

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



УТВЕРЖДАЮ  
Директор

Т.И. Бычкова

« 01 » сентября 2020 г.

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 11 Менеджмент

Специальность: 15.02.07. «Автоматизация технологических процессов и производств (в машиностроении)»

Квалификация выпускника: техник

Форма обучения: очная

на базе основного общего образования

Язык обучения: русский

Автор: Романов С.В.

Рецензент: канд. экон. наук, доцент Габидинова Г.С.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПЦК «Цикл экономики и управления»  
Протокол заседания ПЦК № 12 от «08» июня 2020 г.

 И.А.Кошкина

Учебно-методическая комиссия инженерно-экономического колледжа  
Протокол заседания УМК № 19 от «10» июня 2020 г.

г. Набережные Челны, 2020

## 1. Цели освоения дисциплины

формирование знаний по:

- функциям, видам и психологии менеджмента;
- основам организации работы коллектива исполнителей;
- принципам делового общения в коллективе;
- информационным технологиям в сфере управления производством;
- особенностям менеджмента в области профессиональной деятельности;

формирование умений по:

- использованию современных технологий менеджмента;
- организации работы подчиненных;
- мотивированию исполнителей на повышение качества труда;
- обеспечению условий для профессионально-личностного совершенствования исполнителей.

## 2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОП.11 «Менеджмент» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.07 «Автоматизация технологических процессов и производств (в машиностроении)».

Осваивается на втором курсе (3 семестр).

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ПК 2.4.	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- информационные технологии в сфере управления производством;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать современные технологии менеджмента;
- организовывать работу подчиненных;
- мотивировать исполнителей на повышение качества труда;

- обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Распределение трудоёмкости дисциплины (в часах) по видам нагрузки обучающегося и по разделам дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 102 часа.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: дифференцированный зачет в 3 семестре.

Разделы и темы дисциплины		Семестр	Неделя	Виды и часы аудиторной работы, их трудоёмкость (в часах)			Самостоятельная работа	Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
Тема 1	Функции, виды и психология менеджмента.	3	1-3	6	6	0	6	Устный опрос
Тема 2	Основы организации работы коллектива исполнителей.	3	4-7	8	8	0	8	Устный опрос
Тема 3	Принципы делового общения в коллективе.	3	8-11	8	8	0	8	Устный опрос
Тема 4	Информационные технологии в сфере управления производством.	3	12-14	6	6	0	6	Устный опрос
Тема 5	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	3	15-17	6	6	0	6	Устный опрос
<b>Всего по дисциплине</b>				<b>34</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (лек/ практ/самост)	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1:</b> Функции, виды и психология менеджмента.	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	Понятие менеджмент. Функции менеджмента. Разновидности менеджмента. Психология менеджмента.	6	1
	<b>Практические занятия</b>	6	
	1. Понятие менеджмент. 2. Функции менеджмента. 3. Разновидности менеджмента. 4. Психология менеджмента.	6	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	6	
	Подготовка сообщений: 1. Понятие менеджмент. 2. Функции менеджмента. 3. Разновидности менеджмента. 4. Психология менеджмента. Конспектирование: Коротков Э. М. Менеджмент : учебник для СПО / Э. М. Коротков. – 3-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Юрайт, 2019. – 568 с. : ил., табл. – (Профессиональное образование). – Библиогр.: с. 561-566. – Рекомендовано Учебно-методическим отделом среднего профессионального образования. – В пер. – ISBN 978-5-534-08046-9 (Издательство Юрайт). – Текст : непосредственный.	6	2
<b>Тема 2:</b> Основы организации работы коллектива исполнителей.	<b>Содержание учебного материала</b>	8	
	Коллектив организации. Место коллектива в системе управления. Формирование и развитие коллектива. Эффективность работы коллектива организации. Использование современных технологий менеджмента.	8	2
	<b>Практические занятия</b>	8	
	Организация работы подчиненных. Мотивирование исполнителей на повышение качества труда. Обеспечение условий для профессионально-личностного совершенствования	8	2

	исполнителей. Использование современных технологий менеджмента.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	8	
	Подготовка сообщений: 1. Коллектив организации. 2. Место коллектива в системе управления. 3. Формирование и развитие коллектива. 4. Эффективность работы коллектива организации. 5. Организация работы подчиненных. 6. Мотивирование исполнителей на повышение качества труда. 7. Обеспечение условий для профессионально-личностного совершенствования исполнителей. 8. Использование современных технологий менеджмента. Конспектирование: Исаченко И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И. И. Исаченко. – 1-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 312 с. – ISBN 978-5-16-005304-2. – URL: <a href="http://new.znaniium.com/go.php?id=673030">http://new.znaniium.com/go.php?id=673030</a> (дата обращения: 06.11.2019). – Текст : электронный.	8	2
<b>Тема 3:</b> Принципы делового общения в коллективе.	<b>Содержание учебного материала</b>	8	
	Принципы делового общения в коллективе. Формы делового общения. Деловое совещание. Проведение переговоров	8	2
	<b>Практические занятия</b>	8	
	1. Принципы делового общения в коллективе. 2. Формы делового общения. 3. Деловое совещание. 4. Проведение переговоров	8	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	8	
	Подготовка сообщений: 1. Принципы делового общения в коллективе. 2. Формы делового общения. 3. Деловое совещание. 4. Проведение переговоров Конспектирование: Королев В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / В. И. Королев. – 1-е изд. – Москва : Магистр ; ИНФРА-М, 2017. – 624 с. – ISBN 978-5-9776-0040-8. – URL:	8	2

	<a href="http://new.znaniium.com/go.php?id=757804">http://new.znaniium.com/go.php?id=757804</a> (дата обращения: 15.11.2019). – Текст : электронный.		
<b>Тема 4:</b> Информационные технологии в сфере управления производством.	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	Функции информационных систем управления. Роль и место информационных технологий в управлении. Информационные технологии организационного развития и стратегического управления.	6	2
	<b>Практические занятия</b>	6	
	1. Функции информационных систем управления. 2. Роль и место информационных технологий в управлении. 3. Информационные технологии организационного развития и стратегического управления.	6	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	6	
	Подготовка сообщений: 1. Функции информационных систем управления. 2. Роль и место информационных технологий в управлении. 3. Информационные технологии организационного развития и стратегического управления. Конспектирование: Русанов Ю. Ю. Банковский менеджмент : учебник / Ю. Ю. Русанов. – Москва: Магистр, 2017. – 480 с. – ISBN 978-5-9776-0355-3. – URL : <a href="http://new.znaniium.com/go.php?id=908230">http://new.znaniium.com/go.php?id=908230</a> (дата обращения: 12.11.2019). – Текст : электронный.	6	3
<b>Тема 5:</b> Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	Сущность производственного менеджмента. Особенности производственного менеджмента.	6	2
	<b>Практические занятия</b>	6	
	1. Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия. 2. Производственный менеджмент как система.	6	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	6	
	Подготовка сообщений: 1. Сущность производственного менеджмента. 2. Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия. 3. Производственный менеджмент как система. 4. Особенности производственного менеджмента. Конспектирование:	6	2

	Ряховская А. Н. Теория антикризисного менеджмента : учебник / А. Н. Ряховская. – Москва: Магистр, 2017. – 624 с. – ISBN 978-5-9776-0352-2. – URL: <a href="http://new.znaniium.com/go.php?id=757869">http://new.znaniium.com/go.php?id=757869</a> (дата обращения: 11.11.2019). – Текст : электронный.		
<b>Всего:</b>			102

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 4.3. Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины

Раздел дисциплины		Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1	2	3	4	5
Тема 1	Функции, виды и психология менеджмента.	<p>Подготовка сообщений:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие менеджмента.</li> <li>2. Функции менеджмента.</li> <li>3. Разновидности менеджмента.</li> <li>4. Психология менеджмента.</li> </ol> <p>Конспектирование: Коротков Э. М. Менеджмент : учебник для СПО / Э. М. Коротков. – 3-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Юрайт, 2019. – 568 с. : ил., табл. – (Профессиональное образование). – Библиогр.: с. 561-566. – Рекомендовано Учебно-методическим отделом среднего профессионального образования. – В пер. – ISBN 978-5-534-08046-9 (Издательство Юрайт). – Текст : непосредственный.</p>	6	Устный опрос
Тема 2	Основы организации и работы коллектива исполнителей.	<p>Подготовка сообщений:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коллектив организации.</li> <li>2. Место коллектива в системе управления.</li> <li>3. Формирование и развитие коллектива.</li> <li>4. Эффективность работы коллектива организации.</li> <li>5. Организация работы подчиненных.</li> <li>6. Мотивирование исполнителей на повышение качества труда.</li> <li>7. Обеспечение условий для профессионально-личностного совершенствования исполнителей.</li> <li>8. Использование современных технологий менеджмента.</li> </ol> <p>Конспектирование: Исаченко И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И. И. Исаченко. – 1-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 312 с. – ISBN 978-5-16-005304-2. – URL: <a href="http://new.znaniium.com/go.php?id=673030">http://new.znaniium.com/go.php?id=673030</a> (дата обращения: 06.11.2019). – Текст : электронный.</p>	8	Устный опрос
Тема 3	Принципы делового общения в коллективе.	<p>Подготовка сообщений:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы делового общения в коллективе.</li> <li>2. Формы делового общения.</li> <li>3. Деловое совещание.</li> <li>4. Проведение переговоров</li> </ol> <p>Конспектирование: Королев В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / В. И. Королев. – 1-е изд. – Москва : Магистр ; ИНФРА-М, 2017. – 624 с. – ISBN 978-5-9776-0040-8. – URL: <a href="http://new.znaniium.com/go.php?id=757804">http://new.znaniium.com/go.php?id=757804</a> (дата обращения: 15.11.2019). – Текст : электронный.</p>	8	Устный опрос
Тема 4	Информационные технологии в сфере управления производством.	<p>Подготовка сообщений:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Функции информационных систем управления.</li> <li>2. Роль и место информационных технологий в управлении.</li> <li>3. Информационные технологии организационного развития и стратегического управления.</li> </ol> <p>Конспектирование: Русанов Ю. Ю. Банковский менеджмент : учебник / Ю. Ю. Русанов. – Москва: Магистр, 2017. – 480 с. – ISBN 978-5-9776-0355-3. – URL : <a href="http://new.znaniium.com/go.php?id=908230">http://new.znaniium.com/go.php?id=908230</a> (дата обращения: 12.11.2019). – Текст : электронный.</p>	6	Устный опрос

Тема 5	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	Подготовка сообщений: 1. Сущность производственного менеджмента. 2. Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия. 3. Производственный менеджмент как система. 4. Особенности производственного менеджмента. Конспектирование: Ряховская А. Н. Теория антикризисного менеджмента : учебник / А. Н. Ряховская. – Москва: Магистр, 2017. – 624 с. – ISBN 978-5-9776-0352-2. – URL: <a href="http://new.znaniium.com/go.php?id=757869">http://new.znaniium.com/go.php?id=757869</a> (дата обращения: 11.11.2019). – Текст : электронный.	6	Устный опрос
<b>Всего по дисциплине</b>			<b>34</b>	

## 5. Образовательные технологии

Практические занятия проводятся с использованием активных методов: работа в малых группах, решение кейсов (анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений), деловых игр, проблемное обучение (стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы). Самостоятельная работа студента предполагает изучение студентами нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий, выполнение практических и ситуационных заданий, решение задач. Выполнение заданий требует использования не только учебников и пособий, но и информации, содержащейся в периодических изданиях, Интернете.

### На лекциях:

- информационная лекция.

### На семинарах (практических занятиях):

- тематические опросы, беседы и дискуссии;

- индивидуальные тематические выступления;

- решение ситуационных задач;

- коллективное выполнение заданий в подгруппах для обобщения тематического теоретического материала в схемах, таблицах, кроссвордах.

### Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах

Номер темы	Наименование темы	Форма проведения занятия	Объем в часах
Тема 3	Принципы делового общения в коллективе.	Моделирование ситуации	4
Всего по дисциплине			4

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

### Текущий контроль

#### Тема 1. Функции, виды и психология менеджмента.

Устный опрос (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

1. Понятие менеджмент.
2. Функции менеджмента.
3. Разновидности менеджмента.
4. Психология менеджмента.

#### Тема 2. Основы организации работы коллектива исполнителей.

Устный опрос (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

1. Организация работы подчиненных.
2. Мотивирование исполнителей на повышение качества труда.
3. Обеспечение условий для профессионально-личностного совершенствования исполнителей. Использование современных технологий менеджмента.

#### Тема 3. Принципы делового общения в коллективе.

Устный опрос (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

1. Принципы делового общения в коллективе.
2. Формы делового общения.
3. Деловое совещание.
4. Проведение переговоров

#### Тема 4. Информационные технологии в сфере управления производством.

Устный опрос (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

1. Функции информационных систем управления.
2. Роль и место информационных технологий в управлении.
3. Информационные технологии организационного развития и стратегического управления.

#### Тема 5. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

Устный опрос (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

1. Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия.
2. Производственный менеджмент как система.

#### Деловая игра «Кораблекрушение»

**цели игры:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )

Адаптация студентов в группе, более тесное знакомство друг с другом.

- Выработка некоторых навыков группового взаимодействия при принятии решений.
- Выработка умения анализировать процессы группового взаимодействия, являясь участником происходящего и наблюдая со стороны.

#### Общая инструкция:

Для проведения ИГРЫ нужно сформировать команды по 5-15 участников. Одновременно могут играть несколько команд, действующих автономно. Только при подведении итогов будут сравниваться результаты для определения победителя. Также выбираются наблюдатели по числу команд.

#### Инструкции для экипажа:

1. Каждая команда – это экипаж корабля. Придумайте название корабля и в ходе игры выберите капитана.
2. Корабли находятся в разных точках южной части Тихого океана. Всё происходит в наше время.
3. Раннее утро. Команда неожиданно просыпается от грохота и сильного толчка. Корабль напоролся на рифы и начинает тонуть. Его не спасти. На воду сбросили надувной плот, на котором могут разместиться все члены экипажа. Ещё есть место для десяти предметов из двадцати – это всё, что успели вытащить на палубу члены экипажа. В полумиле от места кораблекрушения находится необитаемый остров, покрытый густыми зарослями.
4. Сначала каждый член экипажа работает самостоятельно (7-10 мин), составляя свой список из десяти предметов, которые нужно взять на плот. Затем по команде начинается групповое обсуждение (15-20 мин).
5. Любая осознанная деятельность должна иметь цель, поэтому начните работу с ответа на вопрос: «Что вы собираетесь делать дальше, когда на плоту доберётесь до острова?»
6. При групповой работе необходимо использовать метод консенсуса. Это означает, что с выбором должны согласиться все члены команды перед тем, как это станет частью группового решения. Консенсуса достичь нелегко. Ниже приводится некоторое руководство для его достижения:
  - Избегайте споров для отстаивания собственных суждений. Подходите к задаче с позиций аргументации и логики.
  - Избегайте изменения своего мнения только для того, чтобы прийти к соглашению и не допустить конфликта. Поддерживайте только те решения, с которыми вы можете согласиться, хотя бы отчасти.
  - Избегайте таких методов сглаживания конфликтов как: голосование, усреднение или торг при принятии коллективного решения.
  - Воспринимайте множество мнений как ресурс, а не как помеху для принятия решения.

**Список предметов с пояснениями:**

**Две коробки шоколада** (в упаковке по 15 плиток шоколада «Алёнка»).

**Фляга с ромом** (стальная, объёмом 1,5 л).

**Канистра с горючим** (стальная, объёмом 15л с соляровкой).

**Карта Тихого океана** (ламинированная, размером 0,5X0,7 м).

**Канат** (капроновый, диаметр 3 см, длина 15 м).

**Транзистор** (портативный радиоприёмник, работает на батарейках).

**Противомоскитная сетка** (тонкая нейлоновая сетка, размер 3X3 м).

**Брезент** (водонепроницаемая, плотная ткань, размер 3X4 м).

**Рыболовная снасть** (коробка с рыболовными крючками, лесками).

**Топорик** (туристический, цельнометаллический).

**Канистра с водой** (пластмассовая, объёмом 15л с питьевой водой).

**Спички** (специальные туристические, горят на ветру).

**Ружьё и патроны** (мелкокалиберное с 50 патронами в коробке).

**Репеллент** (пластмассовая бутылка объёмом 0,5 л для отпугивания акул).

**Зеркало для бритья** (диаметр зеркала 15 см, увеличивает изображение).

**Спасательный круг** (корабельный).

**Бинокль** (100-кратное увеличение).

**Спальный мешок** (туристический, с круговой молнией).

**Секстант** (навигационный прибор для определения широты).

**Гарпун** (металлическая стрела).

После завершения обсуждения капитан от имени команды озвучивает поставленную цель высадки на остров, зачитывает список взятых предметов, аргументируя выбор.

**Подведение итогов:**

Итоги подводятся после подсчёта баллов в каждой команде (критерии для определения баллов по выбранным предметам определяет эксперт).

**Инструкция для наблюдателя:**

С началом игры наблюдатель подходит к своей команде. Вступать в игру и общаться с членами команды нельзя. В ходе наблюдения нужно ответить на следующие вопросы:

1. Какие особенности поведения участников мешали или помогали процессу принятия правильного решения?
2. Кто проявлял наибольшую активность?
3. Кто оставался в роли наблюдателя?
4. Кто оказывал наибольшее влияние на принятие решения и почему?
5. Какая атмосфера сложилась в группе?
6. Полностью ли были использованы интеллектуальные возможности группы и почему?
7. Какие действия предпринимали участники обсуждения для внедрения своих предложений?

Во время наблюдения вести подробные записи, при необходимости указывая имена участников. Перед подведением итогов наблюдателям предоставляется слово для аргументированных и корректных ответов на поставленные вопросы.

**Вопросы к дифференцированному зачету**

1. Понятие менеджмент. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
2. Функции менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
3. Разновидности менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
4. Психология менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
5. Коллектив организации. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
6. Место коллектива в системе управления. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
7. Формирование и развитие коллектива. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
8. Эффективность работы коллектива организации. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
9. Использование современных технологий менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
10. Принципы делового общения в коллективе. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
11. Формы делового общения. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
12. Деловое совещание. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
13. Проведение переговоров. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
14. Функции информационных систем управления. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
15. Роль и место информационных технологий в управлении. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
16. Информационные технологии организационного развития и стратегического управления. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
17. Сущность производственного менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
18. Особенности производственного менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )

**Тест к дифференцированному зачету**

**Пример вопросов теста:**

1. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Менеджмент – это:

- а) управление человеческим коллективом в процессе общественного производства
- б) целенаправленный, осознанный процесс регулирования процессов производства для достижения целей организации
- в) управление производственно-хозяйственными системами: предприятиями,

фирмами, компаниями и т.д.

г) деятельность по подготовке, выработке и реализации управленческих решений

**Ответ:** г.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

2. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Менеджмент как наука – это:

- а) комплекс знаний о методах и способах управления производством
- б) экономическая наука о способах подготовки, принятия и реализации управленческих решений в сфере производства
- в) система методологических приемов и способов для изучения науки менеджмент
- г) отрасль знаний со специфическим предметом и методами изучения закономерностей

**Ответ:** а.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

3. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Главное содержание менеджмента – это:

- а) обеспечение эффективной деятельности организации по достижению ее целей
- б) интегрированный процесс выработки решений по использованию ресурсов производственно-хозяйственной системы
- в) организация деятельности аппарата управления производственно-хозяйственной системы
- г) управление производством, кадрами и финансами для достижения поставленных целей

**Ответ:** а.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

## 7. Таблица соответствия компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства	Критерии оценивания результатов обучения (баллы)			
			2	3	4	5
ОК-2	Знать функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива исполнителей	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь организовывать работу подчиненных; мотивировать исполнителей на повышение качества труда	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ОК- 6	Знать основы	Вопросы к	Не знает	Демонстрирует	Знает	Демонстрирует

	организации работы коллектива исполнителей	дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Допускает грубые ошибки	ует частичные знания без грубых ошибок	достаточно в базовом объеме	ует высокий уровень знаний
	Уметь организовывать работу подчиненных; мотивировать исполнителей на повышение качества труда	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ОК-7	Знать принципы делового общения в коллективе; информационные технологии в сфере управления производством	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь обеспечивать условия для профессионального-личностного совершенствования исполнителей	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ОК-8	Знать функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива исполнителей	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь использовать современные технологии менеджмента; организовывать работу подчиненных	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ПК- 2.4	Знать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь организовывать работу подчиненных, обеспечивать условия для профессионального-личностного	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом	Демонстрирует высокий уровень умений

	совершенствования исполнителей				объёме	
--	--------------------------------	--	--	--	--------	--

## **8. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины (модуля)**

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в осуждении выдвинутых в рамках тем вопросов. Для подготовки к занятиям рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.

В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:

- постановка проблемы;
- варианты решения;
- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения.

На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.

При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте <http://dic.academic.ru>.

При подготовке к семинарам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям).

Ситуационные задачи решаются в группе с обсуждением хода решения, применяемых способов и формул, проверкой результатов и проведением работы над ошибками.

Письменная домашняя работа и задания могут быть индивидуальными и общими.

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо опираться на лекции, а также на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **9.1. Основная литература**

1. Коротков Э. М. Менеджмент : учебник для СПО / Э. М. Коротков. – 3-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Юрайт, 2019. – 568 с. : ил., табл. – (Профессиональное образование). – Библиогр.: с. 561-566. – Рекомендовано Учебно-методическим отделом среднего профессионального образования. – В пер. – ISBN 978-5-534-08046-9 (Издательство Юрайт). – Текст : непосредственный.

2. Исаченко И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И. И. Исаченко. – 1-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 312 с. – ISBN 978-5-16-005304-2. – URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=673030> (дата обращения: 06.11.2019). – Текст : электронный.

3. Королев В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / В. И. Королев. – 1-е изд. – Москва : Магистр ; ИНФРА-М, 2017. – 624 с. – ISBN 978-5-9776-0040-8. – URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=757804> (дата обращения: 15.11.2019). – Текст : электронный.

### **9.2. Дополнительная литература**

1. Русанов Ю. Ю. Банковский менеджмент : учебник / Ю. Ю. Русанов. – Москва: Магистр, 2017. – 480 с. – ISBN 978-5-9776-0355-3. – URL :

<http://new.znaniium.com/go.php?id=908230> (дата обращения: 12.11.2019). – Текст : электронный.

2. Ряховская А. Н. Теория антикризисного менеджмента : учебник / А. Н. Ряховская. – Москва: Магистр, 2017. – 624 с. – ISBN 978-5-9776-0352-2. – URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=757869> (дата обращения: 11.11.2019). – Текст : электронный.

Руководитель библиотеки



Р.Н. Ахметзянова

## 10. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Менеджмент» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Наименование дисциплины	Наименование кабинета, перечень оборудования
ОП.11 «Менеджмент»	Перечень аудиторий: учебная аудитория – помещение для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. <b>Основное оборудование:</b> Стол преподавателя Стул мягкий Доска меловая большая Парта аудиторная 3-местная Стул аудиторный Скамья аудиторная 2-местная <b>Помещение для самостоятельной работы</b> Компьютер Core i3 530 с доступом в Интернет и ЭИОС КФУ Комплект мебели Комплект мебели для преподавателя Меловая доска <b>Программное обеспечение</b> Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office - Word, Excel, Power Point MicrosoftOpenLicense Авторизационный номер лицензиата 90970904ZZE1409 AdobeAcrobatReader (свободно распространяемая) MozillaFirefox (свободно распространяемая) Антивирус Касперского Договор №0.1.1.59-02/363/19 от 24.05.2019

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен

обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям.

#### **11. Методы обучения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Условия обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- учебные аудитории, в которых проводятся занятия со студентами с нарушениями слуха, оборудованы мультимедийной системой (ПК и проектор), компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации доступные для слабовидящих формы (укрупненный текст);
- в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения: **кейс-метод, метод проектов, исследовательский метод, дискуссии** в форме круглого стола, конференции, метод мозгового штурма.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 15.02.07 «Автоматизация технологических процессов и производств (в машиностроении)»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Инженерно-экономический колледж



## Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

**ОП.11 «Менеджмент»**  
(наименование дисциплины)

**15.02.07 «Автоматизация технологических процессов и производств (в машиностроении)»**  
(код и наименование специальности)

**техник**  
квалификация

Набережные Челны, 2020

**Паспорт  
фонда оценочных средств  
по дисциплине ОП.11 «Менеджмент»**

<b>Индекс компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>	<b>Показатель формирования компетенции</b>	<b>Оценочные средства</b>
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Знать функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива исполнителей. Уметь организовывать работу подчиненных; мотивировать исполнителей на повышение качества труда	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Знать основы организации работы коллектива исполнителей. Уметь организовывать работу подчиненных; мотивировать исполнителей на повышение качества труда	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Знать принципы делового общения в коллективе; информационные технологии в сфере управления производством. Уметь обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Знать функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива исполнителей. Уметь использовать современные технологии менеджмента; организовывать работу подчиненных	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету
ПК 2.4.	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.	Знать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Уметь организовывать работу подчиненных, обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету

**Этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины**

Конечными результатами освоения дисциплины **ОП.11 «Менеджмент»** являются сформированные компетенции, расписанные по отдельным разновидностям. Формирование этих компетенций происходит в течение всего семестра, по этапам, в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Инженерно-экономический колледж

**Текущий контроль**

**Тема 1. Функции, виды и психология менеджмента.**

Устный опрос (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

5. Понятие менеджмент.
6. Функции менеджмента.
7. Разновидности менеджмента.
8. Психология менеджмента.

**Тема 2. Основы организации работы коллектива исполнителей.**

Устный опрос (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

4. Организация работы подчиненных.
5. Мотивирование исполнителей на повышение качества труда.
6. Обеспечение условий для профессионально-личностного совершенствования исполнителей. Использование современных технологий менеджмента.

**Тема 3. Принципы делового общения в коллективе.**

Устный опрос (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

5. Принципы делового общения в коллективе.
6. Формы делового общения.
7. Деловое совещание.
8. Проведение переговоров

**Тема 4. Информационные технологии в сфере управления производством.**

Устный опрос (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

4. Функции информационных систем управления.
5. Роль и место информационных технологий в управлении.
6. Информационные технологии организационного развития и стратегического управления.

**Тема 5. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.**

Устный опрос (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

1. Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия.
2. Производственный менеджмент как система.

**Критерии оценки**

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства	Критерии оценивания результатов обучения (баллы)			
			2	3	4	5
ОК-2	Знать функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива исполнителей	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь организовывать работу подчиненных; мотивировать исполнителей на повышение качества труда	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ОК-6	Знать основы организации работы	Вопросы к дифференцированному зачету	Не знает Допускает	Демонстрирует частичные	Знает достаточно	Демонстрирует

	коллектива исполнителей	анному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	грубые ошибки	знания без грубых ошибок	о в базовом объеме	высокий уровень знаний
	Уметь организовывать работу подчиненных; мотивировать исполнителей на повышение качества труда	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ОК-7	Знать принципы делового общения в коллективе; информационные технологии в сфере управления производством	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно о в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ОК-8	Знать функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива исполнителей	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно о в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь использовать современные технологии менеджмента; организовывать работу подчиненных	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ПК- 2.4	Знать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно о в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь организовывать работу подчиненных, обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей	Вопросы к дифференцированному зачету, вопросы теста к дифференцированному зачету	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

Составитель \_\_\_\_\_ С.В. Романов.

(подпись)

«        » \_\_\_\_\_ 2020 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Фонд тестовых заданий

Тест к дифференцированному зачету

1. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Менеджмент как наука – это ...

- а) комплекс знаний о методах и способах управления производством
- б) экономическая наука о способах подготовки, принятия и реализации управленческих решений в сфере производства
- в) система методологических приемов и способов для изучения науки менеджмент
- г) отрасль знаний со специфическим предметом и методами изучения закономерностей

**Ответ:** а.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

2. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Главное содержание менеджмента – это ...

- а) обеспечение эффективной деятельности организации по достижению ее целей
- б) интегрированный процесс выработки решений по использованию ресурсов производственно-хозяйственной системы
- в) организация деятельности аппарата управления производственно-хозяйственной системы
- г) управление производством, кадрами и финансами для достижения поставленных целей

**Ответ:** а.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

3. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Менеджер – это ...

- а) профессия, которую может освоить человек, независимо от его психофизических характеристик
- б) человек, прошедший специальную подготовку и добивающийся результата посредством труда других людей
- в) профессионал-организатор, обладающий определенной суммой знаний в сфере управления производством, технологии и экономики
- г) субъект управления, должностное лицо в организации, обладающий знаниями и навыками управления, наделенный полномочиями и ответственностью

**Ответ:** г.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

4. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Основные факторы развития менеджмента?

- а) разделение и кооперация труда, технико-технологический уровень производства
- б) особенности и особый уровень производства, уровень развития науки и технологий
- в) доминирующий способ общественного производства
- г) уровень развития информационно-технического обеспечения производства и оснащённости управленческого труда

**Ответ:** г.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

5. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Объектом и субъектом менеджмента являются ...

- а) технические ресурсы
- б) люди
- в) финансовые ресурсы
- г) технологии

**Ответ:** б.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

6. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Главная задача менеджера – это ...

- а) максимизация прибыли
- б) организация труда персонала
- в) получение максимальной отдачи от имеющихся ресурсов
- г) налаживание системы внутрифирменных коммуникаций

**Ответ:** в.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

7. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Менеджмент и управление – это:

- а) одно и то же
- б) разные, но связанные между собой процессы
- в) взаимосвязанные процессы, в которых менеджмент является особой областью управления
- г) взаимосвязанные процессы, в которых управление является особой областью менеджмента

**Ответ:** в.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

8. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Цели – это...

- а) то, что нужно осуществить
- б) выполнение функций менеджмента
- в) миссия организации
- г) направление деятельности

**Ответ:** а.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

9. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Важный принцип использования ресурсов сети Интернет в менеджменте – это ...

- а) стоимость информационных услуг
- б) секретность информации
- в) широкий диапазон видов предоставления информации
- г) поиск возможных управленческих проблем

**Ответ:** б.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

10. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Продуктом труда менеджера не является ...

- а) Выполненная функция
- б) Решенная задача
- в) Готовая продукция
- г) Управленческое решение

**Ответ:** в.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

11. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

В системе управления организацией - объект управления – это ...

- а) связующая подсистема
- б) управляющая подсистема
- в) финансовая подсистема
- г) управляемая подсистема

**Ответ:** г.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

12. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Ключевая компетенция менеджера – это ...

- а) объединение людей
- б) постановка целей и задач
- в) формирование организационной структуры

г) осуществление контроля

**Ответ:** а.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

13. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Индивид, влияющий на поведение членов группы посредством своих личностных качеств – это ...

- а) лидер
- б) менеджер
- в) субъект
- г) универсум

**Ответ:** а.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

14. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Данная теория менеджмента больше других опиралась на использовании личного опыта менеджеров - это ...

- а) теория организационной культуры
- б) количественная теория менеджмента
- в) ситуационная теория менеджмента
- г) теория массового обслуживания

**Ответ:** в.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

15. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Использование ситуационного подхода предполагает прежде всего ...

- а) анализ человеческих отношений в группе
- б) систематическое нормирование труда сотрудников
- в) развитие «ситуационного мышления»
- г) все ответы неверны

**Ответ:** в.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

16. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Процессный подход рассматривает управление как ...

- а) непрерывную серию взаимосвязанных управленческих функций
- б) взаимодействие работников
- в) определённую ситуацию
- г) совокупность элементов системы

**Ответ:** а.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

17. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Основоположник административной школы – это ...

- а) Гилбрет
- б) Маслоу
- в) Тейлор
- г) Файоль

**Ответ:** г.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

18. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Административная школа преследовала задачу ...

- а) совершенствование управления организаций в целом
- б) повысить эффективность на конкретных рабочих местах
- в) определить лидера в трудовом коллективе
- г) изучить межличностные отношения в коллективе

**Ответ:** а.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

19. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Одна из моделей российского менеджмента – менеджмент здравого смысла – это...

- а) менеджмент малого и среднего бизнеса
- б) управления корпорациями
- в) оффшорный бизнес
- г) международный маркетинг

**Ответ:** а.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

20. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Необходимость адаптации к внешней среде – это основной принцип

- а) теории естественного отбора
- б) теории зависимости от ресурсов
- в) теории жизнеспособности структуры
- г) теории конкуренции

**Ответ:** а.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

21. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Поступает в организацию из внешней среды – это ...

- а) нормативы
- б) отчетные данные
- в) цели
- г) ресурсы

**Ответ:** г.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

22. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Поступает во внешнюю среду из организации – это ...

- а) внутриотраслевые нормативы
- б) информация
- в) ресурсы
- г) отчетные данные

**Ответ:** г.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

23. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Метод управления – это ...

- а) совокупность приёмов и способов воздействия на управляемый объект для достижения поставленных организацией целей
- б) существенные, повторяющиеся, объективные взаимосвязи явлений и процессов в хозяйственной деятельности
- в) совокупность элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которая образует определённую целостность
- г) область трудовой деятельности

**Ответ:** а.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

24. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Экономические методы воздействуют на личные интересы работников через ...

- а) правильно поставленную критику
- б) заработную плату, премии, штрафы
- в) ценообразование
- г) дисциплину

**Ответ:** б.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

25. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Социально-психологические методы действуют на основе ...

- а) экономических законов и закономерностей развития природы и общества

- а) на основе формирования и развития общественного мнения относительно общественно и индивидуально значимых ценностей
- б) организационных отношений
- в) экономических интересов личности

**Ответ:** в.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

26. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Находится на вершине управленческой пирамиды - ...

- а) технические исполнители
- б) руководитель
- в) гл. специалисты
- г) зав. цеха

**Ответ:** б.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

27. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Первым методом мотивации был ...

- а) теория Врума
- б) «кнут и пряник»
- в) теория Маслоу
- г) теория справедливости Адамса

**Ответ:** в.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

28. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Верхний уровень в пирамиде Маслоу – это ...

- а) самоутверждение
- б) стремление к контактам
- в) самовыражение
- г) физиологические потребности

**Ответ:** 3.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

29. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

3 вида потребностей выделенные Мак Клеllandом – это ...

- а) пища, жильё, отдых
- б) авторитет, лидерство, известность
- в) успех, причастность, власть
- г) безопасность, уверенность в будущем, стабильность

**Ответ:** в.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

30. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Не является внутренней переменной организации – это ...

- а) структура
- б) цель
- в) люди
- г) законодательство

**Ответ:** г.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

31. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Факторы влияющие на внешнюю среду организации – это ...

- а) прямые и косвенные
- б) основные и дополнительные
- в) главные и второстепенные
- г) глобальные и локальные

**Ответ:** а.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

32. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Организация – это...

- а) 1 человек
- б) 2 человека, деятельность которых координируется для достижений общей цели
- в) 2 человека, которые не рассматривают себя как часть группы

**Ответ:** б.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

33. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Не входит в пирамиду потребностей А. Маслоу – это ...

- а) потребность в принадлежности
- б) потребность в безопасности
- в) потребность во власти
- г) потребность в самовыражении.

**Ответ:** в.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

34. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Предмет труда объекта управления – это ...

- а) информация
- б) готовая продукция
- в) функция управления
- г) управленческое решение

**Ответ:** б.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

35. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Инновационный менеджмент – это ...

- а) самостоятельная наука
- б) совокупность методов управления персоналом
- в) совокупность методов и форм управления инновационной деятельностью
- г) фундаментальное исследование

**Ответ:** в.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

36. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Три стадии менеджмента как процесса – это ...

- а) экономическая, социальная, техническая
- б) наука, искусство, практика
- в) высшая, средняя, низшая
- г) нет правильного ответа

**Ответ:** г.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

37. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Интуитивные решения – это ...

- а) выбор, обусловленный знаниями и накопленным опытом
- б) выбор, сделанный только на основе того, что он правильный
- в) выбор, сделанный на основе аналитического процесса
- г) коллективный выбор

**Ответ:** б.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

38. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Психологические факторы влияющие на работника организации – это ...

- а) непроизводственные
- б) внутренние
- в) производственные
- г) внешние

**Ответ:** г.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

39. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Элементы образующие среду прямого влияния – это ...

- а) развитие техники и технологии
- б) политическая ситуация
- в) конкуренты
- г) законодательные акты

**Ответ:** б.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

40. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Основная задача представителей школы научного менеджмента – это ...

- а) поддержание удовлетворительного социально-психологического климата в организации
- б) развитие инновационного менеджмента
- в) максимальное увеличение производительности труда на рабочем месте
- г) определение функций и принципов эффективного менеджмента

**Ответ:** в.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

41. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Лидерство в теории менеджмента – это ...

- а) условия функционирования организации
- б) способность оказывать влияние на личность и группы людей
- в) размер заработной платы
- г) победу в конфликте

**Ответ:** б.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

42. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Мотивация – это ...

- а) совокупность приемов и способов поведения
- б) совокупность элементов, связанных между собой
- в) побуждение человека или группы людей, у каждого из которых есть свои собственные потребности к работе по достижению целей
- г) совокупность основных руководящих ориентиров, которым необходимо следовать в управленческой деятельности

**Ответ:** в.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

43. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Функция “контроль” – это ...

- а) определение ресурсов
- б) определение и выбор целей организации
- в) отбор, обучение кадров
- г) установление стандартов, сравнение выполненной работы со стандартами

**Ответ:** г.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

44. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Функция планирования не включает в себя ...

- а) выбор целей и постановку задач планирования
- б) материальное вознаграждение
- в) определение стратегии
- г) определение миссии

**Ответ:** б.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

45. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Не относится к факторам внешней среды косвенного воздействия ...

- а) технологии и НТП
- б) трудовые ресурсы
- в) состояние экономики
- г) социокультурные политические факторы

**Ответ:** б.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

46. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

«Мозговая атака» относится к управленческим решениям ...

- а) коллективным
- б) единоличным
- в) рутинным
- г) стандартным

**Ответ:** а.

**Оценка: дихотомическая.** Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

47. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Интуитивные решения:

- а) это выбор, обусловленный знаниями и накопленным опытом
- б) это выбор, сделанный только на основе того, что он правильный
- в) это выбор, сделанный на основе аналитического процесса
- г) это коллективный выбор

**Ответ:** б.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

48. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Орган управления не характерный для акционерного общества – это ...

- а) общее собрание
- б) председатель
- в) наблюдательный совет
- г) генеральный директор

**Ответ:** б.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

49. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Оптимальный стиль управления персоналом – это ...

- а) делегирующий
- б) авторитарный
- в) демократический
- г) в зависимости от результатов ситуационного анализа

**Ответ:** г.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

50. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Выступает связующим звеном всех управленческих функций (планирование, организация, мотивация, контроль) – это ...

- а) управленческое решение
- б) коммуникация
- в) экономические методы
- г) оперативное управление

**Ответ:** а.

**Оценка:** дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

**Компетенции:** (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4)

### Критерии оценки

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
-----------	----------	---------------------	-----------------------

студент выполнил 91-100% и набрал 46-50 баллов.	студент выполнил 76-90% и набрал 36-45 баллов.	студент выполнил 60-75% и набрал 30-35 баллов.	студент выполнил менее 0-59 % и набрал 0 - 29 баллов.
---	--	--	---

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**Вопросы к дифференцированному зачету**  
по дисциплине **ОП.11 «Менеджмент»**

1. Понятие менеджмент. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
2. Функции менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
3. Разновидности менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
4. Психология менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
5. Коллектив организации. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
6. Место коллектива в системе управления. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
7. Формирование и развитие коллектива. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
8. Эффективность работы коллектива организации. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
9. Использование современных технологий менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
10. Принципы делового общения в коллективе. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
11. Формы делового общения. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
12. Деловое совещание. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
13. Проведение переговоров. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
14. Функции информационных систем управления. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
15. Роль и место информационных технологий в управлении. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
16. Информационные технологии организационного развития и стратегического управления. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
17. Сущность производственного менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )
18. Особенности производственного менеджмента. (ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-2.4 )

**Критерии оценки на дифференцированном зачете**

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
студент раскрывает теоретический вопрос билета без ошибок, уверенно отвечает на дополнительные вопросы	студент раскрывает теоретический вопрос без ошибок, на дополнительные вопросы отвечает неуверенно, допускает не точности в определениях.	студент раскрывает теоретический вопрос не в полной мере, допускает неточности в формулировках (1-2 ошибки).	теоретический вопрос не раскрыт.