

**КАЗАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ФИЛОСОФСКИХ НАУК  
И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
ВЫСШАЯ ШКОЛА ЖУРНАЛИСТИКИ И МЕДИАКОММУНИКАЦИЙ  
*Кафедра телепроизводства и цифровых коммуникаций***

## **КУРСОВАЯ РАБОТА**

Учебно-методическое пособие по выполнению курсовых работ  
по направлению 42.03.04 – Телевидение

Казань – 2022

**УДК 070:378 (075.8)**  
**ББК 74.58:76.01Я73**

*Принято на заседании учебно-методической комиссии  
Института социально-философских наук и массовых коммуникаций  
Протокол № 3 от 28 ноября 2022 года*

**Рецензенты:**

доктор исторических наук, профессор  
кафедры телепроизводства и цифровых коммуникаций КФУ

**Р.В. Даутова;**

кандидат филологических наук, доцент  
кафедры телепроизводства и цифровых коммуникаций КФУ

**Г.Л. Арсентьева.**

**Курсовая работа** : учеб.-метод. пособие по выполнению курсовых работ по направлению 42.03.04 – Телевидение / А. И. Анохин, А. А. Гусейнова, Н. В. Каримова, А. Р. Сайфуллина, Л. Г. Толчинский Л. Р. Хузеева, А. Р. Шакурова. – Казань, 2022. – 85 с.

Учебно-методическое пособие разработано на основе Федерального государственного образовательного стандарта подготовки бакалавров по направлению 42.03.04 – Телевидение. В издании содержатся рекомендации по подготовке, написанию и защите курсовых работ, а также требования, предъявляемые к их оформлению.

В указаниях приведены требования, которым должна отвечать курсовая работа, дается краткая характеристика ее составных частей, а также рекомендации по защите работы.

Предназначено для студентов отделений и факультетов журналистики и медиакоммуникаций очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

© Коллектив авторов, 2022

© Казанский университет, 2022

## Содержание

<b>1. МЕСТО И РОЛЬ КУРСОВОЙ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ «ТЕЛЕВИДЕНИЕ»</b>	<b>4</b>
<b>2. ПОДГОТОВКА И ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ</b>	<b>6</b>
2.1. Типы курсовой работы по направлению «Телевидение».....	6
2.1.1. Научно-исследовательская курсовая работа.....	6
2.1.2. Творческая курсовая работа.....	8
2.2. Работа с научным руководителем.....	12
2.3. Структурирование текста курсовой работы .....	13
2.4. Язык и стиль курсовой работы.....	24
<b>3. РАБОТА С НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ И ИСТОЧНИКАМИ</b>	<b>28</b>
3.1. Поиск научной литературы и источников .....	28
3.2. Использование и оформление цитат.....	29
3.3. Ссылки в тексте и оформление заимствований.....	31
3.4. Оформление библиографического аппарата.....	32
3.5. Образцы описания списка литературы, источников и сносок	33
<b>4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА РАБОТЫ</b>	<b>44</b>
4.1. Объем и общие правила оформления курсовой работы.....	44
4.2. Представление табличного материала.....	45
4.3. Представление отдельных видов иллюстративного материала и формул.....	46
4.4. Работа в текстовом редакторе MS Word .....	47
<b>5. СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ</b>	<b>53</b>
5.1. Проверка текста на некорректные заимствования.....	53
5.2. Отзыв научного руководителя и рецензия.....	54
5.3. Приложения к курсовой работе.....	54
5.3.1. Описание и протоколы методов .....	55
5.3.2. Бизнес-план.....	76
5.3.3. Презентация .....	81
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ.....</b>	<b>84</b>

# **1. МЕСТО И РОЛЬ КУРСОВОЙ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ «ТЕЛЕВИДЕНИЕ»**

Курсовая работа является одним из ключевых видов учебной работы обучающихся по направлению 42.03.04 – «Телевидение», ориентированной на исследование профессиональной деятельности.

Курсовая работа представляет собой самостоятельное творческое или научно-исследовательское сочинение, написанное на заданную тему под научным руководством преподавателя кафедры и служащее углубленному познанию избранной основной образовательной программы. Предметом исследования студента, обучающегося по направлению 42.03.04 – «Телевидение», является телевидение и экранные коммуникации как часть медиaprостранства, в рамках которого на основе анализа источников формулируется проблема и находятся пути её решения. Курсовая работа не только является подготовительной ступенью к подготовке и защите выпускной квалификационной работы, но и может стать её составной частью.

В процессе написания и защиты курсовой работы демонстрируются знания, умения, навыки студента, полученные за время учёбы в университете, творческий потенциал и самостоятельность мышления.

Курсовая работа призвана решить какую-либо познавательную проблему, соотнести теоретические положения с фактами, систематизировать изложение, оперируя современными знаниями, методами, специальной терминологией и т.д.

В курсовой работе на основе профессионально ориентированной теоретической подготовки решаются конкретные практические задачи. Эти задачи формулируются исходя из направления подготовки 42.03.04 – «Телевидение» и требований, предъявляемых отраслями деятельности и науки. Их можно представить как:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний по направлению подготовки;
- применение полученных знаний в профессиональной деятельности;
- совершенствование навыков самостоятельной творческой работы;
- развитие способностей чёткого, ясного и логичного изложения в письменной форме мыслей по избранной тематике.

Таким образом, курсовая работа концентрирует в себе множество умений будущего бакалавра по направлению 42.03.04 – «Телевидение», особенно умений в области создания и представления творческого продукта, аргументированности и логики изложения материала, мастерства публичной защиты. Эти факторы влияют на общее впечатление от работы и имеют определяющее значение при выставлении оценки.

Также данные факторы необходимо учитывать для более рационального подхода к разработке плана работы, они позволяют подойти к исследованию индивидуально, с учётом особенностей творческой и практико-исследовательской специфики личности обучающегося, его тематических предпочтений и способностей к тому или иному виду экранного творчества.

Темы курсовых работ по направлению ежегодно разрабатываются преподавателями кафедры телепроизводства и цифровых коммуникаций и утверждаются Учёным Советом Института. Защита курсовой работы происходит перед членами экзаменационной комиссии, состоящей из профессорско-преподавательского состава кафедры, от решения которой зависит итоговая оценка.

Курсовая работа является одной из форм отчетности студента по итогам обучения за соответствующий курс (семестр), свидетельствующей о выполнении учебного плана. Темы курсовых работ и оценки вносятся в приложение к диплому, выдаваемому лицам, завершившим обучение по образовательным программам высшего образования.

## 2. ПОДГОТОВКА И ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

### 2.1. Типы курсовой работы по направлению «Телевидение»

В процессе обучения студентам, обучающимся по направлению «Телевидение», необходимо подготовить курсовые работы двух типов:

- научно-исследовательская курсовая работа;
- творческая курсовая работа.

#### 2.1.1. Научно-исследовательская курсовая работа

Учебный план по направлению 42.03.04 – «Телевидение», реализуемый на кафедре телепроизводства и цифровых коммуникаций КФУ, предполагает написание научно-исследовательской курсовой работы для студентов очной формы обучения на 2 курсе (3 семестр), для студентов заочной формы обучения на 3 курсе (6 семестр)<sup>1</sup>.

Научно-исследовательская курсовая работа представляет собой особую форму подачи научного текста, в которой демонстрируются результаты проблемного исследования различных аспектов теории и практики телевидения как средства массовой информации, телевизионной журналистики, видеоблогосферы, экранной коммуникации. В основе такого сочинения лежит теоретико-методологическое исследование, выполненное на основе анализа текстов телевизионных программ, видеоблогов и других экранных произведений (документальных фильмов, рекламы, видеоклипов и др.).

Таким образом, первоисточниками для студента в этом случае являются тексты (преимущественно аудиовизуальные). Это важно учитывать при определении логики и последовательности исследования, а также формировании эмпирического материала и выборе научных методов.

Минимальный объем работы составляет 30 страниц, включая титульный лист и список использованных источников и литературы (приложения не входят в общий объем). Структура курсовой работы состоит из следующих элементов: титульный лист, оглавление, введение,

---

<sup>1</sup> Некоторые учебные планы предусматривают написание второй научно-исследовательской курсовой работы на 4 курсе.

основная часть (главы, поделённые на параграфы), заключение, список использованных источников и литературы, приложения.

Во введении (3–4 страницы) включает в себя следующие пункты: **актуальность, степень изученности темы, научная новизна, цель, задачи, объект, предмет, теоретическая база, эмпирическая база, методы исследования, гипотеза, теоретическая значимость, практическая значимость, апробация результатов работы, структура работы.**

Последовательность расположения пунктов в структуре введения должна соответствовать тому, как они представлены здесь. Жирным шрифтом выделены обязательные пункты введения, остальные могут присутствовать по желанию обучающегося. Отсутствие одного из обязательных пунктов может являться основанием для недопуска работы научным руководителем, или причиной снижения оценки.

Основная часть курсовой работы состоит из двух (трёх) глав, каждая глава делится на два (три) параграфа (параграфы могут делиться на пункты). Распространённая модель построения научно-исследовательской курсовой работы: первая глава носит теоретико-методологический (и/или исторический) характер, вторая глава — практический (содержание раскрывается на конкретных примерах из медиасферы). Объём каждой главы (количество страниц) должен быть примерно одинаковым. Каждый параграф содержит решение (как минимум) одной задачи исследования.

Как правило, первая глава содержит теоретические предпосылки формирования объекта и предмета, основные понятия и подходы к исследованию. Здесь важно сгруппировать и оценить (по принципу методологического сходства) разные научные позиции относительно темы курсовой работы. Также необходимо изложить собственные взгляды на проблему с использованием аргументов, доказывающих точность этих взглядов. В данной части работы очень важно показать исследовательскую компетентность автора, умение опираться на источники научной информации (литературу).

Вторая глава, как правило, представляет собой практическую часть исследования, в основе которой содержится анализ эмпирической базы. В данном разделе необходимо соотнести теоретические положения, представленные в 1 главе, с фактами из реальной медиапрактики. Другими словами, содержание предмета курсовой работы нужно раскрыть на конкретных примерах. Здесь важно продемонстрировать: что, каким образом, с каким результатом было изучено.

В заключении (2–3 страницы) прописываются результаты работы над каждой задачей и общий вывод по цели исследования. Заключение в курсовой работе тесным образом пересекается с введением.

Раздел «Список использованных источников и литературы» состоит из подразделов «Источники» и «Литература». В списке источников (располагаются по хронологии; количество не регламентируется) в курсовой работе по направлению «Телевидение» содержатся, в основном, конкретные видеоматериалы (с указанием автора, медиаплощадки и оригинальной даты выпуска), которые были проанализированы (упоминались) в тексте исследования. Также в качестве источников могут выступать словари, сценарии, юридические документы и др. Список литературы должен включать не менее 25 наименований<sup>2</sup> (располагаются в алфавитном порядке), которые также должны быть отражены в сносках.

Приложения могут использоваться, но не являются обязательным структурным элементом научно-исследовательской курсовой работы. Приложения могут включать в себя развернутый результат применения какого-либо метода исследования, например: диаграммы и графики (если предполагается более 2 графиков, то следует их вывести в приложения), таблицы (если таблица занимает более 1 страницы, или если таблиц более 2), текст опросника, расшифровка интервью или фокус-группы, таблица контент-анализа, таблица сравнительного анализа и т.п.

Процент оригинальности текста (не включая корректное цитирование) должен составлять не менее 75%.

### ***2.1.2. Творческая курсовая работа***

Учебный план по направлению 42.03.04 – «Телевидение», реализуемый на кафедре телепроизводства и цифровых коммуникаций КФУ, предполагает написание творческой курсовой работы для студентов очной формы обучения на 3 курсе (6 семестр), для студентов заочной формы обучения на 4 курсе (8 семестр).

Творческая курсовая работа — это ещё одна возможность для обучающихся доказать свою профессиональную состоятельность. Такой проект наиболее всего соответствует характеру направления

---

<sup>2</sup> На 4 курсе не менее 35 наименований



«Телевидение» и демонстрирует как уровень теоретической подготовки студента, так и его творческий потенциал.

Творческая курсовая работа включает в себя следующие части (работа над которыми должна вестись параллельно):

- теоретическая часть (текст);
- публикаторская часть (авторская программа).

Творческая курсовая работа по направлению «Телевидение» — это такое исследование, в основе которого лежит анализ модели собственной деятельности и представление её в публикаторской форме, представляющей размещённую на телеканале или в Интернете авторскую программу. Количество выпусков, формат, тематика, хронометраж, жанровое своеобразие, методы предоставления информации, изобразительные средства программы не регламентируются (за исключением того, что проект не может представлять собой выпуски новостей). Данные параметры, в зависимости от темы курсовой работы (цели, задач), определяет научный руководитель и преподаватель дисциплины («Прикладное медиапроектирование», «Создание телепрограмм» и др.), в рамках которой будет осуществляться подготовка авторской программы. Творческие проекты могут иметь следующие виды: аналитическая программа (обозрение), научно-популярная программа, развлекательная программа, ток-шоу и др.

Подготовка такой курсовой работы демонстрирует практико-профессиональную направленность личности обучающегося, степень его профессиональной зрелости. Работа над таким проектом помогает развить те компоненты профессионализма, которыми студент уже обладает, и выявить новые, которыми ему предстоит овладеть, наметить пути совершенствования в профессии.

Творческая курсовая работа только тогда будет удачной, если она органично соединяет теоретический анализ темы и творческую модель деятельности, представленную как авторскую находку, отражённую в видеопроекте.

Общие требования к структуре теоретической части творческой курсовой работы соответствуют требованиям, предъявляемым к научно-исследовательской курсовой работе, однако есть специфические требования и отличия. Важным принципом структурирования такой работы является принцип взаимосвязи теории и практики профессиональной деятельности.

Таким образом, главным источником (основой эмпирической базы) для студента в этом случае является авторская программа. Это важно учитывать при определении логики и последовательности исследования, а также при выборе методов, главным из которых будет являться метод творческого эксперимента, заключающийся в создании авторской программы.

Минимальный объём работы составляет 35 страниц, включая титульный лист и список использованных источников и литературы (приложения не входят в общий объём). Структура курсовой работы состоит из следующих элементов: титульный лист, оглавление, введение, основная часть (главы, поделённые на параграфы), заключение, список использованных источников и литературы, приложения.

Во введении (2–3 страницы) необходимо присутствие следующих пунктов: **актуальность**, степень изученности темы, научная новизна, гипотеза, **цель, задачи, объект, предмет, теоретическая база, эмпирическая база, методы исследования**, теоретическая значимость, **практическая значимость**, апробация результатов работы, **структура работы**.

Последовательность расположения пунктов в структуре введения должна соответствовать тому, как они представлены здесь. Жирным шрифтом выделены обязательные пункты введения, остальные могут присутствовать по желанию обучающегося. Отсутствие одного из обязательных пунктов может являться основанием для недопуска работы научным руководителем, или причиной снижения оценки.

Основная часть курсовой работы состоит из двух (трёх) глав, каждая глава делится на два (три) параграфа (параграфы могут делиться на пункты). Распространённая модель построения теоретической части творческой курсовой работы: первая глава носит теоретико-методологический (и/или исторический) характер, вторая глава — практический (содержание раскрывается на примере авторского проекта). В творческой курсовой работе теоретический раздел может быть большего объёма, чем практический (примерное соотношение — 60/40%). Каждый параграф содержит решение (как минимум) одной задачи исследования.

Как правило, первая глава содержит теоретические предпосылки формирования объекта и предмета, основные понятия и подходы к исследованию. Здесь важно сгруппировать и оценить (по принципу методологического сходства) разные научные позиции относительно темы

курсовой работы. Также необходимо изложить собственные взгляды на проблему с использованием аргументов, доказывающих точность этих взглядов. В данной части работы очень важно показать исследовательскую компетентность автора, умение опираться на источники научной информации (литературу).

Вторая глава, как правило, представляет собой практическую (экспериментальную) часть исследования, в основе которой содержится анализ авторской программы. В данном разделе необходимо соотнести теоретические положения, представленные в 1 главе, с фактами из авторского проекта. Первый параграф во второй главе может представлять собой анализ проблем творческого плана, которые были выявлены в ходе работы над программой (такой параграф может иметь название «Особенности творческого процесса создания авторской программы»). Во втором параграфе второй главы тема курсовой работы может раскрываться на примере авторского проекта. Например, если тема курсовой работы «Композиционно-содержательные особенности футбольного обозрения», то второй параграф второй главы может называться «Композиционно-содержательные особенности авторской программы «Неделя футбола».

Для того, чтобы достичь цель курсовой работы (например, выявить композиционно-содержательные особенности футбольного обозрения) может быть целесообразным решение задачи сравнительного анализа подобного рода программ, транслируемых на телевизионных каналах. Данная задача может быть решена в рамках одного из параграфов первой или второй главы (в зависимости от логики исследования). Решение такой задачи поможет автору сделать более обстоятельные и аргументированные выводы по цели курсовой работы.

В заключении (2–3 страницы) прописываются результаты работы над каждой задачей и общий вывод по цели исследования. Заключение в курсовой работе тесным образом пересекается с введением.

Раздел «Список использованных источников и литературы» состоит из подразделов «Источники» и «Литература». В списке источников (располагаются по хронологии; количество не регламентируется) в курсовой работе по направлению «Телевидение» содержатся, в основном, конкретные видеоматериалы (включая авторский проект), которые были проанализированы (упоминались) в тексте исследования. Также в качестве источников могут выступать словари, сценарии, юридические документы и др. Список литературы должен включать не менее 25

наименований (располагаются в алфавитном порядке), которые также должны быть отражены в сносках.

Приложения в творческой курсовой работе являются обязательным разделом (в отличие от научно-исследовательской курсовой работы). Приложения включают в себя:

1. Диск (или флеш-накопитель), на который должен быть записан творческий проект (в формате Full Hd, mp4).

2. Паспорт творческого проекта, в котором должна содержаться следующая информация: название, тема, хронометраж, состав творческой группы, локации, технические характеристики и т.д.

3. Сценарий программы и/или иные материалы, иллюстрирующие процесс создания проекта (например, скриншоты).

Также приложения (по аналогии с научно-исследовательской курсовой работой) могут включать в себя развернутый результат применения какого-либо метода исследования, например: диаграммы и графики (если предполагается более 2 графиков, то следует их вывести в приложения), таблицы (если таблица занимает более 1 страницы, или если таблиц более 2), текст опросника, расшифровка интервью или фокус-группы, таблица контент-анализа, таблица сравнительного анализа и т.п.

Процент оригинальности текста (не включая корректное цитирование) должен составлять не менее 75%.

## *2.2. Работа с научным руководителем*

Руководство курсовыми работами осуществляют преподаватели кафедры. Курсовую работу студент выполняет **самостоятельно**, пользуясь консультациями руководителя и отчитываясь перед ним по мере выполнения отдельных частей и работы в целом. Поэтому от того, насколько **эффективно и постоянно будет построено взаимодействие с научным руководителем**, будет зависеть успех научной исследовательской деятельности студента.

### **Научный руководитель курсовой работы**

- помогает студенту определить круг вопросов по выбранной теме и методы исследования, помогает корректировать план работы и список основных источников и научной литературы;

- консультирует студента в ходе подготовки курсовой работы, осуществляет систематический контроль, проводит поэтапную аттестацию и информирует о ходе выполнения курсовой работы кафедру;

- проверяет содержательную составляющую работы, глубину и точность раскрытия темы, определяет наличие текстовых заимствований и пишет отзыв на курсовую работу.

**При взаимодействии с научным руководителем студенту необходимо:**

- регулярно посещать консультации, информировать научного руководителя о ходе работы;

- своевременно предоставлять руководителю черновые варианты глав и параграфов и исправлять указанные недочеты;

- предоставленная на проверку руководителю работа не должна быть неграмотной и неаккуратной, даже если речь идет о черновом варианте;

- соблюдать правила оформления работы;

- соблюдать сроки сдачи готового текста курсовой работы на кафедру для регистрации и рецензенту – для рецензирования (в случае необходимости);

- заранее готовить тексты выступления и материалы для защиты;

- защищать курсовую работу строго по графику.

**Условия допуска курсовой работы к защите**

Курсовая работа допускается к защите научным руководителем при наличии законченного и оформленного в соответствии с требованиями исследования, а также при условии соблюдения сроков предоставления курсовой работы научному руководителю и сдачи на кафедру.

**Основанием для недопуска** курсовой работы к защите являются несоответствие работы требованиям, предъявляемым к оформлению и содержанию курсовых работ, либо нарушение сроков предоставления работы без уважительных причин, либо наличие плагиата.

В случае недопуска курсовой работы к защите председатель комиссии по защите курсовых работ проставляет в ведомость оценку «неудовлетворительно» (или «не зачтено»).

### ***2.3. Структурирование текста курсовой работы***

Приступая к подготовке курсовой работы, студент должен иметь четкий план, который, конечно, может быть скорректирован по мере необходимости. Рабочий план – это подробный перечень вопросов по теме каждой структурной части; это совокупность «элементарных», то есть более нераздробленных частных задач, подлежащих решению; это своеобразный каркас, наполненный проблемами, которые надо решить. Обучающийся готовит черновой вариант плана самостоятельно. Первоначально рабочий план только в основных чертах содержит характеристику исследования, в дальнейшем он уточняется и развивается.

Рабочий план имеет произвольную форму. Как правило, он представляет собой рубрикатор вопросов, которые предположительно могут быть разработаны в курсовой. Рабочий план носит творческий характер, он не должен сковывать развитие идеи и замысла исследователя. Он должен предусматривать все, что можно заранее предусмотреть в курсовой работе по выбранной теме.

Главным стержнем рабочего плана является структура курсовой по главам и параграфам. Каждый самостоятельно исследуемый вопрос должен быть органической частью темы и позволять изучить ее наиболее полно, всесторонне, так, чтобы курсовая работа стала законченным исследованием. Затем разрабатывается внутренняя структура каждой самостоятельной части курсовой, определяется количество и характер вопросов, которые предполагается исследовать, их последовательность, логическая связь и взаимозависимость.

«Расщепление» каждой части работы – дело трудное, особенно в самом начале работы. По выделенным «пунктикам» обучающийся собирает материал, начитывает литературу, изучает видеоконтент. В зависимости от накопления материала одни пункты видоизменяются, другие в силу недостатка материала закрываются, третьи становятся доминирующими.

При структурировании работы необходимо следовать следующему принципу: тема исследования в смысловом отношении всегда шире названия каждой из глав, а название каждой главы – шире названия каждого составляющего параграфа. Каждый структурный элемент – конкретный шаг раскрытия темы.

Каждая частица рабочего плана носит исследовательский характер, поэтому сами формулировки приводятся в форме: «доказать», «опровергнуть», «выяснить», «уточнить», «установить», «вскрыть», «обосновать» и др.

Курсовая работа имеет следующую **структуру**:

а) титульный лист;

б) оглавление;

в) текст курсовой работы:

– введение;

– основная часть;

– заключение;

г) список сокращений и условных обозначений (при необходимости);

д) словарь терминов (при необходимости);

е) список использованных источников и литературы;

ж) список иллюстративного материала (при необходимости);

и) приложения, в том числе сценарии (при необходимости).

Список сокращений и условных обозначений, список терминов, список иллюстрированного материала и приложения не являются обязательными элементами структуры курсовой работы.

**Титульный лист** является первой страницей курсовой работы, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Титульный лист оформляется в соответствии с образцом.

**Оглавление** – перечень основных частей курсовой работы с указанием страниц, на которые их помещают.

Заголовки и нумерация в оглавлении должны точно повторять заголовки и нумерацию в тексте. Не допускается сокращать заголовки или давать их в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

**Важно!** После внесения в текст последних правок проверить соответствие оглавления и самой работы (заголовки и страницы).

**Во введении** к курсовой работе описываются следующие основные структурные элементы:

– актуальность темы исследования;

– степень изученности темы (в отдельных случаях может совпадать с теоретической базой);

– цель и задачи;

– объект и предмет исследования;

– теоретическая база исследования;

- эмпирическая база и хронологические рамки исследования;
- методы исследования;
- научная новизна;
- теоретическая (обязательно для научно-исследовательских курсовой и факультативно для творческих курсовых) и практическая значимость работы;
- апробация результатов (при наличии);
- структура работы.

Более подробно требования к введению, структуре и содержанию курсовых работ в зависимости от курса указаны в приложении к данному методическому пособию.

**Актуальность** темы исследования обычно обосновывается по трем направлениям. Так, анализ ситуации в области исследования на базе научно-исследовательских работ позволяет сделать заключение о недостаточной изученности ряда вопросов, а своевременное выполнение исследований позволит ликвидировать эти пробелы. Или выполненные обучающимся научные исследования позволят в перспективе решить востребованную практическую задачу. Еще одним вариантом обоснования актуальности может стать анализ телевизионной практики и выявление проблемы, требующей научного изучения и осмысления.

**Степень научной разработанности (степень изученности)** темы является обязательным элементом введения в курсовую работу. Основной целью данного раздела введения является характеристика научного кругозора обучающегося и формирование круга исследователей, являющихся предшественниками соискателя в данном научном направлении, краткая характеристика их работ и вопросов, не рассмотренных ими в рамках данного направления исследований.

Степень научной разработанности темы отражается во введении перечислением авторов, имевших отношение к исследуемому вопросу, краткой характеристикой рассмотренных ими вопросов, а также указанием вопросов, которые, по мнению обучающегося, необходимо исследовать. Описать степень изученности можно различными способами. Во-первых, исследования могут быть представлены в алфавитном порядке по фамилиям исследователей. Во-вторых, их можно группировать по хронологическому принципу, разделяя ряд исследований на отдельные исторические этапы. Третий и, вероятно, наиболее продуктивный, с



научной точки зрения, путь – это группировка имеющихся научных трудов в соответствии с отдельными аспектами темы или проблемы, которыми они посвящены.

В список исследователей включаются наиболее известные ученые, если список получается большим, то можно перечислять не всех, а после перечисления указать «и др.». Если проблема рассматривается впервые и не существует литературных источников по исследуемым вопросам, то это необходимо указать. Справедливо будет отметить, что маловероятна ситуация, при которой совершенно отсутствует научная литература по выбранной обучающимся теме. Вероятнее всего, необходимо расширить область поиска.

Обычно описание степени научной проблемы темы подразделяют на 2-3 абзаца, в которых сначала упоминаются ученые, занимавшиеся данными исследованиями в более ранний период, а затем современные исследователи. Кроме того, обычно в отдельную группу выделяют зарубежных ученых, исследовавших рассматриваемую проблему.

При подготовке научной работы важно уметь реферировать научные публикации. Реферирование, с одной стороны, сокращает первоначальный объем научного документа, с другой стороны, обязательно сохраняет его смысл, отвечая на следующий вопрос: «Что сообщается в документе?» Для реферативного изложения необходимо внимательно ознакомиться с материалом, обдумать его и концептуально передать, выявив в нем основные положения, логику исследования, фактические данные и выводы. Объектом реферирования могут быть монографии, сборники трудов, отдельные научные статьи. Реферирование не следует путать с пересказом. Текст реферата должен быть ясным, лаконичным, конкретным, в нем не должно быть лишней информации. Для этого крайне важно выявить сведения, которые необходимо включить в изложение, использовать соответствующие индикаторы (см. опорные конструкции в настоящем методическом пособии), чтобы подчеркнуть необходимые аспекты содержания.

**Цель и задачи** исследования определяют направления, по которым обучающийся раскрывает тему курсовой работы.

Цель исследования – это то, к чему стремится обучающийся в своих научных исследованиях, то есть результат работы. Цель обычно созвучна теме курсовой работы. Целью работы может быть выявление характеристик нового явления, определение закономерностей и т.д.

Формулировка цели исследований обычно начинается со слов: «разработать...», «установить...», «обосновать...», «выявить...» и т.д.

После формулировки цели определяются задачи исследования (задачи курсовой работы), которые отражают основные этапы исследования для достижения поставленной цели. При формулировании задач исследования необходимо учитывать, что описание их решения составит содержание глав и параграфов курсовой работы, названия которых созвучны поставленным задачам. Первоначально необходимо разбить научное исследование на основные этапы и в соответствии с их содержанием сформулировать задачи исследования. Каждому этапу обычно посвящается отдельная задача. В перечне решаемых задач необходимо выделять наиболее крупные без их дробления на более мелкие задачи. Формулировка задач обычно начинается со слов: «исследовать сущность», «уточнить определение», «систематизировать», «проанализировать», «уточнить и дополнить», «обосновать» и т.д.

**Научная новизна** курсовой работы считается доказанной, если в исследовании:

- обоснованы новые решения поставленных задач;
- разработаны новые принципы решения задач,
- исследованы новые явления;
- представлены новые методики анализа и др.

При представлении научной новизны в курсовой работе обязательно должно быть дано и ее отличие от существующих работ. При этом в понятие «научная новизна» включаются выражения: «в отличие от существующих методов...»; «новая методика, позволяющая эффективно...» и т.д.

Под **объектом** исследования понимается то явление (процесс), которое создает изучаемую автором проблемную ситуацию и существует независимо от исследователя. **Предмет** исследования является частью объекта. То есть под предметом исследования понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта.

В каждом объекте может быть несколько предметов исследования, и концентрация автора на одном из них означает, что другие предметы остаются в стороне от изучения.

**Эмпирическая база исследования** – это непосредственно те источники, которые с помощью конкретных исследовательских методов анализирует студент. Для студентов, обучающихся по направлению «Телевидение», эмпирической базой преимущественно будут являться конкретные видеоматериалы (в том числе созданные в процессе подготовки творческой курсовой работы), представленные на различных медиаплощадках (с указанием в тексте, сносках и списке источников оригинальной даты выпуска). В то же время эмпирической базой могут стать и архивные документы, записи, тексты изданий, если студент при выполнении исследования анализирует именно их. Знакомство с источниками исследования может происходить как непосредственно при просмотре эфира, так и при работе с видеоархивами телекомпаний, представленными на их сайтах или в государственных архивах (например, одна из самых больших коллекций находится в Центральном государственном архиве аудиовизуальных документов Республики Татарстан).

При выборе эмпирической базы важно четко представлять ее хронологические границы: не стоит излишне расширять ее, но и искусственно сужать тоже неправильно. В первом случае велика опасность написать поверхностное исследование, не раскрыть весь комплекс задач. При выборе незначительной эмпирической базы может оказаться недостаточно материалов для проведения качественной работы. Крайне сложно указать «правильный» объем эмпирической базы, поскольку ее выбор каждый раз индивидуален и зависит от темы, цели, объекта, предмета исследования. Необходимо помнить, что в процессе работы иногда приходится корректировать объем эмпирической базы, если это требуется для достижения поставленной цели.

При описании эмпирической базы необходимо указывать хронологические границы исследования, объясняя и мотивируя их выбор. **Хронологическая рамка исследования** – это границы начала и конца изучения материала, содержащего интересующую автора проблему. Без этого исследование может потерять определенность, а сам исследователь рискует запутаться в огромном объеме информации. Важно понимать, что искусственные, взятые из ниоткуда границы сильно снижают научную ценность работы.

Определение **теоретической базы** исследования – это обязательная часть работы над темой. Теоретической базой курсовой работы являются

труды российских и зарубежных авторов по изучаемой или смежной теме. Это общепризнанные теории, которые легли в основу вашего исследования. **Важно** не смешивать степень изученности и теоретическую базу. Если в степени изученности указываются и коротко реферируются работы, непосредственно связанные с исследуемой темой, то теоретической основой могут быть работы фундаментальные, изучающие законы функционирования телевидения, журналистики, кино, теорию жанра, закономерности восприятия видеоинформации проч.

**Методы исследования.** При проведении научного исследования встает вопрос не только о том, ЧТО изучать (это вопрос о предмете и объекте исследования), но и о том, КАК ИЗУЧАТЬ. Выбор метода исследования – важный этап работы, который определяет, насколько основательно и эффективно будет проведено все исследование. С точки зрения научного поиска, метод — систематизированная совокупность шагов, действий, которые нацелены на решение определенной задачи или достижение определенной цели. Применение тех или иных методов в научном исследовании носит не случайный характер, а всегда обосновано как с точки зрения предмета исследования, так и в контексте философско-мировоззренческого и методологического оснований.

Выделяют теоретические и эмпирические методы исследований. К теоретическим относятся сопоставление, систематизация, классификация, моделирование и др., к эмпирическим – наблюдение, сравнение, описание, измерение, анализ, эксперимент и др.

Научный подход основывается на сборе, систематизации и критическом анализе фактов, что создает основу для синтеза нового знания. Причем, важным здесь является не только наблюдение и описание текущей ситуации в медиасфере и ее изменений, но и анализ причинно-следственных связей для составления достоверных прогнозов.

Методы исследования телевидения имеют свою специфику в сборе, обработке полученной видеоинформации. Журнал, газета являются долговечным и доступным документом, который удобно хранить в архивах, библиотеках. Для исследования материалов телевидения необходимо заранее разработать методику исследования и определенный хронологический период просматривать или записывать на носители необходимые передачи и видеоматериалы. Возможно обращение в архив телеканала и анализ телеинформации, предоставленной в Интернете и архивах.

К традиционным методам исследования в рамках изучения телевидения и видеоконтента в целом, как правило, относят наблюдение, анкетирование (опрос) и интервью, анализ документов и видеоматериалов, эксперимент, контент-анализ. Все они ориентированы на выявление глубинных характеристик изучаемого объекта и на выяснение закономерностей в социальной действительности. Однако следует понимать, что данные методы все же являются заимствованными из других наук. Мы можем условно назвать их частнонаучными, так как процедуры использования каждого из них в контексте тележурналистского научного исследования имеет ярко выраженную специфику.

Автор вправе избрать какой-то один из известных методов, но может и комбинировать несколько из них. Недостаточно просто указать метод, необходимо пояснить, как именно он применяется в данной работе. Во введении методы должны быть обязательно перечислены, например, в виде списка групп конкретных методов или методик (общенаучные, частнонаучные, междисциплинарные методы, методы качественного и количественного анализа, методы статистической обработки и т.п.). Желательно кратко обосновать их использование в работе.

Выбранные методы должны соответствовать эмпирической базе исследования. В практической части курсовой работы должно быть ясно, каким именно образом был применен каждый метод. Если проводится контент-анализ какого-либо телевизионного материала, то должны быть обоснованы и описаны единицы анализа. Если проводится сравнительный анализ, то каждый пункт сравнения должен быть подробно описан и обоснован ссылками на уже существующие исследования и работы ученых, занимавшихся сходными исследованиями. Все это может быть описано как в теоретической главе исследования (в этом случае во время изложения хода анализа указывается, что подробнее все описано в параграфе...), так и в одном из параграфов практической главы.

Некоторые частнонаучные и междисциплинарные методы представлены в сопроводительных документах данного методического пособия.

**Практическая значимость** – это прикладное значение работы. Доказывая практическую значимость работы, необходимо ответить на вопросы:

- Как в практике журналистики, телевидения или создания видеоконтента (в том числе цифрового) могут быть использованы результаты этого исследования?

- Кто может их применить в практической деятельности?

Курсовая работа в идеале должна стремиться и к обоснованию **теоретической значимости**, т.е. к приращению научного знания в аспекте теоретической разработки проблемы исследования.

Указание во введении на **апробацию результатов** является факультативным. В этом пункте обычно указывается, на каких конференциях или в каких публикациях были представлены результаты научных изысканий студента по теме курсовой работы, а также результаты практического внедрения (при наличии), на каких медиаплощадках размещены видеоработы (для творческих курсовых).

**Структура работы** – описание композиции курсовой работы. Возможно как подробное описание структуры (перечисление всех элементов с указанием названий глав и параграфов – практически дублируется оглавление, но без указания страниц), так и указание на состав (например: работа состоит из введения, 3 глав, заключения, списка литературы и приложений).

У каждой **главы** и у каждого **параграфа** должно быть свое предназначение, раскрываемое в названии. В качестве примера можно привести такую распространенную модель построения исследования: первая глава посвящена теории и/или истории вопроса, текущей ситуации, то есть раскрывает объект и предмет исследования, описывается в общих чертах эмпирическая база или то, что может ей служить, а во второй – приводится непосредственный анализ эмпирической базы. Подобный композиционный вариант достаточно удобен, но не является единственными.

Название глав и параграфов имеет большое значение, поскольку они служат отражением развития мысли исследователя, того, какими путями достигается цель исследования. Именно поэтому заголовки параграфов должны быть созвучны задачам.

**Заключение** в курсовой работе играет основную роль, поскольку оно должно содержать в себе весь материал, описанный в основной части, только кратко и грамотно оформленный, оригинальные выводы о

проделанной работе, ответы на вопросы, поставленные во введении, рекомендации и дальнейшие пожелания. Заключение в курсовой работе должно быть естественным продолжением основной части. Как правило, этот раздел имеет объем от 3 до 6 листов формата А4, содержит основную мысль курсовой работы, но при этом не является копией выводов по параграфам и главам. Заключение в курсовой работе очень тесным образом пересекается с введением.

В заключении должны содержаться сведения о том, насколько достигнута цель и выполнены задачи курсовой работы. На этом обязательно следует сделать акцент. Актуальность выбранной темы и ее обоснование – это обязательная информация для заключения. К этим выводам исследователь приходит самостоятельно и излагает собственные мысли по этому поводу, опираясь на проведенные исследования. Кроме того, заключение в курсовой работе должно содержать описание проведенных мероприятий, совершенных действий, которые обязательно нужно подытожить, то есть нужно кратко описать содержание основной части и рассказать о действиях при выполнении практической части. Заключение в курсовой работе (особенно в творческой) не обходится без анализа собственной деятельности, а точнее – неудач и препятствий, с которыми пришлось столкнуться при исследовании заданной темы. Не стоит делать сильный акцент на неудавшемся, но без их описания тоже обойтись нельзя. Однако акцент следует сделать на достижениях. Все рекомендации и выводы, сделанные на основании практической части, обязательно должны быть подкреплены доказательствами, в роли которых могут выступать приложения или ссылки.

Чтобы не забыть вписать в заключение необходимую информацию, рекомендуется структурировать этот раздел последовательно, соблюдая такой порядок действий:

1. Прочитайте цели и задачи, описанные во введении. Заключение в курсовой работе должно отражать их и быть тесно связанным с введением;

2. Подробно опишите, насколько в своем исследовании вы смогли выполнить задачи и достичь поставленных целей;

3. В конце каждого раздела основной части составьте краткое описание этого раздела. Это, своего рода, вывод к этой части. Все выводы, полученные в ходе написания курсовой работы, обобщаются, структурируются, объединяются и гармонично вписываются в заключение

при сохранении его структуры. Необходимо помнить, что каждый абзац связан с предыдущим.

4. После подведения итогов теоретической части подытоживаются и результаты работы в практической части. В заключении могут быть высказаны предложения и рекомендации, описаны мотивы и методы, суждения по поводу данной темы, описаны проблемы, с которыми пришлось столкнуться в процессе работы, делается акцент на особенностях исследования. Выводы, а особенно их описание, должны быть интересными, познавательными и актуальными.

В целом повествование должно быть живым, а информация – предельно понятной. Подробные описания исключаются из заключения, потому что они уже содержатся в основной части.

Заключение в курсовой работе – это очень краткое повествование обо всем главном, что нужно выделить. Заключение можно начинать писать тогда, когда ваша курсовая работа полностью готова. Понять это можно, перечитав введение. Если удалось выполнить все задачи, поставленные во введении, и достичь заявленную цель, то можно сказать, что работа завершена, следует начинать писать заключение.

Начинаться заключение в курсовой работе может такими словами:

1. Итак...
2. Таким образом...
3. Подводя итог...
4. Исходя из проведенных исследований, можно сделать вывод...
5. Результаты проведенных исследований показали, что...
6. На основании исследования...
7. Актуальность курсовой работы заключается...
8. В заключение можно отметить, что...
9. Резюмируя проведенные исследования...
10. Констатируем такие особенности проведенного исследования, как...

Таким образом, написание заключения – крайне важный этап исследования курсовой работы.

#### ***2.4. Язык и стиль курсовой работы***

Курсовая работа направлена на поиск, обоснование и проверку научных истин, следовательно, язык и стиль исследования должен



соответствовать особой стилистической культуре и вписываться в рамки научного стиля. Культуру научной речи нельзя представить без ее неотъемлемых качеств: точности, ясности и краткости.

Письменная научная речь имеет и стилистические особенности:

- научная речь характеризуется присутствием некоторого количества существительных, имеющих с абстрактное значение, а также отглагольных существительных: «исследование», «рассмотрение», «изучение» и т. п.;

- в курсовой работе следует отказаться от так называемых «разговорных» слов, эмоционально окрашенной лексики;

- на достоверность научных фактов может указывать следующие слова и словосочетания: «разумеется», «действительно», «надо полагать», «по сообщению», «по сведениям», «по мнению», «по данным» и прочие;

- следует избегать публицистических высказываний и размышлений, обращений к читателю и призывов к чему-либо;

- используются таких устойчивых словосочетаний, как: «на основании полученных данных», «резюмируя сказанное», «отсюда следует, что», «как показал анализ» и т. п.;

- в письменной и устной научной речи авторское «я» заменяется на «мы» или на безличные конструкции. Это вызвано тем, что автор курсовой работы выступает в данном случае как член некоторой группы людей, научной школы или научного направления.

- в научной речи допускается также использование формы изложения фактов от третьего лица: «автор полагает», «по мнению автора» и т.п.;

- следует соблюдать единство терминологии.

При изложении научной мысли могут быть полезны следующие устойчивые выражения:

Аспект	Способ выражения
Актуальность проблемы	Одной из актуальных проблем ... является ... Особое значение приобретает вопрос ... Огромную важность имеют вопросы ... Среди проблем, связанных с ..., пристальное внимание исследователей в последние годы привлекает вопрос о ... В связи с ... большое значение приобрела проблема ... Интерес к проблеме обусловлен ... Значимость темы определяется ...

<p>Имеющиеся подходы в освещении научной проблемы</p>	<p>Известно, что ...          Проблеме ... посвящено значительное число публикаций ...          Вопросу ... отводится большое место в работах ...          В последние годы данной проблеме уделялось большое внимание в таких работах, как ...          Освещение проблемы ... нашло отражение в монографиях ...; ряде статей ...; диссертаций ...</p>
<p>Обсуждение подходов к освещению научной проблемы</p>	<p>Преимуществом предложенного ... подхода является ...          Концепция ..., сформированная коллективом авторов монографии ..., позволяет ...          Предложенный в ... метод выгодно отличается от ..., позволяя улучшить/устранить ...          Недостатком известных способов ... является ...          Изучение ... связано с серьезными трудностями          Однако подход к решению вопроса о ..., описанный в ..., не дает ответа на ..., неоправданно сужает возможности ...          Предложенный в ... способ ... ограничивает ..., отрицательно сказывается на ...</p>
<p>Цель публикации</p>	<p>Цель настоящей статьи (монографии / научного сборника) ...          Целью настоящей публикации является ...          Цель данной работы состоит в ...          В задачу данной публикации входит ...          Настоящая работа имеет целью ...          К числу основных задач исследования относятся ...          Основная задача монографии – ...</p>
<p>Обращение к конкретному примеру</p>	<p>Например ...          Рассмотрим на примере ...          Приведем пример ...          Обратимся к примеру ...          Этот пример подтверждает, что ...          Данный пример дает основание говорить ...</p>
<p>Отсылка к иллюстративному материалу</p>	<p>См. рис.: ...          См. табл., граф., схему ...          На рис. 1. наглядно видно, что ...          Данные, приведенные в табл. 1, позволяют утверждать, что ...          График демонстрирует зависимость ...</p>

	На схеме наглядно отражена ...
Результаты	<p>Результаты показали следующее ...</p> <p>Результаты ... оказались следующими ...</p> <p>Из полученных результатов видно, что ...</p> <p>Основные результаты исследования заключаются в следующем: ...</p> <p>Главным результатом проведенного анализа следует считать ...</p>
Выводы	<p>Итак, можно сделать вывод, что ...</p> <p>Проведенные исследования позволяют сделать вывод о ...</p> <p>Работа позволяет сделать вывод, что ...</p> <p>Итак, подводя итоги, можно констатировать следующее: ...</p> <p>В заключении отметим, что ...</p> <p>Подводя итоги нашего анализа, следует отметить ...</p> <p>Из всего сказанного следует вывод о ...</p> <p>Таким образом, можно сделать вывод ...</p> <p>Следовательно, мы приходим к выводу ...</p> <p>Резюмируя предшествующие рассуждения, можно сказать ...</p>

### 3. РАБОТА С НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ И ИСТОЧНИКАМИ

#### *3.1. Поиск научной литературы и источников*

Для того чтобы подобрать необходимую литературу для написания курсовой работы, необходимо тщательно продумать план исследования. В этом случае поиск будет целенаправленным и соответствующим теме. Желательно сразу составлять список научных публикаций по теме. При этом для дальнейшего удобства работы можно расположить в алфавитном порядке или систематизировать по темам (проблемам). Нужно стремиться ознакомиться с максимальным количеством источников, содержание которых связано с темой курсовой работы.

Знакомство с литературой поможет студенту оценить состояние изученности темы, более четко определить цель и сформулировать задачи курсовой работы, наметить предполагаемую новизну исследования.

Самый простой способ подобрать литературу для курсовой – воспользоваться современными электронными каталогами библиотек (их достаточно много в сети Интернет) или воспользоваться специализированными сайтами (желательно использовать как дополнительный способ поиска литературы).

Для начала следует ознакомиться с электронным каталогом библиотеки КФУ (<http://kpfu.ru/library>), включая те ресурсы, на которые КФУ имеет актуальную подписку (<https://kpfu.ru/library/setevye-resursy>). Чтобы получить более полное представление о литературе по теме, следует обратиться и к единому каталогу Российской государственной библиотеки, так как многофункциональный поиск поможет подобрать связанные с темой исследования монографии, учебники, сборники материалов конференций и другие материалы. Для этого с главной страницы сайта библиотеки (<http://www.rsl.ru>) следует перейти в раздел «Каталоги», далее – в «Единый электронный каталог РГБ».

Изучение научных трудов – важная и обязательная часть самостоятельной работы студента над курсовым проектом. Рекомендуется начинать со знакомства с общими работами, поскольку именно в них очерчен общий круг проблем, характерных для выбранной студентом области. Параллельно с изучением литературы следует делать конспект, чтобы упростить и ускорить дальнейшую работу.

В своей работе студенту следует обращаться только к проверенным источникам и авторитетным изданиям.

Поиск источников эмпирической базы исследования – это также необходимая часть подготовки курсовой работы, поскольку именно анализ телевизионного процесса и медийных продуктов составляет практическую часть работы. Здесь для подбора источников студенту следует обращаться к специализированным сайтам телекомпаний, архивам их записей и другим медиаресурсам. Если возникает необходимость обратиться к более ранним источникам, отсутствующим в общем доступе, студент может обратиться в аудиовизуальные архивы, например, в Центральный государственный архив аудиовизуальных документов Республики Татарстан.

### ***3.2. Использование и оформление цитат***

Для подтверждения собственных доводов в курсовой работе необходимо использовать ссылки на авторитетные источники или приводить цитаты при критическом анализе той или иной научной работы. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого приводится в соответствии с требованиями библиографических стандартов. Требованием является точное воспроизведение цитируемого текста, поскольку даже незначительное изменение слов цитируемого автора может привести к неверной интерпретации смысла его высказывания.

В то же время существует ряд случаев, когда допускается внесение изменений в текст источника:

– если орфография и пунктуационное оформление текста не являются признаком индивидуального стиля автора, то написание слов и расстановка знаков препинания осуществляются по современным правилам;

– разрешается расшифровывать сокращения до полных слов, однако «восстановленные» части необходимо писать в квадратных скобках. Например: т[ак] с[казать];

– пропуск отдельных слов или фраз в цитате возможен только в том случае, если смысл высказывания автора цитаты не будет искажен из-за пропуска и этот пропуск будет обозначен многоточием;

– в цитируемых словах и словосочетаниях для правильного грамматического оформления предложения разрешается изменить их падеж.

Научный этикет рекомендует отдавать предпочтение цитатам непосредственно из работ автора. Однако если источник недоступен, то разрешается воспользоваться цитатой из этого автора, представленной в каком-либо издании. При этом библиографическую ссылку на источник необходимо предварить словами «Цитируется по: "...» или «Цит. по: "...». В случае непрямого цитирования (при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами) следует быть предельно точным в изложении мыслей автора и корректным при оценке излагаемого, а также сопровождать свой текст соответствующими ссылками на источник.

Количество цитирований в курсовой работе не регламентировано. Важно помнить: избыточное или недостаточное цитирование существенно снижают уровень научной работы. Опасность избыточного цитирования заключается в том, что курсовая работа оставляет впечатление реферативного изложения, компиляции отдельных источников, а не самостоятельного научного исследования. Недостаточность цитирования может выдавать слабую работу студента с теоретико-методологической литературой, отсутствие широких познаний в изучаемой области. Если автор курсовой работы, приводя цитату, выделяет в ней некоторые слова, он должен это специально оговорить, т. е. после поясняющего текста ставится точка, затем указываются инициалы автора курсовой работы, а весь текст заключается в круглые скобки. Например, вариантами таких оговорок являются следующие: (разрядка наша. – И.П.), (подчеркнуто мною. – И.П.), (курсив наш. – И.П.).

Инициалы автора курсовой работы ставятся также после пояснения, если оно введено в текст цитаты, когда вне контекста цитата непонятна. Например, «Оно (мастерство публичной речи – И.П.) состоит в умелом использовании обеих форм человеческого мышления: логической и образной».

### **Правила оформления цитат.**

Текст цитаты заключается в кавычки.

Научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки, исключая случаи явной полемики. В этих случаях употребляется выражение «так называемый». Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, то она начинается с

прописной буквы во всех случаях, кроме одного – когда эта цитата представляет собой часть предложения автора курсовой работы.

Если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающих кавычек ставят отточие.

При работе с теоретической базой исследования стоит помнить, что косвенная цитата лучше прямой, поскольку является свидетельством осознанной работы с текстом, способности анализировать, обобщать и выявлять необходимый материал, а не механически переносить элементы другого исследования в свое.

### *3.3. Ссылки в тексте и оформление заимствований*

По ходу изложения материала часто бывает необходимо ссылаться на таблицы, иллюстрации, примеры, рисунки, формулы и другие элементы текста. Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишут сокращенно и без значка «№», например: рис. 3, табл. 4, с. 34, гл. 2. Если указанные слова не сопровождаются порядковым номером, то их следует писать в тексте полностью, без сокращений, например: «из рисунка видно, что...», «таблица показывает, что...» и т. д.

Ссылку в тексте на отдельный раздел работы, не входящий в строй данной фразы, заключают в круглые скобки, помещая впереди сокращение «см.» (например: «см. табл. 4»).

Подстрочные ссылки (сноски) печатают с абзацного отступа арабскими цифрами без скобки. От основного текста сноски отделяется сплошной чертой.

Знак ссылки, если примечание относится к отдельному слову, должен стоять непосредственно у этого слова, если же оно относится к предложению (или группе предложений), то в конце. По отношению к знакам препинания знак сноски ставится перед ними (за исключением вопросительного и восклицательного знаков и многоточия).

**Ссылки нумеруют в последовательном порядке в пределах каждой страницы.** На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают сначала.

В тексте курсовой работы часто приходится ссылаться на факты, установленные другими авторами, или включать в текст заимствованный у них материал. Чтобы не быть обвиненным в научном плагиате, следует обязательно указывать в ссылке, из какого именно источника делается

заимствование. Формы словесного оформления заимствований очень разнообразны, однако речевой академический этикет выработал ряд устойчивых речевых штампов, которые помогают конкретнее и короче указать источник заимствования.

Укажем в качестве примеров наиболее распространенные из них.

Например:

Вопрос о... подробно освещен в ряде публикаций. Ниже приводятся лишь отдельные данные из работ российских ученых И.В. Кузнецова и Е.П. Прохорова.

Более подробно с... можно ознакомиться по книге А.Г. Киселева «Теория и практика массовой информации: общество – СМИ – Власть» (Москва, 2010), из которой взяты приводимые ниже рекомендации.

### ***3.4. Оформление библиографического аппарата***

Библиографический аппарат в курсовой работе – это не только список источников, которыми пользовался автор при ее написании, но и проявление культуры научного труда. В литературе отражается степень осведомленности автора исследования об имеющейся литературе по изучаемой проблеме. Библиографический список помещается после заключения, начинается с новой страницы словами «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ», который делится на две группы: источники и литература. Нумерация листов (страниц), на которых расположен библиографический список, продолжает нумерацию основного текста курсовой работы.

В курсовых работах **в библиографический список не включаются те источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые, фактически, не были использованы автором работы. Библиографический список составляется в алфавитном порядке.** Алфавитный способ группировки литературных источников характерен тем, что фамилии авторов и заглавия (если автор не указан) размещены по алфавиту. Однако не следует в одном списке смешивать разные алфавиты. Иностранные источники обычно размещают по алфавиту после перечня всех источников на русском языке.

При оформлении библиографии (списка литературы) применяется ГОСТ 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».



Составление библиографических ссылок регламентируется специально подготовленным новым нормативным документом – ГОСТ Р 7.05–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

В курсовой работе рекомендуется использовать подстрочную ссылку (вынесенную из текста вниз полосы документа – в сноску). Следует помнить, что в одной научной работе нельзя использовать разные виды ссылок, необходимо соблюдать единообразие.

В ссылках допускается предписанный знак (. –), разделяющий области библиографического описания, заменять точкой (·).

*Подстрочная библиографическая ссылка* (сноска) оформляется как примечание, вынесенное из текста документа вниз полосы. Для связи подстрочных ссылок с текстом документа используют знак сноски, который приводят в виде цифр (порядковых номеров), звездочек, букв и др. знаков, и располагают на верхней линии шрифта.

Например:

---

<sup>3</sup> Шестеркина Л. П. Методика телевизионной журналистики. М., 2012. С. 53.

Повторные библиографические ссылки на один и тот же документ приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для поиска сведения указаны в первичной ссылке. При последовательном расположении первичной и повторной ссылки текст повторной ссылки заменяют словами: «Там же», «Его же», «Ее же».

### ***3.5. Образцы описания списка литературы, источников и сносок***

#### **Описание видеоиздания**

##### *В списке источников*

Просмотрено военной цензурой : [документальный фильм] / режиссер-постановщик: Р. Фокин ; сценарий: А. Овчинников ; оператор-постановщик: А. Гурулев ; монтаж: Д. Каримов, М. Швец ; в фильме снимались: А. Миклош, А. Гринев, А. Овчинников, А.-М. Овчинникова. – Москва : Русский Исторический Канал, 2010. – 1 CD-ROM (25 мин) : цв.,

зв. – Формат изобр.: avi. – Загл. с титул. экрана. – (Цикл «На пути к Великой победе»). – Изображение (движущееся ; двухмерное) : видео.

*В ссылке*

Просмотрено военной цензурой : [документальный фильм]. М., 2010.

### **Описание видеоисточника в сети Интернет**

*В списке источников*

«Ю-Питер», рок-группа (Санкт-Петербург). Река небесная : [видеоклип] / «ЮПитер» ; режиссер, автор музыки и слов В. Бутусов. – Изображение (движущееся ; двухмерное). Музыка (исполнительская) : электронные // Вячеслав Бутусов : официальный сайт. – URL: <http://butusov.ru/video> (дата обращения: 09.04.2018). – Видеоклип был снят в 2015 г.

*В ссылке*

«Ю-Питер», рок-группа (Санкт-Петербург). Река небесная : [видеоклип]. URL: <http://butusov.ru/video> (дата обращения: 09.04.2018).

*В списке источников*

Леонид Слуцкий: о футболе, Абрамовиче, женщинах и пересаженных волосах : [видеоблог]. – Изображение (движущееся ; двухмерное) // Осторожно: Собчак : YouTube канал. – URL: <https://m.youtube.com/watch?v=SVBd8uVUSqw> (дата обращения: 07.11.2019).

*В ссылке*

Леонид Слуцкий: о футболе, Абрамовиче, женщинах и пересаженных волосах : [видеоблог]. URL: <https://m.youtube.com/watch?v=SVBd8uVUSqw> (дата обращения: 07.11.2019).

### **Описание телепрограммы**

*В списке источников*

Политика : [телепрограмма]. – Изображение (движущееся ; двухмерное) // 1 канал. Выпуск от 29.06.2016.

*В ссылке*

Политика : [телепрограмма] // 1 канал. Выпуск от 29.06.2016.

## **Описание телепрограммы из Интернет-архива телеканала**

### *В списке источников*

Политика : [телепрограмма]. – Изображение (движущееся ; двухмерное) // 1 канал : официальный сайт. – URL: <https://www.1tv.ru/shows/politika/vypuski/politika-vypusk-ot-29062016> (дата обращения: 07.12.2021). – Выпуск вышел в эфир 29.06.2016.

### *В ссылке*

Политика : [телепрограмма] // 1 канал : официальный сайт. – URL: <https://www.1tv.ru/shows/politika/vypuski/politika-vypusk-ot-29062016> (дата обращения: 07.12.2021). – Выпуск вышел в эфир 29.06.2016.

## **Описание книги с 1 автором**

### *В списке литературы*

Утилова, Н. И. Телевизионное пространство и время. Эстетическая роль монтажа : учебное пособие / Н. И. Утилова. – Москва : ИПК, 2000. – 89 с. – Текст : непосредственный.

### *В ссылке*

Утилова Н. И. Телевизионное пространство и время. Эстетическая роль монтажа. М., 2000. С. 8.

## **Описание книги с 2 авторами**

### *В списке литературы*

Шестеркина, Л. П. Методика телевизионной журналистики : учебное пособие / Л. П. Шестеркина, Т. Д. Николаева. – Москва : Аспект Пресс, 2012. – 224 с. – Текст : непосредственный.

### *В ссылке*

Шестеркина Л. П. Методика телевизионной журналистики. М., 2012. С. 53.

### **Описание книги с 3 авторами**

#### *В списке литературы*

Варламова, Л. Н. Управление документацией : англо-русский аннотированный словарь стандартизированной терминологии / Л. Н. Варламова, Л. С. Баюн, К. А. Бастрикова. – Москва.: Спутник+, 2017. – 398 с. – Текст : непосредственный.

#### *В ссылке*

Варламова Л. Н. Управление документацией. М., 2017. С. 23.

### **Описание книги с 4 авторами**

#### *В списке литературы*

Управленческий учёт и контроль строительных материалов и конструкций : монография / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, С. В. Чужинов, С. А. Шулепина ; под общ. Ред. В. В. Говдя; Кубанский государственный аграрный университет им. И. Т. Трубилина. – Краснодар: КубГАУ, 2017. – 149 с. – Текст : непосредственный.

#### *В ссылке*

Управленческий учёт и контроль строительных материалов и конструкций. Краснодар, 2017. С. 19

### **Описание книги с 5 и более авторами, под редакцией**

#### *В списке литературы*

Основы экономической теории. Политэкономия / Л. А. Воронцова, А. Д. Голижбин, О. А. Груздева [и др.] ; под ред. Д. Д. Москвина. – М.: Едиториал УРСС, 2003. – 718 с. – Текст : непосредственный.

#### *В ссылке*

Основы экономической теории. Политэкономия. М., 2003. С. 18.

### **Описание книги из электронной библиотеки**

#### *В списке литературы*

Барсуков, Н. П. Цитология, гистология, эмбриология : учебное пособие / Н. П. Барсуков. – Санкт-Петербург: Лань, 2019. – 248 с. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com/book/113918> (дата обращения: 16.07.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### *В ссылке*

Барсуков Н. П. Цитология, гистология, эмбриология. СПб., 2019.  
URL: <https://e.lanbook.com/book/113918> (дата обращения: 16.07.2019).

*В списке литературы*

Культура русской речи: учебник / отв. ред. Л. К. Граудина, Е. Н. Ширяев. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. – 560 с. – Текст : электронный. – URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1088887> (дата обращения: 11.05.2020).

*В ссылке*

Культура русской речи. М., 2020. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1088887> (дата обращения: 11.05.2020)

*В списке литературы*

Коробейникова, Л. С. Документационное обеспечение делового общения : учебное пособие / Л. С. Коробейникова, О. М. Купрюшина ; под ред. Д. А. Ендовицкого. – Москва: Магистр, 2011. – 302 с. – Текст : электронный. – URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/244969> (дата обращения: 11.05.2020).

*В ссылке*

Коробейникова Л. С. Документационное обеспечение делового общения. М., 2011. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/244969> (дата обращения: 11.05.2020).

**Описание диссертации**

*В списке литературы*

Молчанова, Е.Н. Телевидение в культуре современного информационного общества: специальность 09.00.13 «Религиоведение, философская антропология, философия культуры» : диссертация на соискание учёной степени кандидата философских наук / Молчанова Елена Николаевна; Ставропольский государственный университет. – Ставрополь, 2005. – 152 с. – Текст : непосредственный.

*В ссылке*

Молчанова Е.Н. Телевидение в культуре современного информационного общества. Ставрополь, 2005. С. 33.

**Описание автореферата диссертации**

*В списке литературы*

Молчанова, Е.Н. Телевидение в культуре современного информационного общества: специальность 09.00.13 «Религиоведение, философская антропология, философия культуры» : автореферат диссертации на соискание учёной степени кандидата философских наук / Молчанова Елена Николаевна; Ставропольский государственный университет. – Ставрополь, 2005. – 22 с. – Текст : непосредственный.

*В ссылке*

Молчанова Е.Н. Телевидение в культуре современного информационного общества. Ставрополь, 2005. С. 10.

### **Описание статьи с 1 автором**

*В списке литературы*

Данилов, Ю. Новая роль фондового рынка в России / Ю. Данилов. – Текст : непосредственный // Вопросы экономики. – 2003. – № 7. – С. 44–56.

*В ссылке*

Данилов Ю. Новая роль фондового рынка в России // Вопросы экономики. 2003. № 7. С. 46.

### **Описание статьи с 2 авторами**

*В списке литературы*

Черниченко, Т. Приоритеты развития регионального потребительского рынка / Т. Черниченко, Л. Чирков. – Текст : непосредственный // Маркетинг. – 2003. – № 2. – С. 35–45.

*В ссылке*

Черниченко Т. Приоритеты развития регионального потребительского рынка // Маркетинг. 2003. № 2. С. 37.

### **Описание статьи с 3 авторами**

*В списке литературы*

Чекмарева, Е. Н. Финансовый рынок и политика денежных властей / Е. Н. Чекмарева, О. А. Лакшина, И. Л. Меркурьев. – Текст : непосредственный // Деньги и кредит. – 2003. – № 7. – С. 42–46.

*В ссылке*

Чекмарева Е. Н. Финансовый рынок и политика денежных властей // Деньги и кредит. 2003. № 7. С. 44.

### **Описание статьи с 4 авторами**

*В списке литературы*

Финансовая интеграция как основа развития региональных рынков / М. Гуревич, Г. Господарчук, М. Малкина, Г. Петров. – Текст : непосредственный // Рынок ценных бумаг. – 2003. – № 14. – С. 64–68.

*В ссылке*

Финансовая интеграция как основа развития региональных рынков // Рынок ценных бумаг. 2003. № 14. С. 64–68.

### **Описание статьи с 5 и более авторами**

*В списке литературы*

Современное состояние и тенденции экономической эффективности развития сельского хозяйства Сибирского Федерального округа / Е. Афанасьев, Л. Тю, Е. Рудой [и др.]. – Текст : непосредственный // АПК: экономика, управление. – 2018. – С. 27–35.

*В ссылке*

Современное состояние и тенденции экономической эффективности развития сельского хозяйства Сибирского Федерального округа // АПК: экономика, управление. 2018. С. 27–35.

### **Описание статьи из сборника научных трудов**

*В списке литературы*

Бичарова, М. М. Дескриптивный жанр как форма подачи информации в современном массово-информационном дискурсе / М. М. Бичарова, А. И. Васильева. – Текст : непосредственный // Филологические науки. Вопросы теории и практики. – Тамбов: Грамота, 2015. – №2 (44). – С. 32–36.

*В ссылке*

Бичарова М. М. Дескриптивный жанр как форма подачи информации в современном массово-информационном дискурсе // Филологические науки. Вопросы теории и практики. Тамбов, 2015. №2 (44). С. 34.

### **Описание статьи из сборника материалов научной конференции**

*В списке литературы*

Туркина, Е. Н. Трансформация жанра современного телевизионного анонса / Е. Н. Туркина. – Текст: непосредственный // Человек в информационном пространстве: материалы Международной научно-практической конференции, 14–16 ноября 2013 года, Ярославль. –

Ярославль: Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского, 2013. – С. 370–375.

*В сноске*

Туркина Е. Н. Трансформация жанра современного телевизионного анонса // Человек в информационном пространстве. Ярославль, 2013. С. 371.

### **Описание статьи с сайта**

*В списке литературы*

Репьев, А. П. Язык рекламы / А. П. Репьев // Состав.ру [сайт]. – 2020. – URL: <https://www.sostav.ru/articles/2002/04/24/rec240402/> (дата обращения: 15.02.2020). – Текст : электронный.

*В ссылке*

Репьев А. П. Язык рекламы // Состав.ру. 2020. URL: <https://www.sostav.ru/articles/2002/04/24/rec240402/> (дата обращения: 15.02.2021).

### **Описание статьи из электронной библиотеки**

*В списке литературы*

Татаринцев, В. Л. Гранулометрический состав и почвообразование / В. Л. Татаринцев, Л. М. Татаринцев // Вестник Алтайского государственного аграрного университета. – 2013. – № 10. – С. 17–23. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/289237> (дата обращения 16.07.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

*В ссылке*

Татаринцев В. Л. Гранулометрический состав и почвообразование // Вестник Алтайского государственного аграрного университета. 2013. № 10. С. 20. URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/289237> (дата обращения 16.07.2019).

### **Описание сайта сети Интернет**

*В списке источников*

Газета.Ру : [сайт] / учредитель АО «Газета.Ру». – Москва, 1999. – Обновляется в течение суток. – URL: <https://www.gazeta.ru> (дата обращения: 15.04.2018). – Текст : электронный.

*В ссылке*



Газета.Ру : [сайт]. URL: <https://www.gazeta.ru> (дата обращения: 15.04.2018).

*В списке источников*

Интернет Правительство Российской Федерации : [официальный сайт]. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2022). – Текст: электронный.

*В ссылке*

Интернет Правительство Российской Федерации : [официальный сайт]. URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2022).

*В списке источников*

ТАСС : информационное агентство России : [сайт]. – Москва, 1999. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://tass.ru> (дата обращения: 26.05.2018). – Текст : электронный.

*В ссылке*

ТАСС : информационное агентство России : [сайт]. URL: <http://tass.ru> (дата обращения: 26.05.2018).

### **Описание книги, размещенной в сети Интернет**

*В списке источников*

Головня, А. Мастерство кинооператора : учебное пособие / А. Головня. – Москва: Искусство, 1965. – Текст: электронный // Электронная библиотека «RuLit» : [сайт]. – URL: <https://www.rulit.me/books/masterstvo-kinooperatora-download-427011.html> (дата обращения: 31.03.2022). – Режим доступа: свободный.

*В ссылке*

Головня А. Мастерство кинооператора. М., 1965. URL: <https://www.rulit.me/books/masterstvo-kinooperatora-download-427011.html> (дата обращения: 31.03.2022).

### **Описание законодательных материалов**

*В списке источников*

Об образовании в Российской Федерации : Федеральный закон №273-ФЗ (редакция от 1 мая 2019 г.) : [принят Государственной Думой 21 дек. 2012 г.: одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.]. – Текст : электронный // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: локальный; по договору. – Обновление еженедельно.

*В ссылке*

Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон №273-ФЗ (редакция от 1 мая 2019 г.).

*В списке источников*

Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации : УК : текст с изменениями и дополнениями на 1 августа 2017 года : [принят Государственной думой 24 мая 1996 года : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. – Москва: Эксмо, 2017. – 350 с. ; 20 см. – (Актуальное законодательство). – 3000 экз. – ISBN 978-5-04-004029-2. – Текст : непосредственный.

*В ссылке*

Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации : УК : текст с изменениями и дополнениями на 1 августа 2017 года

**Описание стандартов**

*В списке источников*

ГОСТ Р 57564–2017. Организация и проведение работ по международной стандартизации в Российской Федерации = Organization and implementation of activity on international standardization in Russian Federation : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 июля 2017 г. № 767-ст : введен впервые : дата введения 2017-12-01 / разработан Всероссийским научноисследовательским институтом стандартизации и сертификации в машиностроении (ВНИИНМАШ). – Москва: Стандартинформ, 2017. – V, 43, [1] с. ; 29 см. – 33 экз. – Тест непосредственный

*В ссылке*

ГОСТ Р 57564–2017. Организация и проведение работ по международной стандартизации в Российской Федерации. М., 2017.

## **Описание патентных документов**

### *В списке источников*

Патент № 2637215 Российская Федерация, МПК В02С 19/16 (2006.01), В02С 17/00 (2006.01). Вибрационная мельница : № 2017105030 : заявл. 15.02.2017 : опубл. 01.12.2017 / Артеменко К. И., Богданов Н. Э. ; заявитель БГТУ. – 4 с. : ил. – Текст : непосредственный.

### *В ссылке*

Патент № 2637215 Российская Федерация, МПК В02С 19/16 (2006.01), В02С 17/00 (2006.01). Вибрационная мельница : № 2017105030.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА РАБОТЫ

### *4.1. Объем и общие правила оформления курсовой работы*

Объем курсовой работы зависит от ее типа и курса, на котором выполняется работа, однако существуют и общие требования. Более подробно требования к объему курсовых работ в зависимости от курса указаны в приложении к данному методическому пособию

Работа выполняется с применением печатающих устройств на одной стороне листов белой односторонней бумаги формата А4 (210×297 мм).

Соблюдаются следующие размеры полей:

- левое – 30 мм;
- правое – 15 мм;
- верхнее – 20 мм;
- нижнее – 20 мм.

Текст должен быть выполнен через 1,5 интервала на компьютере, шрифт стандартный – Times New Roman, размер 14. Сноски – размер 10 или 12, отступ первой строки от правого края (абзацный отступ) – 1,25 см., интервал перед и после абзаца 0 пт.

Названия глав курсовой работы, слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» пишутся прописными буквами без точки в конце.

Заголовки структурных элементов и названия глав, параграфов следует располагать в курсовой работе в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами. Переносы в словах в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 15 мм (одна пустая строка), такое же расстояние должно быть между заголовками.

Каждая глава должна начинаться с нового листа. Главы (разделы) курсовой работы должны иметь порядковую нумерацию: 1, 2, 3 или I, II, III. Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой, например, 1.1., 1.2., 2.1., 2.2. и т. д.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Первой страницей курсовой работы является титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра

«2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

Рисунки и таблицы рекомендуется выносить в приложение. Приложения нумеруются отдельно от основного текста арабскими цифрами без точки в конце.

#### ***4.2. Представление табличного материала***

В курсовых работах часто необходимо представить материал в виде таблицы, при этом цифровой или текстовый материал группируется в колонки, отграниченные одна от другой вертикальными и горизонтальными линейками. В таблице допускается уменьшение размера шрифта до 12, а межстрочного интервала – до 1,0. По содержанию таблицы делятся на два вида:

1. Аналитические, представляющие собой результат обработки и анализа цифровых показателей. После таких таблиц обычно делается обобщение в качестве нового (выводного) знания, которое вводится в текст словами: «Таблица позволяет сделать вывод, что...», «Из таблицы видно, что...», «Таблица позволит заключить, что...» и т. п. Такие таблицы позволяют выявить и сформулировать определенные закономерности;

2. Неаналитические, в которых помещаются, как правило, необработанные статистические данные, необходимые только для информации или констатации.

При оформлении таблиц необходимо помнить, что каждая из них имеет порядковый номер и тематический заголовок. Тематический заголовок определяет содержание таблицы и пишется с прописной буквы без точки на конце. Порядковый номер таблицы служит для ее связи с текстом. Таблицы нумеруются арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы. Знак «№» перед порядковым номером и точку после него не ставят.

В приложении к статистической таблице указывается источник, положенный в основу построения. На каждую таблицу необходима ссылка в тексте. Слово «таблица» в этом случае приводят в сокращенном виде, знак «№» не ставят, например: «Данные анализа (табл. 1.1) показывают, что...». Ссылку на таблицу следует сформулировать таким образом, чтобы не дублировался тематический заголовок.

Основные правила составления таблиц:

- названия таблиц должны быть четко сформулированы;
- строки и графы таблицы должны иметь краткие и понятные названия;
- необходимо указывать единицы измерения (если они одинаковые, то единицы измерения выносятся в заголовок и указываются в скобках);
- следует нумеровать графы;
- желательно приводить итоговые показатели;
- если в таблице производится сопоставление с каким-либо годом, то в заголовках в скобках отражается год сопоставления;
- данные за многие годы необходимо располагать в хронологическом порядке;
- если в таблице абсолютные и относительные показатели за несколько лет, то сначала приводятся абсолютные, затем относительные показатели за один год, затем так же за следующий год;
- если значение признака в какой-либо клетке неизвестно, ставится знак X, или «н. с.» (сокращение от «нет сведений»).

Очевидно, что все данные, приведенные в таблице, должны быть достоверны, однородны и сопоставимы, в основе их группировки должны лежать существенные признаки.

В текст курсовой работы нельзя включать уже опубликованные в печати таблицы без ссылки на источник. Помещать в курсовую работу следует только те таблицы, которые трудно передать обычным текстом (результаты экспериментальных наблюдений, сопоставления статистических данных, подробные справочные сведения и т. п.).

При переносе таблицы на следующую страницу шапку таблицы следует повторить и над ней поместить слова «Продолжение табл. 1.1». Если в работе одна таблица, ее не нумеруют и слово «таблица» не пишут.

### ***4.3. Представление отдельных видов иллюстративного материала и формул***

В курсовой работе иногда бывает важно использовать иллюстрации. При включении их в текст исследования необходимо следить за тем, чтобы каждая иллюстрация соответствовала тексту, а текст – иллюстрации. Все иллюстрации в работе должны быть пронумерованы. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации. Знак «№» перед порядковым номером и точку после

него не ставят (например: Рис. 1.1.). Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется.

В тексте работы ссылки на иллюстрации содержат порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в курсовой.

Ссылки на материал не следует оформлять как самостоятельные фразы, дублирующие подпись. Ссылку на иллюстрацию помещают либо в виде заключенного в круглые скобки выражения «(рис. 3)», либо в виде оборота типа: «... как это видно из рис. 3».

Основными видами иллюстративного материала в курсовой работе по направлению 42.03.04 – «Телевидение» являются график, схема, диаграмма, снимок экрана. Каждую иллюстрацию необходимо снабжать подрисуночной подписью, соответствующую основному тексту и самой иллюстрации. Подпись под иллюстрацией обычно имеет следующие составляющие: наименование графического сюжета, обозначаемого сокращенным словом «Рис.»; порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака «№» арабскими цифрами; тематический заголовок иллюстрации, в котором в краткой форме содержится текст с характеристикой изображаемого объекта.

При использовании статистических методов математической обработки полученных результатов исследования в курсовую работу могут включать формулы и уравнения. Их следует выделять из текста в отдельную строку и ориентировать по центру строки. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Формулы в работе следует нумеровать по порядку в пределах всей работы (кроме приложений) арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Если в работе только одна формула или уравнение, их не нумеруют. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснений начинают со слов «где» без двоеточия и без абзацного отступа.

#### ***4.4. Работа в текстовом редакторе MS Word***

### **Оформление оглавления**

При работе с большими объемами текста появляется необходимость составлять оглавления. Многие оформляют их вручную, затягивая и усложняя этот процесс.

При написании курсовой работы рекомендуем оформить автоматическое оглавление. Это позволит оперативно изменять названия глав и параграфов, а также нумерацию страниц. Если вы измените название подзаголовка в тексте, то оно автоматически изменится и в оглавлении. То же случится и при переносе главы, параграфа и т.д. При этом, используя автоматическое оглавление, можно сразу переходить к нужной части работы.

### Пошаговое создание автоматического оглавления

1. Необходимо определить, где обычный текст, а где элементы содержания. Для этого, в тексте выделяют заголовки. Следует отметить их специфическим шрифтом и присвоить соответствующий статус.

Переходим во вкладку «Главная». Затем выбираем пункт «Стили». Выделяем заголовок, затем из предложенного списка выбираем нужный стиль для него. Также присваиваем стиль и подзаголовкам.

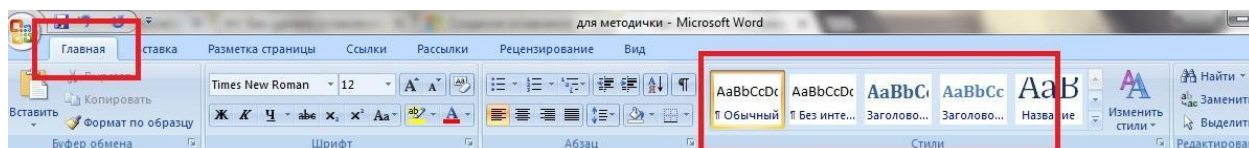


Рис. 1. Предложенное меню называется «Экспресс-стили», в нем собраны самые распространенные стили для заголовков.

Рекомендуем присвоить введению, названиям глав, списку литературы и источников, приложениям стиль «Заголовок 1», а параграфам – «Заголовок 2».



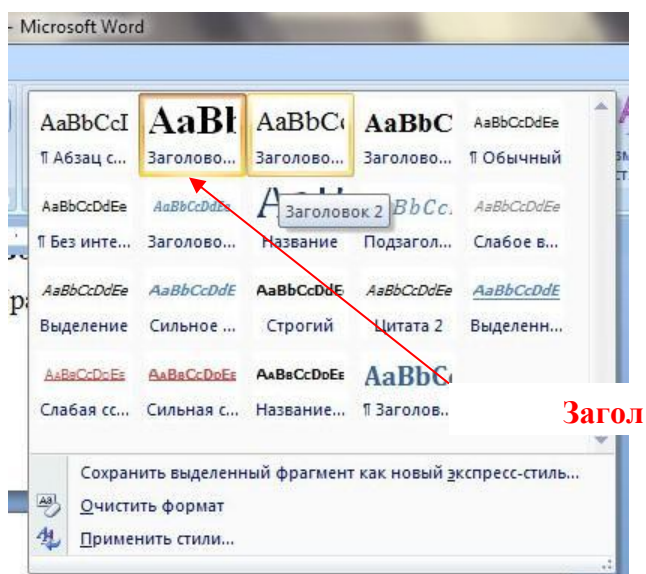


Рис. 2 Меню стилей заголовков.

## 2. Создаем содержание.

Для этого во вкладке «Ссылки» нужно выбрать пункт «Оглавление».

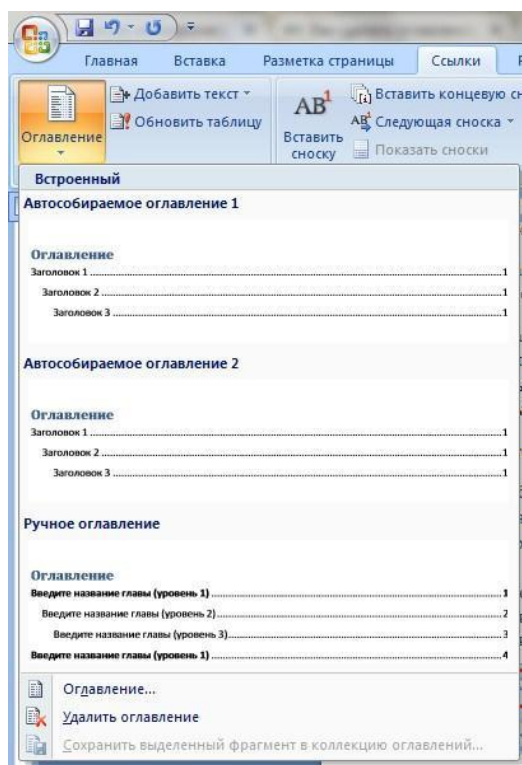


Рис. 3. В выпадающем списке появится 2 варианта: «Ручное» и «Автособираемое».

3. Если в структуре текста появились изменения, внести их можно пунктом «Обновить поле», нажав правую кнопку мыши, поместив курсор на оглавление.

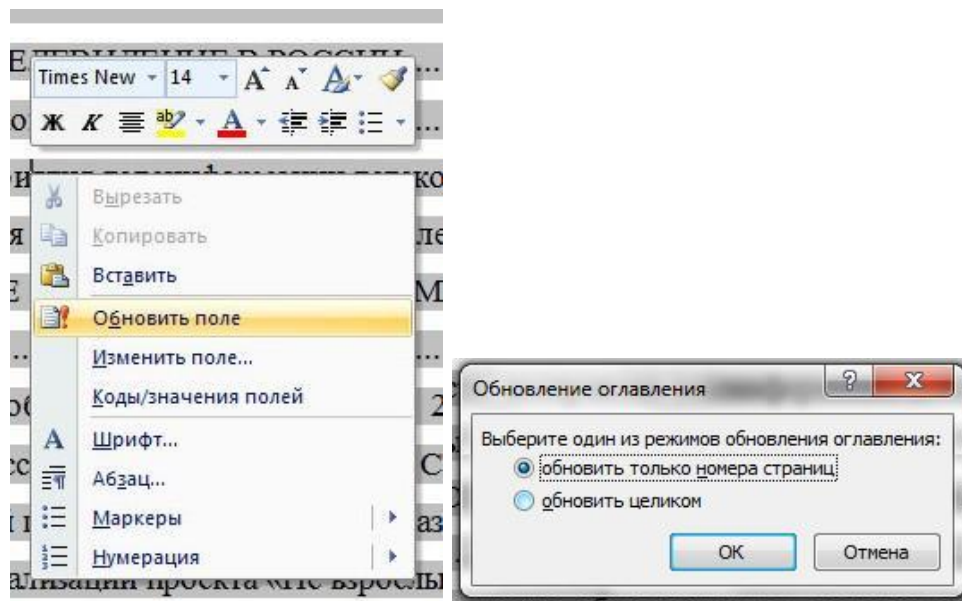


Рис. 4. Выпадающее меню обновления оглавления. При нажатии на «Обновить поле» можно выбрать режим обновления: только номера страниц или страницы и названия глав и параграфов.

4. Если после выполнения всех пунктов, описанных выше, в оглавлении помимо нужного текста с названиями частей курсовой работы появляется непредусмотренный текст, скорее всего, был выделен изначально «лишний» текст (шаг 1) или текст был скопирован из электронных источников уже отредактированным. И в первом, и во втором случае необходимо убрать оформление только с «лишнего» текста. Для этого нужно нажать на созданное оглавление левой кнопкой мыши. Все поле оглавление выделится серым цветом, появится рамка «Обновить таблицу». Затем осуществляется переход: нажать левой кнопкой мыши и одновременно на кнопку **Shift** на клавиатуре. Вы перейдете именно в ту часть документа, которую нужно изменить.

Далее выделите текст и в пункте «Стили» во вкладке «Главная» нажмите на «Дополнительные параметры» (Рис. 5).

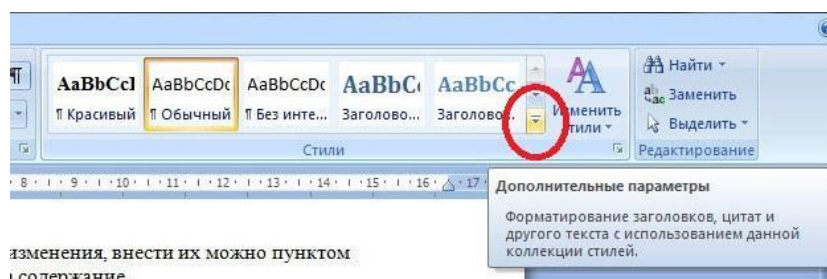


Рис. 5. Меню дополнительных параметров форматирования заголовков и текста.

В появившемся меню выберите «Очистить формат».

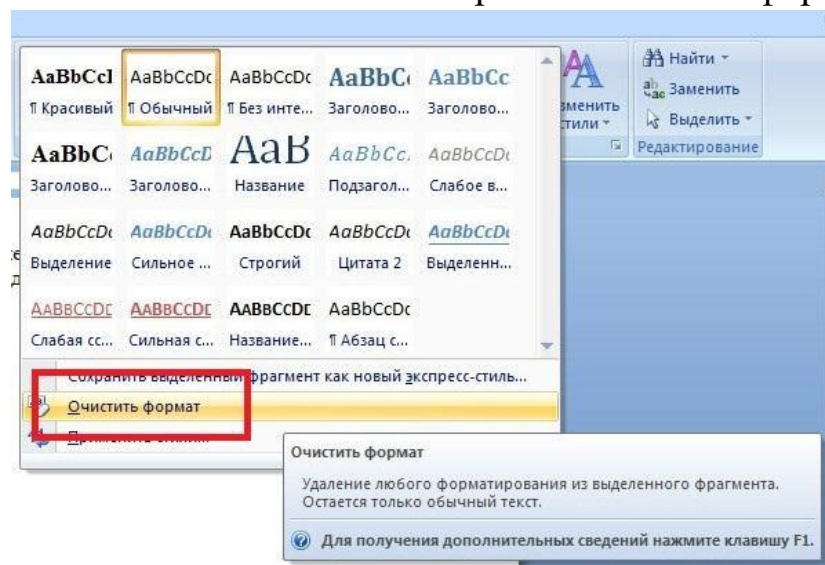


Рис. 6. Функция «Очистить формат» уберет все форматирование выбранного фрагмента текста. То есть измененный текст нужно будет заново отредактировать по требованиям к курсовым работам.

**Чтобы не возникало необходимости в очищении формата и дальнейшем доредактировании, будьте внимательны при выделении заголовков и заимствовании информации из источников в Интернете.**

## Создание сносок

Вы можете добавлять обычные и концевые сноски в документы, чтобы разъяснять и комментировать текст, а также приводить ссылки на то, что уже упоминалось в документе. Как правило, обычные сноски расположены в нижней части страницы, а концевые — в конце документа или раздела. В курсовой работе чаще всего используются только обычные сноски.

### Пошаговое создание обычной сноски

1.левой кнопкой мыши щелкните в том месте текста, где нужно добавить сноску.

Во вкладке «Ссылки» выберите «Вставить сноску».

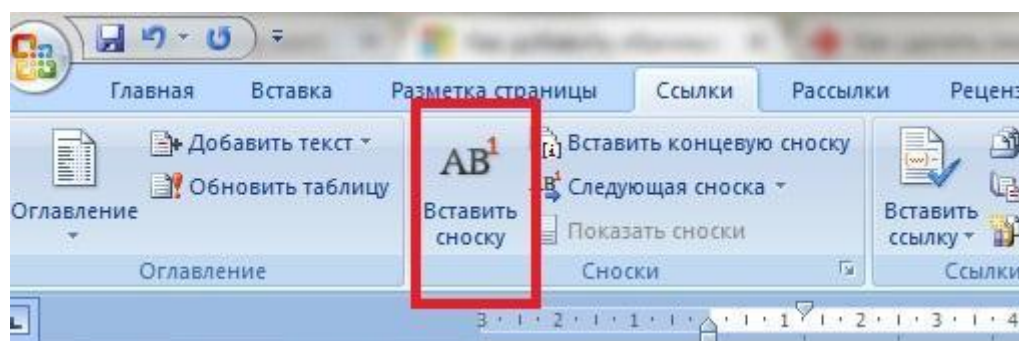


Рис. 7. Помимо меню вкладок для достижения того же эффекта можно нажать клавиши CTRL+ALT+F.

2. Word вставит знак сноски в текст и добавит ее в нижней части страницы. Курсор переместится вниз страницы автоматически. Ведите текст сноски.

3. Текст сноски может быть отредактирован как обычный текст.

## 5. СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Во время работы над исследованием следует помнить, что курсовая работа – это не только непосредственно текст исследования. К нему всегда прикладываются сопроводительные документы. Некоторые из них являются обязательными, к их числу относятся отзыв научного руководителя и справка, подтверждающая достаточно высокую оригинальность исследования (отсутствие плагиата). Другие документы (рецензия на курсовую работу, методы и протоколы проведенных исследований, бизнес-план, презентация, расшифровки интервью и проч.) не являются обязательными для каждой работы, необходимость их включения определяется ходом самого исследования, поставленными задачами и логикой построения курсовой работы.

### *5.1. Проверка текста на некорректные заимствования*

Курсовая работа является самостоятельным научным исследованием, в котором не должно быть плагиата и некорректных заимствований. Студент должен предоставить научному руководителю итоговый вариант курсовой работы заранее. Работа может быть допущена к защите только в том случае, если процент оригинального авторского текста соответствует утвержденным на кафедре критериям. Проверку осуществляет научный руководитель.

В настоящий момент кафедрой телепроизводства и цифровых коммуникаций установлено следующее требование: оригинальность текста курсовой работы должно быть не менее 75%.

В том случае, если показатель оригинальности работы не соответствует указанным критериям, то по усмотрению научного руководителя курсовая работа может быть отправлена студенту на доработку или автоматически не допущена к защите в текущей сессии и перенесена на дополнительную сессию.

## ***5.2. Отзыв научного руководителя и рецензия***

В день защиты курсовой работы (но не позднее начала самой процедуры защиты) к распечатанному экземпляру работы необходимо приложить отзыв научного руководителя (обязательно) и рецензию (по желанию), подготовленную другим преподавателем представителем медиасферы, оформленную и подписанную в соответствии с требованиями КФУ. Студенту необходимо помнить, что подготовка отзыва и рецензии требует времени, следовательно, нужно закончить работу над курсовой заранее, чтобы передать итоговый вариант научному руководителю и рецензенту. Рекомендуемый срок передачи работы – за 2 недели до защиты.

## ***5.3. Приложения к курсовой работе***

Приложение является вспомогательной частью текста курсовой работы, имеет дополнительное (справочное) значение и в то же время служит для более полного освещения темы. В качестве приложения могут быть представлены копии подлинных документов, отдельные положения из нормативных документов и т. п. По форме они могут представлять собой графический материал, таблицы, формулы, рисунки, фотографии, графики и другой иллюстративный материал.

Приложения оформляются в виде самостоятельного блока как продолжение курсовой работы на последних ее страницах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в курсовой работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т. д. Если приложение состоит из нескольких листов (страниц), то на второй и последующих листах (страницах) в правом верхнем углу указывается «Продолжение прил. 1» и т. д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть общей с нумерацией страниц основного текста.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме: (см. приложение 5).

Примечания могут быть:

- смысловым пояснением основного текста или дополнением к нему;
- переводом иноязычных слов, словосочетаний, предложений;
- определениями терминов или объяснением значения устаревших слов;
- справками о лицах, событиях, произведениях, упоминаемых или подразумеваемых в основном тексте;
- перекрестными ссылками, связывающими данное место издания с другими его местами, содержащими более детальные или дополнительные сведения об упоминаемом здесь предмете или лице;
- расшифровкой текстов интервью или видеоматериалов;
- протоколом методов;
- бизнес-планом и др.

Далее в методическом пособии приводятся пояснения для наиболее распространенных видов приложений.

### *5.3.1. Описание и протоколы методов*

**НАБЛЮДЕНИЕ** — это целенаправленный процесс восприятия предметов действительности, результаты которого фиксируются в описании.

Метод наблюдения разделяют по нескольким основаниям:

- а) степени формализованности (структуризованное и неструктуризованное);
- б) месту проведения (полевое и лабораторное);
- в) регулярности проведения (систематическое и несистематическое);
- г) позиции наблюдателя в исследовании (включенное и невключенное);
- д) непосредственное и опосредованное наблюдение.

Для получения значимых результатов необходимо многократное наблюдение, то есть необходимо взять определенный хронологический период, если период длительный, то можно сделать выборку.

В структуризованном наблюдении события фиксируются по четко заданному плану или, точнее, процедуре, а в неструктуризованном –

наблюдение ведется в свободном поиске с ориентиром на общие представления о ситуации.

Полевое наблюдение предполагает работу в естественных условиях, а лабораторное – в неких сконструированных ситуациях.

Систематическое наблюдение предполагает внимание к той или иной ситуации в определенные периоды времени, а несистематическое – спонтанность в выборе наблюдаемого явления.

Позиция наблюдателя в невключенном наблюдении заключается в следующем: тележурналист, как правило, находится за пределами наблюдаемой ситуации и не входит в контакты с участниками события. Он вполне осознанно занимает нейтральную позицию, стараясь не вмешиваться в ход происходящего. Данный вид наблюдения чаще всего используется для описания социальной атмосферы, например, вокруг выборов, различных общественных акций, социально-экономических реформ и т.д. Включенное наблюдение предполагает участие в самой ситуации. Тележурналист идет на это сознательно, меняя, например, профессию или «внедряясь» в некую социальную группу для того, чтобы изучить объект изнутри.

Непосредственное наблюдение осуществляется без применения технических средств, в то время как опосредованное наблюдение предполагает использование технических устройств.

## **Организация наблюдения за телеинформацией**

### *непосредственное наблюдение*

Для непосредственного наблюдения за телепередачей студенту необходимо подготовиться заранее. Необходимо выделить критерии, единицы наблюдения, которые нужно фиксировать в записной книжке. Рекомендуется заранее создать таблицу, в которую необходимо внести название телеканала, название передачи, дату выхода в эфир, единицы наблюдения, так будет проще фиксировать, а затем анализировать единицы наблюдения в готовой таблице.

*Пример таблицы*

<b>Название канала</b>	<b>Название передачи</b>	<b>Дата выхода в эфир</b>	<b>Жанр телесюжета</b>	<b>Тема</b>
------------------------	--------------------------	---------------------------	------------------------	-------------



ТНВ	Новости Татарстана	01.09.2016.	1.Репортаж 2. Заметка 3.Отчет	
-----	--------------------	-------------	-------------------------------------	--

### *опосредованное наблюдение*

Раньше для записи видеoinформации, вышедшей в эфир, использовались видеомагнитофоны, сейчас – различные рекордеры: плееры с записью на DVD, Blu-ray, жесткий диск (HDD) или комбинированные. Наиболее удобны ТВ-рекордеры, в которых есть жесткий диск.

В последнее время появились телевизоры с возможностью записи на встроенную память или внешний диск, подключаемый к телевизору по USB. Но запись с таких телевизоров возможна только с цифрового сигнала. Спутниковые и кабельные ТВ-провайдеры, как правило, одновременно предлагают и услугу подключения к Интернету. Некоторые из них предоставляют услуги **телевидения с записью**. Для этого необходим ТВ-тюнер (ресивер, декодер) с функцией записи на встроенный жесткий диск (HDD). Некоторые ТВ-каналы идут в формате высокой четкости (HDTV).

**ПРОВЕДЕНИЕ ОПРОСОВ (АНКЕТИРОВАНИЕ)** – общение интервьюера и респондента, в котором главным инструментом выступает заранее сформулированный вопрос.

Опрос ориентирован на выявление различных точек зрения на изучаемую проблему. Он может применяться при анализе актуальности тематической направленности канала, рассмотрении этических регуляторов профессионального поведения тележурналиста, изучении менеджмент-деятельности по организации процесса производства и распространения массовой информации, анализе мероприятий по управлению персоналом телеканала, достижению эффективности телеканала как участника медиарынка.

Анкетирование – это опрос при помощи анкеты. Анкета – это специально оформленный список вопросов.

#### *Виды анкетирования.*

Разделяют анкетирование по числу респондентов (индивидуальное, групповое, массовое), по полноте охвата (сплошное – всех

представителей, выборочное – части), по типу контактов с респондентом (очное, заочное).

### Как разработать анкету

1. Выявить цель анкетирования
2. Подобрать целевую аудиторию
3. Формулировать вопросы кратко и четко
4. Правильно подобрать варианты ответов (если предусмотрены)

Пример анкеты:

#### Профессиональная этика тележурналиста

ФИО (если анкета анонимная, не указывается)	
Должность	
Возраст	
Сохраняете ли Вы профессиональную тайну в отношении источника информации, полученной конфиденциальным путем?	
Считаете ли Вы свой профессиональный статус несовместимым с занятием должности в органах государственной власти?	
Рассматриваете ли Вы злонамеренное искажение фактов, клевету как тяжкие преступления?	
Откажетесь ли Вы от задания, если выполнение его связано с нарушением норм профессиональной этики?	

**ИНТЕРВЬЮИРОВАНИЕ** – это проведение разговора по заранее разработанному плану.

#### Виды интервью как метода исследования

В современной науке выделяют ряд обязательных классификаций интервью, сформулированных по критериям.

I. По степени формализации, стандартизации и структуризации интервью:

1. Стандартизированное интервью, в котором заранее определены формулировки вопросов и последовательность, в которой они задаются;

2. Нестандартизированное, свободное или ненаправленное интервью. В таком случае интервьюер следует лишь общему плану, сформулированному соответственно задачам исследования, задавая вопросы по ситуации. Благодаря своей гибкости располагает к более хорошему в сравнении со стандартизированным интервью контакту между исследователем и респондентом.

3. Полустандартизированное или фокусированное интервью. При проведении данного вида интервью исследователь руководствуется перечнем как строго необходимых, так и возможных вопросов.

## II. По количеству опрашиваемых респондентов:

1. Индивидуальные, где источником информации является индивид;
2. Групповое, где одновременно опрашивается группа людей.

## III. По процедуре:

1. Однократное;
2. Многократное (панельное) интервью предполагает сбор информации от одной и той же аудитории респондентов по единому вопроснику на протяжении определенного временного интервала;
3. Фокусированное, ставящее целью изучение мнений относительно конкретно заданных ситуаций, явлений;
4. Глубинное интервью (интенсивное), которое используется: для предварительного выяснения общественного мнения по различным вопросам; в разведывательных исследованиях; при изучении мотивов и ориентаций опрашиваемых;
5. Ненаправленное интервью (дает возможность высказаться респондентам по «наболевшим» вопросам, актуальным, злободневным проблемам дня. В данном случае инициатива в большей степени принадлежит респонденту, который сам выбирает и называет проблему, ее содержание и даже возможные пути решения).

## IV. По способу общения тележурналиста и респондента:

1. Личное интервью, проводимое в условиях непосредственного социального взаимодействия;
2. Телефонное интервью (опосредованная форма общения с респондентом).

V. По месту проведения интервью:

1. Интервью по месту жительства;
2. Интервью по месту работы, в ситуациях, когда проблема связана с изучением производственных ситуаций;
3. Интервью на улице.

VI. По цели исследования:

1. Разведывательное (при необходимости получить предварительную информацию о проблемном поле);
2. Контрольное (с целью проверки результатов проведенного интервью, или пилотаж инструментария);
3. Основное (сбор информации по проблеме исследования на соответствующей выборке).

### **Структура интервью**

Интервью чаще всего имеет следующую структуру:

- введение в беседу: установление контакта, информирование о целях опроса и условиях его проведения, формирование установки на сотрудничество, ответы на возникающие у респондента вопросы;
- основная фаза интервью: подробное исследование, осуществляемое по заранее разработанному плану;
- завершение беседы: снятие возникшего напряжения, выражение благодарности и признательности за участие в работе.

### **Вопросы для интервью**

По отношению к цели исследования обычно выделяют два вида вопросов: *процедурные* (или функциональные), направленные на выявление степени информированности респондента в условиях его проведения, а также способствующие установлению и поддержанию контакта с интервьюером, и вопросы *тематические*, информационные, по ответам на которые в дальнейшем делаются те или иные выводы.

По своему содержанию вопросы могут быть:

- выявляющие фактическую информацию о социальном положении респондента и событиях его прошлой жизни;
- выясняющие субъективное мнение опрашиваемого, мотивы его поведения, жизненную позицию, отношение к себе и к другим;

- уточняющие интенсивность мнений, отношений, эмоциональных реакций.

В зависимости от характера ответов вопросы могут предполагать получение кратких, односложных, нераспространенных ответов или распространенных, пространных, более детально выражающих мнения респондентов.

По форме ответов существуют вопросы *закрытые*, где опрашиваемый должен лишь сделать свой выбор из предлагаемых вариантов ответов, не выходя за его пределы, и *открытые*, при которых опрашиваемый сам формулирует свой ответ.

Необходимо отметить, что возможные варианты ответа порой предъявляются в интервью респонденту на отдельных карточках. Нередко бывает так, что при устном перечислении их интервьюером далеко не все ответы отчетливо запоминаются респондентом.

Закрытые по форме вопросы более характерны для анкетирования, чем для интервью.

Основные правила составления вопросов для интервью:

1) каждый вопрос должен быть логически однозначным, не содержащим в себе нескольких относительно автономных частей, требующих различных ответов;

2) следует избегать употреблений малораспространенных иностранных слов, специальных терминов, слов с неопределенным значением, затрудняющих работу респондентов;

3) нельзя задавать излишне пространные вопросы, так как опрашиваемый может не запомнить их целиком и ответить только на часть или же вообще отказаться от ответа;

4) предпочтение отдается конкретным вопросам перед абстрактными или обобщенными, так как достоверность информации, касающейся отдельных случаев или позиций, обычно заметно выше, чем информации, запрашиваемой «в целом», т. е. предполагающей пренебрежение частными ситуациями. Лучше задать несколько конкретных вопросов в пределах одной темы, чем один вопрос типа «Как вы обычно поступаете...»;

5) в случае необходимости получить сведения дискуссионного характера или не вполне приемлемых для публичного выражения респондентом, целесообразно придавать вопросу маскирующий оттенок. Это достигается введением в обсуждение соответствующей воображаемой ситуации, касающейся самого опрашиваемого (скажем, в будущем) или

любого неопределенного лица (к примеру, «одного студента», «юношу вашего круга» и т.п.), идентификация с которым не представляла бы для него особых затруднений;

6) вопросы относительно сложные, неинтересные для респондента или воспринимаемые им как слишком личные, не стоит выносить в начало интервью. Известно, что чем далее опрашиваемый вовлекается в интервью, тем труднее ему отказаться от продолжения беседы;

7) если речь заходит о предмете, в котором опрашиваемый недостаточно компетентен, иногда желательно сделать соответствующее предисловие, пояснив ему на примерах или в других словах излагаемый в вопросе материал. Тогда сами вопросы будут оставаться краткими;

8) следует стремиться к тому, чтобы все варианты предлагаемых ответов были в равной степени приемлемы для респондента, не означали для него потерю престижа, оскорбление самолюбия;

9) психологическая последовательность вопросов имеет для интервью более существенное значение, чем логическая последовательность. Иногда рекомендуется отступить от логического порядка, чтобы избежать влияния ответов на предшествующие вопросы или в целях предупреждения утомления опрашиваемого, развивающегося при однообразной умственной деятельности.

Во введении и практической части курсовой работы при перечислении методов исследования метод интервью должен быть раскрыт через существующие классификации: индивидуальное или групповое интервью, фокусировочное или стандартное и т.д. Также обязательно должно быть указано, какие (открытые или закрытые) вопросы были использованы. Материалы интервью **оформляются** в виде **транскрипта интервью** и включается в приложение к курсовой работе.

Транскрипт – это отпечатанный протокол интервью, записанного на диктофон, составленный с соблюдением специальных требований. Процедура составления транскрипта представляет собой перевод аудиозаписи интервью в текстовую форму.

### Пример:

Интервьюер:.....

Интервьюируемый: .....

## МЕТОДИКА РАБОТЫ С ЭКРАННЫМИ ТЕКСТАМИ

1. **Запись на электронные носители** (диски, компьютерные ресурсы), использование которых поможет создать исследовательский архив первоисточников, а он в свою очередь поможет создать устойчивую эмпирическую базу. Для этого понадобится техническое оснащение и возможность доступа к трансляционным линиям. Технология такой работы проста: вы записываете транслируемые материалы на заранее подготовленной технике (AV-ресивере, компьютере) и архивируете эти записи (при помощи картотеки, компьютерных папок). Помечая записи и присваивая им порядковые номера, вы уже проводите подготовительное исследование, так как подвергаете материал статистической обработке.

2. **Работа с текстами в прямом (живом) эфире.** Это более сложный вид работы с первоисточниками, так как требует более тщательной подготовки не только с точки зрения технического оснащения, но и с точки зрения исследовательской тактики. Методика работы с текстом телеэфира базируется на участии исследователя в потреблении продукции и проведении параллельных исследовательских действий. Всё это требует большой подготовительной работы. Вы не только просматриваете или прослушиваете нужные тексты, но и параллельно проводите анализ по заранее подготовленным и разработанным параметрам. Например, вы готовите опросник-анкету для исследователя и, просматривая (прослушивая) тексты, отмечаете те параметры, которые выделили для оценки.

3. **Работа с Интернет-сайтами** (архивами телекомпаний, видеохостингами и т.д.). В современных условиях такая методика для многих является основной, так как большая часть контента размещена в сети Интернет. Многие телеканалы создают архивы своих передач (включая новостные программы), таким образом, значительно упрощая работу медиаисследователям. Достаточно зайти на сайт телекомпании, перейти в раздел «архив» и найти нужный выпуск. Особенно такая методика удобна для исследований текстов видеоблогов, так как практически все выпуски надолго оказываются размещёнными на соответствующих интернет-ресурсах (за исключением тех, которые были по каким-то причинам удалены, или имеют ограниченный доступ). При использовании такой методики необходимо учитывать, что не всегда в Интернете можно найти выпуск какой-либо программы целиком. В таком случае необходимо корректировать данные для анализа.

4. **Работа в аудиовизуальных архивах.** Часто в процессе подготовки курсовой работы, предполагающей исследование исторических источников, возникает необходимость обращения в государственные архивы (например, в Центральный государственный архив аудиовизуальных документов Республики Татарстан), или в архивы телекомпаний. Такая методика отличается большой трудоёмкостью и кропотливостью, но часто это единственный возможный путь найти необходимый источник.

5. **Работа с печатными вариантами экранных текстов** (сценариями, микрофонными папками). О сценарии можно говорить как об особой системе подготовки текста, представляющей собой синтезированную форму отражения авторского замысла при раскрытии темы и преподнесения концепции экранного произведения. Специфика сценарного творчества сама по себе может стать предметом для исследования, в таком случае возникает необходимость найти нужный сценарий. Главная сложность здесь заключается в том, что сценарии редко можно найти в свободном доступе (в Интернете). Часто они хранятся только в личных архивах авторов. Поэтому, если возникает необходимость в исследовании таких источников, часто приходится устанавливать личные контакты.

**ФОКУС-ГРУППЫ** – метод качественных исследований в социологии. Исследование заключается в глубинном интервьюировании представителей целевой аудитории.

Может использоваться при исследовании воздействия на аудиторию продукта СМИ: телепрограммы, радиопрограммы, номера газеты, документального фильма, фотографии и др..

*Организация исследования методом фокус-группы*

В эмпирическом исследовании видеоконтента может применяться при анализе воздействия телепередач, сюжетов, рекламы и других видео- и аудиоматериалов на аудиторию.

*Этапы проведения фокус-группы:*

*1) Выборка участников*

Для репрезентативности исследования студент должен осуществить выборку участников фокус-группы (по возрасту, полу, религиозной, национальной принадлежности), максимально приблизить ее к целевой



аудитории телепередачи, телеканала, медиаресурса. Обычно выборка составляет 10-12 человек. При отборе участников фокус-группы стараются подобрать не знакомых между собой людей.

#### 2) Подготовка сценария фокус-группы

В сценарии определяются критерии, единицы анализа, которые будут вынесены на обсуждение.

#### 3) Проведение фокус-группы

Фокус-группу проводит модератор, который ставит на обсуждение тему (сюжет, передачу, заранее включенные в «гайд» – сценарий фокус-группы) и следит за тем, чтобы каждый из участников высказал мнение по каждому из сюжетов.

Возможно проведение *претеста* (опрос мнения до показа передачи, сюжета, ролика) и *посттеста* (опрос мнения после просмотра передачи, сюжета).

#### 4) Фиксация и анализ результатов

Результаты фокус-группы также можно фиксировать непосредственно в момент проведения исследования и при помощи записи на видеокамеру, фотокамеру. Студентам рекомендуется фиксировать результаты в заранее созданную таблицу.

*Пример таблицы*

Мнение участника претест/посттест	Сюжет	Тема	Видеоряд	Аудиоряд
Участник 1				
Участник 2				

**КОНТЕНТ-АНАЛИЗ** – это количественный анализ текстов и текстовых массивов с целью дальнейшей содержательной интерпретации выявленных закономерностей.

В настоящее время различают четыре методологии контент-анализа:

- грамматический (лингвистический) (по размеру абзацев, длине фраз, порядку слов в предложении, метрическому составу);
- семантический (социологический) (по экспертным оценкам содержания);
- документалистический (кибернетический) (по параметрам языка, текста и документа как сообщения (дескрипторы и их нагрузка, компактность, информационная плотность, аспектность, проточность, физический и информационные объемы, информационная емкость и информативность));

- цитационный (анализ библиографических ссылок в научной литературе).

#### *Организация исследования методом контент-анализа*

При проведении эмпирического исследования деятельности СМИ может быть проведен контент-анализ содержания материалов (сюжетов, роликов, передач), радиоматериалов, публикаций печатных и интернет-изданий.

#### *По функциям контент-анализ делится на:*

- поисковый, направленный на проверку выдвинутой гипотезы, выявление неизвестных тенденций;
- контрольный, связанный с более точным определением уже известного (более или менее) содержания.

#### *По характеру:*

- направленный, когда точно известно, что нужно измерять;
- ненаправленный, когда исследователь действует интуитивно, не систематизируя заранее объект исследования.

#### *Этапы проведения контент-анализа*

1) определение изучаемых источников-документов (фильм, передача, ролики, фотографии);

2) формирование выборки (определение хронологического периода и принципы отбора информации, документа);

Пример: информационные выпуски программы «Время» Первого канала за 2021 год по 2 выпуска в неделю;

3) выделение единиц анализа (слова, темы, формы подачи материала, жанровые особенности материала, рекламные материалы);

4) выделение единиц счета, которые могут совпадать с единицами анализа или выделяться специально;

5) непосредственно процедура подсчета.

Для подсчета студенту необходимо создать таблицу, как правило, в таблице указываются изучаемый источник, единицы анализа, единицы счета.

Главной смысловой единицей может быть социальная идея, социально значимая тема, отраженная в операционных понятиях. В тексте она выражается по-разному: словом, сочетанием слов, описанием. Цель – отыскать индикаторы, указывающие на наличие в медиатексте значимой для анализа темы и раскрывающие содержание текстовой информации.

В качестве единиц анализа используются:

- понятия, выраженные в отдельных терминах. Например, из области экономики: «формы собственности», «приватизация», «финансовая система», «денежное обращение»; политики: «правлящие круги» и «оппозиция», «демократия», «международное сотрудничество». Нравственные или правовые символы: «права человека», «гуманизм», «активность», «преступность»; научные: «модель», «система», «космическое пространство»;

- темы, выраженные в целых смысловых абзацах, частях текстов, статьях, радиопередачах. По тематике можно еще более полно представить содержание документа. Столь же показательны сюжеты из личных документов, например, писем о самом себе или о своих близких, в делах производственных и политике, об искусстве. Все это является свидетельством определенной направленности взглядов, интересов, ценностных ориентаций и норм деятельности;

- имена исторических личностей, политиков, выдающихся ученых и деятелей искусства, организаторов производства, лидеров движений и партий, наименований общественных институтов, организаций и учреждений. Эти характеристики могут свидетельствовать о влиянии отдельных лиц или представляемых ими социальных институтов, сообществ, групп на общественное мнение. По числу ссылок на отдельных авторов определяют значимость той или иной научной цели: если число ссылок растет или падает, это свидетельствует о росте или падении авторитета данной концепции. По частоте упоминаний общественных движений или их лидеров легко заключить о влиятельности этих движений;

- целостное общественное событие, официальный документ, факт, произведение, случай несут специфическую смысловую нагрузку и тоже могут быть приняты за единицу анализа;

- смысл апелляций к потенциальному адресату-пользователю рекламируемой продукции или гражданину как возможному стороннику политического или иного движения. В коммерческой рекламе содержатся апелляции к возрастным когортам («молодежь выбирает»), социальному слою, активизирующие разные потребности личности (здоровье, социальный статус), нацеленные на мотивацию избежать опасности или на достижение успеха.

Единица измерения (счета) – это количественная мера единиц анализа (индикаторы единиц анализа), позволяющая регистрировать частоту (регулярность) появления признака категории анализа в тексте.

За единицу счета могут быть приняты:

- частота появления признака категории анализа;
- объем внимания, уделяемого категории анализа в содержании текста. Для установления объема внимания могут быть учтены количество печатных знаков, абзацы, площадь текста, выраженная в физических пространственных единицах.

Далее приводятся примеры таблиц, составленных при контент-анализе.

Табл. 1

Сводные данные об информационных телепрограммах «Первого канала» («Время, «Воскресное время») и «России 1» («Вести в 20:00», «Вести в субботу», «Вести недели»)

Показатели	«Первый канал»		«Россия 1»		Всего
	Сентябрь 2015 г.	Февраль 2016 г.	Сентябрь 2015 г.	Февраль 2016 г.	
Количество выпусков	14	14	14	14	56
Общий хронометраж	11:41:29	12:11:44	15:47:45	15:18:10	54:59:08
Общее количество материалов	207	210	297	314	1028
Общее количество материалов о ЕМК	24	14	40	20	98
Среднее количество материалов о ЕМК в каждом выпуске программы	1.7	1	2.9	1.4	1.8
Доля материалов о ЕМК в информационном пространстве телеканала	11.6%	6.7%	13.5%	6.4%	9.5%

Табл. 2

Очерёдность материалов о европейском миграционном кризисе в структуре вёрстки информационных телепрограмм «Первого канала» («Время, «Воскресное время») и «России 1» («Вести в 20:00», «Вести в субботу», «Вести недели»)

Очерёдность	«Первый канал»	«Россия 1»	Всего
-------------	----------------	------------	-------

	Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.		Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.			
	числ о	%	числ о	%	числ о	%	числ о	%	числ о	%
1	1	4.2	2	14.3	1	2.5	0	0	4	4.1
2–3	9	37.5	5	35.7	10	25	1	5	25	25.5
4–5	7	29.2	0	0	12	30	7	35	26	26.5
6–10	5	20.8	3	21.4	14	35	5	25	27	27.6
11–15	2	8.3	2	14.3	0	0	1	5	5	5.1
15–30	0	0	2	14.3	3	7.5	6	30	11	11.2

Табл. 3

Жанровая структура материалов о европейском миграционном кризисе в информационных телепрограммах «Первого канала» («Время, «Воскресное время») и «России 1» («Вести в 20:00», «Вести в субботу», «Вести недели»)

№	Жанр	«Первый канал»				«Россия 1»				Всего	
		Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.		Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.			
		число	%	число	%	число	%	число	%	число	%
1	Проблемный репортаж	10	41.6	1	7.1	13	32.5	3	15	27	27.6
2	Заметка – закадровый комментарий	2	8.3	4	28.7	7	17.5	4	20	17	17.4
3	Официальная заметка	5	20.8	2	14.3	4	10	0	0	11	11.3
4	Расширенная заметка	1	4.2	2	14.3	0	0	4	20	7	7.1
5	Авторский репортаж	0	0	1	7.1	5	12.5	1	5	7	7.1
6	Исследование	1	4.2	0	0	2	5	4	20	7	7.1
7	Устная заметка	1	4.2	0	0	3	7.5	1	5	5	5.1
8	Корреспонденция	2	8.3	2	14.3	0	0	1	5	5	5.1

9	Авторская заметка	1	4.2	1	7.1	1	2.5	1	5	4	4.1
10	Комментарий	0	0	0	0	3	7.5	1	5	4	4.1
11	Интервью-комментарий	1	4.2	0	0	1	2.5	0	0	2	2
12	Интервью-мнение	0	0	1	7.1	0	0	0	0	1	1
13	Отчёт	0	0	0	0	1	2.5	0	0	1	1

Табл. 4

Тематическая структура материалов о европейском миграционном кризисе в информационных телепрограммах «Первого канала» («Время, «Воскресное время») и «России 1» («Вести в 20:00», «Вести в субботу», «Вести недели»)

№	Тема	«Первый канал»				«Россия 1»				Всего	
		Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.		Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.			
		число	%	число	%	число	%	число	%	число	%
1	Политика	21	87.4	6	42.9	33	82.5	12	60	72	73.4
2	Криминал, правонарушения, суд	0	0	5	35.8	0	0	4	20	9	9.2
3	Боевые действия, терроризм	1	4.2	1	7.1	2	5	0	0	4	4.1
4	Чрезвычайные происшествия	0	0	0	0	2	5	1	5	3	3.1
5	Безопасность европейцев	1	4.2	1	7.1	0	0	1	5	3	3.1
6	Транспортные проблемы	0	0	0	0	2	5	1	5	3	3.1
7	Экономика	0	0	1	7.1	0	0	0	0	1	1
8	Бытовые проблемы	0	0	0	0	1	2.5	0	0	1	1
9	Культура	1	4.2	0	0	0	0	0	0	1	1

Табл. 5

Соотношение общих и уникальных тем, касающихся европейского миграционного кризиса, в информационных телепрограммах «Первого канала» («Время, «Воскресное время») и «России 1» («Вести в 20:00», «Вести в субботу», «Вести недели»)

Темы	«Первый канал»				«Россия 1»				Всего	
	Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.		Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.			
	число	%	число	%	число	%	число	%	число	%
Общие	20	83.3	8	57.1	20	50	8	40	56	57.1
Уникальные	4	16.7	6	42.9	20	50	12	60	42	42.9

Табл. 6

Оценка мигрантов в сюжетах информационных телепрограмм «Первого канала» («Время, «Воскресное время») и «России 1» («Вести в 20:00», «Вести в субботу», «Вести недели»)

Оценка	«Первый канал»				«Россия 1»				Всего	
	Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.		Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.			
	число	%	число	%	число	%	число	%	число	%
Нейтральная	19	79.2	11	78.6	33	82.5	17	85	80	81.6
Положительная	4	16.6	0	0	7	17.5	0	0	11	11.2
Отрицательная	1	4.2	3	21.4	0	0	3	15	7	7.2



Табл. 7

Основные страны, упоминаемые в материалах о европейском миграционном кризисе в информационных телепрограммах «Первого канала» («Время, «Воскресное время») и «России 1» («Вести в 20:00», «Вести в субботу», «Вести недели»)

№	Страна	«Первый канал»				«Россия 1»				Всего	
		Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.		Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.			
		чис-ло	%	чис-ло	%	чис-ло	%	чис-ло	%	чис-ло	%
1	Германия	17	70.8	10	71.4	19	47.5	19	95	65	66.3
2	Россия	11	45.8	9	64.3	9	22.5	9	45	38	38.8
3	Венгрия	15	62.5	0	0	22	55	0	0	37	37.8
4	Сирия	10	41.7	5	35.7	15	37.5	5	25	35	35.7
5	Австрия	11	45.8	0	0	14	35	2	10	27	27.6
6	Турция	6	25	2	14.3	10	25	8	40	26	26.5
7	Греция	8	33.3	0	0	11	27.5	4	20	23	23.5
8	США	10	41.7	4	28.6	6	15	2	10	22	22.4
9	Словакия	7	29.2	1	7.1	8	20	2	10	18	18.4
10	Ирак	3	12.5	2	14.3	9	22.5	3	15	17	17.3

Табл. 8

Основные персоны, упоминаемые в материалах о европейском миграционном кризисе в информационных телепрограммах «Первого канала» («Время, «Воскресное время») и «России 1» («Вести в 20:00», «Вести в субботу», «Вести недели»)

№	Персона	«Первый канал»				«Россия 1»				Всего	
		Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.		Сентябрь 2015 г.		Февраль 2016 г.			
		число	%	число	%	число	%	число	%	число	%
1	Ангела Меркель	6	25	0	0	11	27.5	8	40	25	25.5
2	Владимир Путин	3	12.5	3	21.4	4	10	4	20	14	14.3
3	Виктор Орбан	4	16.7	0	0	7	17.5	0	0	11	11.2

4	Джон Керри	1	4.2	3	21.4	3	7.5	2	10	9	9.2
5	Сергей Лавров	3	12.5	3	21.4	0	0	2	10	8	8.2
6	Федерика Могерини	1	4.2	1	7.1	5	12.5	0	0	7	7.1
7	Франк-Вальтер Штайнмайер	1	4.2	2	14.3	3	7.5	1	5	7	7.1
8	Башар Асад	1	4.2	1	7.1	4	10	1	5	7	7.1
9	Франсуа Олланд	1	4.2	0	0	4	10	1	5	6	6.1
10	Ахмет Давутоглу	1	4.2	1	7.1	0	0	3	15	5	5.1

Следует подчеркнуть, что создание таблиц и диаграмм не есть конечный результат исследования. Это завершающий этап количественной обработки данных. После него следует этап качественного анализа – интерпретация полученных количественных данных. На этом этапе исследователь дает объяснение, какие социальные процессы, какие причины привели к тем или иным результатам. Для раскрытия причинно-следственных связей нужен высокий уровень владения научными знаниями в исследуемой сфере, навыки владения научными методами анализа (исторический и логический метод, индукция, дедукция, сравнение, методы статистического анализа и другие).

**СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ** – операция мысленного или реального расчленения целого (вещи, свойства, процесса или отношения между предметами) на составные части, а также выявления суждений о сходстве или различии объектов.

Сравнительное исследование предполагает наличие, с одной стороны, языка, достаточно универсального, чтобы с его помощью можно было описывать разные объекты, и, с другой стороны, некоторого уровня

понимания каждого из сравниваемых объектов, необходимого для фиксации роли отдельных элементов в общей структуре таких объектов. При этом справедливо общее логическое правило, что более универсальный язык описания открывает путь к более широким сопоставлениям, но ограничивает глубину анализа конкретных объектов, и наоборот. На этапе подготовки сравнительного исследования сложную творческую задачу представляет разработка конкретной методики сравнительного анализа на базе имеющейся теории.

Для операции сравнительного анализа деятельности СМИ студенту необходимо выделить источники исследования, единицы сравнения. Также рекомендуем заносить результаты сравнительного анализа в заранее подготовленную таблицу.

Пример таблицы

Сравнительная таблица сюжетов новостных телепрограмм «Вести Татарстан» (ГТРК-Татарстан) и «Новости Татарстана» (ТНВ)

	Вести Татарстана			Новости Татарстана		
Дата выхода в эфир	Тематика сюжетов	Видеоряд	Звукоряд	Тематика сюжетов	Видеоряд	Звукоряд

В данной таблице единицами сравнения являются «тематика сюжета», «видеоряд», «звукоряд». Источниками исследования являются сюжеты новостных телепрограмм «Вести Татарстан» и «Новости Татарстана».

**ЭКСПЕРИМЕНТ.** Проведение эксперимента (реального, модельного, мысленного) - опыт для получения новых научных знаний посредством целенаправленного вмешательства исследователя в жизнедеятельность испытуемого.

### Эксперименты делятся

#### 1. По логике эксперимента:

- *последовательный* – одна и та же группа в двух состояниях: до введения экспериментального фактора и после (например, группа зрителей смотрит передачу или фильм сначала без рекламы, потом

трансляцию начинают часто перебивать рекламой и изучают реакцию аудитории);

- *параллельный* – с контрольной группой, поведение которой сравнивается с другой группой, где проводится эксперимент, то есть меняется ситуация (одной группе передачу показывают без рекламы, другой – перемежаемую рекламой).

2. По активности вмешательства исследователя в ситуацию:

- *естественный* – эксперимент, при котором в реальной ситуации что-то резко меняется и тем самым влияет на поведение участников события (например, взрыв на улице, в метро, захват террористами заложников и т. п.);

- *лабораторный* – это сконструированный исследователем эксперимент (например, издание меняет заголовок, верстку, оформление и отслеживает реакцию читателей на эти изменения).

Эксперимент – это метод, в котором могут сочетаться разные методы: наблюдение, опрос, контент-анализ. Эффективность смены концепции, формата, объема, периодичности, системы рубрик, авторского состава, формы и стиля, оформления и т. п. можно проверить на аудитории. Она либо будет голосовать рублем (подпиской, покупкой и т. п.), либо может быть опрошена по поводу тех изменений, которые предлагает редакционный коллектив. В условиях лабораторного или полевого наблюдения может быть зафиксирована непосредственная реакция аудитории на эти изменения.

Достоинства эксперимента – его креативные возможности, способность к варьированию характеристик и глубинному изучению реакций на них.

### **5.3.2. Бизнес-план**

Для того чтобы определить цели производства и пути их достижения, составляют бизнес-план. Это основной документ для обоснования инвестиций, привлечения инвесторов, получения различного вида финансирования, найма персонала.

Составляют бизнес-план обычно в свободной форме, но структура имеет определенную последовательность и, как правило, включает следующие разделы:

1) резюме;

- 2) описание телепродукта;
- 3) анализ рынка сбыта;
- 4) конкуренция;
- 5) стратегия маркетинга;
- 6) план производства;
- 7) менеджмент и организация (организационный план);
- 8) компания (юридический план);
- 9) оценка риска, страхование;
- 10) финансовый план.

На **титульном** листе указывают название видеопродукции, если есть название СМИ (компании) и дату составления документа.

**1. Резюме** представляет собой краткое изложение содержания проекта. Каждый из его разделов сжимается до нескольких абзацев, в которых концентрируется важнейшая информация: организационно-правовая, юридическая форма компании, цели ее деятельности, в том числе производства видеопродукции, ее отличие от конкурентов, ее привлекательные стороны, описание товаров и услуг, которые она предлагает, краткое описание самого рынка, финансовый план и др.

Резюме пишется после завершения работы над бизнес-планом, когда уже сформированы все его основные разделы.

**2. Описание телепродукта.** В этом разделе дается описание продукции (услуг).

Указываются:

- потребительские свойства: идея; жанр (интервью, репортаж, ток-шоу, пресс-конференция, беседа и т.д.); вид (кинофильм, телефильм, видеофильм, телесериал, телепередача, ток-шоу и др.); оценка социальной значимости проекта (идеи гуманизма, толерантности, любви к родине, своему народу и пр.); хронометраж (13, 26, 39, 52 мин.); аудитория (оценка будущей зрительской аудитории телепередачи по возрасту, полу, статусу, уровня дохода, места проживания); структура выхода в эфир (вертикальная – 1 раз в неделю, горизонтальная – каждый день); актуализация (аргументация спроса на текущий момент); концепция (основная идея, способы реализации, основные рубрики, составные части); структурные элементы программы (представление героев, испытания, блиц-опрос, live, конкурсы и т.д.).

- направления телепроизводства: лицензионное направление, использующее западные модели телепрограмм; отечественное сериальное

производство, основанное на использовании оригинального литературного материала; модернизация и ребрендинг существующих программ; креативное направление, использующее оригинальные идеи и методы их реализации; коммерческое тиражирование программ в рамках единой тематической ниши.

- степень защищенности патентами, свидетельствами;
- дизайн, оформление;
- прогноз затрат и цены;
- организация сервиса или дополнительных услуг, оказываемых для аудитории.

Огромный ресурс, которого требует телевидение, предполагает создание разнообразных экранных произведений, рассчитанных на различные социальные и возрастные группы зрителей. Выбор конкретной ниши начинается, как правило, не столько с анализа репертуара телеканалов, сколько с конкретных возможностей самого телепродюсера.

Описание формата необходимо для понимания структуры затрат, требующихся для создания и выпуска программы.

В отличие от концепции, формат с течением времени и на разных этапах жизненного цикла телепродукта может существенно видоизменяться,

### **3. Анализ рынка сбыта**

Это один из важнейших разделов плана, если он рассчитан на инвестиции.

В разделе нужно представить следующее:

- сегмент рынка, его состояние, объем;
- категория аудитории;
- рыночная конъюнктура.

Здесь представляются результаты маркетинговых исследований целевого рынка, на который выходит продукция компании: описание региона распространения телепрограммы, характера потребителей этой продукции (их демографических, психографических, социальных особенностей), тенденций развития этого рынка.

### **4. Конкуренция.**

В этом разделе необходимо показать как статистические, так и аналитические исследования.

Содержание раздела:

- перечень крупнейших конкурентов как по аналогичной продукции, так и по общественному влиянию;
- объем их продаж, доходы;
- показать, есть ли у них перспективы внедрения новой продукции, подобной вашей;
- дать характеристику уровню качества и дизайна продукции конкурентов;
- показать политику цен конкурентов.

### **5. Стратегия маркетинга.**

В разделе должен быть представлен план маркетинга, который включает в себя:

- схему и объемы распространения;
- ценообразование на свою продукцию;
- рекламу, методы стимулирования продаж;

Определение маркетинговой стратегии редакции или компании, плана реализации ее продукции, изложение ее ценовой политики, методов дистрибуции (распространения товара) периодического издания.

### **6. План производства.**

Здесь описывается весь процесс производства продукции редакции или компании, необходимые для этого материалы и технические средства. Определяются расходы на это производство с указанием трат на содержание производственных помещений, обеспечение работы персонала, проведение маркетинга, публикацию рекламы и др. Производятся расчеты, что компания в состоянии реально производить необходимую продукцию требуемого качества в срок.

### **7. Менеджмент и организация (организационный план).**

Раскрывается структура коллектива, место и роль ключевых менеджеров, стиль и методы управления коллективом, кадровую политику руководителей. Называются источники и способы привлечения сотрудников для постоянной работы, величина их заработной платы, заработной платы руководства и т.д.

### **8. Компания (юридический план).**

Этот раздел включает следующее. Для организаций, выпускающих периодическое издание, ее юридическую форму, торговую марку, место регистрации издания и его владельцев (учредителей), юридический адрес и местоположение офиса, регион деятельности. Раскрываются цели компании, производственные мощности, список заказчиков, дается

описание товаров и услуг, которые предлагает компания, а также сжато финансовое состояние. Характеризуются ее сотрудники, прежде всего главные менеджеры, творческие кадры, присутствие в компании известных мастеров экрана, деятелей искусств и их прежние достижения. Классификация телекомпании: по способу трансляции, по типу деятельности, по принципу организации, по охвату аудитории, по способу распространения телесигнала, по специализации программ, а также по форме собственности.

Перечень документов, регламентирующих деятельность компании.

Оценка стабильности создания эфирных программ характеризует целый ряд факторов, в том числе длительность и формы финансового сотрудничества, динамика роста рейтинга для наиболее заметных телециклов.

Помимо оценки деятельности основных конкурентов в телебизнесе следует оценить и саму среду, устойчивость прибыли, приоритеты интересов спонсоров и инвесторов, работающих в этой сфере.

Если это вновь создаваемая организация, то сообщается о начале ее деятельности и перспективах развития.

## **9. Оценка риска, страхование**

Государство не несет ответственности за результаты хозяйственной деятельности компаний, необходимо тщательно просчитать риск. В этом разделе указать потенциально рискованные ситуации, источники и момент их возникновения. Разрабатываются меры минимизации возможных потерь. Это меры организационного характера, они предусматривают дублирование управленческих решений и программу страхования от риска.

## **10. Финансовый план.**

Здесь учитывают все расходные и доходные статьи бюджета. Финансовый план может сопровождаться таблицами и расчетами, облегчающими его восприятие. Он обеспечивает контроль расходования средств, находящихся в распоряжении редакции.



### 5.3.3. Презентация

#### Презентация для защиты курсовой работы

Презентация к курсовой работе представляет собой наглядное лаконичное изложение информации об исследовании, которое проводилось в работе. Компьютерные технологии позволяют представить результаты исследовательской работы студента более наглядно и красочно. Обычно презентация оформляется в формате Microsoft Power Point.

Чтобы занять все отведенное время на защиту работы, необходимо подготовить 8-13 слайдов. Если сделать их меньше, то будет сложно разместить на них всю информацию, а много слайдов — это уже не краткое изложение сути работы, а ее полный пересказ. Поэтому очень важно выделить основные части исследования, которые подтверждают актуальность темы и результативность проведенного исследования и продемонстрировать их на слайдах. При этом демонстрация слайдов и ее речевое сопровождение не должно занимать больше времени, чем 5-10 минут.

Каждая страничка презентации — это отдельный пункт в докладе, поэтому каждый слайд должен оформляться заголовком. В верхнем левом углу желательно указать номер слайда (Пример: Слайд 1) 6-7 размером шрифта. Кроме основных понятий, на которых базируется работа исследователя, на слайдах должны быть представлены графики, иллюстрации, картинки, таблицы, все, что наглядно продемонстрирует ход работы и исход эксперимента.

Основные правила оформления презентации содержат требования к цветовому оформлению слайдов. Чтобы их не нарушать, следует избегать ярких, кричащих оттенков, которые отвлекают внимание от самого выступления. Слова должны быть хорошо видны на выбранном фоне слайда, оптимальный вариант — темные буквы на светлом фоне.

Не нужно использовать для украшения текста специальные эффекты: тени, мерцание и т.п. Текст должен хорошо восприниматься и быть читаемым. Поэтому не стоит выбирать размер шрифта меньше 20, а для заголовков — меньше 24. При наборе текста следует уделить должное внимание грамотности, ведь чем больше шрифт, тем больше будут бросаться в глаза всякого рода ошибки.

## Из чего состоит презентация

Учитывая правила оформления презентации, ее структуру необходимо сформировать четко и грамотно:

Первый слайд — это титульный лист, на котором демонстрируется название работы, данные об ее исполнителе и научном руководителе. Также может быть указано следующее: учебное заведение, соответствующие структурные подразделения, город, год.

Далее описывается актуальность, объект, предмет, гипотеза, цели, задачи исследования. Все должно быть представлено в виде кратких тезисов.

Дальше следует информация о методах проводимого исследования, подчеркивается практическая значимость выбранной темы. Дается краткая характеристика эмпирической базы исследования.

Основные этапы выполнения курсовой работы можно оформить несколькими небольшими предложениями, которые разместятся на следующих страницах презентации.

На последних слайдах обязательно необходимо продемонстрировать результаты, которые были получены в ходе исследования. Указать на проблемы, которые при этом возникли, а также описать способы их решения.

Ни один ГОСТ не регламентирует оформление презентации, поэтому студент решает это самостоятельно.

Основное внимание при разработке презентации должно быть направлено на ее содержательную сторону. Слайды иллюстрируют пятиминутную речь, поэтому важно, чтобы они четко соотносились с пунктами устного доклада.

Большая ошибка во время выступления – просто зачитывать написанный на картинке текст. Он должен дополнять, но не дублировать разъяснения автора. В идеале слайды создаются с целью показать то, что невозможно объяснить словами, а собравшиеся в аудитории преподаватели в состоянии самостоятельно прочесть пару фраз. Если студент всего лишь озвучивает покадровый текст, это может быть воспринято как неподготовленность со всеми вытекающими последствиями.

Таким образом, можно обобщить рекомендации по подготовке презентации к курсовой работе.

Для полноценной презентации достаточно 8-13 слайдов, на которых будут представлены следующие сведения о работе:

- 1) вуз, автор исследования, его тема – эти сведения указываются на титульной странице;
- 2) цели и задачи, предмет и объект, актуальность;
- 3) эмпирическая база, методы;
- 4) тезисы по основной части (определения, факты, цитаты, таблицы, графики);
- 5) выводы.

Общие рекомендации по оформлению:

- 1) крупный, разборчивый шрифт (не меньше 24-го для текста и 32-го для заглавий).
- 2) принято считать, что оптимальное количество слов для слайда – не больше 40. Исключения составляют таблицы, статистика и другие фактические данные, но ими не стоит злоупотреблять. Чтобы изучить их, слушателям придется отвлечься от комментариев докладчика и углубиться в сопоставление цифр, следовательно, внимание будет потеряно.
- 3) фон лучше выбирать спокойный, неброских светлых тонов. Для текста желательно использовать контрастный цвет.

### **Подготовка к показу слайдов**

Функции Microsoft PowerPoint позволяют настроить автоматическую смену слайдов, при этом они будут сменяться через заданное время. Но может так получиться, что слова докладчика будут не совпадать с появляющимися на экране картинками, что может испортить все впечатление о проделанной работе. Чтобы этого не произошло, следует прорепетировать речь, сочетая текст с меняющимися слайдами или переключать их на защите вручную.

Для удобства в тексте выступления рекомендуем для себя указать конкретные фразы, после которых должна происходить смена слайдов. Чтобы избежать нежелательных казусов, следует еще перед защитой проверить, открывается ли презентация на компьютере, подключенном к проектору. Соблюдая все правила оформления презентации к диплому, и подготовив грамотную и четкую речь, студент значительно увеличивает свои шансы получить отличную оценку.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### Общие требования к курсовой работе

Тип курсовой работы	Тема	Минимальный объем	Введение (минимум 10% от общего объема работы, числа в скобках – порядок расположения во введении)	Содержание основной части (примерное соотношение глав 50/50 от объема работы)	Заключение (минимум 5% от общего объема работы)	Приложения
Научно-исследовательская курсовая работа	<p>Наименование проекта должна подчеркивать его суть, отмечая, что автор изучил и к чему стремился;</p> <p>Тема и цель исследования должны пересекаться тесным образом, но при этом не дублировать (копировать) друг друга;</p> <p>В названии работы должны проследоваться направление исследования, объект и предмет; Заглавие соответствует принципу актуальности (то есть изучаемая проблема до сих пор не нашла окончательного решения);</p>	<p><b>2 курс:</b> 30 стр. (с учетом титульного и библиографии)</p>	<p><b>Обязательные элементы:</b> (1) актуальность, (3) степень изученности темы, (5) цель, (6) задачи, (7) объект, (8) предмет, (9) теоретическая база, (10) эмпирическая база, (11) методы исследования, (13) теоретическая значимость, (14) практическая значимость, (16) структура работы</p> <p><b>Возможные элементы:</b> (2) проблема исследования, (4) научная новизна, (12) гипотеза, (15) апробация результатов работы (представление работы на конференциях, творческих и научных конкурсах, форумах, фестивалях; научные публикации и т.п.)</p>	<p>Глава 1 представляет собой теоретическое исследование по теме работы. Должна отражать логику исследования (например, один параграф может заключать в себе решение одной задачи исследования с выводами по задаче)</p>	<p>Прописываются итоги/результаты работы над каждой задачей исследования и общий вывод по результатам работы.</p>	<p><b>Необязательны.</b> Могут включать в себя - развернутый результат применения какого-либо метода исследования: диаграммы и графики (если предполагается БОЛЕЕ 2 графиков, то выводим в приложения); таблицы (если таблица занимает БОЛЕЕ 1 страницы, если таблиц БОЛЕЕ 2). - текст опросника, - расшифровку интервью или фокус-группы, таблица контент-анализа, таблица сравнительного анализа и т.д.</p>
		<p><b>4 курс:</b> 40 стр. (с учетом титульного и библиографии)</p>	<p>Глава 2 представляет собой практическое исследование по теме работы. Должна отражать логику исследования (должно быть очевидно что, каким образом, с каким результатом было изучено)</p>			
Творческая курсовая работа	<p>Тема должна вызывать интерес не только у автора, но и у читателя, поэтому приветствуется оригинальность и креативность (но всего должно быть в меру);</p> <p>Наименование проекта формулируется кратко и емко в простой форме (без сложных оборотов и конструкций, вводных конструкций и пр.);</p> <p>Заглавие проекта подчеркивает его значимость и призывает к конкретным действиям.</p>	<p><b>3 курс:</b> 35 стр. (с учетом титульного и библиографии)</p>	<p><b>Обязательные элементы:</b> (1) актуальность, (5) цель, (6) задачи, (7) объект, (8) предмет, (9) теоретическая база, (10) эмпирическая база, (11) методы исследования, (13) практическая значимость, (15) структура работы</p> <p><b>Возможные элементы:</b> (2) степень изученности темы, (3) научная новизна, (4) гипотеза, (12) теоретическая значимость, (14) апробация результатов работы (представление работы на конференциях, творческих и научных конкурсах, форумах, фестивалях; научные публикации; выход в эфир или публикация на интернет-площадках),</p>	<p>Глава 2 представляет собой описание проекта и процедуры его создания, самоанализ автора)</p> <p>Практический результат всей работы: программа</p>		<p><b>Обязательны.</b> Помимо описанных выше вариантов, приложения должны отражать творческую работу: паспорт творческого проекта; скриншоты или иные варианты, иллюстрирующие процесс создания или сам проект; сценарий</p>

**Требование к оригинальности курсовой работы для всех курсов и всех типов работ – 75%.**

