

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр бакалавриата Развитие территорий



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Талорский Д.А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Инновационное управление в системе государственного и муниципального управления
БЗ.ДВ.8

Направление подготовки: 081100.62 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Управление городским хозяйством

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Волкова Н.В. , Халилова Т.В.

Рецензент(ы):

Гусев С.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Глебова И. С.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: развитие территорий):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 94832817

Казань
2017

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Волкова Н.В. кафедра государственного и муниципального управления Институт управления, экономики и финансов , volk.nata2@list.ru ; доцент, к.н. (доцент) Халилова Т.В. кафедра государственного и муниципального управления Институт управления, экономики и финансов , Tatyana.Halilova@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Инновационное управление в системе государственного и муниципального управления является ознакомление студентов с теоретическими основами и существующей практикой использования новых управленческих механизмов на государственной и муниципальной службе.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.ДВ.8 Профессиональный" основной образовательной программы 081100.62 Государственное и муниципальное управление и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 4 курсе, 8 семестр.

Формирует у бакалавров по направлению подготовки 081100.62 Государственное и муниципальное управление набор специальных знаний и компетенций, необходимых для выполнения научно-исследовательской, научно-педагогической, организационно-управленческой, консультационно-экспертной профессиональной деятельности.

Для успешного освоения дисциплины Инновационное управление в системе государственного и муниципального управления бакалавр по направлению подготовки 081100.62 Государственное и муниципальное управление должен освоить материал предшествующих дисциплин:

- а) Введение в специальность и ППС;
- б) Основы государственного и муниципального управления;
- в) Государственная и муниципальная служба.

Необходимо изучение дисциплины 'Инновационное управление в системе государственного и муниципального управления' как предшествующей для прохождения учебной и производственной практики, для успешного прохождения итоговой государственной аттестации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ПК-6 (профессиональные компетенции)	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- теоретические и нормативно-правовые основы инновационной деятельности;
- методы обоснования решений и механизмов регулирования инновационной деятельности государства и муниципалитета;
- современные концепции, теоретические и практические подходы управления по результатам на государственной и муниципальной службе.

2. должен уметь:

- разрабатывать инновационные стратегии российских регионов, городов;
- применять технологии проектной организации деятельности государственных и муниципальных служащих;
- разрабатывать показатели результативности профессиональной служебной деятельности государственных и муниципальных служащих и осуществлять оценку эффективности исполнения должностных обязанностей государственными и муниципальными служащими.
- использовать накопленный зарубежный опыт государственного управления при решении практических задач совершенствования государственной и муниципальной службы;
- использовать современное программное обеспечение для прогнозирования ожидаемых результатов инновационной деятельности, измерения и регулирования инновационных рисков, оценки эффективности государственных инвестиционных программ.

3. должен владеть:

- методологией комплексной оценки эффективности инновационной деятельности;
- навыками самостоятельного принятия решений по вопросам совершенствования организации государственной и муниципальной службы и кадровой политики;
- правовой терминологией.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) 144 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 8 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. История, теория и методологические основы инновационного управления.	8	2	4	4	0	
2.	Тема 2. Современные концепции государственного управления.	8	2	2	2	0	
3.	Тема 3. Основные направления управления эффективностью в государственном секторе.	8	2	2	2	0	
4.	Тема 4. Совершенствование государственных функций и услуг. Экстернализация государственных функций и услуг как инструмент повышения качества.	8	4	4	4	0	
5.	Тема 5. Управление по результатам.	8	4	4	4	0	
6.	Тема 6. Бюджетирование ориентированное на результат.	8		2	2	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	8		0	0	0	Экзамен
	Итого			18	18	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. История, теория и методологические основы инновационного управления.

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Понятия "нововведение", "инновация", "инновационное управление". Классификации, свойства и функции инноваций. Жизненный цикл инноваций. Инновационный процесс. Основные этапы инновационного процесса. Факторы, влияющие на развитие инновационного процесса. Функции управления инновациями.

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Понятия "нововведение", "инновация", "инновационное управление". Классификации, свойства и функции инноваций. 2. Жизненный цикл инноваций. 3. Инновационный процесс. Основные этапы инновационного процесса. Факторы, влияющие на развитие инновационного процесса. 4. Функции управления инновациями.

Тема 2. Современные концепции государственного управления.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Государственное управление и государственный менеджмент. Принцип сотрудничества как основа нового способа управления. Современные концепции бюрократии. Концепция "нового государственного управления". Соотношение политики и управления в концепции "governance". Опыт реформ государственного управления: российский и зарубежный опыт. Современные концепции реформирования системы государственного управления, органов государственной власти, государственной службы. Административная реформа на рубеже XX - XXI веков: концепции и проблемы. Административные реформы в западных странах: Великобритания, Франция, Германия. Административные реформы в странах Восточной Европы. Административная реформа 1996 - 1999 гг. в Японии. Цели и задачи современной административной реформы в Российской Федерации. Реформа исполнительной ветви власти в рамках административной реформы Российской Федерации.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Анализ современных концепций бюрократии. 2. Характеристика перспектив применения современных концепций государственного управления в российской практике государственного управления. 3. Отличие понятия ?руководство? в концепции политических сетей от того же понятия в новом государственном менеджменте. 4. Новое решение проблемы соотношения политики и управления в современных концепциях государственного управления. 5. Причины осуществления реформ государственного управления в зарубежных странах. 6. Этапы, цели, задачи, результаты административной реформы в Российской Федерации.

Тема 3. Основные направления управления эффективностью в государственном секторе.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Эффективность как ключевое понятие реформирования государственного управления. Экономичность, эффективность, результативность. Виды эффективности: социальная, техническая. Причины неэффективности и основные направления их устранения. Измерение эффективности и качества государственного управления. Показатели эффективности, их разновидности. Система индикативного планирования. Системный подход к целеполаганию и измерению эффективности, logical framework. Требования к формулировкам целей. Управление качеством, основные подходы к управлению качеством.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Эффективность как ключевое понятие реформирования государственного управления. Экономичность, эффективность, результативность. 2. Виды эффективности: социальная, техническая. 3. Измерение эффективности и качества государственного управления. Показатели эффективности, их разновидности. 4. Система индикативного планирования.

Тема 4. Совершенствование государственных функций и услуг. Экстернализация государственных функций и услуг как инструмент повышения качества.

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Концепция, ход и основные мероприятия административной реформы. Концепция ?e-government?. "Электронная Россия" как инструмент административной реформы Понятие государственной функции и государственной услуги. Составляющие качества государственной услуги. Функциональный анализ и структурные преобразования ФОИВ (Административная реформа -1). Основные направления повышения качества государственных услуг: стандартизация и регламентация, экстернализация (приватизация, аутсорсинг, ЧГП), БОР, технологии электронного правительства. Разновидности экстернализации. Аутсорсинг. Частно-государственное партнерство. Преимущества и недостатки. Цели передачи государственных функций (услуг) на аутсорсинг. Основные преимущества и недостатки аутсорсинга. Методика передачи функций/ услуг на аутсорсинг. Цели оценки себестоимости государственных функций и услуг. Составные части себестоимости. Принципы вычисления.

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Управление качеством, основные подходы к управлению качеством. 2. Всеобщее управление качеством (TQM). 3. Специфика менеджмента качества в государственном секторе. 4. Понятие, структура и значение реестра государственных услуг. 5. Оценки себестоимости государственных функций и услуг. 6. Экстернализация государственных функций и услуг и ее разновидности. 7. Аутсорсинг. Частно-государственное партнерство. Преимущества и недостатки. 8. Концепция "e-government". "Электронная Россия" как инструмент административной реформы

Тема 5. Управление по результатам.

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Нормативно-правовая база внедрения управления по результатам. Система целей и показателей результата как основа управления по результатам. Разновидности показателей. Требования к их разработке. ДРОНД: понятие, структура, цели реализации. Практика внедрения в РФ, проблемы и перспективы.

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Нормативно-правовая база внедрения управления по результатам. 2. Система целей и показателей результата как основа управления по результатам. 3. Разновидности показателей. 4. Требования к их разработке. 5. ДРОНД: понятие, структура, цели реализации.

Тема 6. Бюджетирование ориентированное на результат.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Краткая характеристика бюджетного процесса в РФ и основных проблем, вызывающих необходимость реформ в данной сфере. Традиционная (затратная) и результативная модели бюджетирования. Аргументы в пользу первой и второй. Концепция, ход и основные мероприятия бюджетной реформы. Международный опыт: контрактная и административная традиции. Концепция "скользящей трехлетки" и интеграции Перспективного финансового плана, бюджета, ДРОНДА органов исполнительной власти. Реформирование бюджетного процесса на макро уровне и на уровне отдельных органов государственной власти (финансовый менеджмент).

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Краткая характеристика бюджетного процесса в РФ и основных проблем, вызывающих необходимость реформ в данной сфере. 2. Традиционная (затратная) и результативная модели бюджетирования. 3. Концепция, ход и основные мероприятия бюджетной реформы. 4. Международный опыт: контрактная и административная традиции.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. История, теория и методологические основы инновационного управления.	8	2	Подготовка устных выступлений	12	Выступление перед аудиторией
2.	Тема 2. Современные концепции государственного управления.	8	2	Подготовка и защита презентаций	12	Защита презентации

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
3.	Тема 3. Основные направления управления эффективностью в государственном секторе.	8	2	Подготовка эссе	12	Защита эссе
4.	Тема 4. Совершенствование государственных функций и услуг. Экстернализация государственных функций и услуг как инструмент повышения качества.	8	4	Подготовка докладов	12	Выступление с докладом
5.	Тема 5. Управление по результатам.	8	4	Подготовка рефератов	12	Защита рефератов
6.	Тема 6. Бюджетирование ориентированное на результат.	8		Итоговое тестирование	12	Тест
	Итого				72	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

- презентации;
- кейс-стади.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. История, теория и методологические основы инновационного управления.

Выступление перед аудиторией , примерные вопросы:

- 1.Понятия ?нововведение?, ?инновация?, ?инновационное управление?. 2.Классификации, свойства и функции инноваций. 3.Жизненный цикл инноваций. 4.Инновационный процесс. 5.Основные этапы инновационного процесса. 6.Факторы, влияющие на развитие инновационного процесса. 7.Функции управления инновациями.

Тема 2. Современные концепции государственного управления.

Защита презентации , примерные вопросы:

Темы: 1. Государственная инновационная политика и её основные направления. 2. Эффективность как ключевое понятие реформирования государственного управления. Экономичность, эффективность, результативность. Виды эффективности: социальная, техническая. 3. Измерение эффективности и качества государственного управления. Показатели эффективности, их разновидности. 4. Система индикативного планирования. 5. Управление качеством, основные подходы к управлению качеством. Всеобщее управление качеством (TQM). Специфика менеджмента качества в государственном секторе. 6. Понятие стандарта государственной услуги. Соотношение с административным регламентом. Стандарт комфортности. 7. ДРОНД: понятие, структура, цели реализации. Практика внедрения в РФ, проблемы и перспективы. 8. Традиционная (затратная) и результативная модели бюджетирования. 9. Электронное правительство: краткая характеристика, стадии развития, основные проблемы и перспективы в России. 10. Принцип "одного окна". Международный опыт реализации. Различные модели и способы реализации принципа "одного окна".

Тема 3. Основные направления управления эффективностью в государственном секторе.

Защита эссе , примерные темы:

Темы эссе: 1. Значение инноваций в системе государственного и муниципального управления. 2. Основные направления государственного регулирования инновационной деятельности. 3. Структура и закономерности инновационного развития. 4. Управление процессами создания новых знаний. 5. Социальные и психологические аспекты нововведений. 6. Государственное регулирование крупномасштабных инновационных проектов. 7. Основные задачи и функции менеджмента кадровых инноваций. 8. Формирование и развитие инновационной инфраструктуры. 9. Планирование и управление инновационными процессами в государстве. 10. Стратегия инновационного развития до 2020 года: цели, средства, основные направления реализации. 11. Успехи и неудачи инновационной политики России. 12. Институциональные условия формирования инновационной политики в РФ в пореформенный период.

Тема 4. Совершенствование государственных функций и услуг. Экстернализация государственных функций и услуг как инструмент повышения качества.

Выступление с докладом , примерные вопросы:

1. Управление качеством, основные подходы к управлению качеством. 2. Всеобщее управление качеством (TQM). 3. Специфика менеджмента качества в государственном секторе. 4. Понятие, структура и значение реестра государственных услуг. 5. Оценки себестоимости государственных функций и услуг. 6. Экстернализация государственных функций и услуг и ее разновидности. 7. Аутсорсинг. Частно-государственное партнерство. Преимущества и недостатки. 8. Концепция "e-government". "Электронная Россия" как инструмент административной реформы

Тема 5. Управление по результатам.

Защита рефератов, примерные темы:

1. Нововведения как объект инновационного управления. 2. Сущность организации инновационной деятельности. 3. Государственная инновационная политика и её основные направления. 4. Эффективность затрат на инновационную деятельность. 5. Механизм управления эффективностью затрат на использование нововведений. 6. Техничко-экономическое обоснование инвестиционного проекта на примере орган государственного управления. 7. Инновационная деятельность на примере?? 8. Разработка и обоснование реализации инновационного проекта по оказанию бытовых услуг. 9. Инновационный проект: понятие, основные этапы. 10. Бизнес-планирование инновационных проектов. 11. Инновационный процесс: содержание, этапы, черты, цикличность, направления развития. 12. Инновационный процесс как объект проектного управления. 13. Формы и фазы инновационного процесса.

Тема 6. Бюджетирование ориентированное на результат.

Тест , примерные вопросы:

ТЕСТЫ 1. К объектам инфраструктуры науки и инноваций относятся: 1. концерны и ассоциации; 2. общественные академии; 3. технопарки. 2. Основным органом, координирующим деятельность министерств и ведомств в научно-технической и инновационной областях, является 1. Правительственная комиссия по научно-технической политике; 2. Миннауки и технологий РФ; 3. Министерство экономики РФ; 4. Государственная Дума. 3. Относительно внутренней среды инновационная стратегия может быть: 1. продуктовая; 2. функциональная; 3. ресурсная; 4. организационно-управленческая; 5. ситуационная. 4. Инновация это: 1. новшество; 2. нововведение; 3. инновационный процесс; 4. инновационная деятельность; 5. инновационный потенциал. 5. Среди индивидуальных и коллективных методов экспертных оценок выделите коллективные: 1. оценка типа ?интервью?; 2. метод ?мозговой атаки?; 3. метод морфологического анализа; 4. метод ?635?; 5. метод ?комиссий?; 6. метод ?Дельфи?; 7. метод взвешенных оценок; 8. аналитическая экспертная оценка. 6. Ко второму этапу жизненного цикла инноваций относится: 1. ОКР; 2. фундаментальные НИР; 3. коммерциализация; 4. прикладные НИР. 7. Инновационный процесс это: 1. процесс преобразования научного знания в инновацию. 2. деятельность, направленная на коммерциализацию научных исследований; 3. освоение инновационного потенциала; 4. реализация инновационной политики. 8. Для стадии проведения поисковых исследований характерен риск: 1. отказ в сертификации результата; 2. отсутствие результата в установленные сроки; 3. отторжение рынком; 4. более низкие объемы сбыта по сравнению с запланированными. 9. Какие из этапов жизненного цикла продукции связаны со значительными рискоинвестициями? 1. снижение объемов производства и продаж; 2. технологическое освоение выпуска новой продукции; 3. стабилизация объемов производства промышленной продукции; 4. исследования и разработки по созданию новой продукции. 10. К методам научно-технического прогнозирования относятся: 1. экстраполяция; 2. экспертные оценки; 3. моделирование; 4. постулирование; 5. логистический анализ. 11. Условиями патентоспособности полезной модели: 1. промышленная применимость; 2. новизна; 3. изобретательский уровень. 12. К промышленной интеллектуальной собственности НЕ относятся: 1. изобретения; 2. ноу-хау; 3. промышленные секреты; 4. промышленные образцы; 5. научные произведения. 13. Затраты компании, связанные с осуществлением капитальных вложений, - это: 1. долгосрочные затраты; 2. текущие затраты; 3. нет правильного ответа. 14. Инновационный менеджмент: 1. совокупность методов управления персоналом; 2. совокупность методов и форм управления инновационной деятельностью; 3. самостоятельная наука. 15. Разрыв, возникающий между реализацией этих двух типов инноваций получил название - организационного лага. 1. базисная (радикальная) и улучшающая (приростная); 2. производственная и управленческая; 3. продуктовая и процессная.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

Вопросы к экзамену:

1. Понятие государственной функции, государственной услуги, бюджетной услуги. Составляющие качества государственной услуги.
2. Концепции Нового государственного управления и общественного руководства.
3. Опыт административных преобразований в зарубежных странах. Модели реформ государственного управления.
4. Основные направления современных реформ государственного управления в России: административная, бюджетная, местного самоуправления. Взаимосвязь реформ.
5. Эффективность как ключевое понятие реформирования государственного управления. Экономичность, эффективность, результативность. Виды эффективности: социальная, техническая.
6. Измерение эффективности и качества государственного управления. Показатели эффективности, их разновидности. Система индикативного планирования.
7. Управление качеством, основные подходы к управлению качеством. Всеобщее управление качеством (TQM). Специфика менеджмента качества в государственном секторе.
8. Функциональный анализ и структурные преобразования ФОИВ (Административная реформа -1)

9. Основные направления повышения качества государственных услуг: стандартизация и регламентация, экстернализация (приватизация, аутсорсинг, ЧГП), БОР, технологии электронного правительства.
10. Понятие административных регламентов. Структура административного регламента.
11. Понятие стандарта государственной услуги. Соотношение с административным регламентом. Стандарт комфортности
12. Практика разработки стандартов и регламентов в РФ, проблемы и перспективы.
13. Реестр государственных услуг: понятие, структура, значение.
14. Оценки себестоимости государственных функций и услуг (решение задачи).
15. Экстернализация государственных функций и услуг и ее разновидности. Аутсорсинг. Частно-государственное партнерство. Преимущества и недостатки.
16. ДРОНД: понятие, структура, цели реализации. Практика внедрения в РФ, проблемы и перспективы.
17. Краткая характеристика бюджетного процесса в РФ и основных проблем, вызывающих необходимость реформ в данной сфере.
18. Традиционная (затратная) и результативная модели бюджетирования.
19. Реформирование бюджетного процесса на макро уровне и на уровне отдельных органов государственной власти (финансовый менеджмент). Концепция "скользящей трехлетки" и интеграции Перспективного финансового плана, бюджета, ДРОНДА органов исполнительной власти.
20. Электронное правительство: краткая характеристика, стадии развития, основные проблемы и перспективы в России.
21. Логика перехода от традиционных услуг к электронным. Стадии развития электронных услуг.
22. Принцип "одного окна". Международный опыт реализации. Различные модели и способы реализации принципа "одного окна".
 - а. Основные направления реализации принципа "одного окна" в РФ. Многофункциональные центры.
23. Понятие государственной службы и международные тенденции развития. Карьерная/позиционная государственная служба.
24. Состояние государственной службы в РФ. Проблемы и направления реформирования. Реформа государственной гражданской службы, основные мероприятия, достижения и проблемы.
25. Государственное управление и государственный менеджмент.
26. Современные концепции бюрократии.
27. Концепция "нового государственного управления".
28. Соотношение политики и управления в концепции "governance".
29. Концепция демократического государственного управления.
30. Новая институциональная теория.
31. Концепция "политических сетей".
32. Синергетический подход к государственному управлению.
33. Современные концепции реформирования системы государственного управления, органов государственной власти.
34. Реформа государственной службы как составная часть современных административных реформ.
35. Административные реформы в западных странах: Великобритания, Франция, Германия.
36. Административные реформы в странах Восточной Европы.
37. Административная реформа 1996 - 1999 гг. в Японии.
38. Цели и задачи современной административной реформы в Российской Федерации.
39. Реформа исполнительной ветви власти в рамках административной реформы Российской Федерации.

40. Специфика государства как субъекта принятия решений.
41. Многоуровневый характер принятия государственных решений.
42. Специфика социального механизма разработки и принятия государственных решений.
43. Процесс принятия государственных решений.
44. Риски в процессе принятия государственных решений.
45. Этап реализации принятых решений в системе государственного управления.
46. Оценка эффективности и качества принимаемых и реализуемых решений в органах государственной власти.
47. Результативность и эффективность государственных учреждений.

7.1. Основная литература:

1. Барышева А. В. Инновации: Учебное пособие / А.В. Барышева, К.В. Балдин, И.И. Передеряев; Под общ. ред. проф., д.т.н. А.В. Барышевой. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2012. - 384 с.
URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=324469>
2. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями / Под ред. Б.З. Мильнера. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 624 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=398726>
3. Полетаев В. Э. Государство и бизнес в России: инновации и перспективы / В.Э. Полетаев. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 282 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=179130>
4. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения: Учебное пособие / С.Ю. Кабашов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 320 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=410730>

7.2. Дополнительная литература:

1. Конституция Российской Федерации. ? М.: Изд-во юридической литературы, 1993.
2. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27.05.2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.
3. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.
4. О муниципальной службе в Российской Федерации: Федеральный закон от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ // Справочно-правовая система 'Консультант-Плюс'. Версия Проф. - Последнее обновление 16.02.2013. - Режим доступа: <http://www.vkons.ru>, свободный.
5. Концепция реформирования системы государственной службы Российской Федерации: Указ Президента РФ от 15.08.2001 N Пр-1496 // Справочно-правовая система 'Консультант-Плюс'. Версия Проф. - Последнее обновление 16.02.2013. - Режим доступа: <http://www.vkons.ru>, свободный
6. Федеральная программа 'Реформирование государственной службы Российской Федерации (2003 - 2005 годы)': Указ Президента РФ от 19.11.2002 N 1336 // Справочно-правовая система 'Консультант-Плюс'. Версия Проф. - Последнее обновление 16.02.2011. - Режим доступа: <http://www.vkons.ru>, свободный
7. О мерах по проведению административной реформы в 2003 - 2004 годах: Указ Президента Российской Федерации от 23 июля 2003 г. N 824 // Справочно-правовая система 'Консультант-Плюс'. Версия Проф. - Последнее обновление 16.02.2013. - Режим доступа: <http://www.vkons.ru>, свободный
8. Васильева, З. А. Управление эффективностью инновационного развития муниципальных территорий: Монография / З. А. Васильева, Т. П. Лихачева. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2010. - 144 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=442034>

9. Инновационный менеджмент: Учебник / Кузьминов А.Н., Погосян Р.Р., Юрков А.А.; Под ред. Джухи В.М., - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 380 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556473>
10. Ларионов, Г.В. Инновационное формирование тенденций управления человеческими ресурсами: Монография / Г. В. Ларионов. ? М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2014. ? 160 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514654>
11. Менеджмент инноваций: Учебное пособие/Ю.П.Анисимов, В.П.Бычков, И.В.Куксова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 147 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501893>
12. Управление развитием инновационной деятельности в регионах России: Монография / А.А. Харин, А.В. Рождественский, И.Л. Коленский и др. - 2 изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 213с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501464>

7.3. Интернет-ресурсы:

- Министерство экономики Республики Татарстан - <http://mert.tatarstan.ru>
О резерве управленческих кадров, находящихся под патронажем Президента Российской Федерации - <http://gossluzhba.gov.ru/>
Портал Государственных услуг РФ - <http://www.gosuslugi.ru>
Правительство РФ - <http://government.ru/>
Федеральное Собрание РФ - <http://www.gosduma.net/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Инновационное управление в системе государственного и муниципального управления" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" и профилю подготовки Управление городским хозяйством .

Автор(ы):

Халилова Т.В. _____

Волкова Н.В. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Гусев С.Н. _____

"__" _____ 201__ г.