

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Экономика



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский



» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Иностранный язык

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Солодкова И.М. (кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации, Институт управления, экономики и финансов), IMSolodkova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|------------------|---|
| ОК-4 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| ОК-5 | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ОК-7 | способностью к самоорганизации и самообразованию |

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- ☐ основные речевые клише;
- ☐ наиболее употребительные грамматические явления, характерные для повседневной и профессиональной речи;
- ☐ лексику общего языка; лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию по широкой и узкой специальности.

Должен уметь:

- ☐ читать транскрипцию, пользоваться основными особенностями произношения;
- ☐ читать и переводить со словарем специальную литературу;
- ☐ понимать аутентичную иноязычную (монологическую и диалогическую) речь на темы, ориентированные на выбранный профиль;
- ☐ работать с англоязычными ресурсами Internet;
- ☐ строить монологическую и диалогическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального, официального и профессионального общения;
- ☐ строить речевое и неречевое поведение адекватно ситуации общения;
- ☐ понимать и интерпретировать факты страноведческого характера.

Должен владеть:

- ☐ навыками просмотрового чтения аутентичных текстов без использования словаря с целью извлечения основной информации;
- ☐ навыками публичной речи - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой), проводить презентации;
- ☐ навыками работы с письменной речью, необходимые для аннотирования и реферирования, ведения переписки, перевода литературы по специальности;
- ☐ произношением и ритмом речи с целью использования их для повседневного общения.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- ☐ к межличностному взаимодействию как в учебных, так и во внеучебных ситуациях на иностранном языке;
- ☐ устанавливать личные и формальные контакты с носителями языка, обмениваться информацией на иностранном языке;
- ☐ к извлечению и воспроизведению основной информации на иностранном языке;
- ☐ использовать справочную литературу на иностранном языке;
- ☐ к саморазвитию, повышению своей иноязычной компетенции.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.1 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (не предусмотрено)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.
Осваивается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 18 зачетных(ые) единиц(ы) на 648 часа(ов).

Контактная работа - 144 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 144 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 90 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре; экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Самостоятельная работа |
|----|---|---------|--|----------------------|---------------------|------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 1. | Тема 1. Раздел 1: "Мой родной край" Тема 1. "Россия" Тема 2. "Республика Татарстан" Тема 3 "Казань" Раздел 2: Образование в России и за рубежом Тема 1. "Образование в России" Тема 2. "Образование в Великобритании?" Тема 3 "Образование в США" | 1 | 0 | 72 | 0 | 36 |
| 2. | Тема 2. Раздел 3: "Организации" Тема 1. "Типы коммерческих организаций" Тема 2. "Альянсы" Тема 3. "Менеджмент" Раздел 4: "Финансы" Тема 1. "Инвестиции" Тема 2. "Банки" Тема 3. "Бухгалтерский учет" | 2 | 0 | 72 | 0 | 54 |
| | Итого | | 0 | 144 | 0 | 90 |

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Раздел 1: "Мой родной край" Тема 1. "Россия" Тема 2. "Республика Татарстан" Тема 3 "Казань" Раздел 2: Образование в России и за рубежом Тема 1. "Образование в России" Тема 2. "Образование в Великобритании?" Тема 3 "Образование в США"

Раздел 1. Мой родной край.

Тема 1. Россия.

Сдача лексического минимума по теме "My native land", монологическое высказывание по теме "Russia's attractions", составление графиков. Формирование профессиональных компетенций: Showing lack of certainty and surprise, describing graphs and interpretation of figures.

Формирование профессионального понятийно-терминологического аппарата на основе текстов: "Taxes", "Money and banks", "Credits".

Формирование профессиональной компетенции: Writing a description of graph (иноязычная письменная речь).

Тема 2. Республика Татарстан.

Сдача лексического минимума по теме "The Republic of Tatarstan", монологическое высказывание по теме "The role of Tatarstan in Russian economy", обсуждение презентаций "Business trip to Tatarstan". Грамматика: Passive voice.

Формирование профессионального понятийно-терминологического аппарата на основе текстов: "Companies and middlemen", "Farming and land tenure".

Тема 3. Казань.

Сдача лексического минимума по теме "Kazan", монологическое высказывание по теме "Kazan - the centre of everything", ролевая игра "Could you show me the way?", обсуждение презентаций по теме "Trip around Kazan". Грамматика: Prepositions of place and direction.

Раздел 2. Образование в России и зарубежом.

Тема 1. Россия.

Сдача лексического минимума по теме "Higher education in Russia", монологическое высказывание по теме "Higher education", обсуждение презентаций по теме "Russian world-known universities". Формирование профессиональной компетенции: Student Application form (иноязычная письменная речь). Грамматика: Comparison, Comparative constructions.

Тема 2. Образование в Великобритании.

Сдача лексического минимума по теме "The system of higher education in Britain", монологическое высказывание по теме "Higher education in Britain", обсуждение презентаций "The oldest universities of Britain". Грамматика: Comparison, Comparative constructions. Формирование профессиональной компетенции: Application for a scholarship (иноязычная письменная речь).

Тема 3. Образование в США.

Сдача лексического минимума по теме "Higher education in the USA", монологическое высказывание по теме "Comparative description of systems of higher education in different countries", обсуждение презентаций по теме "Prestigious universities of the USA", грамматика: Modals, формирование профессионального понятийно-терминологического аппарата на основе текстов: "Stock and Commodity Exchanges", формирование профессиональных компетенций: Expressing your agreement/disagreement.

Тема 2. Раздел 3: "Организации" Тема 1. "Типы коммерческих организаций" Тема 2. "Альянсы" Тема 3. "Менеджмент" Раздел 4: "Финансы" Тема 1. "Инвестиции" Тема 2. "Банки" Тема 3. "Бухгалтерский учет"

Раздел 3. "Организации".

Тема 1. "Типы коммерческих организаций".

Сдача лексического минимума по теме "Types of businesses", монологическое высказывание по теме "How to start a business", обсуждение презентаций "Setting up my own business". Формирование умений читать аутентичную литературу по специальности на основе текста "Company structure". Грамматика: бессоюзное подчинение. Функции "one".

Раздел 4. "Финансы".

Тема 1. "Инвестиции".

Сдача лексического минимума по теме "Commodity and Stock Exchanges", монологическое высказывание по теме "Investments". Грамматика: "Функции инфинитива".

Тема 2. "Банки".

Сдача лексического минимума по теме "The Banking Industry", монологическое высказывание по теме "Types of banks and their services", ролевая игра "How to open a bank account". Формирование профессиональных коммуникативных компетенций: "Meetings". Грамматика: "For+N+infinitive".

Тема 3. "Бухгалтерский учет".

Сдача лексического минимума по теме "Accounting", монологическое высказывание по теме "The role of accounting". Формирование профессиональных компетенций: "составление Balance sheet". Грамматика: "Complex Object".

Тема 2. "Альянсы".

Сдача лексического минимума по теме "Mergers and Acquisitions", "Joint Ventures", монологическое высказывание по теме "Types of alliances", решение кейса "Who to take over?". Формирование умений читать аутентичную литературу по специальности на основе текста "Marrying in haste". Грамматика: функции местоимения "it".

Тема 3. "Менеджмент".

Сдача лексического минимума по теме "Basics of management", "Management styles and qualities", монологическое высказывание по теме "What makes a good manager?". Формирование умений читать аутентичную литературу по специальности на основе текста "American and Japanese work management differences". Грамматика: Функции "what", "which". Функции глагола "do".

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

conditionals - <http://study-english.info/conditionals.php#ixzz4N1OOSVAI>

globalization discussion -

<http://www.economicdiscussion.net/globalization/globalisation-meaning-arguments-for-and-against/14211>

native English - http://nativenglish.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=87

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Entrepreneurship - HowtoGetStarted (Практические материалы для работы по английскому языку для студентов 2 курса) - <http://edu.kpfu.ru/enrol/index.php?id=1620>

Alliances (Альянсы). Практические задания для студентов второго курса - <http://edu.kpfu.ru/enrol/index.php?id=1601>

Tatarstan - we can! (Практические материалы для работы по английскому языку для студентов 1 - <http://edu.kpfu.ru/course/view.php?id=1615>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Одной из основных особенностей обучения в высшей школе является доминанта самоконтроля над внешним контролем со стороны преподавателей. Активная роль в обучении принадлежит студенту. Достижение наилучших результатов достигается за счёт знания основных методов научной организации умственного труда.

Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности студента и определяется взаимодействием внешних и внутренних факторов, как-то: воля, состояние здоровья, особенности интеллекта, а также величина умственной нагрузки, уровень организации труда, режим труда и отдыха, организация рабочего места.

Утреннее время является самым плодотворным для учебной работы (с 8-14 часов), затем послеобеденное время (с 16-19 часов) и вечернее время (с 20-24 часов). Самый трудный материал рекомендуется к изучению в начале каждого временного интервала после отдыха. Через 1,5 часа работы необходим перерыв (10-15 минут), через 4 часа работы перерыв должен составлять 1 час. Частью научной организации труда является овладение техникой умственного труда. В норме студент должен уделять учению около 10 часов в день (6 часов в вузе, 4 часа - дома).

Учебная деятельность студента состоит из аудиторной работы и внеаудиторной самостоятельной работы. Задания и материалы для самостоятельной работы предоставляются преподавателем. Им же осуществляется контроль над выполнением работы, а также помощь по её организации.

Правильная смена одного вида работы другим позволяет отдыхать, не прекращая работы.

Первой задачей в организации внеаудиторной самостоятельной работы является составление расписания, отражающего время занятий и их характер, перерывы на обед, ужин, отдых, сон, проезд и т.п. При начале работы, студенту не нужно стремиться делать сразу самую тяжелую её часть. Целесообразно выбрать что-то среднее по трудности. После этого, перейти к более трудной работе, легкое оставив напоследок. Умственный труд необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. Важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий от студента. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут - работа, 5-10 минут - перерыв, после 3 часов работы перерыв - 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что восстанавливает работоспособность человека.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "не предусмотрено".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Английский язык: экономика и финансы (Environment): Учебник / Г.А. Дубинина, И.Ф. Драчинская и др.; Финансовая Академия при Правительстве РФ. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 208 с.: 60х90 1/16. (п) ISBN 978-5-98281-225-4, 3000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=204548> (ЭБС)

2. Дюканова, Нина Михайловна.

Английский язык для экономистов : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям / Н.М. Дюканова .? Москва : Инфра-М, 2012 . 319, [1] с. : схем. ; 22 .? (Высшее образование) (Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту 3-го поколения) .? Библиогр.: с. 318 (21 назв.) .? ISBN 978-5-16-002361-8 ((в пер.)) , 1000

3. Learningenglish1.ru : учебное пособие [по английскому языку] для студентов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / [Е. М. Галишникова и др.] .Казань : [Изд-во КГФЭИ], 2011 .? 194 с. : ил. ; 29 .? ISBN 978-5-904950-13-2 ((в обл.)) , 850.

4. Learningenglish2.ru [Текст: электронный ресурс] : organizations. Marketing. Finance. Global Forces : учебное пособие по английскому языку для студентов экономических специальностей / Казан. (Приволж.) федер. ун-т ; под ред. Е. М. Галишниковой, Р. М. Марданшиной, О. В. Поляковой, Л. В. Хафизовой .? Электронные данные (1 файл: 3,03 Мб) . (Казань : Казанский федеральный университет, 2014) .? Загл. с экрана .? Для 3-го и 4-го семестров .? Вых. дан. ориг. печ. изд.: Казань, 2013 .? Режим доступа: только для студентов и сотрудников КФУ .? .

Дополнительная литература:

1. Агабекян, Игорь Петрович.

Английский для экономистов : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян, П.Е Коваленко .? 10-е изд., перераб. и доп. ? Ростов н/Д : Феникс, 2008 .? 413 с. ? (Высшее образование) .? ISBN 978-5-222-13774-1 : р.125.62.

2. Зайцева, Серафима Евгеньевна (канд. пед. наук) .

Английский язык для экономистов = English course for students in applied economics : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / С.Е. Зайцева, Е.С. Шибанова .? Москва : КноРус, 2008 .? 181, [2] с. ; 21 .? Библиогр. в конце кн. ? ISBN 978-5-85971-914-3, 2000.

3. Мини-словарь - глоссарий деловой лексики к учебнику по деловому английскому Market Leader (intermediate) : [языковой словарь] / Федер. агентство по образованию Рос. Федерации, Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования 'Казан. гос. технол. ун-т' ; [сост. Л. Ю. Хафизова] .? Казань : КГТУ, 2009 .? 63, [1] с. ; 21 .? Библиогр. в конце кн. (7 назв.), 100

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.1 Иностранный язык

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.