

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины
Технология интервью Б1.В.ДВ.5

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Средства массовой информации (национальная журналистика)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Гильманова А.Н.

Рецензент(ы):

Айтуганова М.Л.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Дорошук Е. С.

Протокол заседания кафедры No ____ от "____" _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института социально-философских наук и массовых коммуникаций (Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций):

Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__ г

Регистрационный No

Казань
2017

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Гильманова А.Н. Кафедра теории и практики электронных средств массовой информации Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций, Ajgul.Gilmanova@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины "Технология интервью" являются:

- освоение практических методов подготовки интервью
- овладение приемами создания различных видов и форм организации интервью
- формирование представления о подготовке интервью для различных каналов массовой коммуникации: печати, теле- и радио- эфира, Интернета.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ДВ.5 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 42.03.02 Журналистика и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе, 4 семестр.

Дисциплина "Технология интервью" относится к профессиональному циклу в ООП. Для того, чтобы изучать дисциплину, студентам необходимо обладать знаниями в области литературы и русского (родного) языка, использовать знания и навыки, полученные при изучении дисциплин "Основы теории журналистики" и "Введение в специальность и система СМИ", "Основы журналистской деятельности".

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3 (общекультурные компетенции)	способностью использовать знания в области общегуманитарных социальных наук (социология, психология, культурология и других) в контексте своей социальной и профессиональной деятельности
ОК-8 (общекультурные компетенции)	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-7 (общекультурные компетенции)	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7 (общекультурные компетенции)	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-8 (общекультурные компетенции)	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1 (профессиональные компетенции)	способностью осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-10 (профессиональные компетенции)	способностью учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте
ОПК-10 (профессиональные компетенции)	способностью учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте
ОПК-12 (профессиональные компетенции)	способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы
ОПК-13 (профессиональные компетенции)	способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними
ОПК-15 (профессиональные компетенции)	способностью ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилиевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая, исследовательская, художественно-публицистическая журналистика)
ОПК-2 (профессиональные компетенции)	способностью ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа
ОПК-3 (профессиональные компетенции)	способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций
ОПК-9 (профессиональные компетенции)	способностью базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним (ОПК-9);

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

специфику практических методов подготовки интервью;
 приемы создания различных видов и форм организации интервью;
 законодательные и этические нормы при подготовке интервью;

2. должен уметь:
 подготовить интервью для различных каналов массовой коммуникации: печати, теле- и радио-эфира, Интернета;
 оперативно получать нужные сведения используя различные методы, работать с интернет-ресурсами, материалами информационных агентств, мобильной связью для подготовки интервью;
 задавать закрытые и открытые вопросы собеседнику
 планировать работу редакции и свою собственную.

3. должен владеть:
 различными методами организации и подготовки интервью;
 навыками деятельности "в команде", участвуя в подготовке коллективных материалов, включая полосы и подборки.

4. должен демонстрировать способность и готовность:
 подготовить интервью для различных каналов массовой коммуникации: печати, теле- и радио-эфира, Интернета;
 оперативно получать нужные сведения используя различные методы, работать с интернет-ресурсами, материалами информационных агентств, мобильной связью для подготовки интервью;
 задавать закрытые и открытые вопросы собеседнику
 планировать работу редакции и свою собственную.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).
 Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 4 семестре.
 Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.
 86 баллов и более - "отлично" (отл.);
 71-85 баллов - "хорошо" (хор.);
 55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);
 54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
	Тема 1. Подходы к интервью, виды интервью, формы						

организации интервью, драматургия интервью, подготовка к интервью, завершение интервью

						письменное	
Регистрационный номер Страница 6 из 16.	4	1-4	0	8	0	 ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КИУ	

домашнее задание

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Искусство задавать вопросы, вопрос ради ответа, вопросы открытые и закрытые, разновидности вопросов, вопросы, которых стоит избегать, умение слушать, значение невербальной информации, средства записи и средства связи	4	5-9	0	10	0	контрольная работа
3.	Тема 3. Интервью: люди обстоятельства, трудные собеседники, конфиденциальность информации, анонимность информации, анонимность журналиста, скрытая запись, маскарад, смена профессии	4	1-5	0	10	0	письменное домашнее задание
4.	Тема 4. Подготовка интервью для печати, интервью в эфире, интервью в глобальной сети	4	6-9	0	8	0	письменная работа
·	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	экзамен
	Итого			0	36	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Подходы к интервью, виды интервью, формы организации интервью, драматургия интервью, подготовка к интервью, завершение интервью
практическое занятие (8 часа(ов)):

Интервью – самый распространенный метод получения информации, который применяется журналистами во всех странах мира. Американские исследователи подсчитали, что интервью съедает от 80 до 90% их рабочего времени. К общепринятым в этой профессиональной деятельности относят не менее важные – наблюдение и работу с документами. Все три познавательных метода реализуются комплексно и по принципу дополнительности в зависимости от поставленных задач являются основным или вспомогательным инструментом журналистского поиска. При этом, как показала практика, интервью в качестве контакта с живым источником чаще других методов дает материал для публикаций: использованные при ее подготовке документы не заменяют живых человеческих свидетельств. И наблюдение в отрыве от общения с людьми вряд ли даст полноценную картину, даже если наполнит публикацию необходимыми деталями. Разговор же с компетентным собеседником может не только представлять интерес с точки зрения метода получения сведений, но и быть самоценным как текст, жанр. В силу таких своих качеств, как прямая речь источника, диалоговый режим передачи сведений, возможность использования элементов драматургии, особая удобочитаемость и легкость восприятия (динамизм и краткость периодов речи, звуковая полифония), интервью уже давно вошло в палитру журналистских жанров. Используется оно профессионалами как наиболее популярный формат печатных СМИ, радио- и телевизионных эфиров. Но, похоже, займет свою нишу и в новых, интернет-СМИ. Метод интервью распространен в практике межличностных коммуникаций. Это один из видов деятельности, с помощью которой осуществляется сбор информации журналистами. Другие примеры: собеседование при приеме на работу; опрос пациента на приеме у врача; служебные переговоры; допрос для выяснения обстоятельств судебного дела; социологическое анкетирование; маркетинговые опросы и т.д. – все это разновидности интервью в широком смысле слова. В процессе его проведения осуществляется сбор информации, в каждом случае для вполне конкретных деловых, профессиональных или личных целей. В методическом смысле между ними много общего. Поэтому знания о методах интервью мы нередко получаем из сфер, далеких от журналистики, например, из психологии, социологии или других академических дисциплин. Однако интервью в контексте журналистской профессии имеет свою специфику и свои определения.

Тема 2. Искусство задавать вопросы, вопрос ради ответа, вопросы открытые и закрытые, разновидности вопросов, вопросы, которых стоит избегать, умение слушать, значение невербальной информации, средства записи и средства связи

практическое занятие (10 часа(ов)):

Тема посвящена важнейшему компоненту интервью – вопросам, а также умению их задавать. Однако нельзя не учитывать, что успешное общение, как уже говорилось, включает в себя еще и умение слушать, а также пользоваться всеми возможностями невербальных форм коммуникации. Поэтому, рассматривая отдельно вопросно-ответную составляющую, надо всегда помнить о ее интеграции в более широкий круг факторов, влияющих на процесс общения в целом.

Тема 3. Интервью: люди обстоятельства, трудные собеседники, конфиденциальность информации, анонимность информации, анонимность журналиста, скрытая запись, маскарад, смена профессии

практическое занятие (10 часа(ов)):

В практике интервьюера нередки случаи, когда приходится иметь дело с непростыми собеседниками, например, неприязненно или враждебно настроенными; не желающими идти на контакт, наконец, просто грубыми. Конечно, журналисту не стоит напряженно дожидаться таких выходов партнера, но надо быть готовым к разным ситуациям, поворотам событий. При определенных обстоятельствах следует даже отойти от стандартных приемов и действовать по правилам, специфическим для каждого конкретного случая.

Тема 4. Подготовка интервью для печати, Интервью в эфире, интервью в глобальной сети

практическое занятие (8 часа(ов)):

Интервью, взятое журналистом для печатных СМИ, тоже может быть подвергнуто обработке и редактированию. Здесь применимы и приемы монтажа, но уже в соответствии с законами восприятия печатного текста, ну и, конечно, с учетом задач интервьюера, полноты и честности ответов интервьюируемого. Готовить интервью для публикации в Интернете надо с учетом законов подачи материалов как в печатных, так и вещательных СМИ. С бумагой? Интернет объединяет текстовая информация, которая потребляется реципиентом посредством чтения, при этом имея характерные отличия, например особый формат экранного чтения?. С вещанием его сближают возможности онлайн-трансляции, т.е. протекающей в режиме реального времени. Но и этот новый канал распространения информации обладает некоторыми свойствами, которых нет у традиционных теле- и радиоканалов.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Подходы к интервью, виды интервью, формы организации интервью, драматургия интервью, подготовка к интервью, завершение интервью	4	1-4	подготовка домашнего задания	18	домашнее задание
2.	Тема 2. Искусство задавать вопросы, вопрос ради ответа, вопросы открытые и закрытые, разновидности вопросов, вопросы, которых стоит избегать, умение слушать, значение невербальной информации, средства записи и средства связи	4	5-9	подготовка к контрольной работе	18	контрольная работа
3.	Тема 3. Интервью: люди обстоятельства, трудные собеседники, конфиденциальность информации, анонимность информации, анонимность журналиста, скрытая запись, маскарад, смена профессии	4	1-5	подготовка домашнего задания	9	домашнее задание
4.	Тема 4. Подготовка интервью для печати, Интервью в эфире, интервью в глобальной сети	4	6-9	подготовка к письменной работе	9	письменная работа

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
	Итого				54	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Для изучения дисциплины "Технология интервью" используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии:

Традиционные технологии включают в себя формы практических занятий в виде коллоквиума, лабораторных работ предусматривающих активное освоение методических приемов журналистской деятельности;

Инновационные технологии включают в себя активные и интерактивные формы проведения (деловые игры; виртуальные консультации, анализ видов интервью в печати, радио- и теле-эфире, Интернете).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Подходы к интервью, виды интервью, формы организации интервью, драматургия интервью, подготовка к интервью, завершение интервью

домашнее задание , примерные вопросы:

студенты готовят план интервью на выбранную ими тематику 1. История успеха (Известный человек, закончивший КФУ) 2. Талантливый студент

Тема 2. Искусство задавать вопросы, вопрос ради ответа, вопросы открытые и закрытые, разновидности вопросов, вопросы, которых стоит избегать, умение слушать, значение невербальной информации, средства записи и средства связи

контрольная работа , примерные вопросы:

Студенты готовятся к контрольной работе по теме: искусство задавать вопросы: - Как отличаются вопросы открытые и закрытые, - Какие разновидности вопросов Вы знаете, - Каких вопросов стоит избегать, - Каково значение невербальной информации, - Перечислите средства записи и средства связи.

Тема 3. Интервью: люди обстоятельства, трудные собеседники, конфиденциальность информации, анонимность информации, анонимность журналиста, скрытая запись, маскарад, смена профессии

домашнее задание , примерные вопросы:

Студенты готовят и проводят интервью с одним из выбранных ими героев по проблемам культуры, образования, молодежной политики.

Тема 4. Подготовка интервью для печати, Интервью в эфире, интервью в глобальной сети

письменная работа , примерные вопросы:

Студенты готовят три интервью различных видов: портрет, диалог, аналитическое и презентуют их в форме творческого обзора.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

Вопросы для подготовки к экзамену

1.История зарождения жанра.

2.Типы интервью (информационное, аналитическое, художественно-публицистическое).

- 3.Специфика радиointerview.
4. Особенности экранного диалога (журналист - собеседник-телезритель).
- 5.Цели и задачи интервью.
6. Беседа и интервью. Общие позиции и отличия.
- 7.Особенности подготовки вопросов для интервью. Основные требования.
- 8.Виды радиointerview.
- 9.Типы и виды информационного интервью.
10. Формы организации интервью.
- 11.Цели, задачи, особенности функционирования жанра интервью в СМИ.
- 12.Назовите жанровые признаки интервью.
- 13.Особенности интервью в ток-шоу.
- 14.Драматургия интервью. Способы создания конфликта.
- 15.Особенности невербального контакта при проведении интервью.16
- 16.Интервью в глобальной сети.
- 17.Интервью: закон и этические коллизии.
18. Открытые и закрытые вопросы в интервью.
- 19.Средства записи и средства связи при подготовке интервью.
20. Типы собеседников - участников интервью. Особенности контакта.
21. Информационное и аналитическое интервью. Отличие.
- 22.Специфические выразительные средства радиointerview.
- 23.Интервью как метод сбора информации.
- 24.Интервью в журналистике и в социологии. Отличие.
- 25.Какие стадии интервью вам знакомы?
- 26.Какими качествами должен обладать интервьюер?
- 27.Интервью для печатных СМИ и интервью на телевидении. Отличия.
- 28.Этапы подготовки к интервью.
29. Техника "активного слушания".
- 30.Вопросы в интервью, которых следует избегать.
31. Виды интервью по форме организации.
- 32.Какова задача "круглого стола"?
- 33.В чем различие интервью по телефону от интервью посредством непосредственного общения?
- 34.Виды интервью по характеру СМИ.
- 35.Назовите жанровые признаки интервью.
- 36.Подходы к интервью (элитарный стиль, партнерский, конфронтационный).
- 37.Какова цель портретного интервью?
- 38.ЛИД в интервью - его назначение и особенности создания.
39. Методика и техника фокусированного интервью.
- 40.Какое значение имеет выбор места и время проведения интервью?
- 41.Интервью как форма общения.
42. Приемы установления психологического контакта в интервью. Техники проведения партнерской беседы.
- 43.Профессиональное поведение журналиста-интервьюера. Обязательные и нежелательные слова и приемы.
43. Специфика телеинтервью.

Сценарий деловой игры "Подготовка интервью":

Роли сотрудников печатного издания играют:

Корреспондент - студент

Редактор отдела - студент

Ответственный секретарь - студент

Главный редактор - студент

Действие первое. Журналист работает над интервью.

Задание студенту: Докажите, что представленный Вами материал - интервью. Убедите редакцию в актуальности Вашего интервью, правильности композиции. Покажите, какие разновидности вопросов Вы использовали в интервью. Какой стратегический принцип задаваемости вопросов Вы выбрали (хронологический, логический, импровизационный). Объясните почему? Какой стиль изложения метода получения сведений в целях информирования общества Вы использовали при подготовке интервью. Почему избрали данный стиль?

Действие второе: Редактор отдела редактирует материал

Задание студенту, играющему роль редактора отдела:

1. Оцените профессиональный уровень материала, соответствует ли он жанру интервью.
2. Получены ли полные ответы автором интервью у собеседника.
3. Определите рубрику материала. Дайте оценку заголовку.
4. Сделайте необходимую правку интервью или верните его на доработку автору.

Действие третье материал сдан в секретариат

Задание студенту, играющему роль ответственного секретаря.

1. Примите решение по представленному материалу.
2. Определите, чего не хватает в нем, а что лишнее.
3. Согласны ли Вы с рубрикой и заголовком?
4. Сделайте необходимую правку или верните интервью в отдел.

Действие четвертое. Главный редактор принимает решение.

Задание студенту, играющему роль главного редактора:

1. Дайте оценку материала.
2. Определите возможную реакцию читателей на этот материал.
3. Сделайте редакторскую правку или верните интервью в секретариат.

Действие пятое. Материал опубликован (условно)

Задание студентам, играющим роли сотрудников редакции:

Выступить от имени редакционной летучки, оценить достоинства и недостатки интервью.

Действие шестое: Преподаватель, выступающий от имени издателя, дает оценку интервью, определяет уровень его эффективности, подводит итоги деловой игры

Лабораторная работа 1

Просмотр и обсуждение одного из выпусков авторской программы- интервью "Познер" - 1 канал.

Лабораторная работа 2

Просмотр и обсуждение одного из выпусков программы "Специальный корреспондент" телеканала канала "Россия" в форме интервью-круглый стол.

Темы для самостоятельной работы

1. Подготовить информационное - интервью для печати, эфира или сетевого издания
2. Подготовить интервью - монолог для печати, эфира или сетевого издания
3. Подготовить интервью - портрет для печати, эфира или сетевого издания
4. Подготовить интервью - круглый стол для печати, эфира или сетевого издания

5. Подготовить проект пресс-конференции (медиа-кит по теме пресс-конференции, список приглашаемых изданий, выбор площадки для пресс-конференции, мониторинг вышедших материалов по итогам пресс-конференции, оценка эффективности)

7.1. Основная литература:

Журналистика, Ворошилов, Валентин Васильевич, 2009г.

Колесникова Н. Л. Деловое общение. Business Communication [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Л. Колесникова. - 5-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 152 с. - ISBN 978-5-89349-521-8.// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495986>

Старовойтова, И. А. Ваше мнение [Электронный ресурс] : учеб. пособие по разговорной практике / И. А. Старовойтова. - 6-е изд., стер. - М.: Флинта, 2013. - 288 с. - ISBN 978-5-89349-676-5.// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=463406>

Ворошилов В.В. Современная пресс-служба : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В. В. Ворошилов ; С.-Петерб. гос. ун-т сервиса и экономики .? Москва : КноРус, 2009 .? 221, [1] с.

7.2. Дополнительная литература:

Жанры периодической печати, Тертычный, Александр Алексеевич, 2006г.

Профессиональное и деловое общение в сфере туризма, Власова, Тамара Ильинична; Шарухин, Анатолий Петрович; Данилова, Марина Михайловна, 2008г.

Иссерс, О. С. Речевое воздействие [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности "Связи с общественностью" / О. С. Иссерс. - М.: Флинта : Наука, 2009. - 224 с. - ISBN 978-5-9765-0766-1 (Флинта), ISBN 978-5-02-034575-1 (Наука).// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=410067>

Копнина, Г. А. Речевое манипулирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.А. Копнина. - 4-е изд., испр. - М.: ФЛИНТА, 2012. - 170 с. - ISBN 978-5-9765-0060-0.// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455327>

Книга. Текст. Коммуникация. Словарь-справочник новейших терминов и понятий: Справочник / Ю.В. Щербинина. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 84x108 1/32. (обложка) ISBN 978-5-91134-959-2, 300 экз.// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=476257>

7.3. Интернет-ресурсы:

Газета журналистских расследований ?дело ♦? - <http://www.delonomer.ru/>

Журнал ?Журналист? все о СМИ и журналистике - <http://www.journalist-virt.ru/>

Полезные ресурсы рунета для журналистов и авторов - <http://www.medien.ru/zhurnalistika>

Сайт о журналистике и для журналистов - <http://bonjournal.ru/?cat=3>

Центр журналистских технологий - <http://www.cjt.nnov.ru/grants8.htm>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Технология интервью" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Для успешного освоения дисциплины необходимо обеспечение обучающемуся доступа в Интернет, наличие интернет-класса для проведения лабораторных работ, презентаций самостоятельных работ, анализа выпусков телеинтервью. Также необходимо обеспечение доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 42.03.02 "Журналистика" и профилю подготовки Средства массовой информации (национальная журналистика) .

Автор(ы):

Гильманова А.Н. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Айтуганова М.Л. _____

"__" _____ 201__ г.