

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Центр бакалавриата Менеджмент



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.



\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

**Программа дисциплины**  
**Основы бухгалтерского учета Б1.В.ДВ.6**

Направление подготовки: 43.03.01 - Сервис

Профиль подготовки: Гостиничный сервис и индустрия гостеприимства

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Ерина Т.В.

**Рецензент(ы):**

Каспина Р.Г., Лопухова Н.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Каспина Р. Г.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: менеджмент):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 949974617

Казань  
2017

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ерина Т.В. кафедра управленческого учета и контроллинга Институт управления, экономики и финансов , TVErina@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - овладение базовыми методическими приемами и практическими навыками бухгалтерского учета в организации путем усвоения системы знаний на основе теоретических принципов и действующих нормативных документов.

В процессе изучения дисциплины следует решить следующие задачи:

- сформировать знания о содержании и назначении бухгалтерского учета;
- изучить теоретические основы группировки, систематизации, стоимостного отражения и обобщения информации об объектах бухгалтерского учета;
- получить практические навыки оформления первичной учетной документации, составления бухгалтерских записей, организации и ведения текущего учета.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ДВ.6 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 43.03.01 Сервис и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе, 3 семестр.

Данная дисциплина включена в раздел Б1.В.ДВ.6 общепрофессионального цикла дисциплин по выбору. Осваивается на втором курсе (3 семестр).

Изучению дисциплины предшествует освоение следующих дисциплин: Экономическая теория, Основы социально-экономической политики, Правоведение, Методы сбора и анализа бизнес-информации на рынке услуг, Организация и планирование деятельности предприятий сервиса.

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин: Основы бизнеса, Основы предпринимательской деятельности, Ценовые стратегии на рынке услуг, Налогообложение предпринимательской деятельности, Предпринимательские риски в индустрии гостеприимства, Управленческий учет, Бизнес-планирование сервисных организаций, Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий индустрии гостеприимства

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2 (общекультурные компетенции)	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой по-зиции в области группировки и систематизации отчетных бухгалтерских данных
ОПК-1 (профессиональные компетенции)	способность осуществлять сбор, анализ и обра-ботку данных, необходимых для решения профес-сиональных задач в области бухгалтерского учета
ОПК-3 (профессиональные компетенции)	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в области бухгалтерского учета в соответ-ствии с поставлен-ной задачей, проанализировать результаты расче-тов и обосновать полученные выводы

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-2 (профессиональные компетенции)	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели бухгалтерского учета, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3 (профессиональные компетенции)	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами бухгалтерского учета

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- сущность, принципы и задачи бухгалтерского учета;
- теоретические основы текущего отражения, систематизации и обобщения информации об объектах бухгалтерского учета;
- базовые подходы к организации и ведению бухгалтерского учета экономического субъекта;

2. должен уметь:

- осуществлять группировку хозяйственных средств по видам и источникам формирования;
- составлять бухгалтерские записи, вести счета бухгалтерского учета;
- составлять оборотные ведомости по счетам бухгалтерского учета

3. должен владеть:

- навыками оформления первичной учетной документации;
- методикой составления бухгалтерских проводок;
- методами и способами организации и ведения текущего учета;

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- классифицировать и оценивать объекты бухгалтерского учета;
- составлять бухгалтерские записи;
- оформлять оборотно-сальдовые ведомости по счетам аналитического и синтетического учета.

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 3 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

## Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления предприятием	3	1	2	2	0	Дискуссия
2.	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	3	2	4	4	0	Устный опрос Письменное домашнее задание
3.	Тема 3. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	3	3	2	2	0	Письменное домашнее задание Устный опрос
4.	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись	3	5	6	6	0	Творческое задание Письменная работа Устный опрос
5.	Тема 5. Документация и инвентаризация	3	6	2	2	0	Устный опрос
6.	Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств	3	9	0	2	0	Дискуссия
7.	Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления	3		2	2	0	Устный опрос Письменное домашнее задание
8.	Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства	3		4	4	0	Контрольная работа Устный опрос Письменное домашнее задание
9.	Тема 9. Бухгалтерской учет процесса продажи	3		4	4	0	Устный опрос Письменное домашнее задание
	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	Зачет

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
Итого				26	28	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления предприятием

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Необходимость и виды хозяйственного учета, роль и место бухгалтерского учета в его системе. Бухгалтерский учет как непрерывное, взаимосвязанное и документальное отражение средств и хозяйственных операций экономического субъекта в денежной форме, вид профессиональной деятельности и раздел экономической науки. Нормативные положения, регулирующие бухгалтерский учет в организациях РФ. Сфера действия Федерального закона «О бухгалтерском учете». Целевое назначение бухгалтерского учета в коммерческих предприятиях. Роль бухгалтерского учета в управлении финансовой деятельностью экономического субъекта в микро и макроэкономике.

###### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Семинар в интерактивной форме Семинар проводится в форме круглого стола с целью обсуждения сущности и видов бухгалтерского учета, а также действующей законодательной базы по бухгалтерскому учету. Вопросы для обсуждения 1. Основные виды хозяйственного учета. 2. Сущность и задачи бухгалтерского учета. 3. Пользователи бухгалтерской информации. 4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. При подготовке к обсуждению студентам рекомендуется изучить следующие вопросы: 1. Понятие хозяйственного учета. 2. Причины возникновения и развития хозяйственного учета. 3. Роль каждого вида хозяйственного учета в системе управления экономическим субъектом. 4. Основные измерители, применяемые в хозяйственном учете. 5. Определение бухгалтерского учета. 6. Связи между различными видами учета. 7. Цели и задачи бухгалтерского учета. 8. Основные пользователи бухгалтерской информации. 9. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. 10. Сфера применения ФЗ РФ «О бухгалтерском учете». 11. Основные отличия финансового и управленческого учета. 12. Возникновение бухгалтерской профессии. 13. Содержание девиза на гербе бухгалтеров «Наука, доверие, независимость». 14. Варианты организации учетной работы на предприятии. 15. Коммерческая тайна и публичность в бухгалтерском учете. По каждому вопросу в ходе семинара преподаватель назначает одного выступающего из числа присутствующих студентов. Затем проводится обсуждение, в ходе которого студенты имеют возможность сделать дополнения и уточнения, а также задать вопросы.

##### Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

###### **лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Понятие предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета: факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности, доходы, расходы. Понятие хозяйственной операции и хозяйственного процесса. Классификация активов по составу и размещению. Классификация капитала и обязательств.

###### **практическое занятие (4 часа(ов)):**

Занятие 1 Вопросы для обсуждения 1. Предмет и объекты бухгалтерского учета. 2. Классификация объектов бухгалтерского учета. 3. Элементы метода бухгалтерского учета. 4. Объекты бухгалтерского наблюдения. Контрольные вопросы 1. Предмет бухгалтерского учета. 2. Основные объекты бухгалтерского учета. 3. Экономическая сущность и классификация активов организации. 4. Экономическая сущность и состав капитала и обязательств организации. 5. Капитальное (балансовое) уравнение бухгалтерского учета: сущность и значение. 6. Сущность и состав внеоборотных активов организации: - основные средства - нематериальные активы - вложения во внеоборотные активы - долгосрочные финансовые вложения 7. Сущность и состав оборотных активов организации: - материалы; - готовая продукция; - незавершенное производство; - товары. 8. Состав денежных средств организации. 9. Понятие дебиторской задолженности организации. 10. Краткосрочные финансовые вложения. 11. Понятие и состав капитала организации: - уставный капитал; - добавочный капитал; - резервный капитал; - нераспределенная прибыль; - целевое финансирование. 12. Понятие и состав обязательств организации: - кредиты; - займы; - кредиторская задолженность организации. 13. Элементы метода бухгалтерского учета, обеспечивающие первичное наблюдение. 14. Элементы метода бухгалтерского учета, обеспечивающие стоимостное измерение. 15. Элементы метода бухгалтерского учета, обеспечивающие группировку и систематизацию информации. 16. Элементы метода бухгалтерского учета, обеспечивающие полное, комплексное обобщение информации.

Занятие 2 Семинар в интерактивной форме Семинар проводится в форме выполнения и обсуждения практической ситуации по швейной фабрике ООО ?Адонис?. По имеющемуся на 1 февраля 201X года перечню имущества фирмы ?Адонис? (таблица 8) произвести классификацию имущества фирмы ?Адонис?, определив при этом величину активов, капитала и обязательств. Для выполнения задания необходимо подготовить таблицы 1 и 2 по вышеприведенным образцам (см. стр. 7-8). В таблице 1 провести первичную систематизацию имущества предприятия, используя исходные данные из таблицы 8. На основании данных таблицы 1 выполнить дальнейшую группировку объектов учета в таблице 2. В графе 3 и 7 таблицы 1 необходимо каждому объекту учета присвоить соответствующее наименование имущества по видам и размещению или по источникам формирования с указанием группы имущества. По результатам выполненного задания проводится обсуждение полученных результатов и обоснование принадлежности каждого вида и источника хозяйственных средств организации к той или иной классификационной группе.

### **Тема 3. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета**

#### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Балансовое обобщение информации. Назначение бухгалтерского баланса, его строение: актив, пассив, разделы баланса, статьи баланса, валюта баланса. Требования, предъявляемые к балансу. Функции и значение бухгалтерского ба-ланса: контрольное, познавательное, практическое. Влияние хозяйственных операций на содержание статей актива и пассива баланса, типы изменений в балансе.

#### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Вопросы для обсуждения 1. Назначение и структура бухгалтерского баланса. 2. Функции бухгалтерского баланса. 3. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс Контрольные вопросы 1. Определение бухгалтерского баланса. 2. Графическая структура бухгалтерского баланса. 3. Строение бухгалтерского баланса. 4. Основное бухгалтерское уравнение. 5. Принцип расположения статей в активе бухгалтерского баланса. 6. Принцип расположения статей в пассиве бухгалтерского баланса. 7. Сущность баланса-нетто. 8. Значение бухгалтерского баланса. 9. Классификация бухгалтерских балансов. 10. Четыре типа хозяйственных операций, оказывающих влияние на бухгалтерский баланс. 11. Разделы актива бухгалтерского баланса. 12. Разделы пассива бухгалтерского баланса Практические задания 3.1 - 3.4 Методическая разработка стр. 18 - 22

### **Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись**

#### **лекционное занятие (6 часа(ов)):**

Понятие системы счетов бухгалтерского учета. Строение счетов и порядок записи на них. Порядок ведения активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса. Понятие двойной записи. Корреспонденция счетов. Порядок составления бухгалтерской записи. Хронологическая и систематическая записи, их взаимосвязь. Учетный процесс. Синтетический и аналитический учет. Субсчета. Планы счетов бухгалтерского учета: понятие, построение, назначение и содержание. Классификация счетов по отношению к балансу, по назначению и структуре. Обобщение данных текущего учета. Порядок составления оборотных, сальдовых, шахматных ведомостей.

**практическое занятие (6 часа(ов)):**

Занятие 1 Вопросы для обсуждения 1. Бухгалтерские счета как элемент метода бухгалтерского учета. 2. Строение бухгалтерских счетов. 3. Счета активные, пассивные, активно-пассивные. 4. Сущность двойной записи. Корреспонденция счетов. Правила составления бухгалтерских проводок. 5. Простые и сложные бухгалтерские проводки. Контрольные вопросы 1. Понятие бухгалтерского счета. 2. Графическая структура бухгалтерского счета. 3. Основные элементы бухгалтерского счета. 4. Виды бухгалтерских счетов. 5. Активные счета бухгалтерского учета, приведите примеры. 6. Пассивные счета бухгалтерского учета, приведите примеры. 7. Активно-пассивные счета бухгалтерского учета, примеры. 8. Правила записи на активных счетах. 9. Правила записи на пассивных счетах. 10. Расчет сальдо конечного для активных счетов. 11. Расчет сальдо конечного для пассивных счетов. 12. Этапы ведения бухгалтерского счета в течение месяца. 13. Порядок открытия бухгалтерского счета. 14. Порядок закрытия бухгалтерского счета. 15. Что такое корреспонденция счетов? 16. Что такое бухгалтерская проводка? 17. Правила составления бухгалтерских проводок. 18. Сущность двойной записи. Практические задания 4.1 - 4.3 Методическая разработка стр. 22 - 27 Занятие 2 Контрольные вопросы 1. Сущность хронологической записи. 2. Сущность систематической записи. 3. Виды бухгалтерских проводок. 4. Отрицательные записи в бухгалтерском учете. 5. Понятие о синтетическом учете. 6. Понятие об аналитическом учете. 7. Взаимосвязь аналитического и синтетического учета. 8. Понятие о субсчетах. 9. План счетов бухгалтерского учета. Практическое задание 4.4 стр. 26-28 Занятие 3 Семинар в интерактивной форме Семинар проводится в форме выполнения и обсуждения практических ситуаций. По имеющимся на начало месяца исходным данным условных предприятий необходимо выполнить следующие задания: 1) составить журнал регистрации хозяйственных операций, указать корреспонденцию счетов и тип изменений в бухгалтерском балансе; 2) открыть счета Главной книги, произвести разноску по счетам, закрыть счета; 3) составить оборотно-сальдовую ведомость по счетам синтетического учета. 4) составить бухгалтерский баланс на начало и конец отчетного периода в упрощенной форме. По результатам выполненного задания проводится обсуждение полученных результатов и проверка правильности составления бухгалтерских записей, разности хозяйственных операций по счетам Главной книги, итогов оборотно-сальдовой ведомости и бухгалтерского баланса. Работа студентов на семинаре оценивается исходя из их активности и правильности ответов на задаваемые вопросы. Практические задания 4.5 - 4.10 Методическая разработка стр. 31 - 36

**Тема 5. Документация и инвентаризация**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Документация, ее сущность и значение. Документирование хозяйственных операций. Понятие первичного учета. Способы осуществления первичного учета: ручной и автоматизированный. Бухгалтерские документы. Обязательные реквизиты первичных документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Этапы обработки бухгалтерских документов. Документооборот. Понятие учетных регистров. Виды и порядок бухгалтерских записей в учетных регистрах. Способы проверки бухгалтерских записей в учетных регистрах. Порядок исправления ошибок в первичных документах и учетных регистрах.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**



Семинар в интерактивной форме Семинар проводится в форме круглого стола с обсуждением следующих вопросов: 1. Первичные документы и их виды. 2. Понятие документации и документооборота. 3. Понятие и виды инвентаризации. 4. Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета. По каждому вопросу для в ходе семинара преподаватель назначает одного выступающего из числа присутствующих студентов. Затем проводится обсуждение, в ходе которого студенты имеют возможность сделать дополнения и уточнения, а также задать вопросы. Практические задания обязательно разбираются в письменном виде на доске, преподаватель назначает одного студента, который решает задание на доске и одного проверяющего, который следит за ходом решения и в случае необходимости вносит исправления и пояснения. Работа студентов на семинаре оценивается преподавателем исходя из их активности. Оцениваются студенты-докладчики, а также студенты, выступившие с дополнениями, уточнениями и вопросами в зависимости от качества вопросов и ответов. Для подготовки к семинару студентам необходимо изучить следующие вопросы и решить практические задания. Вопросы для подготовки к обсуждению: 1. Документация как элемента метода бухгалтерского учета. 2. Понятие первичного (бухгалтерского) документа. 3. Обязательные реквизиты первичных документов. 4. Классификация первичных документов: - по месту составления; - по назначению; - по характеру отражения хозяйственной операции; - по способу использования; - по количеству учетных позиций. 5. Понятие учетных регистров. 6. Классификация учетных регистров. 7. Исправление ошибок в бухгалтерских записях. 8. Сущность метода ?красное сторно?. 9. Порядок хранения первичных документов. 10. Понятие инвентаризации. 11. Задачи проведения инвентаризации. 12. Необходимость проведения инвентаризации. 13. Виды инвентаризации. 14. Порядок проведения инвентаризации. 15. Порядок оформления результатов инвентаризации. 16. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации. 17. Порядок ведения счета 94 ?Недостачи и потери от порчи ценностей?. 18. Порядок отражения в бухгалтерском учете выявленных при инвентаризации излишков. 19. Порядок отражения в бухгалтерском учете выявленных в ходе инвентаризации недостач в пределах и сверх норм естественной убыли. 20. Порядок списания в бухгалтерском учете выявленных в ходе инвентаризации недостач. Практические задания 5.1 - 5.8 стр. 36-40 МР

## **Тема 6. Оценка активов, соб-ственного капитала и обязательств**

### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

Семинар в интерактивной форме Семинар проводится в форме круглого стола с обсуждением следующих вопросов: 1. Виды оценок в бухгалтерском учете. 2. Основные методы оценки в бухгалтерском учете. 3. Формирование первоначальной (фактической) стоимости в бухгалтерском учете. 4. Понятие текущей, рыночной и справедливой стоимости в бухгалтерском учете. 5. Сущность калькулирования и калькуляции. Работа студентов на семинаре оценивается преподавателем исходя из их активности. Оцениваются студенты-докладчики, а также студенты, выступившие с дополнениями, уточнениями и вопросами в зависимости от качества вопросов и ответов. Практические задания обязательно разбираются в письменном виде на доске, преподаватель назначает одного студента, который решает задание на доске и одного проверяющего, который следит за ходом решения и в случае необходимости вносит исправления и пояснения. Работа студентов на семинаре оценивается преподавателем исходя из их активности. Оцениваются студенты-докладчики, а также студенты, выступившие с дополнениями, уточнениями и вопросами в зависимости от качества вопросов и ответов. При подготовке к семинару студентам необходимо подготовить ответы на следующие вопросы и решить практические задания. 1. Понятие оценки как элемента метода бухгалтерского учета. 2. Виды оценки: ? фактическая (первоначальная) стоимость; ? текущая рыночная стоимость; ? остаточная стоимость; ? ликвидационная стоимость. 3. Основные правила оценки в бухгалтерском учете. 4. Калькулирование как элемент метода бухгалтерского учета. 5. Понятие калькуляции. 6. Виды калькуляций: - плановая; - фактическая; - калькуляция производственной себестоимости; - калькуляция полной себестоимости. Практические задания 6.1,6.2 стр. 42,43 МР

## **Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления**

### ***лекционное занятие (2 часа(ов)):***

Понятие процесса заготовления. Цель бухгалтерского учета процесса заготовления. Задачи бухгалтерского учета процесса заготовления. Слагаемые фактической себестоимости приобретенных материальных ценностей. Транспортно-заготовительные расходы. Состав транспортно-заготовительных расходов. Особенности текущего учета транспортно-заготовительных расходов. Определение среднего процента транспортно-заготовительных расходов. Порядок определения фактической себестоимости приобретенных и израсходованных материалов.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Вопросы для обсуждения 1. Основные цели и задачи бухгалтерского учета процесса заготовления. 2. Понятие и состав транспортно-заготовительных расходов. 3. Отражение операций по заготовлению материалов на счетах бухгалтерского учета. Контрольные вопросы 1. Понятие процесса заготовления материалов. 2. Фактическая себестоимость приобретенных материалов. 3. Транспортно-заготовительные расходы (ТЗР). 4. Состав ТЗР. 5. Варианты отражения ТЗР на счетах бухгалтерского учета. 6. Первичные документы для текущего учета материалов. 7. Расчет среднего процента ТЗР. 8. Определение доли ТЗР на израсходованные материалы. 9. Определение фактической себестоимости израсходованных материалов. 10. Отражение НДС при приобретении материалов. Практические задания 7.1 - 7.4 стр 44-48 МР

**Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства**

**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Понятие процесса производства. Цель бухгалтерского учета процесса производства. Задачи бухгалтерского учета процесса производства. Понятие производственных затрат и их группировки. Классификация производственных счетов по структуре и назначению. Калькуляционные счета, собирательно-распределительные счета. Общая схема учета процесса производства. Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства продукции.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Вопросы для обсуждения 1. Основные цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства. 2. Общая схема бухгалтерского учета процесса производства. 3. Понятие и порядок бухгалтерского учета общепроизводственных и общехозяйственных расходов. 4. Фактическая себестоимость выпущенной из производства готовой продукции. Занятие 1 Контрольные вопросы 1. Понятие процесса производства продукции. 2. Основные задачи бухгалтерского учета процесса производства. 3. Определение себестоимости произведенной продукции. 4. Назовите основные элементы затрат. 5. Понятие и состав статей калькуляции. 6. Понятие прямых и косвенных затрат. 7. Счет 20, строение и порядок его ведения. 8. Состав общепроизводственных расходов. 9. Состав общехозяйственных расходов. 10. Порядок ведения счетов 25 и 26. 11. Определение фактической производственной себестоимости произведенной продукции. Практические задания 8.1-8.2 стр. 49-51 МР Занятие 2 Практические задания 8.3-8.6 стр. 52-58 МР

**Тема 9. Бухгалтерской учет процесса продажи**

**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Понятие процесса продаж. Цель бухгалтерского учета процесса продаж. Задачи бухгалтерского учета процесса продаж. Расходы на продажу. Полная фактическая себестоимость продукции. Выручка-брутто от продажи, выручка-нетто от продажи продукции. Момент продажи. Выявление финансового результата от продажи продукции. Бухгалтерские счета учета процесса продаж. Порядок записей на счете 90 ?Продажи?.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Вопросы для обсуждения 1. Основные цели и задачи бухгалтерского учета процесса продажи готовой продукции. 2. Общая схема бухгалтерского учета процесса продажи. 3. Выявление финансового результата от продажи продукции на счетах бухгалтерского учета. Контрольные вопросы 1. Понятие процесса продажи готовой продукции. 2. Основные задачи бухгалтерского учета процесса продажи готовой продукции. 3. Понятие и формирование продажной цены. 4. Понятие расходов на продажу, их состав. 5. Порядок ведения счета 44 ?Расходы на продажу?. 6. Определение момента продажи в бухгалтерском учете. 7. Строение и порядок ведения счета 43 ?Готовая продукция?. 8. Порядок отражения выручки от продажи в бухгалтерском учете. 9. Порядок расчета и отражения НДС при продаже готовой продукции на счетах бухгалтерского учета. 10. Понятие, порядок выявления и отражения на счетах бухгалтерского учета финансового результата от продажи готовой продукции. 11. Строение и порядок ведения счета 90 ?Продажи?. Занятие 1 Практические задания 9.1-9.4 стр. 58-62 МР Занятие 2 Практические задания 9.5-9.11 стр. 62-88 МР

### 4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления предприятием	3	1	подготовка к дискуссии	2	дискуссия
2.	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	3	2	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
				подготовка к письменной работе	2	письменная работа
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
3.	Тема 3. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	3	3	подготовка домашнего задания	1	домашнее задание
				подготовка к письменной работе	2	письменная работа
				подготовка к устному опросу	1	устный опрос
4.	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись	3	5	подготовка к письменной работе	4	письменная работа
				подготовка к творческому заданию	4	творческое задание
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
5.	Тема 5. Документация и инвентаризация	3	6	подготовка к устному опросу	6	устный опрос
6.	Тема 6. Оценка активов, соб-ственного капитала и обязательств	3	9	подготовка к дискуссии	2	дискуссия
				подготовка к коллоквиуму	2	коллоквиум

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
7.	Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления	3		подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
8.	Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства	3		подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к контрольной работе	4	контрольная работа
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
9.	Тема 9. Бухгалтерской учет процесса продажи	3		подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
Итого					54	

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины Бухгалтерский учет предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: использование мультимедийных средств обучения, проведение деловых игр, применение электронного образовательного ресурса.

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

### Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления предприятием

дискуссия , примерные вопросы:

Вопросы для обсуждения 1. Основные виды хозяйственного учета. 2. Сущность и задачи бухгалтерского учета. 3. Пользователи бухгалтерской информации. 4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. При подготовке к обсуждению студентам рекомендуется изучить следующие вопросы: 1. Понятие хозяйственного учета. 2. Причины возникновения и развития хозяйственного учета. 3. Роль каждого вида хозяйственного учета в системе управления экономическим субъектом. 4. Основные измерители, применяемые в хозяйственном учете. 5. Определение бухгалтерского учета. 6. Связи между различными видами учета. 7. Цели и задачи бухгалтерского учета. 8. Основные пользователи бухгалтерской информации. 9. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. 10. Сфера применения ФЗ РФ ?О бухгалтерском учете?. 11.Основные отличия финансового и управленческого учета. 12. Возникновение бухгалтерской профессии. 13. Содержание девиза на гербе бухгалтеров ?Наука, доверие, независимость?. 14. Варианты организации учетной работы на предприятии. 15. Коммерческая тайна и публичность в бухгалтерском учете.

### Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

домашнее задание , примерные вопросы:

Практические задания Для выполнения заданий 2.1 ? 2.5 необходимо подготовить таблицы 1 и 2 по приведенным образцам. В таблице 1 провести первичную систематизацию хозяйственных средств организации, используя исходные данные из таблиц 3 ? 7. На основании данных таблицы 1 выполнить дальнейшую группировку объектов учета в таблице 2. В графе 3 и 7 таблицы 1 необходимо подробно классифицировать объекты учета. Для удобства обозначения групп можно использовать следующие сокращения: ВА ? внеоборотные активы, ОА ? оборотные активы, К ? капитал, О ? обязательства. Пример: Таблица 1 МР стр.7

письменная работа , примерные вопросы:

Самостоятельная работа ♦ 2. Вариант 1. Группа \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_  
**ВЫБИРАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ В ТАБЛИЦЕ 1!!!** Задание 1. Выберите правильный ответ  
 1.А) Задолженность по оплате труда относится к: 1?средствам в расчетах 2?обязательствам по распределению 3?оборотным активам 4?собственному капиталу Б) Основные средства относятся к группе: 1?средства в расчетах 2?предметов труда 3?средств труда 4?собственных источников В) Обязательства организации ? это: 1?авансы, полученные от покупателей 2?авансы, перечисленные поставщикам и подрядчикам 3?задолженность покупателей по оплате продукции 4?задолженность экспедитора по авансовому отчету 2. А) Это составляющие оборотных активов. Укажите объект, не соответствующий названию рубрики: 1?покупные полуфабрикаты 2?касса 3?задолженность учредителей по оплате уставного капитала 4?задолженность подотчетному лицу по авансовому отчету в связи с перерасходом Б) Организация начислила доходы учредителям. Как это отразится на имущественном состоянии организации: 1?уменьшатся оборотные активы и капитал 2?уменьшится капитал и обязательства 3?уменьшится капитал, и увеличатся обязательств 4?имущественное положение останется без изменения В) Организация перечислила по назначению налог на прибыль. Как это отразится на имущественном состоянии организации: 1?увеличатся активы и уменьшатся обязательства 2?уменьшатся активы и обязательства 3?уменьшится капитал и обязательства 4?имущественные положения не изменятся 3.А) Хозяйственная операция ? Выдана заработная плата рабочим из кассы? относится к типу 1?первому 2?второму 3?третьему 4?четвертому Б) Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: получено в аренду здание склада ? 80000 рублей, оплачены счета поставщика оборудования ? 50000 рублей. Валюта баланса составит: 1?280000 2?150000 3?250000 4?330000 В) Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200000 рублей. За отчетный период произошли операции: отпущены материалы для изготовления продукции ? 10000 рублей, удержан из заработной платы НДФЛ ? 10000 рублей. Валюта баланса составит: 1?220000 2?210000 3?200000 4?180000

устный опрос , примерные вопросы:

Контрольные вопросы 1. Предмет бухгалтерского учета. 2. Основные объекты бухгалтерского учета. 3. Экономическая сущность и классификация активов организации. 4. Экономическая сущность и состав капитала и обязательств организации. 5. Капитальное (балансовое) уравнение бухгалтерского учета: сущность и значение. 6. Сущность и состав внеоборотных активов организации: - основные средства - нематериальные активы - вложения во внеоборотные активы - долгосрочные финансовые вложения 7. Сущность и состав оборотных активов организации: - материалы; - готовая продукция; - незавершенное производство; - товары. 8. Состав денежных средств организации. 9. Понятие дебиторской задолженности организации. 10. Краткосрочные финансовые вложения. 11. Понятие и состав капитала организации: - уставный капитал; - добавочный капитал; - резервный капитал; - нераспределенная прибыль; - целевое финансирование. 12. Понятие и состав обязательств организации: - кредиты; - займы; - кредиторская задолженность организации. 13. Элементы метода бухгалтерского учета, обеспечивающие первичное наблюдение. 14. Элементы метода бухгалтерского учета, обеспечивающие стоимостное измерение. 15. Элементы метода бухгалтерского учета, обеспечивающие группировку и систематизацию информации. 16. Элементы метода бухгалтерского учета, обеспечивающие полное, комплексное обобщение информации.

### **Тема 3. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета**

домашнее задание , примерные вопросы:

Составить баланс предприятия в упрощенной форме после каждой хозяйственной операции (таблица 10). Определить тип изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций. Таблица 10 Баланс ООО ?Искра? на 1 февраля 201х года

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Баланс	Баланс	1. ООО ?Искра? зарегистрировано 1 февраля 201х года.	
		Учредители ООО ?Искра? ? четыре физических лица. Уставный капитал 100 000 рублей.	
		2. Учредители 10 февраля 201х года внесли на расчетный счет денежные средства в сумме 80 000 рублей в качестве вкладов в уставный капитал.	
		3. 15 февраля 201х года получен долгосрочный кредит на приобретение основных средств на сумму 70 000 рублей.	
		4. 18 февраля 201х года поступило от поставщика оборудование на сумму 70 000 рублей.	
		5. 20 февраля 201х года оборудование введено в эксплуатацию.	
		6. 22 февраля 201х года с расчетного счета полностью оплачен счет поставщика за приобретенное оборудование.	
		7. 25 февраля 201х года поступили материалы от поставщика на сумму 12 000 рублей.	
		8. 26 февраля 201х года с расчетного счета оплачен счет поставщика материалов в размере 12 000 рублей.	
		9. 27 февраля 201х года отпущены материалы на изготовление продукции на сумму 8 000 рублей.	
		10. 28 февраля 201х года оприходована на склад готовая продукция (незавершенного производства на 1 марта нет).	

письменная работа , примерные вопросы:

Самостоятельная работа ♦ 1. Вариант 1. Группа \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Задание 1. Сгруппировать имущество предприятия ОАО ?Свет и уют?, которое производит осветительные приборы, по видам (внеоборотные активы, оборотные активы) и источникам формирования (капитал и обязательства). Для основных средств стоимостной критерий - 10000 рублей. Исходная информация приведена в таблице 1. Задание выполнить в таблице 2.

Таблица 1	Хозяйственные средства	ОАО ?Свет и уют?	К-во	Цена	Сумма
1	Уставный капитал				100000
2	Штампы для изготовления каркасов	10	5000		
3	Задолженность инженера по авансу на командировку	700			
4	Резервный капитал	57500			
5	Задолженность по налогу на прибыль	23000			
6	Ситец для абажуров (ед.изм. ? м)	500	70		
7	Ножницы (ед.изм. ? шт.)	10	800		
8	Персональный компьютер (ед.изм. ? шт.)	2	30000		
9	Задолженность швейной фабрике за ткань	40000			
10	Аванс, перечисленный ООО "Сигнал" за установку сигнализации в бухгалтерии	17000			
11	Задолженность заведующего складом по возмещению недостачи материалов	800			
12	Безналичные денежные средства	49000			

Таблица 2 Активы Сумма Капитал и обязательства Сумма

Задание 2. На основании данных таблицы 4 сформулируйте и запишите в таблицу 5 содержание хозяйственных операций, укажите тип изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Составьте баланс на 30 апреля 200х года в таблице 3.

Таблица 3	Актив	на 31.03	на 30.04	Пассив	на 31.03	на 30.04
	Основные средства	220000		Уставный капитал	350000	
	Материалы	100000		Нераспределенная прибыль	10000	
	Готовая продукция	50000		Кредиты банка	90000	
	Незавершенное производство	50000		Задолженность по обязательным страховым взносам	10000	
	Расчетный счет	320000		Поставщики	190000	
	Дебиторы	20000		Задолженность по оплате труда	110000	
	Баланс	760000		Баланс	760000	

устный опрос , примерные вопросы:

Контрольные вопросы 1. Определение бухгалтерского баланса. 2. Графическая структура бухгалтерского баланса. 3. Строение бухгалтерского баланса. 4. Основное бухгалтерское уравнение. 5. Принцип расположения статей в активе бухгалтерского баланса. 6. Принцип расположения статей в пассиве бухгалтерского баланса. 7. Сущность баланса-нетто. 8. Значение бухгалтерского баланса. 9. Классификация бухгалтерских балансов. 10. Четыре типа хозяйственных операций, оказывающих влияние на бухгалтерский баланс. 11. Разделы актива бухгалтерского баланса. 12. Разделы пассива бухгалтерского баланса

#### Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись

письменная работа , примерные вопросы:

Самостоятельная работа ♦ 3. Вариант 1. Группа \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Задание 1. Составьте бухгалтерскую проводку и определите тип изменения в балансе  
Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции ? 50000 Погашен  
краткосрочный кредит на выдачу заработной платы ? 300000 Законченное строительство  
здание офиса принято в эксплуатацию ? 1200000 Приобретены государственные облигации ?  
78000 Возвращен остаток подотчетной суммы в кассу ? 700 При инвентаризации кассы  
выявлены излишки ? 500 От поставщика в счет ранее перечисленного аванса поступили  
материалы ? 57200 Перечислены с расчетного счета дивиденды акционерам ? 700000 Оплачен  
счет подрядчика за строительство нового здания офиса ? 9260000 Задание 2. Определите  
содержание хозяйственной операции Д К Содержание хозяйственной операции 08 60 58 51 41  
60 69 70 Задание 3. Оформите счета и определите сальдо на конец месяца Сальдо на начало  
месяца: счет 41 ? 65000, счет 68 - 57000; счет 20 ? 12000. Счет 41 Счет 68 Счет 20 Дебет  
Кредит Дебет Кредит Дебет Кредит 80000 45000 20000 33000 86500 54000 67000 134000  
12500 71000 43900 76000 43000 43000 65000 5000 Об. Об. Об. Об. Об. Об. Задание 4. Как по  
данным Главной книги определить показатели Фактическую себестоимость выпущенной за  
месяц продукции Сумму задолженности учредителей по взносам в уставный капитал на  
отчетную дату Сумму выданных наличных за отчетный месяц Величину задолженности  
поставщиков на отчетную дату Сумму начисленных обязательных страховых взносов за месяц  
творческое задание , примерные вопросы:

Семинар в интерактивной форме Семинар проводится в форме выполнения и обсуждения  
практических ситуаций. По имеющимся на начало месяца исходным данным условных  
предприятий необходимо выполнить следующие задания: 1) составить журнал регистрации  
хозяйственных операций, указать корреспонденцию счетов и тип изменений в бухгалтерском  
балансе; 2) открыть счета Главной книги, произвести разноску по счетам, закрыть счета; 3)  
составить оборотно-сальдовую ведомость по счетам синтетического учета. 4) составить  
бухгалтерский баланс на начало и конец отчетного периода в упрощенной форме. По  
результатам выполненного задания проводится обсуждение полученных результатов и  
проверка правильности составления бухгалтерских записей, разности хозяйственных  
операций по счетам Главной книги, итогов оборотно-сальдовой ведомости и бухгалтерского  
баланса. Работа студентов на семинаре оценивается исходя из их активности и правильности  
ответов на задаваемые вопросы.

устный опрос , примерные вопросы:

Контрольные вопросы 1. Понятие бухгалтерского счета. 2. Графическая структура  
бухгалтерского счета. 3. Основные элементы бухгалтерского счета. 4. Виды бухгалтерских  
счетов. 5. Активные счета бухгалтерского учета, приведите примеры. 6. Пассивные счета  
бухгалтерского учета, приведите примеры. 7. Активно-пассивные счета бухгалтерского учета,  
примеры. 8. Правила записи на активных счетах. 9. Правила записи на пассивных счетах. 10.  
Расчет сальдо конечного для активных счетов. 11. Расчет сальдо конечного для пассивных  
счетов. 12. Этапы ведения бухгалтерского счета в течение месяца. 13. Порядок открытия  
бухгалтерского счета. 14. Порядок закрытия бухгалтерского счета. 15. Что такое  
корреспонденция счетов? 16. Что такое бухгалтерская проводка? 17. Правила составления  
бухгалтерских проводок. 18. Сущность двойной записи.

### **Тема 5. Документация и инвентаризация**

устный опрос , примерные вопросы:

Семинар в интерактивной форме Семинар проводится в форме круглого стола с обсуждением следующих вопросов: 1. Первичные документы и их виды. 2. Понятие документации и документооборота. 3. Понятие и виды инвентаризации. 4. Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета. По каждому вопросу для в ходе семинара преподаватель назначает одного выступающего из числа присутствующих студентов. Затем проводится обсуждение, в ходе которого студенты имеют возможность сделать дополнения и уточнения, а также задать вопросы. Практические задания обязательно разбираются в письменном виде на доске, преподаватель назначает одного студента, который решает задание на доске и одного проверяющего, который следит за ходом решения и в случае необходимости вносит исправления и пояснения. Работа студентов на семинаре оценивается преподавателем исходя из их активности. Оцениваются студенты-докладчики, а также студенты, выступившие с дополнениями, уточнениями и вопросами в зависимости от качества вопросов и ответов. Вопросы для подготовки к обсуждению: 1. Документация как элемента метода бухгалтерского учета. 2. Понятие первичного (бухгалтерского) документа. 3. Обязательные реквизиты первичных документов. 4. Классификация первичных документов: - по месту составления; - по назначению; - по характеру отражения хозяйственной операции; - по способу использования; - по количеству учетных позиций. 5. Понятие учетных регистров. 6. Классификация учетных регистров. 7. Исправление ошибок в бухгалтерских записях. 8. Сущность метода ?красное сторно?. 9. Порядок хранения первичных документов. 10. Понятие инвентаризации. 11. Задачи проведения инвентаризации. 12. Необходимость проведения инвентаризации. 13. Виды инвентаризации. 14. Порядок проведения инвентаризации. 15. Порядок оформления результатов инвентаризации. 16. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации. 17. Порядок ведения счета 94 ?Недостачи и потери от порчи ценностей?. 18. Порядок отражения в бухгалтерском учете выявленных при инвентаризации излишков. 19. Порядок отражения в бухгалтерском учете выявленных в ходе инвентаризации недостач в пределах и сверх норм естественной убыли. 20. Порядок списания в бухгалтерском учете выявленных в ходе инвентаризации недостач.

### **Тема 6. Оценка активов, соб-ственного капитала и обязательств**

дискуссия , примерные вопросы:

Семинар в интерактивной форме Семинар проводится в форме круглого стола с обсуждением следующих вопросов: 1. Виды оценок в бухгалтерском учете. 2. Основные методы оценки в бухгалтерском учете. 3. Формирование первоначальной (фактической) стоимости в бухгалтерском учете. 4. Понятие текущей, рыночной и справедливой стоимости в бухгалтерском учете. 5. Сущность калькулирования и калькуляции. Работа студентов на семинаре оценивается преподавателем исходя из их активности. Оцениваются студенты-докладчики, а также студенты, выступившие с дополнениями, уточнениями и вопросами в зависимости от качества вопросов и ответов. Практические задания обязательно разбираются в письменном виде на доске, преподаватель назначает одного студента, который решает задание на доске и одного проверяющего, который следит за ходом решения и в случае необходимости вносит исправления и пояснения. Работа студентов на семинаре оценивается преподавателем исходя из их активности. Оцениваются студенты-докладчики, а также студенты, выступившие с дополнениями, уточнениями и вопросами в зависимости от качества вопросов и ответов.

коллоквиум , примерные вопросы:

При подготовке к семинару студентам необходимо подготовить ответы на следующие вопросы и решить практические задания. 1. Понятие оценки как элемента метода бухгалтерского учета. 2. Виды оценки: ? фактическая (первоначальная) стоимость; ? текущая рыночная стоимость; ? остаточная стоимость; ? ликвидационная стоимость. 3. Основные правила оценки в бухгалтерском учете. 4. Калькулирование как элемент метода бухгалтерского учета. 5. Понятие калькуляции. 6. Виды калькуляций: - плановая; - фактическая; - калькуляция производственной себестоимости; - калькуляция полной себестоимости.

### **Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления**

домашнее задание , примерные вопросы:



Какие из нижеперечисленных затрат включаются в состав транспортно-заготовительных расходов: - расходы по погрузке и транспортировке материалов; - расходы по содержанию склада готовой продукции; - плата по процентам за предоставленные кредиты и займы, связанные с приобретением оборудования; - страховые взносы, начисленные на заработную плату сотрудников цеха; - командировочные расходы, связанные с заключением договора поставки; - затраты на рекламу; - заработная плата сотрудников заготовительно-складского аппарата организации; - порча материалов в пути сверх норм естественной убыли; - амортизация оборудования, используемого для производства продукции; - комиссионное вознаграждение посреднической организации, связанное с приобретением материалов; - заработная плата сотрудников бухгалтерии; - расходы на ремонт офисной техники; - командировочные расходы, связанные с сопровождением основных средств; - плата за хранение материалов в месте приобретения (ж/д станции); - порча готовой продукции в пути в пределах норм естественной убыли; - расходы на упаковку готовой продукции в производственном цехе; - заработная плата сотрудников отдела сбыта; - расходы на освещение производственных цехов; - расходы по погрузке и транспортировке готовой продукции; - плата по процентам за предоставленные кредиты и займы, связанные с приобретением материалов; - стоимость канцтоваров, отпущенных в бухгалтерию; - недостача материалов на складе организации; - командировочные расходы, связанные с сопровождением материалов; - расходы по содержанию склада, где хранится готовая продукция и материалы; - расходы на услуги связи; - командировочные расходы, связанные с сопровождением готовой продукции; - амортизация офисного здания; - расходы на банковские услуги; - агентское вознаграждение посреднической организации, связанное с реализацией продукции; - недостача материалов в пути в пределах норм естественной убыли; - расходы на затаривание изделий на складах готовой продукции; - стоимость материалов, переданных на обработку в цех.

устный опрос , примерные вопросы:

Контрольные вопросы 1. Понятие процесса заготовления материалов. 2. Фактическая себестоимость приобретенных материалов. 3. Транспортно-заготовительные расходы (ТЗР). 4. Состав ТЗР. 5. Варианты отражения ТЗР на счетах бухгалтерского учета. 6. Первичные документы для текущего учета материалов. 7. Расчет среднего процента ТЗР. 8. Определение доли ТЗР на израсходованные материалы. 9. Определение фактической себестоимости израсходованных материалов. 10. Отражение НДС при приобретении материалов.

### **Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства**

домашнее задание , примерные вопросы:

Какие из нижеперечисленных расходов учитываются в составе затрат на производство продукции: - расходы по погрузке и транспортировке материалов; - расходы по содержанию склада готовой продукции; - плата по процентам за предоставленные кредиты и займы, связанные с приобретением оборудования; - страховые взносы, начисленные на заработную плату сотрудников цеха; - командировочные расходы, связанные с заключением договора поставки; - затраты на рекламу; - заработная плата сотрудников заготовительно-складского аппарата организации; - порча материалов в пути сверх норм естественной убыли; - амортизация оборудования, используемого для производства продукции; - комиссионное вознаграждение посреднической организации, связанное с приобретением материалов; - заработная плата сотрудников бухгалтерии; - расходы на ремонт офисной техники; - командировочные расходы, связанные с сопровождением основных средств; - плата за хранение материалов в месте приобретения (ж/д станции); - порча готовой продукции в пути в пределах норм естественной убыли; - расходы на упаковку готовой продукции в производственном цехе; - заработная плата сотрудников отдела сбыта; - расходы на освещение производственных цехов; - расходы по погрузке и транспортировке готовой продукции; - плата по процентам за предоставленные кредиты и займы, связанные с приобретением материалов; - стоимость канцтоваров, отпущенных в бухгалтерию; - недостача материалов на складе организации; - командировочные расходы, связанные с сопровождением материалов; - расходы по содержанию склада, где хранится готовая продукция и материалы; - расходы на услуги связи; - командировочные расходы, связанные с сопровождением готовой продукции; - амортизация офисного здания; - расходы на банковские услуги; - агентское вознаграждение посреднической организации, связанное с реализацией продукции; - недостача материалов в пути в пределах норм естественной убыли; - расходы на затаривание изделий на складах готовой продукции; - стоимость материалов, переданных на обработку в цех. Задание 8.2. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, определить: фактическую производственную себестоимость выпущенной из производства готовой продукции; сумму прямых и косвенных расходов за месяц.

контрольная работа , примерные вопросы:

Контрольная работа ♦ 2 ВАРИАНТ 1. Группа \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ Задание. По приведенным хозяйственным операциям составить бухгалтерские проводки и записать их в журнал регистрации. В Главной книге открыть и вести счета для получения необходимых показателей (счета производственных запасов, производственные счета и счета, связанные с продажей продукции). По ходу решения задачи определить все необходимые показатели. Исходная информация: Счет Сальдо на начало месяца Сальдо на конец месяца 20 45340 58400 10 Фактическая себестоимость ТЗР 30110 4810 Журнал регистрации хозяйственных операций за месяц ♦ Содержание операции Сумма Д К 1 Произведена предоплата поставщику за основные материалы 80000 2 Поступившие от поставщика материалы оприходованы на склад: сумма счета ? 70800, в том числе НДС ? 10800 3 Принят к оплате счет автотранспортной организации за доставку материалов на склад предприятия: сумма счета ? 14160, в т.ч. НДС ? 2160 4 Утверждены авансовые отчеты: -экспедитора по командировке, связанной с доставкой материалов 320 -начальника отдела снабжения по командировке на промышленную выставку 1230 -бухгалтера об отправлении заказных писем 200 5 Поступило на расчетный счет: -остаток аванса от поставщика -краткосрочный кредит на приобретение топлива 150000 6 Выдано из кассы в возмещение перерасхода по авансовому отчету за командировку экспедитора отдела сбыта 240 7 При инвентаризации выявлены излишки запасных частей 350 8 Отпущены со склада материалы: -на производство продукции 48000 -на ремонт здания заводоуправления 15000 -на содержание цехов 20000 9 Определить и списать по назначению ТЗР: 10 Начислена заработная плата: -рабочим за изготовление продукции 72000 -персоналу заводоуправления 29000 -работникам охраны 17000 -рабочим, обслуживающим оборудование 21000 -персоналу цеха 11000 -грузчикам за погрузку готовой продукции 5000 11 Начислены обязательные страховые взносы в размере 30%: 12 Приняты к оплате счета: -ООО "Ремстрой" за ремонт оборудования 36000 -ОАО "Феникс" за рекламу выпускаемой продукции 8200 -ООО "Ландыш" за работы по озеленению территории фирмы 17400 -ЗАО "Телесет" за услуги связи 11480 13 Начислена амортизация: -оборудования цехов 1840 -основных средств общехозяйственного назначения 1310 14 Принят к оплате счет за аренду здания склада 3000 15 Перечислено с расчетного счета: - ООО "Ремстрой" за ремонт оборудования - обязательные страховые взносы 40300 - налог на имущество 2890 16 Получено с расчетного счета в кассу: -на хозяйственные расходы 6500 -на выдачу заработной платы 50000 -на командировочные расходы 12000 17 Определить и списать по назначению косвенные расходы 18 Выпущена из производства готовая продукция по фактической производственной себестоимости ? 2000 штук 19 Отгружена покупателям готовая продукция ? 700 штук: - продажная стоимость (отпускная цена ? 200 рублей, кроме того НДС 18%) - фактическая производственная себестоимость продаж 20 Списаны по назначению расходы на продажу 21 Начислен НДС от продаж 22 Определить и списать финансовый результат от продаж Расчет транспортно-заготовительных расходов Показатели Покупная стоимость ТЗР Главная книга (фрагмент) Дебет 10/Покупная стоимость Кредит Дебет 10/ТЗР Кредит Дебет 20 Кредит Дебет 25 Кредит Дебет 26 Кредит Дебет 44 Кредит Дебет 90 Кредит

устный опрос , примерные вопросы:

Контрольные вопросы 1. Понятие процесса производства продукции. 2. Основные задачи бухгалтерского учета процесса производства. 3. Определение себестоимости произведенной продукции. 4. Назовите основные элементы затрат. 5. Понятие и состав статей калькуляции. 6. Понятие прямых и косвенных затрат. 7. Счет 20, строение и порядок его ведения. 8. Состав общепроизводственных расходов. 9. Состав общехозяйственных расходов. 10. Порядок ведения счетов 25 и 26. 11. Определение фактической производственной себестоимости произведенной продукции.

## Тема 9. Бухгалтерской учет процесса продажи

домашнее задание , примерные вопросы:

Какие из нижеперечисленных затрат являются расходами на продажу: - расходы по погрузке и транспортировке материалов; - расходы по содержанию склада готовой продукции; - плата по процентам за предоставленные кредиты и займы, связанные с приобретением оборудования; - страховые взносы, начисленные на заработную плату сотрудников цеха; - командировочные расходы, связанные с заключением договора поставки; - затраты на рекламу; - заработная плата сотрудников заготовительно-складского аппарата организации; - порча материалов в пути сверх норм естественной убыли; - амортизация оборудования, используемого для производства продукции; - комиссионное вознаграждение посреднической организации, связанное с приобретением материалов; - заработная плата сотрудников бухгалтерии; - расходы на ремонт офисной техники; - командировочные расходы, связанные с сопровождением основных средств; - плата за хранение материалов в месте приобретения (ж/д станции); - порча готовой продукции в пути в пределах норм естественной убыли; - расходы на упаковку готовой продукции в производственном цехе; - заработная плата сотрудников отдела сбыта; - расходы на освещение производственных цехов; - расходы по погрузке и транспортировке готовой продукции; - плата по процентам за предоставленные кредиты и займы, связанные с приобретением материалов; - стоимость канцтоваров, отпущенных в бухгалтерию; - недостача материалов на складе организации; - командировочные расходы, связанные с сопровождением материалов; - расходы по содержанию склада, где хранится готовая продукция и материалы; - расходы на услуги связи; - командировочные расходы, связанные с сопровождением готовой продукции; - амортизация офисного здания; - расходы на банковские услуги; - агентское вознаграждение посреднической организации, связанное с реализацией продукции; - недостача материалов в пути в пределах норм естественной убыли; - расходы на затаривание изделий на складах готовой продукции; - стоимость материалов, переданных на обработку в цех.

устный опрос , примерные вопросы:

Контрольные вопросы 1. Понятие процесса продажи готовой продукции. 2. Основные задачи бухгалтерского учета процесса продажи готовой продукции. 3. Понятие и формирование продажной цены. 4. Понятие расходов на продажу, их состав. 5. Порядок ведения счета 44 ?Расходы на продажу?. 6. Определение момента продажи в бухгалтерском учете. 7. Строение и порядок ведения счета 43 ?Готовая продукция?. 8. Порядок отражения выручки от продажи в бухгалтерском учете. 9. Порядок расчета и отражения НДС при продаже готовой продукции на счетах бухгалтерского учета. 10. Понятие, порядок выявления и отражения на счетах бухгалтерского учета финансового результата от продажи готовой продукции. 11. Строение и порядок ведения счета 90 ?Продажи?.

## Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Зачет Основы бухгалтерского учета

ВАРИАНТ 1. Группа\_\_\_\_\_ ФИО\_\_\_\_\_

Задание. Составить бухгалтерские проводки и записать их в журнал регистрации, разнести их на счета (счета хозяйственных процессов). По ходу решения задачи определить все необходимые по-казатели.

Исходная информация:

Счет Сальдо на начало месяца Сальдо на конец месяца

20 48220 58400

10 Фактическая себестоимость ТЗР

30110 4810

Выпуск, шт. Отгрузка, шт. Отпускная цена НДС 18% Продажная цена Продажная стоимость

2000 700 200

Журнал регистрации хозяйственных операций за месяц

◆ Содержание операции Сумма Д К

1 Произведена предоплата поставщику за основные материалы 80000

2 Оприходованы на склад материалы, поступившие от поставщика - 70800, в том числе НДС - 10800

3 Принят к оплате счет автотранспортной организации за доставку материалов на склад предприятия - 14160, в т.ч. НДС - 2160

4 Утверждены авансовые отчеты:

-экспедитора по командировке, связанной с доставкой материалов 320

-начальника отдела снабжения по командировке на промышленную выставку 1230

-бухгалтера об отправлении заказных писем 200

5 Выдано в возмещение перерасхода по авансовому отчету завхоза 240

6 При инвентаризации выявлены излишки запасных частей 350

7

Отпущены со склада материалы:

-на производство продукции 48000

-на ремонт здания заводоуправления 15000

-на содержание цехов 20000

8

Определить и списать по назначению ТЗР:

9

Начислена заработная плата:

-рабочим за изготовление продукции 72000

-персоналу заводоуправления 29000

-работникам охраны 17000

-рабочим, обслуживающим оборудование 21000

-персоналу цеха 11000

-грузчикам за погрузку готовой продукции 5000

10

Начислены обязательные страховые взносы в размере 30%:

11 Приняты к оплате счета:

-ООО "Ремстрой" за ремонт оборудования 36000

-ОАО "Феникс" за рекламу выпускаемой продукции 8400

-ООО "Ландыш" за работы по озеленению территории фирмы 17400

-ЗАО "Телесет" за услуги связи 13320

12 Начислена амортизация:

-оборудования цехов 3120

-основных средств общехозяйственного назначения 4310

13 Перечислено с расчетного счета:

- ООО "Ремстрой" за ремонт оборудования

- обязательные страховые взносы 40300

- налог на имущество 2890

14

Получено с расчетного счета в кассу:

-на хозяйственные расходы 6500

-на командировочные расходы 12000

15 Определить и списать по назначению косвенные расходы

16 Выпущена из производства готовая продукция

- 17 Отгружена покупателям готовая продукция:  
- продажная стоимость  
- фактическая производственная себестоимость продаж  
18 Списаны по назначению расходы на продажу  
19 Начислен НДС от продаж  
20 Определить и списать финансовый результат от продаж  
Расчет транспортно-заготовительных расходов  
Показатели Покупная стоимость ТЗР  
Д 10/Пок ст-ть К Дт 10/ТЗР Кт  
Дебет 20 Кредит Дебет 25 Кредит Дебет 26 Кредит  
Дебет 44 Кредит Дебет 90 Кредит

### 7.1. Основная литература:

- Бухгалтерский учет, Кондраков, Николай Петрович, 2011г.  
Бухгалтерский учет, Вещунова, Наталья Леонидовна;Фомина, Любовь Федоровна, 2006г.  
1. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 080100 "Экономика" / А. Д. Шеремет, Е. В. Старовойтова ; под общ. ред. проф. А. Д. Шеремета .? 2-е изд., испр. и доп. ? Москва : ИНФРА-М, 2014 .? 424, [1] с.  
2. Бухгалтерский учет: Учебник / Л.И. Воронина. - 5-е изд., перераб. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 480 с.: ил.; 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-98281-349-7, 1000 экз.<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411519>  
3. Миславская, Н. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : Учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. - М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2013. - 592 с. - ISBN 978-5-394-01799-5. <http://znanium.com/bookread2.php?book=430615>  
4. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 681 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004888-8, 1000 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450903>  
5. Яковенко, М. Е. Теория бухгалтерского учета [Текст] : учеб. пособие / М. Е. Яковенко, В. Ю. Прокофьева. - М.: Финансы и статистика, 2014. - 304 с.: ил. - ISBN 978-5-279-03222-8. [http://www.bibliorossica.com/book.html?search\\_query=&currBookId=17503&ln=ru](http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query=&currBookId=17503&ln=ru)  
6. Сорокина, Е. М. Бухгалтерский (финансовый) учет: вопросы, тесты и задачи [Текст] : учеб. пособие / Е. М. Сорокина, Я. В. Путырская, М. П. Хомкалова. - М.: Финансы и статистика, 2010. - 160 с. - ISBN 978-5-279-03436-9. [http://www.bibliorossica.com/book.html?search\\_query=&currBookId=17476&ln=ru](http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query=&currBookId=17476&ln=ru)

### 7.2. Дополнительная литература:

- Бухгалтерский учет, Руденко, В.И., 2007г.  
Теория бухгалтерского учета, Бабаев, Юрий Агивович;Петров, Александр Михайлович, 2011г.  
Бухгалтерский учет, Вещунова, Наталья Леонидовна;Фомина, Любовь Федоровна, 2006г.  
1. Бухгалтерский учет в сфере услуг: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / [Вахрушина М. А. д.э.н., проф., Карпова Т. П. д.э.н., проф., Петров А. М. д.э.н., доц. и др.] ; под ред. д.э.н., проф. М. А. Вахрушиной ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. учреждение "Федер. ин-т развития образования" .? Москва : Рид Групп, 2011 .? 575 с. : ил;

2. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / Г. И. Алексеева, С. Р. Богомолец, И. В. Сафонова и др.; под ред. С. Р. Богомолец. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: МФПУ Синергия, 2013. - 720 с. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0127-5.  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451136>
3. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник/М.Д.Акатьева, В.А.Бирюков - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 252 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010687-8, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500321>
4. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. - 6-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2013. - 688 с. - ISBN 978-5-394-02182-4. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415056>
5. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник/Л.К.Никандрова, М.Д.Акатьева - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 277 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010043-2 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=467968>
6. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Ю.А.Бабаев, А.М.Петров и др.; Под ред. Ю.А.Бабаева - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 463 с.: 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). (п) ISBN 978-5-9558-0388-3, 500 экз.  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473546>
7. Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : Учебник / С. Н. Поленова. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2013. - 464 с. - ISBN 978-5-394-02172-5. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415073>
8. Стражев, В. И. Теория бухгалтерского учета [Текст] : учебник / В. И. Стражев. - 2-е изд., испр. - Минск : Выш. шк., 2012. - 142 с.: ил. - ISBN 978-985-06-2198-6.  
[http://www.bibliorossica.com/book.html?search\\_query=&currBookId=12986&ln=ru](http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query=&currBookId=12986&ln=ru)
9. Елисова, Т. А. Бухгалтерский учет. Практикум [Текст] : учеб. пособие / Т. А. Елисова, Т. В. Елисова. - Минск : Выш. шк., 2011. - 384 с. - ISBN 978-985-06-1943-3.  
[http://www.bibliorossica.com/book.html?search\\_query=&currBookId=12882&ln=ru](http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query=&currBookId=12882&ln=ru)
10. Церпенто, С. И. Теория бухгалтерского учета : практикум [Текст] : учеб. пособие / С. И. Церпенто, Н. В. Игнатова, Д. П. Церпенто. - М.: Финансы и статистика, 2014. - 152 с.: ил. - ISBN 978-5-279-03366-9.  
[http://www.bibliorossica.com/book.html?search\\_query=&currBookId=17253&ln=ru](http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query=&currBookId=17253&ln=ru)

### 7.3. Интернет-ресурсы:

Информационно-правовая система Консультант - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Бухгалтерский ресурс - [www.buh.ru](http://www.buh.ru)

Информационно-правовая система Гарант - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

Официальный сайт МинФина РФ - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

ЭБС ZNANIUM - [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Основы бухгалтерского учета" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Доступ к современным информационным системам "Гарант", "Консультант".

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 43.03.01 "Сервис" и профилю подготовки Гостиничный сервис и индустрия гостеприимства .



Автор(ы):

Ерина Т.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Каспина Р.Г. \_\_\_\_\_

Лопухова Н.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.