

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт филологии и межкультурной коммуникации  
Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая



подписано электронно-цифровой подписью

## Программа дисциплины

Введение в теорию коммуникации

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: татарский язык и литература, переводоведение с углубленным изучением иностранного языка

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Замалетдинова Г.Ф. (кафедра общего языкознания и тюркологии, Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая),  
Gulnara.Zamaletdinova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1	способностью демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области
ОПК-2	способностью демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации
ПК-4	владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

основные положения теории коммуникации; предмет, задачи, методы, понятийный аппарат изучаемой дисциплины.

Должен уметь:

практически осуществлять все стадии коммуникативного процесса, применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности.

Должен владеть:

основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации.

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания в научно-исследовательской деятельности, устной, письменной и виртуальной коммуникациях

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.10 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 45.03.01 "Филология (Прикладная филология: татарский язык и литература, переводоведение с углубленным изучением иностранного языка)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие коммуникации. Коммуникация как передача информации и как взаимодействие. Языковая и неязыковая составляющие коммуникации. Коммуникативная деятельность. Акт коммуникативной деятельности, его структура. Человек как ?узел пересечения? (М.Шелер) коммуникативных потоков. Специфика коммуникативного пространства современной России. Развитие коммуникативных компетенций специалиста-филолога как важнейшая задача высшего филологического образования. Теория коммуникация как наука. Введение в теорию коммуникации как учебная дисциплина.	2	2	0	0	2
2.	Тема 2. Социально-философские, информационные, семиотические, лингвистические основы изучения коммуникации.	2	2	0	0	2
3.	Тема 3. Уровни коммуникации: межличностный, групповой, массовый, межкультурный.	2	4	4	0	8
4.	Тема 4. Сферы коммуникации: обиходно-бытовая, профессионально-деловая, научная, массово-информативная и художественно-творческая.	2	2	2	0	4
5.	Тема 5. Коммуникация как объект изучения филологии. Язык, его функциональная природа. Естественный язык и другие языки.	2	2	0	0	2
6.	Тема 6. Вербальная коммуникация как деятельность и как продукт. Невербальная коммуникация.	2	2	2	0	4
7.	Тема 7. Принципы коммуникации. Человек коммуницирующий; параметры его характеристики. Мотивационный, когнитивный и функциональный параметры. Типы коммуникантов.	2	2	2	0	4
8.	Тема 8. Коммуникативные стратегии и тактики. Сообщение как компонент акта вербальной коммуникации. Эффективность коммуникации.	2	2	2	0	4
9.	Тема 9. Устная-письменная коммуникация.	2	0	2	0	2

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
10.	Тема 10. Монологическая-диалогическая коммуникация. Жанры.	2	0	2	0	2
11.	Тема 11. Дискурс-анализ как метод исследования коммуникации.	2	0	2	0	2
	Итого		18	18	0	36

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1. Понятие коммуникации. Коммуникация как передача информации и как взаимодействие. Языковая и неязыковая составляющие коммуникации. Коммуникативная деятельность. Акт коммуникативной деятельности, его структура. Человек как ?узел пересечения? (М.Шелер) коммуникативных потоков. Специфика коммуникативного пространства современной России. Развитие коммуникативных компетенций специалиста-филолога как важнейшая задача высшего филологического образования. Теория коммуникация как наука. Введение в теорию коммуникации как учебная дисциплина.**

Понятие коммуникации. Коммуникация как коренное условие бытия человека и культуры в информационном обществе. Коммуникация и общение. Развитие представлений о коммуникации: коммуникация как передача информации; коммуникация как взаимодействие людей. Языковая и неязыковая составляющие коммуникации; фундаментальная значимость языковой составляющей. Коммуникативная деятельность ? центральное понятие современной теории коммуникации. Интросубъективная природа субъектов коммуникации. Средства коммуникативной деятельности (вербальные и невербальные знаки, включая знаковые последовательности); субъекты коммуникации, их характеристики (социально-культурные; формально-демографические; социально-психологические; когнитивные; коммуникативные; лингвистические и др.). Коммуникативная деятельность и другие формы деятельности человека (теоретическая и практическая; экономическая, правовая, управленческая, эстетическая, бытовая и др.). Понятие коммуникативного процесса. Акт коммуникативной деятельности (коммуникативный акт) ? минимальная законченная часть коммуникативного взаимодействия. Разные представления о структуре коммуникативного акта; схема коммуникативного акта, представленная Б.Ю.Городецким. Основные компоненты коммуникативного акта: коммуниканты, сообщение, процессы порождения и понимания сообщения, обстоятельства коммуникативного акта, его цели (практические и коммуникативные). Вхождение коммуникативного акта в акт любой деятельности.

Человек как ?место пересечения? коммуникативных потоков; трудности и опасности коммуникативного бытия современного человека, обуславливаемые сложностью и многообразием коммуникативных потоков (институциональных; межличностных и внутриличностных; экзистенциальных и социокультурных; массмедийных и др.). Значение коммуникативного образования в подготовке современного филолога. Место коммуникативных компетенций в системе его профессиональных компетенций. Теория коммуникация как наука. Ее разделы: теоретический (коммуникология, или коммуникатология) и прикладной (коммуникативистика). Введение в теорию коммуникацию как пропедевтический курс в системе подготовки бакалавра филологии. Его предмет, задачи, место в подготовке бакалавра филологии.

#### **Тема 2. Социально-философские, информационные, семиотические, лингвистические основы изучения коммуникации.**

Включенность коммуникации в различные социально-гуманитарные и естественные науки. Социально-философские основы изучения коммуникации: обусловленность существования и развития общества новой коммуникационной реальностью; фундирование коммуникации на новых онтологиях (онтология сознания, онтология языка, онтология знаково-символических систем, онтология интеракции); выдвижение коммуникации в число фундаментальных факторов существования социальной реальности и ее реализаций (язык, сознание, культура, власть, экономика и др.); позиционирование человека ? субъекта коммуникации ? как интересующего субъекта. Значимость идей Л.С.Выготского, Г.М.Маклюэна, Ю.Хабермаса, Н.Лумана для социально-философского анализа коммуникации. Информационные основы изучения коммуникации: признание знания и технологий доминантами общественного развития как сущность информационного общества; движение исследования коммуникации от собственно информационного (К.Шеннон) к интеракционному (Г.Блумер и др.). Функции коммуникации. Модели коммуникации.

Семиотические основы изучения коммуникации: многообразие знаково-символических систем и их безграничные возможности в коммуникации; классы знаков: знаки-индексы, иконические знаки, знаки-символы, сложные знаки; классы знаковых систем; смысл как объект изучения семиотики, взаимодействие знаково-символических систем в пространстве смыслообразования. Значение работ Ю.М.Лотмана, Р.Барта, У.Эко для семиотического исследования коммуникации. Лингвистические основы изучения коммуникации: функции языка и его статус в обществе (язык как репрезентация действительности и как способ бытия человека); представление о коммуникативной функции языка как о языке в действии; ?от лингвистики языка ? к лингвистике общения? ? магистральная линия развития современного языковедения (Б.Ю.Городецкий). Значение трудов М.М.Бахтина, Р.Якобсона, Дж.Остина, Дж. Серля для лингвистического изучения коммуникации.

### **Тема 3. Уровни коммуникации: межличностный, групповой, массовый, межкультурный.**

Уровни коммуникации по составу коммуникантов. Межличностная коммуникация, ее связь с идеальной моделью коммуникации. Первичность межличностной коммуникации. Наблюдатель, включенный наблюдатель, посторонний в межличностной коммуникации. Межличностная коммуникация на фоне присутствующих свидетелей, в толпе, в ресторане и т.п. Формы межличностной коммуникации: непосредственный диалог; диалог, опосредованный техническими средствами. Групповая коммуникация: внутри группы, между группами, индивид ? группа (интервью политического лидера или разговор руководителя компании со служащими). Цель коммуникации в малых и в больших группах; в Интернете. Формы групповой коммуникации: полилог, дружеская беседа, деловые переговоры и др. Массовая коммуникация. Адресат массовой коммуникации, его особенности. Асимметричность адресата и адресанта в массовой и групповой коммуникации. Коллективный адресат (телевидение, радио, газеты и т.д.). Мифологизированный обобщенный адресант. Функции мифологизированного обобщенного адресанта: объединительная, минимизирующая. Типы мифологизированного обобщенного адресанта: символический, реальный. Безопасность коммуникации. Ответственность коммуникантов. Межкультурная коммуникация. Участники межкультурной коммуникации: отдельные личности, малые или большие группы, целые культуры, их разные сочетания. Формы межкультурной коммуникации: прямая / косвенная, опосредованная / непосредственная. Устная и письменная прямая коммуникация. Односторонность косвенной коммуникации. Источники косвенной коммуникации (произведения литературы и искусства, телевидение, газеты, Интернет и т.д.). Промежуточное звено при межкультурной коммуникации (переводчик, интерпретатор). Контекст межкультурной коммуникации.

### **Тема 4. Сферы коммуникации: обиходно-бытовая, профессионально-деловая, научная, массово-информативная и художественно-творческая.**

Социальная природа коммуникации. Язык и коммуникация. Типовые взаимосвязи языка и общества (социальная дифференциация, интеграция и интерференция языков). Виды социальной вариативности языка (стратификационная и ситуативная). Факторы, обуславливающие социальные нормы речевой деятельности. ?Речевой этикет? как предписывающая норма речевого поведения в соответствующих ситуациях. Понятие сферы коммуникации. Сфера коммуникации как отражение социальной иерархии общества. Сфера коммуникации как социально обусловленная область коммуникативной деятельности человека. Сфера коммуникации как интеграция социально значимых характеристик коммуникации. Смысловая информация. Социальный статус коммуникантов, их коммуникативные роли и степень мотивированности в акте коммуникации. Параметры измерения социального статуса коммуникантов (прагматический, коммуникативный и когнитивный). Коммуникативный код как система нормативных вербальных невербальных средств, предписанная данному статусу коммуниканта в определенной сфере коммуникации. Коммуникативная компетентность как когнитивный параметр статуса коммуниканта. Содержание коммуникативной компетентности: фоновые знания, знания нормативного употребления коммуникативных систем разных уровней, способность адекватной интерпретации информации. Существенные когнитивные характеристики коммуникативной компетентности в конкретной социальной ситуации (способность к обобщению и систематизации; способность к адекватной оценке "статуса языка" и соответствия конкретным социальным условиям коммуникации; способность к интерпретирующей деятельности). Сфера коммуникации как способ выражения социальной дифференциации и вариативности коммуникации. Дискурс как актуализация сферы коммуникации. Динамичность сферы коммуникации как результат мотивированности коммуникантов. Информационное (тематическое) поле дискурса как основной критерий выделения типов сфер коммуникации. Способ и средства выражения информации как вспомогательные критерии типологизации сфер коммуникации. Основные типовые сферы коммуникации: обиходно-бытовая, профессионально-деловая, научная, массово-информативная и художественно-творческая. Их общая характеристика. Связь сфер коммуникации с функционально-стилистическими характеристиками видов речи.

### **Тема 5. Коммуникация как объект изучения филологии. Язык, его функциональная природа. Естественный язык и другие языки.**

Два подхода к изучению коммуникации, обусловленные пониманием языка как динамического / статического феномена. Коммуникация как акт взаимодействия коммуникантов. Коммуникация по заранее заданным моделям. Линейные (механистические) модели коммуникации. Диалогичность коммуникации. Интерактивная природа коммуникации. Нелинейные (деятельностные) модели коммуникации. Язык, его функциональная природа. Естественный язык и другие языки. Типы знаков: символы, иконы, индексы, метазнаки. Их роли в коммуникации. Структура акта вербальной коммуникации (коммуникативно-речевого акта). Компоненты коммуникативно-речевого акта. Адресант, его функции в акте коммуникации. Адресат, его функции в акте коммуникации. Контакт, его функции. Референт, его функции. Код, его функции. Контекст его функции.

#### **Тема 6. Вербальная коммуникация как деятельность и как продукт. Невербальная коммуникация.**

Вербальная коммуникация как деятельность и как продукт. Невербальная коммуникация. Невербальные языки (язык тела, паралингвистические средства и др.). Взаимодействие вербальных и невербальных компонентов акте коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация в зависимости от уровня коммуникации. Смешанная коммуникация. Креолизованное сообщение.

#### **Тема 7. Принципы коммуникации. Человек коммуницирующий; параметры его характеристики. Мотивационный, когнитивный и функциональный параметры. Типы коммуникантов.**

Принципы коммуникации в проекции на вербальную коммуникацию: принцип Сотрудничества и принцип Вежливости. Максима полноты информации, ее основные постулаты. Максима качества информации и ее основные постулаты. Роль максимы качества информации в осуществлении коммуникативно-речевого акта. Максима релевантности и ее влияние на контакт. Максима манеры, ее общий и частные постулаты. Принцип Вежливости в процессе коммуникации. Принцип Вежливости как совокупность максим. Максима такта и границы личной сферы. Максима великодушия и косвенные речевые тактики. Максима одобрения и речевая репутация коммуникантов. Максима скромности и вопрос о самооценках коммуникантов. Максима согласия как демонстрация неопозиционности. Максима симпатии как проявление эмпатии. Конфликт максим. Относительность максим принципа Сотрудничества и принципа Вежливости. Критерии истинности, искренности и мотивированности в коммуникативно-речевом акте. Человек коммуницирующий; параметры его характеристики. Мотивационный, когнитивный и функциональный параметры. Типы коммуникантов.

#### **Тема 8. Коммуникативные стратегии и тактики. Сообщение как компонент акта вербальной коммуникации. Эффективность коммуникации.**

Инициация коммуникативного акта. Правила инициации коммуникативного акта. Коммуникативные стратегии и тактики. Составляющие коммуникативной стратегии: коммуникативная интенция, конвенции, коммуникативная цель, коммуникативная перспектива. Коммуникативная компетенция как набор коммуникативных стратегий, присущих индивиду или группе индивидов. Составляющие коммуникативной тактики: коммуникативное намерение, коммуникативный опыт. Человек ? создатель сообщения; деятельность по пониманию сообщения. Коммуникативная роль адресата. Коммуникативные стратегии адресата. Стратегии и тактики поведения адресата в ожидаемых и неожиданных коммуникативных актах.

Сообщение как компонент акта вербальной коммуникации. Критерии классификации сообщений. Классификация сообщений в зависимости от формы осуществления (устные / письменные); от количества участников (монолог, диалог, полилог). Виды сообщений в зависимости от цели коммуникации. Иллокутивные сообщения (ассертивы, директивы, комиссивы, экспрессивы, декларативы). Зависимость сообщения от сферы коммуникации.

Сообщение и жанр. Сообщения прямые и не прямые.

Коммуникативная культура, ее основные слагаемые. Понятие коммуникативной культуры. Факторы, определяющие уровень развития коммуникативной культуры. Речевое поведение и картина мира. Рассмотрение эффективности через призму достижения результата с наименьшими затратами. Внешние и внутренние барьеры непонимания в процессе речевой коммуникации и их преодоление. Уровни непонимания: фонетический, семантический, стилистический, логический. Риторические эффекты в речевой коммуникации. Речевой этикет.

#### **Тема 9. Устная-письменная коммуникация.**

Совершенствование навыков чтения

Совершенствование навыков слушания

Совершенствование навыков письменной речи

Совершенствование навыков устной речи

#### **Тема 10. Монологическая-диалогическая коммуникация. Жанры.**

1. Место этической составляющей в теории и практике речевой коммуникации.
2. Как различаются понятия ?этикет? и ?речевой этикет?? Каковы функции этикета?
3. Приведите примеры национальных и исторических особенностей этикета.
4. Существуют ли особые этикетные нормы в молодежной среде? Можно ли считать, что в преступной среде существуют свои этикетные нормы?
5. Что такое этикетные роли? Каковы обязанности и привилегии хо?зяина и гостя, старшего и младшего по возрасту или положению? Приведите примеры этикетных привилегий женщины. Есть ли такие привилегии у мужчины? Существуют ли этикетные привилегии для ребенка?
6. Некоторые борцы за равноправие считают, что этикетные привилегии унижают женщину. Как большинство женщин относится к такому унижению? Насколько эта точка зрения соответствует национальным традициям народов России?
7. Что такое этикетные ситуации, формулы речевого этикета и этикетные сигналы?
8. Представьте себе, что вы приглашены на день рождения приятеля, и перечислите этикетные ситуации, которые могут там встре?титься. Подберите этикетные формулы, которые следует исполь?зовать в этих ситуациях.
9. Какие речевые и неречевые этикетные сигналы вы используете, чтобы показать свое уважение к родителям приятеля?
10. Какие темы считаются запретными при диалоге воспитанных людей? Объясните причины нежелательности диалога на одну из этих тем. Какие темы способны ?заполнить паузу? в любом диалоге?

### **Тема 11. Дискурс-анализ как метод исследования коммуникации.**

Схема функционального анализа коммуникативного акта (события коммуникации)

1. Проведите функциональный анализ коммуникативного акта/события, укажите средства исполнения той или иной функции.

функция средства

эмотивная функция Адресант непосредственно выражает свое отношение к теме и ситуации: модальные слова и обороты мнения и т.п.

конативная функция Внимание сосредоточено на адресате: обращения и императивы, привлечение внимания, побуждение, указатели и т.п.

референтивная функция Внимание сосредоточено на ситуативном контексте коммуникации: объекте, теме, содержании дискурса.

поэтическая функция Внимание сосредоточено на самом сообщении и ради сообщения: тропы и фигуры речи, украшения и т.п.

фатическая функция Использование коммуникативной системы для установления контакта, поддержания и окончания общения.

метакоммуникативная функция Сосредоточение внимания на самом коде: установление и описание параметров коммуникации и интерпретации.

Заполните таблицу для того коммуникативного события, которое Вы наблюдали (презентация фирмы, инаугурация президента, визит иностранной делегации, продажа нового продукта, рекламное объявление, встреча директора школы с родителями будущих школьников, рекламная кампания и т.п.)

2. Какие функции являются доминирующими в данном коммуникативном акте/событии (функциональный фокус коммуникативного акта/события)?

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Ресурс по теории коммуникации - <http://www.aber.ac.uk/media/Functions/mcs.html>

сайт Международной Ассоциации Коммуникации (The International Communication Association), основанной в 1950 г. - <http://www.icahdq.org/>

ЭБС Znanium.com - <http://lznanium.com>

ЭБС БиблиоРоссика - <http://http://www.bibliorossica.com/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ  
ДЛЯ СТУДЕНТОВ

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Подготовка рефератов студентами направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации. Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления. Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части подробно раскрывается содержание вопросов темы. В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему решению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы (источников и литературы) студент включает только те документы, которые он использовал при написании реферата. В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Данные методические рекомендации предназначены для организации самостоятельной работы студентов с целью формирования у будущих магистров навыков в области филологии, а также формирования компетенций для реализации их в будущей практической деятельности.

Самостоятельная работа студента (далее - СРС) является неотъемлемой частью процесса обучения по дисциплине. Значение СРС объясняется ее ключевой ролью в формировании профессионально подготовленного и творчески активного специалиста, способного к аналитической работе и самостоятельному принятию решений в сложной, меняющейся обстановке. СРС призвана развить у будущих специалистов способность разбираться в обширном потоке информации, видеть проблему и находить ее решение, оценивать варианты возможных результатов, что повышает эффективность получаемых в вузе знаний и навыков.

Самостоятельная работа студентов предполагает развитие навыка управления своим собственным процессом восприятия материала, в том числе навыка эффективного восприятия и обдумывания.

Самостоятельная работа студентов осуществляется по следующим направлениям: при подготовке к лекционным занятиям, при подготовке к практическим и семинарским занятиям, при выполнении контрольной работы, при подготовке к промежуточному и итоговому контролю качества знаний студентов.

Самостоятельная работа - основа знаний. Лекции задают схему материала, канву, которая заполняется студентом во время его самостоятельной работы по дисциплине.

Организация самостоятельной работы студентов в рамках подготовки к лекционным занятиям требует наличия методического обеспечения учебного процесса. Студентам должны быть доступны: учебная программа дисциплины, определяющая ее структуру, содержание, в которой должен быть детально разработан учебно-тематический план с распределением часов аудиторной и внеаудиторной работы студентов; методические материалы относительно того, каким образом будут оцениваться преподавателем все аспекты самостоятельной работы студентов с указанием критериев оценки их работы; методические рекомендации по выполнению тех или иных видов самостоятельной работы, содержащие возможные технологии и способы выполнения работы, а также информация о том, что студенту рекомендуется для подготовки к текущей лекции.

Важным моментом в организации самостоятельной работы при подготовке к лекционным занятиям является четко сформулированная цель и структура (план) изложения рассматриваемой темы. Это будет способствовать мотивации к обучению, так как студенты понимают, почему им преподают данный материал. С целью развития интереса у студентов к излагаемому материалу и мотивации их к самостоятельной работе целесообразно иллюстрировать лекционный материал примерами, приближенными к реальным условиям. Кроме того, преподаватель на лекции должен получить обратную связь, например, задавая краткие вопросы, чтобы получить информацию относительно понимания студентами преподаваемого материала. Для этого важно донести до студентов требования, связанные с подготовкой к лекционным занятиям, прежде всего это:

- самостоятельное изучение студентами истории развития темы, вопроса, проблемы;
- самостоятельное повторение тем, разделов, концепций, связанных с той темой, которая будет рассмотрена на лекции;
- самостоятельный подбор студентами практических примеров и иллюстраций концепции, которая будет рассматриваться на лекции;
- самостоятельная работа студентов с доказательствами или формулировкой выводов относительно концепции или теории, которая будет рассмотрена.

Самостоятельная работа студента должна начинаться с рассмотрения тематического плана дисциплины и подбора рекомендуемой литературы. Приступая к проработке материала по каждой теме курса, следует ознакомиться с содержанием и методическими указаниями по ее изучению. После прочтения основных и дополнительных литературных источников по теме, следует ответить на предлагаемые вопросы для самопроверки полученных знаний. С целью их закрепления и углубления рекомендуется выполнить индивидуальные и тестовые задания.

Как правило, лекции тесно связаны с семинарскими и практическими занятиями. Семинарские занятия отводятся под обсуждение проблем, дебатов, в том числе исследовательской работы студентов. Цель семинаров - помочь студенту преодолеть те трудности, с которыми он уже столкнулся при изучении предмета. Поэтому принципиально важно, чтобы на семинары студенты приходили уже подготовительными.

Организация самостоятельной работы в рамках подготовки и проведения практических и семинарских занятий включает:

- самостоятельную работу студентов при подготовке к занятиям, которая заключается в выполнении индивидуальных или групповых заданий, выданных преподавателем, изучении лекционного материала, рекомендуемой литературы и опорных лекций по теме занятия, написании рефератов и в подготовке доклада для выступления на занятии;
- проведение самого занятия, которое предусматривает самостоятельную работу студентов по выполнению индивидуальных или групповых заданий преподавателя на основе учебно-методических пособий по проведению практических и семинарских занятий, к которым можно отнести: сборники тестов и заданий, сборники практических ситуаций и др. источники.

Важная роль самостоятельной работе студентов отводится при выполнении ими контрольных работ. В случае выполнения контрольной работы студент знакомится с содержанием своего варианта, изучает теоретические вопросы по списку рекомендуемой литературы, готовит на них ответы в соответствии с методическими указаниями по их выполнению.

Важно отметить возрастающую роль самостоятельной работы в повышении качества подготовки и контроля качества знаний студентов. Оценка качества знаний студентов по изучаемой дисциплине должна учитывать:

- результаты текущего контроля при выполнении домашних заданий, контрольных работ, рефератов, докладов и выступлений студентов на практических и семинарских занятиях;
- результаты промежуточного контроля при проведении тестовых, рубежных опросов;
- результаты итогового контроля знаний при сдаче зачетов и экзаменов.

Поэтому роль преподавателя, совершенно очевидно, заключается в разработке и обеспечении студентов методическими разработками, позволяющими активизировать самостоятельную работу студентов.

Таким образом, самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития способности, знаний и умений в научно-исследовательской деятельности;
- творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Отсюда следует, что основной задачей самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой, научно-исследовательской деятельности.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 45.03.01 "Филология" и профилю подготовки "Прикладная филология: татарский язык и литература, переводоведение с углубленным изучением иностранного языка".

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: татарский язык и литература, переводоведение с углубленным изучением иностранного языка

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

#### Основная литература:

1. Кашкин, В. Б. Введение в теорию коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.Б. Кашкин. - М. : ФЛИНТА, 2013. - 224 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=458187>
2. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Ф. И. Шарков. - 4-е изд., перераб. - М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2013. - 488 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=414752>
3. Нахимова, Е. А. Основы теории коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Нахимова, А. П. Чудинов. ? М. : ФЛИНТА, 2013. ? 153 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=458004>

#### Дополнительная литература:

1. Гуськова, С. В. Основы теории коммуникации [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс для обучающихся по направлению подготовки бакалавров 031300 - Журналистика / С. В. Гуськова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2013. - 78 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=458090>
2. Кожемякин Е А Основы теории коммуникации: Учебное пособие / Е.А. Кожемякин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 189 с.: <http://znanium.com/bookread.php?book=398446>
3. Земская Ю. Н. Теория текста [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Ю.Н. Земская, И.Ю. Качесова, Л.М. Комиссарова; Под ред. А.А. Чувакина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 224 с. - Режим доступа: // <http://znanium.com/bookread.php?book=220732>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.Б.10 Введение в теорию коммуникации

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: татарский язык и литература, переводоведение с углубленным изучением иностранного языка

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.