МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр бакалавриата Развитие территорий

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.

_____ "____" _____20___ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Иностранный профессиональный Б1.Б.12

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм
Профиль подготовки: Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский

Автор(ы):
Гараева Л.М.
Рецензент(ы):
Полякова О.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Полякова О. В.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: развитие территорий):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No 948356717

Казань
2017

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, к.н. Гараева Л.М. кафедра иностранных языков в сфере экономики, бизнеса и финансов Институт управления, экономики и финансов , Leila-successful@yandex.ru

1. Цели освоения дисциплины

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями

Шифр компетенции

ОК-3 Расшифровка приобретаемой компетенции

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Шифр компетенции

ОК-5 Расшифровка приобретаемой компетенции

способностью к самоорганизации и самообразованию

Шифр компетенции

ПК-13 Расшифровка приобретаемой компетенции

способностью к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.Б.12 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 43.03.02 Туризм и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 3 курсе, 5, 6 семестры.

Данная учебная дисциплина включена в раздел 'Б1.Б.3 цикла ГСН дисциплин'. Осваивается на третьем курсе (5-6 семестры).

Программа рассчитана на студентов, изучавших английский язык в средней школе. Навыки, полученные в рамках данной дисциплины, будут использованы студентами:

1. для вхождения в иноязычное образовательное пространство;

2. для написания аннотаций на иностранном языке к статьям;

3. для ведения дискуссий, для проведения презентаций на иностранном языке;

4. для работ с оригинальными первоисточниками;

5. данная программа служит основой для изучения дисциплины 'Иностранный язык продвинутый уровень' на магистерских программах.

Программа отражает современные тенденции и требования к обучению студентов практическому владению английским языком в повседневном общении и в профессиональной сфере. В ней сформулированы конкретные цели обучения, представлена структура курса и промежуточные задачи, а также указываются тематика и характер языкового материала, виды контроля, рекомендуемые для различных видов речевой деятельности на разных этапах учебного процесса.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3 (общекультурные компетенции)	? способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-5 (общекультурные компетенции)	? способностью к самоорганизации и самообразованию;
ПК-13 (профессиональные компетенции)	?готовностью самостоятельно находить и использовать различные источники информации для осуществления проектной деятельности и формирования гостиничного продукта в соответствии с требованиями потребителя.

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

– основные речевые клише;

– наиболее употребительные грамматические явления, характерные для повседневной и профессиональной речи;

– лексику общего языка; лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию по широкой и узкой специальности;

– профессиональную лексику.

2. должен уметь:

– читать транскрипцию, пользоваться основными особенностями произношения;

– читать и переводить со словарем специальную литературу;

– понимать аутентичную иноязычную (монологическую и диалогическую) речь на темы, ориентированные на выбранный профиль;

– работать с англоязычными ресурсами Internet;

– строить монологическую и диалогическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального, официального и профессионального общения;

– строить речевое и неречевое поведение адекватно ситуации общения;

– понимать и интерпретировать факты страноведческого характера.

3. должен владеть:

– навыками просмотрового чтения аутентичных текстов без использования словаря с целью извлечения основной информации;

– навыками публичной речи - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой), проводить презентации;

– навыками работы с письменной речью, необходимые для аннотирования и реферирования, ведения переписки, перевода литературы по специальности;

– произношением и ритмом речи с целью использования их для повседневного и профессионального общения.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

4. должен демонстрировать способность и готовность:

– к межличностному взаимодействию как в учебных, так и во внеучебных

ситуациях на иностранном языке;

– устанавливать личные и формальные контакты с носителями языка, обмениваться информацией на иностранном языке;

– к извлечению и воспроизведению основной информации на иностранном языке;

– использовать справочную литературу на иностранном языке;

– к саморазвитию, повышению своей иноязычной компетенции.

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 5 семестре; зачет в 6 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. 36	5		0	32	0	Контрольная работа Устный опрос
2.	Тема 2. 72	6		0	32	0	Контрольная работа Устный опрос
.	Тема . Итоговая форма контроля	5		0	0	0	Зачет
.	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	Зачет
	Итого			0	64	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. 36

практическое занятие (32 часа(ов)):

Раздел 1 ?Перспективы развития туристического сектора? Тема 1. ?Современные тренды в туристической деятельности? Тема 2. ?Карьера в сфере сервиса и услуг? Тема 3. ?Туризм и окружающая среда? Раздел 2. Основы управленческой деятельности Тема 1. ?Менеджеры и лидеры? Тема 2. ?Национальные и культурные особенности? Тема 3. ?Занятость?

Тема 2. 72

практическое занятие (32 часа(ов)):

Раздел 3 ?Дополнительные и сопутствующие услуги в гостинице? Тема 1. ?Регистрация? Тема 2. ?Услуги в гостинице и за ее пределами? Тема 3. ?Менеджмент событий? Раздел 4. ?Турист как потребитель продукта? Тема 1. ?Сопровождение туристов? Going International Тема 2. ?Экскурсия по городу? Тема 3. ?Корреспонденция?

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. 36	5		подготовка к контрольной работе	2	Контрольная работа
				подготовка к устному опросу	2	Устный опрос
2.	Тема 2. 72	6		подготовка к контрольной работе	20	Контрольная работа
				подготовка к устному опросу	20	Устный опрос
	Итого				44	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Метод проектов

Одним из видов заданий, ориентированных на самостоятельную работу студентов является использование метода проектов.Этот метод ориентирован на развитие познавательных навыков студентов, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развивать критическое и творческое мышление. Проекты могут быть самыми разнообразными по тематике, а их результаты всегда конкретны и наглядны: оформление плаката, создание презентации, журнала, создание личной веб-странички и т.п.

Этапы работы над проектом включают в себя следующее: выбор темы, формулирование варианта проблем, распределение задач по группам, групповая иди индивидуальная разработка проекта, защита и экспертиза проекта, предполагающая коллективное обсуждение.

Проект должен содержать такие элементы как: оглавление; дату последней ревизии; информацию об авторах; список полезных качественных ссылок с подробным их описанием (Интернет-источники, которыми пользовался автор при создании проекта).

При оценке Интернет проекта рекомендуется опираться на следующие критерии:

1. Содержание (70%):

а) качество материала и организация (логика и структура изложения, постановка и решение конкретной проблемы) - 35%;

б) языковые средства, использованные авторами (грамматика, лексика, синтаксис, стиль) - 30%;

в) полезные ссылки (наличие библиографии с кратким описанием источников и правильными адресами) - 5%.

2. Форма (30%):

а) композиция (простота использования, содержание) - 10;

б) дизайн (графика, изображение, HTML) - 15%;

в) авторство (адрес электронной почты для контакта, информация о себе) - 5%.

Ролевые и деловые игры

Использование различных игр на уроке иностранного языка помогает овладеть им в занимательной форме, развить память, внимание, смекалку, поддерживать мотивацию учения. Кроме того, в процессе игры можно воссоздать ситуации реальной профессиональной деятельности, ситуации иноязычного общения.

Для успешности реализации учебной игры нужен правильный отбор материала и тщательная методическая подготовка. В процессе обучения профессиональному английскому языку используются языковые, коммуникативные и ролевые игры.

Языковые игры предназначаются для развития навыков и умений на языковом материале. Это разновидность упражнений в парной или групповой работе с целью закрепления и активизации языкового материала. К играм такого рода относятся кроссворды, которые позволяют закреплять лексический материал, предназначенный для активного усвоения. Можно применять и такую фору работы как составление кроссвордов по изученной части курса, а затем использовать их же для проверки знаний студентов. Коммуникативные игры используются для обучения общению в форме репродуктивно-продуктивных упражнений. Они ситуативно обусловлены и связаны с реализацией одного - двух речевых намерений - диалог. Наличие ролей в этих играх необязательно, хотя и не исключено. Чаще всего здесь используются воображаемые ситуации.

Ролевые игры применяются как форма обучения и контроля с целью активизации речемыслительной деятельности обучаемых, расширения кругозора и обогащения лексического запаса, воспитания культуры общения, тренировки неподготовленной (спонтанной) речи. Возможно использование таких форм проведения ролевых игр как презентация; интервью; конференция; совещание и др.

Деловые ролевые игры применяются в профессиональном образовании методом моделирования каких-либо жизненных ситуаций, например, работы в трудовом коллективе. В этом случае участники принимают роли различных должностей и профессий. В структуре ролевой игры выделяются такие компоненты как роли, исходная ситуация, ролевые действия.

В зависимости от выбранной ситуации игры, а также учитывая количество студентов, в одной игре участвует либо вся группа, либо она делится на подгруппы из нескольких человек.

Преподавателю отводится роль тьютора, активного наблюдателя. Он дает рекомендации, не навязывая при своих решений участникам игры. Зафиксированные, в ходе игры, ошибки обсуждаются после игры или на следующем занятии.

Этап контроля немаловажен и может следовать сразу же после завершения игры или проводиться на следующем занятии. Участие каждого студента в ролевой игре отличается:

- разнообразием использованных диалогических единств;

- инициативностью, проявляемой студентом в организованном иноязычном общении;

- эмоциональностью высказываний;

- правильностью речи;

- объемом высказываний;

- темпом речи.

Презентации

Презентация - публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на освещение, представление аудитории определенной темы. Имея визуально-коммуникативную поддержку, способствует эффективному и результативному усвоению материала. При подготовке презентации обратите внимание студентов на следующее:

- определение целевой аудитории и продолжительности выступления;

- название доклада должно отражать главную идею презентации;

- содержание доклада приводится вначале презентации;

- необходимо установление интерактива(включение в обсуждение слушателей);

- важно соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикуляция, телодвижения;

- иллюстрации не должны перегружать презентацию

-пункты презентации должны представлять короткие информативные фразы

Общие рекомендации для студентов:

- не читать слайд дословно, рассказывать только их содержательный смысл, желательно предварительно выучив его;

-прочитать презентацию несколько раз дома, с целью обнаружения неточностей, опечаток и сложных для понимания аудитории фрагментов;

- предусмотреть возможные вопросы, которые могутзаданы по ходу и в результате предъявления презентации.

Работа с 'кейсами' (анализ конкретных ситуаций)

Кейс-технология успешно применяется на занятиях по иностранному языку при обучении профессионально-ориентированному общению будущих экономистов. В процессе работы с кейсами студентам предлагается осмыслить деловую ситуацию, взятую из реальной экономической практики, которая не только отражает какую-либо практическую проблему, как правило, не имеющую однозначного решения, но и которая актуализирует определенный комплекс профессиональных и коммуникативных знаний и умений.

Сущностной характеристикой кейс-технологии является ориентация на межличностное общение, воздействие на психическую и социальную структуру личности. Организация обучения, нацеленного на поиск коллективного решения и его последующую защиту во время дискуссии, способствует развитию речемыслительных процессов и их реализации в речевом общении участников в рамках деловой игры.

Работу с 'кейсом' рекомендуется начинать с несложной деловой ситуации небольшого объема, которая была бы интересна всей группе студентов. Ее цель - развитие умений работы в коллективе посредством совместного обсуждения деловой ситуации ('кейса') и принятия решения. Актуальная тематика деловой ситуации позволит каждому участнику высказать свое мнение и сориентирует на коллективную работу, так как активное обсуждение проблемы приводит к оптимальным решениям и развивает у обучающихся интерес к работе в группе.

Преподаватель ИЯ должен понимать, что анализ 'кейса' и поиск эффективной формы представления этого анализа в аудитории (I этап работы над деловой ситуацией) является одним из самых сложных моментов обучения, так как участникам деловой ситуации необходимо выделить наиболее важные и значимые факты, определить проблему и пути ее решения.

Следующий этап работы над конкретной деловой ситуацией включает в себя устное речевое общение, которое осуществляется в ходе деловой игры. Участникам предлагается стать представителями компании, проблемы которой они только что детально изучили, и высказать свою точку зрения сначала в форме презентации (монологическая речь), а затем принять участие в дискуссии/переговорах (диалогическая и полилогическая формы общения), в ходе которой должно быть найдено оптимальное решение.

При организации такого рода деятельности на занятии преподаватель может выступать в роли: 1) контролера, генерирующего вопросы, фиксирующего ответы и поддерживающего дискуссию; 2) модератора/суфлера, подсказывающего дальнейшие шаги при работе над ситуацией; 3) наблюдателя, никак не пытающегося воздействовать на развитие ситуации и позволяющего обучающимся действовать самостоятельно.

Многоцелевой, многосторонний, многоступенчатый контроль является неотъемлемым элементом и условием успешного применения технологии 'casestudy', так как по его результатам можно судить об уровне знаний и умений обучающихся на определенном отрезке времени (входное, промежуточное и итоговое тестирование) и о степени их готовности к дальнейшему участию в учебно-познавательной деятельности. При осуществлении контроля работы обучающихся над кейсом преподавателю следует придерживаться принципа планомерности, систематичности, объективности, комплексности, индивидуальности.

Этап 1. Организационная стадия работы над кейсом

Знакомство с содержанием деловой ситуации

Предварительное обсуждение деловой ситуации

Выступления участников ситуации

Подведение итогов преподавателем

Формирование малых подгрупп из 3-5 человек

Выбор лидера в подгруппах

Выбор линии поведения каждой подгруппой

Комментарии преподавателя об объеме предстоящей работы

Этап 2. Рабочая стадия работы над кейсом

Детальное изучение деловой ситуации участниками деловой ситуации

Анализ деловой ситуации в каждой подгруппе

Разработка плана презентации анализа

Дискуссия в малых группах

Принятие решений

Сравнение результатов работы с другими подгруппами

Координация деятельности преподавателем

Выступления лидеров подгрупп

Этап 3. Завершающая стадия работы над кейсом

Принятие окончательного, наиболее эффективного решения

Подведение итогов работы над деловой ситуацией

Комментарии участников ситуации

Комментарии преподавателя

Оценка преподавателем работы каждой подгруппы

Организация дебатов

Дебаты ? чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Эта разновидность публичной дискуссии, направленная на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга.

Дебаты призваны развивать логическое мышление, формировать умения задавать вопросы, отвечать в эмоционально-напряженной обстановке, обучать уважительному отношению к оппоненту при разных точках зрения. Дебаты считаются особенно эффективным методом учебного и научного поиска в моменты возникновения сложных проблемных ситуаций. В процессе дебатов появляется много альтернативных идей, предположений и гипотез.

Организация дебатов предполагает следующие действия: определение предмета и цели обсуждения, выбор стратегии дискуссии и построение общего плана, формулирование тезисов, их доказательство, критика и др. Движущим фактором дискуссии являются процедуры доказательства и опровержения. Необходимое условие успешного хода дебатов - идентичность используемых понятий и терминов.

При подготовке к дебатам студенты должны принимать во внимание следующие моменты:

- тема обсуждения должна быть основательно изучена и проанализирована;

- высказывания должны быть краткими, аргументированными и подкреплены достоверными источниками;

- при осуществлении обсуждения необходимо обнаружить сильные и слабые стороны противоположного суждения, подобрать доказательства, опровергающие ошибочность одной и подтверждающие достоверность другой точки зрения.

В педагогическом плане крайне важно, чтобы обсуждаемые вопросы были не только профессионально направленными, но и отвечали жизненно важным, интересующим студентов темам.

Организация круглого стола

Круглый стол - организация обсуждения некоторого вопроса, темы, проблемы. Целью обсуждения выступает обобщение идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, а также побуждение студентов к активизации умственной деятельности, самостоятельности, раскрытию возможностей. Данный метод чаще используется на этапе обобщения и закрепления изученного материала, с целью выражения мнений студентов по рассматриваемому вопросу и является логическим завершением той или иной темы.

Общими рекомендациями для студентов при проведении круглого стола выступают:

 все участники круглого стола являются пропонентами (должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников);

 все участники обсуждения равноправны, никто не имеет права диктовать свою волю и решения;

 излагаемые мысли должны быть четко структурированы и основываться на глубоком изучении обсуждаемого вопроса.

Круглый стол играет информационную роль, а также является эффективным инструментом повышения речевой активности студентов на занятиях по иностранному языку.Для успешной организации круглого стола нужно учитывать следующие принципы:

 начинать работу необходимо с предварительной подготовки. Студенты готовятся самостоятельно, следуя инструкциямпреподавателя; подбирается необходимое оборудование;

 обязательно включение всех студентов в работу; обеспечивать деловую, рабочую атмосферу;

 учитывать уровень подготовленности каждого студента;

 оценивать не только степень достижения поставленных целей, но и интерес студентов, их активность, взаимопомощь, которую они проявляют на занятии;

 предусматривать минимальное участие преподавателя на занятие.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. 36

Контрольная работа , примерные вопросы:

-Match the words with their translations: 1. wildlife a. совет 2. sightseeing b. исследование 3. advice c. брать отпуск 4. adventure d. осмотр достопримечательностей 5. research e. дикая природа 6. to take holidays f. птица 7. bird g. приключение

Устный опрос , примерные вопросы:

Sightseeings of my city (Достопримечательности моего города). My future job (Моя будущая профессия). Sightseeing tour of Kazan (Экскурсия по городу Казани).

Тема 2. 72

Контрольная работа , примерные вопросы:

-Translate into English: 1. Вчера я решил пойти в поход с друзьями. 2. Она хотела бы работать в отеле. 3. Есть ли у вас информация о самых популярных туристических центрах? 4. В свободное время они увлекаются дайвингом. -Answer the following question (3-6 sentences): What holiday activities do you prefer? Why?

Устный опрос , примерные вопросы:

Travel agency (Туристическое агентство). Career in tourism (Карьера в туризме). Social and psychological features of tourism (Социально-психологические особенности туризма).

Тема . Итоговая форма контроля

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

– Which management styles can you name?

– If you were a manager, what sort of style would you have?

– Which country would you choose to work? What aspects of its culture do you like?

– Which advices are useful for a successful conversation?

– What things are people from different countries in an organization likely to have in common?

– What is more important: appearance or performance?

– Is it necessary to keep your private life totally separate from your work?

7.1. Основная литература:

1. Иващенко, И. А. Английский язык для сферы туризма: учеб. пособие / И. А. Иващенко; под общ. ред. Т. Н. Кондрашиной. - 4-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 264 с. [Электронный ресурс]:http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=490213. Режим доступа - свободный. Дата обращения 23.10.2015.

2. Войтик, Н. В. Английский язык для туризма и сервиса. English for Tourism and Service: учеб. пособие / Н. В. Войтик. - М.: ФЛИНТА, 2013. - 218 с. [Электронный ресурс]: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=465906 Режим доступа - свободный. Дата обращения 23.10.2015.

3. Английский язык для индустрии гостеприимства: Учебное пособие / К.В. Ишимцева, Е.Н. Мотинова, В.В. Темякова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 192 с.: [Электронный ресурс]: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473487. Режим доступа - свободный. Дата обращения 23.10.2015.

4. English for Students in Tourism Management. Английский язык для студ., изуч. турист. бизнес: Уч.пос./А.П.Миньяр-Белоручева, М.Е.Покровская - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015 - 304 с.:

7.2. Дополнительная литература:

1. Learningenglish1.ru: учебное пособие по английскому языку для студентов-экономистов, часть 1. - Казань: КГФЭИ, 2011.

2. Keith Harding. Going International. English for Tourism. Oxford University Press, 2008.

3. Francis O'Hara. Be My Guest. English for the Hotel Industry. Cambridge University Press, 2004.

4. Robin Walker, Keith Harding. English for Careers: Tourism 1. Oxford University Press, 2010.

5. Robin Walker, Keith Harding. English for Careers: Tourism 2. Oxford University Press, 2011.

6. Robin Walker, Keith Harding. English for Careers: Tourism 3. Oxford University Press, 2012.

7. Miriam Jacob, Peter Strutt. English for International Tourism Intermediate. Longman, 2005.

8. Miriam Jacob, Peter Strutt. English for International Tourism Upper-Intermediate. Longman, 2005.

9. Trish Scott. Rod Revell. Highly Recommended. English for the hotel and catering industry. Oxford University Press, 2008.

10. Leo Jones. Welcome! English for the Travel and Tourism Industry. Cambridge University Press, 2001.

11. Catrin E. Morris. Flash on English for Tourism. ELI, 2006.

12. RenneeTalalla. English for Restaurant Workers. Compass Publishing, 2008.

7.3. Интернет-ресурсы:

LONGMAN Contemporary English Dictionary CD-ROM (лексическая база современного английского языка, включая речевые клише и фразовые глаголы в электронном варианте). - https://yandex.ru/clck/jsredir?from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1576.mQpJp

LONGMAN (Экзаменационные стандарты по английскому языку). - https://yandex.ru/clck/jsredir?from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1576.zFzzIV

Reward (Сочетание средств мультимедиа и идеи дистанционного обучения английскому языку в одном программном продукте). - https://nnm-club.name/forum/viewtopic.php?t=8424&start=45

Программа ENGLISH Tutor. - http://alemeln.narod.ru/pages/progs/progper1.html

Программа ENGL.KGU. - http://tulpar.kpfu.ru/pluginfile.php/5954/course/summary/%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Иностранный профессиональный" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использование современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

1. компьютерные классы с выходом в Интернет;

2. аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения;

3. системы компьютерного тестирования.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 43.03.02 "Туризм" и профилю подготовки Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг .

Автор(ы):
Гараева Л.М. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Полякова О.В. _____
"__" _____ 201 __ г.