

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Талорский Д.А.

_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Методика преподавания истории Б1.Б.27

Направление подготовки: 46.03.01 - История

Профиль подготовки: Всеобщая история

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Хораскина Р.И.

Рецензент(ы):

Шувалова Е.М.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Литвин А. А.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института международных отношений, истории и востоковедения (отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 980369118

Казань

2018

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Хораськина Р.И. Кафедра отечественной истории отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия , rezedahistory@mail.ru

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины методика преподавания истории в школе являются:

- освоить теоретический и практический материал, первичное знакомство с основами деятельности школьного учителя по истории на основе теоретических и практических занятий. По ходу изучения дисциплины осваивается опыт обучения истории учителей и методистов дореволюционной России и советского времени. Одновременно формируется представление о том, каким образом вырабатываются историческая память и историческое мышление народа.
- сформировать глубокие и разносторонние знания о методике преподавания истории в современной школе;
- привить навыки применения полученных знаний в процессе теоретической и практической деятельности в период прохождения педагогической практики, а также при преподавании истории в средней общеобразовательной школе в постдипломный период.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.Б.27 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 46.03.01 История и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 3 курсе, 6 семестр.

Система методов обучения истории связана с пониманием природы и специфики самой методики истории как науки, её места в отношении к педагогической и исторической наукам. Вопросы отбора и дозировки учебного материала решаются методикой, исходя из требований педагогики и психологии, но в рамках логики исторической науки. Современный междисциплинарный подход к изучению истории предполагает ретроспективное применение методов социальных наук.

Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с другими частями ООП (дисциплинами, модулями, практиками) предполагает знание основ философии, экономической теории, основ знаний базовой (общепрофессиональной) части профессионального цикла, приобретение навыков общей культуры и работы в коллективе.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	- владеет культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке целей и путей ее достижения
ОК-2 (общекультурные компетенции)	- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ОК-3 (общекультурные компетенции)	- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-6 (общекультурные компетенции)	- стремится к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства, способен изменять при необходимости профиль своей профессиональной деятельности, способен к социальной адаптации
ОК-7 (общекультурные компетенции)	- способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков
ОК-8 (общекультурные компетенции)	- осознает социальную значимость своей профессии
ПК-11 (профессиональные компетенции)	- умеет применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательной школе
ПК-13 (профессиональные компетенции)	- умение проектировать, конструировать, организовывать и анализировать свою педагогическую деятельность (из педагогического модуля)
ПК-6 (профессиональные компетенции)	? способен понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию
ПК-8 (профессиональные компетенции)	- способен к использованию специальных знаний, полученных в рамках профилизации или индивидуальной образовательной траектории

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- Знать основные принципы преподавания истории в школе, содержание и структуру исторического образования, закреплённые в стандартах, программах и учебниках
- Знать психологические особенности восприятия информации учащимися разного возраста и уметь использовать эти знания на практике.

2. должен уметь:

- Уметь соотносить содержание обучения с применяемыми приёмами и методами, предвидеть и выявлять результаты обучения, вносить коррективы в педагогическую деятельность.
- Уметь самостоятельно реагировать на изменения требований Госстандарта, программ и учебников, изменения, связанные с развитием исторической науки.
- Уметь работать с аудиторией, знать правила риторики и ораторского искусства.
- Уметь работать с наглядными пособиями и техническими средствами обучения.

3. должен владеть:

- Владеть представлением о ходе развития преподавания истории в России, о целях преподавания истории в школе, определяемых обществом и государством.
- Владеть различными методиками обучения, знать научно-методические принципы организации педагогического процесса.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- Знать основные принципы преподавания истории в школе, содержание и структуру исторического образования, закреплённые в стандартах, программах и учебниках
- Знать психологические особенности восприятия информации учащимися разного возраста и уметь использовать эти знания на практике.

- Уметь соотносить содержание обучения с применяемыми приёмами и методами, предвидеть и выявлять результаты обучения, вносить коррективы в педагогическую деятельность.
- Уметь самостоятельно реагировать на изменения требований Госстандарта, программ и учебников, изменения, связанные с развитием исторической науки.
- Уметь работать с аудиторией, знать правила риторики и ораторского искусства.
- Уметь работать с наглядными пособиями и техническими средствами обучения.
- Владеть представлением о ходе развития преподавания истории в России, о целях преподавания истории в школе, определяемых обществом и государством.
- Владеть различными методиками обучения, знать научно-методические принципы организации педагогического процесса.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 6 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Методика школьного обучения истории как педагогическая наука. Предмет и задачи курса. Развитие методики школьного исторического образования в России в ХУШ-XX вв.	6		2	2	0	Научный доклад
2.	Тема 2. Школьные учебники истории	6		2	2	0	Дискуссия
3.	Тема 3. Методы и приемы обучения	6		2	2	0	Коллоквиум

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
4.	Тема 4. Структура исторического материала и способы его изучения. основные приемы изучения главных исторических фактов.Изучение теоретического учебного материала	6		2	2	0	Письменная работа
5.	Тема 5. Наглядность в обучении истории. Хронология в обучении истории	6		2	2	0	Презентация
6.	Тема 6. Изучение исторических документов,источников исторических знаний.Художественная литература в обучении истории	6		2	2	0	Контрольная работа
7.	Тема 7. Урок истории его подготовка и проведение	6		4	4	0	Творческое задание
8.	Тема 8. Инновации в обучении истории	6		2	2	0	Реферат
	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	Зачет
	Итого			18	18	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Методика школьного обучения истории как педагогическая наука.Предмет и задачи курса. Развитие методики школьного исторического образования в России в ХУШ-ХХ вв.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1.Методика школьного обучения истории как педагогическая наука. 2.Предмет и задачи методики обучения истории. 3.Основные факторы обучения истории. 4 Цели, определяемые государством и обществом; 5 Содержание и структура исторического образования,закрепленные в ФГОС и программах и на основе их изложенные в школьных учебниках; 6.Научно-методическая организация процесса обучения (формы, методы,методические приемы' средства преподавания и учения); 7 Познавательные возможности учащихся; 8.Результаты обучения 9.Роль и место методики преподавания истории. 10. Преподавание истории в дореволюционной России 11.Методика обучения истории в хх в.

практическое занятие (2 часа(ов)):

- 1.Позитивные тенденции развития исторического образования в дореволюционной России
- 2.Показ достоинств учебных программ и учебников дореволюционной школы, 3.Выявление положительных тенденций преподавания истории в гимназиях XIX в. 4.Школьные программы и учебные планы XIX ? начала XX в.: достоинства и недостатки. 5.Позитивные черты учебников истории на примере пособий Д.И. Иловайского, М.Н. Коваленского, Р.Ю. Виппера, А.Ф. Гарт-вига и др. 6.Дореволюционные концепции преподавания истории. 7.Принципы построения и концепции программ и учебников, распределение часов на курсы истории; 8.Характер учебных текстов и других компонентов учебных пособий; 9.Система обучения истории в мужских гимназиях. 10.Анализ и выявление системы обучения (рассмотреть учебные планы разных периодов.)

Тема 2. Школьные учебники истории

лекционное занятие (2 часа(ов)):

- 1.Школьный учебник- сновной источник знаний и средство обучения. 2. Требования к учебнику. 3. Основные структурные компоненты учебников и их функциональное назначение. 4. Учебники "нового поколения". 5.Проблема выбора учебника. 6. Работа с учебником на уроках. 7. Приемы работы учащихся с текстовым и иллюстративным материалом учебника. 8.Учебник -массовая учебная книга, излагающая предметное содержание образования и определяющая виды деятельности, предназначенные для обязательного усвоения учащимися с учетом их возрастных и иных особенностей. 9.Учебно-методический комплекс по истории. 10. Историко -культурный стандарт .

практическое занятие (2 часа(ов)):

- 1.Современные учебники. 2.Учебники ?нового поколения?. 3.Основные структурные компоненты учебника истории. 4.Взаимосвязь текстовых и иллюстративных компонентов учебников истории и их виды. 5.Приемы работы учащихся с текстовым и иллюстративным материалом учебника. 6.Функциональная роль учебника истории. 7. Анализ учебников дореволюционного и советского периода. 8. Анализ учебников по ФГОС. 9. Дискуссия о едином учебнике истории 10.Составление модели собственного учебника.

Тема 3. Методы и приемы обучения

лекционное занятие (2 часа(ов)):

- 1.Классификация методов обучения. 2.Прием учебной деятельности как историко-методическая категория. 3.Методы и приемы обучения. 4.Устный (слово) метод 5.Печатно-словесный (текст+слово) метод 6.Наглядный метод 7.Практический метод 8.Приемы умственной деятельности. 9.Исследовательский метод в обучении. 10.Формирование умений учащихся в процессе обучения истории.

практическое занятие (2 часа(ов)):

- 1.Понятие о методах обучения. 2. Классификация методов обучения истории. 3.Критерии оптимального выбора методов обучения. 4.УУД 5.Деятельностный подход в обучении истории результаты по фгос по истории 6.Личностные. метапредметные, предметные 7. Роль методов и методических приемов в учебном процессе по истории. 8.Критерии оптимального выбора методов обучения. 9. Познавательная, воспитывающая и развивающая роль методов и методических приемов в учебном процессе по истории. 10.Формы и методы обучения истории по ФГОС

Тема 4. Структура исторического материала и способы его изучения. основные приемы изучения главных исторических фактов.Изучение теоретического учебного материала

лекционное занятие (2 часа(ов)):

- 1.Цели обучения истории. 2.Функции обучения истории. 3.Концептуальные модели обучения истории. 4.Пути определения целей урока учителем. 5.Структурно-функциональный анализ учебного материала. 6.Структура исторических знаний. 7. Роль фактов в обучении истории. 8.Соотношение конкретных фактов и обобщений в процессе обучения истории. 9.Методические пути создания представлений о фактах прошлого. 10.Исторический процесс. 11.Исторические представления и понятия, их связь. 12. Роль исторических понятий в обучении истории. Их классификация. 13.Психологические особенности усвоения школьниками исторических понятий. 14.Методические условия формирования их в различных по возрасту классах. 15.Эмпирический и теоретический уровни познания истории.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Приемы изучения главных фактов и теоретического материала 2. Роль устного слова в обучении истории. 3. Виды устного изложения. 4. Требования к устному изложению. 5. Объяснительно-иллюстративный и проблемный характер изложения учебного материала. 6. Организация познавательной деятельности учащихся в процессе устного изложения. 7. Воспроизводящий и творческо-поисковый характер познавательной деятельности. 8. Беседа в устном обучении истории. 9. Виды беседы, требования к ней. 10. Логические задания. 11. Письменно - графические приемы.

Тема 5. Наглядность в обучении истории. Хронология в обучении истории

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Наглядные средства обучения истории 2. Особенности и роль наглядного обучения. 3. Классификация наглядных средств обучения. 4. Предметная наглядность и приемы ее использования в обучении истории. 5. Изобразительная наглядность. 6. Учебные исторические картины, их классификация, приемы работы с картинами разных типов. 7. Приемы работы учителя с произведениями живописи, портретами, фотографиями, карикатурами, иллюстрациями учебника. 8. Роль педагогического рисунка, его значение в обучении истории. 9. Условно-графическая наглядность и ее роль в решении образовательно-воспитательных и развивающих задач обучения истории. 10. Сочетание слова и наглядности - важное условие эффективности обучения. 11. Развитие самостоятельности учащихся при использовании наглядного метода в обучении истории. 12. Локализация исторических фактов в пространстве и во времени 13. Роль локальных представлений в процессе обучения истории. 14. Исторические карты, карты-схемы, планы-местности. 15. Типы исторических карт. 16. Содержание исторической карты. 17. Умение учащихся работать с условно-графической наглядностью. 18. Хронология в обучении истории. 19. Цель изучения хронологии в школе 20. Приемы и средства изучения хронологии. 21. Методика работы с "лентой времени" 22. Познавательная деятельность учащихся при изучении хронологии.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Локализация исторических событий и явлений на карте 2. Применение фрагментов контурных карт. 3. Работа с картосхемами и планами на уроке. 4. Последовательность событий во времени. 5. Методика создания представлений об историческом времени. 6. Лента времени основных исторических событий. 7. Виды хронологических дат. 8. Хронологические и синхронистические таблицы. 9. Календари событий и хронологические комплексы. 10. Познавательные задания для развития умений работать с картой и хронологией.

Тема 6. Изучение исторических документов, источников исторических знаний. Художественная литература в обучении истории

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Изучение источников и литературы на уроках истории 2. Роль источников в обучении истории. 3. Их виды. 4. Требования к историческим документам и их изучение в различных по возрасту классах. 5. Методика работы с источниками на уроках. 6. Обучение учащихся приемам работы с историческими источниками. 7. Роль художественной литературы в решении образовательно-воспитательных и развивающих задач в обучении истории. 8. Методика работы с художественной литературой на уроках в разных по возрасту классах. 9. Комплексное изучение научной, популярной и художественно литературы школьниками. 10. Методические подходы к проблеме соотношения текста учебника и первоисточника в обучении истории.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Практическая работа с историческими источниками.
2. Алгоритм работы с историческими источниками.
3. Практические задания по атрибуции текста, находить, интерпретировать и комментировать информацию источника, а также применять контекстные исторические знания для анализа проблематики, отдельных положений источника, позиции автора и т.п.
4. Овладение различными видами умений работать с текстом:
5. Умение определять авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания;
6. Умение проводить поиск исторической информации в историческом источнике;
7. Умение использовать принципы структурно-функционального, временного и пространственного анализа при работе с источником.
8. Основные цели использования художественной литературы на уроках истории.
9. Место художественной литературы на уроке истории и принципы ее отбора.
10. Классификация произведений художественной литературы для уроков истории.
11. Методика использования художественной литературы на уроке.

Тема 7. Урок истории .его подготовка и проведение

лекционное занятие (4 часа(ов)):

1. Урок - основная форма организации обучения в школе.
2. Типы и виды уроков.
3. Учебный план школы, ФГОС и школьные программы.
4. Классификация уроков - по содержанию - на основе дидактической цели, -на основе способов проведения, ? звеньев процесса обучения.
5. Структурой урока.
6. Преобладание в обучении комбинированного урока, особенно в средних классах.
7. Форма урока
8. Этапы подготовки учителя к урокам и последовательность этих этапов:
9. Технологическая карта.
10. Сравнение традиционного урока и урока по ФГОС.

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Анализ ФГОС , школьных программ, изучение учебников и поурочных пособий.
2. Разработка тематического и поурочного планирования.
3. Определение целевых установок раздела, темы.
4. Анализ познавательных возможностей класса.
5. Выбор методического варианта урока.
6. Отбор методических приемов и средств обучения в соответствии с целевой установкой.
7. Составление технологической карты урока истории.
8. Показ фрагменты уроков
9. Анализ урока .
10. Самоанализ урока.

Тема 8. Инновации в обучении истории

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Блочное (тематическое) обучение.
2. Новые технологии обучения истории.
3. Методика обучения истории по опорным сигналам.
4. Лист с опорными сигналами.
5. Этапы работы с пиктограммами.
6. Этапы работы с иконическими моделями
7. Кейс-технологии
8. Баннер конспекты.
9. Ментальные карты .
10. Проектная деятельность и др.

практическое занятие (2 часа(ов)):

- Показ фрагментов уроков.
1. Особенности уроков в 5 классе.
2. Особенности уроков в 6 классе.
3. Особенности уроков в 7 классе.
4. Особенности уроков в 8 классе.
5. Особенности уроков в 9 классе.
6. Особенности уроков в 10 классе.
7. Особенности уроков в 11 классе.
8. всероссийские олимпиады в 5-11 классах школьного.регионального.федерального уровня
9. ОГЭ,ЕГЭ.
10. ВПР

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Методика школьного обучения истории как педагогическая наука. Предмет и задачи курса. Развитие методики школьного исторического					

образования в России в ХУШ-ХХ вв.

6

подготовка к
научному
докладу

4

Научный доклад

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Школьные учебники истории	6		подготовка к дискуссии	4	Дискуссия
3.	Тема 3. Методы и приемы обучения	6		подготовка к коллоквиуму	4	Коллоквиум
4.	Тема 4. Структура исторического материала и способы его изучения. основные приемы изучения главных исторических фактов.Изучение теоретического учебного материала	6		подготовка к письменной работе	4	Письменная работа
5.	Тема 5. Наглядность в обучении истории. Хронология в обучении истории	6		подготовка к презентации	4	Презентация
6.	Тема 6. Изучение исторических документов,источников исторических знаний.Художественная литература в обучении истории	6		подготовка к контрольной работе	4	Контрольная работа
7.	Тема 7. Урок истории .его подготовка и проведение	6		подготовка к творческому заданию	8	Творческое задание
8.	Тема 8. Инновации в обучении истории	6		подготовка к реферату	4	Реферат
	Итого				36	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

1.Методические указания (рекомендации) по подготовке к научному докладу

Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей. Работа по подготовке научного доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых экономических процессов, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно ? заинтересовать аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка научного доклада требует определенных навыков. Чтобы помочь студенту правильно подготовиться к научному докладу, сделать свое выступление ярким и запоминающимся, написаны эти методические рекомендации.

Научный доклад может быть подготовлен для выступления на семинарском занятии, конференции научного студенческого общества, или в рамках проводимого в Финансовой академии круглого стола. В любом случае успешное выступление во многом зависит от правильной организации самого процесса подготовки научного доклада.

Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

- I. ВЫБОР ТЕМЫ НАУЧНОГО ДОКЛАДА.
- II. ПОДБОР МАТЕРИАЛОВ.
- III. СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА ДОКЛАДА. РАБОТА НАД ТЕКСТОМ
- IV. ОФОРМЛЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ВЫСТУПЛЕНИЯ.
- V. ПОДГОТОВКА К ВЫСТУПЛЕНИЮ

2.Методика проведения дискуссии.

Дискуссия является одной из наиболее эффективных технологий группового взаимодействия, обладающей особыми возможностями в обучении, развитии и воспитании будущего специалиста.

Дискуссия (от лат. discussio - рассмотрение, исследование) - способ организации совместной деятельности с целью интенсификации процесса принятия решений в группе посредством обсуждения какого-либо вопроса или проблемы.

Дискуссия обеспечивает активное включение студентов в поиск истины; создает условия для открытого выражения ими своих мыслей, позиций, отношений к обсуждаемой теме и обладает особой возможностью воздействия на установки ее участников в процессе группового взаимодействия. Дискуссию можно рассматривать как метод интерактивного обучения и как особую технологию. В качестве метода дискуссия активно используется для организации интенсивной мыслительной и целостно - ориентирующей деятельности студентов в других технологиях и методах обучения: социально-психологическом тренинге, деловых играх, анализе производственных ситуаций и решений производственных задач. В качестве своеобразной технологии дискуссия сама включает в себя другие методы и приемы обучения: 'мозговой штурм', 'синектика', 'анализ ситуаций' и т.д.

Обучающий эффект дискуссии определяется предоставляемой участнику возможностью получить разнообразную информацию от собеседников, продемонстрировать и повысить свою компетентность, проверить и уточнить свои представления и взгляды на обсуждаемую проблему, применить имеющиеся знания в процессе совместного решения учебных и профессиональных задач.

Развивающая функция дискуссии связана со стимулированием творчества обучающихся, развитием их способности к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов, с повышением коммуникативной активности студентов, их эмоциональной включенности в учебный процесс.

Влияние дискуссии на личностное становление студента обуславливается ее целостно-ориентирующей направленностью, созданием благоприятных условий для проявления индивидуальности, самоопределения в существующих точках зрения на определенную проблему, выбора своей позиции; для формирования умения взаимодействовать с другими, слушать и слышать окружающих, уважать чужие убеждения, принимать оппонента, находить точки соприкосновения, соотносить и согласовывать свою позицию с позициями других участников обсуждения.

Существуют разные точки зрения по поводу сходства и различия спора и дискуссии: от их противопоставления до рассмотрения спора как необходимого элемента любой дискуссии или как отдельного типа дискуссии. Безусловно, наличие оппонентов, противоположных точек зрения всегда обостряет дискуссию, повышает ее продуктивность, позволяет создавать с их помощью конструктивный конфликт для более эффективного решения обсуждаемых проблем. Важно, чтобы спор не велся ради спора, ради стремления отстаивать свою точку зрения, во что бы то ни стало и победить.

Использование того или иного типа дискуссии зависит от характера обсуждаемой проблемы и целей дискуссии.

Дискуссия - диалог чаще всего применяется для совместного обсуждения учебных и производственных проблем, решение которых может быть достигнуто путем взаимодополнения, группового взаимодействия по принципу 'индивидуальных вкладов' или на основе согласования различных точек зрения, достижения консенсуса.

Дискуссия - спор используется для всестороннего рассмотрения сложных проблем, не имеющих однозначного решения даже в науке, социальной, политической жизни, производственной практике и т.д. Она построена на принципе 'позиционного противостояния' и ее цель - не столько решить проблему, сколько побудить студентов задуматься над проблемой, осуществить 'инвентаризацию' своих представлений и убеждений, уточнить и определить свою позицию; научить аргументировано отстаивать свою точку зрения и в то же время осознать право других иметь свой взгляд на эту проблему, быть индивидуальностью.

Условия эффективного проведения дискуссии в общем виде следующие: информированность и подготовленность студентов к дискуссии, свободное владение материалом, привлечение различных источников для аргументации отстаиваемых положений; правильное употребление понятий, используемых в дискуссии, их единообразное понимание; корректность поведения, недопустимость высказываний, задевающих личность оппонента; установление регламента выступления участников; полная включенность группы в дискуссию, участие каждого студента в ней, для чего необходимо:

привлечь студентов к определению темы дискуссии, предоставив им возможность выбора темы из нескольких альтернативных,

проблемно сформулировать тему дискуссии, так, чтобы вызвать желание ее обсуждать, расположить группу по кругу, устранить преграды, затрудняющие общение,

предоставить каждому студенту возможность высказаться,

обучать студентов умению вести дискуссию, совместно вырабатывать правила и нормы групповой коммуникации;

В дискуссии особая позиция преподавателя как руководителя дискуссии, которая заключается в стимулировании обсуждения, консолидации мнений, подведении результатов работы. Личная позиция преподавателя по обсуждаемой проблеме не должна доминировать, хотя он может выступить в роли рядового участника дискуссии, не навязывая студентам свою точку зрения.

При организации дискуссии необходимо обратить особое внимание на размещение участников дискуссионного общения, которое зависит от типа и вида дискуссии.

Экспериментальные исследования доказывают, что расположение в пространстве влияет на позиции участников дискуссии. Экспериментально установлено, что для каждого вида дискуссии существует определенная схема эффективного размещения ее участников. Так, для организации дискуссии - диалога, в процессе которой необходимо принять согласованные решения, более подходит расположение участников по кругу. Для дискуссии, основанной на позиционном противостоянии (например, для дебатов), более продуктивно будет расположение участников, отстаивающих разные точки зрения, друг против друга.

Дискуссии, организуемые посредством поэтапного обсуждения проблемы сначала в малых группах, затем общими силами, требуют иного расположения участников.

3. Методические указания (рекомендации) по подготовке к презентации:

Презентация должна содержать начальный и конечный слайды;

Структура презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части; каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;

слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);

необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента);

Компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);

время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10-15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

4. Методические указания (рекомендации) по подготовке к коллоквиуму.

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. Упор делается на монографические работы профессора-автора данного спецкурса. От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум - это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной социологической литературы.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

5. Методические указания (рекомендации) по подготовке к письменной работе.

Письменная работа представляет собой самостоятельное научное исследование студента в области определенной дисциплины. На основе изучения правовых актов и специальной литературы студент должен дать самостоятельное решение проблем в рамках избранной темы, показать свое видение тех или иных рассматриваемых вопросов. В процессе подготовки письменных работ у студентов развивается творческая активность, формируются умения выявлять имеющиеся проблемы и находить пути их решения. Письменная работа студента преследует следующие цели:

углубить, систематизировать и закрепить полученные студентами теоретические знания и практические навыки по избранной теме;

научить студентов работать с источниками, собирать, систематизировать и обобщать имеющийся научный и фактический материал по рассматриваемой проблеме;

выработать и закрепить навыки работы с нормативным материалом, а также научить будущих юристов самостоятельно применять полученные знания на семинарских занятиях и использовать их в иных формах учебной работы.

Основным требованием, предъявляемым к контрольной работе, является высокий научно-теоретический (с практическими выкладками) уровень ее содержания, который достигается при соблюдении следующих обязательных условий:

не должна носить компилятивный характер, т. е. содержать заимствование чужих мыслей без соответствующих указаний.

должна содержать собственный вклад студента на основе анализа исследуемых документов и специальной литературы;

должна включать в себя не только теоретический аспект исследуемых проблем, но и практический, с выводами и рекомендациями.

Письменные работы должны оформляться с соблюдением определенных правил.

В методических рекомендациях рассмотрены основные требования, предъявляемые к контрольным работам, методика сбора материалов, даны советы по написанию письменных работы и определены критерии их оценки, обобщена методика подготовки письменных работ, даны общие требования к их оформлению. Рекомендации не учитывают особенностей изучения отдельно взятых дисциплин. Методические рекомендации к проведению письменной работы:

Можно выделить три основных этапа подготовки студентом его работы.

На первом этапе происходит выбор или получение темы студентом.

Студент, выбрав тему контрольной работы, сообщает старосте группы. Староста группы составляет список студенты с указанием выбранной темы и даты и направляет электронным письмом преподавателю.

При этом необходимо учитывать актуальность, степень научной разработанности темы, её практическое и познавательное значение. Перечень тем, заданий или вопросов, предлагаемых студентам, подготавливается и утверждается на кафедре.

Второй этап подразумевает непосредственную подготовку к написанию письменной работы. Данный этап включает отбор материала, изучение литературы, составление оглавления будущей письменной работы. Первоначально студенту необходимо определить цель написания работы по закреплённой теме, а также перечень решаемых вопросов. Относительно оглавления письменной работы следует отметить, что она может носить рабочий, простой или развёрнутый характер. Рабочий (план) представляет собой краткий перечень основных вопросов, решаемых в ходе выполнения работы.

Название главы (параграфа) должны раскрывать тему контрольной работы, а не повторять её в различных вариантах.

На третьем этапе происходит систематизация отобранного материала, его обобщение, а также формулировка выводов по заданной теме. Подготовка письменной работы на третьем этапе является наиболее трудоёмкой, в ходе которой студент методами анализа и синтеза практически создаёт черновой вариант будущей работы.

Заключительные этапы касаются уже не подготовки, а непосредственно написания и оформления письменной работы.

6. Методические указания (рекомендации) по подготовке к реферату.

Реферат ? письменная работа, выполняемая обучающимся в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *referrer* ? докладывать, сообщать) ? краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Реферат отвечает на вопрос ? что содержится в данной публикации (публикациях).

Однако реферат не механический пересказ работы, а изложение ее существа.

В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от обучающегося требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам обучающийся, в последнем случае она должна быть согласованна с преподавателем.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Этапы работы над рефератом.

Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;

2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;

3.. Устное сообщение по теме реферата.

7.Методические указания (рекомендации) по подготовке к контрольной работе.

Письменная работа представляет собой самостоятельное научное исследование студента в области определенной дисциплины. На основе изучения правовых актов и специальной литературы студент должен дать самостоятельное решение проблем в рамках избранной темы, показать свое видение тех или иных рассматриваемых вопросов. В процессе подготовки письменных работ у студентов развивается творческая активность, формируются умения выявлять имеющиеся проблемы и находить пути их решения. Письменная работа студента преследует следующие цели:

углубить, систематизировать и закрепить полученные студентами теоретические знания и практические навыки по избранной теме;

научить студентов работать с источниками, собирать, систематизировать и обобщать имеющийся научный и фактический материал по рассматриваемой проблеме;

выработать и закрепить навыки работы с нормативным материалом, а также научить будущих юристов самостоятельно применять полученные знания на семинарских занятиях и использовать их в иных формах учебной работы.

Основным требованием, предъявляемым к контрольной работе, является высокий научно-теоретический (с практическими выкладками) уровень ее содержания, который достигается при соблюдении следующих обязательных условий:

не должна носить компилятивный характер, т. е. содержать заимствование чужих мыслей без соответствующих указаний.

должна содержать собственный вклад студента на основе анализа исследуемых документов и специальной литературы;

должна включать в себя не только теоретический аспект исследуемых проблем, но и практический, с выводами и рекомендациями.

8. Методические указания к зачету:

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы практических работ. Результаты сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

На семинарских занятиях оценивается текущая работа, выполнение домашнего задания, активность, грамматическая правильность речи, умение применять педагогические методики, обосновать свое мнение, результаты презентаций, что влияет на промежуточный и итоговый контроль.

Для получения положительной оценки на зачете студент должен правильно ответить на все вопросы билета. Ответы должны быть представлены в виде грамотно изложенного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой педагогической или фактической ошибки является основанием для снижения оценки.

Успешному проведению экзамена способствует систематическое посещение лекционных, практических и семинарских занятий, тщательная проработка вопросов, выносимых на обсуждения на групповых занятиях и самостоятельная подготовка обучающихся.

9. Методические указания (рекомендации) по подготовке к экзамену.

При подготовке к экзамену необходимо ознакомиться с вопросами, составить структурно-логическую схему ответа на каждый вопрос, используя при этом материалы лекционных практических и семинарских занятий, рекомендуемую преподавателем литературу.

При возникновении сложностей в процессе подготовки к экзамену необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

Перечень экзаменов, а также период их проведения, устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Экзамены являются заключительным этапом изучения учебной дисциплины и имеют целью проверить теоретические знания обучающихся, их навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач.

Экзамены проводятся в счет времени, выделяемого учебным планом на экзаменационную сессию.

Время на подготовку к экзамену устанавливается с учетом объема и сложности учебной дисциплины как правило, не менее трех дней, по отдельным учебным дисциплинам практической направленности - не менее двух дней.

В один день обучающемуся разрешается сдача только одного экзамена.

Обучающиеся допускаются к экзаменационной сессии только при условии положительной сдачи всех зачетов, выполнения письменных работ, прохождения и защиты практики, предусмотренных учебным планом на данный семестр.

Экзамен проводится в объеме рабочей программы учебной дисциплины. Форма проведения экзамена определяется кафедрой. Порядок проведения экзаменов определяется локальным актом института.

Для подготовки обучающихся к экзамену кафедрой разрабатывается перечень вопросов по разделам и темам, выносимым на экзамен.

Для проведения экзамена на кафедре разрабатываются экзаменационные билеты, количество которых должно быть больше числа экзаменуемых в учебной группе (взводе) не менее чем на 10 %.

Материалы для проведения экзамена (билеты, практические задания, материальное обеспечение, необходимое для проведения экзамена, справочные пособия, разрешенные для использования на экзаменах и т.п.) обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются заместителем начальника института по учебной работе не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменационной сессии.

В экзаменационный билет должны включаться не менее двух теоретических вопросов из разных разделов программы, в зависимости от специфики предмета, одно - два практических задания (задачи).

Экзамены, как правило, принимаются лицами профессорско-преподавательского состава, читавшими лекции на данном потоке.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Методика школьного обучения истории как педагогическая наука. Предмет и задачи курса. Развитие методики школьного исторического образования в России в ХУШ-ХХ вв.

Научный доклад , примерные вопросы:

1. Становление и развитие обучения истории в XVII-XVIII вв.
2. Реформа 1786 г. Превращение истории в отдельный учебный предмет.
3. Историческое образование в XIX в.
4. Методические работы А. Язвинского. Метод Бидермана.
5. Складывание методической системы обучения истории. Учебно-методическая литература.
6. Д.И. Иловайский, М.М. Стасюлевич, Я.Г. Гуревич, А.В. Добрынин, Н.И. Кареев.
7. Методика обучения истории в начале XX в.
8. Метод вопросов и планов (В. Желтов, В. Токин).
9. Реальный метод (Н. Рожков).
10. Метод драматизации (А. Гартвиг).
11. Лабораторный метод (С. Фарфоровский).
12. Деятельность методистов В. Уланова, К. Сивкова, М. Коваленского.
13. Школьное историческое образование в России в XX в.
14. Школьное историческое образование в 1917 - начале 1930-х гг. Начало преобразований.
15. Содержание и методы изучения обществознания.
16. Трудовой, лабораторно-бригадный, исследовательский методы.
17. Введение самостоятельных курсов истории (начало 1930-х - конец 1950-х гг.).
18. Разработка программ, учебников и методики обучения.
19. Линейный принцип обучения.
20. Преподавание истории в военное время.
21. Работы методистов Е. Косминского, А. Понкратовой.
22. Изменения в системе и содержании исторического образования в послевоенный период.
23. Введение принципа концентризма.
24. Структура исторического образования с 1959 по 1964 гг.
25. Школьное историческое образование и совершенствование теории и практики обучения в 1960-1980-е гг. А. Вагин, Д. Никифоров, П. Гора, Н. Дайри, И. Лернер.
26. Историческое образование в современной школе
27. Структура исторического образования в 1990-е годы.
28. Учебные планы, курсы, учебники.
29. Школьные программы и Государственный стандарт исторического образования.
30. Требования к уровню подготовки выпускников школы по истории.
31. Авторские комплексы и планирование обучения истории в школе.
32. Основные требования к современному уроку истории .

Тема 2. Школьные учебники истории

Дискуссия , примерные вопросы:

- 1.Современные учебники.
- 2.Учебники "нового поколения".
- 3.Основные структурные компоненты учебника истории.
- 4.Взаимосвязь текстовых и иллюстративных компонентов учебников истории и их виды.
- 5.Приемы работы учащихся с текстовым и иллюстративным материалом учебника.
- 6.Функциональная роль учебника истории.
7. Анализ учебников дореволюционного и советского периода.
8. Анализ учебников по ФГОС.
9. Дискуссия о едином учебнике истории
- 10.Составление модели собственного учебника.

Тема 3. Методы и приемы обучения

Коллоквиум , примерные вопросы:

- 1.Понятие о методах обучения.
2. Классификация методов обучения истории.
- 3.Критерии оптимального выбора методов обучения.
- 4.УУД
- 5.Деятельностный подход в обучении истории
- результаты по фгос по истории
- 6.Личностные. метапредметные, предметные
7. Роль методов и методических приемов в учебном процессе по истории.
- 8.Печатно-словесный (текст+слово) метод
- 9.Наглядный метод
- 10.Практический метод
- 11.Приемы умственной деятельности.
- 12.Исследовательский метод в обучении.
- 13.Формирование умений учащихся в процессе обучения истории.

Тема 4. Структура исторического материала и способы его изучения. основные приемы изучения главных исторических фактов.Изучение теоретического учебного материала

Письменная работа , примерные вопросы:

- Методический диктант.
- 1.Факты,события.явления,процессы
 - 2.Исторические представление.понятие.термин.
 - 3.Приемы повествования:Повествование,сюжетный рассказ,образное повествование, конспективное повествование,информативное сообщение.
 - 4.Приемы описания:картинное,аналитическое,образное,характеристика исторической личности
 - 5.Задания-игры.
 - 6.Объяснение,. рассуждение,сравнение.
 - 7.Проблемное изложение.
 - 8.Приемы умственной деятельности.Анализ и синтез.Сравнение.Доказательство

Тема 5. Наглядность в обучении истории. Хронология в обучении истории

Презентация , примерные вопросы:

- 1.Составление заданий к иллюстрациям, учебным картинам, историческим картам.
- 2.Исторические игры .
- 3.Локализация исторических событий и явлений на карте
- 4.Применение фрагментов контурных карт.
- 5.Работа с картосхемами и планами на уроке.
- 6.Последовательность событий во времени.
- 7.Методика создания представлений об историческом времени.
- 8.Лента времени основных исторических событий.
- 9.Виды хронологических дат.
- 10.Хронологические и синхронистические таблицы.
- 11.Календари событий и хронологические комплексы.
- 12.Познавательные задания для развития умений работать с картой и хронологией.
- 13.Презентации по изучению культуры народов России и мира.

Тема 6. Изучение исторических документов,источников исторических знаний.Художественная литература в обучении истории

Контрольная работа , примерные вопросы:

- 1.Практическая работа с историческими источниками.
- 2.Алгоритм работы с историческими источниками.
- 3.практические задания по атрибуции текста, находить, интерпретировать и комментировать информацию источника, а также применять контекстные исторические знания для анализа проблематики, отдельных положений источника, позиции автора и т.п.
- 4.Овладение различными видами умений работать с текстом:
- 5.Умение определять авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания;
- 6.Умение проводить поиск исторической информации в историческом источнике;
- 7.Умение использовать принципы структурно-функционального, временного и пространственного анализа при работе с источником.
- 8.Основные цели использования художественной литературы на уроках истории.
- 9.Место художественной литературы на уроке истории и принципы ее отбора.
- 10.Классификация произведений художественной литературы для уроков истории.
- 11.Методика использования художественной литературы на уроке.

Тема 7. Урок истории .его подготовка и проведение

Творческое задание , примерные вопросы:

1. Анализ ФГОС , школьных программ, изучение учебников и поурочных пособий.
2. Разработка тематического и поурочного планирования.
3. Определение целевых установок раздела, темы.
4. Анализ познавательных возможностей класса.
5. Выбор методического варианта урока.
6. Отбор методических приемов и средств обучения в соответствии с целевой установкой.
7. Составление технологической карты урока истории.
8. Показ фрагменты уроков
9. Анализ урока .
10. Самоанализ урока.

Тема 8. Инновации в обучении истории

Реферат , примерные вопросы:

1. Нововведения в обучении истории.
2. Диффиниция инновации.
3. Сочетание инновационных и традиционных форм в обучении истории.
4. Инновационные школы.
5. Типы инновационных подходов к обучению истории
6. Внедрение инновационных технологий в практику школ
7. Урок-суд, как вид инновационных учебных занятий
8. Метод кооперативного обучения
9. Использование блок-таблиц.
10. структурно-логических схемы

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Вопросы к зачёту:

1. Предмет, задачи курса "Методика преподавания истории в школе", связь с другими научными дисциплинами.
2. Учебная и образовательная программы по истории в школе: различия в целевых установках, структуре.
3. Работа с тестами на уроках истории.
4. Проектное обучение на уроках истории.
5. Методы и приемы организации образовательного процесса на уроках истории.
6. Современные проблемы преподавания истории в школе.
7. Развитие школьного исторического образования в дореволюционной России.
8. Типология тестов по истории, образовательные возможности каждого типа.
9. Технология "Дебаты" на уроках истории: условия возникновения, техника проведения, образовательные возможности.
10. Школьный музей: функции, виды музеев, образовательные возможности.
11. Место игры в современном образовании. Классификация игр на уроках истории.
12. Планирование школьного курса истории. Цели, формы и типы планирования.
13. Понятие "учебники нового поколения": причины появления понятия, характеристика учебников.
14. Современные цели преподавания истории в школе.
15. Формирование системы преподавания истории в школах СССР.
16. Классификация форм уроков истории в школе: образовательные возможности каждой формы.
17. Особенности преподавания истории в программе "Школа 2100".
18. Школьный учебник истории: функции, структура, типы заданий.
19. Экспертиза образовательной деятельности на уроках истории в школе.
20. Внеурочные формы преподавания истории: их классификация, образовательные возможности.
21. Типология инноваций в современном школьном историческом образовании.
22. Рефлексия на уроках истории. Формы рефлексий в образовательной деятельности.
23. Особенности обучения в историческом клубе и его роль в формировании исторических знаний в школе.
24. Современные тенденции в изменении содержания исторического образования. Историческое знание, историческое мышление, историческое сознание.

7.1. Основная литература:

- 1.Кравченко А. И. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебник / А.И. Кравченко. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 400 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=394126>
- 2.Островский Э. В. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.В. Островский, Л.И. Чернышова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 381 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=398710>
- 3.Сальникова, О. А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя. Конспекты лекций, тренинги [Электронный ресурс] / О. А. Сальникова. - М. : Флинта: НОУ ВПО 'МПСИ', 2011. - 88 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=409725> ЭБС 'Знаниум'

7.2. Дополнительная литература:

- 1.Крысько, В. Г. Психология и педагогика в схемах и комментариях [Электронный ресурс] : Учеб.пособие / В. Г. Крысько. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 218 <http://znanium.com/bookread.php?book=488267>
- 2.Пастюк О. В.Психология и педагогика: Учебное пособие / О.В. Пастюк. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 160 <http://znanium.com/bookread.php?book=371396>
- 3.Воспитание детей в духе миролюбия в традициях народной педагогики: Монография / О.В. Коротких. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 128 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль). (обложка) ISBN 978-5-16-005175-8, 100 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=426260> ЭБС 'Знаниум'

7.3. Интернет-ресурсы:

- В помощь учителю - <http://som.fsio.ru/subject.asp?id=10000189>
Образовательные ресурсы ИНТЕРНЕТА - <http://ifets.ieee.org/russian/depository/resource.htm>
Сайт - <http://his.1september.ru/urok/>
Сайт ?Сеть творческих учителей? - <http://www.it-n.ru/>
СОМ. Сетевое объединение методистов. История - <http://teacher.fio.ru/subject.asp?id=10000189>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Методика преподавания истории" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Авторский комплект компьютерных презентаций.

Видеоуроки.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 46.03.01 "История" и профилю подготовки Всеобщая история .

Автор(ы):

Хораськина Р.И. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Шувалова Е.М. _____

"__" _____ 201__ г.