

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр заочного и дистанционного обучения



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский

_____» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Организация и методика налоговых проверок

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Орлова М.Е. (кафедра экономической безопасности и налогообложения, Институт управления, экономики и финансов), MEOrlova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- сущность, цели и задачи налоговых проверок;
- правовые и методические основы осуществления налоговых проверок;
- особенности организации камеральных налоговых проверок;
- особенности организации выездных налоговых проверок;
- особенности организации налоговых проверок трансфертного ценообразования;

- особенности организации и проведения налоговых проверок по разным видам налогов;
- специфику проведения налоговых проверок консолидированных групп налогоплательщиков.

Должен уметь:

- определять границы прав и обязанностей и компетенцию налоговых органов в сфере проведения контрольных мероприятий;
- свободно пользоваться налоговой отчетностью организаций и индивидуальных предпринимателей с целью проведения налоговых проверок;
- работать с первичными документами, применяемыми при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

Должен владеть:

- практическими навыками оформления рабочей документации по подготовке налоговых проверок;
- практическими навыками оформления результатов налоговых проверок;
- практическими навыками оформления решений по актам налоговых проверок
- практическими навыками расчета налоговых санкций;
- практическими навыками расчета пени;

Должен демонстрировать способность и готовность:

- обобщать современные проблемы организации и методики проведения налоговых проверок;
- формулировать собственное мнение по исследуемым современным проблемам в сфере налоговых проверок;
- применять полученные знания в области организации и проведения налоговых проверок при работе над научными докладами, над выпускной бакалаврской работой.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.17 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 10 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 81 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Налоговые проверки как форма налогового контроля, их организация и правовое регулирование.	5	2	2	0	20
2.	Тема 2. Организация и методики проведения камеральных проверок.	5	2	2	0	20
3.	Тема 3. Организация и проведение выездной налоговой проверки.	5	2	4	0	21

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
4.	Тема 4. Особенности проведения налоговых проверок по отдельным налогам	5	2	2	0	20
	Итого		8	10	0	81

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Налоговые проверки как форма налогового контроля, их организация и правовое регулирование.

Необходимость и сущность налогового контроля. Стандартизация налогового контроля. Характеристика типов контрольной деятельности: надзор мониторинг, аудит. Особенности применения способов налогового контроля: ревизии; проверки, обследование, анализ. Характеристика методов налогового контроля: фактические; документальные; расчетно-аналитические; методы обобщения и реализации информации.

Стадии государственного налогового контроля: контроль на стадии постановки на учет, на стадии сдачи налоговой отчетности, камеральная проверка, контроль за уплатой налоговых платежей, выездные проверки, реализация результатов проверок.

Характеристика этапов контрольных мероприятий: планирование контрольных действий; проведение контрольных действий; обобщение и оформление материалов контрольных мероприятий; реализация результатов контроля.

Место налоговых проверок в системе контрольных полномочий налоговых органов. Налоговые проверки как основная форма налогового контроля. Камеральные налоговые проверки: цели и задачи проведения, основные принципы осуществления. Выездные налоговые проверки: цели и задачи, основные принципы осуществления.

Полномочия налоговых органов по проведению налоговых проверок. Налоговые и неналоговые проверки, их взаимосвязь и отличие. Организационная структура налоговых органов. Распределение функций по проведению налоговых проверок в структуре налоговых инспекций.

Правовое регулирование налоговых проверок: Налоговый кодекс РФ, нормативные документы исполнительных органов власти. Классификация налоговых проверок, проводимых налоговыми органами. Признаки камеральных и выездных проверок. Сплошные и выборочные проверки. Комплексные тематические проверки. Плановые и внеплановые налоговые проверки. Повторные налоговые проверки.

Тема 2. Организация и методики проведения камеральных проверок.

Этапы камеральной проверки: контроль на стадии подачи налоговых деклараций и налоговых расчетов; контроль на стадии введения информации налоговых деклараций в информационную систему; контроль достоверности данных налоговых деклараций и расчетов; обобщение результатов камеральной проверки; принятие решений по результатам камеральной проверки и их реализация.

Понятие налоговой отчетности, ее состав. Правовое регулирование налоговой отчетности. Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав. Порядок предоставления налоговой и бухгалтерской отчетности в налоговый орган. Права и обязанности налогоплательщиков на данной стадии налогового контроля.

Порядок принятия налоговой и бухгалтерской отчетности в налоговом органе. Регламенты и стандарты, определяющие порядок проведения контрольных действий на стадии принятия налоговой и бухгалтерской отчетности. Отделы налоговых инспекций, осуществляющие прием налоговой и бухгалтерской отчетности, их функции и полномочия. Взаимодействие отделов с налогоплательщиками. Методы контроля.

Права налоговых органов на стадии принятия отчетности. Применение мер принуждения и ответственности налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства на данной стадии контроля. Применения мер обеспечения при приеме налоговой отчетности. Административная ответственность, применяемая на стадии сдачи налоговой отчетности.

Ввод и обработка налоговой деклараций. Регламенты и стандарты ввода и обработки налоговых деклараций и расчетов. Функции отделов, осуществляющих ввод информации. Взаимодействие уполномоченных отделов с налогоплательщиками в процессе ввода информации.

Использование автоматизированных информационных систем на стадии приема налоговой и бухгалтерской отчетности. Взаимодействие отделов налогового органа на стадии приема налоговой и бухгалтерской отчетности.

Правовое регулирование сроков проведения камеральной проверки налоговой отчетности. Проверяемые периоды. Частота проведения камеральной проверки.

Права и полномочия налоговых органов при проведении камеральной проверки. Функции и полномочия отделов налоговых органов, осуществляющих камеральные проверки.

Источники камеральной проверки. Ограничения по использованию источников информации при проведении камеральных проверок. Методы и формы контроля при проведении камеральной проверки. Формальная, арифметическая, логическая проверка, углубленная камеральная проверка.

Камеральные проверки уточненных налоговых деклараций. Понятие уточненной налоговой декларации. Условия подачи уточненных налоговых деклараций, налоговая проверка уточненных налоговых деклараций.

Документооборот налоговых органов при проведении камеральной проверки. Виды и формы документов, используемые налоговыми органами при проведении мероприятий налогового контроля в процессе камеральной налоговой проверки.

Порядок оформления результатов камеральных проверок. Урегулирование возражений по актам камеральных проверок. Принятие решений по итогам камеральных проверок. Реализация решений, принятых по итогам камеральных проверок.

Ответственность налогоплательщиков и иных участников налоговых отношений на данной стадии. Реализация результатов камеральной налоговой проверки.

Использование мер обеспечения исполнения налогового законодательства.

Арбитражная практика по камеральным проверкам.

Особенности проведения налогового мониторинга налоговыми органами. Взаимосвязь налогового мониторинга и камеральных налоговых проверок.

Тема 3. Организация и проведение выездной налоговой проверки.

Цели и задачи выездной налоговой проверки. Правовое регулирование организации и проведения выездной налоговой проверки. Основные характеристики выездной налоговой проверки.

Этапы выездной налоговой проверки: планирование выездных налоговых проверок; непосредственное проведение процедур выездной налоговой проверки; обобщение результатов выездной налоговой проверки; принятие решений по результатам выездной налоговой проверки и их реализация.

Организация работы комиссий налоговых органов по ненадежным налогоплательщикам.

Планирование и подготовка выездных налоговых проверок. Формирование информационных ресурсов о налогоплательщиках. Источники информации о налогоплательщике: внутренние информационные ресурсы; внешние источники информации.

Выбор объектов выездной налоговой проверки. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок. Анализ основных финансовых показателей деятельности налогоплательщиков. Анализ результатов камеральных проверок налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности. Выбор предмета выездной налоговой проверки. Подготовка предложений по затратам времени на проведение выездной налоговой проверки, по привлечению правоохранительных органов. Подготовка и утверждение плана выездной налоговой проверки.

Подготовка решения о проведении выездной налоговой проверки. Нормативное регулирование содержания и структуры решения. Начало выездной налоговой проверки.

Место проведения выездной налоговой проверки. Доступ на территорию налогоплательщика. Ответственность налогоплательщика за воспрепятствование доступу должностных лиц налоговых органов и за непредставление истребуемых документов. Последствия воспрепятствования доступу должностных лиц налоговых органов. Расчетный путь определения налоговых обязательств.

Источники информации для проведения выездной налоговой проверки. Истребование документов в процессе проведения выездной налоговой проверки.

Сроки проведения выездных налоговых проверок. Условия исчисления длительности проведения выездной налоговой проверки. Продление сроков выездной налоговой проверки. Ограничения по количеству проведения выездных налоговых проверок. Повторные проверки, правовые ограничения по их проведению.

Формы, методы и процедуры контроля при проведении выездной налоговой проверки. Осмотр помещения и предметов, его правовое регулирование. Оформление результатов осмотра. Выемка документов. Правовое регулирование ее проведения и оформления. Инвентаризация имущества, ее правовое регулирование, использование ее результатов. Привлечение экспертов, специалистов, переводчиков. Ответственность экспертов, специалистов и переводчиков.

Истребование документов у контрагентов в процессе выездных проверок. Его правовое регулирование. Оформление результатов истребования документов. Ответственность, применяемая налоговыми органами по результатам истребования документов.

Взаимодействие налоговых органов с другими государственными органами при проведении выездных проверок.

Оформление результатов выездных налоговых проверок и их реализация. Акт выездной налоговой проверки, его оформление. Порядок урегулирования разногласий по результатам выездной налоговой проверки.

Порядок рассмотрения материалов проверки, проведения дополнительных мероприятий контроля и принятия решений по акту выездной налоговой проверки. Налоговые санкции, применяемые по результатам выездной налоговой проверки. Порядок привлечения к административной ответственности в процессе и по результатам выездной проверки.

Права налогоплательщиков по обжалованию действий и бездействий налоговых органов. Контроль реализации материалов выездной налоговой проверки.

Порядок обжалования налогоплательщиками действий и бездействий налоговых органов по результатам выездной налоговой проверки.

Выездные проверки, проводимые налоговыми органами в случае реорганизации или ликвидации налогоплательщика ? организации.

Арбитражная практика по процедурам выездной налоговой проверки.

Тема 4. Особенности проведения налоговых проверок по отдельным налогам

Организационные и правовые основы налоговых проверок НДС. Постановка на учет для целей исчисления и уплаты НДС. Система декларирования НДС. Проверка сроков предоставления налоговых деклараций. Контроль за уплатой текущих платежей по НДС. Проверка расчетов с бюджетом по НДС.

Методы камеральной проверки НДС. Способы проверки налоговых деклараций по НДС. Условия истребования документов при проведении камеральной проверки по НДС.

Особенности проведения проверки оборотов, облагаемых и необлагаемых НДС. Проверка правильности применения ставок НДС. Особенности камеральной проверки вычетов по НДС.

Особенности камеральной проверки применения нулевой ставки. Особенности контроля за возвратом НДС согласно декларации.

Особенности камерального контроля за налоговыми агентами по НДС.

Особенности камеральных проверок организаций и индивидуальных предпринимателей, освобожденных от уплаты НДС.

Типичные нарушения, выявляемые при проведении камеральных налоговых проверок по НДС. Арбитражная практика по результатам камеральных проверок НДС.

Методические подходы организации и проведения выездных налоговых проверок по НДС. Алгоритм выездной налоговой проверки по НДС, предмет проверки. Проверка правильности отражения в декларации операций, облагаемых и необлагаемых НДС. Источники информации для проведения проверки: первичные документы, регистры бухгалтерского учета, регистры налогового учета, налоговые декларации. Проверка правильности применения вычетов по НДС. Источники информации для проверки вычетов по НДС.

Особенности контроля НДС по различным операциям и отраслям.

Оформление результатов мероприятий налогового контроля: справок, актов, решений. Записи в акты и решения по результатам выездных налоговых проверок. Порядок применения видов ответственности за нарушение налогового законодательства.

Типичные нарушения налогового законодательства по НДС, выявляемые при проведении выездных налоговых проверок. Арбитражная практика по применению налогового законодательства по НДС.

Алгоритм проведения камеральных налоговых проверок по акцизам. Постановка на учет для исчисления акцизов. Контроль налоговых органов за постановкой на налоговый учет. Проверка своевременности предоставления налоговой отчетности по акцизам. Проверка правильности заполнения налоговых деклараций. Контроль за уплатой текущих платежей по акцизам. Проверка расчетов с бюджетом по акцизам. Методы камеральной проверки акцизов. Способы проверки налоговых деклараций по акцизам. Условия истребования документов при проведении камеральной проверки по акцизам.

Особенности проведения проверки оборотов, облагаемых и необлагаемых акцизами. Проверка правильности применения ставок по акцизам. Особенности камеральной проверки вычетов по акцизам. Особенности контроля за возвратом акцизов согласно декларации.

Типичные нарушения, выявляемые при проведении камеральных налоговых проверок по акцизам. Арбитражная практика по результатам камеральных проверок акцизов.

Алгоритм проведения выездных налоговых проверок акцизов. Методы выездных налоговых проверок акцизов. Проверка правильности отражения в декларации операций, облагаемых и необлагаемых акцизов. Источники информации для проведения проверки: первичные документы, регистры бухгалтерского учета, регистры налогового учета, налоговые декларации. Проверка правильности применения вычетов по акцизам. Источники информации для проверки вычетов по акцизам. Особенности контроля акцизам по различным товарам: алкогольной продукции, табачной продукции, нефтепродуктов.

Оформление результатов контроля: справок, актов, решений. Записи в акты и решения по результатам выездных налоговых проверок. Порядок применения видов ответственности за нарушение налогового законодательства по акцизам.

Типичные нарушения налогового законодательства по акцизам, выявляемые при проведении выездных налоговых проверок. Арбитражная практика по применению налогового законодательства по акцизам.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Информационно-правовая система ?Гарант? - <http://www.garant.ru>.

Информационно-правовая система ?Консультант? - <http://www.consultant.ru>

Минфин РФ [Электронный ресурс] : налоговая политика России.- - <http://www.minfin.ru>.

Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан [Электронный ресурс]: Нормативное регулирование. - Официальный сайт - Режим доступа.- - <http://www.nalog16.ru>.

Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]: Отчеты о контрольной деятельности. - Официальный сайт - Режим доступа.- - <http://www.nalog.ru>.

Федеральное казначейство [Электронный ресурс]: Отчетность и правовое регулирование.-<http://www.roskazna.ru> - <http://www.roskazna.ru>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационно-правовая система Гарант - <http://www.garant.ru>

Информационно-правовая система Консультант плюс - <http://www.consultant.ru>

Минфин РФ [Электронный ресурс] : налоговая политика России.- <http://www.minfin.ru> - <http://www.minfin.ru>

Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан [Электронный ресурс]: Нормативное регулирование. - Официальный сайт - Режим доступа.- <http://www.nalog16.ru>. - <http://www.nalog16.ru>.

Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: Статистическая отчетность: финансы. ? Официальный сайт ? Режим доступа. ? <http://www.gks.ru/>. - <http://www.gks.ru/>.

Федеральная таможенная служба [Электронный ресурс]: Контрольная деятельность. - Официальный сайт - Режим доступа.- <http://www.customs.ru>. - <http://www.customs.ru>.

Федеральное казначейство [Электронный ресурс]: Отчетность и правовое регулирование.-<http://www.roskazna.ru> - <http://www.roskazna.ru>

1. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]: Отчеты о контрольной деятельности. - Официальный сайт - Режим доступа.- <http://www.nalog.ru>. - <http://www.nalog.ru>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Последовательность изучения дисциплины

Порядок построения и организации занятий по данной дисциплине предусматривает активную работу студента на всех этапах. Лекционный курс дополняется постоянной работой на семинарских и практических занятиях, также активной самостоятельной работой. Для глубокого изучения данной дисциплины студентам рекомендуется своевременно исполнять все предусмотренные варианты работ.

Рекомендации по планированию времени студента при изучении дисциплины.

Студент до начала изучения дисциплины имеет доступ к учебно-методическому комплексу, что позволит ему учесть объем работы по курсу.

Постоянная работа студента на этапе проведения лекционных занятий позволит значительно сэкономить время на подготовку к семинарским и практическим занятиям.

Изучение дисциплины происходит в течение 18 недель, что дает возможность студентам качественно подготовиться к семинарским и практическим занятиям.

Лекционный курс проводится в виде презентаций, он позволит студентам получить основную информацию по данной дисциплине. До проведения лекции студент может воспользоваться лекционным материалом, размещенным в Электронном образовательном ресурсе, а также после проведения лекции преподаватель размещает презентации на электронной почте. Рекомендуется внимательно изучать лекционный материал к семинарским и практическим занятиям, поскольку там обязательно есть ссылки на правовую и нормативную базу, приведены примеры расчета налоговых обязательств, определены особенности исчисления налогов

В учебно-методическом комплексе дисциплины подробно обозначены все виды работ.

Разъяснения по выполнению домашних заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям

Планы семинарских и практических занятий представлены в 'Методическом пособии для проведения семинарских и практических занятий' К каждому семинарскому и практическому занятию студент должен быть подготовлен к ответу на вопросы для обсуждения. Проверить свои знания можно используя контрольные вопросы по каждой теме. Студент должен иметь в виду, что преподаватель имеет право провести блиц-опросы по каждой теме. Вопросы для обсуждения и контрольные вопросы могут быть использованы для проведения блиц-опросов и контрольных работ. Результат блиц-опросов и контрольных работ учитываются при расчете текущего рейтинга.

Если методическим пособием предусмотрено решение практических заданий, то студенту следует ознакомиться с ними до занятия, определить, все ли условия понятны, найти нормативный материал, на основе которого обосновывается решение. На самом занятии преподаватель рассматривает проблемные вопросы по каждому заданию, обозначает дополнительные аспекты решения.

При подготовке к семинарским и практическим занятиям следует обращать внимание на выполнение самостоятельной работы. Самостоятельная работа является важнейшим этапом изучения дисциплины, позволяет проявить творческий подход студента к освоению различных аспектов налогообложения физических лиц.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине 'Организация и методика налоговых проверок' предполагает:

- изучение теоретического лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке вопросов, предусмотренных в методической разработке для проведения семинарских и практических занятий;
- изучение учебно-методических, научных работ для самостоятельной подготовки отдельных вопросов, не рассматриваемых на лекциях, по перечню, предусмотренному в методической разработке по дисциплине;
- изучение законодательных и нормативных актов Российской Федерации в целях выполнения практических заданий по вопросам налогообложения физических лиц;
- изучение публикаций в современных российских экономических журналах, посвященных актуальным проблемам налогообложения физических лиц при подготовке к семинарским занятиям, выполнения самостоятельной работы, написания научных докладов и рефератов;
- изучение материалов официальных сайтов различных финансовых институтов России и зарубежных государств, органов исполнительной власти, статистических отчетов для подготовки заданий, предусмотренных методическими разработками по проведению семинарских занятий, научных презентаций, рефератов по дисциплине 'Налогообложение физических лиц';
- подготовку заданий для контроля самостоятельной работы, предусмотренных методической разработкой;
- подготовку к контрольной работе по темам, определенным программой курсов.

Задания для выполнения самостоятельной работы распределяются преподавателем до занятия. Студент должен к занятию подготовить вопросы для самостоятельной работы. В методическом пособии даются рекомендации по оформлению выполненного задания. Студент должен помнить, что подготовленные материалы по самостоятельной работе проверяются преподавателем, а оценка влияет на расчет текущего рейтинга.

По некоторым темам дисциплины учебным планом предусмотрено проведение занятий в интерактивной форме. Как правило, подготовка к занятию осуществляется студентом самостоятельно. Форма и порядок проведения занятия определены в методическом пособии.

Рекомендации по работе с литературой

Список основной и дополнительной литературы предоставлен в учебной программе дисциплины. При подготовке к семинарским и практическим занятиям следует использовать рекомендуемые источники, обозначенные в методическом пособии. Студентам придется глубоко изучать налоговое законодательство: Налоговый кодекс РФ, нормативную базу Министерства финансов РФ и Федеральной налоговой службы РФ. Предстоит аналитическая работа со статистической информацией. При подготовке самостоятельной работы и к интерактивным занятиям студентам придется изучать арбитражную практику, научные дискуссии.

Рекомендации по подготовке к экзамену

Экзамен проводится в традиционной форме. Возможно использовать тестовую форму экзамена. Тесты по дисциплине доступны в электронном образовательном ресурсе, а также в УМК дисциплины. По окончании курса преподаватель доводит до студентов перечень вопросов к экзамену, которые в последующем будут распределены по билетам. В билете предусмотрено два вопроса и одна практическая ситуация.

Разъяснения по работе с тестовыми заданиями курса

Тестовые задания представлены в электронном образовательном ресурсе КФУ. Основная цель тестовых заданий - проведения экзамены по дисциплине. Тестовые задания могут быть использованы студентом при подготовке к занятиям по темам. Работа с тестами должна быть основана на изучении нормативно-правовой базы. По каждому вопросу студенту рекомендуется делать ссылку на статьи и пункты Налогового кодекса РФ.

Преподаватель может использовать тесты при проведении промежуточных блиц-опросов и контрольных работ.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "не предусмотрено".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.17 Организация и методика налоговых проверок

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Аронов А.В. Налоги и налогообложение: Учебное пособие / Аронов А. В., Кашин В. А., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 576 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514617>
2. Зарук Н.Ф., Федотова М. Ю. Тагилова О. А. Носов А. В. Налоги и налогообложение: учебное пособие - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 249 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542260>
- 3.Налоги и налогообложение. Практикум : учеб. пособие / Н.И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л.А. Чеснокова. ? М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. ? 80 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. ? (Высшее образование: Бакалавриат). ? www.dx.doi.org/10.12737/19592.<http://znanium.com/bookread2.php?book=544758>
- 4.Налоги и налогообложение. Практикум : учеб. пособие / Н.И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л.А. Чеснокова. ? 2-е изд. ? М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. ? 87 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; URL: <http://www.znanium.com>]. ? (Высшее образование: Бакалавриат). ? <https://doi.org/10.12737/22800>.<http://znanium.com/bookread2.php?book=774269>
5. Организация и методика проведения налоговых проверок: Учебное пособие / В.В.Кузьменко, Н.С.Бескоровайная, А.А.Рубежной; Под ред. В.В. Кузьменко - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 186 с.: (Электронные библиотечные системы: Znanium.com).
6. Организация и методы налоговых проверок: Учеб. пособие / Под ред. А.Н. Романова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. (Электронные библиотечные системы: Znanium.com).
7. Организация и методика проведения налоговых проверок: Учебное пособие / В.В.Кузьменко, Н.С.Бескоровайная, А.А.Рубежной; Под ред. В.В. Кузьменко - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. (Электронные библиотечные системы: Znanium.com).

Дополнительная литература:

- 1.Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая. - М.: Проспект, 2016.
- 2.Аронов, А.В. Налоговая политика и налоговое администрирование : учебное пособие / А.В. Аронов, 2013.
- 3.Налоги и налогообложение в Российской Федерации: Учебное пособие / А.З. Дадашев. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с.: 60x90 1/16. (переплет, с с/о) ISBN 978-5-9558-0272-5, 1000 экз.<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=360219>
- 4.Налоги и налогообложение: Учебное пособие / Захарьин В.Р., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0630-9<http://znanium.com/bookread2.php?book=468094>
- 5.Налоги и налогообложение. Налоговые системы. Часть 1: Учебное пособие / Зотикова О.Н., Квач Н.М., Ларионова А.А. - М.:МГУДТ, 2014. - 70 с.<http://znanium.com/bookread2.php?book=791920>
- 6.Налоги и налогообложение: Теория и практика: Уч. пос. / Погорелова М.Я. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 205 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01425-7<http://znanium.com/bookread2.php?book=492550>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.17 Организация и методика налоговых проверок

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.