

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр бакалавриата Менеджмент



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Управление корпоративной собственностью Б1.В.ДВ.5

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Финансовый менеджмент

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Габдуллин Н.М.

Рецензент(ы):

Киршин И.А.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Стрельник Е. Ю.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: менеджмент):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 94994818

Казань
2018

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Габдуллин Н.М. кафедра финансового менеджмента Институт управления, экономики и финансов ,
Nail.Gabdullin@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Целью курса является обучение навыкам управления корпоративной собственностью. Студент должен изучить способы обеспечения адекватного учета, инвентаризация, оценки, ведение кадастров и эффективного использования всех видов корпоративной собственности. Разобраться в операциях с собственностью осуществляемых корпоративными структурами и определить правомочность осуществляемых сделок

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ДВ.5 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 38.03.02 Менеджмент и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 4 курсе, 7 семестр.

Данная учебная дисциплина включена в раздел ' Б3.ДВ.2 Профессиональный' основной образовательной программы 080200.62 Менеджмент и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 5 курсе, 9 семестр.

Цикл: Б3.Д.В1

Дисциплина ' Управление корпоративной собственностью' относится к вариативной части профессионального цикла (Б3) ООП, изучается на четвертом году обучения (восьмой семестр).

Курс 'Управление корпоративной безопасностью' осваивается студентами одновременно с дисциплинами финансовый анализ, управление рисками, корпоративное планирование, управление финансовыми проектами, управление инвестициями и находится в неразрывной логической и содержательно-методической связи с ними.

Освоение данной дисциплины необходимо для прохождения преддипломной практики и работы над дипломными проектами.

Данный курс, имея основной целью научить студентов мыслить экономически, делать экономический анализ, находить причинно-следственные связи, четко и аргументировано строить и выражать личную точку зрения, является одной из базовых дисциплин профессионального цикла ООП.

В результате освоения дисциплины 'Бизнес-планирование в системе управления предприятием' студенты на базе полученных теоретических и практических знаний смогут повысить профессиональную компетенцию при прохождении преддипломной производственной практики и написании дипломной работы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-12 (профессиональные компетенции)	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа

государственного или муниципального управления)

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-17 (профессиональные компетенции)	предпринимательская деятельность: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

роль корпоративной собственности в общей структуре собственности современного общества;

о противоречиях реализации прав собственности в корпоративных структурах;

общие вопросы и принципы построения отчетной документации корпоративных структур; субъектов и объекты управления корпоративной собственностью;

основные принципы организации и функционирования системы управления корпоративной безопасностью;

источники образования корпоративной собственностью и ключевые операции;

правовые основы деятельности корпоративных структур;

классификации корпоративной собственности

2. должен уметь:

анализировать корпоративную отчетность;

разрабатывать комплексную систему по управлению корпоративной собственностью;

оптимизировать корпоративную собственностью исходя из стратегических целей компании;

согласовать противоречия функционирования корпоративной собственности;

управлять различными видами корпоративной собственности;

3. должен владеть:

современными методиками управления корпоративной собственностью;

методами повышения эффективности использования корпоративной собственности.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

Создавать программы оптимизации структуры и объема корпоративной собственности

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 7 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Сущность, критерии эффективности и методы управления корпоративной собственностью	7		2	4	0	Устный опрос
2.	Тема 2. Тема 2. Рынок корпоративной собственности	7		2	4	0	Письменная работа Устный опрос
3.	Тема 3. Тема 3. Управления дочерними (унитарными) предприятиями корпорации	7		2	3	0	Устный опрос
4.	Тема 4. Тема 4. Управления долями в уставных капиталах и пакетами акций	7		2	3	0	Устный опрос
5.	Тема 5. Тема 5. Управления корпоративным недвижимым имуществом	7		2	4	0	Контрольная работа
6.	Тема 6. Тема 6. Управление нематериальными активами корпораций	7		3	3	0	Устный опрос
7.	Тема 7. Тема 7. Составления отчетной документации корпораций	7		3	4	0	Устный опрос
8.	Тема 8. Тема 8. Проблемы управления корпоративной собственностью	7		2	3	0	Устный опрос
	Тема . Итоговая форма контроля	7		0	0	0	Экзамен
	Итого			18	28	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Тема 1. Сущность, критерии эффективности и методы управления корпоративной собственностью

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Тема 1. Сущность, критерии эффективности и методы управления корпоративной собственностью лекционное занятие (2 часа(ов)): Основное внимание уделено правовым основам движения и классификации корпоративной собственности. Рассматривается структура собственности корпорации как единого имущественного комплекса.

практическое занятие (4 часа(ов)):

практическое занятие (4 часа(ов)): Управление корпоративной собственностью в системе корпоративного управления Основные характеристики процесса управления корпоративной собственностью Базовые концепции корпоративной собственностью Модели управления корпоративной собственностью Управление корпоративной собственностью

Тема 2. Тема 2. Рынок корпоративной собственности

лекционное занятие (2 часа(ов)):

лекционное занятие (2 часа(ов)): Рассматривается цикл управления дочерними (унитарными) предприятиями, этапы процесса управления по целям, рассматривается методика анализа возможностей дочерних (унитарных) предприятий и оценивается их эффективность.

практическое занятие (4 часа(ов)):

практическое занятие (4 часа(ов)): Понятие корпоративной собственности Объекты и субъекты форм собственности

Тема 3. Тема 3. Управления дочерними (унитарными) предприятиями корпорации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

лекционное занятие (2 часа(ов)): Рассматривается цикл управления дочерними (унитарными) предприятиями, этапы процесса управления по целям, рассматривается методика анализа возможностей дочерних (унитарных) предприятий и оценивается их эффективность.

практическое занятие (3 часа(ов)):

практическое занятие (3 часа(ов)): Цикл управления дочерним (унитарным) предприятием Проанализировать возможности дочерних предприятий Оценка эффективности дочерних предприятий

Тема 4. Тема 4. Управления долями в уставных капиталах и пакетами акций

лекционное занятие (2 часа(ов)):

лекционное занятие (2 часа(ов)): Предлагаются критерии оценки эффективности управления долями. Методы контроля деятельности дочернего предприятия и повышения эффективности управления пакетами акций. Особенности размещения ценных бумаг на фондовых биржах.

практическое занятие (3 часа(ов)):

практическое занятие (3 часа(ов)): Контроль деятельности предприятия Понятие акций

Тема 5. Тема 5. Управления корпоративным недвижимым имуществом

лекционное занятие (2 часа(ов)):

лекционное занятие (2 часа(ов)): Рассматривается цикл управления корпоративным недвижимым имуществом: Инвентаризация и учет недвижимости, оценка стоимости и правового положения недвижимости, оценка эффективности использования и т.д.

практическое занятие (4 часа(ов)):

практическое занятие (4 часа(ов)): Оценка стоимости и правового положения недвижимости
 Цикл управления корпоративным недвижимым имуществом Тесты для проведения контрольной работы. Собственнику принадлежат следующие правомочия: владения (1), пользования (2) и распоряжения (3) своим имуществом, а также он несет бремя содержания имущества (4). Какие из (1)-(4) составляют основу затратных финансовых потоков бюджета собственника? [ii] Управление инфраструктурой организации (Facility Management -FM) носит интегральный характер, более широкий, чем управление только ресурсами недвижимого имущества (CRE). Приведите примеры (не менее трех) областей деятельности, которые включают в сферу ответственности подразделений, специализирующихся в FM. [iii] Объект производственной инфраструктуры - трубопровод проходит через территорию ряда субъектов Федерации. Где производят государственную регистрацию прав на него: в каждом субъекте Федерации по соответствующим частям трубопровода (1), в субъекте Федерации, где зарегистрирован собственник трубопровода (2), в федеральном органе государственной регистрации (3)? [iv] Концепция портфельного подхода к обеспечению стратегической мобильности CRE предусматривает раздельное рассмотрение проблемы для основного (где сосредоточены важнейшие активы) и второстепенных портфелей недвижимости. Какой из компонентов мобильности (функциональный -1, финансовый -2, физический -3) будет доминирующим в стратегии управления основным портфелем?

Тема 6. Тема 6. Управление нематериальными активами корпораций

лекционное занятие (3 часа(ов)):

лекционное занятие (3 часа(ов)): Предлагаются основные виды нематериальных активов. Хозяйственный оборот нематериальных объектов собственности корпораций. Особенности управления нематериальными активами

практическое занятие (3 часа(ов)):

практическое занятие (3 часа(ов)): Виды нематериальных активов Особенности управления нематериальными активами

Тема 7. Тема 7. Составления отчетной документации корпораций

лекционное занятие (3 часа(ов)):

лекционное занятие (3 часа(ов)): Рассматриваются особенности составления отчетной документации корпорация, лица ответственные за составление и проверку качества отражения объектов собственности

практическое занятие (4 часа(ов)):

практическое занятие (4 часа(ов)): Особенности составления отчетной документации корпорация Основопологающие принципы отчетности

Тема 8. Тема 8. Проблемы управления корпоративной собственностью

лекционное занятие (2 часа(ов)):

лекционное занятие (2 часа(ов)): Рассматриваются основные проблемы управления корпоративной собственностью и наиболее сильные противоречия агентов финансово-хозяйственной деятельности корпорации.

практическое занятие (3 часа(ов)):

практическое занятие (3 часа(ов)): Проблемы УКС в России

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Тема 1. Сущность, критерии эффективности и методы управления корпоративной собственностью	7		подготовка к устному опросу	6	устный опрос

№	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Тема 2. Рынок корпоративной собственности	7		подготовка к письменной работе	3	письменная работа
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
3.	Тема 3. Тема 3. Управления дочерними (унитарными) предприятиями корпорации	7		подготовка к устному опросу	6	устный опрос
4.	Тема 4. Тема 4. Управления долями в уставных капиталах и пакетами акций	7		подготовка к устному опросу	6	устный опрос
5.	Тема 5. Тема 5. Управления корпоративным недвижимым имуществом	7		подготовка к устному опросу	5	устный опрос
6.	Тема 6. Тема 6. Управление нематериальными активами корпораций	7		подготовка к устному опросу	5	устный опрос
7.	Тема 7. Тема 7. Составления отчетной документации корпораций	7		подготовка к устному опросу	5	устный опрос
8.	Тема 8. Тема 8. Проблемы управления корпоративной собственностью	7		подготовка к устному опросу	6	устный опрос
Итого					44	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Организационные указания

Занятия проводятся в форме лекций и семинаров. Во время практических занятий для проверки усвоения студентами полученных знаний проводится тестирование, заслушиваются доклады и выступления студентов.

Методы:

В курсе используются следующие методы контроля знаний:

Текущий контроль знаний включает: письменные домашние задания, контрольные работы и их оценку, работу на занятиях по анализу конкретных ситуаций. Написание контрольных работ

обязательно для допуска к экзамену.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Тема 1. Сущность, критерии эффективности и методы управления корпоративной собственностью

устный опрос , примерные вопросы:

лекционное занятие. Основное внимание уделено правовым основам движения и классификации корпоративной собственности. Рассматривается структура собственности корпорации как единого имущественного комплекса. практическое занятие. Управление корпоративной собственностью в системе корпоративного управления Основные характеристики процесса управления корпоративной собственностью Базовые концепции корпоративной собственностью Модели управления корпоративной собственностью Управление корпоративной собственностью

Тема 2. Тема 2. Рынок корпоративной собственности

письменная работа , примерные вопросы:

лекционное занятие. Рассматривается цикл управления дочерними (унитарными) предприятиями, этапы процесса управления по целям, рассматривается методика анализа возможностей дочерних (унитарных) предприятий и оценивается их эффективность. практическое занятие. Понятие корпоративной собственности Объекты и субъекты форм собственности

устный опрос , примерные вопросы:

лекционное занятие. Управление дочерними (унитарными) предприятиями, этапы процесса управления по целям, рассматривается методика анализа возможностей дочерних (унитарных) предприятий и оценивается их эффективность. практическое занятие. Понятие корпоративной собственности Объекты и субъекты форм собственности

Тема 3. Тема 3. Управление дочерними (унитарными) предприятиями корпорации

устный опрос , примерные вопросы:

лекционное занятие. Рассматривается цикл управления дочерними (унитарными) предприятиями, этапы процесса управления по целям, рассматривается методика анализа возможностей дочерних (унитарных) предприятий и оценивается их эффективность. практическое занятие. Цикл управления дочерним (унитарным) предприятием Проанализировать возможности дочерних предприятий Оценка эффективности дочерних предприятий

Тема 4. Тема 4. Управление долями в уставных капиталах и пакетами акций

устный опрос , примерные вопросы:

лекционное занятие. Предлагаются критерии оценки эффективности управления долями. Методы контроля деятельности дочернего предприятия и повышения эффективности управления пакетами акций. Особенности размещения ценных бумаг на фондовых биржах. практическое занятие. Контроль деятельности предприятия Понятие акций

Тема 5. Тема 5. Управление корпоративным недвижимым имуществом

устный опрос , примерные вопросы:

лекционное занятие. Рассматривается цикл управления корпоративным недвижимым имуществом: Инвентаризация и учет недвижимости, оценка стоимости и правового положения недвижимости, оценка эффективности использования и т.д. практическое занятие. Оценка стоимости и правового положения недвижимости Цикл управления корпоративным недвижимым имуществом

Тема 6. Тема 6. Управление нематериальными активами корпораций

устный опрос , примерные вопросы:

лекционное занятие. Предлагаются основные виды нематериальных активов. Хозяйственный оборот нематериальных объектов собственности корпораций. Особенности управления нематериальными активами практическое занятие. Виды нематериальных активов Особенности управления нематериальными активами

Тема 7. Тема 7. Составления отчетной документации корпораций

устный опрос , примерные вопросы:

лекционное занятие. Рассматриваются особенности составления отчетной документации корпорация, лица ответственные за составление и проверку качества отражения объектов собственности. практическое занятие. Особенности составления отчетной документации корпорация Основопологающие принципы отчетности

Тема 8. Проблемы управления корпоративной собственностью

устный опрос , примерные вопросы:

лекционное занятие. Рассматриваются основные проблемы управления корпоративной собственностью и наиболее сильные противоречия агентов финансово-хозяйственной деятельности корпорации. практическое занятие. Проблемы УКС в России

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

Примерные вопросы к экзамену:

- 1) Корпоративная собственность как конкретно-историческая форма собственности?
- 2) Корпоративная собственность как объект управления?
- 3) Рынок корпоративной собственности?
- 4) Этапы становления корпоративного управления?
- 5) Баланс интересов в процессе корпоративного управления?
- 6) Корпоративная среда?
- 7) Типы корпоративных объединений?
- 8) Требования к корпоративной отчетности?
- 9) Экономическая среда деятельности корпорации?
- 10) Совершенствование фондовых механизмов?
- 11) Формирование стратегии корпорации?
- 12) Проблемы корпоративного управления?
- 13) Экономические аспекты управления корпоративной собственностью?
- 14) Объекты гражданского права?
- 15) Виды недвижимого имущества?
- 16) Виды движимого имущества?
- 17) Предприятие как единый имущественный комплекс?
- 18) Оборот собственности?
- 19) Формы и субъекты собственности?
- 20) Содержание процесса управления корпоративной собственностью?
- 21) Классификация методов управления корпоративной собственностью?
- 22) Управление дочерними предприятиями?
- 23) Методика управления долями в уставных капиталах и пакетами акций?
- 24) Методика управления корпоративным недвижимым имуществом?

7.1. Основная литература:

1. Управление стоимостью промышленных предприятий: Учебное пособие / В.А. Макарова, А.А. Крылов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 188 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (обложка) ISBN 978-5-16-006911-1, 500 экз.<http://znanium.com/bookread2.php?book=414521>
2. Стоимость бизнеса в системе стратегических управленческих решений.: Монография / А.А.Гусев. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 178 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль).(обложка)

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использованием современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен студентам. Электронная библиотечная система "Консультант студента" предоставляет полнотекстовый доступ к современной учебной литературе по основным дисциплинам, изучаемым в медицинских вузах (представлены издания как чисто медицинского профиля, так и по естественным, точным и общественным наукам). ЭБС предоставляет вузу наиболее полные комплекты необходимой литературы в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов с соблюдением авторских и смежных прав.

Освоение дисциплины "Управление корпоративной собственностью" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки Финансовый менеджмент .

Автор(ы):

Габдуллин Н.М. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Киршин И.А. _____

"__" _____ 201__ г.