МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр магистратуры

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Таюрский Д.А.
_____
"___"_____20___ г.

Программа дисциплины

Риски в управлении человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.1

Направление подготовки: 38.04.03 - Управление персоналом
Профиль подготовки: Управление человеческими ресурсами
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский

Автор(ы):
Малаев В.В.
Рецензент(ы):
Фахрутдинова Е.В.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой: Фахрутдинова Е. В.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г
Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр магистратуры):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No

Казань
2016

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Малаев В.В. кафедра управления человеческими ресурсами Институт управления, экономики и финансов , Vladimir.Malaev@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Изучение сущности, принципов и методов управления рисками с точки зрения социально-экономической эффективности.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ДВ.1 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 38.04.03 Управление персоналом и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 1 курсе, 2 семестр.

К началу изучения курса студенты должны знать основы высшей математики, основные социально-экономические законы общественного развития и государственного устройства, обладать достаточными навыками работы с компьютером.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-13 (профессиональные компетенции)	умением вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знанием основ кадровой статистики, владением навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, умение обеспечить защиту персональных данных сотрудников
ПК-30 (профессиональные компетенции)	владением навыками разработки и организации применения современных методов и технологий управления персоналом, способностью и умением формировать систему индивидуальных инструментов управления персоналом, разработанную на основе новейших методов и методик в данной области, и эффективно реализовывать ее в управленческой практике

В результате освоения дисциплины студент:

- анализировать и оценивать события и процессы в их динамике и взаимосвязи

- уметь применять основы кадрового планирования на практике

- проявлять готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, обладание навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности рисков

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет во 2 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. История риска. Принципы изучения рисков	2		2	2	0	
2.	Тема 2. Теория риска. Риски в современном бизнесе	2		0	2	0	
3.	Тема 3. Риски в управлении персоналом	2		0	2	0	
4.	Тема 4. Социология риска и их классификация	2		0	2	0	
.	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	зачет
	Итого			2	8	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. История риска. Принципы изучения рисков

лекционное занятие (2 часа(ов)):

История риска. Принципы изучения рисков. Функции и свойства рисков.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Теории риска, социологическая теория риска. Модели рисков человеческого фактора. Дуализм риска. Риск и неопределенность. Природа риска. Факторы страха и контроля.

Тема 2. Теория риска. Риски в современном бизнесе

практическое занятие (2 часа(ов)):

Факторы кадровых рисков. Риски в системе управления персоналом. Риски законодательства. Риски опасных действий человека. Поведение как источник риска.

Тема 3. Риски в управлении персоналом

практическое занятие (2 часа(ов)):

Риски при подборе персонала. Риски адаптации новых сотрудников. Риски оценки и аттестации персонала. Риски развития и обучения персонала. Риски при увольнении сотрудников и их управление.

Тема 4. Социология риска и их классификация

практическое занятие (2 часа(ов)):

Управленческие риски. Социокультурный подход к риску. Причины и факторы возникновения риска. Уровни рисков.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. История риска. Принципы изучения рисков	2		Подготовка к выступлению. Написание эссе по представленной теме.	16	Устный опрос.
2.	Тема 2. Теория риска. Риски в современном бизнесе	2		Подготовка к выступлению. Написание эссе по представленной теме.	16	Устный опрос.
3.	Тема 3. Риски в управлении персоналом	2		Подготовка к выступлению. Написание эссе по представленной теме.	14	Устный опрос.
4.	Тема 4. Социология риска и их классификация	2		Подготовка к выступлению. Написание эссе по представленной теме.	12	Устный опрос.
	Итого				58	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: выполнение ряда практических заданий с использованием мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления студентов на семинарских занятиях со слайд-презентациями, проведение тестирований (интервью), эссе. Использование в учебном процессе новых креативных форм, таких как нарративное эссе.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. История риска. Принципы изучения рисков

Устный опрос., примерные вопросы:

Опрос по всем вопросам лекционного материала.

Тема 2. Теория риска. Риски в современном бизнесе

Устный опрос., примерные вопросы:

Презентация.

Тема 3. Риски в управлении персоналом

Устный опрос., примерные вопросы:

Опрос по всем вопросам лекционного материала.

Тема 4. Социология риска и их классификация

Устный опрос., примерные вопросы:

Презентация.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Вопросы :

История риска.

Принципы изучения рисков. Функции и свойства рисков: Принципы изучения рисков, характеристики риска, функции риска.

Теории риска

Социологическая теория риска

Модели рисков человеческого фактора

Дуализм риска

Риск и неопределенность

Природа риска

Факторы страха и контроля

Управленческие риски

Социокультурный подход к риску

Причины и факторы возникновения риска

Уровни рисков

Факторы кадровых рисков

Риски в системе управления персоналом

Риски законодательства

Риски опасных действий человека

Поведение как источник риска

Оценка факторов среды

Оценка вероятности проявления угроз

Количественные оценки вероятности рисков: метод оценки "вероятность-ущерб"; метод вербальных функций; методы оценки рисков на основе оценки степени выполнения требований безопасности; метод оценки рисков на основе ранжирования уровня требований.

Методы управления рисками: методы управления кадровыми рисками; формирование модели нарушителя

Риски при увольнении сотрудников и их управление

Индивидуальные особенности работника

Физиологические особенности человека

Психологические особенности индивида

7.1. Основная литература:

1. Управление персоналом: основы теории и деловой практикум: учебное пособие / Л.В. Максимова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009. - 256 с. http://znanium.com/bookread.php?book=178155

2. Управление персоналом организации: Учеб. пособие / Под ред. П.Э. Шлендера. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 398 с. http://znanium.com/bookread.php?book=194668

3. Управление персоналом: Учебник / И.Б. Дуракова и др./ Под общ. ред. И.Б. Дураковой. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 570 с. http://znanium.com/bookread.php?book=163060

4. Управление персоналом: Учебник / А.Г. Дементьева, М.И. Соколова; Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД России. - М.: Магистр, 2011. - 287 с. http://znanium.com/bookread.php?book=246967

7.2. Дополнительная литература:

1. Ворожейкин, И.Е. Управление социальным развитием организации: Учеб. для студентов вузов, обучающихся по спец. 'Менеджмент организации', 'Управление персоналом', 'Гос. и муницип. упр.' / Ворожейкин И.Е.; Гос. ун-т упр..М.: ИНФРА-М, 2001.?174с..?(Высшее образование).?Библиогр.: с.173-174.?ISBN 5-16-000806-3: 38.90.

2. Авдеев В. В. Управление персоналом: технология формирования команды: [Учеб. пособие] / В.В.Авдеев. М.: Финансы и статистика, 2003.?543с.

3. Кибанов А. Я. Управление персоналом: Регламентация труда: Учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям 'Менеджмент орг.' и 'Упр. персоналом' / А.Я. Кибанов, Г.А. Мамед-Заде, Т.А. Родкина; Гос. ун-т упр.; Под ред А.Я.Кибанова.?3-е изд., перераб. и доп..?М.: Экзамен, 2003.?478 с.

4.Книгин Л. Кадры управления в менеджменте / Л.Книгин // ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ В РОССИИ: Научно-педагогический журнал Министерства образования Российской Федерации / Учредитель: Министерство образования РФ.?Б.м...?2003.?N4.?С.115-119.?ISSN 0869-3617.

7.3. Интернет-ресурсы:

Административно-управленческий портал - http://www.aup.ru/

Журнал Управление персоналом - www.top-personal.ru/

Портал о кадровом менеджменте - http://www.hrm.ru

ЭБС Знаниум - http://znanium.com/

Экономика труда - http://laboureconomics.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Риски в управлении человеческими ресурсами" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Мультимедийная аудитория. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудиоинформации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Cre i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audi, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных

интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 38.04.03 "Управление персоналом" и магистерской программе Управление человеческими ресурсами .

Автор(ы):
Малаев В.В. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Фахрутдинова Е.В. _____
"__" _____ 201 __ г.