

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Модульный курс: основы публичных выступлений Б1.В.ОД.1

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Периодическая печать

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Симкачева М.В.

Рецензент(ы):

Шайхитдинова С.К.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Шайхитдинова С. К.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института социально-философских наук и массовых коммуникаций (Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 941860417

Казань
2017

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Симкачева М.В. Кафедра журналистики Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций, msimkach@yandex.ru

1. Цели освоения дисциплины

Дать теоретические знания о правилах и методике подготовки публичного выступления; сформировать умения правильно излагать мысли и уметь применять полученные теоретические знания и практические навыки выступления перед конкретной аудиторией.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ОД.1 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 42.03.02 Журналистика и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 5 курсе, 9, 10 семестры.

Модульный курс: основы публичных выступлений (Базовая часть Б1): трудоемкость по ФГОС 3 единицы, 108 часов; аудиторных 24 (24 практических), 75 самостоятельная работа, контроль: 9; экзамен - 5 семестр.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-3 (общекультурные компетенции)	способность использовать знания в области общегуманитарных социальных наук (социология, психология, культурология и других) в контексте своей социальной и профессиональной деятельности
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-7 (общекультурные компетенции)	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

Методику работы над текстом выступления; как подготовиться к выступлению; как справиться с волнением и эмоциями во время выступления; как удерживать внимание аудитории на определенное время.

2. должен уметь:

владеть приемами удержания внимания аудитории; использовать презентации и другие наглядные материалы во время выступления.

3. должен владеть:

теоретическими знаниями о правилах подготовки выступления и уметь применять в практической деятельности полученные практические навыки.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

проявить аналитическое мышление, творческие задатки и креативный подход при подготовке к выступлению перед конкретной аудиторией.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины отсутствует в 9 семестре; экзамен в 10 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. 1. Выступление. Виды выступлений и требования к ним.	9		0	2	0	Эссе
2.	Тема 2. Подготовка и написание речи. Этапы работы над текстом.	9		0	2	0	Письменная работа
3.	Тема 3. Содержание и форма выступления	9		0	2	0	Творческое задание
4.	Тема 4. Поведение во время выступления. Эмоции и волнения: как не проявлять их.	9		0	2	0	Деловая игра
5.	Тема 5. Презентация как вспомогательный инструмент выступления	10		0	2	0	Презентация
6.	Тема 6. Взаимодействие с аудиторией.	10		0	2	0	Устный опрос
7.	Тема 7. Деловая игра: "Оратор и аудитория"	10		0	2	0	Деловая игра
8.	Тема 8. Деловая игра: "Слово предоставляется вам!".	10		0	2	0	Деловая игра

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
9.	Тема 9. Написание речи по правилам.	10		0	2	0	Письменная работа
10.	Тема 10. Выступление перед аудиторией.	10		0	4	0	Презентация
11.	Тема 11. Саморефлексия после выступления: анализ, оценка, исправление ошибок. Подведение итогов.	10		0	2	0	Дискуссия
	Тема . Итоговая форма контроля	10		0	0	0	Экзамен
	Итого			0	24	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. 1. Выступление. Виды выступлений и требования к ним.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Виды выступлений в риторике, на конференции, на семинаре, на публике.

Тема 2. Подготовка и написание речи. Этапы работы над текстом.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Цель выступления: что выступающий хочет донести до аудитории? План. Запоминающиеся начало и конец выступления. Расстановка акцентов. Продумывание вопросов, которые могут быть заданы и ответы на них.

Тема 3. Содержание и форма выступления

практическое занятие (2 часа(ов)):

Информационный повод в тексте выступления. Выделение главной части. Стилистическое оформление.

Тема 4. Поведение во время выступления. Эмоции и волнении: как не проявлять их.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Психологические приемы, используемые во время выступления.

Тема 5. Презентация как вспомогательный инструмент выступления

практическое занятие (2 часа(ов)):

Правила подготовки презентации. Требования к ним. Сочетание речи и наглядных материалов.

Тема 6. Взаимодействие с аудиторией.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Способы привлечения и удержания внимания. Правила использования различных приемов привлечения внимания во время выступления.

Тема 7. Деловая игра: "Оратор и аудитория"

практическое занятие (2 часа(ов)):

Студентам дается задание подготовить пресс-мероприятие (по выбору) по заданной теме. Особое внимание уделяется выступлению: что, кому и как говорить, используя факты, доводы, мнения экспертов и т.д. Примерные темы: - Пресс-конференция: Проблемы трудоустройства выпускников. - Пресс-конференция: Трудоустройство выпускников-социологов (где могут работать выпускники-социологи). - Брифинг: Конкурс "Лучшая студенческая группа?". - "Круглый стол": Здоровый образ жизни. - Встреча со студентами: Интернет, социальные сети и все, что с ними связано. - Ток-шоу: Студенты-инвалиды. Предполагается работа в группах. Каждая группа представляет (проводит) свое мероприятие.

Тема 8. Деловая игра: "Слово предоставляется вам!".

практическое занятие (2 часа(ов)):

Группа делится на подгруппы. В подгруппе выбирается ответственный. Все получают карточки для заполнения. Задача: выступить на важной научной конференции с докладом ? презентацией проекта. По итогам конференции предусмотрено финансирование лучших проектов и помощь в их реализации. Вы приступаете к работе ? подготовке выступления ? презентации проекта. Ваши действия по степени их значимости.

Тема 9. Написание речи по правилам.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Самостоятельная практическая работа студентов.

Тема 10. Выступление перед аудиторией.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Выступление в группе.

Тема 11. Саморефлексия после выступления: анализ, оценка, исправление ошибок. Подведение итогов.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Саморефлексия после выступления: анализ, оценка, исправление ошибок. Подведение итогов.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. 1. Выступление. Виды выступлений и требования к ним.	9		подготовка к эссе	1	эссе
2.	Тема 2. Подготовка и написание речи. Этапы работы над текстом.	9		подготовка к письменной работе	2	письменная работа
3.	Тема 3. Содержание и форма выступления	9		подготовка к творческому заданию	2	творческое задание
4.	Тема 4. Поведение во время выступления. Эмоции и волнения: как не проявлять их.	9		подготовка к деловой игре	1	деловая игра
5.	Тема 5. Презентация как вспомогательный инструмент выступления	10		подготовка к презентации	10	презентация

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
6.	Тема 6. Взаимодействие с аудиторией.	10		подготовка к устному опросу	10	устный опрос
7.	Тема 7. Деловая игра: "Оратор и аудитория"	10		подготовка к деловой игре	10	деловая игра
8.	Тема 8. Деловая игра: "Слово предоставляется вам!".	10		подготовка к деловой игре	10	деловая игра
9.	Тема 9. Написание речи по правилам.	10		подготовка к письменной работе	10	письменная работа
10.	Тема 10. Выступление перед аудиторией.	10		подготовка к презентации	10	презентация
11.	Тема 11. Саморефлексия после выступления: анализ, оценка, исправление ошибок. Подведение итогов.	10		подготовка к дискуссии	9	дискуссия
	Итого				75	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Вузовское освоение дисциплины "Основы публичных выступлений" предполагает использование как традиционных, так и инновационных образовательных технологий, а также настоятельно требует рационального их сочетания.

Традиционные образовательные технологии подразумевают использование в учебном процессе преимущественно практических занятий, семинаров, упражнений в написании текстов.

Инновационные образовательные технологии с применением технических средств в обучении: презентации (+ подготовка презентаций, как итоговых работ самими студентами); проведение комбинированных занятий - лекций-дискуссий, пресс-конференций, разбор конкретных ситуаций и др. Подготовка студентами практических работ с использованием современных технических средств.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. 1. Выступление. Виды выступлений и требования к ним.

эссе , примерные темы:

Эссе на тему: "История возникновения ораторского искусства".

Тема 2. Подготовка и написание речи. Этапы работы над текстом.

письменная работа , примерные вопросы:

Упражнение в написании текста выступления по правилам.

Тема 3. Содержание и форма выступления

творческое задание , примерные вопросы:

Написание текста доклада и продумывание формы его представления.

Тема 4. Поведение во время выступления. Эмоции и волнения: как не проявлять их.

деловая игра , примерные вопросы:

Запись на видео выступлений слушателей с последующим просмотром и обсуждением: что удачно/неудачно

Тема 5. Презентация как вспомогательный инструмент выступления

презентация , примерные вопросы:

Подготовка презентации к тексту выступления. Демонстрация выступления с презентацией

Тема 6. Взаимодействие с аудиторией.

устный опрос , примерные вопросы:

Вопросы: 1. История зарождения ораторского искусства. Древняя Греция и Римская империя. 2. Ораторы Демосфен и Цицерон. 3. "Риторика" Аристотеля. 4. Выступления и доклады. Виды. 5. Правила подготовка докладов.

Тема 7. Деловая игра: "Оратор и аудитория"

деловая игра , примерные вопросы:

Задание: Студентам дается задание подготовить пресс-мероприятие (по выбору) по заданной теме. Особое внимание уделяется выступлению: что, кому и как говорить, используя факты, доводы, мнения экспертов и т.д. Примерные темы: - Пресс-конференция: Проблемы трудоустройства выпускников. - Пресс-конференция: Трудоустройство выпускников-социологов (где могут работать выпускники-социологи). - Брифинг: Конкурс "Лучшая студенческая группа?". - "Круглый стол": Здоровый образ жизни. - Встреча со студентами: Интернет, социальные сети и все, что с ними связано. - Ток-шоу: Студенты-инвалиды. Предполагается работа в группах. Каждая группа представляет (проводит) свое мероприятие. Цель: - выявление знаний и умений организовывать пресс-мероприятия; - понимание сути и значения пресс-мероприятий.

Тема 8. Деловая игра: "Слово предоставляется вам!".

деловая игра , примерные вопросы:

Тема: ПОДГОТОВКА ПУБЛИЧНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ Задание: Группа делится на подгруппы. В подгруппе выбирается ответственный. Все получают карточки для заполнения (См. Таблица 1). Вы должны выступить на важной научной конференции с докладом и презентацией проекта. По итогам конференции предусмотрено финансирование лучших проектов и помощь в их реализации. Вы приступаете к работе по подготовке выступления и презентации проекта. Ваши действия по степени их значимости. Задание выполняется индивидуально; в группе. Большая роль отводится ответственному за группу, его умению убедить и доказать. При подсчете баллов рассматривается индивидуальная работа, работа в группе и работа ответственного. Выявляется: - умение работать в группе; - умение работать над докладом; - понимание важности подготовки публичного выступления.

Тема 9. Написание речи по правилам.

письменная работа , примерные вопросы:

Написание текста выступления по заданной теме

Тема 10. Выступление перед аудиторией.

презентация , примерные вопросы:

Презентация текста выступления по заданной теме

Тема 11. Саморефлексия после выступления: анализ, оценка, исправление ошибок.

Подведение итогов.

дискуссия , примерные вопросы:

Подведение итогов курса

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

1. Выступление. виды выступлений.

2. Подготовка к выступлению. Этапы работы над текстом.

3. Содержание и форма выступления.
4. Информационный повод в тексте выступления.
5. Способы привлечения и удержания внимания.
6. Тактика поведения во время выступления.
7. Как справиться с волнением во время выступления.
8. Как взаимодействовать с аудиторией во время выступления.

7.1. Основная литература:

- Хазагеров Г.Г. Убеждающая речь [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Хазагеров Г.Г. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2010. - 70 с. ISBN 978-5-9275-0758-0 // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=550968>
- Зарва, М. В. Слово в эфире: О языке и стиле радиопередач : Произношение в радио- и телевизионной речи [Электронный ресурс] : справочное пособие / М. В. Зарва. - М.: ФЛИНТА : Наука, 2011. - 376 с. - (Стилистическое наследие). - ISBN 978-5-9765-0935-1 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037295-5 (Наука) // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455097>
- Кохтев, Н. Н. Основы ораторской речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Кохтев. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2012. - 328 с. - (Стилистическое наследие). - ISBN 978-5-9765-1180-4 // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=462775>
- Гуськова, С. В. Культура речи журналиста. Практикум для студентов вузов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. В. Гуськова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2013. - 97 с. - ISBN 978-5-9765-1679-3//<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=458087>

7.2. Дополнительная литература:

- Зверева, Н. Вам слово! Выступление без волнения [Электронный ресурс] / Нина Зверева. - М.: Альпина Паблишер, 2014. - 186 с. - ISBN 978-5-9614-1888-0 // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518957>
- Зверева, Н. Правила делового общения: 33 'нельзя' и 33 'можно' [Электронный ресурс] / Н. Зверева. - М.: Альпина Паблишер, 2015. ? 138 с. - ISBN 978-5-9614-4823-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519019>
- Зверева, Н. Я говорю ? меня слушают: Уроки практической риторики [Электронный ресурс] / Нина Зверева. ? 4-е изд. ? М.: АЛЬПИНА ПАБ ЛИШЕР, 2013. ? 234 с. - ISBN 978-5-9614-4418-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=521894> // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=521894>

7.3. Интернет-ресурсы:

- Пси-фактор - <http://psyfactor.org/lib/orator1.htm>
- Публичное выступление - <http://publichnoe-vystuplenie.ru/podgotovka-k-vystupleniyu/primery-publichnyx-vystuplenij-izmenivshix-mir.>
- Секрет вашего успеха. Блог Андрея Хвостова - <http://ingenerhvastov.ru/lichnostny-rost/publichnoe-vystuplenie.html>
- Социальная психология - <http://www.grandars.ru/college/psihologiya/publichnoe-vystuplenie.html>
- Центр управления финансами - <http://center-yf.ru/data/stat/Delovoe-obshenie.php>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Модульный курс: основы публичных выступлений" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Проектор

Доска

Компьютер

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 42.03.02 "Журналистика" и профилю подготовки Периодическая печать .

Автор(ы):

Симкачева М.В. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Шайхитдинова С.К. _____

"__" _____ 201__ г.