

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Отделение менеджмента



подписано электронно-цифровой подписью

### Программа дисциплины

Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе БЗ.В.17

Направление подготовки: 080200.62 - Менеджмент

Профиль подготовки: Управление малым бизнесом

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Бикчантаева Д.К.

**Рецензент(ы):**

Киршин И.А.

#### **СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Киршин И. А.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (отделение менеджмента):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 949942614

Казань  
2014

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Бикчантаева Д.К. кафедра финансового менеджмента Отделение менеджмента , Daniya.Bikchantaeva@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

В процессе преподавания данной дисциплины студенты должны усвоить основные понятия бухгалтерского учета, принципы, на которых он строится, общие основы организации бухгалтерского учета на предприятии, порядок подготовки и составления бухгалтерской отчетности и основные методы анализа. Основная цель учебной дисциплины состоит в формировании у студентов теоретических и практических навыков в решении практических ситуаций в учете имущества (активов) предприятия и источников (пассивов) его формирования, а также умения использовать бухгалтерскую информацию для оценки (анализа) хозяйственных процессов.

В основе курса - действующий план счетов, нормативные документы, определяющие учетную политику предприятия и практические ситуации, требующие применения получаемых знаний.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.В.17 Профессиональный" основной образовательной программы 080200.62 Менеджмент и относится к вариативной части. Осваивается на 4 курсе, 7 семестр.

Дисциплина бухгалтерский учет относится к вариативной части профессионального цикла (Б3. ОК-9, ОК-10) ООП.

Курс бухгалтерский учет осваивается студентами одновременно с дисциплинами макро-микроэкономика и статистика и находится в неразрывной логической и содержательно-методической связи с ними.

Освоение данной дисциплины необходимо для последующего изучения таких дисциплин, как:

деньги, кредит, банки;

корпоративные финансы;

менеджмент;

маркетинг;

финансы;

экономика труда.

Бухгалтерский учет, имея основной целью научить студентов мыслить экономически, делать экономический анализ, находить причинно-следственные связи, четко и аргументировано строить и выражать личную точку зрения, является одной из базовых дисциплин профессионального цикла ООП.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

| Шифр компетенции                   | Расшифровка приобретаемой компетенции   |
|------------------------------------|---|
| ОК<br>(общекультурные компетенции) | - уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5); - быть способным к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9); - владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-13); |

| Шифр компетенции                       | Расшифровка приобретаемой компетенции   |
|--|---|
| ПК-1<br>(профессиональные компетенции) | - быть способным собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта ;  |
| ПК-2<br>(профессиональные компетенции) | быть способным на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта   |
| ПК-4<br>(профессиональные компетенции) | быть способным осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач   |
| ПК-7<br>(профессиональные компетенции) | быть способным анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |

В результате освоения дисциплины студент:

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- быть способным собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта (ПК-1);
- быть способным на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта (ПК-2);
- быть способным осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);
- быть способным анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 7 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

| N  | Раздел<br>Дисциплины/<br>Модуля   | Семестр | Неделя<br>семестра | Виды и часы<br>аудиторной работы,<br>их трудоемкость<br>(в часах) |                         |                        | Текущие формы<br>контроля |
|----|---|---------|--------------------|---|-------------------------|------------------------|---------------------------|
|    |   |         |                    | Лекции  | Практические<br>занятия | Лабораторные<br>работы |                           |
| 1. | Тема 1. Организация бухгалтерского учета. Техника бухгалтерского учета.       | 7       | 1                  | 2   | 2                       | 0                      | письменная работа         |
| 2. | Тема 2. Учет денежных средств и расчетов.                                     | 7       | 2                  | 2   | 2                       | 0                      | тестирование              |
| 3. | Тема 3. Учет основных средств.  | 7       | 3                  | 2   | 2                       | 0                      | тестирование<br>реферат   |
| 4. | Тема 4. Учет нематериальных активов, финансовых инвестиций и ценных бумаг.    | 7       | 4                  | 2   | 2                       | 0                      | реферат                   |
| 5. | Тема 5. Учет труда и заработной платы   | 7       | 5                  | 2   | 2                       | 0                      | контрольная работа        |
| 6. | Тема 6. Учет производственных запасов.  | 7       | 6                  | 2   | 2                       | 0                      | тестирование<br>реферат   |
| 7. | Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции | 7       | 7                  | 2   | 2                       | 0                      | реферат<br>тестирование   |
| 8. | Тема 8. Учет выпуска готовой продукции (работ и услуг) и ее реализации.       | 7       | 8                  | 2   | 2                       | 0                      | контрольная работа        |
| 9. | Тема 9. Отчетность предприятия  | 7       | 9                  | 2   | 2                       | 0                      | реферат<br>тестирование   |
|    | Тема . Итоговая форма контроля  | 7       |                    | 0   | 0                       | 0                      | зачет                     |
|    | Итого   |         |                    | 18  | 18                      | 0                      |                           |

## 4.2 Содержание дисциплины

### Тема 1. Организация бухгалтерского учета. Техника бухгалтерского учета.

#### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Основные слагаемые системы организации бухгалтерского учета это - первичный учет и документооборот, инвентаризации, план счетов бухучета, объем и содержание отчетности. В соответствии с законом РФ "О бухучете" ответственность за организацию бухучета несут руководители организаций. Понятие кредиторской задолженности: учет текущих и долгосрочных обязательств, учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с бюджетом и внебюджетными фондами, учет расчетов по претензиям и имущественному и личному страхованию, учет расчетов с учредителями.

#### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие кредиторской задолженности: учет текущих и долгосрочных обязательств, учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с бюджетом и внебюджетными фондами, учет расчетов по претензиям и имущественному и личному страхованию, учет расчетов с учредителями. 1. Понятие "учетные регистры". Классификация учетных регистров. 2. Порядок и способы записей в учетные регистры. 3. Карточки. Свободные листы. Книги. 4. Формы бухгалтерского учета. Мемориально-ордерная форма. Журнально-ордерная форма. Журнал-Главная. 5. Документальное оформление операций и метод двойной записи.

## **Тема 2. Учет денежных средств и расчетов.**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Основными задачами учета денежных средств и расчетов являются: ? своевременное и правильное документирование операций по движению денежных средств и расчетов; ? оперативный, повседневный контроль за сохранностью наличных денежных средств и ценных бумаг в кассе предприятия; ? контроль за использованием денежных средств строго по целевому назначению; ? контроль за правильными и своевременными расчетами с бюджетом, банками, персоналом; ? контроль за соблюдением форм расчетов, установленных в договорах с покупателями и поставщиками; ? своевременная сверка расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по расчетному счету. Расчеты платежными поручениями. Расчеты платежными требованиями ? поручениями

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Учет кассовых операций. Первичная документация кассовых операций. 2. Учет операций по расчетному счету. Документы, необходимые для открытия расчетного счета. Хозяйственные операции, осуществляемые через расчетный счет и их документальное оформление. 3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 4. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

## **Тема 3. Учет основных средств.**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Оценка основных средств. Полная, остаточная, восстановительная и ликвидационная стоимость. Учет поступления и выбытия основных средств. Амортизационная политика предприятия. Учет лизинговых операций.

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

- первичная документация по учету основных средств; - состав основных средств; - классификация основных средств по амортизируемым группам; - способы амортизации в бухгалтерском и налоговом учете; - способы учета капитальных вложений

## **Тема 4. Учет нематериальных активов, финансовых инвестиций и ценных бумаг.**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Оценка нематериальных активов. Понятие и формы финансовых вложений. Учет операций с ценными бумагами. Определение и учет финансового результата по операциям с ценными бумагами

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Сущность нематериальных активов и их виды. Оценка нематериальных активов. Учет приобретения, износа и выбытия нематериальных активов. 2. Ценные бумаги: Сущность, виды. Портфель ценных бумаг. Эмиссия и первичное размещение ценных бумаг. Вторичный рынок ценных бумаг. 3. Организация учета ценных бумаг и порядок выплаты дивидендов по акциям и процентов по облигациям. Вексель: сущность, виды и порядок их оформления. Порядок оплаты векселя. Учет операций с векселями

## **Тема 5. Учет труда и заработной платы**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Состав расходов на оплату труда для целей бухгалтерского и налогового учета. Синтетический и аналитический учет расходов по оплате труда. УЧЕТ РАСЧЕТОВ ПО ЕДИНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ НАЛОГУ

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Задачи учета труда и заработной платы. Классификация и учет личного состава предприятия. Формы и системы оплаты труда. Списочный состав и среднесписочная численность работников предприятия. 2. Синтетический и аналитический учет труда и заработной платы. Состав фонда оплаты труда. Начисление основной и дополнительной заработной платы. Удержания из заработной платы. Подоходный налог: сущность и порядок определения. Удержания по исполнительным листам, за товары, проданные в кредит. 3. Учет расчетов с внебюджетными фондами.

#### **Тема 6. Учет производственных запасов.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1. Оценка материалов. 2. Учет движения материалов 3. Синтетический учет материалов.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Организация учета материалов. Оценка материалов в текущем учете. Документация по учету движения материалов. Синтетический учет материалов. 2. Учет поступления материалов. Способы учета. Учет расчетов с поставщиками. 3. Учет транспортно-заготовительных расходов 3. Учет использования материалов.

#### **Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие издержек и расходов, формирующих себестоимость продукции. КЛАССИФИКАЦИЯ ЗАТРАТ. СИСТЕМА СЧЕТОВ ПО УЧЕТУ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО. МЕТОДЫ УЧЕТА ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Классификация затрат на производство. Основные и накладные, прямые и косвенные, постоянные и переменные расходы. 2. Система счетов для учета затрат на производство. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Брак в производстве и его учет.

#### **Тема 8. Учет выпуска готовой продукции (работ и услуг) и ее реализации.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

УЧЕТ ВЫПУСКА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ. Система счетов и методы учета выпуска готовой продукции. Учет коммерческих расходов на продажу. Учет реализации готовой продукции

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Готовая продукция и задачи учета. Оценка готовой продукции. Документация по движению готовой продукции, ее отгрузка и реализация. 2. Товары. Учет товаров. 3. Синтетический и аналитический учет отгрузки и реализации готовой продукции. Способы учета реализации продукции.

#### **Тема 9. Отчетность предприятия**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Состав и сущность бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках. Отчет о движении денежных средств. Аудиторское заключение.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Бухгалтерская отчетность, ее значение и состав. Организация работы по составлению отчетности. Порядок составления. Требования, предъявляемые к отчетности. 2. Бухгалтерский баланс: сущность, виды, структура. Взаимосвязь статей баланса с другими формами отчета.

### **4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

| N  | Раздел Дисциплины                                 | Семестр | Неделя семестра | Виды самостоятельной работы студентов | Трудоемкость (в часах) | Формы контроля самостоятельной работы |
|----|---|---------|-----------------|---------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Тема 1. Организация бухгалтерского учета. Техника |         |                 |                                       |                        |                                       |

бухгалтерского учета.

7

1

ПОДГОТОВКА К  
ПИСЬМЕННОЙ

работе

4

письменная  
работа

| N     | Раздел Дисциплины   | Семестр | Неделя семестра | Виды самостоятельной работы студентов | Трудоемкость (в часах) | Формы контроля самостоятельной работы |
|-------|---|---------|-----------------|---------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| 2.    | Тема 2. Учет денежных средств и расчетов.                                     | 7       | 2               | подготовка к тестированию             | 4                      | тестирование                          |
| 3.    | Тема 3. Учет основных средств.  | 7       | 3               | подготовка к реферату                 | 2                      | реферат                               |
|       |   |         |                 | подготовка к тестированию             | 2                      | тестирование                          |
| 4.    | Тема 4. Учет нематериальных активов, финансовых инвестиций и ценных бумаг.    | 7       | 4               | подготовка к реферату                 | 4                      | реферат                               |
| 5.    | Тема 5. Учет труда и заработной платы   | 7       | 5               | подготовка к контрольной работе       | 4                      | контрольная работа                    |
| 6.    | Тема 6. Учет производственных запасов.  | 7       | 6               | подготовка к реферату                 | 2                      | реферат                               |
|       |   |         |                 | подготовка к тестированию             | 2                      | тестирование                          |
| 7.    | Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции | 7       | 7               | подготовка к реферату                 | 2                      | реферат                               |
|       |   |         |                 | подготовка к тестированию             | 2                      | тестирование                          |
| 8.    | Тема 8. Учет выпуска готовой продукции (работ и услуг) и ее реализации.       | 7       | 8               | подготовка к контрольной работе       | 4                      | контрольная работа                    |
| 9.    | Тема 9. Отчетность предприятия  | 7       | 9               | подготовка к реферату                 | 2                      | реферат                               |
|       |   |         |                 | подготовка к тестированию             | 2                      | тестирование                          |
| Итого |   |         |                 |                                       | 36                     |                                       |

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Образовательные технологии, применяемые в учебном процессе:

1. информационно-коммуникативная;
2. исследовательская;
3. технология проблемного обучения;
5. групповая технология;
6. технология продвинутого уровня (углубленное изучение актуальных вопросов бухгалтерского учета);
7. дифференцированная;
8. технология сотрудничества.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Тема 1. Организация бухгалтерского учета. Техника бухгалтерского учета.**

письменная работа , примерные вопросы:

Ошибки в счетных записях и способы их исправления. Характеристика регистров бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Место и роль бухгалтерии в деятельности предприятия. Роль бухгалтерского учета в деятельности предприятия.

### **Тема 2. Учет денежных средств и расчетов.**

тестирование , примерные вопросы:

Роль и значение амортизации в деятельности предприятия. Амортизационная политика предприятия. Лизинг: сущность, значение для деятельности предприятия и его схемы. Ремонт основных средств и возможные методы отражения на счетах бухгалтерского учета. Понятие производственных запасов и их структура. Методы оценки материальных ресурсов на предприятии. Понятие нормативных и сверхнормативных остатков производственных запасов. Понятие транспортно-заготовительных расходов и их списание на затраты. Понятие нематериальных активов, их оценка.

### **Тема 3. Учет основных средств.**

реферат , примерные темы:

Финансовые вложения: сущность, виды. Учет операций с акциями. Учет долговых операций: облигации и векселя. Критерии классификации затрат на производство, их виды. Понятие калькуляции затрат и методы их учета. Однокруговая и двухкруговая системы учета затрат и их особенности. Учет расчетов с учредителями.

тестирование , примерные вопросы:

Тесты на тему учет основных средств

### **Тема 4. Учет нематериальных активов, финансовых инвестиций и ценных бумаг.**

реферат , примерные темы:

Порядок рассмотрения и оформления кредитной заявки. Понятие финансового результата деятельности предприятия. Реформация баланса. Бухгалтерская отчетность: сущность, формы и значение для деятельности предприятия. Бухгалтерский баланс ? информационная база для анализа деятельности предприятия. Правила составления бухгалтерской отчетности. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и бухгалтерского баланса.

### **Тема 5. Учет труда и заработной платы**

контрольная работа , примерные вопросы:

Порядок рассмотрения и оформления кредитной заявки. Понятие финансового результата деятельности предприятия. Реформация баланса. Бухгалтерская отчетность: сущность, формы и значение для деятельности предприятия. Бухгалтерский баланс ? информационная база для анализа деятельности предприятия. Правила составления бухгалтерской отчетности. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и бухгалтерского баланса.

### **Тема 6. Учет производственных запасов.**

реферат , примерные темы:

Понятие производственных запасов и их структура. Методы оценки материальных ресурсов на предприятии. Понятие нормативных и сверхнормативных остатков производственных запасов.

тестирование , примерные вопросы:

Тест на тему учет производственных запасов

### **Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции**

реферат , примерные темы:

Понятие транспортно-заготовительных расходов и их списание на затраты. Ошибки в счетных записях и способы их исправления. Характеристика регистров бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Место и роль бухгалтерии в деятельности предприятия. Роль бухгалтерского учета в деятельности предприятия.

тестирование , примерные вопросы:

Тест на тему Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции

### **Тема 8. Учет выпуска готовой продукции (работ и услуг) и ее реализации.**

контрольная работа , примерные вопросы:

История возникновения бухгалтерского учета. Роль и особенности бухгалтерского учета в системе хозяйственного учета. Бухгалтерский, управленческий и финансовый учет: общие черты и особенности. Система методов бухгалтерского учета. Закон о бухгалтерском учете. Учетная политика предприятия: сущность и ее значение в его деятельности. План счетов бухгалтерского учета. Ошибки в счетных записях и способы их исправления. Характеристика регистров бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Место и роль бухгалтерии в деятельности предприятия. Роль бухгалтерского учета в деятельности предприятия

### **Тема 9. Отчетность предприятия**

реферат , примерные темы:

Понятие финансового результата деятельности предприятия. Реформация баланса. Бухгалтерская отчетность: сущность, формы и значение для деятельности предприятия. Бухгалтерский баланс - информационная база для анализа деятельности предприятия. Правила составления бухгалтерской отчетности. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и бухгалтерского баланса.

тестирование , примерные вопросы:

Тест на тему Отчетность предприятия

### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету:

Темы рефератов:

1. История возникновения бухгалтерского учета.
2. Роль и особенности бухгалтерского учета в системе хозяйственного учета.
3. Бухгалтерский, управленческий и финансовый учет: общие черты и особенности.
4. Система методов бухгалтерского учета.
5. Закон о бухгалтерском учете.
6. Учетная политика предприятия: сущность и ее значение в его деятельности.
7. План счетов бухгалтерского учета.
8. Ошибки в счетных записях и способы их исправления.
9. Характеристика регистров бухгалтерского учета.
10. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
11. Место и роль бухгалтерии в деятельности предприятия.
12. Роль бухгалтерского учета в деятельности предприятия.
13. Роль и значение амортизации в деятельности предприятия. Амортизационная политика предприятия.
14. Лизинг: сущность, значение для деятельности предприятия и его схемы.
15. Ремонт основных средств и возможные методы отражения на счетах бухгалтерского учета.
16. Понятие производственных запасов и их структура.
17. Методы оценки материальных ресурсов на предприятии.
18. Понятие нормативных и сверхнормативных остатков производственных запасов.
19. Понятие транспортно-заготовительных расходов и их списание на затраты.
20. Понятие нематериальных активов, их оценка.

21. Финансовые вложения: сущность, виды.
22. Учет операций с акциями.
23. Учет долговых операций: облигации и векселя.
24. Критерии классификации затрат на производство, их виды.
25. Понятие калькуляции затрат и методы их учета.
26. Однокруговая и двухкруговая системы учета затрат и их особенности.
27. Учет расчетов с учредителями.
28. Порядок рассмотрения и оформления кредитной заявки.
29. Понятие финансового результата деятельности предприятия.
30. Реформация баланса.
31. Бухгалтерская отчетность: сущность, формы и значение для деятельности предприятия.
32. Бухгалтерский баланс - информационная база для анализа деятельности предприятия.
33. Правила составления бухгалтерской отчетности.
34. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и бухгалтерского баланса.

Зачет проводится в форме письменной задачи с последующим устным со-беседованием.

Пример задачи для зачета:

Задания:

1. Открыть следующие счета Главной книги на 1 апреля 20XX года: 10/1, 10/ТЗР, 19, 20, 25, 26, 43, 44, 51, 90.
2. Составить бухгалтерские записи в журнале регистрации хозяйственных операций за апрель 20XX года, сделать разnosку операций по счетам Главной книги.
3. Закрыть счета Главной книги, вывести сальдо на конец месяца.

Остатки по счетам на начало месяца:

счет 10 "Материалы":

- по фактической себестоимости 35 200
- в том числе ТЗР 5 200

счет 20 "Основное производство"

- на начало месяца 24 250
- на конец месяца 0

счет 51 "Расчетный счет"

- на начало месяца 310 000

Журнал регистрации хозяйственных операций за апрель 20XX г.

◆ п/п Содержание операции/ Сумма, руб.

1. Оприходованы материалы, полученные от поставщиков на сумму 82 600 рублей, в том числе НДС 18%
2. Утверждены авансовые отчеты:
  - директора по командировке в г. Москва 20 000
  - главного бухгалтера по участию в семинаре 10 000
  - экспедитора отдела снабжения по командировке, связанной с приобретением материалов 6 000
  - экспедитора отдела сбыта по сопровождению готовой продукции 4 000
3. Принят к оплате счет транспортной компании ООО "Грузовозофф"
  - за доставку материалов на склад предприятия на сумму 7080 рублей, в том числе НДС 18%
  - за доставку готовой продукции покупателям на сумму 5900 рублей, в том числе НДС 18%
4. Отпущены материалы:
  - на производство продукции 24 000
  - на общехозяйственные нужды 5 000

- на нужды цеха 8 000
- 5. Приобретено, оплачено и введено в эксплуатацию производственное оборудование на сумму 20 000 рублей, кроме того НДС 18%
- 6. Принят НДС к налоговому вычету
- 7. Отражены начисления работникам организации:
  - заработная плата основным производственным рабочим 50 000
  - обслуживающему персоналу цехов 30 000
  - рабочим, обслуживающим оборудование 25 000
  - администрации предприятия 68 000
  - грузчикам за разгрузку материалов 6 000
  - работникам магазина, принадлежащего предприятию 15 000
- 8. Начислены страховые взносы в размере 30% от заработной платы
- 9. Начислена амортизация:
  - оборудования цехов 7 000
  - здания заводоуправления 11 000
  - компьютерной техники в бухгалтерии организации 6500
- 10. Определены и списаны ТЗР
- 11. Определены и списаны косвенные расходы
- 12. Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция в количестве 700 изделий
- 13. Отгружена покупателям готовая продукция 400 изделий по цене 600 рублей, кроме того НДС 18%
- 14. Начислен НДС от продаж
- 15. Списана себестоимость проданной продукции
- 16. Определены и списаны расходы на продажу
- 17. Выявлен финансовый результат от продажи продукции

### 7.1. Основная литература:

1. Бухгалтерский учет как сумма фактов хозяйственной жизни: учеб. пособие / Я.В. Соколов. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 224 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0130-6, 1000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=183516>
2. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: Учеб. пособие / Т.А. Полешук, О.В. Митина. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 151 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0141-4, 1500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=185055>
3. Бухгалтерский учет: Учебник / В.Г. Гетьман, В.Э. Керимов, З.Д. Бабаева, Т.М. Неселовская; Под ред. В.Г. Гетмана. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 717 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003756-1, 5000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=186384>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (в редакции Приказа Минфина РФ от 30.12.1000 ◆ 107 н, от 24.03.2000 ◆ 314 н, от 18.09.2006 " 116 н, от 26.03.2007 ◆ 26 н. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=111058>
2. Федеральный Закон "О БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ" от 21.11.1996 N 129-ФЗ <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=122227>
3. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 ◆94н (в редакции от 18.09.2006) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и Инструкции по его применению." <http://www.consultant.ru/law/consult/cm2006-01-20.html>

4. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=107972>

5. Первичные учетные документы - составление и принятие к учету (Щербаков М.Н., "Консультант бухгалтера", N 4, апрель 2001 г.)

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=38570>

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

1 - <http://www.audit-it.ru/articles/account/buhaccounting/a6/43318.html>

2 - <http://www.buhgalteria.ru/>

3 - <http://studyport.ru/ekonomika/buhgalterskiy-uchet-cto-eto-takoe>

4 - <http://www.glavbukh.ru/rubrika/46>

5 - <http://ipipip.ru/buhgalterskiy-uchet/>

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

оборудованные аудитории;

различные технические средства обучения;  
учебники, учебные пособия и другие книги;  
научные журналы;  
доступ в интернет;  
наглядные пособия.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080200.62 "Менеджмент" и профилю подготовки Управление малым бизнесом .

Автор(ы):

Бикчантаева Д.К. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Киршин И.А. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.