

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Институт управления и территориального развития

Кафедра общего менеджмента



**УТВЕРЖДАЮ:
Зав.кафедрой
Доцент Палей Т.Ф.
«11» мая 2013г.**

ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

для подготовки магистров

по направлению 080200.68 «Менеджмент»,

магистерская программа «Корпоративное управление»

КАЗАНЬ – 2013

Программа утверждена на заседании кафедры Общего менеджмента,
протокол № 7 от 1.03.2013 года
Утверждено решением Учебно-методической комиссии Института
управления и территориального развития, протокол № 7 от 22.03.13

Составитель¹ к.э.н. Палей Т.Ф.

¹ В программе были использованы методические разработки к.ф.-м.н. Анкудинова А.Б. и к.э.н. Биктемировой М.Х., к.э.н. Тумановой Т.Г.

Программа составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования для подготовки магистров по направлению 080500.68 «Менеджмент»

Научно-исследовательская практика – часть I

I. Организационно-методический раздел

В соответствии с учебным планом магистерской программы в III триместре предусмотрена первая научно-исследовательская практика сроком 2 недели. Место прохождения практики выбирается студентом самостоятельно по согласованию с научным руководителем. Специфика и цели первой научно-исследовательской практики не предполагают обязательной локализации места ее прохождения: в зависимости от характера решаемой задачи в качестве места прохождения практики могут выступать методический кабинет магистратуры, библиотека университета, Национальная библиотека Республики Татарстан, другие научные библиотеки, Госкомстат РТ, другие органы государственной власти и управления; в ряде случаев специфика магистерской программы может потребовать проведения полевых исследований в одной или нескольких организациях. **Основными документами, подтверждающими успешное прохождение магистрантом практики, являются ее дневник, заверенный научным руководителем, в котором фиксируется фактическое выполнение задач практики, и отчет о прохождении практики с необходимыми приложениями и направление на практику, заверенное на месте прохождения практики.**

Практикант обязан своевременно приступить к практике, выполнять работы в соответствии с настоящей программой, вести дневник практики по установленной форме с отражением содержания и сроков выполнения работ, составить отчет о практике и защитить его на кафедре в установленный срок.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель магистранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики и составления отчета.

1. Цель практики

Основной целью практики является формирование у магистранта четкой и всесторонней картины современного состояния, степени теоретической проработанности и практической значимости проблемы, избранной в качестве основной в рамках диссертационного исследования, а также оценка доступности и готовности практического материала для проведения анализа.

2. Задачи практики

Основными задачами практики выступают:

- оценка уровня интереса к конкретной проблематике со стороны академического сообщества;
- оценка степени осознания важности конкретной проблемы и степени востребованности результатов ее исследования деловыми кругами;
- обоснование актуальности и практической значимости темы магистерской диссертации;
- сбор статистического материала по теме исследования и подготовка его к анализу;
- проработка методики исследования по теме магистерской диссертации.

3. Место практики в профессиональной подготовке магистров

Научно-исследовательская практика III триместра закладывает фундамент самостоятельной исследовательской работы магистранта в плане овладения навыками поиска и идентификации релевантной информации как

среди опубликованных результатов, так и необработанной статистики и результатов полевых исследований.

Полученные в ходе прохождения практики навыки и собранные материалы должны послужить информационной основой дальнейшей исследовательской работы, в том числе и после окончания магистратуры.

4. Содержание практики

В ходе прохождения практики магистрант должен:

- ознакомиться с актуальной литературой по проблематике магистерской диссертации, отражающей степень проработанности проблемы как отечественной, так и зарубежной наукой;
- овладеть навыками анализа информационной ценности основных источников информации: монографий, реферируемых журналов², «серой» литературы³, «working papers»⁴, Интернет-публикаций, обзоров эмпирических исследований, рейтингов, баз данных и др. источников;
- составить обзор актуальных теоретических и эмпирических исследований в интересующей области;
- выявить степень практической востребованности потенциальных результатов исследования конкретной проблематики в регионе, в России, в мировой практике;

²Реферируемый журнал (refereed journal, peer reviewed journal) - журнал, редакционная политика которого предусматривает привлечение независимого эксперта (группы экспертов) для оценки (рецензирования) качества научной работы в целях определения возможности ее публикации.

³Серая литература (от англ. - grey literature) - научные труды, материалы научных конференций, доклады и прочие научные работы (как правило, малотиражные и специализированные), не опубликованные в реферируемых научных журналах или широко доступных печатных изданиях, издающихся на коммерческой основе ведущими издательскими группами.

⁴Working paper (распространенные варианты перевода - а. научный доклад; б. рабочий документ; в. научный труд) - неопубликованный научный труд, подготовленный автором(ами) в рамках направления научно-исследовательской деятельности к.-л. вуза, исследовательского института, учреждения, организации.

- провести анализ программных продуктов, необходимых для исследования собранных статистических материалов.

5. Порядок оформления отчета о научно-исследовательской практике

По результатам прохождения практики магистрант должен составить отчет и защитить его. В отчете должны быть представлены⁵:

- общая характеристика проблемы, выбранной в качестве темы магистерского исследования;
- обзор актуальной литературы по теме исследования, включая как работы теоретического характера, так и опубликованные результаты эмпирических исследований (если последние доступны);
- описание и характеристика баз данных и других материалов, на основе которых предполагается проведение эмпирического анализа;
- описание программных продуктов, необходимых для анализа статистических данных (если подобное исследование предполагается планом магистерской диссертации);
- детальное обоснование актуальности темы магистерской диссертации.

⁵Перечень не является замкнутым, и практикант может включить в отчет дополнительные разделы, содержащие релевантную для раскрытия темы магистерской диссертации информацию.

Научно-исследовательская практика – часть II

I. Организационно-методический раздел

В соответствии с учебным планом магистерской программы в V триместре предусмотрена вторая научно-исследовательская практика сроком 2 недели. Место прохождения практики выбирается студентом по согласованию с научным руководителем и утверждается руководителем магистратуры. В соответствии с программой практики, темой исследования и спецификой организации, в которой магистрант проходит практику, составляется индивидуальный календарно-тематический план практиканта. **Основными документами, подтверждающими успешное прохождение магистрантом практики, являются ее дневник, заверенный научным руководителем, в котором фиксируется фактическое выполнение разделов календарно-тематического плана, отчет о прохождении практики с необходимыми приложениями и направление на практику, заверенное на месте прохождения практики.** Смена места и отклонение от плана прохождения практики без согласования с руководителем магистратуры не допускаются.

К прохождению практики приступает подготовленный в теоретическом отношении специалист, успешно освоивший учебный план магистерской программы, готовый к полноценному анализу и обобщению практического материала, имеющий четкое представление относительно требований к качеству обработки информации, предъявляемых в научном сообществе.

Практикант имеет право пользоваться в учебных и научных целях информационными материалами вуза и обращаться за консультацией к руководителю практики. Он обязан своевременно приступить к практике, соблюдать правила трудового законодательства наравне с работниками организации, выполнять работы в соответствии с настоящей Программой и разработанным календарно-тематическим планом; вести дневник практики по установленной форме с отражением содержания и сроков выполнения

работ, составить отчет о практике и защитить его на кафедре в установленный срок.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель магистранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики и составления отчета, проверять выполнение календарно-тематического плана практики.

1. Цель практики

Основной целью прохождения практики является ознакомление магистрантов с процессами, происходящими в экономике страны и региона на примере отдельной организации, с реальными экономическими и/или управленческими проблемами в области специализации, анализ и обобщение подходов к решению которых будут положены в основу практического раздела магистерской диссертации. Кроме того, для практико-ориентированных программ завершающая научно-исследовательская практика предоставляет выпускнику, не имеющему опыта практической работы по избранному направлению, возможность познакомиться со спецификой деятельности организации в соответствующей области.

2. Задачи практики

Основными задачами практики выступают:

- анализ условий и специфики функционирования организации в контексте избранного направления исследования;
- выявление, на основе используемой в магистерской диссертации методологии, экономических и/или управленческих проблем, характерных для конкретной организации;
- подтверждение актуальности и практической значимости темы магистерской диссертации;

– апробация предлагаемых в магистерской диссертации подходов к решению сформулированных проблем применительно к реальной организации.

3. Место практики в профессиональной подготовке магистров

Научно-исследовательская практика V триместра завершает процесс формирования специалиста магистерского уровня. Концептуальной основой успешного выполнения завершающей научно-исследовательской практики выступает базовая методология профильной дисциплины, освоение профильных курсов продвинутого уровня.

Полученные в ходе прохождения практики знания должны помочь магистранту осознать и очертить перспективы применения сформулированных в магистерской диссертации подходов, моделей и рекомендаций.

4. Содержание практики

В ходе прохождения практики магистрант должен:

- ознакомиться с отраслевыми и региональными особенностями осуществления деятельности организации (корпорации), включая состояние и конкурентность рынков, законодательное и нормативное регулирование деятельности, специфику налогообложения и другие факторы, определяющие внешнюю среду функционирования организации (корпорации), систематизировать возможности и угрозы внешнего окружения, проанализировать вероятность усиления этих факторов;
- изучить организационную структуру управления бизнесом (корпорацией) с акцентом на проблематику, характерную для профиля магистерской программы, выявить сильные и слабые стороны, возможные управленческие проблемы, сформировать комплексную оценку

эффективности деятельности, выявить особенности корпоративного управления, если таковые имеются;

– провести анализ ситуации в организации в терминах базовой методологии профильной дисциплины и сформулировать выявленные экономические проблемы в контексте современных концепций управления (управления, ориентированного на стоимость, корпоративного управления, управления маркетинговой деятельностью);

– в рамках магистерской программы по маркетингу необходимо, кроме того, изучить специфику маркетинговой деятельности в организации, выявить проблемы и перспективы ее развития, сформировать комплексную оценку эффективности маркетинговой деятельности, изучить взаимодействие отдела маркетинга с другими структурными подразделениями, на основании чего предложить управленческие решения по повышению эффективности их взаимодействия, провести моделирование маркетинговых ситуаций в рамках выявления маркетинговых и организационных проблем в организации;

– выявить возможность и объективную необходимость использования предлагаемых в магистерской диссертации решений в практической деятельности организации (корпорации);

– обосновать предложения по повышению эффективности управления (финансовые, организационные, маркетинговые и др.); предложить прогнозную оценку эффекта реализации предлагаемых нововведений с учетом возможных негативных результатов и риска;

– обобщить результаты апробации предлагаемых по итогам выполненного исследования подходов в форме научной статьи.

5. Порядок оформления отчета о научно-исследовательской практике

По результатам прохождения практики магистрант должен составить отчет и защитить его. Общий объем отчета не должен превышать 30-35 стр.

В отчете должны быть представлены⁶:

- общая характеристика организации, включая анализ рыночной, финансовой и правовой среды ее деятельности;
- анализ деятельности организации с позиций проблематики исследования, проводимого магистрантом; подтверждение актуальности избранной темы магистерской диссертации;
- предложения по реализации рекомендаций, полученных на основе диссертационного исследования и прогнозная оценка эффекта реализации;

К отчету должны быть приложены:

- календарно-тематический план, подписанный руководителем практики (Приложение 2);
- дневник прохождения практики, подписанный руководителем практики (Приложение 3);
- характеристика-отзыв о работе практиканта, выданная руководителем практики от вуза (Приложение 4);
- проект научной статьи по теме исследования.

⁶ Перечень не является исчерпывающим, и практикант может включить в отчет дополнительные разделы, содержащие релевантную для раскрытия темы магистерской диссертации информацию.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
Кафедра общего менеджмента

ОТЧЕТ

по научно-исследовательской практике

Исполнитель _____
(ФИО, группа)

Руководитель магистерской
программы _____
(должность, ФИО)

Руководитель практики
на кафедре _____
(должность, ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2**Календарно-тематический план
научно-исследовательской практики⁷**

№ п/п	Наименование темы	Сроки, дни
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Руководитель от кафедры

Руководитель от базы практики

ПРИЛОЖЕНИЕ 3**Дневник прохождения практики**

Дата	Место (структурное подразделение учреждения)	Содержание выполненной работы	Примечания, подпись рук. базы практики
...

Руководитель базы практики _____
(ФИО, должность, подпись)

⁷ Заполняется в соответствие с разделом «Содержание практики»

ХАРАКТЕРИСТИКА

Дана магистранту _____

_____ группы _____ курса кафедры общего менеджмента ИУТР К(П)ФУ,

проходившему научно-исследовательскую практику в

наименование учреждения – базы практики

с _____ 20____ г. по _____ 20____ г.

М.П. Руководитель практики
(Ф.И.О., должность)