

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр магистратуры



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский

_____» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Ценные бумаги и учет операций с ними

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, д.н. (профессор) Куликова Л.И. (кафедра учета, анализа и аудита, Институт управления, экономики и финансов), LKulikova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований
ПК-6	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности
ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- нормативно-правовую базу, регулирующую операции с ценными бумагами;
- теоретические основы ведения бухгалтерского учета ценных бумаг и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности о ценных бумагах;
- систему сбора, обработки и формирования информации о сделках с ценными бумагами у профессиональных участников рынка;
- порядок налогообложения операций с ценными бумагами;
- особенности формирования и раскрытия информации о ценных бумагах в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности

Должен уметь:

- использовать полученные знания для выработки профессионального суждения по вопросам формирования бухгалтерской информации о ценных бумагах и операциях с ними;
- логически обосновывать взаимосвязь правовых, бухгалтерских и налоговых аспектов операций с ценными бумагами;
- формировать и раскрывать информацию о ценных бумагах исходя из положений Международных стандартов финансовой отчетности.

Должен владеть:

- навыками ведения учета сделок и операций с ценными бумагами;
- навыками подготовки информации об операциях с ценными бумагами, раскрываемой в финансовой отчетности;
- навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в финансовой отчетности, составляемой по российским и международным стандартам;
- нивелировать риски принятия решений при выборе альтернативных вариантов операций с ценными бумагами.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- использовать полученные знания для выработки профессионального суждения по вопросам формирования бухгалтерской информации о ценных бумагах и операциях с ними;
- логически обосновывать взаимосвязь правовых, бухгалтерских и налоговых аспектов операций с ценными бумагами;
- формировать и раскрывать информацию о ценных бумагах исходя из положений Международных стандартов финансовой отчетности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.1 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.01 "Экономика (Учет, анализ и аудит)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 30 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 42 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Классификация и оценка ценных бумаг. Вопросы их совершенствования	3	2	2	0	5
2.	Тема 2. Учет операций с долевыми ценными бумагами	3	2	2	0	5
3.	Тема 3. Учет операций с долговыми ценными бумагами	3	2	2	0	5
4.	Тема 4. Учет операций с векселями	3	1	4	0	6
5.	Тема 5. Учет операций с производными ценными бумагами	3	1	2	0	6
6.	Тема 6. Учет доверительного управления ценными бумагами и средствами инвестирования в ценные бумаги	3	1	2	0	5
7.	Тема 7. Особенности бухгалтерского учета операций на профессиональном рынке ценных бумаг	3	2	2	0	5
8.	Тема 8. Учет ценных бумаг в свете Международных стандартов финансовой отчетности	3	1	2	0	5
	Итого		12	18	0	42

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Классификация и оценка ценных бумаг. Вопросы их совершенствования

Классификация ценных бумаг. Виды ценных бумаг в зависимости от имущественных прав, удостоверяемых ценной бумагой. Виды ценных бумаг в зависимости от эмитентов. Виды ценных бумаг в зависимости от результатов осуществления имущественных прав. Виды ценных бумаг в зависимости от способа легитимации держателя. Виды ценных бумаг в зависимости от способа фиксации имущественных прав. Оценка ценных бумаг. Номинальная, балансовая, эмиссионная, курсовая, ликвидационная, выкупная, учетная стоимость. Совершенствование классификации и оценки ценных бумаг для целей бухгалтерского учета.

Тема 2. Учет операций с долевыми ценными бумагами

Формирование уставного капитала акционерного общества. Эмиссия акций акционерного общества при его учреждении. Способы размещения акций. Увеличение уставного капитала акционерного общества: конвертация ранее размещенных акций в акции с большей номинальной стоимостью или выпуск дополнительных акций (размещение дополнительных акций путем подписки или среди своих акционеров). Уменьшение уставного капитала. Минимальный размер уставного капитала общества после его уменьшения. Пути уменьшения уставного капитала общества: конвертации акций в акции с меньшей номинальной стоимостью, сокращение общего количества размещенных акций. Выкуп акционерным обществом собственных акций у акционеров и их реализация.

Операции с акциями других эмитентов. Учет и оценка поступивших акций. Отражение в учете приобретенных акций в случае их частичной оплаты. Отражение в учете затрат, связанных с обслуживанием акций других эмитентов. Последующая оценка ценных бумаг по текущей рыночной стоимости. Методика расчета текущей рыночной стоимости. Учет продажи и прочего выбытия акций других эмитентов. Определение учетной стоимости продаваемых ценных бумаг: метод средней цены, метод ФИФО. Определение цены реализации акций, обращающихся и не обращающихся на организованном рынке, принимаемой для целей налогообложения.

Тема 3. Учет операций с долговыми ценными бумагами

Учет выпуска корпоративных облигаций. Конвертация облигаций в акции акционерного общества. Порядок расчета разведенной прибыли на акцию. Особенности учета по операциям с государственными и муниципальными облигациями. Порядок осуществления эмиссии облигаций федерального займа (ОФЗ). Накопленный купонный доход. Учет и налогообложение ОФЗ. Условия выпуска и погашения облигаций внутреннего государственного валютного займа (ОВГВЗ): основные положения, порядок возмещения номинальной суммы долга и выплаты накопленного процента, курсовая разница. Отражение операций с ОВВЗ в бухгалтерском учете. Налогообложение доходов по облигациям внутреннего государственного валютного займа. Особенности учета и налогообложения облигаций государственного сберегательного займа (ОГСЗ). Учет краткосрочных бескупонных облигаций: выпуск и обращение ГКО, эмиссия, владельцы ГКО, доходы по ГКО. Определение учетной цены ГКО: метод средней цены, ФИФО, ЛИФО. Затраты инвестора в процессе работы с ГКО. Порядок учета ГКО.

Тема 4. Учет операций с векселями

Основы вексельного обращения. Товарный вексель. Использование векселя в расчетах за отгруженные товары. Использование векселя в качестве аванса. Частичное погашение векселя. Передача векселя в залог. Использование векселей в расчетах по договору займа. Учет операций у организации-векселедателя. Учет операций у организации-векселедержателя. Учет претензий по векселям. Переводной вексель: трассант, трассат, ремитент. Особенности бухгалтерского учета переводных векселей. Финансовый вексель: виды и реквизиты. Бухгалтерский учет процентных и дисконтных финансовых векселей. Доход и налоговая база по операциям с векселями. Налогооблагаемый доход по векселям со сроком платежа по предъявлении, по векселям со сроком платежа по предъявлении, но не ранее. Обложение НДС при передаче векселя поставщику в оплату товаров (работ, услуг). Налоговые вычеты по НДС. Конвертация векселей в акции. Отражение в учете получения векселя последним векселедержателем: соло-вексель (простой), тратта (переводной вексель).

Тема 5. Учет операций с производными ценными бумагами

Понятие производные ценные бумаги?. Классификация производных ценных бумаг. Опционные контракты. Опцион на покупку. Опцион на продажу. Опцион двойной. Фьючерсные контракты. Особенности бухгалтерского учета опционных и фьючерсных контрактов. Налогообложение операций с финансовыми инструментами срочных сделок. Порядок формирования доходов и расходов налогоплательщика по операциям с финансовыми инструментами срочных сделок.

Тема 6. Учет доверительного управления ценными бумагами и средствами инвестирования в ценные бумаги

Субъекты доверительного управления: учредитель управления, выгодоприобретатель, доверительный управляющий. Объекты доверительного управления: акции акционерных обществ, облигации коммерческих организаций, государственные (муниципальные) облигации. Ведение брокерами денежных счетов среди клиентов. Учет и налогообложение у клиентов брокера. Бухгалтерский учет операций, связанных с осуществлением договора доверительного управления. Учет у выгодоприобретателя. Учет у доверительного управляющего на отдельном балансе. Учет у доверительного управляющего на собственном балансе. Учет у учредителя управления. Особенности составления бухгалтерской отчетности учредителем управления и доверительным управляющим.

Тема 7. Особенности бухгалтерского учета операций на профессиональном рынке ценных бумаг

Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг. Определение даты перехода прав на ценные бумаги. Внутренний учет сделок и операций с ценными бумагами профессиональных участников рынка ценных бумаг. Документы и регистры внутреннего учета. Счета внутреннего учета профессионального участника. Отчетность перед клиентом. Учет операций по приобретению ценных бумаг профессиональными участниками рынка. Переоценка вложений в ценные бумаги. Котировка ценных бумаг. Понятие рыночной цены ценной бумаги. Учет операций по продаже и прочему выбытию ценных бумаг. Методы оценки себестоимости проданных и выбывших ценных бумаг. Создание резервов под обесценение ценных бумаг. Условия устойчивого снижения стоимости ценных бумаг.

Тема 8. Учет ценных бумаг в свете Международных стандартов финансовой отчетности

Международный стандарт финансовой отчетности IAS 32 ?Финансовые инструменты ? представление информации?. Финансовые активы. Финансовые обязательства. Долевые инструменты. Схема подхода к классификации финансовых инструментов. Международный стандарт финансовой отчетности IAS 39 ?Финансовые инструменты ? признание и оценка?. Категории финансовых инструментов. Финансовые активы, предназначенные для торговли. Инвестиции, удерживаемые до погашения. Ссуды и дебиторская задолженность. Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи. Учетный цикл финансовых инструментов: первоначальное признание, последующая оценка, прекращение признания. Дата заключения сделки. Дата расчетов. Международный стандарт финансовой отчетности IFRS 7 ?Финансовые инструменты ? раскрытие информации?. Оценка влияния финансовых инструментов на финансовое положение и финансовые результаты деятельности предприятия. Раскрытие информации о финансовых инструментах. Кредитный риск. Риск ликвидности. Рыночный риск. Валютный риск. Риск процентной ставки. Другие ценовые риски. Международный стандарт финансовой отчетности IFRS 9 ?Финансовые инструменты Классификация финансовых активов. Классификация финансовых обязательств. Первоначальная и последующая оценка финансовых активов и обязательств. Признание и прекращение признания финансовых инструментов.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационно-правовой портал - <http://www.garant.ru/>

ИСПС Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Официальный сайт Министерства финансов - WWW.minfin.ru

Электронно-библиотечная система - Znanium.com - <http://www.znanium.com/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Несмотря на наличие учебников, которые для студентов являются основным источником информации, очень часто возникают ситуации, когда отдельные вопросы по финансовому учету по конкретной теме не нашли отражения в существующих учебниках или некоторые его разделы устарели, поэтому, лекции остаются основной формой обучения.

Отдельные темы дисциплины бывают трудны для самостоятельного изучения студентами, поэтому необходима методическая переработка материала лектором. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимы для их объективного освещения.

Поэтому посещение лекций по дисциплине обязательно для студентов.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все лекционные и практические занятия, поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;
- 2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации);
- 3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- 4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

Существенным моментом для студента является возможность обсуждения и внесения предложений в проекты нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету. При этом необходим серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции.

2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Для успешного проведения практических занятий с творческой дискуссией нужна целенаправленная предварительная подготовка студентов. Студенты получают от преподавателя конкретные задания на самостоятельную работу в форме проблемно сформулированных вопросов, которые потребуют от них не только поиска литературы, но и выработки своего собственного мнения, которое они должны суметь аргументировать и защищать (отстаивать свои и аргументированно отвергать противоречащие ему мнения своих коллег).

Семинар в сравнении с другими формами обучения требует от студентов высокого уровня самостоятельности в работе с литературой, инициативы, а именно:

- умение работать с несколькими источниками,
- осуществить сравнение того, как один и тот же вопрос излагается различными авторами,
- знание МСФО;
- сделать собственные обобщения и выводы.

Все это создает благоприятные условия для организации дискуссий, повышает уровень осмысления и обобщения изученного материала.

В процессе семинара идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

В ходе семинара студент учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции. На семинаре каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами.

В ходе семинара каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, периодической литературы, тексты международных стандартов. Семинар стимулирует у студента стремление к совершенствованию своего конспекта, желание сделать его более информативным, качественным.

При проведении практических занятий в виде семинара занятий реализуется принцип совместной деятельности студентов. При этом процесс мышления и усвоения знаний более эффективен в том случае, если решение задачи осуществляется не индивидуально, а предполагает коллективные усилия. Поэтому семинарское занятие эффективно тогда, когда проводится как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов каждым участником семинара. При этом приветствуется общий поиск ответов группой, возможность раскрытия и обоснования различных точек зрения у студентов. Такие занятия обеспечивают контроль за усвоением знаний студентами.

Готовясь к семинару, студенты должны:

1. Познакомиться с рекомендуемой преподавателем литературой;
 2. Рассмотреть различные точки зрения по изучаемой теме, используя все доступные источники информации;
 3. Выделить проблемные области и неоднозначные подходы к решению поставленных вопросов;
 4. Сформулировать собственную точку зрения;
 5. Предусмотреть возникновение спорных хозяйственных ситуаций при решении отдельных вопросов и быть готовыми сформулировать свой дискуссионный вопрос.
3. Методические рекомендации по подготовке докладов и сообщений на семинарах

При подготовке докладов или сообщений студент должен правильно оценить выбранный для освещения вопрос. При этом необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой. Значение поисков необходимой литературы огромно, ибо от полноты изучения материала зависит качество научно-исследовательской работы.

Самый современный способ провести библиографический поиск - это изучить электронную базу данных по изучаемой проблеме.

Доклад - вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Подготовка доклада требует от студента большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение студентами. Поэтому доклады, сделанные студентами на семинарских занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой - дают преподавателю возможность оценить умения студентов самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами. В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

При проведении семинарских занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение. Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом. Необходимо выразить свое мнение по поводу поставленных вопросов и построить свой ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями.

Выполнения определенных требований к выступлениям студентов на семинарах являются одним из условий, обеспечивающих успех выступающих. Среди них можно выделить следующие:

- 1) взаимосвязь выступления с предшествующей темой или вопросом.
- 2) раскрытие сущности проблемы во взаимосвязи с бухгалтерскими записями.

3) методологическое значение исследуемого вопроса для научной, профессиональной и практической деятельности.

4. Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа бакалавров по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским занятиям, научным дискуссиям, написании докладов;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не рассматриваемых на практических занятиях, по перечню, предусмотренному в методической разработке данного курса;
- подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой данного курса;
- самостоятельное изучение материалов официальных сайтов по финансовому учету и отчетности для выступления на семинарских занятиях и для подготовки заданий, предусмотренных методической разработкой по данному курсу;
- выполнение индивидуальных заданий для КСР по отдельным темам дисциплины, представленным в методической разработке.

Объём заданий рассчитан максимально на 4-6 часа в неделю.

Алгоритм самостоятельной работы студентов:

1 этап - поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы;

2 этап - осмысление полученной информации из основной и дополнительной литературы, освоение терминов и понятий, механизма решения задач;

3 этап - составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения задачи.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.01 "Экономика" и магистерской программе "Учет, анализ и аудит".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.1 Ценные бумаги и учет операций с ними

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Павлова, О. В. Бухгалтерский учет и налогообложение операций с ценными бумагами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Павлова, Е. А. Шнюкова. - Красноярск: Сиб. фед. ун-т, 2011. - 214 с. - ISBN 978-5-7638-2249-6. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=442867>
2. Учет ценных бумаг и финансовых вложений / Натеева Т.Я., Трубицина О.В., Еленевская Е.А., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 264 с.: ISBN 978-5-394-01994-4 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414948>
3. Бухгалтерский учет и анализ операций с ценными бумагами/Дмитриева О.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 216 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011632-7 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=538019>
4. Кузнецов, Б. Т. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Финансы и кредит' / Б. Т. Кузнецов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 288 с. - ISBN 978-5-238-01945-1. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391253>
5. Зверев, В. А. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / В. А. Зверев, А. В. Зверева, С. Г. Евсюков, А. В. Макеев. ? М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2015. ? 256 с. - ISBN 978-5-394-02390-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513247>

Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Камысовская С.В., Захарова Т.В. Бухгалтерский учет ценных бумаг: учебное пособие. - Москва: КНОРУС, 2010. - 240 с.
2. Ковалева В.Д., Хисамутдинов В.В. Учет, анализ и аудит операций с ценными бумагами: учебное пособие. - Москва: КНОРУС, 2010. - 206 с.
3. Краснослободцева Г.К., Соснаускене О.И. Учет ценных бумаг и валютных операций: практическое пособие. - Москва: Изд-во "Дашков и Ко, 2009. - 428 с.
4. Международные стандарты финансовой отчетности. - М.: Издательство "Бухгалтерский учет", 2013. - 156 с.
5. Натеева Т.Я., Трубицина О.В. Учет ценных бумаг и финансовых вложений: учебное пособие. - Москва: Изд-во "Дашков и Ко, 2013. - 318 с.
6. Положение по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02 (в ред. приказов Минфина РФ от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н)

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.1 Ценные бумаги и учет операций с ними

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.