

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Такурский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины
История тюркской печати Б1.В.ДВ.15

Направление подготовки: 46.03.01 - История

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Автор(ы): Миннуллин З.С.

Рецензент(ы): Гатиатулин А.К.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Фахрутдинов Р. Р.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Института международных отношений (отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Миннуллин З.С. (кафедра исторического и обществоведческого образования (на базе Института всеобщей истории Российской академии наук), отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия), zminnullin@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории
ПК-8	способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

Студент должен знать :

- причины возникновения и основные тенденции развития благотворительной деятельности в обществе;
- мотивы благотворительности субъектов благотворительной деятельности у татар, ее функции;
- правовые основы осуществления благотворительной деятельности в современном обществе;
- методологию организации и осуществления благотворительной деятельности;
- способы взаимодействия субъектов благотворительности и профессиональных социальных работников для решения актуальных общественных и личностных проблем.

Должен уметь:

Студент должен уметь:

- применять полученные знания в профессиональной практической деятельности;
- выявлять социальные институты, располагающие необходимыми ресурсами для благотворительности, и привлекать их для решения социально значимых проблем.

Должен владеть:

Студент должен свободно оперировать основными категориями и понятиями курса;

- уметь раскрыть основные принципы гражданского общества;
- уметь разрабатывать социальные проекты;
- уметь описать принципы добровольчества (волонтерства) и организации работы с добровольцами;
- уметь самостоятельно мыслить, анализировать, отстаивать свои взгляды;
- уметь подготовить и осуществить презентацию реферата по одной из выбранных тем.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Студент должен демонстрировать глубокие знания по программе спецкурса, лекционного и учебно-методического материала; раскрыть концептуальное содержание основных категорий спецкурса; дать исчерпывающие ответы на все дополнительные вопросы; должен проявить умение логически и творчески мыслить, подтвердить теоретические положения примерами; успешно защитить реферат.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.15 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 46.03.01 "История (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 4 курсе в 8 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема1).Рукописная книга у тюрко - мусульманских народов. Основные ареалы распространения.Составные части тюрко - мусульманской рукописной книги. Первое тюрко- татарское печатное издание в России.Основные центры тюрко - мусульманской печатной книги на территории России(до 1917 г.): Казань, Баку, Ташкент, Бахчисарай, Оренбург и т.д..Выдающиеся библиографы и полиграфисты тюрко - мусульманской книги(Н.Ф.Катанов, М.Идриси, А.Г.Каримуллин и др.).	8	6	6	0	12
2.	Тема 2. Тема 2).Возникновение книгопечатания на тюркских языках. Библиографическая деятельность Н.Ф.Катанова.	8	6	6	0	12
3.	Тема 3. Тема 3). Возникновение книгопечатания на тюркских язвках в Казани. М.А.Усманов - археографическая деятельность.	8	6	6	0	12
Итого			18	18	0	36

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Тема1).Рукописная книга у тюрко - мусульманских народов. Основные ареалы распространения.Составные части тюрко - мусульманской рукописной книги. Первое тюрко- татарское печатное издание в России.Основные центры тюрко - мусульманской печатной книги на территории России(до 1917 г.): Казань, Баку, Ташкент, Бахчисарай, Оренбург и т.д..Выдающиеся библиографы и полиграфисты тюрко - мусульманской книги(Н.Ф.Катанов, М.Идриси, А.Г.Каримуллин и др.).

Тюркские рукописные книги распространены в основном в Поволжье, Приуралье, Сибири и в тех районах СНГ, где татары живут более компактными группами.

Видимо, татарскими и восточными купцами, путешественниками и паломниками вывозились рукописи в Среднюю Азию, Египет, Турцию, Индию, Персию, Китай и в другие восточные страны, где они оседали в хранилищах этих стран.

Значительное количество тюркских рукописей прошлого попали в библиотеки стран Западной Европы, они сейчас хранятся в Англии (Дж.Д.Персон), в фондах австрийской академии наук (А.Крафт), в библиотеках Италии (Наллино), Венгрии (Е.Шюц), Швеции (К.Зеттерстен), Чехословакии (Арабише?), Франции (Р.Ноур) и в других хранилищах. Часть из них попала за океан, в том числе и в Америку (С.Матьюс). Несомненно, многие рукописи, хранящиеся в Западной Европе, были собраны христианскими миссионерами, а также учеными, путешественниками, посетившими Россию. А некоторая часть было собрана среди татар эмигрантами, ссыльными, пленными, находившимися в различные времена в России (Дж. Д. Персон, стр. 69-85; С. Булич, стр. 202). Возможно, что некоторая часть тюркских рукописей попала в эти страны из рукописного наследия мамлюков.

Здесь нет необходимости, да и не входит в задачу нашей работы делать обзор тюркских рукописей, хранящихся в различных библиотеках, по содержанию. Только отметим, что тюркские рукописи очень разнообразны по тематике. Среди них есть исторические материалы, биографии поэтов, библиография известных ученых и мыслителей, географические истории литературы, описания путешествий, лексикографии, грамматики, эпистолярные бумаги, сочинения по математике, медицине, астрономии, философии, поэтике, этике, календари, родословные, суфистическая литература, а также духовная литература и богословие.

Рукописная книга писалась как в 17-18 веках до начала проникновения печатных книг на восточных языках в татарскую среду, так и после того, когда возникло книгопечатание в начале 19 века в Казани. О широком распространении переписывания, создания рукописной книги среди татар говорят не только те факты, что собраны десятки тысяч рукописных книг, сосредоточенных в крупнейших библиотеках страны и за рубежом, но и то, что несмотря на все перипетии истории у населения и поныне хранится много древних рукописей, созданных в различные века.

Казалось бы, с возникновением книгопечатания должно было сократиться написание рукописной книги. А факты говорят о том, что параллельно с татарским книгопечатанием активно существовала и рукописная книга. Для подтверждения этого явления можно сослаться на фонд татарских рукописей Научной библиотеки Казанского университета, где из 12 000 татарских рукописей почти половина написана в 19 веке. Как известно, в это время татарское книгопечатание было развито уже достаточно широко.

Не только в период Казанского ханства и в последующие века, но и в 19 веке, да и в начале 20 века среди татар были профессионалы, которые занимались переписыванием рукописей. Среди мастеров рукописной книги 19 века можно указать на Рахматуллу Амирханова, который в то же время занимался изданием книг; на Мустафу Альдермени, ЛутфиУммати, Гали Махмудова ? преподавателя восточной каллиграфии Казанского университете, М. Чутая, А.Вагапова, Ибнеяминова ? преподавателя восточной каллиграфии Петербургского университета и на других, оставивших нам много рукописных книг (И.Рамиев, стр. 76-77). Один из татарских каллиграфов ГабдельнасырСабитов, родившийся в 1745 году, когда ему было 95 лет, т.е. в 1840 году, писал, что он за всю свою жизнь переписал 223 тома рукописных книг (Революциягэ?, стр.61). И таких переписчиков в 19 веке среди татар было немало.

Тема 2. Тема 2). Возникновение книгопечатания на тюркских языках. Библиографическая деятельность Н.Ф.Катанова.

В царствование Ахмеда Ибрагимом Басмаджи была основана первая турецкая типография. Историками показано, что главную роль в основании первой типографии сыграл Ибрагим Мютеферрика. Однако велика заслуга и сотрудника Мютеферрики - Мехмед - эфенди, который сопровождал отца в поездке во Францию в качестве секретаря посольства. Во всех этих визитах посла принимал участие и его сын, который самым внимательным образом присматривался к достижениям Франции в области культуры, науки, военного дела, беседовал с учеными: в 1727 г. в письме к библиотекарю французского короля аббату Биньону, он напомнил ему о встрече в Париже (в 1721 г.) и о беседах на научные темы, которые они вели. Поездка во Францию сделала Сайд -эфенди убежденным сторонником книгопечатания, и по возвращении на родину он становится ближайшим сотрудником и покровителем Мютеферрики. Н.Ф.Катанов регулярно публиковал на страницах журнала "Деятель" библиографические заметки о тюркских печатных книгах.

Тема 3. Тема 3). Возникновение книгопечатания на тюркских языках в Казани. М.А.Усманов - археографическая деятельность.

Рукописные книги, а также привозимые книги стоили дорого. Кроме Корана нужны были и другие книги, учебники для мектебе и медресе, а также литературные и научно - популярные издания. Поэтому и после смерти Екатерины II татары неоднократно обращались на имя нового императора о разрешении им заводить собственные типографии. Наконец, в 1797 г. Павел I разрешил открыть частную типографию прапорщику Абулгазиеву Бурашеву. После разрешения Павла I из "Азиатского филиала" Сената были выделены печатные станы и шрифты для татарской типографии и были вывезены в Казань в 1800г. А.Бурашев приступил к изданию книг на татарском языке. Первым изданием типографии была татарская азбука с молитвами для чтения. М.А.Усманов более 25 лет занимался полевой археографией.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 8			
Текущий контроль			
1	Устный опрос	ОК-2	1. Тема1).Рукописная книга у тюрко - мусульманских народов. Основные ареалы распространения.Составные части тюрко - мусульманской рукописной книги. Первое тюрко- татарское печатное издание в России.Основные центры тюрко - мусульманской печатной книги на территории России(до 1917 г.): Казань, Баку, Ташкент, Бахчисарай, Оренбург и т.д..Выдающиеся библиографы и полиграфисты тюрко - мусульманской книги(Н.Ф.Катанов, М.Идриси, А.Г.Каримуллин и др.).
2	Тестирование	ОК-6	1. Тема1).Рукописная книга у тюрко - мусульманских народов. Основные ареалы распространения.Составные части тюрко - мусульманской рукописной книги. Первое тюрко- татарское печатное издание в России.Основные центры тюрко - мусульманской печатной книги на территории России(до 1917 г.): Казань, Баку, Ташкент, Бахчисарай, Оренбург и т.д..Выдающиеся библиографы и полиграфисты тюрко - мусульманской книги(Н.Ф.Катанов, М.Идриси, А.Г.Каримуллин и др.).
	Зачет	ПК-1, ПК-8	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 8					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 8

Текущий контроль

1. Устный опрос

Тема 1

1. Общее книговедение. История становления. Система книговедческого знания. Книга. Книжное дело. Книжное издание. Понятия "письмо", "письменность", "документ". Основные этапы развития письма. Системы письма.
2. Рукописная книга у тюрко-мусульманских народов. Основное ареалы распространения
3. Составные части тюрко- мусульманской рукописной книги
4. Первое тюрко-татарское печатное издание в России
5. Основные центры Тюрко- мусульманской печатной книги на территории России(до 1917г.):Казань, Баку,Ташкент,Бахчисарай,Оренбург и т.д.
- 6.Что такое унван?
7. Калафон - "паспорт" тюркских рукописных книг.
- 8.Порядок нумерации страниц в восточных рукописях.
- 9.Бордюры - линейная рамка, окаймляющая текста на странице издания. Элемент украшения простых и композиционных решения сложных видов текстов.
- 10.Конволют - сборник, под одним переплетом которого находятся несколько изданий, объединенных их владельцем.

2. Тестирование

Тема 1

- 1.Регионы распространения рукописных книг.

2. Известные библиографы и полиграфисты тюрко - мусульманской книги.
3. Первая татарская печатная книга.
4. Библиограф тюркской печати Н.Ф. Катанов.
5. Турецкая печатная книга.
6. Абрар Каримуллин - историк татарской книги.
7. Татарские издательства г. Казани.
8. Первая татарская газета "Нур"
9. Татарские учебники до 1917 г.
10. Татарские общественные библиотеки.

Зачет

Вопросы к зачету:

Вопросы к зачёту:

1. Ареалы распространения рукописных книг у тюрко - мусульманских народов.
2. Составные части тюрко - мусульманской рукописной книги.
3. Первое тюрко - татарское печатное издание в России.
4. Основные центры тюрко - мусульманской печатной книги на территории России.
5. Выдающиеся библиографы и полиграфисты тюрко - мусульманской книги.
6. Абрар Каримуллин - историк татарской книги.
7. Н.Ф. Катанов - библиограф тюркской книги.
8. Археографическая деятельность М.А. Усманова.
9. Первая татарская печатная книга.
10. Турецкая печатная книга.
11. Азербайджанская печатная книга.
12. Татарские печатные календари.
13. Периодическая печать у тюркских народов до 1917 г.
14. Татарские издательства г. Казани.
15. Первая татарская газета "Нур" ("Луч").
16. Татарские сатирические журналы.
17. Татарские общественные библиотеки.
18. Оформление тюркской печатной книги.
19. Татарская детская литература до 1917 г.
20. Татарские учебники до 1917 г.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 8			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	25

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определенное количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	25
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Мандель, Б. Р. Книжное дело [Электронный ресурс] : Учебн. пособие / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 634 с. - ISBN 978-5-9558-0298-5 (Вузовский учебник), 978-5-16-006521-2 (ИНФРА-М)
<http://znanium.com/catalog/product/403672>
https://dspace.kpfu.ru/xmlui/discover?filtertype_1=title&filter_relational_operator_1=contains&filter_

1. И.К. Загидуллин "Татарское национальное движение в 1860 -1905 гг.: монография/ И.К. Загидуллин.- Казань: Татар.кн.изд-во,2014. - 4 экз.(НБЛ КФУ).
2. Ислам в мультикультурном мире: мусульманские движения и механизмы воспроизводства идеологии ислама в современном информационном пространстве: сб.ст./ отв.ред.Д.В.Брилев.- Казань:Казан.ун-т,2014.- 4 экз.(НБЛ КФУ).
3. Из истории и культуры народов Среднего Поволжья.- 2016, ♦6 - 2 экз.(НБЛ КФУ).
4. Р.Г. Фахрутдинов, Р.Р. Фахрутдинов 'История татарского народа'.- Казань: Татар.кн.изд-во, 2015.
5. Татары Казахстана: иллюстрированный энциклопедический справочник/ под ред.Р.В.Шайдуллина.- Казань: ОП 'Институт татарской энциклопедии и регионоведения АН РТ'.- 2016.
6. История России. Даты, события, личности: учебное пособие/ Вурста Н.И.- Рн./Д: Феникс, 2013.- 191 с.ISBN 978-5-222-21304-9.
7. История России: Учебник для вузов/ Ш.М.Мунчаев, В.М.Устинов.- 6-е изд., перераб. и доп.- М.: Норма: НИЦ ИНФРА - М,2015.
8. История России XVIII ? начала XX века : учебник / М.Ю. Лачаева, Л.М. Ляшенко, В.Е. Воронин, А.П. Синелобов ; под ред. М.Ю. Лачаевой. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 648 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. ? (Высшее образование: Бакалавриат). ? www.dx.doi.org/10.12737/25130.
9. Политическая история России. От образования русского централизованного государства до начала XXI века: Учебник / Мунчаев Ш.М. - 3-е изд., пересмотр. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-686-8

7.2. Дополнительная литература:

1. Р.Р. Гайнанов, Р.Ф. Марданов, Ф.Н. Шакуров 'Татарская периодическая печать начала XX века: Библиографический указатель.- Казан: 'Милли китап', 2000.
2. Нуруллина Р.М. 'Кызыл байрак' газетасы. Казан, Татарстан китап нәшрияты, 1975.
3. Татарская демократическая печать(1905 - 1907 гг.). М., Наука, 1988.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<http://historytat.ru/> - История Татарстана

<http://tassr90.ru/> - 90- летие ТАССР

Институт истории им.Ш.Марджани АН РТ - www.tataroved.ru Сайт исторической литературы - www.runivers.ru
 Портал о тюрках и тюркских языках - <http://turkportal.ru> Тюрки в истории России - <http://www.rustyurks.ru>
 Центрально-азиатский исторический сервер - <http://www.kyrgyz.ru/?page=4> - Институт истории им.Ш.Марджани АН РТ - www.tataroved.ru Сайт исторической литературы - www.runivers.ru Портал о тюрках и тюркских языках - <http://turkportal.ru> Тюрки в истории России - <http://www.rustyurks.ru> Центрально-азиатский исторический сервер - <http://www.kyrgyz.ru/?page=4>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	На лекционных занятиях рекомендуется активно слушать, конспектировать лекции, делать пометы на полях, задавать вопросы и активно отвечать на поставленные вопросы. При подготовке к лекции необходимо освежить в памяти содержание предыдущих лекций, подготовить вопросы. После лекции также следует прочитать свой конспект, если возникают вопросы, то можно с ними обратиться к преподавателю и/или ознакомиться с вариантами изложения данной темы в учебниках и учебных пособиях, научной литературе по курсу.
практические занятия	При подготовке к практическим занятиям рекомендуется внимательно ознакомиться с планом практического занятия, ответить на заданные вопросы. Ответ должен быть полным и аргументированным. Рекомендуется прочитать лекцию по теме, ознакомиться с изложением материала в учебнике и научной литературе, сделать для себя необходимые выписки. Встречающуюся терминологию необходимо истолковать с опорой на лингвистические словари и справочники, учебную и научную литературу. Приветствуется использование интернет-ресурсов. Необходимо указывать источник цитирования, автора. Для интернет-ресурсов - адрес (URL). При подготовке развернутого ответа рекомендуется составить план, включить туда цитаты, основные мысли, свои собственные наблюдения, оценки, интерпретацию. При работе с текстом, рекомендованным для анализа, в первую очередь, необходимо его прочитать минимум 2 - 3 раза, попытаться понять его содержание. При подготовке к занятиям рекомендуется изучение образцов филологического анализа текста. Существуют сборники, посвященные анализу текста, статьи в журналах и газетах, монографии исследователей. Обращайтесь к ним, изучайте. Однако помните, что, к сожалению, в одной статье, даже очень большой, невозможно вместить все аспекты рассмотрения текста. К тому же, вы можете заметить то, что не обнаружил автор публикации. Кроме того, текст может анализироваться с определенной предустановкой, поэтому не бойтесь критиковать и предлагать собственную интерпретацию текста.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса. Она запланирована и структурирована таким образом, чтобы студент при подготовке к занятиям наиболее эффективно осваивал теоретический материал и получал системные знания по курсу. Количество времени, запланированное на самостоятельную работу, рассчитывалось, с одной стороны, исходя из норм, отраженных в Государственном стандарте дисциплины, а с другой - с опорой на сложившуюся систему подготовки по курсу. Время указано максимальное. Если студент посещает лекционные и практические занятия, то самостоятельная работа не займет много времени. В случае пропусков или неэффективной работы в аудитории самостоятельная работа займет гораздо больше времени.
устный опрос	Устный опрос является одной из форм контроля успеваемости студентов. Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями. Участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме. Способность, системно и логично излагать материал, анализировать сформулированную собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.
тестирование	развитие интереса у студентов к дисциплинам, по которым предполагается тестирование; - активизация самостоятельной работы студентов во время подготовки к тестированию; - воспитание сознательности и личной ответственности обучающихся за результаты своей подготовки; - выявление уровня знаний, умений и навыков обучающихся по тестируемым дисциплинам; - помощь студентам в определении уровня достигнутых результатов обучения и планирование дальнейшего развития интереса у студентов к дисциплинам, по которым предполагается тестирование; - активизация самостоятельной работы студентов во время подготовки к тестированию; - воспитание сознательности и личной ответственности обучающихся за результаты своей подготовки; - выявление уровня знаний, умений и навыков обучающихся по тестируемым дисциплинам; - помощь студентам в определении уровня достигнутых результатов обучения и планирование дальнейшей подготовки;

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	При подготовке к зачету/экзамену рационально используйте время. Сначала ознакомьтесь с материалами курса в целом, поскольку только исходя из целого можно понять части. Читайте учебники и научную литературу. Обращайтесь к справочной литературе. При подготовке ответа на вопрос сначала составьте план. Помните, что ваш ответ - это тоже текст, и построен он должен быть с учетом всех требований, предъявляемых к хорошему тексту. Не старайтесь всё выучить наизусть - это невозможно. Старайтесь понять суть, излагайте ее собственными словами. Иллюстрируйте теоретические положения собственными наблюдениями над текстами, можно использовать материалы практических занятий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "История тюркской печати" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "История тюркской печати" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использованием современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Специализированная лаборатория оснащена оборудованием, необходимым для проведения лабораторных работ, практических занятий и самостоятельной работы по отдельным дисциплинам, а также практик и научно-исследовательской работы обучающихся. Лаборатория рассчитана на одновременную работу обучающихся академической группы либо подгруппы. Занятия проводятся под руководством сотрудника университета, контролирующего выполнение видов учебной работы и соблюдение правил техники безопасности. Качественный и количественный состав оборудования и расходных материалов определяется спецификой образовательных программ.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 46.03.01 "История" и профилю подготовки не предусмотрено .