

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Академическая коммуникация

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Преподавание английского языка в средней и высшей школе

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, д.н. (доцент) Гафриятова Э.В. (кафедра теории и практики преподавания иностранных языков, Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого), rgf97@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания при создании учебных исследовательских работ в письменном и устном форматах;

использовать основные приемы чтения научных текстов и подготовки учебных исследовательских текстов, а именно работы с библиографией, подготовки плана письменной работы, отбора речевых средств, пригодных для научного стиля речи, подготовки устной презентации текста и вспомогательных материалов к ней.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.7 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Преподавание английского языка в средней и высшей школе)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Writing foundations. Background to writing. Avoiding plagiarism.	3	1	1	0	6
2.	Тема 2. Тема 2. Reading and note-making. Evaluating texts. Understanding purpose and register.	3	0	1	0	6

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
3.	Тема 3. Тема 3. Writing stages. Planning. Organizing paragraphs.	3	1	1	0	6
4.	Тема 4. Тема 4. Elements of writing. Argument. Cohesion. Discussion. Style.	3	1	1	0	6
5.	Тема 5. Тема 5. Accuracy in writing. Abbreviations. Academic vocabulary. Types of writing.	3	1	1	0	6
6.	Тема 6. Тема 6 Expository Essay: define and explain a problematic concept in a field of study	3	1	1	0	6
7.	Тема 7. Тема 7 Problem-Solution Essay: pose a theoretical problem in the scholarly literature from a field of study and explore various alternative solutions using data to support claims	3	1	2	0	6
8.	Тема 8. Тема 8 Summary-Critique Essay: Students find a lengthy scholarly article from their fields of study and write a summary and critique of that article	3	0	2	0	6
9.	Тема 9. Тема 9 Synthesis Essay: a literature review for a project	3	0	2	0	6
	Итого		6	12	0	54

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Writing foundations. Background to writing. Avoiding plagiarism.

Понятие академического письма. Академическое письмо - это языковая компетенция, владение которой позволяет исследователю читать, понимать и писать научные тексты. Основные концепции и виды академического письма. Построение аргумента. Аналитическое письмо. Обобщение и оценка. Синтез и анализ. Формулировка темы. Различные цели доклада и научной письменной работы.

Тема 2. Тема 2. Reading and note-making. Evaluating texts. Understanding purpose and register.

Позиция автора в отношении рассматриваемой темы и аудитории, для которой пишется работа. Выбор и формулировка основной темы в виде предложения, вопроса, имплицативного тезиса. Структура работы. Введение, параграфы основной части, заключение. Выбор соответствующего стиля. Функциональный стиль - это употребление литературного языка в определенной сфере человеческой деятельности. Каждый функциональный стиль отбирает и организует языковые средства (слова, морфологические формы, синтаксические конструкции) в зависимости от условий и задач общения. Функциональный стиль обладает особой, поуровневой организацией языковых средств.

Тема 3. Тема 3. Writing stages. Planning. Organizing paragraphs.

Абзац имеет свою структуру из трех элементов: заглавное предложение, поддерживающие предложения, а также заключительное предложение.

Заглавное предложение передает основную мысль абзаца. Оно не только называет тему абзаца (о чем в нем пойдет речь), но и ограничивает эту тему рамками того специфического аспекта или аргумента, который может быть полностью рассмотрен в одном абзаце. Та часть заглавного предложения, в которой формулируется этот специфический аспект, называется контрольной мыслью. Поддерживающие предложения развивают тему, т.е. объясняют или подтверждают заглавное предложение, предлагая более детальную информацию в направлении, заданном контрольной мыслью.

Тема 4. Тема 4. Elements of writing. Argument. Cohesion. Discussion. Style.

Понятие когезии и когерентности текста. Катафорические и анафорические способы представления информации. Логические связки и их роль в организации текста. окаяная связность определяется межфразовыми синтаксическими связями (вводно-модальными и местоименными словами, видо-временными формами глаголов, лексическими повторами, порядком слов, союзами и др.).

Глобальная связность (она приводит к содержательной целостности текста) проявляется через ключевые слова, тематически и концептуально объединяющие текст в целом или его фрагменты.

Связность текста проявляется через внешние структурные показатели, через формальную зависимость компонентов текста. Целостность же текста усматривается в связи тематической, концептуальной, модальной.

Тема 5. Тема 5. Accuracy in writing. Abbreviations. Academic vocabulary. Types of writing.

Выбор темы исследования, знакомство с литературой, некоторые приемы работы с научной литературой, составление библиографии. Начиная работать с литературой по выбранной теме исследования, необходимо одновременно приступить к составлению библиографии. Для этого лучше всего использовать библиотечные карточки, которые есть в любой библиотеке, в том числе библиотеке учебного заведения. На одной (лицевой) стороне пишется: источник, фамилия и инициалы автора, название работы, в каком журнале, сборнике и т.п. издана статья, тезисы и т.п., место (город) издания, издательство, год издания, количество страниц в книге или с какой по какую страницу расположена статья, тезисы в журнале, сборнике и т.д. Причем, есть определенный библиографический стандарт - как надо оформлять данные о литературных источниках - это можно посмотреть, в частности, в списках литературы в любых научных книгах.

На оборотной стороне карточки фиксируются утверждения, которые что представляют интерес для данного исследования. Если места для этого не хватает, на карточке делается пометка о том, на какой странице специально заведенной тетради конспектов следует искать конспект данной работы. Если выписывается цитата дословно - она охватывается кавычками, чтобы в дальнейшем отличить ее от конспективной записи. Но в этом случае необходимо

пометить - с какой страницы (страниц) источника взята цитата.

Библиографию необходимо вести самым тщательным образом, чтобы в дальнейшем не обращаться вновь и вновь к первоисточникам при написании отчетных материалов, завершающих исследование.

Как искать необходимые литературные источники? В первую очередь в библиотечных каталогах (книги) и в последних номерах журналов за каждый год, где помещаются перечни всех статей, опубликованных в текущем году. Хорошим подспорьем могут быть списки литературы, которые приводятся в конце монографий, и списки цитированной литературы в кандидатских и докторских диссертациях, близких к направлению данной работы (если у исследователя есть доступ к ним). Библиография, содержащаяся в нескольких диссертациях, близких к направлению исследования по сути даст почти все публикации, имевшиеся на момент защиты этих работ.

Список цитированной литературы располагается в конце научного отчета, статьи и т.п. в алфавитном порядке, а в основном тексте научной работы ссылки на тот или иной литературный источник обозначаются указанием его номера в списке литературы, заключенном в квадратные скобки (например, [27]).

Тема 6. Тема 6 Expository Essay: define and explain a problematic concept in a field of study

Использование дефиниции при объяснении терминов, понятий. Дефиниции как способ устранения неоднозначного толкования понятия. Структура дефиниций. Различные способы использования дефиниций. Примеры использования дефиниций. Полезные фразы и выражения для употребления дефиниций. Методы, правила и приемы формулирования дефиниций

Для анализа определяемого понятия применимы три метода: индуктивный, словообразовательный и интуитивный. Все они не являются взаимоисключающими, наоборот, они могут дополнять друг друга, сглаживая недостатки каждого.

Индуктивный метод состоит в изучении всех объектов, которые, по мнению исследователя, входят в объем определяемого понятия, и выведении обобщающих их признаков, которые затем формулируются в определяющем.

Словообразовательный метод заключается в разъяснении значения знаковых выражений на основе их этимологического анализа: в определяемом слове выделяются его составные части, т. е. части, из которых оно образовалось, затем по значению этих частей предпринимаются попытки к раскрытию значения всего целого. Например, демократия - "demos" - народ, "kra- tos" - власть, следовательно, демократия - власть народа.

Интуитивный метод состоит в попытках найти определение, представляя себе и как бы мысленно всматриваясь в произвольно выбранный объект, соответствующий определяемому термину, и так же мысленно проделывая над ним эксперименты. Например, что такое "кража"? Мысленно надо представить себе конкретное преступное деяние, установить совокупность признаков, характеризующих его, а затем из них выделить только существенное.

Определение должно быть истинным по содержанию и правильным по своему строению, по форме. Истинность определения обуславливается соответствием указанных в нем признаков действительным свойствам определяемого предмета, явления. Правильность определения зависит от его структуры, которая регулируется следующими правилами:

1. Переводимость. Данное правило состоит в требовании равнообъемности определяемого тому, что говорится о нем. Вследствие этого появляется возможность введения в текст законов терминов в качестве "сокращений" определений и, наоборот, в случае необходимости исключения из текста термина путем "раскрытия" его содержания посредством определения. Взаимная замена термина и определения возможна только в явных определениях.

2. Отсутствие порочного круга. Определение не должно зависеть от определяемого. При нарушении этого правила определение ничего не определяет. Разновидностью порочного круга является тавтология (др.-греч. *tauto* - то же самое), когда определяющее понятие повторяет определяемое. Исключение из этого правила составляют так называемые системные нормативные определения, помещенные в отдельной статье (пункте), в которой одновременно раскрывается значение целой группы понятий, и каждое определение должно рассматриваться не изолированно, а в связи с другими определениями данной статьи (пункта).

3. Перечисление не всех признаков, раскрывающих содержание термина, а лишь существенных, имеющих правовое значение. Содержание и объем понятия (множество, логический класс) тесно связаны между собой. Четко зафиксированное содержание ведет к столь же определенному представлению об объеме и, наоборот, неясное содержание всегда связано с недостаточно "резким" объемом. Содержание и объем понятия находятся в обратном соотношении. Чем шире набор признаков, тем уже класс объектов, удовлетворяющих этим признакам, и наоборот, чем уже содержание понятия, тем шире его объем.

4. Ясность. Определение должно содержать только известные признаки, не требующие пояснений и не содержащие двусмысленности. Если понятие определяется через другое понятие, признаки которого неизвестны и которое само нуждается в определении, - это ведет к логической ошибке, называемой определением неизвестного через неизвестное.

Тема 7. Тема 7 Problem-Solution Essay: pose a theoretical problem in the scholarly literature from a field of study and explore various alternative solutions using data to support claims

Выбор темы. Аргумент как основная составляющая эссе. Способы представления темы (предложение, вопрос, имплицативное представление). Составление плана. Структура работы. Написание основных частей.

Редактирование текста. Композиционные особенности текста аргументации

1. Введение

а) Вводные утверждения (нестандартные, необычные вопросы, интересные цитаты, статистика, высказывания, которые используются для привлечения внимания читающего и способствуют возникновению заинтересованности в дальнейшем прочтении).

2. Основная часть.

а) Тезисное утверждение: 1) тезис или положение, которое вы будете аргументировать, сформулированное в одном предложении; 2) пояснение тезиса (2-3 предложения).

б) Аргументы (два) 1) заявление (высказывание утверждений); 2) поддержка (факты, примеры, суждения и пр.); 3) основание (для усиления довода используется допущение или посылка, на которых основано заявление); основание более фундаментально, чем заявление, оно касается абстрактных вопросов методологии, идеологии, философии.

в) Контраргумент (один) (предполагаемое возражение другой стороны усиливает аргументацию, поскольку больше будет доверия к аргументам, т.к. не замалчиваются противоположные мнения): 1) предположение противоположной стороны; 2) выявление слабого места или проблемы в доказательстве противоположного мнения.

г) Может быть предложено компромиссное решение, которое удовлетворит и противоположную сторону.

3. Заключение.

а) синтез аргументов; б) повторное формулирование тезиса; в) заключительное утверждение (будущее аргумента; вопрос или высказывание для размышления; напомнить вводные утверждения; постановка оригинальных вопросов, которые позволят по-иному взглянуть на проблему).

Тема 8. Тема 8 Summary-Critique Essay: Students find a lengthy scholarly article from their fields of study and write a summary and critique of that article

Критерии правильной рецензии

Полная информация об авторе книги, названии, теме, годе издания, ключевых моментах повествования.

Разбор книги с ориентиром на конкретную целевую аудиторию.

Аналитический подход: исследуется и обосновывается все хорошее и плохое, что есть в произведении.

Достаточный объем информации для формирования мнения о книге.

Средний объем рецензии - от 1 000 до 3 000 знаков. Если больше - это уже критическая статья, если меньше - читательский отзыв.

Анализ недавно вышедшей книги: рецензент делает его с чистого листа, а не под воздействием мнения других людей.

Упоминание предыдущих работ и регалий автора, без подобострастия или предвзятости.

Недопущение переходов на личность, оскорблений, призывов к различным видам розни.

Отсутствие любых ошибок в рецензии.

Тема 9. Тема 9 Synthesis Essay: a literature review for a project

Цели написания доклада. Основные различия между докладом и эссе. Структура доклада. Титульный лист. Содержание. Краткое содержание. Введение. Основная часть. Обзор литературы. Методы. Дискуссия. Заключение. Библиография. Приложения. Презентация докладов.

Цели написания обзора книг. Выбор книги для написания рецензии. Что значит быть активным читателем. Работа над текстом книги во время чтения. Структура рецензии выходные данные книги, идея автора, краткое содержание, сильные и слабые стороны книги.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Материалы Writing Center Гарвардского университета - <http://isites.harvard.edu/icb/icb.do?keyword=k33202>

Текст книги Умберто Эко ?Как написать дипломную работу? - <http://philologos.narod.ru/texts/eco-dipl.htm>

Учебные пособия по академическому письму - <http://aperlov.narod.ru/ar/posobija.htm>

Электронная база Web of Knowledge - <http://82.179.249.32:3893>

Электронная база научных работ East View - <http://82.179.249.32:2106>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>1. Обратить внимание на то, как строится лекция. Она состоит, в основном из: вводной части, в которой актуализируется сущность вопроса, идет подготовка к восприятию основного учебного материала; основной части, где излагается суть рассматриваемой проблемы; заключения, где делаются выводы и даются рекомендации, практические советы.</p> <p>2. Настроиться на лекцию. Настрой предполагает подготовку, которую рекомендует преподаватель. Например, самостоятельно найти ответ на вопрос домашнего задания, читая раздел рекомендуемого литературного источника и выявить суть рассматриваемых положений. Благодаря такой подготовке возникнут вопросы, которые можно будет выяснить на лекции. Кроме того, соответствующая подготовка к лекции облегчает усвоение нового материала, заранее ориентируя на узловые моменты изучаемой темы. Важна и самоподготовка к лекции через стимулирование чувства интереса, желания узнать новое.</p> <p>3. Отключить до начала лекции мобильный телефон (или поставить его в бесшумный режим), чтобы случайный звонок не отвлекал преподавателя и других студентов.</p> <p>4. Слушать лекцию внимательно и сосредоточенно. Не отвлекаться. Ваше внимание должно быть устойчивым. В противном случае есть риск не усвоить именно главные положения темы, оставить за кадром вопросы, которые осложняют учебу в дальнейшем.</p> <p>5. Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись.</p> <p>6. Помнить, что лекцию лучше конспектировать, независимо есть тема в учебнике или ее нет. Научитесь правильно составлять конспект лекции.</p>
практические занятия	<p>При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как ?дополнительная? в представленном списке.</p> <p>На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проработать конспект лекций; 2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу; 3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия; 4. Выполнить домашнее задание; 5. Проработать тестовые задания и задачи; 6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 50% от объема аудиторных занятий. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.</p> <p>Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.</p>
зачет	<p>Студенты сдают зачеты (экзамены) в конце теоретического обучения. К зачету (экзамену) допускается студент, выполнивший в полном объеме задания, предусмотренные в рабочей программе. В случае пропуска каких-либо видов учебных занятий по уважительным или неуважительным причинам студент самостоятельно выполняет и сдает на проверку в письменном виде общие или индивидуальные задания, определяемые преподавателем.</p> <p>Зачет (экзамен) по теоретическому курсу проходит в устной или письменной форме (определяется преподавателем) на основе перечня вопросов, которые отражают содержание действующей рабочей программы учебной дисциплины.</p> <p>Студентам рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> готовиться к зачету (экзамену) в группе (два-три человека); <input type="checkbox"/> внимательно прочитать вопросы к зачету (экзамену); <input type="checkbox"/> составить план ответа на каждый вопрос, выделив ключевые моменты материала; <input type="checkbox"/> изучив несколько вопросов, обсудить их с однокурсниками. <p>Ответ должен быть аргументированным.</p> <p>Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой ?зачтено? или ?незачтено?. Результаты сдачи экзаменов оцениваются отметкой ?отлично?, ?хорошо?, ?удовлетворительно? или ?неудовлетворительно?.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Преподавание английского языка в средней и высшей школе".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.7 Академическая коммуникация

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Преподавание английского языка в средней и высшей школе

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1) Щербинина Ю. В. Книга. Текст. Коммуникация. Словарь-справочник новейших терминов и понятий: Справочник /

Ю.В. Щербинина. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 84x108 1/32. (обложка) ISBN 978-5-91134-959-2, 300 экз.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=476257>

2) Багана Ж. Языковая вариативность английского языка Великобритании, США и Канады: Монография / Ж. Багана, А.Н. Безрукая, Е.Н. Таранова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 124 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль). (обложка) ISBN 978-5-16-009502-8, 150 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=444834>

3) Кайда, Л. Г. Композиционный анализ художественного текста: Теория. Методология. Алгоритмы обратной связи [Электронный ресурс] / Л. Г. Кайда. - 2-е изд., стер. - М. : Флинта, 2013. - 150 с. - ISBN 978-5-9765-1741-7 <http://znanium.com/bookread2.php?book=458181>

4) Чернявская, В. Е. Лингвистика текста. Лингвистика дискурса : учеб. пособие / В. Е. Чернявская. ? М. : Флинта : Наука, 2013. ? 208 с. - ISBN 978-5-9765-1454-6 (Флинта), ISBN 978-5-02-037800-1 (Наука) <http://znanium.com/bookread2.php?book=457232>

5)Рябцева, Н. К. Научная речь на английском языке: Руководство по научному изложению. Словарь оборотов и сочетаемости общенаучной лексики. Новый словарь-справочник активного типа (на английском языке) [Электронный ресурс] / Н. К. Рябцева. - 6-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2013. ? 598 с. - ISBN 978-5-89349-167-8 <http://znanium.com/bookread2.php?book=462975>

Дополнительная литература:

1)Чернова, О. Е. Текст и Дискурс [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О. Е. Чернова. - М.: ФЛИНТА, 2013. - 120 с. - ISBN 978-5-9765-1663-2.

<http://www.znanium.com/catalog.php?item=tbk&code=84&page=17> 8)Алефиренко, Н. Ф. Текст и дискурс [Электронный ресурс]: учеб. пособие для магистрантов /

2)Н. Ф. Алефиренко, М. А. Голованева, Е. Г. Озерова и др. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2013. - 232 с. - ISBN 978-5-9765-1040-1.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=465878> 9)Кушникова, Г. К. Electrical Power : Обучение профессионально-ориентированному чтению [Электронный ресурс] : учеб. пособие /

3)Г.К. Кушникова. - 3-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 104 с. - ISBN 978-5-89349-651-2. <http://znanium.com/bookread2.php?book=490278>

4) Попова Т. В. Лысова, Т. В. Культура научной и деловой речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Лысова, Т. В. Попова. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2011. - 160 с. - ISBN 978-5-9765-1055-5 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037439-3 (Наука). <http://znanium.com/bookread2.php?book=406272>

5)Репина Е.А. Эпатажный текст как тип текста / Преподаватель, 2, 2001 <http://znanium.com/bookread2.php?book=349388>

6) Ивицкая Н.Д. Learning to read and discuss fiction: Учебное пособие /Н.Д. Ивицкая. - Москва: Изд-во 'Прометей', 2011.- 188 с.SBN:978-5-7042-2271-2

<http://znanium.com/bookread2.php?book=557158> Программа дисциплины 'Академическое письмо'; 44.03.01 Педагогическое образование; Солнышкина М.И.

7) Карневская Е. Б. и др. Английский язык. Стратегии понимания текста. Учебное пособие. Часть 1 / Е.Б. Карневская.- Минск: 'Высшая школа', 2013. - 320 с.

ISBN:978-985-06-2168-9 <http://znanium.com/bookread2.php?book=508647>

8) Карневская Е. Б. и др. Английский язык. Стратегии понимания текста. Учебное пособие. Часть 2 / Е.Б. Карневская. - Минск: 'Выш. Шк.', 2013. - 255 с.

ISBN:978-985-06-2169-6 <http://znanium.com/bookread2.php?book=508667>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.7 Академическая коммуникация

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Преподавание английского языка в средней и высшей школе

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows