

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор



А.З. Гумеров

2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 «Экономика организации»

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация выпускника: бухгалтер

Форма обучения: очная

на базе основного общего образования

Язык обучения: русский

Автор: Майорова О.А.

Рецензент: доцент, к.э.н. Вячина И.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПЦК «Цикл экономики и управления»

О.В. Иванова

Протокол заседания ПЦК № 8 от « 10 » 02 2022г.

Учебно-методическая комиссия инженерно-экономического колледжа

Протокол заседания УМК № 18 от « 16 » 02 2022г.

г. Набережные Челны, 2022

## **1. Цели освоения дисциплины**

*формирование знаний по:*

- сущности организации как основного звена экономики отраслей;
- основным принципам построения экономической системы организации;
- управлению основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организации производственного и технологического процессов;
- составу материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способам экономии ресурсов, энергосберегающих технологий;
- механизмам ценообразования, формам оплаты труда;
- основным технико-экономические показатели деятельности организации и методикам их расчета;
- аспектам развития отрасли, организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- сущности финансового планирования;
- бизнес-плану;
- источникам финансирования инвестиций;
- основам краткосрочного и долгосрочного планирования;
- особой форму финансирования инвестиций - лизинге.

*формирование умений по:*

- определению организационно-правовых формы организаций;
- планированию деятельности организации;
- определению состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнению первичных документов по экономической деятельности организации;
- расчету по принятой методологии основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- нахождению и использованию необходимой экономической информации;
- грамотному и обоснованному распределению финансовых ресурсов;
- прогнозированию производственной, инвестиционной и финансовой деятельности организаций;
- определению источников внутреннего финансирования организации;
- формированию выводов о росте активов организации;
- расчету лизингового платежа.

## **2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина « Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Экономика организаций» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 11.

Осваивается на втором курсе (3, 4 семестр).

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

<b>Индекс компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
OK 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
OK 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
OK 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
OK 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
OK 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
OK 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
OK 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
OK 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;
- основные формы предпринимательства;
- состав и структура имущества организации;
- виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта; классификация персонала организаций, показатели и пути повышения производительности его труда;
- формы оплаты труда и их разновидности;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения;
- процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организаций;
- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;
- содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;
- основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;
- особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации;
- основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

- показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования;
- показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;
- определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; рассчитывать производственную мощность организации;
- находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;
- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;
- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;
- уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;
- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру;
- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;
- различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности;
- заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта.

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины в часах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 142 часа.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен в 4 семестре, аттестация по дисциплине в 3 семестре проводится в форме тестирования (другие формы контроля)

№	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)		Самостоятельная работа	Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия		
1	Сущность организации, как основного звена экономики отраслей.	3	1-2	4	2		Сообщение

2	Основные принципы построения экономической системы организации.	3	3-4	4	4		Собеседование.
3	Управление основными и оборотными средствами и оценка эффективности их использования.	3	5-7	4	4		Собеседование. Решение задач
4	Организация производственного и технологического процессов.	3	8-9	4	4		Собеседование. Тест №1
5	Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования.	3	10-12	4	4		Собеседование Контрольная работа №1*
6	Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии.	3	13-14	4	4		Собеседование Решение задач
7	Механизмы ценообразования, формы оплаты труда.	3	15-16	4	4		Собеседование. Тест №2
8	Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методика их расчета.	3,4	17, 1-2	4	4		Собеседование Решение задач
9	Аспекты развития отрасли, организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.	4	3-4	4	4		Собеседование. Тест №3
10	Сущность финансового планирования.	4	5-7	4	4		Собеседование Решение задач Контрольная работа №2*
11	Структура бизнес-плана.	4	8-11	4	4	2	Собеседование. Тест №4
12	Источники финансирования инвестиций.	4	12-14	4	4	2	Собеседование. Тест №5
13	Основы краткосрочного и долгосрочного планирования.	4	15-17	4	2	2	Собеседование. Тест №6
14	Особая форма финансирования инвестиций - лизинг.	4	18-19	4	2	2	Собеседование Контрольная работа №3*
	Итого			56	50	8	
	Курсовая работа				20		
	Консультации				2		
	Промежуточная аттестация				6		
	<i>Всего по дисциплине</i>				142		

\*Письменная контрольная точка

#### 4.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (лек/прак/самост)	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> <b>Организация - основное звено экономики</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Особенности предприятия в рыночной экономике.</p> <p>2. Роль конкуренции в рыночной экономике</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Характеристика хозяйственных товариществ, обществ.</p> <p>2. Федеральная антимонопольная служба. Особенности конкурентных отношений в России.</p> <p>2. Порядок регистрации предприятий. Состав учредительных документов. Лицензирование деятельности.</p>	6 (4/2)	
		2	2
		2	
		2	2
<b>Тема 2.</b> <b>Планирование деятельности организации</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Типы производства. Производственная структура предприятия.</p> <p>2. Организация управления предприятием</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Производственная структура организации (предприятия) ее элементы. Типы производства.</p> <p>2. Совершенствование производственной структуры организации (предприятия) в условиях рынка</p>	8 (4/4)	
		2	2
		2	
		2	2
<b>Тема 3.</b> <b>Основной капитал и его роль в производстве</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Состав и классификация основных средств (фондов)</p> <p>2. Износ и амортизация основных средств (фондов)</p> <p>3. Оборотные средства, их состав и структура</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Определение структуры ОС, расчет показателей их использования</p> <p>2. Определение плановой суммы амортизационных отчислений при равномерном способе начисления амортизации</p>	8 (4/4)	
		2	2
		1	
		1	
		2	2
		2	

	3. Расчет норматива оборотных средств в производственных запасах материальных ресурсов. Расчет показателей использования оборотных средств		
<b>Тема 4. Организация производственного и технологического процессов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8 (4/4)</b>	
	1. Производственный процесс и основные принципы его организации	2	2
	2. Понятие технологического процесса. Понятие идеальной технологии	2	
	<b>Практические занятия</b>		2
	1. Производственная структура предприятия. Понятие производственного цикла. Факторы влияющие на производственную структуру.	2	
	2. Технологический процесс - основа организации производства.	2	
<b>Тема 5. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8 (4/4)</b>	
	1. Затраты на производство и реализацию	2	2
	2. Цена продукции	2	
	<b>Практические занятия</b>		2
	1. Составление сметы затрат на производство. Распределение косвенных затрат, составление калькуляции себестоимости изделия.	2	
	2. Расчет цен на продукцию производственно-технического назначения, товары народного потребления. Расчет точки безубыточности. Принятие решений по ценам	2	
<b>Тема 6. Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8 (4/4)</b>	
	1. Основные потребляемые ресурсы и энергосберегающие технологии	2	2
	2. Теоретические аспекты использования энергосберегающих технологий	2	
	<b>Практические занятия</b>		2
	1. Способы экономии ресурсов на производстве и повышение конкурентоспособности выпускаемой продукции.	2	
	2. . Нормативно-правовая база в области энергосбережения и энергоэффективности	2	
<b>Тема 7. Механизмы ценообразования, формы оплаты труда.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8 (4/4)</b>	
	1. Затраты на производство и реализацию.	2	2
	2. Организация оплаты труда на предприятии	2	
	<b>Практические занятия</b>		2
	1. Составление сметы затрат на производство. Составление калькуляции себестоимости изделия	2	
	2. Расчет заработной платы при различных системах оплаты труда.	2	

<b>Тема 8. Основные технико-экономические показатели деятельности организаций и методика расчета.</b>	3. Распределение коллективного заработка различными методами.			
	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8 (4/4)</b>	
	1.	Результаты экономической деятельности. Прибыль предприятия: понятие, функции и виды, ее распределение и использование. Факторы, влияющие на формирование прибыли. Методы расчета прибыли.	2	2
	2.	Понятие рентабельности, ее виды и показатели. Пути повышения рентабельности производства.	2	
	<b>Практические занятия</b>		2	2
	1.	Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования.	2	
	2.	Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства.	2	
<b>Тема 9. Аспекты развития отрасли, организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8 (4/4)</b>	
	1.	Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. Народнохозяйственный комплекс России. Отрасли экономики.	2	2
	2.	Отраслевые особенности организации (предприятия), влияющие на формирование ее экономического потенциала. Механизм функционирования организаций (предприятия).	2	
	<b>Практические занятия</b>		2	2
	1.	Особенности и направления структурной перестройки экономики в России.	1	
	2.	Межотраслевые комплексы.	1	
	3.	Признаки отрасли и показатели развития, современное состояние.	1	
<b>Тема 10. Сущность финансового планирования.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8 (4/4)</b>	
	1.	Финансовое планирование на предприятии	2	2
	2.	Формирование бюджета предприятия.	2	
	3.	Финансовая устойчивость предприятия.	2	
	<b>Практические занятия</b>		2	2
	1.	Финансовые показатели. Расчет финансовых показателей	2	
	2.	Собственные и заемные источники финансов. Использование финансовых ресурсов организаций.	2	
<b>Тема 11. Структура бизнес-плана.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10 (4/4/2)</b>	2

	1. Планирование деятельности предприятия	2	
	2. Бизнес-план – основная форма внутрифирменного планирования	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1.Разработка стратегии по планированию предприятия. Составление плана деятельности предприятия	2	2
	2. Структура и содержание бизнес-плана. Механизм разработки и оформление бизнес-плана	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Подготовка к собеседованию планирование деятельности предприятия (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 179-194. Вопросы для самопроверки с.194). Подготовка к тестированию бизнес-план – основная форма внутрифирменного планирования (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 179-194. Вопросы для самопроверки с.194).	2	3
<b>Тема 12. Источники финансирования инвестиций.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b> <b>(4/4/2)</b>	
	1. Понятие капитальных вложений (инвестиций)	2	2
	2. Структура и источники финансирования организаций	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Направления и источники финансирования капитальных вложений.	2	2
	2. Показатели экономической эффективности капитальных вложений	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b>		
<b>Тема 13. Основы краткосрочного и долгосрочного планирования.</b>	Подготовка к тестированию понятие капитальных вложений (инвестиций) (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 102-112. Вопросы для самопроверки с.112). Подготовка к собеседованию структура и источники финансирования организаций (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 102-112. Вопросы для самопроверки с.112).	2	3
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b> <b>(4/2/2)</b>	
	1. Планирование деятельности предприятия	2	2
	2. Сущность внутрифирменного планирования, виды планов, структура.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Основные принципы планирования. Методологические принципы планирования. Показатели плана.	1	2
	2. Выработка общих целей организаций, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных средств достижения этих целей.	1	2

	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка к собеседованию планирование деятельности предприятия (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 179-194. Вопросы для самопроверки с.194). Подготовка к тестированию сущность внутрифирменного планирования, виды планов, структура. (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 179-194. Вопросы для самопроверки с.194).	2	3
<b>Тема 14. Особая форма финансирования инвестиций - лизинг.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8 (4/2/2)</b>	
	1. Структура и источники финансирования организаций	2	2
	2. Лизинг: понятие, назначение, классификация и краткая характеристика отдельных видов	1	
	3. Преимущества и недостатки лизинга. Зарубежный опыт.	1	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Расчет эффективности капитальных вложений.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка к собеседованию планирование деятельности предприятия (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 92-101. Вопросы для самопроверки с.101). Подготовка к контрольной работе (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 92-101. Вопросы для самопроверки с.194).	2	3
	<b>Всего:</b>	<b>114 (56, 50, 8)</b>	
	Курсовая работа	20	
	Консультации	2	
	Промежуточная аттестация	6	
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>142</b>	

#### 4.3. Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины

№	Раздел дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
11	Структура бизнес-плана.	Подготовка к собеседованию, тестированию планирование деятельности предприятия (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 179-194. Вопросы для самопроверки с.194).	2	Собеседование
12	Источники финансирования инвестиций.	Подготовка к тестированию, собеседованию понятие капитальных вложений (инвестиций) (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 102-112. Вопросы для самопроверки с.112).	2	Собеседование
13	Основы краткосрочного и долгосрочного планирования .	Подготовка к собеседованию планирование деятельности предприятия (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 179-194. Вопросы для самопроверки с.194). Подготовка к тестированию сущность внутрифирменного планирования, виды планов, структура. (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 179-194).	2	Собеседование
14	Особая форма финансирования инвестиций - лизинг.	Подготовка к собеседованию планирование деятельности предприятия (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 92-101. Вопросы для самопроверки с.101). Подготовка к контрольной работе (Сафонов Н. А. Экономика организаций (предприятия) [Эл.рес.]: Уч. для ср.спец. зав. – М.: ИНФРА-М", 2018. –с. 92-101. Вопросы для самопроверки с.194).	2	Собеседование
ИТОГО			8	

#### 5. Образовательные технологии

Практические занятия проводятся с использованием активных методов: работа в малых группах, коллективное выполнение заданий в подгруппах для обобщения тематического теоретического материала, работа в малых группах при решении задач, проблемное обучение (стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний). На практических занятиях предусмотрено решение задач по темам курса. Выполнение заданий требует использования учебников, пособий и методических указаний к практическим и самостоятельным работам.

##### На лекциях:

- информационная лекция.

##### На практических занятиях:

- решение задач;
- собеседование по вопросам.

### Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах

Номер темы	Наименование темы	Форма проведения занятия	Объем в часах
Тема 1	Сущность организации, как основного звена экономики отраслей.	Проблемный семинар, творческое задание	2
Тема 3	Роль конкуренции в рыночной экономике Управление основными и оборотными средствами и оценка эффективности их использования.	Кейс-технологии, решение задач	2
Тема 5	Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организаций, показатели их эффективного использования.	Кейс-технологии, решение задач	2
Тема 6	Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии.	Кейс-технологии, решение задач	2
Тема 7	Механизмы ценообразования, формы оплаты труда.	Кейс-технологии, решение задач	2
Тема 8	Затраты на производство и реализацию Основные технико-экономические показатели деятельности организаций и методика их расчета.	Кейс-технологии, решение задач	2
Тема 10	Сущность финансового планирования. .	Кейс-технологии, решение задач	2
Тема 13	Основы краткосрочного и долгосрочного планирования.	Кейс-технологии, решение задач	2
Тема 14	Особая форма финансирования инвестиций - лизинг.	Решение задач	2
Всего по дисциплине			18

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 6.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

#### **Тема 1. Сущность организации, как основного звена экономики отраслей. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

Сообщения:

Примерные темы для сообщений:

1. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики.
2. Признаки отрасли и показатели развития.
3. Организация - понятие и основные признаки.
4. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам.

#### **Тема 2. Основные принципы построения экономической системы организации. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

Собеседование:

Примерные вопросы для собеседования

1. Сущность и характеристика производственного процесса.
2. Типы производства и их характеристики
3. Факторы, определяющие производственную структуру предприятия.
4. Пути улучшения использования основных фондов предприятия.
5. Задачи управления предприятием в условиях рынка.

## 6. Типовые структуры управления

### **Тема 3. Управление основными и оборотными средствами и оценка эффективности их использования. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

Собеседование:

Примерные вопросы для собеседования

1. Понятие и классификация основных фондов. Структура основных средств.
2. Виды оценок основных фондов.
3. Износ и амортизация основных фондов.
4. Способы начисления амортизации.
5. Пути улучшения использования основных фондов предприятия.
6. Обобщающие показатели эффективности использования основных фондов: фондоотдача, фондоемкость, фондооруженность труда.
7. Частные показатели эффективности использования основных фондов: коэффициент экстенсивного использования времени работы оборудования, коэффициент сменности работы оборудования, коэффициент загрузки оборудования, коэффициент интенсивного использования оборудования, интегральный показатель.
8. Производственная мощность предприятия: определение, единицы измерения.
9. Основные элементы, необходимые для определения величины производственной мощности.
10. Баланс производственной мощности предприятия.

Примерная задача:

Стоимость основных фондов на начало года 3160000 руб. В течение года были введены в эксплуатацию новые основные фонды: в апреле – 180000 руб. Выбыло основных фондов в течение года в марте на сумму 20000 руб. Определите среднегодовую стоимость основных фондов, коэффициент обновления и коэффициент выбытия.

### **Тема 4. Организация производственного и технологического процессов. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

Собеседование:

Примерные вопросы для собеседования

1. Типы производства и их характеристика.
2. Производственный процесс и его содержание.
3. Производственный цикл и расчет его длительности.
4. Принципы организации производственного процесса.

Тестирование:

Примерные вопросы теста

1. Какие характеристики относятся к единичному типу производства
  - а) номенклатура продукции - неограниченная;
  - б) применяемое оборудование - универсальное;
  - в) квалификация рабочих - невысокая;
  - г) себестоимость продукции - низкая.
2. Какие характеристики относятся к серийному типу производства
  - а) номенклатура продукции ограничена сериями;
  - б) выпуск продукции периодически повторяется;
  - в) подетальная разработка технологического процесса;
  - г) высокая квалификация рабочих;
  - д) высокая себестоимость единицы продукции.
3. Какие характеристики относятся к массовому типу производства
  - а) выпускается одно или несколько изделий;
  - б) применяется универсальное оборудование;
  - в) высокая квалификация рабочих;
  - г) выпуск продукции постоянно повторяется;
  - д) низкая себестоимость единицы продукции.

### **Тема 5. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

**Собеседование:**

**Примерные вопросы для собеседования**

1. Экономические ресурсы. Понятие и виды ресурсов.
2. Проблема редкости и ограниченности ресурсов.
3. Состав ресурсов организации.
4. Показатели эффективного использования ресурсов организации.

Контрольная работа №1.

Примеры заданий

№	Текст задания
1	Дайте следующие определения: заработка плата, производительность труда, тарифная система, характер труда, содержание труда, формы трудовой деятельности
2	Перечислите факторы, воздействующие на формирование трудовых ресурсов в торговой отрасли
3	Норма времени на изготовление одного изделия составляет 12 мин, часовая тарифная ставка при данной сложности труда 15 руб., в месяц 24 рабочих дня; продолжительность смены 8 ч. За месяц изготовлено 1008 изделий. Оплата труда сдельно-прогрессивная. Определите сумму сдельной заработной платы за месяц, если при выработке продукции свыше исходной базы сдельная расценка увеличивается в 1,5 раза. Исходная база для начисления сдельных доплат 102,5 %.

**Тема 6. Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

**Собеседование:**

**Примерные вопросы для собеседования**

1. Затраты, образующие себестоимость продукции. Принципы классификации затрат.
2. Планирование себестоимости товарной продукции по технико-экономическим факторам.
3. Методы разработки плановой калькуляции на предприятии. Планирование сметы затрат на производство.
4. Резервы и пути снижения себестоимости продукции.

**Примерная задача:**

Затраты на сырье и материалы во втором квартале года по сравнению с первым кварталом возросли на 40% и был изменен объем производства и реализации продукции. Прочие составляющие переменных издержек производства, приходящиеся на единицу продукции, остались неизменными, удельные совокупные издержки возросли на 22800 р., общие постоянные расходы не изменились. В первом квартале удельные совокупные издержки производства составляли 98200 р., а удельные постоянные издержки – 30200 р. Доля затрат на сырье и материалы в структуре себестоимости в первом квартале составляла 70%. Определить издержки производства во втором квартале.

**Тема 7. Механизмы ценообразования, формы оплаты труда. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

**Собеседование:**

**Примерные вопросы для собеседования**

1. Мотивация труда: определение, основные формы мотивации труда.
2. Сущность и принципы оплаты труда.
3. Тарифная система и ее элементы.
4. Формы и системы оплаты труда.

**Тестирование:**

**Примерные вопросы теста**

1. Что служит основным источником образования фонда оплаты труда на предприятии (фирме):
  - а) доход от реализации продукции

- б) доход на капитал
- в) доход на акции
- г) дотации государства
- д) налог на прибыль

2. Для сдельной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:

- а) количеством изготовленной (обработанной) продукции
- б) количеством отработанного времени
- в) количеством оказанных услуг
- г) должностным окладом

3. Для повременной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:

- а) количеством изготовленной (обработанной) продукции
- б) количеством отработанного времени
- в) количеством оказанных услуг

### **Тема 8. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методика их расчета. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

Собеседование:

Примерные вопросы для собеседования

1. Сущность и классификация показателей эффективности деятельности предприятия.
2. Система показателей эффективности хозяйственной деятельности предприятия.
3. Анализ финансового положения предприятия.
4. Пути повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

Примерная задача:

Определите прибыль, необходимую для повышения плановой рентабельности на 25%, если плановая среднегодовая стоимость основных производственных фондов  $ОПФ_{ПГ1ср} = 1000$  тыс. руб., оборотных средств  $ОСпл = 500$  тыс. руб., стоимость реализованной продукции по плану  $РПпл = 2000$  тыс. руб., плановый уровень рентабельности  $R_m = 0,2$ . В процессе осуществления плана организационно-технических мероприятий плановая длительность одного оборота ( $Д_{пл} = 90$  дней) сократится  $ДД = 18$  дней.

### **Тема 9. Аспекты развития отрасли, организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

Собеседование:

Примерные вопросы для собеседования

1. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики
2. Организация - понятие и основные признаки
3. Классификация предприятия по организационно-экономическим формам, по степени концентрации производства и капитала
4. Механизм функционирования организации

Тестирование:

Примерные вопросы теста

Тест 1 Какие отрасли относятся к сфере материального производства?

- а) промышленность; б) здравоохранение;
- в) народное образование; г) финансовые учреждения.

Тест 2 Чем характеризуются предприятия, входящие в одну отрасль экономики?

- а) производством значительной доли ВВП;
- б) однородностью производимой продукции, определенными условиями производства, выполнением соответствующих функций в национальной экономике;
- в) специфичностью состава кадров и определенными условиями производства;
- г) производством значительной доли ВВП и однородностью производимой продукции.

Тест 3 По экономическому назначению производимой продукции различают:

- а) отрасли, изготавливающие средства производства и предметы потребления;
- б) добывающие отрасли;
- в) отрасли, производящие конечную продукцию;
- г) межотраслевые комплексы.

## Тема 10. Сущность финансового планирования. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК

2.5)

Собеседование:

Примерные вопросы для собеседования

1. Понятие и функции финансов.
2. Классификация финансов.
3. Финансовые ресурсы организации.
4. Финансовый план организации.

Примерная задача:

Приведены показатели стоимости основных фондов:

Стоимость основных фондов на начало года – 8 470 тыс. руб.

Стоимость основных фондов, поступивших за год – 3 090 руб.

Стоимость выбывших за год основных фондов – 2 050 тыс. руб.

Стоимость основных фондов на конец года \_\_\_\_\_?

Среднегодовая стоимость основных фондов \_\_\_\_\_?

Сумма прибыли за отчётный год составила – 372 тыс. руб.

Среднегодовое количество работников – 366 человек.

Сумма выручки - 15 840 тыс. руб.

Определить:

Стоимость основных фондов на конец года.

Среднегодовую стоимость основных фондов.

Обобщающие показатели эффективного использования основных фондов:  
фондообеспеченность, фондёмкость, фондорентабельность и фондооружённость.

**Контрольная работа № 2. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

Примеры заданий

№	Текст задания	Варианты ответов
1	По характеру использования прибыли она делится на:	<b>А</b> капитализированная, потребленная <b>Б</b> маржинальная, чистая <b>В</b> положительная, отрицательная
2	Фактически полученный	<b>А</b> целевая прибыль <b>Б</b> минимальная прибыль <b>В</b> реальная прибыль <b>Г</b> номинальная прибыль
3	Определите, что относится к 1) Распределению прибыли 2) Использованию прибыли	<b>А</b> фонд накопления <b>Б</b> резервный фонд <b>В</b> налоговые платежи в государственный бюджет <b>Г</b> фонд потребления <b>Д</b> погашение целевого кредита
4	Определите, что относится к 1) Внешним факторам 2) Внутренним факторам	<b>А</b> менталитет собственников предприятия <b>Б</b> темпы инфляции <b>В</b> законодательство и налоговая система <b>Г</b> уровень рентабельности предприятия <b>Д</b> альтернативные внешние источники формирования финансовых ресурсов <b>Е</b> стадия формирования конъюнктуры потребительского рынка <b>Ж</b> наличие инвестиционных программ фирм <b>З</b> стадия жизненного цикла предприятия <b>И</b> система материального стимулирования персонала
5	Какой показатель рассчитывают по формуле $\Pi = ВД - И?$	<b>А</b> прибыль до налогообложения <b>Б</b> прибыль от продаж <b>В</b> чистая прибыль

		Г налогооблагаемая прибыль
6	Какой показатель характеризует эффективность деятельности, направленной на социальное развитие?	А коэффициент чистой прибыли Б коэффициент потребления прибыли В коэффициент налогообложения прибыли Г коэффициент инвестирования прибыли
7	Какой метод планирования прибыли предприятия наиболее простой?	А метод экстраполяции Б метод прямого счета В метод CVP
8	Какой коэффициент характеризует эффективность торговой деятельности рассматриваемом периоде?	А коэффициент рентабельности активов Б коэффициент рентабельности текущих затрат В коэффициент рентабельности продаж В
9	Какой коэффициент характеризует эффективность всех видов деятельности рассматриваемом периоде?	А коэффициент рентабельности активов Б коэффициент общей рентабельности В коэффициент рентабельности продаж Г коэффициент рентабельности валового дохода В
10	Какое из данных выражений не верно?	А прибыль характеризует экономический эффект Б прибыль является одним из важнейших источников формирования бюджетов разных уровней В прибыль обладает стимулирующей функцией Г все выражения верны Д все выражения не верны
11	Что является целью анализа финансовых результатов деятельности предприятия?	А оценка выполнения плана по прибыли Б выявление резервов увеличения прибыли В анализ изменения производительности труда
12	Какие фонды формируются из чистой прибыли?	А фонд потребления Б фонд накопления В резервный фонд Г все ответы верны

## Тема 11. Структура бизнес-плана. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

Собеседование:

Примерные вопросы для собеседования

1. Основные принципы планирования.
2. Структура бизнес-плана: характеристика продукции или услуг; оценка рынка сбыта; анализ конкуренции; стратегия маркетинга.
3. План производства. Организационно-правовой план. Финансовый план. Оценка рисков и страхование. Стратегия финансирования.

Тестирование:

Примерные вопросы теста

1. Главная цель бизнес-плана:
  - а ) выпуск запланированного объёма продукции;
  - б) расширение предпринимательской деятельности;

в) получение прибыли.

2. Центральным разделом плана развития предприятия является:

а) план развития науки и техники;

б) производственная программа;

в) финансовый план;

г) план повышения экономической эффективности производства.

3) Основной раздел бизнес-плана:

а) рынки сбыта товаров (услуг);

б) организационный план;

в) обобщённое резюме, основные параметры и показатели бизнес-плана.

## **Тема 12. Источники финансирования инвестиций. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

Собеседование:

Примерные вопросы для собеседования

1. Инвестиционная деятельность предприятия

2. Научно-технологический потенциал предприятия

3. Оценка эффективности инвестиционных проектов

Тестирование:

Примерные вопросы теста

1. Инвестиции – это

а) денежные средства, вкладываемые в объекты предпринимательской и других видов деятельности, в результате которой образуется прибыль и достигается социальный эффект;  
б) денежные и материальные ценности, предоставляемые во временное пользование на условиях возвратности и платности;

в) любое имущество, включая денежные средства, ценные бумаги, оборудование и результаты интеллектуальной деятельности, вкладываемые в объекты инвестиционной деятельности в целях получения прибыли и достижения иного значимого результата.

2. Объектами инвестиционной деятельности являются

а) недвижимое имущество, ценные бумаги, интеллектуальные ценности, научно-техническая продукция, земля и природные ресурсы;

б) денежные средства, движимое и недвижимое имущество, труд, материальные ресурсы;

в) любое имущество, имущественные и неимущественные права, права пользования природными ресурсами.

3. Капитальные вложения – это реальные инвестиции

а) в обеспечение расширенного воспроизводства основных фондов;

б) оборотные средства;

в) фонды обращения;

г) обеспечение простого воспроизводства основных фондов.

## **Тема 13. Основы краткосрочного и долгосрочного планирования. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

Собеседование:

Примерные вопросы для собеседования

1. Система планирования на предприятии

2. Стратегическое планирование

3. Тактическое планирование

Тестирование:

Примерные вопросы теста

1. Какое место занимает планирование на предприятиях в условиях рынка?

а) слабо используется; б

г) границы планирования ограничены;

в) роль планирования возрастает, поскольку с его помощью определяются стратегические и текущие цели развития, средства их реализации в условиях

неопределенности внешней среды; г) связано только с определением заданий производственной программы и дохода

2. Функциями стратегического планирования являются

- а) экономические, политические, рыночные, международные, социальные;
- б) маркетинг, производство, финансы, персонал и имидж фирмы;
- в) оценка текущей стратегии, анализ "портфеля" продукции, выбор стратегии,

разработка стратегического плана, разработка системы бизнес-планов;

г) распределение ограниченных ресурсов, адаптация к внешней среде, координация и регулирование, организационные изменения.

3. Функциями тактического плана являются

- а) прогнозирование, контроль, анализ, регулирование;
- б) контроль, учет, анализ, организация, координация;
- в) прогнозирование, координация, контроль.

#### **Тема 14. Особая форма финансирования инвестиций - лизинг. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

Собеседование:

Примерные вопросы для собеседования

1. Что такое лизинг?

2. Назовите и охарактеризуйте субъектов лизинговой сделки.

3. Перечислите существенные положения лизингового договора.

4. Назовите формы лизинга.

Контрольная работа № 3.

Примеры заданий

1. Напишите формулы: коэффициента общей рентабельности, коэффициент рентабельности продаж, чистая прибыль, прибыль на одного работника, прибыль на 1 м<sup>2</sup> торговой площади.

2. Изобразите схему образования прибыли.

3. Рассчитать размер бухгалтерской прибыли и рентабельности:

- товарооборот – 6554 тыс.руб.
- валовый доход от продажи товаров – 2435 тыс.руб.
- уровень издержек обращения – 16,56%.
- доходы от реализации работ и услуг -271,4 тыс.руб.
- прочие доходы – 103,5 тыс.руб.
- прочие расходы – 475,4 тыс.руб.

4. Определите выполнение плана и отклонение показателей валового дохода.

Товарооборот по плану – 5980 тыс. руб., уровень валового дохода по плану – 26,55%, товарооборот по отчету (фактически) – 6058 тыс. руб., валовый доход по отчету (фактически) – 1511,5 тыс. руб.

Показатели	Единицы измерения	План	Факт	Выполнение плана, %	Отклонение (+, -)
Товарооборот	тыс. руб.				
Валовый доход	тыс. руб.				
Уровень валового дохода	%				

5. Рассчитайте валовый доход по различным товарным группам и процент средней торговой надбавки в целом по предприятию.

Товарные группы	Товарооборот, тыс. руб.	Торговая надбавка, %	Валовый доход, тыс. руб.	Выполнение плана по ВД, %	Отклонение по ВД

Ткани	4000	4290	33				
Готовая одежда	3000	3620	25				
Фурнитура	2000	1740	30				
Итого							

6. Определите все виды прибыли и рентабельности, сумму налога на прибыль.

Фактический товарооборот торгового предприятия за квартал составил 8492 тыс. руб., в том числе покупная стоимость товаров 5353,7 тыс. руб. НДС – 10%, уровень издержек обращения составляет 15%. В течение квартала в предприятии отмечены следующие доходы и расходы:

- реализовано торговое оборудование, доход составил – 81 тыс.руб.
- уплачены проценты за кредит банка – 61 тыс.руб.
- уплачен штраф за нарушение условий договоров – 18 тыс.руб.

**Аттестация по дисциплине в 3 семестре проводится в форме тестирования (другие формы контроля) (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

1. Какие предприятия относятся к коммерческим организациям:

- а) товарищества;
- б) общества;
- в) производственные кооперативы;
- г) фонды;
- д) учреждения.

2. Назовите преимущества акционерного общества (АО):

- а) способны привлекать дополнительные инвестиции путем выпуска акций;
- б) акционеры не несут никакой ответственности по обязательствам АО;
- в) акционеры несут ответственность по обязательствам АО стоимостью своих акций;
- г) увеличивают предпринимательские риски;
- д) снижают предпринимательские риски.

3. Какие из перечисленных элементов относятся к производственной структуре предприятия:

- а) основные цехи;
- б) вспомогательные цехи;
- в) подсобное хозяйство;
- г) поликлиника предприятия;
- д) котельная предприятия.

4. Какие характеристики относятся к единичному типу производства:

- а) номенклатура продукции - неограниченная;
- б) применяемое оборудование - универсальное;
- в) квалификация рабочих - невысокая;
- г) себестоимость продукции - низкая.

Укажите правильные варианты ответов.

5. Какие характеристики относятся к серийному типу производства:

- а) номенклатура продукции ограничена сериями;
- б) выпуск продукции периодически повторяется;
- в) подетальная разработка технологического процесса;
- г) высокая квалификация рабочих;
- д) высокая себестоимость единицы продукции.

Назовите правильные варианты ответов.

6. Какие характеристики относятся к массовому типу производства:

- а) выпускается одно или несколько изделий;
- б) применяется универсальное оборудование;
- в) высокая квалификация рабочих;
- г) выпуск продукции постоянно повторяется;
- д) низкая себестоимость единицы продукции.

Назовите правильные варианты ответов.

7. Какие из перечисленных операций относятся к основным:

- а) по обработке деталей;
- б) по сборке изделий;
- в) по окраске изделий;
- г) по транспортировке изделий;
- д) по складированию изделий.

8. Что из перечисленного относится ко времени выполнения вспомогательных операций:

- а) контроль качества обработки изделия;
- б) настройка и мелкий ремонт оборудования;
- в) изготовление изделия;
- г) уборка рабочего места;
- д) сборка изделия.

9. В продолжительность производственного цикла:

- а) включается время основных операций;
- б) не включается время вспомогательных операций;
- в) включается время вспомогательных операций;
- г) не включается время перерывов;
- д) включается время перерывов.

10. Какие из перечисленных характеристик относятся к поточному методу организации производственного процесса:

- а) глубокое расчленение производственного процесса на операции;
- б) запуск в производство изделий партиями;
- в) параллельное выполнение операций на всех рабочих местах;
- г) расположение оборудования по ходу технологического процесса;
- д) использование кадров высокой квалификации.

11. Какие характеристики относятся к партионному методу организации производства:

- а) обработка одновременно продукции нескольких наименований;
- б) закрепление за рабочим местом выполнения нескольких операций;
- в) высокий уровень непрерывности производственного процесса;
- г) преимущественное расположение оборудования по группам однотипных станков;
- д) высокая эффективность.

12. Назовите характерные признаки единичного метода организации производства:

- а) большая повторяющаяся номенклатура продукции;
- б) использование универсального оборудования;
- в) использование рабочих низкой квалификации;
- г) разработка укрупненной технологии;
- д) низкие затраты на производство продукции.

13. Какие из перечисленных позиций входят в состав основных производственных фондов:

- а) здания, сооружения, передаточные устройства;
- б) незавершенное производство;
- в) машины и оборудование;
- г) транспортные средства;
- д) производственный и хозяйственный инвентарь;
- е) готовая продукция.

14. По какой стоимости оцениваются основные фонды при зачислении на баланс предприятия:

- а) по восстановительной стоимости;
- б) по первоначальной стоимости;
- в) по остаточной стоимости.

15. Амортизация основных фондов – это:

- а) износ основных фондов;
- б) перенесение стоимости основных фондов на себестоимость продукции;
- в) восстановление основных фондов;

г) содержание основных фондов.

Укажите правильные варианты ответов.

16. Показатель фондоотдачи характеризует:

- а) количество произведенной продукции в расчете на 1 руб. основных производственных фондов;
- б) уровень технической оснащенности труда;
- в) производительность труда.

## **6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **Вопросы к экзамену**

1. Объект, предмет, структура экономики организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
2. Организация, понятие, основные признаки. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
3. Классификация предприятий. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
4. Производственная структура организации, ее элементы. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
5. Типы и методы организации производства (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
6. Факторы производственной деятельности организаций (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
7. Персонал организации, понятие, классификация, структура (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
8. Производительность труда и резервы её роста (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
9. Организация труда на предприятии (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
10. Оплата труда на предприятии. Формы оплаты труда (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
11. Классификация, состав и структура основных фондов. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
12. Износ основных фондов, виды износа. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
13. Амортизация основных фондов, виды амортизации. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
14. Показатели использования основных производственных фондов. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
15. Производственная мощность предприятия (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
16. Классификация и состав оборотных средств. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
17. Показатели эффективности использования оборотных средств и пути ускорения оборачиваемости (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
18. Стандарты и сертификация продукции (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
19. Инновации и инновационная политика предприятия (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
20. Методы оценки инвестиционных проектов (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
21. Бизнес-план предприятия: назначение, роль, структура (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
22. Себестоимость продукции и её экономическое содержание (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
23. Цена и ценовая политика организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
24. Выбор метода ценообразования (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
25. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

### **Практические задания к экзамену**

1. Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 600 чел.

В течение года:

- уволены по собственному желанию 37 чел.;
- уволены за нарушение трудовой дисциплины 5 чел.;

- ушли на пенсию 11 чел.;
- поступили в учебные заведения и призваны в Вооруженные Силы 13 чел.;
- переведены на другие должности и в другие подразделения предприятия 30 чел.

Определите:

1. Коэффициент выбытия (%);
2. Коэффициент текучести кадров (%). (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
2. На предприятии в списочном составе на 1 января было 205 чел., с 6 января принято на работу 15 чел., с 16 января уволено 5 чел. и с 29 января принято 10 чел. Вычислите среднесписочную численность работников за январь. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
3. На предприятии среднесписочная численность работников составляла:

- февраль — 223;
- март — 218;
- апрель — 234;
- май — 228;
- июнь — 226 чел.

Вычислите среднесписочную численность работников за I квартал, II квартал и первое полугодие. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

4. Предприятие зарегистрировано 25 ноября. Численность работников на 25 ноября — 150 чел., 29 ноября принято 12 чел. и в ноябре не было больше движения рабочей силы. За декабрь примем условно среднесписочную численность работников равной 168 чел. Нужно вычислить среднесписочную численность работников по предприятию за ноябрь, IV квартал и за год. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
5. Месячный оклад начальника отдела кадров фирмы составляет 36000 рублей. Рассчитать сумму его заработной платы за текущий месяц, если из 23 рабочих дней по графику от отработал 20 дней: 3 дня исполнял государственные обязанности с сохранением средней заработной платы. Размер премии из фонда материального поощрения в текущем месяце — 30% оклада, в прошлом месяце было 22 рабочих дня по графику, размер премии составляет 25% оклада. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
6. За май 2014 года В. В. Зайцев отработал 7 рабочих дней из 19. Ему начислена зарплата в размере 2567 руб. Необходимо определить, не нарушена в отношении работника норма части 3 статьи 133 Трудового кодекса, о том, что заработная плата не может быть меньше МРОТ. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
7. В ПАО «Альфа» установлена пятидневная рабочая неделя. Бухгалтер организации Томова А.С. написала заявление с просьбой установить ей неполную рабочую неделю — с понедельника по четверг. Руководитель организации издал приказ об установлении режима неполного рабочего времени с апреля 2014 года. В трудовой договор с сотрудникой были внесены соответствующие изменения (оформлено дополнительное соглашение). Ежемесячный оклад Томовой при полной рабочей неделе — 21 000 руб. В апреле она не работала 5 рабочих дней. Рассчитать заработную плату Томовой А.С. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
8. А.А. Иванов 8 сентября 2014 года принял на ночную работу оператором на телефоне в ООО «Душевный разговор». На период отпуска табельщика с 22 сентября 2014 года О.О. Ладный совмещает работу табельщика с основной работой. Оклад оператора на телефоне — 20 000 руб., оклад табельщика — 12 000 руб. в месяц. Доплата за совмещение должностей составляет 20% от оклада табельщика. Доплата за час работы в ночное время установлена в размере 25% от суммы оклада и доплаты за совмещение. Необходимо определить сумму доплаты за работу в ночное время за сентябрь 2014 года, если известно, что всего работник отработал в ночное время в сентябре 128 часов, в том числе совмещая должности — 48 часов. Часовая ставка рассчитывается исходя из числа рабочих часов за текущий месяц по производственному календарю. Определите сумму зарплаты по окладу оператора, доплаты за совмещение и доплаты за ночное время. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
9. По данным, приведенным в таблице, определите плановую и отчетную фондоотдачу, фондоемкость, фондооруженность. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

Показатели	План	Отчет
Выпуск продукции, тыс. руб.	300	315
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	120	125
Численность работающих, человек	100	90

10. В I квартале предприятие реализовало продукции на 21 млн руб., среднеквартальные остатки оборотных средств составили 2 млн руб. Во II квартале объем реализации продукции увеличился на 10%, а время одного оборота оборотных средств будет сокращено на один день.
- Определите:
- коэффициент оборачиваемости оборотных средств и длительность одного оборота в днях в I квартале;
  - коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во II квартале. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
11. В отчетном году объем выпуска товарной продукции составил 260 млн руб.; среднесписочная численность промышленно-производственного персонала предприятия (ППП) — 120 человек. В планируемом году объем товарной продукции составит 280 млн руб., а численность ППП сократится на 10 человек.
- Определите производительность труда одного работника в отчетном и планируемом периодах, а также рост производительности труда в планируемом году. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
12. Рассчитайте фонд оплаты труда (ФОТ) по следующим данным: объем продукции в базисном году — 12 млн руб., объем продукции в планируемом году — 15 млн руб. ФОТ в базисном году составлял 2,8 млн руб.; норматив заработной платы в планируемом году из-за структурных изменений в товарной продукции увеличился на 40%. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
13. Рассчитайте заработок рабочего за месяц по сдельно-премиальной системе оплаты труда, используя следующие исходные данные: сдельный заработок рабочего — 1,8 тыс. руб. в месяц, план выполнен на 105%, по положению о премировании рабочему выплачивается премия за выполнение плана в размере 15% и за каждый процент перевыполнения плана по 2% сдельного заработка. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
14. Определите объем валовой, товарной и реализованной продукции по следующим данным: стоимость готовых изделий для реализации на сторону — 80 тыс. руб.; стоимость оказанных услуг на сторону — 12 тыс. руб.; стоимость незавершенного производства: на начало года — 14 тыс. руб.; на конец года — 5 тыс. руб.; стоимость (остатки) готовой продукции на складе: на начало года — 15 тыс. руб., на конец года — 20 тыс. руб. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
15. В планируемом году завод реализует готовых изделий на сумму 350 тыс. руб., сторонним организациям будет оказано услуг на сумму 20 тыс. руб., дополнительно будет изготовлено полуфабрикатов — 8 тыс. руб.
- Определите объем реализованной продукции в планируемом году и ее рост, если в отчетном году реализовано продукции на сумму 320 тыс. руб. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
16. Определите входную, выходную и среднегодовую производственную мощность предприятия по следующим данным: на 1 января производственная мощность предприятия составляла 10 тыс. изделий. По плану реконструкции с 1 мая мощность предприятия увеличивается на 1 тыс. изделий, а в августе — еще на 2 тыс. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
17. Определите розничную цену на изделие, если производственная себестоимость составляет 80 руб., внепроизводственные расходы — 3% производственной себестоимости, плановая прибыль — 15%, а торговая наценка — 10%. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
18. Определите чистый дисконтированный доход (ЧДД), если капитальные вложения или единовременные затраты по годам составили, тыс. руб.: Z1 = 150, Z2 = 250, Z3 = 300; чистая

прибыль соответственно составила, тыс. руб.: R1 = 0, R2 = 500, R3 = 1500; норма дисконта – 100% или Е = 1,0. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

19. Определите наиболее эффективный вариант капитальных вложений (КВ), если: КВ1 = 500 тыс. руб., КВ2 = 700 тыс. руб., себестоимость годового объема производства составила: С1 = 650 тыс. руб., С2 = 550 тыс. руб.; годовой объем производства — Q1 = 30 тыс. шт., Q2 = 40 тыс. шт.; рентабельность R = 0,4. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

20. Выручка от реализации продукции составила 800 тыс. руб., затраты на производство и реализацию продукции — 680 тыс. руб., прибыль от реализации имущества — 15 тыс. руб., прибыль от внераализационных операций — 14 тыс. руб., убытки от содержания жилого фонда — 45 тыс. руб.

Определите балансовую прибыль. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

21. Годовой объем реализации продукции по плану — 2,5 млн руб., фактически выпущено продукции на сумму 2,7 млн руб. Плановая себестоимость годового выпуска продукции намечалась в размере 2,3 млн руб., фактически она снизилась на 8%.

Определите плановую и фактическую прибыль. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

22. В базисном и плановом периодах предприятие имеет следующие показатели

Вид изделия	Цена без НДС, руб. за изделие		Себестоимость, руб. за изделие		Годовой объем, шт.	
	базисный год	плановый год	базисный год	плановый год	базисный год	плановый год
A	200	210	180	182	1000	1100
Б	280	300	260	265	1600	1800
В	350	370	310	300	2000	2600

Определите и проанализируйте:

прибыль предприятия в базисном и плановом периодах и ее рост. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

23. Дайте оценку эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия на основе данных таблицы

Показатели	Базисный год	Отчетный год
Произведено и реализовано продукции, тыс. руб.	300	350
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.	50	60
Средний остаток оборотных средств, тыс. руб.	40	50
Амортизация, тыс. руб.	10	15
Численность рабочих, человек	20	22
Прибыль от реализации продукции, тыс. руб.	30	40

Определите:

- фондоотдачу, фондаемость, фондооруженность;
- производительность труда;
- показатели использования оборотных средств;
- себестоимость продукции. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

24. По данным, приведенным в таблице, определите плановую и отчетную фондоотдачу, фондаемость, фондооруженность. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

Показатели	План	Отчет
Выпуск продукции, тыс. руб.	290	310
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	110	115
Численность работающих, человек	108	92

25. Определите чистый дисконтированный доход (ЧДД), если капитальные вложения или единовременные затраты по годам составили, тыс. руб.: Z1 = 170, Z2 = 270, Z3 = 320; чистая прибыль соответственно составила, тыс. руб.: R1 = 0, R2 = 550, R3 = 1550; норма дисконта – 100% или Е = 1,0. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

## 7. Таблица соответствия компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства	Критерии оценивания результатов обучения (баллы)			
			2	3	4	5
OK 1.	знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)					
OK 2.	знать: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 3.	знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: определять актуальность нормативно-правовой	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6	Не умеет Демонстрирует	Демонстрирует частичные	Умеет применять знания на	Демонстрирует высокий

	документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	частичные умения, допуская грубые ошибки	умения без грубых ошибок	практике в базовом объёме	уровень умений
OK 4.	знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 5.	знать: особенности социального и культурного контекста, правила оформления документов и построения устных сообщений	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6	Не умеет Демонстрирует	Демонстрирует частичные	Умеет применять знания на	Демонстрирует высокий

	по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	частичные умения, допуская грубые ошибки	умения без грубых ошибок	практике в базовом объёме	уровень умений
OK 9.	знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 10.	знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	направленности					
	уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 11.	знать: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования					
ПК 2.2.	иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не владеет демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приёмами	Демонстрирует владения на высоком уровне
	уметь: определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организаций	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знать: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации					
ПК 2.5.	иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приёмами	Демонстрирует владения на высоком уровне
	уметь: выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)					
	знать: порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств	Контрольная работа 1-3. Тест 1-6 Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

## **8. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины**

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях и решении задач. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них.

Сообщение представляет собой краткое изложение содержания материала по выбранной теме. Сообщение не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора. Главная задача при его написании – научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Объем сообщения должен составлять 10-15 страниц формата А4. При написании работы используются соответствующие источники основной литературы [1, с.6; 2, с. 19].

При оформлении работы обучающийся должен руководствоваться Методическими указаниями по оформлению выпускных квалификационных работ, курсовых работ, отчетов по практике, рефератов, контрольных работ.

Собеседование по теме проводится в форме беседы.

Тестирование проводится после ознакомления с материалом темы. Обучающийся выполняет тестирование, рассчитанное по времени на 10-15 минут, на бумажном носителе. Тест включает в себя задания разного типа: на выбор одного или нескольких правильных ответов, на соответствие, краткий и числовой ответ. Для прохождения теста дается одна попытка. Далее сверяются и обсуждаются результаты с определением правильных ответов.

Решение задач проводится в группе с обсуждением хода решения, применяемых способов и формул, проверкой результатов и проведением работы над ошибками.

Промежуточная аттестация по этой дисциплине проводится в форме экзамена. При подготовке к нему необходимо опираться на источники, которые разбирались на занятиях в течение семестра. В каждом билете экзамена содержится один теоретический и один практический вопрос.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **9.1 Основная литература:**

1. Фридман А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А. М. Фридман. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. – 180 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-369-01830-9. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141801> (дата обращения:02.02.2022). – Текст : электронный.
2. Кнышова Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 335 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0696-5. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1197275> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст : электронный.

3. Сафонов Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для средних специальных учебных заведений. – 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафонов. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. – 256 с. – ISBN 978-5-9776-0059-0. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141785> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст : электронный.

### **9.2 Дополнительная литература:**

1. Басовский Л. Е. Экономика отрасли : учебное пособие / Л.Е. Басовский. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 145 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015694-1. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1046278> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст : электронный.

2. Бычков В. П. Экономика автотранспортного предприятия : учебник / В. П. Бычков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 404 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-012077-5. – URL : <https://znanium.com/catalog/product/1037127> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст : электронный.

3. Агарков А. П. Экономика и управление на предприятии : учебник для бакалавров / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев ; под ред. д.э.н., проф. А. П. Агаркова, д.э.н.,

проф. Р. С. Голова. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 398 с. – ISBN 978-5-394-03492-3. – URL : <https://znanium.com/catalog/product/1093205> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст : электронный.

Руководитель библиотеки

Р.Н. Ахметзянова



4.

## 10. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины ОП 01 Экономика организаций предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Наименование дисциплины	Наименование кабинета, перечень оборудования
ОП 01 Экономика организаций	<p>Перечень аудиторий:</p> <p>кабинет экономики организации</p> <p>Учебная аудитория – помещение для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Основное оборудование:</p> <p>Комплект учебной мебели</p> <p>Меловая доска</p> <p>Помещение для самостоятельной работы:</p> <p>методический кабинет.</p> <p>Основное оборудование:</p> <p>Комплект учебной мебели</p> <p>Компьютеры с доступом в Интернет и ЭИОС КФУ:</p> <p>Компьютер Intel Core i3 530</p> <p>Компьютер Intel Pentium D</p> <p>Компьютер Intel Celeron 420</p> <p>Компьютер Intel Pentium 4.</p> <p>Комплект мебели для хранения учебных материалов и оборудования.</p> <p>Маркерная доска</p> <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows 7 Home</p> <p>Microsoft Office - Word, Excel, Power Point</p> <p>Microsoft Open License</p> <p>Авторизационный номер лицензиата 90970904ZZE1409</p> <p>Adobe Acrobat Reader (свободно распространяемая)</p>

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM

соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям.

## **11. Методы обучения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Условия обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- учебные аудитории, в которых проводятся занятия со студентами с нарушениями слуха, оборудованы мультимедийной системой (ПК и проектор), компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации доступные для слабовидящих формы (укрупненный текст);

- в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения: кейс-метод, метод проектов, исследовательский метод, дискуссии в форме круглого стола, конференции, метод мозгового штурма.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

А.З. Гумеров

2022г.



**Фонд оценочных средств  
по учебной дисциплине**

ОП.01 «Экономика организации»

(наименование дисциплины)

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский (по отраслям)»  
(код и наименование специальности)

бухгалтер  
Квалификация выпускника

Набережные Челны, 2022

**Паспорт**  
**фонда оценочных средств по дисциплине**  
**ОП.01 Экономика организации**

<b>Индекс компетенции</b>	<b>Расшифровка компетенции</b>	<b>Показатель формирования компетенции для данной дисциплины</b>	<b>Оценочные средства</b>
OK 01.	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Контрольная работа 1-3.          Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25,          Вопросы теста к экзамену 1-100</p>
OK 02.	<p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач</p>	<p>уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p>	<p>Контрольная работа 1-3.          Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25,</p>

	профессиональной деятельности	<p>выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>знать: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	Вопросы теста к экзамену 1-100
OK 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	Контрольная работа 1-3. Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100
OK 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	Контрольная работа 1-3. Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100
OK 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и	<p>уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>знать: особенности социального и</p>	Контрольная работа 1-3. Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100

	культурного контекста	культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
OK 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>	<p>Контрольная работа 1-3.</p> <p>Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25,</p> <p>Вопросы теста к экзамену 1-100</p>
OK 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Контрольная работа 1-3.</p> <p>Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25,</p> <p>Вопросы теста к экзамену 1-100</p>
OK 11.	Использовать знания по финансовой грамотности,	уметь: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия	<p>Контрольная работа 1-3.</p> <p>Вопросы к экзамену 1-</p>

	<p>планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	<p>25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100</p>
ПК 2.2.	<p>Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения</p>	<p>иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организаций</p> <p>уметь: определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации</p> <p>знать: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной</p>	<p>Контрольная работа 1-3. Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25, Вопросы теста к экзамену 1-100</p>

		комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации	
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	<p>иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации</p> <p>уметь: выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)</p> <p>знать: порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской</p>	<p>Контрольная работа 1-3.</p> <p>Вопросы к экзамену 1-25, практические задания к экзамену 1-25,</p> <p>Вопросы теста к экзамену 1-100</p>

		<p>задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств</p>	
--	--	--	--

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного  
автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
инженерно-экономический колледж

### **Вопросы для собеседования**

#### **ОП.01 Экономика организации**

(наименование дисциплины)

##### **Тема 2. Основные принципы построения экономической системы организации. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

1. Сущность и характеристика производственного процесса.
2. Типы производства и их характеристики
3. Факторы, определяющие производственную структуру предприятия.
4. Пути улучшения использования основных фондов предприятия.
5. Задачи управления предприятием в условиях рынка.
6. Типовые структуры управления.

##### **Тема 3. Управление основными и оборотными средствами и оценка эффективности их использования. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

7. Понятие и классификация основных фондов. Структура основных средств.
8. Виды оценок основных фондов.
9. Износ и амортизация основных фондов.
10. Способы начисления амортизации.
11. Пути улучшения использования основных фондов предприятия.
12. Обобщающие показатели эффективности использования основных фондов: фондоотдача, фондаемость, фондооруженность труда.
13. Частные показатели эффективности использования основных фондов: коэффициент экстенсивного использования времени работы оборудования, коэффициент сменности работы оборудования, коэффициент загрузки оборудования, коэффициент интенсивного использования оборудования, интегральный показатель.
14. Производственная мощность предприятия: определение, единицы измерения.
15. Основные элементы, необходимые для определения величины производственной мощности.
16. Баланс производственной мощности предприятия

##### **Тема 4. Организация производственного и технологического процессов. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

17. Типы производства и их характеристика.
18. Производственный процесс и его содержание.
19. Производственный цикл и расчет его длительности.
20. Принципы организации производственного процесса.

##### **Тема 5. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

21. Экономические ресурсы. Понятие и виды ресурсов.
22. Проблема редкости и ограниченности ресурсов.
23. Состав ресурсов организаций.
24. Показатели эффективного использования ресурсов организации Мотивация труда: определение, основные формы мотивации труда.

##### **Тема 6. Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

25. Затраты, образующие себестоимость продукции. Принципы классификации затрат.
26. Планирование себестоимости товарной продукции по технико-экономическим факторам.

27. Методы разработки плановой калькуляции на предприятии. Планирование сметы затрат на производство.

28. Резервы и пути снижения себестоимости продукции.

**Тема 7. Механизмы ценообразования, формы оплаты труда. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

29. Мотивация труда: определение, основные формы мотивации труда.

30. Сущность и принципы оплаты труда.

31. Тарифная система и ее элементы.

32. Формы и системы оплаты труда.

**Тема 8. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методика их расчета. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

33. Сущность и классификация показателей эффективности деятельности предприятия.

34. Система показателей эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

35. Анализ финансового положения предприятия.

36. Пути повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия

**Тема 9. Аспекты развития отрасли, организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

37. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики.

38. Организация – понятие и признаки.

39. Классификация предприятия по организационно-экономическим формам, по степени концентрации производства и капитала.

40. Механизм функционирования организации.

**Тема 10. Сущность финансового планирования. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

41. Понятие и функции финансов.

42. Классификация финансов.

43. Финансовые ресурсы организации.

44. Финансовый план организации.

**Тема 11. Структура бизнес-плана. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

45. Основные принципы планирования.

46. Структура бизнес-плана: характеристика продукции или услуг; оценка рынка сбыта; анализ конкуренции; стратегия маркетинга.

47. План производства. Организационно-правовой план. Финансовый план. Оценка рисков и страхование. Стратегия финансирования.

**Тема 12. Источники финансирования инвестиций. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

48. Инвестиционная деятельность предприятия.

49. Научно-технологический потенциал предприятия.

50. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

**Тема 13. Основы краткосрочного и долгосрочного планирования. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

51. Система планирования на предприятии.

52. Стратегическое планирование.

53. Тактическое планирование.

**Тема 14. Особая форма финансирования инвестиций - лизинг. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

54. Что такое лизинг?

55. Назовите и охарактеризуйте субъектов лизинговой сделки.

56. Перечислите существенные положения лизингового договора.

57. Назовите формы лизинга.

Критерии оценивания:

Ши фр комп етен ции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения (баллы)			
		2	3	4	5
	знати: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
OK 1.	уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знати: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
OK 2.	уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знати: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
OK 3.	уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;	Не умеет Демонстрирует частичные	Демонстрирует частичные умения без	Умеет применять знания на	Демонстрирует высокий уровень

	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	умения, допуская грубые ошибки	грубых ошибок	практике в базовом объёме	умений
OK 4.	знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 5.	знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 9.	знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 10.	знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные	Не умеет Демонстрирует	Демонстрирует	Умеет применять	Демонстрирует

	темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	ирует частичные умения, допуская грубые ошибки	частичные умения без грубых ошибок	ь знания на практике в базовом объёме	высокий уровень умений
ОК 11.	знать: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
ПК 2.2.	иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приёмами	Демонстрирует владения на высоком уровне
	уметь: определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знать: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации				
ПК 2.5.	иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организаций	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приёмами и	Демонстрирует владения на высоком уровне
	уметь: выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знать: порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного  
автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
инженерно-экономический колледж

**Темы докладов, сообщений**  
**ОП.01 Экономика организации**  
(наименование дисциплины)

**(ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

1. Место предприятия в системе рыночных отношений.
2. Факторы, влияющие на развитие предприятия.
3. Стратегии выживания и развития предприятия в современных условиях.
4. Конкурентные стратегии фирмы.
5. Производственные и рыночные связи предприятия.
6. Закономерности и показатели воспроизводства основных фондов.
7. Виды оценки и методы переоценки основных фондов.
8. Методы начисления амортизации.
9. Специфика амортизационной политики в современных условиях.
10. Резервы повышения эффективности использования основных фондов.
11. Значение и экономия оборотных фондов в современных условиях.
12. Оценка использования оборотных фондов в производстве.
13. Экономическое содержание и проблемы измерения производительности труда.
14. Факторы и резервы роста производительности труда на предприятии.
15. Управление ростом производительности труда
16. Методы измерения производительности труда.
17. Методы расчета себестоимости продукции.
18. Калькуляции себестоимости, и их значение.
19. Резервы снижения себестоимости продукции.
20. Эффективность развития предприятия в современных условиях.
21. Принципы определения экономической эффективности.
22. Возможности повышения эффективности производства.
23. Факторы, влияющие на эффективность производства.
24. Показатели финансового состояния предприятия.
25. Значение бизнес-плана для развития предприятия.
26. Цели и функции бизнес-плана.
27. Особенности составления бизнес-плана в посткризисной экономике.
28. Сущность инвестиционных рисков и управление ими.
29. Инвестиционные стратегии предприятий.
30. Возможности повышения эффективности инвестирования.

Критерии оценивания:

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения (баллы)			
		2	3	4	5
ОК 1.	знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без	Знает достаточно в базовом	Демонстрирует высокий уровень

	проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		грубых ошибок	объёме	знаний
	уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 2.	знать: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 3.	знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 4.	знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: организовывать работу коллектива и	Не умеет	Демонстрирует	Умеет	Демонстрирует

	команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	рует частичные умения без грубых ошибок	применять знания на практике в базовом объёме	рирует высокий уровень умений
OK 5.	знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
OK 9.	уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 10.	знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	знать: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
OK 11.	уметь: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ПК 2.2.	иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
	уметь: определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знать: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
ПК 2.5.	иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне

		грубые ошибки			
	<p>уметь: выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)</p>	<p>Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p>	<p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень умений</p>
	<p>знать: порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств</p>	<p>Не знает Допускает грубые ошибки</p>	<p>Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок</p>	<p>Знает достаточно в базовом объеме</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень знаний</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного  
автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
инженерно-экономический колледж

**Комплект заданий для контрольной работы  
(ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

**ОП.01 Экономика организации**

(наименование дисциплины)

**Контрольная работа 1 (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

**Вариант 1.**

Задача 1. Определите годовую сумму амортизационных отчислений и норму амортизации, стоимость оборудования в момент приобретения 25 тыс. руб., срок службы 10 лет, затраты на модернизацию за амортизационный период 3 тыс. руб. остаточная стоимость оборудования 1,5 тыс. руб.

Задача 2. Определите норму и сумму годовой амортизации  $N_a$  и  $A$ , если первоначальная (балансовая) стоимость основных производственных фондов  $\Phi_b = 56$  тыс. руб., срок службы оборудования  $T_{сл} = 8$  лет.

Задача 3. Остаточная стоимость ОПФ  $\Phi^a = 7,5$  тыс. руб., первоначальная стоимость основных производственных фондов (ОПФ)  $\Phi_b = 58$  тыс. руб., а оборудование использовалось в течение 8 лет. Найдите годовую сумму амортизации ( $A$ ).

Задача 4. По данным, приведенным в таблице, определите плановую и отчетную фондоотдачу, фондемкость, фондооруженность. Дайте оценку эффективности использования ОПФ.

Показатели	План	Отчет
Выпуск продукции, тыс.руб.	300	315
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс.руб.	120	125
Численность работающих, чел.	100	90

Задача 5. Определите фондооруженность труда ( $\Phi_{воор}$ ) на предприятии, если фондоотдача 1,32 руб., годовой выпуск товарной продукции 9126 тыс. руб., среднегодовая численность производственных рабочих 11 человек.

**Вариант 2.**

Задача 1. Определите величину производственной мощности (М) и уровень ее использования, если известно, что: в цехе работает 40 станков; годовой выпуск продукции 115 500 изделий; режим работы двухсменный; продолжительность смены - 8 ч.; число рабочих дней в году - 258; регламентированные простой оборудования — 4% режимного фонда времени; норма времени на обработку одного изделия — 1,2 ч.

Задача 2. Определите выходящую и среднегодовую производственную мощность предприятия на основе следующих данных:

- 1) производственная мощность завода на начало года 18 200 тыс. руб. продукции;
- 2) планируемый прирост производственной мощности: с 1 апреля -400 тыс. руб., с 1 июля - 400 тыс. руб., с 1 ноября - 300 тыс. руб.;
- 3) планируемое выбытие производственной мощности: с 1 июня -120 тыс. руб., с 1 сентября - 180 тыс. руб.

Задача 3. Производственная мощность завода на 1 января составляла 15 000 т чугунного литья. С 1 июня введены два плавильных агрегата мощностью 1200 т литья, с 1 июля выбыл один плавильный агрегат мощностью 500 т литья. Среднегодовая мощность за предыдущий год — 14 000 т литья. Фактический выпуск продукции за текущий год - 13 500 т литья.

Определите: 1) среднегодовую мощность; 2) прирост среднегодовой мощности; 3) выходную мощность на 31 декабря; 4) коэффициент использования производственной мощности.

Задача 4. Определите коэффициент сменности оборудования ( $K_{см.м.}$ ), коэффициент загрузки оборудования ( $K_{загр.06}$ ), коэффициент использования сменного режима работы оборудования ( $K_{см.реж}$ ) при следующих условиях: количество станков, установленных в цехе, — 430; предприятие работает в двухсменном режиме; в первую смену работает 415 станков, во вторую — 410; продолжительность смены — 8 ч.

Задача 5. На промышленном предприятии произошла полная замена оборудования основного производства, и изменился режим работы в результате организационно-технических мероприятий. Определите коэффициент сменности работы оборудования ( $K_{см}$ ), коэффициент использования сменного режима работы оборудования ( $K_{см.реж}$ ) и коэффициент интенсивного использования оборудования ( $K_{инт}$ ) при следующих условиях: всего установлено 210 станков; режим работы предприятия трехсменный; продолжительность смены 6 ч; количество станков, работающих в первую смену, — 180, во вторую — 168, в третью — 160; годовой объем выпуска продукции 280 тыс. изделий; нормативный объем - 310 тыс. изделий.

### **Контрольная работа 2 (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

#### **Вариант 1.**

Задача 1. В истекшем году списочный состав цеха был 40 человек. На предстоящий год планируется увеличить объем работ на 30%, увеличив производительность труда рабочих лишь на 10%.

Определите численность рабочих на планируемый год с учетом поставленных планов.

Задача 2. Определите число рабочих по профессиям. Исходные данные:

Профессия	Общее кол-во обслуживаемых рабочих мест	Норма обслуживания оборудования	Число смен
Крановщик	30	15	2
Электротокарщик	20	10	2
Наладчик	50	5	2

Задача 3. Определите норму выработки и норму обслуживания аппарата вакуум-барабанной сушилки периодического действия на основе приведенных данных:

продолжительность смены 480 мин.;

загрузка сушилки 3 т.;

нормативы времени обслуживания 1 сушилки за цикл 37 мин.;

подготовительно-заключительное время 20 мин.;

время на отдых и личное надобности 25 мин.

Задача 4. Определите норму выработки станочника на основе приведенных данных:

время машинной работы 12 мин.;

время ручной работы 4 мин.;

время обслуживания рабочего места 2,5%;

на отдых и личные надобности 4% оперативного времени;

продолжительность рабочей смены 780 мин.

Задача 5. Определите численность рабочих-сдельщиков на основе следующих данных:

технологическая трудоемкость производственной

программы составляет по плану 3560 тыс. нормо-ч.;

реальный фонд рабочего времени в планово 7,78 ч.; в периоде 225 дней;

реальная продолжительность рабочего дня

планируемый коэффициент выполнения норм 1,2.

#### **Вариант 2.**

Задача 1. В отчетном году объем выпуска товарной продукции составил 260 млн руб.; среднесписочная численность промышленно-производственного персонала предприятия (ППП) — 120 человек. В планируемом году объем товарной продукции составит 280 млн руб., а численность ППП сократится на 10 человек.

Определите производительность труда одного работника в отчетном и планируемом периодах, а также рост производительности труда в планируемом году.

Задача 2. Определите снижение трудоемкости, высвобождение рабочих и рост производительности труда за счет проведения ряда организационно-технических мероприятий, используя следующие данные: годовой выпуск изделий составляет 52 тыс. ед., трудоемкость одного изделия уменьшилась с 1 января на 5 мин. и составила 50 мин., полезный годовой фонд времени одного рабочего составляет 1840 ч.

Задача 3. Определите уровень сменной производительности труда на рабочем месте (шт/чел-см).

Исходные данные: потери времени, зафиксированные в течение смены (8 ч.), по различным уважительным организационно-техническим причинам составили 30 мин. Норма штучно-калькуляционного времени на изделие — 0,5 ч.; коэффициент выполнения этой нормы — 1,1.

Задача 4. Запланировано на заводе увеличить выпуск продукции по сравнению с прошлым годом на 10%, а численность работающих — на 2%. Определите планируемый рост производительности труда и на сколько увеличится выпуск продукции за счет повышения производи

Задача 5. В истекшем году списочный состав цеха был 40 человек. На предстоящий год планируется увеличить объем работ на 30%, увеличив производительность труда рабочих лишь на 10%.

Определите численность рабочих на планируемый год с учетом поставленных планов.

### **Контрольная работа 3 (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)**

#### **Вариант 1.**

Задача 1. Определите коэффициенты, которые характеризуют структуру основных производственных фондов.

Исходные данные: стоимость основных производственных фондов на начало года ОПФ<sub>НГ</sub> = 15 млн руб. В течение года было введено ОПФ<sub>ВВ</sub> = 5,4 млн руб., списано с баланса предприятия ОПФ<sub>лик</sub> = 2,7 млн руб.

Задача 2. Определите коэффициенты использования целосменного (коэффициент сменности) и внутрисменного времени работы оборудования, интегральный коэффициент использования.

Исходные данные: установленное оборудование в количестве  $n_y = 30$  ед. отработало в первую смену  $S_1 = 30$  станко-смен, во вторую —  $S_2 = 15$  станко-смен. Станкоемкость годовой программы выпуска: изделия А —  $SE_A = 23$  тыс. ч., изделия Б —  $SE_B = 15$  тыс. ч. Средний возраст парка оборудования  $T_{ср} = 9$  лет.

Задача 3. Определите фондоотдачу по валовой и чистой продукции. Исходные данные: стоимость валовой продукции на конец года ВП<sub>КГ</sub> = 5 млн руб.; доля материальных затрат с учетом амортизации  $a_{мз} = 0,6$ . Стоимость основных производственных фондов на начало года ОПФ<sub>НГ</sub> = 2 млн руб.; в течение года введено (июль) 2 млн руб.; выбыло (сентябрь) 1,5 млн руб.

Задача 4. Рассчитайте темпы роста фондоотдачи.

Исходные данные: стоимость валовой продукции ВП = 12 млн руб., стоимость основных производственных фондов на начало года ОПФ<sub>НГ</sub> = 6 млн руб.; доля активной части основных производственных фондов в начале года  $a_{актн} = 0,6$ ; коэффициент загрузки  $K_{зг} = 0,75$ . К концу года доля активной части возрастет до  $a_{актн} = 0,7$ , коэффициент загрузки  $K_{зг} = 0,85$ .

#### **Вариант 2.**

Задача 1. Определите темпы роста производительности труда по изделиям и в целом по всей номенклатуре продукции, если трудоемкость изделия А в плановом периоде ТЕ<sub>Пла</sub> = 15 мин;

изделия Б —  $TE_{плБ} = 20$  мин.; изделия В —  $TE_{плВ} = 30$  мин.; объем производства изделия А —  $Q_A = 2,0$  тыс. шт.; изделия Б —  $<2_Б = 2,5$  тыс. шт.; изделия В —  $Q_B = 3,0$  тыс. шт. В отчетном периоде:  $TE_{01чA} = 12$  мин.,  $TE_{отчB} = 15$  мин.,  $TE_{отчB} = 25$  мин.

Задача 2 . Определите коэффициент использования рабочего времени одного рабочего в течение смены, если время сверхплановых простоев  $t_{сп} = 30$  мин., номинальное время работы  $t_n = 540$  мин., время плановых простоев  $t_m = 60$  мин.

Задача 3. Выручка от реализации продукции — 500 тыс. руб.; затраты на производство продукции — 390 тыс. руб.; прибыль от реализации материальных ценностей — 14 тыс. руб.; прибыль от внерализационных операций — 12 тыс. руб. Определите балансовую прибыль; уровень рентабельности реализованной продукции.

Задача 4. Определите прибыль, необходимую для повышения плановой рентабельности на 25%, если плановая среднегодовая стоимость основных производственных фондов  $ОПФ_{ПГ1ср} = 1000$  тыс. руб., оборотных средств  $ОС_{пл} = 500$  тыс. руб., стоимость реализованной продукции по плану  $РП_{пл} = 2000$  тыс. руб., плановый уровень рентабельности  $R_m = 0,2$ . В процессе осуществления плана организационно-технических мероприятий плановая длительность одного оборота ( $Д_{пл} = 90$  дней) сократится  $ДД = 18$  дней.

### Критерии оценки:

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения (баллы)			
		2	3	4	5
	знати: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
OK 1.	уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действий; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 2.	знати: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Не знает. Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

			ошибок		
	уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 3.	знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 4.	знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 5.	знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 9.	знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 10.	знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 11.	знать: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ПК 2.2.	иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организаций	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приёмами	Демонстрирует владения на высоком уровне

	уметь: определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знать: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
ПК 2.5.	иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приёмами	Демонстрирует владения на высоком уровне
	уметь: выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знать: порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	Не знает Допускает	Демонстрирует	Знает достаточно	Демонстрирует

	порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств	грубые ошибки	частичные знания без грубых ошибок	но в базовом объеме	высокий уровень знаний
--	--	---------------	------------------------------------	---------------------	------------------------

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного  
автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
инженерно-экономический колледж

**Вопросы к экзамену**  
**ОП.01 Экономика организации**  
(наименование дисциплины)

26. Объект, предмет, структура экономики организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
27. Организация, понятие, основные признаки. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
28. Классификация предприятий. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
29. Производственная структура организации, ее элементы. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
30. Типы и методы организации производства (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
31. Факторы производственной деятельности организаций (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
32. Персонал организации, понятие, классификация, структура (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
33. Производительность труда и резервы её роста (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
34. Организация труда на предприятии (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
35. Оплата труда на предприятии. Формы оплаты труда (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
36. Классификация, состав и структура основных фондов. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
37. Износ основных фондов, виды износа. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
38. Амортизация основных фондов, виды амортизации. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
39. Показатели использования основных производственных фондов. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
40. Производственная мощность предприятия (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
41. Классификация и состав оборотных средств. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
42. Показатели эффективности использования оборотных средств и пути ускорения оборачиваемости (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
43. Стандарты и сертификация продукции (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
44. Инновации и инновационная политика предприятия (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
45. Методы оценки инвестиционных проектов (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
46. Бизнес-план предприятия: назначение, роль, структура (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
47. Себестоимость продукции и её экономическое содержание (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
48. Цена и ценовая политика организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
49. Выбор метода ценообразования (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
50. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

**Практические задания к экзамену**  
**ОП.01 Экономика организации**  
(наименование дисциплины)

1. Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 600 чел. В течение года:
  - уволены по собственному желанию 37 чел.;
  - уволены за нарушение трудовой дисциплины 5 чел.;

- ушли на пенсию 11 чел.;
- поступили в учебные заведения и призваны в Вооруженные Силы 13 чел.;
- переведены на другие должности и в другие подразделения предприятия 30 чел.

Определите:

1. Коэффициент выбытия (%);
2. Коэффициент текучести кадров (%). (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
2. На предприятии в списочном составе на 1 января было 205 чел., с 6 января принято на работу 15 чел., с 16 января уволено 5 чел. и с 29 января принято 10 чел. Вычислите среднесписочную численность работников за январь. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
3. На предприятии среднесписочная численность работников составляла:

- февраль — 223;
- март — 218;
- апрель — 234;
- май — 228;
- июнь — 226 чел.

Вычислите среднесписочную численность работников за I квартал, II квартал и первое полугодие. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

4. Предприятие зарегистрировано 25 ноября. Численность работников на 25 ноября — 150 чел., 29 ноября принято 12 чел. и в ноябре не было больше движения рабочей силы. За декабрь примем условно среднесписочную численность работников равной 168 чел. Нужно вычислить среднесписочную численность работников по предприятию за ноябрь, IV квартал и за год. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
5. Месячный оклад начальника отдела кадров фирмы составляет 36000 рублей. Рассчитать сумму его заработной платы за текущий месяц, если из 23 рабочих дней по графику от отработал 20 дней: 3 дня исполнял государственные обязанности с сохранением средней заработной платы. Размер премии из фонда материального поощрения в текущем месяце — 30% оклада, в прошлом месяце было 22 рабочих дня по графику, размер премии составляет 25% оклада. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
6. За май 2014 года В. В. Зайцев отработал 7 рабочих дней из 19. Ему начислена зарплата в размере 2567 руб. Необходимо определить, не нарушена в отношении работника норма части 3 статьи 133 Трудового кодекса, о том, что заработная плата не может быть меньше МРОТ. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
7. В ПАО «Альфа» установлена пятидневная рабочая неделя. Бухгалтер организации Томова А.С. написала заявление с просьбой установить ей неполную рабочую неделю — с понедельника по четверг. Руководитель организации издал приказ об установлении режима неполного рабочего времени с апреля 2014 года. В трудовой договор с сотрудникой были внесены соответствующие изменения (оформлено дополнительное соглашение). Ежемесячный оклад Томовой при полной рабочей неделе — 21 000 руб. В апреле она не работала 5 рабочих дней. Рассчитать заработную плату Томовой А.С. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
8. А.А. Иванов 8 сентября 2014 года принял на ночную работу оператором на телефоне в ООО «Душевный разговор». На период отпуска табельщика с 22 сентября 2014 года О.О. Ладный совмещает работу табельщика с основной работой. Оклад оператора на телефоне — 20 000 руб., оклад табельщика — 12 000 руб. в месяц. Доплата за совмещение должностей составляет 20% от оклада табельщика. Доплата за час работы в ночное время установлена в размере 25% от суммы оклада и доплаты за совмещение. Необходимо определить сумму доплаты за работу в ночное время за сентябрь 2014 года, если известно, что всего работник отработал в ночное время в сентябре 128 часов, в том числе совмещая должности — 48 часов. Часовая ставка рассчитывается исходя из числа рабочих часов за текущий месяц по производственному календарю. Определите сумму зарплаты по окладу оператора, доплаты за совмещение и доплаты за ночное время. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)
9. По данным, приведенным в таблице, определите плановую и отчетную фондоотдачу, фондоемкость, фондооруженность. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

Показатели	План	Отчет
Выпуск продукции, тыс. руб.	300	315
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	120	125
Численность работающих, человек	100	90

10. В I квартале предприятие реализовало продукции на 21 млн руб., среднеквартальные остатки оборотных средств составили 2 млн руб. Во II квартале объем реализации продукции увеличился на 10%, а время одного оборота оборотных средств будет сокращено на один день.

Определите:

- а) коэффициент оборачиваемости оборотных средств и длительность одного оборота в днях в I квартале;
- б) коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во II квартале. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

11. В отчетном году объем выпуска товарной продукции составил 260 млн руб.; среднесписочная численность промышленно-производственного персонала предприятия (ППП) — 120 человек. В планируемом году объем товарной продукции составит 280 млн руб., а численность ППП сократится на 10 человек.

Определите производительность труда одного работника в отчетном и планируемом периодах, а также рост производительности труда в планируемом году. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

12. Рассчитайте фонд оплаты труда (ФОТ) по следующим данным: объем продукции в базисном году — 12 млн руб., объем продукции в планируемом году — 15 млн руб. ФОТ в базисном году составлял 2,8 млн руб.; норматив заработной платы в планируемом году из-за структурных изменений в товарной продукции увеличился на 40%. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

13. Рассчитайте заработок рабочего за месяц по сдельно-премиальной системе оплаты труда, используя следующие исходные данные: сдельный заработок рабочего — 1,8 тыс. руб. в месяц, план выполнен на 105%, по положению о премировании рабочему выплачивается премия за выполнение плана в размере 15% и за каждый процент перевыполнения плана по 2% сдельного заработка. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

14. Определите объем валовой, товарной и реализованной продукции по следующим данным: стоимость готовых изделий для реализации на сторону — 80 тыс. руб.; стоимость оказанных услуг на сторону — 12 тыс. руб.; стоимость незавершенного производства: на начало года — 14 тыс. руб.; на конец года — 5 тыс. руб.; стоимость (остатки) готовой продукции на складе: на начало года — 15 тыс. руб., на конец года — 20 тыс. руб. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

15. В планируемом году завод реализует готовых изделий на сумму 350 тыс. руб., сторонним организациям будет оказано услуг на сумму 20 тыс. руб., дополнительно будет изготовлено полуфабрикатов — 8 тыс. руб.

Определите объем реализованной продукции в планируемом году и ее рост, если в отчетном году реализовано продукции на сумму 320 тыс. руб. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

16. Определите входную, выходную и среднегодовую производственную мощность предприятия по следующим данным: на 1 января производственная мощность предприятия составляла 10 тыс. изделий. По плану реконструкции с 1 мая мощность предприятия увеличивается на 1 тыс. изделий, а в августе — еще на 2 тыс. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

17. Определите розничную цену на изделие, если производственная себестоимость составляет 80 руб., внепроизводственные расходы — 3% производственной себестоимости, плановая прибыль — 15%, а торговая наценка — 10%. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

18. Определите чистый дисконтированный доход (ЧДД), если капитальные вложения или единовременные затраты по годам составили, тыс. руб.: Z1 = 150, Z2 = 250, Z3 = 300; чистая

прибыль соответственно составила, тыс. руб.: R1 = 0, R2 = 500, R3 = 1500; норма дисконта – 100% или Е = 1,0. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

19. Определите наиболее эффективный вариант капитальных вложений (КВ), если: КВ1 = 500 тыс. руб., КВ2 = 700 тыс. руб., себестоимость годового объема производства составила: С1 = 650 тыс. руб., С2 = 550 тыс. руб.; годовой объем производства — Q1 = 30 тыс. шт., Q2 = 40 тыс. шт.; рентабельность R = 0,4. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

20. Выручка от реализации продукции составила 800 тыс. руб., затраты на производство и реализацию продукции — 680 тыс. руб., прибыль от реализации имущества — 15 тыс. руб., прибыль от внераализационных операций — 14 тыс. руб., убытки от содержания жилого фонда — 45 тыс. руб.

Определите балансовую прибыль. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

21. Годовой объем реализации продукции по плану — 2,5 млн руб., фактически выпущено продукции на сумму 2,7 млн руб. Плановая себестоимость годового выпуска продукции намечалась в размере 2,3 млн руб., фактически она снизилась на 8%.

Определите плановую и фактическую прибыль. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

22. В базисном и плановом периодах предприятие имеет следующие показатели

Вид изделия	Цена без НДС, руб. за изделие		Себестоимость, руб. за изделие		Годовой объем, шт.	
	базисный год	плановый год	базисный год	плановый год	базисный год	плановый год
A	200	210	180	182	1000	1100
Б	280	300	260	265	1600	1800
В	350	370	310	300	2000	2600

Определите и проанализируйте:

прибыль предприятия в базисном и плановом периодах и ее рост. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

23. Дайте оценку эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия на основе данных таблицы

Показатели	Базисный год	Отчетный год
Произведено и реализовано продукции, тыс. руб.	300	350
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.	50	60
Средний остаток оборотных средств, тыс. руб.	40	50
Амортизация, тыс. руб.	10	15
Численность рабочих, человек	20	22
Прибыль от реализации продукции, тыс. руб.	30	40

Определите:

- фондоотдачу, фондаемость, фондооруженность;
- производительность труда;
- показатели использования оборотных средств;
- себестоимость продукции. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

24. По данным, приведенным в таблице, определите плановую и отчетную фондоотдачу, фондаемость, фондооруженность. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

Показатели	План	Отчет
Выпуск продукции, тыс. руб.	290	310
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	110	115
Численность работающих, человек	108	92

25. Определите чистый дисконтированный доход (ЧДД), если капитальные вложения или единовременные затраты по годам составили, тыс. руб.: Z1 = 170, Z2 = 270, Z3 = 320; чистая прибыль соответственно составила, тыс. руб.: R1 = 0, R2 = 550, R3 = 1550; норма дисконта – 100% или E = 1,0. (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5)

**Критерии оценивания:**

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения (баллы)			
		2	3	4	5
OK 1.	знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
OK 2.	уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 3.	знать: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Не знает. Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
OK 2.	уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Не умеет. Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 3.	знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	Не знает. Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 4.	знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 5.	знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 9.	знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
OK 10.	знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности				
ОК 11.	уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знать: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
ПК 2.2.	уметь: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организаций	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приёмами	Демонстрирует владения на высоком уровне
	уметь: определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знать: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации				
ПК 2.5.	иметь практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организаций	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приёмами и	Демонстрирует владения на высоком уровне
	уметь: выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организаций; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	знать: порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организаций; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного  
автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
инженерно-экономический колледж

Тест  
**ОП.01 Экономика организации**  
(наименование дисциплины)

1. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.  
В основе деления производственных фондов на "основные" и "оборотные" лежит различие...  
а) в производственных процессах;  
б) в процессе реализации готовой продукции;  
в) в натурально-вещественной форме;  
г) в способах перенесения стоимости на готовый продукт и характере воспроизводства;  
д) в сроке службы объектов.

Ответ: г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

2. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

К активным ОФ относятся...

- а) здания;  
б) сооружения;  
в) здания и передаточные устройства;  
г) машины и оборудование;  
д) инвентарь, строения.

Ответ: г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

3. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Денежная оценка основных фондов необходима для определения...

- а) производственной мощности;  
б) баланса оборудования и мощности;  
в) себестоимости и амортизации;  
г) технического состава фондов;  
д) состояния основных фондов по технической производительности оборудования.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

4. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

К пассивным ОФ относятся...

- а) машины и оборудование;  
б) здания и сооружения;  
в) инструмент, инвентарь;  
г) транспортные средства;  
д) насаждения.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

5. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Отличие основных фондов (ОФ) от оборотных состоит в том, что...

- а) оборотные средства многократно участвуют в процессе производства;
- б) основные фонды переносят свою стоимость на готовый продукт в течение одного цикла, а оборотные – многих;
- в) возмещение стоимости оборотных средств в реализации продукции происходит сразу, а ОФ – постепенно;
- г) оборотные средства не изменяют своей натурально-вещественной формы;
- д) ОФ служат меньше одного года.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

6. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Структура основных фондов – это...

- а) удельный вес стоимости основных фондов в стоимости готовой продукции;
- б) удельный вес групп основных фондов в общей стоимости основных фондов;
- в) удельный вес стоимости основных фондов в себестоимости продукции;
- г) отношение стоимости основных фондов к стоимости активной части основных фондов;
- д) отношение стоимости основных фондов к стоимости пассивной части основных фондов.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

7. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

ОФ подразделяются на видовые группы в зависимости от...

- а) принадлежности ОФ;
- б) роли в производственном процессе;
- в) выполнения технологических функций и от роли в процессе производства;
- г) материального состава фондов;
- д) стоимости ОФ.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

8. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Производственные запасы – это...

- а) полуфабрикаты собственной выработки;
- б) незавершенное производство;
- в) материалы, сырье, запасы, топливо;
- г) готовая продукция отгруженная;
- д) готовая продукция на складе.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

9. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Списочный состав – это...

- а) число работников, которые ежедневно выходят на работу;
- б) число работников, отсутствующих по уважительной причине;

- в) число работников, состоящих в списках штата предприятия;
- г) число работников, отсутствующих по причине болезни;
- д) число работников, включая всех пенсионеров предприятия.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

10. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Укажите правильное определение понятия себестоимость...

- а) затраты в процессе производства продукции на материалы, зарплату, амортизацию и производственные расходы;
- б) затраты предприятия на производство продукции;
- в) затраты предприятия на производство и реализацию продукции;
- г) затраты на зарплату и материалы;
- д) затраты на сбыт готовой продукции.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

11. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Явочный состав - это число работников...

- а) состоящих в списках штата предприятия;
- б) отсутствующих по причине командировки;
- в) которые должны выходить на работу ежедневно;
- г) отсутствующих по болезни;
- д) находящихся в отпуске.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

12. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Рабочие, занятые обслуживанием производственного процесса...

- а) руководители;
- б) технические исполнители;
- в) служащие;
- г) вспомогательные;
- д) основные.

Ответ: г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

13. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

К инвестиционной деятельности предприятия относится...

- а) содержание жилищного фонда предприятия;
- б) начисление заработной платы работникам предприятия;
- в) возврат предприятием банковского кредита;
- г) приобретение ценных бумаг финансового рынка.

Ответ: г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

14. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Оборотные средства предприятия проходят такие стадии...

- а) денежную и товарную;
- б) денежную и реализационную;
- в) товарную, производственную, денежную;
- г) денежную, реализационную, товарную;

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

15. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

К сфере материального производства относятся...

- а) строительство;
- б) жилищно-коммунальное хозяйство ;
- в) страхование;
- г) кредитование.

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

16. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Уровень использования основных производственных фондов характеризуют...

- а) рентабельность, прибыль;
- б) фондоотдача;
- в) фондооруженность труда работников;
- г) коэффициент сменности;
- д) производительность труда работников.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

17. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом

Какие формы оплаты труда используются...

- а) контрактная и аккордная;
- б) повременная и сдельная;
- в) повременно-премиальная;
- г) сдельно-премиальная.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

18. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Какие функции выполняют дополнительные цехи на предприятии...

- а) изготавливают продукцию, определяющую профиль и специализацию предприятия;
- б) выполняют работы, которые обеспечивают необходимые условия для нормального течения основных и дополнительных производственных процессов;
- в) занимаются переработкой и изготовлением продукции из отходов основного производства;
- г) занимаются утилизацией отходов производства;
- д) изготавливают продукцию, которая используется для обеспечения собственных нужд среди самого предприятия.

Ответ: д

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

19. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Производительность труда – это...

- а) количество продукции, которое выполнил один работник;
- б) количество продукции, которое выполнила бригада;
- в) затраты времени на производство единицы продукции;
- г) затраты живого труда на производство единицы продукции.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

20. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Основная заработная плата – это...

- а) какой-либо заработок, который зависит от результатов труда работника и определяется тарифными ставками, расценками, должностными окладами;
- б) установленный государством размер заработной платы, ниже которого не может осуществляться оплата за фактически выполненную работу;
- в) какой-либо заработок, который по трудовому договору выплачивается работникам за выполненную работу и оказание услуг.

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

21. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует...

- а) среднюю длительность одного обращения;
- б) количество продукции, которое приходится на 1 ден. ед. товарной продукции;
- в) затраты производственных фондов на 1 ден.ед. товарной продукции;
- г) количество оборотов оборотных средств за определенный период.

Ответ: г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

22. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Сдельная оплата труда не имеет системы...

- а) аккордную;
- б) сдельную;
- в) сдельно-альтернативную;
- г) сдельно-премиальную;
- д) прямую сдельную.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

23. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

В состав фонда заработной платы включается...

- а) оплата за отработанное время;
- б) оплата за неотработанное время;
- в) единовременные выплаты;
- г) компенсационные выплаты;
- д) все ответы верны.

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

24. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Укажите затраты, выделяемые по способу их отнесения на себестоимость...

- а) прямые и косвенные;
- б) прямые и основные;
- в) косвенные и накладные;
- г) прямые и условно-постоянные;
- д) переменные и косвенные.

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

25. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Амортизация основных фондов – это...

- а) износ основных фондов;
- б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость готовой продукции;
- в) воспроизводство основных фондов;
- г) затраты на содержание основных фондов.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

26. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

К повременной форме оплаты труда относится...

- а) аккордная;
- б) непрямая сдельная;
- в) сдельно-премиальная;
- г) ни одна из перечисленных форм.

Ответ: г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

27. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

К категории "работник" относятся работники, которые...

- а) занимаются инженерно-техническими и экономическими работами;
- б) занимают должности руководителей структурных подразделений предприятия;
- в) непосредственно заняты в процессе производства материальных благ.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

28. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

При сдельной форме оплата труда производится по...

- а) нормам и расценкам, установленным по разрядам выполненных работ;
- б) тарифной сетке;
- в) штатному расписанию предприятия;
- г) штатному расписанию плюс премиальные;

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

29. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют...

- а) фондоотдача, фондоемкость;

- б) коэффициент сменности;
- в) фондооруженность труда работников ;
- г) рентабельность, прибыль;
- д) прибыль предприятия.

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

30. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

На снижение себестоимости продукции влияют факторы...

- а) улучшение использования природных ресурсов;
- б) повышение технического уровня производства;
- в) улучшение структуры изготавливаемой продукции;
- г) изменение состава и качества природного сырья;
- д) изменение размещения производства.

Ответ: а и б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

31. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Отрасль промышленности – это совокупность предприятий характеризующихся...

- а) однородностью потребляемого сырья;
- б) общим организационным типом производства;
- в) единством экономического назначения изготавливаемой продукции;
- г) одинаковыми условиями поставки и сбыта;
- д) общностью технологической базы и технологических процессов;
- е) особым составом кадров.

Ответ: а, в, д, е

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 4 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

32. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Укажите основные принципы управления...

- а) непрерывность;
- б) сочетание материального и морального стимулирования;
- в) плановость и экономичность;
- г) научность.

Ответ: б, в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

33. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Организация труда – это...

- а) обеспечение предприятия рабочей силой и ее правильное распределение между рабочими местами;
- б) условия, в которых осуществляется процесс труда;
- в) система технических, санитарно-гигиенических и организационных мероприятий по использованию труда;
- г) рационализация приемов и методов труда.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

34. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Первоначальная стоимость основных фондов складывается из...

- а) цены основных фондов;
- б) затрат на капитальный ремонт и модернизацию;
- в) затрат на транспортировку и монтаж;
- г) амортизационных отчислений;
- д) затрат на демонтаж.

Ответ: а, в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

35. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Прибыль от реализации продукции – это..

- а) выручка от предпринимательской деятельности;
- б) доход от предпринимательской деятельности;
- в) выручка от реализации продукции за минусом полной себестоимости;
- г) дополнительный продукт в денежном выражении;
- д) прибыль от деятельности подсобных хозяйств.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

36. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Назовите виды рентабельности...

- а) рентабельность производства;
- б) чистая рентабельность;
- в) расчетная рентабельность;
- г) балансовая рентабельность;
- д) общая рентабельность;
- е) рентабельность изделия.

Ответ: а, в, д, е

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 4 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

37. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Нормирование труда осуществляется такими методами...

- а) машинным;
- б) аналитическим;
- в) графическим;
- г) микроэлементным;
- д) исследовательско-статистическим.

Ответ: б, г, д

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 3 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

38. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Норма времени – это...

- а) количество продукции, изготовленной в единицу времени;
  - б) оптимальное количество оборудования, закрепленное за одним работником;
  - в) численность работников, обслуживающих определенное рабочее место;
  - г) максимально допустимые затраты времени на операцию;
- количество продукции, изготовленное одним работником.

Ответ: г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

39. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Какие затраты входят в состав непроизводственных затрат...

- а) на рекламу;
- б) на тару и упаковку;
- в) на содержание детских учреждений;
- г) транспортные.

Ответ: а, б, г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 3 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

40. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Какие из перечисленных элементов входят в состав ненормированных оборотных средств...

- а) запасы тары и топлива;
- б) затраты будущих периодов;
- в) готовые товары на складе;
- г) отгруженная неоплаченная продукция и средства на счетах;
- д) запасы сырья и материалов;
- е) денежные средства.

Ответ: г, е

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

41. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Выделите элементы тарифной сетки...

- а) тарифно-квалификационный справочник;
- б) разряды и соответствующие коэффициенты;
- в) отраслевые коэффициенты;
- г) часовая тарифная ставка I разряда.

Ответ: б, г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

42. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Какая из основных форм заработной платы является экономически выгодной...

- а) сдельная;
- б) повременная;
- в) сдельная или повременная в зависимости от условий производства.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

43. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Какие из перечисленных элементов не входят в производственную себестоимость...

- а) сырье и основные материалы;
- б) заработная плата основных производственных рабочих;
- в) амортизационные отчисления;
- г) затраты на подготовку кадров;
- д) затраты на сбыт.

Ответ: г, д

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

44. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Основными путями увеличения прибыли на промышленном предприятии является...

- а) повышение производительности труда;
- б) увеличение роста производства и реализации продукции;
- в) снижение себестоимости продукции;
- г) улучшение качества продукции;
- д) расширение ассортимента;
- е) повышение фондоотдачи.

Ответ: в, г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

45. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Заработка плата работника-сдельщика зависит от...

- а) часовой тарифной ставки;
- б) расценки;
- в) отработанного времени;
- г) качества продукции;
- д) количества изготовленной продукции.

Ответ: б, д

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

46. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Структура основных фондов – это...

- а) их состав по отдельным элементам;
- б) состав и часть каждого элемента в общей стоимости основных производственных фондов;
- в) соотношение между стоимостью активной и пассивной частей основных фондов в процентах;
- г) соотношение отдельных элементов в общей сумме основных фондов.

Ответ: б, в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

47. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Остаточная стоимость основных фондов формируется за счет...

- а) цены основных фондов;
- б) первоначальной или восстановленной стоимости;
- в) затрат на демонтаж;
- г) амортизационных отчислений.

Ответ: б, г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

48. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Какие элементы относятся к фонду обращения...

- а) товары на складе;
- б) запасы сырья, материалов и топлива;
- в) средства на расчетных счетах;
- г) затраты будущих периодов;

д) отгруженная неоплаченная продукция;

е) денежные средства;

Ответ: а, в, д, е

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 4 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

49. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Моральный износ основных фондов – это...

а) моральное старение фондов, несоответствие необходимым требованиям;

б) постепенное перенесение стоимости основных фондов на стоимость изготовленной продукции;

в) полная потеря стоимости фондов или их части под влиянием НТП.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

50. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Месячный фонд заработной платы включает...

а) доплату за обучение учеников;

б) доплату за основные и дополнительные отпуска;

в) премии;

г) доплаты за руководство бригадой и работу в ночное время;

д) доплаты подросткам и кормящим матерям;

е) тарифную заработную плату сдельщиков и повременщиков;

ж) дневной фонд заработной платы.

Ответ: б, ж

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

51. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

По какой стоимости оцениваются основные фонды на предприятии...

а) оптовой цене промышленности;

б) остаточной стоимости;

в) восстановительной стоимости;

г) закупочной стоимости;

д) первоначальной стоимости;

е) ликвидационной стоимости.

Ответ: б, в, д

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 3 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

52. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Структура оборотных средств – это...

а) их состав по элементам;

б) доля каждого элемента в общем объеме оборотных средств;

в) соотношение между стоимостью оборотных фондов и фондов обращения.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

53. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Укажите нематериальные ресурсы, являющиеся объектами промышленной собственности...

а) «ноу-хай»;

- б) гудвилл;
- в) товарные знаки;
- г) промышленные образцы;
- д) сырье, материалы.

Ответ: в, г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

54. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Инвестиции – это...

- а) краткосрочные вложения капитала с целью получения прибыли;
- б) долгосрочные вложения капитала с целью получения прибыли;
- в) все ответы правильные.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

55. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Основными направлениями НТП является...

- а) интенсификация производства;
- б) электрификация;
- в) концентрация;
- г) химизация;
- д) комплексная механизация и автоматизация;
- е) внедрение прогрессивных технологий;
- ж) создание новых видов сырья;
- з) компьютеризация.

Ответ: б, г, д, е, з

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 5 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

56. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Сертификация продукции – это...

- а) создание системы единых правил, норм и требований к продукции;
- б) процесс испытаний продукции с целью подтверждения ее соответствия конкретным стандартам и техническим условиям и выдача соответствующего документа.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

57. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Производственный процесс – это...

- а) совокупность организованных в определенной последовательности действий по изменению состояния предметов труда;
- б) совокупность организованных в определенной последовательности действий, обеспечивающих бесперебойность основных производственных процессов;
- в) совокупность организованных в определенной последовательности процессов труда и природных процессов, в результате которых исходные сырье и материалы преобразуются в готовую продукцию;
- г) процесс изготовления продукции.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

58. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

В тарифно-квалификационном справочнике отображено...

- а) характеристика работ для каждого разряда;
- б) требования к знаниям и умениям работников;
- в) тарифные коэффициенты;
- г) тарифные ставки;
- д) формы и системы заработной платы.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

59. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Себестоимость продукции – это...

- а) затраты труда на производство и реализацию продукции;
- б) затраты предприятия на производство и реализацию продукции;
- в) выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции;
- г) затраты на производство и прибыль предприятия.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

60. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Факторы, влияющие на отраслевую структуру...

- а) научно-технический прогресс;
- б) развитие структуры общественного производства;
- в) специализация и кооперирование;
- г) природные ресурсы страны;
- д) структурные изменения в основных производственных фондах.

Ответ: а,в,г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 3 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

61. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Планирование труда и заработной платы включает такие показатели...

- а) численность и состав работников;
- б) длительность производственного цикла;
- в) фонд заработной платы;
- г) длительность подготовки производства;
- д) задачи по повышению производительности труда.

Ответ: а, в, д

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 3 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

62. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Внедрение научной организации труда (НОТ) начинается с...

- а) разработки мероприятий по НОТ;
- б) определения исполнителей НОТ;
- в) анализа фактического состояния организации труда на предприятии;
- г) разработки задач по повышению эффективности производства.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

63. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Норма амортизации – это...

- а) постепенное погашение стоимости основных фондов перенесением ее на себестоимость изготовленной продукции;
- б) процент отчислений от балансовой стоимости;
- в) потеря части стоимости основных фондов под влиянием НТП.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

64. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Какие показатели характеризуют оборачиваемость оборотных средств...

- а) коэффициент использования материала;
- б) коэффициент оборачиваемости;
- в) удельная материалоемкость;
- г) период оборота;
- д) сумма реализованной продукции на 1 ден. ед. оборотных средств;
- е) относительная материалоемкость.

Ответ: б, г, д

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 3 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

65. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Назовите нематериальные ресурсы, принадлежащие к интеллектуальной собственности...

- а) «ноу-хау»;
- б) гудвилл;
- в) товарные знаки;
- г) промышленные знаки;
- д) сырье, материалы.

Ответ: а, б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

66. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Комплексная механизация производства охватывает такие процессы...

- а) основные;
- б) управления;
- в) вспомогательные;
- г) обслуживания;
- д) связи.

Ответ: а, б, в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 3 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

67. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Совокупность последовательно организованных действий по изменению состояния предмета труда называют процессом...

- а) основным;
- б) вспомогательным;
- в) обслуживающим;
- г) производственным;
- д) технологическим;

е) техническим.

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

68. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Капитальный ремонт предусматривает...

- а) полное восстановление паспортных характеристик машин;
- б) частичное восстановление паспортных характеристик машин;
- в) оба ответа правильны.

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

69. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Укажите основные виды доплат к заработной плате...

- а) за высокое профессиональное мастерство;
- б) за работу в наднормативное время;
- в) за выслугу лет;
- г) за время простоев не по вине работника;
- д) за умение и использование в работе иностранных языков;
- е) за совмещение профессий;
- ж) за обучение учеников;
- з) за работу в ночное время.

Ответ: б, г, е, ж, з

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 5 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

70. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Какие затраты принадлежат к условно-постоянным...

- а) электроэнергия на освещение;
- б) электроэнергия на технологические нужды;
- в) сырье и основные материалы;
- г) амортизационные отчисления;
- д) административно-управленческие затраты;
- е) заработка плата работников-помощников.

Ответ: а, г, д

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 3 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

71. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Разделение промышленности на группы А и Б осуществляется по таким признакам...

- а) важность отраслей в системе народного хозяйства;
- б) изготовление продукции для сельскохозяйственного и промышленного потребления;
- в) экономическое назначение продукции.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

72. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Научная организация труда обеспечивает...

- а) повышение квалификации работников;
- б) более лучшее использование материалов, топлива, техники;

- в) повышение энерговооруженности;
- г) рост производительности труда.

Ответ: г

Оценка: диахотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

73. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

К категории специалистов принадлежат...

- а) начальник цеха предприятия;
- б) охранник;
- в) кассир;
- г) экономист планового отдела предприятия.

Ответ: г

Оценка: диахотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

74. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Нормы труда должны быть...

- а) неизменными;
- б) постоянно меняться;
- в) пересматриваться по мере внедрения организационно-технических мероприятий, способствующие повышению производительности живого труда;

Ответ: в

Оценка: диахотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

75. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Назовите показатели, характеризующие использование основных фондов...

- а) коэффициент сменности;
- б) фондоемкость;
- в) материаоемкость;
- г) фондооруженность;
- д) коэффициент годности;
- е) фондоотдача;
- ж) коэффициент обновления и выбытия.

Ответ: а, б, г, е

Оценка: диахотомическая, правильно выполненное задание оценивается 4 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

76. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Производственная мощность промышленного предприятия – это...

- а) максимально возможный годовой выпуск продукции при заданных организационно-технических условиях;
- б) то же, но при условии использования резервного оборудования;

Ответ: а

Оценка: диахотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

77. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Какие из перечисленных элементов следует включать к нормированным оборотным средствам...

- а) затраты будущих периодов;
- б) запасы тары и топлива;

- в) товары на складе;
- г) отгруженная неоплаченная продукция и средства на счетах;
- д) незавершенное производство;
- е) денежные средства.

Ответ: а, б, в, д

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 4 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

78. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.  
Что подлежит износу...

- а) нематериальные ресурсы подлежат физическому и моральному износу;
- б) нематериальные активы подлежат физическому и моральному износу;
- в) нематериальные ресурсы подлежат лишь физическому износу;
- г) нематериальные активы подлежат лишь моральному износу;

Ответ: г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

79. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Какие элементы входят в термин «ноу-хау»...

- а) техническая документация;
- б) техническое предложение;
- в) образцы изделий;
- г) изобретение;
- д) техническое задание.

Ответ: а, в, г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 3 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

80. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Заработная плата бригады рассчитывается на основе...

- а) среднего тарифного коэффициента по разрядам работников;
- б) бригадной расценки на каждую из операций;
- в) объема выполнения каждого вида продукции;
- г) ставки первого разряда сдельщиков;
- д) ставки первого разряда повременщиков.

Ответ: б, в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

81. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Электроэнергию относят к продукции группы...

- а) А;
- б) Б;
- в) А или Б в зависимости от фактического использования.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5; ПК 2.5.

82. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

К добывающим отраслям промышленности принадлежат...

- а) металлургическая;
- б) лесозаготовительная;

- в) нефтеперерабатывающая;
- г) газовая;
- д) легкая;
- е) соляная;
- ж) рыбная.

Ответ: б, г, е, ж

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 4 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

83. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

К операционным затратам принадлежат затраты предприятия, связанные...

- а) с доставкой покупателям продукции;
- б) с оплатой дивидендов акционерам предприятия;
- в) с начислением заработной платы административному персоналу;
- г) с оплатой за потребленную та технологические цели электроэнергию.

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5; ПК 2.5.

84. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Оборотные средства предприятия проходят такие стадии...

- а) денежную и товарную;
- б) денежную и реализационную;
- в) товарную, производственную, денежную;
- г) денежную, реализационную, товарную.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

85. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Показателем производительности труда является...

- а) фондоемкость;
- б) материоемкость;
- в) трудоемкость.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

86. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Фондоемкость – это отношение...

- а) среднегодовой стоимости основных фондов к объему выпуска продукции в денежном выражении;
- б) отношение объема выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов;
- в) годовой суммы прибыли к среднегодовой стоимости фондов.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

87. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Списочный состав – это...

- а) число работников, которые ежедневно выходят на работу;
- б) число работников, отсутствующих по уважительной причине;

- в) число работников, состоящих в списках штата предприятия;
- г) число работников, отсутствующих по причине болезни;
- д) число работников, включая всех пенсионеров предприятия.

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

88. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Структура основных фондов – это...

- а) их состав по отдельным элементам;
- б) состав и часть каждого элемента в общей стоимости основных производственных фондов;
- в) соотношение между стоимостью активной и пассивной частей основных фондов в процентах;
- г) соотношение отдельных элементов в общей сумме основных фондов.

Ответ: б, в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

89. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Остаточная стоимость основных фондов формируется за счет...

- а) цены основных фондов;
- б) первоначальной или восстановленной стоимости;
- в) затрат на демонтаж;
- г) амортизационных отчислений.

Ответ: б, г

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

90. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Какие элементы относятся к фонду обращения...

- а) товары на складе;
- б) запасы сырья, материалов и топлива;
- в) средства на расчетных счетах;
- г) затраты будущих периодов;
- д) отгруженная неоплаченная продукция;
- е) денежные средства;

Ответ: а, в, д, е

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 4 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

91. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

.... — это хозяйствственный строй общества, совокупность производственных отношений...

- а) производство;
- б) экономика;
- в) общество;
- г) организация.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

92. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

.... — это единый комплекс взаимосвязанных отраслей (видов экономической деятельности), сформированных в результате общественного разделения труда, научно-технического

развития, международного сотрудничества, специфичных в пределах той или иной страны.

- а) национальная экономика
- б) региональная экономика
- в) макроэкономика
- г) микроэкономика

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

93. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

.. Подразделение национальной экономики на ... осуществляется с точки зрения участия их в формировании валового внутреннего продукта (ВВП) и национального дохода (НД)...

- а) части
- б) элементы
- в) сферы
- г) факторы

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

94. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Что относится к услугам производственного характера (несколько вариантов ответа)...

- а) ремонт автотранспорта;
- б) консультации по разработке бизнес-плана;
- в) монтаж оборудования у заказчика;
- г) консультации юриста.

Ответ: а, в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 2 баллами, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

95. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Машиностроительная фирма состоит из литейного, механического и сборочного цехов.

Определите, может ли полуфабрикат быть результатом работы сборочного цеха...

- а) да;
- б) нет.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

96. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Выберите, к чему стремятся предприятия-производители различных благ в рамках рыночных отношений...

- а) к обмену своих товаров на другие нужные им блага с целью получить дополнительный объем благ;
- б) к возмещению издержек, связанных с производством своего товара;
- в) к улучшению условий своего существования.

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

97. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Выберите правильный вариант ответа. Является ли одним из основных признаков предприятия как юридического лица право защищать свои имущественные интересы в

судебных и других органах государственной власти и управления...

- a) да
- б) нет

Ответ: а

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

98. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Определите, что относится к внутренней среде предприятия...

- а) конкуренты
- б) персонал
- в) поставщики
- г) экономическая ситуация в стране

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

99. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Определите, что такая совокупность трудовых, природных и материальных ресурсов, с учетом количества, качества, внутренней структурой каждого из них...

- а) производственный потенциал
- б) ресурсный потенциал
- в) экономический потенциал
- г) мощность производства

Ответ: б

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

100. Выберите правильный вариант ответа и обведите его кругом.

Отметьте главный фактор, зависящий от общей конъюнктуры рынка в конкурентной рыночной экономике...

- а) уровни качества продукции;
- б) географическое положение предприятия;
- в) цена на продукцию (услуги).

Ответ: в

Оценка: дихотомическая, правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, а неправильное 0 баллов.

Компетенции: ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.

#### Критерии оценки при проведении экзамена в форме тестирования

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
студент выполнил 91-100% и набрал 91-100 баллов.	студент выполнил 76-90% и набрал 76-90 баллов.	студент выполнил 60-75% и набрал 60-75 баллов.	студент выполнил менее 0-59% и набрал 0-59 баллов.