

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Институт международных отношений
Центр развития компетенций UNIVERSUM+

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности

_____ Е.А.Турилова
(подпись) (инициалы, фамилия)

«_____» _____ 2024 г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Корейский язык. Начальный уровень. 1 курс»**

Утверждена Учебно-методической комиссией (Институт международных отношений)

КФУ _____ (протокол № ____ от «____» _____ 20 ____ г.)

Председатель комиссии Хисматуллин Б.Р. _____
(подпись)

Брио директора
Института международных отношений _____
(подпись) Фахрутдинов Р.Р.

«_____» _____ 2024 г.

Казань, 2024

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Целью программы является формирование новых компетенций у слушателей программы:

- Способность к осуществлению профессиональной коммуникации на корейском языке на базовом уровне (1 гып)

1.2. Планируемые результаты обучения.

Слушатель должен знать:

- Основы фонетики корейского языка
- Основы корейской письменности

Слушатель должен уметь:

- Писать короткие простые тексты
- Спрашивать и объяснять дорогу, говорить о времени, повседневных делах и т.п.

Слушатель должен владеть:

- Основными принципами корейской письменности
- Навыком понимания на слух очень простых текстов
- Навыком чтения корейских текстов базового уровня

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Наличие высшего или среднего профессионального образования

1.4. Программа разработана на основе профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)» 04.005, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н.

1.5. Форма обучения – очная.

2. Содержание программы

2.1. Учебный план

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, час	Аудиторные занятия			
		В том числе			
		Всего, часов	лекции	лабораторные работы	практические занятия семинары
2	3	4	5	6	7
Тема 1. «Введение в корейский язык»	4	4	-	-	4
Тема 2. «Введение в корейскую фонетику»	6	6	-	-	6
Тема 3. «Приветствие»	4	4	-	-	4
Тема 4. «Знакомство»	4	4	-	-	4
Тема 5. «Семья»	6	6	-	-	6
Тема 6. «Это географическая карта»	6	6	-	-	6
Тема 7. «В ресторане»	4	4	-	-	4
Тема 8. «Описание внешности человека»	6	6	-	-	6
Тема 9. «Ориентирование в городе»	4	4	-	-	4
Тема 10. «Домашние животные»	4	4	-	-	4
Итоговая аттестация	2	2	-	-	2
ИТОГО:	50	50	-	-	50

2.2. Примерный календарный учебный график

Период обучения	Наименование раздела
1	2
1-й день	Тема 1. «Введение в корейский язык»
2-й день	Тема 1. «Введение в корейский язык»
3-й день	Тема 2. «Введение в корейскую фонетику»
4-й день	Тема 2. «Введение в корейскую фонетику»
5-й день	Тема 2. «Введение в корейскую фонетику»
6-й день	Тема 3. «Приветствие»
7-й день	Тема 3. «Приветствие»
8-й день	Тема 4. «Знакомство»
9-й день	Тема 4. «Знакомство»
10-й день	Тема 5. «Семья»
11-й день	Тема 5. «Семья»
12-й день	Тема 5. «Семья»
13-й день	Тема 6. «Это географическая карта»
14-й день	Тема 6. «Это географическая карта»
15-й день	Тема 6. «Это географическая карта»
16-й день	Тема 7. «В ресторане»
17-й день	Тема 7. «В ресторане»
18-й день	Тема 8. «Описание внешности человека»
19-й день	Тема 8. «Описание внешности человека»
20-й день	Тема 8. «Описание внешности человека»
21-й день	Тема 9. «Ориентирование в городе»
22-й день	Тема 9. «Ориентирование в городе»
23-й день	Тема 10. «Домашние животные»
24-й день	Тема 10. «Домашние животные»

25-й день	Итоговая аттестация
¹⁾ Даты обучения будут определены при наборе группы на обучение	

2.3. Рабочие программы учебных разделов

Наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров (количество часов)
1	2	3
РАЗДЕЛ 1. «Практический курс корейского языка для начинающих»		
Тема 1. «Введение в корейский язык»	-	1. История корейского языка 2. Особенности корейского языка (4 часа)
Тема 2. «Введение в корейскую фонетику»	-	1. Звуки корейского языка 2. Корейский алфавит (6 часов)
Тема 3. «Приветствие»	-	1. Приветствия в корейском языке 2. Отработка приветствий на письме и в речи (4 часа)
Тема 4. «Знакомство»	-	1. Представление в корейском языке 2. Числительные в корейском языке (4 часа)
Тема 5. «Семья»	-	1. Члены семьи на корейском языке 2. Профессии на корейском языке (6 часов)
Тема 6. «Это географическая карта»	-	1. Названия стран и городов на корейском языке 2. Названия национальностей на корейском языке 3. Стороны света на корейском языке (6 часов)
Тема 7. «В ресторане»	-	1. Названия продуктов на корейском языке 2. Заказ еды в ресторане на корейском языке (4 часа)
Тема 8. «Описание внешности человека»	-	1. Части тела на корейском языке 2. Прилагательные для описания внешности человека (6 часов)

Тема 9. «Ориентирование в городе»	-	1. Направления на корейском языке 2. Как спросить дорогу на корейском языке 3. Как показать дорогу на корейском языке (4 часов)
Тема 10. «Домашние животные»	-	1. Названия животных на корейском языке 2. Описание животных на корейском языке (4 часа)
Итоговая аттестация		Итоговая работа по пройденным темам (2 часа)

2.4. Оценка качества освоения программы

2.4.1. Форма итоговой аттестации: Зачет в форме письменной работы

2.4.2. Примеры вопросов письменной работы

1. Выберите правильный вариант ответа

1. 제 여자 친구는 커피를 (좋아요 / 좋아해요)
2. 저는 줄리앙 씨를 (좋아요 / 좋아해요).
3. 스티븐 씨 휴대폰이 아주 (좋아요 / 좋아해요).
4. 꽃을 (좋아요 / 좋아해요)?
5. 민수 씨 차가 (좋아요 / 좋아해요).
6. A 피자를 (좋아요 / 좋아해요)?
B: 아니요, 햄버거를 (좋아요 / 좋아해요).
7. A 무슨 음식을 (좋아요 / 좋아해요)?
B 저는 불고기를 (좋아요 / 좋아해요).
8. A 내일 시간 있어요?
B : 미안해요. 내일은 시간이 없어요.
A 그럼 언제가 (좋아요 / 좋아해요)?
9. A 줄리앙 씨는 운동을 (좋아요 / 좋아해요)?
B 아니요, 줄리앙 씨는 운동을 안 (좋아요 / 좋아해요).
10. A 요즘 무슨 노래가 (좋아요 / 좋아해요)?
B 저는 한국 노래를 (좋아요 / 좋아해요).

2. Заполните пропуски

11. () 요일을 좋아해요?
① 무슨 ② 무엇 ③ 어디 ④ 언제
12. 캘리 씨는 ()층 교실에 있어요.
① 삼 ② 세 ③ 셋 ④ 세 개
13. 이거는 ()에 천 원이에요.
① 일 ② 일 개 ③ 한 ④ 한 개
14. 커피 한 ()하고 빵을 먹었어요.

① 개 ② 병 ③ 잔 ④ 그릇

15. ()에 뭐 했어요?

① 내일 ② 어제 ③ 지금 ④ 지난주

3. Завершите диалоги

1) A 아저씨, 이거 (ㄱ)

B 두 개에 삼천 원이에요.

A 그럼 네 개 주세요.

B : 여기 있어요, 또 (ㄴ)

16. ㄱ에 알맞은 것을 고르세요.

① 뭐예요 ② 어디예요 ③ 언제예요 ④ 얼마예요

17. ㄴ에 알맞은 것을 고르세요.

① 가요 ② 가세요 ③ 오세요 ④ 왔어요

2) A 주말에 뭐 했어요?

B 친구를 (ㄱ)

A 친구하고 뭐 했어요?

B : 영화 (ㄴ)같이 저녁 먹었어요.

18. ㄱ에 알맞은 것을 고르세요.

① 만나요 ② 만나세요 ③ 만났어요 ④ 안 만나요

19. ㄴ에 알맞은 것을 고르세요.

① 보고 ② 하고 ③ 봤고 ④ 했고

Оценка результатов:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91 - 100	5	отлично
71 - 90	4	хорошо
51 - 70	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

3. Организационно-педагогические условия

3.1. Требуемые материально-технические условия:

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория, рассчитанная на 8-15 человек.	Практические занятия	Мультимедийный проектор, автоматизированный проекционный экран, акустической системы, компьютер.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Син, Сончжон Корейский разговорный язык / Build your Korean vocabulary / Син Сончжон – Санкт-Петербург: КАРО, 2011. - 144 с. – ISBN 978-5-9925-0653-2. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента». – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992506532.html> (дата обращения: 28.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Ден, А. Грамматика корейского языка. Сборник упражнений: учебное пособие / А. Ден – Санкт-Петербург: КАРО, 2019. —192 с. – ISBN 978-5-9925-1364-6. – Текст: электронный // ЭБС – «Консультант студента». – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992513646.html> (дата обращения: 28.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

3.3. Кадровые условия

Кадровый состав, обучающий по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, состоит из специалистов с высшим образованием, соответствующим направлению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

4. Руководитель и авторы программы

Авторы:

- Гайнуллина Ляйля Айдаровна, старший преподаватель кафедры китаеведения и азиатско-тихоокеанских исследований Высшей школы востоковедения - Восточный разряд ИМО
- Алексеева Лада Игоревна, специалист по учебно-методической работе