МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Инженерный институт

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Минзарипов Р.Г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Иностранный язык Б1.Б.1

Направление подготовки: 27.03.02 - Управление качеством
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: академический бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: английский

Автор(ы):

Аржанцева Н.В. , Хованская Е.С. , Маклакова Н.В. , Ахсанова Л.Н. , Абросимова Г.А.

Рецензент(ы):

Гали Г.Ф. , Кондратьева И.Г.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Кондратьева И. Г.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г
Учебно-методическая комиссия Инженерного института:
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No 86813515

Казань
2015

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) преподаватель, б/с Абросимова Г.А. кафедра английского языка для естественно-научных специальностей Институт языка , GAAbrosimova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Аржанцева Н.В. Кафедра английского языка Институт языка , Natalia.Arzhantseva@kpfu.ru ; преподаватель, б/с Ахсанова Л.Н. кафедра английского языка для естественно-научных специальностей Институт языка , LNAhsanova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Маклакова Н.В. Кафедра английского языка Институт языка , Natalia.Maklakova@kpfu.ru ; заведующий кафедрой, к.н. Хованская Е.С. Кафедра английского языка Институт языка , Ekaterina.Khovanskaya@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Программа разработана на основе Унифицированной рабочей программы (английский, немецкий, французский) - см. http://www.kpfu.ru/main_page?p_sub=14465

Настоящая программа носит интегративный характер и предназначена для студентов неязыковых специальностей университета, продолжающих изучать иностранный язык в вузе, и предполагает поуровневое обучение в соответствии с международными стандартами, утвержденными Советом Европы (А1+, А2, В1, В2). Распределение студентов по уровням осуществляется на основании результатов входного тестирования.

Целью освоения дисциплины "Иностранный язык" является развитие языковой коммуникативной компетенции студентов, состоящей из следующих компонентов:

- лингвистического - это владение знанием о системе языка, о правилах функционирования единиц языка в речи и способность с помощью этой системы понимать чужие мысли и выражать собственные суждения в устной и письменной форме;

- социолингвистического, что означает знание способов формирования и формулирования мыслей с помощью языка, а также способность пользоваться языком в речи;

- социокультурного, который подразумевает знание учащимися национально-культурных особенностей социального и речевого поведения носителей языка: их обычаев, этикета, социальных стереотипов, истории и культур, а также способов пользоваться этими знаниями в процессе общения;

- стратегического - это компетенция, с помощью которой учащийся может восполнить пробелы в знании языка, а также речевом и социальном опыте общения в иноязычной среде;

- социального, который проявляется в желании и умении вступать в коммуникацию с другими людьми, в способности ориентироваться в ситуации общения и строить высказывание в соответствии с коммуникативным намерением говорящего и ситуацией;

- дискурсивного, который предполагает навыки и умения организовывать речь, логически, последовательно и убедительно ее выстраивать, ставить задачи и добиваться поставленной цели, а также владение различными приемами получения и передачи информации как в устном, так и в письменном общении;

- межкультурного, подразумевающего действия в рамках культурных норм, принятых в культуре изучаемого иностранного языка и умений, позволяющих представлять культуру родного языка средствами иностранного.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.Б.1 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 27.03.02 Управление качеством и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 1, 2 курсах, 1, 2, 3, 4 семестры.

Данная дисциплина является обязательной составляющей базового цикла всех направлений подготовки бакалавра. Дисциплина "Иностранный язык" изучается на первом и втором годах обучения. Данная дисциплина относится к циклу гуманитарных дисциплин, обеспечивающих языковую подготовку выпускников в сфере управление качеством.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-14 (общекультурные компетенции)	владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного
ОК-16 (общекультурные компетенции)	способен работать с информацией из различных источников
ОК-5 (общекультурные компетенции)	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7 (общекультурные компетенции)	способностью к самоорганизации и самообразованию
ПК-13 (профессиональные компетенции)	способностью корректно формулировать задачи (проблемы) своей деятельности (проекта, исследования), устанавливать их взаимосвязи, строить модели систем задач (проблем), анализировать, диагностировать причины появления проблем

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:
2. должен уметь:
3. должен владеть:
4. должен демонстрировать способность и готовность:

В зависимости от уровня владения языком (А1+,А2, В1,В2) студент должен:

уровень А1+

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач; уметь представиться/ представить других, задавать/ отвечать на вопросы о месте жительства, знакомых, имуществе; участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчетливо и готов оказать помощь в ситуациях повседневного общения, когда говорят о нем, его семье и ближайшем окружении;
- понимать знакомые имена, слова, а также очень простые предложения в объявлениях, на плакатах или каталогах; принимать участие в диалоге, если собеседник повторяет по его просьбе в замедленном темпе свое высказывание или перефразирует его, а также помогает сформулировать то, что обучающийся пытается сказать; уметь задавать простые вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает;
- уметь писать простые открытки (например, поздравление с праздником), заполнять формуляры, вносить свою фамилию, национальность, адрес в регистрационный листок в гостинице.

уровень А2

- понимать отдельные предложения и часто встречающиеся выражения связанные с основными сферами жизни (например, основные сведения о себе и членах своей семьи, покупках, устройстве на работу и т.п.); уметь выполнить задачи, связанные с простым обменом информации на знакомые или бытовые темы. В простых выражениях способен рассказать о себе, своих родных и близких, описать основные аспекты повседневной жизни;
- способен понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных для обучающегося тем (например, основную информацию о себе и своей семье, о покупках, о месте, где живет, о работе); понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях и объявлениях;
- воспринимать очень короткие простые тексты; уметь найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях; в простых письмах личного характера;
- уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; способен поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы, но недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе;
- уметь писать простые короткие записки и сообщения; написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).

уровень B1

- понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д. Уметь общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка; составить связное сообщение на известные или особо интересующие его темы; описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее;
- понимать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми обучающемуся приходится иметь дело на работе, в школе, на отдыхе и т.д. Он понимает, о чем идет речь в большинстве радио- и телепрограмм о текущих событиях, а также передач, связанных с личными или профессиональными интересами (речь говорящих должна быть при этом четкой и относительно медленной);

- понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения; описания событий, чувств, намерений в письмах личного характера;
- уметь общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране изучаемого языка. Обучающийся способен без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую или интересующую его тему (например, "семья", "хобби", "работа", "путешествие", "текущие события");
- уметь строить простые связные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих мечтах, надеждах и желаниях. Он может кратко обосновать и объяснить свои взгляды и намерения; рассказать историю или изложить сюжет книги или фильма и выразить к этому свое отношение;
- уметь писать простые связные тексты на знакомые или интересующие меня темы. Я умею писать письма личного характера, сообщая в них о своих личных переживаниях и впечатлениях

уровень B2

- понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.

- уметь говорить быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон; делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений;
- понимать развернутые доклады и лекции и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений достаточно знакома. Обучающийся понимает почти все новости и репортажи о текущих событиях; содержание большинства фильмов, если их герои говорят на литературном языке;
- понимать статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения;
- уметь без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;
-уметь понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов; объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы "за" и "против";
- уметь писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов;
- владеть техникой написания эссе или докладов, освещая вопросы или аргументируя точку зрения "за" или "против"; писем, выделяя те события и впечатления, которые являются для обучающегося особо важными.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных(ые) единиц(ы) 576 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 1 семестре; зачет во 2 семестре; зачет в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетических навыков	1	1-18	0	4	0	домашнее задание тестирование
2.	Тема 2. Тема 2. РАЗВИТИЕ лексических навыков	1	1-18	0	12	0	домашнее задание тестирование

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
3.	Тема 3. Тема 3. РАЗВИТИЕ грамматических навыков	1	1-18	0	18	0	домашнее задание тестирование
4.	Тема 4. Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков аудирования	1	1-18	0	14	0	домашнее задание тестирование
5.	Тема 5. Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков говорения	1	1-18	0	14	0	устный опрос дискуссия
6.	Тема 6. Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения	1	1-18	0	14	0	домашнее задание тестирование
7.	Тема 7. Тема 7. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма	1	1-18	0	14	0	домашнее задание письменная работа
8.	Тема 8. Тема 8. РАЗВИТИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности	1	1-18	0	18	0	домашнее задание
9.	Тема 9. Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетических навыков	2	1-18	0	4	0	домашнее задание тестирование
10.	Тема 10. Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ лексических навыков	2	1-18	0	12	0	домашнее задание тестирование
11.	Тема 11. Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков	2	1-18	0	18	0	домашнее задание тестирование
12.	Тема 12. Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования	2	1-18	0	14	0	домашнее задание тестирование
13.	Тема 13. Тема 13. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения	2	1-18	0	14	0	устный опрос презентация
14.	Тема 14. Тема 14. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения	2	1-18	0	14	0	домашнее задание тестирование

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
15.	Тема 15. Тема 15. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма	2	1-18	0	14	0	письменная работа
16.	Тема 16. Тема 16. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности	2	1-18	0	18	0	домашнее задание
17.	Тема 17. Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетических навыков	3	1-18	0	2	0	домашнее задание
18.	Тема 18. Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ лексических навыков	3	1-18	0	7	0	домашнее задание тестирование
19.	Тема 19. Тема 19. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного аудирования	3	1-18	0	9	0	домашнее задание тестирование
20.	Тема 20. Тема 20. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения	3	1-18	0	9	0	научный доклад устный опрос
21.	Тема 21. Тема 21. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникационного чтения	3	1-18	0	9	0	тестирование домашнее задание
22.	Тема 22. Тема 22. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков письма	3	1-18	0	9	0	эссе письменная работа
23.	Тема 23. Тема 23. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский.	3	1-18	0	36	0	домашнее задание тестирование
24.	Тема 24. Тема 24. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования по специальности	3	1-18	0	9	0	домашнее задание

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
25.	Тема 25. Тема 25. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения по специальности	3	1-18	0	9	0	дискуссия
26.	Тема 26. Тема 26. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков чтения текстов по специальности:	3	1-18	0	9	0	домашнее задание
27.	Тема 27. Тема 27. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ фонетических навыков	4	1-18	0	2	0	домашнее задание
28.	Тема 28. Тема 28. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ лексических навыков	4	1-18	0	7	0	домашнее задание
29.	Тема 29. Тема 29. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного аудирования	4	1-18	0	9	0	домашнее задание
30.	Тема 30. Тема 30 СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения	4	1-18	0	9	0	домашнее задание
31.	Тема 31. Тема 31. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного чтения	4	1-18	0	9	0	домашнее задание
32.	Тема 32. Тема 32. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков письма	4	1-18	0	9	0	домашнее задание
33.	Тема 33. Тема 33. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский.	4	1-18	0	36	0	домашнее задание
34.	Тема 34. Тема 34. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков аудирования по специальности	4	1-18	0	9	0	домашнее задание
35.	Тема 35. Тема 35. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения по специальности	4	1-18	0	9	0	дискуссия

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
36.	Тема 36. Тема 36. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков чтения текстов по специальности	4	1-18	0	9	0	домашнее задание
.	Тема . Итоговая форма контроля	1		0	0	0	зачет
.	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	зачет
.	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	зачет
.	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	экзамен
	Итого			0	432	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетических навыков

практическое занятие (4 часа(ов)):

особенности артикуляции изучаемого иностранного языка по сравнению с артикуляцией русского языка. - система гласных и согласных языка.

Тема 2. Тема 2. РАЗВИТИЕ лексических навыков

практическое занятие (12 часа(ов)):

Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Знакомство. Биография. 2. В магазине. 3. Семья, родственные отношения, семейный бюджет. 3. Профессиональная (учебная) деятельность, род занятий. Поиск работы. 4. Распорядок дня; питание, отдых, праздники, занятия спортом, хобби. Наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.п.). Основные речевые модели для передачи основного содержания текста.

Тема 3. Тема 3. РАЗВИТИЕ грамматических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Артикль. Общее понятие и основные случаи употребления. Имя существительное. Образование множественного числа и притяжательного падежа существительного. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных. Наречие. Степени сравнения наречий. Имя числительное. Количественные и порядковые числительные. Местоимения: личные, притяжательные, неопределенные, вопросительные, относительные, указательные. Наиболее употребительные предлоги. Наиболее употребительные сочинительные и подчинительные союзы.

Тема 4. Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков аудирования

практическое занятие (14 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование. Коммуникативное аудирование материалов СРЕДНЕЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 5. Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков говорения

практическое занятие (14 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия,беседа, ?расспрос - объяснение? по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 1. Знакомство. Биография. 2. В магазине. 3. Семья, родственные отношения, семейный бюджет. 3. Профессиональная (учебная) деятельность, род занятий. Поиск работы. 4. Распорядок дня; питание, отдых, праздники, занятия спортом, хобби. Языковая функциональность: -рекомендация, совет, собственное мнение; - согласие, отказ;- приглашение, отказ от приглашения.

Тема 6. Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения

практическое занятие (14 часа(ов)):

(способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов СРЕДНЕЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

Тема 7. Тема 7. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма

практическое занятие (14 часа(ов)):

Стратегия порождения письменных сообщений: - планирование - компенсация - мониторинг

Тема 8. Тема 8. РАЗВИТИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности

практическое занятие (18 часа(ов)):

Дальнейшее расширение словарного запаса за счет освоения и использования научной терминологии по специальности в соответствующем контексте. Просмотровое и поисковое чтение текстов по специальности среднего уровня сложности с последующим заданием на говорение. примерные темы текстов: 1. history of quality management, 2.quality management gurus and theories, 3. total quality management (TQM)

Тема 9. Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетических навыков

практическое занятие (4 часа(ов)):

- ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи); паузация: деление речевого потока на смысловые группы - нейтральная интонация повествования и вопроса.

Тема 10. Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ лексических навыков

практическое занятие (12 часа(ов)):

Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Описание жилища, работа по дому. Поиск жилья. 2. Времена года; погода. 3. Туризм. Путешествие различными видами транспорта. 4. Географическое положение стран, описание городов. Знакомство с основными типами словарей (двуязычными и одноязычными толковыми, фразеологическими, терминологическими и т. д.). Полисемия. Синонимия. Антонимия.

Тема 11. Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков

практическое занятие (18 часа(ов)):

Глагол. Личные формы глагола. Употребление глаголов have, be, do, should, would, shall will. Модальные глаголы. Phrasal verbs. Видовременные формы глагола в активном и пассивном залоге. Порядок слов в простом предложении (повествовательном, вопросительном, отрицательном). Сложное предложение. Типы придаточных предложений (изъяснительное, определительное, обстоятельственное времени, образа действия, места, цели, причины и т.д.). Косвенная речь.

Тема 12. Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования

практическое занятие (14 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование . Коммуникативное аудирование материалов ПОВЫШЕННОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 13. Тема 13. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения

практическое занятие (14 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, расспрос - объяснение по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 1. Описание жилища, работа по дому. Поиск жилья. 2. Времена года; погода. 3. Туризм. Путешествие различными видами транспорта. 4. Географическое положение стран, описание городов. Языковая функциональность: - телефонные переговоры;- критические замечания;- описание, анализ, объяснение.

Тема 14. Тема 14. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения

практическое занятие (14 часа(ов)):

(способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов ПОВЫШЕННОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

Тема 15. Тема 15. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма

практическое занятие (14 часа(ов)):

Формы письменного сообщения: официальное и неофициальное письмо, CV, план, конспект, резюме текста, изложение его содержания с критической оценкой, реферирование и аннотирование.

Тема 16. Тема 16. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности

практическое занятие (18 часа(ов)):

Расширение словарного запаса за счет освоения и использования научной терминологии по специальности в соответствующем контексте. Просмотровое и поисковое чтение текстов повышенного уровня сложности по специальности сложности с последующим заданием на говорение, а именно, презентацией материала по заданной теме, грамотным составлением аннотации, резюме или реферата по тексту. примерные темы текстов: 1. processes - understanding processes and methods for process improvement, 2. quality process improvement tools and techniques, 3. developing people and teams

Тема 17. Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетических навыков

практическое занятие (2 часа(ов)):

умение читать знакомые и незнакомые тексты вслух, бегло, с правильной интонацией и распределением пауз; -установка и корректировка тех звуков, неправильное произнесение которых ведет к искажению смысла:

Тема 18. Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ лексических навыков

практическое занятие (7 часа(ов)):

Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Предметы в быту. Еда. 2. Внешность, характер, поведение и привычки, чувства людей. 3.Мечты, планы, амбиции. 4. Искусство (кино, театр, живопись). Активное использование основных типов словарей (двуязычными и одноязычными толковыми, фразеологическими, терминологическими и т. д.).Полисемия. Синонимия. Антонимия. Основные термины широкой специальности. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками. Знакомство с общенаучной лексикой, устойчивые словосочетания, свойственные научному стилю общения

Тема 19. Тема 19. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного аудирования

практическое занятие (9 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование . Коммуникативное аудирование материалов ВЫСОКОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 20. Тема 20. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения

практическое занятие (9 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия,беседа, расспрос - объяснение по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Тематика текстов и ситуаций общения: 9. Предметы в быту. Еда. 10. Внешность, характер, поведение и привычки, чувства людей. 11.Мечты, планы, амбиции. 12. Искусство (кино, театр, живопись). Языковая функциональность:- формулирование гипотезы;- убеждение

Тема 21. Тема 21. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникационного чтения

практическое занятие (9 часа(ов)):

(способность понимать и извлекать информацию из текстов): изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов ВЫСОКОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

Тема 22. Тема 22. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков письма

практическое занятие (9 часа(ов)):

Основы академического письма. Совершенствование умения продуцировать письменное изложение разных видов: доклад, реферат-резюме, реферат-обзор, сочинение-рассуждение, аннотацию и др. в пределах научной тематики. Особое внимание уделяется развитию умения логического построения письменного сообщения, умению выбора адекватных языковых средств.

Тема 23. Тема 23. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский.

практическое занятие (36 часа(ов)):

Грамматические трудности, свойственные письменной научной речи: Пассивный залог. Инговые формы (сравнительный анализ) и сложные конструкции на их основе. Способы их перевода. Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией. Специфика научного функционального стиля. Проблема адекватности перевода. Полная и неполная адекватность. Тема и рема. Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода. Предпереводческий анализ текста. Переводческие трансформации

Тема 24. Тема 24. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования по специальности

практическое занятие (9 часа(ов)):

понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной и научной коммуникации; - тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов (доклады, научные дискуссии, презентации, отрывки лекций и пр.) с последующим их обсуждением. Примерные темы для аудирования: 1. improving process, 2. TQM theories, 3. organizational excellence.

Тема 25. Тема 25. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения по специальности

практическое занятие (9 часа(ов)):

- умение пользоваться речевыми средствами убеждения в кратком публичном выступлении в непосредственном контакте с аудиторией, - устное реферирование научного текста, - основы публичной речи (доклад, презентация, и пр.). Основные темы для обсуждения: 1. leadership tips, 2. the European Quality Management Model, 3. quality management systems

Тема 26. Тема 26. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков чтения текстов по специальности:

практическое занятие (9 часа(ов)):

Дальнейшее расширение словарного запаса за счет освоения и использования научной терминологии по специальности в соответствующем контексте. Чтение текстов по специальности соответствующего уровня сложности с последующим заданием на говорение, а именно, презентацией материала по заданной теме, грамотным составлением аннотации, резюме или реферата по тексту, подготовкой научного доклада. Примерные темы текстов для чтения и работы над лексикой: 1. performance measurement and management, 2. TQM self-assessment and awards using the EFQM? model, 3. TQM benchmarking and questionnaire (readiness for benchmarking) и т.д.

Тема 27. Тема 27. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ фонетических навыков

практическое занятие (2 часа(ов)):

интонация и ее роль при выражении собственного отношения к высказыванию.

Тема 28. Тема 28. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ лексических навыков

практическое занятие (7 часа(ов)):

Дальнейшее расширение словарного запаса за счет активного использования студентами словообразовательных средств иностранного языка (словосложения, аффиксации, конверсии), а также неологизмов и заимствований в целях 1) ознакомления студентов с функциональными стилями языка (пресса, научная проза, публицистика и т.д.) и различными сферами общения (регистрами); 2) обучения использованию адекватных средств воздействия на собеседника (убеждение, агитация и т.д.); 3) дальнейшего развития точности высказывания. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. 1. Особенности национальной кухни. 2. Особенности городской и деревенской жизни. 3. Проблемы экологии. 4. Социальные проблемы (безработица, преступность и др.) 5. Средства массовой информации (радио, ТВ, печать, Интернет). Основные термины широкой специальности. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками. Знакомство с общенаучной лексикой, устойчивые словосочетания, свойственные научному стилю общения.

Тема 29. Тема 29. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного аудирования

практическое занятие (9 часа(ов)):

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование. Коммуникативное аудирование материалов ПО УЗКОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 30. Тема 30 СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения

практическое занятие (9 часа(ов)):

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, расспрос - объяснение по пройденной тематике, проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена. Примерная тематика текстов и ситуаций общения: 1. Особенности национальной кухни. 2. Особенности городской и деревенской жизни. 3. Проблемы экологии. 4. Социальные проблемы (безработица, преступность и др.) 5. Средства массовой информации (радио, ТВ, печать, Интернет). Языковая функциональность:- умение выстроить стратегию общения; - умение работать с аудиторией

Тема 31. Тема 31. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного чтения

практическое занятие (9 часа(ов)):

Способность понимать и извлекать информацию из текстов: изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов ПО УЗКОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией. Чтение изучающее, просмотровое, поисковое, аналитическое. Усвоению подлежат: - определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа (морфологической структуры слова, соотношения членов предложения и т.д.), - распознавание значения слов по контексту, - восприятие смысловой структуры текста, выделение главной и второстепенной информации, - обобщение фактов.

Тема 32. Тема 32. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков письма

практическое занятие (9 часа(ов)):

Основы академического письма. Совершенствование умения продуцировать письменное изложение разных видов: доклад, реферат-резюме, реферат-обзор, сочинение-рассуждение, аннотацию и др. в пределах научной тематики. Особое внимание уделяется развитию умения логического построения письменного сообщения, умению выбора адекватных языковых средств. Текстообразующие функции порядка слов, расположения, союзов, союзных и соединительных слов (для установления логических связей высказывания). Композиционное оформление текста. Абзац как единица композиционной структуры текста. Пунктуация. Прямая и косвенная речь как микротексты.

Тема 33. Тема 33. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский.

практическое занятие (36 часа(ов)):

Инфинитив, формы, функции и сложные обороты. Различные значения глаголов should и would. Условные предложения (1,2,3 и смешанного типа. Бессоюзные условные предложения) Эмфатические и эллиптические конструкции. Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией. Специфика научного функционального стиля. Проблема адекватности перевода. Полная и неполная адекватность. Тема и рема. Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода. Переводческие трансформации.

Тема 34. Тема 34. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков аудирования по специальности

практическое занятие (9 часа(ов)):

понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной и научной коммуникации; - тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов (доклады, научные дискуссии, презентации, отрывки лекций и пр.) с последующим их обсуждением. Примерные темы для аудирования: 1.quality tools, 2. Pareto theory, 3. Run Charts и т.д.

Тема 35. Тема 35. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения по специальности

практическое занятие (9 часа(ов)):

- умение пользоваться речевыми средствами убеждения в кратком публичном выступлении в непосредственном контакте с аудиторией, - устное реферирование научного текста, - основы публичной речи (доклад, презентация, курсовая работа и пр.). Основные темы для обсуждения: 1. Maslow's Hierarchy of Needs, 2.Albert Humphrey's TAM model, 3.tuckman forming storming norming performing model и т.д.

Тема 36. Тема 36. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков чтения текстов по специальности

практическое занятие (9 часа(ов)):

Дальнейшее расширение словарного запаса за счет освоения и использования научной терминологии по специальности в соответствующем контексте. Чтение текстов по специальности соответствующего уровня сложности с последующим заданием на говорение, а именно, презентацией материала по заданной теме, грамотным составлением аннотации, резюме или реферата по тексту, подготовкой научного доклада. Примерные темы текстов для чтения и работы над лексикой: 1. TQM implementation framework and blueprint, 2. People and teamwork, 3. Self-assessment и т.д.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетических навыков	1	1-18	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
				подготовка к тестированию	2	тестирование
2.	Тема 2. Тема 2. РАЗВИТИЕ лексических навыков	1	1-18	подготовка домашнего задания	5	домашнее задание
				подготовка к тестированию	1	тестирование

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
3.	Тема 3. Тема 3. РАЗВИТИЕ грамматических навыков	1	1-18	подготовка домашнего задания	8	домашнее задание
				подготовка к тестированию	2	тестирование
4.	Тема 4. Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков аудирования	1	1-18	подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к тестированию	2	тестирование
5.	Тема 5. Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков говорения	1	1-18	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
				подготовкак дискуссии	4	дискуссия
6.	Тема 6. Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения	1	1-18	подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к тестированию	2	тестирование
7.	Тема 7. Тема 7. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма	1	1-18	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
				подготовка к письменной работе	3	письменная работа
8.	Тема 8. Тема 8. РАЗВИТИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности	1	1-18	подготовка домашнего задания	8	домашнее задание
9.	Тема 9. Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетических навыков	2	1-18	подготовка домашнего задания	0,5	домашнее задание
				подготовка к тестированию	0,5	тестирование
10.	Тема 10. Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ лексических навыков	2	1-18	подготовка домашнего задания	1	домашнее задание
				подготовка к тестированию	1	тестирование
11.	Тема 11. Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков	2	1-18	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
				подготовка к тестированию	1	тестирование
12.	Тема 12. Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования	2	1-18	подготовка домашнего задания	1	домашнее задание
				подготовка к тестированию	1	тестирование

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
13.	Тема 13. Тема 13. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения	2	1-18	подготовка к презентации	1	презентация
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
14.	Тема 14. Тема 14. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения	2	1-18	подготовка домашнего задания	1	домашнее задание
				подготовка к тестированию	1	тестирование
15.	Тема 15. Тема 15. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма	2	1-18	подготовка к письменной работе	2	письменная работа
16.	Тема 16. Тема 16. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности	2	1-18	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
17.	Тема 17. Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетических навыков	3	1-18	подготовка домашнего задания	1	домашнее задание
18.	Тема 18. Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ лексических навыков	3	1-18	подготовка домашнего задания	0,5	домашнее задание
				подготовка к тестированию	0,5	тестирование
19.	Тема 19. Тема 19. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного аудирования	3	1-18	подготовка домашнего задания	0,5	домашнее задание
				подготовка к тестированию	0,5	тестирование
20.	Тема 20. Тема 20. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения	3	1-18	подготовка к устному опросу	0,5	устный опрос
				подготовка научного доклада	0,5	научный доклад
21.	Тема 21. Тема 21. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникационного чтения	3	1-18	подготовка домашнего задания	1	домашнее задание
				подготовка к тестированию	1	тестирование
22.	Тема 22. Тема 22. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков письма	3	1-18	подготовка к письменной работе	1	письменная работа
				подготовка к эссе	1	эссе

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
23.	Тема 23. Тема 23. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский.	3	1-18	подготовка домашнего задания	1	домашнее задание
				подготовка к тестированию	1	тестирование
24.	Тема 24. Тема 24. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования по специальности	3	1-18	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
25.	Тема 25. Тема 25. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения по специальности	3	1-18	подготовка к дискуссии	3	дискуссия
26.	Тема 26. Тема 26. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков чтения текстов по специальности:	3	1-18	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
27.	Тема 27. Тема 27. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ фонетических навыков	4	1-18	подготовка домашнего задания	1	домашнее задание
28.	Тема 28. Тема 28. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ лексических навыков	4	1-18	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
29.	Тема 29. Тема 29. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного аудирования	4	1-18	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
30.	Тема 30. Тема 30 СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения	4	1-18	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
31.	Тема 31. Тема 31. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного чтения	4	1-18	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
32.	Тема 32. Тема 32. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков письма	4	1-18	подготовка домашнего задания	1	домашнее задание

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
33.	Тема 33. Тема 33. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский.	4	1-18	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
34.	Тема 34. Тема 34. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков аудирования по специальности	4	1-18	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
35.	Тема 35. Тема 35. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения по специальности	4	1-18	подготовка к дискуссии	2	дискуссия
36.	Тема 36. Тема 36. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков чтения текстов по специальности	4	1-18	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
	Итого				112	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование как традиционных (практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: выполнение ряда практических заданий с использованием профессиональных программных средств создания и ведения электронных баз данных; мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления студентов на семинарских занятиях с фото-, аудио- и видеоматериалами по предложенной тематике. ЭОРы, SANAKO

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Тема 1. РАЗВИТИЕ фонетических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 по учебнику Total English: pre-intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 1 Стр. 7; Unit 2 Стр. 11, 12; Unit 3 Стр. 18. Unit 4 Стр. 27; Unit 5 Стр. 31, 35; Unit 6 Стр. 37, 40. Пример: 1)Underline the words you hear. 1 should/shouldn't, 2 can/can't, 3 have to/don't have to. 2)Underline the stressed form of do/does/don't/doesn't.

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 1)Underline the stressed syllable. 1 energetic, 2 energy, 3 relaxing, 4 intelligent, 5 imagination, 6 imaginative, 7 tiring.

Тема 2. Тема 2. РАЗВИТИЕ лексических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 по учебнику Total English: pre-intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 1 Стр. 4, 5, 6; Unit 2 Стр. 10, 12, 14; Unit 3 Стр. 17, 20, 23. Unit 4 Стр. 24,25, 26; Unit 5 Стр. 30, 33, 35; Unit 6 Стр. 36, 38, 43. Пример: 1)Put the words and expressions in the box into the correct groups. 1 food, 2 daily routine, 3 shops, 4 misic, 5 adjectives (classical, compilation CD, concert, customers, delicious, disgusting, energetic, fall asleep, get a takeaway pizza, get up early, go clubbing, intelligent, lamb, lead singer, mineral water, onion, play the violin, products, read a magazine, shop assistant, staff, tasty, vegetable). 2)Write a word from Units 4, 5, 6 in the gaps to match the definitions. 1 a_____ (n) not a child, 2 b_____ (adj) doesn't fear anything, 3 c_____(n) something that is difficult to do, 4 d____ (n) place with a lot of sand and not much water, 5 e_____ (adj) old, 6 f_____ (n) geographical feature with many big trees, 7 g_____ (adj) kind

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2. Tick (v) A, B, or C to complete the sentences. 1. A How do you _____ your name? B J-A-C-E-K. A spell B speak C repeat 2. _____ a good weekend! A Go B Get C Have 3. Bye. _____ you on Monday. A See B Have C Go 4. Today?s Wednesday so tomorrow?s _____. A Tuesday B Thursday C Friday 5. A What?s the _____ today? B The 5th of September. A day B date C number 6. Maria is sitting _____ to Salvador. A behind B opposite C next 7. Your mother?s sister is your _____. A aunt B niece C cousin 8. Turn _____ your mobile phone. A to B off C from 9. A What?s that? B A guava. It?s _____ of fruit. A kind B example C a kind 10. Extrovert is _____ shy. A the opposite of B the opposite C opposite of 2)Tick (v) the opposite word or phrase. 1 generous A unfriendly B serious C mean 2 hard-working A lazy B serious C shy 3 Stand up. A Work in pairs. B Sit down. C Don?t write. 4 Ask a question. A Answer a question. B Write a question. C Choose a question. 5 wrong A shy B good C right

Тема 3. Тема 3. РАЗВИТИЕ грамматических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 по учебнику Total English: pre-intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 1 Стр. 4, 5, 7, 8; Unit 2 Стр. 10, 11, 12, 13, 14; Unit 3 Стр. 19, 21, 22, 23. Unit 4 Стр. 24, 26, 27, 28; Unit 5 Стр. 30, 31, 32, 33, 34; Unit 6 Стр. 36, 37, 38, 40, 42, 43 Пример: 1)Put the words in the correct order. Example: Italian you do like food ? = Do you like Italian food? 1 did Ben yesterday where go ? 2 are listening you to what ? 3 many people at party the how were ? 4 going on go holiday year this you are to ? 5 Millie her with does parents live ? 6 Sarah doing now what is ? 2)Put the words in the correct order to complete the indirect questions. 1 Can you tell me _____? /what / is / the / time / 2 Do you know _____? /can / an / Internet / cafe / find / where / 3 Do you know _____? /the / tube / is/ nearest / where / station / 4 Can you tell me _____? /what / leaves / the / time / next / train/

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 Tick (v) A, B, or C to complete the sentences. 1 Where _____ work? A you B you do C do you 2 What time _____ to come? A she?s going B is she going C going she 3 _____ away last weekend? A Did you go B Did you went C Went you 4 He _____ a shower before breakfast. A usually have B has usually C usually has 5 She _____ men who talk a lot. A not likes B doesn?t like C don?t like 6 My brother _____ law at university. A studies B studys C studyes 7 Be careful! You _____ a mistake. A are makeing B making C are making Correct the sentences by crossing out one word. 1 I can't be look after the children today. 2 Do you have not to work at weekends? 3 Should we to go to the shop this morning? 4 I am have to buy a new guitar. 5 I can to swim very well. 6 You shouldn't of play there. 7 Can you will help me with my bags? 8 I don't have not to do any homework tonight.

Тема 4. Тема 4. РАЗВИТИЕ навыков аудирования

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 CDROM к учебнику Total English: pre-intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 1 Стр. 6; Unit 2 Стр. 13; Unit 3 Стр. 16, 21. Unit 4 Стр.28; Unit 5 Стр. 35; Unit 6 Стр. 39. Пример: 1) Listen to a conversation about food in Oxford. Write A, B, C, or D in each box. You can use a letter more than once. 1 Places with the best traditional food like steak and kidney pie are _____. 2 A good fresh fish restaurant can be found _____. 3 The best places for takeaway food are _____. 4 The cheapest Thai food is _____. 5 The most atmospheric places to eat are _____. A in the north of the city B outside the city C in the east of the city D in the centre of the city 2)Listen to five conversations. Tick (v) A, B, or C. 1 These days, Jack is _____. A eating better B eating more fruit C eating takeaways 2 Once you know him, Harry is _____. A confident B quiet C funny 3 Jenny has been living in Barcelona for _____. A about two years B about three years C about four years 4 Rose thinks Tony?s shirt is _____. A the wrong colour B too colourful C plain and boring 5 Sophie has been singing _____. A for twenty years B since she got to York C since she was twenty

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 Listen to a description of a famous painting, the Bar at the Folies-Bergère. Tick (v) A, B, or C. 1 When was Bar at the Folies-Bergère painted? A 1832. B 1852. C 1882. 2 What drink was most popular at the Folies-Bergère? A Coffee. B Beer. C Wine. 3 Where is the young girl? A Behind the bar. B In front of the bar. C Next to the customer. 4 What is the young girl like? A Very friendly and quite attractive. B Unattractive and not very friendly. C Unfriendly but attractive. 5 Who is the woman in the mirror talking to? A A tall man. B An old man. C A short man.

Тема 5. Тема 5. РАЗВИТИЕ навыков говорения

дискуссия , примерные вопросы:

дискуссия , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 Темы: 1. Влияет ли внешность на успех в жизни? 2. Что важно для идеального отпуска? 3. Женщина -добытчик, мужчина- хранитель очага? 4. Новый век. Живем ли мы лучше? 5. Мы едим менее здоровую пищу сегодня, чем 10 лет назад. 6. Спорт без допинга -возможно ли это? 7. Можно ли прожить целый год без денег? 8. Реформа образования в России, за и против.

устный опрос , примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы: Устное сообщение по теме урока УРОВЕНЬ А2 - 2 минуты монологической речи Пример: 1. Я глазами моей семьи и друзей 2. Музыка, которую я слушаю. 3. Казань- лучший город Земли 4. Семейные конфликты 5. Мое питание 6. Деньги в нашей жизни 7. Мои успехи и неудачи 8. Социальные сети

Тема 6. Тема 6. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного чтения

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 по учебнику Total English: pre-intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 1 Стр. 4, 9; Unit 2 Стр. 12, 15; Unit 3 Стр. 18. Unit 4 Стр. 25, 26, 29; Unit 5 Стр. 32, 34; Unit 6 Стр. 37, 41 пример: read the text quickly and match the headings in the box to the correct time of day: 1. stretch 2. think about a problem 3. visit a dentist; A time for everything What is the right time of day for your body to do everything? Noon_____ Your brain works best at around midday. It's a good day to talk to your boss about a problem or do a difficult crossword. 2 p.m. _____ Do you hate going to the dentist. Make an appointment in the early afternoon.You don't feel pain so badly at this time of day. 8 p.m._____ The best time of day to do exercise is around 8 p.m. At this time our body temperature is as its maximum, so our muscles are warmer.

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 Прочитать текст и выполнить следующие задания (см. ниже пример текста): 1. найдите 3 главных проблем в тексте; 2. подчеркните вводные слова; 3. найдите сравнения в тексте; "If you're looking to start a business, buying into a franchise can be a good alternative to starting a unique venture. Similarly, if you're planning to expand your business, a well managed franchising agreement can be an effective way of moving into new markets. Franchising allows one business to operate under the trading name of another business' established brand and sell its products and/or services for a specified period. Like any business decision, franchising must be considered carefully and the right processes should be followed. It's important to also note that franchising is regulated by the Franchising Code of Conduct. Consider consulting a business adviser, accountant or solicitor for advice before deciding whether to buy a franchise or franchise your own business. Buying a franchise Buying a franchise gives you the right to run an established business and sell its products and/or services for a specified period. Before you buy a franchise, consider the same issues as when purchasing or starting any other business, along with issues specific to franchising such as what happens if the franchise or franchisor fails. To improve your chances of success, make sure you use these two resources: business.gov.au's Starting your business checklist the Australian Competition & Consumer Commission's (ACCC's) Franchisee start-up checklist External Site. It's important that you also understand that once you have entered into a franchise agreement you are legally committed to run the business according to the requirements set out in the franchise agreement and the franchise operating manuals. You'll also be bound by the mandatory Franchising Code of Conduct. Read about Complying with the Franchising Code of Conduct. Franchising your own business If you've established a successful business that you're looking to expand, you can consider franchising. If managed well, it can open your product or service to new markets and extend your brand's reach. Before you franchise your business, make sure you have a successful and proven franchise model. Operating your own franchise model before selling a franchise to someone else can help prove your concept, establish demand and create sound processes and systems that can be repeated in each new franchise. There is no specific franchise registration or approval process, but establishing a franchise is a legal process and can take some time. It's important that you plan thoroughly and seek professional advice from an accountant, solicitor or franchise consultant. If you decide to franchise your business, it is vital that you have a good working relationship with the franchisees. It is important that you are careful to select a franchisee that is a good fit for your franchise business. Read about the Franchising and tax obligations within our Taxation topic. Are you thinking of buying a franchise? Free franchise education External Site is now available to help you assess franchise business opportunities, before buying a franchise business."

Тема 7. Тема 7. РАЗВИТИЕ навыков коммуникативного письма

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 по учебнику Total English: pre-intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 1 Стр. 9; Unit 2 Стр. 13; Unit 3 Стр. 19. Unit 4 Стр. 27; Unit 5 Стр. 33; Unit 6 Стр. 41. Пример: 1)Уровень А2 - 140 слов. WRITING Imagine you're going to study at a language school in the UK for three weeks. You receive an email from your home-stay family asking some questions about your lifestyle. Reply to their email and include the following information: ? thank them for their email ? your age, family, work / study ? what you usually eat / your likes and dislikes ? sports you do / interests you have 2)Describe how you have changed as a person during the different stages of your life from being a small child to being an adult.

письменная работа , примерные вопросы:

письменная работа , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2. 1. неофициальное письмо 2. E-mail другу 3. краткая биография друга

Тема 8. Тема 8. РАЗВИТИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание, примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2. прочитайте текст и подготовьте речь на следующие темы: 1) the fist country attended to the quailty management; 2) topics of first international conference on quality control; 3)what is TQM? 1. history of quality management In 1969 the first international conference on quality control, sponsored by Japan, America and Europe, was held in Tokyo. In a paper given by Feigenbaum, the term "total quality" was used for the first time, and referred to wider issues such as planning, organisation and management responsibility. Ishikawa gave a paper explaining how "total quality control" in Japan was different, it meaning "company wide quality control", and describing how all employees, from top management to the workers, must study and participate in quality control. Company wide quality management was common in Japanese companies by the late 1970's. The quality revolution in the West was slow to follow, and did not begin until the early 1980's, when companies introduced their own quality programmes and initiatives to counter the Japanese success. Total quality management (TQM) became the centre of these drives in most cases. In a Department of Trade & Industry publication in 1982 it was stated that Britain's world trade share was declining and this was having a dramatic effect on the standard of living in the country. There was intense global competition and any country's economic performance and reputation for quality was made up of the reputations and performances of its individual companies and products/services. The British Standard (BS) 5750 for quality systems had been published in 1979, and in 1983 the National Quality Campaign was launched, using BS5750 as its main theme. The aim was to bring to the attention of industry the importance of quality for competitiveness and survival in the world market place. Since then the International Standardisation Organisation (ISO) 9000 has become the internationally recognised standard for quality management systems. It comprises a number of standards that specify the requirements for the documentation, implementation and maintenance of a quality system. TQM is now part of a much wider concept that addresses overall organisational performance and recognises the importance of processes. There is also extensive research evidence that demonstrates the benefits from the approach. As we move into the 21st century, TQM has developed in many countries into holistic frameworks, aimed at helping organisations achieve excellent performance, particularly in customer and business results. In Europe, a widely adopted framework is the so-called "Business Excellence" or "Excellence" Model, promoted by the European Foundation for Quality Management (EFQM), and in the UK by the British Quality Foundation (BQF)."

Тема 9. Тема 9. ЗАКРЕПЛЕНИЕ фонетических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 по учебнику Total English: pre-intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 7 Стр. 46; Unit 8 Стр. 54; Unit 9 Стр. 57, 59. Unit 10 Стр. 65; Unit 11 Стр. 70, 74; Unit 12 Стр. 81 Пример: Underline the stressed syllable: ambitious, hard-working, reserved, sensitive, open, organized, lazy, unreliable, chatty.

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: 1)Underline the stressed words. 1 What do you like doing at the weekends? 2 What would you like to do this evening? 3 What's your mother like? 4 What does she look like? 5 Do you like swimming? 2)Listen and underline two stressed words in each sentence. 1 I grew up in Bath. 2 I brought her up. 3 I'll look after you. 4 I look up to my mum. 5 I came across it. 6 I picked it up.

Тема 10. Тема 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ лексических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 по учебнику Total English: pre-intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 7 Стр. 44,46, 48; Unit 8 Стр. 50, 52; Unit 9 Стр. 56, 58, 60, 63. Unit 10 Стр. 64,68; Unit 11 Стр. 70, 71, 72; Unit 12 Стр. 76, 78, 80, 83. Пример: 1)Complete the sentences using expressions with make or do, and the words in brackets. 1 I really think she's _____. (progress) 2 They _____into why the weather is changing.(research) 3 Have you _____ your _____? (homework) 4 She isn't very good at _____ .(decisions) 5 When the computer arrived it was broken, so we _____ a _____. (complaint) 2)Choose the best alternative. 1 Did you hear the exam results / rewards? 2 My favourite subjects / topics are: History, Geography and Biology. 3 I have to fail / retake my exam in June. 4 She attended most of her university lectures/ lessons. 5 I took / passed my exam with a grade A.

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 Use the expressions to complete the sentences: sore throat, broken leg, feel sick, sprained wrist, high temperature. 1 I've got a _____ _____, and I can't use my computer. 2 I've got a very _____ _____. 3 Yes, he has a _____ _____. 4 I can't eat any more. I ____ _____. 5 I went skiing, but now I've got a ____ _____. The underlined prepositions in the sentences are wrong. Correct them. 1 I like listening at music. 2 I applied to a job in Jamaica. 3 Look with the horses. 4 Do you argue to your brothers a lot? 5 I apologised to being late. 6 We waited up you for twenty minutes. 7 I paid to the drinks by credit card.

Тема 11. Тема 11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ грамматических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание, примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 по учебнику Total English: pre-intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 7 Стр. 45, 46, 47, 48; Unit 8 Стр. 50, 52, 53, 54; Unit 9 Стр. 58, 60, 61, 62, 63.Unit 10 Стр. 66, 69; Unit 11 Стр. 70, 72, 74; Unit 12 Стр. 76, 77, 78, 79, 80, 82, 83 Пример: 1)Underline the correct verb form. 1 It was raining / rained when the accident was happening / happened. 2 When I was coming / came in everyone was talking / talked about me. 3 We were having / had a coffee when the stranger asked / was asking for Louise's number. 4 I was travelling / travelled in Asia when I heard / was hearing the news. 5 I was walking / walked through the park when I met / was meeting an old friend. 2)One alternative in each sentence is incorrect. 1 I had a bit of / a lot of / many work to do yesterday. 2 We didn't want much / many / any information. 3 There are a few / a little / some jobs I would never do. 4 I saw the same article in much / a lot of / a few newspapers last week. 5 I hope to do some / any / a bit of travel in the future.

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 Choose the correct alternative. 1 She seemed to think / thinking that the concert was yesterday. 2 I.ve enjoued to talk / talking to you. 3 We can't avoid to meet / meeting him. 4 He offered to take / taking us to the station. 5 I've decided to change / changing my job. 6 Do you promise not to tell / telling anyone? УРОВЕНЬ А2. Tick the sentences from each pair that you hear. 1 Either of us will win. / Neither of us will win. 2 Both boys bought a bag. / Beth's boys bought a bag. 3 They're either French or Spanish./ They're neither French or Spanish. 4 He saw us both. / He saw the boats.

Тема 12. Тема 12. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков аудирования

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 CDROM к учебнику Total English: pre-intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 7 Стр. 49; Unit 8 Стр. 53; Unit 9 Стр. 57, 59. Unit 10 Стр. 65, 67; Unit 11 Стр. 73; Unit 12 Стр. 81. Пример:1)Listen to a US immigration officer interviewing a man. Tick (v) the things they talk about: jobs / the weather / children / family / education / clothes /hobbies. 2)Listen to some advice. Number the pictures in the order they are talked about.

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2. Listen to Emily. Tick (v) A or B. 1 Emily has been to Mexico. A True B False 2 Emily's grandparents only ever went abroad once. A True B False 3 Emily learnt about planes and pollution while she was watching the news. A True B False 4 In the opinion of the reporter, fuel prices are too high. A True B False 5 Emily thinks that the price of flying will go up in the future. A True B False тестирование , примерные вопросы: Listen to the conversation. Mark the sentences true (T) or false (F). 1.Zeinab wants to write emails to a friend in English. 2 Zeinab wants to visit her friend in Madrid. 3 Rob wants to do a conversation exchange with a Spanish speaker. 4 Rob and Zeinab don't like reading. 5 Zeinab wants to read poetry in Spanish.

Тема 13. Тема 13. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков говорения

презентация , примерные вопросы:

презентация , примерные вопросы: Темы презентаций: УРОВЕНЬ А2 1. Мой любимый спорт (история, правила, известные спортсмены) 2. Тур по Европе\Азии\и т.д. 3. Дом моей мечты 4. Казань - лучший город Земли 5. Герои нашего времени 6. Мой город 7. Премьера фильма ...

устный опрос , примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы: устное сообщение по теме урока УРОВЕНЬ А2 - 2 минуты монологической речи 1. Шоппинг. 2. Телевидение 21 века. 3. Работа моей мечты. 4. Секреты долгой и счастливой жизни. 5. Что делает тебя счастливым. 6. Самые волнительные моменты в спорте 7. Знаете ли вы что ... 8. Мои выходные

Тема 14. Тема 14. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного чтения

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 по учебнику Total English: pre-intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 7 Стр. 47; Unit 8 Стр. 51, 55; Unit 9 Стр. 59, 61. Unit 10 Стр. 66; Unit 11 Стр. 73; Unit 12 Стр. 77 пример текста с заданием: Read the text and answer the questions: 1. Jai Alai was first played in? 2. How many players play on each Jai Alai team? 3. How many cestas do players use in a season? Jai Alai A lot of people think Jai Alai is the fastest sport in the world. This is a sport which originated in France and Spain and spread to other countries. Players play on a court individually or in doubles games like in tennis. They use a cesta or a basket to catch and throw a very hard ball at the front wall. It can se an expensive sport as players pay about $200 for a cesta and they often use 15 cestas in a season.

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2 Прочитать текст и выполните следующие задания: 1. найдите в тексте слова, обозначающие побуждение; 2. выделите одно предложение и составьте к нему все типы вопросов; "Good employees can be your greatest asset, so recruiting and retaining the right people is very important to your business success. Your employees create value and can generate a return on investment for your business. For this to happen however, both the needs of the business and the individual need to be met. This requires an understanding of the legal obligations for you and your employees, along with ways to maximise the skills of your workforce. Whether you are new to business or have a number of staff working for you, the following are important areas to consider when employing and managing your staff."

Тема 15. Тема 15. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков коммуникативного письма

письменная работа , примерные вопросы:

письменная работа , примерные вопросы: УРОВЕНЬ А2. 1. служебная записка 2.объявление 3. Рассказ

Тема 16. Тема 16. ЗАКРЕПЛЕНИЕ навыков экстенсивного чтения по специальности

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание, примерные вопросы: Прочитайте текст и подготовьте доклады на следующие темы: 1. Six sigma; 2. Balanced Scorecard; 3. Team-building Process Understanding & Improvement Introduction Processes are the fundamental building blocks of all organisations, and both process understanding and process improvement form the lifeblood of total quality organisations. Processes transform inputs, which can include actions, methods and operations, into outputs. They are the steps by which we add value, and it should be the aim of customer focused, total quality organisations, for these outputs to satisfy or exceed the needs and expectations of their customers. Everything we do is a process, whether it is documented or not, and in each area or function of an organisation there are many processes taking place. These processes interact with other processes throughout an organisation, as outputs from one process form the inputs to another. As shown in the diagram below, each process is therefore part of a larger process and organisations large and small can be seen as complex networks of interconnecting processes, the highest level being the organisation itself. The key roles of process management Effective process management requires 4 key roles: - The process sponsor - The process owner - The process manager - The process worker The Process Sponsor is the person who provides direction and ensures that there is sufficient resource available to improve a process. He or she is normally at a senior level in an organisation. The Process Owner usually sits outside the process, and is directly and personally accountable for the end-to-end process. He or she is the final arbiter for the process and should drive any process improvement initiatives and activities. The Process Manager works inside the process and is responsible for discrete parts of it. He or she ensures day-to-day production performance, directly manages process workers and supplier relationships and provides the process owner with metrics, reports and improvement ideas. The Process Worker works inside the process with responsibility for specific delivery to agreed standards. He or she may manage small teams of less experienced workers and provide the process manager with metrics, reports and improvement ideas. The elements of a process There are many elements to a process and it helps if these can be defined to aid clarity around the process, so that a common understanding may be obtained. The elements that are defined are the process': - Title - Purpose - Scope - Inputs - Outputs - Controls - Resources The Process Title should be simple and comprise a verb and a noun, e.g, design new product. The Process Purpose should always begin with "Is to....", e.g, Is to bring a new product to market based on the latest innovative thinking, within an agreed timescale. The Process Scope defines precisely where the process starts and ends, and what is specifically included and explicitly excluded, e.g, the process starts with writing a project plan and ends when the customer accepts the final product; all manufacturing is included, but all packaging design is excluded.

Тема 17. Тема 17. АВТОМАТИЗАЦИЯ фонетических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1 по учебнику Total English: intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 1 Стр. 5.8; Unit 2 Стр. 16; Unit 3 Стр. 24. Unit 4 Стр. 31, 32; Unit 5 Стр. 36, 38; Пример: прочитайте следующие предложения с правильной интонацией и правильной расстановкой пауз: The Family Life of a Bear However, when I spent a whole season in Yellowstone Park, studying wild animal life there, I did not see such trees. I had many meetings with other animals, but did not meet any bears. One day I spoke about this to General Young, who was in charge of the Park. His reply was, "You are not in the right place. Go to the Fountain Hotel and there you will see as many bears as you like." That was impossible, I thought, but I went at once to the Fountain Hotel. About fifty feet from the hotel I met a big, black bear with her two black cubs. The little bears were having a boxing match, while the mother sat near them and watched them. As soon as they saw me, they stopped the boxing, and as soon as I saw them I stopped walking. The old bear gave a peculiar koff ? koff to warn her cubs, I suppose. At once the cubs ran up a tree with a speed that amazed me. When they were in the tree, they sat like small boys, holding on with their hands and swinging their little black legs in the air. The mother bear, on her hind legs, came slowly toward me. And, indeed, I did not feel very comfortable, for she was about six feet high, and I had not even a stick to defend myself with. I began to walk backwards toward the hotel. The bear came nearer to me, and gave a low "woof". I was about to turn and run for the hotel. But at that moment the old bear stopped and looked at me calmly. Then she turned round and went back to the tree where her cubs were. She stood under the tree, looking first at me and_ then at her family. I realized that she did not intend to attack me, so I took out my camera. But it was near sunset in the woods, and the camera was of no use to me. Now I took my sketchbook instead, and made a sketch of the bears.

Тема 18. Тема 18. АВТОМАТИЗАЦИЯ лексических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ B1 по учебнику Total English: intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 1 Стр. 4,6,8; Unit 2 Стр. 12, 14, 16; Unit 3 Стр. 20, 22, 24. Unit 4 Стр. 28,30,32; Unit 5 Стр. 36, 38, 40; Пример: write the opposite of these words: 1.sell, 2.leave, 3.lend, 4.miss, 5.close, 6.forget.

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ B1 Use the expressions to complete the sentences: sore throat, broken leg, feel sick, sprained wrist, high temperature. 1 I've got a _____ _____, and I can't use my computer. 2 I've got a very _____ _____. 3 Yes, he has a _____ _____. 4 I can't eat any more. I ____ _____. 5 I went skiing, but now I've got a ____ _____.

Тема 19. Тема 19. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникативного аудирования

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ B1 CDROM к учебнику Total English: intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 1 Стр. 7; Unit 2 Стр. 17; Unit 3 Стр. 21, Unit 4 Стр. 29; Unit 5 Стр. 39; Пример: Cover the tapescript. Listen to the psycologist. What is she talking about? 1. girlfriends and boyfriends 2. email relationship 3. penfriends 4. work relationships

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ B1 Listen to five conversations. What day is it in each conversation? Match the conversations to the days (A-G). Conversation 1 Conversation 2 Conversation 3 Conversation 4 Conversation 5 A Monday B Tuesday C Wednesday D Thursday E Friday F Saturday G Sunday

Тема 20. Тема 20. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения

научный доклад , примерные вопросы:

научный доклад, примерные вопросы: УРОВЕНЬ B1. Примерные темы докладов: 1. BAE Systems/Waer Systems Limited case study 2. Mortgage Express case study 3. Vista Optics Limited case study

устный опрос , примерные вопросы:

устный опрос, примерные вопросы: УРОВЕНЬ B1. Основные темы для обсуждения: 1. leadership tips, 2. the European Quality Management Model, 3. quality management systems

Тема 21. Тема 21. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков коммуникационного чтения

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ B1 по учебнику Total English: intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 1 Стр. 5,8; Unit 2 Стр. 13, 15; Unit 3 Стр. 21, 22, 25. Unit 4 Стр. 31, 33; Unit 5 Стр. 37, 41; пример: Read the text. Are the sentences below true or false: 1. William Johnstone knew how to buy things over the internet, 2. A person who was selling the aeroplane sent it to William's home, 3. Bill Davis thought, he was going to win a lot of money How not to get rish quick William Johnstone, aged seven, went on an internet shopping website, and using his mother's credit card, bought himself an aeroplane. A jet-fighter. Fortunately, seller realised there was something wrong when he asked for the delivery address. Flat No 53 in downtown Detroit was not the answer he was expecting. In this case, not a penny was spent. Californian Bill Davis didn't even get that far. When he saw that he had the winning numbers in his local lottery, he immediately ordered a Mercedes. When he went to pic up his winnings, he found that 9,002 others had also won first prize! His share of jackpot was $40.

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1 Прочитать текс объемом 1000 п.з. и ответить на вопросы ДА\НЕТ\НЕТ ИНФО. В ТЕКСТЕ: 1. employment is possible by one way; 2. there is only one employee type; 3. It is better to choose a structure, which suits you only "Employment types Staff can be employed under a number of categories. Some categories offer more flexibility for workers, while others provide more security for the business. Choosing to employ staff under different categories can maintain flexibility in your workforce while also meeting the needs of the business. Choose a structure for each staff member that suits the business and the employee. Each category places a different set of obligations for you and your staff. Below are the most common employee types: full-time - generally employees work between 38 - 40 hours per week, with 8 hours per day/5 days a week. part-time - employees work less than 38 hours per week, with a guaranteed minimum number of hours. casual - employees work hours may vary per week, depending on the work available. fixed term - employees are generally employed for a fix period of time. To properly determine your obligations as an employer, it's important for you to distinguish if your workers are employees or independent contractors. This will help in determining wages and other conditions."

Тема 22. Тема 22. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков письма

письменная работа , примерные вопросы:

письменная работа , примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1. 1. официальное письмо 2. рецензия на фильм\книгу 3.CV

эссе , примерные темы:

эссе, примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1. 1. My future plans 2. Where I am always happy 3. BOOK which I read last time.

Тема 23. Тема 23. АВТОМАТИЗАЦИЯ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский.

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание, примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1 по учебнику Total English: intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 1 Стр. 4, 6, 8; Unit 2 Стр. 12, 14, 16; Unit 3 Стр. 20, 22, 24. Unit 4 Стр. 30,32; Unit 5 Стр. 36, 38, 40; пример: Choose the correct alternatives: 1. As soon as/ if you arrive, will you call me? 2. As soon as/Unless you work harder, you won't pass the exam. 3. If/Unless you eat better food, you won't get sick.

тестирование , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1 Make second conditional sentences using the verbs in brakets. 1 If I _____(have) enough money, I ____ (buy) a car. 2 She _____(stay) here longer if _____(can). 3 If you _____(not/work) here, where _____ (like) to work? 4 I _____(not/ sleep) if I _____ (drink) as much coffee as Paola. 5 _____(she call) him if she _____(have) his number? 6 If I _____ (had) the choice, I (not/live) in a small town. пример текста для перевода: kaizen Kaizen is a very significant concept within quality management and deserves specific explanation: Kaizen (usually pronounced 'kyzan' or 'kyzen' in the western world) is a Japanese word, commonly translated to mean 'continuous improvement'. Kaizen is a core principle of quality management generally, and specifically within the methods of Total Quality Management and 'Lean Manufacturing'. Originally developed and applied by Japanese industry and manufacturing in the 1950s and 60s, Kaizen continues to be a successful philosophical and practical aspect of some of the best known Japanese corporations, and has for many years since been interpreted and adopted by 'western' organizations all over the world. Kaizen is a way of thinking, working and behaving, embedded in the philosophy and values of the organization. Kaizen should be 'lived' rather than imposed or tolerated, at all levels. The aims of a Kaizen organization are typically defined as: To be profitable, stable, sustainable and innovative. To eliminate waste of time, money, materials, resources and effort and increase productivity. To make incremental improvements to systems, processes and activities before problems arise rather than correcting them after the event. To create a harmonious and dynamic organization where every employee participates and is valued.

Тема 24. Тема 24. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков аудирования по специальности

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание, примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1. прослушать доклады ученых. Примерные темы: 1. improving process, 2. TQM theories, 3. organizational excellence.

Тема 25. Тема 25. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков говорения по специальности

дискуссия , примерные вопросы:

дискуссия, примерные вопросы: Уровень В1. Основные темы для обсуждения: 1. leadership tips, 2. the European Quality Management Model, 3. quality management systems

Тема 26. Тема 26. АВТОМАТИЗАЦИЯ навыков чтения текстов по специальности:

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание, примерные вопросы: Уровень В1. Прочитайте текст и подготовьте презентации на следующие темы: 1. traditional performance measurements 2. simple performance measurements 3.priority quality problems Performance Measurement Introduction Performance measurement is a fundamental building block of TQM and a total quality organisation. Historically, organisations have always measured performance in some way through the financial performance, be this success by profit or failure through liquidation. However, traditional performance measures, based on cost accounting information, provide little to support organisations on their quality journey, because they do not map process performance and improvements seen by the customer. In a successful total quality organisation, performance will be measured by the improvements seen by the customer as well as by the results delivered to other stakeholders, such as the shareholders. This section covers why measuring performance is important. This is followed by a description of cost of quality measurement, which has been used for many years to drive improvement activities and raise awareness of the effect of quality problems in an organisation. A simple performance measurement framework is outlined, which includes more than just measuring, but also defining and understanding metrics, collecting and analysing data, then prioritising and taking improvement actions. A description of the balanced scorecard approach is also covered. Why measure performance? 'When you can measure what you are speaking about and express it in numbers, you know something about it'. Kelvin 'You cannot manage what you cannot measure'. Anon These are two often-quoted statements that demonstrate why measurement is important. Yet it is surprising that organisations find the area of measurement so difficult to manage. In the cycle of never-ending improvement, performance measurement plays an important role in: - Identifying and tracking progress against organisational goals - Identifying opportunities for improvement - Comparing performance against both internal and external standards Reviewing the performance of an organisation is also an important step when formulating the direction of the strategic activities. It is important to know where the strengths and weaknesses of the organisation lie, and as part of the 'Plan -Do - Check - Act' cycle, measurement plays a key role in quality and productivity improvement activities. The main reasons it is needed are: - To ensure customer requirements have been met - To be able to set sensible objectives and comply with them - To provide standards for establishing comparisons - To provide visibility and a "scoreboard" for people to monitor their own performance level - To highlight quality problems and determine areas for priority attention - To provide feedback for driving the improvement effort It is also important to understand the impact of TQM on improvements in business performance, on sustaining current performance and reducing any possible decline in performance.

Тема 27. Тема 27. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ фонетических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1 по учебнику Total English: intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 6 Стр. 46; Unit 7 Стр. 55; Пример: прочитайте следующий текст с правильной расстановкой интонации: Leadership And Motivation I start with the premise that the function of leadership is to produce more leaders, not more followers.? Ralph Nader. There are at least two major influences that affect how individuals perform in their environment. These influences include: i) the type of leadership that exists, and ii) personal motivation. While neither is scientific in nature, there is significant research that identifies some theories and general conclusions about why people perform, how they perform, and why some people display different behaviours that puts them in positions of leadership. Motivation is a goal-oriented characteristic that helps a person achieve his objectives. It pushes an individual to work hard at achieving his or her goals. An executive must have the right leadership traits to influence motivation. However, there is no specific blueprint for motivation. As a leader, one should keep an open perspective on human nature. Knowing different needs of subordinates will certainly make the decision-making process easier. Both an employee as well as manager must possess leadership and motivational traits. An effective leader must have a thorough knowledge of motivational factors for others. He must understand the basic needs of employees, peers and his superiors. Leadership is used as a means of motivating others.

Тема 28. Тема 28. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ лексических навыков

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1 по учебнику Total English: intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 6 Стр. 44,46,48; Unit 7 Стр. 52, 54, 56; Unit 8 Стр. 60, 62, 64. Unit 9 Стр. 68,70,72; Unit 10 Стр. 76, 78; Пример: The underlined prepositions in the sentences are wrong. Correct them. 1 I like listening at music. 2 I applied to a job in Jamaica. 3 Look with the horses. 4 Do you argue to your brothers a lot? 5 I apologised to being late. 6 We waited up you for twenty minutes. 7 I paid to the drinks by credit card.

Тема 29. Тема 29. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного аудирования

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1 CDROM к учебнику Total English: intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 6 Стр. 45; Unit 7 Стр. 55; Unit 8 Стр. 63, 65, Unit 9 Стр. 69; Unit 10 Стр. 81; Пример: listen to the recording. choose the correct options: 1. Symon Hobbs is an employee/ an employer/a psycologist. 2. Some psycologists think that wearing casual clothes will mean that workers are more/less polite, and will come to work earlier/later. 3. Phone2you employees wear suits/what they want to the office.

Тема 30. Тема 30 СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание, примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1. Подготовить речь на следующие темы и ситуации общения: 1. Особенности национальной кухни. 2. Особенности городской и деревенской жизни. 3. Проблемы экологии. 4. Социальные проблемы (безработица, преступность и др.) 5. Средства массовой информации (радио, ТВ, печать, Интернет).

Тема 31. Тема 31. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков коммуникативного чтения

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание , примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1 по учебнику Total English: intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 6 Стр. 44, 47, 49; Unit 7 Стр. 53, 57; Unit 8 Стр. 60. Unit 9 Стр. 71, 73; Unit 10 Стр. 77; пример: Read the article, then complete it with words below: "forbidden, arrested, illegal, fine, offence" Did you know, for example, that London taxis (officially called Hackney carriages) are still legally required to carry hay and oats for their horses to eat? And in Enqland it is (1) _____to stand within 100 yards (91 metres) of the Queen without wearing socks? It is also illegal for a Member of Parliament to enter the Houses of Parliament, where these crazy laws are made and discussed, wearing a full suit of armour. If you live in Scotland, however, it's important to know that if someone knocks at the door of your house, and needs to use your toilet, you are legally required to let him in But if you are Scottish you should stay away from the city of York in the north of England. There, it is perfectly legal to shoot a Scotsman with a bow and arrow, unless it is a Sunday! But strange laws don't just exist in the UK. In France, you cannot call your pig Napoleon, and in Italy, a man can be (2) _____for wearing a skirt. Thats not all. In Alaska, USA, while it's legal to shoot bears, waking a sleeping bear to take its photo is prohibited. Still in Alaska, it is considered an (3) _____ to push a live moose out of an aeroplane. Lots of the craziest laws seem to involve animals. In Hollywood, it is illegal to take more than 2 000 sheep down Hollywood Boulevard at any one time. And in Florida, if an elephant is left tied to a parking meter, the parking fine must be paid, just as it would for a vehicle. Lastly children are (4)_from going to school with their breath smelling of wild onions in West Virginia. And in Arkansas, teachers who have a certain haircut (a bob) will not be given a pay-rise. In Florida, a woman can be fined for falling asleep under the hair-dryer and unmarried women must not parachute on a Sunday If they do, they might be arrested, receive a (5)_____ or be put in jail.

Тема 32. Тема 32. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков письма

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание, примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1. 1. сопроводительное письмо 2. реферирование текста 3. статья в газету\журнал, эссе. Тема сочинений для УРОВНЯ В1: 1. Я счастлив. 2.Мой город мечты.

Тема 33. Тема 33. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ грамматических навыков. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский.

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание, примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1 по учебнику Total English: intermediate: workbook by Antonia Clare, JJ Wilson. Longman: Person Education Press. Unit 6 Стр. 44,46,48; Unit 7 Стр. 52, 54, 56; Unit 8 Стр. 61, 62, 64. Unit 9 Стр. 68, 70,72; Unit 10 Стр. 76, 78, 80; пример текста для перевода: Here are techniques, theory and ideas for designing and using your own team building games, exercises and activities, and tips for using the many free team and group activites and ideas on this website. To go straight to the free games, here is free team-building games page 1 and listing of games. Here are tips for checking that team building games and activities are suitable. And here's some guidance about using games and group activities... Team building games, exercises and activities help build teams, develop employee motivation, improve communications and are fun - for corporate organizations, groups, children's development and even kids parties. Team building games, exercises, activities and quizzes also warm up meetings, improve training, and liven up conferences. These free team building games ideas and rules will help you design and use games and exercises for training sessions, meetings, workshops, seminars or conferences, for adults, young people and children, in work, education or for clubs and social activities. Team building games, exercises and activities can also enhance business projects, giving specific business outputs and organizational benefits. We cannot accept responsibility for any liability which arises from the use of any of these free team building ideas or games - please see the disclaimer notice below. Always ensure that you have proper insurance in place for all team building games activities, and take extra care when working with younger people, children and organising kids party games. teamwork Great teamwork makes things happen more than anything else in organizations. The diagram representing McGregor's X-Y Theory helps illustrate how and why empowered teams get the best results. Empowering people is more about attitude and behaviour towards staff than processes and tools. Teamwork is fostered by respecting, encouraging, enthusing, caring for people, not exploiting or dictating to them. At the heart of this approach is love and spirituality which helps bring mutual respect, compassion, and humanity to work. People working for each other in teams is powerful force, more than skills, processes, policies. More than annual appraisals, management-by-objectives, the 'suits' from head office; more than anything. Teams usually become great teams when they decide to do it for themselves - not because someone says so. Something inspires them maybe, but ultimately the team decides. It's a team thing. It has to be. The team says: 'Okay. We can bloody well make a difference. We will be the best at what we do. We'll look out for each other and succeed - for us - for the team. And we'll make sure we enjoy ourselves while we're doing it'. And then the team starts to move mountains.

Тема 34. Тема 34. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков аудирования по специальности

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание, примерные вопросы: прослушать доклады ученых на следующие темы: 1.quality tools, 2. Pareto theory, 3. Run Charts и т.д.

Тема 35. Тема 35. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков говорения по специальности

дискуссия , примерные вопросы:

дискуссия, примерные вопросы: подготовить следующие темы: 1. Maslow's Hierarchy of Needs, 2.Albert Humphrey's TAM model, 3.tuckman forming storming norming performing model и т.д.

Тема 36. Тема 36. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ навыков чтения текстов по специальности

домашнее задание , примерные вопросы:

домашнее задание, примерные вопросы: УРОВЕНЬ В1. Прочитать текст и подготовьте рефераты на следующие темы: (см. ниже пример текста): 1. European Centre for Business Excellence 2. CSF 3. KPI Implement - from Quality to Organisational Excellence Introduction An implementation framework is needed to build on and pull together all of the ideas and concepts covered in this site - TQM, processes, tools and techniques, people development, teamwork, management system, performance measurement, the Excellence Model? and self-assessment. Based on many years of research, education and advisory work in the European Centre for Business Excellence (ECforBE), the framework described in this section provides a practical blueprint for achieving organisational excellence. It starts with the vision, goals, strategies and mission that must be fully thought through, agreed and shared in the business. What follows determines whether or not these are achieved. The building blocks of the mission that are critical to success - the critical success factors (CSF's) - must then be identified, and the measures associated with them - the key performance indicators (KPI's) - indicate whether the CSF's are being achieved. Once the CSF's and KPI's have been identified, so too must the organisation's core processes. If these are not understood, it is difficult to implement the rest of the framework. Process analysis, self-assessment and benchmarking are used to identify what will probably be a very long list of improvement opportunities, which will include people development. These opportunities must be prioritised, to identify those processes in need of continuous improvement, and those in need of re-design. All the selected processes, whether for continuous improvement or re-design, must be subjected to performance measurement, and the results fed back into the benchmarking and strategic planning activities. The following sections cover each of the elements of the framework in turn and provide practical guides for implementation. Vision and mission The organisation's vision is a statement that describes what the organisation wishes to be in the future - an expression of the organisation's aspirations, the touch stone against which all actions, or proposed actions, can be judged, and is long-term. The mission is a statement of what the organisation wants to achieve. The typical content is: - The role or contribution of the business - The definition of the business - Specific, distinctive competencies - Indications of future direction There must be open and spontaneous discussion during the generation of the vision and mission statements, particularly among the senior management team. The outcome must be one clearly understood statement, of, ideally, no more than four sentences. If the mission statement is not right for the organisation, everything that follows will be wrong too. CSF's & KPI's The development of a mission for an organisation, business or unit is not enough to ensure its implementation. It must be developed into its building blocks - the critical success factors (CSF's). The first step in doing this is to brainstorm all the possible impacts on the mission, and from this generate no more than eight CSF's - what the organisation must accomplish to achieve the mission, the must have's or need's, e.g: - We need new products to satisfy market needs - We must have motivated, skilled employees Each CSF should have an "owner", who is a member of the senior management team.

Тема . Итоговая форма контроля

Тема . Итоговая форма контроля

Тема . Итоговая форма контроля

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету и экзамену:

Промежуточный контроль:

А) 1 и 2 семестры

1) Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;

2) Коммуникативное чтение: текст общебытового характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение (с последующим письменным ответом на вопросы) или на устное реферирование - 15 минут;

3) Беседа по темам, изученным в семестре.

4) Итоговая семестровая контрольная работа по грамматике

Б) 3 семестр

1) Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов и специальности) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;

2) Коммуникативное чтение: текст научного характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение с последующим письменным ответом на вопросы или на устное реферирование - 15 минут

3) Итоговая семестровая контрольная работа по грамматике

4) Беседа по темам научным проблемам, которые обсуждались в течение семестра

Итоговый контроль - 4 семестр

1. Аудирование: 2 отрывка от2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов и специальности) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;

2. Коммуникативное чтение: текст научного характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение (с последующим письменным ответом на вопросы) или на устное реферирование \составление summary - 15 минут

3. Письменный перевод текста научно-исследовательского характера (1800-2000 п.з., 50-60 минут) со словарем.

4. Итоговая контрольная работа по грамматике

5. Беседа по темам специальности, которые обсуждались в течение семестра

Примеры заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины.

B1

Reading

You are going to read an article about a woman who owns a circus. Seven sentences have been removed from the article. Choose from the sentences A-H the one which fits each gap (1-7). There is one extra sentence which you do not need to use.

A It was there that she learned the skill of haute école - making a horse perform on its back legs.

B The tent can only hold a maximum of 250 people, so the atmosphere is close and intimate.

C Entering the ring for the first time as a performer was a fantastic thrill.

D We feel we are putting something back into these communities that has been missing for some time.

E We always look for the best of new and traditional circus, but the problem is that many of the best acts go abroad.

F There were very few signs that this fairly traditional upbringing would lead a rather shy young girl to a career in the circus.

G But winter is also a busy time, and is in fact when Nell is at her most frantic, researching, designing and preparing the next show.

H There are no wild animals, but horses play a leading role in the performances, and Nell herself is an expert rider.

Life in the big top with Giffords Circus

Nell Gifford lives a childhood fantasy - as a ringmaster.

The drum rolls, the curtains open, and a horse rears into the spotlight. Nell Gifford, a statuesque 27-year-old, is riding the horse. The crowd cheers and, with a thumping heart, she begins: 'Ladies and gentlemen, boys and girls welcome to Giffords Circus'. The ringmistress, Nell Gifford, is the only female circus owner in Europe. She and her husband Toti started the business just a few years ago. Since then, they have created one of the most successful shows in the country. Their performances are always sold out, and they recently so impressed their colleagues that they were awarded the prestigious Jerwood circus award.

If the word 'circus' conjures up images of aggressive clowns and sick-looking lions, think again. 1 The other acts are a mixture of theatre, dance and traditional circus skills such as juggling and acrobatics, all accompanied by a circus band.

The show is based on old circuses from the 1930s and much of its appeal comes from its size. 2 The ring is also fairly small, and the audience can almost reach out and touch the performers as they move around. This creates a real feeling of belonging; as Nell points out 'There are no tricks, no hiding behind lights. It's all pretty raw.'

From May to September, the circus travels around the countryside, stopping in small villages all over the south of England. 'Villages today need live entertainment,' says Nell 'and a good circus in a village provides a focal point for everyone. 3 And we know from people's reactions that villagers really appreciate what we are trying to do.

Nell's route into the business was an unusual one. She had an idyllic childhood in the English countryside, growing up with horses and ponies. Later she went to Oxford University, where she studied English Literature. 4

That all changed when she went to America at the age of 18 and joined Circus Flora, which was owned by a distant relative. 'I went there for no other reason than the promise of adventure in the USA,' says Nell 'but from day one, there was no question that this was what I wanted to do. 5 It felt as if the rest of my life had just started.'

From then on she spent all her free time working in circuses, learning as much as she could about the business. When she was back in Europe, she joined the acclaimed Circus Roncalli to develop her riding skills even more. 6 Her fianceé Toti frequently visited and became entranced by the lifestyle, and it was then that they began to make plans to set up a circus of their own.

For Nell and Toti, the success of their circus is a dream come true, but it also involves a great deal of work. Summer is filled with the challenges of keeping the show on the road, moving every few days, keeping the performers happy, and managing the day-to-day aspects of the business. 7

There are no definite plans for the future, but why should there be, as life on the road is only just beginning? Giffords Circus is going from strength to strength, and promises many exciting summers for years to come.

B1

Use of English

Question

For questions 1-10, read the text below. Use the word given in capitals at the end of some of the lines to form a word that fits in the gap in the same line.

PlayStation? thumb

A 13-year-old girl from Durban has become the 1 YOUNG

person to have had a 2 accepted by the CONTRIBUTE

3 respected South African Medical Journal. INTERNATIONAL

Safura Karim 4 did her research into 'PlayStation? Thumb' ORIGIN

as part of a school project. It gives details of the injuries that many

of her schoolmates 5 suffer from, and which are REGULAR

caused by the 6 use of computer games for hours and hours. INTERRUPT

Safura thinks that computer games are 7 and does not own POINT

a PlayStation herself.

She said that she was 8 to hear that her article had been DELIGHT

accepted by the journal. She comes from a 9 family - her SCIENCE

parents are both 10 , and she is hoping to become a doctor. RESEARCH

The Black Sea

Arriving in the Black Sea port of Batumi was a dream 1 _____ true for me. For years I had longed to 2 _____ slowly along the promenade 3 _____ out over this landlocked sea, so as I headed to the coast, I felt both excited and strangely nervous. According 4 _____ my guidebook, the Black Sea is more like a lake than a sea. It has no tides, and, thanks to modern 5 _____, we now know that below a certain depth it is too poisonous to sustain life. But its calm surface gives a false 6 _____; on stormy days, the churning waters can have a 7 _____ effect on shipping.

My travelling companion and I had bought cheap tickets on the overnight train from Tbilisi, the capital of Georgia. By the time we arrived in Batumi, we were so tired and hungry that we virtually 8 _____ off the train. We had a few 9 _____ to eat from the previous night's meal, but nothing appetising. We had a very 10 _____ time that first evening though, excited 11 _____ the thought of being by the sea where once, 12 _____ the sudden storms, Ancient Greeks traded and Byzantine ships patrolled the shores.

A2

Reading Passage 1 has nine paragraphs A-I.

Choose the most suitable headings for each paragraph from the list of headings given.

Paragraph A

- Island legends
- Resources for exchange
- Competition for fishing rights
- The low cost of equipment
- Agatti's favourable location
- Rising income levels
- The social nature of reef occupations
- Resources for islanders' own use
- High levels of expertise
- Alternative sources of employment
- Resources for earning money
- Social rights and obligations

The coral reefs of Agatti Island

A Agatti is one of the Lakshadweep Islands off the south-west coast of India. These islands are surrounded by lagoons and coral reefs which are in turn surrounded by the open ocean. Coral reefs, which are formed from the skeletons of minute sea creatures, give shelter to a variety of plants and animals, and therefore have the potential to provide a stream of diverse benefits to the inhabitants of Agatti Island.

B In the first place, the reefs provide food and other products for consumption by the islanders themselves. Foods include different types of fish, octopus and molluscs, and in the case of poorer families these constitute as much as 90% of the protein they consume. Reef resources are also used for medicinal purposes. For example, the money cowrie, a shell known locally as Vallakavadi, is commonly made into a paste and used as a home remedy to treat cysts in the eye.

C In addition, the reef contributes to income generation. According to a recent survey, 20% of the households on Agatti report lagoon fishing, or shingle, mollusc, octopus and cowrie collection as their main occupation (Hoon et al, 2002). For poor households, the direct contribution of the reef to their financial resources is significant: 12% of poor households are completely dependent on the reef for their household income, while 59% of poor households rely on the reef for 70% of their household income, and the remaining 29% for 50% of their household income.

D Bartering of reef resources also commonly takes place, both between islanders and between islands. For example, Agatti Island is known for its abundance of octopus, and this is often used to obtain products from nearby Androth Island. Locally, reef products may be given by islanders in return for favours, such as help in constructing a house or net mending, or for other products such as rice, coconuts or fish.

E The investment required to exploit the reefs is minimal. It involves simple, locally available tools and equipment, some of which can be used without a boat, such as the fishing practice known as Kat moodsal. This is carried out in the shallow eastern lagoon of Agatti by children and adults, close to shore at low tide, throughout the year. A small cast net, a leaf bag, and plastic slippers are all that are required, and the activity can yield 10-12 small fish (approximately 1 kg) for household consumption. Cast nets are not expensive, and all the households in Agatti own at least one. Even the boats, which operate in the lagoon and near-shore reef, are constructed locally and have low running costs. They are either small, non-mechanical, traditional wooden rowing boats, known as Thonis, or rafts, known as Tharappam.

F During more than 400 years of occupation and survival, the Agatti islanders have developed an intimate knowledge of the reefs. They have knowledge of numerous different types of fish and where they can be found according to the tide or lunar cycle. They have also developed a local naming system or folk taxonomy, naming fish according to their shape. Sometimes the same species is given different names depending on its size and age. For example, a full grown Emperor fish is called Metti and a juvenile is called Killokam. The abundance of each species at different fishing grounds is also well known. Along with this knowledge of reef resources, the islanders have developed a wide range of skills and techniques for exploiting them. A multitude of different fishing techniques are still used by the islanders, each targeting different areas of the reef and particular species.

G The reef plays an important role in the social lives of the islanders too, being an integral part of traditions and rituals. Most of the island's folklore revolves around the reef and sea. There is hardly any tale or song which does not mention the traditional sailing crafts, known as Odams, the journeys of enterprising 'heroes', the adventures of sea fishing and encounters with sea creatures. Songs that women sing recollect women looking for returning Odams, and requesting the waves to be gentler and the breeze just right for the sails. There are stories of the benevolent sea ghost baluvam, whose coming to shore is considered a harbinger of prosperity for that year, bringing more coconuts, more fish and general well-being.

H The reef is regarded by the islanders as common property, and all the islanders are entitled to use the lagoon and reef resources. In the past, fishing groups would obtain permission from the Amin (island head person) and go fishing in the grounds allotted by him. On their return, the Amin would be given a share of the catch, normally one of the best or biggest fish. This practice no longer exists, but there is still a code of conduct or etiquette for exploiting the reef, and common respect for this is an effective way of avoiding conflict or disputes.

I Exploitation of such vast and diverse resources as the reefs and lagoon surrounding the island has encouraged collaborative efforts, mainly for purposes of safety, but also as a necessity in the operation of many fishing techniques. For example, an indigenous gear and operation known as Bala fadal involves 25-30 men. Reef gleaning for cowrie collection by groups of 6-10 women is also a common activity, and even today, although its economic significance is marginal, it continues as a recreational activity.

A2

Reading

Question

Choose the correct answer, A, B, C, or D.

1

What does the author say in paragraph 1 about the date July 4, 1845?

A Thoreau possibly decided to move on that day because it was Independence Day.

B Thoreau was not able to move on that date because it was a national holiday.

C Thoreau began to construct his cabin near Walden Pond on that day.

D Thoreau agreed to buy land on Walden Pond from Emerson on that date.

On Walden Pond

1 During his lifetime, Henry David Thoreau wrote over twenty books?travel books, books of poetry, and collections of essays?but none has had such a lasting influence as Walden, an account of the time he spent in a tiny house on the shore of Walden Pond near Concord, Massachusetts. Born in 1817 in Concord, Thoreau graduated from Harvard University in nearby Cambridge, Massachusetts. When he returned to Concord, he worked for his father, who manufactured pencils, and tutored the children of writer Ralph W. Emerson, Thoreau's friend and mentor. Thoreau then decided to move to a relatively isolated one-room cabin in the woods just outside of Concord on land owned by Emerson. Thoreau began clearing the land and building the cabin in the spring of 1845 and, perhaps significantly, he chose to move in on July 4 of that year?on the holiday celebrating the independence of the United States in 1776. He lived on the pond for two years, but in Walden, he compresses that time into a single year.

2 Thoreau wrote in Walden, "I went to the woods because I wished to live deliberately . . . and not, when I came to die, discover that I had not lived." Essentially, Walden is Thoreau's description of an experiment in self-reliance and in living the simple life. He believed that owning anything beyond the basic necessities of life was an obstacle to a happy life rather than an advantage. He wrote, "I see young men . . . whose misfortune it is to have inherited farms, houses, barns, cattle, and farming tools; for these are more easily acquired than got rid of." He built his own house for a mere $28.13 (about $300.00 in today's dollars). He grew beans and other vegetables, which he sold for a modest profit. In Walden, he includes a rather lengthy, detailed reckoning of how much he spent and how much he earned, information which some readers find tedious. He spent the rest of his time at the pond walking in the woods, reading, and writing a book about a canoe trip with his brother, A Week on the Concord and Merrimack Rivers.

3 Although Thoreau valued solitude and spent much time alone, he was not completely cut off from society. His cabin was close to the road to Concord and he often walked to town to do business and have dinner with family or friends. He entertained visitors at his cabin and his mother sometimes brought him meals. Richard Zachs, a contemporary critic, says that it was like "suburban boys going to their tree house in the backyard and pretending they're camping in the heart of the jungle."

4 Thoreau had an ambivalent attitude towards technology. He invented a method of making pencils from low-grade clay for use in his father's factory. But he was suspicious of the greatest technological innovations of his time, the telegraph and the railroad. He pointed out in Walden that the nation was hastily building a telegraph system that would soon link the country from Maine to Texas, but Thoreau said "Maine and Texas, it may be, have nothing important to communicate." He believed that trains gave people an illusion of freedom, but in fact represented a new servitude, because it meant obeying fixed train schedules and routes. He also wrote that he found a "train" of clouds moving across the sunrise of much more interest than a train of railroad cars going to Boston.

5 Thoreau was a dedicated student of nature. Walden is filled with minute observations of animals, plants, and weather. He wrote, "For years I was a self-appointed inspector of snowstorms and rainstorms." When writing about animals, he would relate their behavior to that of humans, as in his fascinating account of war between red and black ants. His writings about the "interconnectedness" of nature anticipate the environmental movement by about 125 years.

6 Like his fellow New Englander, twentieth-century poet Robert Frost, Thoreau wrote in a style that seems folksy on the surface, but it contains wit and symbolism. Thoreau sprinkled his prose with classical allusions as well as with word play and puns, some of which are difficult for today's readers to comprehend. Thoreau can be poetic too, as when he beautifully describes ice on the pond. But despite the clarity of his writing, Walden is not an easy book, especially for first time readers. It has no plot line, no real characters outside of Thoreau himself, and even the most enthusiastic Thoreau admirer would probably agree that some of his descriptions of ponds, woods and storms go on too long. But it is an important book, and definitely worth the effort.

Пример грамматического теста:

1. They are going _____ in America next month.

a) to be b) will be c) be d) being

2. This is the cinema _____ we saw the film.

a) when b) which c) that d) where

3. Have you ever _____ in a jazz band?
a) seen b) played c) listened d) wanted
4. Do you know what _____ ?
a) time is it b) time is c) time is now d) time it is
5. Everybody _____ wear a seat belt in the car.
a) must b) mustn't c) don't have to d) doesn't have to
6. Tom has lived in this town _____ three years.
a) since b) from c) after d) for
7. We _____ work in that factory.
a) use to b) was c) used to d) then
8. I think it _____ be sunny tomorrow.
a) will probably b) probably c) can d) will to
9. He _____ like his brother.
a) look b) isn't c) isn't look d) can look
10._____ does your boyfriend look like?
a) How b) What c) Why d) Which

Критерии оценки устного монологического высказывания:
1.Беглость речи
2. Лексическая грамотность изложения
3. Словарная наполняемость и целесообразность использования языковых средств
4. Полнота раскрытия темы
5. Структурная организация высказывания

Критерии оценки устного диалогического высказывания:
1.Беглость речи
2. Лексическая грамотность изложения
3. Словарная наполняемость и целесообразность использования языковых средств
4. Полнота раскрытия темы
5. Структурная организация высказывания
6. Стремление к коммуникативному партнерству

Профессионально-ориентированный блок
Пример грамматического теста
1. Analyze the following sentences and translate them into Russian:
1. The man addressed by him turned out to be a teacher.
2. Having been sent only yesterday the letter could not have been received this morning.
3. Their work completed the assistants left.
4. The figure represented an animal, its total length being two and a half inches.
5. I happened to look back and saw the men getting in and the car starting.
6. The problems to be discussed were of great importance.
7. Historians appear to know but little of his life.
8. All this, were it to happen to me now, would seem perfectly natural and normal.
9. Now we see that she does know the subject well.
10. It is by no means unreasonable to compare these data.
Пример текста на устное реферирование по специальности
Banks make their profits by lending the money which customers de?posit with them to others who need it for personal or business reasons. Most people need more money than they have currently available at some time in their lives.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

To be a borrower you must be a customer of the bank because the money will be lent to you through a bank account. There are two ways in which you may borrow. The first, and easy, is to spend more money than you have in your current account ? to overdraw. The second, and the normal way of borrowing larger amounts or for a long period of time is the loan.

If a manager permits an overdraft on current account he is likely to set a limit to the size of the overdraft and may stipulate a d ate by which the account is back in credit. Businesses whose payments and receipts are often irregular will frequently need to use overdraft facilities and they are often granted to private customers as well particularly when the manager knows that regular payments are made directly into the account.

If a loan is granted it will be a fixed sum immediately available for a fixed period of time. The principal and the interest on it may all become due for payment at the end of that period but for personal loans it is common to arrange that the loan and interest are repaid in equal regu?lar installments over the period of the loan. A separate account is opened to record the repayments as they are made.

Пример текста на перевод со словарем по специальности

Translate the following text into Russian

The hottest debate over the world economy is not on the fate of America; it's on the fate of China. Will it be the worst victim, or the most successful survivor, of the global crisis of 2009? So far the news all points to success, as the Asian giant defies the old assumption that an American recession would trigger a Chinese depression. Long dependent on exports to America, China continues to grow strongly despite a collapse of exports, down 26.4 percent in May alone. The reason is growth at home, with retail sales up 15.2 percent in May, and house and car sales taking off. To some, this is evidence that China has hit a new state of development, emerging as a consumer society wealthy enough to rival America as the world's best customer, and in some ways it has. The problem is that the consumer driving the boom is not the individual, because the Chinese shopper has been in retreat in recent years. The real big spender is the government.

China's economic recovery is real, but it's been bought by the state. No political party in the world can spend quite as freely right now as China's Communist Party, with its nearly $2 trillion in reserves and budget authority unchecked by rival parties or institutions. Beijing's stimulus plan amounts to 4 percent of GDP, double America's 2 percent, and China can deliver this booster shot without resorting to foreign borrowing. Government investment has driven the Chinese boom for a long time, and it is up 30 percent since the beginning of the year, with 75 percent of the money going into infrastructure; spending on rail lines and roads has more than doubled over the past 12 months. New community centers, convention halls, and sports facilities are springing up in major cities and provinces. Central and local governments are raising subsidies to support idle factories, retrain workers, and boost income aid in hard-hit areas. New government lending, as well as government orders to banks to raise lending, is helping to spur a surge in apartment sales. The state is even handing out spending vouchers directly to consumers, particularly in rural areas, good for cars, refrigerators, and other products, many with price restrictions that effectively limit the vouchers to inexpensive Chinese brands. As a top executive at one Chinese state-owned bank puts it, "This is all about the government propping things up."

The hidden hand of the state can obscure the degree to which China still depends on subsidized exports to America. Among the hardest-hit areas are those such as Guangdong province, a southern factory hub that represents an eighth of China's wealth and a quarter of its exports. There five-star hotels built in the boom times stand empty, while job centers for laid-off migrant workers are full. On a recent evening, the Pearl River itself seemed dimmer?many of the garish light displays that usually blaze from waterfront inns and restaurants had been turned off "to save electricity," says Su Caifang, deputy director general of the Guangdong Foreign Affairs Office, who notes that the province has suffered greatly in recent months because of the global downturn. "We're still very export-dependent, especially on America," says Su, who notes that 40 percent of the region's exports go to the U.S.

ПРИМЕРНЫЙ ТЕКСТ НА КОММУНИКАТИВОЕ ЧТЕНИЕ ДЛЯ УРОВНЯ А2

Read the article.Are the sentences true (T) or false (F).

LOOKING FOR LOVE.

Looking for Love is an agency that finds partners for single people of any age. Read about Lisa.

My name's Lisa. I'm 25 years old and I'm from Manchester. I'm single and I'm looking for love. I'm a journalist on a local newspaper, which means I write stories about local issues and sometimes I interview politicians. I like my job, but I'd like to work on a national newspaper one day. That's because I want to have the opportunity to work abroad.

I have a small group of friends who I've known for years. I even went to school with some of them! I'm not really extrovert but I do like going out and having fun. We usually go out to parties, nightclubs, and restaurants. I also like cooking and I make great pasta! My ideal night in is a good meal, a glass of wine, and a DVD. I like thrillers much more than I like romantic comedies! I'm not very sporty, but I like to keep fit. I stopped smoking last year and now I go running twice a week and I sometimes go to the gym at weekends. I eat lots of fruit and vegetables and I try not to have red meat or too much coffee. At work, I drink water or tea. I prefer men who are interested in serious issues because I like talking about politics and what's happening in the world. However, I also like men with a good sense of humour. These characteristics are more important to me than physical appearance.Please contact Looking for Love if you think you're the kind of person I'm looking for!

Example: Looking for Love is an organization for young people. F

1 Lisa doesn't want to change her job. __

2 She goes out with some of her school friends. __

3 She thinks she is extrovert. __

4 She enjoys watching films. __

5 She plays a lot of team sports. __

6 She sometimes smokes. __

7 She drinks a lot of coffee. __

8 She likes talking about serious things. __

ПРИМЕРНЫЙ ТЕКСТ НА КОММУНИКАТИВНОЕ ЧТЕНИЕ ДЛЯ УРОВНЯ В1

Read the article and tick (v) A, B, or C.

HOW GREEN IS THE HOUSE?

As the UK's cities expand rapidly, problems are being caused for councils who have to meet the demand for housing. In addition to this, energy prices and pollution levels continue to increase. A solution has been developed by the Peabody Trust who have worked with environmental experts to build the Beddington Zero Energy housing development (BedZED) in Sutton, England. This unique development is an environmentally-friendly community of a hundred homes including gardens, offices, and childcare facilities with plenty of surrounding green areas. BedZED's designers have created an attractive, affordable, urban village whose unique features benefit instead of harm the local community and environment. BedZED is a 'zero energy' development - no fossil fuels (coal and gas) are used and homes do not waste energy. Building materials are mostly natural, renewable or recycled. Houses face the south so that they get plenty of sunlight and their roofs are also fitted with solar panels, which change the sun's energy into electricity. The windows consist of three layers of glass to stop heat from escaping. The homes are also fitted with the most modern energy-saving appliances. It is estimated that families' electricity bills could be reduced by up to 60% whilst heating bills could be reduced by as much as 90%. Developers hope to achieve a 50% reduction in fossil-fuel use by residents' cars over the next decade by reducing the need to travel. Some residents will have the opportunity to work within walking distance of their homes. The Peabody Trust also aim to set up Internet shopping so that food can be delivered by local supermarkets. As the need for environmentally-friendly, low-energy housing increases, BedZED may change from being a unique model, to a model for all future houses.

1.It's difficult for councils to _____.

A build enough houses B pay their energy bills C design new houses

2.A solution to the housing problem _____ found.

A has to be B has been C may have been

3.The BedZED development consists of _____.

A 100 homes B houses and public buildings C houses, public buildings and parks

4._____ is used in the homes.

A Fossil fuel B No energy C Only the amount of energy that is needed

5.Some of the materials in the buildings _____.

A are man-made B can't be re-used C have been used before

6.The houses have _____ to produce electricity.

A roofs B a lot of sunlight C solar panels

7.The sun shines into the houses from the _____.

A west B north C south

8.Estimates show that heating bills could be cut by _____.

A over 90% B up to 90% C 90%

9.The developers hope that in the future inhabitants will _____.

A set up Internet shopping B walk to work

C only use their cars to go to work

10.Developers are hoping that BedZED will _____.

A remain unique B change

C be a model for future housing developments

7.1. Основная литература:

1.Данчевская О.Е., Малев А.В. English for cross-cultural and professional communication. Английский для межкультурного и профессионального общения: учебное пособие. - М.: Флинта, 2013. - 194с. http://znanium.com/bookread.php?book=454058

2.Кушникова, Г. К. Практикум для самостоятельного повторения глагольной системы английского языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. К. Кушникова. - 2-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2011. - 95 с. http://znanium.com/bookread.php?book=406235

7.2. Дополнительная литература:

Идиомы и фразовые глаголы в деловом общении (английский язык): Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 184 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-004460-6, 1000 экз. http://znanium.com/bookread.php?book=205580

Английский язык: Managment Today: Учебное пособие / Т.М. Десяткова, Л.Е. Мазурина, М.К. Верещагина. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. - 224 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-98281-304-6, 1000 экз. http://znanium.com/bookread.php?book=316556

Сиполс, О. В. Develop Your Reading Skills: Comprehention and Translation Practice. Обучение чтению и переводу (английский язык) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Сиполс. - 2-е изд., стереотип. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 376 с. - ISBN 978-5-89349-953-7 (Флинта), ISBN 978-5-02-034696-3 (Наука). http://znanium.com/bookread.php?book=409896

7.3. Интернет-ресурсы:

online словарь - www.lingvopro.abbyyonline.com\ru

1 - www.longman-elt.com

2 - www.oup.co.uk

3 - www.newsweek.com

4 - www.macmillantnglish.com

5 - www.economist.com

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использование современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе " БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС " БиблиоРоссика " представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента" , доступ к которой предоставлен студентам. Электронная библиотечная система "Консультант студента" предоставляет полнотекстовый доступ к современной учебной литературе по основным дисциплинам, изучаемым в медицинских вузах (представлены издания как чисто медицинского профиля, так и по естественным, точным и общественным наукам). ЭБС предоставляет вузу наиболее полные комплекты необходимой литературы в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов с соблюдением авторских и смежных прав.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по специальности: 27.03.02 "Управление качеством" и специализации не предусмотрено .

Автор(ы):
Аржанцева Н.В. _____
Хованская Е.С. _____
Маклакова Н.В. _____
Ахсанова Л.Н. _____
Абросимова Г.А. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Гали Г.Ф. _____
Кондратьева И.Г. _____
"__" _____ 201 __ г.