

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**П Р И К А З**

«02» 11 \_\_\_\_\_ 2016 г.

№ 01-06/1125

**О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка  
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
от 24.12.2015 № 0.1.1.67-06/253/15**

В связи с увеличением числа работников ФГАУО ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ), работающих на условиях ненормированного рабочего дня, учитывая мнение Первичной профсоюзной организации работников КФУ (протокол от 13.09.2016 № 14), на основании решения Ученого совета КФУ (протокол от 29.09.2016 № 4) и в соответствии с Уставом КФУ **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Правила внутреннего распорядка КФУ от 24.12.2015 № 0.1.1.67-06/253/15 изменения, утвердив приложение – перечень должностей работников КФУ и продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день в новой прилагаемой редакции.

2. Начальнику Управления документооборота и контроля И.Р. Лукашиной настоящий приказ:

– довести до сведения проректоров и руководителей структурных подразделений КФУ;

– разместить на официальном сайте КФУ в сети Интернет в разделе документов Управления документооборота и контроля КФУ на одной странице с Правилами внутреннего распорядка КФУ от 24.12.2015 № 0.1.1.67-06/253/15.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по административной работе – руководителя аппарата А.Н. Хашова.

Ректор



И.Р. Гафуров

**Перечень  
должностей работников КФУ и продолжительность ежегодного  
дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование должности</b>	<b>Количество дней (календарных) дополнитель- ного отпуска</b>
1	Первый проректор	14
2	Проректор по административной работе – руководитель аппарата	14
3	Проректор по образовательной деятельности	14
4	Проректор по научной деятельности	14
5	Проректор по инновационной деятельности	14
6	Проректор по вопросам экономического и стратегического развития	14
7	Проректор по финансовой деятельности	14
8	Проректор по хозяйственной деятельности	14
9	Проректор по социальной и воспитательной работе	14
10	Проректор по внешним связям	14
11	Директор Департамента бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер	12
12	Директор Департамента бюджетирования, казначейства и регулирования оплаты	12
13	Директор Департамента внешних связей	12
14	Директор Центра перспективного развития	12
15	Начальник Правового управления	12
16	Начальник Управления кадров	12
17	Начальник Земельно-имущественного управления	12
18	Начальник Управления документооборота и контроля	12
19	Директор Музея истории	12
20	Заместитель директора Центра перспективного развития	10
21	Заместитель главного бухгалтера	10
22	Заместитель директора Департамента бюджетирования, казначейства и регулирования оплаты – начальник отдела бюджетирования	10
23	Заместитель директора Департамента бюджетирования, казначейства и регулирования оплаты – начальник отдела организации труда и регулирования заработной платы	10
24	Заместитель начальника Правового управления	10
25	Начальник протокольного отдела	10
26	Начальник отдела документационного обеспечения	10
27	Водитель автомобиля	6