

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Институт международных отношений
Центр развития компетенций UNIVERSUM+

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности

_____ Е.А.Турилова
(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 2024 г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Корейский язык. Начальный уровень. 2 гып»**

Утверждена Учебно-методической комиссией (Институт международных отношений)

КФУ _____ (протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.)

Председатель комиссии Хисматуллин Б.Р. _____
(подпись)

Врио директора

Института международных отношений _____
(подпись)

Фахрутдинов Р.Р.

« ____ » _____ 2024 г.

Казань, 2024

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Целью программы является совершенствование и формирование новых компетенций у слушателей программы:

– способность к осуществлению профессиональной коммуникации на корейском языке на начальном уровне (2 гып)

1.2. Планируемые результаты обучения.

Слушатель должен знать:

- Базовый набор лексических единиц, соответствующий уровню 2 гып

Слушатель должен уметь:

- Писать простые тексты
- Изъявляться в монологической и диалогической речи на различные бытовые темы

Слушатель должен владеть:

- Навыком понимания на слух простых текстов
- Навыком чтения корейских текстов начального уровня

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Наличие высшего или среднего профессионального образования

Владение корейским языком на уровне 1 гып

Программа разработана на основе профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)» 04.005, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н.

1.4. Форма обучения – очная.

2.Содержание программы

2.1. Учебный план

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, час	Аудиторные занятия			
		Всего, часов	В том числе		
			лекции	лабора- торные работы	практи- ческие занятия семи- нары
2	3	4	5	6	7
Тема 1. «Поход в больницу»	4	4	-	-	4
Тема 2. «Покупки»	6	6	-	-	6
Тема 3. «Как красиво ты се- годня одет»	4	4	-	-	4
Тема 4. «Погода и климат»	4	4	-	-	4
Тема 5. «Методы сравне- ния»	6	6	-	-	6
Тема 6. «Введение в страно- ведение Кореи»	6	6	-	-	6
Тема 7. «Я изучал корейский язык полгода»	4	4	-	-	4
Тема 8. «Билеты на поезд распроданы»	6	6	-	-	6
Тема 9. «Аренда квартиры»	6	6	-	-	6
Тема 10. «Боюсь, что не по- нимаю»	2	2	-	-	2
Итоговая аттестация	2	2	-	-	2
ИТОГО:	50	50	-	-	50

2.2. Примерный календарный учебный график

Период обучения	Наименование раздела
1	2
1-й день	Тема 1. «Поход в больницу»
2-й день	Тема 1. «Поход в больницу»
3-й день	Тема 2. «Покупки»
4-й день	Тема 2. «Покупки»
5-й день	Тема 2. «Покупки»
6-й день	Тема 3. «Как красиво ты сегодня одет»
7-й день	Тема 3. «Как красиво ты сегодня одет»
8-й день	Тема 4. «Погода и климат»
9-й день	Тема 4. «Погода и климат»
10-й день	Тема 5. «Методы сравнения»
11-й день	Тема 5. «Методы сравнения»
12-й день	Тема 5. «Методы сравнения»
13-й день	Тема 6. «Введение в страноведение Кореи»
14-й день	Тема 6. «Введение в страноведение Кореи»
15-й день	Тема 6. «Введение в страноведение Кореи»
16-й день	Тема 7. «Я изучал корейский язык полгода»
17-й день	Тема 7. «Я изучал корейский язык полгода»
18-й день	Тема 8. «Билеты на поезд распроданы»
19-й день	Тема 8. «Билеты на поезд распроданы»
20-й день	Тема 8. «Билеты на поезд распроданы»
21-й день	Тема 9. «Аренда квартиры»
22-й день	Тема 9. «Аренда квартиры»
23-й день	Тема 9. «Аренда квартиры»
24-й день	Тема 10. «Боюсь, что не понимаю»

25-й день	Итоговая аттестация
1)Даты обучения будут определены при наборе группы на обучение	

2.3. Рабочие программы учебных разделов

Наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров (количество часов)
1	2	3
РАЗДЕЛ 1. «Практический курс корейского языка для начинающих»		
Тема 1. «Поход в больницу»	-	1. Части тела на корейском (повторение) 2. На приеме у врача (4 часа)
Тема 2. «Покупки»	-	1. Названия магазинов на корейском языке 2. Поход в продуктовый магазин 3. Поход в хозяйственный магазин (6 часов)
Тема 3. «Как красиво ты сегодня одет»	-	1. Одежда на корейском языке 2. Прилагательные для описания одежды (4 часа)
Тема 4. «Погода и климат»	-	1. Числительные на корейском языке (повторение) 2. Описание погоды на корейском языке (4 часа)
Тема 5. «Методы сравнения»	-	1. Прилагательные в корейском языке (повторение) 2. Степени сравнения прилагательных в корейском языке (6 часов)
Тема 6. «Введение в страноведение Кореи»	-	1. География Кореи 2. Традиции и обычаи в Корее (6 часов)
Тема 7. «Я изучал корейский язык полгода»	-	1. Лексика на тему «Обучение» (4 часа)
Тема 8. «Билеты на поезд распроданы»	-	1. Транспорт на корейском языке

		2. Покупка билетов на поезд на корейском языке (6 часов)
Тема 9. «Аренда квартиры»	-	1. Направления на корейском языке 2. Как спросить дорогу на корейском языке 3. Как показать дорогу на корейском языке (6 часов)
Тема 10. «Боюсь, что не понимаю»	-	1. Повторение изученного материала (на уровнях 1 гып и 2 гып (2 часа)
Итоговая аттестация		Итоговая работа по пройденным темам (2 часа)

2.4. Оценка качества освоения программы

2.4.1. Форма итоговой аттестации: зачет в форме письменной работы

2.4.2. Примеры вопросов письменной работы

Переведите с корейского на русский:

- 연락처
- 처음 뵙겠습니다.
- 수고하셨습니다.
- 깜짝 놀라다
- 통화하다
- 알람 시계를 맞추다
- 길이 막히다
- 정리하다
- 계단으로 올라가다
- 다녀오겠습니다.
- 다녀왔습니다.
- 화장품 가게
- 차가 밀리다
- 추천하다
- 횡단보도
- 놀이 가구를 타다
- 만화 영화
- 다 팔렸어요?
- 분위기가 자유로워요.
- 코를 풀다
- 마음이 가벼웠어요.
- 굵이 높다
- 사이즈가 어떻게 되세요?
- 떡을 돌리다
- 꺼내다
- 양념하다

- 축하 드립니다.
- 메모 좀 전해 주시겠어요?
- 드디어 전화를 끊었습니다.
- 한 마디 못 했습니다.
- 제 가방이 한스 씨 가방하고 똑같이 생겼어요.
- 길을 공사하다
- 다른 데에 가다
- 기억에 남다
- 줄에 서다
- 사진 전시회
- 개인 사업 하다
- 신발이 딱 맞다
- 연세가 어떻게 되세요?
- 건강을 지키는 방법
- 하루에 여덟시간씩 자다
- 나와 주셔서 감사합니다.
- 신선한 회를 먹다
- 배탈이 나다
- 음식이 입에 맞다
- 승진하다
- 편찮으시다
- 한턱 낼게요.
- 몇 개 국어를 할 줄 아십니까?
- 찢어진 청바지
- 염색하다
- 승무원
- 안부 전해 주세요.
- 헤어져서 섭섭해요.
- 오랜만입니다.
- 결심하다

Прочитайте текст и ответьте на вопросы.

올해 여름부터 서울시에서는 모기 예보를 시작합니다. 모기 예보는 서울시홈페이지에서 확인하실 수 있습니다. 모기가 적은 날은 흰색, 조금 많은 날은 노란색, 아주 많은 날은 빨간색으로 알려 드립니다. 특히 빨간색 예보 때는 밤에 공원에 나가지 않는 것이 좋습니다.

1. 글의 제목으로 알맞은 것을 고르세요.
 - A. 모기 예보를 자주 해 주세요!
 - B. 외출 전 모기 예보를 확인하세요!
 - C. 색깔로 모기 예보를 알려 주세요!
 - D. 홈페이지에 모기 예보를 올려 주세요!
2. 글의 내용과 같은 것을 고르세요.
 - A. 공원에 가면 모기 예보를 해 줍니다.
 - B. 노란색 예보는 모기가 없는 날입니다.

C. 1년 전부터 모기 예보를 시작했습니다.

D. 빨간색 예보 때는 밖에 안 나가는 게 좋습니다.

사람들은 보통 선물을 할 때 종이로 선물을 포장해서 줍니다. 하지만 저는 제가 직접 만든 가방에 선물을 넣어서 줍니다. (ㄱ) 선물을 받은 사람이 그 가방을 다시 사용할 수 있어서 좋습니다. 가방을 만들 때 시간이 오래 걸리지만 받는 사람들이 좋아해서 저도 기분이 좋습니다.

Оценка результатов:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91 - 100	5	отлично
71 - 90	4	хорошо
51 - 70	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

3. Организационно-педагогические условия

3.1. Требуемые материально-технические условия:

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория, рассчитанная на 8-15 человек.	Практические занятия	Мультимедийный проектор, автоматизированный проекционный экран, акустической системы, компьютер.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Син, Сончжон Корейский разговорный язык / Build your Korean vocabulary / Син Сончжон – Санкт-Петербург: КАРО, 2011. - 144 с. – ISBN 978-5-9925-0653-2. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента». – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992506532.html> (дата обращения: 28.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Ден, А. Грамматика корейского языка. Сборник упражнений: учебное пособие / А. Ден – Санкт-Петербург: КАРО, 2019. –192 с. – ISBN 978-5-9925-1364-6. – Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992513646.html> (дата обращения: 28.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

3.3. Кадровые условия

Кадровый состав, обучающий по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, состоит из специалистов с высшим образованием, соответствующим направлению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

4. Руководитель и авторы программы

Авторы:

1. Гайнуллина Ляйля Айдаровна, старший преподаватель кафедры китаеведения и азиатско-тихоокеанских исследований Высшей школы востоковедения - Восточный разряд ИМО
2. Алексеева Лада Игоревна, специалист по учебно-методической работе