

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Таюрский Д.А.

_____ 20__ г.

Программа дисциплины

Нотариат Б1.В.ДВ.4

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право и процесс

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Нуриев А.Г.

Рецензент(ы):

Валеев Д.Х.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Сафин З. Ф.

Протокол заседания кафедры No _____ от "_____" _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:

Протокол заседания УМК No _____ от "_____" _____ 201__ г

Регистрационный No

Казань
2018

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) Нуриев А.Г. , Anas.Nuriev@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

- овладение студентами общенаучными основами всей юриспруденции как единой системы знаний;
- развитие у студентов специального юридического мышления, позволяющего вскрывать основные закономерности развития и функционирования правового института нотариата;
- формирование представлений о природе и сущности правового института нотариата;
- получение знаний об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития правового института нотариата;
- получение знаний о роли правового института нотариата в правовой системе РФ;
- выработка умения оперировать юридическими понятиями и категориями;
- овладение юридической терминологией;
- подготовка к будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ДВ.4 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе, 3 семестр.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3 (профессиональные компетенции)	-способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2); -способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- понимать организацию органов нотариального сообщества;
- знать особенности совершения отдельных нотариальных действий.

2. должен уметь:

- уметь ориентироваться в современных источниках, регулирующих нотариальную деятельность.

3. должен владеть:

- обладать навыками составления основных нотариальных актов.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

- способность толковать различные правовые акты (ПК-15);
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19).

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 3 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие правового института нотариата.	3		1	2	0	
2.	Тема 2. Принципы нотариальной деятельности.	3		1	2	0	
3.	Тема 3. Субъекты нотариальной деятельности.	3		1	2	0	
4.	Тема 4. Контроль за деятельностью нотариусов.	3		1	0	0	
5.	Тема 5. Организация нотариального самоуправления.	3		1	0	0	
6.	Тема 6. Нотариальное делопроизводство.	3		1	0	0	
7.	Тема 7. Финансовое обеспечение нотариальной деятельности.	3		0	0	0	
8.	Тема 8. Профессиональная этика в нотариальной деятельности.	3		0	0	0	Презентация

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
9.	Тема 9. Общие правила нотариального производства.	3		0	0	0	Презентация
10.	Тема 10. Удостоверение сделок в нотариальной деятельности.	3		0	0	0	Презентация
11.	Тема 11. Свидетельствование бесспорных фактов.	3		0	0	0	Презентация
12.	Тема 12. Обеспечительные нотариальные действия.	3		0	0	0	
13.	Тема 13. Наследственные правоотношения в нотариальной деятельности.	3		0	0	0	
14.	Тема 14. Семейные правоотношения в нотариальной деятельности.	3		0	0	0	
15.	Тема 15. Нотариат в международном гражданском обороте.	3		0	0	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	Зачет
	Итого			6	6	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие правового института нотариата.

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Место правового института нотариата в правовой системе России. Нотариат как орган превентивного правосудия. Нотариат как орган, осуществляющий юридическое (нотариальное) обслуживание граждан и юридических лиц. Нотариат как орган бесспорной гражданской юрисдикции. История развития нотариата. Нотариат до судебной реформы 1864 года. Развитие нотариата после принятия Положения о нотариальной части (1866?1917г.г.). Советский период развития нотариата (1917-1993 г.г.). Нотариат в современный период (с 1993 г. по настоящее время). История развития правового института нотариата в Республике Татарстан. Понятие и предметная компетенция нотариальных и квазинотариальных органов. Анализ законодательных изменений. Перспективы развития правового института нотариата.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Тема 2. Принципы нотариальной деятельности.

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Подведомственность дел нотариальным и квазинотариальным органам. Единичная и множественная подведомственность. Разграничение подведомственности между нотариусами и другими юрисдикционными органами. Понятие нотариального производства. Виды нотариальных производств. Стадии нотариального производства. Проверка дееспособности и правосубъектности. Исследование представленных документов. Совершение нотариального действия. Отложение совершения нотариального действия. Отказ в совершении нотариального действия. Процедура обжалования отказа в совершении нотариального действия. 1. Основания и порядок свидетельствования бесспорных фактов. 2. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них. 3. Свидетельствование подлинности подписи на документах. 4. Свидетельствование верности перевода с одного языка на другой. 5. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте. Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии. Удостоверение времени предъявления документов.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Подведомственность юридических дел нотариусу и другим лицам, имеющим право совершения нотариальных действий. 2. Понятие и признаки нотариального действия. 3. Порядок нотариального производства: понятие, виды. 4. Стадии нотариального производства. 5. Финансовое обеспечение нотариальной деятельности

Тема 3. Субъекты нотариальной деятельности.

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Классификация субъектов нотариальной деятельности. Основные правила доступа к профессии нотариуса. Общие условия. Стажировка. Сдача квалификационного экзамена. Получение лицензии. Участие в конкурсе на замещение вакантной должности нотариуса. Порядок назначения на должность нотариуса. Основные мировые модели доступа к профессии нотариуса. Понятие нотариального округа. Порядок определения количества нотариусов в нотариальном округе. Основания и порядок освобождения от должности нотариуса. Правовой статус нотариуса: права, обязанности и ответственность. Правовой статус лиц, участвующих в нотариальном производстве. Стороны нотариального действия. Лица, чьи права и законные интересы затрагиваются совершением нотариального действия. Лица, способствующие совершению нотариального действия.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Тема 4. Контроль за деятельностью нотариусов.

лекционное занятие (1 часа(ов)):

1. Формы контроля за деятельностью нотариусов. 2. Профессиональный контроль за деятельностью нотариусов. 3. Судебный контроль за деятельностью нотариусов: прямой и косвенный. 4. Организация нотариального самоуправления. 5. Правовой статус нотариальных палат. Функции нотариальных палат. 6. Взаимоотношения органов нотариального сообщества с государственными органами.

Тема 5. Организация нотариального самоуправления.

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Тема 6. Нотариальное делопроизводство.

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Тема 7. Финансовое обеспечение нотариальной деятельности.

Тема 8. Профессиональная этика в нотариальной деятельности.

Тема 9. Общие правила нотариального производства.

Тема 10. Удостоверение сделок в нотариальной деятельности.

Тема 11. Свидетельствование бесспорных фактов.

Тема 12. Обеспечительные нотариальные действия.

Тема 13. Наследственные правоотношения в нотариальной деятельности.

Тема 14. Семейные правоотношения в нотариальной деятельности.

Тема 15. Нотариат в международном гражданском обороте.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

№	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
15.	Тема 15. Нотариат в международном гражданском обороте.	3		контрольная работа	56	проверка
	Итого				56	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Лекции. Часть лекций проходит в классической информационной форме. Наиболее интересные темы (их перечень обговаривается со студентами) выносятся на обсуждение в рамках проблемной лекции. Студенты предлагают свои решения предложенной научной проблемы. Предполагается дискуссия и диалог студентов и преподавателя.

Практические занятия. На практических занятиях студенты обсуждают предлагаемые им вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. Также при подготовке к отдельным практическим занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического занятия предполагается устный опрос.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Понятие правового института нотариата.

Тема 2. Принципы нотариальной деятельности.

Тема 3. Субъекты нотариальной деятельности.

Тема 4. Контроль за деятельностью нотариусов.

Тема 5. Организация нотариального самоуправления.

Тема 6. Нотариальное делопроизводство.

Тема 7. Финансовое обеспечение нотариальной деятельности.

Тема 8. Профессиональная этика в нотариальной деятельности.

Тема 9. Общие правила нотариального производства.

Тема 10. Удостоверение сделок в нотариальной деятельности.

Тема 11. Свидетельствование бесспорных фактов.

Тема 12. Обеспечительные нотариальные действия.

Тема 13. Наследственные правоотношения в нотариальной деятельности.

Тема 14. Семейные правоотношения в нотариальной деятельности.

Тема 15. Нотариат в международном гражданском обороте.

проверка, примерные вопросы:

проверка

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Место правового института нотариата в правовой системе России.

2. История развития нотариата.
3. Понятие и предметная компетенция нотариальных и квазинотариальных органов.
4. Понятие и классификация принципов нотариальной деятельности.
5. Принципы организации нотариата
6. Принципы нотариальной деятельности
7. Классификация субъектов нотариальной деятельности.
8. Основные правила доступа к профессии нотариуса. Общие условия.
9. Стажировка лица, в нотариальной конторе.
10. Сдача квалификационного экзамена. Получение лицензии.
11. Участие в конкурсе на замещение вакантной должности нотариуса. Порядок назначения на должность нотариуса.
12. Понятие нотариального округа.
13. Порядок определение количества нотариусов в нотариальном округе.
14. Основания и порядок освобождение от должности нотариуса.
15. Правовой статус нотариуса: права, обязанности и ответственность.
16. Правовой статус лиц, участвующих в нотариальном производстве.
17. Сто?роны нотариального действия.
18. Лица, чьи права и законные интересы зат?рагиваются совершением нотариального действия.
19. Лица, способствую?щие совершению нотариального действия.
20. Виды ответственности нотариуса: дисциплинарная, гражданско-правовая, уголовная.
21. Формы контроля за деятельностью нотариусов.
22. Профессиональ?ный контроль за деятельностью нотариуса.
23. Налоговый контроль за нотариальной деятельностью.
24. Прокурорско-следственный контроль за нотариальной деятельностью.
25. Судебный контроль за деятельностью нотариусов: прямой и косвен-ный.
26. Организация нотариата и нотариального самоуправления.
27. Функции но?тариальных палат.
28. Правовой статус нотариальных палат.
29. Федеральная нотариальная палата.
30. Взаимоотношения органов нотариального самоуправления с государствен?ными органами.
31. Подведомственность дел нотариальным и квазинотариальным органам.
32. Единичная и множественная подведомствен?ность.
33. Разграничение подведомственности между нотариусами и другими юрисдикционными органами.
34. Понятие нотариального производства.
35. Виды нотариальных производств.
36. Стадии нотариального производства.
37. Отложение совершения нотариального действия.
38. Отказ в совер?шении нотариального действия.
39. Процедура обжалования отказа в совершении нотариального действия.
40. Основания для приостановления нотариального производства.
41. Правила нотариального делопроизводства
42. Финансовое обеспечение нотариальной деятельности.
43. Государственная пошлина, нотариальные тарифы, льготы при их уплате.
44. Общие условия удостоверение сделок нотариусом.
45. Характеристика нотариальной формы сделок.

46. Основания для удостоверения сделки нотариусом: законные; по соглашению сторон. Основные функции нотариуса при удостоверении сделок.
47. Удостоверение ренты и пожизненного содержания с иждивением.
48. Удостоверение доверенностей.
49. Основания и порядок свидетельствования бесспорных фактов.
50. Доказательственное значение свидетельствования бесспорных фактов.
51. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.
52. Свидетельствование подлинности подписи на документах.
53. Свидетельствование верности перевода с одного языка на другой.
54. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.
55. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.
56. Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.
57. Удостоверение времени предъявления документов.
58. Правовая природа обеспечительных нотариальных действий.
59. Передача заявлений физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам.
60. Совершение протестов векселей.
61. Совершение морских протестов: основания и порядок.
62. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
63. Предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.
64. Принятие на хранение документов.
65. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
66. Обеспечение доказательств.
67. Совершение исполнительных надписей.
68. Удостоверений завещаний.
69. Наследование по закону.
70. Наследование по завещанию.
71. Брачный договор: стороны, содержание, заключение, изменение, расторжение.
72. Соглашение об уплате алиментов: порядок заключения и его содержание.
73. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.
74. Основные мировые системы нотариата.
75. Применение норм иностранного права в нотариальной практике. Установление содержания иностранного права

7.1. Основная литература:

Нотариат: Учебное пособие / А.Н. Миронов. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012. - 224 с.: <http://znanium.com/bookread.php?book=347837>

Нотариат в России: Учебное пособие / Р.И. Вергасова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=400920>

Нотариат в Российской Федерации: Учебник / Т.М. Шамба, В.Н. Кокин, Н.Т. Шамба; Под ред. Г.Г. Черемных. - 3-е изд., перераб. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 304 с.: <http://znanium.com/bookread.php?book=216018>

7.2. Дополнительная литература:

Нотариат: Справочник (Учебно-методическое пособие) / Под ред. В.В. Ралько, С.В. Смирнова, И.В. Москаленко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2011. - 780 с.: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=262247>

Нотариальное право и процесс в Российской Федерации: теоретические вопросы развития: Монография / Т.Г. Калиниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 240 с.: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=344050>

7.3. Интернет-ресурсы:

База данных нотариальных контор РФ - www.notary.ru

Нотариальная палата РТ - www.nprt.ru

Федеральная нотариальная палата - www.notariat.ru

Философия нотариальной деятельности - www.mirnot.narod.ru

Центр Нотариальных исследований - www.notiss.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Нотариат" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Копировальная техника для печати тестовых заданий. Компьютерное оборудование для проведения презентаций.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки Гражданское право и процесс

Автор(ы):

Нуриев А.Г. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Валеев Д.Х. _____

"__" _____ 201__ г.