

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр заочного и дистанционного обучения



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Таюрский Д.А.

_____ 20__ г.

Программа дисциплины

Бухгалтерский учет на гостиничном предприятии Б3.В.13

Направление подготовки: 101100.62 - Гостиничное дело

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе СПО

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Ерина Т.В.

Рецензент(ы):

Шигаев А.И.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Каспина Р. Г.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр заочного и дистанционного обучения):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No

Казань
2016

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ерина Т.В. кафедра управленческого учета и контроллинга Институт управления, экономики и финансов, TVErina@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

овладение базовыми методическими приемами и практическими навыками бухгалтерского учета в организации путем получения системы знаний на основе теоретических принципов и действующих нормативных документов.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.В.13 Профессиональный" основной образовательной программы 101100.62 Гостиничное дело и относится к вариативной части. Осваивается на 3, 4 курсах, 6, 7, 8 семестры.

Данная дисциплина включена в раздел Б1.Б.15 профессионального цикла дисциплин и относится к базовой части учебного плана основной образовательной программы 38.03.01 'Экономика' очной формы обучения.

Дисциплина осваивается на 2 курсе в 3 семестре

Изучению дисциплины предшествует освоение следующих дисциплин: 'Право', 'Микроэкономика', 'Математический анализ и моделирование', 'Финансы' и других общепрофессиональных дисциплин.

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин: 'Бухгалтерский управленческий учет', 'Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности', 'Международные стандарты финансовой отчетности', 'Анализ производственно-хозяйственной деятельности организации', 'Аудит'.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-5 (общекультурные компетенции)	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в системе бухгалтерского учета
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности и их применения в области бухгалтерского учета экономического субъекта
ОПК-3 (профессиональные компетенции)	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в области бухгалтерского учета в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК-5 (профессиональные компетенции)	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. в части ведения бухгалтерского учета и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6 (профессиональные компетенции)	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей бухгалтерского учета

В результате освоения дисциплины студент:

- классифицировать и оценивать объекты бухгалтерского учета;
- составлять бухгалтерские записи;
- оформлять оборотно-сальдовые ведомости по счетам аналитического и синтетического учета;
- определять фактическую себестоимость приобретенных материалов, фактическую себестоимость выпущенной продукции, финансовый результат от обычных видов деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) 144 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 6 семестре; отсутствует в 7 семестре; экзамен в 8 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет в условиях устойчивого развития бизнеса	6	1	2	0	0	дискуссия
2.	Тема 2. Предмет и метод системы бухгалтерского учета	6	2,3	2	0	0	устный опрос
3.	Тема 3. Концептуальные особенности, отличительные признаки и свойства бухгалтерского баланса	6	0	0	0	0	устный опрос
4.	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись	7	5,6,	4	0	0	устный опрос

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
5.	Тема 5. Документация и инвентаризация	7	7	0	0	0	устный опрос деловая игра
6.	Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств	7	9	0	0	0	деловая игра
7.	Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления	8	10	1	4	0	устный опрос
8.	Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства	8	11,12	2	4	0	устный опрос
9.	Тема 9. Бухгалтерский учет процесса продажи готовой продукции	8	13	1	4	0	устный опрос
10.	Тема 10. Организация бухгалтерского учета	8	14	0	4	0	деловая игра
	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	зачет
	Тема . Итоговая форма контроля	8		0	0	0	экзамен
	Итого			12	16	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Бухгалтерский учет в условиях устойчивого развития бизнеса

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Место и роль системы бухгалтерского учета в управлении экономическим субъектом в микро и макроэкономике. Бухгалтерский учет как документальное и систематизированное отражение фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в денежной форме для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, вид профессиональной деятельности, раздел экономической науки и инструмент устойчивого развития бизнеса. Основные подсистемы бухгалтерского учета. От Луки Пачоли к интегрированной отчетности. Нормативные положения, регулирующие бухгалтерский учет и влияющие на финансовое положение и финансовые результаты экономического субъекта. Сфера действия Федерального закона «О бухгалтерском учете».

Тема 2. Предмет и метод системы бухгалтерского учета

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Понятие предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета, обеспечивающие и составляющие финансово-хозяйственную деятельность: активы, обязательства, источники финансирования деятельности, доходы, расходы. Понятие факта хозяйственной жизни, хозяйственной операции и хозяйственного процесса. Классификация активов по составу и размещению. Классификация капитала и обязательств. Метод бухгалтерского учета. Способы первичного наблюдения объектов бухгалтерского учета: документация и инвентаризация. Способы стоимостного измерения объектов в бухгалтерском учете: оценка и калькуляция. Способы текущего отражения, систематизации и обобщения информации об изменениях в состоянии объектов бухгалтерского учета: система бухгалтерских счетов и двойная запись. Приемы обобщения информации о состоянии имущества экономического субъекта, его финансовом положении и финансовых результатах деятельности за отчетный период: бухгалтерский баланс и бухгалтерская отчетность.

Тема 3. Концептуальные особенности, отличительные признаки и свойства бухгалтерского баланса

Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Понятие системы счетов бухгалтерского учета. Строение счетов и порядок записи на них. Порядок ведения активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса. Понятие двойной записи. Корреспонденция счетов. Порядок составления бухгалтерской записи. Хронологическая и систематическая записи, их взаимосвязь. Учетный процесс. Синтетический и аналитический учет. Субсчета. План счетов бухгалтерского учета: понятие, построение, назначение и содержание. Классификация счетов по отношению к балансу, по назначению и структуре. Обобщение данных текущего учета. Порядок составления оборотных, сальдовых, шахматных ведомостей.

Тема 5. Документация и инвентаризация

Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств

Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Понятие процесса заготовления. Цель бухгалтерского учета процесса заготовления. Задачи бухгалтерского учета процесса заготовления. Слагаемые фактической себестоимости приобретенных материальных ценностей. Транспортно-заготовительные расходы. Состав транспортно-заготовительных расходов. Особенности текущего учета и списания транспортно-заготовительных расходов. Порядок определения фактической себестоимости приобретенных и израсходованных материалов.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Понятие процесса заготовления. Цель бухгалтерского учета процесса заготовления. Задачи бухгалтерского учета процесса заготовления. Слагаемые фактической себестоимости приобретенных материальных ценностей. Транспортно-заготовительные расходы. Состав транспортно-заготовительных расходов. Особенности текущего учета и списания транспортно-заготовительных расходов. Порядок определения фактической себестоимости приобретенных и израсходованных материалов.

Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Учетное понятие процесса производства. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства. Понятие производственных затрат и их группировки. Классификация производственных счетов по структуре и назначению. Калькуляционные счета, собирательно-распределительные счета. Общая схема учета процесса производства. Отражение на счетах затрат основного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок учета, списания и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства продукции. Первичная документация, синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Учетное понятие процесса производства. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства. Понятие производственных затрат и их группировки. Классификация производственных счетов по структуре и назначению. Калькуляционные счета, собирательно-распределительные счета. Общая схема учета процесса производства. Отражение на счетах затрат основного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок учета, списания и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства продукции. Первичная документация, синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат.

Тема 9. Бухгалтерский учет процесса продажи готовой продукции

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Учетное понятие процесса продаж. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса продаж. Расходы на продажу. Полная фактическая себестоимость продукции. Момент продажи. Выявление финансового результата от продажи продукции. Бухгалтерские счета учета процесса продаж.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Учетное понятие процесса продаж. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса продаж. Расходы на продажу. Полная фактическая себестоимость продукции. Момент продажи. Выявление финансового результата от продажи продукции. Бухгалтерские счета учета процесса продаж.

Тема 10. Организация бухгалтерского учета

практическое занятие (4 часа(ов)):

Правовое и методологическое обеспечение учетного процесса. Организация бухгалтерского учета в коммерческой организации. Бухгалтерский аппарат, его структуры и функции. Особенности бухгалтерской профессии. Права и обязанности главного бухгалтера. Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры. Формы бухгалтерского учета. Взаимоотношения организации с руководством организации, функцио-нальными отделами и службами, с налоговыми и правоохранительными органами.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет в условиях устойчивого развития бизнеса	6	1	подготовка к дискуссии	20	дискуссия
2.	Тема 2. Предмет и метод системы бухгалтерского учета	6	2,3	подготовка к устному опросу	20	устный опрос
3.	Тема 3. Концептуальные особенности, отличительные признаки и свойства бухгалтерского баланса	6	0	подготовка к устному опросу	24	устный опрос
4.	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись	7	5,6,	подготовка к устному опросу	10	устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
5.	Тема 5. Документация и инвентаризация	7	7	подготовка к деловой игре	6	деловая игра
				подготовка к устному опросу	6	устный опрос
6.	Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств	7	9	подготовка к деловой игре	10	деловая игра
7.	Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления	8	10	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
8.	Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства	8	11,12	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
9.	Тема 9. Бухгалтерский учет процесса продажи готовой продукции	8	13	подготовка к устному опросу	1	устный опрос
10.	Тема 10. Организация бухгалтерского учета	8	14	подготовка к деловой игре	2	деловая игра
	Итого				103	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины Бухгалтерский учет предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: использование мультимедийных средств обучения, проведение деловых игр, круглых столов, решения и обсуждения практических ситуаций.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Бухгалтерский учет в условиях устойчивого развития бизнеса

дискуссия , примерные вопросы:

Место и роль системы бухгалтерского учета в управлении экономическим субъектом в микро и макроэкономике. Бухгалтерский учет как документальное и систематизированное отражение фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в денежной форме для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, вид профессиональной деятельности , раздел экономической науки и инструмент устойчивого развития бизнеса. Основные подсистемы бухгалтерского учета. От Луки Пачоли к интегрированной отчетности. Нормативные положения, регулирующие бухгалтерский учет и влияющие на финансовое положение и финансовые результаты экономического субъекта. Сфера действия Федерального закона ? О бухгалтерском учете?.

Тема 2. Предмет и метод системы бухгалтерского учета

устный опрос , примерные вопросы:

Понятие предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета, обеспечивающие и составляющие финансово-хозяйственную деятельность: активы, обязательства, источники финансирования деятельности, доходы, расходы. Понятие факта хозяйственной жизни, хозяйственной операции и хозяйственного процесса. Классификация активов по составу и размещению. Классификация капитала и обязательств. Метод бухгалтерского учета. Способы первичного наблюдения объектов бухгалтерского учета: документация и инвентаризация. Способы стоимостного измерения объектов в бухгалтерском учете: оценка и калькуляция. Способы текущего отражения, систематизации и обобщения информации об изменениях в состоянии объектов бухгалтерского учета: система бухгалтерских счетов и двойная запись. Приемы обобщения информации о состоянии имущества экономического субъекта, его финансовом положении и финансовых результатах деятельности за отчетный период: бухгалтерский баланс и бухгалтерская отчетность.

Тема 3. Концептуальные особенности, отличительные признаки и свойства бухгалтерского баланса

устный опрос , примерные вопросы:

Балансовое обобщение информации. Назначение бухгалтерского баланса, его строение: актив, пассив, разделы баланса, статьи баланса, валюта баланса. Требования, предъявляемые к балансу. Функции и назначение бухгалтерского баланса: контрольное, познавательное, практическое. Влияние хозяйственных операций на содержание статей актива и пассива баланса, типы изменений в балансе.

Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись

устный опрос , примерные вопросы:

Понятие системы счетов бухгалтерского учета. Строение счетов и порядков записи на них. Порядок ведения активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса. Понятие двойной записи. Корреспонденция счетов. Порядок составления бухгалтерской записи. Хронологическая и систематическая записи, их взаимосвязь. Учетный процесс. Синтетический и аналитический учет. Субсчета. План счетов бухгалтерского учета: понятие, построение, назначение и содержание. Классификация счетов по отношению к балансу, по назначению и структуре. Обобщение данных текущего учета. Порядок составления оборотных, сальдовых, шахматных ведомостей.

Тема 5. Документация и инвентаризация

деловая игра , примерные вопросы:

Документация, ее сущность и значение. Документирование хозяйственных операций. Понятие первичного учета. Способы осуществления первичного учета: ручной и автоматизированный. Бухгалтерские документы. Обязательные реквизиты первичных документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Этапы обработки бухгалтерских документов. Документооборот. Понятие учетных регистров. Виды и порядок бухгалтерских записей в учетных регистрах. Способы проверки бухгалтерских записей в учетных регистрах. Порядок исправления ошибок в первичных документах и учетных регистрах.

устный опрос , примерные вопросы:

Документационное обеспечение денежных и расчетных операций. Понятие инвентаризации. Порядок проведения инвентаризаций, обязательность проведения инвентаризаций. Оформление и регулирование результатов инвентаризации.

Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств

деловая игра , примерные вопросы:

Роль и назначение стоимостной оценки объектов бухгалтерского наблюдения. Принципы и значение оценки объектов бухгалтерского учета. Виды и методы оценок. Первоначальная (фактическая) стоимость, текущая стоимость, рыночная стоимость. Калькулирование. Слагаемые фактической стоимости внеоборотных и оборотных активов, отражаемых в бухгалтерском учете.

Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления

устный опрос , примерные вопросы:

Понятие процесса заготовления. Цель бухгалтерского учета процесса заготовления. Задачи бухгалтерского учета процесса заготовления. Слагаемые фактической себестоимости приобретенных материальных ценностей. Транспортно-заготовительные расходы. Состав транспортно-заготовительных расходов. Особенности текущего учета и списания транспортно-заготовительных расходов. Порядок определения фактической себестоимости приобретенных и израсходованных материалов.

Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства

устный опрос , примерные вопросы:

Учетное понятие процесса производства. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства. Понятие производственных затрат и их группировки. Классификация производственных счетов по структуре и назначению. Калькуляционные счета, собирательно-распределительные счета. Общая схема учета процесса производства. Отражение на счетах затрат основного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок учета, списания и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства продукции. Первичная документация, синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат.

Тема 9. Бухгалтерский учет процесса продажи готовой продукции

устный опрос , примерные вопросы:

Учетное понятие процесса продаж. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса продаж. Расходы на продажу. Полная фактическая себестоимость продукции. Момент продажи. Выявление финансового результата от продажи продукции. Бухгалтерские счета учета процесса продаж.

Тема 10. Организация бухгалтерского учета

деловая игра , примерные вопросы:

Правовое и методологическое обеспечение учетного процесса. Организация бухгалтерского учета в коммерческой организации. Бухгалтерский аппарат, его структуры и функции. Особенности бухгалтерской профессии. Права и обязанности главного бухгалтера. Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры. Формы бухгалтерского учета. Взаимоотношения организации с руководством организации, функциональными отделами и службами, с налоговыми и правоохранительными органами.

Тема . Итоговая форма контроля

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету и экзамену:

Перечень типовых вопросов к экзамену:

1. Основные виды хозяйственного учета.
2. Сущность и задачи бухгалтерского учета.
3. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
- Предмет и объекты бухгалтерского учета.
5. Классификация объектов бухгалтерского учета.
6. Элементы метода бухгалтерского учета.
7. Объекты бухгалтерского наблюдения (активы, капитал, обязательства, доходы, расходы).
8. Состав денежных средств организации.
9. Понятие дебиторской задолженности организации.
10. Краткосрочные финансовые вложения.
11. Понятие и состав собственного капитала организации.
12. Назначение и структура бухгалтерского баланса.
13. Функции бухгалтерского баланса.
14. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс

15. Бухгалтерские счета как элемент метода бухгалтерского учета.
16. Строение бухгалтерских счетов.
17. Счета активные, пассивные, активно-пассивные.
18. Сущность двойной записи. Корреспонденция счетов. Правила составления бухгалтерских проводок.
19. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
20. Первичные документы и их виды.
21. Понятие документации и документооборота.
22. Понятие и виды инвентаризации.
23. Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.
24. Виды оценок в бухгалтерском учете.
25. Основные методы оценки в бухгалтерском учете.
26. Формирование первоначальной (фактической) стоимости в бухгалтерском учете.
27. Понятие текущей, рыночной и справедливой стоимости в бухгалтерском учете.
28. Сущность калькулирования и калькуляции.
30. Основные цели и задачи бухгалтерского учета процесса заготовления.
31. Понятие и состав транспортно-заготовительных расходов.
32. Отражение операций по заготовлению материалов на счетах бухгалтерского учета.
33. Основные цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства.
34. Общая схема бухгалтерского учета процесса производства.
35. Понятие и порядок бухгалтерского учета общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
36. Фактическая себестоимость выпущенной из производства готовой продукции.
37. Основные цели и задачи бухгалтерского учета процесса продажи готовой продукции.
38. Общая схема бухгалтерского учета процесса продажи.
39. Выявление финансового результата от продажи продукции на счетах бухгалтерского учета.

7.1. Основная литература:

7.2. Дополнительная литература:

- Бухгалтерский учет для руководителя, Соколов, Ярослав Вячеславович; Пятов, Михаил Львович, 2006г.
- Бухгалтерский учет в организациях, Козлова, Елизавета Петровна; Бабченко, Татьяна Николаевна; Галанина, Елена Николаевна, 2006г.
- Бухгалтерский учет внутрихозяйственной инновационной деятельности в вертикально-интегрированных структурах, Газизова, Алсу Рустамовна, 2011г.
- Бухгалтерский учет, Тумасян, Рафаэль Зарзанович, 2008г.
- Бухгалтерский учет. Бухгалтерская ответственность. Судебно-бухгалтерская экспертиза, Хамидуллина, Гульнора Рафкатовна; Гусарова, Любовь Васильевна; Ягудина, Гульсина Гильмутдиновна, 2009г.
- Бухгалтерский учет, Вещунова, Наталья Леонидовна; Фомина, Любовь Федоровна, 2006г.

7.3. Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
2. Справочно-правовая система Гарант - <http://www.garant.ru/>
3. Министерство финансов РФ - <http://www.minfin.ru/>

4. Электронная библиотека Книгафонд - <http://www.znanium.com/>
5. Рубрикатор энциклопедии управления - www.cfin.ru/rubricator.shtml

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Бухгалтерский учет на гостиничном предприятии" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

- . Компьютерные классы с выходом в интернет
- 2. Доступ к современным информационным системам
- 3. Аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 101100.62 "Гостиничное дело" и профилю подготовки не предусмотрено .

Автор(ы):

Ерина Т.В. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Шигаев А.И. _____

"__" _____ 201__ г.