МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт вычислительной математики и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Иностранный язык Б1.Б.1

Направление подготовки: 09.03.04 - Программная инженерия
Профиль подготовки: Технологии разработки информационных систем
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский

Автор(ы):
Аржанцева Н.В. , Хакимзянова Д.Ф.

Рецензент(ы):
Фахрутдинова А.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Бушканец Л. Е.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г

Учебно-методическая комиссия Института вычислительной математики и информационных технологий:
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No 9140619

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Аржанцева Н.В. Кафедра иностранных языков в сфере международных отношений отделение Высшая школа иностранных языков и перевода , Natalia.Arzhantseva@kpfu.ru ; доцент, к.н. Хакимзянова Д.Ф. кафедра иностранных языков для физико-математического направления и информационных технологий отделение Высшая школа иностранных языков и перевода , khakim2@yandex.ru

1. Цели освоения дисциплины

Программа разработана на основе Унифицированной рабочей программы (английский, немецкий, французский) - см. http://www.kpfu.ru/main_page?p_sub=14465

Настоящая программа носит интегративный характер и предназначена для студентов неязыковых специальностей университета, продолжающих изучать иностранный язык в вузе, и предполагает поуровневое обучение в соответствии с международными стандартами, утвержденными Советом Европы (A1+, A2, B1, B2). Распределение студентов по уровням осуществляется на основании результатов входного тестирования.

Целью освоения дисциплины "Иностранный язык" является развитие языковой коммуникативной компетенции студентов, состоящей из следующих компонентов:

- лингвистического - это владение знанием о системе языка, о правилах функционирования единиц языка в речи и способность с помощью этой системы понимать чужие мысли и выражать собственные суждения в устной и письменной форме;

- социолингвистического, что означает знание способов формирования и формулирования мыслей с помощью языка, а также способность пользоваться языком в речи;

- социокультурного, который подразумевает знание учащимися национально-культурных особенностей социального и речевого поведения носителей языка: их обычаев, этикета, социальных стереотипов, истории и культур, а также способов пользоваться этими знаниями в процессе общения;

- стратегического - это компетенция, с помощью которой учащийся может восполнить пробелы в знании языка, а также речевом и социальном опыте общения в иноязычной среде;

- социального, который проявляется в желании и умении вступать в коммуникацию с другими людьми, в способности ориентироваться в ситуации общения и строить высказывание в соответствии с коммуникативным намерением говорящего и ситуацией;

- дискурсивного, который предполагает навыки и умения организовывать речь, логически, последовательно и убедительно ее выстраивать, ставить задачи и добиваться поставленной цели, а также владение различными приемами получения и передачи информации как в устном, так и в письменном общении;

- межкультурного, подразумевающего действия в рамках культурных норм, принятых в культуре изучаемого иностранного языка и умений, позволяющих представлять культуру родного языка средствами иностранного.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.1 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 09.03.04 Программная инженерия и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 1, 2 курсах, 1, 2, 3, 4 семестры.

Данная дисциплина является обязательной составляющей базового цикла всех направлений подготовки бакалавра. Иностранный язык является важнейшим инструментом успешной межкультурной коммуникации и необходимым средством обмена информацией в глобальном масштабе, что делает его неотъемлемой частью подготовки конкурентоспособного специалиста любого профиля. Изучение английского языка основывается на результатах изучения школьной дисциплины "Английский язык".

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3 (общекультурные компетенции)	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

Базовый блок

В зависимости от уровня владения языком (А1+, А2, В1, В2) студент должен:

А1+

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач; уметь представиться/ представить других, задавать/ отвечать на вопросы о месте жительства, знакомых, имуществе; участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчетливо и готов оказать помощь в ситуациях повседневного общения, когда говорят о нем, его семье и ближайшем окружении;

- понимать знакомые имена, слова, а также очень простые предложения в объявлениях, на плакатах или каталогах; принимать участие в диалоге, если собеседник повторяет по его просьбе в замедленном темпе свое высказывание или перефразирует его, а также помогает сформулировать то, что обучающийся пытается сказать; уметь задавать простые вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;

- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает;

- уметь писать простые открытки (например, поздравление с праздником), заполнять формуляры, вносить свою фамилию, национальность, адрес в регистрационный листок в гостинице.

А2

- понимать отдельные предложения и часто встречающиеся выражения связанные с основными сферами жизни (например, основные сведения о себе и членах своей семьи, покупках, устройстве на работу и т.п.); уметь выполнить задачи, связанные с простым обменом информацией на знакомые или бытовые темы. В простых выражениях способен рассказать о себе, своих родных и близких, описать основные аспекты повседневной жизни;

- способен понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных для обучающегося тем (например, основную информацию о себе и своей семье, о покупках, о месте, где живет, о работе); понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях и объявлениях;

- воспринимать очень короткие простые тексты; уметь найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях; в простых письмах личного характера;

- уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; способен поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы, но недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу;

- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе;

- уметь писать простые короткие записки и сообщения; написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).

уровень B1

- понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д. Уметь общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка; составить связное сообщение на известные или особо интересующие его темы; описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее;

- понимать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми обучающемуся приходится иметь дело на работе, в школе, на отдыхе и т.д. Он понимает, о чем идет речь в большинстве радио- и телепрограмм о текущих событиях, а также передач, связанных с личными или профессиональными интересами (речь говорящих должна быть при этом четкой и относительно медленной);

- понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения; описания событий, чувств, намерений в письмах личного характера;

- уметь общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране изучаемого языка. Обучающийся способен без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую или интересующую его тему (например, "семья", "хобби", "работа", "путешествие", "текущие события");

- уметь строить простые связные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих мечтах, надеждах и желаниях. Он может кратко обосновать и объяснить свои взгляды и намерения; рассказать историю или изложить сюжет книги или фильма и выразить к этому свое отношение;

- уметь писать простые связные тексты на знакомые или интересующие меня темы. Я умею писать письма личного характера, сообщая в них о своих личных переживаниях и впечатлениях

Уровень B2

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.

- понимать статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения;

- понимать развернутые доклады и лекции и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений достаточно знакома. Обучающийся понимает почти все новости и репортажи о текущих событиях; содержание большинства фильмов, если их герои говорят на литературном языке;

- понимать статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения;

- уметь без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;

-уметь понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов; объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы "за" и "против";

- уметь писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов;

- владеть техникой написания эссе или докладов, освещая вопросы или аргументируя точку зрения "за" или "против"; писем, выделяя те события и впечатления, которые являются для обучающегося особо важными.

Профессионально-ориентированный блок

По окончании обучения студент должен

- владеть идиоматически ограниченной речью, а также освоить стиль нейтрального научного изложения;
- владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их для повседневного общения;
- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и специальные темы; - активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;
- знать базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности;
- читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;
- владеть основами публичной речи - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой).
- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);
- владеть основными навыками письма, необходимыми для подготовки публикации, тезисов и ведения переписки;
- иметь представление об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

2. должен уметь:

A1+

- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает;

- уметь писать простые открытки (например, поздравление с праздником), заполнять формуляры, вносить свою фамилию, национальность, адрес в регистрационный листок в гостинице.

A2

- уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; способен поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы, но не может самостоятельно вести беседу;

- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе;

- уметь писать простые короткие записки и сообщения; написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).

B1

- уметь общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране изучаемого языка. Обучающийся способен без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую или интересующую его тему (например, "семья", "хобби", "работа", "путешествие", "текущие события");

- уметь строить простые связные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих мечтах, надеждах и желаниях. Он может кратко обосновать и объяснить свои взгляды и намерения; рассказать историю или изложить сюжет книги или фильма и выразить к этому свое отношение;

- уметь писать простые связные тексты на знакомые или интересующие темы, письма личного характера, сообщая в них о своих личных переживаниях и впечатлениях

B2

- уметь говорить быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон; делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений;

- уметь без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;

- уметь понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов; объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы "за" и "против";

- уметь писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов;

3. должен владеть:

B1

- основными идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д. Уметь общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка; составить связное сообщение на известные или особо интересующие его темы; описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее;

- основными положениями четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми обучающемуся приходится иметь дело на работе, в учебном заведении, на отдыхе и т.д. Он понимает, о чем идет речь в большинстве радио- и телепрограмм о текущих событиях, а также передач, связанных с личными или профессиональными интересами (речь говорящих должна быть при этом четкой и относительно медленной);

- пониманием текстов, построенные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения; описания событий, чувств, намерений в письмах личного характера;

B2

- общим содержанием сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.
- техникой написания эссе или докладов, освещая вопросы или аргументируя точку зрения "за" или "против"; писем, выделяя те события и впечатления, которые являются для обучающегося особо важными.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества; самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, стремится к саморазвитию; свободно пользоваться русским языком и одним из иностранных языков на уровне, необходимом для выполнения профессиональных задач; принимать участие во внедрении, адаптации и настройке прикладных ИС.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества; самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, стремится к саморазвитию; свободно пользоваться русским языком и одним из иностранных языков на уровне, необходимом для выполнения профессиональных задач; принимать участие во внедрении, адаптации и настройке прикладных ИС.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества; самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, стремится к саморазвитию; свободно пользоваться русским языком и одним из иностранных языков на уровне, необходимом для выполнения профессиональных задач; принимать участие во внедрении, адаптации и настройке прикладных ИС.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества; самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, стремится к саморазвитию; свободно пользоваться русским языком и одним из иностранных языков на уровне, необходимом для выполнения профессиональных задач; принимать участие во внедрении, адаптации и настройке прикладных ИС.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных(ые) единиц(ы) 576 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре; зачет во 2 семестре; зачет в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи-ческие занятия	Лабора-торные работы	
1.	Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетико-лексических навыков	1	1-18	0	18	0	
2.	Тема 2. РАЗВИТИЕ грамматических навыков	1	1-18	0	18	0	
3.	Тема 3. РАЗВИТИЕ навыков аудирования	1	1-18	0	18	0	
4.	Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков говорения	1	1-18	0	18	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи-ческие занятия	Лабора-торные работы	
5.	Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения	1	1-18	0	18	0	
6.	Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма	1	1-18	0	18	0	
7.	Тема 7. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетико-лексических навыков	2	19-36	0	18	0	Тестирование Письменное домашнее задание
8.	Тема 8. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков	2	19-36	0	18	0	Письменное домашнее задание Тестирование
9.	Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования	2	19-36	0	18	0	Письменное домашнее задание Тестирование
10.	Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения	2	19-36	0	18	0	Устный опрос Дискуссия
11.	Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения	2	19-36	0	18	0	Письменное домашнее задание Тестирование
12.	Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма	2	19-36	0	18	0	Письменное домашнее задание Письменная работа
13.	Тема 13. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетико-лексических навыков	3	37-54	0	18	0	Письменное домашнее задание Контрольная работа
14.	Тема 14. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков	3	37-54	0	18	0	Письменное домашнее задание Тестирование

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи-ческие занятия	Лабора-торные работы	
15.	Тема 15. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования	3	37-54	0	18	0	Письменное домашнее задание Тестирование
16.	Тема 16. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения	3	37-54	0	18	0	Презентация Дискуссия
17.	Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения	3	37-54	0	18	0	Письменное домашнее задание Тестирование
18.	Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного письма	3	37-54	0	18	0	Письменное домашнее задание Письменная работа
19.	Тема 19. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ фонетико-лексических навыков	4	55-72	0	18	0	
20.	Тема 20. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ грамматических навыков	4	55-72	0	18	0	
21.	Тема 21. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков аудирования	4	55-72	0	18	0	
22.	Тема 22. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения	4	55-72	0	18	0	
23.	Тема 23. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного чтения	4	55-72	0	18	0	
24.	Тема 24. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного письма	4	55-72	0	18	0	
.	Тема . Итоговая форма контроля	1		0	0	0	Зачет
.	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	Зачет
.	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	Зачет
.	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	Экзамен
	Итого			0	432	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетико-лексических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Особенности артикуляции изучаемого иностранного языка по сравнению с артикуляцией русского языка; система гласных и согласных языка. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Знакомство. Биография. 2. Распорядок дня; питание, отдых, праздники, занятия спортом, хобби 3. Семья, родственные отношения. 4. История компьютеров. Наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.п.). Введение основных речевых моделей для передачи основного содержания текста. Знакомство с основными типами словарей (двуязычными и одноязычными толковыми, фразеологическими, терминологическими и т. д.).

Тема 2. РАЗВИТИЕ грамматических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Артикль. Общее понятие и основные случаи употребления. Имя существительное. Образование множественного числа и притяжательного падежа существительного. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных. Наречие. Степени сравнения наречий. Имя числительное. Количественные и порядковые числительные. Местоимения: личные, притяжательные, неопределенные, вопросительные, относительные, указательные. Наиболее употребительные предлоги. Наиболее употребительные сочинительные и подчинительные союзы. Глагол.

Тема 3. РАЗВИТИЕ навыков аудирования

практическое занятие (18 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование. Коммуникативное аудирование материалов СРЕДНЕГО УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: понимание общего содержания прослушанной информации; детальное понимание прослушанного; восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании; вычленение и понимание определенной информации; ограниченной коммуникативным заданием; умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков говорения

практическое занятие (18 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия,беседа, "расспрос - объяснение" по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 1. Знакомство. Биография. 2. В магазине. 3. Семья, родственные отношения, семейный бюджет. 3. Профессиональная (учебная) деятельность, род занятий. Поиск работы. 4. Распорядок дня; питание, отдых, праздники, занятия спортом, хобби. Тематика текстов и ситуаций общения по специальности: 1. Устройство компьютера. 2. Устройства ввода/ вывода. 3. ЦПУ. Языковая функциональность: рекомендация, совет, собственное мнение; согласие, отказ.

Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения

практическое занятие (18 часа(ов)):

(способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов СРЕДНЕГО УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма

практическое занятие (18 часа(ов)):

Стратегия порождения письменных сообщений: планирование; компенсация; мониторинг. Формы письменного сообщения: официальное и неофициальное письмо.

Тема 7. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетико-лексических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Установка и корректировка тех звуков, неправильное произнесение которых ведет к искажению смысла; ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи). Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Внешность, характер, поведение и привычки, чувства людей. 2.Мечты, планы, амбиции. 3. Профессиональная (учебная) деятельность, род занятий. Поиск работы. 4. Использование ПК. Наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.п.). Закрепление сновных речевых моделей для передачи основного содержания текста. Активное использование основных типов словарей (двуязычные и одноязычные толковые, фразеологические, терминологические и т. д.). Полисемия. Синонимия. Антонимия.

Тема 8. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Личные формы глагола. Употребление глаголов have, be, do, should, would, shall will. Модальные глаголы. Phrasal verbs. Видовременные формы глагола в активном и пассивном залоге. Порядок слов в простом предложении (повествовательном, вопросительном, отрицательном).

Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования

практическое занятие (18 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование . Коммуникативное аудирование материалов ВЫШЕ СРЕДНЕГО УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: понимание общего содержания прослушанной информации; детальное понимание прослушанного; восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании; вычленение и понимание определенной информации; ограниченной коммуникативным заданием; умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения

практическое занятие (18 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия,беседа, "расспрос - объяснение" по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 1. Описание жилища, работа по дому. Поиск жилья. 2. Времена года; погода. 3. Туризм. Путешествие различными видами транспорта. 4. Географическое положение стран, описание городов. 5. Предметы в быту. Еда. Тематика текстов и ситуаций общения по специальности: 1. Память. 2. Операционные системы. Языковая функциональность: приглашение, отказ от приглашения; телефонные переговоры.

Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения

практическое занятие (18 часа(ов)):

(способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов ВЫШЕ СРЕДНЕГО УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер. Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст.

Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма

практическое занятие (18 часа(ов)):

Формы письменного сообщения: CV, сообщение описательного и повествовательного характера.

Тема 13. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетико-лексических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Паузация: деление речевого потока на смысловые группы; нейтральная интонация повествования и вопроса. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Средства массовой информации (радио, ТВ, печать, Интернет). 2. Мобильные устройства. Автоматизация основных речевых моделей для передачи основного содержания текста. Словообразование. Устойчивые словосочетания, свойственные научному стилю общения. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками.

Тема 14. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Порядок слов в простом предложении (повествовательном, вопросительном, отрицательном).Сложное предложение. Типы придаточных предложений (изъяснительное, определительное, обстоятельственное времени, образа действия, места, цели, причины и т.д.).Косвенная речь. Сослагательное наклонение. Типы условных предложений.Повелительное наклонение.

Тема 15. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования

практическое занятие (18 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование. Коммуникативное аудирование материалов ВЫСОКОГО УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: понимание общего содержания прослушанной информации; детальное понимание прослушанного; восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании; вычленение и понимание определенной информации; ограниченной коммуникативным заданием; умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего; тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов (доклады, научные дискуссии, презентации, отрывки лекций и пр.) с последующим их обсуждением.

Тема 16. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения

практическое занятие (18 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, расспрос - объяснение по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 1. Внешность, характер, поведение и привычки, чувства людей. 2.Мечты, планы, амбиции. 3. Искусство (кино, театр, живопись). 4. Особенности национальной кухни. Тематика текстов и ситуаций общения по специальности: 1. Вычислительные сети. 2. Языки программирования Языковая функциональность: критические замечания;описание, анализ, объяснение;формулирование гипотезы.

Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения

практическое занятие (18 часа(ов)):

(способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов ВЫСОКОГО УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст.

Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного письма

практическое занятие (18 часа(ов)):

Текстообразующие функции порядка слов, расположения, союзов, союзных и соединительных слов (для установления логических связей высказывания). Резюме текста, изложение его содержания с критической оценкой.

Тема 19. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ фонетико-лексических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Интонация и ее роль при выражении собственного отношения к высказыванию. Полисемия. Синонимия. Антонимия. Слово и словосочетание. Свободные и устойчивые словосочетания, средства адекватности и идиоматичности устной и письменной речи. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Будущая профессия. 2. Новинки ИТ-индустрии. Наиболее употребительные суффиксы и приставки различных частей речи. Субстантивация как один из самых распространенных способов образования новых смыслов, неологизмы, заимствования.

Тема 20. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ грамматических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Неличные формы глагола. Герундий, причастие, инфинитив.Наиболее употребительные эмфатические конструкции. Грамматические трудности, свойственные письменной научной речи: различные значения глаголов should и would. Условные предложения.

Тема 21. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков аудирования

практическое занятие (18 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование. Коммуникативное аудирование материалов ПОВЫШЕННОГО УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: понимание общего содержания прослушанной информации; детальное понимание прослушанного; восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании; вычленение и понимание определенной информации; ограниченной коммуникативным заданием; умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 22. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения

практическое занятие (18 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, расспрос - объяснение по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 1. Особенности городской и деревенской жизни. 2. Проблемы экологии. 3. Социальные проблемы (безработица, преступность и др.) 4. Компьютерные игры. 5. Компьютерные корпорации Языковая функциональность: убеждение; умение выстроить стратегию общения; умение работать с аудиторией.

Тема 23. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного чтения

практическое занятие (18 часа(ов)):

(способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов ПОВЫШЕННОГО УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер. Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст.Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода.

Тема 24. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного письма

практическое занятие (18 часа(ов)):

Композиционное оформление текста. Реферирование и аннотирование.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
7.	Тема 7. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетико-лексических навыков	2	19-36	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
				подготовка к тестированию	3	тестирование
8.	Тема 8. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков	2	19-36	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
				подготовка к тестированию	3	тестирование
9.	Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования	2	19-36	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
				подготовка к тестированию	3	тестирование
10.	Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения	2	19-36	подготовка к дискуссии	3	дискуссия
				подготовка к устному опросу	3	устный опрос
11.	Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения	2	19-36	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
				подготовка к тестированию	3	тестирование
12.	Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма	2	19-36	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
				подготовка к письменной работе	3	письменная работа
13.	Тема 13. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетико-лексических навыков	3	37-54	подготовка домашнего задания	8	домашнее задание
				подготовка к контрольной работе	7	контрольная работа
14.	Тема 14. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков	3	37-54	подготовка домашнего задания	8	домашнее задание
				подготовка к тестированию	7	тестирование

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

N	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
15.	Тема 15. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования	3	37-54	подготовка домашнего задания	8	домашнее задание
				подготовка к тестированию	7	тестирование
16.	Тема 16. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения	3	37-54	подготовка к дискуссии	7	дискуссия
				подготовка к презентации	8	презентация
17.	Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения	3	37-54	подготовка домашнего задания	7	домашнее задание
				подготовка к тестированию	8	тестирование
18.	Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного письма	3	37-54	подготовка домашнего задания	8	домашнее задание
				подготовка к письменной работе	7	письменная работа
	Итого				126	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование как традиционных (практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: выполнение ряда практических заданий с использованием профессиональных программных средств создания и ведения электронных баз данных; мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления студентов на семинарских занятиях с фото-, аудио- и видеоматериалами по предложенной тематике. ЭОРы на платформе Moodle, лингафонные кабинеты SANAKO

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетико-лексических навыков

Тема 2. РАЗВИТИЕ грамматических навыков

Тема 3. РАЗВИТИЕ навыков аудирования

Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков говорения

Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения

Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма

Тема 7. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетико-лексических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 5. Упр. 1 стр. 50, 51. Упр. 4, 5 стр. 52-53. Упр. 10, 11 стр. 55. Unit 6. Упр. 4-6 стр. 65. Упр. 12-14 стр. 69. Unit 7. Упр. 1 стр. 74. Упр. 4-7 стр. 76, 77. Unit 8. Упр. 4,5 стр. 87. Упр. 11-13 стр. 90,91. Пример. Вспомните значения новых глаголов и переведите слова, производные от них. To accomplish: accomplished, unaccomplished, accomplishment.To recognize: recognition, recognizer, recognizable, unrecognizable.

тестирование , примерные вопросы:

Вставьте необходимые слова вместо пропусков. 1. Information is given into the computer in the form of ideas/ characters/rules. 2. The basic function of a computer is to switch/ to keep/ to process information.

Тема 8. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 5. Упр. 6 стр. 53. Упр. 3 стр. 58. Unit 7. Упр. 7 стр. 77. Упр. 13 стр. 80. Unit 8. Упр. 6 стр. 87,88. Упр. 14 стр. 91,92. Пример. Переведите предложения, содержащие Perfect Participle Active и Perfect Participle Passive. 1. Having finished the research, the scientists made the analysis of the data obtained. 2. The designer left the office having looked through all the documents.

тестирование , примерные вопросы:

Заполните пропуски, выбрав правильную грамматическую форму. Пример: 1. The simplest digital device is any device which can/ could/ must count. 2. The ancient Chinese simplified the counted/ to count/ counting board into abacus.

Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования

домашнее задание , примерные вопросы:

www.ted.com Shyam Sankar. The rise of human-computer cooperation. Danny Hillis. The Internet could crash. We need a plan B. John Maeda. How art, technology and design inform creative leaders.

тестирование , примерные вопросы:

Listen to five conversations. Tick (v) A, B, or C. 1 Todd wanted to watch the World Cup final _____. A in a restaurant with his workmates B at home with friends C in a small café with friends 2 In the past, Lauren ate or drank _____. A less coffee B fewer sweets C less tea 3 Keira doesn?t have any _____. A cousins B brothers C parents 4 When he was at school, Johnnie _____. A broke his leg B was captain of the team C did some coaching 5 Sophie is _____. A unreliable B friendly C confident Уровень B1 Listen to five conversations. Tick (ü) A, B, or C. 1 Todd wanted to watch the World Cup final _____. A in a restaurant with his workmates B at home with friends C in a small café with friends 2 In the past, Lauren ate or drank _____. A less coffee B fewer sweets C less tea 3 Keira doesn?t have any _____. A cousins B brothers C parents 4 When he was at school, Johnnie _____. A broke his leg B was captain of the team C did some coaching 5 Sophie is _____. A unreliable B friendly C confident

Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения

дискуссия , примерные вопросы:

1.Облачные хранилища - альтернатива ЗУ? 2. Устройства ввода/ вывода - новые формы и методы.

устный опрос , примерные вопросы:

Устное сообщение по теме урока 2-3 минуты монологической речи. 1. Основные компоненты ЦПУ. 2. Организация микрокомпьютерной системы.

Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 5. Упр. 2, 3 стр. 51, 52. Упр. 8, 9 стр. 54, 55. Упр. 4 стр. 58, 59. Unit 6. Упр. 1-3 стр. 64, 65. Упр. 9-11 стр. 66-69. Unit 7. Упр. 2, 3 стр. 74-76. Упр. 9, 10 стр. 78, 79. Упр. 14 стр. 81. Unit 8. Упр. 2, 3 стр. 85-87. Упр. 9, 10 стр. 89-90. (см. ниже пример текста с заданием)

тестирование , примерные вопросы:

Прочитать текст объемом 1000-1500 п.з. и ответить на вопросы ДА\НЕТ\НЕТ ИНФОРМАЦИИ В ТЕКСТЕ. (см. ниже пример текста с заданием)

Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 6. Упр. 16 стр. 71, 72. Unit 8. Упр. 7 стр. 88. Упр. 15 стр. 92,93. Упр. 3 стр. 94,95. Пример. Прочитайте внимательно текст и составьте к нему план в назывной форме. Прочитайте текст еще раз, разверните пункты плана и составьте реферат, озаглавьте текст.

письменная работа , примерные вопросы:

1. официальное письмо 2. рецензия на фильм\книгу 3.CV 4. сопроводительное письмо 5. реферирование текста 6. статья в газету\журнал

Тема 13. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетико-лексических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 9. Упр. 1 стр. 96,97. Упр. 3-5 стр. 98,99. Упр. 8 стр. 101. Упр. 11,12 стр. 103. Упр. 14, стр. 104. Упр. 17,18 стр. 106. Unit 10. Упр. 1 стр. 112. Упр. 4 стр. 114. Упр. 7 стр. 115. Упр. 10-12 стр. 116,117. Unit 11. Упр. 1 стр. 124. Упр. 4,5 стр. 126. Упр. 7 стр. 127. Упр. 10,11 стр. 129. Упр. 1,2 стр. 132,133. Пример. Найдите в тексте английские эквиваленты следующих слов и словосочетаний. Совокупность закодированных команд. обработать особым образом, необходимая последовательность операций, общепринятая методика.

контрольная работа , примерные вопросы:

Согласуйте слова в левой колонке с их интепретацией, предложенной справа. Computer/ input/ output/ software. An electronic device accepting data processing results from the computer system/ an electronic device keying information into the computer/ a set of programs designed to control the operation of a computer.

Тема 14. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 6. Упр. 7 стр. 66. Unit 9. Упр. 6 стр. 99. Упр. 13 стр. 103,104. Упр. 19 стр. 107. Unit 10. Упр. 5,6 стр. 114, 115. Упр. 13-15 стр. 117,118. Упр. 2 стр. 122. Unit 11. Упр. 6 стр. 126-127. Упр. 12 стр. 129,130. Упр. 3,4 стр. 134. Преобразуйте следующие предложения в Future Simple. 1. Many people have an opportunity to use computers. 2. There is no doubt that computers solve problems very quickly.

тестирование , примерные вопросы:

Определите неличные формы глагола, содержащиеся в следующих предложениях. Переведите их. 1. The problems to be studied are of great importance. 2. The problem studied helped us to understand many things.

Тема 15. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования

домашнее задание , примерные вопросы:

www.ted.com Fabian Hemmert. The shape-shifting future of the mobile phone.

тестирование , примерные вопросы:

Listen to Emily. Tick A or B. 1 Emily has been to Mexico. A True B False 2 Emily?s grandparents only ever went abroad once. A True B False 3 Emily learnt about planes and pollution while she was watching the news. A True B False 4 In the opinion of the reporter, fuel prices are too high. A True B False 5 Emily thinks that the price of flying will go up in the future. A True B False

Тема 16. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения

дискуссия , примерные вопросы:

Мобильные устройства против стационарных ПК.

презентация , примерные вопросы:

История мобильных телефонов.

Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного чтения

домашнее задание , примерные вопросы:

По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 9. Упр. 2,3 стр. 97,98. Упр. 9,10 стр. 101-103. Упр. 15,16 стр. 104-106. Упр. 3 стр. 110,111. Unit 10. Упр. 2,3 стр. 112,113. Упр. 8,9 стр. 115,116. Unit 11. Упр. 2,3 стр. 124-125. Упр. 8,9 стр. 127-129. (см. ниже пример текста с заданием).

тестирование , примерные вопросы:

Прочитать текст объемом 1000-1500 п.з. и ответить на вопросы ДА\НЕТ\НЕТ ИНФОРМАЦИИ В ТЕКСТЕ. (см. ниже пример текста с заданием)

Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного письма

домашнее задание , примерные вопросы:

сообщение-рассуждение; рассказ; текста, изложение содержания прочитанной статьи с критической оценкой. По учебнику English in the sphere of Information Technology. Unit 9. Упр. 7 стр. 100,101. Упр. 20,21 стр. 107-109. Unit 10. Упр. 16,17 стр. 119-121. Unit 11. Упр. 13,14 стр. 130-132. Упр. 5 стр. 135-137.

письменная работа , примерные вопросы:

Тема сочинений: Я горжусь тем, что я студент КФУ.

Тема 19. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ фонетико-лексических навыков

Тема 20. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ грамматических навыков

Тема 21. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков аудирования

Тема 22. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения

Тема 23. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного чтения

Тема 24. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного письма

Итоговая форма контроля

зачет (в 1 семестре)

Итоговая форма контроля

зачет (в 2 семестре)

Итоговая форма контроля

зачет (в 3 семестре)

Итоговая форма контроля

экзамен (в 4 семестре)

Примерные вопросы к итоговой форме контроля

Примерные вопросы к зачету и экзамену:

Промежуточный контроль:

А) 1 и 2 семестры

1. Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;

2. Коммуникативное чтение: текст общебытового характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение (с последующим письменным ответом на вопросы) или на устное реферирование - 15 минут;

3. Беседа по темам, изученным в семестре.

4. Итоговая семестровая контрольная работа по грамматике

Б) 3 семестр

1. Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;

2. Коммуникативное чтение: текст общебытового характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение (с последующим письменным ответом на вопросы) или на устное реферирование - 15 минут;

3. Итоговая семестровая контрольная работа по грамматике

4. Беседа по темам научным проблемам, которые обсуждались в течение семестра

Итоговый контроль - 4 семестр.

1. Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов и специальности) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;

2. Коммуникативное чтение: текст научного характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение (с последующим письменным ответом на вопросы или) или на устное реферирование/ составление summary - 15 минут;

3. Письменный перевод текста научно-исследовательского характера (1800-2000 п.з., 50-60 минут) со словарем;

4. Итоговая контрольная работа по грамматике;

5. Беседа по темам специальности, которые обсуждались в течение семестра.

Примеры заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины.

B1

Reading

You are going to read an article about a woman who owns a circus. Seven sentences have been removed from the article. Choose from the sentences A-H the one which fits each gap (1-7). There is one extra sentence which you do not need to use.

A It was there that she learned the skill of haute ecole - making a horse perform on its back legs.

B The tent can only hold a maximum of 250 people, so the atmosphere is close and intimate.

C Entering the ring for the first time as a performer was a fantastic thrill.

D We feel we are putting something back into these communities that has been missing for some time.

E We always look for the best of new and traditional circus, but the problem is that many of the best acts go abroad.

F There were very few signs that this fairly traditional upbringing would lead a rather shy young girl to a career in the circus.

G But winter is also a busy time, and is in fact when Nell is at her most frantic, researching, designing and preparing the next show.

H There are no wild animals, but horses play a leading role in the performances, and Nell herself is an expert rider.

Life in the big top with Giffords Circus

Nell Gifford lives a childhood fantasy - as a ringmaster.

The drum rolls, the curtains open, and a horse rears into the spotlight. Nell Gifford, a statuesque 27-year-old, is riding the horse. The crowd cheers and, with a thumping heart, she begins: 'Ladies and gentlemen, boys and girls welcome to Giffords Circus'. The ringmistress, Nell Gifford, is the only female circus owner in Europe. She and her husband Toti started the business just a few years ago. Since then, they have created one of the most successful shows in the country. Their performances are always sold out, and they recently so impressed their colleagues that they were awarded the prestigious Jerwood circus award.

If the word 'circus' conjures up images of aggressive clowns and sick-looking lions, think again. 1 The other acts are a mixture of theatre, dance and traditional circus skills such as juggling and acrobatics, all accompanied by a circus band.

The show is based on old circuses from the 1930s and much of its appeal comes from its size. 2 The ring is also fairly small, and the audience can almost reach out and touch the performers as they move around. This creates a real feeling of belonging; as Nell points out 'There are no tricks, no hiding behind lights. It's all pretty raw.'

From May to September, the circus travels around the countryside, stopping in small villages all over the south of England. 'Villages today need live entertainment,' says Nell 'and a good circus in a village provides a focal point for everyone. 3 And we know from people's reactions that villagers really appreciate what we are trying to do.

Nell's route into the business was an unusual one. She had an idyllic childhood in the English countryside, growing up with horses and ponies. Later she went to Oxford University, where she studied English Literature. 4

That all changed when she went to America at the age of 18 and joined Circus Flora, which was owned by a distant relative. 'I went there for no other reason than the promise of adventure in the USA,' says Nell 'but from day one, there was no question that this was what I wanted to do. 5 It felt as if the rest of my life had just started.'

From then on she spent all her free time working in circuses, learning as much as she could about the business. When she was back in Europe, she joined the acclaimed Circus Roncalli to develop her riding skills even more. 6 Her fiancee Toti frequently visited and became entranced by the lifestyle, and it was then that they began to make plans to set up a circus of their own.

For Nell and Toti, the success of their circus is a dream come true, but it also involves a great deal of work. Summer is filled with the challenges of keeping the show on the road, moving every few days, keeping the performers happy, and managing the day-to-day aspects of the business. 7

There are no definite plans for the future, but why should there be, as life on the road is only just beginning? Giffords Circus is going from strength to strength, and promises many exciting summers for years to come.

B1

Use of English

Question

For questions 1-10, read the text below. Use the word given in capitals at the end of some of the lines to form a word that fits in the gap in the same line.

PlayStation? thumb

A 13-year-old girl from Durban has become the 1 YOUNG

person to have had a 2 accepted by the CONTRIBUTE

3 respected South African Medical Journal. INTERNATIONAL

Safura Karim 4 did her research into 'PlayStation? Thumb' ORIGIN

as part of a school project. It gives details of the injuries that many

of her schoolmates 5 suffer from, and which are REGULAR

caused by the 6 use of computer games for hours and hours. INTERRUPT

Safura thinks that computer games are 7 and does not own POINT

a PlayStation herself.

She said that she was 8 to hear that her article had been DELIGHT

accepted by the journal. She comes from a 9 family - her SCIENCE

parents are both 10 , and she is hoping to become a doctor. RESEARCH

The Black Sea

Arriving in the Black Sea port of Batumi was a dream 1 _____ true for me. For years I had longed to 2 _____ slowly along the promenade 3 _____ out over this landlocked sea, so as I headed to the coast, I felt both excited and strangely nervous. According 4 _____ my guidebook, the Black Sea is more like a lake than a sea. It has no tides, and, thanks to modern 5 _____, we now know that below a certain depth it is too poisonous to sustain life. But its calm surface gives a false 6 _____; on stormy days, the churning waters can have a 7 _____ effect on shipping.

My travelling companion and I had bought cheap tickets on the overnight train from Tbilisi, the capital of Georgia. By the time we arrived in Batumi, we were so tired and hungry that we virtually 8 _____ off the train. We had a few 9 _____ to eat from the previous night's meal, but nothing appetising. We had a very 10 _____ time that first evening though, excited 11 _____ the thought of being by the sea where once, 12 _____ the sudden storms, Ancient Greeks traded and Byzantine ships patrolled the shores.

A2

Reading Passage 1 has nine paragraphs A-I.

Choose the most suitable headings for each paragraph from the list of headings given.

Paragraph A

- Island legends
- Resources for exchange
- Competition for fishing rights
- The low cost of equipment
- Agatti's favourable location
- Rising income levels
- The social nature of reef occupations
- Resources for islanders' own use
- High levels of expertise
- Alternative sources of employment
- Resources for earning money
- Social rights and obligations

The coral reefs of Agatti Island

A Agatti is one of the Lakshadweep Islands off the south-west coast of India. These islands are surrounded by lagoons and coral reefs which are in turn surrounded by the open ocean. Coral reefs, which are formed from the skeletons of minute sea creatures, give shelter to a variety of plants and animals, and therefore have the potential to provide a stream of diverse benefits to the inhabitants of Agatti Island.

B In the first place, the reefs provide food and other products for consumption by the islanders themselves. Foods include different types of fish, octopus and molluscs, and in the case of poorer families these constitute as much as 90% of the protein they consume. Reef resources are also used for medicinal purposes. For example, the money cowrie, a shell known locally as Vallakavadi, is commonly made into a paste and used as a home remedy to treat cysts in the eye.

C In addition, the reef contributes to income generation. According to a recent survey, 20% of the households on Agatti report lagoon fishing, or shingle, mollusc, octopus and cowrie collection as their main occupation (Hoon et al, 2002). For poor households, the direct contribution of the reef to their financial resources is significant: 12% of poor households are completely dependent on the reef for their household income, while 59% of poor households rely on the reef for 70% of their household income, and the remaining 29% for 50% of their household income.

D Bartering of reef resources also commonly takes place, both between islanders and between islands. For example, Agatti Island is known for its abundance of octopus, and this is often used to obtain products from nearby Androth Island. Locally, reef products may be given by islanders in return for favours, such as help in constructing a house or net mending, or for other products such as rice, coconuts or fish.

E The investment required to exploit the reefs is minimal. It involves simple, locally available tools and equipment, some of which can be used without a boat, such as the fishing practice known as Kat moodsal. This is carried out in the shallow eastern lagoon of Agatti by children and adults, close to shore at low tide, throughout the year. A small cast net, a leaf bag, and plastic slippers are all that are required, and the activity can yield 10-12 small fish (approximately 1 kg) for household consumption. Cast nets are not expensive, and all the households in Agatti own at least one. Even the boats, which operate in the lagoon and near-shore reef, are constructed locally and have low running costs. They are either small, non-mechanical, traditional wooden rowing boats, known as Thonis, or rafts, known as Tharappam.

F During more than 400 years of occupation and survival, the Agatti islanders have developed an intimate knowledge of the reefs. They have knowledge of numerous different types of fish and where they can be found according to the tide or lunar cycle. They have also developed a local naming system or folk taxonomy, naming fish according to their shape. Sometimes the same species is given different names depending on its size and age. For example, a full grown Emperor fish is called Metti and a juvenile is called Killokam. The abundance of each species at different fishing grounds is also well known. Along with this knowledge of reef resources, the islanders have developed a wide range of skills and techniques for exploiting them. A multitude of different fishing techniques are still used by the islanders, each targeting different areas of the reef and particular species.

G The reef plays an important role in the social lives of the islanders too, being an integral part of traditions and rituals. Most of the island's folklore revolves around the reef and sea. There is hardly any tale or song which does not mention the traditional sailing crafts, known as Odams, the journeys of enterprising 'heroes', the adventures of sea fishing and encounters with sea creatures. Songs that women sing recollect women looking for returning Odams, and requesting the waves to be gentler and the breeze just right for the sails. There are stories of the benevolent sea ghost baluvam, whose coming to shore is considered a harbinger of prosperity for that year, bringing more coconuts, more fish and general well-being.

H The reef is regarded by the islanders as common property, and all the islanders are entitled to use the lagoon and reef resources. In the past, fishing groups would obtain permission from the Amin (island head person) and go fishing in the grounds allotted by him. On their return, the Amin would be given a share of the catch, normally one of the best or biggest fish. This practice no longer exists, but there is still a code of conduct or etiquette for exploiting the reef, and common respect for this is an effective way of avoiding conflict or disputes.

I Exploitation of such vast and diverse resources as the reefs and lagoon surrounding the island has encouraged collaborative efforts, mainly for purposes of safety, but also as a necessity in the operation of many fishing techniques. For example, an indigenous gear and operation known as Bala fadal involves 25-30 men. Reef gleaning for cowrie collection by groups of 6-10 women is also a common activity, and even today, although its economic significance is marginal, it continues as a recreational activity.

A2

Reading

Question

Choose the correct answer, A, B, C, or D.

1

What does the author say in paragraph 1 about the date July 4, 1845?

A Thoreau possibly decided to move on that day because it was Independence Day.

B Thoreau was not able to move on that date because it was a national holiday.

C Thoreau began to construct his cabin near Walden Pond on that day.

D Thoreau agreed to buy land on Walden Pond from Emerson on that date.

On Walden Pond

1 During his lifetime, Henry David Thoreau wrote over twenty books?travel books, books of poetry, and collections of essays?but none has had such a lasting influence as Walden, an account of the time he spent in a tiny house on the shore of Walden Pond near Concord, Massachusetts. Born in 1817 in Concord, Thoreau graduated from Harvard University in nearby Cambridge, Massachusetts. When he returned to Concord, he worked for his father, who manufactured pencils, and tutored the children of writer Ralph W. Emerson, Thoreau's friend and mentor. Thoreau then decided to move to a relatively isolated one-room cabin in the woods just outside of Concord on land owned by Emerson. Thoreau began clearing the land and building the cabin in the spring of 1845 and, perhaps significantly, he chose to move in on July 4 of that year?on the holiday celebrating the independence of the United States in 1776. He lived on the pond for two years, but in Walden, he compresses that time into a single year.

2 Thoreau wrote in Walden, "I went to the woods because I wished to live deliberately . . . and not, when I came to die, discover that I had not lived." Essentially, Walden is Thoreau's description of an experiment in self-reliance and in living the simple life. He believed that owning anything beyond the basic necessities of life was an obstacle to a happy life rather than an advantage. He wrote, "I see young men . . . whose misfortune it is to have inherited farms, houses, barns, cattle, and farming tools; for these are more easily acquired than got rid of." He built his own house for a mere $28.13 (about $300.00 in today's dollars). He grew beans and other vegetables, which he sold for a modest profit. In Walden, he includes a rather lengthy, detailed reckoning of how much he spent and how much he earned, information which some readers find tedious. He spent the rest of his time at the pond walking in the woods, reading, and writing a book about a canoe trip with his brother, A Week on the Concord and Merrimack Rivers.

3 Although Thoreau valued solitude and spent much time alone, he was not completely cut off from society. His cabin was close to the road to Concord and he often walked to town to do business and have dinner with family or friends. He entertained visitors at his cabin and his mother sometimes brought him meals. Richard Zachs, a contemporary critic, says that it was like "suburban boys going to their tree house in the backyard and pretending they're camping in the heart of the jungle."

4 Thoreau had an ambivalent attitude towards technology. He invented a method of making pencils from low-grade clay for use in his father's factory. But he was suspicious of the greatest technological innovations of his time, the telegraph and the railroad. He pointed out in Walden that the nation was hastily building a telegraph system that would soon link the country from Maine to Texas, but Thoreau said "Maine and Texas, it may be, have nothing important to communicate." He believed that trains gave people an illusion of freedom, but in fact represented a new servitude, because it meant obeying fixed train schedules and routes. He also wrote that he found a "train" of clouds moving across the sunrise of much more interest than a train of railroad cars going to Boston.

5 Thoreau was a dedicated student of nature. Walden is filled with minute observations of animals, plants, and weather. He wrote, "For years I was a self-appointed inspector of snowstorms and rainstorms." When writing about animals, he would relate their behavior to that of humans, as in his fascinating account of war between red and black ants. His writings about the "interconnectedness" of nature anticipate the environmental movement by about 125 years.

6 Like his fellow New Englander, twentieth-century poet Robert Frost, Thoreau wrote in a style that seems folksy on the surface, but it contains wit and symbolism. Thoreau sprinkled his prose with classical allusions as well as with word play and puns, some of which are difficult for today's readers to comprehend. Thoreau can be poetic too, as when he beautifully describes ice on the pond. But despite the clarity of his writing, Walden is not an easy book, especially for first time readers. It has no plot line, no real characters outside of Thoreau himself, and even the most enthusiastic Thoreau admirer would probably agree that some of his descriptions of ponds, woods and storms go on too long. But it is an important book, and definitely worth the effort.

Пример грамматического теста:

1. They are going _____ in America next month.

a) to be b) will be c) be d) being

2. This is the cinema _____ we saw the film.

a) when b) which c) that d) where

3. Have you ever _____ in a jazz band?
a) seen b) played c) listened d) wanted
4. Do you know what _____ ?
a) time is it b) time is c) time is now d) time it is
5. Everybody _____ wear a seat belt in the car.
a) must b) mustn't c) don't have to d) doesn't have to
6. Tom has lived in this town _____ three years.
a) since b) from c) after d) for
7. We _____ work in that factory.
a) use to b) was c) used to d) then
8. I think it _____ be sunny tomorrow.
a) will probably b) probably c) can d) will to
9. He _____ like his brother.
a) look b) isn't c) isn't look d) can look
10._____ does your boyfriend look like?
a) How b) What c) Why d) Which

Критерии оценки устного монологического высказывания:
1.Беглость речи
2. Лексическая грамотность изложения
3. Словарная наполняемость и целесообразность использования языковых средств
4. Полнота раскрытия темы
5. Структурная организация высказывания

Критерии оценки устного диалогического высказывания:
1.Беглость речи
2. Лексическая грамотность изложения
3. Словарная наполняемость и целесообразность использования языковых средств
4. Полнота раскрытия темы
5. Структурная организация высказывания
6. Стремление к коммуникативному партнерству

Профессионально-ориентированный блок
Пример грамматического теста
1. Analyze the following sentences and translate them into Russian:
1. The man addressed by him turned out to be a teacher.
2. Having been sent only yesterday the letter could not have been received this morning.
3. Their work completed the assistants left.
4. The figure represented an animal, its total length being two and a half inches.
5. I happened to look back and saw the men getting in and the car starting.
6. The problems to be discussed were of great importance.
7. Historians appear to know but little of his life.
8. All this, were it to happen to me now, would seem perfectly natural and normal.
9. Now we see that she does know the subject well.
10. It is by no means unreasonable to compare these data.

Пример текста на устное реферирование по специальности

In 1946, John Mauchly and J Presper Eckert developed the ENIAC I (Electrical Numerical Integrator And Calculator). The U.S. military sponsored their research; they needed a calculating device for writing artillery-firing tables (the settings used for different weapons under varied conditions for target accuracy). The Ballistics Research Laboratory, or BRL (the branch of the military responsible for calculating the tables), heard about John Mauchly's research at the University of Pennsylvania's Moore School of Electrical Engineering. John Mauchly had previously created several calculating machines, some with small electric motors inside. He had begun designing (1942) a better calculating machine based on the work of John Atanasoff that would use vacuum tubes to speed up calculations.

On May 31, 1943, the military commission on the new computer began; John Mauchly was the chief consultant and J Presper Eckert was the chief engineer. It took the team about one year to design the ENIAC and 18 months. By that time, the war was over. The ENIAC was still put to work by the military doing calculations for the design of a hydrogen bomb, weather prediction, cosmic-ray studies, thermal ignition, random-number studies and wind-tunnel design.

The ENIAC contained 17,468 vacuum tubes, along with 70,000 resistors, 10,000 capacitors, 1,500 relays, 6,000 manual switches and 5 million soldered joints. It covered 1800 square feet (167 square meters) of floor space, weighed 30 tons, consumed 160 kilowatts of electrical power. There was even a rumor that when turned on the ENIAC caused the city of Philadelphia to experience brownouts, however, this was first reported incorrectly by the Philadelphia Bulletin in 1946 and since then has become an urban myth.

In one second, the ENIAC (one thousand times faster than any other calculating machine to date) could perform 5,000 additions, 357 multiplications or 38 divisions. The use of vacuum tubes instead of switches and relays created the increase in speed, but it was not a quick machine to re-program. Programming changes would take the technicians weeks, and the machine always required long hours of maintenance. As a side note, research on the ENIAC led to many improvements in the vacuum tube.

Пример текста на перевод со словарем по специальности

Translate the following text into Russian

A terminal or computer produces digital signals, which are simply the presence or absence of an electric pulse. The state of being on or o ff represents the binary number 1 or 0, respectively. Some communications lines accept digital transmission directly, and the trend in the communications industry is toward digital signals. However, most telephone lines through which these digital signals are sent were originally built for voice transmission, and voice transmission requires analog signals.

Digital transmission sends data as distinct pulses, either on or off, in much the same way that data travels through the computer. However, some communications media are not digital. Communications media, such as telephone lines, coaxial cables, and microwave circuits, are already in place for voice (analog) transmissions. The easiest choice for most users is to piggyback on one of these. Therefore, the most common communications devices all use analog transmission, a continuous electrical signal in the form of a wave. To be sent over analog lines, a digital signal must first be converted to an analog form. It is converted by altering an analog signal, called a carrier wave, which has alterable characteristics (amplitude and frequency).

Conversion from digital to analog signals is called modulation, and the reverse process - reconstructing the original digital message at the other end of the transmission - is called demodulation. A modem is a device that converts a digital signal to an analog signal and vice versa. Modem is short for modulator/demodulator. An external modem is separate from the computer. To have a modem that is literally out of sight, an internal modem board can be inserted into the computer. Notebook and laptop computers without internal modems can use modems that come in the form of PC cards, originally known as PCMCIA cards, named for the Personal Computer Memory Card International Association.

ПРИМЕРНЫЙ ТЕКСТ НА КОММУНИКАТИВОЕ ЧТЕНИЕ ДЛЯ УРОВНЯ А2

Read the article.Are the sentences true (T) or false (F).

LOOKING FOR LOVE.

Looking for Love is an agency that finds partners for single people of any age. Read about Lisa.

My name's Lisa. I'm 25 years old and I'm from Manchester. I'm single and I'm looking for love. I'm a journalist on a local newspaper, which means I write stories about local issues and sometimes I interview politicians. I like my job, but I'd like to work on a national newspaper one day. That's because I want to have the opportunity to work abroad.

I have a small group of friends who I've known for years. I even went to school with some of them! I'm not really extrovert but I do like going out and having fun. We usually go out to parties, nightclubs, and restaurants. I also like cooking and I make great pasta! My ideal night in is a good meal, a glass of wine, and a DVD. I like thrillers much more than I like romantic comedies! I'm not very sporty, but I like to keep fit. I stopped smoking last year and now I go running twice a week and I sometimes go to the gym at weekends. I eat lots of fruit and vegetables and I try not to have red meat or too much coffee. At work, I drink water or tea. I prefer men who are interested in serious issues because I like talking about politics and what's happening in the world. However, I also like men with a good sense of humour. These characteristics are more important to me than physical appearance.Please contact Looking for Love if you think you're the kind of person I'm looking for!

Example: Looking for Love is an organization for young people. F

1 Lisa doesn't want to change her job. __

2 She goes out with some of her school friends. __

3 She thinks she is extrovert. __

4 She enjoys watching films. __

5 She plays a lot of team sports. __

6 She sometimes smokes. __

7 She drinks a lot of coffee. __

8 She likes talking about serious things. __

ПРИМЕРНЫЙ ТЕКСТ НА КОММУНИКАТИВНОЕ ЧТЕНИЕ ДЛЯ УРОВНЯ В1

Read the article and tick (v) A, B, or C.

HOW GREEN IS THE HOUSE?

As the UK's cities expand rapidly, problems are being caused for councils who have to meet the demand for housing. In addition to this, energy prices and pollution levels continue to increase. A solution has been developed by the Peabody Trust who have worked with environmental experts to build the Beddington Zero Energy housing development (BedZED) in Sutton, England. This unique development is an environmentally-friendly community of a hundred homes including gardens, offices, and childcare facilities with plenty of surrounding green areas. BedZED's designers have created an attractive, affordable, urban village whose unique features benefit instead of harm the local community and environment. BedZED is a 'zero energy' development - no fossil fuels (coal and gas) are used and homes do not waste energy. Building materials are mostly natural, renewable or recycled. Houses face the south so that they get plenty of sunlight and their roofs are also fitted with solar panels, which change the sun's energy into electricity. The windows consist of three layers of glass to stop heat from escaping. The homes are also fitted with the most modern energy-saving appliances. It is estimated that families' electricity bills could be reduced by up to 60% whilst heating bills could be reduced by as much as 90%. Developers hope to achieve a 50% reduction in fossil-fuel use by residents' cars over the next decade by reducing the need to travel. Some residents will have the opportunity to work within walking distance of their homes. The Peabody Trust also aim to set up Internet shopping so that food can be delivered by local supermarkets. As the need for environmentally-friendly, low-energy housing increases, BedZED may change from being a unique model, to a model for all future houses.

1.It's difficult for councils to _____.

A build enough houses B pay their energy bills C design new houses

2.A solution to the housing problem _____ found.

A has to be B has been C may have been

3.The BedZED development consists of _____.

A 100 homes B houses and public buildings C houses, public buildings and parks

4._____ is used in the homes.

A Fossil fuel B No energy C Only the amount of energy that is needed
5.Some of the materials in the buildings _____.
A are man-made B can't be re-used C have been used before
6.The houses have _____ to produce electricity.
A roofs B a lot of sunlight C solar panels
7.The sun shines into the houses from the _____.
A west B north C south
8.Estimates show that heating bills could be cut by _____.
A over 90% B up to 90% C 90%
9.The developers hope that in the future inhabitants will _____.
A set up Internet shopping B walk to work
C only use their cars to go to work
10.Developers are hoping that BedZED will _____.
A remain unique B change
C be a model for future housing developments

7.1. Основная литература:

1. ЭОР "Английский язык для IT-студентов" http://tulpar.kpfu.ru/enrol/index.php?id=21 Год создания ЭОР - 2012

2. ЭОР "English for computer science" http://zilant.kpfu.ru/course/view.php?id=160 Год создания ЭОР - 2012

3. A Complete Guide to Modern Writing Forms. Современные форматы письма в английском языке: Учебник / А.Ю. Поленова, А.С. Числова. - М.: ИНФРА-М: Академцентр, 2012. - 160 с. http://znanium.com/bookread.php?book=235606

4. Сиполс, О. В. Develop Your Reading Skills: Comprehention and Translation Practice. Обучение чтению и переводу (английский язык) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Сиполс. - 2-е изд., стереотип. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 376 с. http://znanium.com/bookread.php?book=409896

7.2. Дополнительная литература:

Английский язык в сфере информационных технологий, Радовель, Валентина Александровна, 2013г.

1. Кожарская, Е. Э. Английский язык для студентов естественно-научных факультетов = English for sciences: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / Е. Э. Кожарская, Ю. А. Даурова; под ред. Проф. Л. В. Полубиченко.?2-е изд., испр..?Москва: Академия, 2012.?173 с.

2. Практический курс английского языка : 1 курс : учебник для студентов высших учебных заведений / [В. Д. Аракин, Л. И. Селянина, К. П. Гинтовт и др.] ; под ред. В. Д. Аракина .? 6-е изд., доп. И испр. ? Москва : ВЛАДОС, 2013 .? 535 с.

3. English for computer science: [учебно-методическое пособие] / [авт.-сост.: Л. А. Корнилова, Ф. Х. Исмаева, Е. С. Хованская].?[Казань: КФУ, 2013].?105 с.

4. English for Masters of Computing: учебное пособие Казань: [Казанский университет], 2013.?125 с.

5. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 223 с. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=252490

6. Английский язык: Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - 2-е изд., перераб. И доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=368907

7. Pocket English Grammar (Карманная грамматика английского языка): Справ. Пособие / И.Е. Торбан. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 97 с. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=166090

7.3. Интернет-ресурсы:

online словарь - www.lingvopro.abbyyonline.com\ru

журнал Science - www.sciencemag.org

сайт BBC - http://bbc.com

сайт издательства Cambridge - www.oup.co.uk

сайт издательства Pearson(Longman) - www.pearsonELT.com

Электронная библиотечная система - znanium.com

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использование современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Практические и лабораторные занятия по дисциплине проводятся в аудитории, оснащенной доской и мелом(маркером).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 09.03.04 "Программная инженерия" и профилю подготовки Технологии разработки информационных систем .

Автор(ы):
Аржанцева Н.В. _____
Хакимзянова Д.Ф. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Фахрутдинова А.В. _____
"__" _____ 201 __ г.