

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт управления, экономики и финансов

Кафедра учета, анализа и аудита

Л.И. КУЛИКОВА, А.В. ИВАНОВСКАЯ, Г.Г. ДЕРЗАЕВА

**БУХГАЛТЕРСКИЙ И ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ**  
**В ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ**

Учебно-методическое пособие  
для проведения практических занятий и самостоятельной работы  
студентов, обучающихся по направлению  
43.03.02 – Туризм,  
(профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»)

Казань 2021

**УДК 338.486**

**ББК 65.433**

*Принято на заседании учебно-методической комиссии ИУЭФ*

*Протокол № 8 от 7 июня 2021 года*

**Рецензенты:**

доктор экономических наук, профессор кафедры бухгалтерского учета и аудита Института экономики

Казанского государственного аграрного университета **А.Р. Закирова;**

доктор экономических наук,

профессор кафедры учета, анализа и аудита КФУ **А.Ю. Соколов**

**Куликова Л.И., Ивановская А.В., Дерзаева Г.Г.**

Бухгалтерский и финансовый учет в туристской индустрии /

Л.И. Куликова, А.В. Ивановская, Г.Г. Дерзаева. – Казань: Казан. ун-т, 2021. – 92 с.

Учебно-методическое пособие предназначено для обучающихся по направлению 43.03.02 «Туризм» (профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг») и имеет целью способствовать системному изучению дисциплины «Бухгалтерский и финансовый учет в туристской индустрии» и закреплению теоретического материала в процессе проведения практических занятий и выполнения самостоятельной работы обучающихся.

© Куликова Л.И., Ивановская А.В., Дерзаева Г.Г., 2021

© Казанский университет, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Часть I. Задания для семинарских (практических) занятий и самостоятельной работы	5
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета	5
Тема 1. Бухгалтерский учет как наука и функция хозяйственного управления	5
Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	11
Тема 3. Концептуальные особенности балансового обобщения информации	25
Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись	34
Тема 5. Особенности организации бухгалтерского учета в туристской индустрии	46
Раздел 2. Финансовый учет хозяйственных операций в организации туристской индустрии	56
Тема 6. Учет финансового результата	56
Тема 7. Учет основных средств	66
Тема 9. Учет финансовых вложений	72
Тема 9. Учет расчетов по оплате труда	77
Тема 10. Специфические участки бухгалтерского учета туристского предприятия	83
Часть II. Практические задания и теоретические вопросы для контроля знаний обучающихся	89

## Введение

Учебно-методическое пособие предназначено для подготовки обучающихся по направлению 43.03.02 «Туризм» (профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг») и способствует системному изучению дисциплины «Бухгалтерский и финансовый учет в туристской индустрии». Также данное учебно-методическое пособие позволяет закрепить теоретический материал по курсу в процессе решения заданий по бухгалтерскому и финансовому учету организациями, которые относятся к туристской индустрии.

Методическая разработка состоит из двух частей:

– часть I «Задания для семинарских (практических) занятий и самостоятельной работы»;

– часть II «Практические задания и теоретические вопросы для контроля знаний обучающихся».

Первая часть учебно-методического пособия предназначена для проведения семинарских (практических) занятий, в том числе интерактивных семинаров, а также предусматривает перечень заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Для каждого занятия предусмотрены вопросы для обсуждения, контрольные вопросы, практические задания, задания для самостоятельной работы и список рекомендуемой литературы.

В процессе проведения занятия обучающиеся отвечают на контрольные вопросы и решают практические задания, которые предназначены для проверки качества усвоения теоретического материала.

Задания для самостоятельной работы должны выполняться всеми обучающимися при подготовке к занятию после изучения рекомендуемых источников и освоения теоретического материала. Выполнение заданий для самостоятельной работы контролируется преподавателем на занятии.

Вторая часть учебно-методического пособия предлагает примеры практических заданий и теоретических вопросов для контроля знаний обучающихся.

# ЧАСТЬ 1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ СЕМИНАРСКИХ (ПРАКТИЧЕСКИХ) ЗАНЯТИЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

## Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета

### Тема 1. Бухгалтерский учет как наука и функция хозяйственного управления

#### *Вопросы для обсуждения*

1. Место и роль системы бухгалтерского учета в управлении организацией.
2. Сущность и задачи бухгалтерского учета.
3. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.

#### *Контрольные вопросы*

1. Дайте определение бухгалтерскому учету.
2. В чем разница между оперативным, статистическим и бухгалтерским учетом?
3. В чем разница между управленческим и финансовым учетом?
4. Какова роль бухгалтерского учета в системе управления предприятием?
5. Назовите цель бухгалтерского учета.
6. Назовите задачи бухгалтерского учета.
7. Перечислите внешних пользователей бухгалтерской информации.
8. Перечислите внутренних пользователей бухгалтерской информации.
9. Назовите уровни регулирования бухгалтерского учета.
10. Перечислите основные нормативные документы в области бухгалтерского учета.

#### *Практические задания*

#### **Задание 1**

На основе исходных данных классифицируйте учетные измерители в следующей таблице:

Натуральные	Трудовые	Условные	Денежные

Исходные данные: килограмм, рубль, тыс. руб., штуки, детали, человеко-часы, млн. руб., евро, условная единица, километры, доллар, сутки, человеко

дни, календарный день, метр, условные рубли, условная валюта, макет, тур, авиабилет, виза, рабочий день, тонна, день, час, литр.

### Задание 2

Разделите нижеперечисленные принципы на требования и допущения. Охарактеризуйте каждый.

Имущественная обособленность, полнота, непротиворечивость, рациональность, последовательность, своевременность, временная определенность, осмотрительность, непрерывность, приоритет содержания перед формой.

### Задание 3

Классифицируйте пользователей бухгалтерской информации в следующей таблице:

Внутренние	Внешние		
	С прямым финансовым интересом	С косвенным финансовым интересом	Без финансового интереса

Исходные данные. Собственники организации, реальные и потенциальные инвесторы, кредиторы, налоговые органы, правительственные органы, аудиторы, органы статистики, оценщики, юристы, совет директоров, менеджеры, руководители подразделений, финансовые и налоговые консультанты, профсоюзы, страховые компании, кредитующие банки, поставщики, работники, арендодатели, администрация, поставщики и подрядчики, покупатели, арбитраж, высший управленческий персонал, совладельцы имущества организации,

### Задание 4

Классифицируйте документы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации в следующей таблице:

Законодательный	Нормативный	Методический	Организационный

Исходные данные. Гражданский Кодекс РФ, Формы первичных учетных документов, Приказ Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», Налоговый Кодекс РФ, Учетная политика, Положение о подразделении, Рабочий план счетов, Кодекс об административных правонарушениях, Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 г. №43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), График документооборота, Должностная инструкция, Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказ Минфина Российской Федерации от 29.07.1998 г. №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ», Приказ Минфина РФ от 6.10.2008 г. №106н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), Приказ Минфина РФ 31.10.2000 г. № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению», Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» (Приказ Минфина России от 16.10.2018 N 208н), Федеральный закон «О туристической деятельности в РФ» от 24.11.1996 № 132-ФЗ, Приказ Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и туризму от 4 декабря 1998 г. N 402 "Об утверждении Методических рекомендаций по планированию, учету и калькулированию себестоимости туристского продукта и формированию финансовых результатов у организаций, занимающихся туристской деятельностью".

### Задание 5

Проведите сравнительную характеристику видов хозяйственного учета в таблице:

Параметры сравнения	Финансовый учет	Управленческий учет	Налоговый учет	Статистический учет	Оперативный учет
Необходимость ведения учета					
Цели					
Основные правила					

(нормативная база)					
Методологическая основа					
Источники информации					
Потребители информации					
Временной аспект					
Периодичность					
Единицы измерения					
Степень точности					
Описываемый объект					

### *Задания для самостоятельной работы*

1. Бухгалтерский учет – это:

- система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них
- формирование документированной систематизированной информации об объектах и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности
- система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций

2. Предметом бухгалтерского учета является:

- кругооборот активов, изменения в источниках их формирования
- отражение состояния и использования активов в процессе их кругооборота
- контроль за использованием активов
- состояние и движение активов, источники их формирования и результаты деятельности хозяйствующего субъекта

3. Объектами бухгалтерского учета в организациях являются:

- активы
- обязательства
- доходы и расходы
- активы, обязательства, доходы и расходы

4. Принцип непрерывности заключается в том, что



- все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться
- все факты хозяйственной деятельности должны быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами
- предприятие должно функционировать в течение длительного периода времени
- данные бухгалтерского учета представляют собой единую систему, созданную в интересах эффективного управления предприятием

5. Факты хозяйственной деятельности относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами. Назовите принцип бухгалтерского учета:

- принцип имущественной обособленности
- принцип осмотрительности (консерватизма)
- принцип своевременной регистрации фактов хозяйственной деятельности
- принцип временной определенности фактов хозяйственной деятельности

6. Для учета товарно-материальных ценностей используются измерители:

- трудовой
- натуральный
- стоимостной
- натуральный и стоимостной

7. Выберите правильные ответы (3). С помощью трудовых измерителей рассчитывают

- количество материальных ценностей
- производительность труда
- обобщающие показатели
- оплату труда
- нормы выработки
- оценочные показатели

8. Сводную информацию об объектах бухгалтерского учета получают с помощью измерителей:

- натуральных
- трудовых
- денежных

9. Налоговая инспекция относится к внешним пользователям бухгалтерской информации

- с прямым финансовым интересом
- с косвенным финансовым интересом

10. Выберите правильные ответы (3). К особенностям бухгалтерского учета относят

- быстроту получения информации
- использование специальных методов сбора и обработки информации
- отсутствие специальной службы
- применение денежного измерителя
- документирование всех хозяйственных операций
- применение его в рамках отрасли

11. Учет выполняет две основные функции:

- обеспечивает информацией органы управления;
- осуществляет контроль деятельности организации
- принимает управленческие решения

12. Реальные и потенциальные инвесторы – это пользователи:

- внутренние
- внешние

13. Собственники организации – это пользователи:

- внутренние
- внешние

14. Администрация - это пользователи:

- внутренние
- внешние

15. Аудиторы – это пользователи:

- внутренние
- внешние

#### *Рекомендуемая литература*

1. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011г. № 402-ФЗ.
2. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России (одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учету при Минфине РФ, Президентским советом ИПБ РФ 29.12.1997).
3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
4. Куликова Л.И. Финансовый учет: учеб. пособие / Л.И. Куликова – М.: Изд-во «Бухгалтерский учет», 2012. – 800 с. – Глава 1.
5. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров/ под ред. Ю.А.Бабаева. – Москва: Проспект, 2013 – стр. 43-67

## Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета (2 занятия)

### *Вопросы для обсуждения*

1. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
2. Классификация объектов бухгалтерского учета.
3. Элементы метода бухгалтерского учета.
4. Объекты бухгалтерского наблюдения (активы, капитал, обязательства, доходы, расходы).

### *Контрольные вопросы*

1. Дайте определение предмета бухгалтерского учета.
2. Перечислите объекты бухгалтерского учета.
3. Дайте определения следующим понятиям:
  - факты хозяйственной жизни
  - активы
  - обязательства
  - источники финансирования
  - доходы
  - расходы
4. Классифицируйте объекты бухгалтерского учета по составу и размещению.
5. Классифицируйте объекты бухгалтерского учета по источникам формирования имущества.
6. Что относится к внеоборотным активам организации?
7. Что относится к оборотным активам организации?
8. Что относится к источникам формирования имущества организации?
9. Что относится к собственным средствам организации?
10. Что относится к заемным средствам организации?
11. Что такое метод бухгалтерского учета?
12. Охарактеризуйте методы бухгалтерского учета:
  - документация и инвентаризация;
  - оценка и калькуляция;
  - счета и двойная запись;
  - бухгалтерский баланс и бухгалтерская отчетность.
13. Что такое будущие экономические выгоды?

### *Практические задания для 1 занятия*

#### **Задание 1**

Сгруппируйте имущество туристической организации по видам (составу) и источникам формирования в следующей таблице:

Активы			Капитал и обязательства		
Наименование хозяйственного средства	Группа и вид объекта учета	Сумма	Наименование источника финансирования имущества	Группа и вид объекта учета	Сумма
1	2	3	4	5	6
...			...		

Исходные данные. Имущество ООО «Туроператор «Турист-тревел», которое занимается продажей туристических путевок, представлено следующим образом:

- уставный капитал 457 000 руб.
- здание офиса 1 000 000 руб.
- амортизация здания офиса 150 000 руб.
- резервный капитал 50 000 руб.
- добавочный капитал 40 000 руб.
- нераспределенная прибыль 1 000 000 руб.
- служебный автомобиль 750 000 руб.
- амортизация автомобиля 250 000 руб.
- исключительные имущественные права на web-сайт фирмы 120 000 руб.
- денежные средства на расчетном счете в банке 500 000 руб.
- денежные средства на валютном счете в банке 120 000 руб.
- наличные деньги в кассе 25 000 руб.
- дебиторская задолженность подотчетного лица 5 000 руб.
- кредиторская задолженность подотчетного лица 3 000 руб.
- задолженность фирмы перед персоналом по оплате труда 61 000 руб.
- задолженность фирмы по отчислениям на социальные нужды 15 000 руб.
- задолженность фирмы по налогу на доходы физических лиц 12 000 руб.
- задолженность фирмы по налогу на имущество 7 000 руб.
- задолженность фирмы по налогу на прибыль 30 000 руб.
- задолженность по выплате доходов учредителям 5 000 руб.
- задолженность перед Акбарс банком по полученному кредиту на 2 года 1 700 000 руб.
- аванс, выданный поставщику 110 000 руб.
- акции ОАО «Татнефть» 50 000 руб.
- туристические путевки 600 000 руб.

- компьютерная техника 50 000 руб.
- офисная техника 150 000 руб.
- мебель офиса 300 000 руб.

## Задание 2

Сгруппируйте имущество туристической организации по видам (составу) и источникам формирования в следующей таблице:

Активы		Капитал и обязательства	
Наименование объекта учета	Сумма	Наименование объекта учета	Сумма
<i>Внеоборотные активы</i>		<i>Капитал и резервы</i>	
Нематериальные активы	-	Уставный капитал	-
Амортизация нематериальных активов		Собственные акции, выкупленные у акционеров	
Результаты исследований и разработок		Добавочный капитал	
Основные средства		Резервный капитал	
Амортизация основных средств		Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	
Доходные вложения в материальные ценности			
Финансовые вложения			
- инвестиции в дочерние и зависимые общества		ИТОГО	
- инвестиции в другие организации		<i>Долгосрочные обязательства</i>	
- предоставленные займы		Заемные средства:	
- прочие финансовые вложения		- долгосрочные кредиты	
Прочие внеоборотные активы		- долгосрочные займы	
ИТОГО		Оценочные обязательства	
<i>Оборотные активы</i>	-	Прочие обязательства	
Запасы:		ИТОГО	
- Сырье и материалы:			-
- сырье			
- материалы			
- покупные полуфабрикаты		<i>Краткосрочные обязательства</i>	
- топливо		Заемные средства:	
- запасные части		- краткосрочные кредиты	
- тара		- краткосрочные займы	
- хозяйственный инвентарь		Кредиторская задолженность:	
- незавершенное производство		- поставщики и подрядчики	
- полуфабрикаты собственного производства		- векселя к уплате	
- готовая продукция		- задолженность перед персоналом организации	
- товары		- задолженность перед бюджетом и государственными внебюджетными фондами	
Дебиторская задолженность:		- задолженность участникам (учредителями) по выплате дохо-	

		дов	
- покупатели и заказчики		- авансы полученные	
- векселя к получению		- прочие кредиторы	
- задолженность участников (учредителей) по вкладам в уставный капитал		Доходы будущих периодов	
- авансы выданные		Оценочные обязательства	
- подотчетные лица		Прочие обязательства	
- прочие дебиторы		ИТОГО	
Финансовые вложения:			
- предоставленные займы			
- прочие финансовые вложения			
Денежные средства и денежные эквиваленты:			
- касса			
- расчетные счета			
- валютные счета			
- прочие денежные средства			
Прочие оборотные активы			
ИТОГО			
ВСЕГО		ВСЕГО	

Исходные данные. См. задание 1.

*Практические задания для 2 занятия*

**Задание 3**

Сгруппируйте имущество туристической организации по видам (составу) и источникам формирования в следующей таблице:

Активы			Капитал и обязательства		
Наименование хозяйственного средства	Группа и вид объекта учета	Сумма	Наименование источника финансирования имущества	Группа и вид объекта учета	Сумма
1	2	3	4	5	6
...			...		

Исходные данные. Имущество ООО «Туроператор «Турист-тревел», которое занимается продажей туристических путевок, представлено следующим образом:

- уставный капитал 500 000 руб.
- резервный капитал 150 000 руб.
- добавочный капитал 250 000 руб.
- нераспределенная прибыль 1 201 000 руб.

- приобретенная деловая репутация 75 000 руб.
- исключительные имущественные права на web-сайт фирмы 85 000 руб.
- амортизация web-сайта 15 000 руб.
- исключительные права на компьютерную программу 45 000 руб.
- амортизация компьютерной программы 5 000 руб.
- торговая марка 115 000 руб.
- амортизация торговой марки 35 000 руб.
- здание офиса 900 000 руб.
- амортизация здания офиса 250 000 руб.
- служебный автомобиль 700 000 руб.
- амортизация служебного автомобиля 200 000 руб.
- компьютерная техника 450 000 руб.
- амортизация компьютерной техники 150 000 руб.
- офисная техника 90 000 руб.
- амортизация офисной техники 20 000 руб.
- мебель 350 000 руб.
- долгосрочные инвестиции в ООО «ТурТрансвояж» 120 000 руб.
- предоставленные займы ООО «Пегас тур» на 2 года 100 000 руб.
- акции ООО «Лукойл» 45 000 руб.
- авиабилеты на продажу 600 000 руб.
- путевки на продажу 950 000 руб.
- канцтовары 20 000 руб.
- бензин 30 000 руб.
- запчасти для служебного автомобиля 130 000 руб.
- кредит ПАО «АкБарс банк» сроком на 2 года 600 000 руб.
- кредит ПАО «Тимер банк» сроком на 11 месяцев 900 000 руб.
- займ, полученный от учредителя, на 2 года под 15% годовых 200 000 руб.
- дебиторская задолженность подотчетного лица 12 000 руб.
- дебиторская задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал 50 000 руб.
- аванс, выданный ООО «Бюрократ» на поставку канцтоваров 25 000 руб.
- задолженность фирмы перед персоналом по оплате труда 60 000 руб.
- задолженность фирмы по отчислениям на социальные нужды 15 000 руб.
- задолженность фирмы по налогу на доходы физических лиц 12 000 руб.
- задолженность фирмы по налогу на имущество 7 000 руб.
- задолженность фирмы по налогу на прибыль 30 000 руб.
- задолженность по выплате доходов учредителям 5 000 руб.

- кредиторская задолженность подотчетного лица 12 000 руб.
- денежные средства на расчетном счете в банке 100 000 руб.
- денежные средства на валютном счете в банке 20 000 руб.
- наличные деньги в кассе 35 000 руб.
- авансы, полученные от покупателей 430 000 руб.

#### Задание 4

Сгруппируйте имущество туристической организации по видам (составу) и источникам формирования в следующей таблице:

Активы		Капитал и обязательства	
Наименование объекта учета	Сумма	Наименование объекта учета	Сумма
<i>Внеоборотные активы</i>	-	<i>Капитал и резервы</i>	-
Нематериальные активы		Уставный капитал	
Амортизация нематериальных активов		Собственные акции, выкупленные у акционеров	
Результаты исследований и разработок		Добавочный капитал	
Основные средства		Резервный капитал	
Амортизация основных средств		Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	
Доходные вложения в материальные ценности			
Финансовые вложения			
- инвестиции в дочерние и зависимые общества		ИТОГО	
- инвестиции в другие организации		<i>Долгосрочные обязательства</i>	
- предоставленные займы		Заемные средства:	
- прочие финансовые вложения		- долгосрочные кредиты	
Прочие внеоборотные активы		- долгосрочные займы	
ИТОГО		Оценочные обязательства	
<i>Оборотные активы</i>	-	Прочие обязательства	
Запасы:		ИТОГО	
- Сырье и материалы:			-
- сырье			
- материалы			
- покупные полуфабрикаты		<i>Краткосрочные обязательства</i>	
- топливо		Заемные средства:	
- запасные части		- краткосрочные кредиты	
- тара		- краткосрочные займы	
- хозяйственный инвентарь		Кредиторская задолженность:	
- незавершенное производство		- поставщики и подрядчики	
- полуфабрикаты собственного производства		- векселя к уплате	
- готовая продукция		- задолженность перед персоналом организации	
- товары		- задолженность перед бюджетом и государственными внебюджетными фондами	



Дебиторская задолженность:		- задолженность участникам (учредителями) по выплате доходов	
- покупатели и заказчики		- авансы полученные	
- векселя к получению		- прочие кредиторы	
- задолженность участников (учредителей) по вкладам в уставный капитал		Доходы будущих периодов	
- авансы выданные		Оценочные обязательства	
- подотчетные лица		Прочие обязательства	
- прочие дебиторы		ИТОГО	
Финансовые вложения:			
- предоставленные займы			
- прочие финансовые вложения			
Денежные средства и денежные эквиваленты:			
- касса			
- расчетные счета			
- валютные счета			
- прочие денежные средства			
Прочие оборотные активы			
ИТОГО			
ВСЕГО		ВСЕГО	

Исходные данные. См. задание 3.

### Задание 5

За сентябрь начислена заработная плата менеджерам ООО «Туроператор «Турист-трэвел» Иванову М.П. 30 000 руб., Сагдееву Р.И. 35 000 руб., Корнееву В.В. 50 000 руб. Выдана заработная плата Корнееву В.В. за половину сентября в размере 25 000 руб. Депонирована заработная плата Файзрахманова М.Р. за август в сумме 40 000 руб. Чему равна задолженность перед персоналом по оплате труда на 1 октября?

### Задание 6

Директор ООО «Туроператор «Турист-трэвел» получил аванс 20 000 руб. для поездки в командировку для заключения договоров на приобретение туристических путевок. Вместе с директором в командировку поехал его заместитель, но аванс на командировочные расходы он не получал. После возвращения из командировки директор представил авансовый отчет о произведенных расходах (проезд, проживание в гостинице, суточные) на сумму 25 000 руб., заместитель директора представил авансовый отчет об аналогичных расходах на сумму 22 000 руб.

Кассир получил под отчет 5 000 руб. для покупки картриджа для принтера и офисной бумаги, приобрел и принес на предприятие картридж для принте-

ра и офисную бумагу на сумму 4 500 руб., сдал главному бухгалтеру авансовый отчет на сумму 4 500 руб.

Бухгалтерия проверила и утвердила все авансовые отчеты. Чему равна сумма задолженности по расчетам с подотчетными лицами?

### **Задание 7**

ООО «Туроператор «Турист-трэвел» получило аванс от покупателя туристической путевки – Иванова И.И. - на сумму 60 000 руб. и 100 % предоплату от посреднической организации ООО «Турист» по договору продажи туристических путевок на сумму 140 000 руб.

Согласно заключенным договорам о продаже туристических путевок предприятие оформило туристические путевки для Иванова И.И. на сумму 50000 руб., для ООО «Турист» на сумму 140000 руб., и для Сидорова С.С. на сумму 80 000 руб.

Чему равна сумма задолженности по расчетам с покупателями?

### **Задание 8**

ООО «Туроператор «Турист-трэвел» перечислило авансы в ООО «Бюрократ» на сумму 70 000 руб. под предстоящую поставку канцтоваров и в ООО «Мебельград» на сумму 40 000 руб. под предстоящую поставку мебели.

В течение месяца на предприятие были поставлены канцтовары от ООО «Бюрократ» на сумму 100 000 руб., мебель от ООО «Мебельград» на сумму 25 000 руб., компьютеры от ООО «Мэлт» на сумму 50 000 руб.

Чему равна сумма задолженности по расчетам с поставщиками?

### **Задание 9**

У ООО «Туроператор «Турист-трэвел» имеются следующие хозяйственные средства:

Незавершенные капитальные вложения – 80 000 руб.

Задолженность директору по заработной плате за прошлый месяц – 50 000 руб.

Задолженность «Энергосбыту» за потребленную энергию – 20 000 руб.

Шкаф для одежды на складе – 15 000 руб.

Туристические путевки – 30 000 руб.

Канцтовары – 7 000 руб.

Компьютеры – 128 000 руб.

Чему равна величина собственного капитала мебельной фабрики?

## Задание 10

У ООО «Туроператор «Турист-трэвел» имеются следующие хозяйственные средства:

Уставный капитал – 200 000 руб.

Оценочный резерв на выплату отпускных рабочим – 80 000 руб.

Мебель офиса – 60 000 руб.

Задолженность перед бюджетом по НДС – 30 000 руб.

Компьютерная техника – 55 000 руб.

Задолженность директору по авансовому отчету – 10 000 руб.

Туристические путевки – 180 000 руб.

Задолженность бухгалтера по авансу, полученному на приобретение бумаги – 5 000 руб.

Чему равна сумма денежных средств на расчетном счете?

### *Задания для самостоятельной работы*

1. Средства в расчетах - это:

- финансовые вложения
- дебиторская задолженность
- кредиторская задолженность
- денежные средства

2. Задолженность по оплате труда относится к:

- средствам в расчетах
- обязательствам по распределению
- оборотным активам
- собственному капиталу

3. Нематериальные активы относятся к:

- оборотным активам
- финансовым вложениям
- внеоборотным активам
- капитальным вложениям

4. Обязательства организации – это:

- задолженность директора по командировке
- авансы, перечисленные поставщикам и подрядчикам
- задолженность перед бюджетом по НДС
- задолженность покупателей по оплате продукции

5. Задолженность учредителей по взносам (вкладам) в уставный капитал, если капитал не оплачен – это:

- кредиторская задолженность
- заемный капитал
- дебиторская задолженность
- добавочный капитал

6. Обязательства организации – это:

- задолженность перед директором за командировку
- авансы, перечисленные поставщикам и подрядчикам
- задолженность покупателей по оплате продукции
- задолженность экспедитора по авансовому отчету

7. Дебиторская задолженность – это:

- задолженность экспедитору по авансовому отчету
- авансы, перечисленные подрядчикам
- задолженность бюджету по налогу на прибыль
- полученный краткосрочный займ

8. Ниже приведены составляющие оборотных активов. Один из объектов не соответствует названию рубрики. Укажите какой:

- покупные полуфабрикаты
- касса
- задолженность учредителей по оплате уставного капитала
- задолженность подотчетному лицу по авансовому отчету в связи с перерасходом

9. Организация приобрело материалы за 12 000 рублей, счета оплачены. Как это отразится на имущественном состоянии организации:

- увеличатся оборотные активы и обязательства
- увеличатся оборотные активы и уменьшатся обязательства
- увеличатся оборотные активы, и увеличится капитал
- имущественное состояние останется без изменения

10. Организация выплатила наличными дивиденды акционерам. Как это отразится на имущественном состоянии организации:

- уменьшатся активы
- уменьшатся активы и капитал
- уменьшатся активы и обязательства
- уменьшатся обязательства и капитал

11. Активы хозяйствующего субъекта по способу перенесения стоимости на продукт труда подразделяются:

- внеоборотные и оборотные
- средства производства, средства обращения

- оборотные активы и денежные средства
  - основные средства и средства в сфере производства
12. Выберите правильные ответы (2). Собственный капитал организации подразделяется на:
- инвестированный собственниками
  - долгосрочный
  - краткосрочный
  - созданный в процессе хозяйственной деятельности
  - текущий
13. Выберите правильные ответы (2). Под кредиторской понимается задолженность
- данной организации другому юридическому лицу
  - другого юридического лица данной организации
  - работников и физических лиц данной организации
  - данной организации своим работникам
14. Под методом бухгалтерского учета понимают
- совокупность приемов изучения предмета бухгалтерского учета
  - совокупность способов и приемов познания предмета бухгалтерского учета
  - элементы изучения предмета бухгалтерского учета
15. Выберите правильные ответы (8). К элементам метода бухгалтерского учета относятся
- документация
  - инвентаризация
  - система счетов
  - сверка документов
  - двойная запись
  - оценка
  - выборка
  - калькуляция
  - баланс
  - нормирование
  - отчетность

### **Задание 11**

Сгруппируйте имущество туристической организации по видам (составу) и источникам формирования в следующей таблице:

Активы			Капитал и обязательства		
Наименование хозяйственного средства	Группа и вид объекта учета	Сумма	Наименование источника финансирования имущества	Группа и вид объекта учета	Сумма
1	2	3	4	5	6
...			...		

Исходные данные. Имущество ООО «Туроператор «Турист-трэвел», которое занимается продажей туристических путевок, представлено следующим образом:

- исключительное право на программу обработки данных 60 000 руб.
- задолженность перед менеджерами по депонированной заработной плате, не полученной в прошлом месяце 20 000 руб.
- задолженность перед сотрудником по возмещению вреда здоровью, согласно нормам ГК РФ 35 000 руб.
- задолженность перед ООО «Арендная система» за аренду помещений 120 000 руб.
- займ от ООО «Финансовые решения» сроком на 6 месяцев под 21 % годовых 250 000 руб.
- облигации ПАО «Татнефть» со сроком обращения 18 месяцев 40 000 руб.
- задолженность перед «Энергосбытом» за потребленную электроэнергию 35 000 руб.
- задолженность транспортной компании за доставку путевок 15 000 руб.
- аванс менеджеру фирмы на командировочные расходы 12 000 руб.
- кредит сроком на 6 месяцев на текущие нужды 95 000 руб.
- деловая репутация 65 000 руб.
- начисленная, но не перечисленная заработная плата 70 000 руб.
- задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал 35 000 руб.
- кредит сроком на 15 месяцев 650 000 руб.
- дивиденды, начисленные учредителям по итогам работы за год 45 000 руб.
- займ, выданный сотруднику, сроком на 4 месяца под 10 % годовых 100 000 руб.
- задолженность перед «Водоканалом» за потребленную воду 12 000 руб.
- переплата по налогу на имущество 10 000 руб.
- займ, выданный менеджеру на приобретение квартиры 250 000 руб.
- стоимость дооценки здания фабрики, образовавшаяся после переоценки 21 000 руб.

- кредит на 5 лет на строительство офисного здания 900 000 руб.
- облигации ПАО «КАМАЗ» сроком погашения 12.06.2022 года 55 000 руб.
- задолженность перед директором по перерасходу по авансовому отчету о командировке 6 000 руб.
- задолженность перед ПФ РФ по страховым взносам с зарплаты работников 14 000 руб.
- незавершенное строительство офисного здания 800 000 руб.
- денежные средства на валютном счета в банке 1000\$ (курс Банка России на 1 октября 201х года 65 рублей)
- займ, выданный ООО «Столица» на 6 месяцев под 20% годовых 100 000 руб.
- задолженность по алиментам перед женой работника Сафина Э.Р. 12 000 руб.
- сайт турфирмы в сети интернет, по которому исключительные права принадлежат ООО «Туроператор «Турист-тревел» 30 000 руб.
- перерасход главного бухгалтера по авансовому отчету 5 000 руб.
- займ, выданный предприятию «Альфа», на 3 месяца под 18 % годовых 210 000 руб.
- уставный капитал 732 000 руб.
- резервный капитал 150 000 руб.
- нераспределенная прибыль 1 000 000 руб.
- исключительные права на компьютерную программу 45 000 руб.
- амортизация нематериальных активов 5 000 руб.
- торговая марка 115 000 руб.
- здание офиса 900 000 руб.
- амортизация основных средств 250 000 руб.
- компьютеры 450 000 руб.
- акции ООО «Лукойл» 45 000 руб.
- авиабилеты на продажу 600 000 руб.
- путевки на продажу 950 000 руб.
- канцтовары 20 000 руб.
- займ, полученный от учредителя, на 2 года под 15% годовых 200 000 руб.
- дебиторская задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал 50 000 руб.
- задолженность фирмы перед бюджетом по налогам 12 000 руб.
- денежные средства на расчетном счете в банке 100 000 руб.
- наличные деньги в кассе 35 000 руб.
- авансы, полученные от покупателей 430 000 руб.

## Задание 12

Сгруппируйте имущество туристической организации по видам (составу) и источникам формирования в следующей таблице:

Активы		Капитал и обязательства	
Наименование объекта учета	Сумма	Наименование объекта учета	Сумма
<i>Внеоборотные активы</i>	-	<i>Капитал и резервы</i>	-
Нематериальные активы		Уставный капитал	
Амортизация нематериальных активов		Собственные акции, выкупленные у акционеров	
Результаты исследований и разработок		Добавочный капитал	
Основные средства		Резервный капитал	
Амортизация основных средств		Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	
Доходные вложения в материальные ценности			
Финансовые вложения			
- инвестиции в дочерние и зависимые общества		ИТОГО	
- инвестиции в другие организации		<i>Долгосрочные обязательства</i>	
- предоставленные займы		Заемные средства:	
- прочие финансовые вложения		- долгосрочные кредиты	
Прочие внеоборотные активы		- долгосрочные займы	
ИТОГО		Оценочные обязательства	
<i>Оборотные активы</i>	-	Прочие обязательства	
Запасы:		ИТОГО	
- Сырье и материалы:			-
- сырье			
- материалы			
- покупные полуфабрикаты		<i>Краткосрочные обязательства</i>	
- топливо		Заемные средства:	
- запасные части		- краткосрочные кредиты	
- тара		- краткосрочные займы	
- хозяйственный инвентарь		Кредиторская задолженность:	
- незавершенное производство		- поставщики и подрядчики	
- полуфабрикаты собственного производства		- векселя к уплате	
- готовая продукция		- задолженность перед персоналом организации	
- товары		- задолженность перед бюджетом и государственными внебюджетными фондами	
Дебиторская задолженность:		- задолженность участникам (учредителями) по выплате доходов	
- покупатели и заказчики		- авансы полученные	
- векселя к получению		- прочие кредиторы	
- задолженность участников (учредителей) по вкладам в уставный капитал		Доходы будущих периодов	



- авансы выданные		Оценочные обязательства	
- подотчетные лица		Прочие обязательства	
- прочие дебиторы		ИТОГО	
Финансовые вложения:			
- предоставленные займы			
- прочие финансовые вложения			
Денежные средства и денежные эквиваленты:			
- касса			
- расчетные счета			
- валютные счета			
- прочие денежные средства			
Прочие оборотные активы			
ИТОГО			
ВСЕГО		ВСЕГО	

Исходные данные. См. задание 11.

*Рекомендуемая литература*

1. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011г. № 402-ФЗ.
2. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России (одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учету при Минфине РФ, Президентским советом ИПБ РФ 29.12.1997).
3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
4. Куликова Л.И. Финансовый учет: учеб. пособие / Л.И. Куликова – М.: Изд-во «Бухгалтерский учет», 2012. – 800 с. – Глава 1.
5. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров/ под ред. Ю.А.Бабаева. – Москва: Проспект, 2013 – стр. 43-67

**Тема 3. Концептуальные особенности балансового обобщения информации**

*Вопросы для обсуждения*

1. Назначение и структура бухгалтерского баланса.
2. Балансовое уравнение.
3. Роль и назначение бухгалтерского баланса.
4. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс

*Контрольные вопросы*

1. Что такое бухгалтерский баланс?

2. Назовите разделы бухгалтерского баланса?
3. Какие статьи относятся к 1 разделу бухгалтерского баланса?
4. Какие статьи относятся ко 2 разделу бухгалтерского баланса?
5. Какие статьи относятся к 3 разделу бухгалтерского баланса?
6. Какие статьи относятся к 4 разделу бухгалтерского баланса?
7. Какие статьи относятся к 5 разделу бухгалтерского баланса?
8. Какие требования нужно учитывать при составлении бухгалтерского баланса?
9. Назовите балансовое уравнение? В чем его экономический смысл?
10. Назовите виды бухгалтерского баланса?
11. Назовите типы хозяйственных операций? Приведите примеры.
12. Как типы хозяйственных операций влияют на бухгалтерский баланс?

### *Практические задания*

#### **Задание 1**

Определить тип изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций:

#### Хозяйственные операции

№	Тип	Содержание операции
1		Приобретены туристические путевки для перепродажи
2		Получен на р/с долгосрочный кредит банка
3		На расчетный счет поступил платеж от покупателя
4		Начислены дивиденды акционерам
5		Выплачены дивиденды акционерам с расчетного счета
6		Перечислен налог на прибыль
7		Списана себестоимость проданных путевок
8		Выдана заработная плата
9		Погашен краткосрочный займ
10		Приобретены ценные бумаги
11		Выдано подотчет директору на хозяйственные расходы
12		Получен аванс от покупателя
13		Оплачены счета поставщиков коммунальных услуг
14		Сдана на расчетный счет наличная денежная выручка
15		Образован резервный капитал
16		Погашен краткосрочный кредит банка
17		Выдано в возмещение перерасхода по авансовому отчету
18		Перечислен в бюджет налог на имущество
19		Возвращен в кассу остаток подотчетной суммы
20		Выпущена из производства готовая продукция
21		Перечислен аванс поставщикам авиабилетов

22		Поступил платеж от покупателя за проданные путевки
23		Выданы подотчет денежные средства
24		Получено с расчетного счета в кассу на выплату з/п
25		Удержан НДФЛ

### Задание 2

Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200 000 рублей. Как изменится валюта баланса через месяц под влиянием следующих хозяйственных операций:

#### Хозяйственные операции

№	Содержание операции	Сумма (руб.)
1	Получено в кассу на выплату премии	50 000
2	Получена на расчетный счет ссуда банка	500 000
3	Оплачены счета поставщиков	30 000
4	Выдан аванс подотчетному лицу	5 000
5	Списана себестоимость проданных путевок	40 000
6	Сдана на расчетный счет наличная выручка	20 000
7	Выдана заработная плата персоналу	80 000
8	Перечислен в бюджет налог на прибыль	30 000
9	Оплачены из кассы счета поставщиков	50 000
10	Поступил на расчетный счет платеж от покупателя	100 000
11	Начислены дивиденды акционерам	70 000
12	Перечислен в бюджет штраф по результатам налоговой проверки	40 000
13	Возвращен в кассу остаток подотчетной суммы	10 000
14	Приняты к учету авиабилеты для перепродажи	70 000
15	Частично погашена ссуда банка	100 000

### Задание 3

Составить баланс организации в упрощенной форме после каждой хозяйственной операции. Определить тип изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

Баланс ООО «Туроператор «Турист-трэвел» на 1 октября 202х года

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Баланс		Баланс	

1. ООО «Туроператор «Турист-трэвел» зарегистрировано 1 октября 202х года. Учредители ООО «Туроператор «Турист-трэвел» – четыре физических лица. Уставный капитал 100 000 рублей.
2. Учредители 10 октября 202х года внесли на расчетный счет денежные средства в сумме 80 000 рублей в качестве вкладов в уставный капитал.

3. 15 октября 202х года получен долгосрочный кредит на приобретение основных средств на сумму 70 000 рублей.
4. 18 октября 202х года поступило от поставщика компьютерная техника на сумму 70 000 рублей.
5. 20 октября 202х года компьютеры введены в эксплуатацию.
6. 22 октября 202х года с расчетного счета полностью оплачен счет поставщика за приобретенные компьютеры.
7. 25 октября 202х года оформлены туристические путевки для перепродажи от поставщика на сумму 80 000 рублей.
8. 26 октября 202х года с расчетного счета оплачен счет поставщика путевок в размере 80 000 рублей.
9. 27 октября 202х года перепроданы путевки за 180 000 рублей
10. 28 октября 202х получены денежные средства от покупателя путевок в сумме 180 000 руб.
10. 31 октября 202х года выявлен финансовый результат от продажи.

#### Задание 4

Составить баланс организации ООО «Туроператор «Турист-трэвел» на 1 октября 202х года в рублях по учебной форме. Исходные данные задачи 1 из темы 2.

Баланс на 1 октября 202х года

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
1. Внеоборотные активы		3. Капитал	
Нематериальные активы		Уставный капитал	
Основные средства		Добавочный капитал	
Финансовые вложения		Резервный капитал	
		Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	
Итого:		Итого:	
2.оборотные активы		4. Долгосрочные обязательства	
Запасы		Займы и кредиты	
		Итого	
		5. Краткосрочные обязательства	
		Займы и кредиты	
Дебиторская задолженность		Кредиторская задолженность	
Денежные средства			
Итого		Итого	
Баланс		Баланс	

*Задания для самостоятельной работы*

**Задание 5**

Составить баланс организации ООО «Туроператор «Турист-трэвел» на 1 октября 202х года в рублях по учебной форме. Исходные данные задачи 3 из темы 2.

Баланс на 1 октября 202х года

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
1. Внеоборотные активы		3. Капитал	
Нематериальные активы		Уставный капитал	
Основные средства		Добавочный капитал	
Финансовые вложения		Резервный капитал	
		Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	
Итого:		Итого:	
2. Оборотные активы		4. Долгосрочные обязательства	
Запасы		Займы и кредиты	
		Итого	
		5. Краткосрочные обязательства	
		Займы и кредиты	
Дебиторская задолженность		Кредиторская задолженность	
Денежные средства			
Итого		Итого	
Баланс		Баланс	

**Задание 6**

Составить четыре вида баланса (по горизонтальной форме, по вертикальной форме, баланс-брутто, баланс-нетто) организации ООО «Туроператор «Турист-трэвел» на 1 октября 202х года в рублях по учебной форме. Исходные данные задачи 11 из темы 2.

Баланс по горизонтальной форме на 1 октября 202х года

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
1. Внеоборотные активы		3. Капитал	

Итого:		Итого:	
2. Оборотные активы		4. Долгосрочные обязательства	
		Итого	
		5. Краткосрочные обязательства	
Итого		Итого	
Баланс		Баланс	

**Баланс по вертикальной форме на 1 октября 202х года**

Актив	Сумма
1. Внеоборотные активы	
Итого:	
2. Оборотные активы	
Итого	
Пассив	
3. Долгосрочные обязательства	
Итого:	
4. Краткосрочные обязательства	
Итого	
5. Капитал	
Итого	
Баланс	

**Баланс-брутто на 1 октября 202х года**

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
1. Внеоборотные активы		3. Капитал	
Итого:		Итого:	
2. Оборотные активы		4. Долгосрочные обязательства	
		Итого	
		5. Краткосрочные обязательства	

Итого		Итого	
Баланс		Баланс	

**Баланс-нетто на 1 октября 202х года**

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
1. Внеоборотные активы		3. Капитал	
Итого:		Итого:	
2. Оборотные активы		4. Долгосрочные обязательства	
		Итого	
		5. Краткосрочные обязательства	
Итого		Итого	
Баланс		Баланс	

**Задание 7**

Выберите правильный вариант ответа:

1. Актив включает разделы:

- капитал
- оборотные активы
- долгосрочные обязательства

2. Пассив включает разделы:

- капитал
- оборотные активы
- внеоборотные активы

3. Раздел баланса «капитал» включает статьи:

- уставный капитал
- запасы
- основные средства

4. Раздел баланса «внеоборотные активы» включает статьи:

- основные средства
- запасы
- уставный капитал

5. Раздел баланса «оборотные активы» включает статьи:

- основные средства
- запасы

- уставный капитал

6. Раздел баланса «долгосрочные обязательства» включает статьи:

- заемные средства

- запасы

- уставный капитал

7. Раздел баланса «краткосрочные обязательства» включает статьи:

- запасы

- уставный капитал

- кредиторская задолженность

8. Балансовое уравнение:

- сумма итогов капитала равна сумме итогов оборотных активов

- сумма итогов внеоборотных активов равна сумме итогов оборотных активов

- сумма итогов актива равна сумме итогов пассива

9. Определите тип хозяйственной операции «получены наличные в кассу»

- 1 тип

- 2 тип

- 3 тип

- 4 тип

10. Определите тип хозяйственной операции «зарегистрирован уставный капитал»

- 1 тип

- 2 тип

- 3 тип

- 4 тип

11. Определите тип хозяйственной операции «приобретены материалы»

- 1 тип

- 2 тип

- 3 тип

- 4 тип

12. Определите тип хозяйственной операции «начислена зарплата»

- 1 тип

- 2 тип

- 3 тип

- 4 тип

13. Определите тип хозяйственной операции «выданы деньги подотчет»

- 1 тип

- 2 тип



- 3 тип
- 4 тип
- 14. Определите тип хозяйственной операции «получен кредит»
  - 1 тип
  - 2 тип
  - 3 тип
  - 4 тип
- 15. Определите тип хозяйственной операции «выплачен кредит банка»
  - 1 тип
  - 2 тип
  - 3 тип
  - 4 тип

*Рекомендуемая литература*

1. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено Приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г.
2. Приказ Минфина РФ от 02.07.2012 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организации».
3. Куликова Л.И. Финансовый учет: учеб. пособие / Л.И. Куликова – М.: Изд-во «Бухгалтерский учет», 2012. – 800 с. – Глава 1.
4. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров/ под ред. Ю.А.Бабаева. – Москва: Проспект, 2013 – стр. 43-67

**Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись (3 занятия)**

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие и структура счета бухгалтерского учета.
2. Виды счетов бухгалтерского учета по отношению к бухгалтерскому балансу.
3. Содержание метода двойной записи. Бухгалтерские проводки.
4. Классификация счетов бухгалтерского учета.

*Контрольные вопросы*

1. Понятие бухгалтерского счета.
2. Графическая структура бухгалтерского счета.
3. Основные элементы бухгалтерского счета.

4. Виды бухгалтерских счетов.
5. Активные счета бухгалтерского учета, приведите примеры.
6. Пассивные счета бухгалтерского учета, приведите примеры.
7. Активно-пассивные счета бухгалтерского учета, примеры.
8. Правила записи на активных счетах.
9. Правила записи на пассивных счетах.
10. Расчет сальдо конечного для активных счетов.
11. Расчет сальдо конечного для пассивных счетов.
12. Этапы ведения бухгалтерского счета в течение месяца.
13. Открытие бухгалтерского счета?
14. Закрытие бухгалтерского счета?
15. Корреспонденция счетов?
16. Что такое бухгалтерская проводка?
17. Правила составления бухгалтерских проводок.
18. Сущность двойной записи.

*Практические задания для 1 занятия*

**Задание 1**

Классифицируйте бухгалтерские счета 01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 10, 14, 15, 16, 20, 23, 25, 26, 28, 41, 42, 43, 44, 45, 50, 51, 52, 55, 57, 59, 60, 62, 63, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 76, 80, 81, 82, 83, 84, 86, 90, 91, 99 в следующей таблице.

Вид счета	Номера счетов	Названия счетов
Счета для учета имущества в сфере производства		
Счета для учета имущества в сфере обращения		
Счета для учета собственных источников		
Счета для учета заемных источников		
Счета для учета процесса заготовления		
Счета для учета процесса производства		
Счета для учета процесса продажи		
Счета для учета финансовых результатов		
Инвентарные (материальные) счета		
Фондовые счета		
Счета учета расчетов		
Регулирующие счета		
Активные счета		
Пассивные счета		
Активно-пассивные счета		
Распределительные счета		

Калькуляционные счета		
Сопоставляющие счета		

## Задание 2

Определить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета по приведенным хозяйственным операциям:

### Хозяйственные операции

	Содержание операции	Дебет	Кредит
1	Оприходованы путевки для перепродажи		
2	Перечислены проценты по краткосрочному кредиту		
3	С расчетного счета перечислен НДС		
4	Перечислено подотчетному лицу на пластиковую карту в возмещение перерасхода по авансовому отчету		
5	Сформирован резервный капитал		
6	Возвращен в кассу остаток неиспользованной подотчетной суммы		
7	Получены материальные ценности от поставщика		
8	Получен краткосрочный кредит		
9	Получены денежные средства от покупателя		
10	Остаток наличных денежных средств сдан в банк		
11	Часть прибыли распределена между участниками общества		
12	Погашена задолженность по страховым взносам		
13	Списана себестоимость проданных билетов		
14	Погашена задолженность по заработной плате		
15	Перечислен долгосрочный займ акционерному обществу «Пегас тур» под 15 % годовых		
16	Покупателем внесена предоплата по договору о покупке тура		
17	Погашена задолженность по долгосрочному займу		
18	Получены денежные средства главным бухгалтером на командировочные расходы		
19	Погашена задолженность перед арендодателем		
20	Погашена с расчетного счета задолженность перед акционерами по выплате дивидендов		
21	Поступила предварительная оплата от покупателя		
22	Перечислены денежные средства в счет погашения задолженности перед поставщиком		
23	Оприходованы на склад канцтовары		
24	Получено из банка по чеку на выплату отпускных		
25	Выданы наличные директору на командировку		

## Задание 3

Определить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета по приведенным хозяйственным операциям:

**Хозяйственные операции**

№	Содержание операции	Дебет	Кредит
1	Учрежден уставный капитал организации		
2	В качестве вклада в уставный капитал учредители внесли наличными денежные средства		
3	Получен краткосрочный кредит на 2 года под 10% годовых с выплатой процентов в конце каждого месяца		
4	Начислена заработная плата директора		
5	Начислена заработная плата менеджеров		
6	Начислены страховые взносы на заработную плату директора		
7	Начислены страховые взносы на заработную плату менеджеров		
8	Удержан НДФЛ с заработной платы директора		
9	Удержан НДФЛ с заработной платы менеджеров		
10	Уплачен в бюджет НДФЛ, удержанный с заработной платы директора		
11	Уплачен в бюджет НДФЛ, удержанный с заработной платы менеджеров		
12	Уплачены в бюджет страховые взносы, начисленные на заработную плату директора		
13	Уплачены в бюджет страховые взносы, начисленные на заработную плату менеджеров		
14	Получено наличными на выплату заработной платы персоналу		
15	Получено наличными на выдачу подотчет директору на командировку в г. Москва		
16	Выплачена заработная плата директору		
17	Выплачена заработная плата менеджерам		
18	Выдано подотчет директору на командировку		
19	Принят авансовый отчет директора по командировке		
20	Списана себестоимость проданного тура		
21	Начислены проценты за пользование кредитом в конце 1-го месяца		
22	Начислен налог на прибыль		

**Задание 4**

По приведенным корреспонденциям счетов сформулировать содержание хозяйственных операций:

- |              |               |               |               |
|--------------|---------------|---------------|---------------|
| 1) Д 20 К 10 | 9) Д 67 К 51  | 17) Д 70 К 68 | 25) Д 71 К 51 |
| 2) Д 50 К 51 | 10) Д 50 К 62 | 18) Д 71 К 50 | 26) Д 51 К 67 |

3) Д 10 К 60	11) Д 41 К 60	19) Д 84 К 75	27) Д 43 К 20
4) Д 70 К 50	12) Д 69 К 51	20) Д 70 К 51	28) Д 62 К 51
5) Д 51 К 66	13) Д 01 К 08	21) Д 70 К 71	29) Д 08 К 60
6) Д 50 К 71	14) Д 75 К 80	22) Д 68 К 51	30) Д 04 К 08
7) Д 66 К 51	15) Д 60 К 51	23) Д 10 К 75	31) Д 10 К 71
8) Д 84 К 82	16) Д 51 К 62	24) Д 70 К 02	32) Д 68 К 70

*Практические задания для 2 занятия*

**Задание 5**

Составить по каждой хозяйственной операции бухгалтерскую проводку и записать в Журнал регистрации хозяйственных операций. Открыть в Главной книге счета, соответствующие экономическому содержанию хозяйственных операций. Записать хозяйственные операции на счетах Главной книги (произвести разноску). Подсчитать по каждому счету обороты за месяц и сальдо конечное (закрыть счета Главной книги).

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Туроператор «Турист-трелвел» за октябрь 202х года

Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
02.10	Зарегистрирован уставный капитал			100 000
05.10	От учредителя в оплату уставного капитала внесены денежные средства на расчетный счет			60 000
06.10	От учредителя в оплату уставного капитала внесен ноутбук			40 000
	Ноутбук введен в эксплуатацию			40 000
09.10	Получен долгосрочный кредит банка для хозяйственных нужд			900 000
10.10	Приобретены авиабилеты для перепродажи			250 000
11.10	Приобретены туристические путевки для перепродажи			200 000
12.10	Арендовано помещение под офис			10 000
13.10	Оплачено за аренду офисного помещения			10 000
	Принят счет к оплате за коммунальные услуги			6 000
16.10	Оплачены коммунальные услуги			6 000
	Получены с расчетного счета наличные для выдачи подотчет			5 000
17.10	Выдан аванс главному бухгалтеру на командировку			5 000
25.10	Главным бухгалтером возвращен неиспользованный ввиду болезни аванс на командировку			5 000
29.10	Начислена заработная плата менеджерам по			60 000

	продаже туров			
29.10	Начислены страховые взносы с зарплаты менеджеров (30% от суммы начисленной зарплаты)			?
29.10	Удержан НДФЛ из зарплаты менеджеров			9 000
	Перечислена зарплата за сентябрь на зарплатные пластиковые банковские карты			51 000
	Погашена с расчетного счета задолженность перед бюджетом по НДФЛ			9 000
	Погашена с расчетного счета задолженность по страховым взносам			?
30.10	Приобретены канцтовары			4 000
	Оплачено с расчетного счета поставщику канцтоваров			4 000

**Главная книга за октябрь 202х года**

Номер счета (Если счет активный)	
Дебет	Кредит
Сальдо на начало	
Дебетовый оборот	Кредитовый оборот
Сальдо на конец	

Номер счета (Если счет пассивный)	
Дебет	Кредит
	Сальдо на начало
Дебетовый оборот	Кредитовый оборот
	Сальдо на конец

**Задание 6**

Составить по каждой хозяйственной операции бухгалтерскую проводку и записать в Журнал регистрации хозяйственных операций. Открыть в Главной книге счета, соответствующие экономическому содержанию хозяйственных операций. Записать хозяйственные операции на счетах Главной книги (произвести разноску). Подсчитать по каждому счету обороты за месяц и сальдо ко-

нечное (закрыть счета Главной книги). Остатки на начало ноября 202х года равны остаткам на конец октября 202х года из задачи 4 этой темы.

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Туроператор «Турист-трелвел» за октябрь 202х года

Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1.11	Получен аванс от покупателя туристического тура			100 000
9.11	С расчетного счета частично погашен банковский кредит			60 000
	Начислены проценты по кредиту банка			40 000
	Перечислены проценты по банковскому кредиту			40 000
10.11	Отражена выручка от продажи туристического тура			900 000
	Списана себестоимость проданного тура			250 000
	Списана себестоимость авиабилетов			200 000
13.11	Начислена арендная плата за помещение под офис			10 000
	Оплачено за аренду офисного помещения			10 000
16.11	Принят счет к оплате за коммунальные услуги			6 000
	Оплачены коммунальные услуги			6 000
20.11	Получены с расчетного счета наличные для выдачи подотчет			5 000
21.11	Выдан аванс директору на командировку			5 000
23.11	Утвержден авансовый отчет директора по командировке			4 000
24.11	Остаток аванса по командировке возвращен директором в кассу			1 000
25.11	Оприходована на склад компьютерная и офисная техника			200 000
	Компьютерная и офисная техника введены в эксплуатацию			200 000
	Оплачено поставщику за компьютерную и офисную технику			200 000
30.11	Начислена заработная плата менеджерам по продаже туров			70 000
	Начислены страховые взносы с зарплаты менеджеров (30% от суммы начисленной зарплаты)			?
	Удержан НДФЛ из зарплаты менеджеров			10 000
	Перечислена зарплата за сентябрь на зарплатные пластиковые банковские карты			60 000
	Погашена с расчетного счета задолженность перед бюджетом по НДФЛ			10 000

	Погашена с расчетного счета задолженность по страховым взносам				?
--	--	--	--	--	---

Главная книга за ноябрь 202х года

Номер счета (Если счет активный)	
Дебет	Кредит
Сальдо на начало	
Дебетовый оборот	Кредитовый оборот
Сальдо на конец	

Номер счета (Если счет пассивный)	
Дебет	Кредит
	Сальдо на начало
Дебетовый оборот	Кредитовый оборот
	Сальдо на конец

*Практические задания для 3 занятия*

**Задание 7**

Составить по каждой хозяйственной операции бухгалтерскую проводку и записать в Журнал регистрации хозяйственных операций. Заполнить оборотно-сальдовую ведомость.

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Туроператор «Турист-тревел»

Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Тип	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1		Объявлен уставный капитал			50 000
2		Внесены на расчетный счет денежные средства в оплату уставного капитала			30 000
3		Получен долгосрочный кредит банка			75 000
4		Получено в кассу на хозяйственные расходы			5 000
5		Поступили авиабилеты для перепродажи			60 000



**Оборотно-сальдовая ведомость по счетам синтетического учета**

Счет	Сальдо на начало		Обороты		Сальдо на конец	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Итого						

**Задание 8**

**Журнал регистрации хозяйственных операций**

№	Тип	Содержание хозяйственной операции	Д	К	Сумма, рублей
1		Отражена выручка от перепродажи билетов			95 000
2		Списана себестоимость проданных билетов			45 000
3		Поступил денежные средства от покупателей			95 000
4		Получено с расчетного счета в кассу			6 000
5		Выдано подотчет на хозяйственные расходы			4 000

**Оборотно-сальдовая ведомость по счетам синтетического учета**

Счет	Сальдо на начало		Обороты		Сальдо на конец	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
41	60 000					
50	5 000					
51	100 000					
80		50 000				
84		115 000				
Итого	165 000	165 000				

*Задания для самостоятельной работы*

**Задание 9**

Составить по каждой хозяйственной операции бухгалтерскую проводку и записать в Журнал регистрации хозяйственных операций. Открыть в Главной книге счета, соответствующие экономическому содержанию хозяйственных операций. Записать хозяйственные операции на счетах Главной книги (произвести разноску). Подсчитать по каждому счету обороты за месяц и сальдо ко-

нечное (закрыть счета Главной книги). Составить оборотно-сальдовую ведомость.

### Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Тип	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1		Зарегистрирован уставный капитал			800 000
2		От учредителя в оплату уставного капитала внесены денежные средства на расчетный счет			50 000
3		От учредителя в оплату уставного капитала получены туристические путевки для перепродажи			450 000
4		От учредителя в оплату уставного капитала получен автомобиль			300 000
5		Автомобиль введен в эксплуатацию			300 000
6		Начислена амортизация служебного автомобиля			10 000
7		Получен долгосрочный кредит банка для хозяйственных нужд			900 000
8		Утверждены авансовые отчеты подотчетных лиц			10 000
9		Получено в кассу с расчетного счета			45 000
10		Выдано подотчетным лицам в возмещение перерасхода по авансовым отчетам			10 000
11		Начислена заработная плата сотрудникам			200 000
12		Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц			26 000
13		Начислены страховые взносы с заработной платы сотрудников 30% от зарплаты			60 000
14		Перечислен аванс поставщику канцтоваров			12 000
15		Выявлена недостача денежных средств в кассе			5 000
16		Сумма недостачи возложена на кассира			5 000
17		Кассир внес сумму недостачи в кассу			5 000
18		Поступил на расчетный счет платеж от покупателя			600 000
19		Выдано в подотчет управленческому персоналу на командировки			70 000
20		Утверждены авансовые отчеты о служебных командировках управленческого персонала			55 000
21		Остаток неиспользованных авансов на служебные командировки возвращен в кассу			15 000
22		Сформирован резервный капитал согласно учредительным документам			5 000
23		На расчетный счет поступил безвозмездный спонсорский взнос			100 000

Главная книга за ноябрь 202х года

Номер счета (Если счет активный)	
Дебет	Кредит
Сальдо на начало	
Дебетовый оборот	Кредитовый оборот
Сальдо на конец	

Номер счета (Если счет пассивный)	
Дебет	Кредит
	Сальдо на начало
Дебетовый оборот	Кредитовый оборот
	Сальдо на конец

Оборотно-сальдовая ведомость по счетам синтетического учета

Счет	Сальдо на начало		Обороты		Сальдо на конец	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Итого						

**Задание 10**

Выберите правильный ответ:

1. Активные счета – это счета, на которых:

- отражается движение имущества организации
- движение источников имущества и обязательств организации.
- финансовые результаты, расчеты между отдельными предприятиями и лицами.

2. Пассивные счета – это счета, на которых:

- отражается движение имущества организации
- движение источников имущества и обязательств организации.

- финансовые результаты, расчеты между отдельными предприятиями и лицами.

3. Активно-пассивные счета – это счета, на которых:

- отражается движение имущества организации
- движение источников имущества и обязательств организации.
- финансовые результаты, расчеты между отдельными предприятиями и лицами.

4. Двойная запись – это

- отражение на счетах бухгалтерского учета одной суммы дважды: в дебет одного счета и в кредит другого, корреспондирующего с ним, счета.
- взаимосвязь между счетами, которая возникает при методе двойной записи.
- оформление корреспонденции счетов.

5. Корреспонденция счетов – это

- отражение на счетах бухгалтерского учета одной суммы дважды: в дебет одного счета и в кредит другого, корреспондирующего с ним, счета.
- взаимосвязь между счетами, которая возникает при методе двойной записи.
- оформление корреспонденции счетов.

6. Бухгалтерская проводка – это

- отражение на счетах бухгалтерского учета одной суммы дважды: в дебет одного счета и в кредит другого, корреспондирующего с ним, счета.
- взаимосвязь между счетами, которая возникает при методе двойной записи.
- оформление корреспонденции счетов.

7. Простая проводка заключается в том, что факт хозяйственной жизни записывается:

- по дебету только одного и кредиту только одного счета в одинаковой сумме.
- по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета либо по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов.

8. Сложная проводка заключается в том, что факт хозяйственной жизни записывается:

- по дебету только одного и кредиту только одного счета в одинаковой сумме.
- по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета либо по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов.

9. Синтетические счета – это

- счета, предназначены для обобщенного учета объектов и ведутся только в денежном выражении.
- счета, на которых учитывается имущество, имеют конкретную материальную форму и ведутся не только в денежных измерителях, но и натуральных

10. Аналитические счета – это

- счета, предназначены для обобщенного учета объектов и ведутся только в денежном выражении.

- счета, на которых учитывается имущество, имеют конкретную материальную форму и ведутся не только в денежных измерителях, но и натуральных

11. Основные средства – это счет:

- 10

- 01

- 04

12. Нематериальные активы – это счет:

- 10

- 01

- 04

13. Материалы – это счет:

- 10

- 01

- 04

14. Основное производство – это счет:

- 20

- 01

- 04

15. Уставный капитал – это счет:

- 80

- 01

- 04

#### *Рекомендуемая литература*

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации: Приказ Минфина РФ от 31.10. 2000 г.
2. Куликова Л.И. Финансовый учет: учеб. пособие / Л.И. Куликова – М.: Изд-во «Бухгалтерский учет», 2012. – 800 с. – Глава 1.
3. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров/ под ред. Ю.А.Бабаева. – Москва: Проспект, 2013 – стр. 43-67

## **Тема 5. Особенности организации бухгалтерского учета в туристской индустрии**

### *Вопросы для обсуждения*

1. Правовые основы туристской деятельности. Регистрация турфирмы.
2. Организация бухгалтерского учета.
3. Учетная политика организаций туристской индустрии
4. Первичные документы и их виды.
5. Системы налогообложения в организациях туристской индустрии

### *Контрольные вопросы*

1. Назовите нормативные документы Российской Федерации, регулирующие туристскую деятельность
2. Назовите этапы регистрации турфирмы
3. Дайте определение туроператорской деятельности
4. Дайте определение турагентской деятельности
5. Назовите организационные формы ведения бухгалтерского учета в турфирме
6. На чем основывается выбор той или иной организационной формы ведения бухгалтерского учета в турфирме?
7. Когда возможно изменение учетной политики турфирмы?
8. Что определяет учетная политика турфирмы?
9. Приведите примеры методологических правил учетной политики турфирмы.
10. Приведите примеры организационной части учетной политики турфирмы.
11. Назовите обязательные реквизиты первичного документа.
12. Приведите примеры первичных документов турфирмы.
13. Классифицируйте документы турфирмы.

### *Практические задания*

#### **Задание 1**

Составить по каждой хозяйственной операции бухгалтерскую проводку и записать в Журнал регистрации хозяйственных операций.

Открыть в Главной книге счета, соответствующие экономическому содержанию хозяйственных операций. Записать хозяйственные операции на счетах Главной книги (произвести разноску). Подсчитать по каждому счету обороты за месяц и сальдо конечное (закрыть счета Главной книги).

Составить оборотно-сальдовую ведомость.

Составить бухгалтерский баланс организации.

Составить по соответствующим хозяйственным операциям приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, авансовые отчеты, кассовую книгу.

Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1	Приобретены туристические путевки для перепродажи			250 000
2	Оплачено с расчетного счета за приобретенные туристические путевки			250 000
3	Получен аванс от покупателя			600 000
4	Покупателю переданы туристические путевки			250 000
5	Отражена выручка от продажи туристических путевок			600 000
6	Списана себестоимость туристических путевок			250 000
7	Начислена заработная плата менеджера по продажам			40 000
8	Начислены страховые взносы с зарплаты менеджера по продажам			12 000
9	Начислена зарплата управленческого персонала			100 000
10	Начислены страховые взносы с зарплаты управленческого персонала			30 000
11	Начислен НДС с зарплаты сотрудников			16 000
12	Списаны коммерческие расходы на счет продаж			65 000
13	Списаны управленческие расходы на счет продаж			45 000
14	С расчетного счета оплачены: - страховые взносы во внебюджетные фонды - НДС в бюджет			42 000 16 000
15	В кассу организации поступило 500 000 рублей на выплату заработной платы и хозяйственные нужды. Денежные средства были сняты с расчетного счета в банке по чеку № 123 от 19.11.202х года.			
16	20 ноября 202х года из кассы организации было выдано 20 000 рублей на командировочные расходы директору Петрову К.А. и 10 000 рублей на хозяйственные расходы бухгалтеру Алексееву В.Н.			
17	24 ноября 202х года директор Петров К.А. вернулся из командировки и представил следующие документы: ж/д билет Казань-Москва от 20.11.202х года на сумму 3 600 рублей; ж/д билет			

	Москва-Казань от 23.11.202х года на сумму 3 800 рублей; счет гостиницы за проживание с 21 по 23 ноября 202х года на сумму 16 500 рублей.			
18	25 ноября 202х года было выдано из кассы директору в возмещение перерасхода по командировке			???
19	26 ноября 202х года был утвержден авансовый отчет бухгалтера Алексеева В.Н. о приобретенных канцтоварах			7 000
20	27 ноября 202х года Алексей внес остаток аванса в кассу организации			???
21	В результате плановой инвентаризации были выявлены: - недостача основного средства в офисе организации (ноутбук) в размере 25 000 рублей. Амортизация на день проведения инвентаризации составила 15 000 рублей. Виновное лицо не установлено; - недостача денежных средств в кассе организации в сумме 1 000 рублей. Кассир согласен возместить недостачу и внести соответствующую сумму в кассу организации. - недостача основного средства (офисный планетарный сканер) на сумму 20 000 рублей (амортизация на день инвентаризации 15 000 рублей). Виновное лицо – секретарь, сумма недостачи удержана из его заработной платы; - излишек канцтоваров в офисе на сумму 1 500 рублей.			

#### Главная книга

Номер счета (Если счет активный)	
Дебет	Кредит
Сальдо на начало	
Дебетовый оборот	Кредитовый оборот
Сальдо на конец	

Номер счета (Если счет пассивный)	
Дебет	Кредит
	Сальдо на начало
Дебетовый оборот	Кредитовый оборот
	Сальдо на конец



**Оборотно-сальдовая ведомость по счетам синтетического учета**

Счет	Сальдо на начало		Обороты		Сальдо на конец	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	100 000					
02		60 000				
51	700 000					
80		500 000				
84		240 000				
<b>Итого</b>	<b>800 000</b>	<b>800 000</b>				

**Бухгалтерский баланс**

Актив	Сумма начало	Сумма конец	Пассив	Сумма начало	Сумма конец
<b>1. Внеоборотные активы</b>			<b>3. Капитал</b>		
Основные средства	40 000		Уставный капитал	500 000	
			Нераспределенная прибыль	240 000	
<b>Итого:</b>	<b>40 000</b>		<b>Итого:</b>	<b>740 000</b>	
<b>2. Оборотные активы</b>			<b>4. Долгосрочные обязательства</b>		
Денежные средства	700 000				
			<b>Итого</b>	<b>0</b>	
			<b>5. Краткосрочные обязательства</b>		
<b>Итого</b>	<b>700 000</b>		<b>Итого</b>	<b>0</b>	
<b>Баланс</b>	<b>740 000</b>		<b>Баланс</b>	<b>740 000</b>	

*Задания для самостоятельной работы*

**Задание 2**

Составить по каждой хозяйственной операции бухгалтерскую проводку и записать в Журнал регистрации хозяйственных операций.

Открыть в Главной книге счета, соответствующие экономическому содержанию хозяйственных операций. Записать хозяйственные операции на счетах Главной книги (произвести разноску). Подсчитать по каждому счету обороты за месяц и сальдо конечное (закрыть счета Главной книги).

Составить оборотно-сальдовую ведомость.

Составить бухгалтерский баланс организации.

Составить по соответствующим хозяйственным операциям приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, авансовые отчеты, кассовую книгу.

Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
	Сформирован резервный капитал организации			50 000
	Начислены дивиденды учредителям			100 000
	Перечислены деньги на приобретение акций ООО «Лукойл»			70 000
	Акции ООО «Лукойл» признаны долгосрочным финансовым вложением			70 000
	Выдан займ сотруднику на приобретение квартиры на 2 года под 10% годовых			200 000
	Выдан займ ООО «Пегас тур» на 6 месяцев			300 000
	Получен кредит Сбербанка на хоз нужды			250 000
	Начислены проценты по кредиту банка			7 000
	Перечислены проценты по кредиту банка			7 000
	Начислена амортизация офисного здания			10 000
	Начислена амортизация компьютерной техники			3 000
	В результате пожара сгорел служебный автомобиль организации. Первоначальная стоимость 500 000 руб. Начисленная амортизация 300 000 руб.			
	Получено на расчетный счет страховое возмещение от страховой организации			200 000
	С расчетного счета оплачены: - налог на прибыль - налог на имущество - дивиденды учредителям - благотворительные взносы			12 000 6 000 100 000 25 000
	В кассу организации поступило 620 000 рублей на выплату заработной платы и хозяйственные нужды. Денежные средства были сняты с расчетного счета в банке по чеку № 16 от 12.12.202х года.			
	12 декабря 202х года из кассы организации было выдано 50 000 рублей на командировочные расходы директору Иванову И.И. и 20 000 рублей на хозяйственные расходы кассиру Петрову А.С.			
	16 декабря 202х года директор Иванов И.И. вернулся из командировки и представил следующие документы: - авиа билет Казань-Омск от 13.12.202х года на			

	сумму 8 000 рублей; - авиа билет Омск-Казань от 18.12.202х года на сумму 9 000 рублей; - счет гостиницы за проживание с 13 по 18 ноября 202х года на сумму 18 000 рублей.			
	17 декабря 202х года директор внес остаток аванса в кассу			???
	18 декабря 202х года был утвержден авансовый отчет кассира Петрова А.С. о приобретенных канцтоварах			23 000
	19 декабря 202х года Петрову А.С. был возмещен перерасход по авансовому отчету			???
	В результате плановой инвентаризации были выявлены: - недостача канцтоваров в офисе. Виновное лицо не установлено; - недостача денежных средств в кассе организации в сумме 5 000 рублей. Кассир согласен возместить недостачу и внести соответствующую сумму в кассу организации. - излишек бензина в гараже на сумму 15 000 рублей.			

#### Главная книга

Номер счета (Если счет активный)	
Дебет	Кредит
Сальдо на начало	
Дебетовый оборот	Кредитовый оборот
Сальдо на конец	

Номер счета (Если счет пассивный)	
Дебет	Кредит
	Сальдо на начало
Дебетовый оборот	Кредитовый оборот
	Сальдо на конец

**Оборотно-сальдовая ведомость по счетам синтетического учета**

Счет	Сальдо на начало		Обороты		Сальдо на конец	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	800 000					
02		500 000				
51	900 000					
80		500 000				
84		700 000				
<b>Итого</b>	<b>1 700 000</b>	<b>1 700 000</b>				

**Бухгалтерский баланс**

Актив	Сумма начало	Сумма конец	Пассив	Сумма начало	Сумма конец
<b>1. Внеоборотные активы</b>			<b>3. Капитал</b>		
Основные средства	300 000		Уставный капитал	500 000	
			Нераспределенная прибыль	700 000	
<b>Итого:</b>	<b>300 000</b>		<b>Итого:</b>	<b>1 200 000</b>	
<b>2. Оборотные активы</b>			<b>4. Долгосрочные обязательства</b>		
Денежные средства	900 000				
			<b>Итого</b>	<b>0</b>	
			<b>5. Краткосрочные обязательства</b>		
<b>Итого</b>	<b>900 000</b>		<b>Итого</b>	<b>0</b>	
<b>Баланс</b>	<b>1 200 000</b>		<b>Баланс</b>	<b>1 200 000</b>	

**Задание 3**

Выберите правильный ответ:

**1. Туроператорская деятельность**

— это деятельность по реализации, формированию и продвижению туристского продукта, которая осуществляется индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом.

– это деятельность по реализации и продвижению туристского продукта, которая осуществляется индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом

**2. Турагентская деятельность**

— это деятельность по реализации, формированию и продвижению туристского продукта, которая осуществляется индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом.

– это деятельность по реализации и продвижению туристского продукта, которая осуществляется индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом

3. Ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета организуются

- руководителем экономического субъекта
- главным бухгалтером

4. Совокупность способов ведения бухгалтерского учета, принятых на конкретном предприятии, называется

- учетной политикой
- бухгалтерским учетом
- бухгалтерией

5. Письменное свидетельство, удостоверяющее право на совершение хозяйственной операции и подтверждающее факт ее выполнения - это

- бухгалтерский документ
- учетная политика

6. При зональной форме документа

- каждый реквизит располагается в своей зоне, которая для данного документа является постоянной, что облегчает работу с ним для исполнителей.
- реквизиты располагаются по вертикали и по горизонтали, каждой группе реквизитов отводится несколько строк, которые образуют самостоятельную таблицу.
- реквизиты документа располагаются с левой стороны сверху вниз.

7. При табельной форме документа

- каждый реквизит располагается в своей зоне, которая для данного документа является постоянной, что облегчает работу с ним для исполнителей.
- реквизиты располагаются по вертикали и по горизонтали, каждой группе реквизитов отводится несколько строк, которые образуют самостоятельную таблицу.
- реквизиты документа располагаются с левой стороны сверху вниз.

8. При анкетной форме документа

- каждый реквизит располагается в своей зоне, которая для данного документа является постоянной, что облегчает работу с ним для исполнителей.

- реквизиты располагаются по вертикали и по горизонтали, каждой группе реквизитов отводится несколько строк, которые образуют самостоятельную таблицу.

- реквизиты документа располагаются с левой стороны сверху вниз.

#### 9. Внутренние документы

- составляются на данном предприятии.

- документы, составленные на других предприятиях и поступившие на данное предприятие.

#### 10. Внешние документы

- составляются на данном предприятии.

- документы, составленные на других предприятиях и поступившие на данное предприятие.

#### 11. Разовые документы

– документы, в которых отражается один или несколько фактов хозяйственной жизни, записываемых в документ одновременно в момент их совершения.

– документы, в которых фиксируются однородные систематически повторяющиеся факты хозяйственной жизни, которые совершаются в течение определенного времени

#### 12. Накопительные документы

– документы, в которых отражается один или несколько фактов хозяйственной жизни, записываемых в документ одновременно в момент их совершения.

– документы, в которых фиксируются однородные систематически повторяющиеся факты хозяйственной жизни, которые совершаются в течение определенного времени

#### 13. Приходный кассовый ордер – это

- внутренний документ

- внешний документ

#### 14. Расходный кассовый ордер – это

- первичный документ

- сводный документ

#### 15. Авансовый отчет – это

- внутренний документ

- внешний документ

#### *Рекомендуемая литература*

1. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено Приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г.
3. Приказ Минфина РФ от 02.07.2012 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организации».
4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации: Приказ Минфина РФ от 31.10. 2000 г.
5. Налоговый кодекс РФ
6. Федеральный закон «О туристической деятельности в РФ» от 24.11.1996 № 132-ФЗ
7. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и туризму от 4 декабря 1998 г. N 402 "Об утверждении Методических рекомендаций по планированию, учету и калькулированию себестоимости туристского продукта и формированию финансовых результатов у организаций, занимающихся туристской деятельностью".
8. Куликова Л.И. Финансовый учет: учеб. пособие / Л.И. Куликова – М.: Изд-во «Бухгалтерский учет», 2012. – 800 с. – Глава 1.
9. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров/ под ред. Ю.А.Бабаева. – Москва: Проспект, 2013 – стр. 43-67

**Раздел 2. Финансовый учет хозяйственных операций в организации  
туристской индустрии  
Тема 6. Учет финансового результата**

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие и классификация доходов и расходов организации.
2. Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).
3. Учет прочих доходов и расходов.
4. Учет чистой прибыли (чистого убытка) за отчетный год.

*Контрольные вопросы*

1. Нормативное регулирование формирования финансовых результатов в системе бухгалтерского финансового учета.
2. Понятие доходов и расходов организации.
3. Условия признания выручки от продаж.
4. Условия признания расходов по обычным видам деятельности.
5. Назначение счета 90 «Продажи».
6. Порядок ведения учета на счете 90 «Продажи»
7. Состав и порядок признания прочих доходов.
8. Состав и порядок признания прочих расходов.
9. Порядок ведения бухгалтерских записей на счете 91 «Прочие доходы и расходы».
10. Учет операций на счете 99 «Прибыли и убытки».
11. Учет операций на счете 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
12. Направления использования нераспределенной прибыли.
13. Источники покрытия непокрытого убытка.

*Практические задания*

**Задание 1**

Составьте бухгалтерские записи и рассчитайте сумму налога на добавленную стоимость по каждой хозяйственной операции.

Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1	Приобретены канцтовары на сумму 120 000 руб., в том числе НДС 20%			
2	Оплачено поставщику за канцтовары			



3	Приобретены запчасти для служебного автомобиля на сумму 150 000 руб., кроме того НДС 20%			
4	Оплачено поставщику запчастей			
5	Приобретено здание офиса за 480 000 руб., в том числе НДС 20%			
6	Оплачено продавцу здания офиса			
7	Приобретена офисная техника на сумму 300 000 руб., кроме того НДС 20%			
8	Оплачено поставщику офисной техники			
9	Начислена арендная плата к уплате 6 000 руб., в том числе НДС 1 000 руб.			
10	Перечислено арендодателю			
11	Выручка от продажи туров 120 000 руб., в том числе НДС 20%			
12	Получена выручка от покупателя тура			
14	Выручка от продажи неиспользуемого ноутбука 30 000 руб., кроме того НДС 20%			
15	Получена выручка на расчетный счет от покупателя ноутбука			
16	Начислена арендная плата к получению 12 000 руб., в том числе НДС 20% (сдача в аренду является предметом деятельности организации).			
17	Получена арендная плата			
18	НДС принят к вычету			

## Задание 2

Составьте бухгалтерские записи и проведите классификацию доходов организации (доходы от обычных видов деятельности; прочие доходы; поступления, не признаваемые доходами).

### Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Вид дохода	Сумма признаваемого дохода
1	Выручка от продажи тура 120 000 руб., в том числе НДС 20 000 руб.					
2	Поступление в порядке предварительной оплаты тура 18 000 руб., в том числе НДС 3 000 руб.					
3	Поступление в погашение ранее предоставленного займа работнику организации			10 000		

4	Начислена арендная плата к получению 6 000 руб., в том числе НДС 1 000 руб. (сдача в аренду является предметом деятельности организации).					
5	Списана кредиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности 8 400, в том числе НДС 1 400.					
6	Положительная курсовая разница на валютном счете организации			5 000		
7	Начислено к получению страховое возмещение ущерба, причиненного пожаром			20 000		
8	Штраф к получению за нарушение условий хозяйственного договора, признанный должником			15 000		
9	Дивиденды к получению от участия в уставных капиталах других организаций (участие в уставных капиталах не является предметом деятельности организации)			10 000		

### Задание 3

Составьте бухгалтерские записи и проведите классификацию расходов организации (расходы по обычным видам деятельности (отдельно выделите затраты, которые в настоящий момент не являются расходами, но станут ими в момент признания выручки); прочие расходы; выбытия активов, не признаваемые расходами).

#### Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Вид расхода	Сумма признаваемого расхода
1	Затраты на приобретение компьютера 48 000 руб., в том числе НДС 8 000 руб.					
2	Амортизация компьютера, используемого для продажи тура			1 000		

3	Вклад в уставный капитал другой организации			15 000		
4	Затраты на приобретение акций другой организации			10 000		
5	Затраты на оплату труда менеджеров по продажам			45 000		
6	Аванс, уплаченный поставщику канцтоваров, 12 000 руб., в том числе НДС 2 000 руб.					
7	Расходы, связанные с продажей неиспользуемого оборудования (стоимость демонтажа, выполненного подрядчиком)			6 000		
8	Перечисление средств на благотворительную деятельность			10 000		
9	Проценты, начисленные организацией к уплате коммерческому банку за предоставление ей кредита			3 000		
10	Затраты на проведение спортивных мероприятий			5 000		
11	Отчисления в резерв по сомнительным долгам			6 000		
12	Некомпенсируемые потери материалов в результате пожара			4 000		
13	Списана дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности (резерв по сомнительным долгам по данной задолженности ранее не формировался)			25 000		

#### Задание 4

Составьте бухгалтерские записи по операции продажи продукции покупателю и определите финансовый результат от обычных видов деятельности.

#### Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
---	-----------------------------------	-------	--------	-------------

	Получен аванс от покупателя			180 000
	Туристические путевки переданы покупателю			80 000
	Затраты на доставку туристической путевки транспортной компанией			5 000
	Оплачено транспортной компании			5 000
	Отражена выручка от продажи туристической путевки 180 000 руб., в том числе НДС 20%			
	Списана себестоимость проданных путевок			80 000
	Списаны коммерческие расходы			5 000
	Выполнено закрытие субсчетов к счету 90			
	Выявлен финансовый результат			

### Задание 5

Составьте журнал регистрации хозяйственных операций и определите финансовый результат от продажи продукции, сальдо прочих доходов и расходов и чистую прибыль (чистый убыток) за отчетный период при условии, что **организация признает выручку по мере отгрузки продукции**. Определите сумму начисленного налога на прибыль по действующей ставке, при условии, что налогооблагаемая прибыль равна прибыли, рассчитанной по данным бухгалтерского учета.

#### Журнал регистрации хозяйственных операций ЗА ГОД

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Дебет	Кредит	Сумма (руб.)
1	Отражена выручка от продажи туристических путевок 120 000 руб. (в т.ч. НДС 20 %)			
2	Начислен НДС			?
3	Списана фактическая производственная себестоимость тура			80 000
4	Принят к оплате счет рекламной фирмы за рекламу продукции 2 400 руб. (в т.ч. НДС 20 %)			
5	Списаны расходы на рекламу на расходы текущего периода			?
6	Оплачен счет рекламной фирмы			2 400
7	Начислена арендная плата к получению за предоставление в текущую аренду помещения (предоставление имущества в аренду не является основным видом деятельности) 6 000 руб., в т.ч. НДС 20 %			
8	Начислена амортизация по помещению, переданному в аренду			3 000
9	Списаны убытки от хищения канцтоваров. Виновники по решению суда не установлены			800

10	Отражен доход от продажи излишних запчастей для служебного автомобиля 3 600 руб. (в т.ч. НДС 20 %)			
11	Списана фактическая себестоимость проданных запчастей			3 200
12	Списана дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности (резерв по сомнительным долгам ранее не был создан)			2 000
13	Получен аванс от покупателя			60 000
14	Определен финансовый результат от продажи продукции			?
15	Выявлено сальдо прочих доходов (расходов)			?
16	Начислен налог на прибыль			?
17	Выявлена чистая прибыль (чистый убыток)			?

### Задание 6

Составьте журнал регистрации хозяйственных операций и определите финансовый результат от продажи продукции, сальдо прочих доходов и расходов и чистую прибыль (чистый убыток) за отчетный период при условии, что **организация признает выручку по мере отгрузки продукции**. Определите сумму начисленного налога на прибыль по действующей ставке, при условии, что налогооблагаемая прибыль равна прибыли, рассчитанной по данным бухгалтерского учета.

#### Журнал регистрации хозяйственных операций ЗА ГОД

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Дебет	Кредит	Сумма (руб.)
1	Отражена выручка от оказания туристических услуг, 480 000 руб. (в т.ч. НДС 20 %)			
2	Начислен НДС			
3	Списана себестоимость оказанных услуг			250 000
4	Начислена арендная плата за предоставление в аренду компьютерной техники 12 000 руб. (аренда является основным видом деятельности), в т.ч. НДС 20%			
5	Начислена амортизация компьютерной техники, сданной в аренду			
6	Отражен доход от продажи неиспользуемого служебного автомобиля 360 000 руб. (в т.ч. НДС 20 %)			
7	Списана остаточная стоимость автомобиля			180 000
8	Начислена заработная плата рабочим, участвовавшим в устранении последствий пожара			12 000

9	Списана кредиторская задолженность, с истекшим сроком исковой давности			26 000
10	Начислены проценты к получению по депозиту			4 000
11	Проведена переоценка остатка на валютном счете - 2000\$ (курс на последнюю дату совершения операции 60 руб. за 1\$; на дату переоценки 61 руб. за 1 \$)			
12	Начислены проценты за пользование банковским кредитом, полученным на выплату заработной платы			3 000
13	Определен финансовый результат от обычных видов деятельности			
14	Выявлено сальдо прочих доходов (расходов)			
15	Начислен налог на прибыль <u>за год</u>			
16	Выявлена чистая прибыль (чистый убыток)			

### Задания для самостоятельной работы

#### Задание 7

Составить бухгалтерские записи по приведенным ниже хозяйственным операциям, определить вид и сумму дохода или расхода по каждой операции, открыть счета 90,91,99 и субсчета к ним, выполнить закрытие субсчетов к счетам 90 и 91.

#### Журнал регистрации хозяйственных операций за год

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма (руб.)	Дебет счета	Кредит счета	Вид Дх или Рх	Сумма Дх или Рх
1	Отражена выручка от оказания услуг 88 800 (в т.ч. НДС 20%)					
2	Начислен НДС					
3	Списана себестоимость оказанных услуг	60 000				
4	Получен аванс от покупателя	20 000				
5	В результате пожара произошло уничтожение материалов. Списана фактическая себестоимость материалов, виновные лица не установлены	25 000				
6	Начислено страховое возмещение	20 000				
7	Начислена заработная плата сотрудникам, участвовавшим в устранении последствий пожара	3 000				
8	Начисленные страховые взносы					

	30% с заработной платы за устранение последствий пожара					
9	Списана кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности	5 500				
10	Начислены проценты к уплате по краткосрочному кредиту	2 800				
11	Проведена переоценка остатка на валютном счете 1000\$ (курс на последнюю дату совершения операции 65 руб. за 1\$; на дату переоценки 64 руб. за 1 \$)					
12	Отражен доход от продажи излишних канцтоваров 12 600, в т.ч. НДС 20%					
13	Начислен НДС					
14	Списана себестоимость проданных канцтоваров	9000				
15	Списана прибыль (убыток) от продаж					
16	Выявлено сальдо прочих доходов (расходов)					
17	Начислен налог на прибыль (20% от бухгалтерской прибыли <u>за год</u> )					
18	Выявлена и списана чистая прибыль (чистый убыток)					

### Задание 8

Выберите правильный ответ.

1. Определена нераспределенная прибыль по окончании отчетного года:

- а) Дебет 84 Кредит 99;
- б) Дебет 99 Кредит 84;
- в) Дебет 90 Кредит 84;
- г) Дебет 91 Кредит 84;
- д) Дебет 84 Кредит 80.

2. Убыток прошлого года покрыт за счет нераспределенной прибыли отчетного года:

- а) Дебет 99 Кредит 84;
- б) Дебет 84 Кредит 99;
- в) Дебет 84/ НРП Кредит 84/НПУ;
- г) Дебет 84 Кредит 90.

3. Убыток отчетного года покрыт за счет резервного капитала:

- а) Дебет 82 Кредит 84;
- б) Дебет 84 Кредит 99;
- в) Дебет 84 Кредит 82;
- г) Дебет 83 Кредит 84.

4. Начислены дивиденды участникам за счет полученной прибыли отчетного года:

- а) Дебет 84 Кредит 75;
- б) Дебет 75 Кредит 84;
- в) Дебет 99 Кредит 75;
- г) Дебет 75 Кредит 99.

5. Убыток отчетного периода может быть покрыт за счет следующих источников (выбрать 2 варианта):

- а) Дебет 80 Кредит 84;
- б) Дебет 84 Кредит 82;
- в) Дебет 84 Кредит 75;
- д) Дебет 75 Кредит 84.

6. Записи на счете 90 «Продажи» осуществляют нарастающим итогом с начала года:

- а) да;
- б) нет;
- в) в зависимости от специфики деятельности организации.

7. Какие делают записи на счетах бухгалтерского учета после акта проверки налоговой инспекции, если была выявлена заниженная прибыль и начислены штрафные санкции?

- а) Д-т 90 К-т 68;
- б) Д-т 99 К-т 68;
- в) Д-т 68 К-т 51.

8. Списание дебиторской задолженности покупателей с истекшим сроком исковой давности отражается:

- а) Д-т 60 К-т 90;
- б) Д-т 60 К-т 91;
- в) Д-т 62 К-т 91;
- г) Д-т 91 К-т 62 .

9. Какие составляются записи на счетах бухгалтерского учета при создании резерва по сомнительным долгам?

- а) Д-т 90 К-т 63;



б) Д-т 62 К-т 63;

в) Д-т 91 К-т 63;

г) Д-т 26 К-т 63

#### 10. Доходы организации

- это увеличение экономических выгод в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением вкладов участников

- уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала этой организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников

#### 11. Расходы организации

- это увеличение экономических выгод в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением вкладов участников

- уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала этой организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников

#### 12. Прибыль от продаж

- Д 90/9 К99

- Д99 К 90/9

#### 13. Убыток от продаж

- Д 90/9 К99

- Д99 К 90/9

#### 14. Проценты к получению

- Д76 К91/1

- Д91/2 К76

#### 15. Сальдо прочих доходов

- Д91/9 К99

- Д99 К91/9

#### *Рекомендуемая литература*

1. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99): Приказ Минфина России от 06.05.1999 г. №32н.

2. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99): Приказ Минфина России от 06.05.1999 г. №33н.
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 г. №94н.
4. Куликова Л.И. Финансовый учет: учеб. пособие / Л.И. Куликова – М.: Изд-во «Бухгалтерский учет», 2012. – 800 с. – Глава 1.
5. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров/ под ред. Ю.А.Бабаева. – Москва: Проспект, 2013 – стр. 43-67

## **Тема 7. Учет основных средств**

### *Вопросы для обсуждения*

1. Основные средства: их характеристика, классификация и оценка
2. Учет наличия и движения основных средств
3. Учет амортизации основных средств

### *Контрольные вопросы*

1. Дайте определение основных средств.
2. Классифицируйте основные средства.
3. Приведите примеры основных средств по каждому виду их классификации.
4. Что такое оценка основных средств?
5. Назовите виды оценок основных средств.
6. Что такое первоначальная стоимость основных средств?
7. Как формируется первоначальная стоимость основных средств?
8. Дайте экономическую характеристику понятия «введение в эксплуатацию» и «амортизация».
9. Назовите методы начисления амортизации основных средств. Опишите каждый.
10. Что такое остаточная стоимость?
11. Как рассчитывается остаточная стоимость?
12. Что такое восстановительная стоимость? Приведите примеры.
13. Что такое уценка и дооценка основных средств? Приведите примеры.
14. Назовите направления выбытия основных средств.
15. Что такое срок полезного использования основных средств?
16. Как рассчитывается срок полезного использования основных средств?

## *Практические задания*

### **Задание 1**

Отразите на счетах бухгалтерского учета нижеследующие операции.

Исходные данные. 20 октября 2019 года ООО «Туроператор «Турист-тревел» в качестве вклада в уставный капитал получило автомобиль. Рыночная стоимость данного автомобиля составляет 200 000 руб., согласованная между учредителями стоимость – 195 000 руб., остаточная стоимость (по данным передающей организации) – 190 000 руб. Автомобиль введен в эксплуатацию 25 октября 2019 года.

ООО «Туроператор «Турист-тревел» установило срок полезного использования автомобиля, равный 3 годам. По автомобилю для начисления амортизации применяется способ уменьшаемого остатка. Коэффициент ускорения равен двум.

6 апреля 2020 года автомобиль был продан за 198 000 руб., в т.ч. НДС 20%. Затраты на продажу автомобиля составили 4 800 руб., в т.ч. НДС 20%.

### **Задание 2**

Отразите на счетах бухгалтерского учета нижеследующие операции.

Исходные данные. 20 июня 2019 года ООО «Туроператор «Турист-тревел» безвозмездно получило от некоммерческой организации компьютер, бывший в эксплуатации. Рыночная стоимость данного объекта, подтвержденная независимым оценщиком, составляет 24 000 руб. Нормативный срок полезного использования компьютера - 5 лет, срок фактической эксплуатации на дату передачи составил 3 года. Компьютер будет использоваться для нужд бухгалтерии. Способ начисления амортизации – линейный.

11 ноября 2019 года организация установила дополнительный жесткий диск на компьютер, в связи с чем повысилась скорость работы компьютера и было принято решение о продлении срока его полезного использования на 1 год. Жесткий диск был приобретен за 8400 руб., в т.ч. НДС 20%. Стоимость услуг программиста, привлеченного по договору гражданско-правового характера, составила 5 000 руб., начислены страховые взносы по ставке 27,1%.

### **Заданий 3**

Отразите на счетах бухгалтерского учета нижеследующие операции.

Исходные данные. 5 августа 2019 года ООО «Туроператор «Турист-тревел», применяющая общий режим налогообложения, приобрела здание офиса за 3 600 000 руб., в т.ч. НДС 20%. Государственная пошлина за регистрацию права

собственности на здание составила 3 000 руб. Здание принято к учету в составе основных средств 20 августа 2019 года.

Организацией установлен срок полезного использования здания – 10 лет. В отношении объектов недвижимости применяется линейный способ амортизации. Учетной политикой организации предусмотрено проведение переоценки объектов недвижимости, при этом в качестве критерия существенности изменения стоимости недвижимости установлено значение 5%.

На 31 декабря 2019 года текущая (восстановительная) стоимость здания составила 3 213 210 руб.

20 апреля 2020 года здание склада было передано в качестве вклада в уставный капитал другой организации. Согласованная стоимость здания соответствует стоимости, определенной независимым оценщиком, и составляет 3 100 000 руб.

#### **Задание 4**

Отразите товарообменные операции на счетах бухгалтерского учета, определите первоначальную стоимость приобретенного автомобиля. Отразите в бухгалтерском учете начисление амортизации автомобиля за первый месяц амортизации. Определите остаточную стоимость автомобиля на 31 декабря 2019 года.

Исходные данные. 15 июля 2019 года приобретен легковой автомобиль в обмен на туристические путевки. Продажная стоимость туристической путевки составляет 600 000 руб., в т.ч. НДС 20 %. Фактическая себестоимость туристической путевки – 450 000 руб. В тот же день при регистрации автомобиля в ГИБДД была уплачена государственная пошлина в размере 4 000 руб. Автомобиль принят к учету в составе основных средств 16 июля 2019 года.

Организацией применяется способ амортизации транспортных средств пропорционально пробегу (способ списания стоимости пропорционально объему продукции). Общий пробег автомобиля на весь срок полезного использования установлен в размере 200 000 км. Имеется информация о фактическом пробеге автомобиля за 2019 год: июль – 700 км., август – 2000 км., сентябрь – 1800 км., октябрь – 2200 км., ноябрь – 1900 км., декабрь – 2500 км.

Организация использует автомобиль для управленческих нужд.

#### **Задание 5**

Определите финансовый результат и отразите на счетах бухгалтерского учета операции по списанию объекта основных средств.

Исходные данные. Ликвидируется пришедшая в негодность офисная техника. Первоначальная стоимость офисной техники – 640 000 руб., сумма амортизации на дату ликвидации – 430 000 руб. Расходы по демонтажу составили 13 000 руб. В результате демонтажа оприходованы запасные части по рыночной стоимости на сумму 38 000 руб.

### **Задание 6**

Отразите на счетах бухгалтерского учета следующие операции.

Исходные данные. Организация произвела капитальный ремонт здания офиса хозяйственным способом, при этом понесены следующие затраты: приобретены и списаны материалы на сумму 66 000 руб. (в т.ч. НДС 20%), начислена заработная плата работникам, осуществляющим ремонт здания – 200 000 руб., страховые взносы с суммы заработной платы – 30%.

#### *Задания для самостоятельной работы*

Подготовьте краткие доклады по следующим темам:

1. Проблемы определения первоначальной стоимости сложного инвентарного объекта.
2. Особенности определения срока полезного использования основного средства и причины его пересмотра.
3. Преимущества и недостатки учета малоценных основных средств в составе материально-производственных запасов.
4. Влияние способа поступления основных средств в организацию на методику оценки его первоначальной стоимости.
5. Подходы к определению восстановительной стоимости объекта основных средств и отражение операций по переоценке в системе бухгалтерского финансового учета.
6. Влияние способов восстановления основных средств на формирование информации в системе бухгалтерского финансового учета.

### **Задание 7**

Выберите правильный ответ:

1. Первоначальная стоимость основного средства  
- стоимость, по которой основные средства принимаются к бухгалтерскому учету

- сумма денежных средств, которая должна быть уплачена организацией на дату проведения переоценки в случае необходимости замены какого-либо объекта

- стоимость, по которой основные средства отражаются в бухгалтерском балансе, представляющая собой разность между первоначальной (или восстановительной) стоимостью объекта и суммой накопленной амортизации

## 2. Текущая (восстановительная) стоимость основного средства

- стоимость, по которой основные средства принимаются к бухгалтерскому учету

- сумма денежных средств, которая должна быть уплачена организацией на дату проведения переоценки в случае необходимости замены какого-либо объекта

- стоимость, по которой основные средства отражаются в бухгалтерском балансе, представляющая собой разность между первоначальной (или восстановительной) стоимостью объекта и суммой накопленной амортизации

## 3. Остаточная стоимость основного средства

- стоимость, по которой основные средства принимаются к бухгалтерскому учету

- сумма денежных средств, которая должна быть уплачена организацией на дату проведения переоценки в случае необходимости замены какого-либо объекта

- стоимость, по которой основные средства отражаются в бухгалтерском балансе, представляющая собой разность между первоначальной (или восстановительной) стоимостью объекта и суммой накопленной амортизации

## 4. Дооценка

- Д01 К83 и Д83 К02

- Д91/2 К01 и Д02 К91/1

## 5. Уценка

- Д01 К83 и Д83 К02

- Д91/2 К01 и Д02 К91/1

6. Бухгалтерский учет доходов и расходов, связанных с выбытием основных средств, ведется на счете

- 91 «Прочие доходы и расходы»

- 90 «Продажи»

7. Введение в эксплуатацию основного средства:

- Д01 К08

- Д08 К01

- Д01 К02

8. Для учета выбытия объектов основных средств (продажи, списания, частичной ликвидации, передачи безвозмездно и др.) может открываться субсчет "Выбытие основных средств"

- к счету 01 "Основные средства"

- к счету 02 «Амортизация»

9. Для учета амортизации используется счет

- 02 «Амортизация основных средств»

- 01 "Основные средства"

- 10 «Материалы»

10. Здание офиса – это

- основное средство

- нематериальный актив

- незавершенное производство

11. Для учета основных средств используется счет

- 01

- 02

- 04

12. Получение основного средства по договору дарения (безвозмездно) отражается по:

- текущей рыночной стоимости

- согласованной стоимости (но не выше рыночной)

- стоимости ценностей, переданных или подлежащих передаче

13. Обнаружение основного средства по результатам инвентаризации отражается по:

- текущей рыночной стоимости

- согласованной стоимости (но не выше рыночной)

- стоимости ценностей, переданных или подлежащих передаче

14. Поступление основного средства в результате обмена отражается по:

- текущей рыночной стоимости

- согласованной стоимости (но не выше рыночной)

- стоимости ценностей, переданных или подлежащих передаче

15. Получение основного средства в качестве вклада в уставный капитал отражается по:

- текущей рыночной стоимости

- согласованной стоимости (но не выше рыночной)

- стоимости ценностей, переданных или подлежащих передаче

### *Рекомендуемая литература*

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации: Приказ Минфина РФ от 31.10. 2000 г.
2. Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/2001)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26.01.1996 №14-ФЗ. – Гл. 34, 36.
4. О финансовой аренде (лизинге): Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ.
5. О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы: Постановление Правительства РФ от 1 января 2002 г. № 1.
6. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств: Приказ Минфина РФ от 13 октября 2003г. № 91н.
7. Указания об отражении в бухгалтерском учете операций по договору лизинга: Приказ Минфина РФ от 17.02.97 №15
8. Куликова Л.И. Финансовый учет: учеб. пособие / Л.И. Куликова – М.: Изд-во «Бухгалтерский учет», 2012. – 800 с. – Глава 1.
9. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров/ под ред. Ю.А.Бабаева. – Москва: Проспект, 2013 – стр. 43-67

## **Тема 8. Учет финансовых вложений**

### *Вопросы для обсуждения*

1. Понятие и виды финансовых вложений.
2. Организация бухгалтерского учета финансовых вложений.
3. Оценка финансовых вложений.
4. Учет отдельных видов финансовых вложений

### *Контрольные вопросы*

1. Что такое финансовые вложения?
2. Классифицируйте финансовые вложения. Приведите примеры.
3. Виды финансовых вложений. Приведите примеры.
4. Особенности формирования первоначальной стоимости финансовых вложений.
5. Разница между котирующимися и не котирующимися на рынке ценных бумаг финансовыми вложениями.



6. Особенности оценки и бухгалтерского учета ценных бумаг, котирующихся и не котирующихся на рынке ценных бумаг.
7. Особенности оценки и бухгалтерского учета долговых ценных бумаг.
8. Особенности учета вкладов по договору простого товарищества.
9. Особенности учета предоставленных займов.
10. Порядок учета дохода по финансовым вложениям.
11. Учет выбытия ценных бумаг.

### *Практические задания*

#### **Задание 1**

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению акций, рассмотрев возможные варианты учетной политики организации. При необходимости организация во всех случаях использует критерий существенности 5%.

Исходные данные. Организация заключила договор со специализированной организацией на оказание информационных услуг по приобретению акций ПАО. За оказанные услуги было оплачено 8 000 руб. На основании полученной информации были приобретены акции: 2000 акций по цене 100 руб. за штуку.

#### **Задание 2**

Отразите на счетах бухгалтерского учета следующие операции.

Исходные данные. 15 января текущего года организация приобрела 1500 акций, обращающихся на организованном рынке ценных бумаг, по 110 руб. за акцию при номинальной цене 100 руб. Рыночная стоимость акций на 31 марта текущего года составила 102 руб. 20 апреля текущего года организация продала 300 акций по цене 107 руб. Учетной политикой организации определено, что корректировка стоимости финансовых вложений, по которым текущая рыночная стоимость определяется, производится ежеквартально.

#### **Задание 3**

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по формированию резерва под обесценение финансовых вложений, определите, каким образом указанные финансовые вложения будут отражены в бухгалтерском балансе организации.

Исходные данные. Организация внесла в уставный капитал общества с ограниченной ответственностью 120 000 руб. В течение предыдущих двух лет

размер дивидендов, полученных организацией, снижался, и по итогам отчетного года дивиденды вообще не были начислены. По состоянию на 31 декабря отчетного года организация провела проверку на обесценение финансовых вложений, которая подтвердила устойчивое снижение их стоимости. По результатам проверки сделан расчет и выявлено 30 %-ное снижение стоимости вложений, образован резерв под обесценение финансовых вложений. 20 февраля следующего года указанные финансовые вложения были проданы за 85 000 руб.

#### **Задание 4**

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по предоставлению и погашению займа, а также начислению и получению процентов по предоставленному займу у организации-займодавца.

Исходные данные. 20 августа 2019 года организация выдала заем другой организации денежными средствами на сумму 35 000 руб. сроком на 2 месяца под 12 % годовых. Проценты по займу выплачиваются 20 числа каждого месяца. 20 октября 2019 года заем был возвращен.

#### **Задание 5**

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению облигаций и начислению дохода и определите балансовую стоимость облигаций через 3 месяца и через 2 года.

Исходные данные. Организация приобрела облигации номинальной стоимостью 280 000 руб. за 250 000 руб. Срок обращения облигаций 2 года. Доход по облигациям начисляется ежеквартально из расчета 10 % годовых.

#### **Задание 6**

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению облигаций и начислению дохода и определите балансовую стоимость облигаций через 6 месяцев и через 3 года.

Исходные данные. Организация приобрела облигации номинальной стоимостью 280 000 руб. за 292 000 руб. Срок обращения облигаций 3 года. Доход по облигациям начисляется ежеквартально из расчета 12 % годовых.

#### *Задания для самостоятельной работы*

#### **Задание 7**

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по поступлению и выбытию финансовых вложений, по которым текущая рыночная стоимость не

определяется. При выбытии ценных бумаг их стоимость организация рассчитывает:

- а) по средней первоначальной стоимости.
- б) способом ФИФО.

Исходные данные. На начало месяца на балансе организации числилось 150 акций по цене 100 руб. каждая. 15 числа организация приобрела 300 акций по цене 90 руб. 20 числа были проданы 80 акций по цене 95 руб. 25 числа были приобретены еще 150 акций по цене 105 руб. 25 числа организация продала 200 акций по цене 100 руб.

Примечание. Для решения задания см. числовой пример в ПБУ 19/02.

### **Задание 8**

Выберите правильный вариант ответа:

1. К финансовым вложениям относятся государственные и муниципальные ценные бумаги

- верно
- неверно

2. К финансовым вложениям относятся ценные бумаги других организаций: долевые (акции) и долговые (облигации, векселя)

- верно
- неверно

3. К финансовым вложениям относятся вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций

- верно
- неверно

4. К финансовым вложениям относятся предоставленные другим организациям займы

- верно
- неверно

5. К финансовым вложениям относятся депозитные вклады в кредитных организациях

- верно
- неверно

6. К финансовым вложениям относятся собственные акции, выкупленные у акционеров

- верно
- неверно

7. К финансовым вложениям относятся вложения организации в недвижимое и иное имущество, имеющее материально-вещественную форму, предоставляемые организацией за плату во временное пользование (временное владение и пользование) с целью получения дохода

- верно
- неверно

8. К финансовым вложениям относятся векселя, выданные организацией-векселедателем организации-продавцу при расчетах за проданные товары, продукцию, выполненные работы, оказанные услуги

- верно
- неверно

9. Приобретение за плату финансовых вложений отражается по:

- сумме фактических затрат на приобретение
- денежная оценка, согласованная учредителями
- текущая рыночная стоимость
- стоимость активов, переданных или подлежащих передаче

10. Вклад финансовых вложений в уставный капитал отражается по:

- сумме фактических затрат на приобретение
- денежная оценка, согласованная учредителями
- текущая рыночная стоимость
- стоимость активов, переданных или подлежащих передаче

11. Безвозмездное поступление финансовых вложений отражается по:

- сумме фактических затрат на приобретение
- денежная оценка, согласованная учредителями
- текущая рыночная стоимость
- стоимость активов, переданных или подлежащих передаче

12. По договору мены поступление финансовых вложений отражается по:

- сумме фактических затрат на приобретение
- денежная оценка, согласованная учредителями
- текущая рыночная стоимость
- стоимость активов, переданных или подлежащих передаче

13. Создание резерва под обесценение финансовых вложений:

- Д 91.2 К 59
- Д 59 К 91.1

14. Списание резерва под обесценение финансовых вложений:

- Д 91.2 К 59
- Д 59 К 91.1

15. Для учета финансовых вложений используется счет:

- 51

- 58

- 57

#### *Рекомендуемая литература*

1. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02): приказ Минфина РФ от 10.12.2002 г. №126н.
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению: приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н.
3. Куликова Л.И. Финансовый учет: учеб. пособие / Л.И. Куликова – М.: Изд-во «Бухгалтерский учет», 2012. – 800 с. – Глава 8.
4. Бахолдина И.В. Бухгалтерский (финансовый) учет: учеб. пособие / И.В. Бахолдина, Н.И. Голышева. – М.: Форум: НИЦ ИНФРА, 2016. – 320 с. – Глава 8. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=521430>

### **Тема 9. Учет расчетов по оплате труда**

#### *Вопросы для обсуждения*

1. Формы, системы и виды оплаты труда
2. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты по среднему заработку
3. Расчет и учет удержаний из заработной платы работников
4. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда

#### *Контрольные вопросы*

1. Первичные документы по учету личного состава, отработанного времени и выработки продукции.
2. Счета бухгалтерского учета расчетов по оплате труда и расчетов с бюджетом по налогам с заработной платы.
3. Факторы, влияющие на размер заработка при повременной и сдельной оплате труда.
4. Особенности оплаты работы в ночное и сверхурочное время.
5. Виды оплат, включаемые в расчет при исчислении среднего заработка.
6. Факторы, оказывающие влияние на величину пособия по временной нетрудоспособности.

7. Учет оценочного обязательства на оплату отпусков работников.
8. Бухгалтерский учет расчетов по заработной плате.
9. Особенности расчета налога на доходы физических лиц (НДФЛ).
10. Виды вычетов при расчете НДФЛ.
11. Бухгалтерский учет расчетов по страховым взносам.
12. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.

### *Практические задания*

#### **Задание 1**

Рассчитайте сумму пособия по временной нетрудоспособности и отразите на счетах бухгалтерского учета операции по начислению заработной платы и больничных работнику организации за ноябрь 2019 г. Расчет оплаты за отработанное время выполняется пропорционально дням.

Исходные данные. Главный бухгалтер ООО «Туроператор «Турист-тревел» (Республика Татарстан) Алексеев В.А. болел с 8 по 19 ноября 2019 г., что подтверждается листом нетрудоспособности. 20.11.2019 г. Алексеев вышел на работу. Алексеев является работником организации с 06.08.2015 г., ему установлена пятидневная рабочая неделя. Страховой стаж работника на дату начала нетрудоспособности составляет 7 лет 8 месяцев 11 дней. Выплаты, начисленные работнику за 2 года, предшествующие году нетрудоспособности, которые облагаются страховыми взносами в ФСС, составляют: за 2017 год – 760000 руб., за 2018 год – 800000 руб. Оклад Алексеева В.А. с 1 сентября 2019 года составляет 65 000 руб.

#### **Задание 2**

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по начислению заработной платы, отпускных, по удержаниям и отчислениям. Расчет оплаты за отработанное время выполняется пропорционально дням. Организация ведет деятельность в РТ.

Исходные данные. Менеджеру по продаже туров предоставлен отпуск с 10 июня 2019 года продолжительностью 14 календарных дней. Должностной оклад работника составляет 36 000 руб. В апреле 2019 года работнику был предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью 6 календарных дней. Таким образом, фактически работником было отработано в апреле 2019 года 18 рабочих дней. Остальные месяцы расчетного периода отработаны полностью. С 15 июня 2019 г. в связи с повышением заработной платы в организации оклад работника был увеличен до 39 600 руб.

Примечание. Уточнить в ТК РФ, как определяется период отпуска, если в интервал дней отпуска попадают нерабочие праздничные дни. Уточнить в Постановлении Правительства РФ от 24.12.2007 N 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», как учитывается повышение оклада работника.

### **Задание 3**

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по начислению заработной платы, удержаниям и отчислениям за сентябрь.

Исходные данные. Рабочих дней в сентябре – 21 день (168 часов), оклад работника – 20 000 руб., отработано дней в сентябре – 21 день (168 часов), количество несовершеннолетних детей – 1 ребенок (работником оформлено заявление на предоставление стандартного вычета на ребенка), начислена заработная плата за январь – август текущего года – 170 000 руб. Удержан НДФЛ за январь – август текущего года – 20 644 руб.

### **Задание 4**

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по начислению заработной платы, удержаниям и отчислениям.

Исходные данные. В связи с порчей компьютерной техники в январе месяце с работника удерживается сумма причиненного ущерба согласно распоряжению администрации в размере 23 000 руб. За январь работнику начислена заработная плата в размере 30 000 руб. Работник имеет право на стандартный вычет на себя в размере 500 руб.

### *Задания для самостоятельной работы*

### **Задание 5**

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по начислению заработной платы, удержаниям и отчислениям за июнь. Определите НДФЛ с суммы материальной выгоды.

Исходные данные. Акимова И.Н. работает в отделе кадров ООО «Туроператор «Турист-тревел» (Республика Татарстан), ей установлена 5-тидневная рабочая неделя, оплата труда рассчитывается пропорционально отработанному времени в часах. В июне 2019 года Акимова И.Н. была в отпуске без сохранения заработной платы с 17 по 19 июня (3 рабочих дня по 8 часов). Остальные дни Акимовой И.Н. полностью отработаны, согласно нормам

рабочего времени, установленным производственным календарем РТ на 2019 год. Должностной оклад Акимовой И.Н. составляет 25 000 руб.

Налоговая база по НДФЛ Акимовой И.Н. за январь – май 2019 года – 136000 руб. Удержан НДФЛ по ставке 13% за январь – май 2019 года – 17 680 руб.

В январе 2019 года Акимовой И.Н. был выдан заем – 200 000 руб. под 3 % годовых (ключевая ставка Банка России с 17.12.2018 г. – 7,75%, с 17.06.2019 г. - 7,5%, с 29.07.2019 г. – 7,25%). Ежемесячно из заработной платы Акимовой И.Н. удерживается сумма процентов за истекший месяц.

### **Задание 6**

Выберите правильный вариант ответа.

1. Внутренним документом организации, регулирующим оплату труда, является коллективный договор (регулирует социальные, трудовые и иные отношения работодателя со всеми работниками)

- верно

- неверно

2. Внутренним документом организации, регулирующим оплату труда, является трудовой договор с каждым работником (закрепляются условия, касающиеся выполнения работником его трудовой функции, оплаты труда, права и обязанности работника и работодателя)

- верно

- неверно

3. Внутренним документом организации, регулирующим оплату труда, является положения об оплате труда, о премировании

- верно

- неверно

4. Внутренним документом организации, регулирующим оплату труда, является учетная политика

- верно

- неверно

5. Внутренним документом организации, регулирующим оплату труда, является отчет о финансовых результатах

- верно

- неверно

6. Внутренним документом организации, регулирующим оплату труда, является бухгалтерский баланс



- верно

- неверно

7. Проводка начисления НДФЛ

- Д 70 К 68

- Д 68 К 70

8. Для учета расчетов с персоналом по оплате труда используется счет:

- 70

- 69

- 68

9. Для учета расчетов по страховым взносам используется счет:

- 70

- 69

- 68

10. Проводка выплаты зарплаты:

- Д 70 К 51

- Д 68 К 70

- Д 51 К 70

11. Проводка уплаты страховых взносов:

- Д 69 К 51

- Д 68 К 51

- Д 70 К 51

12. Проводка уплаты НДФЛ в бюджет:

- Д 69 К 51

- Д 68 К 51

- Д 70 К 51

13. Ставка НДФЛ по доходам в виде заработной платы

- 13%

- 35%

- 9%

14. Основанием для начисления заработной платы являются документы:

- расчетная ведомость

- авансовый отчет

- приходный кассовый ордер

15. Основанием для выплаты заработной платы являются документы:

- платежная ведомость

- авансовый отчет

- приходный кассовый ордер

### *Рекомендуемая литература*

1. Трудовой кодекс РФ: Федеральный закон от 30.12.2001 №197-ФЗ.
2. Налоговый кодекс РФ. Часть 2. Глава 23 «Налог на доходы физических лиц», Глава 34 «Страховые взносы»: Федеральный закон от 05.08.2000 N 117-ФЗ.
3. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ.
4. Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы: Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 N 922.
5. Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством: Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ.
6. О государственных пособиях гражданам, имеющим детей: Федеральный закон от 19.05.1995 N 81-ФЗ.
7. Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством: Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375.
8. Об утверждении Положения об исчислении среднего заработка (дохода, денежного довольствия) при назначении пособия по беременности и родам и ежемесячного пособия по уходу за ребенком отдельным категориям граждан: Постановление Правительства РФ от 29.12.2009 N 1100.
9. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению: приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н.
10. Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты: постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 г. №1.

## Тема 10. Специфические участки бухгалтерского учета туристского предприятия

### *Вопросы для обсуждения*

1. Состав и классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг) организаций в сфере туризма
2. Планирование себестоимости продукции (работ, услуг) у туристских организаций
3. Учет затрат на производство, продвижение и продажу туристского продукта
4. Формирование финансовых результатов у организаций, занимающихся туристской деятельностью

### *Контрольные вопросы*

1. Дайте определение термина «затраты».
2. В чем разница между понятиями затраты, издержки, расходы?
3. Что такое себестоимость?
4. Что такое калькуляция?
5. Классифицируйте затраты.
6. Приведите примеры затрат на производство туристского продукта
7. Приведите примеры затрат на продвижение туристского продукта
8. Приведите примеры затрат на продажу туристского продукта
9. Назовите порядок формирования себестоимости туристского продукта.
10. Назовите порядок определения финансового результата туристической фирмы.

### *Практические задания*

#### **Задание 1**

Сформируйте себестоимость тура согласно исходным данным. Отрадите операции в журнале регистрации хозяйственных операций, если согласно учетной политике косвенные затраты распределяются пропорционально прямым.

Исходные данные. ООО «Туроператор «Турист-тревел» организует отдых на море. В состав тура «Морская рыбалка» входит проезд до места отдыха, проживание в отеле, трехразовое питание, морская экскурсия на катере и рыбалка. Тур формируется на группу из 20 человек на 7 дней.

Прямые затраты ООО «Морская охота» по туру составили 444 600 руб., в том числе:

– 140 000 руб. – затраты на проживание группы в гостинице;

- 100 000 руб. – затраты на трансфер;
- 140 000 руб. – стоимость питания;
- 10 000 руб. – расходы на аренду катера;
- 1000 руб. – расходы на аренду оборудования для рыбалки;
- 40 000 руб. – зарплата менеджеров, организующих тур, и сопровождающего;
- 13 600 руб. – страховые взносы.

Накладные расходы равны 106 600 руб., в том числе:

- 10 000 руб. – расходы на разработку нескольких новых турпродуктов;
- 40 000 руб. – зарплата административного персонала;
- 13 600 руб. – страховые взносы;
- 40 000 руб. – стоимость аренды офиса;
- 1000 руб. – оплата услуг связи;
- 2000 руб. – прочие расходы.

### **Задание 2**

Сформируйте себестоимость тура согласно исходным данным. Отрадите операции в журнале регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные. Туристская фирма ООО «Туроператор «Турист-тревел» приобрела для дальнейшего формирования турпродукта 10 авиабилетов в страны дальнего зарубежья. Стоимость авиабилета - 66 000 руб.

### **Задание 3**

Сформируйте себестоимость тура согласно исходным данным. Отрадите операции в журнале регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные. Туристская фирма ООО «Туроператор «Турист-тревел» заключила с авиакомпанией договор чартерной перевозки в страну дальнего зарубежья. В условиях договора определена сумма гарантированной оплаты за каждый рейс, а также сумма доплаты по фактической степени загрузки самолета исходя из расчетной стоимости одного кресла. Согласно условиям договора реализация авиабилетов на сумму, превышающую размер гарантированной оплаты, осуществляется на комиссионных началах.

Сумма гарантированной оплаты за чартерный рейс - 88 000 руб. Расчетная стоимость одного кресла - 880 руб. Расчетная стоимость, определенная исходя из количества фактически заполненных мест в самолете и расчетной стоимости одного места, - 132 000 руб. Размер комиссионного вознаграждения составляет 9 % от разницы между расчетной и гарантированной суммами оплаты.

Предполагается, что турфирма не несет дополнительных затрат, связанных с реализацией авиабилетов.

#### **Задание 4**

Сформируйте себестоимость тура согласно исходным данным. Отрадите операции в журнале регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные. Туристская организация ООО «Туроператор «Турист-тревел» формирует турпродукты, в которые входят следующие услуги: проживание в отеле 25 000 руб., авиаперелет 15 000 руб., трансфер 2 000 руб., виза 5 000 руб., страховка 1 000 руб., экскурсионная программа 12 000 руб.

При формировании тура организация осуществляет следующие расходы:

- на заработную плату работников 150 000 руб.;
- на аренду помещения 31 000 руб.;
- на услуги связи 11 000 руб.;
- на рекламу реализуемых турпродуктов 46 000 руб.

#### **Задание 5**

Сформируйте себестоимость тура согласно исходным данным. Отрадите операции в журнале регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные. Туристская организация ООО «Туроператор «Турист-тревел» приобрела авиабилеты в количестве 15 штук. При этом 13 авиабилетов были включены в стоимость проданных турпакетов, а 2 авиабилета реализованы отдельно.

#### *Задания для самостоятельной работы*

#### **Задание 6**

Сформируйте себестоимость тура согласно исходным данным. Отрадите операции в журнале регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные. ООО «Туроператор «Турист-тревел» организует отдых в горах. Тур «Восхождение» формируется на группу из 10 человек на 10 дней.

Состав затрат:

200 000 руб. – проезд до места отдыха и обратно;

40 000 руб. – затраты на проживание группы в гостинице в день приезда и день отъезда;

10 000 руб. – затраты на трансфер до места восхождения и обратно;  
80 000 руб. – стоимость питания;  
10 000 руб. – расходы на аренду палаток;  
30 000 руб. – расходы на аренду альпинистского снаряжения;  
30 000 руб. - зарплата инструктора;  
9 000 руб. – отчисления на социальные нужды с зарплаты инструктора;  
5 000 руб. - билеты в национальный парк;  
3 000 руб. - страховка;  
2 000 руб. – оплата подъемника;  
100 000 руб. – зарплата менеджеров, организующих тур, и сопровождающего;  
30 000 руб. - отчисления на социальные нужды с зарплаты менеджеров, организующих тур, и сопровождающего;  
13 000 руб. – амортизация за год основных средств;  
10 000 руб. – расходы на разработку нескольких новых турпродуктов;  
60 000 руб. – зарплата административного персонала;  
18 000 руб. - отчисления на социальные нужды с зарплаты административного персонала;  
55 000 руб. – затраты на рекламу;  
40 000 руб. – стоимость аренды офиса;  
1000 руб. – оплата услуг связи;  
2000 руб. – прочие расходы.

### Задание 7

Выберите правильный вариант ответа:

1. Объектом калькулирования себестоимости для туристских организаций является отдельный туристский продукт
  - верно
  - неверно
2. В себестоимость туристского продукта включаются затраты, непосредственно связанные с его производством, продвижением и продажей
  - верно
  - неверно
3. Производственные затраты – это
  - затраты, связанные с производством туристского продукта
  - затраты, связанные с продвижением и продажей туристского продукта.
4. Коммерческие затраты - это
  - затраты, связанные с производством туристского продукта

- затраты, связанные с продвижением и продажей туристского продукта.

5. Под прямыми понимаются затраты, связанные:

- с производством туристского продукта, которые можно прямо и непосредственно включать в себестоимость соответствующего объекта калькулирования
- с организацией и управлением производством туристского продукта, относящиеся к деятельности туристской организации в целом, которые включаются в себестоимость соответствующего объекта калькулирования с помощью специальных методов.

6. Под косвенными (накладными) понимаются затраты, связанные:

- с производством туристского продукта, которые можно прямо и непосредственно включать в себестоимость соответствующего объекта калькулирования
- с организацией и управлением производством туристского продукта, относящиеся к деятельности туристской организации в целом, которые включаются в себестоимость соответствующего объекта калькулирования с помощью специальных методов.

7. Затраты на рекламу туристского продукта

- прямые
- косвенные
- коммерческие

8. Затраты на продажу туристского продукта

- прямые
- косвенные
- коммерческие

9. Для учета коммерческих расходов используется счет:

- 44
- 26
- 20

10. Для учета управленческих расходов используется счет:

- 44
- 26
- 20

11. Для учета прямых затрат используется счет:

- 44
- 26
- 20

12. Авиабилеты, приобретенные для отдельной перепродажи, отражаются в качестве:

- товаров
- материалов
- основных средств

13. Туристические путевки, приобретенные для отдельной перепродажи, отражаются в качестве:

- товаров
- материалов
- основных средств
- нематериальных активов

14. Себестоимость туристского продукта формируется на счете:

- 20
- 10
- 44

#### *Рекомендуемая литература*

1. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011г. № 402-ФЗ.
2. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России (одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учету при Минфине РФ, Президентским советом ИПБ РФ 29.12.1997).
3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено Приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г.
5. Приказ Минфина РФ от 02.07.2012 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организации».
6. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации: Приказ Минфина РФ от 31.10. 2000 г.
7. Федеральный закон «О туристической деятельности в РФ» от 24.11.1996 № 132-ФЗ
8. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и туризму от 4 декабря 1998 г. N 402 "Об утверждении Методических рекомендаций по планированию, учету и калькулированию себестоимости туристского продукта и формированию финансовых результатов у организаций, занимающихся туристской деятельностью".



## ЧАСТЬ II. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ И ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контрольный блок по дисциплине «Бухгалтерский и финансовый учет в туристской индустрии» включает в себя:

- **Тестирование** по теме 1 «Бухгалтерский учет как наука и функция хозяйственного управления»
- **Дискуссия** по теме 5 «Особенности организации бухгалтерского учета в туристской индустрии»
- **Устный опрос** по теме 10 «Учет расчетов по оплате труда»
- **Контрольная работа** по теме 6 «Учет финансового результата»
- **экзамен.**

### 1. Тестирование

Тема 1. «Бухгалтерский учет как наука и функция хозяйственного управления».

1. Внешними пользователями информации финансового учета с косвенным финансовым интересом являются:

- А) аудиторы;
- Б) работники организации;
- В) налоговые органы.

2. Внешними пользователями информации финансового учета с прямым финансовым интересом являются:

- А) органы управления организацией;
- Б) поставщики материально-производственных запасов;
- В) налоговые органы.

3. Могут ли стандарты экономического субъекта противоречить отраслевым стандартам?

- А) да;
- Б) нет.

4. Способы оценки фактов хозяйственной деятельности прописываются в учетной политике в рамках:

- А) организационного аспекта;
- Б) методического аспекта.

5. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности означает, что:

- а) время совершения всех операций должно фиксироваться в первичных документах;

- б) факты хозяйственной деятельности отражаются в бухгалтерском учете в том периоде, в котором произошло движение денежных средств, связанное с этими фактами;
  - в) факты хозяйственной деятельности отражаются в бухгалтерском учете независимо от периода, в котором произошло движение денежных средств, связанное с этими фактами.
6. Действующие ныне Положения по бухгалтерскому учету согласно Федеральному закону «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ признаются:
- а) федеральными стандартами бухгалтерского учета;
  - б) отраслевыми стандартами бухгалтерского учета;
  - в) рекомендациями в области бухгалтерского учета.
7. Ведение бухгалтерского учета лично руководителем организации допускается:
- а) для любой организации;
  - б) только для акционерных обществ;
  - в) только для ряда субъектов малого и среднего предпринимательства.

## **2. Дискуссия**

Тема 5. «Особенности организации бухгалтерского учета в туристской индустрии».

В ходе дискуссии обсуждаются проблемные теоретические вопросы и ситуационные задания по соответствующей теме.

Тема 5. Вопросы для обсуждения.

1. Первичные документы и их виды.
2. Понятие документации и документооборота
3. Учетная политика организаций туристской индустрии
4. Системы налогообложения в организациях туристской индустрии

## **3. Устный опрос**

Тема 10. «Учет расчетов по оплате труда».

1. Назовите формы оплаты труда
2. Назовите системы оплаты труда.
3. Назовите виды оплаты труда.
4. Каков порядок расчета заработной платы?
5. Каков порядок оплаты по среднему заработку?
6. Как производится расчет удержаний из заработной платы работников?
7. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
8. Аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда

#### 4. Контрольная работа

##### Контрольная работа по теме 6 «учет финансового результата»

Составить бухгалтерские записи по приведенным ниже хозяйственным операциям, открыть счета 90,91,99 и субсчета к ним, выполнить закрытие субсчетов к счетам 90 и 91.

Журнал регистрации хозяйственных операций за декабрь отчетного года

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма (руб.)	Дебет счета	Кредит счета
1	Отражена выручка от оказания услуг 88800 (в т.ч. НДС 20%)			
2	Начислен НДС			
3	Списана себестоимость оказанных услуг	60 000		
4	Получен аванс от покупателя	20 000		
5	В результате пожара произошло уничтожение материалов. Списана фактическая себестоимость материалов, виновные лица не установлены	25 000		
6	Начислено страховое возмещение	20000		
7	Начислена заработная плата рабочим, участвовавшим в устранении последствий пожара	3000		
8	Начисленные страховые взносы 30% с заработной платы за устранение последствий пожара			
9	Списана кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности	5500		
10	Начислены проценты к уплате по краткосрочному кредиту	2800		
11	Проведена переоценка остатка на валютном счете 1000\$ (курс на последнюю дату совершения операции 65 руб. за 1\$; на дату переоценки 64 руб. за 1 \$)			
12	Отражен доход от продажи излишних материалов 12600, в т.ч. НДС 20%			
13	Начислен НДС			
14	Списана себестоимость проданных материалов	9000		
15	Списана прибыль (убыток) от продаж			
16	Выявлено сальдо прочих доходов (расходов)			
17	Начислен налог на прибыль (20% от бухгалтерской прибыли <u>за год</u> )			
18	Выявлена и списана чистая прибыль (чистый убыток)			

#### Экзамен

##### Вопросы к экзамену:

1. Место и роль системы бухгалтерского учета в управлении организацией.
2. Сущность и задачи бухгалтерского учета.
3. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
5. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
6. Классификация объектов бухгалтерского учета.
7. Элементы метода бухгалтерского учета.
8. Объекты бухгалтерского наблюдения (активы, капитал, обязательства, доходы, расходы).
9. Назначение и структура бухгалтерского баланса.
10. Балансовое уравнение.
11. Роль и назначение бухгалтерского баланса.

12. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
13. Бухгалтерские счета как элемент метода бухгалтерского учета.
14. Строение бухгалтерских счетов и порядок записи на них.
15. Порядок ведения активных и пассивных счетов.
16. Понятие принципа двойной записи. Корреспонденция счетов.
17. Первичные документы и их виды.
18. Понятие документации и документооборота
19. Учетная политика организаций туристской индустрии
20. Системы налогообложения в организациях туристской индустрии
21. Понятие и классификация доходов и расходов организации.
22. Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).
23. Учет прочих доходов и расходов.
24. Учет чистой прибыли (чистого убытка) за отчетный год.
25. Основные средства: их характеристика, классификация и оценка
26. Учет наличия и движения основных средств
27. Учет амортизации основных средств
28. Нематериальные активы: их характеристика, классификация и оценка
29. Учет наличия и движения нематериальных активов
30. Учет амортизации нематериальных активов
31. Материально-производственные запасы: их характеристика и классификация
32. Оценка материально-производственных запасов
33. Учет наличия и движения материально-производственных запасов
34. Формы, системы и виды оплаты труда
35. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты по среднему заработку
36. Расчет и учет удержаний из заработной платы работников
37. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда
38. Правовые основы взаимоотношений гостиницы и туриста.
39. Продажа авиабилетов туристическими фирмами. Особенности организации авиаперевозок.
40. Учет затрат на производство, продвижение и продажу туристского продукта
41. Отражение в бухгалтерском учете, операций связанных с предъявлением претензии к качеству услуг.
- 42.** Формы бухгалтерских балансов, их классификация.