

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский

» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Практический курс разговорной речи (английский язык) Б1.В.ДВ.5

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный (английский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Фазлыева З.Х.

Рецензент(ы):

Каримова А.А.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Мингазова Н. Г.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института филологии и межкультурной коммуникации (Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 902259819

Казань
2019

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. с 01.03.2019 Фазлыева З.Х. Кафедра контрастивной лингвистики Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ , zulkin66@mail.ru

1. Цели освоения дисциплины

Целью обучения по настоящей программе является обучение иноязычному общению, что предполагает владение различными средствами устной и письменной коммуникации. В течение всего курса обучения должна формироваться коммуникативная компетенция, составляющими которой являются:

- языковая компетенция - знания и умения, позволяющие использовать в языковом контексте устно и письменно, рецептивно и продуктивно индивидуальные ресурсы лексики, грамматики и фонетики языка;
- речевая компетенция - способность пользоваться нормами устной и письменной речи для построения логичного по форме и содержанию собственного высказывания, а также для токования смысла высказывания других людей;
- учебно-познавательная компетенция - способность отобрать и использовать наиболее эффективные стратегии для решения разных коммуникативных задач;
- компенсаторная компетенция - развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при использовании иностранного языка;
- социокультурная компетенция - знание и понимание правил речевого и неречевого поведения в типичных ситуациях и умение осуществлять свое речевое поведение в соответствии с этими знаниями.

Поэтапное формирование коммуникативной компетенции и формирование специальных навыков и умений в составе речевых умений обеспечивает коммуникативно-познавательные потребности учащихся в области иностранного языка.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " БЗ.ДВ.5 Профессиональный" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки) (Иностранный (английский) язык и второй иностранный язык) очное бакалавр. Осваивается на 4 курсе, 7 семестр.

БЗ.ДВ.5 Для освоения дисциплины "Практический курс разговорной речи (английский язык)и" студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения иностранного языка в курсах Практики речи первого иностранного языка, Практической грамматики, Введения в языкознание, Истории языка, дисциплин по выбору.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-4 (общекультурные компетенции)	- адекватно применяет правила построения текстов на рабочих языках для достижения их связности, последовательности, целостности на основе композиционно-речевых форм (описание, рассуждение, объяснение, повествование и др.) - применяет основные способы построения аргументации в устных и письменных типах текста - умеет использовать потенциал языка для достижения коммуникативных целей и желаемого воздействия (выражения мнения, согласия/несогласия,

желания, просьбы и т.д.)

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-5 (общекультурные компетенции)	<p>- владеет методикой предпереводческих алгоритмов анализа письменного текста, способствующих точному восприятию исходного высказывания, прогнозированию вероятного когнитивного диссонанса и несоответствий в процессе перевода и способов их преодоления - владеет методикой подготовки к выполнению письменного перевода, включая ориентированный поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях</p> <p>- умеет составлять системное представление о сфере человеческой деятельности или области знаний, связанных с темой перевода - владеет методикой использования словарей, включая электронные - знает основные способы достижения эквивалентности в письменном переводе и умеет применять основные лексико-грамматические и синтаксические трансформации (приемы перевода): компрессия, компенсация, генерализация, конкретизация, антонимический перевод, описательный перевод, логическое развитие понятий и т.д. - умеет правильно оформлять текст перевода в компьютерном текстовом редакторе - умеет осуществлять реферирование и аннотирование письменных текстов - умеет осуществлять послепереводческое саморедактирование - умеет осуществлять контрольное редактирование текста перевода</p> <p>- умеет составлять системное представление о сфере человеческой деятельности или области знаний, связанных с темой перевода - знает основные способы достижения эквивалентности в устном переводе и ограниченно умеет применять основные лексико-грамматические и синтаксические трансформации (приемы перевода) - имеет представление об этике устного перевода - владеет международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций и т.д.)</p>

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-6 (общекультурные компетенции)	- владеет современной научной парадигмой, имеет системное представление о динамике развития избранной области научной и профессиональной деятельности - умеет использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач - владеет знанием методических приемов научной деятельности - умеет структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности - владеет современной информационной и библиографической культурой - умеет изучать речевую деятельность носителей языка, описывать новые явления и процессы в современном состоянии языка, в общественной, политической и культурной жизни иноязычного социума -умеет применять современные технологии сбора и интерпретации полученных экспериментальных данных - владеет приемами составления и оформления научной документации -умеет самостоятельно разрабатывать актуальную проблему, имеющую теоретическую и практическую значимость
ОПК-3 (профессиональные компетенции)	владеет основами речевой профессиональной культуры.
ОПК-4 (профессиональные компетенции)	способен нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности.
ОПК-5 (профессиональные компетенции)	владеет одним из иностранных языков на уровне профессионального общения.
ПК-10 (профессиональные компетенции)	способен к использованию отечественного и зарубежного опыта организации культурно-просветительской деятельности.
ПК-11 (профессиональные компетенции)	способен выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурно-просветительской деятельности.
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способен использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.
ПК-5 (профессиональные компетенции)	готов включаться во взаимодействие с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса.
ПК-6 (профессиональные компетенции)	способен организовывать сотрудничество обучающихся и воспитанников.
ПК-7 (профессиональные компетенции)	готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.
ПК-8 (профессиональные компетенции)	способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы для различных категорий населения, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-9 (профессиональные компетенции)	способен профессионально взаимодействовать с участниками культурно-просветительской деятельности.

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

Специфику организации и функционирования английской устной и письменной разговорной речи; законы развития языка.

2. должен уметь:

Студент должен достигать цели общения посредством имеющегося запаса языкового материала в предсказуемых бытовых и профессиональных ситуациях, выражать свое мнение (отношение) по какой-либо проблеме, формулировать свое отношение к различным фактам и событиям в социальной сфере.

Воспринимать и понимать основное содержание речевых отрезков (диалогической и монологической речи), произносимых в беглом темпе речи, приближенном к темпу речи носителя языка по бытовой и страноведческой тематике; уметь начинать и поддерживать беседу на бытовые темы; уметь начинать и поддерживать беседу на страноведческие темы; владеть произношением и ритмом речи, приближенными к произношению и ритму речи носителя языка;

3. должен владеть:

выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка; навыками самостоятельного обобщения, сопоставления фактов английского языка с другими иностранными языками и родным языком.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

К обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. (ОК-1)

Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; готовностью к использованию одного из иностранных языков. (ОК-2)

К переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, готовностью приобретать новые знания, использовать различные средства и технологии обучения. (ОК-6)

К самостоятельной, индивидуальной работе, принятию решений в рамках своей профессиональной компетенции. (ОК-7)

К практическому анализу логики различного рода рассуждений, к публичным выступлениям, аргументации, ведению дискуссии и полемики. (ОК-12)

Понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества. (ОК-15)

Использовать информационные технологии в целях совершенствования полученных навыков и умений по английскому языку. (ПК-1)

Демонстрировать знания и умения по иностранному языку в своей профессиональной деятельности. (ПК-2)

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. 1. Образ жизни (Lifestyle) Речевой этикет.	2		0	2	0	Устный опрос Письменное домашнее задание
2.	Тема 2. 2. Внешность. Характер. Поведение (Appearance. Character. Behaviour)	2		0	2	0	Письменное домашнее задание Творческое задание
3.	Тема 3. 3. Межкультурные различия и особенности (Cultural Differences)	2		0	2	0	Письменное домашнее задание Контрольная работа
4.	Тема 4. 4. Образование и карьера (Education and Career) Речевой этикет.	2		0	2	0	Письменное домашнее задание Дискуссия
5.	Тема 5. 5. Повторение Речевой этикет. Выражение пожеланий, беспокойства, разрешения запрета	2		0	2	0	Письменное домашнее задание Тестирование
6.	Тема 6. 6. Медицина и люди (Medicine and People) Речевой этикет.	2		0	2	0	Письменная работа Письменное домашнее задание

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
7.	Тема 7. 7. Средства массовой информации и общество (Mass Media and Society)	2		0	2	0	Устный опрос Письменное домашнее задание Тестирование
8.	Тема 8. 8. Мир сегодня (Today's World)	2		0	4	0	Письменное домашнее задание Творческое задание Тестирование
	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	Зачет
	Итого			0	18	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. 1. Образ жизни (Lifestyle) Речевой этикет.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Вопросы в косвенной речи Повторение грамматики. Времена группы Indefinite. Числительные (дробные). Восклицательные предложе- ния. Неопределенно-личные местоимения. Субстанти- вированные прилагательные. Конструкция ? the?the. Эмфатические конструкции Словообразование. Суффиксы существительных и прила- гательных. Сложные слова

Тема 2. 2. Внешность. Характер. Поведение (Appearance. Character. Behaviour)

практическое занятие (2 часа(ов)):

Речевой этикет. Выражение благодарности, восхище- ния, разочарования, сожаления, надежды Повторение грамматики. Времена группы Continuous. Способы выражения будущего времени. Определитель- ные и предикативные придаточные предложения. Слова заменители. Возвратные местоимения. Синтетическое и аналитическое образование степеней сравнения Словообразование. Суффиксы глаголов. Конверсия

Тема 3. 3. Межкультурные различия и особенности (Cultural Differences)

практическое занятие (2 часа(ов)):

Речевой этикет. Извинение, удивление, безразличие, ве- ра, недоверие, сомнение, ложь Повторение грамматики. Времена группы Perfect. Мо- дальные глаголы и их эквиваленты. Перфектный инфи- нитив после модальных глаголов. Нулевой артикль. Эмфатическое -do-. Неопределенный артикль с неис- числяемым существительным. Абстрактного значения Словообразование. Префиксация. Фразеология (устойчи- вые выражения, пословицы, поговорки)

Тема 4. 4. Образование и карьера (Education and Career) Речевой этикет.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Речевой этикет. Извинение, удивление, безразличие, ве- ра, недоверие, сомнение, ложь Повторение грамматики. Времена группы Perfect. Мо- дальные глаголы и их эквиваленты. Перфектный инфи- нитив после модальных глаголов. Нулевой артикль. Речевой этикет. Желание, предупреждение, угроза, согла- сие, разрешение, намерение, решение, раздражение, ссора Повторение грамматики. Сложноподчиненное и слож- носочиненное предложение. Согласование времен. Преобразование вопросительных и побудительных

Тема 5. 5. Повторение Речевой этикет. Выражение пожеланий, беспокойства, разрешения запрета

практическое занятие (2 часа(ов)):

Повторение грамматики. Видовременные формы глаго- ла. Пассивный залог. Предложения с вводящим -it в ка- честве формального подлежащего с глаголом в страда- тельном залоге

Тема 6. 6. Медицина и люди (Medicine and People) Речевой этикет.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Речевой этикет. Выражение жалоб, сочувствия, сожале- ния, удивления, подтверждения, досады, успеха, неуда- чи, просьбы и разрешения Повторение грамматики. Инфинитив и его функции в предложении. Объектный предикативный инфинитив- ный оборот. Субъектный предикативный инфинитив- ный оборот Словообразование. Синонимия

Тема 7. 7. Средства массовой информации и общество (Mass Media and Society)

практическое занятие (2 часа(ов)):

Речевой этикет. Корректирование высказываний, согла- сие, несогласие, восхищение, отчаяние, ненависть, ус- пех, надежда Повторение грамматики. Причастие. Причастные обо- роты. Сослагательное наклонение. Придаточные пред- ложения условия и времени Словообразование. Антонимия

Тема 8. 8. Мир сегодня (Today's World)

практическое занятие (4 часа(ов)):

Речевой этикет. Уверенность, неуверенность, разочаро- вание, отчаяние, убежденность, протест, беспокойство, сожаление, примирение Повторение грамматики. Придаточные дополнительные предложения после глагола -wish-. If and wish sentences (present and past) Словообразование. Отрицательные префиксы, суффиксы. Неологизмы

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Се- местр	Неде- ля семе стра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудо- емкость (в часах)	Формы контроля самосто- ятельной работы
1.	Тема 1. 1. Образ жизни (Lifestyle) Речевой этикет.	2		подготовка домашнего задания	5	домаш- нее задание
				подготовка к устному опросу	5	устный опрос
2.	Тема 2. 2. Внешность. Характер. Поведение (Appearance. Character. Behaviour)	2		подготовка домашнего задания	5	домаш- нее задание
				подготовка к творческому заданию	5	творчес- кое задание
3.	Тема 3. 3. Межкультурные различия и особенности (Cultural Differences)	2		подготовка домашнего задания	5	домаш- нее задание
				подготовка к контрольной работе	5	контроль- ная работа

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
4.	Тема 4. 4. Образование и карьера (Education and Career) Речевой этикет.	2		подготовка домашнего задания	5	домашнее задание
				подготовка к дискуссии	5	дискуссия
5.	Тема 5. 5. Повторение Речевой этикет. Выражение пожеланий, беспокойства, разрешения запрета	2		подготовка домашнего задания	5	домашнее задание
				подготовка к тестированию	5	тестирование
6.	Тема 6. 6. Медицина и люди (Medicine and People) Речевой этикет.	2		подготовка домашнего задания	5	домашнее задание
				подготовка к письменной работе	5	письменная работа
7.	Тема 7. 7. Средства массовой информации и общество (Mass Media and Society)	2		подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к тестированию	4	тестирование
				подготовка к устному опросу	5	устный опрос
8.	Тема 8. 8. Мир сегодня (Today's World)	2		подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к творческому заданию	4	творческое задание
				подготовка к тестированию	5	тестирование
	Итого				86	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Главными учебными задачами являются:

обучение аудированию аутентичной иностранной речи; обучение монологической речи; обучение диалогической речи как при непосредственном общении, так и при работе с аудио- и видеоматериалами; использование современных приемов и методик, адекватных поставленным целям обучения; обучение правильному речевому поведению в разнообразных ситуациях устного речевого общения в объеме пройденной тематики.

Ситуационно-тематическая организация учебного материала способствует максимальному включению обучаемых в естественный процесс обмена мнениями, дискуссий, построенных на актуальном материале. Принцип профессиональной направленности обучения реализуется путем строгого отбора материала, формирования профессионально значимых умений. Критерием практического владения иностранным языком является умение пользоваться наиболее употребительными языковыми средствами в таких видах речевой деятельности, как говорение и аудирование.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. 1. Образ жизни (Lifestyle) Речевой этикет.

домашнее задание , примерные вопросы:

1. Ознакомьтесь с материалом по теме; выпишите лексику по специальности (или по теме); составьте план содержания. 2. ответьте на заранее поставленные вопросы по содержанию; найдите ответы на проблемные вопросы; выберите правильный ответ из ряда данных; составьте вопросы по содержанию; исправьте неверное утверждение.

устный опрос , примерные вопросы:

1) задание на карточке для выполнения после прослушивания текста на пленке; 2) составление диалогов по прослушанному/прочитанному тексту;

Тема 2. 2. Внешность. Характер. Поведение (Appearance. Character. Behaviour)

домашнее задание , примерные вопросы:

подготовка сообщений с лексикой по изучаемой теме.

творческое задание , примерные вопросы:

составьте глоссарий основной лексики по теме; подберите материал из дополнительного источника по данным вопросам; прочтите текст с коммуникативной целью (для сообщения, рассказа, дискуссии);

Тема 3. 3. Межкультурные различия и особенности (Cultural Differences)

домашнее задание , примерные вопросы:

напишите рассказ; найдите в тексте информацию по указанным вопросам; составьте диалог на базе текста.

контрольная работа , примерные вопросы:

Проверка грамматики и лексики направлена на контроль навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также проверку основных грамматических и лексических явлений, характерных для профессиональной речи.

Тема 4. 4. Образование и карьера (Education and Career) Речевой этикет.

дискуссия , примерные вопросы:

Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, равно как и основы публичной речи в форме устных сообщений и докладов, проверяется в ходе практических занятий.

домашнее задание , примерные вопросы:

работа как с обязательной, так и с дополнительной учебной литературой, использование Интернет-ресурсов по теме занятия с последующим составлением доклада.

Тема 5. 5. Повторение Речевой этикет. Выражение пожеланий, беспокойства, разрешения запрета

домашнее задание , примерные вопросы:

составление диалога по теме, подготовка к письменному тестированию.

тестирование , примерные вопросы:

эссе, перевод, письмо.

Тема 6. 6. Медицина и люди (Medicine and People) Речевой этикет.

домашнее задание , примерные вопросы:

прочитать текст, выписать word combinations and phrases по теме исследования, составить ряд вопросов для опроса на занятии.

письменная работа , примерные вопросы:

переводы с английского языка на русский и с русского языка на английский.

Тема 7. 7. Средства массовой информации и общество (Mass Media and Society)

домашнее задание , примерные вопросы:

составить доклад о СМИ в нашем городе

тестирование , примерные вопросы:

ролевая игра по теме занятия

устный опрос , примерные вопросы:

составление диалогов и монологов по теме

Тема 8. 8. Мир сегодня (Today's World)

домашнее задание , примерные вопросы:

1. Повторите пройденный лексико-грамматический материал. 2. Повторите и закрепите материал аудиторных занятий.

творческое задание , примерные вопросы:

3. Подготовьте эссе по выбранной тематике.

тестирование , примерные вопросы:

1. Чтение, перевод, комментирование текста (объем ? 2000 печатных знаков, время на подготовку 20 мин). 2. Аудирование фонограммы с последующим обсуждением содержания на английском языке. Время на подготовку 10 мин).

Итоговая форма контроля

зачет (в 2 семестре)

Примерные вопросы к зачету:

ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

1. Read, translate and comment on the following original text.
2. Make up a situation on given phrases and word combinations.
3. Make up a dialogue on the given topic.

ОБРАЗЕЦ ТЕКСТА ДЛЯ КОММЕНТИРОВАНИЯ

H o m e (W.S. Maugham) George Meadows, the master of a prosperous form, was then a man of fifty, and his wife was a year or two younger. Their three daughters were lovely and their two sons were handsome and strong. They were merry ,industrious and kindly. They were happy and deserved their happiness. But the real master of the house was not George, it was his mother. She was about 70, tall, with grey hair and though her face was wrinkled, her eyes were dark, bright and shrewd.

20

I knew the story of George's mother and his uncle, whose name was also George. About fifty years ago uncle George and his younger brother Tom had both courted Mrs. Meadows when she was Emily Green. George was a goodlooking fellow, but not so steady as his brother, that's why Emily chose Tom. George had gone away to sea for twenty years. Now and then he sent them presents. Then there was no news of him. When Tom died MrsMeadows wrote George about it but they never got an answer and decided that he must be dead. Some days ago to their greatest surprise they got a letter, which informed them that George Meadows, who was ill and felt that he had not much longer to live wanted to see the house in which he was born. I was invited to come and see him. It goes without saying I accepted the invitation. I found the whole family in the kitchen. I was amused to see that Mrs. Meadows wore her best silk dress. I was introduced to the old captain. He was very thin and his skin hung on his bones. He had lost nearly all his teeth. It was strange to see those two old people and to think that half a century ago he had loved her and she was in love with another. "Have you ever been married, Captain Meadows?" I asked. "Not me, he said and added: "I said I would never marry anyone but you, Emily, and I never have". There was some satisfaction in his voice.

ОБРАЗЦЫ СИТУАЦИЙ

1. You are a second-year student of the Academy of Public Administration. Your friend is going to enter this academy. He is asking you about your life and studies. The following questions may be of help: 1) Is it difficult to enter the academy? 2) How many classes a day do you have? 3) Is it difficult to get a place in the hostel? 4) How many departments are there in the academy? 2. You are a reporter of a popular British newspaper 'We and the World'. You are collecting material for an article 'Cultural Differences'. Interview a well-known specialist in this sphere, professor of Moscow State University, Victor Andrianov. The following questions may be of help: 1) Why should people be tolerant to each other's culture? 2) What are the best known customs and traditions in Russia? 3) What are your impressions of Great Britain\ The USA? 4) Cultural differences unite people, don't they?

23

3. You are a reporter of a popular magazine. You got a chance to interview a famous traveler Adam Shliman who has returned from his round-the-world traveling. The following questions may be useful: 1) Why have you chosen this lifestyle? 2) Do you have any sponsors? 3) Do you travel just for your own pleasure? 4) What are your impressions of the last traveling? 4. You are one of the organizers of a TV-show 'Marriage through the Internet'. Interview a person who has married in such a way. The following questions may be of help: 1) How did it happen that you decided to place information about yourself in the Internet? 2) When did you see your future wife\ husband for the first time? 3) Is it good to have a virtual boyfriend\girlfriend? 4) Isn't it dangerous to get acquainted with somebody through the Internet communication?

ОБРАЗЕЦ ДИАЛОГОВ ДЛЯ АУДИРОВАНИЯ И ОБСУЖДЕНИЯ

- Tell me, Brian, what is it like to be a university student in the US? Your university system is known to be unique, isn't it? - I think it is, and our secondary education system too, which is quite unlike British one. - And what is unique about it? - It provides not only academic but vocational subjects as well so many young people choose work after finishing school. - To tell the truth, I am at the point of doing that myself. But my parents won't be happy about it. They insist on my staying at school and going to college. - I know how it is. You feel tired after studying at school and are keen to go into the world and get started. But I'm convinced that it's better to spend OUR youth studying. - I'm with you there. But when, I start thinking about the long process of applying to university I can't help feeling distressed. By the way, was it difficult for you to get a place at the university? - Well, it all began at the end of my third year of high school with the Scholastic Aptitude Test. - Is it the same kind of thing as the GCSE exams in Britain?

7.1. Основная литература:

1. Английский язык: Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с. // <http://znanium.com/bookread2.php?book=368907>
2. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 223 с. // <http://znanium.com/bookread2.php?book=252490>

7.2. Дополнительная литература:

1. Английский язык для делового общения: Ролевые игры по менеджменту: Учебное пособие/З.В.Маньковская - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 120 с. // <http://znanium.com/bookread2.php?book=504477>
2. Данчевская, О. Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения [Электронный ресурс] : учеб.пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА: Наука, 2013. - 192 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=454058>
3. Английский язык. Стратегии понимания текста. Ч. 1 [Электронный ресурс] : В 2 ч. : учеб. пособие / Е.Б. Карневская [и др.] ; под общ. ред. Е.Б. Карневской. - 3-е изд., перераб. - Минск : Выш. шк., 2013. - 320 с. // <http://znanium.com/bookread2.php?book=508647>

7.3. Интернет-ресурсы:

Сайт Oxford University Press - www.oup.com

Сайт для изучающих английский язык - www.englishclub.com/

сайт Издательства Кембриджского университета - www.cambridge.org

Сайт телерадиовещательной компании BBC - www.bbc.com

Словарь Multitran - multitran.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Практический курс разговорной речи (английский язык)" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использованием современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

кабинет, оснащенный видеотехникой (телевизор, видео, магнитофоны)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки Иностранный (английский) язык .

Автор(ы):

Фазлыева З.Х. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Каримова А.А. _____

"__" _____ 201__ г.