МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

История музейного дела России

Направление подготовки: 51.03.04 - Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ахметова А.Р. (Кафедра всемирного культурного наследия, Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия), Albina.Ahmetova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Тимофеева Л.С. (Кафедра всемирного культурного наследия, Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия), Lyutim77@yandex.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-10	способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям
ПК-6	способностью выполнять работу по текущему и перспективному комплектованию музея

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Студент должен знать место музея в контексте развития культуры, науки, искусства и просвещения России,
основные этапы создания и эволюции отечественных музеев,
историю главных направлений их деятельности.

Должен уметь:

Студент должен уметь использовать полученные знания в проведении научных исследований в области истории музейного дела России.

Должен владеть:

Студент должен владеть методологией и методикой исследования истории музея как феномена культуры, центра сохранения, изучения и популяризации отечественного и мирового культурного наследия.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Студент должен демонстрировать способность и готовность понимать место музеев России в контексте отечественной культуры, науки, искусства и просвещения; видеть влияние различных факторов на их развитие, ведущих направлений деятельности музеев, динамику развития музейных учреждений.

Студент должен уметь использовать полученные знания в проведении научных исследований в области истории музейного дела.

Он призван владеть методологией исследования истории музея как феномена культуры, центра сохранения, изучения и популяризации отечественного и мирового культурного наследия.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.22 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 51.03.04 "Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (не предусмотрено)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.
Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. История музейного дела России как учебно-научная дисциплина	5	2	0	0	1
2.	Тема 2. Возникновение первых российских музеев. XVIII век	5	4	4	0	8
3.	Тема 3. Музеи России в XIX ? начале XX веков	5	6	8	0	16
4.	Тема 4. Музеи в советскую эпоху (1917- 1991 гг.)	5	4	4	0	8
5.	Тема 5. Современный этап истории российских музеев (1990-е ? 2010-е гг.)	5	2	2	0	3
	Итого		18	18	0	36

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. История музейного дела России как учебно-научная дисциплина

История музеев как элемент отечественной культуры. Значение изучения исторического опыта музеев для развития музеологии и современной музейной практики.

Основные вехи и этапы истории музейного дела России как учебно-научной дисциплины. Периодизация истории российских музеев. Основные проблемы изучения. История коллекционирования в контексте развития образования, науки, искусства. Роль личности, общественных и государственных структур в создании и деятельности отечественных музеев. История законодательства о музеях. Формирование и развитие музееведческой мысли. Этический аспект изучения истории музеев.

Классификация источников и научной литературы по истории музейного дела России.

Тема 2. Возникновение первых российских музеев. XVIII век

Собирание реликвий в ризницах церквей и монастырей в XII-XVII веках. Казенный двор, Оружейная палата и другие сокровищницы московских государей. Их реорганизация в XVIII веке.

Создание Петром I Кунсткамеры и эволюция её как музея Санкт-Петербургской Академии наук. Комплектование фондов, структура отделов, характер экспозиции, исследовательская работа, издание каталогов и путеводителей.

Формирование собраний будущих музеев - Военно-морского и Артиллерийского.

Первые дворцовые художественные галереи. Роль Екатерины II в создании Эрмитажа. Приобретение коллекций произведений искусства и науки. Строительство специальных помещений. Характер экспонирования. Каталоги и описания коллекций Эрмитажа.

Первые учебные музеи в Московском университете, Академии художеств. Первые провинциальные музеи (в Риге и Иркутске).

Тема 3. Музеи России в XIX ? начале XX веков

1. Развитие российских музеев в первой половине XIX века:

Приобретение Императорским Эрмитажем музейного статуса ("Положение" 1805 года). Изменение в составе коллекций. Структура и деятельность отделов. Роль специалистов. Начало перевески картин по национальным школам. Издание путеводителей. Состав посетителей музея.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Преобразование Мастерской и Оружейной палаты Московского кремля в музейное учреждение (1806). Постройка специального здания, создание первой исторической экспозиции, подготовка научных описей коллекций, издание путеводителей, публикация памятников ("Древности Российского государства", 1846-1853 гг.) Переезд в новое здание по проекту К.А. Тона, устройство залов.

Создание Морского музеума (1805) и открытие для публики Зала достопамятных предметов Главного артиллерийского управления (1808). Музеи древностей в городах Северного Причерноморья (первая четверть XIX века. Проекты Российского национального музея и публичных художественных музеев.

Разделение Кунсткамеры на профильные научные музеи Академии наук. Преобразование музеев естественной истории российских университетов в профильные музеи.

Появление местных комплексных музеев.

2. Основные тенденции развития музейного дела России во второй половине XIX - начале XX вв.:

Становление Императорского Эрмитажа как музея мирового уровня по значению коллекций, научному характеру. Открытие здания Нового Эрмитажа. Изменение структуры отделов. Состав хранителей, роль дирекции. Рост посещаемости музея.

Особенности учреждения Русского музея императора Александра III в С.-Петербурге. Участие широкой общественности в создании Музея изящных искусств при Московском университете.

Создание и развитие государственных музеев исторического профиля. Новый этап в деятельности Московской Оружейной палаты. Музейные черты Синодальной (Патриаршей) ризницы. Реконструкция и открытие Дома бояр Романовых в Москве. Морской и Артиллерийский музеи, музей А.В. Суворова в С.-Петербурге. Замысел создания Российского исторического музея в Москве и его воплощение в жизнь. Концепция музея, коллекции памятников, характер экспозиции. Роль руководителей музея - А.С. Уварова и И.Е. Забелина, научных сотрудников. Значение Российского исторического музея.

Повышение статуса Румянцевского музея после переезда из Петербурга в Москву. Рост коллекций, изменения структуры отделов, научно-исследовательская работа.

Эволюция академических и университетских музеев.

Широкое развитие музеев прикладных знаний - технических, кустарных, сельскохозяйственных, художественно-промышленных, педагогических музеев. Их роль в развитии профессиональных знаний и просвещения. Особенности Политехнического музея в Москве, Общего музея прикладных знаний в С.-Петербурге.

Создание музеев в провинциальных городах губернскими статистическими комитетами, научными обществами, учеными архивными комиссиями, органами земского и городского самоуправления.

3. Музееведческая мысль в России в конце XIX - начале XX вв.:

Археологические общества как центры развития музееведения. Обсуждение проблемы провинциальных музеев на Археологическом съезде в Ярославле (1887 г.). Музейная тема в периодической печати. Постановка вопроса о необходимости преподавания музееведения и первые шаги в этом направлении Московского Археологического института. Предварительный музейный съезд 1912 года как итог развития музееведческой мысли дореволюционной эпохи.

Ученые Казанского университета - В.М.Флоринский, И.Н.Смирнов, Н.Ф.Катанов, Д.И.Нагуевский, Б.Ф.Адлер - и их роль в разработке музееведческих вопросов.

Тема 4. Музеи в советскую эпоху (1917- 1991 гг.)

1. Музеи после революции (1917-1941 гг.)

Создание централизованной системы управления музеями. Формирование государственных органов руководства музеями и охраной памятников искусства и старины. Разработка и реализация новой музейной политики. Национализация музеев и частных собраний. Создание государственного музейного фонда. Значение Всероссийской музейной конференции (1919).

Судьбы музеев, сложившихся до Октября 1917 года. Ликвидация церковно-археологических, педагогических, кустарных, полковых музеев. Расчленение Румянцевского музея. Реорганизация Российского исторического музея и других музеев.

Создание новых музеев на базе национализированных движимых и недвижимых памятников искусства и старины, церковного имущества. Учреждение музеев Революции, Красной армии, В.И. Ленина, антирелигиозных музеев. Связь музейного строительства с краеведческим движением. Материальное положение старых и новых музеев.

Деятельность ведущего российского музее?ведческого центра 1920-х гг. - Отдела теоретического музееведения Госу?дарственного Исторического музея. Журналы "Казанский музейный вестник", "Среди коллекционеров", ?Музей?.

Музеи в условиях жесткого идеологического и административного давления 1930-х гг. Свертывание Музейного отдела Наркомпроса РСФСР и музейных отделов на местах. Ликвидация хранилищ Государственного музейного фонда. Распродажа музейных коллекций за границей. Тенденция превращения музеев в политпросветучреждения, в инструмент политического воздействия на массы. Всероссийский музейный съезд (1930). Репрессии против музейных специалистов.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Журнал "Советский музей". Научно-исследовательский институт краеведчес?кой и музейной работы как методический центр. Учреждение аспирантуры и Высших музейных курсов для подготовки музейных кадров. Формирование сети технико-экономических, историко-революционных, литературных и мемориальных музеев, сокращение историко-бытовых и историко-художественных музеев ансамблевого характера. Изменение в управлении музеями (разделение между Наркомпросом и Всесоюзным комитетом по делам искусств при Совнаркоме СССР). ?Положение о краеведческом музее? (январь 1941 г.)

2. Музейная политика в послевоенный период.

Восстановление музеев после окончания Великой Отечественной войны. Изменения в музейной сети: ликвидация ряда центральных и местных музеев и открытие новых ? мемориальных, литературных. Итоги паспортизации музеев (1950). Изменения в системе центрального управления музеями (Наркомпрос РСФСР ? Комитет по делам культпросветучреждений при Совете министров РСФСР ? Министерство культуры РСФСР).

Начало государственной регистрации и инвентаризации музейных фондов. Систематизация фондов: основного, научно-вспомогательного и дублетного. Введение единой системы учета. Постановление правительств об охране памятников 1948 года и его роль развитии музейного дела. Задача комплектования фондов и разработка планов научных исследований в музеях. Создание новых экспозиций в центральных музеях исторического профиля. Развитие сети краеведческих, художественных музеев. Открытие музеев-заповедников и их роль в сохранении и популяризации культур?ного наследия, развитии туризма. Общественные музеи как фактор развития государственных музейных учреждений. Резкий рост посещаемости музеев (?музейный бум?).

Организация музейных объединений, системы головных музеев. Учреждение Научно-мето?дического совета по работе музеев Министерства культуры РСФСР. Проблема статуса музея как научно-исследовательского учреждения. Новые подходы к архитектурно-художественному решению экспозиций и выставок. Совершенствование форм работы музеев с аудиторией. Изучение музейных посетителей социологическими методами. Деятельность ведущих музееведческих центров России. НИИ музееведения МК РСФСР (НИИ музееведения и охраны памятников истории, НИИ культуры). Систе?ма повышения квалификации музейных работников. Международные связи музеев России. Деятельность Советского комитета ИКОМ.

Тема 5. Современный этап истории российских музеев (1990-е ? 2010-е гг.)

Изменение положения музеев в конце 1980-х - начале 1990-х гг. Закон от 24 апреля 1996 г. "О музейном фонде Российской федерации и музеях в Российской федерации". Пересмотр роли и места музеев в сохранении и развитии культуры. Углубленное изучение истории музеев России. Переосмысление концептуальных основ музейной деятельности. Терминологические проблемы музееведения. Роль НИИ культурологии, АПРИКТ, Института культурного и природного наследия имени Д.С.Лихачева, российских университетов как центров музееведческой мысли. Развитие музейной периодики.

Создание новых типов музейных учреждений - экомузеев, национальных парков, частных музеев. Техническое переоснащение музеев. Строительство музейных зданий, фондохранилищ нового поколения. Создание системы музейной безопасности. Внедрение в музейную практику компьютерной техники. Создание единого электронного каталога коллекций российских музеев. Использование возможностей Интернета. Доступ к музейной информации более широкого контингента посетителей.

Расширение сети выставочных залов, повышение интенсивности и качества выставочной работы. Развитие международного музейного обмена. Повышение роли музеев и музеев-заповедников в организации познавательного туризма. Разработка долгосрочной концепции развития российских музеев.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Журнал Вопросы музеологии (С.-Петербургский университет) - http://voprosi-muzeologii.spbu.ru/ru/

Официальный сайт общероссийской общественной организации ?Российский комитет Международного Совета музеев? - www.icom.org.ru

Портал - www.museum.ru

Российский научно-исследовательский институт культурного и природного наследия имени Д.С.Лихачева - www.heritage-institute.ru

Союз музеев России - http://www.souzmuseum.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Методические указания к лекции Основная дидактическая цель лекции ? обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекционный тип занятий занимает в программе курса около 30 % от общего количества аудиторных часов. Некоторые лекции читаются преподавателем с использованием современных информационных технологий, демонстрацией аудитории мультимедийных презентаций (при помощи компьютера и проектора)
практические занятия	Методические указания к практическим занятиям Практические занятия - семинары могут проводиться преподавателями в традиционной форме-дискуссии по заданным теоретическим вопросам с опорой на предлагаемые источники. Другой вариант проведения занятия для более подготовленных студентов - распределение студентов по группам и работа в группе над своими вопросами с устным представлением результатов совместного обсуждения.Преподавателями и студентами могут быть использованы аудио- ивидеоматериалы, электронные средства учебного назначения, мультимедийные энциклопедии, справочные материалы и базы иллюстративных данных по современной туристике в сети Интернет. Обращение к ресурсной базе, содержащей разные типы информационных материалов (тексты, иллюстрации, аудиозаписи, видеоматериалы, мультимедиа разработки), позволит каждому студенту не только глубже проникнуть в специфику выбранной темы, но и освоить ряд новых методических возможностей в применении информационных технологий в учебном процессе. На практических занятиях и семинарах студентам предлагается использовать только высококачественный иллюстративный материал из соответствующих информационных источников (сайты туристических компаний и агентств, мультимедиа-энциклопедии, электронные средства обучения, единая коллекция ЦОР и др.). При подготовке ответов на проблемные вопросы практических занятий и семинаров студентам рекомендуется использовать ресурсы сети Интернет (, справочно-информационный поиск, мини-опросы пользователей в форумах и др.), а также продумать возможность творческого представления ответов на проблемные вопросы в форме презентаций Power Point (по желанию). Музеологическое образование предполагает большой объем внеаудиторной работы. Во время внеаудиторных занятий студенты могут прослушать специальные тематические экскурсии в музеях города, целевые специальные экскурсии в туристические фирмы, самостоятельно выбирать объекты, представляющие музейный интерес.
самостоя-тельная работа	етодические рекомендации к самостоятельной работе Организация самостоятельной работы студента предполагает в качестве своей цели формирование самостоятельного мышления и выработку умения самостоятельного обучения. Основаниями отбора содержания самостоятельной работы являются ФГОС 3+, источники самообразования (литература, опыт, самоанализ), индивидуально-психологические особенности студентов (социальность, интеллект, мотивация). Самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и форм отчетности. Виды самостоятельной работы студентов: - Подготовка к выступлению на практическом занятии. Предполагает подготовку конспекта по вопросам занятия с обязательными ссылками на источники и литературу. Если необходимо, то к практическому занятию готовится и иллюстративный материал, раскрывающий поставленные вопросы. - Работа с терминами и понятиями. Предполагает проработку незнакомых терминов и понятий, которые встречаются в ходе подготовки материала к практическим занятиям, работе над мультимедийной презентацией. Представляется необходимым ведение словаря, содержащего определение терминов. - Подготовка и написание реферата, контрольной работы и устного опроса. . . По результатам осуществления СРС применяются следующие виды контроля: - Входной контроль - Текущий контроль ?Контрольная работа - Устный опрос - Реферат- Итоговый контроль.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	Методические рекомендации к экзамену 1.При подготовке к экзамену следует использовать учебную литературу, предназначенную для студентов по данной дисциплине. 2.При подготовке к экзамену следует внимательно вчитываться в формулировку вопроса и уточнить возникшие неясности во время предэкзаменационной консультации. 3.Все возникающие сомнения и вопросы следует разрешать только с преподавателем, в этом случае вы можете получить гарантированно точный и правильный ответ. 4.При подготовке экзаменационных вопросов желательно их проговаривать вслух. Эта рекомендация может быть особенно полезна для студентов, поступающих по ЕГЭ, поскольку они не имеют достаточного опыта ответов в разговорной форме. 5.При подготовке к экзаменам следует использовать фрагмент рабочей программы, раскрывающий содержание тем курса. Этот раздел будет доступен на экзамене и может оказать существенную помощь при подготовке к ответу в аудитории. 6.При получении билета внимательно вчитайтесь в текст вопросов. 7.На черновике, выданном для подготовки к ответу желательно записать свою фамилию, число и группу. 8.При возникновении любых неясностей в процессе подготовки к ответу следует обращаться с вопросами только к преподавателю. 9.Не следует сразу отказываться от ответа, даже если вам кажется, что вы ничего не знаете. Получив билет, следует 1-2 минуты сосредоточиться, успокоиться, затем еще раз внимательно перечитать вопросы, вдуматься в их формулировку. Затем обратиться к рабочей программе и посмотреть, что сказано там по указанным в билетах проблемам. После этого можно записать все, что вы знаете по указанным вопросам в виде тезисов, которые затем упорядочиваются и выстраиваются в виде ответа. Пользуясь программой, следует помнить, что некоторые вопросы составляются таким образом, чтобы материал, нужный для ответа на них, мог быть использован и при ответе на другие вопросы, поэтому наряду с разделами программы, непосредственно относящимися к вопросам билета, следует посмотреть и другие разделы. Это поможет точнее определиться с содержанием ответа и избежать возможных ошибок. 10.Отвечайте точно, ясно и по вопросу. Помните, что время ответа ограничено и если вы любите говорить много и не по существу, то вас могут остановить, даже если вы не сказали всего, чего хотели из-за исчерпания лимита времени.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 51.03.04 "Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия" и профилю подготовки "не предусмотрено".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.22 История музейного дела России

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 51.03.04 - Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

Сидорова, И.Б . Музеи и музейное дело России : учебное пособие. Дореволюционный период / И.Б. Сидорова ; Казан. (Приволж.) федер. ун-т .? Казань : [ИИЦ УДП РТ], 2012 .? 299 с.

Философия музея: Учебное пособие / М.Б. Пиотровский, О.В. Беззубова, А.С. Дриккер; Под ред. М.Б. Пиотровского - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 192 с. (Высшее образование: Магистратура). . - Режим доступа: http://www.znanium.com/bookread.php?book=366628

Основы музееведения: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 052800 'Музейное дело и охрана памятников'; отв. ред. Э.А. Шулепова.?Москва: Едиториал УРСС, 2013. 501 с.

Сапанжа, О.С. Музеология: историография и методология : учебное пособие / О.С. Сапанжа ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2014. - 112 с. : табл. - ISBN 978-5-8064-1954-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428319

Дополнительная литература:

Дополнительная литература

Буйчик, А.Г. Духовное наследие и реставрация культурных ценностей как составная часть современной урбанистики : сборник статей / А.Г. Буйчик. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 21 с. - ISBN 978-5-4475-4819-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426936

Бикеева Н.Ю. Масалова О.А., Шадрина Н.Ю. История музеев мира: Учебное пособие. -Казань: КФУ, 2012. - 97 с.

Клебанов Л. Р.

Памятники истории и культуры: правовой статус и охрана: Монография / Л.Р. Клебанов. - 2-е изд., испр. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.:. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=471493

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.22 История музейного дела России

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 51.03.04 - Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ