

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение развития территорий



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Минзарипов Р.Г.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины
Трудовое право БЗ.Б.4

Направление подготовки: 081100.62 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Коммуникации в государственном и муниципальном управлении

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Гусева Л.А.

Рецензент(ы):

Багаутдинов Ф.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Глебова И. С.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (отделение развития территорий):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 201__ г

Регистрационный No

Казань
2015

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Гусева Л.А. кафедра государственного и муниципального управления Отделение развития территорий , LAGuseva@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Цель преподавания курса "Трудовое право" - дать студентам знания по отрасли права, регулирующей общественные отношения в важнейшей сфере жизнедеятельности людей - трудовой; раскрыть роль трудового права в решении задач социального и экономического развития общества; определить направления использования знаний данной отрасли права в деятельности государственных и муниципальных структур и показать значение обеспечения законности в трудовых и иных, с ними связанных, отношениях.

Задачи преподавания курса "Трудовое право" заключаются в том, чтобы содействовать формированию и развитию мировоззрения студентов; помочь выработать умение ориентироваться в источниках, регулирующих трудовые, служебно-трудовые отношения, отношения по социальной защите, а также отношения по социальному обеспечению; анализировать и обобщать изученный материал; правильно применять нормы законодательства о труде, социальной защите и социальном обеспечении на практике.

Программа содержит по каждой теме вопросы, которые раскрывают содержание темы, определяют объем и дают общее представление о месте данного института в системе трудового права, нацеливают на анализ возможностей использования его средств в деятельности государственных и муниципальных служащих.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.Б.4 Профессиональный" основной образовательной программы 081100.62 Государственное и муниципальное управление и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе, 4 семестр.

Дисциплина является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 081100.62 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина реализуется на кафедре государственного и муниципального управления.

Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права; метод и система трудового права; основные принципы трудового права; субъекты трудового права; понятие трудового правоотношения; трудовой коллектив; права и роль профсоюзов; понятие коллективного договора и его роль; правовое регулирование трудоустройства; понятие трудового договора; виды трудовых договоров; контракт, рабочее время и время отдыха; методы правового регулирования заработной платы; тарифная система оплаты рабочих и служащих; система заработной платы; внутреннего распорядка; трудовая дисциплина; материальная ответственность сторон трудового правоотношения; охрана труда; индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения; трудовые конфликты и порядок их разрешения; надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, опросов (письменных и устных), рубежный контроль в форме тестирования, промежуточный контроль в форме зачета и итоговый контроль в форме дифференцированного экзамена.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, из которых 72 часа - аудиторные.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-10 (профессиональные компетенции)	умением правильно применять нормы права
ПК-9 (профессиональные компетенции)	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- круг общественных отношений, регулируемых этой отраслью;
- источники законодательства о труде, о социальной защите и социальном обеспечении;
- возможности средств трудового права в деятельности государственных и муниципальных систем;

2. должен уметь:

- различать отношения, регулируемые трудовым правом, от отношений, регулируемых другими отраслями права, давать правовую оценку такому разграничению;
- принимать юридически грамотные и обоснованные решения по реализации средств трудового права в сфере практической деятельности;
- пропагандировать законодательство о труде, о социальной защите и социальном обеспечении.

3. должен владеть:

культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения при изучении и использовании норм и правил трудового права

- применять нормы и принципы трудового права на практике.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) 144 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права	4	1-3	6	6	0	домашнее задание
2.	Тема 2. Механизм правового регулирования общественных отношений, регулируемых трудовым правом	4	4-6	6	6	0	домашнее задание
3.	Тема 3. Субъекты трудового права	4	7-9	6	6	0	контрольная работа
4.	Тема 4. Социальное партнерство и коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения	4	10-12	6	6	0	устный опрос
5.	Тема 5. Принципы трудового права	4	13-16	6	6	0	домашнее задание
7.	Тема 7. Индивидуальное трудовое правоотношение и трудовой договор	4	17-18	6	6	0	контрольная работа
	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	зачет
	Итого			36	36	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права

лекционное занятие (6 часа(ов)):

Трудовое право как одна из ведущих отраслей российского права, ее понятие и значение. Место трудового права в системе смежных отраслей российского права (трудовое право и гражданское право, трудовое право и административное право и др.). Предмет трудового права: понятие, структура. Индивидуальные трудовые отношения: понятие, признаки, основания возникновения, содержание. Отличие от гражданско-правовых отношений. Иные непосредственно связанные с трудовыми отношениями: понятие, признаки, основания возникновения. Классификация иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями (по времени возникновения, по основаниям возникновения, по субъектам, по содержанию). Отличие от индивидуальных трудовых отношений. Метод трудового права: понятие, особенности. Система трудового права.

практическое занятие (6 часа(ов)):

История развития российского трудового законодательства и ее этапы. 2. Современное трудовое право как одна из ведущих отраслей российского права ? понятие и социальное назначение отрасли. Цели и задачи трудового права. Место трудового права в системе отраслей российского права. 3. Предмет трудового права: индивидуальные трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения. Общая характеристика. 4. Понятие, субъекты, содержание и основания возникновения индивидуальных трудовых отношений. 5. Понятие, субъекты, виды, содержание и основания возникновения иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями. Отличие от индивидуальных трудовых отношений. 6. Метод трудового права: понятие, особенности, отличие от других отраслей права. 7. Системы трудового права, трудового законодательства, науки трудового права и учебной дисциплины ? Трудовое право?

Тема 2. Механизм правового регулирования общественных отношений, регулируемых трудовым правом

лекционное занятие (6 часа(ов)):

Понятие и виды социального регулирования общественных отношений. Понятие и виды механизма правового регулирования трудовых отношений. Нормативное правовое регулирование трудовых отношений как система нормативных правовых средств (источники трудового права, нормативные праворазъяснительные акты, нормативные договоры и соглашения). Система источников трудового права, ее признаки: ? международные источники трудового права; ? Конституция РФ; ? трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права; ? нормативные договоры и соглашения (социально-партнерские нормативные акты); ? локальные нормативные акты. Нормативные праворазъяснительные акты. Понятие, функции, виды отличие от источников трудового права.

Индивидуально-правовое регулирование трудовых отношений ? понятие, функции, виды. Понятие и виды индивидуальных договоров и соглашений, их отличие от нормативных договоров и соглашений. Понятие и функции правоприменительных актов. Виды правоприменительных актов (по субъектам, по форме и др.). Понятие и функции правоохранительных актов. Понятие и функции саморегулирования.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Механизм правового регулирования трудовых отношений (понятие и виды). 2. Нормативное правовое регулирование трудовых отношений как система нормативных правовых средств (источники трудового права, нормативные праворазъяснительные акты, нормативные договоры и соглашения), общая характеристика. 3. Источники трудового права ? понятие, особенности, виды. Система источников российского трудового права: а) международные источники трудового права. Роль и статус Международной организации труда и ее акты; б) Конституция РФ; в) трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права; г) нормативные договоры и соглашения (социально-партнерские нормативные акты). 4. Локальные нормативные акты как источники трудового права ? понятие, виды, процедура принятия. Характеристика отдельных локальных нормативных актов (Правила внутреннего трудового распорядка, график сменности, график отпусков и др.). 5. Нормативные праворазъяснительные акты. Понятие, функции, виды отличие от источников трудового права. 6. Индивидуально-правовое регулирование трудовых отношений ? понятие, функции, виды. 7. Индивидуальные договоры и соглашения в трудовом праве ? понятие, виды, отличие от нормативных договоров и соглашений. 8. Правоприменительные акты в трудовом праве ? понятие и функции. Субъекты и процедура принятия правоприменительных актов. 9. Саморегулирование работником своих прав ? понятие, значение. 10. Понятие и функции правоохранительных актов.

Тема 3. Субъекты трудового права

лекционное занятие (6 часа(ов)):

Понятие и классификация субъектов трудового права. Индивидуальные субъекты трудового права ? понятие, виды. Трудовой статус работника ? понятие, виды (общий, специальный). Понятие трудовой правосубъектности. Общие и специальные права и обязанности. Работодатель как субъект трудового права и его виды. Работодательская правосубъектность и ее возникновение. Коллективные субъекты трудового права ? понятие, виды. Коллективные субъекты, наделенные специальными полномочиями (органы государственной службы занятости; профсоюзные органы; трудовой коллектив; субъекты, выполняющие контрольные функции за деятельностью работодателя; субъекты, разрешающие трудовые споры). Правовой статус профсоюзных органов. Понятие профсоюзного органа, виды профсоюзных органов и их основные функции (защитная, функция привлечения работников к управлению организацией; функция организации деятельности трудового коллектива). Гарантии прав профсоюзов и работников, избранных в состав профсоюзных органов.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Понятие и классификация субъектов российского трудового права. 2. Работник как субъект трудового права ? возникновение трудовой правосубъектности, общие и специальные права и обязанности. 3. Работодатель как субъект трудового права. Виды работодателей, особенности их правового статуса. Возникновение работодательской правосубъектности, его права и обязанности. 4. Коллективные субъекты трудового права ? понятие, виды. Коллективные субъекты, наделенные специальными полномочиями (органы государственной службы занятости; профсоюзные органы; трудовой коллектив; субъекты, выполняющие контрольные функции за деятельностью работодателя; субъекты, разрешающие трудовые споры). 5. Профсоюзы как субъекты трудового права ? понятие, виды, значение. Роль и функции профсоюзных органов. 6. Гарантии прав профсоюзов и работников, избранных в состав профсоюзных органов.

Тема 4. Социальное партнерство и коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения

лекционное занятие (6 часа(ов)):

Понятие, принципы, уровни и формы социального партнерства в Российской Федерации. Стороны социального партнерства. Представители работников в социальном партнерстве (профсоюзные органы, их объединения и др.). Представители работодателя в социальном партнерстве; правовой статус объединения работодателей. Государство как участник социального партнерства. Органы социального партнерства. Коллективные переговоры как одна из форм социального партнерства. Право на ведение коллективных переговоров. Порядок ведения коллективных переговоров. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах. Коллективные договоры и соглашения как результаты коллективных переговоров. Понятие коллективного договора, его содержание, структура, действие. Порядок заключения коллективного договора. Соглашения и виды соглашений. Отличие соглашений от коллективных договоров. Право работников на участие в управлении организацией. Формы участия. Ответственность сторон социального партнерства.

практическое занятие (6 часа(ов)):

История становления социального партнерства в России. Правовые модели социального партнерства. 2. Понятие и значение социального партнерства. Тенденции развития социально-партнерских отношений в России. 3. Принципы, стороны, уровни и формы социального партнерства в Российской Федерации. 4. Представители работников в социальном партнерстве. 5. Представители работодателей в социальном партнерстве. Объединение работодателей ? понятие и правовой статус. 6. Понятие, сущность и порядок ведения коллективных переговоров. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах. 7. Коллективный договор как акт социального партнерства: понятие и юридическая природа. 8. Содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. 9. Процедура заключения коллективного договора. 10. Соглашение как акт социального партнерства и его виды. Отличие соглашений от коллективных договоров. Порядок заключения соглашения. 11. Право работников на участие в управлении организацией и формы такого участия. 12. Ответственность сторон социального партнерства.

Тема 5. Принципы трудового права

лекционное занятие (6 часа(ов)):

Понятие и значение принципов трудового права. Общая характеристика принципов трудового права и их виды.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Понятие принципов российского трудового права и их система. Роль правовых принципов в регулировании трудовых отношений. 2. Виды принципов трудового права: общепризнанные принципы международного права; общие принципы российского права; межотраслевые принципы; отраслевые принципы; принципы отдельных правовых институтов; принципы отдельных законодательных актов. 3. Практическое значение принципов трудового права при правотворчестве и реализации правовых норм.

Тема 7. Индивидуальное трудовое правоотношение и трудовой договор

лекционное занятие (6 часа(ов)):

Понятие, стороны, основания возникновения, изменения и прекращения индивидуальных трудовых правоотношений. Трудовой договор как основание возникновения индивидуального трудового правоотношения, его понятие и стороны. Виды трудовых договоров. Срок трудового договора. Содержание трудового договора: сведения и условия. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Процедура заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора, запрет необоснованного отказа в заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора и их перечень. Роль и значение трудовой книжки. Форма трудового договора. Оформление приема на работу. Вступление трудового договора в силу и его аннулирование. Испытание при приеме на работу и его результаты. Фактическое допущение работника к работе как основание возникновения индивидуального трудового правоотношения. Изменение трудового договора ? понятие и виды. Перевод на другую работу и его виды (по срокам, по методам правового регулирования и др.). Отличие перевода на другую работу от перемещения. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда: условия правомерности и процедура. Смена собственника имущества организации, изменение ее подведомственности и реорганизация. Отстранение от работы. Прекращение трудового договора ? понятие и соотношение с понятиями ?увольнение? и ?расторжение трудового договора?. Основания прекращения трудового договора: ? по соглашению сторон; ? прекращение срочного трудового договора; ? расторжение трудового договора по инициативе работника; ? расторжение трудового договора по инициативе работодателя (общие и специальные основания; виновные и невиновные основания); ? прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон; ? прекращение трудового договора вследствие нарушения правил его заключения; ? иные основания прекращения трудового договора. Процедура прекращения трудового договора и ее документальное оформление. Гарантии и компенсации работникам, связанные с прекращением трудового договора.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Понятие, стороны, основания возникновения, изменения и прекращения индивидуальных трудовых правоотношений. 2. Понятие и признаки трудового договора. Стороны трудового договора. 3. Виды трудовых договоров. 4. Содержание трудового договора: сведения и условия. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. 5. Срок трудового договора. 6. Процедура заключения трудового договора и вступление его в силу. 7. Понятие и процедура аннулирования трудового договора. 8. Фактическое допущение работника к работе как основание возникновения индивидуального трудового правоотношения. 9. Понятие и формы изменения трудового договора. 10. Перевод на другую работу и его виды (по срокам, по методам правового регулирования и др.). Отличие перевода на другую работу от перемещения. 11. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда: условия правомерности и процедура. 12. Отстранение от работы и его правовые последствия. 13. Прекращение трудового договора ? понятие и соотношение с понятиями ?увольнение? и ?расторжение трудового договора?. 14. Основания и процедура прекращения трудового договора: а) по соглашению сторон; б) прекращение срочного трудового договора; в) расторжение трудового договора по инициативе работника; г) расторжение трудового договора по инициативе работодателя (общие и специальные основания; виновные и невиновные основания); д) прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон; е) прекращение трудового договора вследствие нарушения правил его заключения; ж) иные основания прекращения трудового договора. 15. Гарантии и компенсации работникам, связанные с прекращением трудового договора.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Предмет, метод и система					

Российского трудового права

4	1-3	подготовка домашнего
---	-----	-------------------------

задания

6

домашнее

задание

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Механизм правового регулирования общественных отношений, регулируемых трудовым правом	4	4-6	подготовка домашнего задания	6	домашнее задание
3.	Тема 3. Субъекты трудового права	4	7-9	подготовка к контрольной работе	18	контрольная работа
4.	Тема 4. Социальное партнерство и коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения	4	10-12	подготовка к устному опросу	18	устный опрос
5.	Тема 5. Принципы трудового права	4	13-16	подготовка домашнего задания	6	домашнее задание
7.	Тема 7. Индивидуальное трудовое правоотношение и трудовой договор	4	17-18	подготовка к контрольной работе	18	контрольная работа
	Итого				72	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Лекции и семинары.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: 1. История развития российского трудового права 2. Современное трудовое право как одна из ведущих отраслей российского права ? понятие и социальное назначение отрасли. Цели и задачи трудового права. Место трудового права в системе отраслей российского права. 3. Предмет трудового права: индивидуальные трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения. Общая характеристика. 4. Понятие, субъекты, содержание и основания возникновения индивидуальных трудовых отношений. 5. Понятие, субъекты, виды, содержание и основания возникновения иных непосредственно связанных с трудовыми отношений. Отличие от индивидуальных трудовых отношений. 6. Метод трудового права: понятие, особенности, отличие от других отраслей права. 7. Системы трудового права, трудового законодательства, науки трудового права и учебной дисциплины ? Трудовое право? домашнее задание , примерные вопросы: 1. История развития российского трудового права 2. Современное трудовое право как одна из ведущих отраслей российского права ? понятие и социальное назначение отрасли. Цели и задачи трудового права. Место трудового права в системе отраслей российского права. 3. Предмет трудового права: индивидуальные трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения. Общая характеристика. 4. Понятие, субъекты, содержание и основания возникновения индивидуальных трудовых отношений. 5. Понятие, субъекты, виды, содержание и основания возникновения иных непосредственно связанных с трудовыми отношений. Отличие от индивидуальных трудовых отношений. 6. Метод трудового права: понятие, особенности, отличие от других отраслей права. 7. Системы трудового права, трудового законодательства, науки трудового права и учебной дисциплины

Тема 2. Механизм правового регулирования общественных отношений, регулируемых трудовым правом

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: 1. Механизм правового регулирования трудовых отношений (понятие и виды). 2. Нормативное правовое регулирование трудовых отношений как система нормативных правовых средств (источники трудового права, нормативные правовые акты, нормативные договоры и соглашения), общая характеристика. 3. Источники трудового права ? понятие, особенности, виды. Система источников российского трудового права: а) международные источники трудового права. Роль и статус Международной организации труда и ее акты; б) Конституция РФ; в) трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права; г) нормативные договоры и соглашения (социально-партнерские нормативные акты). 4. Локальные нормативные акты как источники трудового права ? понятие, виды, процедура принятия. Характеристика отдельных локальных нормативных актов (Правила внутреннего трудового распорядка, график сменности, график отпусков и др.). 5. Нормативные правовые акты. Понятие, функции, виды отличие от источников трудового права. 6. Индивидуально-правовое регулирование трудовых отношений ? понятие, функции, виды. 7. Индивидуальные договоры и соглашения в трудовом праве ? понятие, виды, отличие от нормативных договоров и соглашений. 8.

Правоприменительные акты в трудовом праве ? понятие и функции. Субъекты и процедура принятия правоприменительных актов. 9. Саморегулирование работником своих прав ? понятие, значение. 10. Понятие и функции правоохранительных актов домашнее задание , примерные вопросы: 1. Механизм правового регулирования трудовых отношений (понятие и виды). 2. Нормативное правовое регулирование трудовых отношений как система нормативных правовых средств (источники трудового права, нормативные правовые акты, нормативные договоры и соглашения), общая характеристика. 3. Источники трудового права ? понятие, особенности, виды. Система источников российского трудового права: а) международные источники трудового права. Роль и статус Международной организации труда и ее акты; б) Конституция РФ; в) трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права; г) нормативные договоры и соглашения (социально-партнерские нормативные акты). 4. Локальные нормативные акты как источники трудового права ? понятие, виды, процедура принятия. Характеристика отдельных локальных нормативных актов (Правила внутреннего трудового распорядка, график сменности, график отпусков и др.). 5. Нормативные правовые акты. Понятие, функции, виды отличие от источников трудового права. 6. Индивидуально-правовое регулирование трудовых отношений ? понятие, функции, виды. 7. Индивидуальные договоры и соглашения в трудовом праве ? понятие, виды, отличие от нормативных договоров и соглашений. 8. Правоприменительные акты в трудовом праве ? понятие и функции. Субъекты и процедура принятия правоприменительных актов. 9. Саморегулирование работником своих прав ? понятие, значение. 10. Понятие и функции правоохранительных актов

Тема 3. Субъекты трудового права

контрольная работа , примерные вопросы:

контрольная работа , примерные вопросы: Понятие и классификация субъектов российского трудового права. 2. Работник как субъект трудового права ? возникновение трудовой правосубъектности, общие и специальные права и обязанности. 3. Работодатель как субъект трудового права. Виды работодателей, особенности их правового статуса. Возникновение работодательской правосубъектности, его права и обязанности. 4. Коллективные субъекты трудового права ? понятие, виды. Коллективные субъекты, наделенные специальными полномочиями (органы государственной службы занятости; профсоюзные органы; трудовой коллектив; субъекты, выполняющие контрольные функции за деятельностью работодателя; субъекты, разрешающие трудовые споры). 5. Профсоюзы как субъекты трудового права ? понятие, виды, значение. Роль и функции профсоюзных органов. 6. Гарантии прав профсоюзов и работников, избранных в состав профсоюзных органов контрольная работа , примерные вопросы: Понятие и классификация субъектов российского трудового права. 2. Работник как субъект трудового права ? возникновение трудовой правосубъектности, общие и специальные права и обязанности. 3. Работодатель как субъект трудового права. Виды работодателей, особенности их правового статуса. Возникновение работодательской правосубъектности, его права и обязанности. 4. Коллективные субъекты трудового права ? понятие, виды. Коллективные субъекты, наделенные специальными полномочиями (органы государственной службы занятости; профсоюзные органы; трудовой коллектив; субъекты, выполняющие контрольные функции за деятельностью работодателя; субъекты, разрешающие трудовые споры). 5. Профсоюзы как субъекты трудового права ? понятие, виды, значение. Роль и функции профсоюзных органов. 6. Гарантии прав профсоюзов и работников, избранных в состав профсоюзных органов

Тема 4. Социальное партнерство и коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения

устный опрос , примерные вопросы:

- , примерные вопросы: 1. История становления социального партнерства в России. Правовые модели социального партнерства. 2. Понятие и значение социального партнерства. Тенденции развития социально-партнерских отношений в России. 3. Принципы, стороны, уровни и формы социального партнерства в Российской Федерации. 4. Представители работников в социальном партнерстве. 5. Представители работодателей в социальном партнерстве. Объединение работодателей ? понятие и правовой статус. 6. Понятие, сущность и порядок ведения коллективных переговоров. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах. 7. Коллективный договор как акт социального партнерства: понятие и юридическая природа. 8. Содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. 9. Процедура заключения коллективного договора. 10. Соглашение как акт социального партнерства и его виды. Отличие соглашений от коллективных договоров. Порядок заключения соглашения. 11. Право работников на участие в управлении организацией и формы такого участия. 12. Ответственность сторон социального партнеров устный опрос , примерные вопросы: 1. История становления социального партнерства в России. Правовые модели социального партнерства. 2. Понятие и значение социального партнерства. Тенденции развития социально-партнерских отношений в России. 3. Принципы, стороны, уровни и формы социального партнерства в Российской Федерации. 4. Представители работников в социальном партнерстве. 5. Представители работодателей в социальном партнерстве. Объединение работодателей ? понятие и правовой статус. 6. Понятие, сущность и порядок ведения коллективных переговоров. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах. 7. Коллективный договор как акт социального партнерства: понятие и юридическая природа. 8. Содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. 9. Процедура заключения коллективного договора. 10. Соглашение как акт социального партнерства и его виды. Отличие соглашений от коллективных договоров. Порядок заключения соглашения. 11. Право работников на участие в управлении организацией и формы такого участия. 12. Ответственность сторон социального партнеров устный опрос , примерные вопросы: 1. История становления социального партнерства в России. Правовые модели социального партнерства. 2. Понятие и значение социального партнерства. Тенденции развития социально-партнерских отношений в России. 3. Принципы, стороны, уровни и формы социального партнерства в Российской Федерации. 4. Представители работников в социальном партнерстве. 5. Представители работодателей в социальном партнерстве. Объединение работодателей ? понятие и правовой статус. 6. Понятие, сущность и порядок ведения коллективных переговоров. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах. 7. Коллективный договор как акт социального партнерства: понятие и юридическая природа. 8. Содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. 9. Процедура заключения коллективного договора. 10. Соглашение как акт социального партнерства и его виды. Отличие соглашений от коллективных договоров. Порядок заключения соглашения. 11. Право работников на участие в управлении организацией и формы такого участия. 12. Ответственность сторон социального партнеров

Тема 5. Принципы трудового права

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: 1. Понятие принципов российского трудового права и их система. Роль правовых принципов в регулировании трудовых отношений. 2. Виды принципов трудового права: общепризнанные принципы международного права; общие принципы российского права; межотраслевые принципы; отраслевые принципы; принципы отдельных правовых институтов; принципы отдельных законодательных актов. 3. Практическое значение принципов трудового права при правотворчестве и реализации правовых норм домашнее задание , примерные вопросы: 1. Понятие принципов российского трудового права и их система. Роль правовых принципов в регулировании трудовых отношений. 2. Виды принципов трудового права: общепризнанные принципы международного права; общие принципы российского права; межотраслевые принципы; отраслевые принципы; принципы отдельных правовых институтов; принципы отдельных законодательных актов. 3. Практическое значение принципов трудового права при правотворчестве и реализации правовых норм

Тема 7. Индивидуальное трудовое правоотношение и трудовой договор

контрольная работа , примерные вопросы:

контрольная работа , примерные вопросы: 1. Понятие, стороны, основания возникновения, изменения и прекращения индивидуальных трудовых правоотношений. 2. Понятие и признаки трудового договора. Стороны трудового договора. 3. Виды трудовых договоров. 4. Содержание трудового договора: сведения и условия. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. 5. Срок трудового договора. 6. Процедура заключения трудового договора и вступление его в силу. 7. Понятие и процедура аннулирования трудового договора. 8. Фактическое допущение работника к работе как основание возникновения индивидуального трудового правоотношения. 9. Понятие и формы изменения трудового договора. 10. Перевод на другую работу и его виды (по срокам, по методам правового регулирования и др.). Отличие перевода на другую работу от перемещения. 11. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда: условия правомерности и процедура. 12. Отстранение от работы и его правовые последствия. 13. Прекращение трудового договора ? понятие и соотношение с понятиями ?увольнение? и ?расторжение трудового договора?. 14. Основания и процедура прекращения трудового договора: а) по соглашению сторон; б) прекращение срочного трудового договора; в) расторжение трудового договора по инициативе работника; г) расторжение трудового договора по инициативе работодателя (общие и специальные основания; виновные и невиновные основания); д) прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон; е) прекращение трудового договора вследствие нарушения правил его заключения; ж) иные основания прекращения трудового договора. 15. Гарантии и компенсации работникам, связанные с прекращением трудового договора

контрольная работа , примерные вопросы: 1. Понятие, стороны, основания возникновения, изменения и прекращения индивидуальных трудовых правоотношений. 2. Понятие и признаки трудового договора. Стороны трудового договора. 3. Виды трудовых договоров. 4. Содержание трудового договора: сведения и условия. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. 5. Срок трудового договора. 6. Процедура заключения трудового договора и вступление его в силу. 7. Понятие и процедура аннулирования трудового договора. 8. Фактическое допущение работника к работе как основание возникновения индивидуального трудового правоотношения. 9. Понятие и формы изменения трудового договора. 10. Перевод на другую работу и его виды (по срокам, по методам правового регулирования и др.). Отличие перевода на другую работу от перемещения. 11. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда: условия правомерности и процедура. 12. Отстранение от работы и его правовые последствия. 13. Прекращение трудового договора ? понятие и соотношение с понятиями ?увольнение? и ?расторжение трудового договора?. 14. Основания и процедура прекращения трудового договора: а) по соглашению сторон; б) прекращение срочного трудового договора; в) расторжение трудового договора по инициативе работника; г) расторжение трудового договора по инициативе работодателя (общие и специальные основания; виновные и невиновные основания); д) прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон; е) прекращение трудового договора вследствие нарушения правил его заключения; ж) иные основания прекращения трудового договора. 15. Гарантии и компенсации работникам, связанные с прекращением трудового договора

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Вопросы к экзамену (зачету)по курсу Трудовое право:

- 1.Предмет, метод, система трудового права.
- 2.Источники трудового права (понятие, система, классификация).
- 3.Основные принципы трудового права.
- 4.Нормативные акты, регулирующие служебно-трудовую деятельность в системе государственной гражданской службы.
- 5.Трудовые правоотношения, их виды и содержание.
- 6.Общая характеристика Трудового Кодекса РФ.

7. Применение норм трудового права в деятельности работников муниципальной и государственной гражданской службы.
8. Граждане как субъекты трудового права.
9. Работодатели как субъекты трудового права.
10. Трудовой коллектив как субъект трудового права.
11. Профсоюзы как субъекты трудового права.
12. Порядок заключения коллективного договора.
13. Ответственность работодателей за нарушение коллективного договора.
14. Социально-партнерские отношения и соглашения, их значение на современном этапе развития российского общества.
15. Понятие занятости, обеспечения занятости и безработицы.
16. Государственная служба занятости, ее права и обязанности.
17. Трудовой договор его виды и порядок заключения.
18. Содержание трудового договора.
19. Прекращение трудового договора, вследствие нарушения установленных настоящим Кодексом или иным ФЗ. обязательных правил при заключении трудового договора.
20. Прием на работу в муниципальные органы..
21. Прием на службу в государственные органы власти.
22. Основания для увольнения из муниципальных органов и государственной гражданской системы.
23. Понятие рабочего времени, его виды.
24. Сверхурочная работа.
25. Понятие и виды времени отдыха.
26. Порядок предоставления отпуска.
27. Оплата труда.
28. Гарантийные выплаты и компенсационные выплаты.
29. Тарифная система оплаты труда.
30. Понятие трудовой дисциплины.
31. Производственная и технологическая дисциплина труда.
32. Права и обязанности работодателя и работника при осуществлении дисциплины труда.
33. Порядок применения поощрений и дисциплинарных взысканий в системе государственной гражданской и муниципальной службы.
34. Коллективная материальная ответственность за причинение ущерба.
35. Материальная ответственность сотрудников государственной государственной службы.
36. Материальная ответственность работников муниципальных органов.
37. Особенности регулирования труда лиц работающих в районах Крайнего Севера и районах, приравненных к ним.
38. Социально-партнерские отношения в сфере труда.
39. Трудовые коллегии (содержание, порядок, ведение.)
40. Понятие и значение трудовой дисциплины и методы ее обеспечения.
41. Служебная дисциплина в государственной гражданской службе.
42. Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный работнику и ее виды.
43. Материальная ответственность работодателя за вред в связи с нарушением

им права на труд.

44. Обязанность работодателя устанавливать размер причиненного ему ущерба и причину его возникновения.

45. Материальная ответственность сотрудников государственной гражданской службы и работников муниципальных формирований.

46. Понятие, содержание и значение охраны труда. законодательство об охране труда.

47. Обязанность работодателя при несчастном случае на производстве.

48. Служба охраны труда в организациях. Комитеты охраны труда.

49. Расследование несчастных случаев на производстве

50. Обеспечение прав работников на охрану труда.

51. Гарантии прав работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.

52. Материальная ответственность за нанесенный ущерб организации.

53. Материальная ответственность работодателя.

54. Материальная ответственность работников.

55. Бригадная материальная ответственность.

56. Материальная ответственность работников муниципальных подразделений и работников государственной гражданской службы.

57. Профессиональная подготовка и повышение квалификации работников, их право на профессиональную подготовку и повышение квалификации.

58. Ученический договор.

59. Особенности регулирования труда лиц заключивших договор на два месяца.

60. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников работающих у физических лиц, работающих в районах Крайнего Севера.

61. Особенности регулирования труда лиц до 18 лет, работников направляемых в дипломатические посольства и представительства.

62. Полномочия специально уполномоченных органов за надзором и контролем в области трудового законодательства.

63. Правила особой организации труда молодежи и лиц с пониженной трудоспособностью.

64. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства его нарушение и охраны труда.

65. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда.

66. Контроль и надзор за порядком прохождения и соблюдением условий службы в системе государственной гражданской службы, ответственность за

67. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями

68. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.

69. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.

70. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.

71. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей-физических лиц.

72. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. 73. Самозащита работниками своих прав.

74. Понятие, виды и причины индивидуальных трудовых споров.

75. Коллективные трудовые споры. Примириательные комиссии и их значение при разрешении трудовых споров.
76. Нормативные акты и органы по рассмотрению трудовых споров.
77. Подведомственность трудовых споров.
78. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС.
79. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах.
80. Право сотрудника Государственной гражданской службы на обжалование дисциплинарного взыскания, включая обращение в суд.
81. Право работника муниципальной системы на судебную защиту при увольнении.
82. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.
83. Особенности рассмотрения трудовых споров отдельных категорий работников.
84. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Законодательство о коллективных трудовых спорах.
85. Соглашения в ходе разрешения коллективного трудового спора.
86. Право на забастовку. Орган, возглавляющий забастовку.
87. Обязанности сторон коллективного трудового спора.
88. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирения.
89. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров.
90. Ответственность работников за незаконные забастовки в системе муниципальной и государственной гражданской службы.
91. Подготовка и проведение забастовки.
92. Проведение санкционированной забастовки.
93. Порядок проведения аттестации сотрудников государственной гражданской службы и муниципальных формирований.
94. Пенсионное обеспечение сотрудников муниципальной и государственной гражданской службы.
95. Международное правовое регулирование труда.
96. Конвенции МОТ о труде.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Задания для самостоятельной работы студентов

Студентам необходимо самостоятельно готовиться к практическим занятиям (семинарам, деловым играм, рубежному контролю и т.д.) для этого необходимо конспектировать первоисточники, прорабатывать учебный материал. Готовить доклады, сообщения, тезисы для участия на конференциях. Уметь работать с нормативными документами и законодательной базой, решать задачи, разбирать тесты, выполнять контрольные, курсовые работы, готовить рефераты.

Примерные темы рефератов и контрольных работ по предмету "Трудовое право":

1. Предмет трудового права России.
2. Основные функции трудового права.
3. Защитные функции трудового права.
4. Особенности правового регулирования трудовых и тесно связанных с ними отношений.
5. Конституция Российской Федерации и трудовые права работников (граждан РФ).

6. Конституционное право на труд и механизм его реализации.
7. Трудовой договор как основание возникновения индивидуальных трудовых правоотношений.
8. Порядок заключения и оформления трудового договора.
9. Изменение условий трудового договора.
10. Концепция непрерывного образования и правовое регулирование профессиональной подготовки работников.

Задания для проверки знаний студентов при проведении рубежного контроля.

Рубежный контроль предполагает проведение устного или письменного опроса студентов по изученным темам в период сессии.

Для этого предусматривается работа с тестами и вопросами для самопроверки.

Примерные задания для проведения проверки знаний студентов.

Задание 1.

1. Перспектива развития трудового законодательства.

Законодательство устанавливает следующие основания увольнения работников и служащих:

- а) по собственному желанию;
- б) по соглашению сторон трудового договора;
- в) по требованию третьей стороны;
- г) в связи с поступлением в высшее или средне-специальное учебное заведение;
- д) в связи с призывом в вооруженные силы России;
- е) все ответы правильны.

Задание 2.

1. Содержание и порядок заключения трудового договора.

Функциями профсоюзов являются:

- а) защита прав работников;
- б) социальная защищенность членов профсоюзов организации;
- в) участие профсоюзов при заключении коллективного договора;
- г) участие профсоюзов при заключении индивидуального трудового договора;
- д) профсоюзы по защите прав работников при разрешении коллективных споров;
- е) правильные все ответы.

Тесты по предмету трудового права:

1. Отрасль права это:

- а) сопутствующие трудовые отношения, определяющие предмет трудового права;
- б) приемы и способы, влияющие на трудовой процесс;
- в) обособившаяся совокупность взаимосвязанных норм, которые объединены ; общностью предмета и метода правового регулирования
- г) уровень организации труда и производства, определяющий производственную систему;
- д) поставка технического оборудования и сырья, определяющая технологическую систему труда;
- е) общественные отношения в организации между субъектами трудового права;

2. Чем характеризуется предмет любой отрасли права?

- а) однородностью общественных отношений, их социально-экономической общностью и некоторыми другими признаками, изучаемыми общей теорией права;
- б) общественные отношения между работодателем и работником;
- в) приемы и способы взаимодействия субъектов трудового права;

- г) отношения между субъектами трудового права и иными лицами;
- д) экономическими, политическими, географическими, этническими определениями;
- е) все вышеперечисленные;

3. Что такое техническая организация труда?

- а) это связь работника с его рабочим местом, его функциональными обязанностями;
- б) это обязанности работника в процессе выполнения работ и производства продукции;
- в) это работа на своем рабочем месте с целью удовлетворения общественных потребностей, получение прибыли;
- г) это основные направления деятельности работника в процессе труда
- д) все перечисленные варианты;
- е) это связь человека в процессе общего труда с его орудиями, техникой, материалом и технологическим процессом;

4. Что такое общественная организация труда?

- а) правовая основа взаимодействия субъектов трудового права ;
- б) это комплекс производственных отношений по достижению конечного результата;
- в) это взаимосвязь объектов трудового права в организации и выполнении трудового распорядка;
- г) это существенные в данном обществе связи между людьми в процессе совместной деятельности, включая их отношения на основе собственности к средствам производства и предметам труда;
- д) это основные направления деятельности работников для достижения производственного результата, то есть выработки;
- е) все перечисленное;

5. Какие формы собственности закреплены в ст. 8 Конституции РФ 1993г.?

- а) государственная и другие формы собственности;
- б) частная и муниципальная собственность;
- в) муниципальная и иные формы собственности
- г) государственная, муниципальная, частная собственность;
- д) муниципальная, частная собственность, государственная;
- е) статья 8 Конституции РФ 1993 г. закрепляет государственную, муниципальную, частную собственность.

6. Что такое трудовое право?

- а) это отрасль права, регулирующая при активном участии его субъектов, трудовые отношения работников и работодателей и другие, тесно связанные с ними, производные от них отношения и устанавливающая права и обязанности на производстве и ответственность за их нарушение;
- б) это обособившаяся совокупность взаимосвязанных норм, определяющих структуру предмета;
- в) это разновидность общественных отношений, изучаемых в рамках общей теории права;
- г) это социально-экономическая общность, обособленная система регулирования трудовых отношений;
- д) это трудовые и общественные отношения между субъектами трудового права;
- е) это комплекс общественных отношений по труду на производстве.

7. В чем заключается основная роль трудового права?

- а) это урегулирование поведения работника в процессе труда;
- б) это урегулированная совместная деятельность по повышению условий труда;
- в) это урегулирование посредством применения его норм поведения людей в процессе их труда так, чтобы оно отвечало задачам производства в данный период его развития, охраняло труд работников, способствовало улучшению их условий труда и т.д.;

- г) это основные направления воздействия его норм на поведение работников в процессе труда;
- д) это применение основных норм в процессе труда для достижения целей и задач трудового права;
- е) все перечисленное.

8. В чем состоят задачи трудового права?

- а) в укреплении социального партнерства;
- б) в достижении целей правового регулирования труда;
- в) в охране организации труда работников на производстве;
- г) в защите их трудовых прав и интересов;
- д) в защите их социальных гарантий;
- е) в достижении целей по улучшению их условий труда;

9. Что такое функции трудового права?

- а) это основные направления воздействия его норм на поведение людей в процессе труда для достижения целей и задач трудового законодательства;
- б) правовое воздействие норм на трудовые отношения;
- в) это основные направления в хозяйственной системе трудовых отношений;
- г) это основные направления в социальной и защитной системе трудового права;
- д) это основные направления в воспитательной системе трудового права;
- е) это основные направления воздействия его норм при развитии производственной демократии в организации.

10. Какие функции трудового права можно выделить?

- а) защитная функция;
- б) хозяйственная функция ;
- в) воспитательная;
- г) социальная функция;
- д) развитие производственной демократии;
- е) все перечисленное.

11. Что такое система отрасли трудового права?

- а) это нормы права, определяющие институты трудового права;
- б) это последовательность расположения норм трудового права в предмете трудового права;
- в) это последовательное расположение структурированных норм трудового права внутри структуры отрасли;
- г) это нормы трудового права, структурированные в институты и подинституты трудового права, составляющие систему трудового права;
- д) это структурированные нормы трудового права, состоящие из двух частей- общей и особенной;
- е) это классификация его норм по предмету отрасли в однородные институты, подинституты, последовательность их расположения внутри структуры отрасли.

12. На какие части делится учебный курс трудового права?

- а) общую, особенную, специальную;
- б) общую и специальную;
- в) полную и практическую;
- г) общую и специальную;
- д) общую и особенную;
- е) все варианты.

13. Что такое источник трудового права?

- а) классификация норм трудового права по степени важности;

- б) классификация норм трудового права по субординации;
- в) является формой выражения трудового законодательства в определенном нормативном акте;
- г) классификация норм трудового права по его правовой природе;
- д) классификация норм трудового права по их основаниям;
- е) классификация норм трудового права по степени важности.

14. Какой закон занимает особое место среди источников российского права, в том числе и трудового?

- а) ТК РФ от 1.02.2002г.;
- б) Конституция РФ ;
- в) КЗОТ СССР от 1971;
- г)ФЗ "о профсоюзах, их правах и гарантиях деятельности" от 12.01.96;
- д) ФЗ "о коллективных договорах?" от 24.1195;
- е) все вышеперечисленное.

15. В какой статье Конституции закреплена свобода труда и запрет принудительного труда?

- а) ст.2;
- б) п. 4 ст.15;
- в) ст.32;
- г) ст. 37;
- д) ст.41;
- е) ст. 43.

7.1. Основная литература:

1. Трудовое право: Учеб. пособие / Т.О. Айман. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2010. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=229877>
2. Трудовое право: Учебник / В.М. Лебедев, Д.В. Агашев, А.А. Белинин, А.В. Дворецкий; Под ред. В.М. Лебедева. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2011 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=242241>
3. Трудовое право: Курс лекций: Учебное пособие / В.В. Воробьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=243361>

7.2. Дополнительная литература:

1. Трудовое право России: совместительство. Дифференциация или дискриминация? / В.В. Шишкин. - М.: ИНФРА-М, 2011. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=249643>
2. Трудовое право России : Учебник / Под ред. С.П. Маврина, Е.Б. Хохлова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=367413>

7.3. Интернет-ресурсы:

- Сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrp.ru/index.php
- Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - www.arbitr.ru
- Сайт Государственной Думы Федерального Собрания России - www.duma.gov.ru
- Справочная правовая система - www.garant.ru
- Справочная правовая система - www.cons-plus.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Трудовое право" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Проектор и ноутбук.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" и профилю подготовки Коммуникации в государственном и муниципальном управлении .

Автор(ы):

Гусева Л.А. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Багаутдинов Ф.В. _____

"__" _____ 201__ г.