

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт филологии и межкультурной коммуникации  
Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Д.А. Таюрский



» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

### Практикум по орфографии и пунктуации

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: русский язык как иностранный

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Бурцева Т.А. (Кафедра русского языка как иностранного, Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ), Tatyana.Burceva@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1	способностью демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области
ОПК-5	свободным владением основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке
ПК-1	способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности
ПК-2	способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов
ПК-3	владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знанием основных библиографических источников и поисковых систем
ПК-4	владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей;

основные способы выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями

Должен уметь:

работать со словарями и справочниками; осуществлять литературную правку текста

Должен владеть:

- культурой мышления;

- системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных, явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей;

- основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями

Должен демонстрировать способность и готовность:

- готовность к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, способность критически оценить свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства саморазвития;

- способность к анализу и обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения;

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.9 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 45.03.01 "Филология (Прикладная филология: русский язык как иностранный)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 54 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Введение. Литературный язык. Языковые нормы. Тема 2. Понятие об орфографии. Разделы и основные принципы русской орфографии.	3	0	4	0	4
2.	Тема 2. Тема 3. Правописание гласных и согласных в приставках Тема 4. Правописание гласных и согласных в корнях слов	3	0	4	0	4
3.	Тема 3. Тема 5. Правописание гласных после шипящих и Ц. Тема 6. Буквы Н и НН в словах разных частей речи	3	0	4	0	4
4.	Тема 4. Тема 7. Правописание окончаний в словах разных частей речи. Употребление Ъ и Ь. Тема 8. Слитное и дефисное написание сложных слов	3	0	4	0	4
5.	Тема 5. Тема 9. Слитное и раздельное написание НЕ и НИ со словами разных частей речи. Тема 10. Правописание наречий, числительных, местоимений	3	0	4	0	4

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
6.	Тема 6. Тема 11. Правописание предлогов, союзов, частиц. Тема 12. Употребление строчной и прописной букв	3	0	4	0	4
7.	Тема 7. Тема 13. Понятие о пунктуации и пунктуационной норме. Основные принципы русской пунктуации. Тема 14. Знаки препинания в конце предложения	3	0	4	0	4
8.	Тема 8. Тема 15. Знаки препинания в простом предложении. Тема 16. Знаки препинания в предложениях с однородными членами предложения	3	0	4	0	4
9.	Тема 9. Тема 17. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами предложения. Тема 18. Знаки препинания в предложениях со словами, грамматически не связанными с членами предложения	3	0	4	0	4
10.	Тема 10. Тема 19. Знаки препинания в сложном предложении: сложносочиненном, сложноподчиненном. Тема 20. Знаки препинания в бессоюзном предложении.	3	0	4	0	4
11.	Тема 11. Тема 21. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи	3	0	4	0	4
12.	Тема 12. Тема 22. Знаки препинания в предложениях с прямой речью.	3	0	4	0	4
13.	Тема 13. Тема 23. Сочетание знаков препинания. Вариативность постановки знаков препинания.	3	0	4	0	4
14.	Тема 14. Тема 24. Практическая орфография и пунктуация: ошибки, анализ, пути исправления	3	0	2	0	2
	Итого		0	54	0	54

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1. Тема 1. Введение. Литературный язык. Языковые нормы. Тема 2. Понятие об орфографии. Разделы и основные принципы русской орфографии.**

Национальный язык. Формы существования русского языка. Литературный язык как высшая форма существования русского национального языка. Его дифференциальные признаки. Основные этапы истории русского литературного языка. Система функциональных стилей СРЯ: книжные стили и их разновидности; разговорный стиль, его дифференциальные признаки.

Понятие об орфографии, разделах и основных принципах русской орфографии.

**Тема 2. Тема 3. Правописание гласных и согласных в приставках. Тема 4. Правописание гласных и согласных в корнях слов**

Правописание гласных и согласных в приставках.

Правописание гласных и согласных в корнях слов. Проверяемые безударные гласные в корне слова. Непроверяемые безударные гласные в корне слова. Чередование гласных в корнях слов. Корни с чередованием А, Я - ИМ, ИН. Корни с чередованием Е - И ПРАВОПИСАНИЕ СОГЛАСНЫХ В КОРНЕ СЛОВА.

**Тема 3. Тема 5. Правописание гласных после шипящих и Ц. Тема 6. Буквы Н и НН в словах разных частей речи**

Правописание гласных после шипящих и Ц. О - Ё - Е после шипящих в корне слова. О - Е после шипящих в суффиксах и окончаниях слов. О - Е после Ц. Правописание ЦЫ - ЦИ.

Буквы Н и НН в словах разных частей речи. Н - НН в причастиях и отглагольных прилагательных.

Н - НН в прилагательных. Н - НН в существительных, наречиях.

**Тема 4. Тема 7. Правописание окончаний в словах разных частей речи. Употребление Ъ и Ь. Тема 8. Слитное и дефисное написание сложных слов**

Правописание окончаний в словах разных частей речи. Употребление Ъ и Ь (После приставки на согласную, в сложных словах после числительных двух-, трех-, четырех-, В иноязычных словах после иноязычных приставок или составной части пан-, фельд- ).

Общие правила правописания сложных слов. Слитное и дефисное написание сложных слов

**Тема 5. Тема 9. Слитное и раздельное написание НЕ и НИ со словами разных частей речи. Тема 10. Правописание наречий, числительных, местоимений**

Слитное и раздельное написание НЕ и НИ со словами разных частей речи. Выбор НЕ и НИ

Изменение числительных по падежам. Ь на конце и в середине числительных.

Правописание наречий с приставками. Раздельное написание наречий. Слитное написание наречий. Дефисное написание наречий. Правописание местоимений.

**Тема 6. Тема 11. Правописание предлогов, союзов, частиц. Тема 12. Употребление строчной и прописной букв**

ПРАВОПИСАНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ЧАСТЕЙ РЕЧИ. Правописание предлогов. Правописание союзов. Правописание частиц

Употребление строчной и прописной букв. Употребление прописной буквы в начале предложения. Употребление прописной буквы в именах собственных. Употребление прописной буквы в названиях.

Употребление строчной буквы.

**Тема 7. Тема 13. Понятие о пунктуации и пунктуационной норме. Основные принципы русской пунктуации. Тема 14. Знаки препинания в конце предложения**

Понятие о пунктуации и пунктуационной норме, основных принципах русской пунктуации.

Знаки препинания в конце предложения. Понятие об утвердительном предложении. понятие о точке. понятие о вопросительном предложении. понятие о знаке вопроса. Понятие о побудительном и восклицательном предложении. Понятие о восклицательном знаке.

**Тема 8. Тема 15. Знаки препинания в простом предложении. Тема 16. Знаки препинания в предложениях с однородными членами предложения**

Знаки препинания в простом предложении.

Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении

Знаки препинания в предложениях с однородными членами предложения. Знаки препинания при однородных членах предложения. Знаки препинания при однородных и неоднородных определениях. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами

**Тема 9. Тема 17. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами предложения Тема 18. Знаки препинания в предложениях со словами, грамматически не связанными с членами предложения**

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами предложения.

Обособление согласованных определений. Обособление несогласованных определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств, выраженных деепричастиями и деепричастными оборотами.

Знаки препинания в предложениях со словами, грамматически не связанными с членами предложения.

**Тема 10. Тема 19. Знаки препинания в сложном предложении: сложносочиненном, сложноподчиненном. Тема 20. Знаки препинания в бессоюзном предложении.**

Знаки препинания в сложном предложении: сложносочиненном, сложноподчиненном.

Знаки препинания в бессоюзном предложении.

Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Сочинительные союзы.

Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Подчинительные союзы.

Знаки препинания в сложном бессоюзном предложении

**Тема 11. Тема 21. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи**

Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Знаки препинания в сложном предложении с сочинительной, подчинительной и бессоюзной связью.

Знаки препинания в предложениях с сочинительной и подчинительной связью.

Знаки препинания в предложении с подчинительной и бессоюзной связью.

#### **Тема 12. Тема 22. Знаки препинания в предложениях с прямой речью.**

ПУНКТУАЦИОННЫЕ НОРМЫ ПРЕДЛОЖЕНИЙ С ПРЯМОЙ РЕЧЬЮ. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Прямая речь перед словами автора. Прямая речь после слов автора. Прямая речь разрывается словами автора. Прямая речь внутри слов автора. Выполнение практических заданий на употребление прямой речи непосредственно, в составе косвенной.

#### **Тема 13. Тема 23. Сочетание знаков препинания. Вариативность постановки знаков препинания.**

Сочетание знаков препинания. Вариативность постановки знаков препинания.

Тире в неполном предложении. Случаи употребления двоеточия, тире и запятой в предложении. Случаи употребления многоточия в предложении. Случаи употребления скобок в предложении. Случаи вариативного употребления запятых, двоеточия, скобок, тире в предложении.

#### **Тема 14. Тема 24. Практическая орфография и пунктуация: ошибки, анализ, пути исправления**

Практическая орфография и пунктуация: ошибки, анализ, пути исправления.

Анализ фрагментов текстового материала и полных текстов различного характера с целью выявления типичных и единичных орфографических ошибок и ошибок в употреблении знаков препинания. Определение вариативных путей исправления ошибок.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Грамота.ру - <http://www.gramota.ru>

Культура речи - <http://www.gramma.ru>

Практический курс русского языка. Часть I. Орфография. - <http://bars.kfu.ru/course/view.php?id=399>

Практический курс русского языка. Часть II - <http://bars.kfu.ru/course/view.php?id=585>

Словари - <http://www.slovari.ru>.

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	В основе подготовки студентов к практическим занятиям лежит их самостоятельная работа с конспектами лекций и рекомендованной научной и учебно-методической литературой. Участие в работе практических занятий способствует более прочному усвоению теоретического материала, формированию практических умений и навыков. Итогом подготовки студентов к практическим занятиям должны быть сообщения на предложенные темы, знакомство с современными нормами литературного языка, с лингвистическими словарями, способствующими повышению культуры.
самостоятельная работа	Основной целью организации подготовки к самостоятельной работе студентов по дисциплине 'Русский язык и культура речи' является овладение прочными теоретическими и практическими знаниями в области русского языка и культуры речи; формирование разносторонних умений и навыков практического характера, навыков самостоятельной работы с научной, учебно-методической литературой. Самостоятельная работа по изучению курса предполагает внеаудиторную работу, которая включает: 1) подготовку сообщений по предложенным темам; 2) конспектирование научной и учебно-методической литературы по курсу; 3) подготовку к тестированию; 4) подготовку к зачету.
экзамен	При подготовке к экзамену студенты должны сосредоточить внимание на содержании основных разделов дисциплины, проанализировать задания, проработанные во время самостоятельной, домашней и аудиторной работы, просмотреть аналогичные разделы в интернет-источниках и справочной литературе по предмету, а также рекомендуемую литературу по курсу.

### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:



Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 45.03.01 "Филология" и профилю подготовки "Прикладная филология: русский язык как иностранный".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ОД.9 Практикум по орфографии и пунктуации

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: русский язык как иностранный

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Основная литература:**

1/ Правила русской орфографии и пунктуации - М.:ИЦ РИОР, 2016. - 96 с. ISBN 978-5-9557-0101-1 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=526644>

2/ Вакулина, Н. Е. Диктант как прием обучения орфографии, пунктуации, развития речи учащихся [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Н. Е. Вакулина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ФЛИНТА, 2012. - 113 с. - ISBN 978-5-9765-1539-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/454946>

**Дополнительная литература:**

Ковалёв В.И. Словарь этимологически проверяемых слов русского языка/В.И.Ковалев, 3-е изд., испр. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 176 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=515424>

Сковородников А. П. Эффективное речевое общение (базовые компетенции) [Электронный ресурс] : словарь-справочник / под ред. А. П. Сковородникова. - Красноярск: Изд-во Сибирского федерального университета, 2012. - 882 с. - ISBN 978-5-7638-2675-4.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492124>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ОД.9 Практикум по орфографии и пунктуации

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: русский язык как иностранный

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.