

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр бакалавриата Менеджмент



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Таюрский Д.А.

_____ 20__ г.

Программа дисциплины
Управленческий контроль Б1.В.ДВ.4

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Палей Т.Ф.

Рецензент(ы):

Павлова А.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Палей Т. Ф.

Протокол заседания кафедры No _____ от "_____" _____ 201__г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: менеджмент):

Протокол заседания УМК No _____ от "_____" _____ 201__г

Регистрационный No

Казань
2018

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Палей Т.Ф. кафедра общего менеджмента Институт управления, экономики и финансов, TFPalej@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса состоит в углубленном изучении современных проблем в теоретических и практических основ методологических положений по форми-рованию эффективной системы управленческого контроля

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ДВ.4 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 38.03.02 Менеджмент и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе, 5 семестр.

Изучение курса "Управленческого контроль" базируется на знаниях, полученных студентами в результате изучения дисциплин "Основы теории управ-ления" и "Теория организации".

Знания, полученные в результате изучения данного курса, могут быть использованы при изучении таких дисциплин как "Информационная архитектура корпорации", "Управленческое консультирование", "Корпоративные коммуникации" и других специальных дисциплин, а также при написании магистерской диссертации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
пк-10	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
пк-15	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
пк-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
пк-7	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
пк-8	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

В результате изучения дисциплины бакалавр должен знать:

- взаимосвязь функций менеджмента и управленческого контроля;
- общие вопросы организации системы управленческого контроля;
- роль системы управленческого контроля в процессе управления компанией;
- основные виды управленческого контроля, их преимущества и недостатки;
- основные информационные технологии для реализации управленческого контроля.

2. должен уметь:

По завершению изучения дисциплины бакалавр должен уметь:

- решать проблемы организации системы управленческого контроля;
- выстраивать процедуры и процессы управленческого контроля;
- определять задачи совета директоров по обеспечению контроля деятельности компании и менеджеров;
- определять ключевые показатели эффективности основных сотрудников в различных отраслях для реализации управленческого контроля;
- выявлять и формулировать актуальные проблемы управленческого контроля.

3. должен владеть:

По завершению курса бакалавр должен иметь практические навыки по:

- навыками количественного и качественного анализа в рамках реализации управленческого контроля;
- методологией разработки ключевых показателей эффективности (KPI);
- навыками работы в программном продукте для реализации системы управленческого контроля.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

В результате изучения дисциплины бакалавр должен знать:

- взаимосвязь функций менеджмента и управленческого контроля;
- общие вопросы организации системы управленческого контроля;
- роль системы управленческого контроля в процессе управления компанией;
- основные виды управленческого контроля, их преимущества и недостатки;
- основные информационные технологии для реализации управленческого контроля.

По завершению изучения дисциплины бакалавр должен уметь:

- решать проблемы организации системы управленческого контроля;
- выстраивать процедуры и процессы управленческого контроля;
- определять задачи совета директоров по обеспечению контроля деятельности компании и менеджеров;

- определять ключевые показатели эффективности основных сотрудников в различных отраслях для реализации управленческого контроля;
- выявлять и формулировать актуальные проблемы управленческого контроля.

По завершению курса бакалавр должен иметь практические навыки по:

- навыками количественного и качественного анализа в рамках реализации управленческого контроля;
- методологией разработки ключевых показателей эффективности (KPI);
- навыками работы в программном продукте для реализации системы управленческого контроля.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 5 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Теоретические основы управленческого контроля	5	2	2	2	0	Тестирование
2.	Тема 2. Цели и задачи и показатели эффективности управленческого контроля	5		2	2	0	Дискуссия
3.	Тема 3. Элементы системы управленческого контроля	5		2	2	0	Дискуссия
4.	Тема 4. Основные положения управленческого контроля и действия его субъектов	5		2	2	0	Дискуссия

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
5.	Тема 5. Формально установленные и реально осуществляемые процедуры и кадровая структура контроля	5		2	2	0	Контрольная работа
6.	Тема 6. Ключевые показатели эффективности (KPI) как высокоэффективный инструмент управленческого контроля	5		2	2	0	Научный доклад
7.	Тема 7. Управленческая отчетность как инструмент корпоративного управления и контроля	5		2	2	0	Презентация
8.	Тема 8. Состояние и тенденции развития управленческого контроля в России	5		2	2	0	Контрольная работа
9.	Тема 9. Управленческий и владельческий контроль	5		2	2	0	Эссе
	Тема . Итоговая форма контроля	5		0	0	0	Зачет с оценкой
	Итого			18	18	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы управленческого контроля

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Проблемные аспекты требований к эффективной системе контроля и их практической реализации. Виды контроля за экономическими объектами. Классификация видов управленческого контроля

практическое занятие (2 часа(ов)):

Дискуссионные вопросы о взаимосвязи управления и управленческого контроля. Проблемные аспекты к подходу понимания сущности ?управленческого контроля?. Основания для установления контроля. Механизм функционирования и инструменты управленческого контроля в компании.

Тема 2. Цели и задачи и показатели эффективности управленческого контроля

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Цели управленческого контроля: сохранение и эффективное использование разнообразных ресурсов и потенциала организации; своевременная адаптация организации к изменениям во внутренней и внешней среде; обеспечение эффективного функционирования организации, а также ее устойчивости и максимального развития в условиях многоплановой конкуренции.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Основные показатели эффективности управления организацией: соответствие деятельности организации принятому курсу действий (т.е. целевым установкам и ориентирам) и стратегии; устойчивость организации с финансово-экономической, рыночной и правовой точек зрения; сохранность ресурсов и потенциала организации; должный уровень полноты и точности первичных документов и качества первичной информации для успешного руководства и принятия эффективных управленческих решений; показатели безошибочности регистрации и обработки финансово-хозяйственных операций организации - наличие, полнота, арифметическая точность, разноска по счетам, формальная разрешенность, временная определенность, представление и раскрытие данных в отчетности; рациональное и экономное использование всех видов ресурсов; соблюдение работниками организации установленных администрацией требований, правил и процедур - положений о подразделениях, должностных инструкций, правил поведения, планов документации и документооборота, планов организации труда, приказа об учетной политике, иных приказов и распоряжений; соблюдение требований федеральных законов и подзаконных актов, изданных органами власти и ее субъектов, а также полномочными органами местного самоуправления.

Тема 3. Элементы системы управленческого контроля

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Дискуссионные вопросы о взаимосвязи управленческого контроля и системы внутреннего аудита. Факторы формирования системы управленческого контроля. Органы контроля в системе корпоративных отношений: формирование, роль и принадлежность. Ревизионная комиссия. Внешний и внутренний аудит. Назначение службы внутреннего аудита: понятие, цели, задачи и права. Роль внутреннего аудита в системе управления экономическим субъектом.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Организация деятельности службы внутреннего аудита. Проблемные аспекты позиционирования службы в структуре компании. Виды деятельности отдела внутреннего аудита. Перспективы развития внутреннего аудита в России.

Тема 4. Основные положения управленческого контроля и действия его субъектов

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Управленческий контроль организации в узком и широком смысле. Субъекты и объекты управленческого контроля. Основные действия субъекта управленческого контроля: определение фактического состояния или действия управляемого звена системы управления организацией (объекта контроля); сравнение фактических данных с требуемыми, т.е. с базой для сравнения, принятой в организации, либо заданной извне, либо основанной на рациональности;

практическое занятие (2 часа(ов)):

оценка отклонений, превышающих предельно допустимый уровень, на предмет степени их влияния на аспекты функционирования организации; выявление причин данных отклонений.

Тема 5. Формально установленные и реально осуществляемые процедуры и кадровая структура контроля

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Процедуры контроля: на основе детально разработанных должностных инструкций формальное определение и документальное закрепление порядка деятельности (действий и взаимоотношений) определенного круга работников организации по поводу планирования, организации, регулирования, контроля, учета и анализа в процессе реализации конкретных финансовых и хозяйственных операций организации; определение круга первичных документов или других носителей информации, где отражаются данные, свидетельствующие об исполнении соответствующими работниками своих функций и о реализации этапов соответствующих финансовых или хозяйственных операций; определение порядка движения документов или иных носителей информации от момента их возникновения до архивирования; определение точек контроля для оценки различных аспектов реализации конкретных финансовых или хозяйственных операций и оценки состояния или наличия ресурсов организации; установление контролируемых параметров объектов контроля; установление критических точек контроля, где риск возникновения ошибок и искажений особенно велик; выбор типов и методов проведения контроля.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Кадровая структура управленческого контроля.. Пять уровней субъектов управленческого контроля .

Тема 6. Ключевые показатели эффективности (KPI) как высокоэффективный инструмент управленческого контроля

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Дискуссионные вопросы выбора между сбалансированной системой показателей и ключевых показателей бизнеса. Система сбалансированных показателей - ССП (Balanced Scorecard - BSC) как одна из современных систем управления эффективностью. Key performance indicator (англ.) ?

практическое занятие (2 часа(ов)):

ключевой показатель эффективности. Виды KPI. Характеристики эффективных KPI. Технологии разработки KPI. Принципы разработки ключевых показателей эффективности. Причины пересмотра KPI и их оптимальное количество. Отраслевые особенности KPI. KPI и мотивация персонала.

Тема 7. Управленческая отчетность как инструмент корпоративного управления и контроля

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Дискуссионные вопросы о выборе формы формирования управленческой отчетности. Место корпоративной отчетности в системе корпоративного контроля

практическое занятие (2 часа(ов)):

Новые подходы к формированию эффективной корпоративной отчетности на основе сбалансированной системы показателей и ключевых показателей эффективности. Основные виды мошенничества при формировании корпоративной отчетности.

Тема 8. Состояние и тенденции развития управленческого контроля в России

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Проблемные аспекты развития корпоративного законодательства. Четыре основные модели корпоративного контроля. Технология оценки эффективности управленческого контроля. Дискуссионные вопросы интеграции как предпосылки формирования корпоративного контроля. Концентрация собственности: состояние и последствия для бизнеса. Инсайдеры и аутсайдеры: кому принадлежит бизнес. Важные черты инсайдерского контроля: инвестиционная и дивидендная политики. Модели корпоративного контроля на микроуровне. Долгосрочные перспективы экономического развития. Дискуссионные вопросы о формальных и неформальных правилах ведения бизнеса. Проблемные аспекты разделения собственности и контроля и спрос на корпоративное управление. Приоритетные меры по совершенствованию управленческого контроля

практическое занятие (2 часа(ов)):

Управление по целям (MBO) Менеджмент исполнения (обучения)-Performance management.

Тема 9. Управленческий и владельческий контроль

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Треугольник ролей ?Собственник-Владелец-Руководитель?. Задачи и цели каждого. Эффективные взаимоотношения в ролевом треугольнике ?Соб-ственник ? Владелец ? Руководитель? на разных этапах жизни компании.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Под-готовка компании к владельческому контролю: Построение успешной компании на основе динамичной организационной схемы; Ясность целей; Неразрывность стратегии и тактики. Владельческий контроль: отличие владельческого контро-ля от сбора показателей и регулярных проверок; нужно ли контролировать в бизнесе все?; Уровни контроля: компания, бизнес-единица, подразделение, функция, сотрудник; отказ от постоянного личного контроля; кто будет осу-ществлять контрольную функцию в компании: отдельное подразделение или ?встроенный? функционал.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Теоретические основы управленческого контроля	5	2	подготовка к тестированию	4	тестирование
2.	Тема 2. Цели и задачи и показатели эффективности управленческого контроля	5		подготовка к дискуссии	2	дискуссия
3.	Тема 3. Элементы системы управленческого контроля	5		подготовка к дискуссии	2	дискуссия
4.	Тема 4. Основные положения управленческого контроля и действия его субъектов	5		подготовка к дискуссии	2	дискуссия
5.	Тема 5. Формально установленные и реально осуществляемые процедуры и кадровая структура контроля	5		Анализ сайта и документов одной из крупнейшей компании БРФ или РТ на наличие формальных процедур и п	2	Результаты должны быть оформлены в виде реферата
				подготовка к контрольной работе	4	контрольная работа
				подготовка к эссе	2	эссе
Итого					18	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Деловая игра "Мотивационная карта сотрудника"

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Теоретические основы управленческого контроля

тестирование , примерные вопросы:

Эволюция систем управленческого контроля

Тема 2. Цели и задачи и показатели эффективности управленческого контроля

дискуссия , примерные вопросы:

Проблемы сохранения и эффективного использования разнообразных ресурсов и потенциала организации; Пути обеспечения эффективного функционирования организации, а также ее устойчивости и максимального развития в условиях многоплановой конкуренции.

Тема 3. Элементы системы управленческого контроля

дискуссия , примерные вопросы:

Диагностика устойчивости организации с финансово-экономической, рыночной и правовой точек зрения;

Тема 4. Основные положения управленческого контроля и действия его субъектов

дискуссия , примерные вопросы:

Показатели безошибочности регистрации и обработки финансово-хозяйственных операций организации

Тема 5. Формально установленные и реально осуществляемые процедуры и кадровая структура контроля

контрольная работа , примерные вопросы:

Процедура контроля по функциям менеджмента

Результаты должны быть оформлены в виде реферата , примерные темы:

Процедуры контроля: на основе детально разработанных должностных инструкций формальное определение и документальное закрепление порядка деятельности (действий и взаимоотношений) определенного круга работников организации по поводу планирования, организации, регулирования, контроля, учета и анализа в процессе реализации конкретных финансовых и хозяйственных операций организации; определение круга первичных документов или других носителей информации, где отражаются данные, свидетельствующие об исполнении соответствующими работниками своих функций и о реализации этапов соответствующих финансовых или хозяйственных операций; определение порядка движения документов или иных носителей информации от момента их возникновения до архивирования; определение точек контроля для оценки различных аспектов реализации конкретных финансовых или хозяйственных операций и оценки состояния или наличия ресурсов организации; установление контролируемых параметров объектов контроля; установление критических точек контроля, где риск возникновения ошибок и искажений особенно велик; выбор типов и методов проведения контроля.

эссе , примерные темы:

Пути повышения эффективности процедуры и кадровой системы контроля

Тема 6. Ключевые показатели эффективности (KPI) как высокоэффективный инструмент управленческого контроля

Тема 7. Управленческая отчетность как инструмент корпоративного управления и контроля

Тема 8. Состояние и тенденции развития управленческого контроля в России

Тема 9. Управленческий и владельческий контроль

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Проблемные аспекты требований к эффективной системе контроля и их практической реализации.
2. Виды контроля за экономическими объектами.
3. Понятие и сущность корпоративного управления и корпоративного контроля. Зарождение и эволюция.
4. Проблемные аспекты к подходу понимания сущности "корпоративного контроля".
5. Корпоративный контроль как элемент корпоративного взаимодействия
6. Субъекты и объекты корпоративного контроля.
7. Акционерный контроль или контроль над собственностью.
8. Роль системы корпоративного контроля в процессе повышения инвестиционной привлекательности компании
9. Производственно-хозяйственный контроль или контроль за собственно предпринимательской деятельностью производством, реализацией продукции (работ, услуг).
10. Финансовый контроль.
11. Проблемные аспекты формирования моделей корпоративного контроля в системе управления корпорацией.
12. Задачи совета директоров по обеспечению контроля деятельности компании и менеджеров.
13. Методы и инструменты, доступные совету директоров для осуществления контрольной функции.
14. Методы минимизации конфликтных ситуаций в процессе осуществления контрольной функции советом директоров (предотвращение не-обоснованного вмешательства в деятельность менеджеров, согласование интересов и др.) .
15. Органы контроля в системе корпоративных отношений: формирование, роль и принадлежность.
16. Эффективность деятельности компании.
17. Проблемные аспекты методов и механизмов организации корпоративного контроля.
18. Внутренние и внешние механизмы контроля.
19. Классификация методов оценки эффективности контрольной деятельности.
20. Особенности избрания ревизионной комиссии.
21. Компетенция ревизионной комиссии.
22. Назначение службы внутреннего аудита: понятие, цели, задачи и права.
23. Виды деятельности отдела внутреннего аудита.
24. Перспективы развития внутреннего аудита в России.
25. Роль совета директоров в формировании службы внутреннего аудита.
26. Дискуссионные вопросы формирования управленческой отчетности по центрам ответственности.
27. Новые подходы к формированию эффективной корпоративной отчетности на основе сбалансированной системы показателей и ключевых показателей эффективности.
28. Дискуссионные вопросы выбора между сбалансированной системой показателей и ключевых показателей бизнеса.
29. Технологии разработки KPI. Отраслевые особенности KPI.
30. Проблемные аспекты развития корпоративного законодательства.
31. Четыре основные модели корпоративного контроля.
32. Управление по целям (MBO).
33. Постановка целей в формате SMART. Принцип декомпозиции целей.
34. Менеджмент исполнения (обучения)-Performance management.
35. Основная идея PM
36. Цикл управления эффективностью

37. Performance Review в рамках системы управления эффективностью работы (Performance Management).
38. Практическая значимость системы мотивации и оценки работы сотрудников (performance review)
39. Особенности корпоративного управления и контроля в холдинге.
40. Дискуссионные вопросы передачи функций управления головной компании или подконтрольному участнику холдинга.
41. Инсайдеры и аутсайдеры: кому принадлежит бизнес.
42. Дискуссионные вопросы о формальных и неформальных правилах ведения бизнеса.
43. Приоритетные меры по совершенствованию корпоративного управления и контроля.

7.1. Основная литература:

1. Стратегический менеджмент: Учебник / Л.Г. Зайцев, М.И. Соколова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2008. - 526 с.: //http://znanium.com/bookread.php?book=144807 ;
2. Контроль и ревизия: Учебное пособие / Н.Д. Бровкина; Под ред. М.В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 346//http://znanium.com/bookread.php?book=128452;
3. Риски организации и внутренний экономический контроль: Монография / Т.Ю. Серебрякова. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 11//http://znanium.com/bookread.php?book=197381

7.2. Дополнительная литература:

1. Аудит Монтгомери /Ф.Л. Дефлиз, Г.Р. Дженик, В.М. О`Рейми, М.Б. Хирш. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 1997.
 2. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента.- М.: Дело, 1993.
 3. Райан Б. Стратегический учет для руководителя.- М.: Аудит, ЮНИТИ, 1998.
 4. Смирнов Э.А. Стандартизация и аудит системы управления организацией //Менеджмент в России и за рубежом. - 1998. - ♦5.
- Суйц В.П. Первичный контроль и управление производством //Бухгалтерский учет. - 1996. - ♦1.

7.3. Интернет-ресурсы:

- KPI (Key Performance Indicator): разработка и применение показателей бизнес-процесса.
Показатели эффективности - <http://www.businessstudio.ru/procedures/business/kpi/>
Библиотека Ключевых Показателей Эффективности (KPI) - <http://www.kpilib.ru/>
Система мотивации на основе KPI - <http://www.management.com.ua>
Управление по KPI в многоуровневых компаниях -
<http://www.cfin.ru/management/controlling/kpi.shtml>
Что такое KPI и как с ними работать - http://www.ipr.by/ru/articles/2009/art_4.html

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Управленческий контроль" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Не предусмотрено

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки Менеджмент организации .

Автор(ы):

Палей Т.Ф. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Павлова А.В. _____

"__" _____ 201__ г.