

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Бакулина Л.В. (Кафедра уголовного права, Юридический факультет), Lidia.Bakulina@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Халилов Р.Н. (Кафедра уголовного права, Юридический факультет), Rafik.Halilov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-2	способностью работать на благо общества и государства
ОПК-3	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- тенденции развития уголовно-исполнительной политики в современный период;
- основные положения реформ УИС РФ и концепции развития УИС РФ на период до 2020 г.
- особенности правового положения осуждённых к различным видам наказаний;
- механизм правового регулирования исполнения наказаний как связанных с изоляцией осуждённого от общества, так и без таковой;
- роль международно-правовых актов при исполнении уголовных наказаний.

Должен уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать, толковать и правильно применять уголовно-исполнительные нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с уголовно-исполнительным законом.

Должен владеть:

- навыками работы с правовыми актами;
- юридической (пенитенциарной) терминологией;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

к анализу уголовно-исполнительного законодательства и практики его применения

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.4 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (не предусмотрено)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 12 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 6 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 56 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие уголовно-исполнительного права и уголовно-исполнительной политики	3	2	0	0	4
2.	Тема 2. Уголовно-исполнительное законодательство РФ	3	0	0	0	6
3.	Тема 3. Исполнение наказания и применение исправительного воздействия	3	0	0	0	6
4.	Тема 4. Правовое положение осужденных	3	0	0	0	6
5.	Тема 5. Система учреждений и органов государства, исполняющих уголовное наказание и контроль за их деятельностью.	3	0	0	0	6
6.	Тема 6. Контроль и надзор за деятельностью учреждений и органов, исполняющих уголовное наказание	3	0	0	0	6
7.	Тема 7. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества	3	2	2	0	4
8.	Тема 8. Исполнение наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества	3	2	2	0	4
9.	Тема 9. Режим исправительных учреждений и средства его обеспечения	3	0	2	0	6
10.	Тема 10. Правовое регулирование труда, профессионального образования и профессионального обучения осужденных к лишению свободы	3	0	0	0	4
11.	Тема 11. Правовое регулирование воспитательного воздействия на осужденных к лишению свободы	3	0	0	0	4
	Итого		6	6	0	56

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие уголовно-исполнительного права и уголовно-исполнительной политики

Понятие и основные черты уголовно-исполнительной политики РФ. Понятие, предмет, задачи и цели уголовно-исполнительного права. Место уголовно-исполнительного права в системе Российского права. Принципы уголовно-исполнительного права.

Тема 2. Уголовно-исполнительное законодательство РФ

Реформа исправительно-трудового законодательства. Общая характеристика уголовно-исполнительного кодекса РФ 1996г. Нормы уголовно-исполнительного права, их структура и виды. Действие уголовно-исполнительного законодательства в пространстве и во времени.

Тема 3. Исполнение наказания и применение исправительного воздействия

Понятие исполнения наказания. Правовое регулирование исполнения наказания. Понятие и правовое регулирование применения к осужденным мер исправительного воздействия. Основные средства исправления осужденных и их соотношение с мерами исправительного воздействия. Методы исправления осужденных и их соотношение с основными средствами исправления. Понятие дифференциации исполнения наказания и осуществления исправительного воздействия и ее правовое регулирование. Понятие индивидуализации исполнения наказания и осуществления исправительного воздействия. Особенности личности осужденных.

Тема 4. Правовое положение осужденных

Понятие и структура правового статуса (положение граждан). Значение Конституции РФ для регулирования правового статуса граждан. Виды правового статуса граждан. Особенности правового положения осужденных. Механизм регулирования правового положения осужденных. Содержание правового положения осужденных. Особенности правового положения осужденных к: А) ограничению свободы; Б) аресту; В) содержанию в дисциплинарной воинской части; Г) лишению свободы; Д) смертной казни. Правовые последствия освобождения от отбывания наказания.

Тема 5. Система учреждений и органов государства, исполняющих уголовное наказание и контроль за их деятельностью.

Система учреждений и органов, исполняющих наказания. Место учреждений и органов, исполняющих наказания, в системе органов государства. Виды учреждений и органов, исполняющих наказания. Виды исправительных учреждений. Прокурорский надзор и контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания. Посещение учреждений и органов, исполняющих наказания.

Тема 6. Контроль и надзор за деятельностью учреждений и органов, исполняющих уголовное наказание

Социально-правовое назначение и понятие контроля и надзора за деятельностью учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания. Контроль органов государственной власти. Судебный контроль за исполнением и отбыванием уголовных наказаний. Ведомственный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания. Прокурорский надзор за соблюдением законов администрацией учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания. Участие общественных объединений в осуществлении контроля за обеспечением прав человека. Содействие общественных объединений в работе учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания.

Тема 7. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества

Исполнение наказания в виде обязательных работ. Исполнение наказания в виде исправительных работ. Исполнение наказания в виде ограничения свободы. Исполнение ареста. Исполнение наказания в виде лишения свободы на определенный срок. Исполнение наказания в виде пожизненного заключения.

Тема 8. Исполнение наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества

Понятие и содержания режима в исправительных учреждениях. Основные требования и система средств обеспечения режима в местах лишения свободы. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Изменение условий и вида исправительного учреждения осужденным к лишению свободы. Передвижение лиц, лишенных свободы, без конвоя или без сопровождения. Выезды осужденных за пределы исправительных учреждений. Режим особых условий в исправительных учреждениях.

Тема 9. Режим исправительных учреждений и средства его обеспечения

Классификация осужденных к лишению свободы. Понятие режима в исправительных учреждениях, его сущность и функции. Содержание режима в исправительных учреждениях. Средства обеспечения режима в исправительных учреждениях. Режим особых условий в исправительных учреждениях

Тема 10. Правовое регулирование труда, профессионального образования и профессионального обучения осужденных к лишению свободы

Принципы и основные формы организации труда осужденных к лишению свободы. Условия труда осужденных к лишению свободы и его оплата. Профессиональное образование и профессиональное обучение в исправительных учреждениях.

Тема 11. Правовое регулирование воспитательного воздействия на осужденных к лишению свободы

Воспитательная работа в местах лишения свободы. Общее образование осужденных к лишению свободы. Участие общественности в деятельности учреждений и органов, исполняющих наказания. Меры поощрения и взыскания, порядок их применения к осужденным к лишению свободы.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт Верховного Суда Российской Федер - www.vsrf.ru/index.php

Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - www.arbitr.ru

Сайт "Государственная Дума Российской Федерации" - www.duma.gov.ru

Сайт "Федеральные органы исполнительной власти" - www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html

Справочная правовая система "Гарант" - www.garant.ru

Справочная правовая система "Консультант Плюс" - www.cons-plus.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Практическое (семинарское) занятие - главная составная часть учебного процесса. Учебная деятельность преподавателей и студентов в значительной мере сосредотачивается на практическом занятии. И именно поэтому качество подготовки студентов по той или иной учебной дисциплине во многом определяется уровнем проведения практического занятия, его содержательной и методической наполненностью, его атмосферой. Для того чтобы этот уровень был достаточно высоким, необходимо чтобы преподаватель в ходе подготовки практического занятия постарался сделать его своеобразным педагогическим произведением. Выбор методики преподавания определяется целями образовательной программы, которая направлена на формирование у студентов теоретических навыков.

Цели семинарских занятий - развить познавательные способности, самостоятельность мышления и творческую активность студентов.

Задачи семинарских занятий:

закрепить и расширить знания учебной дисциплины;

обучить студентов практическим приёмам и методам анализа теоретических положений и концепций дисциплины;

приобрести умения и навыки использования теоретического материала в решении конкретных практических задач;

изучить и проанализировать литературные источники, используемые при изучении тем учебной дисциплины.

Формами проведения семинарских занятий могут быть:

обсуждение сообщений и докладов студентов по важнейшим темам учебной дисциплины;

обсуждение конкретных вопросов учебной дисциплины согласно плану занятий;

обсуждение инициативных задач и вопросов, предложенных студентами;

анализ теоретических положений и концепций учебной дисциплины

Основное внимание должно уделяться выработке у студентов навыков профессиональной деятельности, исследовательского подхода к изучаемому материалу, умения оперировать теоретическими положениями и фактами, анализировать и обобщать научную информацию, имеющийся опыт.

Во время проведения семинарских занятий рекомендуется:

студентам выступать перед всей аудиторией, так как они должны уметь излагать свои мысли самостоятельно по заранее подготовленному плану;

преподавателю не прерывать выступающего студента и не сопровождать его рассказ репликами одобрения или согласия;

преподавателю прерывать выступление студента в двух случаях: во-первых, когда ясно, что студент говорит не по существу; во-вторых, когда студент допускает грубые ошибки;

преподавателю спрашивать после выступления о наличии вопросов к выступающему студенту;

преподавателю преждевременно не высказывать своё мнение, так как это подавит инициативу студентов и по существу прекратит обсуждение проблемы;

преподавателю высказывать свое мнение в заключительном слове;

преподавателю предлагать частные, облегчённые вопросы, дающие возможность выступления и испытания психологического ощущения успеха неуверенным и некоммуникабельным студентам;

преподавателю оценивать ответы студентов с определённым педагогическим тактом, уважения к их личности, так как это не исключает строгости и требовательности, однако, не допускает резкости, грубости и высмеивания.

Практические занятия необходимо организовывать таким образом, чтобы студенты постоянно ощущали рост сложности выполняемых заданий, испытывали положительные эмоции от переживания собственного успеха в обучении, были заняты напряжённой творческой работой, поисками правильных и точных решений.

На практических занятиях студентам рекомендуется выполнять письменные контрольные работы и устно отвечать на вопросы.

Порядок проведения практических и семинарских занятий

Вычленяется основное содержание лекционного материала для проработки его на практическом занятии.

Отбираются активные формы обучения, позволяющие вначале изучить, закрепить учебный материал, а затем перейти к формированию умений и навыков, анализу и синтезу полученных знаний.

Формулируется тема занятия; поясняется её значимость и связь с другими учебными дисциплинами и занятиями, порядок выполнения учебных заданий.

Проверяется готовность студентов.

Осуществляется практическая деятельность студентов по решению задач или выполнению упражнений.

Подводятся итоги с проставлением баллов студентам и выдачей задания на самостоятельную работу во внеаудиторное время.

Практические занятия необходимо организовывать таким образом, чтобы студенты постоянно ощущали рост сложности выполняемых заданий, испытывали положительные эмоции от переживания собственного успеха в обучении, были заняты напряжённой творческой работой, поисками правильных и точных решений.

На практических занятиях студентам рекомендуется выполнять письменные контрольные работы и устно отвечать на вопросы.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

Университет обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов.

Библиотека университета обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Кафедра:

- обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- разрабатывает: учебно-методические комплексы, программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы студентов;
- задания для самостоятельной работы;
- темы рефератов и докладов;
- вопросы к экзаменам и зачетам;
- образцы оформления индивидуальных заданий;
- предоставляет студентам сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине.

Типография института удовлетворяет потребности вуза в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

Как готовиться к зачету

- внимательно относитесь к срокам сдачи зачетов, форме проведения, к требованиям, которым должен соответствовать ответ студента; - выясните на кафедре темы и перечень вопросов, по которым будет проводиться зачет; - узнайте дополнительные источники информации; - основной способ подготовки к зачету - систематическое посещение занятий; - своевременно восстанавливайте возникшие пробелы. Как готовиться к экзамену Помните, что одинакового для всех способа подготовки к экзаменам не существует. Это зависит от ваших индивидуальных особенностей, от содержания предметов, наличия текстов лекций, учебных пособий. Преподаватель может предложить вам как традиционные (билеты к экзамену), так и нетрадиционные формы сдачи экзамена: письменный, проектный тестовой, проблемный, и множество др. Однако есть ряд правил, которые важно соблюдать при подготовке к экзамену:

- необходимо иметь программу курса и вопросы;
- необходимо записывать лекции самостоятельно;
- распределяйте учебный материал по дням для подготовки к экзаменам, оставив последний для повторения;
- выделяйте те вопросы, которые требуют особого внимания;
- составляйте вопросы для консультации к экзамену;
- в вопросах выделяйте самое главное, составляйте план ответа на вопрос. Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное - это уже технические детали (главное - это ориентировка в материале!). Сама подготовка связана не только с 'запоминанием'. Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей. Сначала студент должен продемонстрировать, что он 'усвоил' все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

Как учить эффективно и быстро

Перед тем, как приступить непосредственно к изучению материала, необходимо заняться организацией времени, которое есть в вашем распоряжении. Это также называется тайм-менеджментом. Есть множество способов и вариантов работы над этим вопросом. Необходимо для себя решить, что вам лично подходит больше всего. Ниже приведен приблизительный вариант тайм-менеджмента для тех, кто готовится к экзаменам. 1. Составить краткий план. Опираясь на количество месяцев, недель, дней. При планировании времени на подготовку к экзаменам необходимо учесть, что около 40% времени нужно оставить на непредвиденные ситуации и отсутствие вдохновения. 2. Расставлять приоритеты. Есть формулы, правила, даты, которые необходимо обязательно знать. Это так называемые 'горячие точки', которые желательно гасить в первую очередь. То, что можно читать спокойнее, то, что вы знаете, но просто надо повторить на всякий случай, - оставляйте на более поздние сроки. 3. Включить в план время для отдыха. Нет людей, которые могут круглосуточно учить дни напролет. Минимум 2 часа в день у вас должно оставаться для любимых занятий: музыка, кино, общение с друзьями, спорт, хобби. 4. Смотреть на часы. Многим помогает пятнадцатиминутный принцип работы. Все задания дня разбивайте на маленькие подзадачи, которые необходимо выполнить в течение 15 мин. Сначала это может показаться утомительным, но со временем вы почувствуете осязаемый эффект такой работы. 5. Помнить о гибкости. Бывает так, что изначально составленный план не совсем правильный, знаний оказалось намного меньше, чем предполагалось (думали, что ориентируетесь в вопросе, а на самом деле нет), перенесли дату экзамена и т. д. Именно для таких ситуаций необходимо оставить место в своей подготовке. Перед экзаменом запомнить большой объем материала бывает очень трудно, если использовать простую зубрежку. Еще Юлий Цезарь владел приемами, которые помогают вовремя вспоминать нужную информацию. Ее не обязательно заучивать и много раз повторять. Кроме традиционного конспектирования, выписывания и учения до помрачения можно пользоваться при подготовке приемами эйдетики. Это раздел психологии, который занимается вопросом эффективного запоминания. Эйдетика помогает человеку с помощью образов и ассоциаций запомнить любой материал. Она развивает эйдетику - особый вид памяти. Человек с развитым эйдетизмом всегда помнит намного больше, чем тот, кто пользуется обычной механической памятью (заучиванием). То, что человек запоминает, используя эйдетические приемы, держится в памяти месяцами, годами, а то и всю жизнь. Запоминать, используя эйдетику, гораздо интереснее и легче, чем зазубривать. На запоминание с помощью эйдетики уходит намного меньше времени, чем на заучивание и повторение. Существует более 20 способов эйдетического запоминания материала. Каждый человек может выбрать себе тот, который ему интересен и дается легче всего.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки "не предусмотрено".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.4 Уголовно-исполнительное право*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Уголовно-исполнительное право России: Учебник / В.И. Селиверстов, В.А. Геранин, В.А. Казакова; Под ред. В.И. Селиверстова. - 7 изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 448 с.: ISBN 978-5-91768-463-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/444808>
2. Уголовно-исполнительное право Российской Федерации: Лекции / А.К. Романов. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 496 с.: ISBN 978-5-91134-820-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/429317>
3. Уголовно-исполнительное право. Особенная часть: Учебник / Корниенко Г.А.; Под ред. Гришко А.Я., - 3-е изд. - Рязань: Академия ФСИН России, 2013. - 822 с.: ISBN 978-5-7743-0603-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/774816>
4. Уголовно-исполнительное право: Сборник задач / Козаченко Ю.П. - Рязань: Академия ФСИН России, 2013. - 62 с.: ISBN 978-5-7743-0583-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/774631>

Дополнительная литература:

1. Уголовно-процессуальное право РФ: Практикум / Отв. ред. П.А. Лупинская; Сост. А.И. Паничева. - 2-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с.: ISBN 978-5-91768-404-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415383>
2. Авдеев В.А., Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Авдеев В.А., Клепицкий И.А., Иногамова-Хегай Л.В., Понятовская Т.Г., Рарог А.И., Устинова Т.Д., Цепелев В.Ф., Чучаев А.И. - М. : Проспект, 2016. - 624 с. - ISBN 978-5-392-21098-5 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392210985.html>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.4 Уголовно-исполнительное право

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.