

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт вычислительной математики и информационных технологий



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор  
по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Таюрский Д.А.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**  
Иностранный язык Б1.Б.2

Направление подготовки: 02.03.02 - Фундаментальная информатика и информационные технологии

Профиль подготовки: Системный анализ и информационные технологии

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Баранова А.Р. , Хакимянова Д.Ф.

**Рецензент(ы):**

Юхименко А.Н.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Сакаева Л. Р.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института вычислительной математики и информационных технологий:

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No

Казань  
2016

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Баранова А.Р. кафедра иностранных языков для физико-математического направления и информационных технологий отделение Высшая школа иностранных языков и перевода , [Alfiya.Baranova@kpfu.ru](mailto:Alfiya.Baranova@kpfu.ru) ; доцент, к.н. Хакимзянова Д.Ф. кафедра иностранных языков для физико-математического направления и информационных технологий отделение Высшая школа иностранных языков и перевода , [Diana.Khakimzyanova@kpfu.ru](mailto:Diana.Khakimzyanova@kpfu.ru)

## **1. Цели освоения дисциплины**

Программа разработана на основе Унифицированной рабочей программы (английский, немецкий, французский) - см. [http://www.kpfu.ru/main\\_page?p\\_sub=14465](http://www.kpfu.ru/main_page?p_sub=14465)

Настоящая программа носит интегративный характер и предназначена для студентов неязыковых специальностей университета, продолжающих изучать иностранный язык в вузе, и предполагает поуровневое обучение в соответствии с международными стандартами, утвержденными Советом Европы (A1+, A2, B1, B2). Распределение студентов по уровням осуществляется на основании результатов входного тестирования.

Целью освоения дисциплины "Иностранный язык" является развитие языковой коммуникативной компетенции студентов, состоящей из следующих компонентов:

- лингвистического - это владение знанием о системе языка, о правилах функционирования единиц языка в речи и способность с помощью этой системы понимать чужие мысли и выражать собственные суждения в устной и письменной форме;
- социолингвистического, что означает знание способов формирования и формулирования мыслей с помощью языка, а также способность пользоваться языком в речи;
- социокультурного, который подразумевает знание учащимися национально-культурных особенностей социального и речевого поведения носителей языка: их обычаев, этикета, социальных стереотипов, истории и культур, а также способов пользоваться этими знаниями в процессе общения;
- стратегического - это компетенция, с помощью которой учащийся может восполнить пробелы в знании языка, а также речевом и социальном опыте общения в иноязычной среде;
- социального, который проявляется в желании и умении вступать в коммуникацию с другими людьми, в способности ориентироваться в ситуации общения и строить высказывание в соответствии с коммуникативным намерением говорящего и ситуацией;
- дискурсивного, который предполагает навыки и умения организовывать речь, логически, последовательно и убедительно ее выстраивать, ставить задачи и добиваться поставленной цели, а также владение различными приемами получения и передачи информации как в устном, так и в письменном общении;
- межкультурного, подразумевающего действия в рамках культурных норм, принятых в культуре изучаемого иностранного языка и умений, позволяющих представлять культуру родного языка средствами иностранного.

## **2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования**

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.Б.2 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 1, 2 курсах, 1, 2, 3 семестры.

Данная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам.

Изучение основывается на результатах изучения школьной дисциплины "Английский язык".

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-5 (общекультурные компетенции)	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

2. должен уметь:

3. должен владеть:

В зависимости от уровня владения языком (A1+,A2, B1,B2) студент должен

A1+

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач; уметь представиться/ представить других, задавать/ отвечать на вопросы о месте жительства, знакомых, имуществе; участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчетливо и готов оказать помощь в ситуациях повседневного общения, когда говорят о нем, его семье и ближайшем окружении;
- понимать знакомые имена, слова, а также очень простые предложения в объявлениях, на плакатах или каталогах; принимать участие в диалоге, если собеседник повторяет по его просьбе в замедленном темпе свое высказывание или перефразирует его, а также помогает сформулировать то, что обучающийся пытается сказать; уметь задавать простые вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает;
- уметь писать простые открытки (например, поздравление с праздником), заполнять формуляры, вносить свою фамилию, национальность, адрес в регистрационный листок в гостинице.

A2

- понимать отдельные предложения и часто встречающиеся выражения связанные с основными сферами жизни (например, основные сведения о себе и членах своей семьи, покупках, устройстве на работу и т.п.); уметь выполнить задачи, связанные с простым обменом информации на знакомые или бытовые темы. В простых выражениях способен рассказать о себе, своих родных и близких, описать основные аспекты повседневной жизни;

- способен понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных для обучающегося тем (например, основную информацию о себе и своей семье, о покупках, о месте, где живет, о работе); понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях и объявлениях;
- воспринимать очень короткие простые тексты; уметь найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях; в простых письмах личного характера;
- уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; способен поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы, но недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе;
- уметь писать простые короткие записки и сообщения; написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).

## B1

- понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д. Уметь общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка; составить связное сообщение на известные или особо интересующие его темы; описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее;
- понимать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми обучающемуся приходится иметь дело на работе, в школе, на отдыхе и т.д. Он понимает, о чем идет речь в большинстве радио- и телепрограмм о текущих событиях, а также передач, связанных с личными или профессиональными интересами (речь говорящих должна быть при этом четкой и относительно медленной);
- понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения; описания событий, чувств, намерений в письмах личного характера;
- уметь общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране изучаемого языка. Обучающийся способен без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую или интересующую его тему (например, "семья", "хобби", "работа", "путешествие", "текущие события");
- уметь строить простые связные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих мечтах, надеждах и желаниях. Он может кратко обосновать и объяснить свои взгляды и намерения; рассказать историю или изложить сюжет книги или фильма и выразить к этому свое отношение;
- уметь писать простые связные тексты на знакомые или интересующие меня темы. Я умею писать письма личного характера, сообщая в них о своих личных переживаниях и впечатлениях

## B2

- понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.
- уметь говорить быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон; делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений;

- понимать развернутые доклады и лекции и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений достаточно знакома. Обучающийся понимает почти все новости и репортажи о текущих событиях; содержание большинства фильмов, если их герои говорят на литературном языке;
- понимать статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения;
- уметь без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;
- уметь понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов; объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы "за" и "против";
- уметь писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов;
- владеть техникой написания эссе или докладов, освещая вопросы или аргументируя точку зрения "за" или "против"; писем, выделяя те события и впечатления, которые являются для обучающегося особо важными.

В зависимости от уровня владения языком (A1+,A2, B1,B2) студент должен

#### A1+

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач; уметь представиться/ представить других, задавать/ отвечать на вопросы о месте жительства, знакомых, имуществе; участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчетливо и готов оказать помощь в ситуациях повседневного общения, когда говорят о нем, его семье и ближайшем окружении;
- понимать знакомые имена, слова, а также очень простые предложения в объявлениях, на плакатах или каталогах; принимать участие в диалоге, если собеседник повторяет по его просьбе в замедленном темпе свое высказывание или перефразирует его, а также помогает сформулировать то, что обучающийся пытается сказать; уметь задавать простые вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает;
- уметь писать простые открытки (например, поздравление с праздником), заполнять формуляры, вносить свою фамилию, национальность, адрес в регистрационный листок в гостинице.

#### A2

- понимать отдельные предложения и часто встречающиеся выражения связанные с основными сферами жизни (например, основные сведения о себе и членах своей семьи, покупках, устройстве на работу и т.п.); уметь выполнить задачи, связанные с простым обменом информации на знакомые или бытовые темы. В простых выражениях способен рассказать о себе, своих родных и близких, описать основные аспекты повседневной жизни;
- способен понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных для обучающегося тем (например, основную информацию о себе и своей семье, о покупках, о месте, где живет, о работе); понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях и объявлениях;
- воспринимать очень короткие простые тексты; уметь найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях; в простых письмах личного характера;

- уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; способен поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы, но недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе;
- уметь писать простые короткие записки и сообщения; написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).

## B1

- понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д. Уметь общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка; составить связное сообщение на известные или особо интересующие его темы; описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее;
- понимать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми обучающемуся приходится иметь дело на работе, в школе, на отдыхе и т.д. Он понимает, о чем идет речь в большинстве радио- и телепрограмм о текущих событиях, а также передач, связанных с личными или профессиональными интересами (речь говорящих должна быть при этом четкой и относительно медленной);
- понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения; описания событий, чувств, намерений в письмах личного характера;
- уметь общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране изучаемого языка. Обучающийся способен без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую или интересующую его тему (например, "семья", "хобби", "работа", "путешествие", "текущие события");
- уметь строить простые связные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих мечтах, надеждах и желаниях. Он может кратко обосновать и объяснить свои взгляды и намерения; рассказать историю или изложить сюжет книги или фильма и выразить к этому свое отношение;
- уметь писать простые связные тексты на знакомые или интересующие меня темы. Я умею писать письма личного характера, сообщая в них о своих личных переживаниях и впечатлениях

## B2

- понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.
- уметь говорить быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон; делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений;
- понимать развернутые доклады и лекции и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений достаточно знакома. Обучающийся понимает почти все новости и репортажи о текущих событиях; содержание большинства фильмов, если их герои говорят на литературном языке;
- понимать статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения;
- уметь без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;

- уметь понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов; объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы "за" и "против";
- уметь писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов;
- владеть техникой написания эссе или докладов, освещая вопросы или аргументируя точку зрения "за" или "против"; писем, выделяя те события и впечатления, которые являются для обучающегося особо важными.

В зависимости от уровня владения языком (A1+,A2, B1,B2) студент должен

#### A1+

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач; уметь представиться/ представить других, задавать/ отвечать на вопросы о месте жительства, знакомых, имуществе; участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчетливо и готов оказать помощь в ситуациях повседневного общения, когда говорят о нем, его семье и ближайшем окружении;
- понимать знакомые имена, слова, а также очень простые предложения в объявлениях, на плакатах или каталогах; принимать участие в диалоге, если собеседник повторяет по его просьбе в замедленном темпе свое высказывание или перефразирует его, а также помогает сформулировать то, что обучающийся пытается сказать; уметь задавать простые вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает;
- уметь писать простые открытки (например, поздравление с праздником), заполнять формуляры, вносить свою фамилию, национальность, адрес в регистрационный листок в гостинице.

#### A2

- понимать отдельные предложения и часто встречающиеся выражения связанные с основными сферами жизни (например, основные сведения о себе и членах своей семьи, покупках, устройстве на работу и т.п.); уметь выполнить задачи, связанные с простым обменом информации на знакомые или бытовые темы. В простых выражениях способен рассказать о себе, своих родных и близких, описать основные аспекты повседневной жизни;
- способен понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных для обучающегося тем (например, основную информацию о себе и своей семье, о покупках, о месте, где живет, о работе); понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях и объявлениях;
- воспринимать очень короткие простые тексты; уметь найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях; в простых письмах личного характера;
- уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; способен поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы, но недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе;
- уметь писать простые короткие записки и сообщения; написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).

#### B1



- понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д. Уметь общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка; составить связное сообщение на известные или особо интересующие его темы; описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее;
- понимать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми обучающемуся приходится иметь дело на работе, в школе, на отдыхе и т.д. Он понимает, о чем идет речь в большинстве радио- и телепрограмм о текущих событиях, а также передач, связанных с личными или профессиональными интересами (речь говорящих должна быть при этом четкой и относительно медленной);
- понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения; описания событий, чувств, намерений в письмах личного характера;
- уметь общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране изучаемого языка. Обучающийся способен без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую или интересующую его тему (например, "семья", "хобби", "работа", "путешествие", "текущие события");
- уметь строить простые связные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих мечтах, надеждах и желаниях. Он может кратко обосновать и объяснить свои взгляды и намерения; рассказать историю или изложить сюжет книги или фильма и выразить к этому свое отношение;
- уметь писать простые связные тексты на знакомые или интересующие меня темы. Я умею писать письма личного характера, сообщая в них о своих личных переживаниях и впечатлениях

## B2

- понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.
- уметь говорить быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон; делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений;
- понимать развернутые доклады и лекции и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений достаточно знакома. Обучающийся понимает почти все новости и репортажи о текущих событиях; содержание большинства фильмов, если их герои говорят на литературном языке;
- понимать статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения;
- уметь без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;
- уметь понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов; объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы "за" и "против";
- уметь писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов;
- владеть техникой написания эссе или докладов, освещая вопросы или аргументируя точку зрения "за" или "против"; писем, выделяя те события и впечатления, которые являются для обучающегося особо важными.

В зависимости от уровня владения языком (A1+,A2, B1,B2) студент должен

### A1+

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач; уметь представиться/ представить других, задавать/ отвечать на вопросы о месте жительства, знакомых, имуществе; участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчетливо и готов оказать помощь в ситуациях повседневного общения, когда говорят о нем, его семье и ближайшем окружении;
- понимать знакомые имена, слова, а также очень простые предложения в объявлениях, на плакатах или каталогах; принимать участие в диалоге, если собеседник повторяет по его просьбе в замедленном темпе свое высказывание или перефразирует его, а также помогает сформулировать то, что обучающийся пытается сказать; уметь задавать простые вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает;
- уметь писать простые открытки (например, поздравление с праздником), заполнять формуляры, вносить свою фамилию, национальность, адрес в регистрационный листок в гостинице.

### A2

- понимать отдельные предложения и часто встречающиеся выражения связанные с основными сферами жизни (например, основные сведения о себе и членах своей семьи, покупках, устройстве на работу и т.п.); уметь выполнить задачи, связанные с простым обменом информации на знакомые или бытовые темы. В простых выражениях способен рассказать о себе, своих родных и близких, описать основные аспекты повседневной жизни;
- способен понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных для обучающегося тем (например, основную информацию о себе и своей семье, о покупках, о месте, где живет, о работе); понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях и объявлениях;
- воспринимать очень короткие простые тексты; уметь найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях; в простых письмах личного характера;
- уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; способен поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы, но недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе;
- уметь писать простые короткие записки и сообщения; написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).

### B1

- понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д. Уметь общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка; составить связное сообщение на известные или особо интересующие его темы; описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее;

- понимать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми обучающемуся приходится иметь дело на работе, в школе, на отдыхе и т.д. Он понимает, о чем идет речь в большинстве радио- и телепрограмм о текущих событиях, а также передач, связанных с личными или профессиональными интересами (речь говорящих должна быть при этом четкой и относительно медленной);
- понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения; описания событий, чувств, намерений в письмах личного характера;
- уметь общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране изучаемого языка. Обучающийся способен без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую или интересующую его тему (например, "семья", "хобби", "работа", "путешествие", "текущие события");
- уметь строить простые связные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих мечтах, надеждах и желаниях. Он может кратко обосновать и объяснить свои взгляды и намерения; рассказать историю или изложить сюжет книги или фильма и выразить к этому свое отношение;
- уметь писать простые связные тексты на знакомые или интересующие меня темы. Я умею писать письма личного характера, сообщая в них о своих личных переживаниях и впечатлениях

## B2

- понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.
- уметь говорить быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон; делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений;
- понимать развернутые доклады и лекции и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений достаточно знакома. Обучающийся понимает почти все новости и репортажи о текущих событиях; содержание большинства фильмов, если их герои говорят на литературном языке;
- понимать статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения;
- уметь без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;
- уметь понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов; объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы "за" и "против";
- уметь писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов;
- владеть техникой написания эссе или докладов, освещая вопросы или аргументируя точку зрения "за" или "против"; писем, выделяя те события и впечатления, которые являются для обучающегося особо важными.

## 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) 288 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 1 семестре; зачет во 2 семестре; зачет в 3 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетико-лексических навыков	1	1-18	0	9	0	письменное домашнее задание тестирование
2.	Тема 2. РАЗВИТИЕ грамматических навыков	1	1-18	0	11	0	письменное домашнее задание тестирование
3.	Тема 3. РАЗВИТИЕ навыков аудирования	1	1-18	0	9	0	письменное домашнее задание тестирование
4.	Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков говорения	1	1-18	0	9	0	устный опрос дискуссия
5.	Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения	1	1-18	0	8	0	письменное домашнее задание тестирование
6.	Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма	1	1-18	0	8	0	письменное домашнее задание письменная работа
7.	Тема 7. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетико-лексических навыков	2	1-18	0	9	0	письменное домашнее задание тестирование

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
8.	Тема 8. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков	2	1-18	0	9	0	письменное домашнее задание тестирование
9.	Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования	2	1-18	0	9	0	тестирование письменное домашнее задание
10.	Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения	2	1-18	0	9	0	устный опрос дискуссия презентация
11.	Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения	2	1-18	0	9	0	письменное домашнее задание тестирование
12.	Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма	2	1-18	0	9	0	письменное домашнее задание письменная работа
13.	Тема 13. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетико-лексических навыков	3	1-18	0	6	0	письменное домашнее задание
14.	Тема 14. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков	3	1-18	0	8	0	письменное домашнее задание
15.	Тема 15. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования	3	1-18	0	6	0	письменное домашнее задание
16.	Тема 16. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения	3	1-18	0	6	0	письменное домашнее задание
17.	Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения	3	1-18	0	5	0	письменное домашнее задание

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
18.	Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного письма	3	1-18	0	5	0	письменное домашнее задание
·	Тема . Итоговая форма контроля	1		0	0	0	зачет
·	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	зачет
·	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	зачет
	Итого			0	144	0	

## 4.2 Содержание дисциплины

### Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетико-лексических навыков

#### *практическое занятие (9 часа(ов)):*

-особенности артикуляции изучаемого иностранного языка по сравнению с артикуляцией русского языка; - система гласных и согласных языка; -установка и корректировка тех звуков, неправильное произнесение которых ведет к искажению смысла; - ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи); -паузация: деление речевого потока на смысловые группы. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем: 1. знакомство. Биография. 2. Распорядок дня; питание, отдых, праздники, занятия спортом, хобби. 3. История развития компьютеров. Наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.п.). Введение основных речевых моделей для передачи основного содержания текста. Знакомство с основными типами словарей (двуязычными и одноязычными толковыми, фразеологическими, терминологическими и т. д.).

### Тема 2. РАЗВИТИЕ грамматических навыков

#### *практическое занятие (11 часа(ов)):*

Артикль. Общее понятие и основные случаи употребления. Имя существительное. Образование множественного числа и притяжательного падежа существительного. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных. Наречие. Степени сравнения наречий. Имя числительное. Количественные и порядковые числительные. Местоимения: личные, притяжательные, неопределенные, вопросительные, относительные, указательные. Наиболее употребительные предлоги. Наиболее употребительные сочинительные и подчинительные союзы. Глагол. Личные формы глагола. Употребление глаголов have, be, do, should, would, shall will. Видовременные формы глагола в активном залоге. Порядок слов в простом предложении ( повествовательном, вопросительном, отрицательном).

### Тема 3. РАЗВИТИЕ навыков аудирования

#### *практическое занятие (9 часа(ов)):*

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование. Коммуникативное аудирование материалов СРЕДНЕЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

### Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков говорения

#### *практическое занятие (9 часа(ов)):*

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, "расспрос - объяснение" по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 1. Компьютерная грамотность. 2. Развитие электроники. 3. История создания компьютеров. 4. Понятие обработки данных. 5. Компьютерные системы. Языковая функциональность: - рекомендация, совет, собственное мнение - согласие, отказ - приглашение, отказ от приглашения - телефонные переговоры.

#### **Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения**

##### **практическое занятие (8 часа(ов)):**

(способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов СРЕДНЕЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

#### **Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма**

##### **практическое занятие (8 часа(ов)):**

Стратегия порождения письменных сообщений: - планирование - компенсация - мониторинг .Формы письменного сообщения: официальное и неофициальное письмо, сообщение описательного и повествовательного характера.

#### **Тема 7. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетико-лексических навыков**

##### **практическое занятие (9 часа(ов)):**

-интонация и ее роль при выражении собственного отношения к высказыванию; -нейтральная интонация повествования и вопроса; -умение читать знакомые и незнакомые тексты вслух, бегло, с правильной интонацией и распределением пауз. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем: 1. Внешность, характер, поведение и привычки, чувства людей. 2. Мечты, планы, амбиции. 3. Профессиональная (учебная ) деятельность, род занятий. Поиск работы. 4. Использование ПК. Наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.п.). Закрепление основных речевых моделей для передачи основного содержания текста. Активное использование основных типов словарей (двуязычные и одноязычные толковые, фразеологические, терминологические и т. д.). Полисемия. Синонимия. Антонимия.

#### **Тема 8. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков**

##### **практическое занятие (9 часа(ов)):**

Глагол. Личные формы глагола. Модальные глаголы. Phrasal verbs. Видовременные формы глагола в пассивном залоге. Сложное предложение. Типы придаточных предложений (изъяснительное, определительное, обстоятельственное времени, образа действия, места, цели, причины и т.д.). Косвенная речь. Сослагательное наклонение. Типы условных предложений. Повелительное наклонение.

#### **Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования**

##### **практическое занятие (9 часа(ов)):**

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование. Коммуникативное аудирование материалов **ПОВЫШЕННОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ** в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

#### **Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения**

##### ***практическое занятие (9 часа(ов)):***

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, расспрос - объяснение по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 1. Функциональная организация компьютеров. 2. Память. 3. ЦПУ. 4. Устройства ввода/ вывода. 5. Персональные компьютеры. Языковая функциональность: - критические замечания - описание, анализ, объяснение - формулирование гипотезы - убеждение - умение выстроить стратегию общения - умение работать с аудиторией.

#### **Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения**

##### ***практическое занятие (9 часа(ов)):***

(способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов **ПОВЫШЕННОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ** в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

#### **Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма**

##### ***практическое занятие (9 часа(ов)):***

Формы письменного сообщения: CV, resume, сопроводительное письмо, сообщение-рассуждение; план, конспект, резюме текста, изложение его содержания с критической оценкой.

#### **Тема 13. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетико-лексических навыков**

##### ***практическое занятие (6 часа(ов)):***

Умение читать знакомые и незнакомые тексты вслух, бегло, с правильной интонацией и распределением пауз. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем: 1. Средства массовой информации (радио, ТВ, печать, Интернет). 2. Мобильные устройства. Автоматизация основных речевых моделей для передачи основного содержания текста. Словообразование. Наиболее употребительные суффиксы и приставки различных частей речи. Субстантивация как один из самых распространенных способов образования новых смыслов, неологизмы, заимствования.

#### **Тема 14. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков**

##### ***практическое занятие (8 часа(ов)):***

Неличные формы глагола. Герундий, причастие, инфинитив. Наиболее употребительные эмфатические конструкции.

#### **Тема 15. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования**

##### ***практическое занятие (6 часа(ов)):***



Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование . Коммуникативное аудирование материалов **ВЫСОКОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ** в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

#### **Тема 16. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения**

##### **практическое занятие (6 часа(ов)):**

-выражение основных речевых интенций: вопрос, сообщение, утверждение, мнение, просьба, совет, рекомендации, приглашение, доказательства, краткое описание события, явления, интерпретация понятия, характеристика человека. -умение пользоваться речевыми средствами убеждения в кратком публичном выступлении в непосредственном контакте с аудиторией, основы публичной речи (доклад, презентация, защита курсовой работы и пр.). Тематика текстов и ситуаций общения: 1. Интернет. 2. Новые средства информации. 3. Современные портативные компьютеры. 4. Сотовые телефоны.

#### **Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения**

##### **практическое занятие (5 часа(ов)):**

(способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов **ВЫСОКОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ** в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

#### **Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного письма**

##### **практическое занятие (5 часа(ов)):**

Дальнейшее совершенствование умения продуцировать письменное изложение разных видов. Особое внимание уделяется развитию умения логического построения письменного сообщения, умению выбора адекватных языковых средств. Текстобразующие функции порядка слов, расположения, союзов, союзных и соединительных слов (для установления логических связей высказывания). Композиционное оформление текста. Абзац как единица композиционной структуры текста. Пунктуация.

### **4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

<b>N</b>	<b>Раздел Дисциплины</b>	<b>Семестр</b>	<b>Неделя семестра</b>	<b>Виды самостоятельной работы студентов</b>	<b>Трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы контроля самостоятельной работы</b>
1.	Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетико-лексических навыков	1	1-18	подготовка домашнего задания	6	домашнее задание
				подготовка к тестированию	3	тестирование
2.	Тема 2. РАЗВИТИЕ грамматических навыков	1	1-18	подготовка домашнего задания	6	домашнее задание
				подготовка к тестированию	3	тестирование

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
3.	Тема 3. РАЗВИТИЕ навыков аудирования	1	1-18	подготовка домашнего задания	6	домашнее задание
				подготовка к тестированию	3	тестирование
4.	Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков говорения	1	1-18		6	дискуссия
				подготовка к устному опросу	3	устный опрос
5.	Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения	1	1-18	подготовка домашнего задания	6	домашнее задание
				подготовка к тестированию	3	тестирование
6.	Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма	1	1-18	подготовка домашнего задания	5	домашнее задание
				подготовка к письменной работе	4	письменная работа
7.	Тема 7. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетико-лексических навыков	2	1-18	подготовка домашнего задания	10	домашнее задание
				подготовка к тестированию	2	тестирование
8.	Тема 8. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков	2	1-18	подготовка домашнего задания	9	домашнее задание
				подготовка к тестированию	3	тестирование
9.	Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования	2	1-18	подготовка домашнего задания	8	домашнее задание
				подготовка к тестированию	4	тестирование
10.	Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения	2	1-18		3	дискуссия
				подготовка к презентации	4	презентация
				подготовка к устному опросу	5	устный опрос
11.	Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения	2	1-18	подготовка домашнего задания	9	домашнее задание
				подготовка к тестированию	3	тестирование
12.	Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма	2	1-18	подготовка домашнего задания	9	домашнее задание
				подготовка к письменной работе	3	письменная работа

№	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
13.	Тема 13. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетико-лексических навыков	3	1-18	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
14.	Тема 14. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков	3	1-18	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
15.	Тема 15. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования	3	1-18	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
16.	Тема 16. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения	3	1-18	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
17.	Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения	3	1-18	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
18.	Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного письма	3	1-18	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
	Итого				144	

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование как традиционных (практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: выполнение ряда практических заданий с использованием профессиональных программных средств создания и ведения электронных баз данных; мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления студентов на семинарских занятиях с фото-, аудио- и видеоматериалами по предложенной тематике. ЭОРы на платформе Moodle, лингафонные кабинеты SANAKO

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

### Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетико-лексических навыков

домашнее задание, примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 1. Упр. 1, 4 стр. 12, упр. 6 стр. 14. Упр. 9, 10 стр. 16, 17. Unit 2. Упр. 1 стр. 20. Упр. 4-7 стр. 22, 23. Упр. 10, 11 стр. 25. Unit 3. Упр. 1 стр. 28. Упр. 4, 5, 7 стр. 30, 31. Упр. 10-12 стр. 32, 33. Unit 4. Упр. 1 стр. 39, 40. Упр. 4-6, 8 стр. 42-44. Упр. 11, 12 стр. 45, 46. Unit 5. Упр. 1 стр. 50, 51. Упр. 4, 5 стр. 52-53. Упр. 10, 11 стр. 55. Пример: Прочитайте и переведите следующие выражения. An information-dependent society, a computer-literate citizen, an everyday problem-solving device. Составьте пары или группы близких по значению слов из перечня слов, приведенных ниже. Например, to perform, to exercise, to carry out; a man, a person, a human being.

тестирование , примерные вопросы:

Вставьте необходимые слова вместо пропусков. 1. Information is given into the computer in the form of ideas/ characters/rules. 2. The basic function of a computer is to switch/ to keep/ to process information.

## **Тема 2. РАЗВИТИЕ грамматических навыков**

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 1. Упр. 5 стр. 13, 14. Unit 2. Упр. 12 стр. 25, 26. Unit 3. Упр. 6 стр. 31, упр. 13 стр. 33, 34. Unit 4. Упр. 7 стр. 43. Упр. 13 стр. 46. Unit 5. Упр. 6 стр. 53. Упр. 3 стр. 58. Пример: Преобразуйте следующие предложения в Past Simple. 1. Many people have an opportunity to use computers. 2. There is no doubt that computers solve problems very quickly.

тестирование , примерные вопросы:

Раскройте скобки и выберите глагол в требуемом залоге: действительном или страдательном. 1. Electronic devices (help; are helped) people discover new phenomena of nature. 2. The transistor (replaced; was replaced) by vacuum tubes thanks to its numerous advantages.

## **Тема 3. РАЗВИТИЕ навыков аудирования**

домашнее задание , примерные вопросы:

www.ted.com George Dyson. At the birth of computers. JP Rangaswami. Information is food.

тестирование , примерные вопросы:

Listen to five conversations. What day is it in each conversation? Match the conversations to the days (A-G). Conversation 1 Conversation 2 Conversation 3 Conversation 4 Conversation 5 A Monday B Tuesday C Wednesday D Thursday E Friday F Saturday G Sunday

## **Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков говорения**

дискуссия , примерные вопросы:

Темы: 1. Общество, зависимое от информации. 2. История развития компьютеров в России.

устный опрос , примерные вопросы:

Устное сообщение по теме урока 2/3 минуты монологической речи. Пример: 1. Развитие микроэлектроники. 2. Четыре поколения компьютеров.

## **Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения**

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 1. Упр. 2, 3 стр. 12, 13. Упр. 7, 8 стр. 15, 16. Unit 2. Упр. 2, 3 стр. 20-22. Упр. 8, 9 стр. 24, 25. Unit 3. Упр. 2, 3 стр. 29, 30. Упр. 8, 9 стр. 32. Unit 4. Упр. 2 стр. 40, 41. Упр. 9, 10 стр. 44, 45. Unit 5. Упр. 2, 3 стр. 51, 52. Упр. 8, 9 стр. 54, 55. Упр. 4 стр. 58, 59. (см. ниже пример текста с заданием)

тестирование , примерные вопросы:

Прочитать текст объемом 1000-1500 п.з. и ответить на вопросы ДА\НЕТ\НЕТ ИНФОРМАЦИИ В ТЕКСТЕ. (см. ниже пример текста с заданием)

## **Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма**

домашнее задание , примерные вопросы:

письменная работа , примерные вопросы:

## **Тема 7. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетико-лексических навыков**

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 6. Упр. 4-6 стр. 65. Упр. 12-14 стр. 69. Unit 7. Упр. 1 стр. 74. Упр. 4-7 стр. 76, 77. Unit 8. Упр. 4,5 стр. 87. Упр. 11-13 стр. 90,91. Unit 9. Упр. 1 стр. 96,97. Упр. 3-5 стр. 98,99. Упр. 8 стр. 101. Упр. 11,12 стр. 103. Упр. 14, стр. 104. Упр. 17,18 стр. 106. Unit 10. Упр. 1 стр. 112. Упр. 4 стр. 114. Упр. 7 стр. 115. Упр. 10-12 стр. 116,117. Пример. Вспомните значения новых глаголов и переведите слова, производные от них. To accomplish: accomplished, unaccomplished, accomplishment. To recognize: recognition, recognizer, recognizable, unrecognizable.

тестирование , примерные вопросы:

Разделите приведенные ниже слова на три группы, определяя по суффиксу часть речи - существительное, прилагательное или наречие. Переведите слова. Organization, functional, available, equipment, processor, completely, architectural.

### **Тема 8. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков**

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 7. Упр. 7 стр. 77. Упр. 13 стр. 80. Unit 8. Упр. 6 стр. 87,88. Упр. 14 стр. 91,92. Unit 9. Упр. 6 стр. 99. Упр. 13 стр. 103,104. Упр. 19 стр. 107. Unit 10. Упр. 5,6 стр. 114, 115. Упр. 13-15 стр. 117,118. Упр. 2 стр. 122. Пример. Переведите предложения, содержащие Perfect Participle Active и Perfect Participle Passive. 1. Having finished the research, the scientists made the analysis of the data obtained. 2. The designer left the office having looked through all the documents.

тестирование , примерные вопросы:

Заполните пропуски, выбрав правильную грамматическую форму. Пример: 1. The simplest digital device is any device which can/ could/ must count. 2. The ancient Chinese simplified the counted/ to count/ counting board into abacus.

### **Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования**

домашнее задание , примерные вопросы:

www.ted.com Shyam Sankar. The rise of human-computer cooperation. Danny Hillis. The Internet could crash. We need a plan B. John Maeda. How art, technology and design inform creative leaders.

тестирование , примерные вопросы:

Listen to five conversations. Tick (v) A, B, or C. 1 Todd wanted to watch the World Cup final \_\_\_\_\_. A in a restaurant with his workmates B at home with friends C in a small café with friends 2 In the past, Lauren ate or drank \_\_\_\_\_. A less coffee B fewer sweets C less tea 3 Keira doesn't have any \_\_\_\_\_. A cousins B brothers C parents 4 When he was at school, Johnnie \_\_\_\_\_. A broke his leg B was captain of the team C did some coaching 5 Sophie is \_\_\_\_\_. A unreliable B friendly C confident  
Уровень B1 Listen to five conversations. Tick (ü) A, B, or C. 1 Todd wanted to watch the World Cup final \_\_\_\_\_. A in a restaurant with his workmates B at home with friends C in a small café with friends 2 In the past, Lauren ate or drank \_\_\_\_\_. A less coffee B fewer sweets C less tea 3 Keira doesn't have any \_\_\_\_\_. A cousins B brothers C parents 4 When he was at school, Johnnie \_\_\_\_\_. A broke his leg B was captain of the team C did some coaching 5 Sophie is \_\_\_\_\_. A unreliable B friendly C confident

### **Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения**

дискуссия , примерные вопросы:

1.Облачные хранилища - альтернатива ЗУ? 2. Устройства ввода/ вывода - новые формы и методы.

презентация , примерные вопросы:

Темы: 1. Последние события в сфере ИКТ. 2. Использование ПК.

устный опрос , примерные вопросы:

Устное сообщение по теме урока 2-3 минуты монологической речи. 1. Основные компоненты ЦПУ. 2. Организация микрокомпьютерной системы.

### **Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения**

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 7. Упр. 2, 3 стр. 74-76. Упр. 9, 10 стр. 78, 79. Упр. 14 стр. 81. Unit 8. Упр. 2, 3 стр. 85-87. Упр. 9, 10 стр. 89-90. Unit 9. Упр. 2,3 стр. 97,98. Упр. 9,10 стр. 101-103. Упр. 15,16 стр. 104-106. Упр. 3 стр. 110,111. Unit 10. Упр. 2,3 стр. 112,113. Упр. 8,9 стр. 115,116. (см. ниже пример текста с заданием)

тестирование , примерные вопросы:

Прочитать текст объемом 1000-1500 п.з. и ответить на вопросы ДА\НЕТ\НЕТ ИНФОРМАЦИИ В ТЕКСТЕ. (см. ниже пример текста с заданием)

### **Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма**

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 6. Упр. 16 стр. 71, 72. Unit 8. Упр. 7 стр. 88. Упр. 15 стр. 92,93. Упр. 3 стр. 94,95. Unit 9. Упр. 7 стр. 100,101. Упр. 20,21 стр. 107-109. Unit 10. Упр. 16,17 стр. 119-121. Пример. Прочитайте внимательно текст и составьте к нему план в назывной форме. Прочитайте текст еще раз, разверните пункты плана и составьте реферат на русском языке, озаглавьте текст.

письменная работа , примерные вопросы:

1. официальное письмо
2. рецензия на фильм\книгу
3. CV
4. сопроводительное письмо
5. реферирование текста
6. статья в газету\журнал

### **Тема 13. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетико-лексических навыков**

домашнее задание , примерные вопросы:

АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетико-лексических навыков. Выполнение практических упражнений.

### **Тема 14. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков**

домашнее задание , примерные вопросы:

АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков. Выполнение практических упражнений.

### **Тема 15. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования**

домашнее задание , примерные вопросы:

АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования. Выполнение практических упражнений.

### **Тема 16. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения**

домашнее задание , примерные вопросы:

АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения. Выполнение практических упражнений.

### **Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения**

домашнее задание , примерные вопросы:

АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения. Выполнение практических упражнений.

### **Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного письма**

домашнее задание , примерные вопросы:

АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного письма. Выполнение практических упражнений.

### **Тема . Итоговая форма контроля**

### **Тема . Итоговая форма контроля**

### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету:

Требования к зачету:

- 1) Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания ( в зависимости от уровня подготовки студентов) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;
- 2) Коммуникативное чтение: текст общебытового характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение (с последующим письменным ответом на вопросы) или на устное реферирование - 15 минут;
- 3) Беседа по темам, изученным в семестре.

### **ПРИМЕРНЫЙ ТЕКСТ НА КОММУНИКАТИВНОЕ ЧТЕНИЕ**

Read the article and tick (v) A, B, or C.

HOW GREEN IS THE HOUSE?

As the UK's cities expand rapidly, problems are being caused for councils who have to meet the demand for housing. In addition to this, energy prices and pollution levels continue to increase. A solution has been developed by the Peabody Trust who have worked with environmental experts to build the Beddington Zero Energy housing development (BedZED) in Sutton, England. This unique development is an environmentally-friendly community of a hundred homes including gardens, offices, and childcare facilities with plenty of surrounding green areas. BedZED's designers have created an attractive, affordable, urban village whose unique features benefit instead of harm the local community and environment. BedZED is a 'zero energy' development - no fossil fuels (coal and gas) are used and homes do not waste energy. Building materials are mostly natural, renewable or recycled. Houses face the south so that they get plenty of sunlight and their roofs are also fitted with solar panels, which change the sun's energy into electricity. The windows consist of three layers of glass to stop heat from escaping. The homes are also fitted with the most modern energy-saving appliances. It is estimated that families' electricity bills could be reduced by up to 60% whilst heating bills could be reduced by as much as 90%. Developers hope to achieve a 50% reduction in fossil-fuel use by residents' cars over the next decade by reducing the need to travel. Some residents will have the opportunity to work within walking distance of their homes. The Peabody Trust also aim to set up Internet shopping so that food can be delivered by local supermarkets. As the need for environmentally-friendly, low-energy housing increases, BedZED may change from being a unique model, to a model for all future houses.

1. It's difficult for councils to \_\_\_\_\_.

A build enough houses B pay their energy bills C design new houses

2. A solution to the housing problem \_\_\_\_\_ found.

A has to be B has been C may have been

3. The BedZED development consists of \_\_\_\_\_.

A 100 homes B houses and public buildings C houses, public buildings and parks

4. \_\_\_\_\_ is used in the homes.

A Fossil fuel B No energy C Only the amount of energy that is needed

5. Some of the materials in the buildings \_\_\_\_\_.

A are man-made B can't be re-used C have been used before

6. The houses have \_\_\_\_\_ to produce electricity.

A roofs B a lot of sunlight C solar panels

7. The sun shines into the houses from the \_\_\_\_\_.

A west B north C south

8. Estimates show that heating bills could be cut by \_\_\_\_\_.

A over 90% B up to 90% C 90%

9. The developers hope that in the future inhabitants will \_\_\_\_\_.

A set up Internet shopping B walk to work

C only use their cars to go to work

10. Developers are hoping that BedZED will \_\_\_\_\_.

A remain unique B change

C be a model for future housing developments

### 7.1. Основная литература:

1. Английский язык: Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - 2-е изд., перераб. И доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с.

URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=368907>

2. A Complete Guide to Modern Writing Forms. Современные форматы письма в английском языке: Учебник / А.Ю. Поленова, А.С. Числова. - М.: ИНФРА-М: Академцентр, 2012. - 160 с.  
<http://znanium.com/bookread.php?book=235606>

3. Сиполс, О. В. Develop Your Reading Skills: Comprehension and Translation Practice. Обучение чтению и переводу (английский язык) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Сиполс. - 2-е изд., стереотип. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 376 с.  
<http://znanium.com/bookread.php?book=409896>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Кожарская, Е. Э. Английский язык для студентов естественно-научных факультетов = English for sciences: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / Е. Э. Кожарская, Ю. А. Даурова; под ред. Проф. Л. В. Полубиченко. - 2-е изд., испр. - Москва: Академия, 2012. - 173 с.

2. Практический курс английского языка : 1 курс : учебник для студентов высших учебных заведений / [В. Д. Аракин, Л. И. Селянина, К. П. Гинтовт и др.] ; под ред. В. Д. Аракина. - 6-е изд., доп. И испр. - Москва : ВЛАДОС, 2013. - 535 с.

3. English for computer science: [учебно-методическое пособие] / [авт.-сост.: Л. А. Корнилова, Ф. Х. Исмаева, Е. С. Хованская]. - [Казань: КФУ, 2013]. - 105 с.

4. English for Masters of Computing: учебное пособие Казань: [Казанский университет], 2013. - 125 с.

5. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 223 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=252490>

6. Pocket English Grammar (Карманная грамматика английского языка): Справ. Пособие / И.Е. Торбан. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 97 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=166090>

### 7.3. Интернет-ресурсы:

online словарь - [www.lingvopro.abbyyonline.com/ru](http://www.lingvopro.abbyyonline.com/ru)

журнал Science - [www.sciencemag.org](http://www.sciencemag.org)

сайт BBC - <http://bbc.com>

сайт издательства Cambridge - [www.oup.co.uk](http://www.oup.co.uk)

сайт издательства Pearson(Longman) - [www.pearsonELT.com](http://www.pearsonELT.com)

Электронная библиотечная система - [znanium.com](http://znanium.com)

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:



Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использованием современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Практические и лабораторные занятия по дисциплине проводятся в аудитории, оснащенной доской и мелом(маркером).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 02.03.02 "Фундаментальная информатика и информационные технологии" и профилю подготовки Системный анализ и информационные технологии .

Автор(ы):

Хакимзянова Д.Ф. \_\_\_\_\_

Баранова А.Р. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Юхименко А.Н. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.