

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Центр бакалавриата Экономика



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Татарский Да



подписано электронно-цифровой подписью

**Программа дисциплины**  
Бухгалтерский учет Б1.Б.16

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Ерина Т.В. , Каспина Р.Г. , Маркарьян С.Э.

**Рецензент(ы):**

Ивашкевич В.Б. , Шигаев А.И.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Каспина Р. Г.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: экономика):

Протокол заседания УМК № \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" 201\_\_ г

Регистрационный № 950088017

Казань  
2017

## **Содержание**

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ерина Т.В. кафедра управленческого учета и контроллинга Институт управления, экономики и финансов , TVErina@kpfu.ru ; профессор, д.н. (профессор) Каспина Р.Г. Высшая школа бизнеса КФУ , RGKaspina@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Маркарьян С.Э. кафедра управленческого учета и контроллинга Институт управления, экономики и финансов , SEMarkaryan@kpfu.ru

## **1. Цели освоения дисциплины**

овладение базовыми методическими приемами и практическими навыками бухгалтерского учета в организации путем получения системы знаний на основе теоретических принципов и действующих нормативных документов.

## **2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования**

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.Б.16 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 38.03.01 Экономика и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе, 3 семестр.

Данная дисциплина включена в раздел Б1.Б.15 профессионального цикла дисциплин и относится к базовой части учебного плана основной образовательной программы 38.03.01 'Экономика' очной формы обучения.

Дисциплина осваивается на 2 курсе в 3 семестре

Изучению дисциплины предшествует освоение следующих дисциплин: 'Право', 'Микроэкономика', 'Математический анализ и моделирование', 'Финансы' и других общепрофессиональных дисциплин.

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин: 'Бухгалтерский управленческий учет', 'Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности', 'Международные стандарты финансовой отчетности', 'Анализ производственно-хозяйственной деятельности организации', 'Аудит'.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции в области группировки и систематизации отчетных бухгалтерских данных
ОК-5 (общекультурные компетенции)	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в системе бухгалтерского учета
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности и их применение в области бухгалтерского учета экономического субъекта
ОК-7 (общекультурные компетенции)	способностью к самоорганизации и самообразованию в области бухгалтерского учета
ОПК-2 (профессиональные компетенции)	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в области бухгалтерского учета

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-3 (профессиональные компетенции)	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в области бухгалтерского учета в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ОПК-4 (профессиональные компетенции)	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности в части организации бухгалтерского учета и готовность нести за них ответственность
ПК-1 (профессиональные компетенции)	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей бухгалтерского учета, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-14 (профессиональные компетенции)	способность осуществлять документирование хозяйственных фактов, вести учет хозяйственных фактов, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-15 (профессиональные компетенции)	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-16 (профессиональные компетенции)	способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды, таможенных платежей по экспортным и импортным операциям
ПК-17 (профессиональные компетенции)	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
ПК-18 (профессиональные компетенции)	способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации
ПК-2 (профессиональные компетенции)	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели бухгалтерского учета, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3 (профессиональные компетенции)	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами бухгалтерского учета
ПК-32 (профессиональные компетенции)	способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели в области бухгалтерского учета, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-5 (профессиональные компетенции)	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. в части ведения бухгалтерского учета и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6 (профессиональные компетенции)	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей бухгалтерского учета
ПК-7 (профессиональные компетенции)	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет в части системы бухгалтерского учета
ПК-9 (профессиональные компетенции)	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта в области бухгалтерского учета

В результате освоения дисциплины студент:

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- классифицировать и оценивать объекты бухгалтерского учета;
- составлять бухгалтерские записи;
- оформлять оборотно-сальдовые ведомости по счетам аналитического и синтетического учета;
- определять фактическую себестоимость приобретенных материалов, фактическую себестоимость выпущенной продукции, финансовый результат от обычных видов деятельности.

#### **4. Структура и содержание дисциплины/ модуля**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) 144 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 3 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### **4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю**

##### **Тематический план дисциплины/модуля**

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет в условиях устойчивого развития бизнеса	3	1	2	2	0	Дискуссия
2.	Тема 2. Предмет и метод системы бухгалтерского учета	3	2,3	4	4	0	Устный опрос
3.	Тема 3. Концептуальные особенности, отличительные признаки и свойства бухгалтерского баланса	3	4	2	2	0	Устный опрос
4.	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись	3	5,6,7	6	6	0	Устный опрос
5.	Тема 5. Документация и инвентаризация	3	8	2	2	0	Устный опрос Деловая игра
6.	Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств	3	9	0	2	0	Деловая игра
7.	Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления	3	10	2	2	0	Устный опрос
8.	Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства	3	11,12	4	4	0	Устный опрос
9.	Тема 9. Бухгалтерский учет процесса продажи готовой продукции	3	13	2	2	0	Устный опрос
10.	Тема 10. Организация бухгалтерского учета	3	14	2	2	0	Деловая игра
<b>4.2 Содержание дисциплины</b>							
<b>Тема 1. Бухгалтерский учет в условиях устойчивого развития бизнеса</b>							
<b>лекционное занятие (2 часа(ов)):</b>							
<b>Итого</b>				26	28	0	

Место и роль системы бухгалтерского учета в управлении экономическим субъектом в микро и макроэкономике. Бухгалтерский учет как документальное и систематизированное отражение фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в денежной форме для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, вид профессиональной деятельности, раздел экономической науки и инструмент устойчивого развития бизнеса. Основные подсистемы бухгалтерского учета. От Луки Пачоли к интегрированной отчетности. Нормативные положения, регулирующие бухгалтерский учет и влияющие на финансовое положение и финансовые результаты экономического субъекта. Сфера действия Федерального закона ?О бухгалтерском учете?.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Место и роль системы бухгалтерского учета в управлении экономическим субъектом в микро и макроэкономике. Бухгалтерский учет как документальное и систематизированное отражение фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в денежной форме для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, вид профессиональной деятельности, раздел экономической науки и инструмент устойчивого развития бизнеса. Основные подсистемы бухгалтерского учета. От Луки Пачоли к интегрированной отчетности. Нормативные положения, регулирующие бухгалтерский учет и влияющие на финансовое положение и финансовые результаты экономического субъекта. Сфера действия Федерального закона ?О бухгалтерском учете?.

**Тема 2. Предмет и метод системы бухгалтерского учета**

**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Понятие предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета, обеспечивающие и составляющие финансово-хозяйственную деятельность: активы, обязательства, источники финансирования деятельности, доходы, расходы. Понятие факта хозяйственной жизни, хозяйственной операции и хозяйственного процесса. Классификация активов по составу и размещению. Классификация капитала и обязательств. Метод бухгалтерского учета. Способы первичного наблюдения объектов бухгалтерского учета: документация и инвентаризация. Способы стоимостного измерения объектов в бухгалтерском учете: оценка и калькуляция. Способы текущего отражения, систематизации и обобщения информации об изменениях в состоянии объектов бухгалтерского учета: система бухгалтерских счетов и двойная запись. Приемы обобщения информации о состоянии имущества экономического субъекта, его финансовом положении и финансовых результатах деятельности за отчетный период: бухгалтерский баланс и бухгалтерская отчетность.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Понятие предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета, обеспечивающие и составляющие финансово-хозяйственную деятельность: активы, обязательства, источники финансирования деятельности, доходы, расходы. Понятие факта хозяйственной жизни, хозяйственной операции и хозяйственного процесса. Классификация активов по составу и размещению. Классификация капитала и обязательств. Метод бухгалтерского учета. Способы первичного наблюдения объектов бухгалтерского учета: документация и инвентаризация. Способы стоимостного измерения объектов в бухгалтерском учете: оценка и калькуляция. Способы текущего отражения, систематизации и обобщения информации об изменениях в состоянии объектов бухгалтерского учета: система бухгалтерских счетов и двойная запись. Приемы обобщения информации о состоянии имущества экономического субъекта, его финансовом положении и финансовых результатах деятельности за отчетный период: бухгалтерский баланс и бухгалтерская отчетность.

**Тема 3. Концептуальные особенности, отличительные признаки и свойства бухгалтерского баланса**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Балансовое обобщение информации. Назначение бухгалтерского баланса, его строение: актив, пассив, разделы баланса, статьи баланса, валюта баланса. Требования, предъявляемые к балансу. Функции изначение бухгалтерского баланса: контрольное, познавательное, практическое. Влияние хозяйственных операций на содержание статей актива и пассива баланса, типы изменений в балансе.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Балансовое обобщение информации. Назначение бухгалтерского баланса, его строение: актив, пассив, разделы баланса, статьи баланса, валюта баланса. Требования, предъявляемые к балансу. Функции изначение бухгалтерского баланса: контрольное, познавательное, практическое. Влияние хозяйственных операций на содержание статей актива и пассива баланса, типы изменений в балансе.

#### **Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись**

##### **лекционное занятие (6 часа(ов)):**

Понятие системы счетов бухгалтерского учета. Строение счетов и поря-док записи на них. Порядок ведения активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса. Понятие двойной записи. Корреспонденция счетов. Порядок составления бухгалтерской записи. Хронологическая и систематическая записи, их взаимосвязь. Учетный процесс. Синтетический и аналитический учет. Субсчета. План счетов бухгалтерского учета: понятие, построение, назначение и содержание. Классификация счетов по отношению к балансу, по назначению и структуре. Обобщение данных текущего учета. Порядок составления оборотных, сальдовых, шахматных ведомостей.

##### **практическое занятие (6 часа(ов)):**

Понятие системы счетов бухгалтерского учета. Строение счетов и поря-док записи на них. Порядок ведения активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса. Понятие двойной записи. Корреспонденция счетов. Порядок составления бухгалтерской записи. Хронологическая и систематическая записи, их взаимосвязь. Учетный процесс. Синтетический и аналитический учет. Субсчета. План счетов бухгалтерского учета: понятие, построение, назначение и содержание. Классификация счетов по отношению к балансу, по назначению и структуре. Обобщение данных текущего учета. Порядок составления оборотных, сальдовых, шахматных ведомостей.

#### **Тема 5. Документация и инвентаризация**

##### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Документация, ее сущность и значение. Документирование хозяйственных операций. Понятие первичного учета. Способы осуществления первичного учета: ручной и автоматизированный. Бухгалтерские документы. Обязательные реквизиты первичных документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Этапы обработки бухгалтерских документов. Документооборот. Понятие учетных регистров. Виды и порядок бухгалтерских записей в учетных регистрах. Способы проверки бухгалтерских записей в учетных регистрах. Порядок исправления ошибок в первичных документах и учетных регистрах. Документационное обеспечение денежных и расчетных операций. Понятие инвентаризации. Порядок проведения инвентаризаций, обязательность проведения инвентаризаций. Оформление и регулирование результатов инвентаризации.

##### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Документация, ее сущность и значение. Документирование хозяйственных операций. Понятие первичного учета. Способы осуществления первичного учета: ручной и автоматизированный. Бухгалтерские документы. Обязательные реквизиты первичных документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Этапы обработки бухгалтерских документов. Документооборот. Понятие учетных регистров. Виды и порядок бухгалтерских записей в учетных регистрах. Способы проверки бухгалтерских записей в учетных регистрах. Порядок исправления ошибок в первичных документах и учетных регистрах. Документационное обеспечение денежных и расчетных операций. Понятие инвентаризации. Порядок проведения инвентаризаций, обязательность проведения инвентаризаций. Оформление и регулирование результатов инвентаризации.

#### **Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств**

##### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Роль и назначение стоимостной оценки объектов бухгалтерского наблюдения. Принципы и значение оценки объектов бухгалтерского учета. Виды и методы оценок. Первоначальная (фактическая) стоимость, текущая стоимость, рыночная стоимость. Калькулирование. Слагаемые фактической стоимости внеоборотных и оборотных активов, отражаемых в бухгалтерском учете.

#### **Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие процесса заготовления. Цель бухгалтерского учета процесса заготовления. Задачи бухгалтерского учета процесса заготовления. Слагаемые фактической себестоимости приобретенных материальных ценностей. Транспортно-заготовительные расходы. Состав транспортно-заготовительных расходов. Особенности текущего учета и списания транспортно-заготовительных расходов. Порядок определения фактической себестоимости приобретенных и израсходованных материалов.

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие процесса заготовления. Цель бухгалтерского учета процесса заготовления. Задачи бухгалтерского учета процесса заготовления. Слагаемые фактической себестоимости приобретенных материальных ценностей. Транспортно-заготовительные расходы. Состав транспортно-заготовительных расходов. Особенности текущего учета и списания транспортно-заготовительных расходов. Порядок определения фактической себестоимости приобретенных и израсходованных материалов.

## **Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства**

### **лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Учетное понятие процесса производства. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства. Понятие производственных затрат и их группировки. Классификация производственных счетов по структуре и назначению. Калькуляционные счета, собирательно-распределительные счета. Общая схема учета процесса производства. Отражение на счетах затрат основного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок учета, списания и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства продукции. Первичная документация, синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат.

### **практическое занятие (4 часа(ов)):**

Учетное понятие процесса производства. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства. Понятие производственных затрат и их группировки. Классификация производственных счетов по структуре и назначению. Калькуляционные счета, собирательно-распределительные счета. Общая схема учета процесса производства. Отражение на счетах затрат основного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок учета, списания и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства продукции. Первичная документация, синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат.

## **Тема 9. Бухгалтерский учет процесса продажи готовой продукции**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Учетное понятие процесса продаж. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса продаж. Расходы на продажу. Полная фактическая себестоимость продукции. Момент продажи. Выявление финансового результата от продажи продукции. Бухгалтерские счета учета процесса продаж.

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Учетное понятие процесса продаж. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса продаж. Расходы на продажу. Полная фактическая себестоимость продукции. Момент продажи. Выявление финансового результата от продажи продукции. Бухгалтерские счета учета процесса продаж.

## **Тема 10. Организация бухгалтерского учета**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Правовое и методологическое обеспечение учетного процесса. Организация бухгалтерского учета в коммерческой организации. Бухгалтерский аппарат, его структуры и функции. Особенности бухгалтерской профессии. Права и обязанности главного бухгалтера. Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры. Формы бухгалтерского учета. Взаимоотношения организации с руководством организации, функциональными отделами и службами, с налоговыми и правоохранительными органами.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Правовое и методологическое обеспечение учетного процесса. Организация бухгалтерского учета в коммерческой организации. Бухгалтерский аппарат, его структуры и функции. Особенности бухгалтерской профессии. Права и обязанности главного бухгалтера. Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры. Формы бухгалтерского учета. Взаимоотношения организации с руководством организации, функциональными отделами и службами, с налоговыми и правоохранительными органами.

#### 4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет в условиях устойчивого развития бизнеса	3	1	подготовка к дискуссии	3	дискуссия
2.	Тема 2. Предмет и метод системы бухгалтерского учета	3	2,3	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
3.	Тема 3. Концептуальные особенности, отличительные признаки и свойства бухгалтерского баланса	3	4	подготовка к устному опросу	6	устный опрос
4.	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись	3	5,6,7	подготовка к устному опросу	6	устный опрос
5.	Тема 5. Документация и инвентаризация	3	8	подготовка к деловой игре	2	деловая игра
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
6.	Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств	3	9	подготовка к деловой игре	6	деловая игра
7.	Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления	3	10	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
8.	Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства	3	11,12	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
9.	Тема 9. Бухгалтерский учет процесса продажи готовой продукции	3	13	подготовка к устному опросу	1	устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
10.	Тема 10. Организация бухгалтерского учета	3	14	подготовка к деловой игре	2	деловая игра
	Итого				36	

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины Бухгалтерский учет предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: использование мультимедийных средств обучения, проведение деловых игр, круглых столов, решения и обсуждения практических ситуаций.

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

### Тема 1. Бухгалтерский учет в условиях устойчивого развития бизнеса

дискуссия , примерные вопросы:

Место и роль системы бухгалтерского учета в управлении экономическим субъектом в микро и макроэкономике. Бухгалтерский учет как документальное и систематизированное отражение фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в денежной форме для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, вид профессиональной деятельности , раздел экономической науки и инструмент устойчивого развития бизнеса. Основные подсистемы бухгалтерского учета. От Луки Пачоли к интегрированной отчетности. Нормативные положения, регулирующие бухгалтерский учет и влияющие на финансовое положение и финансовые результаты экономического субъекта. Сфера действия Федерального закона ?О бухгалтерском учете?.

### Тема 2. Предмет и метод системы бухгалтерского учета

устный опрос , примерные вопросы:

Понятие предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета, обеспечивающие и составляющие финансово-хозяйственную деятельность: активы, обязательства, источники финансирования деятельности, доходы, расходы. Понятие факта хозяйственной жизни, хозяйственной операции и хозяйственного процесса. Классификация активов по составу и размещению. Классификация капитала и обязательств. Метод бухгалтерского учета. Способы первичного наблюдения объектов бухгалтерского учета: документация и инвентаризация. Способы стоимостного измерения объектов в бухгалтерском учете: оценка и калькуляция. Способы текущего отражения, систематизации и обобщения информации об изменениях в состоянии объектов бухгалтерского учета: система бухгалтерских счетов и двойная запись. Приемы обобщения информации о состоянии имущества экономического субъекта, его финансовом положении и финансовых результатах деятельности за отчетный период: бухгалтерский баланс и бухгалтерская отчетность.

### Тема 3. Концептуальные особенности, отличительные признаки и свойства бухгалтерского баланса

устный опрос , примерные вопросы:

Балансовое обобщение информации. Назначение бухгалтерского баланса, его строение: актив, пассив, разделы баланса, статьи баланса, валюта баланса. Требования, предъявляемые к балансу. Функции изначение бухгалтерского баланса: контрольное, познавательное, практическое. Влияние хозяйственных операций на содержание статей актива и пассива баланса, типы изменений в балансе.

### Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись

устный опрос , примерные вопросы:

Понятие системы счетов бухгалтерского учета. Строение счетов и порядок записи на них. Порядок ведения активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса. Понятие двойной записи. Корреспонденция счетов. Порядок составления бухгалтерской записи. Хронологическая и систематическая записи, их взаимосвязь. Учетный процесс. Синтетический и аналитический учет. Субсчета. План счетов бухгалтерского учета: понятие, построение, назначение и содержание. Классификация счетов по отношению к балансу, по назначению и структуре. Обобщение данных текущего учета. Порядок составления оборотных, сальдовых, шахматных ведомостей.

### **Тема 5. Документация и инвентаризация**

деловая игра , примерные вопросы:

Документация, ее сущность и значение. Документирование хозяйственных операций. Понятие первичного учета. Способы осуществления первичного учета: ручной и автоматизированный. Бухгалтерские документы. Обязательные реквизиты первичных документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Этапы обработки бухгалтерских документов. Документооборот. Понятие учетных регистров. Виды и порядок бухгалтерских записей в учетных регистрах. Способы проверки бухгалтерских записей в учетных регистрах. Порядок исправления ошибок в первичных документах и учетных регистрах.

устный опрос , примерные вопросы:

Документационное обеспечение денежных и расчетных операций. Понятие инвентаризации. Порядок проведения инвентаризаций, обязательность проведения инвентаризаций. Оформление и регулирование результатов инвентаризаций.

### **Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств**

деловая игра , примерные вопросы:

Роль и назначение стоимостной оценки объектов бухгалтерского наблюдения. Принципы и значение оценки объектов бухгалтерского учета. Виды и методы оценок. Первоначальная (фактическая) стоимость, текущая стоимость, рыночная стоимость. Калькулирование. Слагаемые фактической стоимости внеоборотных и оборотных активов, отражаемых в бухгалтерском учете.

### **Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления**

устный опрос , примерные вопросы:

Понятие процесса заготовления. Цель бухгалтерского учета процесса заготовления. Задачи бухгалтерского учета процесса заготовления. Слагаемые фактической себестоимости приобретенных материальных ценностей. Транспортно-заготовительные расходы. Состав транспортно-заготовительных расходов. Особенности текущего учета и списания транспортно-заготовительных расходов. Порядок определения фактической себестоимости приобретенных и израсходованных материалов.

### **Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства**

устный опрос , примерные вопросы:

Учетное понятие процесса производства. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства. Понятие производственных затрат и их группировки. Классификация производственных счетов по структуре и назначению. Калькуляционные счета, собирательно-распределительные счета. Общая схема учета процесса производства. Отражение на счетах затрат основного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок учета, списания и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства продукции. Первичная документация, синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат.

### **Тема 9. Бухгалтерский учет процесса продажи готовой продукции**

устный опрос , примерные вопросы:

Учетное понятие процесса продаж. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса продаж. Расходы на продажу. Полная фактическая себестоимость продукции. Момент продажи. Выявление финансового результата от продажи продукции. Бухгалтерские счета учета процесса продаж.

### **Тема 10. Организация бухгалтерского учета**

деловая игра , примерные вопросы:

Правовое и методологическое обеспечение учетного процесса. Организация бухгалтерского учета в коммерческой организации. Бухгалтерский аппарат, его структуры и функции. Особенности бухгалтерской профессии. Права и обязанности главного бухгалтера. Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры. Формы бухгалтерского учета. Взаимоотношения организации с руководством организации, функциональными отделами и службами, с налоговыми и правоохранительными органами.

### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к экзамену:

Перечень типовых вопросов к экзамену:

- 1.Основные виды хозяйственного учета.
2. Сущность и задачи бухгалтерского учета.
3. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
- Предмет и объекты бухгалтерского учета.
5. Классификация объектов бухгалтерского учета.
6. Элементы метода бухгалтерского учета.
- 7.Объекты бухгалтерского наблюдения (активы, капитал, обязательства, доходы, расходы).
- 8.Состав денежных средств организации.
- 9.Понятие дебиторской задолженности организации.
- 10.Краткосрочные финансовые вложения.
- 11.Понятие и состав собственного капитала организации.
- 12.Назначение и структура бухгалтерского баланса.
- 13.Функции бухгалтерского баланса.
- 14.Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
- 15.Бухгалтерские счета как элемент метода бухгалтерского учета.
- 16.Строение бухгалтерских счетов.
- 17.Счета активные, пассивные, активно-пассивные.
- 18.Сущность двойной записи. Корреспонденция счетов. Правила составления бухгалтерских проводок.
19. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
- 20.Первичные документы и их виды.
- 21.Понятие документации и документооборота.
- 22.Понятие и виды инвентаризации.
- 23.Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.
- 24.Виды оценок в бухгалтерском учете.
- 25.Основные методы оценки в бухгалтерском учете.
- 26.Формирование первоначальной (фактической) стоимости в бухгалтерском учете.
- 27.Понятие текущей, рыночной и справедливой стоимости в бухгалтерском учете.
- 28.Сущность калькулирования и калькуляции.
- 30.Основные цели и задачи бухгалтерского учета процесса заготовления.
- 31.Понятие и состав транспортно-заготовительных расходов.
- 32.Отражение операций по заготовлению материалов на счетах бухгалтерского учета.
- 33.Основные цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства.
- 34.Общая схема бухгалтерского учета процесса производства.
- 35.Понятие и порядок бухгалтерского учета общепроизводственных и общехозяйственных расходов.

- 36.Фактическая себестоимость выпущенной из производства готовой продукции.
- 37.Основные цели и задачи бухгалтерского учета процесса продажи готовой продукции.
- 38.Общая схема бухгалтерского учета процесса продажи.
- 39.Выявление финансового результата от продажи продукции на счетах бухгалтерского учета.

## **7.1. Основная литература:**

1. Селезнева, Н. Н. Налоговый менеджмент: администрирование, планирование, учет [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080107 'Налоги и налогообложение', 080105 'Финансы и кредит', 080109 'Бухгалтерский учет, анализ и аудит' / Н. Н. Селезнева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 224 с. - ISBN 978-5-238-01175-2.// <http://znanium.com/bookread2.php?book=377103>
2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К', 2014. - ISBN 978-5-394-02312-5.// <http://znanium.com/bookread2.php?book=450858>
3. Полковский, А. Л. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А. Л. Полковский; под ред. проф. Л. М. Полковского. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К', 2014. - ISBN 978-5-394-02251-7.// <http://znanium.com/bookread2.php?book=450842>
4. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондрakov. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 681 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет)ISBN 978-5-16-004888-8, 1000 экз.// <http://znanium.com/bookread2.php?book=450903> 5. Кондрakov, Николай Петрович. Бухгалтерский учет : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям / Н. П. Кондрakov . ? 4-е изд., перераб. и доп. ? Москва : ИНФРА-М, 2011 . ? 679, [1] с. ; 22 + 1 электрон. опт. диск (CD ROM) . ? (Высшее образование) . ? Библиогр.: с. 658 (8 назв.) . ? ISBN 978-5-16-004888-8 ((в пер.)) , 1000. 6. Кондрakov, Николай Петрович. Бухгалтерский учет : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям / Н. П. Кондрakov . ? 4-е изд., перераб. и доп. ? Москва : ИНФРА-М, 2013 . ? 679, [1] с. : ил. ; 22 . ? (Высшее образование , Бакалавриат) (Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту 3-го поколения) . ? Библиогр.: с. 658 (8 назв.) . ? ISBN 978-5-16-004888-8 ((в пер.)) , 2000
7. Бардина, Ирина Валентиновна.Бухгалтерское дело : учебник для бакалавров : для студентов экономических вузов, обучающихся по специальности - 080109 'Бухгалтерский учет, анализ и аудит' / И. В. Бардина ; Гос. ун-т упр. ? Москва : Юрайт, 2012 . ? 285 с. ; 21 . ? (Министерство образования и науки РФ рекомендует, Учебник) (Бакалавр, Базовый курс) . ? На обороте тит. л. авт.: Бардина И.В. - к.э.н., доц. ? Библиогр.: с. 283-285 (38 назв.) . ? ISBN 978-5-9916-1983-7 ((в пер.)) , 1000.

## **7.2. Дополнительная литература:**

- Бухгалтерский учет для руководителя, Соколов, Ярослав Вячеславович;Пятов, Михаил Львович, 2006г.
- Бухгалтерский учет в организациях, Козлова, Елизавета Петровна;Бабченко, Татьяна Николаевна;Галанина, Елена Николаевна, 2006г.
- Бухгалтерский учет внутрихозяйственной инновационной деятельности в вертикально-интегрированных структурах, Газизова, Алсу Рустамовна, 2011г.
- Бухгалтерский учет, Тумасян, Рафаэль Зарзанович, 2008г.
- Бухгалтерский учет. Бухгалтерская ответственность. Судебно-бухгалтерская экспертиза, Хамидуллина, Гульнара Рафкатовна;Гусарова, Любовь Васильевна;Ягудина, Гульсина Гильмутдиновна, 2009г.
- Бухгалтерский учет, Вешунова, Наталья Леонидовна;Фомина, Любовь Федоровна, 2006г.

## **7.3. Интернет-ресурсы:**

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
2. Справочно-правовая система Гарант - <http://www.garant.ru/>
3. Министерство финансов РФ - <http://www.mfin.ru/>
4. Электронная библиотека Книгафонд - <http://www.znanium.com/>
5. Рубрикатор энциклопедии управления - [www.cfin.ru/rubricator.shtml](http://www.cfin.ru/rubricator.shtml)

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Бухгалтерский учет" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

1. Компьютерные классы с выходом в интернет
2. Доступ к современным информационным системам
3. Аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки не предусмотрено .

Автор(ы):

Ерина Т.В. \_\_\_\_\_

Каспина Р.Г. \_\_\_\_\_

Маркарьян С.Э. \_\_\_\_\_

"\_\_" 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Ивашкевич В.Б. \_\_\_\_\_

Шигаев А.И. \_\_\_\_\_

"\_\_" 201\_\_ г.