

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр магистратуры



*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

Управление эффективностью бизнеса

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Аудит и финансовый менеджмент

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (доцент) Соколов А.Ю. (кафедра учета, анализа и аудита, Институт управления, экономики и финансов), sokolov-kzn@bk.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-10	способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен демонстрировать способность и готовность:

Знать:

- принципы управленческого учета затрат по версии АССА;
- современные интегрированные методы исчисления затрат;
- концептуальные подходы к организации англосаксонской системы стратегического управленческого учета затрат;

Уметь:

- использовать экономико-математические методы в системе стратегического управленческого учета затрат;
- объяснить и применить техники и методики стратегического управленческого учета затрат;
- использовать метод учета нормативных затрат на основе принципа обратной циркуляции "BFA" для целей планирования, контроля и организации обратной связи в системе управления;
- использовать системы учета затрат TD-ABC и TBC для достижения поставленных целей в рамках ведения управленческого учета (оптимизация затрат и результатов деятельности компании, контроль затрат и т.д.);

Владеть:

- приемами использования техник и методик интегрированного управленческого учета затрат;

Демонстрировать способность и готовность:

- обеспечивать наличие альтернативных вариантов формирования информации в системе интегрированного управленческого учета затрат.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.7 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.01 "Экономика (Аудит и финансовый менеджмент)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 10 часа(ов), практические занятия - 26 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 135 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Сущность, содержание, принципы и назначение современной интегрированной системы управленческого учета затрат по видам деятельности и метода управленческого учета стоимости генерирования денежных средств	3	2	6	0	35
2.	Тема 2. Интегрированный управленческий учет затрат на основе принципов систем TC и LCC	3	2	8	0	30
3.	Тема 3. Методологические и методические проблемы нормативного учета затрат и метода учета нормативных затрат на основе принципа обратной циркуляции (система BFA)	3	2	6	0	30
4.	Тема 4. Адаптивное и продвинутое бюджетирование в системе управления эффективностью бизнеса: сравнительный анализ	3	4	6	0	40
	Итого		10	26	0	135

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1. Сущность, содержание, принципы и назначение современной интегрированной системы управленческого учета затрат по видам деятельности и метода управленческого учета стоимости генерирования денежных средств**

Критический анализ классических методов управленческого учета: метода учета производственных затрат и метода учета переменных затрат.

Парадигмы бухгалтерского управленческого учета затрат по видам деятельности. Критический анализ устоявшихся общепринятых взглядов на формирование информации о носителях затрат в рамках использования ABC-моделей. Современные подходы к выбору кост-драйверов с использованием инструментов интегрированной системы управленческого учета затрат по видам деятельности. Теория калькуляционного функционального управленческого учета затрат.

##### **Тема 2. Интегрированный управленческий учет затрат на основе принципов систем TC и LCC**

Исторические аспекты возникновения метода управленческого учета затрат на основе принципов системы ?Таргет-костинг?. Проблемы внедрения системы ?Таргет-костинг? в компаниях, оказывающих услуги.

Элиминирование недостатков метода управленческого учета затрат на основе принципов системы ?Таргет-костинг?: дискуссионные вопросы

Использование TC-моделей в англо-саксонской системе стратегического управленческого учета затрат и в системе управления эффективностью деятельности компании.

##### **Тема 3. Методологические и методические проблемы нормативного учета затрат и метода учета нормативных затрат на основе принципа обратной циркуляции (система BFA)**

Сравнительный анализ традиционных методик процессного учета затрат и метода учета затрат на основе принципа обратной циркуляции. Достоинства и недостатки метода BFA. Влияние метода учета затрат на основе принципа обратной циркуляции на процесс управления производством продукции.

Трансформация традиционных систем управленческого контроля в BFA-систему: дискуссионные вопросы.

##### **Тема 4. Адаптивное и продвинутое бюджетирование в системе управления эффективностью бизнеса: сравнительный анализ**

Сравнительный анализ адаптивного и продвинутого бюджетирования. Радикальная децентрализация как инструмент адаптивного бюджетирования. Метод управленческого учета RA. Определение плановой маржинальной прибыли в системе продвинутого бюджетирования. Бюджетирование "с нуля". Адаптивное бюджетирование и сбалансированная система показателей. Стратегические карты как инструмент адаптивного бюджетирования. Адаптивное бюджетирование и бенчмаркинг. Новая система вознаграждений (мотивация персонала и адаптивное бюджетирование).

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Prof. Joseph Weber, Management Accounting and Control (Управленческий учет и контроль), lecture notes 2-3, Massachusetts Institute of Technology -

<http://ocw.mit.edu/courses/sloan-school-of-management/15-521-management-accounting-and-control-spring-2003/lecture-notes>

Prof. Mozaffar Khan, Management Accounting and Control, (Управленческий учет и контроль), Massachusetts Institute of Technology -

<http://ocw.mit.edu/courses/sloan-school-of-management/15-963-management-accounting-and-control-spring-2007/lecture-notes>

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Prof. Joseph Weber, Management Accounting and Control (Управленческий учет и контроль), lecture notes 2-3, Massachusetts Institute of Technology -

<http://ocw.mit.edu/courses/sloan-school-of-management/15-521-management-accounting-and-control-spring-2003/lecture-notes>

Prof. Mozaffar Khan, Management Accounting and Control, (Управленческий учет и контроль), Massachusetts Institute of Technology -

<http://ocw.mit.edu/courses/sloan-school-of-management/15-963-management-accounting-and-control-spring-2007/lecture-notes>

Prof. Sugata Roychowdhury. Introduction to Financial and Managerial Accounting (Введение в финансовый и управленческий учет), Massachusetts Institute of Technology, 1-11 -

<http://ocw.mit.edu/courses/sloan-school-of-management/15-501-introduction-to-financial-and-managerial-accounting-spring-200>

научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>

официальный сайт МинФина РФ - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

официальный сайт территориального органа службы государственной статистики Республики Татарстан - [www.tatstat.ru](http://www.tatstat.ru)

система дистанционного обучения Казанского (Приволжского) федерального университета - <http://edu.cnoir.ru/>

официальный сайт федеральной службы государственной статистики - [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины.

Дисциплина считается освоенной студентом, если он имеет положительные результаты промежуточного и текущего контроля. Это означает, что студент освоил необходимый уровень теоретических знаний в области управления эффективностью бизнеса и получил достаточно практических навыков осуществления процедур управления бизнес-процессами.

Методические рекомендации по изучению дисциплины:

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, практические занятия, экзамен, консультация, самостоятельная работа студентов.

В процессе преподавания дисциплины применяются образовательные кейс-технологии: решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение тестов, заданий и решения задач;

Перед началом курса целесообразно ознакомиться со структурой дисциплины на основании программы, а так же с последовательностью изучения тем и их объемом. Содержание учебно-методического комплекса (УМК) дисциплины доводятся до сведения студентов на первой лекции и первом практическом занятии. Это связано с

- установлением сроков и контроля выполнения индивидуального задания каждым студентом,
- критериями оценки текущей работы студента (контрольных работ, индивидуального задания, работы на семинарских/практических занятиях)

Для целей оптимальной самоорганизации магистранту необходимо сопоставить информацию из УМК с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий.

Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.

Объем заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем вопросы;

2 этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий, формул, механизма решения задач;

3 этап - составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения теста-задачи;

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;
- 2) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь;
- 3) обязательно выполнять все домашние задания;
- 4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;
- 5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно отрабатывать пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

#### Задания для контрольной работы

Курсом предусмотрено проведение тематической контрольной работы, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний.

Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы. Контрольная работа по рассматриваемой дисциплине имеет целью дополнить и закрепить полученные в период сессии знания помочь магистранту овладеть методикой решения типовых задач по управлению эффективностью бизнеса и подготовиться к экзамену.

Контрольная работа должна быть выполнена в межсессионный период и представлена для проверки до начала экзаменационной сессии.

Контрольная работа состоит из 3-х заданий. На решение контрольных заданий отводится в среднем 70 минут.

Контрольная работа оценивается по шкале в 30 баллов.

22-30 баллов - 'отлично' (отл.);

15-22 баллов - 'хорошо' (хор.);

8-14 баллов - 'удовлетворительно' (удов.);

7 баллов и менее - 'неудовлетворительно' (неуд.).

Оценки за контрольную работу выставляются с учетом объема и правильности выполненного задания. Критерии оценки следующие:

Оценку 'отлично' студент получает в случае, если задание выполнено в полном объеме без ошибок, выполнены необходимые расчеты, последовательно и аккуратно записано решение. В работе может иметься 1-2 недочета, не влияющие на конечные результаты решения.

Оценка 'хорошо' выставляется в случае, если имеются отдельные ошибки в решении, расчетах (существенно не влияющие на полученный конечный результат решения), задание выполнено не в полном объеме (выполнено более 80% задания), имеются замечания по оформлению работы.

Оценка 'удовлетворительно' выставляется в случае, если в работе имеются существенные ошибки либо задание выполнено не в полном объеме (выполнено 65-79% задания).

Оценка 'неудовлетворительно' выставляется в случае, если в работе имеются существенные ошибки и задание выполнено не в полном объеме (выполнено менее 65% задания).

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины.

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент на экзамене - 50 баллов. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебного плана данного семестра:

- текущий семестровый рейтинг по дисциплине не менее минимального количества баллов, установленных центром магистратуры;

- не имеющие задолженности по оплате за обучение (для студентов, обучающихся на коммерческой основе).

Допуск к дифференцированному зачету студентов, не выполнивших хотя бы одно из этих условий, не разрешается.

Правила поведения на экзамене:

- не допускается ни в письменной, ни в устной форме общение студентов между собой;

- не допускается наличие 'шпаргалок';

- не допускается использование диктофонов, микрофонов, наушников и других электронных устройств;

- сотовые телефоны должны быть выключены и находиться на столе;

- не разрешается выходить из аудитории, где проводится зачет.

При нарушении этих правил преподаватель удаляет студента из аудитории и передает в отдел образования докладную. На основании этого в экзаменационной ведомости выставляется неудовлетворительная оценка, а студенту назначается переэкзаменовка в дополнительную сессию.

Оценка 'отлично' выставляется по следующим критериям:

1. полные и правильные ответы на вопросы;
2. умение обосновывать свои ответы знанием основ управления эффективностью бизнеса;
3. полные и правильные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

Оценка 'хорошо' выставляется по следующим критериям:

1. полные и правильные ответы на вопросы;
2. правильные, но неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

Оценка 'удовлетворительно' выставляется по следующим критериям:

1. Не полные ответы на вопросы;
2. неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
3. неумение обосновывать ответы со знанием основ управления эффективностью бизнеса;

Оценка 'неудовлетворительно' выставляется по следующим критериям:

1. неправильные ответы на вопросы;
2. неспособность ответить на дополнительные вопросы преподавателя;
3. неподготовленность студента к экзамену

Учебно-методические материалы по организации самостоятельной работы студентов

Вопросы для самостоятельного изучения студентами некоторых моментов по темам дисциплины являются неотъемлемой и важной частью работы студентов, которая основана на более подробной проработке и анализе материалов управления эффективностью бизнеса в соответствии с программой подготовки Ассоциации присяжных сертифицированных бухгалтеров Великобритании (The Association of Chartered Certified Accountants - ACCA).

Цели и задачи самостоятельной работы магистрантов:

- Закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных во время занятий;
- Самостоятельность овладения новым учебным материалом;
- Формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- Овладение различными формами взаимоконтроля и самоконтроля;
- Развитие самостоятельности мышления;
- Формирование способности к самоорганизации и творчеству

Вопросы организации и содержания самостоятельной работы студентов отражены в учебно-методических материалах для проведения семинарских и практических занятий (Методическая разработка по данной дисциплине для проведения семинарских, практических и индивидуальных занятий, организации самостоятельной работы магистрантов, обучающихся по направлению 'Экономика' (магистерская программа 'Аудит и финансовый менеджмент').

Задания для самостоятельной работы представлены в ACCA Management accounting / F5 Practice and revision kit. - ACCA, BPP Learning Media Ltd, 2016.

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы:

- прежде чем приступить к работе, следует изучить цели задания, что поможет осуществить самоконтроль в конце работы;
- не рекомендуется приступать к выполнению следующего задания, не выполнив предыдущего;
- в конце работы следует еще раз проверить правильность выполнения заданий.

Формы проведения контроля за результатами самостоятельной работы студентов: используется устная, письменная и смешанная формы контроля.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:



Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.01 "Экономика" и магистерской программе "Аудит и финансовый менеджмент".

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Аудит и финансовый менеджмент

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

#### Основная литература:

Лапыгин♦Ю.♦Н. Основы управленческого консультирования / Лапыгин Ю.Н., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 305 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=567398>

Алексеева♦Н.♦А. Управление эффективностью деятельности организации в речном рыбоводстве/Алексеева Н.А., Ямилов Р.М., 2-е изд., стереотипное - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 159 с

<http://znanium.com/bookread2.php?book=544385>

Панов♦М.♦М. Жизненный путь и цикл развития организации: Практическое пособие/М.М.Панов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 98 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=505044>

Бороненкова♦С.♦А. Комплексный финансовый анализ в управлении предприятием: Учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 336 с.:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=519276>

2. Мизиковский Е. А. Производственный учет / Е.А. Мизиковский, И.Е. Мизиковский. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 272 с. / <http://znanium.com/bookread.php?book=204076>

3. Рыжова В. В. Функционально-стоимостный анализ в решении управленческих задач по сокращению издержек: Учебное пособие / В.В. Рыжова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2012. - 226 с. /

<http://znanium.com/bookread.php?book=257267>

4. Елиферов В. Г. Репин В. В. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин; Институт экономики и финансов 'Синергия'. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с. /

<http://znanium.com/bookread.php?book=395912>

5. Ивашкевич В. Б. Оперативный контроллинг / В.Б. Ивашкевич. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011. - 160 с. /

<http://znanium.com/bookread.php?book=238387>

Усенко Л. Н. Бизнес-анализ деятельности организации: Учебник / Л.Н.Усенко, Ю.Г.Чернышева, Л.В.Гончарова; Под ред. Л.Н.Усенко - М:Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М,2013-560с. / <http://znanium.com/bookread.php?book=415581>

6. Применение функционально-стоимостного анализа в решении упр. задач: Уч. пос. Ч. 2 / МГУ. им.

М.В.Ломоносова; Под ред. В.В.Рыжовой. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 166с /

<http://znanium.com/bookread.php?book=396552>

#### Дополнительная литература:

Абдукаримов♦И.♦Т. Анализ финансового состояния и финансовых результатов предпринимательских структур: Учебное пособие / Абдукаримов И. Т., Беспалов М. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 214 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Магистратура)

<http://znanium.com/bookread2.php?book=545238>

Белолипцев♦И.♦И. Моделирование управленческих решений в сфере экономики в условиях неопределенности: Монография/И.И.Белолипцев, С.А.Горбатов и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 299 с.: 60х90 1/16. - (Научная мысль)

<http://znanium.com/bookread2.php?book=480352>

2. Мизиковский Е.А. Управленческий учет и защита учетной информации: тесты: Учебное пособие / И.Е. Мизиковский, А.Н. Милосердова, В.Н. Ясенев. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 112 с. / <http://znanium.com/bookread.php?book=446043>

3. Сигидов Ю.И. Теоретико-методические аспекты управленческого учета для целей налогообложения: Монография / Ю.И. Сигидов, В.В. Башкатов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 148 с.: / <http://znanium.com/bookread.php?book=454601>

4. Казакова Н. А. Управленческий анализ в различных отраслях: Учебное пособие / Н.А. Казакова. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 288 с. / <http://znanium.com/bookread.php?book=218720>

5. Крюкова Н. П. Документирование управленческой деятельности: Учебное пособие / Н.П. Крюкова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 268 с. / <http://znanium.com/bookread.php?book=404350>

6. Юрьева Л.В. Интегрированный управленческий учет и анализ управленческой деятельности промыш. предприятий: Монография / Л.В. Юрьева и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 157 с. / <http://znanium.com/bookread.php?book=442866>

7. Панов М. М. Постановка системы бюджетного управления или три координаты бизнеса: БДР, БДДС, ББЛ / М.М. Панов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. / <http://znanium.com/bookread.php?book=429053>

8. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие / В.В. Плотникова и др.; Под общ. ред. проф. В.И. Бариленко. - М.: Форум, 2012. - 464 с. / <http://znanium.com/bookread.php?book=247527>

9. Performance Management / F5 Study text. -ACCA, Becker Professional Education, 2013. - 388 p. (<http://www.accaglobal.com/russia/ru.html>)

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ОД.7 Управление эффективностью бизнеса

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Аудит и финансовый менеджмент

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.