

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр бакалавриата Развитие территорий



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Таюрский Д.А.

_____ 20__ г.

Программа дисциплины

Оплата труда персонала Б1.Б.28

Направление подготовки: 38.03.03 - Управление персоналом

Профиль подготовки: Управление персоналом организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Камашева А.В.

Рецензент(ы):

Фахрутдинова Е.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Юрьева О. В.

Протокол заседания кафедры No _____ от "_____" _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: развитие территорий):

Протокол заседания УМК No _____ от "_____" _____ 201__ г

Регистрационный No

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Камашева А.В. кафедра управления человеческими ресурсами Институт управления, экономики и финансов , as112@list.ru

1. Цели освоения дисциплины

Освоение студентами теоретических знаний в области управления экономической деятельностью организации и оплаты труда персонала, приобретение умений применять эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, и формирование профессиональных компетенций позволяющих принимать эффективные управленческие решения.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.28 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 38.03.03 Управление персоналом и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 4 курсе, 8 семестр.

Дисциплина имеет предшествующие связи с дисциплинами Экономическая теория, Предприятие в экономике страны, Экономика и организация отрасли, Экономика организации, Менеджмент организации, Управление человеческими ресурсами.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-10 (общекультурные компетенции)	знанием и умением использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности
ОК-21 (общекультурные компетенции)	учетом последствий управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности
ОК-9 (общекультурные компетенции)	способностью находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готов нести ответственность за их результаты
ПК-18 (профессиональные компетенции)	знанием порядка применения дисциплинарных взысканий
ПК-22 (профессиональные компетенции)	знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
ПК-40 (профессиональные компетенции)	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению
ПК-54 (профессиональные компетенции)	умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения в России;
- основные понятия, показатели и методы анализа деятельности организации в части использования трудовых ресурсов;
- методы выявления факторов, влияющих на эффективность использования трудовых ресурсов;
- методологию и технологию планирования численности персонала организации.

2. должен уметь:

- анализировать основные показатели использования трудовых ресурсов организации, выявлять резервы и предлагать направления их повышения;
- разрабатывать показатели численности персонала с учетом распределения трудовых функций и стратегии развития организации;
- обосновывать выбор систем оплаты труда по категориям работников и системы премирования.

3. должен владеть:

- умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования численности персонала организации;
- методами оценки эффективности использования трудовых ресурсов на предприятиях отрасли и способами ее повышения;
- методологией (методиками, методами, инструментами) планирования численности персонала организации, выбора систем оплаты труда и мотиваций.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания на практике;
- разрабатывать системы оплаты труда персонала на предприятии;
- осуществлять разъяснительную работу с персоналом в области оплаты труда.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 8 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи- ческие занятия	Лабора- торные работы	
1.	Тема 1. Рынок труда и влияние на						

него уровня оплаты труда

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи- ческие занятия	Лабора- торные работы	
2.	Тема 2. Нормативные правовые акты по оплате труда	8		2	2	0	Письменное домашнее задание
3.	Тема 3. Оплата труда: формы и системы. Структура заработной платы.	8		4	4	0	Тестирование
4.	Тема 4. Категории персонала, профессиональные и квалификационные.	8		2	2	0	Реферат
5.	Тема 5. Особенности оплаты труда различных категорий персонала.	8		2	2	0	Контрольная работа
6.	Тема 6. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда	8		2	2	0	Творческое задание
7.	Тема 7. Роль компетенций в оплате труда. KPI.	8		2	2	0	Устный опрос
8.	Тема 8. Премии: их сущность, показатели премирования	8		2	2	0	Творческое задание
.	Тема . Итоговая форма контроля	8		0	0	0	Экзамен
	Итого			18	18	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Рынок труда и влияние на него уровня оплаты труда

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Организация труда: содержание, принципы, показатели эффективности труда Управление трудом как система, ее основные задачи.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Задачи организационного обеспечения трудовых процессов; Службы управления трудом на предприятии, их основные функции

Тема 2. Нормативные правовые акты по оплате труда

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Уровни управления трудом: международный, государственный, предприятия. Их основные задачи. Трудовой кодекс России как основной документ, регулирующий трудовые отношения, его основные положения. Государственное регулирование размера заработной платы. Минимальная заработная плата ? понятие, сущность, назначение. Федеральный закон о минимальном размере оплаты труда.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Законодательная база оплаты труда персонала. Модели регулирования социально-трудовых отношений. Разделение и кооперация труда.. Этапы и содержание работ по оценке заданий. Сложность труда. Классификация методов и способов изучения затрат рабочего времени.

Тема 3. Оплата труда: формы и системы. Структура заработной платы.

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Понятие заработной платы. Функции заработной платы: воспроизводительная, стимулирующая, распределительная и др. Понятие номинальной и реальной заработной платы. Повременная система оплаты труда ? простая повременная, повременная ? премиальная. Сущность и значение тарифной системы оплаты труда. Элементы тарифной системы: тарифные сетки, ставки, тарифно-квалификационный справочник. Организация заработной платы на основе тарифной системы. Системы сдельной оплаты ? прямая сдельная, сдельно-премиальная, аккордная. Коллективная форма оплаты труда по конечному результату. Понятие бестарифной формы организации оплаты труда. Условия применения. Варианты начисления заработной платы.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Основные формы оплаты труда, применяемые на предприятиях торговли России. Определение заработной платы. Функции заработной платы: воспроизводительная, стимулирующая, распределительная и др. Понятие номинальной и реальной заработной платы.

Тема 4. Категории персонала, профессиональные и квалификационные.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Состав персонала предприятия. Профессиональные, квалификационные, функциональные, социальные категории работников. Структура персонала как соотношение различных категорий работников. Пути повышения потенциала персонала предприятия.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Сущность и значение тарифной системы. Элементы тарифной системы: тарифные сетки, ставки, тарифно-квалификационный справочник. Организация заработной платы на основе тарифной системы. Повременная система оплаты труда ? простая повременная, повременная ? премиальная. Системы сдельной оплаты ? прямая сдельная, сдельно-премиальная, аккордная. Коллективная форма оплаты труда по конечному результату. Понятие бестарифной формы организации оплаты труда. Условия применения. Варианты начисления заработной платы.

Тема 5. Особенности оплаты труда различных категорий персонала.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Выбор основных факторов, определяющих производительность и интенсивность труда различных категорий работников. Учет стратегических целей предприятия, управленческой философии, наличие систем учета труда и материальных интересов работника. Структура заработной платы по условно постоянной и условно переменной части. Особенности оплаты труда руководителей и различных категорий управленческого труда.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Факторы, определяющие выбор форм (систем) оплаты труда на предприятии. Выбор основных факторов, определяющих производительность и интенсивность труда различных категорий работников. Учет стратегических целей предприятия, управленческой философии, наличие систем учета труда и материальных интересов работника. Структура заработной платы по условно постоянной и условно переменной части. Особенности оплаты труда руководителей и различных категорий управленческого труда.

Тема 6. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Сущность стимулирования труда. Виды стимулов и их классификация. Материальное, моральное стимулирование. Социальные программы предприятия. Требования к организации стимулирования труда.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Система доплат за знания и компетентность на предприятии - стимулы и проблемы. Сущность стимулирования труда. Виды стимулов и их классификация. Материальное, моральное стимулирование. Социальные программы предприятия. Требования к организации стимулирования труда.

Тема 7. Роль компетенций в оплате труда. КРІ.**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Модель компетенций. Система оплаты труда на основе КРІ. Система начисления заработной платы как часть системы мотивации. Методика формирования системы оплаты труда.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Организационная модель компетенций. Корпоративные (личностные) компетенции, профессиональные компетенции и их взаимосвязь с профессиональными стандартами, управленческие компетенции. Система оплаты труда на основе КРІ. Этапы ее создания. Система грейдов.

Тема 8. Премии: их сущность, показатели премирования**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Показатели систем премирования различных категорий работников. Индивидуальная и коллективная (бригадная) системы премирования. Разработка системы премирования на предприятии.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Учет стратегических целей предприятия при выборе системы премирования персонала предприятия. Показатели систем премирования различных категорий работников. Индивидуальная и коллективная (бригадная) системы премирования. Разработка системы премирования на предприятии.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Рынок труда и влияние на него уровня оплаты труда	8		подготовка к устному опросу	4	устный опрос
2.	Тема 2. Нормативные правовые акты по оплате труда	8		подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
3.	Тема 3. Оплата труда: формы и системы. Структура заработной платы.	8		подготовка к тестированию	4	тестирование
4.	Тема 4. Категории персонала, профессиональные и квалификационные.	8		подготовка к реферату	4	реферат
5.	Тема 5. Особенности оплаты труда различных категорий персонала.	8		подготовка к контрольной работе	4	контрольная работа

№	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
6.	Тема 6. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда	8		подготовка к творческому экзамену	4	творческое задание
7.	Тема 7. Роль компетенций в оплате труда. КРІ.	8		подготовка к устному опросу	6	устный опрос
8.	Тема 8. Премии: их сущность, показатели премирования	8		подготовка к творческому экзамену	6	творческое задание
	Итого				36	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины "Оплата труда персонала" предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: выполнение ряда практических заданий с использованием мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления студентов на семинарских занятиях с фото-, аудио-и видеоматериалами, использование таких методик как арт-терапия, проведение тестирований на приоритетное поведение в конфликте. Использование в учебном процессе активных форм проведения занятий, таких как ролевые и деловые игры, решение практических кейсов, разбор конкретных ситуаций.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Рынок труда и влияние на него уровня оплаты труда

устный опрос , примерные вопросы:

Темы: 1. Проблема занятости и безработицы на рынке труда 2. Квалификация персонала предприятия и стоимость труда 3. Влияние минимальной и средней оплаты труда на политику занятости

Тема 2. Нормативные правовые акты по оплате труда

домашнее задание , примерные вопросы:

Подготовить анализ по основным нормативным документам РФ и РТ по оплате труда персонала.

Тема 3. Оплата труда: формы и системы. Структура заработной платы.

тестирование , примерные вопросы:

Подготовиться к тестированию.

Тема 4. Категории персонала, профессиональные и квалификационные.

реферат , примерные темы:

Темы: Выбор основных факторов, определяющих производительность и интенсивность труда различных категорий работников. Учет стратегических целей предприятия, управленческой философии, наличие систем учета труда и материальных интересов работника. Структура заработной платы по условно постоянной и условно переменной части. Особенности оплаты труда руководителей и различных категорий управленческого труда.

Тема 5. Особенности оплаты труда различных категорий персонала.

контрольная работа , примерные вопросы:

Подготовка к контрольной работе.

Тема 6. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда

творческое задание , примерные вопросы:

Разработать систему оплаты труда для предложенных предприятий.

Тема 7. Роль компетенций в оплате труда. KPI.

устный опрос , примерные вопросы:

Темы: 1. Компетентный подход в оплате труда персонала 2. Система грейдов. 3. KPI - как система оплаты труда персонала.

Тема 8. Премии: их сущность, показатели премирования

творческое задание , примерные вопросы:

Разработать систему премирования сотрудников предложенных предприятий.

Итоговая форма контроля

экзамен (в 8 семестре)

Примерные вопросы к итоговой форме контроля

Вопросы к зачету:

Понятие заработной платы. Функции заработной платы: воспроизводительная, стимулирующая, распределительная и др.

Понятие номинальной и реальной заработной платы.

Повременная система оплаты труда - простая повременная, повременно - премиальная.

Сущность и значение тарифной системы оплаты труда. Элементы тарифной системы: тарифные сетки, ставки, тарифно-квалификационный справочник.

Организация заработной платы на основе тарифной системы.

Системы сдельной оплаты - прямая сдельная, сдельно-премиальная, аккордная.

Коллективная форма оплаты труда по конечному результату.

Понятие бестарифной формы организации оплаты труда. Условия применения. Варианты начисления заработной платы.

Выбор основных факторов, определяющих производительность и интенсивность труда различных категорий работников. Учет стратегических целей предприятия, управленческой философии, наличие систем учета труда и материальных интересов работника.

Структура заработной платы по условно постоянной и условно переменной части.

Особенности оплаты труда руководителей и различных категорий управленческого труда.

Сущность стимулирования труда. Виды стимулов и их классификация. Материальное, моральное стимулирование. Социальные программы предприятия. Требования к организации стимулирования труда

Показатели систем премирования различных категорий работников. Индивидуальная и коллективная (бригадная) системы премирования. Разработка системы премирования на предприятии.

7.1. Основная литература:

1. Генкин Б. М. Организация, нормирование и оплата труда на промышленных предприятиях: Учебник для вузов / Б.М. Генкин. - 5-е изд., изм. и доп. - М.: НОРМА, 2008. - 480 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=156931>
2. Складская, В. А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии [Электронный ресурс] : Учебник / В. А. Складская. - М.: Дашков и К, 2012. - 340 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=415022>
3. Бычин В. Б. Организация и нормирование труда: Учеб. пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 248 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=161599>
4. Остапенко Ю. М. Экономика труда: Учебное пособие / Ю.М. Остапенко; Государственный Университет Управления. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 272 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=130455>
5. Паламарчук А. С. Экономика предприятия: Учебник / А.С. Паламарчук. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 458 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=197308>

7.2. Дополнительная литература:

1. Егоршин А. П. Мотивация трудовой деятельности: Учеб. пособие / А.П. Егоршин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 378 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=255795>
2. Бухалков М. И. Организация и нормирование труда: Учеб. пособие / М.И. Бухалков. - М.: ИЦ РИОР, 2009. - 137 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=172613>
3. Максимова Л. В. Управление персоналом: основы теории и деловой практикум: учебное пособие - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009. - 256 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=178155>
4. Рыжова В. В. Экономическое управление организацией: Учебное пособие / В.В. Рыжова, В.В. Петров. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 248 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=236328>

7.3. Интернет-ресурсы:

Бюро Международной Организации Труда в Москве - <http://www.ilo.ru/>
Мониторинг экономических показателей - <http://www.budgetrf.ru>
РосБизнесКонсалтинг - <http://www.rbc.ru>
Росстат - www.gks.ru
Федеральная служба по труду и занятости - www.rostrud.info

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Оплата труда персонала" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Перечень технических средств обучения, используемых в учебном процессе, и способы их применения: используются в зависимости от уровня технической оснащенности вуза и могут включать:

- аудиторная база лекций;
- компьютерное и мультимедийное оборудование;
- пакет прикладных обучающих программ;
- видео - аудиовизуальные средства обучения;
- электронная библиотека курса;
- методическое обеспечение дисциплины.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 38.03.03 "Управление персоналом" и профилю подготовки Управление персоналом организации .

Автор(ы):

Камашева А.В. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Фахрутдинова Е.В. _____

"__" _____ 201__ г.