

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.

_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Модульный курс: основы публичных выступлений Б1.В.ОД.1

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Периодическая печать

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Шакиров А.И.

Рецензент(ы):

Баканов Р.П.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Шайхитдинова С. К.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института социально-философских наук и массовых коммуникаций (Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 941860317

Казань
2017

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Шакиров А.И. Кафедра журналистики Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций, Alfred.Shakirov@rambler.ru

1. Цели освоения дисциплины

изучения данного спецкурса является усвоение теоретических основ подготовки и методики публичных выступлений, а также отработка практических навыков короткого выступления перед аудиторией.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ОД.1 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 42.03.02 Журналистика и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 3 курсе, 6 семестр.

Изучение модульного курса предполагает получение студентами основных навыков подготовки публичных выступлений перед различной аудиторией.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-3 (общекультурные компетенции)	способностью использовать знания в области общегуманитарных социальных наук (социология, психология, культурология и других) в контексте своей социальной и профессиональной деятельности
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-7 (общекультурные компетенции)	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- порядок и основные этапы подготовки публичного выступления;
- методику написания публичной речи;
- основные языковые средства эмоционально образного воздействия на аудиторию;
- правила поведения о время публичного выступления;
- как управлять своими эмоциями во время публичного выступления;
- особенности выступления перед различными аудиториями;
- приёмы воздействия и манипулирования аудиторией;
- как использовать технические средства и наглядные пособия во время выступления;
- как правильно организовать выступление

2. должен уметь:

- подготовить краткое устное выступление по определенной тематике;
- пользоваться соответствующими справочными и поисковыми системами;

- пользоваться при подготовке и во время выступления необходимыми техническими средствами (проекторы, слайды) и наглядными пособиями.

3. должен владеть:

знаниями о том, как для себя формулировать цели выступления и как сделать выступление не только ярким и запоминающимся, но и структурированным и содержательным.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

к развитию и саморазвитию профессиональных и личностных качеств. В частности, ориентироваться в тенденциях развития прикладной психологии, развивать способности к анализу вербального и невербального общения, стратегий поведения партнеров по профессиональному общению.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 6 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Подготовка к выступлению	6		0	0	6	Устный опрос
2.	Тема 2. Написание речи	6		0	0	6	Устный опрос
3.	Тема 3. Форма выступления	6		0	0	6	Презентация
4.	Тема 4. Информативность выступления	6		0	0	6	Презентация
5.	Тема 5. Поведение во время выступления	6		0	0	6	Презентация
6.	Тема 6. Эмоциональность выступления	6		0	0	6	Деловая игра
7.	Тема 7. Выступающий и аудитория	6		0	0	6	Дискуссия
8.	Тема 8. Организация выступлений	6		0	0	6	Контрольная работа

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	Экзамен
	Итого			0	0	48	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Подготовка к выступлению

лабораторная работа (6 часа(ов)):

По какому случаю выступление. К какой аудитории обращаетесь. Какую цель вы ставите перед собой. Предварительный план выступления. Структура выступления. Заполнение плана собранной информации. Методика проведения практического занятия: беседа-тренинг

Тема 2. Написание речи

лабораторная работа (6 часа(ов)):

Развёрнутый план или черновик. С чего начать выступление. Как развить удачное начало. Основная часть речи. Как следует закончить выступление. Ответы на вопросы. Методика проведения практического занятия: беседа-тренинг

Тема 3. Форма выступления

лабораторная работа (6 часа(ов)):

Правильность речи. Богатство речи. Краткость и многословие. Ясность и точность речи. Языковые средства эмоционально-образного воздействия на аудитории. Методика проведения практического занятия: интерактивные выступления и их анализ, тренинг ? разбор ситуаций

Тема 4. Информативность выступления

лабораторная работа (6 часа(ов)):

Коронные слова. Глаголы действия. Повторы. Цифры и числа. Ссылки на источники. Цитаты. Многословие. Приёмы воздействия и манипулирования. Методика проведения практического занятия: интерактивные выступления и их анализ, тренинг ? разбор ситуаций

Тема 5. Поведение во время выступления

лабораторная работа (6 часа(ов)):

Походка. Жесты. Поза. Мимика. Владение голосом. Темп речи. Дикция. Контроль над телом. Внешний вид. Одежда и обувь. Методика проведения практического занятия: интерактивные выступления и их анализ, тренинг ? разбор ситуаций

Тема 6. Эмоциональность выступления

лабораторная работа (6 часа(ов)):

Можно ли управлять эмоциями. Как преодолеть волнение. Аутотренинг. Советы психологов и спичрайтеров. Методика проведения практического занятия: практикум ? тренинг

Тема 7. Выступающий и аудитория

лабораторная работа (6 часа(ов)):

Особенности выступления перед различными аудиториями. Как достичь контакта с аудиторией. Зацепляющий крючок. Эмоциональная разгрузка. Открытый диалог. Позиция информатора. Позиция комментатора. Позиция собеседника. Позиция советчика. Методика проведения практического занятия: беседа ? тренинг, дискуссия, моделирование ситуаций.

Тема 8. Организация выступлений

лабораторная работа (6 часа(ов)):

Подготовка места выступления. Оценка условий выступления. Проверка оборудования для использования технических и наглядных средств. Устранение возникающих проблем. Методика проведения практического занятия: беседа ? тренинг.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Подготовка к выступлению	6		подготовка к устному опросу	6	устный опрос
2.	Тема 2. Написание речи	6		подготовка к устному опросу	6	устный опрос
3.	Тема 3. Форма выступления	6		подготовка к презентации	6	презентация
4.	Тема 4. Информативность выступления	6		подготовка к презентации	6	презентация
5.	Тема 5. Поведение во время выступления	6		подготовка к презентации	6	презентация
6.	Тема 6. Эмоциональность выступления	6		подготовка к деловой игре	6	деловая игра
7.	Тема 7. Выступающий и аудитория	6		подготовка к дискуссии	4	дискуссия
8.	Тема 8. Организация выступлений	6		подготовка к контрольной работе	2	контрольная работа
	Итого				42	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Методология спецкурса представляет собой систему приемов и способов, с помощью которых происходит овладение основным навыками подготовки публичного выступления.

Методическая концепция курса "Основы публичных выступлений" основана на использовании интерактивных методик обучения, которые предполагают деловое сотрудничество, взаимодействие, выработку у студентов профессиональной заинтересованности. Использование методик активного обучения способствует активизации творческих способностей личности,

усиливает познавательное восприятие информации, учит студентов взаимосвязывать знания различных учебных дисциплин, восполняет имеющиеся пробелы. Методы активного обучения активизируют учебно-познавательную деятельность, повышают уровень усвоения изучаемого материала, развивают юридическое мышление.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Подготовка к выступлению

устный опрос , примерные вопросы:

Тест ♦1 ?Оцените себя в качестве публичного оратора? 1. Вы чувствуете себя уверенно в ситуации, когда всё внимание обращено на вас, а вам надо говорить? 2. Вы любите разговаривать по телефону? 3. Вы с удовольствием произносите тосты за столом? 4. Вы декламируете стихи с выражением и чувством? 5. Вы часто рассказываете анекдоты, смешные истории о себе и знакомых? 6. Вы никогда не избегаете публичных выступлений? 7. Вы всегда принимаете приглашение выступить? 8. Вы всегда чётко представляете предмет и цель вашего выступления? 9. О чём бы ни шла речь, вы всегда говорите чётко, ясно, логично, не путаетесь в собственных мыслях? 10. Вы обладаете хорошей памятью и верно воспроизводите имена, даты, названия? 11. Ваша речь отличается образностью, наполнена афоризмами и метафорами? 12. Вы любите и цените юмор и всегда можете прибегнуть к остроумной шутке? 13. Обращаете ли вы внимание на правильность своей речи? 14. Ваша речь не наполнена словами-паразитами? 15. Вы владеете языком жестов? 16. У вас отсутствуют дефекты речи? 17. Когда вы разговариваете с человеком, вы всегда смотрите ему в глаза?

Тема 2. Написание речи

устный опрос , примерные вопросы:

Тест ♦2 ?Ваш коммуникативный уровень? Данный тест поможет определить ваш коммуникативный уровень и скорректировать своё поведение в определённой жизненной ситуации, исходя из присущих вам индивидуальных особенностей. В зависимости от того, согласны вы или не согласны с утверждениями, дайте оценку следующим утверждениям (да или нет). 1. Мне трудно подражать другим людям. 2. Я бы мог, при случае, ?свалить дурака?, чтобы привлечь внимание или позабавить окружающих. 3. Из меня бы мог выйти неплохой актёр. 4. Если я замечаю ошибки в речи других, мне следует их поправлять. 5. В компании я редко оказываюсь в центре внимания. 6. В различных ситуациях и в общении с разными людьми я часто веду себя совершенно по-разному. 7. Я могу отстаивать только то, в чём я искренне убеждён. 8. Чтобы преуспеть в делах и в отношениях с людьми, я стараюсь быть таким, каким меня ожидают увидеть. 9. Я не могу быть дружелюбным с людьми, которых я не выношу. 10. Я всегда такой, каким кажусь.

Тема 3. Форма выступления

презентация , примерные вопросы:

Раздел 1. История, политика и культура. 1. История кино 2. Субкультура хиппи 3. История ?Георгиевской ленточки? 4. История пиратства 5. Буддизм и наука 6. Карибский кризис 7. Феномен ?Обамы?: особенности имиджа 44го американского Президента

Тема 4. Информативность выступления

презентация , примерные вопросы:

Раздел 2. Медицина и здоровый образ жизни 1. Особенности питания студентов 2. Зависимости в нашей жизни 3. Наркотики, алкоголь и сексуальная активность подростков 4. Молодежные проблемы наркомании 19 5. О вреде курения кальяна 6. Особенности человеческой памяти 7. О вреде татуировок и пирсинга

Тема 5. Поведение во время выступления

презентация , примерные вопросы:

Раздел 3. Спорт 1. История развития сноуборда 2. История женского футбола 3. История развитие биатлона 4. Опасности туризма или ?как не стать жертвой туризма? 5. История баскетбола

Тема 6. Эмоциональность выступления

деловая игра , примерные вопросы:

Деловая игра "Круглый стол"

Тема 7. Выступающий и аудитория

дискуссия , примерные вопросы:

Проведение дискуссии

Тема 8. Организация выступлений

контрольная работа , примерные вопросы:

Анализ выступлений, их обсуждение и оценка

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

Примерные вопросы к экзамену

1. Предмет и задачи учебного курса "Основы публичного выступления".

Духовно-нравственный потенциал развития рыночных отношений в современной России, и их влияние на систему образования.

2. Понятие о культуре делового общения. Основные требования логики к устному выступлению. Логическая структура обоснования.

3. Требования логики к аргументам, умозаключениям. Формулировка тезиса. Психологические требования к аргументам. Приемы убеждения. Выбор способа рассуждения.

4. Культура речи делового человека.

5. Понятие культура речи. Особенности устной речи. Неправильный выбор слов. Ошибки в произнесении слов. Грамматические ошибки в словах. Неправильное построение предложений. Индивидуальный стиль речи оратора. Выразительность речи.

6. Подготовка к речи-монологу. Сущность понятия монолог.

7. Определение цели и основной идеи выступления. План выступления. Выбор материала для выступления.

8. Этапы работы с литературой. Использование вспомогательного материала. Построение выступления.

9. Способы изложения содержания выступления. Приемы ведения речи. Работа над текстом выступления.

10. Выступление без текста. Оперативная подготовка к выступлению.

11. Культура ведения полемики. Разведение понятий дискуссия и полемика. Этапы проведения полемики.

12. Особенности полемической убеждающей речи. Выступление оппонента в полемической речи. Принципы ведения полемики. Правила ведения полемики. Тактика ведения полемики. Полемические приемы.

13. Критические факторы успеха в проведении полемики. Рекомендации по уклонению от полемических уловок.

14. Подготовка и проведение деловой беседы. Этапы подготовки и проведения деловой беседе. Разработка стратегии ведения делового разговора.

15. Деловой этикет. Основные понятия об этике. Имидж делового человека. Этика делового телефонного разговора

7.1. Основная литература:

Кузнецов, И. Н. Риторика [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 6-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2013. - 560 с.// <http://znanium.com/bookread.php?book=414977>

Александров, Д. Н. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. Н. Александров. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 624 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=495849>

Голуб, И. Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. - М.: Логос, 2011. - 328 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=468389>

7.2. Дополнительная литература:

Аннушкин, В. И. Риторика. Вводный курс [Электронный ресурс] : Уч. пособ. / В. И. Аннушкин. - 4-е изд., стереотип. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 296 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=405812>

Хазагеров, Г. Г. Риторический словарь [электронный ресурс] / Г. Г. Хазагеров. ? 2-е изд., стереотип. ? М. : ФЛИНТА, 2011. ? 432 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=454668>

Сковородников А.П. Эффективное речевое общение (базовые компетенции) [Электронный ресурс] : словарь-справочник / под ред. А. П. Сковородникова. - Красноярск: Изд-во Сибирского федерального университета, 2012. - 882 с.
<http://znanium.com/bookread.php?book=492124>

7.3. Интернет-ресурсы:

Волков А.А. Риторика. Учебник - http://www.krotov.info/library/03_v/ol/kov_01.html
История русских словесных наук - <http://www.centri-zlatoust.ru/index.php?name=biblioteka&id=8>
Ломоносов М.В. Краткое руководство к красноречию - <http://feb-web.ru/feb/lomonos/texts/lo0/lo7/lo7-0892.htm>
Миртов А.В. Живое слово - http://www.orator.biz/library/books/zhivoe_slovo/
Цицерон М.Т. Три трактат об ораторском искусстве - http://www.orator.biz/library/books/ob_oratore/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Модульный курс: основы публичных выступлений" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 42.03.02 "Журналистика" и профилю подготовки Периодическая печать .

Автор(ы):

Шакиров А.И. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Баканов Р.П. _____

"__" _____ 201__ г.