

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт международных отношений  
Отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения



подписано электронно-цифровой подписью

## Программа дисциплины

Межпарламентские организации в современном мире

Направление подготовки: 41.04.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: Мировая политика и международный бизнес

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Циунчук Р.А. (Кафедра международных отношений, мировой политики и дипломатии, Высшая школа международных отношений и востоковедения), Rustem.Tsiunchuk@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции   |
|------------------|---|
| ОК-2             | готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения   |
| ОК-3             | готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала  |
| ОПК-1            | умением системно мыслить, выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки и значения проблем, попадающих в фокус профессиональной деятельности  |
| ПК-11            | готовностью включиться в реализацию проектов в системе учреждений Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организациях, системе органов государственной власти и управления Российской Федерации |
| ПК-3             | способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий   |

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен демонстрировать способность и готовность:

- знать основные межпарламентские организации
- представлять особенности формирования межпарламентских организаций
- знать структуру основных межпарламентских организаций
- представлять основные функции межпарламентских институтов

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.2 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.04.05 "Международные отношения (Мировая политика и международный бизнес)" и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 6 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 50 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N   | Разделы дисциплины / модуля   | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) |                      |                     | Самостоятельная работа |
|---|---|---------|--|----------------------|---------------------|------------------------|
|   |   |         | Лекции   | Практические занятия | Лабораторные работы |                        |
| N   | Разделы дисциплины / модуля   | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) |                      |                     | Самостоятельная работа |
|   |   |         | Лекции   | Практические занятия | Лабораторные работы |                        |
| 1.  | Тема 1. Межпарламентские организации и институты: критерии и классификация.                               | 2       | 2  | 2                    | 0                   | 10                     |
| 2.  | Тема 2. Межпарламентский союз - старейшая межпарламентская организация                                    | 2       | 2  | 0                    | 0                   | 8                      |
| 3.  | Тема 3. Европейский парламент: этапы формирования и современные проблемы                                  | 2       | 2  | 2                    | 0                   | 8                      |
| 4.  | Тема 4. Арабский межпарламентский союз. Латиноамериканский парламент. Межпарламентская ассамблея АСЕАН    | 2       | 2  | 0                    | 0                   | 8                      |
| 5.  | Тема 5. Парламентская ассамблея Совета Европы, Парламентская Ассамблея ОБСЕ                               | 2       | 2  | 0                    | 0                   | 8                      |
| 6.  | Тема 6. Межпарламентская ассамблея СНГ, Межпарламентская ассамблея Союзного государства России и Беларуси | 2       | 2  | 2                    | 0                   | 8                      |
| <b>4.2 Содержание дисциплины (модуля)</b>   |   |         |  |                      |                     |                        |
| <b>Тема 1. Межпарламентские организации и институты: критерии и классификация.</b>  |   |         |  |                      |                     |                        |
| Межпарламентская ассамблея Европейских парламентских организаций и институты (ассамблеи, ассоциации, интегрированные ассамблеи). Международные парламентские органы и и международные парламентские ассоциации. Структуры и принципы формирования. Компетенции. |   |         |  |                      |                     |                        |
|   |   |         | 12   | 6                    | 0                   | 50                     |
| <b>Тема 2. Межпарламентский союз - старейшая межпарламентская организация</b>   |   |         |  |                      |                     |                        |

Организация Межпарламентского союза. 1889 г. Роль Уильяма Риндала Кримера и Фредерика Пасси. Динамика развития Межпарламентского союза. Современный статус организации.

**Тема 3. Европейский парламент: этапы формирования и современные проблемы**

Законодательный орган Европейского союза, напрямую избираемый гражданами государств ? членов Евросоюза. Вместе с Советом Европейского союза парламент образует двухпалатную законодательную ветвь власти ЕС и считается одним из самых влиятельных законодательных органов мира. Организован в (1952) 1957 году. Избирается населением с 1975 года. Регламент Европоцентризма. Фракционная структура.

**Тема 4. Арабский межпарламентский союз. Латиноамериканский парламент. Межпарламентская ассамблея АСЕАН**

Региональные межпарламентский институты: принципы формирования и полномочия.

Арабский межпарламентский союз. 1974. Латиноамериканский парламент. 1964. Межпарламентская ассамблея АСЕАН, 1997.

**Тема 5. Парламентская ассамблея Совета Европы, Парламентская Ассамблея ОБСЕ**

Парламентская ассамблея Совета Европы, 1949 г. Принципы формирования, структура, комитеты и компетенции.

Парламентская Ассамблея ОБСЕ, 1990. Руководящие органы, международный секретариат, структура, общие и специальные комитеты.

**Тема 6. Межпарламентская ассамблея СНГ, Межпарламентская ассамблея Союзного государства России и Беларуси Межпарламентская ассамблея ОДКБ, Межпарламентская ассамблея Евразес..**

Межпарламентская ассамблея СНГ учреждена в 1992 г, в 1995 года руководители стран СНГ подписали Конвенцию о Межпарламентской Ассамблее государств ? участников Содружества Независимых Государств, ратифицированную девятью странами. основные направления деятельности МПА СНГ. Межпарламентская ассамблея Союзного государства России и Беларуси, 1996. Парламентская ассамблея ОДКБ, основные направления деятельности. Межпарламентская ассамблея Евразийского экономического союза.

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

РИНЦ - [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

сайт Википедия - <https://ru.wikipedia.org/wiki/>

ЭБС - <http://znanium.com>

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

официальный сайт европарламента - [www.europarl.europa.eu](http://www.europarl.europa.eu)

официальный сайт Межпарламентского союза - <http://www.ipu.org>

официальный сайт МПА СНГ - <http://iacis.ru/>

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Сценарий изучения дисциплины

1. Знакомство с программой и содержанием дисциплины.
2. Изучение методических рекомендаций по дисциплине.
3. Планирование посещения лекционных и практических занятий и подготовки к ним.
4. Использование основной и дополнительной литературы.
5. Подготовка к текущему контролю и своевременное выполнение практических работ.
6. Подготовка к итоговому проверочному испытанию (зачету).

Рекомендации по работе с литературой

При изучении рекомендованной литературы следует делать конспект.

Правила конспектирования:

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и выходные данные.
2. Прочитать текст и осмыслить основное его содержание.
3. Составить план - основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов, требующих разъяснений.
5. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
6. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
7. Можно пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение.

Разъяснения по выполнению домашних заданий

1. Внимательно изучите материал по указанной теме.
2. Познакомьтесь с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы. Используйте справочную литературу и Интернет-ресурсы.
3. Выполняйте все домашние задания вовремя.

При подготовке деловой игры студенты делятся на парламентские фракции отдельных стран, разрабатывается сценарий, выбирается тема, готовятся выступления и предлагаются решения (резолуции).

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.04.05 "Международные отношения" и магистерской программе "Мировая политика и международный бизнес".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ОД.2 Межпарламентские организации в современном  
мире

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 41.04.05 - Международные отношения  
Профиль подготовки: Мировая политика и международный бизнес  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Основная литература:**

Право и институты Европейского Союза: учебное пособие/Р.Х.Макуев, 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-649-3, 400 экз.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515220>

Международно-правовые модели Европейского Союза и Таможенного союза: сравнительный анализ / А.А. Каширкина, А.Н. Морозов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2012. - 368 с.: 60x90 1/16 - ISBN 978-5-16-103752-2 (online)

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=527299>

**Дополнительная литература:**

Европейский парламент: политико-правовое исследование: Монография/Саломатин А.Ю., Меликов А.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 91 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-369-01443-1,

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=502511>

Россия в Евразийском экономическом союзе и Всемирной торговой организации: международно-правовое регулирование: Моногр./ А.А. Каширкина, А.Н. Морозов. - М.: НИЦ ИНФРА-М: ИЗИСП, 2014. - 295 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-16-010392-1, 500 экз.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=486468>



Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ОД.2 Межпарламентские организации в современном  
мире

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 41.04.05 - Международные отношения  
Профиль подготовки: Мировая политика и международный бизнес  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)  
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010  
Браузер Mozilla Firefox  
Браузер Google Chrome  
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC  
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.