МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

"Казанский (Приволжский) федеральный университет" Юридический факультет





подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Правовое положение местной администрации Б1.В.ДВ.5

Направление подготовки:	40.03.01 -	Юриспру	/денция
•			

Профиль подготовки: Конституционное право

Квалификация выпускника: <u>бакалавр</u>

Форма обучения: <u>очное</u> Язык обучения: <u>русский</u>

Автор(ы):<u>Султанов Е.Б.</u> **Рецензент(ы):**

_

\frown	\smallfrown		п	Λ.	\frown	\frown	D	Λ	ш	\smallfrown	
U	U	L	, ,	Α	U	U	D	А	п	U	-

Заведующий(ая) кафедрой: Султанов Е. Б.		
Протокол заседания кафедры No от ""	_ 201_	
Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:		
Протокол заседания УМК No от "" 2	01г	

Регистрационный No 848319

Казань 2019

Содержание

- 1. Цели освоения дисциплины
- 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
- 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
- 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
- 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
- 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
- 7. Литература
- 8. Интернет-ресурсы
- 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Султанов Е.Б. Кафедра конституционного и административного права Юридический факультет, sultanov2007@yandex.ru

1. Цели освоения дисциплины

Целями учебной дисциплины "Правовое положение местной администрации" является обучение студентов работе с нормативными правовыми актами и их практическому применению.

Задачами дисциплины являются раскрытие понятия сущности вопросов ведения местного самоуправления, вопросов местного значения, государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления, прав органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.

В процессе обучения студенты должны изучить структуру местной администрации, освоить основные формы и методы работы местной администрации.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.5 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе, 5 семестр.

дисциплина "Правовое положение местной администрации" относится к дисциплинам по выбору "Б.1 .В. ДВ. 4.1" направления подготовки студентов по специальности "40.03.01 юриспруденция" и изучается на 3 курсе пятого семестра.

При освоении дисциплины "Правовое положение местной администрации" студенты должны иметь базовые знания учебных дисциплин "Муниципальное право", "Конституционное право Российской Федерации", а также "Административное право".

Знания, полученные в результате изучения настоящей дисциплины, служат фундаментом для более углубленного исследования проблем правового регулирования статуса органов публичной власти.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)
ОПК-1 (профессиональные компетенции)	способностью неукоснительно соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации (ОПК-1)
ОПК-2 (профессиональные компетенции)	способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2)
ПК-3 (профессиональные компетенции)	способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3)

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4)
	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)

В результате освоения дисциплины студент:

- 1. должен знать:
- понятие и виды вопросов ведения местной администрации;
- порядок и пределы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;
- функции местного самоуправления и функции органов местного самоуправления;
- положения об отделах и управлениях местной администрации;
- должностные инструкции муниципальных служащих;
- требования к эффективности деятельности местной администрации, её структурных подразделений и муниципальных служащих.

2. должен уметь:

- анализировать тексты правовых и муниципально-правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность местной администрации;
- постоянно отслеживать актуальные тенденции, новейшие изменения нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность местной администрации;
- пользоваться научной и справочной литературой по темам дисциплины;
- излагать устно и письменно свои выводы о закономерностях и проблемах развития правовой регламентации органов местного самоуправления;
- применять полученные знания на практике.

3. должен владеть:

- терминологическим аппаратом дисциплины "Правовое положение местной администрации";
- навыками экспертной оценки, выступления перед аудиторией;
- методами исторического познания, сравнения, комплексного и ситуационного анализа.
- 4. должен демонстрировать способность и готовность:

знать:

- понятие и виды вопросов ведения местной администрации;
- порядок и пределы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;
- функции местного самоуправления и функции органов местного самоуправления;
- положения об отделах и управлениях местной администрации;
- должностные инструкции муниципальных служащих;
- требования к эффективности деятельности местной администрации, её структурных подразделений и муниципальных служащих; уметь:



- анализировать тексты правовых и муниципально-правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность местной администрации;
- постоянно отслеживать актуальные тенденции, новейшие изменения нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность местной администрации;
- пользоваться научной и справочной литературой по темам дисциплины;
- излагать устно и письменно свои выводы о закономерностях и проблемах развития правовой регламентации органов местного самоуправления;
- применять полученные знания на практике.
 владеть:
- терминологическим аппаратом дисциплины "Правовое положение местной администрации";
- навыками экспертной оценки, выступления перед аудиторией;
- методами исторического познания, сравнения, комплексного и ситуационного анализа.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Семестоя		Виды и ча аудиторной р их трудоемк (в часах	Текущие формы контроля	
	МОДУЛЯ			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие, юридическая природа и классификация вопросов ведения местного самоуправления.	5	1-8	6	6	0	Устный опрос
2.	Тема 2. Организационные основы местной администрации.	5	9-12	6	6		Письменная работа
3.	Тема 3. Функциональная основа (организация деятельности) местной администрации.	5	13-17	6	6	0	Устный опрос

N	Раздел Дисциплины/	Семестр	Неделя семестра		Виды и ча аудиторной ра их трудоемк (в часах	аботы, ость)	Текущие формы контроля
	Модуля			Лекции	Практические занятия	лабораторные работы	
4.	Тема 4. Итоговая аттестация.	5	18	0	0	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	5		0	0	0	Зачет
	Итого			18	18	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, юридическая природа и классификация вопросов ведения местного самоуправления.

лекционное занятие (6 часа(ов)):

Понятие и виды вопросов ведения. Соотношение понятий "предметы ведения органов государственной власти" и "вопросы ведения органов местного самоуправления" Вопросы местного значения - главная часть вопросов ведения органов местного самоуправления. Отдельные государственные полномочия как часть вопросов ведения органов местного самоуправления. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения как вопросы ведения органов местного самоуправления Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Материально-финансовое обеспечение реализации органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Основания и порядок прекращения осуществления отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления. Контроль за осуществлением отдельных государственных полномочий. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Иные вопросы как вопросы ведения органов местного самоуправления

практическое занятие (6 часа(ов)):

Понятие и виды вопросов ведения Соотношение предметов ведения и вопросов ведения Вопросы местного значения поселений Вопросы местного значения муниципальных районов Вопросы местного значения городского округа Отдельные государственные полномочия передаваемые органам местного самоуправления Вопросы не отнесенные к вопросам местного значения Иные вопросы ведения закрепленные за органами местного самоуправления в отраслевом законодательстве Судебная практика оспаривания объема реализованных вопросов местного значения

Тема 2. Организационные основы местной администрации.

лекционное занятие (6 часа(ов)):

Понятие и юридическая природа вопросов местного значения. Классификация вопросов местного значения. Проблемы конкретизации вопросов местного значения в отраслевом законодательстве и иных нормативных правовых актах. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Понятие системы и структуры органов местного самоуправления. Функции местной администрации как основа построения её структуры. Глава местной администрации и его заместители Структурные подразделения местной администрации Полномочия муниципальных служащих по осуществлению функций местной администрации. Понятие правовой работы в местной администрации.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Полномочия муниципальных служащих и решение вопросов местного значения Полномочия муниципальных служащих по осуществлению функций местной администрации. Понятие правовой работы в местной администрации. Работа с распорядительными актами руководства местной администрации. Нормотворческая работа. Договорная работа. Представительство в судах и других органах публичной власти. Консультативная работа. Работа по систематизации муниципальных актов. Классификация структурных подразделений по решению вопросов местного значения.

Тема 3. Функциональная основа (организация деятельности) местной администрации. *пекционное занятие (6 часа(ов)):*

Понятие функций местного самоуправления и функций органов местного самоуправления. Соотношение вопросов ведения органов местного самоуправления и функций органов местного самоуправления. Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения. Представительство и защита интересов и прав местного самоуправления. Обеспечение удовлетворения основных жизненных потребностей населения в сферах, отнесенных к ведению муниципальных образований Обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования. Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления. Обеспечение безопасности и охрана общественного порядка. Формы и методы деятельности местной администрации. Регламенты и иные акты, регулирующие деятельность местной администрации.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Понятие функций местного самоуправления и функций органов местного самоуправления. Соотношение вопросов ведения органов местного самоуправления и функций органов местного самоуправления. Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения. Представительство и защита интересов и прав местного самоуправления. Обеспечение удовлетворения основных жизненных потребностей населения в сферах, отнесенных к ведению муниципальных образований Обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования. Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления. Обеспечение безопасности и охрана общественного порядка. Формы и методы деятельности местной администрации. Регламенты и иные акты, регулирующие деятельность местной администрации Понятие обеспечения отдельных государственных полномочий Порядок реализации отдельными гос. полномочиями Контроль за реализацией отдельных гос. полномочий

Тема 4. Итоговая аттестация.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Се- местр	Неде- ля семе стра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудо- емкость (в часах)	Формы контроля самосто- ятельной работы
1.	Тема 1. Понятие, юридическая природа и классификация вопросов ведения местного самоуправления.	5	1-8	подготовка к устному опросу	1 12	устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Се- местр	Неде- ля семе стра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудо- емкость (в часах)	Формы контроля самосто-ятельной работы
2.	Тема 2. Организационные основы местной администрации.	5	9-12	подготовка к письменной работе	12	Пись- мен- ная работа
3.	Тема 3. Функциональная основа (организация деятельности) местной администрации.	5	13-17	подготовка к устному опросу	12	устный опрос
	Итого				36	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Лекции. Часть лекций проходит в классической информационной форме. Наиболее интересные темы (их перечень обговаривается со студентами) выносятся на обсуждение в рамках проблемной лекции. Студенты предлагают свои решения предложенной научной проблемы. Предполагается дискуссия и диалог студентов и преподавателя.

Практические занятия. На практических занятиях студенты обсуждают предлагаемые им вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. Также при подготовке к отдельным практическим занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического занятия предполагается устный опрос.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Понятие, юридическая природа и классификация вопросов ведения местного самоуправления.

устный опрос, примерные вопросы:

1.Понятие и виды вопросов ведения. 2.Соотношение понятий "предметы ведения органов государственной власти" и "вопросы ведения органов местного самоуправления" З.Вопросы местного значения - главная часть вопросов ведения органов местного самоуправления. 4.Отдельные государственные полномочия как часть вопросов ведения органов местного самоуправления. 5. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения как вопросы ведения органов местного самоуправления 6. Иные вопросы как вопросы ведения органов местного самоуправления 7.Понятие и юридическая природа вопросов местного значения. 8.Классификация вопросов местного значения. 9. Проблемы конкретизации вопросов местного значения в отраслевом законодательстве и иных нормативных правовых актах. 10.Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. 11. Пределы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. 12. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. 13. Материально-финансовое обеспечение реализации органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. 14. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. 15. Основания и порядок прекращения осуществления отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления. 16. Контроль за осуществлением отдельных государственных полномочий. 17. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

Тема 2. Организационные основы местной администрации.

Письменная работа, примерные вопросы:

1. Понятие системы и структуры органов местного самоуправления. 2. Функции местной администрации как основа построения её структуры. 3.Глава местной администрации и его заместители 4.Структурные подразделения местной администрации 5. Полномочия муниципальных служащих по осуществлению функций местной администрации. 6. Понятие правовой работы в местной администрации. 7. Работа с распорядительными актами руководства местной администрации. 8. Нормотворческая работа. 9.Договорная работа. 10. Представительство в судах и других органах публичной власти. 11.Консультативная работа. 12. Работа по систематизации муниципальных актов.

Тема 3. Функциональная основа (организация деятельности) местной администрации. устный опрос, примерные вопросы:

1.Понятие функций местного самоуправления и функций органов местного самоуправления. 2.Соотношение вопросов ведения органов местного самоуправления и функций органов местного самоуправления. 3.Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения. 4.Представительство и защита интересов и прав местного самоуправления. 5. Обеспечение удовлетворения основных жизненных потребностей населения в сферах, отнесенных к ведению муниципальных образований 6.Обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования. 7. Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления. 8. Обеспечение безопасности и охрана общественного порядка. 9. Формы и методы деятельности местной администрации. 10. Регламенты и иные акты, регулирующие деятельность местной администрации. 11.Индикативное управление и проблема оценки эффективности деятельности местной администрации. 12. Отечественный и зарубежный опыт организации и деятельности местной администрации.

Тема 4. Итоговая аттестация.

Итоговая форма контроля

зачет (в 5 семестре)

Примерные вопросы к зачету:

Планы семинарских занятий по спецкурсу "Правовое положение местной администрации".

Тема 1. Вопросы ведения как объект управления для органов местного самоуправления - 4 часа

Понятие и виды вопросов ведения.



Соотношение понятий "предметы ведения органов государственной власти" и "вопросы ведения органов местного самоуправления"

Вопросы местного значения - главная часть вопросов ведения органов местного самоуправления

Отдельные государственные полномочия как часть вопросов ведения органов местного самоуправления

Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения как вопросы ведения органов местного самоуправления

Иные вопросы как вопросы ведения органов местного самоуправления

Тема 2. Понятие, юридическая природа и классификация вопросов местного значения - 4 часа

Понятие и юридическая природа вопросов местного значения

Классификация вопросов местного значения

Проблемы конкретизации вопросов местного значения в отраслевом законодательстве и иных нормативных правовых актах

Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

Тема 3. Отдельные государственные полномочия как вопросы ведения органов местного самоуправления - 2 часа

Пределы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

Материально-финансовое обеспечение реализации органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Основания и порядок прекращения осуществления отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления

Контроль за осуществлением отдельных государственных полномочий. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Тема 4. Функции органов местного самоуправления - 4 часа

Понятие функций местного самоуправления и функций органов местного самоуправления Соотношение вопросов ведения органов местного самоуправления и функций органов местного самоуправления

Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения

Представительство и защита интересов и прав местного самоуправления

Обеспечение удовлетворения основных жизненных потребностей населения в сферах, отнесенных к ведению муниципальных образований

Обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования

Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления

Обеспечение безопасности и охрана общественного порядка

Тема 5. Организационные основы местной администрации - 4 часа

Понятие системы и структуры органов местного самоуправления

Функции местной администрации как основа построения её структуры

Глава местной администрации и его заместители

Структурные подразделения местной администрации

Полномочия муниципальных служащих по осуществлению функций местной администрации

Тема 6. Функциональная основа (организация деятельности) местной администрации - 4 часа



Формы и методы деятельности местной администрации

Регламенты и иные акты, регулирующие деятельность местной администрации

Индикативное управление и проблема оценки эффективности деятельности местной администрации

Отечественный и зарубежный опыт организации и деятельности местной администрации

Тема 7. Организация правовой работы в местной администрации - 4 часа

Задачи, функции и структура юридической службы

Участие юридической службы в нормотворческой деятельности

Работа с нормативными и иными исполнительно-распорядительными правовыми актами Договорная работа

Справочно-кодификационная работа

Судебная защита интересов муниципального образования

Правовая помощь юридическим и физическим лицам

Правовая пропаганда

Контрольные вопросы для зачета по спецкурсу

"Правовое положение местной администрации"

- 1.Понятие и виды вопросов ведения.
- 2.Соотношение понятий "предметы ведения органов государственной власти" и "вопросы ведения органов местного самоуправления"
- 3.Вопросы местного значения главная часть вопросов ведения органов местного самоуправления
- 4.Отдельные государственные полномочия как часть вопросов ведения органов местного самоуправления
- 5.Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения как вопросы ведения органов местного самоуправления
- 6.Иные вопросы как вопросы ведения органов местного самоуправления
- 7.Понятие и юридическая природа вопросов местного значения
- 8. Классификация вопросов местного значения
- 9.Проблемы конкретизации вопросов местного значения в отраслевом законодательстве и иных нормативных правовых актах
- 10.Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения
- 11.Пределы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями
- 12.Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями
- 13. Материально-финансовое обеспечение реализации органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
- 14. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
- 15. Основания и порядок прекращения осуществления отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления
- 16.Контроль за осуществлением отдельных государственных полномочий. 17.Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления
- 18.Понятие функций местного самоуправления и функций органов местного самоуправления
- 19.Соотношение вопросов ведения органов местного самоуправления и функций органов местного самоуправления
- 20.Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения
- 21. Представительство и защита интересов и прав местного самоуправления



- 22. Обеспечение удовлетворения основных жизненных потребностей населения в сферах, отнесенных к ведению муниципальных образований
- 23.Обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования
- 24. Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления
- 25. Обеспечение безопасности и охрана общественного порядка
- 26. Понятие системы и структуры органов местного самоуправления
- 27. Функции местной администрации как основа построения её структуры
- 28. Глава местной администрации и его заместители
- 29. Структурные подразделения местной администрации
- 30.Полномочия муниципальных служащих по осуществлению функций местной администрации
- 31. Формы и методы деятельности местной администрации
- 32. Регламенты и иные акты, регулирующие деятельность местной администрации
- 33.Индикативное управление и проблема оценки эффективности деятельности местной администрации
- 34.Отечественный и зарубежный опыт организации и деятельности местной администрации
- 35. Задачи, функции и структура юридической службы
- 36. Участие юридической службы в нормотворческой деятельности
- 37. Работа с нормативными и иными исполнительно-распорядительными правовыми актами
- 38.Договорная работа
- 39.Справочно-кодификационная работа
- 40. Судебная защита интересов муниципального образования
- 41. Правовая помощь юридическим и физическим лицам
- 42. Правовая пропаганда

7.1. Основная литература:

Выдрин Игорь Вячеславович

Муниципальное право России: Учебник / И.В. Выдрин. - 4-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 256 с.: 84x108 1/32. (переплет) ISBN 978-5-91768-321-8 - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=367250

Муниципальное право: Учебник / Е.С. Шугрина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, 2010. - 528 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-034-7 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/207847

7.2. Дополнительная литература:

Организация общего и специального делопроизводства в органах местного самоуправления: Учебное пособие / С.Ю. Кабашов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 421 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-005372-1 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/315556

Лаврентьев, А.Р. Содержание реформы местного самоуправления в современной России [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А.Р. Лаврентьев. - М.: РАП, 2011. - 136 с. - ISBN 978-5-93916-298-2 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/517527

Актуальные проблемы муниципального права: Учебник для магистрантов / Чеботарев Г.Н., Гуркова С.Г., Иванова К.А.; Отв. ред. Чеботарев Г.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-91768-572-4 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/492298



7.3. Интернет-ресурсы:

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrf.ru/index.php Сайт "Государственная Дума Российской Федерации" - www.duma.gov.ru Сайт "Федеральные органы исполнительной власти" - www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html Справочная правовая система "Гарант" - www.garant.ru Справочная правовая система "Консультант Плюс" - www.cons-plus.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Правовое положение местной администрации" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Копировальная техника для печати тестовых заданий. Компьютерное оборудование для проведения презентаций.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки Конституционное право .

Программа дисциплины "Правовое положение местной администрации"; 40.03.01 Юриспруденция; заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Султанов Е.Б.

Автор(ы):			
Султанов Е.Б.			
"	_201_	_ г.	
Рецензент(ы):			
" <u>"</u>	_ 201 _	_ г.	