МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр магистратуры

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Таюрский Д.А.
_____
"___"_____20___ г.

Программа дисциплины

Управление знаниями Б1.В.ДВ.3

Направление подготовки: 38.04.03 - Управление персоналом
Профиль подготовки: Управление человеческими ресурсами
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский

Автор(ы):
Малаев В.В.
Рецензент(ы):
Фахрутдинова Е.В.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой:
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г
Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр магистратуры):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No

Казань
2016

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Малаев В.В. кафедра управления человеческими ресурсами Институт управления, экономики и финансов , Vladimir.Malaev@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Изучение сущности, принципов и методов управления знаниями с точки зрения социально-экономической эффективности.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ДВ.3 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 38.04.03 Управление персоналом и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе, 4 семестр.

К началу изучения курса студенты должны знать основы высшей математики, основные социально-экономические законы общественного развития и государственного устройства, обладать достаточными навыками работы с компьютером.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-12 (профессиональные компетенции)	владением принципами, форм и методов диагностики организационного развития, технологии проведения диагностики и мониторинга состояния развития организации, ее кадрового потенциала и умением использовать их в своей профессиональной деятельности
ПК-30 (профессиональные компетенции)	владением навыками разработки и организации применения современных методов и технологий управления персоналом, способностью и умением формировать систему индивидуальных инструментов управления персоналом, разработанную на основе новейших методов и методик в данной области, и эффективно реализовывать ее в управленческой практике
ПК-5 (профессиональные компетенции)	умением разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации
ПК-9 (профессиональные компетенции)	способностью разрабатывать программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации

В результате освоения дисциплины студент:

рассматривать знания как важную составляющую интеллектуального капитала организации;
использовать инструменты и технологии, которые может организация применять в своей деятельности в области управления знаниями;
продемонстрировать владение методами и технологиями управления знаниями в современных корпорациях;

продемонстрировать знание сущности основных теорий и моделей управления знаниями в организации.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Экономика, основанная на знаниях	4		2	4	0	
2.	Тема 2. Управление знаниями как элемент менеджмента	4		2	4	0	
3.	Тема 3. Интеллектуальный капитал в организации	4		2	4	0	
4.	Тема 4. Информационные технологии управления знаниями	4		0	4	0	
.	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	зачет
	Итого			6	16	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Экономика, основанная на знаниях

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Особенности формирования экономики знаний в национальной экономической системе.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Особенности формирования экономики знаний в национальной экономической системе.

Тема 2. Управление знаниями как элемент менеджмента

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Управление знаниями как процесс управления. Методы, инструментарий, особенности.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Управление знаниями как процесс управления. Методы, инструментарий, особенности.

Тема 3. Интеллектуальный капитал в организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Формирование и развитие интеллектуального капитала в организации.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Формирование и развитие интеллектуального капитала в организации.

Тема 4. Информационные технологии управления знаниями

практическое занятие (4 часа(ов)):

Возможности информационного общества и современные технологии в процессе управления знаниями.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Экономика, основанная на знаниях	4		Подготовка к выступлениям на практическим занятиям. Написание эссе.	10	Выступления на практических занятиях. Разбор эссе в консультационные часы преподавателя.
2.	Тема 2. Управление знаниями как элемент менеджмента	4		Подготовка к выступлениям на практическим занятиям. Написание эссе.	12	Выступления на практических занятиях. Разбор эссе в консультационные часы преподавателя.
3.	Тема 3. Интеллектуальный капитал в организации	4		Подготовка к выступлениям на практическим занятиям. Написание эссе.	12	Выступления на практических занятиях. Разбор эссе в консультационные часы преподавателя.
4.	Тема 4. Информационные технологии управления знаниями	4		Подготовка к выступлениям на практическим занятиям. Написание эссе.	12	Выступления на практических занятиях. Разбор эссе в консультационные часы преподавателя.
	Итого				46	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

В процессе изучения дисциплины используются такие образовательные технологии как: деловая игра, разбор кейсов, разбор видеоситуации. предусмотрены встречи с представителями крупнейших кадровых агенств и служб управления персонала предприятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Экономика, основанная на знаниях

Выступления на практических занятиях. Разбор эссе в консультационные часы преподавателя., примерные темы:

Опрос по всем вопросам лекционного материала.

Тема 2. Управление знаниями как элемент менеджмента

Выступления на практических занятиях. Разбор эссе в консультационные часы преподавателя., примерные темы:

Доклад в рамках представленной тематики.

Тема 3. Интеллектуальный капитал в организации

Выступления на практических занятиях. Разбор эссе в консультационные часы преподавателя., примерные темы:

Опрос по всем вопросам лекционного материала.

Тема 4. Информационные технологии управления знаниями

Выступления на практических занятиях. Разбор эссе в консультационные часы преподавателя., примерные темы:

Доклад в рамках представленной тематики.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

1. Сущность экономики знаний.
2. Управление знаниями как процесс.
3.Особенности современной экономики.
4. Понимание сути методов и инструментария в рамках формирования экономики знаний.
5. Современной информационное общество.
6. Положительный эффект масштаба в рамках развития экономики знаний.

7.1. Основная литература:

1. Абдикеев Н. М. Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса: Учебник / Н.М. Абдикеев, А.Д. Киселев; Под науч. ред. Н.М.Абдикеева - М.: ИНФРА-М, 2011. - 382 с. ISBN 978-5-16-004300-5, http://znanium.com/bookread.php?book=201963
2. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями / Под ред. Б.З. Мильнера. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 624 с. ISBN 978-5-16-003649-6, http://znanium.com/bookread.php?book=398726
3. Москвин, С. Н. Управление стратегическими организационными изменениями в усло-виях экономики, основанной на знаниях [Электронный ресурс] / С. Н. Москвин. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2011. - 99 с. - ISBN 978-5-7638-2087-4. http://znanium.com/bookread.php?book=443101
4. Салихов Б. В. Семенов, А. В. Инновационные аспекты управления корпоративными знаниями [Электронный ресурс] : Монография / А. В. Семенов, Б. В. Салихов, И. С. Са-лихова; под ред. д.э.н., проф. А. В. Семенова. - М.: Дашков и К, 2013. - 148 с. - ISBN 978-5-394-02249-4. http://znanium.com/bookread.php?book=430622
5. Селетков С. Н. Управление информацией и знаниями в компании: Учебник / С.Н. Се-летков, Н.В. Днепровская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 208 с. ISBN 978-5-16-004842-0, http://znanium.com/bookread.php?book=406126

7.2. Дополнительная литература:

1. Бережнов, Г. В. Знание и культура предприятия [Электронный ресурс] : Монография / Г. В. Бережнов. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и Ко', 2011. - ISBN 978-5-394-01584-7. http://znanium.com/bookread.php?book=450885
2. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями / Под ред. Б.З. Мильнера. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 624 с. ISBN 978-5-16-003649-6, http://znanium.com/bookread.php?book=398726
3. Красовский, Ю. Д. Обучающие модели развития управленческих знаний [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие по специальности 'Менеджмент организации' / Ю. Д. Красовский. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 295 с. - ISBN 978-5-238-01797-6. http://znanium.com/bookread.php?book=376904
4. Москвин, С. Н. Управление стратегическими организационными изменениями в усло-виях экономики, основанной на знаниях [Электронный ресурс] / С. Н. Москвин. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2011. - 99 с. - ISBN 978-5-7638-2087-4. http://znanium.com/bookread.php?book=443101

7.3. Интернет-ресурсы:

Модели управления знаниями - http://www.infeconomy.ru/other/203-2010-04-09-14-14-00.html
официальный сайт Министерства труда и социального развития РФ - http://www.rosmintrud.ru
Портал об управлении знаниями - http://www.smart-edu.com
Сообщество HR-менеджеров - http://www.hr-portal.ru
Экономика труда - http://laboureconomics.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Управление знаниями" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе " БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС " БиблиоРоссика " представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Мультимедийная аудитория. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудиоинформации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 38.04.03 "Управление персоналом" и магистерской программе Управление человеческими ресурсами .

Автор(ы):
Малаев В.В. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Фахрутдинова Е.В. _____
"__" _____ 201 __ г.