

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»**

«26» 12 2011 г.
№ 0.1.1.56-06/80/11

Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



И.Р. Гафуров

20 ___ г.

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»
протокол от « 8 » 12 2011 г. № 9

РЕГЛАМЕНТ

**назначения студентам федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
повышенных государственных академических стипендий, предусмотренных
Постановлением Правительства Российской Федерации от «18» ноября 2011 г.
№945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения
обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях
высшего профессионального образования»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент назначения студентам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее - КФУ) повышенных государственных академических стипендии, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. №945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования» (далее - Регламент) регламентирует порядок назначения дополнительной повышенной государственной академической стипендии студентам КФУ.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Типовым Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2001 г. № 487, Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. № 945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования» и Положением о стипендиальном обеспечении студентов КФУ.

1.3. Студент – это лицо, зачисленное в установленном порядке в КФУ по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета для обучения по основным образовательным программам подготовки высшего профессионального образования (бакалавриат, магистратура и специалитет) получающее государственную академическую стипендию.

Повышенная академическая стипендия КФУ (далее – повышенная стипендия) назначается за счет увеличения стипендиального фонда КФУ студентам, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

1.4. Повышенная стипендия назначается студентам КФУ старших курсов (с 3-го курса и выше) очной бюджетной формы обучения.

1.5. Повышенная стипендия назначается на семестр согласно квотам по факультетам, институтам, филиалам, утвержденным Ученым советом КФУ (стипендия распределяется между факультетами, институтами, филиалами пропорционально контингенту студентов).

1.6. Численность студентов, получающих повышенную стипендию в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 945 от 18 ноября 2011 г. и

Регламент назначения студентам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» повышенных государственных академических стипендий, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. №945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»

настоящим Регламентом не может составлять более 10 процентов от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

1.7. В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 945 от 18 ноября 2011 г., выплаты повышенных стипендий за достижения в учебной деятельности должны составлять не более 20 процентов общего объема увеличения стипендиального фонда КФУ.

1.8. Решение о размере повышенной стипендии принимается Ученым советом КФУ с участием представителей органов студенческого самоуправления.

1.9. Размер повышенной стипендии устанавливается ежегодно Ученым советом КФУ в зависимости от выделяемого стипендиального фонда и контингента студентов, получающих государственную академическую стипендию.

1.10. Размер повышенной стипендии должен определяться в зависимости от курсов обучения с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов старших курсов.

1.11. Повышенная стипендия назначается 2 раза в год по итогам летней и зимней экзаменационной сессии.

2. Цели и задачи назначения повышенной стипендии

2.1. Повышенная государственная академическая стипендия призвана способствовать повышению успеваемости, развитию образовательной, научной, общественно-культурной и спортивной жизни факультетов, институтов, филиалов и КФУ в целом.

2.2. Увеличение стипендиального фонда КФУ и назначение повышенных стипендий осуществляется в целях совершенствования стипендиального обеспечения студентов КФУ.

3. Финансирование повышенной стипендии

Финансовое обеспечение выплат повышенных стипендий, предусмотренных настоящим Регламентом, осуществляется за счет средств субсидии, выделенной из федерального бюджета для совершенствования стипендиального обеспечения студентов КФУ.

4. Критерии для назначения повышенной стипендии

4.1. Повышенная стипендия назначается за достижения студентов в учебной деятельности при соответствии этой деятельности одной или несколькими из следующих критериев:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2-х следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии не менее 50 процентов

Регламент назначения студентам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» повышенных государственных академических стипендий, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. №945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»

оценок «отлично» (подтверждающие документы – копия зачетной книжки, заверенной на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

б) признание студента победителем или призером проводимых университетом, общественной организацией международной, всероссийской, ведомственной региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студента, проведенных в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала)).

4.2. Повышенная стипендия назначается за достижения студентов научно-исследовательской деятельности при соответствии научной деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2-х лет, предшествующих назначению повышенной стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой учреждением высшего профессионального образования (подтверждающие документы – копия диплома/патента/статьи и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

- документа, удостоверяющего исключительное право студента за достигнутый им (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (подтверждающие документы – копия диплома/свидетельства/патента и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы (копии соответствующих подтверждающих документов, заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном региональном издании, в издании учреждения высшего профессионального образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии (копии подтверждающих документов, заверенные на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

в) иное публичное представление студентом в течение предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступлений с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и международном, всероссийском, ведомственном, региональном

мероприятии, проводимом учреждением высшего профессионального образования, общественной или иной организацией (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала)).

4.3. Повышенная стипендия назначается за достижения студентом общественной деятельности при соответствии этой деятельности одной или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения):

- социально-ориентированной, культурной (культурно-просветительной, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

- общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, также на защиту природы (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

- общественно значимых культурно-массовых мероприятий (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

б) систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий общественной жизни университета (в разработке сайта университета, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм университета) (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

в) участие (членство) студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

г) систематическое участие студента в обеспечении защиты прав студентов (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

Регламент назначения студентам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» повышенных государственных академических стипендий, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. №945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»

д) систематическое безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организацией, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала)).

4.4. Повышенная стипендия назначается за достижения студентов культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и аналогичного международного, всероссийского, регионального мероприятия (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности, характеристика курирующего художественного руководителя и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения) (подтверждающие документы, заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

в) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности (подтверждающие документы – копия грамоты/благодарности/диплома и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала)).

Регламент назначения студентам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» повышенных государственных академических стипендий, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. №945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»

4.5. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятиях, проводимых учреждением высшего профессионального образования или иной организацией (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности, характеристика курирующего тренера и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала));

б) систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п., заверенная на факультете (в институте/филиале) и справка об академическом рейтинге студента, выданная деканатом факультета (директоратом института/филиала)).

3.6. Повышенная стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

5. Порядок назначения повышенной стипендии

5.1 Выплата повышенной стипендии осуществляется при наличии финансового обеспечения, предусмотренного разделом 3 настоящего Регламента.

5.2. Сроки подачи заявлений на соискание повышенной стипендии утверждаются Распоряжением по КФУ.

5.3. Студент, претендующий на повышенную стипендию (далее по тексту - Соискатель), подает в деканат факультета (директорат филиала/института) заявление на имя ректора КФУ с приложением следующих документов (далее – Пакет документов):

- документы, подтверждающие право на получение одной из предусмотренной настоящим Регламентом повышенной стипендии,

- ксерокопия зачетной книжки за 2 года (для специалистов и бакалавров), предшествующих назначению стипендии, заверенной на факультете (в институте/филиале),

Регламент назначения студентам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» повышенных государственных академических стипендий, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. №945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»

- ксерокопия приложения к диплому о высшем образовании (для магистров), заверенная на факультете (в институте/филиале),

- характеристика-рекомендация о Соискателе, подписанная деканом факультета (директором филиала/института) содержащая сведения об отсутствии академической задолженности или пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине в течение 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению академической стипендии.

5.4. Деканат факультета (директорат филиала/института) рассматривает Пакет документов на предмет наличия документов подтверждающих, соответствие критериям, указанным в разделе 4 настоящего Регламента, регистрирует в журнале входящей регистрации заявление Соискателя и передает Пакет документов для рассмотрения в Ученый совет (института, факультета, филиала).

Ученый совет (института, факультета, филиала) совместно с представителями органов студенческого самоуправления рассматривает Пакет документов, определяет лиц-соискателей повышенной стипендии от факультета (института, филиала) и утверждает список кандидатур от факультета (института, филиала) представленных на назначение повышенных стипендий (далее – список соискателей).

Решение Ученого совета (факультета/института/филиала) принимается большинством голосов с учетом положительного мнения представителя органа студенческого самоуправления и оформляется протоколом, который подписывает председатель Ученого совета (факультета/института/филиала), представитель органов студенческого самоуправления и секретарь совета.

5.5. На основании протокола Ученого совета (факультета/института/филиала) деканат факультета (директорат филиала/института) формирует список Соискателей, с указанием:

- курса обучения,
- № учебной группы,
- размера стипендии и критериев, по признакам которых Соискатель рекомендуется на назначение повышенной стипендии.

Список соискателей согласовывается с Департаментом бюджетирования и казначейства КФУ и подписывается деканом факультета (директором филиала/института).

5.6. Деканат (директорат) факультета (филиала, института) передает Протокол Ученого совета (института, факультета, филиала), список соискателей, согласованный Департаментом бюджетирования и казначейства КФУ и подписанный деканом факультета (директором филиала/института) для рассмотрения вопроса о назначении повышенной стипендии:

- за достижения в учебной деятельности - проректору КФУ по образовательной деятельности;
- за достижения в научно-исследовательской деятельности - проректору КФУ по научной деятельности;

Регламент назначения студентам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» повышенных государственных академических стипендий, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. №945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»

- за достижения в общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности - проректору КФУ по социальной и воспитательной работе.

5.7. Хранение Пакета документов и заявлений соискателей повышенной стипендии осуществляется в деканате факультета (директорате института/филиала) 5 лет как документы строгой отчетности.

5.8. Проректор по направлению деятельности рассматривает представленные деканатом факультета (директоратом филиала/института) документы и вносит ректору КФУ представление о назначении повышенной стипендии студентам КФУ.

5.9. На основании представленных проректором по направлению деятельности предложений ректор КФУ издает приказ о назначении повышенной стипендии студентам КФУ.

5.10. За своевременную подачу и достоверность документов, передаваемых на подпись курирующему проректору, несет персональную ответственность - декан факультета (директор института/ филиала).

6. Рассылка Регламента

6.1. Настоящий Регламент подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Отдел документационного и информационного обеспечения (далее - ОДИО) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

6.2. Настоящий Регламент размещается на веб-портале КФУ.

7. Регистрация и хранение

Настоящий Регламент регистрируется в ОДИО. Оригинальный экземпляр настоящего Регламента хранится в ОДИО до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего Регламента хранится в Учебно-методическом управлении.

СОГЛАСОВАНО
Начальник
Юридического управления



Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профкома студентов КФУ

_____ Ю.В. Виноградова

СОГЛАСОВАНО
Проректор по административной работе-
руководитель аппарата



А.Н. Хашов

Приложение к Регламенту назначения студентам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» повышенных государственных академических стипендий, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. №945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»

Форма №1

Ректору КФУ, профессору
И.Р. Гафурову

студента ____ курса,
группы № _____
очной бюджетной формы обучения

(факультет/институт)

(ФИО)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Уважаемый Ильшат Рафкатович!

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне повышенной государственной академической стипендии за достижения в _____ деятельности в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18.11.2011г. № 945.

Являюсь получателем государственной академической стипендии.

Документы, подтверждающие достижения в _____ деятельности прилагаю.

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата _____

Подпись _____

Приложение к Регламенту назначения студентам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» повышенных государственных академических стипендий, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. №945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»

Форма №2

Согласовано:
Департамент бюджетирования и
казначейства

Проректору по

_____/_____/_____
Ф.И.О

_____/_____/_____
Ф.И.О

Список Соискателей

за достижения в учебной деятельности (за достижения в научно-исследовательской деятельности; за достижения в общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности)

№п/п	Ф.И.О	курс обучения	№ учебной группы	размера стипендии	критерии

Декан (Директор)
Факультета (института/филиала)

/_____/_____
Ф.И.О

Приложение к Регламенту назначения студентам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» повышенных государственных академических стипендий, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. №945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»

Форма №3

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Ученый совет _____ КФУ
наименование факультета (института/филиала)

ПРОТОКОЛ № _____
Заседания Ученого совета

наименование факультета (института/филиала)

г. Казань

от «__» __ 201__ г.

Время __:__

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены совета:

1. _____
2. _____

Кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____
2. _____

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ:

Принято большинством голосов с учетом мнения профкома студентов

РЕШИЛИ:

Председатель Ученого совета (факультета/института/филиала)

_____/_____

Представитель органов студенческого самоуправления

_____/_____

Секретарь Ученого совета

_____/_____