

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт фундаментальной медицины и биологии



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский

» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины
Иностранный язык Б1.Б.2

Специальность: 31.05.03 - Стоматология

Специализация: не предусмотрено

Квалификация выпускника: врач - стоматолог

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Галиуллина Э.Б. , Налимова И.С.

Рецензент(ы):

Кондратьева И.Г.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Хисамова В. Н.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института фундаментальной медицины и биологии:

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 849453618

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Галиуллина Э.Б. кафедра иностранных языков отделение Высшая школа иностранных языков и перевода , Elmira.Galiullina@kpfu.ru ; старший преподаватель, б/с Налимова И.С. кафедра иностранных языков отделение Высшая школа иностранных языков и перевода , wild_bees@mail.ru

1. Цели освоения дисциплины

Настоящая программа носит интегративный характер и предназначена для студентов неязыковых специальностей университета, продолжающих изучать иностранный язык в вузе, и предполагает поуровневое обучение в соответствии с международными стандартами, утвержденными Советом Европы (A1+, A2, B1, B2). Распределение студентов по уровням осуществляется на основании результатов входного тестирования.

Целью освоения дисциплины 'Иностранный язык' является развитие языковой коммуникативной компетенции студентов, состоящей из следующих компонентов:

- лингвистического - это владение знанием о системе языка, о правилах функционирования единиц языка в речи и способность с помощью этой системы понимать чужие мысли и выражать собственные суждения в устной и письменной форме;
- социолингвистического, что означает знание способов формирования и формулирования мыслей с помощью языка, а также способность пользоваться языком в речи;
- социокультурного, который подразумевает знание учащимися национально-культурных особенностей социального и речевого поведения носителей языка: их обычаев, этикета, социальных стереотипов, истории и культур, а также способов пользоваться этими знаниями в процессе общения;
- стратегического - это компетенция, с помощью которой учащийся может восполнить пробелы в знании языка, а также речевом и социальном опыте общения в иноязычной среде;
- социального, который проявляется в желании и умении вступать в коммуникацию с другими людьми, в способности ориентироваться в ситуации общения и строить высказывание в соответствии с коммуникативным намерением говорящего и ситуацией;
- дискурсивного, который предполагает навыки и умения организовывать речь, логически, последовательно и убедительно ее выстраивать, ставить задачи и добиваться поставленной цели, а также владение различными приемами получения и передачи информации как в устном, так и в письменном общении;
- межкультурного, подразумевающего действия в рамках культурных норм, принятых в культуре изучаемого иностранного языка и умений, позволяющих представлять культуру родного языка средствами иностранного.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.2 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 31.05.03 Стоматология и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 1, 2 курсах, 1, 2, 3, 4 семестры.

Данная учебная дисциплина включена в раздел 'Б1.Б.2 Дисциплины (модули)' основной профессиональной образовательной программы 31.05.03 'Стоматология (не предусмотрено)' и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1, 2 курсах в 1, 2, 3, 4 семестрах

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-10 (общекультурные компетенции)	готовность к работе в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-5 (общекультурные компетенции)	готовность к саморазвитию, самореализации, самообразованию, использованию творческого потенциала
ОК-8 (общекультурные компетенции)	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-1 (профессиональные компетенции)	готовность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности
ПК-16 (профессиональные компетенции)	способность к определению новых областей исследования и проблем в сфере разработки информационных технологий в медицине и здравоохранении
ПК-17 (профессиональные компетенции)	способность к организации и проведению научных исследований, включая выбор цели и формулировку задач, планирование, подбор адекватных методов, сбор, обработку, анализ данных и публичное их представление с учетом требований информационной безопасности

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- лексический и грамматический минимум общего и профессионального характера; основы перевода с иностранного языка;

2. должен уметь:

- в области аудирования:

воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных научно-популярных и научных текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, доклад, презентация), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;

- в области чтения:

понимать основное содержание аутентичных научно- популярных и научных текстов, веб-сайтов; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;

- в области говорения:

начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/ собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение;

-в области письма:

заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/ письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять CV/ Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу,

выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок и т.д.);

3. должен владеть:

- учебными стратегиями для организации своей учебной деятельности
- когнитивными стратегиями для автономного изучения иностранного языка
- стратегиями рефлексии и самооценки в целях совершенствования личных качеств и достижений презентационными технологиями для предъявления информации.

Должен демонстрировать способность и готовность:

использовать иностранный язык в ситуациях профессионального общения.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

В зависимости от уровня владения языком (A1+, A2, B1, B2) студент должен:

уровень A1+

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач; уметь представиться/ представить других, задавать/ отвечать на вопросы о месте жительства, знакомых, имуществе; участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчетливо и готов оказать помощь в ситуациях повседневного общения, когда говорят о нем, его семье и ближайшем окружении;
- понимать знакомые имена, слова, а также очень простые предложения в объявлениях, на плакатах или каталогах; принимать участие в диалоге, если собеседник повторяет по его просьбе в замедленном темпе свое высказывание или перефразирует его, а также помогает сформулировать то, что обучающийся пытается сказать; уметь задавать простые вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает;
- уметь писать простые открытки (например, поздравление с праздником), заполнять формуляры, вносить свою фамилию, национальность, адрес в регистрационный листок в гостинице.

уровень A2

- понимать отдельные предложения и часто встречающиеся выражения связанные с основными сферами жизни (например, основные сведения о себе и членах своей семьи, покупках, устройстве на работу и т.п.); уметь выполнить задачи, связанные с простым обменом информацией на знакомые или бытовые темы. В простых выражениях способен рассказать о себе, своих родных и близких, описать основные аспекты повседневной жизни;
- способен понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных для обучающегося тем (например, основную информацию о себе и своей семье, о покупках, о месте, где живет, о работе); понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях и объявлениях;
- воспринимать очень короткие простые тексты; уметь найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях; в простых письмах личного характера;

- уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; способен поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы, но недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе;
- уметь писать простые короткие записки и сообщения; написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).

уровень В1

- понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д. Уметь общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка; составить связное сообщение на известные или особо интересующие его темы; описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее;
- понимать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми обучающемуся приходится иметь дело на работе, в школе, на отдыхе и т.д. Он понимает, о чем идет речь в большинстве радио- и телепрограмм о текущих событиях, а также передач, связанных с личными или профессиональными интересами (речь говорящих должна быть при этом четкой и относительно медленной);
- понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения; описания событий, чувств, намерений в письмах личного характера;
- уметь общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране изучаемого языка. Обучающийся способен без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую или интересующую его тему (например, 'семья', 'хобби', 'работа', 'путешествие', 'текущие события');
- уметь строить простые связные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих мечтах, надеждах и желаниях. Он может кратко обосновать и объяснить свои взгляды и намерения; рассказать историю или изложить сюжет книги или фильма и выразить к этому свое отношение;
- уметь писать простые связные тексты на знакомые или интересующие меня темы. Я умею писать письма личного характера, сообщая в них о своих личных переживаниях и впечатлениях

уровень В2

- понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.
- уметь говорить быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон; делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений;
- понимать развернутые доклады и лекции и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений достаточно знакома. Обучающийся понимает почти все новости и репортажи о текущих событиях; содержание большинства фильмов, если их герои говорят на литературном языке;
- понимать статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения;

- уметь без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;
- уметь понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов; объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы 'за' и 'против';
- уметь писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов;
- владеть техникой написания эссе или докладов, освещая вопросы или аргументируя точку зрения 'за' или 'против'; писем, выделяя те события и впечатления, которые являются для обучающегося особо важными.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных(ые) единиц(ы) 576 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; зачет во 2 семестре; отсутствует в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи- ческие занятия	Лабора- торные работы	
1.	Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетических навыков	1	1-18	0	4	0	Проверка практических навыков
2.	Тема 2. РАЗВИТИЕ лексических навыков	1	1-18	0	12	0	Устный опрос
3.	Тема 3. РАЗВИТИЕ грамматических навыков	1	1-18	0	18	0	Контрольная работа
4.	Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков аудирования	1	1-18	0	14	0	Проверка практических навыков
5.	Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков говорения	1	1-18	0	14	0	Устный опрос
6.	Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения	1	1-18	0	14	0	Проверка практических навыков

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи- ческие занятия	Лабора- торные работы	
7.	Тема 7. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма	1	1-18	0	14	0	Письменное домашнее задание
8.	Тема 8. РАЗВИТИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности	1	1-18	0	18	0	Устный опрос
9.	Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетических навыков	2	1-18	0	4	0	Проверка практических навыков
10.	Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ лексических навыков	2	1-18	0	12	0	Письменное домашнее задание
11.	Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков	2	1-18	0	18	0	Контрольная работа
12.	Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования	2	1-18	0	14	0	Тестирование
13.	Тема 13. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения	2	1-18	0	14	0	Презентация
14.	Тема 14. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения	2	1-18	0	14	0	Проверка практических навыков
15.	Тема 15. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма	2	1-18	0	14	0	Письменная работа
16.	Тема 16. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности	2	1-18	0	18	0	Устный опрос
17.	Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетических навыков	3	1-18	0	2	0	Тестирование
18.	Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ лексических навыков	3	1-18	0	7	0	Контрольная работа
19.	Тема 19. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного аудирования	3	1-18	0	9	0	Письменное домашнее задание
20.	Тема 20. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения	3	1-18	0	9	0	Дискуссия
21.	Тема 21. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения	3	1-18	0	9	0	Устный опрос

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи- ческие занятия	Лабора- торные работы	
22.	Тема 22. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков письма	3	1-18	0	9	0	Письменная работа
23.	Тема 23. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский	3	1-18	0	36	0	Письменное домашнее задание
24.	Тема 24. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования по специальности	3	1-18	0	9	0	Проверка практических навыков
25.	Тема 25. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения по специальности	3	1-18	0	9	0	Устный опрос
26.	Тема 26. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков чтения текстов по специальности	3	1-18	0	9	0	Проверка практических навыков
27.	Тема 27. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ фонетических навыков	4	1-18	0	2	0	Тестирование
28.	Тема 28. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ лексических навыков	4	1-18	0	7	0	Контрольная работа
29.	Тема 29. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного аудирования	4	1-18	0	9	0	Проверка практических навыков
30.	Тема 30. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения	4	1-18	0	9	0	Презентация
31.	Тема 31. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного чтения	4	1-18	0	9	0	Тестирование
32.	Тема 32. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков письма	4	1-18	0	9	0	Письменная работа
33.	Тема 33. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский	4	1-18	0	36	0	Письменное домашнее задание
34.	Тема 34. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков аудирования по специальности	4	1-18	0	9	0	Проверка практических навыков
35.	Тема 35. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения по специальности	4	1-18	0	9	0	Презентация

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи- ческие занятия	Лабора- торные работы	
36.	Тема 36. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков чтения текстов по специальности	4	1-18	0	9	0	Проверка практических навыков
.	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	Зачет
.	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	Экзамен
	Итого			0	432	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетических навыков

практическое занятие (4 часа(ов)):

Особенности артикуляции изучаемого иностранного языка по сравнению с артикуляцией русского языка, система гласных и согласных языка.

Тема 2. РАЗВИТИЕ лексических навыков

практическое занятие (12 часа(ов)):

Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Знакомство. Биография. 2. В магазине. 3. Семья, родственные отношения, семейный бюджет. 3. Профессиональная (учебная) деятельность, род занятий. Поиск работы. 4. Распорядок дня; питание, отдых, праздники, занятия спортом, хобби. Наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.п.). Основные речевые модели для передачи основного содержания текста.

Тема 3. РАЗВИТИЕ грамматических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Артикль. Общее понятие и основные случаи употребления. Имя существительное. Образование множественного числа и притяжательного падежа существительного. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных. Наречие. Степени сравнения наречий. Имя числительное. Количественные и порядковые числительные. Местоимения: личные, притяжательные, неопределенные, вопросительные, относительные, указательные. Наиболее употребительные предлоги. Наиболее употребительные сочинительные и подчинительные союзы

Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков аудирования

практическое занятие (14 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование. Коммуникативное аудирование материалов СРЕДНЕЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков говорения

практическое занятие (14 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, расспрос - объяснение по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 1. Знакомство. Биография. 2. В магазине. 3. Семья, родственные отношения, семейный бюджет. 3. Профессиональная (учебная) деятельность, род занятий. Поиск работы. 4. Распорядок дня; питание, отдых, праздники, занятия спортом, хобби. Языковая функциональность: -рекомендация, совет, собственное мнение; - согласие, отказ; - приглашение, отказ от приглашения

Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения

практическое занятие (14 часа(ов)):

(способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов СРЕДНЕЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

Тема 7. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма

практическое занятие (14 часа(ов)):

Стратегия порождения письменных сообщений: - планирование - компенсация - мониторинг

Тема 8. РАЗВИТИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности

практическое занятие (18 часа(ов)):

Дальнейшее расширение словарного запаса за счет освоения и использования научной терминологии по специальности в соответствующем контексте. Просмотровое и поисковое чтение текстов по специальности среднего уровня сложности с последующим заданием на говорение. Тематика текстов по специальности: the history of medicine, human body, study of anatomy, cells, tissues, body systems, body cavities, skeleton, muscles, organs, veins and arteries

Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетических навыков

практическое занятие (4 часа(ов)):

ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи); паузация: деление речевого потока на смысловые группы - нейтральная интонация повествования и вопроса.

Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ лексических навыков

практическое занятие (12 часа(ов)):

Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Описание жилища, работа по дому. Поиск жилья. 2. Времена года; погода. 3. Туризм. Путешествие различными видами транспорта. 4. Географическое положение стран, описание городов. Знакомство с основными типами словарей (двуязычными и одноязычными толковыми, фразеологическими, терминологическими и т. д.). Полисемия. Синонимия. Антонимия.

Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Глагол. Личные формы глагола. Употребление глаголов have, be, do, should, would, shall will. Модальные глаголы. Phrasal verbs. Видовременные формы глагола в активном и пассивном залоге. Порядок слов в простом предложении (повествовательном, вопросительном, отрицательном). Сложное предложение. Типы придаточных предложений (изъяснительное, определительное, обстоятельственное времени, образа действия, места, цели, причины и т.д.). Косвенная речь.

Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования

практическое занятие (14 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование . Коммуникативное аудирование материалов **ПОВЫШЕННОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ** в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 13. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения

практическое занятие (14 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, расспрос - объяснение по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 1. Описание жилища, работа по дому. Поиск жилья. 2. Времена года; погода. 3. Туризм. Путешествие различными видами транспорта. 4. Географическое положение стран, описание городов. Языковая функциональность: - телефонные переговоры;- критические замечания;- описание, анализ, объяснение.

Тема 14. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения

практическое занятие (14 часа(ов)):

Способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов **ПОВЫШЕННОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ** в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

Тема 15. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма

практическое занятие (14 часа(ов)):

Формы письменного сообщения: официальное и неофициальное письмо, CV, план, конспект, резюме текста, изложение его содержания с критической оценкой, реферирование и аннотирование.

Тема 16. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности

практическое занятие (18 часа(ов)):

Расширение словарного запаса за счет освоения и использования научной терминологии по специальности в соответствующем контексте. Просмотровое и поисковое чтение текстов повышенного уровня сложности по специальности сложности с последующим заданием на говорение, а именно, презентацией материала по заданной теме, грамотным составлением аннотации, резюме или реферата по тексту. примерные темы текстов для чтения: cardiovascular system, blood system, respiratory system, digestive system.

Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетических навыков

практическое занятие (2 часа(ов)):

Умение читать знакомые и незнакомые тексты вслух, бегло, с правильной интонацией и распределением пауз; -установка и корректировка тех звуков, неправильное произнесение которых ведет к искажению смысла

Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ лексических навыков

практическое занятие (7 часа(ов)):

Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Предметы в быту. Еда. 2. Внешность, характер, поведение и привычки, чувства людей. 3. Мечты, планы, амбиции. 4. Искусство (кино, театр, живопись). Активное использование основных типов словарей (двухязычными и одноязычными толковыми, фразеологическими, терминологическими и т. д.). Полисемия. Синонимия. Антонимия. Основные термины широкой специальности. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками. Знакомство с общенаучной лексикой, устойчивые словосочетания, свойственные научному стилю общения

Тема 19. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного аудирования

практическое занятие (9 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование . Коммуникативное аудирование материалов **ВЫСОКОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ** в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 20. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения

практическое занятие (9 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, расспрос - объяснение по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 9. Предметы в быту. Еда. 10. Внешность, характер, поведение и привычки, чувства людей. 11. Мечты, планы, амбиции. 12. Искусство (кино, театр, живопись). Языковая функциональность:- формулирование гипотезы;- убеждение

Тема 21. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения

практическое занятие (9 часа(ов)):

Способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов **ВЫСОКОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ** в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

Тема 22. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков письма

практическое занятие (9 часа(ов)):

Основы академического письма. Совершенствование умения продуцировать письменное изложение разных видов: доклад, реферат-резюме, реферат-обзор, сочинение-рассуждение, аннотацию и др. в пределах научной тематики. Особое внимание уделяется развитию умения логического построения письменного сообщения, умению выбора адекватных языковых средств.

Тема 23. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский

практическое занятие (36 часа(ов)):

Грамматические трудности, свойственные письменной научной речи: Пассивный залог. Инговые формы (сравнительный анализ) и сложные конструкции на их основе. Способы их перевода. Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией. Специфика научного функционального стиля. Проблема адекватности перевода. Полная и неполная адекватность. Тема и рема. Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода. Предпереводческий анализ текста. Переводческие трансформации

Тема 24. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования по специальности

практическое занятие (9 часа(ов)):

понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной и научной коммуникации; - тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов (доклады, научные дискуссии, презентации, отрывки лекций и пр.) с последующим их обсуждением. примерные темы для аудирования: medical practitioners and their duties - GP, nurses, specialists (pediatricians, cardiologists, obstetricians, etc.) allied health professionals (physiotherapists, occupational therapists, opticians, paramedic, etc.)

Тема 25. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения по специальности

практическое занятие (9 часа(ов)):

умение пользоваться речевыми средствами убеждения в кратком публичном выступлении в непосредственном контакте с аудиторией, - устное реферирование научного текста, - основы публичной речи (доклад, презентация, и пр.). примерные темы для говорения: diseases of human organism, treatment of diseases

Тема 26. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков чтения текстов по специальности

практическое занятие (9 часа(ов)):

Дальнейшее расширение словарного запаса за счет освоения и использования научной терминологии по специальности в соответствующем контексте. Чтение текстов по специальности соответствующего уровня сложности с последующим заданием на говорение, а именно, презентацией материала по заданной теме, грамотным составлением аннотации, резюме или реферата по тексту, подготовкой научного доклада. примерные тексты для чтения: "new diseases", new trends in medicine

Тема 27. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ фонетических навыков

практическое занятие (2 часа(ов)):

интонация и ее роль при выражении собственного отношения к высказыванию.

Тема 28. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ лексических навыков

практическое занятие (7 часа(ов)):

Дальнейшее расширение словарного запаса за счет активного использования студентами словообразовательных средств иностранного языка (словосложения, аффиксации, конверсии), а также неологизмов и заимствований в целях 1) ознакомления студентов с функциональными стилями языка (пресса, научная проза, публицистика и т.д.) и различными сферами общения (регистрами); 2) обучения использованию адекватных средств воздействия на собеседника (убеждение, агитация и т.д.); 3) дальнейшего развития точности высказывания. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Особенности национальной кухни. 2. Особенности городской и деревенской жизни. 3. Проблемы экологии. 4. Социальные проблемы (безработица, преступность и др.) 5. Средства массовой информации (радио, ТВ, печать, Интернет). Основные термины широкой специальности. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками. Знакомство с общенаучной лексикой, устойчивые словосочетания, свойственные научному стилю общения

Тема 29. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного аудирования

практическое занятие (9 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование. Коммуникативное аудирование материалов ПО УЗКОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 30. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения

практическое занятие (9 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, расспрос - объяснение по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Примерная тематика текстов и ситуаций общения: 1. Особенности национальной кухни. 2. Особенности городской и деревенской жизни. 3. Проблемы экологии. 4. Социальные проблемы (безработица, преступность и др.) 5. Средства массовой информации (радио, ТВ, печать, Интернет). Языковая функциональность:- умение выстроить стратегию общения; - умение работать с аудиторией

Тема 31. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного чтения

практическое занятие (9 часа(ов)):

Способность понимать и извлекать информацию из текстов: изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов ПО УЗКОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией. Чтение изучающее, просмотровое, поисковое, аналитическое. Усвоению подлежат: - определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа (морфологической структуры слова, соотношения членов предложения и т.д.), - распознавание значения слов по контексту, - восприятие смысловой структуры текста, выделение главной и второстепенной информации, - обобщение фактов.

Тема 32. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков письма

практическое занятие (9 часа(ов)):

Основы академического письма. Совершенствование умения продуцировать письменное изложение разных видов: доклад, реферат-резюме, реферат-обзор, сочинение-рассуждение, аннотацию и др. в пределах научной тематики. Особое внимание уделяется развитию умения логического построения письменного сообщения, умению выбора адекватных языковых средств. Textoобразующие функции порядка слов, расположения, союзов, союзных и соединительных слов (для установления логических связей высказывания). Композиционное оформление текста. Абзац как единица композиционной структуры текста. Пунктуация. Прямая и косвенная речь как микротексты.

Тема 33. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ грамматических навыков. Перевод

научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский

практическое занятие (36 часа(ов)):

Инфинитив, формы, функции и сложные обороты. Различные значения глаголов should и would. Условные предложения (1,2,3 и смешанного типа. Бессоюзные условные предложения) Эмфатические и эллиптические конструкции. Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией. Специфика научного функционального стиля. Проблема адекватности перевода. Полная и неполная адекватность. Тема и рема. Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода. Переводческие трансформации.

Тема 34. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков аудирования по специальности

практическое занятие (9 часа(ов)):

понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной и научной коммуникации; - тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов (доклады, научные дискуссии, презентации, отрывки лекций и пр.) с последующим их обсуждением. примерные темы для аудирования: modern equipments in medicine, cancer medicine, reports of famous scientists

Тема 35. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения по специальности

практическое занятие (9 часа(ов)):

умение пользоваться речевыми средствами убеждения в кратком публичном выступлении в непосредственном контакте с аудиторией, - устное реферирование научного текста, - основы публичной речи (доклад, презентация, курсовая работа и пр.). примерные темы для говорения: latest scientific discoveries, common diseases in our country. surgery, neurosurgery

Тема 36. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков чтения текстов по специальности

практическое занятие (9 часа(ов)):

Дальнейшее расширение словарного запаса за счет освоения и использования научной терминологии по специальности в соответствующем контексте. Чтение текстов по специальности соответствующего уровня сложности с последующим заданием на говорение, а именно, презентацией материала по заданной теме, грамотным составлением аннотации, резюме или реферата по тексту, подготовкой научного доклада. примерные тексты для чтения: incurable diseases, researches in finding new ways of treatment

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетических навыков	1	1-18		2	Проверка практических навыков
2.	Тема 2. РАЗВИТИЕ лексических навыков	1	1-18	подготовка к устному опросу	3	Устный опрос
3.	Тема 3. РАЗВИТИЕ грамматических навыков	1	1-18	подготовка к контрольной работе	3	Контрольная работа

N	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
4.	Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков аудирования	1	1-18		2	Проверка практических навыков
5.	Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков говорения	1	1-18	подготовка к устному опросу	2	Устный опрос
6.	Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения	1	1-18		2	Проверка практических навыков
7.	Тема 7. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма	1	1-18	подготовка домашнего задания	2	Письменное домашнее задание
8.	Тема 8. РАЗВИТИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности	1	1-18	подготовка к устному опросу	2	Устный опрос
9.	Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетических навыков	2	1-18		2	Проверка практических навыков
10.	Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ лексических навыков	2	1-18	подготовка домашнего задания	3	Письменное домашнее задание
11.	Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков	2	1-18	подготовка к контрольной работе	3	Контрольная работа
12.	Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования	2	1-18	подготовка к тестированию	2	Тестирование
13.	Тема 13. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения	2	1-18	подготовка к презентации	2	Презентация
14.	Тема 14. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения	2	1-18		2	Проверка практических навыков

N	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
15.	Тема 15. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма	2	1-18	подготовка к письменной работе	2	Письменная работа
16.	Тема 16. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности	2	1-18	подготовка к устному опросу	2	Устный опрос
17.	Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетических навыков	3	1-18	подготовка к тестированию	2	Тестирование
18.	Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ лексических навыков	3	1-18	подготовка к контрольной работе	3	Контрольная работа
19.	Тема 19. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного аудирования	3	1-18	подготовка домашнего задания	3	Письменное домашнее задание
20.	Тема 20. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения	3	1-18	подготовка к дискуссии	4	Дискуссия
21.	Тема 21. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения	3	1-18	подготовка к устному опросу	3	Устный опрос
22.	Тема 22. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков письма	3	1-18	подготовка к письменной работе	3	Письменная работа
23.	Тема 23. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский	3	1-18	подготовка домашнего задания	5	Письменное домашнее задание
24.	Тема 24. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования по специальности	3	1-18		4	Проверка практических навыков

N	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
25.	Тема 25. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения по специальности	3	1-18	подготовка к устному опросу	4	Устный опрос
26.	Тема 26. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков чтения текстов по специальности	3	1-18		5	Проверка практических навыков
27.	Тема 27. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ фонетических навыков	4	1-18	подготовка к тестированию	2	Тестирование
28.	Тема 28. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ лексических навыков	4	1-18	подготовка к контрольной работе	3	Контрольная работа
29.	Тема 29. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного аудирования	4	1-18		3	Проверка практических навыков
30.	Тема 30. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения	4	1-18	подготовка к презентации	4	Презентация
31.	Тема 31. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного чтения	4	1-18	подготовка к тестированию	3	Тестирование
32.	Тема 32. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков письма	4	1-18	подготовка к письменной работе	3	Письменная работа
33.	Тема 33. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский	4	1-18	подготовка домашнего задания	5	Письменное домашнее задание
34.	Тема 34. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков аудирования по специальности	4	1-18		4	Проверка практических навыков

N	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
35.	Тема 35. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения по специальности	4	1-18	подготовка к презентации	4	Презентация
36.	Тема 36. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков чтения текстов по специальности	4	1-18		5	Проверка практических навыков
	Итого				108	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

В зависимости от уровня владения языком (A1+, A2, B1, B2) студент должен:

уровень A1+

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач; уметь представиться/ представить других, задавать/ отвечать на вопросы о месте жительства, знакомых, имуществе; участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчетливо и готов оказать помощь в ситуациях повседневного общения, когда говорят о нем, его семье и ближайшем окружении;
- понимать знакомые имена, слова, а также очень простые предложения в объявлениях, на плакатах или каталогах; принимать участие в диалоге, если собеседник повторяет по его просьбе в замедленном темпе свое высказывание или перефразирует его, а также помогает сформулировать то, что обучающийся пытается сказать; уметь задавать простые вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает;
- уметь писать простые открытки (например, поздравление с праздником), заполнять формуляры, вносить свою фамилию, национальность, адрес в регистрационный листок в гостинице.

уровень A2

- понимать отдельные предложения и часто встречающиеся выражения связанные с основными сферами жизни (например, основные сведения о себе и членах своей семьи, покупках, устройстве на работу и т.п.); уметь выполнить задачи, связанные с простым обменом информации на знакомые или бытовые темы. В простых выражениях способен рассказать о себе, своих родных и близких, описать основные аспекты повседневной жизни;
- способен понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных для обучающегося тем (например, основную информацию о себе и своей семье, о покупках, о месте, где живет, о работе); понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях и объявлениях;
- воспринимать очень короткие простые тексты; уметь найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях; в простых письмах личного характера;
- уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; способен поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы, но недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу;

- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе;
- уметь писать простые короткие записки и сообщения; написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).

уровень B1

- понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д. Уметь общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка; составить связное сообщение на известные или особо интересующие его темы; описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее;
- понимать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми обучающемуся приходится иметь дело на работе, в школе, на отдыхе и т.д. Он понимает, о чем идет речь в большинстве радио- и телепрограмм о текущих событиях, а также передач, связанных с личными или профессиональными интересами (речь говорящих должна быть при этом четкой и относительно медленной);
- понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения; описания событий, чувств, намерений в письмах личного характера;
- уметь общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране изучаемого языка. Обучающийся способен без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую или интересующую его тему (например, 'семья', 'хобби', 'работа', 'путешествие', 'текущие события');
- уметь строить простые связные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих мечтах, надеждах и желаниях. Он может кратко обосновать и объяснить свои взгляды и намерения; рассказать историю или изложить сюжет книги или фильма и выразить к этому свое отношение;
- уметь писать простые связные тексты на знакомые или интересующие меня темы. Я умею писать письма личного характера, сообщая в них о своих личных переживаниях и впечатлениях

уровень B2

- понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.
- уметь говорить быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон; делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений;
- понимать развернутые доклады и лекции и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений достаточно знакома. Обучающийся понимает почти все новости и репортажи о текущих событиях; содержание большинства фильмов, если их герои говорят на литературном языке;
- понимать статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения;
- уметь без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;
- уметь понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов; объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы 'за' и 'против';
- уметь писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов;

- владеть техникой написания эссе или докладов, освещая вопросы или аргументируя точку зрения 'за' или 'против'; писем, выделяя те события и впечатления, которые являются для обучающегося особо важными.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетических навыков

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

1. Listen and repeat these pairs of words [i:]- [ɪ]: peach ?pitch; sleep-slip; sheep-ship; beans-bins; cheap-chip; leek-lick 2. Practice reading these sentences aloud, paying attention to the pronunciation of v and w. We never watch television. Why would anyone live in caravan? Wendy very obviously loves her work. Have you travelled all over the world? Twenty of four of our visitors want wine. I?m wondering whether to have a shower. 3. Listen to be in the contracted form: I'm, You're, He's, She's, It's, We're, They're 4. Write these -ed forms in the correct columns in the table below. Created, suffered, laughed, decided, enjoyed, mixed, died, hated, refused, disappeared, introduced, disappointed [t] [d] [ɪd] promised agreed excepted 5. Listen and circle the word you hear a) cot got what b) cot got what c) cot got what d) could good wood e) could good wood f) could good wood g) curl girl whirl h) curl girl whirl i) curl girl whirl 6. Listen to different foreign students making requests. Complete the sentences with Could or Would. If student uses a [g] sound, don?t write anything in the gap. a) _____you tell me the time? b) _____you lend me a pen? c) _____you open the window? d) _____you lend me 50 p? e) _____you read this for me? f) _____you carry my bag for me? 7. Listen and decide whether the words you hear are verbs, nouns or adjectives. Complete the table below. Notice that there is not always a word for each column. e.g. Verb: arrange Adjective: - Noun: arrangement 8. Look at the letters ng in the words below and cross out g if it is not pronounced. Youngest, singer, ingredients, ringing, young, language, longer, finger, banging, England. 9. Look at the verbs below. Seven of them are ?exceptions?. They are not weak forms but h at the beginning of the syllable is not pronounced. Use a dictionary to find the seven words. Check the meaning of any new words. Hole, how, hour, who, whole, vehicle, behind, ghost, childhood, exhibition, rehearse, dishonest, honest, heir, inherit 10. Listen and circle the word you hear a) Would you like a bet/vet? b) I only want the best/vest. c) Shal we take a boat/vote? d) Hmmm, there is something with your bowels/vowels. e) There are some bats/vats in the cellar. f) Listen this groups of words and circle the one that is not pronounced [z:] g) girl, tired, beard, first h) Worm, worn, world, work i) Advertisement, university, reserved, western j) Nurse, bury, suburb, disturb k) Learn, earn, wear, early 12. Look at the words below. Mark them 1 if they are pronounced with [e] and 2 if they are pronounced with [eɪ]. Cigarette, they, death, anyone, newspaper, chain, leather, days, already, racing. 13. The words below are all exceptions to the sounds [ʃ], [tʃ] and spelling rules sh, ch. Listen and say how these underlined sounds are pronounced. Christmas, explanation, Russian, machine What other words do you know that are exceptions like these? Use a dictionary to check the spelling. 14. Circle the correct example word for each double vowel or diphthong symbol. a) [ʊə] tour moan south b) [eɪ] away night die c) [ɔɪ] out bone enjoy d) [aɪ] chair sky day e) [aʊ] ocean moan now f) [əʊ] now telephone south g) [ɪə] fire here chair h) [eə] near fire wear 15. Look at the words on the left and circle the correct short vowel symbol on the right. a) son [ɒ] [ʌ] [ʊ] b) police [ɒ] [ʌ] [ə] c) dog [ɒ] [ʌ] [ʊ] d) black [e] [æ] [ə] e) good [ʊ] [ʌ] [ə] f) business [ʌ] [ʊ] [ɪ] g) rest [e] [ə] [æ]

Тема 2. РАЗВИТИЕ лексических навыков

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Can you find ?general? word to describe each group of items below Example: Fruits e.g. apples, oranges and peaches 1. e.g. shoes, a blouse, a jacket. 2. E.g. A sofa, an armchair, a table 3. E.g. A television, a washing machine, a food mixer 4. E.g. Washing powder, soap, milk, toilet paper 5. E.g. teddy bear, plastic gun, lego 6. E.g. Writing paper, envelopes

2. What word or phrase is being defined in these sentences? 1. A shop where you can buy fashionable clothes. 2. A place with many shops, either outside or indoors. 3. A person who works in a shop. 4. The place where you can try on clothes in a shop. 5. The place where you pay for things in a shop. 6. To look round the shops without planning to buy anything. 7. The shop where you buy meat. 8. The shop where you buy medicines, baby products, shampoo etc.

3. Answer the questions about yourself and your country. What's your first name? What's your surname? Is that a common name in your country? Do you have a middle name? Are you an only child? Who is your oldest friend? Do you work? If so, how many of your work colleagues are also your friends? Do you have any ex-boyfriends or ex-girlfriends who speak English very well? Are single-parent families becoming more common in your country? In your country, do more and more people live together without getting married?

4. Draw your own family tree. Are there any relationships you cannot describe in English? Can you also write a short summary of your family background.

5. Read these sentences spoken by university students. What is each person studying? 1. We have to know every bone in a person's body. 2. I'm concentrating on the modernist style and the work of Le Corbusier and Frank Lloyd Wright. 3. The way we use fertilizers is much more precise than twenty years ago. 4. We're going to concentrate on Freud and Jung this term. 5. I've been reading some books on time management. 6. Expressionism was really a reaction to the work of the Impressionists. 7. We've spent a lot of time on American foreign policy and how it has been affected by various domestic problems. 8. You must know this case - it's one of the most famous in legal history. 6. Replace the underlined verbs with different verbs that have the same meaning in the context. 1. Who is giving the lecture today? 2. Did she receive a grant for her course? 3. Is it more difficult to obtain a place at university? 4. You have to pass the exams before you can enter university. 5. He's studying physics, I think. 6. I think they're carrying out some research into the cause of asthma. 7. I didn't take any notes in the lecture yesterday. 8. The course goes on for three years.

Тема 3. РАЗВИТИЕ грамматических навыков

Контрольная работа , примерные вопросы:

1. Choose the word or phrase that best completes each sentence. 1. A demonstration is an act of showing by giving proof or _____ evidence. A) a B) An C) The D) - 2. What's in this book? Look at the _____ of page. A) Content B) Contents C) Content?s D) Contents? 3. Dessert is any food eaten at _____ end of a meal. A)a B)An C)The D)- 4. The police have a new _____ in their search for the bank robbers. A) Assistance B) Clue C) Progress D) Information 5. She worked here for a while then _____ afternoon she just quit and left. A)An B)One C)The D)- 6. _____ a phone in here? A) Is B) Is it C) Is it?s D) Is there 7. Billy?s shoes look really dirty. Didn?t he bring clean _____? A)One B)Ones C)Any D)Some 8. You can?t carry all those boxes. I get someone else to _____ for you. A)Do B)Do it C)Do so D)Do these 9. He came with his parents and two friends of _____. A)Them B)Their C)Theirs D)Themselves 10. I asked Meg earlier if she thought it would rain and she said, ?I _____. A)Hope B)Hope it C)Hope not D)Hope so 11. I?m _____ a swimmer as my sister. A)Better B)Good as C)Not as good D)So good 12. Is St Paul?s the oldest cathedral _____ Britain? A)From B)In C)Of D)To 13. When we heard the good news, we were _____. A)Delight B)Delighted C)Delighting D)Delightful 14. I?m waiting up here with Tony, but Sandra has _____ gone. A)Already B)Downstairs C)Once D)Yet 15. I left the book on the table. _____, someone else has borrowed it. A)Perfectly B)Personally C)Presumably D)Properly 16. I know I don?t look like everyone else, but I don?t like it when people stare _____ me. A)At B)On C)To D)-(no preposition) 17. Please, don?t call me until _____ eight o?clock on Saturday morning. A)After B)At C)By D)To 18. I _____ waiting for you since 8.30. A)Am B)Was C)Have been D)Will be 19. The United Nations is drawing up an economic plan aimed at _____ East Timor with a stronger economy based on coffee. A)Provide B)Provides C)To provide D)Providing 20. If you borrow something from someone, make sure you give _____. A)them back to it B)Back it to them C)It back to them D)It to them back 21. The house I grew up _____ has been demolished and replaced by an office building/ A)In B)In it C)In that D)In which 22. Fieldwork is practical work _____ outside the school or office. A)Doing B)Done C)Which do D)That does 23. A letterbox is a narrow opening in a door through _____ mail is delivered. A)it B)That C)Which D)Where 24.I didn?t recognize the man who she was talking to _____. A)Him B)Her C)His wife D)- 25.Could you ask those _____ outside to make less noise? A)Wait B)Waiting C)Waited D)To wait

Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков аудирования

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

Passengers are discussing a problem with a flight attendant. Listen and circle the correct answer. 1. A) The seat is uncomfortable. B) The seat is too close to the TV screen. C) The seat is too far away from the TV screen. 2. A) There's nothing in the seat pocket. B) There's no safety instruction card in the seat pocket. C) There isn't a magazine in the seat pocket. 3. A) There's no sound coming through the headphones. B) The sound from the headphones isn't clear. C) The passenger didn't get headphones. 4. A) Two passengers have the same seat number. B) The passenger should be in a different seat. C) The passenger wants to move to a window seat. . Listen to each question. Choose the correct response. 7. A. Oh, I met some friends and we went out for dinner. B. Yes, it's too bad the weekend is over. C. I worked all day on Monday. D. I think I'll stay home and relax 8. E. Yes, I think it was last night. F. I don't really like playing games. G. What time does it start H. No, I fell asleep on the sofa. 9. A. But I love classical music. B. Yes, it's the next station. C. We can take the bus from here. D. I think they already changed it. 10. A. It's a great game. B. It's just not my favorite. C. When I drive the car. D. It makes me want to dance. 11. A. He goes to the gym. B. I think he rented a movie. C. He said it's his last weekend. D. He's moving to a new house. 12. A. Yes, I had a really good time. B. You can bring a friend if you like. C. No, it's not my birthday. D. Sure. What kind of party is it? 3. Listen to the following short conversations and answer the questions below. 13. What did the woman do on Saturday? A)She went bowling with her boyfriend. B)She had a boring weekend at home. C)She met her girlfriends in the evening. D)She stayed home and watched TV. 14. Who is the man? A) A hotel guest. B) A passenger. C) A cyclist. D) A taxi driver. 15. What does the woman say about the food? A) She likes the cheese. B) She made them herself. C) She's never had goat meat before. D) Her mother gave her the recipe. 4. Listen and circle the correct answer 16. The thing she hates the most _____. A) taxis aren't air-conditioned. B) Drivers drive too fast. C) Drivers are rude 17. The thing he likes the most is _____. A)the prices. B)That the taxis are clean. C)The drivers 18. The thing he hates the most is _____. A)taxis are too expensive. B) drivers don't speak English very well. C) taxis are not very safe. 19. The thing she likes the most is that the _____. A) taxis are comfortable. B) Drivers speak English very well. C) Drivers take credit cards. 5. Listen and circle the correct answer 20. A)The cake is homemade. B)The cake came from a store. C) A friend brought the cake. 21. A) He'll play now. B) He might play later. C) He doesn't play. 22. A) He bought the game recently. B) He played the game all day. C) He doesn't like the game. 23. A) She has brought the flowers for everyone. B) She has brought the flowers for the woman's husband. C) She has brought the flowers for the woman. 24. A) He bought it. B) It was a present. C) He painted it himself. 25. A) The cat isn't very friendly. B) The cat is very friendly. C) The cat is tired.

Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков говорения

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Я глазами моей семьи и друзей. 2. Музыка, которую я слушаю. 3. Казань - лучший город земли. 4. Семейные конфликты. 5. Мое хобби. 6. Мой любимый писатель/поэт. 7. Моя будущая профессия. 8. Я за здоровое питание. 9. Места, где я был. 10. Здоровый образ жизни. 11. Как готовятся к Новому году в нашей семье. 12. Шопинг -это скучно/весело/приятно. 13. Друзья. 14. Как я представляю свое будущее. 15. Мои достижения.

Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

Read the article and mark the sentences T (true), F (false) or DS (doesn't say). 1. Craig doesn't eat any protein. 2. He eats ten jam sandwiches a day. 3. The only other things he eats are chocolate cereal and cake. 4. When he was a baby he didn't like solid food. 5. His obsession with jam sandwiches started when he was eleven. 6. Craig doesn't want to try any other kinds of food. 7. Doctors have done a lot of tests on Craig. 8. They think Craig's diet will change when he gets older. 9. Craig's family eat out about once a month. 10. 10 Craig also has jam sandwiches when his family eat out. b Guess what the highlighted words and phrases mean. Check with your teacher or a dictionary. Jam today, tomorrow, yesterday... Craig Flatman is every nutritionist's nightmare - a fifteen-year-old who never eats anything except bread and jam but unbelievably, is perfectly healthy! Although his diet contains hardly any protein and is 60% sugar, he is 1,84m tall, weighs 69kg, and his parents say he has never been seriously ill apart from typical childhood illnesses, Craig or 'Jam boy, as his friends have nicknamed him, rejects any form of meat, fish, fresh fruit or vegetables. The only time he doesn't eat bread and jam is for breakfast when he has chocolate cereal, and for tea, when he occasionally has a slice of chocolate cake. He also drinks two pints of semi-skimmed milk a day. Craig's strange diet started when he was four years old. As a baby he had refused to eat solid food, and rejected everything until his fattier gave him a sugar sandwich when he was nine months old. He also ate chocolate spread sandwiches, and this, with milk, was his diet until he was four when he asked to try jam, and started an eleven-year obsession. Craig sometimes craves some variety, but every time he tries something else he gets ill. Doctors believe that his condition may have been caused by choking on solid food when he was a baby. They tell me I'll grow out of it, says Craig 'but I don't know if I'll ever change! Although Craig's parents eat a normal diet, their family meals are made more difficult by the fact that Craig's sister Amy, 13, is a vegetarian. And every time they go out for a meal together, they have to phone in advance - to check they can bring jam sandwiches for Craig!

Тема 7. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма

Письменное домашнее задание , примерные вопросы:

1. Imagine you received Stephanie's e-mail asking about a friend of yours. Write an e-mail to answer it. Plan what you're going to write using the paragraph summaries below. Use the Useful language box and Vocabulary Bank p.146 Personality to help you. Paragraph1: age, family, work/study; Paragraph2: personality (good side); Paragraph3: Hobbies and interests; Paragraph4: any negative things. 2. Imagine you have some British friends in the UK, and you stayed with them for a week last month. Write a letter to thank them. Plan what you're going to say. Use 1-7 above and the Useful language box to help you. Check the letter for mistakes (grammar, punctuation and spelling).

Тема 8. РАЗВИТИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности

Устный опрос , примерные вопросы:

Skeletal and Smooth Muscles Muscles are the active part of the motor apparatus: their contractions are producing various movements, when they are active. Functionally we divide all muscles into two groups: voluntary and involuntary muscles. Voluntary muscles consist of striated muscle tissue and contract by the will of the man. This group includes all the muscles of the head, trunk and extremities, i.e., the skeletal muscles, as well as those of some internal organs (tongue, larynx, etc.). The skeletal muscles are the organs of the muscular system. There are more than 400 skeletal muscles in the human organism: in adults they make up about two-fifths of the total body weight. Each skeletal muscle has an arterial, venous, lymphatic and nervous supply. Muscles must always act in groups. Skeletal muscles are complex in structure. They consist of muscle fibres of different length (up to 12 cm); the fibres are usually parallel to each other and are united (соединены) in bundles. Each muscle contains many such bundles. There are tendons at the ends of muscles by means of which they are bound (связаны) to bones. Smooth muscles form the muscular coat of internal organs such as esophagus, stomach and intestines, bladder, uterus and so on. They also form a part of the capsule and the trabeculae of the spleen; they are present as single cells or as little cylindrical bundles of cells in the skin. They also form the walls of arteries, veins and some of the larger lymphatics. Smooth muscles are not rich in blood vessels, as are striated muscles. A smooth muscle is capable of spontaneous contraction and can contract in two ways. Firstly, individual cells may contract completely and secondly, a wave of contractions may pass from one end of the muscle to another. Smooth muscle cells are usually elongated cells. In the skin and intestines they are long and thin, but in the arteries they are short and thick. They vary in length from 12-15 mm in small blood vessels to 0,5 mm in the human uterus but their average length in an organ such as the intestine is about 200 m. These cells have an oval nucleus that encloses nucleoli, and when the cell is contracting the nucleus may become folded or twisted. Muscles have both motor and sensory nerve fibres. Impulses (signals) about the state of the muscle reach the brain along the sensory fibres. The nerve impulses which cause the muscle to contract come from the brain along the motor fibres. Injury to the nerves which innervate muscles causes disturbances in voluntary movements (muscular paralysis).

Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетических навыков

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

Listen to these two sentences. The words are the same, but A sounds polite and B sounds rude. Can you hear the difference? P: A Could you close the door, please? R: B Could you close the door, please? Listen to some more sentences. Mark them P if they sound polite, and R if they sound rude. Would you mind waiting a moment? Would you mind waiting a moment? Do you think you could possibly help me? Do you think you could possibly help me? Can you bring the manager here, please? Can you bring the manager here, please? Would you mind keeping the noise down? Would you mind keeping the noise down? Could you look after Rose a minute? Could you look after Rose a minute? 2. Here are some more things that Margaret says. Complete the sentences with didn't you? or haven't you? A) You studied computer science at university, _____? B) You finished your degree in 1987, _____? C) You've worked for Banana Computers since then, _____? D) You went to Canada in 1989, _____? E) You've also worked in Australia, _____? 1. Circle the word with a different vowel sound. 1. Black want mad had 2. Case lake name care 3. Soap hope sold soup 4. What hot most salt 5. Foot look blood push 6. Leave beach bread clean 7. Rude luck run but 2. Circle the word if one of the consonant letter is not pronounced 8. Lamb label cable cab 9. Recipe repeat receipt rope 10. Lesten winter eaten after 11. Hour hate home hill 12. Old pile half help 13. Cold calm colour film 14. Hurry hairy hungry here 3. Add the consonant sound to the word to make another word. Example: [g]+eight=gate 15. [k]+aim= 16. [k]+ache= 17. [l]+eight= 18. [r]+owes= 19. [s]+eyes= 20. [h]+eye= 21. [b]+air= 22. [b]+earn= 4. Listen and circle the word you hear: 23. Have you got a pan/pin/pen I could borrow? 24. We should clean cut/cat/cot first. 25. You won't be able to fill/feel/fail this. 26. I think that's the west/worst/waist. 27. The cot/coat/court's too small. 28. I don't think it's far/fur/fair, you know. 29. What time did the woman/women arrive? 30. The officer's/office's here. 31. I used to have a bet/vet/pet. 32. I got a good price/prize for it. 33. They didn't suit/shoot him. 34. I think it's in the code/coat/coach. 35. That's a fine/wine/vine colour. 36. His back/bag was broken. 37. You can smell it in the air/hair. 38. You'll have to watch/wash baby. 39. They're singing/sinking. 40. I'll collect/correct/connect it tomorrow. 41. The glass/gas is green. 42. The tooth/ truth is out. 43. I can't sell/smell anything. 44. They need/needed more time. 45. I think they want/wanted to talk. 46. There are thirty/thirteen people in my class. 47. Alice is/was here. 48. The books are/were cheap. 49. I think there are some pears and/or grapes. 50. What does/did she say? 51. That smile/That's a mile. 52. We need more sport/support. 53. It's all in the past/pasta now. 54. Our guests/guest came late.

Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ лексических навыков

Письменное домашнее задание , примерные вопросы:

Fill in the blanks. Most of the words you need can be found opposite. Yesterday John was supposed to take a _____(1) from London to Paris. He got up very early, put his luggage in the _____(2) of his car and tried to start the engine. It wouldn't start. John lifted the _____(3) but he couldn't see what the matter could be. He immediately called his local _____(4) to ask them to send a _____(5) at once. Fortunately, the garage had a man free and he was with John within ten minutes. He quickly saw what the matter was. "You've _____(6) of petrol?", he said. John felt very foolish. "Why didn't I _____(7) everything last night?" he wondered. Despite all this, he got to the airport, checked in quite early and then went straight through to the _____(8) to read a newspaper while he waited. Soon he heard an announcement. "Passengers on flight BA 282 to Paris are informed that all flights to and from Paris are _____(9) sick on the _____(11) across the Channel, it can be quite pleasant sitting in a (12) on the deck, watching the seagulls and the other because of a heavy snowfall last night." "If only I had decided to go by _____(10)?", John thought. "It would probably have been quicker in the end and even if I sometimes feel _____(13). The _____(14) on a ship seem to produce much better food than those on an aircraft too." 2. Write sentences about a town of your choice, using the following expressions from the text. the second/third/fourth ...est within walking distance of built on the site cater for to overlook well worth a visit / visiting a working market/museum/steam railway/model the main ... area of the town lies in the Victorian/Georgian/Classical/ Baroque/French Gothic style tend to be whether or not it merits those who enjoy on the outskirts to mount an exhibition to appreciate the charm Complete the idioms in these sentences. 1. Don't creep up behind me like that! You frightened the... 2. I don't need a doctor, I just feel a bit under... 3. As long as he has his car to work on, he's as happy... 4. Last year, when I won that medal, I really was on... 5. I wasn't expecting such a loud bang; I nearly jumped... 6. I've had nothing since lunch; I could... 7. I feel a bit down this week; last week I felt on top... 2. Fill the gaps with a suitable word. 1 I've got a darkroom in the where I develop films. It's perfect because there are no windows down there. 2 Is there a where I can plug in this radio? 3 You'd better have a under your drink in case you mark that sidetable. It's an antique. 4 The waste-bin's full again. I'll empty it. Are there any more ? Where are they? 5 We keep our skis up in the during the summer. They're out of the way up there. 6 You'll find the garden-chairs in the at the bottom of the garden. Bring them up and we'll have a drink on the and watch the sunset. 7 The light-switch for the stairs is on the as you come out of your bedroom. 8 I've moved to a now as I found I couldn't manage the stairs any more at my age.

Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков

Контрольная работа , примерные вопросы:

1. Choose the word or phrase that best completes each sentence.
1. He couldn't rest or sleep because _____ too much coffee. A) drinking B) been drinking C) had been drinking D) he had been drinking
 2. My brother, together with his friends, always _____ round collecting wood for bonfire night. A) go B) goes C) going D) gone
 3. Some of the girls in my group tease me because I don't wear makeup, but I don't _____. A) wear B) care C) do D) like
 4. The team all wanted coffee so I made _____. A) it them B) some it C) some them D) them some
 5. The director _____ to us that there had been financial problems earlier in the year. A) Concluded B) offered C) revealed D) Told
 6. I think Mr Wilson in this school since 1990 or maybe earlier. A) teaches B) is teaching C) has taught D) taught
 7. I stopped watching the game before the end, but I thought we . A) had won B) have won C) have been winning D) will have won.
 8. That's very sad news. If sooner, I would have tried to help. A) I know B) I'll know C) I knew D) I'd known
 9. My sister to me once or twice since she's been living in Athens. A) was writing B) has written C) has been writing D) had written
 10. According to the memo, we're the meeting at noon tomorrow. A) having B) have C) going have D) will have
 11. You're 18! You're to be able to look after yourself by now. A) have B) ought C) should D) supposed
 12. A permit is a document which states that you to do something. A) are allowed B) cannot C) may D) shall
 13. He have helped us if he'd really wanted to. A) could B) may C) must D) will
 14. My computer be old, but it still works really well. A) Can B) could C) may D) would
 15. _____ someone please tell me where the library is? A) Can B) May C) Must D) Should
 16. What do you think me? A) told B) they told C) didn't tell D) did he tel
 17. Why not the meeting for Monday morning? A) schedule B) scheduling C) you schedule D) do you schedule
 18. They explained that she couldn't take the course, ? A) could she B) couldn't she C) did she D) didn't they
 19. _____ real work was done in the office while the boss was away. A) Not a B) Not any C) No D) None
 20. Good morning, gentlemen. of you is first in line? A) Which B) Whose C) Who D) Whom
 21. We were told to put it where it was usually . A) belonged B) fit C) had D) stored
 22. It wasn't the first time they had been how it worked. A) taught B) reported C) explained D) described
 23. DNA tests accepted in court cases. A) are known B) were used C) have been D) will have
 24. Something happened or they would be here by now. A) must B) must be C) must have D) must have been
 25. There to be serious flaws in the design. A) claimed B) reported C) were said D) were told

Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования

Тестирование , примерные вопросы:

1. What does each person have? Listen and circle the correct answer. 1. A) baker B) manager 2. A) Manager B) Bellhop 3. A) TV producer B) Chauffeur 4. A) Technician B) Administrative assistant 5. A) Reporter B) Photographer 6. A) Cashier B) server Listen to four short dialogues. Listen again and choose the correct answer. 1. Dialogue 1 The boy... A) is surprised to hear about the photographs. B) doesn't believe what the girl says. C) thinks that hunting yetis is wrong. 2. Dialogue 2 Amy is going to ... A) read more about The Lost City of Atlantis. B) meet Jackie for a coffee later in the evening. C) see The Lost City of Atlantis with her other friends. 3. Dialogue 3 The girl doesn't... A) understand the boy's explanation. B) have any idea how these things were built. C) think there's anything mysterious about the buildings. 4. Dialogue 4 When the Marie Celeste was discovered ... A) the food had mysteriously disappeared. B) the crew had left unfinished meals. C) the people were dying of starvation. B. Listen to the dialogue and circle True or False. 5. Simon hasn't heard of the Bermuda Triangle before. A) True B) False 6. The Bermuda Triangle is a group of islands. A) True B) False 7. The mystery is that ships and planes disappear there. A) True B) False 8. Nobody has any idea what causes the mystery. A) True B) False 9. Luke thinks aliens might be the cause. A) True B) False 10. The mysterious events don't happen now. A) True B) False C. You are going to listen to a talk about a well-known writer. 11. Listen to the first part of the talk. Then try to predict what the speaker is going to talk about next. In the next part, the speaker is probably going to talk about... A) what life at Harry Potter's school is like. B) some of the characters in the Harry Potter stories. C) the early life of J.K. Rowling. 12. Listen to the second part of the talk. As you listen, check your answer to Exercise B. Then try to predict what the speaker is going to talk about next. In the next part, the speaker is probably going to talk about... A) Rowling's first success with Harry Potter. B) what Rowling's life is like now. C) what Rowling was like as a teenager. 13. Listen to the third part of the talk. As you listen, check your answer to Exercise C. Then try to predict what the speaker is going to talk about next. In the next part, the speaker is probably going to talk about... A) what Rowling's life is like now. B) how much Rowling enjoyed lessons at school. C) what happens in the latest Harry Potter book. D. Listen to a girl, Katy, talking about people she knows and choose the correct word. 14. Katy says that Sam is _____. A) Friendly B) Funny C) Surprising 15. Katy says that her twin brother is _____. A) Annoying B) Depressing C) unkind

Тема 13. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения

Презентация , примерные вопросы:

Темы презентаций: 1. Мой любимый спорт (история, правила, известные спортсмены) 2. Тур по Европе\Азии\и т.д. 3. Дом моей мечты 4. Казань - лучший город Земли. 5. Самый красивый город мира. 6. Необычные места на нашей планете. 7. Мой родной город. 8. Самые востребованные профессии. 9. Места, где бы я хотел побывать. 10. Виды транспорта в России. 11. Отличие правил дорожного движения в России и за рубежом. 12. Архитектура Казани. 13. Природа России в картинах известных художников. 14. Москва и Санкт-Петербург. 15. Евротур: какие страны обязательно должны быть в этом списке?

Тема 14. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

5. You are going to read a magazine article about going on holiday. For Questions 1-7, choose the answer (A, B, C or D) which you think fits best according to the text. Getting Away From It All Somewhere around February it begins. The drizzle is coming down outside and the kids are bored on a Saturday afternoon. It's usually then that my husband decides it is time to plan our summer holiday. Out come the brochures and the discussion begins. It's not that we're an argumentative family, but it seems that where we are to spend two weeks in the summer relaxing brings out the worst in us. Before too long, we're all insisting on places and refusing others, the volume steadily increasing. My daughter discovers a lifelong ambition to go to India. Funny how she never mentioned it before. My son isn't going anywhere unless he can bring his dog and my husband doesn't mind where he goes as long as it's within five miles of a golf course. As usual, it's left to someone, and guess who, to find somewhere that everybody is willing to accept (the dog goes to the neighbours, though). This can take some weeks of persuading, reminding and convincing on my part, but usually there's a solution. Then it's time to plan the packing. It seems that everybody else believes that it can be done half an hour before we leave for the airport. My husband lays out things he wants to take and I put them back when he's not looking and get out the real holiday clothes. My daughter wants to take everything she owns. Each item she has to put back is the subject of another argument. Finally the day arrives and we get to the airport in plenty of time. This happens because I start to shout five hours earlier that we are going in five minutes, ready or not. Once at the airport, we check in. It sounds simple enough, but the thing is that airports are full of people running around who don't know where to go. Not surprising since we only do it once a year and we've forgotten where we went last time. We finally find the right desk, get rid of the bags and go through to the departure lounge. Somewhere around here I can finally think about relaxing. Not for me the cold sweats, shaking, and nervous wondering about the plane. Everything is somebody else's problem. If there's something wrong with the plane, the pilot can worry about it. If a passenger has a heart attack, the stewards can worry about it. And so begin two weeks of relaxation. I learned long ago that the only way to do it is to stop being called 'Mum?'. For those two weeks, whenever I hear the word I look around as if it refers to someone else. I ignore any question that begins with 'Where's my...?'. The funny thing is that they always find it anyway. The only thing I worry about is which book I'm going to take to the pool. My husband follows a ball around a course, my kids do whatever kids do these days and I become myself again for a short while. 20. The writer implies that her family A find it hard to agree on anything. B all have very different personalities. C don't usually fight over things. D don't care about each other's feelings. 21. The writer thinks her daughter's ambition to go to India is A not as strong as she claims. B amusing in a girl her age. C strange for someone like her. D a secret she should have shared. 22. The writer implies that A her son refuses to go with them. B the others try to make her agree. C nobody is really happy with the idea. D she gets the others to agree.

Тема 15. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма

Письменная работа , примерные вопросы:

Write your CV and a covering letter to apply for a job in the Olympics. Plan what you're going to write. Use the Useful language box and Vocabulary Bank Work p.152 to help you Check the letter for mistakes (grammar, punctuation and spelling).

Тема 16. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности

Устный опрос , примерные вопросы:

Read the texts The Digestive System The digestive system consists of the digestive tract and digestive glands. The digestive tract is some 8?10 m long and is divided into the following parts: oral cavity, pharynx, oesophagus, stomach, small intestine and large intestine. The structures of the different parts of the tract have some special features. The wall of the greater part of the digestive tract consists of three coats: internal - mucous, middle ? muscular, and the external ? serous. The mucous coat is lined with the epithelium outside which is a connective tissue with a thin layer of smooth muscle fibres. The mucous coat is pink in colour because it has many blood vessels. The numerous small glands in this coat secrete a viscous coat of the digestive tract. It facilitates the movement of food and protects the mucous coat from the damage by solid particles of food and various chemical substances. One must remember that the mucous coat of the digestive tract begins with the esophagus, contains lymph nodules which also have a protective function. The greater part of the muscular coat of the digestive tract consists of two layers: an internal layer with circular muscle fibres and an external layer with longitudinal muscle fibres. The wall of the pharynx and the superior part of the esophagus, and the tongue and the soft palate all contain striated muscle tissue. It is the muscular coat of the other parts of the digestive tract that consists of smooth muscle tissue. Contractions of the muscular coat move food along the digestive tract. The serous coat that covers the digestive organs in the abdominal cavity is called the peritoneum. The peritoneum has two layers, visceral and parietal. In the esophagus the serous layer is lacking and the outer coat is fibrous in nature. The digestive glands secrete digestive juices that contain enzymes and some other substances which take part in the chemical processes of digestion. In addition to the small glands in the mucous coat of the digestive tract, there are also large glands: the salivary glands, the liver and the pancreas. Though these glands are situated outside the digestive tract, they communicate with it through ducts. Any part of the digestive tract and the digestive glands are equipped with nerve fibres and their endings. The nerves of the digestive glands regulate the secretion of digestive juices. It is known that the nervous system not only regulates the activity of each organ, but also coordinates their activities.

Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетических навыков

Тестирование , примерные вопросы:

1. Which word has a different number of syllables from the others? Circle it. 1. Likes wants talks washes 2. Wanted walked saved brushed 3. Chicken chocolate afternoon different 4. About around asleep asked 5. Fourteen forty fortieth hundred 6. Builds rebuild builder building 7. Supermarket waterfall holiday hairdresser 8. School texts over sports 2. All the words or expressions in each group have the same number of syllables. Circle the one with stress in a different place. 9. Saturday holiday tomorrow yesterday 10. Morning fifteen fifty August 11. He told me. I like it. She finished. Close the door. 12. Go to bed! Don?t worry! What?s the time? Fish and chips. 13. Table tourist tunnel today 14. Mistake famous become remove 15. Playground shoe shop first class handbag 16. Economics economy education scientific 17. It isn?t true. I?ll see you soon. No it isn?t. He?s not at home. 3. Listen. Are the two expressions pronounced exactly the same on the recording, or is there a difference? Write S for same or D for different Example: some of each - summer beach - D 18. some of you - summer view 19. stopped aching - stop taking 20. Mary knows - Mary?s nose _____ 21. Alaska - I?ll ask her 22. burnt a cake - burnt the cake 23. greet guests - Greek guests 24. want to talk - wanted to talk 25. I?ve locked it - I blocked it 26. what?s past - what?s passed 27. a bitter fruit - a bit of fruit

Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ лексических навыков

Контрольная работа , примерные вопросы:

1. Read and translate next cognate words: 1. muscle, muscular, musculature, musculation; 2. to close, to enclose, close, closely, closed, closing; 3. to contract, contracted, contracting, contractile, contraction; 4. to vary, variant, various, variable, variation, variety; 5. to connect, connecting, connection, connective 2. Translate next word combinations: 1. On the one side, on the other side, on the opposite side; 2. Due to, in due time, with due respect; 3. According to the rule. 3. Find the synonyms: substance, to supply, to nourish, because of, because, minute, tiny, to provide, to obtain, due to, fine, as, matter, to feed 4. Translate the words below: blood circulation, one-way valve, cone-shaped organ, striated muscle tissue, smooth muscle cells, heart valves action, heart beat rate, tissue oxygen supply, heart blood output 5. Make the sentences with the words from ex.4 6. Translate next family of words: 1. to respire, respiration, expiration, inspiration, respiratory, inspiratory; 2. to produce, product, production, productive, producing; 3. to inhale, inhalation, to exhale, exhaled, exhaling; 4. breath, to breathe, breathing, breathless, breathlessness; 5. to pass, passage, passing, passage-way. 7. Form the pair of antonyms by using prefix -ex and translate them to inhale, inspiration, to include Translate the next derived words 1. bone, bony, backbone, breastbone; 2. to divide into, division, to subdivide, subdivision, divisible; 3. to include, to exclude, to conclude, included, exclusively, conclusion; 4. a joint, to join, joined, jointly; 5. to place, to replace, replacement, to be placed; 6. firm, firmly, to reaffirm; 7. frame, framework, frameless 2. Find the synonyms: vertebral column, injury, cage, damage, harm, box, backbone 3. Find English equivalents of the Latin words: Mandible, limb, extremity, lower jaw, maxillar, collar-bone, clavicle, upper jaw 4. Find the antonyms: to include, inside, immovable, in front of, lower, behind, invertebrate, to exclude, movable, vertebrate, outside, upper, higher

Тема 19. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного аудирования

Письменное домашнее задание , примерные вопросы:

1. You're going to listen to Martin Cinert from Prague talking about the night the River Vltava flooded. Mark the sentences T (true) or F (false). His office wasn't at risk, but his flat was. He took his wife and child to his parents' house. He went back to the flat because he was excited by the situation. Martin went to a place near his flat to watch the water level rising. 6 He looked out of the window and saw that his car park was starting to flood. He was the last person to leave his block of flats. Ah of the roads he tried were flooded now. He decided to follow another car through the water. Martin's car broke down as he drove through the water. 10 Ah the flats in his building were seriously damaged. Listen again. Then in pairs, correct the false sentences. What do you think you would have done in Martin's 2. You will hear five people talking about teenage crime. Match each speaker with the people A-F. There is one person you don't need. A a journalist D a police officer B a lawyer E a teacher C a parent Fa victim of teenage crime 3. You will hear part of an interview with two mountain climbers. Write D next to what Dan says, M next to what Marion says, and N next to what neither of them says. 1. Climbing is safer than driving. 2. I try to control the element of risk when I climb. 3. Avalanches are a climber's worst enemy. 4. Climbing helps me do my job better. 5. My job is quite boring. 6. My partner is not happy that I go climbing. 7. People with young children shouldn't go climbing. 8. Accidents are usually a climber's own fault. Listen to two friends talking about a class they are going to join. Circle the correct answer. 1. Jack feels his photography skills are beginner / intermediate / advanced level. 2 Emma says she is comfortable with / unsure about / interested in cooking simple dishes. 3 Emma says that she's not good at dancing / she'd prefer to go to a dance class with friends / she'd rather not take a dance class. 4 Emma thinks she would prefer painting places / objects / people. 5 Jack offers to lend Emma money for the class / send Emma information about the class / take Emma to the class. Listen to a young business man talking about job interviews. Underline the correct answer. 6. For Graeme the hardest thing about the interview was finding examples of his successes / finding ways to keep his answers short / finding time to get ready. 7. Graeme says the people who interviewed him were serious / friendly / clever. 8. Graeme thinks he answered a few / most / all of the questions well. 9. After the interview, Graeme thought someone with a different background / better qualifications / more experience would be chosen. 10. According to Graeme, on the day of the interview the most important thing is to be on time / as you usually are / well-dressed.

Тема 20. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения

Дискуссия , примерные вопросы:

1. How much do you know about first aid?
2. The dangers of stress.
3. What does the future hold?
4. National stereotypes: truth or myth?
5. Generation gap.
6. How conquer the fears.
7. Climate change.
8. How ow music can affect the way we feel?
9. Your taste in music can reveal a lot about you.
10. Problems of big cities.
11. How advertisers win our hearts and minds?
12. The cost of brand.
13. Do we see ourselves as we really are?
14. Teenagers and bad habits.
15. Early marriage.

Тема 21. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения

Устный опрос , примерные вопросы:

C) Read the article once quite quickly and then tick (☐) the activities that are bad for your health. What does the article say about the others? D) Read the article again more slowly. Circle the correct main idea for each paragraph.

1. a Being in traffic jams is bad for our health. b Some people think that not all kinds of stress are bad for us. c Doctors don't agree how we can reduce our levels of stress.
2. a Young people suffer more from stress than older people. b Alzheimer's is one of the illnesses many old people suffer from, c Good stress stops us from getting ill.
3. a Situations which produce good stress are always short term, b Some stress can make our cells stronger. c Too much protein can make us ill. Get stressed, stay young

1. For decades doctors have warned us about the dangers of stress and have given us advice about how to cut down our stress levels. Everyone agrees that long-term stress, for example having to look after someone who has a chronic illness, or stressful situations where there is nothing we can do, for example being stuck in a traffic jam, is bad for our health and should be avoided whenever possible. However, some medical experts now believe that certain kinds of stress may actually be good for us.

2. Dr Marios Kyriazis, an anti-ageing expert, claims that what he calls 'good stress' is beneficial to our health and may, in fact, help us stay young and attractive and even live longer. Dr Kyriazis says that 'good stress' can strengthen our natural defences which protect us from illnesses common among older people, such as Alzheimer's, arthritis, and heart problems. He believes that 'good stress' can increase the production of the proteins that help to repair the body's cells, including brain cells.

3. According to Dr Kyriazis, running for a bus or having to work to a deadline are examples of 'good stress', that is situations with short-term, low or moderate stress. The stress usually makes us react quickly and efficiently, and gives us a sense of achievement - we did it! However, in both these situations, the stress damages the cells in our body or brain and they start to break down. But then the cells' own repair mechanism 'switches on' and it produces proteins which repair the damaged cells and remove harmful chemicals that can gradually cause disease. In fact, the body's response is greater than is needed to repair the damage, so it actually makes the cells stronger than they were before.

4. 'As the body gets older, this self-repair mechanism of the cells starts to slow down,' says Dr Kyriazis. 'The best way to keep the process working efficiently is to 'exercise' it, in the same way you would exercise your muscles to keep them strong. This means having a certain amount of stress in our lives.' Other stressful activities that Kyriazis recommends as being good stress include redecorating a room in your house over a weekend, packing your suitcase in a hurry to reach the airport on time, shopping for a dinner party during your lunch break or programming your DVD or video recorder by following the instruction manual. So next time your boss tells you that she wants to see that report finished and on her desk in 45 minutes, don't panic; just think of it as 'good stress' which will have benefits for your long-term health!

Тема 22. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков письма

Письменная работа , примерные вопросы:

1. You have been asked to write a report on either entertainment or sports facilities in your town for an English language magazine. With a partner, decide what kind of information would be most useful for visitors to your town. PLAN the content. Decide which report you are going to write. Decide what headings you can use to divide up your report. Decide what information to include under each heading. WRITE 120-180 words, organized in three or four paragraphs with a heading. Use a neutral style (no contractions or colloquial expressions). CHECK your report for mistakes (grammar, punctuation , and spelling).

Useful language Talking in general Most / _____ (cinemas in my town...)
(paragraph 1) (Cinemas) are usually / _____ to be (quite cheap.) (2) In general / _____ (2) Almost always / _____ (3)

Тема 23. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский

Письменное домашнее задание , примерные вопросы:

4. Переведите текст.. 5. Переведите заголовок текста. Muscle Memory' May Not Really Exist
Muscle tissue does not have a "memory" of past exercise training, new research suggests. Muscles that have trained hard in the past and those that have not trained show similar changes in the genes that they turn on or off in response to exercise, the research found. That may be both good news and bad news for people, said study co-author Malene Lindholm, a molecular exercise physiologist at the Karolinska Institute in Stockholm. "It's encouraging for people who haven't trained when they're young because you don't have a disadvantage," Lindholm told Live Science. When you start exercising, "you can adapt just as well as people who have trained," she said. On the flip side, the findings also suggest that being a past tennis pro is no guarantee that you could quickly pick up the sport again at the same elite level, she added. [Exercise and Weight Loss: The Science of Preserving Muscle Mass] Muscle memory Exactly how long exercise training lasts has been up for debate. On the one hand, studies have demonstrated that immediately after exercise, the body ramps up the action of many genes. These effects persist for hours to a day after exercise. And, over the longer term, if people continue to work out, the body starts making more proteins and that leads to more long-term adaptations. But on the other hand, it's also pretty clear that these adaptations tend to dissipate quickly if a person stops exercising regularly. "As soon as you stop training ? especially if you do something as dramatic as breaking a leg, so you stop moving completely ? you lose muscle mass and endurance-training effects very quickly," Lindholm said. To see whether any adaptations at the genetic level lingered once people stopped exercising, Lindholm and her colleagues asked 23 very sedentary people to come into the lab and kick one leg 60 times a minute for 45 minutes. The participants repeated this exercise four times a week over three months. They took nine months off, then returned to repeat the training, but this time with both legs. The team took muscle biopsies (which involves anesthetizing the skin and using a needle to extract muscle cells) both before and after both exercise training periods, and analyzed which genes were active in the muscle tissue in each leg. (They alternated whether people initially trained their dominant or non-dominant leg to remove the effects of handedness from the study.) Results showed that gene expression between the two legs did not differ, even though one leg had previously trained hard for three months, the researchers reported today (Sept. 22) in the journal PLOS Genetics. A few hints suggested that training may have induced some lasting epigenetic changes, or changes in chemical markers on the genes that affect how they are expressed, but the results were too tentative to say for sure. The findings suggest that people's muscles don't hang on to the metabolic changes associated with exercise for very long. That makes sense from an evolutionary perspective, Lindholm said. Maintaining muscles takes a lot of calories. "It's a cost to keep up really metabolically active muscles or a big muscle mass, and there is no reason for the body to expend energy on that if we don't need to use the muscle," Lindholm said. In fact, in times when food was scarce, keeping bulky muscles that weren't needed might have led people to starve, she said.

Тема 24. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования по специальности

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

Listen to a GP talking about her work in an inner city area Decide whether these statements about her work are true (T) or false (F) 13. The GP works in the centre of London A) True B) False 14. High crime rates do not affect the people working at the GP practice. A) True B) False 15. The workload is lighter than in rural areas A) True B) False 16. Patients move from one GP practice to another A) True B) False 17. GPs receive no extra payment for working in deprived areas A) True B) False 6. Explaining gastroscopy (endoscopy) Listen to Dr Quinn explaining the endoscopy to a patient, Mr Beacon. Which words does the doctor use for the following ? 18. oesophagus. 19. anaesthetize 20. pharynx 21. flexible 22. biopsy 23. sedative 24. examine 25. eructate

Тема 25. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения по специальности

Устный опрос , примерные вопросы:

1. The skeleton. 2. The muscles. 3. The cardiovascular system. 4. The respiratory system. 5. The digestive system. 6. The urinary system. 7. Blood circulation. 8. Respiration. 9. Nutrition. 10. The excretory organs. 11. The endocrine system. 12. The nervous system. 13. Viruses. 14. Osteomyelitis. 15. Coronary heart diseases. 1. Describe the kidney diseases: Paragraph 1. The kidney. Paragraph 2. Types of kidney diseases. Paragraph 3. How they proceed. Paragraph 3. The ways of detection. Paragraph 4. The ways of treatment.

Тема 26. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков чтения текстов по специальности

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

1. Nature of the Heart Beat The fact that the heart, completely removed from the body, will go on to beat for a time shows that its beat is automatic, i.e., does not require nerve impulses. The beat is rhythmic: it is not jerky; the ventricles relax fully before the next contraction. This is explained by a special property of cardiac muscle tissue. The period of time during which the muscle is not responsive to a stimulus is called the refractory period. It is characteristic of the heart muscle to have a long refractory period. When the heart muscle is stimulated, it will contract but will not respond again to that stimulus (though it may respond to a stronger one) until it has relaxed. This rest period is occupied by the heart filling with blood, in preparation for the next beat. Even the heart forced to beat rapidly maintains a perfectly rhythmic beat; although the beats come closer together, there is always that little rest period in between. The heart is a pump, but a double pump; the volume expelled by the right ventricle is the same as that expelled by the left. When exercise is suddenly undertaken, the ?venous return?, i.e. the blood returned to the heart through the veins, is suddenly increased. For a few beats the right ventricle does put out more blood than the left, but soon the additional blood has passed through the lungs and is entering the left ventricle. From then on, both put out the same amount. The Cardiac Output Cardiac output refers to the volume of blood which the left ventricle forces into the aorta per minute of time. It must be noted that this term refers to the output of the left ventricle only, and that the total output is twice as much. The reason that the output of the left ventricle is given this special name is that it supplies the entire body (except the lungs) with the blood. Another reason is that it does a much greater amount of work than does the right, and consequently is more likely to fail. Cardiac output is the product of two factors: heart rate (the number of beats per minute) and stroke volume (the volume expelled per beat). The heart rate is normally controlled by a balance between impulses reaching it over the vagus and over the sympathetics. Thus, inhibition of the vagus centre speeds up the heart. And inhibition of the sympathetic centre slows down the heart. It seems that in the human most of the effect is achieved by inhibition of the vagal centre of the sympathetic region. The second factor affecting cardiac output is the stroke volume, that is, the amount of blood which the left ventricle ejects per beat. The stroke volume depends upon the ?venous return?. The normal heart is capable of a considerable degree of enlargement; after the venous return is increased - as it is in exercise ? the chambers of the heart are able to supply the additional blood. The walls Of right atrium and the great veins are thin and stretch readily; therefore the heart rate is increased. The increased venous return in exercise is brought about in the following manner: 1) after muscles contract, they exert a ?milking? effect on the blood vessels which they contain. With each contraction, blood is squeezed out¹ into the veins; it cannot be squeezed back into the arteries because the arterial pressure is high - and with each relaxation the blood vessels of the muscle again fill up with blood; 2) in exercise, breathing becomes deeper. The heart lies within the thorax; when the thorax expands, blood is ?sucked² into? the heart. The two factors, working together, lead to the increase of the blood amount returned. First the right side of the heart, and within a few beats the left, are dilated and take bigger ?bites? of blood. Thus the stroke volume is increased.

Тема 27. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ фонетических навыков

Тестирование , примерные вопросы:

1. Listen. Which sentence do you hear? Tick (/) a or b. 1. a We walked carefully downstairs. It was dark, b We walked carefully. Downstairs it was dark. 2. a I saw her clearly. She was hungry, b I saw her. Clearly, she was hungry. 3. a The word he said was right, b The word he said was 'right?'. 4. a It was cold last night. The roads were icy. b It was cold. Last night, the roads were icy. 5. a 'Who??' said Martin, b Who said 'Martin??' 6. a What she said was good. b What she said was, 'Good?'. 7. a Let's go home later. We can have a pizza, b Let's go home. Later we can have a pizza. 2. Listen. You will only hear the response. Which one is it? Tick (/) a or b. 8. a - Where are you from? - North Africa. b - Which part of Africa are you from? - North Africa. 9. a - Do you have any brothers or sisters? - Yes, two brothers. b - You have some brothers, don't you? - Yes, two brothers. 10. a - Would you like anything to drink? - I'd like red wine, please. b - Would you like red or white? - I'd like red wine, please. 11. a - Malaga's in the south of Italy. - No it isn't, it's in the south of Spain. b - Malaga's in the north of Spain. - No it isn't, it's in the south of Spain 12. a - Let's go tomorrow. - It's closed tomorrow. b - When is it closed? - It's closed tomorrow. 13. a - What's upstairs? - Menswear is upstairs. b - Where's menswear? - Menswear is upstairs. 14. a - We had to stay in a five-star hotel. - How awful for you! b - We spent two days in the airport. - How awful for you! 15. a - I got an A in the exam! - Well done! b - I've crashed the car again. - Well done! 3. Listen. How does the speaker sound? Circle the best alternative. Note that the punctuation is not written, so you must decide just from the pronunciation Example: Nice day isn't it - The speaker sounds as if he/she... ... is /isn't asking a question 16. She plays a lot of instruments piano guitar 17. Well that is truly amazing 18. You're coming here tomorrow 19. Oh, thank you very much 20. Next to the supermarket 21. I got up had a shower and got dressed 22. Oh really how interesting 23. You're from Brazil aren't you 24. I think that's my bag 25. Yes it's quite good

Тема 28. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ лексических навыков

Контрольная работа , примерные вопросы:

1. Now rewrite these sentences using the underlined verbs as nouns. The meaning must stay the same. I'll ring him this evening. I diet if I put on weight. It was very hot, so we rested for a while after lunch. I braked but I still couldn't stop in time. He pushed me. Did you look in the paper? 2. Take one word (the first part or the second part) from each compound and create a new compound. Use a dictionary to help you if necessary. Examples: brother-in-law - mother in law table tennis - table leg. dining room traffic lights film star sunglasses credit card post office toothpaste hairdryer Now mark the main stress on each of the compound nouns you have created. 3. Fill the gaps with suitable words. 1. I have never _____ the law and _____ a crime. 2. In Britain it is _____ the law to drive a car without insurance. 3. If you park illegally you will have to pay a _____. 4. The police were fairly sure the man committed the crime, but they knew it would be 5. difficult to _____ it in court. 6. The jury must decide if the accused is innocent or _____. 7. In order to reach their decision, the jury must listen carefully to the _____. 8. If the accused is _____ of murder, the _____ may be at least ten years in 9. prison. 10. He has been in trouble with the police once before, but it was only a minor _____.

Тема 29. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного аудирования

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig New English File Advanced Unit 1, стр.6, 10, 14; Unit 2, стр.22, 26, 30; Unit 3, стр.37, 47, 55, 58. 1. A) Listen to five people talking about their earliest memory. Match the speakers to the emotion they felt at the time. surprise sadness fear disappointment happiness B) Listen again. How old was each person? What was e their memory? C) Now you're going to hear about some research which has been done into first memories. Before you listen, discuss the following questions with a partner. How far back in our lives can we usually remember? a To when we were a baby (0-2 years old) b To when we were a toddler (2-4 years) c To when we were a small child (5+) 2. Listen to Julian Treasure, an acoustician, talking on the BBC Radio 4 Today programme about noise pollution. Tick the best summary of what he says. a Companies need to pay attention not only to how they look, but also to how they sound. b Businesses and organizations should stop playing background music. Silence is much more relaxing. c It's more important for restaurants and shops to have the right background noise than it is for offices.

Тема 30. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения

Презентация , примерные вопросы:

1. Russian idioms and their English equivalents.
2. The games of your childhood.
3. The time bandits.
4. Food and cooking.
5. The most interesting hand made.
6. Alternative medicine.
7. The most famous pets of the world.
8. The recipe of the most delicious food from you.
9. Time and technology.
10. Four famous film festivals.
11. Russian traditions of marriage.
12. Novels that you should definitely read.
13. Dangerous places of the world.
14. New technologies in medicine.
15. Fatal diseases today.

Тема 31. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного чтения

Тестирование , примерные вопросы:

1. Read the text again and choose a, b, c, or d. Christian Arno: the story of his success It was at the tender age of seven that Christian Arno, founder of the online translation service Lingo24.com, put his first plan for making money into practice. His scheme was to buy penny chews and resell them to his schoolmates at 2p per sweet. However, the venture came to an abrupt end when one of the mothers found out about it and deemed it 'inappropriate'. Arno had to shut down immediately. His next opportunity came during the year he spent abroad as part of his French and Italian course at Oxford. Despite lasting only two weeks as a language assistant in Pavia, northern Italy, Arno was allowed to stay on with full board and lodging. This meant he had a lot of free time on his hands, so he set up a website offering translation services with a friend, Jos Shepherd. Although they didn't make much money, the business gave them both an insight into working online. That same year, Arno became financially more solvent when he sold some shares he had purchased for a huge profit of £15,000. Back in Oxford, Arno finished his degree and decided to have another go at his online translation idea. He asked Shepherd to design a new website in return for a 20% stake in the business and went on to launch Lingo24.com from his own bedroom. The business was not an instant success due to Arno's inexperience in Internet marketing. However, he worked hard and learnt fast, earning himself a reputation for speed and accuracy. After 18 months he had enough business to set up an office in New Zealand so that he could offer clients a proper 24-hour service. Soon after that Arno had another stroke of luck. One of his larger clients started spending hundreds of thousands of pounds on translations, so he was able to invest in more sophisticated technology. This brought in even more business and led to him opening yet more offices in China, Romania, and Panama. Lingo24.com now translates into and out of more than 100 languages, and turnover this year is expected to reach £4 million. It has 100 full-time employees and more than 3,000 freelance translators. The company nowadays is a far cry from the rudimentary website Arno and Shepherd created in Italy, but that experience was invaluable in showing them the potential of their idea. Arno's advice for others is: 'Seek out people you respect, who have done it before and have got experience and give you advice - but go with your instincts.'

1. Arno's first business venture closed down because a his friends couldn't afford his products. b the teachers found out about it. c the parents didn't approve of it. d the chews had passed their expiry date.
2. Arno went to Italy for a year a to fulfil the requirements of his degree, b to set up a translation company, c to learn how to be a teacher, d to do a course at an Italian university.
3. Arno obtained a large sum of money during his year abroad a by translating financial documents. b by investing in the stock market, c by working as a language assistant, d by designing websites for a fee.
4. Arno launched Lingo24.com a while he was still in Italy, b before he left university. c from an office in Oxford, d after he graduated.
5. At first Lingo24 struggled to survive because Arno a didn't invest enough money in new technology, b didn't offer clients a 24-hour service. c didn't know how to attract clients online, d didn't speak any foreign languages.
6. The website Arno and Shepherd created in Italy a introduced them to a number of translators, b proved to them what they could achieve. c was far too basic to be useful in any way. d cost a lot of money for them to set it up.

Тема 32. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков письма

Письменная работа , примерные вопросы:

1. You are going to write the article in approximately 250 words. DRAFT your article, with a brief introduction, which refers to the changes and asks a question. two or three main paragraphs saying what the situation used to be like, and howf it has changed. a conclusion, which refers back to the question in the introduction, and says whether you think the changes are positive or negative. EDIT the article, cutting any irrelevant information and making sure it is the right length. CHECK the article for mistakes in grammar, spelling, punctuation and register

Тема 33. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский

Письменное домашнее задание , примерные вопросы:

Прочитайте текст. Выпишите все незнакомые слова и ключевые термины и переведите их. Кратко изложите основное содержание текста. Найдите в словарях все возможные словосочетания со словом therapy. Выпишите и переведите их. Переведите текст People Can Consciously Control Mental Activity Using Brain Scans People who can "see" their brain activity can change it, after just one or two neurofeedback sessions, new research shows. People in the study were able to quiet activity in the amygdala ? an almond-shaped brain region that processes emotions such as fear ? after seeing simple visual or auditory cues that corresponded to the activity level there, according to a new study published in the Sept. 15 issue of the journal Biological Psychiatry. The findings reveal the incredible plasticity of the brain, the researchers said. The new technique could one day be used as an inexpensive treatment for people with anxiety, traumatic stress or other mental health conditions, said study co-author Dr. Talma Hendler, a psychiatrist and neuroscientist at the Tel Aviv Center for Brain Functions in Israel. "I see it as a very good tool for children and for people who we don't want to give medication," Hendler told Live Science. Healing the brain Past studies have shown that people have tremendous power to shape their brain activity. For instance, mindfulness meditation, a type of meditation in which people focus on sensations from the body, can help with symptoms of depression, anxiety and even low back pain. And studies show that Buddhist monks who have practiced meditating a lot are much better at "clearing the mind" than the average person. In other words, control over one's own mind can be learned. [Mind Games: 7 Reasons You Should Meditate] However, most of these attempts to control brain activity are indirect, and they often alter activity across the entire brain. Hendler and her colleagues wondered whether targeting the specific brain regions tied to specific conditions could be a more effective way of helping people with specific symptoms. In a series of four different experiments with several dozen healthy people, Hendler and her colleagues asked the volunteers to sit inside a functional magnetic resonance imaging (fMRI) machine while simultaneously wearing an electroencephalogram (EEG) hat. The fMRI provided detailed information about which brain regions were active, and the EEG measured activity in the amygdala; together, they allowed the team to pinpoint the precise EEG signature that corresponded to amygdala activation. Participants were then treated with neurofeedback, in one of two ways: In one condition, they listened to a sound, and in the other, they were shown a movie of a person riding a skateboard. But what they didn't know was that the loudness of the sound they were hearing, or the speed of the person on the skateboard, was actually determined by the electrical activity going on in their own amygdala. The researchers channeled the measurements coming from the MRI and EEG into an audible sound or a moving image.

Тема 34. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков аудирования по специальности

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

1. Watch the video about Endocrine system <http://www.youtube.com/watch?v=nNLsXKkLSTs> Answer the questions: 1) What is the endocrine system controlled by? 2) Where is hypothalamus located? 3) How big is a normal pituitary gland? 4) Why is a pituitary gland called master gland? 5) What are regulatory hormone? 2. Informing a relative about a death Listen to Dr Masood talking about how he informed Mrs Mann about the death of her husband who had been brought into the hospital after a road traffic accident. Listen again and complete what the doctor said from his description. 1. Mrs Mann? Good afternoon. My name is Dr Masood and I have just come from the theatre. 2. Could _____ here for a moment ? 3. I am afraid so. _____ is not good. 4. I am _____ we were not _____ your husband. 5. And I am very sorry that he has _____. 6. Would you like _____ to get you something? 7. Are there any relatives you would _____ or would you _____ yourself? 8. It is not _____ with this. I just want again to say I am very sorry

Тема 35. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения по специальности

Презентация , примерные вопросы:

1. Hypertension. 2. Infections of the respiratory tract. 3. Tobacco and its effect. 4. Jaundice. 5. Stones in the kidney. 6. Health care in Russia. 7. Cancer. 8. Stomach ulcer. 9. Dermal allergy. 10. Anaemia. 11. Bleeding. 12. Meningitis. 13. Conjunctivitis. 14. Vitamin deficiency. 15. Cardiac failure. 16. Latest scientific discoveries. 17. Common diseases in our country. 18. Cancer medicine. 19. Types of blood cells. 20. Respiratory disorders.

Тема 36. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков чтения текстов по специальности

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

3-D models of neuronal networks reveal organizational principles of sensory cortex Researchers at the Max Planck Institute for Biological Cybernetics (Germany), VU University Amsterdam (Netherlands) and Max Planck Florida Institute for Neuroscience (USA) succeed in reconstructing the neuronal networks that interconnect the elementary units of sensory cortex - cortical columns. Top: Exemplary neuron reconstructions for each of the 10 major cell types of the vibrissal part of rat sensory cortex (dendrites, the part of a neuron that receives information from other neurons, are shown in red; axons are colored according to the respective cell type). Bottom: Superposition of all reconstructed axons (colored according to the respective cell type) located within a single cortical column (horizontal white lines in the center represent the edges of this column). The axons from all cell type project beyond the dimensions of the column, interconnecting multiple columns (white open circles) via highly specialized horizontal pathways. Credit: Max Planck Institute Biological Cybernetics, Max Planck Florida Institute for Neuroscience A key challenge in neuroscience research is identifying organizational principles of how the brain integrates sensory information from its environment to generate behavior. One of the major determinants of these principles is the structural organization of the highly complex, interconnected networks of neurons in the brain. Dr. Oberlaender and his collaborators have developed novel techniques to reconstruct anatomically-realistic 3D models of such neuronal networks in the rodent brain. The resultant model has now provided unprecedented insight into how neurons within and across the elementary functional units of the sensory cortex - cortical columns - are interconnected. The researchers found that, in contrast to the decade-long focus of describing neuronal pathways within a cortical column, the majority of the cortical circuitry interconnects neurons across cortical columns. Moreover, these 'trans-columnar' networks are not uniformly structured. Instead, 'trans-columnar' pathways follow multiple highly specialized principles, which for example mirror the layout of the sensory receptors at the periphery. Consequently, the concept of cortical columns, as the primary entity of cortical processing, can now be extended to the next level of organization, where groups of multiple, specifically interconnected cortical columns form 'intracortical units'. The researchers suggest that these higher-order units are the primary cortical entity for integrating signals from multiple sensory receptors, for example to provide anticipatory information about future stimuli. 3D model for studying cortex organization Rodents are nocturnal animals that use facial whiskers as their primary sensory receptors to orient themselves in their environment. For example, to determine the position, size and texture of objects, they rhythmically move the whiskers back and forth, thereby exploring and touching objects within their immediate surroundings. Such tactile sensory information is then relayed from the periphery to the sensory cortex via whisker-specific neuronal pathways, where each individual whisker activates neurons located within a dedicated cortical column. The one-to-one correspondence between a facial whisker and a cortical column renders the rodent vibrissal system as an ideal model to investigate the structural and functional organization of cortical columns.

Итоговая форма контроля

зачет (в 2 семестре)

Итоговая форма контроля

экзамен (в 4 семестре)

Примерные вопросы к итоговой форме контроля

Зачет

Вопросы к зачету:

Вопросы к зачету:

1. Пример текста общенаучного характера 1800 п.з. для письменного перевода (со словарем)

Globalization

Globalization is a process of interaction and integration among the people, companies, and governments of different nations, a process driven by international trade and investment and aided by information technology. This process has effects on the environment, on culture, on political systems, on economic development and prosperity, and on human physical well-being in societies around the world.

Globalization is not new, though. For thousands of years, people—and, later, corporations—have been buying from and selling to each other in lands at great distances, such as through the famed Silk Road across Central Asia that connected China and Europe during the Middle Ages. Likewise, for centuries, people and corporations have invested in enterprises in other countries. In fact, many of the features of the current wave of globalization are similar to those prevailing before the outbreak of the First World War in 1914.

But policy and technological developments of the past few decades have increased cross-border trade, investment, and migration so large that many observers believe the world has entered a qualitatively new phase in its economic development.

In the years since the Second World War many governments have adopted free-market economic systems, vastly increasing their own productive potential and creating new opportunities for international trade and investment.

Governments also have negotiated dramatic reductions in barriers to commerce and have established international agreements to promote trade in goods, services, and investment. Taking advantage of new opportunities in foreign markets, corporations have built foreign factories and established production and marketing arrangements with foreign partners. A defining feature of globalization, therefore, is an international industrial and financial business structure.

Technology has been the other principal driver of globalization. Advances in information technology, in particular, have dramatically transformed economic life.

Globalization is deeply controversial, however. Proponents of globalization argue that it allows poor countries and their citizens to develop economically and raise their standards of living, while opponents of globalization claim that the creation of an unfettered international free market has benefited multinational corporations in the Western world at the expense of local enterprises, local cultures, and common people. Resistance to globalization has therefore taken shape both at a popular and at a governmental level as people and governments try to manage the flow of capital, labor, goods, and ideas that constitute the current wave of globalization.

To find the right balance between benefits and costs associated with globalization, citizens of all nations need to understand how globalization works and the policy choices facing them and their societies.

An invention is useful only to the inventor unless it is offered to the public, however niche that public may be. If the invention improves some product, process or service for the public, then that invention transforms into an innovation.

An innovation can be big or small. Brand-new or just a bit different, it doesn't matter. An innovation can be clearly complex or seemingly simple. Innovations are often thought of in terms of technical achievement, but can also be a design. The type, industry and style of innovation are irrelevant; an innovation's impact determines its qualification.

The presence of a genius can help with innovation ? it may speed up the end result by having a person who can see and make the future happen. However, innovation is more than the work of any one "Einstein." Innovation involves the taking of the work of an individual (or team) of inventors and taking it to a broader audience.

The future of many businesses depends upon their ability to innovate. Competition is fierce. Knowledge spreads quickly.

The ability of a company to not only keep up with its current business practices, but to exceed its own ? and its competition's ? expectations are critical to survival.

Barriers to Innovation We ought not be over anxious to encourage innovation, in case of doubtful improvement, for an old system must ever have two advantages over a new one; it is established and it is understood. (C.C. Colton)

The company culture and leadership are two prominent barriers to innovation. If your company's culture isn't set-up to accept new ideas and creative contributions from its staff then inventions will be unable to break through to the marketplace.

What Is NOT Innovation?

It is important to be clear as to what innovation is not. Innovation is NOT invention, even if invention is the mother of necessity. These two words are sometimes used interchangeably, but although connected they are not the same. An innovation is the extension of an invention.

If an inventor discovers the "next big thing," but is unable to find anyone to produce it, then the next big thing remains undiscovered to the world. For this invention to become an innovation, a public needs to be introduced to the invention and have said invention improve their lives in some way. This may happen behind the scenes (e.g., streamlined processes that lower costs to the customer) or be clearly visible (e.g., the flexibility of a laptop vs. a desktop).

What Is "Real" Innovation?

"Real" Innovation does not happen haphazardly (бессистемно, бесцельно, случайно) or sporadically within organizations. "Real" Innovation is accomplished consistently and systematically, given the true voice of the customer and a process for delivering solutions. Companies that innovate successfully do so using an efficient and repeatable methodology. Success is not dependent upon genius ? it emerges from the disciplined application of a proven innovation methodology.

2. Пример текста общенаучного характера 1800 п.з. для письменного перевода (без словаря)

The Red Cross

The International Committee of the Red Cross (also called ?ICRC? for short) is an organization that helps people around the world. The roots of the ICRC go back to 1859, when a Swiss businessman named Henry Dunant watched a battle while traveling in Italy. After the battle ended, Mr. Dunant was shocked to see the wounded and dying soldiers left on the battlefield. Almost no one could help the dying soldiers. The suffering was terrible and tragic. Mr. Dunant tried to organize some assistance. He asked the local people to care for the wounded and dying soldiers.

After he returned home to Switzerland, Mr. Dunant wrote to the leaders of Europe. He told them what he had seen in Italy. He urged them to create an organization that could help the wounded in times of war. Mr. Dunant also formed a committee of friends, doctors, and lawyers. They organized a conference in October, 1863. Governments from around Europe sent their representatives to the conference. By the end of it, they all agreed to help provide for better care to those wounded in wars.

People who would help the wounded would also be protected. They would wear a white armband with a red cross to clearly show that they were neutral.

In 1864, Mr. Dunant and his committee held another conference. This time, representatives of governments outside of

Europe came too. They signed an agreement that listed 10 rules (called ?articles?). This guaranteed that all wounded

soldiers would be treated with respect and dignity, even in times of war. This list of articles later became known as The

Geneva Convention. Eventually, Mr. Dunant?s organization became known as The International Committee of the Red

Cross. It still exists today and it has helped millions of people around the world.

Walking Benefits

Scientists have known for years that people who exercise tend to live longer than those who do not. Perhaps one of the best things we can do for our bodies is to simply take a walk. Some people might think that walking is not intense enough to offer any health benefits. They may say that playing sports or running hard would be much better because they tend to use more energy.

When you stop and think about it, however, walking is one of the things that almost anyone can do at any time. Unlike many sports, you can enjoy doing it alone and you don?t need any special equipment. Walking also has many hidden benefits that we are just starting to understand.

One of the best things about walking is that it can strengthen your heart. Even slowly walking will make your heart work harder. It will pump blood faster and give your circulatory system a workout. This also helps to manage blood pressure.

As a result, you can lower the chance of having a stroke by up to 27 percent.

Walking can also help with weight loss. Even a short 30-minute walk at 3 kilometers per hour can burn off 75 calories for a person who weighs 60 kilograms. A daily walking routine can be a good part of an overall weight loss plan. A walking routine also seems easier to keep than other exercise routines aimed at weight loss. Studies show that about 75 per cent of people who try to lose weight by jogging will quit within six months. On the other hand, only 25% of walkers quit in the

same time frame.

Finally, walking can make you a much happier person! Walking causes the brain to release endorphins throughout the body. These help to raise your mood levels. They also make you feel relaxed, more alert, and happier. Walking is an excellent way to reduce stress and anger.

Контрольная работа. 1 семестр

GRAMMAR

1 Complete the sentences. Use the correct form of the verb in brackets.

Example: I've never read (read) a book in English.

1 My brother _____ (study) really hard at the moment.

2 Let's eat Thai food. I _____ never _____ (try) it.

3 We _____ (fly) to Bermuda at 10 o'clock next Saturday.

4 When they got to the hotel they _____ (have) a meal.

5 I _____ (not be) late tonight. That's a promise.

VOCABULARY

2 Complete the sentences with one word.

Example: Slim is the opposite of fat.

1 Students, please work in _____. Tell your partner about a famous photo.

2 When we're on holiday we _____ an apartment because we don't like hotels.

3 They got married _____ Valentine's Day.

4 Why do you always use my dictionary? Give it _____; I need it.

5 Did you _____ any souvenirs while you were abroad?

READING

3 Read the article and tick (-) A, B, or C.

I have often thought about moving from my country town to a big city like London. Life in a country town is quiet and I've always found the bright lights and crowded streets of a city very exciting. However, after a recent visit to London to do some Christmas shopping and see the Christmas lights, I was very happy to get back home!

There are more people in London than ever before! It was crowded everywhere I went. The streets, the pavements, the shops, the cafes and the Underground. Everyone was trying to get somewhere quickly.

I travelled to London by train and the train was so full that I had to stand for the whole journey. Then I wanted to go on the Underground. That was a big mistake! There were hundreds of people on the platform and when the train arrived it was full! But the people on the platform just pushed and pushed and got into the train! I didn't. I went back into the street and walked to Oxford Street. It was raining and freezing cold but it was better than the crowded Underground.

After an expensive coffee I did my shopping. Well, I tried to do my shopping. There were so many people on the pavements I had to walk in the road and everyone was in a hurry. They were pushing and knocking each other with their bags. No one talked or smiled. Then, of course, it was time to go home! My feet were hurting and it was raining again so I decided not to walk. I got a taxi but it took forty-five minutes because there was so much traffic. I can't remember the train journey home. I slept.

Now I know why I live in the country. Life may not be as exciting or as fast as in the city, but there's more room on our buses and in our shops, and the people talk to you. But the Christmas lights in London were beautiful!

Example: The writer went to London to buy some things for Christmas.

A True - B False C Doesn't say

1 The place she lives in isn't very quiet.

A True B False C Doesn't say

2 She went to London a short time ago.

A True B False C Doesn't say

3 She bought a lot of things.

A True B False C Doesn't say

4 It was busy in London.

A True B False C Doesn't say

5 The people in London were very friendly.

A True B False C Doesn't say

6 She liked the Christmas lights.

A True B False C Doesn't say

3

WRITING

4 Choose a topic. Write 25-35 words.

1 Describe a town or city in your country.

2 What plans or arrangements have you made for next week?

3 Describe an interesting person you have met.

2

PRONUNCIATION

5 Match the words with the same sound.

arm lazy funny cloudy sightseeing boring

Example: page lazy

1 polite _____

2 stomach _____

3 heart _____

4 talkative _____

5 crowded _____

LISTENING

6 Listen to Jim's story. Tick (-) A, B, or C.

1 Jim has been to _____.

A Taiwan B Brazil C Mexico

2 Karen was sitting _____.

A under a tree B in a cafe C at a table with friends

3 Karen was wearing _____.

A a shirt B shoes C sunglasses

4 Jim ordered _____.

A coffee and cake B beer and cake C only coffee

5 At the club, Jim and Karen _____.

A drank B sang C kissed

Grammar and Vocabulary, Reading and Writing Pronunciation and Listening total 15

Контрольная работа. 2 семестр

GRAMMAR

1 Complete the sentences. Use the correct form of the verb in brackets.

Example: If I had (have) a lot of money, I'd buy a new car.

1 I got to the school at 12.00 but Maria's lesson _____ (not finish yet).

2 This hotel _____ (build) a hundred years ago.

3 He told her he _____ (want) to see her again.

4 If Jack really loved Sue, he _____ (ask) her to marry him.

5 What would you do if you _____ (lose) your mobile phone?

VOCABULARY

2 Complete the sentences with one word.

Example: I woke up very early this morning.

1 The student _____ me he had been in the school for a month.

2 I'm looking _____ Ben. Have you seen him?

3 I get on very _____ with Jackie. She's like a sister to me.

4 I do the same thing every day. It is so _____. I want to do something different and more exciting.

5 I cooked the meal and my wife _____ the washing up.

5

READING

3 Read the article and tick (-) A, B, or C.

Young at heart and in body!

Today people are living a lot longer than they used to and their lives are much healthier, too. Older people used to say that they were 'young at heart' when they looked old but felt young. Now, people want to look as young as they feel and they are prepared to spend a lot of money on surgery. If an operation can give people a younger face or body then they will have it and not worry about the dangers or the cost. People have always looked for eternal youth and maybe they have now found it.

As well as trying to look younger, people can have a lot of other operations. They can become bigger or smaller. They can have a different nose or more hair. They can even become taller or shorter! In fact doctors can probably change any part of the body that you are unhappy with ? for the right money! The number of people who have these operations is continuing to go up. Last year in the UK there was an increase of 22%! And it is not only women who want a perfect body.

More and more men are choosing to have surgery, too. The most popular operations for men include changing their nose or ears, and fat reduction. It is also worrying that many young people are having surgery. It is becoming so popular and cheap that some eighteen-year-olds are getting operations as presents for their birthdays!

However, these operations can be dangerous and they can also cause a lot of pain. Sometimes the operations go wrong and the person may look worse than before. There are some terrible stories and there have been some frightening programmes on television. Although there are problems, people continue to take the risks.

In the past, only the rich and famous had enough money to pay for these operations but today the prices are much lower.

Many more people today have the opportunity to look younger or to look like their favourite celebrity. Although it costs money and is dangerous, millions of men and women still have surgery because they want a perfect body.

Example: People today can change the way they look.

A True - B False C Doesn't say

1 People live much shorter lives today than before.

A True B False C Doesn't say

2 People look younger because their diets have improved.

A True B False C Doesn't say

3 Some operations can make people thinner.

A True B False C Doesn't say

4 More people had surgery last year than ever before.

A True B False C Doesn't say

5 Some men want to change their ears.

A True B False C Doesn't say

6 These operations are extremely expensive.

A True B False C Doesn't say

3

WRITING

4. Choose a topic. Write 25-35 words.

1 Describe your ideal house.

2 What were you frightened of when you were a child?

3 Describe your perfect day.

2

Pronunciation

5 Match the words with the same sound.

turn send discover wear finish forget

Example: remember send

1 promise _____

2 mosquito _____

3 whale _____

4 elephant _____

5 earn _____

LISTENING

6 Listen to the conversation. Tick (-) A, B, or C.

1 Mrs Rogers lives at _____.

A number 23 B number 23A C number 23B

2 Mrs Rogers has lived in her present house for _____.

A four years B five years C six years

3 Mrs Rogers has lived in the area since _____.

A she was born B she got married C she was a girl

4 Mrs Rogers's husband is from _____.

A England B Scotland C Wales

5 Mrs Rogers thinks _____.

A there isn't enough parking B it's too dark at night

C the street isn't clean enough

Контрольная работа. 2 семестр.

GRAMMAR

1 Complete the sentences. Use the correct form of the verb in brackets.

Example: How many cups of tea do you have (have) every day?

1 _____ you _____ (finish) that book already? That was quick!

2 I _____ (finish) lunch and was having coffee when Joe arrived with an enormous cake.

3 Sorry I'm late. _____ you _____ (wait) long?

4 I _____ (not pay) yet at work. Can you lend me some money?

5 _____ we _____ (try) the new Japanese restaurant in town?

VOCABULARY

2 Complete the words in the sentences.

Example: He's very clever. He always knows the answers!

1 I think Chris is on the phone because the line's e_____.

2 My new school has a great new football p_____.

3 When his grandfather died Jeff i_____ his house.

4 I'm so tired. The f_____ back from the USA was ten hours.

5 I don't want to cook tonight. Shall we get a t_____?

READING

3 Read the article and tick (-) A, B, or C.

Keep it in the family

Wouldn't it be good to make your own money? Or would it? Well, a family in East London did just that and found out that they had to pay a high price for it! It sounds like a dream ? printing millions of £20 and ?50 notes. No need to ever go to a bank again! Unfortunately, for this particular family the dream has ended in prison sentences for all of them.

This illegal operation was the biggest that the police have ever seen in the UK. Over 14 million pounds? worth of fake bank notes have been recovered and they think that this ?family business? was producing over 66% of all fake bank notes in the UK. There could be many, many more. Only the family know how many notes are still out there and they?re not going to tell anyone. It was a very large, complicated, and successful business!

The public have become interested in this story because of the family aspect. Four generations of the same family were part of the operation. The ages ranged from 23 to 85 and included grandchildren, parents, grandparents and even a great-grandmother! The great-grandmother, who was 85, lived in special accommodation for older people and the police found £22,000 of notes in a plastic bag on top of her kitchen cupboard, ready to be distributed!

This forgery business was very well organized. It was run like a real business and each person had his / her place. They used very high-tech equipment to print and cut the fake notes and they had 20 different sites to keep the money, such as the great-grandmother?s kitchen. The police watched the operation secretly for over four months before they arrested the gang.

At the trial the judge told the public that they shouldn't feel sorry for people like this. They are organized criminals and they are stealing from everyone and hurting the economy. However, a lot of people have a secret admiration for the family. Is this a worrying fact or is it human nature? I wonder.

Example: The family had international connections.

A True B False C Doesn't say -

1 The family is from just outside London.

A True B False C Doesn't say

2 More than half the fake money in the UK was made by this family.

A True B False C Doesn't say

3 The youngest member of the family is a teenager.

A True B False C Doesn't say

4 The money was all hidden in her house.

A True B False C Doesn't say

5 They are all going to prison for the same number of months.

A True B False C Doesn't say

6 The judge felt sorry for the family.

A True B False C Doesn't say

WRITING

4 Answer one of the questions and write 75?100 words.

1 Describe an exciting sporting event you have seen or been to.

2 What advice would you give to someone coming to your country on holiday?

3 What is your favourite way of travelling and why?

Pronunciation

5 Underline the stressed syllable.

Example: competitive

1 referee

2 circuit

3 independent

4 pedestrian

5 afford

LISTENING

6 Listen to Emily. Tick (-) A or B.

1 Emily has been to Mexico.

A True B False

2 Emily's grandparents only ever went abroad once.

A True B False

3 Emily learnt about planes and pollution while she was watching the news.

A True B False

4 In the opinion of the reporter, fuel prices are too high.

A True B False

5 Emily thinks that the price of flying will go up in the future.

A True B False

Экзамен

Вопросы к экзамену:

Вопросы к экзамену:

1. Пример текста по специальности для письменного перевода (со словарем) 2000-2500 п.зн.

Text 1. Systems of the body.

There are several main systems of the body: the skeletal, the muscular, the nervous, the digestive, the respiratory, the urinary, the endocrine and the reproductive systems.

The skeletal system consists of the bones of the body and ligaments and cartilages, which join them. The chief function of the skeletal system is structural.

The muscular system consists of the skeletal muscles and their associated structures. The main function of this system is to move us about.

The nervous system consists of the brain and spinal cord, nerves, ganglia and receptors. It is a complex information system with all the necessary means for receiving, processing and communicating information.

The circulatory system consists of the heart and blood vessels and the blood, which is pumped through the blood vessels by the heart. Its function is mainly that of transportation system: the nutrients, oxygen, special substances which are required by cells are carried by the blood stream; and the cellular wastes and sometimes other materials produced by the cells are carried away by the blood stream.

The digestive system consists of the alimentary canal and a number of associated glands.

The respiratory system consists of the lungs, the air passages leading to them and associated structures. Its main function is to convey oxygen to the lungs, where it can enter the blood stream and to remove carbon dioxide, which escapes from the blood into the lung spaces.

The urinary system consists of the kidneys which produce urine by removing nitrogenous and other wastes from the blood: the two ureters, which convey the urine away from the kidneys; the urinary bladder, where the urine is stored until it is discharged; and the urethra through which the urine is discharged.

The endocrine system consists of a number of glands throughout the body, which produce regulatory substances called hormones. The endocrine system serves to regulate a large number of activities.

Text 2. Blood.

Blood contains a fluid called plasma plus microscopical cellular elements: erythrocytes, leucocytes, and thrombocytes.

Erythrocytes are red blood cells of which 4.5 ? 5 million are found in each cubic millimeter. These cells are made in the bone marrow and are important in transporting oxygen from the lungs through the blood stream to the cells all over the body. The oxygen is then used up by body cells in the process of converting food to energy (catabolism). Hemoglobin, containing iron, is an important protein in erythrocytes, which helps in carrying the oxygen as it travels through the blood stream. Erythrocytes also carry away carbon dioxide (CO₂), a waste product of catabolism of food in cells, from the body cells to the lungs. On arriving there it is expelled in the process of breathing.

Leucocytes are white blood cells from 4.000 to 10.000 per cubic millimeter existing in several types: granulocytes and agranulocytes, which are also subdivided into different types.

Granulocytes are cells with granules in their cytoplasm formed in the bone marrow. There are three types of granulocytes: eosinophils, basophils, neutrophils.

Agranulocytes are produced in lymph nodes and spleen. There are two types of agranulocytes: lymphocytes and monocytes.

Thrombocytes or platelets are tiny cells formed in the bone marrow. They are necessary for blood clotting. Their number is 400.000 per cubic millimeter. The plasma is the fluid portion before clotting has occurred. The serum is the fluid portion of blood remaining after the coagulation process is completed.

The body contains about five liters of blood kept at a constant temperature of 37°C. Blood consists of three different types of cell floating in a liquid called plasma. The blood cells are known as red cells, white cells and platelets. Red cells and platelets are unique among body cells in having no nucleus. Blood cells are so small that one cubic millimeter of blood (the size of a pin head) contains about five million red cells, 7.000 white cells and 250.000 platelets.

2. Пример текста по специальности на устное реферирование (без словаря) 800 п.зн.

Cancer - A Killer Disease - Introduction and Types

Cancer is a dangerous disease in which certain cells in our body grow in an uncontrolled way. It is one of the world's most serious illnesses. Together with heart attacks it kills more people than any other disease in the world.

The human body has billions of cells. They are tiny elements of living material. Cells always reproduce themselves.

Normally our body controls this process. It tells cells to divide themselves when we need it and to stop when we don't.

Sometimes, however, cell growth gets out of control and the production of cells doesn't stop.

These cells that produce new tissue are called tumours. They can be benign or good tumours or malignant or bad tumours. A benign tumour usually stays in the same area in which it starts growing. It is often harmless. A malignant tumour however is dangerous. It can grow and spread to healthy cells and destroy them. Cells from malignant tumours can also spread to other parts of the body and produce more tumours. These malignant tumours are the ones that cause cancer and may even lead to death. Sometimes they enter the blood and lymphatic system. When this happens cancer metastasizes.

Types of cancer

There are over a hundred different types of cancer. Although it can strike people of all ages older people get cancer more often than younger ones. Cancer is not one single illness. It can attack all parts of the body and spread to other areas.

Immunity.

Immunity means resistance to disease. It is provided by certain white blood cells, which release antibodies and antitoxins into the blood plasma. Many causative factors can stimulate white cells to produce antibodies antitoxins; for example, microorganisms; bacterial, plant and animals toxins; foreign bodies; transplants; transfusion of incompatible blood cells.

All such factors are called antigens.

When infection occurs, inflammation results, and part of this defensive reaction involves antibodies and antitoxins. They are present in the blood and help overcome the microorganisms concerned. Some of these antibodies and antitoxins can remain in the blood for life and prevent any repetition of the same infection. Such life-long protection is called acquired immunity; but unfortunately it does not occur for every type of microorganism.

However, where immunity is possible it can be reproduced artificially in people who have never been infected by a particular microorganism.

If an infection is too virulent, or the body resistance too weak, the white cells are unable to contain the infection and it can spread throughout the body. Before the discovery of antibiotics, such spread was usually fatal. If the balance between infection and body resistance is equal, a condition of stalemate may supervene, often leading to a persistent state of chronic infection.

During the battle between invading bacteria and white cells in the inflamed area, many casualties occur. These dead white cells and bacteria form the creamy liquid known as pus. A localized collection of pus is called an abscess. Abscess of the skin are called boils. Sometimes pus formation spreads diffusely instead of forming an abscess. This is called cellulites. In the absence of infection, pus formation does not occur and any damage done by the causal irritant is repaired.

Пример устных тем к экзамену:

1. Describing patients.
2. Reassuring anxious patient.
3. Recognizing and dealing with patients' emotions.
4. A case history.
5. A patient chart.
6. Introduction of computer technology into the health care system.
7. Cybernetic approach in the management of health systems
8. Software package for solving problems of computational diagnostics
9. Analog formation and the use of models in medicine
10. Statistic analysis of measured data.
11. Health care in the UK, the USA and Russia.
12. Medical education in the UK. the USA and Russia.
13. Medical practitioners
14. Respiratory system and respiratory disorders
15. Digestive system and digestive disorders
16. Circulatory system and coronary heart disorders
17. Lymphatic and immune system disorders.

7.1. Основная литература:

1. 'Английский язык [Электронный ресурс] : учебник / Марковина И.Ю., Максимова З.К., Вайнштейн М.В.; Под общей ред. И.Ю. Марковиной. - 4-е изд., испр. и перераб. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013.' - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970423790.html>
2. Английский язык. Грамматический практикум для медиков. Часть 1. Употребление личных форм глагола в научном тексте. Рабочая тетрадь [Электронный ресурс] : учебное пособие / Марковина И.Ю., Громова Г.Е. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. -<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970423738.html>
3. Английский язык для медицинских вузов [Электронный ресурс] / Маслова А. М., Вайнштейн З. И., Плебейская Л. С. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. -<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970428283.html>

7.2. Дополнительная литература:

1. Английский язык. English in Dentistry [Электронный ресурс] : учебник / Под ред. Л.Ю. Берзеговой. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. -<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970424353.html>
2. First Aid in Case of Accidents and Emergency Situations [Электронный ресурс] : Preparation Questions for a Modular Assessment / Levchuk I.P., Kostyuchenko M.V. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. -<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970434505.html>
3. Анатомия человека [Электронный ресурс] / Билич Г.Л., Крыжановский В.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970424476.html>

7.3. Интернет-ресурсы:

American scientific - <http://www.scientificamerican.com/>
cambridge dictionary online - <https://dictionary.cambridge.org/>
Live Science - <https://www.livescience.com/>
oxford dictionary online - <https://en.oxforddictionaries.com/>
журнал Science - www.sciencemag.org

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использованием современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента" , доступ к которой предоставлен студентам. Электронная библиотечная система "Консультант студента" предоставляет полнотекстовый доступ к современной учебной литературе по основным дисциплинам, изучаемым в медицинских вузах (представлены издания как чисто медицинского профиля, так и по естественным, точным и общественным наукам). ЭБС предоставляет вузу наиболее полные комплекты необходимой литературы в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов с соблюдением авторских и смежных прав.

При изучении данного курса рекомендуется использовать:

- современные технические средства обучения;
- компьютерные классы с доступом к Интернету;
- новые информационные технологии (Pwer Pint, Mvie maker, etc).
- университетскую электронную обучающую платформу MOODLE (www.vksait.ksu.ru)

Аудиовизуальные средства обучения: CD проигрыватели, видеоманитофон, телевизор
Используются для реализации принципа наглядности, восполняют отсутствие языковой среды, повышают мотивацию.

Используются для развития навыков аудирования, говорения, письма.

Проектор, ноутбук Используются для демонстрации презентаций, подготовленных преподавателями и студентами.

Компьютерный класс Используется для организации самостоятельной работы студентов, для выполнения ряда интерактивных заданий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по специальности: 31.05.03 "Стоматология" и специализации не предусмотрено .

Автор(ы):

Галиуллина Э.Б. _____

Налимова И.С. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Кондратьева И.Г. _____

"__" _____ 201__ г.