

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Центр бакалавриата Экономика



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Талорский Д.А.

  
КАЗАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЦЕНТР БАКАЛАВРИАТА ЭКОНОМИКА  
ДЕПАРТАМЕНТ  
ОБРАЗОВАНИЯ  
(ДО КФУ)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

**Программа дисциплины**  
Внутрифирменное планирование Б1.В.ДВ.7

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Абдуллина С.Н. , Бурганова Р.А. , Зиганшина М.Ф.

**Рецензент(ы):**

Холодова И.К. , Якупова Н.М.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Сафиуллин А. Р.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: экономика):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 950085817

Казань  
2017

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Абдуллина С.Н. кафедры антикризисного управления и оценочной деятельности Институт управления, экономики и финансов , SNAbdullina@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Бурганова Р.А. кафедры антикризисного управления и оценочной деятельности Институт управления, экономики и финансов , RABurganova@kpfu.ru ; Зиганшина М.Ф.

### 1. Цели освоения дисциплины

Курс посвящен изучению теоретических, методических, практических основ внутрифирменного планирования - методологии, методике и технологии планирования на различных предприятиях, фирмах в современных условиях хозяйствования. Освещаются вопросы обоснования экономических целей развития фирмы и форм хозяйственной деятельности, выбора наилучших способов достижения целей организации; установления оптимальных показателей производства, распределения и потребления, при полном использовании ограниченных производственных ресурсов, обеспечивающих достижение прогнозируемых качественных и количественных эффективных результатов.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ДВ.7 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 38.03.01 Экономика и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе, 3 семестр.

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части бакалавриата. Осваивается на 3 курсе (5 семестр).

Для успешного освоения данной дисциплины нужно освоение в качестве предшествующих следующих дисциплин: 'Микроэкономика', 'Экономика организаций', 'Теория экономического анализа', 'Бухгалтерский учет'.

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин: 'Комплексный экономический анализ', 'Общая теория оценки', 'Практика оценки предприятия', 'Анализ и оценка эффективности проектов', 'Фискальные аспекты налоговой политики'.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1 (профессиональные компетенции)	способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3 (профессиональные компетенции)	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-5 (профессиональные компетенции)	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-8 (профессиональные компетенции)	способность использовать базовые философские знания в процессе принятия управленческих решений

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- методологию, методику и технологию внутрифирменного планирования;
- принципы построения системы внутрифирменного планирования;
- функции и структуру плановых служб;

2. должен уметь:

- разрабатывать оптимальные планы социально-экономического развития предприятий;
- разрабатывать внутрифирменные планы производства товаров и услуг;
- разрабатывать систему плановых норм и нормативов на предприятии;
- организовать систему планирования на предприятии;

3. должен владеть:

- средствами и методами обоснования плановых решений;
- методикой расчета основных показателей внутрифирменных планов: плана производства и реализации продукции, плана технического развития и организации производства, плана материально-технического обеспечения, плана по труду и кадрам, плана по издержкам и финансового плана;
- иметь представление о современных проблемах теории и практики внутрифирменного планирования, направлениях его совершенствования;

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- решать задачи по вопросам планирования хозяйственной деятельности предприятия;
- публично представлять результаты проведенных расчетов и теоретических исследований в области внутрифирменного планирования;
- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 180 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 3 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Методология планирования в рыночной экономике	3	1	2	2	0	Устный опрос
2.	Тема 2. Техничко-экономическое планирование	3	2	2	2	0	Устный опрос
3.	Тема 3. Планирование технического и организационного развития производства	3	3	2	2	0	Устный опрос
4.	Тема 4. Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия	3	4	4	4	0	Устный опрос
5.	Тема 5. Планирование материально-технического обеспечения на предприятии	3	5	2	2	0	Устный опрос
6.	Тема 6. Планирование трудовых показателей на предприятии	3	6	2	2	0	Устный опрос
7.	Тема 7. Внутрифирменное планирование издержек производства	3	7	4	4	0	Тестирование
8.	Тема 8. Финансовое планирование на предприятии	3	8	2	2	0	Устный опрос
9.	Тема 9. Бюджетирование как основа краткосрочного финансового планирования	3	9	6	8	0	Тестирование
	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	Экзамен
	Итого			26	28	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

## **Тема 1. Методология планирования в рыночной экономике**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Сущность планирования, объективная необходимость, новые подходы к планированию в рыночной системе. Место и роль внутрифирменного планирования. Методология, методика и технология внутрифирменного планирования. Современные принципы и методы внутрифирменного планирования. Классификация внутрифирменного планирования по содержанию планов, методам обоснования, временной ориентации идей планирования, уровню управления, времени действия, сфере применения, стадиям разработки, степени точности, типам целей, учитываемым в планировании. Внешние и внутренние факторы, влияющие на планирование.

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Сущность планирования, объективная необходимость, новые подходы к планированию. Место внутрифирменного планирования в системе управления. 2. Современные принципы и методы внутрифирменного планирования. 3. Структура внутрифирменного планирования. Виды планирования. 4. Содержание и процесс внутрифирменного планирования.

## **Тема 2. Техничко-экономическое планирование**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Сущность, цели, задачи технико-экономического планирования. Этапы разработки и содержание технико-экономического плана. Нормы и нормативы. Их место и роль во внутрифирменном планировании. Классификация норм и нормативов по целевому назначению, видам ресурсов, стадиям производства, выполняемым функциям, времени действия, сфере распространения, методам установления, форме выражения, степени детализации, численным значениям. Содержание плана развития производства

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Сущность, цели, задачи технико-экономического планирования. 2. Этапы разработки. Содержание технико-экономического планирования. 3. Нормативная база планирования. Их место и роль во внутрифирменном планировании. 4. Система показателей технико-экономического планирования

## **Тема 3. Планирование технического и организационного развития производства**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие, цели, содержание плана технического развития и организации производства. Исходная база плана. Определение экономической эффективности мероприятий плана. Методы расчета показателей эффективности мероприятий: методы дисконтирования, динамические и др.

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Сущность, цели, задачи, структура плана технического развития и организации производства. 2. Показатели, порядок разработки, исходная база плана. 3. Методы, методика определения экономической эффективности мероприятий плана технического развития и организации производства.

## **Тема 4. Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия**

### **лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Цели, задачи, содержание производственной программы предприятия. Требования, предъявляемые к ней. Портфель заказов, источники его формирования. Основные показатели производственной программы. Методика их расчета. Планирование производственной мощности предприятия, исходная база, методы планирования. Показатели использования производственной мощности.

### **практическое занятие (4 часа(ов)):**

1. Цели, задачи, содержание производственной программы предприятия. Требования, предъявляемые к ней. Портфель заказов, источники его формирования. 2. Основные показатели производственной программы. Методика их расчета. 3. Планирование производственной мощности предприятия, исходная база, методы планирования. 4. Показатели использования производственной мощности.

## **Тема 5. Планирование материально-технического обеспечения на предприятии**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Внутрифирменное планирование материально-технического обеспечения: цели, задачи, исходная информация, этапы планирования. Определение плановой потребности предприятия в сырье, материалах, топливе, энергии, оборудовании. Методы определения потребности в материалах на внутрипроизводственные нужды: детерминированный, стохастический, оценочный. Баланс материально-технического обеспечения. Поставщики продукции. Оценка и выбор поставщиков. Современные подходы к планированию материально-технического обеспечения: системы ABC, ?Точно в срок?, ?Кан-бан?, MRP. Постановка целей и проверка их выполнения. План закупок. Договор поставок и транспортировка.

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Логистика снабжения. Цели, задачи, исходная информация, этапы планирования. 2. Определение плановой потребности предприятия в сырье, материалах, топливе, энергии, оборудовании. Методы планирования. 3. Поставщики продукции. Оценка и выбор поставщиков. 4. Современные подходы к планированию материально-технического обеспечения.

## **Тема 6. Планирование трудовых показателей на предприятии**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Содержание, цели и задачи плана по труду и кадрам. Классификация работников предприятия. Количественная характеристика персонала. Исходная база и методы планирования численности работников на предприятии. Планирование производительности труда на предприятии. Планирование роста производительности труда по факторам. Планирование фонда заработной платы. Направление совершенствования планирования трудовых показателей.

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Содержание, цели и задачи плана по труду и кадрам. Планирование производительности труда на предприятии. Планирование роста производительности труда. 2. Планирование численности работников на предприятии. 3. Планирование фонда заработной платы. 4. Направление совершенствования планирования трудовых показателей.

## **Тема 7. Внутрифирменное планирование издержек производства**

### **лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Понятие, цели, задачи, функции внутрифирменного финансового планирования. Взаимосвязанные этапы плана: анализ финансовой ситуации; прогнозирование будущих финансовых условий; постановка финансовых задач; выбор оптимального варианта; корректировка; оценка. Виды внутрифирменного финансового планирования: стратегическое, оперативное, бюджетное. Их характеристика. Методы финансового планирования, способы и приемы расчета основных показателей финансового плана: расчетно-аналитический, балансовый, нормативный, метод оптимизации плановых решений, экономико-математическое моделирование. Методы прогнозирования финансовых показателей: экспертных оценок; обработки временных, пространственных и пространственно-временных совокупностей; ситуационного анализа и прогнозирования.

### **практическое занятие (4 часа(ов)):**

1. Издержки производства. Состав плана по себестоимости продукции. Классификация их. 2. Планирование себестоимости единицы продукции (калькулирование). Методы калькулирования. 3. Составление сметы затрат на производство, методы планирования. Свод затрат ? контрольная расчетная таблица. 4. Планирование снижения себестоимости продукции

## **Тема 8. Финансовое планирование на предприятии**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие, цели, задачи, функции внутрифирменного финансового планирования. Взаимосвязанные этапы плана: анализ финансовой ситуации; прогнозирование будущих финансовых условий; постановка финансовых задач; выбор оптимального варианта; корректировка; оценка. Виды внутрифирменного финансового планирования: стратегическое, оперативное, бюджетное. Их характеристика. Методы финансового планирования, способы и приемы расчета основных показателей финансового плана: расчетно-аналитический, балансовый, нормативный, метод оптимизации плановых решений, экономико-математическое моделирование. Методы прогнозирования финансовых показателей: экспертных оценок; обработки временных, пространственных и пространственно-временных совокупностей; ситуационного анализа и прогнозирования.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Цели, задачи, функции, методы внутрифирменного финансового планирования. 2. Содержание внутрифирменного финансового планирования предприятия. 3. Методы финансового планирования, способы и приемы расчета основных показателей финансового плана 4. Методы прогнозирования финансовых показателей.

**Тема 9. Бюджетирование как основа краткосрочного финансового планирования**

**лекционное занятие (6 часа(ов)):**

Бюджет предприятия как основа краткосрочного финансового планирования. Понятие бюджета, его цели, виды, содержание. Преимущества бюджетирования на предприятии. Основные компоненты бюджета: плановые и бюджетные прогнозы; переменные расходы и отдельные бюджеты по переменным расходам; вспомогательные расходы, связанные между собой (затраты, выпуск, прибыль); расчеты по различным бюджетным доходам. Методы составления внутрифирменного бюджета: метод прироста, метод нулевого базиса. Достоинства и недостатки традиционного и альтернативного подходов к составлению бюджета. Классификация внутрифирменных бюджетов: операционный бюджет, финансовый бюджет. Методы разработки бюджета: графический, балансовый и др. Показатели, используемые при прогнозировании финансовых показателей: показатели эффективности производственной деятельности; показатели ликвидности; финансовой устойчивости.

**практическое занятие (8 часа(ов)):**

1. Понятие бюджета, его цели, виды, содержание. Классификация внутрифирменных бюджетов. 2. Методы составления внутрифирменного бюджета, достоинства и недостатки традиционного и альтернативного подходов к составлению бюджета. 3. Показатели, используемые при прогнозировании финансовых показателей.

**4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Методология планирования в рыночной экономике	3	1	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
2.	Тема 2. Техничко-экономическое планирование	3	2	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
3.	Тема 3. Планирование технического и организационного развития производства	3	3	подготовка к устному опросу	2	устный опрос



N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
4.	Тема 4. Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия	3	4	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
5.	Тема 5. Планирование материально-технического обеспечения на предприятии	3	5	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
6.	Тема 6. Планирование трудовых показателей на предприятии	3	6	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
7.	Тема 7. Внутрифирменное планирование издержек производства	3	7	подготовка к тестированию	2	тестирование
8.	Тема 8. Финансовое планирование на предприятии	3	8	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
9.	Тема 9. Бюджетирование как основа краткосрочного финансового планирования	3	9	подготовка к тестированию	2	тестирование
	Итого				18	

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

На лекциях:

- информационная лекция с использованием инновационных образовательных технологий;

На семинарах:

- тестирование;
- выступления обучающихся с докладами по заданному материалу;
- проблемная дискуссия;
- решение задач с объяснением;
- проведение интерактивных занятий в форме индивидуального и коллективного выполнения заданий в подгруппах с последующим представлением результатов и дискуссией.

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

### Тема 1. Методология планирования в рыночной экономике

устный опрос , примерные вопросы:

1. Сущность планирования, объективная необходимость, новые подходы к планированию. Место внутрифирменного планирования в системе управления. 2. Современные принципы и методы внутрифирменного планирования. 3. Структура внутрифирменного планирования. Виды планирования. 4. Содержание и процесс внутрифирменного планирования.

## **Тема 2. Техничко-экономическое планирование**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Сущность, цели, задачи технико-экономического планирования. 2. Этапы разработки. Содержание технико-экономического планирования. 3. Нормативная база планирования. Их место и роль во внутрифирменном планировании. 4. Система показателей технико-экономического планирования.

## **Тема 3. Планирование технического и организационного развития производства**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Сущность, цели, задачи, структура плана технического развития и организации производства. 2. Показатели, порядок разработки, исходная база плана. 3. Методы, методика определения экономической эффективности мероприятий плана технического развития и организации производства.

## **Тема 4. Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Цели, задачи, содержание производственной программы предприятия. Требования, предъявляемые к ней. Портфель заказов, источники его формирования. 2. Основные показатели производственной программы. Методика их расчета. 3. Планирование производственной мощности предприятия, исходная база, методы планирования. 4. Показатели использования производственной мощности.

## **Тема 5. Планирование материально-технического обеспечения на предприятии**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Логистика снабжения. Цели, задачи, исходная информация, этапы планирования. 2. Определение плановой потребности предприятия в сырье, материалах, топливе, энергии, оборудовании. Методы планирования. 3. Поставщики продукции. Оценка и выбор поставщиков. 4. Современные подходы к планированию материально-технического обеспечения.

## **Тема 6. Планирование трудовых показателей на предприятии**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Содержание, цели и задачи плана по труду и кадрам. Планирование производительности труда на предприятии. Планирование роста производительности труда. 2. Планирование численности работников на предприятии. 3. Планирование фонда заработной платы. 4. Направление совершенствования планирования трудовых показателей.

## **Тема 7. Внутрифирменное планирование издержек производства**

тестирование , примерные вопросы:

1. Дайте определение технологии внутрифирменного планирования. 2. К видам внутрифирменного планирования, классифицированным по содержанию планов, относится планирование: А) индикативное Б) оперативно-календарное В) инактивное Г) интерактивное Д) текущее. 3. К видам планирования, классифицированным по временной ориентации идей планирования, относится: А) индикативное Б) преактивное В) инактивное Г) долгосрочное

## **Тема 8. Финансовое планирование на предприятии**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Издержки производства. Состав плана по себестоимости продукции. Классификация их. 2. Планирование себестоимости единицы продукции (калькулирование). Методы калькулирования. 3. Составление сметы затрат на производство, методы планирования. Свод затрат ? контрольная расчетная таблица. 4. Планирование снижения себестоимости продукции. 5. Цели, задачи, функции, методы внутрифирменного финансового планирования. 6. Содержание внутрифирменного финансового планирования предприятия. 7. Методы финансового планирования, способы и приемы расчета основных показателей финансового плана. 8. Методы прогнозирования финансовых показателей.

## **Тема 9. Бюджетирование как основа краткосрочного финансового планирования**

тестирование , примерные вопросы:

Тема 8. 1) Начальным этапом планирования прибыли по налитическому методу является: А) исчисление объема товарной продукции в планируемом периоде по себестоимости отчетного года Б) определение базовой рентабельности 8) определение влияния отдельных факторов на плановую прибыль 2) Финансовая стратегия представляет собой: А) определение целей финансовой деятельности фирмы Б) выбор наиболее эффективных способов вложения капитала В) определение источников внутреннего и внешнего финансирования Г) определение долгосрочных целей финансовой деятельности фирмы и выбор наиболее эффективных способов и путей их достижения

### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к экзамену:

Вопросы к зачету

1. Сущность планирования, объективная необходимость, новые подходы к планированию в рыночной системе.
2. Методология, методика, технология внутрифирменного планирования.
3. Принципы и методы внутрифирменного планирования.
4. Классификация видов внутрифирменного планирования.
5. Сущность, цели, задачи технико-экономического планирования. Содержание и этапы разработки технико-экономического планирования.
6. Система показателей плана развития предприятия.
7. Цели, задачи, содержание производственной программы предприятия.
8. Исходная база для разработки производственной программы.
10. Портфель заказов, источники его формирования. Требования, предъявляемые к портфелю заказов.
11. Основные показатели плана производства и реализации.
12. Показатели плана выпуска продукции на экспорт и плана по повышению качества продукции.
13. Планирование производственной мощности предприятия, исходная база, методы планирования.
14. Показатели использования производственной мощности.
15. Понятие, цели, задачи плана технического развития и организации производства.
16. Основные разделы плана технического развития и организации производства, их характеристика.
17. Определение экономической эффективности мероприятий плана технического развития и организации производства.
18. Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения производства.
19. Методы определения потребности в материалах на внутрипроизводственные нужды: детерминированный, стохастический, оценочный.
20. Баланс МТО.
21. Оценка и выбор поставщиков.
22. Планирование и организация сбытовой деятельности на предприятии.
23. План реализации, поставки, отгрузки.
24. Выбор оптимальных каналов сбыта.
25. Содержание, цели и задачи плана по труду и кадрам.
26. Порядок разработки плана по труду и кадрам.
27. Планирование производительности труда и ее роста.
28. Исходная база и методы планирования численности работников на предприятии.
29. Планирование фонда заработной платы.

30. Классификация издержек производства.
31. Калькуляция себестоимости продукции.
32. Методы калькулирования себестоимости продукции.
33. Расчет прямых статей затрат и методы распределения косвенных расходов по видам продукции.
34. Состав затрат по элементам.
35. Смета затрат на производство.
36. Методы разработки сметы затрат на производство
37. Свод затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям.
38. Цели, задачи, современные методы финансового планирования.
39. Содержание финансового планирования на предприятии.
40. Разработка внутрифирменных бюджетов.
41. Платежный календарь, кассовый план.
42. Исходная база планирования финансовых результатов.
43. План по финансовым результатам и распределению прибыли.
44. Методы планирования прибыли.
45. Планирование рентабельности производства.

### **7.1. Основная литература:**

- Финансово-бюджетное планирование, Поляк, Г.Б., 2007г.
- Оперативное финансовое планирование на предприятии, Сергеев, Иван Васильевич;Шипицын, А.В., 2006г.
- Планирование на предприятии, Бухалков, М.И., 2008г.
- Прогнозирование и планирование в условиях рынка, Басовский, Леонид Ефимович, 2007г.
- Планирование на предприятии АПК, Тарамонов, С.Н., 2006г.
- Экономика, организация и планирование производства на предприятии, Шепеленко, Гарий Иванович, 2010г.
- Бизнес-планирование в условиях открытой экономики, Галенко, Валентин Павлович;Самарина, Галина Петровна;Страхова, Ольга Александровна, 2008г.
- Внутрифирменное планирование, Абдуллина, С.Н.;Бурганова, Р.А.;Салахиева, М.Ф., 2009г.
- Бизнес-планирование в условиях открытой экономики, Галенко, Валентин Павлович;Самарина, Г.П.;Страхова, О.А., 2007г.
- Планирование на предприятии, Горемыкин, Виктор Андреевич, 2006г.
- Планирование на предприятии, Котляров, Иван Дмитриевич , 2010г.
- Бизнес-планирование, Гомола, Александр Иванович;Жанин, П.А., 2007г.
- Планирование и контроллинг, Анискин, Юрий Петрович;Павлова, А.М., 2007г.
- Планирование на предприятии, Симунин, Е.Н.;Васильцова, В.М.;Симунина, Т.А.;Васильцов, В.С., 2008г.
- Организация, планирование и управление производством, Новицкий, Николай Илларионович;, 2006г.
- Стратегическое планирование развития предприятия, Гатина, Лейсан Ильясовна, 2012г.
- Планирование и прогнозирование в процессе принятия управленческих решений, Сафиуллин, Азат Рашидович, 2006г.
- Планирование на предприятии, Грибанова, Нина Николаевна;Шуплецова, Юлия Александровна;Самохвалова, Марина Геннадьевна, 2008г.

### **7.2. Дополнительная литература:**

- Прогнозирование и планирование экономики, Кандаурова, Галина Александровна, 2005г.

Корпоративное стратегическое планирование, Коложвари, Юлия Борисовна, 2009г.  
Бизнес-планирование, Гомола, Александр Иванович;Жанин, Павел Александрович, 2005г.  
Планирование на предприятии, Пивоваров, Кирилл Владимирович, 2006г.  
Бизнес-планирование, Гомола, Александр Иванович;Жанин, П.А., 2007г.

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

ProBP-о бизнес-планировании объективно - <http://www.probp.ru/standard.php>  
ProBP-о бизнес-планировании объективно - <http://www.probp.ru/standard.php>  
Библиотека учебной и научной литературы - <http://sbiblio.com/biblio>  
Портал бизнес-планов, руководств и франшиз - <http://www.openbusiness.ru/bplan/main-bplan.htm>  
Сайт "Корпоративный Менеджмент" - <http://www.cfin.ru>  
Управление 3000 - материалы по бизнес-планированию, финансовому менеджменту и маркетингу. - <http://bizoffice.ru/business/>

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Внутрифирменное планирование" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских ученых, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки не предусмотрено .

Автор(ы):

Абдуллина С.Н. \_\_\_\_\_

Бурганова Р.А. \_\_\_\_\_

Зиганшина М.Ф. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Холодова И.К. \_\_\_\_\_

Якупова Н.М. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.