

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Отделение русской и зарубежной филологии



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.



\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подписано электронно-цифровой подписью

### Программа дисциплины

Информационные технологии в образовании Б2.Б.1

Направление подготовки: 050100.62 - Педагогическое образование  
Профиль подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Мартьянов Д.А.

**Рецензент(ы):**

Галиуллин К.Р.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Горобец Е. А.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института филологии и межкультурной коммуникации  
(отделение русской и зарубежной филологии):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 902225616

Казань  
2016

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) ассистент, к.н. Мартыанов Д.А. Кафедра русского языка и прикладной лингвистики отделение русской и зарубежной филологии , dmartyan@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

Познакомиться с понятиями информационных и образовательных технологий, с образовательными возможностями информационных технологий и моделью интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс; получить целостное представление о базовых информационных технологиях и возможностях их использования в разных сферах образовательного пространства; совершенствовать и развивать навыки работы с инструментальными программными средствами универсального характера.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б2.Б.1 Общепрофессиональный" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 1 курсе, 1 семестр.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, приобретенные обучающимися в среднем общеобразовательном учебном заведении в кур-се информатики, а также знания, полученные на уровне бакалавриата в результате изучения дисциплин филологического цикла.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	владение культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК-12 (общекультурные компетенции)	способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны
ОК-4 (общекультурные компетенции)	способность принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность
ОК-8 (общекультурные компетенции)	готовность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, готовность работать с компьютером как средством управления информацией
ОК-9 (общекультурные компетенции)	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ПК-10 (профессиональные компетенции)	способность выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурно-просветительской деятельности

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ПК-11 (профессиональные компетенции)	готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для определения и решения исследовательских задач в области образования
ПК-9 (профессиональные компетенции)	способность разрабатывать и реализовывать, с учетом отечественного и зарубежного опыта, культурно-просветительские программы

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

основные понятия и положения курса; характерные особенности базовых информационных технологий и их образовательные возможности; классификацию и характеристику программных средств информационной технологии обучения;

2. должен уметь:

работать с программой Microsoft Word; создавать электронные таблицы с помощью программы Microsoft Excel; создавать и редактировать презентации с помощью программы Microsoft PowerPoint;

3. должен владеть:

базовыми информационными технологиями при получении, хранении и преобразовании научной и учебной информации; навыками работы с инструментальными программными средствами универсального характера;

использовать полученные знания при решении профессиональных задач; самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и применять на практике новые знания и умения, в том числе в областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности.

#### **4. Структура и содержание дисциплины/ модуля**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 1 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### **4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю**

##### **Тематический план дисциплины/модуля**

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Информационные и образовательные технологии. Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии.	1	1-2	2	2	0	
2.	Тема 2. Образовательные возможности информационных технологий. Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной системы.	1	3-4	2	2	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
3.	Тема 3. Интеграция информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения.	1	5-6	2	2	0	
4.	Тема 4. Классификация и характеристика программных средств информационной технологии обучения. Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций).	1	7-9	2	4	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
5.	Тема 5. Текстовый процессор Microsoft Word. Назначение и основные возможности Microsoft Word. Интерфейс программы Microsoft Word. Режимы работы с документами (стандартные действия, ввод нового текста, редактирование текста, операции поиска и замены в документе). Форматирование документа (форматирование символов, абзацев, страниц). Работа с таблицами. Ввод графической информации в документ. Создание гиперссылок в документе Microsoft Word.	1	10-12	0	6	0	
6.	Тема 6. Работа с электронными таблицами в Microsoft Excel. Окно программы. Ввод и редактирование данных в ячейках. Форматирование данных.	1	13-14	0	4	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
7.	Тема 7. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint. Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Справочная подсистема программы Microsoft PowerPoint. Интерфейс программы Microsoft PowerPoint. Создание презентации. Редактирование презентации. Проведение презентации.	1	15-18	0	8	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	1		0	0	0	зачет
	Итого			8	28	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

**Тема 1. Информационные и образовательные технологии. Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

**Тема 2. Образовательные возможности информационных технологий. Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной системы.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

**Тема 3. Интеграция информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**



Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

**Тема 4. Классификация и характеристика программных средств информационной технологии обучения. Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций).**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций).

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

**Тема 5. Текстовый процессор Microsoft Word. Назначение и основные возможности Microsoft Word. Интерфейс программы Microsoft Word. Режимы работы с документами (стандартные действия, ввод нового текста, редактирование текста, операции поиска и замены в документе). Форматирование документа (форматирование символов, абзацев, страниц). Работа с таблицами. Ввод графической информации в документ. Создание гиперссылок в документе Microsoft Word.**

**практическое занятие (6 часа(ов)):**

Интерфейс программы Microsoft Word. Режимы работы с документами (стандартные действия, ввод нового текста, редактирование текста, операции поиска и замены в документе). Форматирование документа (форматирование символов, абзацев, страниц). Работа с таблицами. Ввод графической информации в документ. Создание гиперссылок в документе Microsoft Word.

**Тема 6. Работа с электронными таблицами в Microsoft Excel. Окно программы. Ввод и редактирование данных в ячейках. Форматирование данных.**

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Окно программы. Ввод и редактирование данных в ячейках. Форматирование данных.

**Тема 7. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint. Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Справочная подсистема программы Microsoft PowerPoint. Интерфейс программы Microsoft PowerPoint. Создание презентации. Редактирование презентации. Проведение презентации.**

**практическое занятие (8 часа(ов)):**

Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Справочная подсистема программы Microsoft PowerPoint. Интерфейс программы Microsoft PowerPoint. Создание презентации. Редактирование презентации. Проведение презентации.

#### **4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Информационные и образовательные технологии. Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии.	1	1-2	Подготовка к устному опросу	4	Устный опрос
2.	Тема 2. Образовательные возможности информационных технологий. Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной системы.	1	3-4	Подготовка к устному опросу	4	Устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
3.	Тема 3. Интеграция информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения.	1	5-6	Подготовка к коллоквиуму	4	Коллоквиум
4.	Тема 4. Классификация и характеристика программных средств информационной технологии обучения. Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций).	1	7-9	Подготовка к устному опросу	6	Устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
5.	Тема 5. Текстовый процессор Microsoft Word. Назначение и основные возможности Microsoft Word. Интерфейс программы Microsoft Word. Режимы работы с документами (стандартные действия, ввод нового текста, редактирование текста, операции поиска и замены в документе). Форматирование документа (форматирование символов, абзацев, страниц). Работа с таблицами. Ввод графической информации в документ. Создание гиперссылок в документе Microsoft Word.	1	10-12	Подготовка к контрольной работе	6	Контрольная работа
6.	Тема 6. Работа с электронными таблицами в Microsoft Excel. Окно программы. Ввод и редактирование данных в ячейках. Форматирование данных.	1	13-14	Подготовка к самостоятельной работе	4	Самостоятельная работа

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
7.	Тема 7. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint. Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Справочная подсистема программы Microsoft PowerPoint. Интерфейс программы Microsoft PowerPoint. Создание презентации. Редактирование презентации. Проведение презентации.	1	15-18	Подготовка к контрольной работе	8	Контрольная работа
Итого					36	

### 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Рекомендуемые образовательные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, включающая более детальное изучение некоторых разделов курса, подготовку учебных материалов с помощью текстового процессора Microsoft Word, со-здание презентаций с помощью программы Microsoft PowerPoint, знакомство и работу с образовательными ресурсами Интернета по дисциплинам филологического цикла.

### 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

**Тема 1. Информационные и образовательные технологии. Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии.**

Устный опрос , примерные вопросы:

Вопросы: Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии.

**Тема 2. Образовательные возможности информационных технологий. Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной системы.**

Устный опрос , примерные вопросы:

Вопросы: Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной системы.

**Тема 3. Интеграция информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения.**

Коллоквиум , примерные вопросы:

Вопросы: Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения.

**Тема 4. Классификация и характеристика программных средств информационной технологии обучения. Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций).**

Устный опрос , примерные вопросы:

Вопросы: Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций).

**Тема 5. Текстовый процессор Microsoft Word. Назначение и основные возможности Microsoft Word. Интерфейс программы Microsoft Word. Режимы работы с документами (стандартные действия, ввод нового текста, редактирование текста, операции поиска и замены в документе). Форматирование документа (форматирование символов, абзацев, страниц). Работа с таблицами. Ввод графической информации в документ. Создание гиперссылок в документе Microsoft Word.**

Контрольная работа , примерные вопросы:

Подготовка с помощью текстового процессора Microsoft Word учебных материалов по заданной теме, содержащих графические изображения, таблицы, гиперссылки.

**Тема 6. Работа с электронными таблицами в Microsoft Excel. Окно программы. Ввод и редактирование данных в ячейках. Форматирование данных.**

Самостоятельная работа , примерные вопросы:

Создание электронных таблиц с помощью программы Microsoft Excel.

**Тема 7. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint. Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Справочная подсистема программы Microsoft PowerPoint. Интерфейс программы Microsoft PowerPoint. Создание презентации. Редактирование презентации. Проведение презентации.**

Контрольная работа , примерные вопросы:

Создание презентаций по заданной теме с помощью программы Microsoft PowerPoint.

**Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету:

1. Понятия информации и информационных технологий.
2. Методы решения задач с использованием информационных технологий.
3. Средства решения задач с использованием информационных технологий.
4. Образовательные технологии.
5. Современные тенденции в образовательных технологиях.
6. Особенности компьютерной техники как нового вида технических средств обучения.
7. Основные направления компьютеризации педагогической русистики.
8. Решение лингвистических задач с помощью современной техники. От-бор и формализация учебного материала.
9. Компьютерные программы - специфический вид учебного материала в системе средств обучения.
10. Методика разработки учебных компьютерных программ.

11. Понятие обучающего кадра. Типы кадров.
12. Функции компьютера в учебном процессе.
13. Классификация компьютерных программ по функциональному назначению и способности адаптироваться к особенностям обучаемого.
14. Классификация компьютерных программ по способу программирования и методическому назначению.
15. Классификация компьютерных программ по числу и последовательности размещения составляющих элементов, по степени независимости программ и уровням сложности тестирования.
16. Классификация компьютерных программ в зависимости от класса решаемых задач.
17. Проблемы обратной связи в учебных компьютерных программах. Обработка ответов.
18. Проблемы обратной связи в учебных компьютерных программах. Организация "помощи".
19. Виды дистанционных технологий.
20. Основные требования к организации учебного материала в курсах дистанционного обучения.
21. Система дистанционного обучения с открытым кодом Moodle.
22. Общая характеристика мультимедиа-технологий.
23. Использование средств мультимедиа в создании компьютерных обучающих систем.
24. Интернет как глобальная информационно-образовательная среда. Поиск информации.
25. Интернет-ресурсы гуманитарного профиля.

### **7.1. Основная литература:**

1. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 544 с. // <http://www.znanium.com/bookread.php?book=207105>
2. Информатика: Курс лекций. Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 480 с. // <http://www.znanium.com/bookread.php?book=204273>

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Бикмухаметов И.Х., Колганов Е.А., Сагманова Н.Р. Информатика. Компьютерные презентации: учебное пособие. - Уфа: Уфимская государственная академия экономики и сервиса, 2010. - 65 с. // <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=7919>
2. Информатика и математика: методическое пособие для студентов филологического факультета / сост. Т.И.Ибрагимов.- Казань, 2010.- 20 с. (130 экз.)
3. Информатика: Учебник / В.А. Каймин; Министерство образования РФ. - 6-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 285 с. // <http://www.znanium.com/bookread.php?book=224852>

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

- Национальный корпус русского языка. - <http://www.ruscorpora.ru/>  
Образовательные ресурсы сети Интернет. - <http://katalog.iot.ru/>  
Ресурсный центр "Информационные технологии в обучении языку". - <http://www.itlt.edu.nstu.ru/>  
Русский филологический портал. - [www.philology.ru](http://www.philology.ru)  
Справочная служба русского языка. - [www.rusyaz.ru](http://www.rusyaz.ru)  
Справочно-информационный интернет-портал "Русский язык". - [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)  
Справочно-информационный портал "Русские словари". - [www.slovari.ru](http://www.slovari.ru)  
Федеральный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании". - [www.ict.emu.ru](http://www.ict.emu.ru)  
Электронная лингвистическая библиотека "Суперлингвист". - <http://www.superlinguist.com/>



## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Информационные технологии в образовании" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "КнигаФонд", доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. КнигаФонд обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВПО.

Компьютерный класс с возможностью выхода в локальную сеть вуза (факультета) и глобальную сеть Интернет (во время самостоятельной подготовки и на практических занятиях).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 050100.62 "Педагогическое образование" и профилю подготовки Русский язык и иностранный (английский) язык .



Автор(ы):

Мартьянов Д.А. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Галиуллин К.Р. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.