

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Высшая школа русской и зарубежной филологии



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор  
по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Таюрский Д.А.

" " 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**  
Психология управления Б1.Б.7

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Зарубежная филология: испанский язык и литература, переводоведение

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Устин П.Н.

**Рецензент(ы):**

А. Г.Р.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Попов Л. М.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института филологии и межкультурной коммуникации (Высшая школа русской и зарубежной филологии):

Протокол заседания УМК № \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" 201\_\_ г

Регистрационный №

Казань  
2016

## **Содержание**

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Устин П.Н. кафедра психологии личности Институт психологии и образования , Pavel.Ustin@kpfu.ru

## **1. Цели освоения дисциплины**

Сформировать теоретические знания, практические умения и навыки в области психологии управления, способствующие эффективному управлению педагогическим взаимодействием участников образовательного процесса. Развить коммуникативную компетентность профессионала, способствующую эффективному взаимодействию с учащимися, их родителями, педагогами и психологами образовательного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

## **2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования**

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.Б.7 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 45.03.01 Филология и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 3 курсе, 5 семестр.

Осваивается на 3 курсе, 5 семестр.

Учебная дисциплина "Психология управления" относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин модуля бакалавриата по направлению подготовки "Психолого-педагогическое образование". Содержание учебной дисциплины имеет практико-ориентированный характер и построено на основе междисциплинарных связей, с учетом знаний, умений и навыков сформированных, прежде всего, в процессе освоения студентами дисциплин общекультурного и профессионального блока. В процессе освоения дисциплины студенты используют междисциплинарные знания, умения, навыки, формируемые в ходе изучения дисциплин "Общая психология", "Возрастная психология", "Педагогическая психология", "Социальная психология", "Педагогика". Дисциплина является предшествующей производственной педагогической практики и призвана сформировать у студентов умения и навыки по организации и управлению психолого-педагогическим взаимодействием участников образовательного процесса.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-10 (общекультурные компетенции)	владеть одним из иностранных языков на уровне, позволяющем получать и оценивать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников;
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способность логически верно выстраивать устную и письменную речь;
ОК-7 (общекультурные компетенции)	готовность к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе;
ПК-12 (профессиональные компетенции)	способность выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурно-просветительской деятельности.

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- теоретические основы и понятийный аппарат анализа психологии управления; виды, формы и методы диагностики и анализа последствий психологии управления как необходимой составляющей для понимания целостного развития человека и изучения других дисциплин, включенных в программу профессионального цикла;
- условия эффективности психолого-педагогического взаимодействия;
- разнообразные формы, технологии и инструменты психологии управления.

**2. должен уметь:**

- использовать теоретические и практические знания, полученные в ходе освоения данного курса, для анализа психологических особенностей участников образовательного процесса и решения задач профессиональной психолого-педагогической деятельности;
- применять разнообразные методы (педагогические, психологические, информационные, интерактивные и др.) психолого-педагогического взаимодействия в образовательном процессе;
- понимать проблемы психолого-педагогического взаимодействия в образовательном процессе и применять коммуникативные и аналитические методы для профилактики и решения конфликтных ситуаций и анализа конкретных педагогических ситуаций.

**3. должен владеть:**

- многообразием средств управления эффективностью психолого-педагогического взаимодействия в образовательном процессе и методами формирования благоприятного психологического климата в образовательном учреждении;
- методами диагностики объекта взаимодействия и анализа профессионально важной информации, техниками обработки данных и их интерпретации;
- современными технологиями эффективного взаимодействия в образовательном процессе, как обучающего, так и воспитывающего характера, опирающимися на сотрудничество и партнерские отношения, на активизацию образовательного процесса, на позитивный имидж педагога и доверие к нему.

- ориентироваться в моделях педагогического взаимодействия;
- технологически корректно подбирать адекватный комплекс методов для осуществления психологии управления;
- проявлять гибкость в выборе способов и приемов взаимодействия.

**4. Структура и содержание дисциплины/ модуля**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 5 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

**4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю  
Тематический план дисциплины/модуля**

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Психология управления или психология менеджмента	5		2	2	0	письменная работа
2.	Тема 2. Власть, виды власти и стили управления организации	5		2	2	0	презентация
3.	Тема 3. Система мотивации труда в организации	5		2	2	0	творческое задание
4.	Тема 4. Управление конфликтами в организации	5		4	2	0	дискуссия
5.	Тема 5. Этика делового общения	5		4	4	0	деловая игра
6.	Тема 6. Технологии формирования имиджа педагога	5		2	2	0	письменное домашнее задание тестирование
7.	Тема 7. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	5		2	4	0	контрольная работа
.	Тема . Итоговая форма контроля	5		0	0	0	зачет
	Итого			18	18	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### Тема 1. Психология управления или психология менеджмента

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Человек в организации - основной ресурс управления. Требования организации к работнику и работника к организации (по В.В. Травину, М.И. Магура, М.Б. Курбатовой). Социально - психологические методы менеджмента. Механизмы, средства и специальные приемы воздействия. Формальные и неформальные группы. Классификация малых групп.

###### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Роль и ролевые ожидания. Классификация позиций в групповой работе (по А.В. Петрову). Роль, очертание роли, конфликты внутри роли.

##### Тема 2. Власть, виды власти и стили управления организации

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Индивидуальная власть, основы для влияния. Источники личной власти. Стили управления организацией. Руководство, лидерство и репутация руководителя. Командообразование и работа в команде. Виды команд. Требования к руководителю команды. Партиципативный стиль управления.

###### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Делегирование полномочий. Психологические причины противодействия делегированию. Условия успешной передачи полномочий.

### **Тема 3. Система мотивации труда в организации**

#### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Мотивация в работе руководителя. Потребности и мотивы. Мотивация к труду. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.

#### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Формы поощрения работников. Механизмы морального стимулирования трудовой деятельности.

### **Тема 4. Управление конфликтами в организации**

#### **лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Понятие конфликта, его виды. Структурные элементы, предмет и объект конфликта. Типы и виды социальных конфликтов. Управление конфликтами. Управление изменениями в организации. Управление стрессами.

#### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Трансактный анализ. Сущность трансактного анализа Э. Берна. Сравнительный анализ психологических игр по Э. Берна. Сущность понятия "жизненный смысл".

### **Тема 5. Этика делового общения**

#### **лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Коммуникация в организации. Невербальные средства делового взаимодействия. Горизонтальная, вертикальная и диагональная коммуникация. Формы коммуникативной деятельности в организации. Модели делового общения. Неформальная коммуникация, слухи. Коммуникативная культура и социальная компетентность менеджера организации. Этические проблемы и социальная ответственность руководителя и подчиненных.

#### **практическое занятие (4 часа(ов)):**

Общение как вид педагогической деятельности. Интерактивная функция взаимодействия. Стратегии и тактики конструктивного взаимодействия в образовательном процессе. Коммуникативная функция общения. Перцептивная функция взаимодействия.

Психолого-педагогические возможности интенсивных технологий обучения. Цели и задачи интенсивных технологий. Психолого-педагогический потенциал интенсивных технологий. Маршрутная карта организации интенсивного взаимодействия. Организация групповой работы участников взаимодействия. Обратная связь в интенсивных технологиях. Оценка эффективности интенсивных технологий. Игroteхническая компетентность педагога.

### **Тема 6. Технологии формирования имиджа педагога**

#### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Имидж делового человека. Технологии управления имиджем делового человека. формирование имиджа с помощью стиля и эффективного взаимодействия. Создание верbalного, кинетического и визуального имиджа делового человека.

#### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Тайм - менеджмент: простые способы управления временем. Правило 6 ?П?: правильное предварительное планирование предотвращает плохие показатели.

### **Тема 7. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности**

#### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Общие понятия организационной культуры и организационного поведения. Модели организационной культуры. Управление организационным климатом коллектива. Деловое партнерство и сотрудничество в организации. Корпоративный стиль и имидж организации.

#### **практическое занятие (4 часа(ов)):**

Управленческая компетентность менеджера. Решение практических задач.

## **4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Психология управления или психология менеджмента	5		подготовка к письменной работе	6	письменная работа
2.	Тема 2. Власть, виды власти и стили управления организации	5		подготовка к презентации	4	презентация
3.	Тема 3. Система мотивации труда в организации	5		подготовка к творческому заданию	6	творческое задание
4.	Тема 4. Управление конфликтами в организации	5		подготовка к деловой игре	4	деловая игра
5.	Тема 5. Этика делового общения	5		подготовка к дискуссии	6	дискуссия
6.	Тема 6. Технологии формирования имиджа педагога	5		подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к тестированию	2	тестирование
7.	Тема 7. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	5		подготовка к контрольной работе	4	контрольная работа
Итого					36	

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Программа курса реализуется в процессе чтения лекций, проведения практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, групповых, индивидуальных консультаций, в ходе прохождения педагогической практики в школе. Выделяемые на лекционный курс часы не позволяют полностью охватить всю тематику программы курса. Поэтому при изучении некоторых вопросов преподавателем на лекции определяются лишь основные идеи, а также указывается литературный источник, в котором данный материал излагается в подробной и доступной форме. Изучение этих тем студентам предлагается выполнять самостоятельно.

Оценить качество усвоенных знаний, умений и навыков в процессе обучения помогают:

- устный опрос на лекциях, практических занятиях;
- проверка домашних заданий на практических занятиях;
- система контрольных работ (аудиторных и домашних).

Для более полного представления и систематизации учебного материала по каждой теме студентам предлагается перечень проблемных вопросов, которые могут быть рассмотрены самостоятельно или совместно с преподавателем в процессе индивидуальной работы со студентами или на практических занятиях.

Самостоятельная работа организована в различных формах: анализ научной литературы, проработка лекций, изучение ряда учебных тем самостоятельно, подготовка к практическим занятиям, выполнение самостоятельных письменных заданий, подготовка докладов, реферативных сообщений.

При подготовке к занятиям студенту необходимо:

- щательно изучить содержание программы и теоретический материал, изложенный в лекции;

-изучить основные термины и понятия по теме, при необходимости дополнить новыми определениями;

-изучить и законспектировать материал, не рассмотренный на лекциях и практических занятиях, и предложенный преподавателем для самостоятельного изучения, ориентируясь на вопросы к практическому занятию;

-прочитать и законспектировать литературу для самостоятельного изучения, выделив на полях основные идеи и взгляды автора, касающиеся рассматриваемых на занятии вопросов.

Контроль за самостоятельной работой осуществляется преподавателем, как на занятиях, так и в дополнительное время, представленное для индивидуальной работы со студентами. Преподаватель самостоятельно решает, какие вопросы он выносит на рассмотрение на занятиях, а какие дает на самостоятельное изучение студенту.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Тема 1. Психология управления или психология менеджмента**

письменная работа , примерные вопросы:

Ответы на вопросы: 1. Приходилось ли вам когда ? нибудь во время работы испытывать искреннюю симпатию, сопереживание, сострадание, повышенный интерес и т.п. к вашим чувствам или по отношению к вам со стороны руководителя? Какова была ваша ответная реакция? Вам это нравится или мешает? 2. Согласны ли вы с принципом саморегулирования, т.е. считаете ли вы, что, зная цель организации, работники будут привержены фирме и будут принимать решения, соответствующие этой цели? 3. Перечислите ваши основные источники педагогической информации и периодичность из получения (возможна запись в таблице). 4. Определите особо ценные для вас источники, которые вы бы порекомендовали коллегам.

### **Тема 2. Власть, виды власти и стили управления организации**

презентация , примерные вопросы:

Групповая презентация "Стили управления"

### **Тема 3. Система мотивации труда в организации**

творческое задание , примерные вопросы:

Составление интеллект - карты "Механизмы морального стимулирования трудовой и учебной деятельности"

### **Тема 4. Управление конфликтами в организации**

деловая игра , примерные вопросы:

Тема дискуссии: В чем, по вашему мнению, заключается специфика конфликтов в сфере образования? Назовите их основные причины, опишите известный вам конфликт, его динамику.

### **Тема 5. Этика делового общения**

дискуссия , примерные вопросы:

Деловая игра: "Деловое общение. Поведение при собеседовании"

### **Тема 6. Технологии формирования имиджа педагога**

домашнее задание , примерные вопросы:

Написание резюме для самопрезентации.

тестирование , примерные вопросы:

Тестирование по изученным вопросам дисциплины.

### **Тема 7. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности**

контрольная работа , примерные вопросы:

Задание 1. Прокомментируйте высказывание: "Искусство прогресса состоит в сохранении порядка на фоне изменений и в сохранении изменений на фоне порядка" (Альфред Норт Уайтхед). Задание 2. Предложите свою конфликтную ситуацию, в которой стратегией поведения одного из участников (педагога, завуча, директора) были бы: а) доминирование; б) уход; в) сотрудничество; г) уступчивость; д) компромисс.

### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету:

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1.Общее представление о психологии управления.
- 2.Механизмы психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.
- 3.Предмет психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса его значение для воспитания и обучения.
- 4.Методы изучения психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.
- 5.Изучение статуса и положения личности в школьном классе.
- 6.Понятие о положении личности в группе.
- 7.Влияние особенностей личности, успеваемости, индивидуально-психологических особенностей на ее статус.
- 8.Динамика положения личности в группе.
- 9.Положение трудновоспитуемых подростков в классе.
- 10.Технологии психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.
- 11.Понятие о технологиях психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.
- 12.Общение ребенка со взрослым и его роль в психологическом развитии.
- 13.Общение детей друг с другом как фактор их психического развития.
- 14.Педагогические аспекты социальной перцепции.
- 15.Педагогические аспекты социальной перцепции (восприятия человека человеком).
- 16.Воспитание как межличностное взаимодействие взрослых и детей.
- 17.Программированное и стихийное общение.
- 18.Педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса.
- 19.Социометрическое и аутосоциометрическое изучение взаимоотношений учителя и ученика.
- 20.Методы социально-педагогического исследования взаимодействия учителя и ученика.
- 21.Эмпирические методы педагогического исследования участников образовательного процесса.
- 22.Социометрия и аутосоциометрия.
- 23.Социометрический статус и его детерминация.
- 24.Социальная перцепция в системе "учитель-ученик".

#### **7.1. Основная литература:**

- 1.Анисимов, Ю. П. Теория и практика инновационной деятельности [Электронный ресурс]: Учеб. пособие / Ю. П. Анисимов, Ю. В. Журавлёв, С. В. Шапошникова. - Воронеж: Воронеж. гос. технол. акад, 2010. - 535 с <http://znanium.com/bookread.php?book=465508>

2.Оганесян, Н. Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. Т. Оганесян. ? М.: ФЛИНТА, 2013. ? 134 с. - ISBN 978-5-9765-1726-4  
<http://znanium.com/bookread.php?book=462919>

## **7.2. Дополнительная литература:**

- 1.Калошина И. П. Психология творческой деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов / И. П. Калошина. - 3-е изд., доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=390344>
- 2.Носов С.С. Диагностика защитных механизмов: подход Фиби Крамер [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. С. Носов, М. Ж. Абдукаrimov. - М. : Флинта : Наука, 2011.  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=406428>
- 3.Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития: Учебное пособие / С.Д. Якушева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 416 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-91134-721-5, 1000 экз.  
<http://znanium.com/bookread.php?book=392282>
- 4.Сериков, В. В. Развитие личности в образовательном процессе : монография / В. В. Сериков. - М. : Логос, 2012. - 448 с. - ISBN 978-5-98704-612-8  
<http://znanium.com/bookread.php?book=469028>
- 5.Энциклопедия социальных практик [Электронный ресурс] / Под редакцией Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. - 2-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2013. - 660 с. - ISBN 978-5-394-01825-1. <http://znanium.com/bookread.php?book=430523>

## **7.3. Интернет-ресурсы:**

- Образовательный видеопортал - <http://www.univertv.ru/>  
Русский гуманитарный интернет-университет - <http://www.sbiblio.com/>  
Электронная библиотека - <http://www.koob.ru/>  
Social Psychology Network - <http://www.socialpsychology.org/>  
Психологическая библиотека - <http://bookap.info>

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Психология управления" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Для аудиторных практических занятий: просторное помещение, обеспечивающее возможность свободного перемещения участников; мультимедийное оборудование; набор канцелярии бумага различного формата и цветов; маркеры и фломастеры. Для самостоятельной работы студентов: выход в Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 45.03.01 "Филология" и профилю подготовки Зарубежная филология: испанский язык и литература, переводоведение .

Автор(ы):

Устин П.Н. \_\_\_\_\_

"\_\_" 201 \_\_ г.

Рецензент(ы):

А. Г.Р. \_\_\_\_\_

"\_\_" 201 \_\_ г.