

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор



А.З. Гумеров

2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 «Аудит»

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация выпускника: бухгалтер

Форма обучения: очная

на базе основного общего образования

Язык обучения: русский

Автор: Бурашникова А.Ф.

Рецензент: доцент, к.э.н. Жук С.И.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПЦК «Цикл экономики и управления» Иванова О.В. Иванова

Протокол заседания ПЦК № 8 от « 10 » 02 2022г.

Учебно-методическая комиссия инженерно-экономического колледжа

Протокол заседания УМК № 18 от « 16 » 02 2022г.

г. Набережные Челны, 2022

1. Цели освоения дисциплины

формирование знаний по:

- порядку проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- порядку проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- порядку проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов;
- порядку проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- порядку проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- порядку проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов;
- порядку проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- порядку проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;
- порядку проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления;
- порядку проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- порядку проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды;
- порядку проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- порядку проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
- методике оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе.

формирование умений по:

- проведению проверки правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов;
- проведению проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- проведению проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов;
- проведению проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- проведению проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организаций на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- проведению проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- проведению проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- проведению проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;
- проведению проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления;

- проведению проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- проведению проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды;
- проведению проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- проведению проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
- оценке соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базы.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОП.05 «Аудит» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Осваивается на третьем курсе (6 семестр).

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

| Индекс компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|---------------------------|--|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ОК 11. | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |
| ПК 1.1. | Обрабатывать первичные бухгалтерские документы. |
| ПК 1.2. | Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; |
| ПК 1.3. | Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; |
| ПК 1.4. | Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. |
| ПК 2.1. | Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; |
| ПК 2.2. | Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения; |

| | |
|----------------|--|
| ПК 2.3. | Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; |
| ПК 2.4. | Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации; |
| ПК 2.5. | Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации; |
| ПК 2.6. | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; |
| ПК 2.7. | Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. |
| ПК 3.1. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; |
| ПК 3.2. | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; |
| ПК 3.3. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы; |
| ПК 3.4. | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; |
| ПК 4.1. | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; |
| ПК 4.2. | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; |
| ПК 4.3. | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; |
| ПК 4.4. | Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; |
| ПК 4.5. | Принимать участие в составлении бизнес-плана; |
| ПК 4.6. | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; |
| ПК 4.7. | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков. |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организаций на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций;
- порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов;
- порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организаций на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организаций на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

- порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов;
- порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;
- порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления;
- порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды;
- порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
- методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов;
- проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов;
- проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;
- проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления;
- проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды;
- проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Общая трудоемкость дисциплины в часах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 90 часов.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен в 6 семестре.

| Темы дисциплины | Семестр | Неделя | Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Текущие формы контроля |
|-------------------------------------|---|--------|--|----------------------|---------------------|------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| Раздел 1. Основы аудита | | | | | | |
| Тема 1.1 | Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита. | 6 | 1 | 2 | 2 | 0 |
| Тема 1.2 | Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора | 6 | 2 | 4 | 2 | 0 |
| Раздел 2. Методология аудита | | | | | | |
| Тема 2.1 | Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита. | 6 | 3 | 4 | 4 | 0 |
| Раздел 3. Аудит организации | | | | | | |
| Тема 3.1 | Аудит учета денежных средств и операций в валюте | 6 | 4 | 4 | 4 | 0 |
| Тема 3.2 | Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | 6 | 5 | 4 | 4 | 0 |
| Тема 3.3 | Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций | 6 | 6 | 4 | 4 | 0 |
| Тема 3.4 | Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами | 6 | 7 | 4 | 4 | 0 |
| Тема 3.5 | Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда | 6 | 8 | 4 | 4 | 0 |
| Тема 3.6 | Аудит готовой продукции и ее продажи | 6 | 9 | 4 | 4 | 0 |
| Тема 3.7 | Аудиторская проверка собственных средств организации. Аудиторская проверка финансовых результатов | 6 | 10 | 4 | 4 | 0 |

| | | | | | | | |
|----------|---|----------|-----------|----------------|-----------|----------|--------------------------|
| Тема 3.8 | Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта | 6 | 11 | 4 | 4 | 0 | Контрольная работа 3* |
| | Консультация | | | 2 часа | | | |
| | Промежуточная аттестация | | | 6 часов | | | |
| | Итого | 5 | 14 | 42 | 40 | 0 | |
| | | | | 40 | | | |
| | | | | 90 | | | |

* письменная контрольная точка

4.2. Содержание дисциплины

| Наименование тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов (лек/практ/самост) | Уровень освоения |
|---|--|--------------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Основы аудита | | | |
| Тема 1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие об аудите и аудиторской деятельности, общие и частные задачи аудиторской деятельности. История развития аудита. Этапы становления контроля в России в условиях переходной экономики. Организация аудиторской службы в Российской Федерации: создание аудиторских служб в организациях, формирование аудиторских структур с образованием юридических лиц, условия деятельности аудиторов на основе частной практики. Отличие аудита от других форм экономического контроля. Ассоциации бухгалтеров и аудиторов в Российской Федерации и в мире. Значение аудита в условиях рыночной экономики. Виды производственно-хозяйственных и заключительных проверок деятельности организации. Внутренний аудит как элемент контроля в процессе менеджмента. Внешний аудит как объективная оценка достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности проверяемой организации. Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг. Обязательный аудит, экономические санкции за уклонение от обязательного аудита. Выборка и сфера ее применения при внешних аудиторских проверках. Аудит по заданию государственных органов</p> <p>Практические занятия Изучение основных принципов аудиторской деятельности Решение ситуационных задач (Парушина Н. В. Аудит : практикум : учебное пособие / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019, с.9-11, задачи 1-8)</p> | 4 (2/2) | 2 |
| Тема 1.2 Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие аудиторского стандарта. Цели стандартизации аудиторских процедур. Международные стандарты и нормативы регулирования аудиторской деятельности. Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 года № 307-ФЗ. Федеральный закон РФ «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 года № 315-ФЗ (с изменениями и дополнениями). Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (с изменениями и дополнениями). Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции».</p> | 6 (4/2) | 2 |

| | | | |
|---|---|------------|---|
| | <p>Отраслевые нормативные документы и материалы, методические рекомендации по проведению аудиторской проверки. Правовые основы аудиторской деятельности. Основные задачи и функции аудитора. Права, обязанности и ответственность аудитора. Ответственность аудитора и аудиторских фирм за соблюдением стандартов и норм качества аудиторской работы. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита. Разработка профессиональных и этических норм для аудиторской деятельности. Международный опыт подготовки аудиторских кадров. Требования, предъявляемые к специалистам-аудиторам: морально-этические, специальные, деловые. Этика аудитора</p> | 2 | |
| | <p>Практические занятия Основы нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в РФ Решение ситуационных задач (Парушина Н. В. Аудит : практикум : учебное пособие / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019, с.19-20, задачи 1-8)</p> | 2 | 2 |
| Раздел 2. Методология аудита | | | |
| Тема 2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Общие понятия о методах аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках. Понятие о функциях аудиторской деятельности. Аудиторские доказательства и документы. Понятие о финансовом, управленческом, налоговом аудите, их сферы и объекты. Аналитические процедуры. Опрос с целью перепроверки учетных данных, предоставленных службами клиента. Выборочные методы, применяемые аудиторами. Методы диагностики. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита. Оценка системы внутреннего контроля. Основные этапы аудиторской проверки. Подготовка заказа на аудиторские услуги. Оформление договора. Разработка программы проверки, ее основные этапы. Процедуры аудиторской деятельности. Состав группы аудиторов и распределение обязанностей.</p> <p>Методы и порядок сбора информации. Рабочие документы аудитора. Обобщение полученной информации и формирование выводов и рекомендаций по результатам проверки. Анализ юридических и финансовых рисков клиента. Классификация ошибок. Финансовый анализ и прогнозирование как составная часть аудиторской проверки. Соблюдение режима конфиденциальности при оказании аудиторских услуг. Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации. Цели и задачи оформления рабочей (плановой и отчетной) документации на отдельных этапах аудиторской проверки. Содержание и формы аудиторского заключения, а также акта аудиторской проверки. Ответственность аудиторов за результаты аудиторских проверок.</p> | 8 (4/4) | |
| | | 2 | 2 |
| | | | |

| | | | |
|--|--|------------|---|
| | Контроль за качеством проведения аудита. Предварительный и последующий контроль качества аудиторской проверки. | | |
| | Практические занятия Процедура аудиторской проверки. Составление аудиторского заключения Решение ситуационных задач (Парушина Н. В. Аудит : практикум : учебное пособие / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019, с.30-31, задачи 1-8; с.57-62, задачи 1-8) | 4 | 2 |
| Раздел 3. Аудит организации | | | |
| Тема 3.1 Аудит учета денежных средств и операций в валюте | Содержание учебного материала Цели проверки и источники информации. Методы проверки кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка законности операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка операций по покупке-продаже иностранной валюты, по определению курсовых разниц. Выводы и предложения по результатам проверки. | 8 (4/4) | |
| | Практические занятия Контрольная работа 1* Порядок проведения внутреннего и внешнего аудита Решение ситуационных задач (Парушина Н. В. Аудит : практикум : учебное пособие / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019, с.42-45, задачи 1-6; с.71-77, задачи 1-7) | 4 | 2 |
| Тема 3.2 Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | Содержание учебного материала Цели проверки и источники информации. Проверка начисления налогов, сборов и страховых взносов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами. Проверка соответствия данных бухгалтерского учета данным, отраженным в отчетности экономического субъекта. | 8 (4/4) | |
| | Проверка правомерности использования экономическими субъектами льгот по налогам, сборам и страховым взносам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами, проверка налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки. | 2 | 2 |

| | | | |
|--|---|------------|---|
| | <p>Практические занятия Порядок проведения аудита основных средств и нематериальных активов Решение ситуационных задач (Парушина Н. В. Аудит : практикум : учебное пособие / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019, с.102-108, задачи 1-8)</p> | 4 | 2 |
| Тема 3.3 Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций | Содержание учебного материала | 8 (4/4) | |
| | Цели проверки и источники информации. Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Проверка долгосрочных и краткосрочных заемов. Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения, источников покрытия, эффективности использования. | 2 | 2 |
| | Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций. Выводы и предложения по результатам проверки. | 2 | 2 |
| | <p>Практические занятия Порядок проведения аудита производственных запасов Решение ситуационных задач (Парушина Н. В. Аудит : практикум : учебное пособие / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019, с.117-121, задачи 1-5)</p> | 4 | 2 |
| Тема 3.4 Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами | Содержание учебного материала | 8 (4/4) | |
| | Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов. Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления амортизации. Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными активами, налоговых регистрах. Выводы и предложения по результатам проверки. | 2 | 2 |
| | Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистрах. Выводы и предложения по результатам проверки. | 2 | 2 |

| | | | |
|---|---|------------|---|
| | Практические занятия Порядок проведения аудита расчетов Решение ситуационных задач (Парушина Н. В. Аудит : практикум : учебное пособие / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019, с.136-143, задачи 1-8, 10-12) | 4 | 2 |
| Тема 3.5 Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда | Содержание учебного материала | 8 (4/4) | |
| | Цели проверки и источники информации. Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу. | 2 | 2 |
| | Проверка правильности начисления, удержания и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки. | 2 | |
| | Практические занятия Порядок проведения аудита учета кредитов и займов Решение ситуационных задач (Парушина Н. В. Аудит : практикум : учебное пособие / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019, с.136-143, задача9) | 4 | 2 |
| Тема 3.6 Аудит готовой продукции и ее продажи | Содержание учебного материала | 8 (4/4) | |
| | Цели проверки и источники информации. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции. Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции. | 2 | 2 |
| | Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки. | 2 | 2 |
| | Практические занятия Контрольная работа 2* Порядок проведения аудита готовой продукции и финансовых результатов Решение ситуационных задач (Парушина Н. В. Аудит : практикум : учебное пособие / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019, с.121-125, задачи6-7) | 4 | 2 |
| Тема 3.7 Аудиторская проверка собственных | Содержание учебного материала | 8 (4/4) | |
| | Цели проверки и источники информации. Проверка формирования капитала и резервов. Методы проверки соблюдения принципа стабильности величины уставного капитала, ее | 2 | 2 |

| | | | |
|---|--|------------|---|
| средств организации. Аудиторская проверка финансовых результатов | соответствия размеру, определенному учредительными документами. Проверка обоснованности изменений в уставном капитале и в учредительных документах организаций. Проверка первичных документов по взносам учредителей. | | |
| | Проверка правильности документального оформления операций по учету. Выводы и предложения по результатам проверки. Цели проверки и источники информации. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Проверка ведения синтетического и аналитического учета. Проверка правильности документального оформления операций по учету финансовых результатов. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки | 2 | 2 |
| | Практические занятия Порядок проведения аудита собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта Решение ситуационных задач (Парушина Н. В. Аудит : практикум : учебное пособие / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019, с.88-94, задачи 1-7; с.168-169, задачи 1-8) | 4 | 2 |
| | Содержание учебного материала | 8 (4/4) | |
| Тема 3.8 Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта | Цели проверки и источники информации. Проверка соответствия состава бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности требованиям законодательства. Проверка содержания бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, сроков предоставления. | 2 | 2 |
| | Проверка правильности документального оформления отчетности. Выводы и предложения по результатам проверки. Классификация возможных злоупотреблений в сфере хозяйственной деятельности. Оценка искажений и их влияния на выводы аудитора. | 2 | 2 |
| | Практические занятия Практическое занятие «Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности». (Парушина Н. В. Аудит : практикум : учебное пособие / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019, с.177-181, Приложение 2) | 4 | 2 |
| | Консультация | 2 | |
| | Промежуточная аттестация | 6 | |
| Всего | | 90 | |

* – контрольные точки.

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4.3. Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины

| Темы дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость (в часах) | Формы контроля самостоятельной работы |
|---------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Всего по дисциплине | | 0 | |

5. Образовательные технологии

На лекциях:

- информационная лекция.

На практических занятиях:

- кейс-технологии;
- практические работы (решение задач).

Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах

| Номер темы | Наименование темы | Форма проведения занятия | Объем в часах |
|---------------------|---|--------------------------|---------------|
| Тема 3.5 | Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда | Кейс-технологии | 4 |
| Тема 3.6 | Аудит готовой продукции и ее продажи | Кейс-технологии | 4 |
| Тема 3.7 | Аудиторская проверка собственных средств организации. Аудиторская проверка финансовых результатов | Кейс-технологии | 4 |
| Тема 3.8 | Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта | Кейс-технологии | 2 |
| Всего по дисциплине | | | 14 |

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Тест1

(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Пример вопросов теста:

1. Аудиторская деятельность – это ...

- a) деятельность специализированных организаций, направленная на проверку бухгалтерского учета;
- b) деятельность контролирующих служб, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
- c) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг.

2. Пользователи бухгалтерской отчетности должны понимать мнение аудитора как ...

- a) полное отсутствие ошибок;
- b) подтверждение достоверности бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах;
- c) полную гарантию будущей экономической и финансовой успешности экономического субъекта.

3. Аудируемые лица – это ...

- a) только индивидуальные предприниматели;
- b) только организации (юридические лица);

в) организации и индивидуальные предприниматели.

Контрольная работа 1

(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Пример заданий:

1. Организация «Б» обратилась в банк с просьбой в январе 20_г. предоставить ей кредит для расширения производственной деятельности. Банк запросил бухгалтерскую отчетность организации за предыдущий год и аудиторское заключение о ее достоверности. Однако бухгалтерская отчетность организации «Б» по законодательству не подлежит обязательной аудиторской проверке. В ноябре прошлого года в организации была проведена документальная проверка налоговой инспекцией. В качестве подтверждения достоверности бухгалтерской отчетности организация «Б» предлагает использовать акт документальной проверки налоговой инспекции.

Примет ли данное предложение банк для предоставления организации «Б» коммерческого кредита на цели развития производства?

2. Аудитор проверяет организацию, значительная часть основных средств которой составляет стоимость зданий.

Какие документы следует проверить, чтобы установить наличие у организации – клиента права собственности на эти здания?

3. Можно ли отождествить цели аудита и аудиторской деятельности, принимая во внимание, что аудиторская деятельность наряду с проверкой бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности хозяйствующих субъектов включает в себя оказание сопутствующих аудиту услуг?

Тест 2

(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Пример вопросов теста:

1. Целью аудита операций с внеоборотными активами являются ...

- а) хозяйственные операции с основными средствами и нематериальными активами;
- б) законность хозяйственных операций с внеоборотными активами;
- в) законность хозяйственных операций с внеоборотными активами и подтверждение достоверности сальдо по счетам.

2. При аудите операций с внеоборотными активами используются источники информации ...

- а) нормативные и учетные документы;
- б) нормативные и учетные документы, прочая информация;
- в) нормативные и учетные документы, бухгалтерская отчетность.

3. Учетные документы и хозяйственные операции с внеоборотными активами проверяются ...

- а) сплошным или выборочным способом;
- б) сплошным способом;
- в) выборочным способом.

Контрольная работа 2

(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Пример заданий:

1. При аудите операций с основными средствами установлено: организация приобрела объект основных средств стоимостью 118 000 руб. Расходы по его транспортировке составили 1180 руб., сторонней организации оплачены погрузочно-разгрузочные работы в сумме 1770 руб.

В бухгалтерском учете сделаны следующие записи:

Дебет 08 Кредит 60 – 100 000 руб. – акцептован счет поставщика;

Дебет 19 Кредит 60 – 18 000 руб. – отражен НДС, выделенный в счете поставщика;

Дебет 20 Кредит 60 – 1000 руб. – списаны транспортные расходы по доставке объекта;

Дебет 19 Кредит 60 – 180 руб. – отражен НДС по транспортным расходам;

Дебет 20 Кредит 60 – 1500 руб. – списана стоимость погрузочно-разгрузочных работ;

Дебет 19 Кредит 60 – 270 руб. – отражен НДС на стоимость погрузочно-разгрузочных работ;

Дебет 01 Кредит 08 – 100000 руб. – введен в эксплуатацию объект основных средств.

Оцените правильность формирования первоначальной стоимости объекта основных средств и организацию бухгалтерского учета основных средств. Дайте рекомендации.

2. При аудите амортизации основных средств установлено наличие следующих объектов основных средств.

В I квартале отчетного года организация приобрела следующие объекты основных средств:

- компьютер согласно счету-фактуре №324 от 01.01.20_г., дата ввода в эксплуатацию 01.02.20_г., первоначальная стоимость – 15 500 руб.;

- скважину для хозяйственно-питьевого водоснабжения согласно акту выполненных работ от 25.12.20_г., дата ввода в эксплуатацию 25.01.20_г., первоначальная стоимость – 580 000 руб.;

- помещение согласно договору и акту (накладной) приемки-передачи основных средств от 20.03.20_г., дата ввода в эксплуатацию 20.03.20_г., первоначальная стоимость – 3 000 000 руб.;

- автомобиль УАЗ согласно счету-фактуре № 456 от 27.12.20_г., дата ввода в эксплуатацию 04.01.20_г., первоначальная стоимость – 96 000 руб.

Сумма начисленной амортизации за I квартал отчетного года по данным бухгалтерского учета составила 15 000 руб. Организация применяет линейный способ начисления амортизации.

Скважина водозаборная относится к VIII амортизационной группе (срок полезного использования свыше 20 лет до 25 лет включительно).

Здание также относится к VIII амортизационной группе (срок полезного использования свыше 20 лет до 25 лет включительно).

Автомобили легковые большого класса относятся к V амортизационной группе (срок полезного использования свыше 7 лет до 10 лет включительно).

Проверьте правильность начисления амортизации основных средств за I квартал отчетного года. Какой бухгалтерской записью в учете отражается сумма начисленной амортизации?

3. При проверке операций с основными средствами и нематериальными активами установлено.

В отчетном году выбыл объект основных средств, первоначальная стоимость его – 400 000 руб., сумма начисленной амортизации 200 000 руб.

В бухгалтерском учете выбытие объекта основного средства отражено записью:

Дебет 91-2 Кредит 01 – 200000 руб. – отражено списание остаточной стоимости объекта основных средств.

Организация получила в качестве вклада в уставный капитал исключительное право на программное обеспечение по согласованной с учредителем стоимости 40 000 руб.

Организация понесла определенные расходы по наладке программного обеспечения: стоимость материалов – 2000 руб., заработка плата работников, занятых наладкой, – 2000 руб., страховые взносы – 600 руб.

В бухгалтерском учете была сделана запись:

Дебет 04 Кредит 75 – 40 000 руб. – отражено поступление нематериального актива в качестве вклада в уставный капитал.

При проверке операций по аренде было установлено, что доходы от аренды бухгалтер начисляет и отражает в учете записью:

Дебет 76 Кредит 91 – 20000 руб. – отражено начисление суммы арендной платы, причитающейся к поступлению.

Однако при проверке уставных документов аудитор выявил, что других видов деятельности организация не осуществляет, а сдача в аренду является основным видом деятельности организации.

Осуществите проверку операций с внеоборотными активами.

Тест 3

(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Пример вопросов теста:

1. Финансовые результаты – это ...

- а) доход за период;
- б) чистая прибыль;
- в) бухгалтерская прибыль.

2. Следующие виды доходов аудитор отнесет к доходам от обычных видов деятельности ...

- а) штрафы по хозяйственным договорам;
- б) стоимость излишков, выявленных при инвентаризации;
- в) выручку от продажи продукции.

3. Следующие расходы аудитор сочтет прочими расходами ...

- а) коммерческие расходы;
- б) остаточную стоимость списанных объектов основных средств;
- в) себестоимость продаж.

Контрольная работа 3

(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Пример заданий:

1. Выявите ошибки в синтетическом учете оптовой продажи товаров. Приведите рекомендации по устранению выявленных искажений.

Организация является плательщиком налога на добавленную стоимость. Датой возникновения обязанности по уплате налога на добавленную стоимость в соответствии с учетной политикой принята дата отгрузки товаров (работ, услуг). Учитываются товары по цене приобретения (40 руб. за 1 л).

Бухгалтерские записи по учету продажи товаров, сделанные в организации, представлены в таблице 10 Субсчета соответствуют типовому Плану счетов бухгалтерского учета.

Бухгалтерские записи по учету продажи товаров в торговле, руб.

| Содержание хозяйственной операции | Сумма | Корреспонденция счетов | |
|--|--------|------------------------|--------|
| | | дебет | кредит |
| Продано 500 литров краски ПФ-12 по цене 70,8 руб., в том числе НДС (накладная, счет-фактура): | | | |
| выручка от продажи товаров | 35400 | 76 | 90-1 |
| учетная стоимость проданных товаров | 30000 | 90-2 | 41-2 |
| НДС на проданные товары | 5400 | 90-3 | 66 |
| Расходы на продажу отнесены на финансовый результат от продажи товаров (справка бухгалтерии) | 7000 | 90-3 | 44 |
| Отражен финансовый результат от продажи (справка бухгалтерии) | 7000 | 99 | 90-1 |
| На расчетный счет поступила оплата за проданные товары платежное поручение, выписка из расчетного счета) | 17 700 | 51 | 62 |

2. Проверьте правильность расчета и отражения в синтетическом учете реализованной торговой наценки (торговой наценки, относящейся к проданным товарам). Дайте рекомендации по устранению выявленных нарушений.

Организация осуществляет розничную торговлю. В соответствии с учетной политикой организации товары в розничной торговле оцениваются по ценам продажи, в конце месяца производится расчет торговой наценки на проданные товары по методу среднего процента.

Имеются следующие данные за месяц:

- 1) предварительное сальдо по счету 42 «Торговая наценка» – 24000руб.;
- 2) учетная стоимость проданных за месяц товаров – 180000 руб.;
- 3) учетная стоимость товаров на конец месяца – 60 000 руб.

По данным журнала-ордера по счету 42 «Торговая наценка» на сумму торговой наценки, относящейся к проданным товарам, в конце месяца сделана запись (методом сторно):

Дебет 90-2 «Себестоимость продаж» Кредит 42 «Торговая наценка» 20 000.

Расчет торговой наценки на проданные товары у аудируемого лица отсутствует.

3. Выявите ошибки в синтетическом учете расходов на продажу торговой организации.

Приведите рекомендации по устранению обнаруженных искажений.

В соответствии с учетной политикой расходы на продажу распределяются в конце месяца между проданными товарами и остатком товаров по методу среднего процента. Организация является плательщиком НДС.

Сальдо по счетам на начало месяца составило: счет 41 «Товары» – 93 840 руб., счет 44 «Расходы на продажу» – 12 320 руб. Объем продаж за месяц составил 184 600 руб. За месяц поступило товаров на сумму 100 000 руб. без НДС.

Хозяйственные операции, отражающие формирование расходов на продажу

| Содержание хозяйственной операции | Сумма, руб. | Корреспонденция | |
|---|-------------|-----------------|--------|
| | | дебет | кредит |
| 1. Начислено транспортной организации за доставку товаров 8614 руб., в том числе НДС: | | | |
| расходы по доставке | 8 614 | 44 | 60 |
| НДС | 1 314 | 19 | 60 |
| 2. Начислена арендная плата арендодателю 12 626 руб., в том числе НДС: | | | |
| сумма арендной платы | 12 562 | 44 | 60 |
| НДС | 1 926 | 19 | 60 |
| 3. Начислена заработка сотрудникам организации | 4 800 | 44 | 70 |

| | | | |
|---|--------|----|----|
| 4. Начислены страховые взносы 30,2 % | 1 450 | 70 | 69 |
| 5. Расходы на продажу, относящиеся к проданным товарам, списываются на финансовый результат | 42 600 | 99 | 44 |

6.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену:

1. Экономический контроль в условиях рыночной экономики (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
2. Понятие, цели и принципы аудиторской деятельности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
3. Виды аудита и их характеристика (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
4. Отличия аудита от ревизионной деятельности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
5. Аудиторские услуги и профессиональные требования к их оказанию (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
6. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
7. Аттестация аудиторской деятельности и саморегулируемые организации аудиторов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
8. Права, обязанности и ответственность аудиторов, аудиторских организаций (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
9. Права, обязанности и ответственность аудируемых лиц (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
10. Стандартизация аудиторской деятельности. Виды аудиторских стандартов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
11. Профессиональная этика аудитора (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
12. Предварительное знакомство аудитора с клиентом (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
13. Письмо о проведении аудита и договор на проведение аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
14. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля клиента (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
15. Планирование аудита: подготовка общего плана и программы аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
16. Планирование аудита в условиях компьютерной обработки данных (КОД) (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
17. Контроль качества аудита (внешний, внутренний) (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
18. Этапы аудиторской проверки (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
19. Существенность в аудите (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
20. Аудиторский риск: понятие, компоненты, методика определения (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
21. Аудиторские доказательства: виды, условия и методы получения (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

22. Документирование аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
23. Изучение и использование работы внутреннего аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
24. Порядок использования работы эксперта и другой аудиторской организации в процессе аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
25. Документирование завершающего этапа аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
26. Общие требования к подготовке и составлению аудиторского заключения (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
27. Структура и формы аудиторского заключения (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
28. События, произошедшие после даты составления и представления бухгалтерской отчетности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
29. Порядок сообщения информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
30. Основные принципы подготовки аудиторских заключений по специальным заданиям (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
31. Пообъектный подход к проведению аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
32. Циклический подход к проведению аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
33. Основные положения методики аудита однородных хозяйственных операций (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
34. Аудит системных вопросов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
35. Аудит системы управления организации (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
36. Цель, задачи, информационное обеспечение аудита уставного капитала (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
37. Аудит учредительных документов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
38. Аудит расчетов с учредителями (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
39. Аудит уставного капитала, прочих видов капитала и резервов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
40. Цель, задачи, информационное обеспечение аудита внеоборотных активов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
41. Аудит вложений во внеоборотные активы (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
42. Аудит операций с основными средствами (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
43. Аудит операций с нематериальными активами (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
44. Цель, задачи, информационное обеспечение аудита оборотных активов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
45. Аудит производственных запасов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

46. Аудит учета кассовых операций (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

47. Аудит расчетного, валютного и прочих счетов в банках (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

48. Аудит финансовых вложений (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

49. Цель, задачи, информационное обеспечение аудита расчетов, кредитов и займов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

50. Аудит расчетов с подотчетными лицами (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

51. Аудит расчетов с поставщиками и покупателями (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

52. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

53. Аудит кредитов и займов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

54. Аудит расчетов с бюджетом (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

55. Цель, задачи, информационное обеспечение аудита финансовых результатов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

56. Аудит затрат на производство и выпуск готовой продукции (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

57. Аудит продаж и финансовых результатов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

58. Аудит использования прибыли (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

59. Цель и основные задачи аудита бухгалтерской финансовой отчетности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

60. Критерии оценки бухгалтерской финансовой отчетности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

61. Дезагрегирование бухгалтерской отчетности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

62. Действия аудитора при выявлении искажений в бухгалтерской отчетности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

Практические задания к экзамену:

1. Иванова Л.П., окончившая, институт по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», работающая, главным бухгалтером ООО «Тюльпан», решила сдать экзамен на квалификационный аттестат аудитора, для чего представила следующие документы:

- заявление о допуске к аттестации;
- заверенную нотариусом копию диплома о высшем образовании;
- заверенную нотариусом копию трудовой книжки.

Оцените представленный пакет документов и возможность Ивановой Л.П. быть допущенной к экзамену, руководствуясь Федеральным законом «Об аудиторской деятельности». (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

2. По результатам проверки финансовой отчетности организации аудитор не получил причитающееся ему аудиторское вознаграждение. Руководитель проверяемого экономического субъекта обещал выплатить данное вознаграждение в двойном размере после проверки аудитором финансовой отчетности за следующий год и выдачи им по результатам проверки безоговорочно положительного заключения. Как должен поступить аудитор в данной ситуации, чтобы не нарушить основные положения принципа независимости, определенные в Федеральном законе

«Об аудиторской деятельности»? (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

3. Иванов И.И., имеющий высшее экономическое образование и 5-летний стаж работы главным бухгалтером, сдал квалификационные экзамены и получил аттестат на право осуществления аудиторской деятельности в области общего аудита. По истечении 3-х лет непрерывной работы в качестве практикующего аудитора Иванов И.И. получил предложение на проведение аудиторской проверки коммерческого банка. Какие действия должен предпринять аудитор исходя из принципа профессиональной компетентности? (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

4. Благотворительный фонд «Милосердие» в течение года получал благотворительные взносы от различных коммерческих организаций и направлял их детским домам и интернатам. Аудиторская организация «Альфа-аудит» предложила фонду свои услуги, однако попечительский совет фонда отказался от ее услуг, посчитав, что в аудиторской проверке нет необходимости. Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

5. Инвестор заплатил 200 000 долларов за 10 акров земли для жилой застройки. При плотности 1 дом на 1 акр стоимость постройки каждого дома составит 60 000, а продажная после уплаты всех издержек на реализацию – 80 000 долларов. Для каждого дополнительного дома на 1 акре земли затраты на строительство будут уменьшаться на 2 000 долларов, на рынке цена упадет на 4 000 долларов. Сколько следует построить домов? Какова будет общая прибыль?

Задача решается методом нахождения оптимального решения – максимум прибыли по шагам (итерациям). (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

6. Аудиторская организация получила от внебюджетного фонда предложение заключить договоры на оказание двух видов услуг, обучение бухгалтерского персонала; составление бухгалтерской отчетности. Единственный специалист аудиторской организации по внебюджетным фондам является – сыном заместителя главного бухгалтера внебюджетного фонда. Примет ли аудиторская организация оба эти предложения? (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

7. Перед подписанием аудиторского заключения аудитору стало известно, что одному из филиалов клиента был нанесен серьезный ущерб в результате урагана. Событие произошло после даты составления бухгалтерской отчетности. Убыток страховой компанией не возмещается, так как договор страхования не заключался.

Оцените ситуацию, определите существенность факта нарушений. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

8. В августе отчетного года учредителям были начислены дивиденды и выданы в форме материалов. Данные материалы по представленным документам не являлись собственностью предприятия. По итогам деятельности за прошлый год и в текущем году предприятием был получен убыток. В учете были сделаны записи:

| | | | |
|---------|---------|-------------|---|
| Дт 84 | Кт 75-2 | 8 000 руб. | начислены дивиденды акционерам – не работникам предприятия; |
| Дт 75-2 | Кт 10 | 8 000 руб. | выданы материалы в счет оплаты дивидендов; |
| Дт 84 | Кт 70 | 10 000 руб. | начислены дивиденды акционерам – работникам предприятия; |
| Дт 70 | Кт 10 | 10 000 руб. | выданы материалы в счет оплаты дивидендов работникам предприятия. |

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

9. Согласно учредительному договору уставный капитал организации должен быть сформирован путем взноса доли российского участника в сумме 300 000 руб. и иностранного участника в размере 10 000 долл. США. Учредительные документы подписаны 4 января. Курс доллара на дату подписания учредительных документов 31,86 руб. Свидетельство о государственной регистрации подписано 29 января, курс доллара на эту дату составлял 32,00 руб. В учетных регистрах имеются записи:

Дт 75-1 Кт 80 618 600 руб. отражена задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал ($300\ 000 + (10\ 000 \times 31,86)$).

Оцените ситуацию. Рассчитайте существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

10. Предприятие ООО «Вымпел» перевело свой долг перед поставщиком на предприятие ПАО «Зенит». Новый должник (предприятие ПАО «Зенит») согласился принять на себя все обязательства предприятия ООО «Вымпел», в связи с чем был заключен письменный договор перевода долга.

Может ли этот договор считаться заключенным, если поставщик не дал своего согласия на перевод долга? (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

11. При проверке первичных документов и сопоставлении даты совершения хозяйственной операции с датами их отражения в учете, аудитором установлено, что 25 декабря отчетного года была произведена продажа объекта основных средств (согласно договору и акту приемки-передачи) стоимостью 60 000 руб. Первоначальная стоимость объекта – 50 000 руб., износ – 8000 руб. Расчеты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не нашла отражения в учетных документах по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

12. Подотчетным лицом ПАО «Люкс» приобретены в розничной торговле товарно-материальные ценности (ТМЦ) на сумму 1 200 руб. ТМЦ сданы на склад вместе с документами. Бухгалтер оформил следующие записи:

Дт 71 Кт 50 1 200 руб. выданы деньги из кассы подотчетному лицу;

Дт 26 Кт 71 1 000 расходы списаны на затраты.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

13. Предприятие приобрело необходимые для своей деятельности лицензии на 3 года. Указанные виды лицензий включены в состав нематериальных активов (НМА) и учитываются на счете 04 «НМА» с ежемесячным списанием по 1/36 стоимости на счет 5 «Амортизация НМА». В учете отражены следующие бухгалтерские записи:

Дт 04 Кт 51 приобретены лицензии;

Дт 05 Кт 05 списание 1/36 стоимости лицензий.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

14. Назовите основные источники информации (не менее 4 позиций), подлежащих проверке в ходе аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

15. Сахарным заводом отправлено по железной дороге 30 т сахара. При приемке сахара была установлена недостача в размере 200 кг, о чем был составлен акт. Цена 1 кг сахара составляет 15 руб., в т.ч. НДС 10%. Норма естественной убыли в пути для сахара составляет 0,15 %. На счетах бухгалтерского учета оформлены следующие записи:

Дт 41 Кт 60 406 364 руб.

Дт 19 Кт 60 40 909 руб.

Дт 94 Кт 60 2 727 руб.

Дт 44 Кт 94 2 727 руб.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

16. Цена покупки материально-производственных запасов (МПЗ) имеет тенденцию к снижению. На 30 сентября компания имеет остаток запасов 100 шт. стоимостью 44 руб. за 1 шт. Закупки 4 квартала составили: 200 шт. по 43 руб. и 300 шт. по 40 руб. Продажа 4 квартала – 125 шт. по 50 руб.

Какой способ оценки запасов при их выбытии можно рекомендовать для закрепления в учетной политике на следующий год, в целях обеспечения уменьшения налогооблагаемой базы по налогу на прибыль?(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

17. Аудитор должен подтвердить оценку товарных запасов. По данным бухгалтерского учета стоимость товарных запасов составляет 200 000 руб., стоимость выборки 65 000 руб., обнаруженная ошибка 1 000 руб. Найти планируемую ожидаемую ошибку в генеральной совокупности.(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

18. Размер выборочной совокупности – 50 документов, размер генеральной совокупности – 500 документов.

Нужно установить выборочный интервал и порядок проведения случайной выборки. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

19. Общая трудоемкость проведения обязательной годовой аудиторской проверки – 500 человеко-часов; приемлемый уровень рентабельности аудиторской организации – 20 %; среднечасовая ставка оплаты труда аудитора – 500 руб.; прямые затраты (без оплаты труда) – 30 000 руб.; косвенные затраты – 20 000 руб.

Определите примерную договорную стоимость проведения обязательной годовой аудиторской проверки. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

20.Рассчитайте приемлемый аудиторский риск, если: внутрихозяйственный риск (ВХР) – 80%, риск контроля (РК) – 50%, риск необнаружения (РН) – 10%.(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

21. ООО «Надежда» (арендодатель) заключило договор аренды на 3 года с ООО «Света» (арендатор). По нему арендодатель ежемесячно получал 11 800 руб. В учете оформлены следующие бухгалтерские записи:

Дт 76 Кт 91.1 11 800 руб. начислена арендная плата;

Дт 51 Кт 76 11 800 руб. получена арендная плата.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

22. Определите сумму налога, подлежащего уплате в бюджет за год организацией, переведенной на упрощенную систему налогообложения и выбравшей в качестве объекта налогообложения доходы.

Продажи за год составили 2 500 000 руб. Заработная плата работникам начислена в сумме 800 000 руб. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

23. В ходе проведения аудиторской проверки предприятия «А» было выявлено, что по состоянию на 1 декабря у него числилась кредиторская задолженность перед фирмой «Б» по поставленным товарно-материальным ценностям в размере 66 000 руб. и дебиторской задолженности на сумму 80 000 руб. (по ранее выданным авансам фирме «С»). За декабрь каких-либо операций с данными контрагентами предприятие не производило, вместе с тем по состоянию на 1 января следующего года в учете числилась только дебиторская задолженность фирме «С» на сумму 14 000 руб. Какое было допущено нарушение? (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

24. Два объекта основных средств первоначальной стоимостью 135 000 руб. вследствие преждевременного износа списаны с баланса. По одному объекту основных средств

амortизационные отчисления составили 123 750 руб., а по второму 126 000 руб. В акте на ликвидацию указаны причины не полной амортизации – несвоевременное проведение ремонтов. Акт утвержден руководителем организации. За демонтаж основных средств начислена заработка рабочим в размере 10 750 руб., оприходовано материалов на сумму 10 000 руб. и запасных частей – 9 500 руб. Результат отнесен на счет 83 «Добавочный капитал».

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

25. Для осуществления уставной деятельности в ноябре отчетного года предприятием были приняты безвозмездно переданные ей основные средства на сумму 150 300 руб.

В том же месяце эти основные средства были переданы работникам предприятия в оплату задолженности по ранее начисленной заработной плате в размере 120 000 руб. Рыночная стоимость основных средств составляла 160 000 руб. В регистрах бухгалтерского учета имеются следующие записи:

Дт 70 Кт 91.1 120 000 руб. выплачена начисленная ранее заработка платы;
Дт 91.1 Кт 01 150 300 руб. списаны основные средства;

Дт 91.9 Кт 91.1 30 300 руб. определен финансовый результат.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

26. Организация осуществляет покупку оборудования стоимостью 180 000 руб., имеющего срок полезного использования 5 лет. Определите величину амортизационных отчислений каждого года, предполагая, что используются следующие способы его амортизации: линейный, уменьшаемого остатка, по сумме чисел лет срока полезного использования. Оцените влияние выбора способа амортизации на показатели оценки финансового состояния организации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

27. ПАО приобрело для нового цеха станок, требующий монтажа. Стоимость станка, согласно договору – 236 000 руб. (в том числе НДС – 36 000 руб.). Стоимость услуг транспортной организации по доставке станка на склад составила 11 800 руб. (в том числе НДС – 1 800 руб.).

Приобретенный станок был установлен в новом цехе. Его монтаж провела специализированная организация ООО «Монтаж». Стоимость работ, согласно договору, составила 17 700 руб. (в том числе НДС – 2 700 руб.).

Дайте рекомендации по учету объекта основных средств на счетах бухгалтерского учета. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

28. В ООО «Парус» внештатным сотрудникам по договору подряда была выполнена работа по изготовлению табличек для кабинетов на сумму 100 000 руб., в том числе стоимость материалов составила 70 000 руб. Все начисления налогов бухгалтером были произведены со 100 000 руб. Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

29. В ходе инвентаризации материалов была обнаружена недостача 100 м провода диаметром 4 мм по цене 15 руб./м, рыночная цена которого составляет 20 руб./м.

С кладовщиком был заключен договор о полной материальной ответственности, его средняя заработка плата за месяц составляет 8 000 руб.

Администрация предприятия взяла с кладовщика объяснительную записку и удержала из его заработной платы 1 500 руб.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

30. ООО безвозмездно получило оборудование.

Сумма ежемесячной амортизации, которую следует начислять на первоначальную стоимость оборудования, составляет 1000 руб.

Бухгалтер ежемесячно делал запись:

Дт 20 Кт 02 1000 руб. начислена амортизация по технологическому оборудованию.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

Тест к экзамену

(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Пример вопросов теста:

1. При пообъектном подходе к проведению аудита контролируются ...

- а) хозяйствственные операции;
- б) отдельные счета бухгалтерского учета;
- в) учетные документы и отчетность.

2. При циклическом подходе к проведению аудита контролируются ...

- а) организация бухгалтерского учета и документооборот;
- б) хозяйственные операции;
- в) циклы хозяйственных операций.

3. Информационное обеспечение аудита включает ...

- а) внутреннюю информацию;
- б) внешнюю информацию;
- в) внутреннюю и внешнюю информацию.

4. Нормативно-законодательные документы формируют ...

- а) внешнюю информацию;
- б) внутреннюю информацию;
- в) являются обоснованным источником информации.

5. Следующая информация относится к внутренней информации экономического субъекта ...

- а) данные обслуживающего банка;
- б) первичные учетные документы;
- в) инструктивные документы головной организации.

7 Таблица соответствия компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств

Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной форме по вопросам по всем темам курса. Обучающемуся дается время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций.

| Шифр компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства | Критерии оценивания результатов обучения (баллы) | | | |
|------------------|---|---|--|--|---|--------------------------------------|
| | | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| OK 01 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |

| | | | | | | |
|-------|--|--|--|---|--|---|
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
| ОК 02 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8,</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные</p> | <p>Демонстрирует частичные</p> | <p>Умеет применять знания на</p> | <p>Демонстрирует высокий</p> |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>умения без грубых ошибок</p> | <p>практике в базовом объеме</p> | <p>уровень умений</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30,</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|------|---|---|--|---|--|---|
| | <p>проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | вопросы теста к экзамену 1-100 | | | | |
| ОК 3 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | 100 | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|------|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ОК 4 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <p>перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|------|---|---|--|--|---|--------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ОК 5 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организаций на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организаций на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организаций на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <p>контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|-------|---|---|--|--|---|--------------------------------------|
| | эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ОК 09 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену | Не умеет Демонстрирует частичные умения | Демонстрирует частичные умения без | Умеет применять знания на практике в базовом | Демонстрирует высокий уровень умений |

| | | | | | | |
|-------|--|---|--|---|--|---|
| | <p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>грубых ошибок</p> | <p>объёме</p> | |
| ОК 10 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объёме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|---|
| | <p>учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | 1-30, вопросы теста к экзамену 1- 100 | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1- 100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объёме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|-------|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ОК 11 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|---|--|--|---|--------------------------------------|
| | <p>начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 1.1 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <p>налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 1.2 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--|--|--|--|---|--|---|

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| ПК 1.3 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62,</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|---|--------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | допуская грубые ошибки | ошибок | | |
| ПК 1.4 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объёме | Демонстрирует высокий уровень умений |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | вопросы теста к экзамену 1-100 | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| | <p>организации и документального оформления ее результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 2.1 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <p>перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| | <p>фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 2.2 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|---|--|--|---|--------------------------------------|
| | проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 2.3 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--|--|--|--|---|--|---|

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| ПК 2.4 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62,</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|---|--------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | допуская грубые ошибки | ошибок | | |
| ПК 2.5 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объёме | Демонстрирует высокий уровень умений |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | вопросы теста к экзамену 1-100 | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| | <p>организации и документального оформления ее результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 2.6 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <p>перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| | <p>фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 2.7 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| | <p>проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 3.1 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--|--|--|--|---|--|---|

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| ПК 3.2 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62,</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|---|--------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | допуская грубые ошибки | ошибок | | |
| ПК 3.3 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объёме | Демонстрирует высокий уровень умений |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | вопросы теста к экзамену 1-100 | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| | <p>организации и документального оформления ее результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 3.4 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <p>перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| | <p>фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 4.1 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень знаний</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| | <p>проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 4.2 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| ПК 4.3 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62,</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|---|--------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | допуская грубые ошибки | ошибок | | |
| ПК 4.4 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объёме | Демонстрирует высокий уровень умений |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | вопросы теста к экзамену 1-100 | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| | <p>организации и документального оформления ее результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 4.5 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <p>перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| | <p>фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 4.6 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| | проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 4.7 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--|--|--|--|---|--|---|

8. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в осуждении выдвинутых в рамках тем вопросов. Для подготовки к занятиям рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.

В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:

- постановка проблемы;
- варианты решения;
- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения.

На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.

При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте <http://dic.academic.ru>.

При подготовке к практическим работам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам).

Практические работы решаются в группе с обсуждением хода решения, применяемых способов, проверкой результатов и проведением работы над ошибками.

Задания на самостоятельную работу могут быть индивидуальными и общими.

Промежуточная аттестация по этой дисциплине проводится в форме экзамена. При подготовке к экзамену необходимо опираться, прежде всего, на лекции, а также на источники, которые разбирались на занятиях в течение семестра. В каждом экзаменационном билете содержатся два вопроса – теоретический и практическое задание.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Основная литература

1. Касьянова С. А. Аудит : учебное пособие / С. А. Касьянова. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. – 196 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-9558-0620-4. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/1064072> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст : электронный.

2. Парушина Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 286 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0841-9. – URL : <https://znanium.com/catalog/product/1079337> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст : электронный.

3. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 409 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09320-9. – Текст : непосредственный.

9.2. Дополнительная литература

1. Федоренко И. В. Аудит : учебник / И. В. Федоренко, Г. И. Золотарева. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 272 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-014141-1. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/1008371> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст : электронный.

2. Казимагомедов А.А. Основы банковского аудита : учебник / А.А. Казимагомедов. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 183 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015229-5. – URL : <https://znanium.com/catalog/product/1020431> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст : электронный.

3. Дымова И. А. Аудит : учебное пособие / И. А. Дымова. – Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2021. – 131 с. – ISBN 978-5-00137-249-3. – URL : <https://e.lanbook.com/book/193900> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст : электронный.

4. Ивановская К. А. Аудит : учебное пособие / К. А. Ивановская. – 3-е изд. – пос. Караваево : КГСХА, 2019. – 61 с. – URL : <https://e.lanbook.com/book/133500> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст : электронный.

Руководитель библиотеки _____ Р. Н. Ахметзянова

10. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины ОП.05 «Аудит» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

| Наименование дисциплины | Наименование кабинета, перечень оборудования |
|-------------------------|---|
| ОП.05 «Аудит» | <p>Перечень аудиторий: кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита. Учебная аудитория – помещение для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Основное оборудование:</p> <p>Комплект учебной мебели</p> <p>Меловая доска</p> <p>Помещение для самостоятельной работы:</p> <p>методический кабинет.</p> <p>Основное оборудование:</p> <p>Комплект учебной мебели</p> <p>Компьютеры с доступом в Интернет и ЭИОС КФУ:</p> <p>Компьютер Intel Core i3 530</p> <p>Компьютер Intel Pentium D</p> <p>Компьютер Intel Celeron 420</p> <p>Компьютер Intel Pentium 4.</p> <p>Комплект мебели для хранения учебных материалов и оборудования.</p> <p>Маркерная доска</p> <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows 7 Home</p> <p>Microsoft Office - Word, Excel, Power Point</p> <p>Microsoft Open License</p> <p>Авторизационный номер лицензиата 90970904ZZE1409</p> <p>Adobe Acrobat Reader (свободно распространяемая)</p> |

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «ZNANIUM.COM», доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС «ZNANIUM.COM» содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки

сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС «ZNANIUM.COM» соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства «Лань», доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства «Лань» включает в себя электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства «Лань» обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям.

11. Методы обучения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Условия обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- учебные аудитории, в которых проводятся занятия со студентами с нарушениями слуха, оборудованы мультимедийной системой (ПК и проектор), компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации доступные для слабовидящих форм (укрупненный текст);
- в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения: кейс-метод, метод проектов, исследовательский метод, дискуссии в форме круглого стола, конференции, метод мозгового штурма.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор



А.З. Гумеров

2022г.

**Фонд оценочных средств
по учебной дисциплине**

ОП.05 «Аудит»
(наименование дисциплины)

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский (по отраслям)»
(код и наименование специальности)

бухгалтер
Квалификация выпускника

Набережные Челны, 2022

**Паспорт
фонда оценочных средств по дисциплине**

ОП.05 «Аудит»

| Индекс компетенции | Расшифровка компетенции | Показатель формирования компетенции | Оценочные средства |
|--------------------|--|--|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|--------------|--|---|--|
| | | использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию | Уметь: | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к</p> | |

| | | | |
|--------------|---|--|---|
| | | <p>учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | экзамену 1-100 |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|--------------|---|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|--------------|---------------------|---|--|
| | | <p>контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| ОК 05 | Осуществлять устную | Уметь: | Контрольная работа 1-3, |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p>и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по | <p>Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к</p> |
|--|---|---|---|

| | | | |
|--------------|---|---|---|
| | | <p>учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>внутренних регламентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|--------------|--|---|--|
| | | <p>перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|--------------|--|---|--|
| ОК 11 | <p>Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические</p> |

| | | | |
|---------------|---|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |
| ПК 1.1 | Обрабатывать первичные бухгалтерские документы. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 1.2 | Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|--|---|--|
| | | использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 1.3 | Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62,</p> |

| | | | |
|---------------|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |
| ПК 1.4 | Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к |

| | | |
|--|--|----------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и | экзамену 1-100 |
|--|--|----------------|

| | | | |
|---------------|--|--|--|
| | | <p>перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 2.1 | Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|--|---|--|
| | | контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 2.2 | Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| | | | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к |

| | | | |
|---------------|---|---|--|
| | | <p>учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| ПК 2.3 | Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к</p> |

| | | | |
|--|---------------|--|---|
| | данным учета. | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |

| | | | |
|---------------|--|--|--|
| | | <p>внутренних регламентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 2.4 | Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|---|---|--|
| | | положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 2.5 | Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организаций. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. <p>Знать:</p> | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|--|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |
| ПК 2.6 | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | <p>и нормативной базы и внутренних регламентов.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | |

| | | | |
|---------------|--|---|--|
| | | <p>документального оформления ее результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 2.7 | Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|---|---|--|
| | | <p>налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 3.1 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|---|---|--|
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| ПК 3.2 | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену</p> |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | <p>документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 3.3 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 3.4 | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|---------------------------------------|---|--|
| | | использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| ПК 4.1 | Отражать нарастающим итогом на счетах | Уметь: | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к</p> | |

| | | | |
|---------------|---|--|---|
| | | <p>учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | экзамену 1-100 |
| ПК 4.2 | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 4.3 | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|----------------------|---|--|
| | | <p>контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| ПК 4.4 | Проводить контроль и | Уметь: | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - Порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по | |

| | | | |
|---------------|---|---|--|
| | | <p>учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| ПК 4.5 | Принимать участие в составлении бизнес-плана. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8,</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>внутренних регламентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|---|---|--|
| | | <p>перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | |
| ПК 4.6 | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> |

| | | | |
|---------------|--|--|---|
| ПК 4.7 | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 |
|--|---|--|

Этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины

Конечными результатами освоения дисциплины ОП.09 «Аудит» являются сформированные компетенции, расписанные по отдельным разновидностям. Формирование этих компетенций происходит в течение всего семестра, по этапам, в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Инженерно-экономический колледж

**Контрольная работа
по дисциплине
ОП.05 «Аудит»**
(наименование дисциплины, мдк)

Контрольная работа 1

по темам: «Понятие, сущность и содержание аудита.
Организация аудиторской службы. Виды аудита»
«Законодательная и нормативная база аудита.
Права, обязанности и ответственность аудитора»
«Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.
Технологические основы аудита»

(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Вариант 1

4. Организация «Б» обратилась в банк с просьбой в январе 20_г. предоставить ей кредит для расширения производственной деятельности. Банк запросил бухгалтерскую отчетность организации за предыдущий год и аудиторское заключение о ее достоверности. Однако бухгалтерская отчетность организации «Б» по законодательству не подлежит обязательной аудиторской проверке. В ноябре прошлого года в организации была проведена документальная проверка налоговой инспекцией. В качестве подтверждения достоверности бухгалтерской отчетности организация «Б» предлагает использовать акт документальной проверки налоговой инспекции.

Примет ли данное предложение банк для предоставления организации «Б» коммерческого кредита на цели развития производства?

5. Аудитор проверяет организацию, значительная часть основных средств которой составляет стоимость зданий.

Какие документы следует проверить, чтобы установить наличие у организации – клиента права собственности на эти здания?

6. Можно ли отождествить цели аудита и аудиторской деятельности, принимая во внимание, что аудиторская деятельность наряду с проверкой бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности хозяйствующих субъектов включает в себя оказание сопутствующих аудиту услуг?

Вариант 2

1. При создании аудиторской организации ее учредители установили, что организационно-правовой формой будущей фирмы будет непубличное акционерное общество. Доля в уставном (складочном) капитале организации, принадлежащая аудиторам составляет 50 %.

Определите возможность работы данной аудиторской фирмы на рынке аудиторских услуг.

2. Аудиторская организация представила в саморегулируемую организацию аудиторов документы для приема в члены СРО:

1) учредительные документы;

2) список аудиторов, являющихся работниками организации на основании трудовых договоров, с приложенными к нему выписками из реестра аудиторов;

3) список членов коллегиального исполнительного органа коммерческой организации с указанием тех из них, кто является аудитором.

Определите возможности приема данной аудиторской организации в СРО.

3. Аудитор принимал участие в составлении годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности. Через два года данная организация обратилась к этому аудитору с просьбой провести обязательную аудиторскую проверку. Аудитор принял предложение организации. Оцените действия аудитора с точки зрения действующего законодательства.

Контрольная работа 2 По темам

«Аудит учета денежных средств и операций в валюте»

«Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

«Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций»

«Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами»

(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Вариант 1

1. По итогам отчетного года был проведен аудит финансово-хозяйственной деятельности организации.

Однако аудиторы не присутствовали при проведении обязательной годовой инвентаризации товарно-материальных запасов по состоянию на 31 декабря 20_г., так как дата проведения инвентаризации предшествовала дате аудиторской проверки. В результате аудиторы не смогли произвести корректировки учетных данных (при наличии таковых). Такие корректировки могли бы оказаться необходимыми, если бы аудиторы смогли проверить количество товарно-материальных запасов.

Оценив ситуацию, определите, какое аудиторское заключение необходимо составить по результатам аудита. Каким образом данный факт отразится на структуре аудиторского заключения?

2. При проведении аудиторской проверки между аудитором и руководством организации возникли разногласия относительно

применения учетной политики и адекватности представления финансовой (бухгалтерской) отчетности. Эти разногласия оказали существенное влияние на сальдо по отдельным счетам бухгалтерского баланса и правильность формирования показателей формы «Отчет о прибылях и убытках».

Какое аудиторское заключение будет представлено по результатам проверки? Определите содержание аудиторского заключения в результате возникших разногласий между аудитором и руководством экономического субъекта.

Вариант 2

1. Аудитор установил, что руководство организации приняло решение об увеличении видов деятельности организации.

По мнению аудитора, данный факт хозяйственной деятельности окажет влияние на финансовое состояние, движение денежных средств и результаты деятельности организации. Поэтому его следует признать существенным событием после отчетной даты.

Определяющее значение при установлении существенности этого факта хозяйственной деятельности имеет изменение финансового состояния организации в связи с принятием масштабных решений, связанных с бизнесом.

Укажите, какое влияние окажет на аудиторское заключение событие после отчетной даты. Определите тип события после отчетной даты и порядок его отражения в бухгалтерской отчетности организации.

2. Согласно определении арбитражного суда аудитор осуществлял экспертизу договоров экономического субъекта.

При проверке он использовал документальные приемы аудита и следующие аудиторские процедуры: нормативно-правовые, расчетные, аналитические.

Определите вид аудиторского заключения. Укажите, какие документальные приемы аудита мог использовать аудитор при экспертизе договоров. Конкретизируйте аудиторские процедуры экспертизы договоров. Какие договоры должен исследовать аудитор?

Контрольная работа 3

По темам:

«Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда»

«Аудит готовой продукции и ее продажи»

«Аудиторская проверка собственных средств организации»

«Аудиторская проверка финансовых результатов»

«Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта»

(ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Вариант 1

1. При аудите операций с основными средствами установлено: организация приобрела объект основных средств стоимостью 118 000 руб. Расходы по его транспортировке составили 1180 руб., сторонней организации оплачены погрузочно-разгрузочные работы в сумме 1770 руб.

В бухгалтерском учете сделаны следующие записи:

Дебет 08 Кредит 60 – 100 000 руб. – акцептован счет поставщика;

Дебет 19 Кредит 60 – 18 000 руб. – отражен НДС, выделенный в счете поставщика;

Дебет 20 Кредит 60 – 1000 руб. – списаны транспортные расходы по доставке объекта;

Дебет 19 Кредит 60 – 180 руб. – отражен НДС по транспортным расходам;

Дебет 20 Кредит 60 – 1500 руб. – списана стоимость погрузочно-разгрузочных работ;

Дебет 19 Кредит 60 – 270 руб. – отражен НДС на стоимость погрузочно-разгрузочных работ;

Дебет 01 Кредит 08 – 100000 руб. – введен в эксплуатацию объект основных средств.

Оцените правильность формирования первоначальной стоимости объекта основных средств и организацию бухгалтерского учета основных средств. Дайте рекомендации.

2. При аудите амортизации основных средств установлено наличие следующих объектов основных средств.

В I квартале отчетного года организация приобрела следующие объекты основных средств:

- компьютер согласно счету-фактуре №324 от 01.01.20_г., дата ввода в эксплуатацию 01.02.20_г., первоначальная стоимость – 15 500 руб.;

- скважину для хозяйственно-питьевого водоснабжения согласно акту выполненных работ от 25.12.20_г., дата ввода в эксплуатацию 25.01.20_г., первоначальная стоимость – 580 000 руб.;

- помещение согласно договору и акту (накладной) приемки-передачи основных средств от 20.03.20_г., дата ввода: в эксплуатацию 20.03.20_г., первоначальная стоимость – 3000 000руб.;

- автомобиль УАЗ согласно счету-фактуре № 456 от 27.12.20_г., дата ввода в эксплуатацию 04.01.20_г., первоначальная стоимость – 96 000 руб.

Сумма начисленной амортизации за I квартал отчетного года по данным бухгалтерского учета составила 15 000 руб. Организация применяет линейный способ начисления амортизации.

Скважина водозаборная относится к VIII амортизационной группе (срок полезного использования свыше 20 лет до 25 лет включительно).

Здание также относится к VIII амортизационной группе (срок полезного использования свыше 20 лет до 25 лет включительно).

Автомобили легковые большого класса относятся к V амортизационной группе (срок полезного использования свыше 7 лет до 10 лет включительно).

Проверьте правильность начисления амортизации основных средств за I квартал отчетного года. Какой бухгалтерской записью в учете отражается сумма начисленной амортизации?

Вариант 2

1. Аудитор установил, что организация осуществляет следующие затраты по строительству.

Производит строительство офиса – затраты по строительству складываются из затрат на строительные материалы – 1 500 000 руб., заработной платы рабочих – 30 000 руб., отчислений от заработной платы – 9000 руб. и прочих затрат – 40 000 руб. Затраты на коммуникации составили 700 000 руб.

Осуществляет строительство котельной – затраты на строительство складываются из затрат на строительные материалы – 700 000 руб., заработной платы рабочих – 25 000 руб., отчислений от заработной платы – 7500 руб.

Осуществляет строительство гаража – затраты на строительство составляют 450 000 руб.

Бухгалтер при вводе объектов в эксплуатацию произвел в учете следующую запись:

Дебет 01 Кредит 08 – 3 461 500 руб. – оприходованы объекты основных средств по первоначальной стоимости.

Кроме того, организация в январе приобрела оборудование на сумму 23 600 руб. (в том числе НДС). Стоимость доставки оборудования 1180 руб. (в том числе НДС). В феврале оборудование смонтировано и передано в эксплуатацию. Расходы на монтаж составили 3540 руб. (в том числе НДС).

В бухгалтерском учете произведена запись:

Дебет 08 Кредит 60 – 24 000 руб. – отражено приобретение оборудования.

Проверить операции с основными средствами. Осуществите контроль определения инвентарного объекта и организации аналитического учета объектов основных средств. Дайте свои рекомендации.

2. При аудите установлено, что организация в июне произвела расходы на ремонт помещения. Стоимость приобретенных материалов согласно счетам-фактурам составила 590 000 руб., в том числе НДС 90 000 руб. Заработная плата строителей согласно расчетно-платежной ведомости – 15 000 руб.

В бухгалтерском учете расходы на ремонт в сумме фактических затрат составили 515 000 руб. и списаны на общехозяйственные расходы.

При проверке учетной политики было установлено, что в целях бухгалтерского учета и налогообложения расходы на ремонт помещения признаются и списываются в том отчетном периоде, когда были произведены в сумме фактических расходов.

Осуществите проверку правильности определения и учета расходов на ремонт основных средств и отражения операций в бухгалтерской отчетности.

Каким образом операции повлияли на остатки счетов в бухгалтерской отчетности?

Критерии оценки:

| Шифр компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства | Критерии оценивания результатов обучения (баллы) | | | |
|------------------|---|--|--|---|--|---|
| | | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| OK 01 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <p>контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|-------|---|---|--|--|---|--------------------------------------|
| | - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ОК 02 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. <p>Знать:</p> | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
| | | Контрольная | Не умеет | Демонстр | Умеет | Демонстр |

| | | | | | | |
|------|---|--|---|--|--|--------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>иирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>иирует высокий уровень умений</p> |
| ОК 3 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных | <p>Контрольная работа 1-3,</p> | <p>Не умеет</p> | <p>Демонстрирует</p> | <p>Умеет применять</p> | <p>Демонстрирует</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <p>бухгалтерских документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>рирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>знания на практике в базовом объеме</p> | <p>высокий уровень умений</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62,</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|---|-------------------------------|---------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>допуская грубые ошибки</p> | <p>ошибок</p> | | |
|--|--|---|-------------------------------|---------------|--|--|

| | | | | | | |
|------|--|--|--|---|--|---|
| OK 4 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения</p> | <p>Умеет применять знания на практике в</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень</p> | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------|-----------------------|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>ые умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>без грубых ошибок</p> | <p>базовом объеме</p> | <p>умений</p> |
|--|---|--|--|--------------------------|-----------------------|---------------|

| | | | | | | |
|------|--|--|--|---|--|---|
| OK 5 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения</p> | <p>Умеет применять знания на практике в</p> | | |

| | | | | | | |
|-------|---|--|--|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>ые умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>без грубых ошибок</p> | <p>базовом объеме</p> | <p>умений</p> |
| ОК 09 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|---|
| | <p>кассовых документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>грубых ошибок</p> | <p>объёме</p> | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объёме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|-------|---|--|---|---|--|---|
| | <p>проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | 1-30, вопросы теста к экзамену 1- 100 | | | | |
| ОК 10 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы | Не умеет Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объёме | Демонстрирует высокий уровень умений |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <p>учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | теста к экзамену 1-100 | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|-------|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ОК 11 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| | <p>начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 1.1 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| | <p>фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 1.2 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| | <p>фонды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 1.3 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <p>контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| | проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 1.4 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | Знать: | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
|--|--|---|---|--|---|--------------------------------------|
| | <p>- порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организаций на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>- порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций;</p> <p>- порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов;</p> <p>- порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организаций на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>- порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организаций на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>- порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов;</p> <p>- порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</p> <p>- порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;</p> <p>- порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <p>- порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>- порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды;</p> <p>- порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организаций, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>- порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p> <p>- методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе.</p> | | | | | |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| ПК 2.1 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--------|---|--|--|---|--|---|

| | Знать: - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
|--|---|---|---|--|---|--------------------------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| ПК 2.2 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--------|---|--|--|---|--|---|

| | Знать: - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
|--|---|---|---|--|---|--------------------------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| ПК 2.3 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--------|---|--|--|---|--|---|

| | Знать: - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
|--|---|---|---|--|---|--------------------------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| ПК 2.4 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--------|---|--|--|---|--|---|

| | Знать: - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
|--|---|---|---|--|---|--------------------------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| ПК 2.5 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--------|---|--|--|---|--|---|

| | Знать: - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
|--|---|---|---|--|---|--------------------------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| ПК 2.6 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--------|---|--|--|---|--|---|

| | Знать: - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
|--|---|---|---|--|---|--------------------------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| ПК 2.7 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--------|---|--|--|---|--|---|

| | Знать: - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
|--|---|---|---|--|---|--------------------------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| ПК 3.1 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
|--------|---|--|--|---|--|---|

| | Знать: - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
|--|---|---|---|--|---|--------------------------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| ПК 3.2 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения</p> | <p>Умеет применять знания на практике в</p> | | |

| | | | | | | |
|--------|---|--|---|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>ые умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>без грубых ошибок</p> | <p>базовом объеме</p> | <p>умений</p> |
| ПК 3.3 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену</p> | <p>Не умеет</p> <p>Демонстрирует частичные умения</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|---|
| | <p>кассовых документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>грубых ошибок</p> | <p>объёме</p> | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объёме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|---|--|---|--|---|
| | <p>проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | 1-30, вопросы теста к экзамену 1- 100 | | | | |
| ПК 3.4 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объёме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <p>учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | теста к экзамену 1-100 | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 4.1 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень знаний</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| | <p>начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 4.2 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| | <p>фонды и оформления платежных документов для их перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 4.3 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|--|--|---|--|---|
| | <p>фонды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 4.4 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <p>контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 4.5 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |

| | | | | | | |
|--------|---|---|--|--|---|--------------------------------------|
| | проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | | | | | |
| ПК 4.6 | Уметь: - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |

| | Знать: - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100 | Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки | Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок | Умеет применять знания на практике в базовом объеме | Демонстрирует высокий уровень умений |
|--|---|---|--|--|---|--------------------------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|---|
| ПК 4.7 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; - проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p> | <p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p> | <p>Демонстрирует высокий уровень умений</p> |
| | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; | <p>Контрольная работа 1-3, Тест 1-8, Вопросы к</p> | <p>Не умеет Демонстрирует частичные умения</p> | <p>Умеет применять знания на практике в</p> | | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------|-----------------------|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организаций и документального оформления ее результатов; - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления; - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды; - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; - методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | <p>экзамену 1-62, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100</p> | <p>ые умения, допуская грубые ошибки</p> | <p>без грубых ошибок</p> | <p>базовом объеме</p> | <p>умений</p> |
|--|---|--|--|--------------------------|-----------------------|---------------|

Инженерно-экономический колледж

Тест

по дисциплине
ОП.05 «Аудит»
(наименование дисциплины, мдк)

Задание 1

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудиторская деятельность – это ...

- 1) деятельность специализированных организаций, направленная на проверку бухгалтерского учета
- 2) деятельность контролирующих служб, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета
- 3) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 2

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Пользователи бухгалтерской отчетности должны понимать мнение аудитора как ...

- 1) полное отсутствие ошибок
- 2) подтверждение достоверности бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах
- 3) полную гарантию будущей экономической и финансовой успешности экономического субъекта

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 3

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудируемые лица – это ...

- 1) только индивидуальные предприниматели
- 2) только организации (юридические лица)
- 3) организации и индивидуальные предприниматели

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 4

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Основная цель аудиторской проверки – это ...

- 1) выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета
- 2) дать аудиторское заключение
- 3) установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных финансовых и хозяйственных операций нормативным актам Российской Федерации

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 5

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Наиболее точно отражает отличие внешнего аудита от внутреннего положение о том, что ...

- 1) целью внешнего аудита является выражение мнения о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности, а внутреннего аудита – выявление нарушений
- 2) внешний аудитор в обязательном порядке должен быть аттестован, а внутренний нет
- 3) внешний аудит осуществляется в интересах пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности, а внутренний аудит – в интересах руководства, собственников аудируемого лица

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 6

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудиторская проверка может быть ...

- 1) обязательной и инициативной
- 2) только обязательной
- 3) только инициативной

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 7

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Инициативная аудиторская проверка проводится ...

- 1) по решению государственных органов
- 2) по инициативе экономического субъекта

3) по решению аудитора или аудиторской организации

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 8

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Обязательный аудит проводится ...

- 1) в случаях, установленных законодательством
- 2) по решению руководства экономического субъекта
- 3) по поручению государственных органов

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 9

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудит, базирующийся на риске, означает ...

- 1) проверку при наличии достаточных оснований, что экономический субъект находится в состоянии, близком к банкротству
- 2) проверку при высоком вероятностном условии, что услуги аудитора не будут оплачены
- 3) сосредоточение усилий аудитора в областях, где риски выше, чтобы сократить время на проведение аудита

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 10

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Под первоначальным аудитом понимается ...

- 1) проведение данной аудиторской фирмой проверки в данной организации впервые
- 2) проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые
- 3) проверка, начинаяемая на стадии создания организации, включая подготовку бизнес-плана

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 11

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Бухгалтерская отчетность страховой организации обязательному аудиту ...

- 1) подлежит
- 2) не подлежит

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 12

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

При определении финансовых показателей, обуславливающих обязательность аудита, принимаются ...

- 1) объем выручки или величина активов
- 2) величина финансовых результатов за отчетный период
- 3) величина уставного капитала

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 13

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

С обязательной аудиторской проверкой несовместимы ...

- 1) аудиторские услуги по управлению консультированию
- 2) маркетинговые услуги
- 3) аудиторские услуги по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 14

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Критерием для оценки обязательности аудиторской проверки является ...

- 1) организационно-правовая форма экономического субъекта
- 2) величина уставного капитала экономического субъекта
- 3) величина прибыли (убытка) организации

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 15

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Отличие аудита от ревизии наиболее точно отражает утверждение ...

- 1) цель аудита – выразить мнение о достоверности финансовой отчетности во всех существенных аспектах, цель ревизии – выявить недостатки, нарушения и оценить их для устранения и последующей профилактики
- 2) аудит – это независимая проверка финансовой отчетности, а ревизия – это внедомственная или ведомственная проверка
- 3) аудитор использует методы и приемы, предусмотренные в стандартах, а ревизор определяет методы и приемы проверки самостоятельно

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 16

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Независимость аудитора (аудиторской организации) определяет условие ...

- 1) аудит – это предпринимательская деятельность
- 2) аттестация аудитора
- 3) размер денежного вознаграждения, определяется договором и не зависит от требований аудируемого лица о содержании выводов, которые сделаны в ходе аудита

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 17

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

К принципам проведения аудиторской проверки относится ...

- 1) планирование аудита
- 2) профессиональное поведение
- 3) документирование

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 18

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Внешний контроль качества аудита осуществляет ...

- 1) уполномоченный федеральный орган
- 2) саморегулируемые организации аудиторов в отношении членов данных организаций
- 3) оба названных органа

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 19

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

За подготовку, составление, представление финансовой бухгалтерской отчетности несет ответственность ...

- 1) руководитель аудиторской организации
- 2) аудитор, проводивший проверку финансовой бухгалтерской отчетности
- 3) руководитель аудируемого лица

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 20

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Ответственность аудитора заключается в том, что он ответствен за ...

- 1) результаты работы экономического субъекта
- 2) аудиторское заключение
- 3) финансовую бухгалтерскую отчетность клиента

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 21

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудитор при проведении проверки имеет право ...

- 1) проверять фактическое наличие имущества
- 2) привлекать эксперта без согласования с аудируемым лицом
- 3) требовать применения бухгалтерских программ, которыми владеет аудитор

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 22

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Руководитель аудируемого лица обязан ...

- 1) утверждать общий план аудиторской проверки
- 2) запрашивать сведения, необходимые для проверки, у третьих лиц
- 3) осуществлять контроль за работой независимых аудиторов

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 23

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аттестат на осуществление аудиторской деятельности выдается претенденту при условии ...

- 1) сдачи квалификационного экзамена
- 2) наличия высшего экономического образования и стажа работы по специальности не менее трех лет
- 3) сдачи квалификационного экзамена и при соблюдении других условий, установленных законодательством

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 24

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Квалификационный аттестат аудитора выдается ...

- 1) сроком на 3 года
- 2) без ограничения срока действия
- 3) сроком на 5 лет

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 25

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Квалификационный аттестат аудитора аннулируется, если ...

- 1) аудиторское заключение выдано без проведения проверки
- 2) при аудиторской проверке не учитывались требования аудируемого лица
- 3) нарушались сроки предоставления аудиторского заключения

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 26

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудитор может отказаться от проверки или выражения мнения о достоверности финансовой бухгалтерской отчетности, если ...

- 1) экономический субъект не оплатил аудиторские услуги
- 2) экономический субъект не предоставил необходимую информацию
- 3) экономический субъект не предоставил аудиторам отдельного помещения

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 27

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Основным критерием оценки качества аудита является ...

- 1) соблюдение стандартов аудиторской деятельности
- 2) рентабельность аудиторской организации
- 3) отсутствие конфликтов с аудируемыми лицами

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 28

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Внутренние стандарты в аудиторской организации утверждаются ...

- 1) по согласованию с руководителями аудируемых лиц
- 2) уполномоченным федеральным органом
- 3) приказом руководителя аудиторской организации, если иное не предусмотрено учредительными документами

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 29

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Согласно требованиям Кодекса этики аудитор обязан ...

- 1) действовать в интересах заказчика
- 2) действовать в интересах общества и всех пользователей бухгалтерской отчетности
- 3) соблюдать оба требования

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 30

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудиторская организация при разработке внутренних стандартов руководствуется ...

- 1) Кодексом этики аудиторов и международными стандартами аудиторской деятельности
 - 2) собственным профессиональным суждением
 - 3) Кодексом этики, международными стандартами и внутренними стандартами саморегулируемой организации аудиторов, членом которой является
- Ответ: 3
- Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
- Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 31

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Обязательным условием для индивидуальных аудиторов при принятии их в члены саморегулируемой организации аудиторов является ...

- 1) деятельность на рынке аудиторских услуг не менее трех лет
- 2) наличие определенного объема клиентской базы аудируемых лиц
- 3) наличие квалификационного аттестата аудитора

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 32

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

В ходе общения с руководством экономического субъекта до начала аудиторской проверки следует обсудить ...

- 1) возможности сотрудничества в будущем
- 2) стоимость выполнения аудиторских работ по выдаче положительного аудиторского заключения
- 3) существенные условия предстоящего договора

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 33

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Выбирать самостоятельно аудиторскую организацию экономический субъект ...

- 1) имеет право, за исключением аудиторских проверок по назначению государственных органов
- 2) не имеет право
- 3) имеет право

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 34

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Письмо о согласии на проведение аудита необходимо для ...

- 1) составления программы аудиторской проверки
- 2) определения численности аудиторской группы
- 3) урегулирования непонимания относительно будущих целей аудита

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 35

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Письма о согласии на проведение аудита ...

- 1) составляют всегда
- 2) составляют, если требует клиент
- 3) не нужно составлять, если ранее между сторонами был заключен договор о долгосрочном сотрудничестве

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 36

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Договор на проведение аудита по правовой форме относится ...

- 1) к договорам подряда
- 2) к договорам поручения
- 3) к договорам на возмездное оказание услуг

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 37

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудитор до подписания договора на проведение аудиторской проверки ...

- 1) обязан ознакомиться с бухгалтерской отчетностью клиента
- 2) не должен знакомиться с бухгалтерской отчетностью клиента
- 3) имеет право ознакомиться с бухгалтерской отчетностью клиента

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 38

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Оплата работы аудитора определяется ...

- 1) тарифами, утвержденными в саморегулируемых организациях аудиторов
- 2) расценками, согласованными с заказчиком в договоре
- 3) Министерством финансов Российской Федерации

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 39

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

При разработке общего плана аудита следует учитывать ...

- 1) численность бухгалтерского персонала экономического субъекта
- 2) образование и опыт руководства экономического субъекта
- 3) надежность системы внутреннего контроля экономического субъекта

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 40

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Определение объема работ при обязательном аудите определяется ...

- 1) на основе пожеланий руководства экономического субъекта
- 2) профессионального суждения аудитора
- 3) в ходе совместного обсуждения руководителя аудиторской группы и руководства аудируемого лица

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 41

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Цель планирования аудиторской проверки заключается ...

- 1) в установлении контакта с руководством и бухгалтерским персоналом аудируемого лица
- 2) в обеспечении эффективности аудиторской проверки

3) в обеспечении возможности выражения положительного мнения о достоверности отчетности аудируемого лица

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 42

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Период, за который осуществляется аудиторская проверка, определяется ...

1) аудитором в зависимости от обстоятельств

2) аудируемым лицом

3) договором на проведение аудита

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 43

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудитор в ходе аудита ...

1) может вносить изменения в общий план и программу аудита

2) может вносить изменения только в общий план

3) может вносить изменения только в программу аудита

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 44

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица осуществляется ...

1) на всех этапах аудиторской проверки

2) только на предварительном этапе планирования аудита

3) на заключительной стадии аудиторской проверки

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 45

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Изучение и оценку системы внутреннего контроля аудируемого лица необходимо проводить для ...

- 1) получения общей информации о клиенте
- 2) определения возможности банкротства в будущем
- 3) оценки и планирования масштабов аудиторской проверки

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 46

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Состав и квалификация аудиторской группы определяются ...

- 1) на этапе заключения договора на проведение аудита
- 2) при составлении общего плана аудита
- 3) на этапе разработки программы аудита

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 47

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Для аудитора, осуществляющего проверку, набором инструкций является ...

- 1) договор на проведение аудита
- 2) программа аудита
- 3) общий план аудита

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 48

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Привлечение экспертов, использование работы другого аудитора к аудиторской проверке ...

- 1) снимает ответственность с аудиторской организации за выражение мнения
- 2) распределяет ответственность за выражение мнения пропорционально объемам выполненных работ
- 3) не снимает ответственности с аудиторской организации за выражение мнения о достоверности отчетности аудируемого лица

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 49

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Общение с руководством аудируемого лица в ходе аудита необходимо ...

- 1) для обсуждения методов аудиторской проверки:
- 2) для оптимизации аудиторских процедур и проведения аудита с максимально возможной эффективностью
- 3) для определения возможных источников аудиторских доказательств

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 50

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Разъяснения от руководства аудируемого лица аудиторская организация получает ...

- 1) только на этапе предварительного планирования
- 2) при разработке общего плана и программы аудита
- 3) на всех этапах аудита

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 51

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Понимание деятельности аудируемого лица необходимо ...

- 1) для оценки существенности, аудиторских рисков и определения характера, временных рамок и объема аудиторских процедур
- 2) для составления положительного аудиторского заключения
- 3) для формирования мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 52

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Уровень существенности в аудите – это ...

- 1) количественный показатель
- 2) качественная характеристика нарушений
- 3) статистический индекс.

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 53

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Искажение бухгалтерской отчетности является качественным, если ...

- 1) недостаточно или неадекватно описана учетная политика организации и существует вероятность введения в заблуждение пользователя отчетности
- 2) искажение отчетности превышает уровень существенности
- 3) оба названных искажения являются качественными

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 54

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Риск необнаружения состоит ...

- 1) в риске необнаружения искажений в учете и отчетности системой внутреннего контроля аудируемого лица
- 2) в риске не получить вознаграждение за проведенный аudit
- 3) в риске того, что аудиторские процедуры по существу не позволяют обнаружить искажение остатков по счетам бухгалтерского учета или группам операций

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 55

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Риска средств контроля – это ...

- 1) риск искажений при ведении учета и подготовке отчетности сотрудниками аудируемого лица
- 2) риск того, что искажение не будет своевременно предотвращено или обнаружено и исправлено с помощью систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля
- 3) риск не получить вознаграждение за проведенный аudit

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 56

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Существенность в аудите и аудиторский риск ...

- 1) имеют прямую зависимость
- 2) имеют обратную зависимость
- 3) не связаны между собой

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 57

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудиторские доказательства – это ...

- 1) регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская отчетность аудируемого лица
- 2) информация, полученная аудитором при проведении проверки, и результат анализа этой информации, на которых основывается мнение аудитора
- 3) аудиторское заключение

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 58

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Рабочие документы аудитора используются ...

- 1) на всех этапах аудита
- 2) на этапах планирования и проведения аудита
- 3) на этапе осуществления аудиторских процедур (проведения проверки)

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 59

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Процедурой получения аудиторских доказательств, относящейся к группе аналитических процедур, является ...

- 1) сопоставление данных синтетического и аналитического учета
- 2) сравнение финансовой информации об аудируемом лице и об организациях, ведущих аналогичную деятельность
- 3) калькулирование себестоимости продукции

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 60

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Количественную характеристику аудиторских доказательств отражает требование к

их ...

- 1) надлежащему характеру
- 2) достаточности
- 3) надлежащему характеру и достаточности

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 61

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудиторское доказательство наиболее надежно, если оно получено ...

- 1) от третьих лиц в письменной форме
- 2) от руководства аудируемого лица в устной форме
- 3) из данных учетных регистров аудируемого лица

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 62

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Эксперт – это ...

- 1) специалист в области, отличной от бухгалтерского учета и аудита, состоящий или не состоящий в штате аудиторской организации
- 2) специалист в области, отличной от бухгалтерского учета и аудита, не состоящий в штате аудиторской организации
- 3) специалист в области бухгалтерского учета и аудита, не состоящий в штате аудиторской организации

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 63

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Внутренний аудит – это контрольная деятельность, осуществляемая ...

- 1) внутри аудиторской организации
- 2) внутри аудируемого лица его подразделением
- 3) оба ответа верны

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 64

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Внешнее подтверждение – это процесс получения и анализа аудиторских доказательств посредством ...

- 1) направления третьей стороной аудитору ответа на запрос
- 2) направления аудитором ответа на запрос третьей стороны
- 3) направления аудируемым лицом ответа на запрос аудитора

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 65

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудиторское заключение – это ...

- 1) аудиторский отчет перед руководством проверяемого экономического субъекта, содержащий перечень нарушений и рекомендации по устранению нарушений и недостатков, выявленных при проверке финансовой (бухгалтерской) отчетности
- 2) официальный документ, предназначенный для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц
- 3) официальный документ, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 66

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудиторское заключение подписывается ...

- 1) руководителем аудиторской организации или уполномоченным им лицом, имеющим квалификационный аттестат аудитора
- 2) руководителем аудитора и аудитором, проводившим проверку
- 3) аудитором, проводившим проверку

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 67

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудиторское заключение включает ...

- 1) вводную, аналитическую и итоговую части

2) наименование, адресат, сведения об аудиторе и аудируемом лице, перечень бухгалтерской (финансовой) отчетности, в отношении которой проводился аудит, сведения о работе, выполненной аудитором, мнение аудитора, дату и подпись

3) вводную часть, часть, описывающую объем аудита, часть, содержащую мнение аудитора
Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 68

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудиторское заключение бывает ...

- 1) положительное и отрицательное
- 2) положительное и модифицированное
- 3) немодифицированное и модифицированное

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 69

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудиторское заключение с оговоркой является видом ...

- 1) модифицированного аудиторского заключения
- 2) безоговорочно положительного аудиторского заключение
- 3) заведомо ложного аудиторского заключения

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 70

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

События после отчетной даты – это ...

- 1) события, произошедшие после отчетного периода, которые должны быть отражены в аудиторском заключении
- 2) события, происходящие с момента окончания отчетного периода до даты подписания аудиторского заключения, и факты, обнаруженные после даты подписания аудиторского заключения
- 3) события, происходящие с момента окончания отчетного периода до даты подписания аудиторского заключения

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 71

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудитор для выявления и оценки событий после отчетной даты должен ...

1) установить наличие событий после отчетной даты и отразить этот факт в аудиторском заключении

2) установить наличие событий после отчетной даты и проанализировать их влияние на финансовую (бухгалтерскую) отчетность

3) установить наличие событий после отчетной даты, оценить их влияние на финансовую (бухгалтерскую) отчетность и аудиторское заключение

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 72

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Информация, полученная по результатам аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности, составляется ...

1) не менее чем в двух экземплярах

2) в двух экземплярах каждой стороне договора

3) более чем в двух экземплярах

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 73

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Информация, полученная по результатам аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности, может быть передана ...

1) любому лицу

2) руководителю экономического субъекта

3) лицу, подписавшему договор на оказание аудиторских услуг

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 74

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

В соответствии с принципом допущения непрерывности деятельности предполагается, что ...

1) аудируемое лицо будет продолжать осуществлять свою финансово-хозяйственную деятельность в течение 12 месяцев года

2) аудируемое лицо будет продолжать осуществлять свою финансово-хозяйственную деятельность в течение 12 месяцев года, следующего за отчетным, и не имеет намерения или

потребности в ликвидации, прекращении финансово-хозяйственной деятельности или обращении за защитой от кредиторов

3) аудируемое лицо будет продолжать осуществлять свою финансово-хозяйственную деятельность в долгосрочной перспективе и не имеет намерения или потребности в ликвидации, прекращении своей финансово-хозяйственной деятельности

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 75

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудит полноты учетной политики включает ...

- 1) установление наличия учетной политики
- 2) проверку содержания учетной политики
- 3) проверку содержания учетной политики и приложений к учетной политике

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 76

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

При проверке инвентаризационных материалов исследуются ...

- 1) приказы о проведении инвентаризации, акты инвентаризаций, инвентаризационные описи, сличительные ведомости
- 2) первичные учетные документы и регистры
- 3) фактические данные о наличии имущества организации

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 77

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Цель изучения системы управления организацией предусматривает ...

- 1) анализ организационно-правовой структуры предприятия
- 2) оценку результатов деятельности организации, приведенных в бухгалтерском учете и отчетности
- 3) установление влияния организации и механизма управления на процесс сбора и обработки учетной информации и обеспечение непрерывности деятельности предприятия

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 78

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Между эффективностью системы управления и достоверность бухгалтерской отчетности существует ...

- 1) прямая связь
- 2) обратная связь

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 79

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудитор признает элементом собственного капитала коммерческой организации ...

- 1) резервы предстоящих расходов
- 2) средства целевого финансирования
- 3) уставный капитал

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 80

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудитор признает правильным для учета уставного (складочного) капитала счет ...

- 1) 80
- 2) 81
- 3) 82

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 81

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Целью аудита операций с внеоборотными активами являются ...

- 1) хозяйственные операции с основными средствами и нематериальными активами
- 2) законность хозяйственных операций с внеоборотными активами
- 3) законность хозяйственных операций с внеоборотными активами и подтверждение достоверности сальдо по счетам

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 82

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

При отражении в балансе нематериальных активов признается правильной их оценка ...

- 1) по первоначальной стоимости
- 2) по остаточной стоимости
- 3) по рыночной стоимости

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 83

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Первоначальной стоимостью основных средств и нематериальных активов, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно), признается ...

- 1) согласованная стоимость
- 2) текущая рыночная стоимость
- 3) остаточная стоимость

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 84

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Важным условием обеспечения сохранности основных средств и снижения аудиторского риска является ...

- 1) качественное и своевременное проведение инвентаризации и правильное отражение ее результатов в бухгалтерском учете
- 2) правильная организация аналитического учета
- 3) правильное начисление амортизации и отражение ее в учете

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 85

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

К нематериальным активам относятся ...

- 1) товарные знаки и знаки обслуживания
- 2) расходы, связанные с образованием юридического лица (организационные расходы)

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 86

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

По учету наличных денежных средств аудитор должен проверить ...

- 1) приходные и расходные кассовые ордера
- 2) платежные поручения
- 3) аккредитивы

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 87

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

При отпуске материально-производственных запасов в производство или ином их выбытии применяется метод оценки ...

- 1) ФИФО (по себестоимости первых из поступивших в организацию запасов)
- 2) ЛИФО (по себестоимости последних из поступивших в организацию запасов)

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 88

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Целью аудита расчетных операций является ...

- 1) проверка законности и организации бухгалтерского учета расчетных операций
- 2) проверка законности расчетов с контрагентами, бюджетом и внебюджетными фондами, персоналом, подотчетными лицами и подтверждение достоверности показателей бухгалтерской отчетности
- 3) проверка законности расчетов и подтверждение достоверности показателей бухгалтерской отчетности

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 89

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Расчеты между юридическими лицами могут производиться ...

- 1) только в безналичном порядке

- 2) в наличном и безналичном порядке
- 3) в безналичном порядке, а также наличными денежными средствами при соблюдении установленных нормативными актами ограничений

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 90

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

К доходам от обычных видов деятельности аудитор отнесет ...

- 1) штрафы по хозяйственным договорам
- 2) стоимость излишков, выявленных при инвентаризации
- 3) выручку от продажи продукции

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 91

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Основная ставка налога на прибыль составляет ...

- 1) 30%
- 2) 35%
- 3) 20%

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 92

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Учет материалов осуществляют на счете ...

- 1) 10
- 2) 20
- 3) 50
- 4) 51

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 93

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Учет наличных осуществляют по счету ...

- 1) 10
- 2) 20
- 3) 51
- 4) 50

Ответ: 4

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 94

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Верным считается утверждение, что ...

- 1) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки
- 2) собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании
- 3) если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 95

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

На заключительном этапе проведения аудита составляется...

- 1) план аудита
- 2) программа аудита
- 3) аудиторское заключение

Ответ: 3

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 96

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это ...

- 1) внутренний учет
- 2) внутренний аudit
- 3) внутрихозяйственный контроль

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 97

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это ...

- 1) внутренние аудиторские доказательства
- 2) внешние аудиторские доказательства
- 3) смешанные аудиторские доказательства

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 98

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Проверка арифметической точности первичных документов называется ...

- 1) взаимным контролем
- 2) хронологической проверкой
- 3) подтверждением
- 4) подсчетом

Ответ: 4

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 99

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Сбор информации у работников предприятия или за его пределами называется ...

- 1) наблюдением
- 2) опросом
- 3) встречной проверкой
- 4) аналитическими процедурами

Ответ: 2

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Задание 100

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Квалификационный аттестат аудитора выдается...

- 1) саморегулируемой организацией аудиторов
- 2) Министерством финансов Российской Федерации
- 3) Правительством Российской Федерации
- 4) Уполномоченным органом

Ответ: 1

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7)

Критерии оценки:

| Оценочные средства | Критерии оценки | | | |
|-----------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| | «отлично» | «хорошо» | «удовлетвори- тельно» | «неудовлетвори- тельно» |
| Тест | 100-90% правильных ответов | 89-75% правильных ответов | 74-60% правильных ответов | 59% и менее правильных ответов |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Инженерно-экономический колледж

Вопросы к экзамену

по дисциплине

ОП.05 «Аудит»

(наименование дисциплины, мдк)

1. Экономический контроль в условиях рыночной экономики (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
2. Понятие, цели и принципы аудиторской деятельности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
3. Виды аудита и их характеристика (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
4. Отличия аудита от ревизионной деятельности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
5. Аудиторские услуги и профессиональные требования к их оказанию (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
6. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
7. Аттестация аудиторской деятельности и саморегулируемые организации аудиторов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
8. Права, обязанности и ответственность аудиторов, аудиторских организаций (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
9. Права, обязанности и ответственность аудируемых лиц (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
10. Стандартизация аудиторской деятельности. Виды аудиторских стандартов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
11. Профессиональная этика аудитора (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
12. Предварительное знакомство аудитора с клиентом (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
13. Письмо о проведении аудита и договор на проведение аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
14. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля клиента (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
15. Планирование аудита: подготовка общего плана и программы аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
16. Планирование аудита в условиях компьютерной обработки данных (КОД) (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
17. Контроль качества аудита (внешний, внутренний) (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
18. Этапы аудиторской проверки (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
19. Существенность в аудите (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

20. Аудиторский риск: понятие, компоненты, методика определения (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
21. Аудиторские доказательства: виды, условия и методы получения (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
22. Документирование аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
23. Изучение и использование работы внутреннего аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
24. Порядок использования работы эксперта и другой аудиторской организации в процессе аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
25. Документирование завершающего этапа аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
26. Общие требования к подготовке и составлению аудиторского заключения (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
27. Структура и формы аудиторского заключения (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
28. События, произошедшие после даты составления и представления бухгалтерской отчетности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
29. Порядок сообщения информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
30. Основные принципы подготовки аудиторских заключений по специальным заданиям (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
31. Пообъектный подход к проведению аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
32. Циклический подход к проведению аудита (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
33. Основные положения методики аудита однородных хозяйственных операций (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
34. Аудит системных вопросов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
35. Аудит системы управления организации (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
36. Цель, задачи, информационное обеспечение аудита уставного капитала (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
37. Аудит учредительных документов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
38. Аудит расчетов с учредителями (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
39. Аудит уставного капитала, прочих видов капитала и резервов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
40. Цель, задачи, информационное обеспечение аудита внеоборотных активов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
41. Аудит вложений во внеоборотные активы (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
42. Аудит операций с основными средствами (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).
43. Аудит операций с нематериальными активами (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

44. Цель, задачи, информационное обеспечение аудита оборотных активов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

45. Аудит производственных запасов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

46. Аудит учета кассовых операций (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

47. Аудит расчетного, валютного и прочих счетов в банках (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

48. Аудит финансовых вложений (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

49. Цель, задачи, информационное обеспечение аудита расчетов, кредитов и займов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

50. Аудит расчетов с подотчетными лицами (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

51. Аудит расчетов с поставщиками и покупателями (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

52. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

53. Аудит кредитов и займов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

54. Аудит расчетов с бюджетом (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

55. Цель, задачи, информационное обеспечение аудита финансовых результатов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

56. Аудит затрат на производство и выпуск готовой продукции (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

57. 5 Аудит продаж и финансовых результатов (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

58. Аудит использования прибыли (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

59. Цель и основные задачи аудита бухгалтерской финансовой отчетности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

60. Критерии оценки бухгалтерской финансовой отчетности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

61. Дезагрегирование бухгалтерской отчетности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

62. Действия аудитора при выявлении искажений в бухгалтерской отчетности (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Инженерно-экономический колледж

Практические задания к экзамену:

по дисциплине
ОП.05 «Аудит»
(наименование дисциплины, мдк)

1. Иванова Л.П., окончившая, институт по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», работающая, главным бухгалтером ООО «Тюльпан», решила сдать экзамен на квалификационный аттестат аудитора, для чего представила следующие документы:

- заявление о допуске к аттестации;
- заверенную нотариусом копию диплома о высшем образовании;
- заверенную нотариусом копию трудовой книжки.

Оцените представленный пакет документов и возможность Ивановой Л.П. быть допущенной к экзамену, руководствуясь Федеральным законом «Об аудиторской деятельности». (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

2. По результатам проверки финансовой отчетности организации аудитор не получил причитающееся ему аудиторское вознаграждение. Руководитель проверяемого экономического субъекта обещал выплатить данное вознаграждение в двойном размере после проверки аудитором финансовой отчетности за следующий год и выдачи им по результатам проверки безоговорочно положительного заключения. Как должен поступить аудитор в данной ситуации, чтобы не нарушить основные положения принципа независимости, определенные в Федеральном законе «Об аудиторской деятельности»? (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

3. Иванов И.И., имеющий высшее экономическое образование и 5-летний стаж работы главным бухгалтером, сдал квалификационные экзамены и получил аттестат на право осуществления аудиторской деятельности в области общего аудита. По истечении 3-х лет непрерывной работы в качестве практикующего аудитора Иванов И.И. получил предложение на проведение аудиторской проверки коммерческого банка. Какие действия должен предпринять аудитор исходя из принципа профессиональной компетентности? (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

4. Благотворительный фонд «Милосердие» в течение года получал благотворительные взносы от различных коммерческих организаций и направлял их детским домам и интернатам. Аудиторская организация «Альфа-аудит» предложила фонду свои услуги, однако попечительский совет фонда отказался от ее услуг, посчитав, что в аудиторской проверке нет необходимости. Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

5. Инвестор заплатил 200 000 долларов за 10 акров земли для жилой застройки. При плотности 1 дом на 1 акр стоимость постройки каждого дома составит 60 000, а продажная после уплаты всех издержек на реализацию – 80 000 долларов. Для каждого дополнительного дома на 1 акре земли затраты на строительство будут уменьшаться на 2 000 долларов, на рынке цена упадет на 4 000 долларов. Сколько следует построить домов? Какова будет общая прибыль?

Задача решается методом нахождения оптимального решения – максимум прибыли по шагам (итерациям). (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

6. Аудиторская организация получила от внебюджетного фонда предложение заключить договоры на оказание двух видов услуг, обучение бухгалтерского персонала; составление бухгалтерской отчетности. Единственный специалист аудиторской организации по внебюджетным фондам является – сыном заместителя главного бухгалтера внебюджетного фонда. Примет ли аудиторская организация оба эти предложения? (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

7. Перед подписанием аудиторского заключения аудитору стало известно, что одному из филиалов клиента был нанесен серьезный ущерб в результате урагана. Событие произошло после даты составления бухгалтерской отчетности. Убыток страховой компанией не возмещается, так как договор страхования не заключался.

Оцените ситуацию, определите существенность факта нарушений. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

8. В августе отчетного года учредителям были начислены дивиденды и выданы в форме материалов. Данные материалы по представленным документам не являлись собственностью предприятия. По итогам деятельности за прошлый год и в текущем году предприятием был получен убыток. В учете были сделаны записи:

| | | | |
|---------|---------|-------------|---|
| Дт 84 | Кт 75-2 | 8 000 руб. | начислены дивиденды акционерам – не работникам предприятия; |
| Дт 75-2 | Кт 10 | 8 000 руб. | выданы материалы в счет оплаты дивидендов; |
| Дт 84 | Кт 70 | 10 000 руб. | начислены дивиденды акционерам – работникам предприятия; |
| Дт 70 | Кт 10 | 10 000 руб. | выданы материалы в счет оплаты дивидендов работникам предприятия. |

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

9. Согласно учредительному договору уставный капитал организации должен быть сформирован путем взноса доли российского участника в сумме 300 000 руб. и иностранного участника в размере 10 000 долл. США. Учредительные документы подписаны 4 января. Курс доллара на дату подписания учредительных документов 31,86 руб. Свидетельство о государственной регистрации подписано 29 января, курс доллара на эту дату составлял 32,00 руб. В учетных регистрах имеются записи:

Дт 75-1 Кт 80 618 600 руб. отражена задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал ($300\ 000 + (10\ 000 \times 31,86)$).

Оцените ситуацию. Рассчитайте существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

10. Предприятие ООО «Вымпел» перевело свой долг перед поставщиком на предприятие ПАО «Зенит». Новый должник (предприятие ПАО «Зенит») согласился принять на себя все обязательства предприятия ООО «Вымпел», в связи с чем был заключен письменный договор перевода долга.

Может ли этот договор считаться заключенным, если поставщик не дал своего согласия на перевод долга? (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

11. При проверке первичных документов и сопоставлении даты совершения хозяйственной операции с датами их отражения в учете, аудитором установлено, что 25 декабря отчетного года была произведена продажа объекта основных средств (согласно

договору и акту приемки-передачи) стоимостью 60 000 руб. Первоначальная стоимость объекта – 50 000 руб., износ – 8000 руб. Расчеты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не нашла отражения в учетных документах по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

12. Подотчетным лицом ПАО «Люкс» приобретены в розничной торговле товарно-материальные ценности (ТМЦ) на сумму 1 200 руб. ТМЦ сданы на склад вместе с документами. Бухгалтер оформил следующие записи:

Дт 71 Кт 50 1 200 руб. выданы деньги из кассы подотчетному лицу;

Дт 26 Кт 71 1 000 расходы списаны на затраты.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

13. Предприятие приобрело необходимые для своей деятельности лицензии на 3 года. Указанные виды лицензий включены в состав нематериальных активов (НМА) и учитываются на счете 04 «НМА» с ежемесячным списанием по 1/36 стоимости на счет 5 «Амортизация НМА». В учете отражены следующие бухгалтерские записи:

Дт 04 Кт 51 приобретены лицензии;

Дт 05 Кт 05 списание 1/36 стоимости лицензий.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

14. Назовите основные источники информации (не менее 4 позиций), подлежащих проверке в ходе аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

15. Сахарным заводом отправлено по железной дороге 30 т сахара. При приемке сахара была установлена недостача в размере 200 кг, о чем был составлен акт. Цена 1 кг сахара составляет 15 руб., в т.ч. НДС 10%. Норма естественной убыли в пути для сахара составляет 0,15 %. На счетах бухгалтерского учета оформлены следующие записи:

Дт 41 Кт 60 406 364 руб.

Дт 19 Кт 60 40 909 руб.

Дт 94 Кт 60 2 727 руб.

Дт 44 Кт 94 2 727 руб.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

16. Цена покупки материально-производственных запасов (МПЗ) имеет тенденцию к снижению. На 30 сентября компания имеет остаток запасов 100 шт. стоимостью 44 руб. за 1 шт. Закупки 4 квартала составили: 200 шт. по 43 руб. и 300 шт. по 40 руб. Продажа 4 квартала – 125 шт. по 50 руб.

Какой способ оценки запасов при их выбытии можно рекомендовать для закрепления в учетной политике на следующий год, в целях обеспечения уменьшения налогооблагаемой базы по налогу на прибыль? (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

17. Аудитор должен подтвердить оценку товарных запасов. По данным бухгалтерского учета стоимость товарных запасов составляет 200 000 руб., стоимость выборки 65 000 руб., обнаруженная ошибка 1 000 руб. Найти планируемую ожидаемую ошибку в генеральной совокупности. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

18. Размер выборочной совокупности – 50 документов, размер генеральной совокупности – 500 документов.

Нужно установить выборочный интервал и порядок проведения случайной выборки. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

19. Общая трудоемкость проведения обязательной годовой аудиторской проверки – 500 человеко-часов; приемлемый уровень рентабельности аудиторской организации – 20 %; среднечасовая ставка оплаты труда аудитора – 500 руб.; прямые затраты (без оплаты труда) – 30 000 руб.; косвенные затраты – 20 000 руб.

Определите примерную договорную стоимость проведения обязательной годовой аудиторской проверки. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

20. Рассчитайте приемлемый аудиторский риск, если: внутрихозяйственный риск (ВХР) – 80%, риск контроля (РК) – 50%, риск необнаружения (РН) – 10%. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

21. ООО «Надежда» (арендодатель) заключило договор аренды на 3 года с ООО «Света» (арендатор). По нему арендодатель ежемесячно получал 11 800 руб. В учете оформлены следующие бухгалтерские записи:

Дт 76 Кт 91.1 11 800 руб. начислена арендная плата;

Дт 51 Кт 76 11 800 руб. получена арендная плата.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

22. Определите сумму налога, подлежащего уплате в бюджет за год организацией, переведенной на упрощенную систему налогообложения и выбравшей в качестве объекта налогообложения доходы.

Продажи за год составили 2 500 000 руб. Заработная плата работникам начислена в сумме 800 000 руб. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

23. В ходе проведения аудиторской проверки предприятия «А» было выявлено, что по состоянию на 1 декабря у него числилась кредиторская задолженность перед фирмой «Б» по поставленным товарно-материальным ценностям в размере 66 000 руб. и дебиторской задолженности на сумму 80 000 руб. (по ранее выданным авансам фирме «С»). За декабрь каких-либо операций с данными контрагентами предприятие не производило, вместе с тем по состоянию на 1 января следующего года в учете числилась только дебиторская задолженность фирме «С» на сумму 14 000 руб. Какое было допущено нарушение? (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

24. Два объекта основных средств первоначальной стоимостью 135 000 руб. вследствие преждевременного износа списаны с баланса. По одному объекту основных средств амортизационные отчисления составили 123 750 руб., а по второму 126 000 руб. В акте на ликвидацию указаны причины не полной амортизации – несвоевременное проведение ремонтов. Акт утвержден руководителем организации. За демонтаж основных средств начислена заработка рабочим в размере 10 750 руб., оприходовано материалов на сумму 10 000 руб. и запасных частей – 9 500 руб. Результат отнесен на счет 83 «Добавочный капитал».

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

25. Для осуществления уставной деятельности в ноябре отчетного года предприятием были приняты безвозмездно переданные ей основные средства на сумму 150 300 руб.

В том же месяце эти основные средства были переданы работникам предприятия в оплату задолженности по ранее начисленной заработной плате в размере 120 000 руб. Рыночная стоимость основных средств составляла 160 000 руб. В регистрах бухгалтерского учета имеются следующие записи:

Дт 70 Кт 91.1 120 000 руб. выплачена начисленная ранее заработка плата;

Дт 91.1 Кт 01 150 300 руб. списаны основные средства;

Дт 91.9 Кт 91.1 30 300 руб. определен финансовый результат.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

26. Организация осуществляет покупку оборудования стоимостью 180 000 руб., имеющего срок полезного использования 5 лет. Определите величину амортизационных отчислений каждого года, предполагая, что используются следующие способы его амортизации: линейный, уменьшающего остатка, по сумме чисел лет срока полезного использования. Оцените влияние выбора способа амортизации на показатели оценки финансового состояния организации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

27. ПАО приобрело для нового цеха станок, требующий монтажа. Стоимость станка, согласно договору – 236 000 руб. (в том числе НДС – 36 000 руб.). Стоимость услуг транспортной организации по доставке станка на склад составила 11 800 руб. (в том числе НДС – 1 800 руб.).

Приобретенный станок был установлен в новом цехе. Его монтаж провела специализированная организация ООО «Монтаж». Стоимость работ, согласно договору, составила 17 700 руб. (в том числе НДС – 2700 руб.).

Дайте рекомендации по учету объекта основных средств на счетах бухгалтерского учета. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

28. В ООО «Парус» внештатным сотрудникам по договору подряда была выполнена работа по изготовлению табличек для кабинетов на сумму 100 000 руб., в том числе стоимость материалов составила 70 000 руб. Все начисления налогов бухгалтером были произведены со 100 000 руб. Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

29. В ходе инвентаризации материалов была обнаружена недостача 100 м провода диаметром 4 мм по цене 15 руб./м, рыночная цена которого составляет 20 руб./м.

С кладовщиком был заключен договор о полной материальной ответственности, его средняя заработка за месяц составляет 8 000 руб.

Администрация предприятия взяла с кладовщика объяснительную записку и удержала из его заработной платы 1 500 руб.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

30. ООО безвозмездно получило оборудование.

Сумма ежемесячной амортизации, которую следует начислять на первоначальную стоимость оборудования, составляет 1000 руб.

Бухгалтер ежемесячно делал запись:

Дт 20 Кт 02 1000 руб. начислена амортизация по технологическому оборудованию.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации. (ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.7, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.7).

Критерии оценки средств промежуточного контроля (экзамен):

| Оценочные средства | Критерии оценки | | | |
|--|--|---|---|--|
| | «отлично» | «хорошо» | «удовлетворитель- но» | «неудовлетворит- ельно» |
| Устные ответы Письменные ответы | Студент: -полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой; - изложил материал грамотным языком в | если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из | неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но пока- зано общее понимание вопроса и про- демонстрированы | не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаруже но незнание или непонимание |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| | <p>определенной логической последовательности, точно используя математическую терминологию и символику;</p> <p>- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;</p> <p>- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при отработке умений и навыков;</p> <p>- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя</p> | <p>недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</p> <p>допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</p> <p>допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя</p> | <p>умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;</p> <p>имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;</p> <p>студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме</p> | <p>большой или наиболее важной части учебного материала;</p> <p>допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</p> |
|--|---|---|---|---|