

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
Институт искусственного интеллекта, робототехники и системной инженерии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор  
по дополнительному образованию

\_\_\_\_\_ И.А. Хайруллин  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
Искусственный интеллект как CoPilot для офисной эффективности**

Утверждена Учебно-методической комиссией  
Института искусственного интеллекта, робототехники и системной инженерии КФУ  
(протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ Д.В. Роднянский  
(подпись)

Директор Института  
искусственного интеллекта,  
робототехники и системной инженерии \_\_\_\_\_ Д.Е. Чикрин  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Казань – 2025

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Цель реализации программы**

Совершенствование и получение новых компетенций в области использования современных технологий искусственного интеллекта для оптимизации рабочих процессов, повышения производительности труда и эффективности офисной деятельности за счет практического освоения инструментов ИИ-ассистентов в повседневных профессиональных задачах.

### **1.2. Планируемые результаты обучения**

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими знаниями:

- Основные концепции и принципы работы систем искусственного интеллекта, и их применение в офисной среде;
- Возможности и ограничения современных ИИ-ассистентов в различных программных продуктах;
- Принципы эффективного взаимодействия с ИИ-системами через правильное формулирование запросов (промттов);
- Этические и правовые аспекты использования систем искусственного интеллекта в профессиональной деятельности;
- Методы обеспечения информационной безопасности при работе с ИИ-системами;
- Стратегии интеграции ИИ-инструментов в существующие рабочие процессы.

Слушатель должен уметь:

- Эффективно формулировать запросы (промтты) для получения качественных результатов от ИИ-ассистентов;
- Применять Copilot в офисных приложениях Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook);
- Использовать возможности систем искусственного интеллекта для автоматизации рутинных задач обработки данных и документов;
- Создавать и редактировать контент с помощью ИИ-ассистентов;
- Анализировать данные и готовить отчеты с использованием ИИ-инструментов;
- Оптимизировать коммуникационные процессы с применением систем искусственного интеллекта;
- Критически оценивать результаты работы систем искусственного интеллекта и вносить необходимые коррективы.

### **1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение**

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

### **1.4. Программа разработана на основе**

Профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержденного приказом Минтруда России от 15.06.2020 №333н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»).

### **1.5. Форма обучения: очная**

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план

Наименование тем	Трудоемкость, час	Аудиторные занятия				СРС, час
		Всего, час.	в том числе			
			лекции	лабораторные работы	Прак. занятия, семинары	
1	2	3	4	5	6	10
Основы работы с документами через системы искусственного интеллекта	7	7	2		2	3
Основы формирования отчетной документации через системы искусственного интеллекта	7	7	2		2	3
Основы форматирования документов под требования нормоконтроля и стандартизации	8	8	4		4	-
Интеграция систем искусственного интеллекта с системами электронного документооборота	8	8	4		4	-
<b>Итого</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>6</b>
Итоговая аттестация	2	0	0	-	-	-
<b>Итого</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>6</b>

### 2.2. Календарный учебный график

Период обучения (дни, недели) <sup>1)</sup>	Наименование тем
1-й день	Основы работы с документами через системы искусственного интеллекта
2-й день	Основы формирования отчетной документации через системы искусственного интеллекта
3-й день	Основы форматирования документов под требования нормоконтроля и стандартизации
4-й день	Интеграция систем искусственного интеллекта с системами электронного документооборота
<sup>1)</sup> Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе группы на обучение	

### 2.3. Рабочие программы тем

Наименование темы	Лекции (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров (количество часов)	Виды самостоятельной работы
1	2	3	4
Основы работы с документами через системы искусственного интеллекта	Знакомство с системами искусственного интеллекта, базовыми принципами обработки документов, механизмами извлечения ключевой информации (2 часа)	Настройка инструментов, Базовая обработка документов, Создание шаблонов (2 часа)	Построение запросов по конструированию и форматированию документов через системы искусственного интеллекта (3 часа)
Основы формирования отчетной документации через системы искусственного интеллекта	Введение в формирование отчетной документации с использованием систем искусственного интеллекта, основы техники по формулированию эффективных запросов (промптов) (2 часа)	Создание различных типов документов, Работа с шаблонами, Автоматизация рутинных операций (2 часа)	Самостоятельная работа по написанию запросов (промптов), работа с различными типами документов (3 часа)
Основы форматирования документов под требования нормоконтроля и стандартизации	Использование систем искусственного интеллекта для обработки и структурирования большого объема стандартов, выделение ключевых требований из текстов ГОСТ и ISO, поиск альтернативных вариантов оформления документов (4 часа)	Использование систем искусственного интеллекта для проверки соответствия документа стандартам с выделением проблемных мест, Автоматическое форматирование документов (4 часа)	
Интеграция систем искусственного интеллекта с системами электронного документооборота	Анализ возможностей для внедрения систем искусственного интеллекта в популярные системы документооборота, создание ИИ разнообразных примеров документов, анализ эффективности рабочих процессов (4 часа)	Использование систем искусственного интеллекта для автоматического приведения документов к требуемым стандартам, интеллектуальное распознавание структуры документа и применение нужных стилей, настройка рабочих процессов (4 часа)	

## **2.4. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)**

### **2.4.1. Форма итоговой аттестации**

- Текущий контроль – не предусмотрен.
- Итоговая аттестация предусмотрена в форме защиты проекта (создания шаблонов документов - сводный отчет, протокол, заявка на научный грант).

Защита проекта должна проходить в форме презентации с последующим ответом на вопросы.

### **Требования к проекту**

Проект представляет собой самостоятельную работу в виде документа, выполненного в программе «Word», и/или компьютерной презентации, выполненной в программе «PowerPoint» (или аналогов), основанных на изучении теоретического материала, прохождении практических занятий и выполнения самостоятельной работы, а также имеющегося практического опыта.

Рекомендуемое содержание проекта:

Примеры автоматизации создания и форматирования документов;

Демонстрация интеллектуальной проверки и коррекции текста с помощью систем искусственного интеллекта;

Генерация контента с использованием систем искусственного интеллекта;

Кейсы по созданию шаблонов документов с помощью систем искусственного интеллекта.

Общий объем не более 15 страниц (слайдов). Презентацию можно представить как в электронном виде, так и в качестве раздаточного материала. В презентации необходимо отражать основные, значимые элементы работы. При оформлении презентации следует соблюдать принципы сочетания цветов, размеры шрифта, использование графических элементов, количества и расположения информации в одном окне и т.д.

Рекомендуемая структура презентации должна соответствовать содержанию самого проекта.

### **2.4.2. Оценочные материалы**

#### **Критерии оценки результатов**

Результаты итоговой аттестации определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### **Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:**

- в проекте обнаруживается отсутствие владения материалом в объёме изучаемой ДПП;
- в проекте реализовано менее 50% запланированного функционала работы с системами искусственного интеллекта;
- большинство запросов (промтов) требуют доработки;
- презентация проекта оформлена небрежно и без соблюдения требований.

#### **Оценка «удовлетворительно» ставится, если:**

- в проекте при раскрытии содержания разделов недостаточно раскрываются и анализируются основные принципы работы с системами искусственного интеллекта;
- в проекте реализовано 50%-70% запланированного функционала работы с системами искусственного интеллекта;
- запросы (промты) требуют частичной доработки;

- в результате применения запросов (промттов) повышена производительность работы на 10-15%;
- презентация проекта преимущественно оформлена небрежно и без соблюдения требований.

**Оценка «хорошо» ставится, если:**

- в проекте реализовано 70%-90% запланированного функционала работы с системами искусственного интеллекта;
- запросы (промтты) требуют минимальной доработки;
- в результате применения запросов (промттов) повышена производительность работы на 25-40%;
- презентация проекта оформлена и выполнена преимущественно с соблюдением требований.

**Оценка «отлично» ставится, если:**

- в проекте реализовано более 90% запланированного функционала работы с системами искусственного интеллекта;
- запросы (промтты) не требуют минимальной доработки/ улучшают исходные данные;
- в результате применения запросов (промттов) повышена производительность работы более, чем на 40%;
- презентация проекта оформлена и выполнена с соблюдением требований.

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

#### 3.1. Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебный класс	Лекции	Мультимедийное оборудование, проектор, компьютер, подключенный к сети Интернет, интернет-браузер. Программы Word, Excel, PowerPoint

#### 3.2. Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет профессорско-преподавательский состав из числа кандидатов наук и высококвалифицированных специалистов Казанского федерального университета, в том числе, имеющих опыт практической проектной деятельности.

### 4. РУКОВОДИТЕЛЬ И АВТОР(Ы) ПРОГРАММЫ

**Руководитель:** Чикрин Дмитрий Евгеньевич, Директор Института искусственного интеллекта, робототехники и системной инженерии

**Автор:** Чикрин Дмитрий Евгеньевич, Директор Института искусственного интеллекта, робототехники и системной инженерии, Ситникова Алина Сергеевна, директор Кадрово-ресурсного центра информационных технологий, искусственного интеллекта и робототехники Института искусственного интеллекта, робототехники и системной инженерии.