

Казанский федеральный университет
Институт психологии и образования
Кафедра начального образования

**Нормативно-правовое обеспечение образовательного
процесса в начальной школе**

Учебное пособие

Казань – 2021

УДК 378.124

Принято на заседании кафедры начального образования

Протокол № 10 от 30 апреля 2021 года

Рецензенты:

доктор педагогических наук, профессор кафедры
начального образования Института психологии и образования КФУ

В. Г. Закирова;

кандидат педагогических наук, доцент кафедры начального
образования ЧГПУ им. И.Я.Яковлева

Соколова С.Г.

Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в начальной школе: учебное пособие / авт.-сост. С.Г. Григорьева, А.А. Хафизова. – Казань: Казан. ун-т, 2021. – 96 с.

В учебном пособии представлены содержательные модули дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в начальной школе». В его структуре представлен лекционный материал, вопросы для самоконтроля, задания для самостоятельной работы, проверочные тесты, темы для рефератов (презентаций).

Пособие предназначено для магистров и преподавателей педагогических вузов.

© Григорьева С.Г., Хафизова А.А., 2021

© Казанский университет, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

ТЕМА 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ	5
1.1. Становление и развитие правового регулирования образования в РФ.....	5
1.2. Право на образование, его роль и место среди основных прав и свобод человека.....	7
1.3. Правоотношения в сфере образования: общая характеристика	11
Вопросы для самоконтроля	13
Задания для самостоятельной работы	13
Проверочные тесты.....	14
Темы для рефератов (презентаций).....	16
 ТЕМА 2. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ В ОБРАЗОВАНИИ. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ	17
2.1. Правовое регулирование в сфере образования.....	19
2.2. Образовательная деятельность: понятие и субъекты.....	21
2.3. Система начального профессионального образования.....	22
2.4. Правовой статус педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.....	25
2.5. Основы правового статуса обучающегося. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе	29
Вопросы для самоконтроля.....	30
Задания для самостоятельной работы.....	30
Проверочные тесты.....	30
Темы для рефератов (презентаций).....	32
 ТЕМА 3. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОТРУДНИКОВ	33
3.1. Процедура аттестации педагогических сотрудников.....	33
3.2. Аттестация педагогов в нормативно-правовых документах.....	34
Вопросы для самоконтроля.....	43
Задания для самостоятельной работы.....	43
Проверочные тесты.....	44
Темы для рефератов (презентаций).....	46

ТЕМА 4. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ	47
4.1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие воспитательную деятельность в начальной школе.....	47
4.2. Воспитательный компонент федерального государственного образовательного стандарта.....	49
4.3. Стратегия развития воспитания в РФ и концепция духовно-нравственного развития и воспитания.....	52
Вопросы для самоконтроля.....	54
Задания для самостоятельной работы.....	54
Проверочные тесты.....	55
Темы для рефератов (презентаций).....	57
ТЕМА 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ.....	58
5.1. Содержание учебно-методического обеспечения образовательного процесса.....	58
5.2. Методическая деятельность и ее специфика в системе начального общего образования.....	59
5.3. Учебно-методический комплекс учителя начальной школы....	64
Вопросы для самоконтроля.....	69
Задания для самостоятельной работы.....	69
Проверочные тесты.....	70
Темы для рефератов (презентаций).....	72
ВОПРОСЫ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	73
СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	75
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	77

ТЕМА 1.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

План:

1. Становление и развитие правового регулирования образования в РФ.
2. Право на образование, его роль и место среди основных прав и свобод человека.
3. Правоотношения в сфере образования: общая характеристика.

1. Становление и развитие правового регулирования образования в РФ

Современное общество невозможно представить без системы общего образования, которое во многом является основой социализации человека, а подчас становится фактически залогом его выживания сегодня. В самом термине «общее образование» заложен глубокий смысл. Под общим образованием понимается вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования. В обыденном сознании мы связываем получение общего образования со школой. На Руси в широкий обиход слово «школа» вошло начиная с XIV века, хотя известно, что уже в первой половине XI века существовали дворцовая школа князя Владимира в Киеве и школа, основанная Ярославом Мудрым в Новгороде. О создании единой внесословной системы образования размышляли Петр Первый, Екатерина Великая, Александр Первый. Законодательно же общедоступность и вне сословность начального общего образования были закреплены лишь в 1864 году введением «Положения о начальных училищах». В результате преобразований после революции 1917 года школа становится не только единой и трудовой, но в советском законодательстве получают закрепление такие принципы, как общедоступность, всеобщность и бесплатность общего образования. С тех пор прошло почти столетие.¹

Сфера образования является одной из значимых сфер социальной жизни общества, в связи с чем отношения субъектов в сфере образования подробно регламентированы нормативными правовыми актами. Корпус законодательных и подзаконных актов велик, кроме того, можно говорить об определенных сложившихся институтах в данной сфере. Существует 15 также базовый законодательный акт, регламентирующий данную сферу. Можно выделять как правовое регулирование, касающееся образовательных отношений в целом, так и более частные правовые нормы, регламентирующие конкретные уровни образования и действующие тем самым как особенные нормы.

¹ Образовательное право: учебное пособие для бакалавров / Под общ. ред. Д.А. Аксеновой. – М.: Книгодел, 2016. – 312 с.

В настоящий момент система образовательного законодательства в Российской Федерации на федеральном уровне довольно проста. Базовым нормативным правовым актом является Закон об образовании, который включает в себя 15 глав и регулирует как вопросы, общие для любой образовательной деятельности, так и специфические требования к определенным уровням образования, конкретным субъектам в сфере образования, конкретным образовательным программам. Принятие иных законов в сфере образования не планируется, ключевые нормы сосредоточены в данном нормативном правовом акте.

В Законе об образовании закреплены основные понятия, которые используются при нормативной правовой регламентации сферы образования, а также основные принципы правового регулирования в сфере образования. В частности, предмет регулирования данного Закона определен в ст. 1 как «общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование». Законом регламентируются правовые, организационные и экономические основы образования в Российской Федерации, основные принципы государственной политики России в сфере образования, общие правила функционирования системы образования и осуществления образовательной деятельности, определяется правовое положение участников отношений в сфере образования. При этом закон регламентирует деятельность любых образовательных организаций, однако предусмотрена возможность введения исключений для ряда организаций отдельными федеральными законами.²

Статья 4 Федерального закона об образовании представляет собой классическую правовую конструкцию, посвященную вопросам правового регулирования отношений в той или иной сфере. То есть в ней определены цели и задачи правового регулирования, а также установлены принципы действия закона по кругу лиц и на территории.

Целями правового регулирования отношений в сфере образования являются установление государственных гарантий, механизмов реализации прав и свобод человека в сфере образования, создание условий развития системы образования, защита прав и интересов участников отношений в сфере образования.

Основными задачами правового регулирования отношений в сфере образования являются:

1) обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование;

² Образовательное право : учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. А. И. Рожкова. — 2-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 324 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.

2) создание правовых, экономических и финансовых условий для свободного функционирования и развития системы образования Российской Федерации;

3) создание правовых гарантий для согласования интересов участников отношений в сфере образования;

4) определение правового положения участников отношений в сфере образования;

5) создание условий для получения образования в Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства;

6) разграничение полномочий в сфере образования между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

Необходимо отметить, что ст. 4 Федерального закона об образовании в самом общем виде устанавливает перечень нормативных актов, регулирующих отношения в сфере образования.³

2. Право на образование, его роль и место среди основных прав и свобод человека

Особо значимым в системе общепризнанных свобод и прав человека является право на образование. Это – основополагающее право всех граждан. Ни один человек (ребенок, подросток, взрослый) не может быть лишен его по причине умственного или физического недостатка, равно как и по признаку пола или принадлежности к этническому меньшинству.

Право всех людей на образование закреплено в ряде важнейших международных документов (Всеобщей декларации прав человека, Конвенции о правах ребенка и др.), нашло отражение в законодательных актах Российской Федерации, гарантируется ее главным законом – Конституцией.

Прежде всего, имеются конституционные нормы, посвященные образовательным отношениям. На таком высоком уровне закрепляется право на образование, гарантируется общедоступность и бесплатность одних уровней образования и бесплатность на конкурсной основе других уровней образования (ст. 43 Конституции РФ)¹. На конституционном уровне также устанавливается обязательность получения основного общего образования, а также обязанность родителей (лиц, их заменяющих) обеспечить его получение детьми.⁴

«Всеобщая декларация прав человека» обеспечивает фундаментальную нормативную базу, ставшую основой для международных правовых стандартов, касающихся инвалидов.

3 Пашенцев Д. А. Образовательное право : учебник / Д.А.Пашенцев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24327. - ISBN 978-5-16-016096-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217333>

4 Образовательное право : учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. А. И. Рожкова. — 2-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 324 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.

В соответствии с принципами и целями, провозглашенными Уставом ООН и «Всеобщей декларацией прав человека», люди, имеющие какой-либо вид инвалидности, могут не только реализовывать весь комплекс гражданских, политических, экономических, социальных, культурных прав, закрепленных в этих документах, но и пользоваться признанным за ними правом осуществлять их на равных основаниях с другими людьми. Данное утверждение подкреплено положениями особого характера, содержащимися в статье 25 декларации, которые признают за каждым человеком «права на такой жизненный уровень... который необходим для поддержания здоровья и благосостояния его самого и его семьи». Кроме того, в этой же статье (п. 2) говорится, что «материнство и детство имеют право на особую заботу и содействие. Все дети, рожденные в браке или вне его, имеют равное право на социальную защиту».

Статья 26 декларации утверждает право всех людей на получение образования.

1. Каждый человек имеет право на образование.

2. Образование должно быть направлено к полному развитию человеческой личности.

3. Родители имеют право приоритета в выборе вида образования для своих малолетних детей.

«Всеобщая декларация прав человека» имеет основополагающее значение для защиты прав инвалидов, поскольку о них речь идет как о людях, равных по своим правам с другими. В статье 1 говорится: «...все люди рождаются свободными и равными в правах и достоинстве», а статьи 2 и 3 устанавливают право каждого человека на «жизнь без всяких условий и ограничений». Этот важнейший документ послужил базовой основой и отправной точкой для разработки многих принятых впоследствии международных актов и резолюций по данному вопросу.

«Конвенция о правах ребенка» была утверждена органами ООН по правам человека 20 ноября 1989 г. как результат особого внимания и стремления обеспечить защиту всех детей, и детей-инвалидов, в частности. Генеральная Ассамблея ООН назвала этот документ «великой хартией вольностей для детей, мировой конституцией прав ребенка». Главная цель Конвенции – максимальная защита интересов Детей. Ее положения, по сути, сводятся к четырем основным требованиям, которые должны обеспечить им права на выживание, развитие, защиту и активное участие в жизни общества. Это – наиболее полный из когда-либо написанных документов о правах Детей и первый документ, который придает этим правам силу международного закона. Более того, Конвенция – первый международный договор, признающий права детей-инвалидов. 5

Одним из основных принципов государственной политики и правового

5 Киндяшова А. С. Образовательное право : конспект лекций / А. С. Киндяшова. – Томск : Издательство Томского государственного педагогического университета, 2010. – 100 с.

регулирования отношений в сфере образования является свободное развитие личности (ст. 3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

В древних памятниках XI и XII веков встречается лишь наречие в смысле прилагательного: свободь, например, в Остромировом Евангелии первичного извода: въ истину свободь будете.

Свобода – идея, отражающая такое отношение субъекта к своим актам, при котором он является их определяющей причиной, и они непосредственно не обусловлены природными, социальными, межличностно-коммуникативными, индивидуально-внутренними или индивидуально-родовыми факторами.

Некоторые определяют свободу как господство над обстоятельствами со знанием дела, а другие, как Шеллинг, утверждают, что свобода – это способность делать выбор на основе различения добра и зла. Существует множество других определений свободы[6].

В праве свобода – это закрепленная в конституции или ином правовом акте возможность определенного поведения человека (например, свобода образования, слова, вероисповедания и т. д.). Категория свободы близка к понятию права в субъективном смысле, она включает юридический механизм для реализации и соответствующей обязанности государства или другого субъекта совершить какое-либо действие. В «Декларации прав человека и гражданина» (Франция, 1789 год) свобода человека трактуется как возможность «делать всё, что не наносит вреда другому: таким образом, осуществление естественных прав каждого человека ограничено лишь теми пределами, которые обеспечивают другим членам общества пользование теми же правами. Пределы эти могут быть определены только законом».

Свобода человека в образовательных отношениях в период раннего детства осуществляется им самим, но в большей степени ее осуществляют родители, законные представители с учетом интересов ребенка. Родители имеют право выбирать форму обучения, образовательного учреждения, защищают законные интересы и права ребенка, принимают участие в управлении образовательными организациями.

Обучающиеся приобретают право на самостоятельный выбор образовательной организации и формы образования только по достижении совершеннолетия, которое, согласно ст. 60 Конституции РФ, наступает в 18 лет. С этого возраста гражданин России может самостоятельно осуществлять свои права и обязанности. В то же время право самостоятельно поступать на работу возникает у человека с 16 лет (ст. 63 ТК РФ). Важнейшим вопросом образовательного права является вопрос о динамике дееспособности обучающегося. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право в соответствии со ст. 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций

психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации и т. д.

Согласно ст. 66 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

У ребенка в процессе образования формируется понятие свободы человека. Человек был свободен полностью только тогда, когда он жил самостоятельно, свободно не в государстве или какой-то другой общности. Когда человек приобретает гражданство государства, он передает ему часть своих прав, т. е. ограничивает свою свободу. Государство ограничивает свободу человека, устанавливая запреты поведения, защищающие свободу личности, и устанавливает ответственность за их нарушения.

Цель общества или государства дать каждому человеку свободу, возможности, а он должен развивать присущие ему дарования. Понятие «право» употребляется в гегелевской философии права в следующих основных значениях: 1) право, как свобода (идея права);

2) право, как определенная ступень и форма свободы (особое право);

3) право, как закон (позитивное право). Таким образом, право на образование можно рассматривать: 1) как вид свободы; 2) как ступень образования; 3) как закон об образовании.⁶

⁶ Шкатулла В. И. Образовательное право России : учебник для вузов. – М.: Юстицинформ, 2015. — 774 с.

3. Правоотношения в сфере образования: общая характеристика

Правоотношение - один из центральных элементов механизма правового регулирования общественных отношений. Именно правоотношение, его познание дает возможность конкретизировать субъектов, между которыми возникает правовая связь в виде корреспондирующих между ними субъективных прав и юридических обязанностей; именно правоотношение позволяет определить не только состав субъектов, но и их взаимное поведение по отношению к друг другу; наконец, возникнув, правоотношение всегда обеспечивается возможностью государственного принуждения.

Все правоотношения, возникающие на основе норм права между субъектами системы образования, характеризуются такими же чертами. В то же время для них свойственна и своя специфика.

Как уже отмечалось, в сфере образования складываются два основных типа общественных отношений: образовательные отношения в собственном смысле слова (преципионные или первичные) и отношения, непосредственно не связанные с осуществлением образовательной деятельности (образовательного процесса) – комиторные, т.е. вторичные, отношения. Соответственно, все правоотношения в сфере образования могут быть дифференцированы на две группы: образовательные (преципионные) правоотношения и правоотношения, складывающиеся в связи и по поводу организации и осуществления образовательной деятельности (образовательного процесса) – комиторные правоотношения.

Образовательные правоотношения в собственном смысле слова (преципионные правоотношения)-особый вид общественных отношений, возникающих на основе норм образовательного права между обучающимися (или их законными представителями), образовательным учреждением и педагогическими работниками в связи с организацией, управлением и осуществлением образовательной деятельности (образовательного процесса) определенного уровня и направленности. Комиторные правоотношения- все иные правоотношения в сфере образования, складывающиеся на основе норм административного, гражданского, трудового, финансового и иных отраслей права, опосредованно обеспечивающих процесс и результат образовательной деятельности, в целом функционирования всей системы образования в соответствии с ее главной целью и общественно-государственной образовательной политикой.⁷

Понятие и признаки правоотношений в сфере образования. В обществе существуют различные виды отношений: экономические, политические,

⁷ Ягофаров Д.А. Нормативно-правовое обеспечение образования: правовое регулирование системы образования : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по педагогическим специальностям (ОПД.Ф.02 - Педагогика) / Д. А. Ягофаров. - Москва : ВЛАДОС-Пресс, 2008. - 399

моральные, религиозные, наиболее значимые из них требуют юридического закрепления, то есть создания правовых норм, регламентирующих поведение людей, вступивших в различные социальные связи. В самом общем виде, правоотношения – это фактические общественные отношения, урегулированные нормами права. Становясь правовыми, образовательные отношения и отношения в сфере образования приобретают ряд определенных признаков и свойств. Во-первых, правоотношения в сфере образования возникают, изменяются и прекращаются только на основе правовых норм. В правоотношении субъективные права, юридические обязанности и ответственность участников конкретизируются в договорах различного вида (например, договор об образовании, договор об оказании образовательных услуг, договор между учредителем и муниципальным образовательным учреждением и др.), которые, в свою очередь, являются одним из оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере образования.

Во-вторых, правоотношение в сфере образования – это, как минимум, двусторонняя связь между субъектами, выражающаяся во взаимном содействии и взаимном контроле. образовательный процесс основан на принципе педагогического сотрудничества, предполагающего активное участие и заинтересованность во взаимодействии педагога и обучающегося, субъекты зависят друг от друга, так как добиться желаемого результата, а именно получения образования, они могут, только содействуя друг другу. С точки зрения права в правоотношении в сфере образования определяются права и обязанности субъектов, их взаимное поведение.

В-третьих, правоотношения в сфере образования носят волевой характер. Стороны должны проявить инициативу, для того чтобы достичь определенных ими целей.

В-четвертых, правоотношения в сфере образования всегда охраняются государством. Государство является третьей стороной в любом виде правоотношений, оно оказывает содействие сторонам в реализации их прав и обязанностей. Прежде всего, государство обеспечивает и защищает право человека и гражданина на образование, создает правовые, экономические и финансовые условия для свободного функционирования и развития системы образования.

В-пятых, правоотношения в сфере образования отличаются индивидуализированностью субъектов. В правоотношении в сфере образования субъекты конкретизируются, поскольку правоотношение возникает между определенными лицами. Например, договор об образовании, заключенный между образовательной организацией высшего образования и обучающимся, означает, что правоотношение возникло только между ними и образовательная организация имеет право требовать исполнения условий договора от данного обучающегося. На призыв образовательной организации участвовать в конкурсе художественной самодеятельности обучающийся может и не

откликнуться, поскольку данная ситуация правом не определена как обязательная. В-шестых, правоотношениям в сфере образования всегда предшествует юридический факт. Основанием для возникновения правоотношений в сфере образования являются различные юридические факты: – распорядительный акт образовательной организации о приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации; – договор об образовании; – договор о целевом приеме и договор о целевом обучении (ст. 53 Федерального закона «Об образовании в РФ»); – и другое.

Состав правоотношений в сфере образования. Правоотношение имеет сложный состав, его элементами являются: 1) субъекты, т.е. участники правоотношений; 2) объект – интерес, из-за которого стороны вступают в правоотношение; 3) содержание правоотношения: субъективные права и юридические обязанности.

Правоотношения в сфере образования – это урегулированная нормами права и находящаяся под охраной государства совокупность общественных отношений в сфере образования, участники которых наделяются корреспондирующими правами и обязанностями для эффективной реализации права на образование.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие и структура системы образования.
2. Образование как социальный институт.
3. Образование в структуре правового пространства.
4. Образовательное право в структуре законодательства РФ.
5. Назначение нормативно-правовых документов, регламентирующих образование в начальной школе.
6. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ и внутренние локальные документы начальной школы.
7. Положение начальной школы в общей иерархической структуре управления образования в РФ.
8. Организация правовой поддержки участников образовательного процесса начальной школы в РФ и в Европе.

Задания для самостоятельной работы

1. Самостоятельно изучить документы: Декларация прав ребенка, Конвенция о правах ребенка, Закон «Об образовании», Трудовой и Гражданский кодекс РФ, Семейный кодекс.
2. Провести анализ проекта ФИКО «Образование 2030».
3. Изучить семейный кодекс РФ и выделить важные аспекты для реализации процесса воспитания в начальной школе.
4. Стратегия развития воспитания до 2025 года – основные пункты для начального образования.

5. Составить план тематического классного часа для 4 класса.

Проверочные тесты

1. «Воспитание» рассматривается в государственных нормативных документах как:

- а) преемственность детского сада и школы
- б) важнейший компонент образовательной системы
- в) важнейший компонент развития общества
- г) стратегический общенациональный приоритет

2. Воспитание как передача накопленных знаний и жизненного опыта от поколения к поколению появилось:

- а) во времена античности
- б) с возникновением человеческого опыта
- в) в первобытнообщинном строе
- г) в 19 веке

3. Как трактует Статья 2 ФЗ «Об образовании в РФ» термин воспитание:

а) деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей

б) процесс обучения, защиты и заботы детей с целью их здорового развития во взрослой жизни.

в) деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства

г) направленное воздействие на человека со стороны общественных институтов с целью формирования у него определенных знаний, взглядов и убеждений, нравственных ценностей, политической ориентации, подготовки к жизни.

4. Какие нормативные документы регламентируют воспитательную деятельность в начальной школе:

а) Концепция духовно-нравственного развития и воспитания гражданина России

б) ФГОС НОО

в) семейный кодекс РФ

г) административный кодекс РФ

5. Разностороннее гармоничное развитие самоактуализирующейся личности воспитанника в условиях коллективной творческой деятельности является ... воспитания:

а) целью

б) формой

в) содержанием

г) методикой

6. Классный руководитель в начальной школе выполняет функции

- а) дидактические
- б) воспитательные
- в) психологические
- г) организаторские

7. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей в соответствии со стратегией воспитания 2025 является

- а) развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности
- б) развитие интеллектуальной личности, координирующей свои способности в действия
- в) развитие личности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества
- г) воспитание патриота своей Родины

8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года создаёт условия для:

- а) воспитания подрастающего и будущего поколения
- б) преемственности школы и семьи
- в) обеспечения соблюдения прав и законных интересов ребенка в семье
- г) формирования и реализации комплекса мер, учитывающих особенности современных детей

9. Укажите компоненты патриотического воспитания

- а) формирование добросовестного отношения к трудовой деятельности
- б) формирование у человека ответственного отношения к своему народу и Отечеству

в) понимание ценности природы на Земле

г) формирование ценностей бережного отношения к окружающему миру

10. Основной принцип Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года

а) формирование и реализация комплекса мер, учитывающих особенности современных семей

б) реализация основополагающего права каждого ребенка жить и воспитываться в семье

в) организация профилактической помощи семье и ребенку

г) формирование предпосылок для консолидации усилий семьи, общества и государства

11. Какие тенденции воспитания в современном образовании начальной школы

а) Ориентация воспитания на адекватность тому времени, в котором живёт ученик

б) Ориентация на гражданское воспитание подрастающего поколения

в) Усиление воспитательного аспекта учебного знания в контексте ФГОС

г) Усиление ценностного аспекта учебного знания в контексте ФГОС

12. Какой документ должна разработать школа в части воспитания в соответствии с требованиями ФГОС НОО?

- а) программу воспитания, социализации и развития
- б) модель организации воспитательного процесса
- в) программу развития воспитательного процесса
- г) систему социального партнерства школы и родителей

13. В каком документе сформулирован современный национальный воспитательный идеал?

- а) Примерной программе воспитания и социализации обучающихся
- б) ФЗ «Об образовании в РФ»
- в) в Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России
- г) в Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года

14. Компоненты плана воспитательной работы для начальной школы

- а) цели, задачи, качества
- б) план-сетка тематических классных часов
- в) личные данные обучающихся и родителей
- г) структура учебных занятий

15. Компоненты системы духовно-нравственного воспитания и развития в начальной школе

- а) организаторская деятельность
- б) преемственность
- в) семейная деятельность
- г) урочная деятельность.

Темы для рефератов (презентации)

1. Система воспитательной деятельности в Европейских школах.
2. Система воспитательной деятельности в США.
3. Концепция воспитательной системы образовательной организации.
4. Концепция духовно-нравственного развития в РФ.
5. Теории и технологии современного воспитания.

ТЕМА 2.

ПРАВОО РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ В ОБРАЗОВАНИИ. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

План:

1. Правовое регулирование в сфере образования
2. Образовательная деятельность: понятие и субъекты
3. Система начального профессионального образования
4. Правовой статус педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность
5. Основы правового статуса обучающегося. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе

1. Правовое регулирование в сфере образования

Образование – один из способов становления личности путем получения людьми знаний, приобретения умений и навыков через систему таких социальных институтов, как семья, школа, вузы, средства массовой информации. **Цель образования** – приобщение индивида к достижениям человеческой цивилизации, а также приобретение человеком определенной суммы знаний для общественно-полезной и трудовой деятельности. Образование обеспечивает передачу из поколения в поколение накопленных людьми духовных богатств, знаний о природе, обществе и человеке. Основным путем получения образования – занятия в различных образовательных учреждениях, а также самообразование, поиск информации и ее осмысление.

Право на образование является одним из социальных прав человека и гражданина. Данное право в значительной степени зависит от социально-экономического развития общества, его культурно-исторических и национальных особенностей. Сегодня человеку надо учиться практически всю свою жизнь, осваивая новые сферы деятельности, приобретая необходимые профессиональные качества.

Конституция РФ гарантирует каждому право на образование, общедоступность и бесплатность дошкольного, основного общего и среднего профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях. На конкурсной основе каждый вправе бесплатно получить и высшее образование. С 2007 года государство гарантирует также общедоступное и бесплатное образование в объеме среднего (полного) общего образования. При этом среднее (полное) общее образование (в объеме 11 классов общеобразовательной школы) в России является обязательным (с 2007 года), то есть родители должны обеспечить получение детьми полного общего образования.

В Конституции говорится также о различных формах образовательных учреждений (наряду с государственными и муниципальными существуют частные школы, школы с углубленным изучением определенных предметов и

т.п.) и возможности самообразования (общедоступные библиотеки, клубы, кружки).

Принципами государственной политики в сфере образования в России являются:

1. гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, право личности на свободное развитие;
2. единство федерального образования при праве на своеобразие образования национальных и региональных культур;
3. общедоступность образования и адаптивность системы образования к потребностям обучаемых;
4. светский характер образования в государственных учреждениях;
5. свобода и плюрализм в образовании;
6. демократический, государственно-общественный характер управления, самостоятельность образовательных учреждений.

В России образование провозглашается приоритетным направлением развития. Гражданам РФ гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, убеждений, возраста, состояния здоровья, социального и имущественного положения, наличия судимости. В образовательных учреждениях не допускается создание и деятельность отделений политических партий, общественно-политических и религиозных движений.

В РФ реализуются **образовательные программы**, которые подразделяются на:

- 1. Общеобразовательные**, которые направлены на формирование общей культуры личности, адаптацию личности к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и освоения профессии, – это программы дошкольного образования, начального общего образования (4 класса), основного общего образования (9 классов), среднего (полного) общего образования (11 классов);
- 2. Профессиональные**, которые направлены на повышение общеобразовательного и профессионального уровня и подготовку специалистов соответствующей квалификации, – это программы начального профессионального образования, среднего профессионального образования, высшего профессионального образования, послевузовского профессионального образования.

Образовательные программы осваиваются в образовательных учреждениях в очной, очно-заочной (вечерней) или заочной формах, а также в форме семейного образования, самообразования, экстерната.

Законом РФ «Об образовании» предусмотрены следующие **типы общеобразовательных учреждений**:

1. дошкольные;
2. общеобразовательные (школы, гимназии, лицеи);
3. профессионально-технические (колледжи);
4. учреждения высшего образования (вузы);

5. учреждения дополнительного образования детей;
6. учреждения повышения квалификации и переподготовки кадров;
7. духовные учебные заведения (семинарии, духовные академии);
8. другие учреждения, осуществляющие образовательный процесс.⁸⁹

2. Образовательная деятельность: понятие и субъекты

Образовательная деятельность представляет собой деятельность по реализации образовательных программ. Любая деятельность предполагает целеполагание. Целью образовательной деятельности, в общем смысле, выступает реализация конституционного права на образование. Образовательная деятельность осуществляется конкретными субъектами: образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение. Также она может осуществляться и индивидуальными предпринимателями. Следует различать такие понятия, как образовательная организация и организация, осуществляющая обучение. Образовательная организация – это некоммерческая организация, которая осуществляет на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет собой юридическое лицо, которое осуществляет на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности. Таким образом, для образовательной организации образовательная деятельность является основной, а для организации, осуществляющей образовательную деятельность – дополнительной. Образовательная организация создается в форме, установленной гражданским законодательством РФ для некоммерческих организаций. Она является юридическим лицом. Юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде (ст. 48 ГК РФ). Юридическое лицо может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в его учредительных документах, и нести связанные с этой деятельностью обязанности. Правоспособность юридического лица возникает в момент его создания и прекращается в момент внесения записи о его

⁸ Обществознание / под ред. М.Н. Марченко. – М.: Проспект, 2012.

9 Ягофаров Д.А. Нормативно-правовое обеспечение образования: правовое регулирование системы образования : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по педагогическим специальностям (ОПД.Ф.02 - Педагогика) / Д. А. Ягофаров. - Москва : ВЛАДОС-Пресс, 2008. - 399

исключении из единого государственного реестра юридических лиц. В зависимости от того, кем создана образовательная организация, она может быть государственной, муниципальной или частной. Государственной образовательной организацией признается образовательная организация, которая создана Российской Федерацией или субъектом РФ. Муниципальной образовательной организацией признается образовательная организация, созданная муниципальным образованием (муниципальным районом или городским округом). Частной образовательной организацией признается такая образовательная организация, которая создана физическим лицом или физическими лицами и (или) юридическим лицом, юридическими лицами или их объединениями, за исключением иностранных религиозных организаций.

Частные образовательные организации, успешно прошедшие государственную аккредитацию, пользуются теми же правами, что и государственные и муниципальные образовательные организации, включая возможность получения государственного финансирования. Это вытекает из положения действующей Конституции РФ о равенстве всех форм собственности. В силу отечественных традиций престиж государственных образовательных организаций в современной России более высок. В первую очередь это относится к высшему образованию. Но опыт развития систем образования в западных странах свидетельствует о том, что и частные образовательные организации могут быть не менее привлекательными и даже давать порой более качественное образование по сравнению с государственными. В некоторых странах, например, в Великобритании, частные школы считаются более престижными, чем школы государственные.

Законодательство предъявляет особые требования к созданию отдельных видов образовательных организаций. В частности, образовательные организации, реализующие образовательные программы высшего образования в области обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, могут создаваться только государством. Образовательные организации для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальные учебно-воспитательные учреждения открытого и закрытого типа), создаются Российской Федерацией или субъектом РФ. Так как образовательная организация является юридическим лицом, она реорганизуется или ликвидируется в порядке, который устанавливается гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании. Следует особо отметить, что принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения. Это связано со спецификой сельских школ, многие из которых являются малокомплектными, но при этом выполняют важные социальные функции,

способствуют реализации права на образование детьми в отдаленных сельских районах.¹⁰

3. Система начального профессионального образования

Начальное профессиональное образование имеет целью подготовку работников квалифицированного труда по всем основным направлениям общественно полезной деятельности на базе основного общего и среднего (полного) общего образования. Начальное профессиональное образование может быть получено в образовательных учреждениях начального профессионального образования. Образовательные учреждения начального профессионального образования подразделяются на следующие виды:

1) профессиональное училище – образовательное учреждение, реализующее основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования (образовательные программы начального профессионального образования);

2) профессиональный лицей – образовательное учреждение, реализующее образовательные программы начального профессионального образования, в том числе обеспечивающие приобретение обучающимися более высокого уровня квалификации (более высокого разряда по рабочей профессии).

Основными задачами образовательного учреждения начального профессионального образования являются:

1) удовлетворение потребностей личности в профессиональном становлении, культурном и нравственном развитии посредством получения начального профессионального образования;

2) удовлетворение потребностей общества в работниках квалифицированного труда с начальным профессиональным образованием;

3) формирование у лиц, обучающихся в образовательном учреждении (далее – обучающиеся), гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

Прием в образовательное учреждение начального профессионального образования осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее и (или) среднее (полное) общее образование. Образовательное учреждение начального профессионального образования самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации. Образовательное учреждение начального профессионального образования самостоятельно в формировании своей структуры. Образовательное учреждение создает учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального профессионального образования, а также может иметь в качестве структурного подразделения

10 Пашенцев, Д. А. Образовательное право : учебник / Д.А.Пашенцев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24327. - ISBN 978-5-16-016096-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217333>

филиалы, общежития, учебно-производственные хозяйства, учебные полигоны и другие структурные подразделения, в том числе реализующие 36 общеобразовательные программы и дополнительные образовательные программы. В образовательном учреждении устанавливаются такие виды учебных занятий, как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Объем учебно-производственной нагрузки не должен превышать 36 академических часов в неделю и 6 академических часов в день. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся в образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, осуществляется государственными аттестационными комиссиями в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации. Образовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает выпускникам, освоившим образовательную программу начального профессионального образования в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о начальном профессиональном образовании. Выпускникам, обучающимся не менее полугода, но не завершившим по различным причинам освоение образовательной программы начального профессионального образования и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию по профессиям рабочих, должностям служащих, присваивается уровень квалификации и выдается свидетельство о нем. Лицу, не завершившему образование по основной образовательной программе, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.¹¹

4. Правовой статус педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

Права и обязанности педагогических работников образовательных организаций, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в РФ», ТК РФ, детализируются с учетом особенностей образовательной деятельности в локальных актах образовательных организаций. Следовательно, на педагогов также в полной мере распространяются права и обязанности работников, предусмотренные ст. 21 ТК РФ, а также корреспондирующие им права и обязанности работодателя, предусмотренные ст. 22 ТК РФ. Таким образом, в отношении конкретного, установленного трудовым и образовательным

11 Киндяшова А. С. Образовательное право : конспект лекций / А. С. Киндяшова. – Томск : Издательство Томского государственного педагогического университета, 2010. – 100 с.

законодательством права работника всегда имеется соответствующая обязанность работодателя по соблюдению и обеспечению этого права и, наоборот, для конкретной обязанности работника существует право работодателя требовать от работника ее исполнения. Определение педагогического работника дано в п. 21 ст. 2 Федерального закона «Об образовании в РФ». Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности. Правовой статус педагогического работника распространяется только на лиц, работающих в образовательных организациях в педагогических должностях, т.е. в должностях, для которых согласно квалификационным характеристикам и принимаемым на их основе должностным инструкциям предусмотрено непосредственное выполнение работы по обучению, воспитанию.¹²

Помимо этого, законодательство предусматривает определенные квалификационные требования, устанавливаемые Правительством РФ для педагогических работников. В настоящее время действует раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н. Номенклатура должностей педагогических и научно-педагогических работников, а также руководителей образовательных организаций утверждается Правительством РФ. Постановление Правительства РФ № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» было принято 8 августа 2013 г. Педагогические работники имеют определенные права и обязанности. В совокупности эти права и обязанности составляют правовой статус педагогических работников. Правовой статус педагогических работников – это совокупность прав и свобод, гарантированных государством, в том числе академических прав и свобод, трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, а также ограничений, обязанностей и ответственности, установленных законодательством РФ и субъектов РФ. Признавая особый статус педагогических работников, российское законодательство предоставляет им права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда. В Российской Федерации

12 Образовательное право: учебное пособие для бакалавров / Под общ. ред. Д.А. Аксеновой. – М.: Книгодел, 2016. – 312 с.

педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1. Свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность.

2. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания.

3. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

5. Право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ.

6. Право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций.

7. Право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

8. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

9. Право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации.

10. Право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации.

11. Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

12. Право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

13. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Наряду с академическими правами педагогические работники имеют также трудовые права и социальные гарантии, установленные действующим законодательством. К ним относятся:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством РФ;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством РФ;
- 6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- 7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов РФ.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.¹³

5. Основы правового статуса обучающегося. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе

Следует отметить, что понятие обучающийся носит общий характер и зависит от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации. Поэтому к обучающимся относятся:

13 Пашенцев, Д. А. Образовательное право : учебник / Д.А.Пашенцев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24327. - ISBN 978-5-16-016096-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217333>

– Воспитанники – лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования, а также лица, осваивающие основную общеобразовательную программу с одновременным проживанием или нахождением в образовательной организации.

– Учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

– Студенты (курсанты) – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

– Аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

– Также обучающимися могут быть адъюнкты, ординаторы, ассистенты-стажеры, слушатели, экстерны.

Обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы в общеобразовательных организациях, имеющих целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, имеют специальные названия, предусмотренные уставами этих образовательных организаций. В праве под правовым положением (статусом) личности понимают ее фактическое общественное положение, урегулированное нормами права и определяемое совокупностью различных условий жизни общества, таких как экономические, политические, духовные и другие. Правовое положение (статус) обучающегося – это совокупность субъективных прав, обязанностей и юридической ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами об образовании. Подчеркнем, что обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста, обладают также и правами несовершеннолетних. Международные стандарты прав обучающегося заложены международно-правовыми актами, такими как: Всеобщая декларация прав человека 1948 года, Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 года, Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 года, Конвенция о правах ребенка 1989 года и др. Основы регулирования правового статуса обучающегося в Российской Федерации определены федеральным законодательством (законами и подзаконными нормативными правовыми актами), законодательством субъектов Российской Федерации, актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами образовательной организации.¹⁴

Полноценное обучение возможно только в условиях наличия и полноценной реализации академических прав и свобод. В связи с этим всем обучающимся предоставляются следующие академические права:

14 Образовательное право: учебное пособие для бакалавров / Под общ. ред. Д.А. Аксеновой. – М.: Книгодел, 2016. – 312 с.

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения ФГОСов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

5) выбор факультативных (не обязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

7) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) отсрочку от призыва на военную службу;

9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

11) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

12) академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

13) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

14) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

16) восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

17) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

18) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

19) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством РФ порядке;

20) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

21) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой,

объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

22) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

23) участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

24) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

25) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

26) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

27) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

28) получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

29) иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

Столь широкий набор академических прав ориентирован на наиболее полную реализацию обучающимися конституционного права на образование. Он учитывает особенности обучения как сложного вида деятельности, ориентирует на достижение его результатов. Помимо академических прав для обучающихся предусмотрены важные меры социальной поддержки и стимулирования. Необходимость таких мер определяется тем, что некоторые обучающиеся могут попасть в сложные жизненные обстоятельства, в том числе материального характера, что затрудняет полноценную реализацию права на образование.¹⁵

Вопросы для самоконтроля

1. Дать определение терминам: «права ребенка», «социальная защита обучающихся», «формы правовой защиты детей», «правовое положение ребенка в семье», «санкции, применяемые к родителям за ненадлежащее осуществление своих обязанностей».

2. Перечислите права ребенка.

3. Каковы основные санкции, применяемые к родителям за ненадлежащее осуществление своих обязанностей.

4. Перечислите органы, осуществляющие защиту прав ребенка.

5. Перечислите права учителя.

6. Назовите органы, контролирующие деятельность начального образования.

7. Роль родителей в образовательном процессе.

¹⁵ Пашенцев Д. А. Образовательное право : учебник / Д.А.Пашенцев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24327. - ISBN 978-5-16-016096-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217333>.

8. Реализация начального образования в мировой практике.

Задания для самостоятельной работы

1. Составьте кейс по правовому регулированию отношений в сфере начального образования исходя из педагогического опыта, полученного в период педагогической практики.

2. Какой смысл содержится в понятии «правовой статус обучающегося» и в чем его отличие от понятия «правовое положение обучающегося»?

Проверочные тесты

1. Права родителей обучающихся образовательной организации определяются...

- а) Уставом образовательной организации;
- б) Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- в) Семейным кодексом Российской Федерации;
- г) Конституцией Российской Федерации.

2. Кто несёт ответственность за воспитание ребёнка

- а) педагог
- б) родитель
- в) государство
- г) опекуны

3. Целями правового регулирования отношений в сфере образования являются:

а) обеспечение гарантий, механизмов реализации образования на всех ступенях образования

б) установление государственных гарантий, механизмов реализации прав и свобод человека в сфере образования

в) реализация правовых отношений между участниками образовательного процесса

г) создание условий развития системы образования, защита прав и интересов участников отношений в сфере образования.

4. Основными задачами правового регулирования отношений в сфере образования являются:

а) определение правового положения участников отношений в сфере образования;

б) согласование интересов участников отношений в сфере образования;

в) обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование;

г) создание определённых условий для свободного функционирования и развития образования;

5. Нормы, регулирующие отношения в сфере образования соответствуют:

а) внутренним локальным актам образовательной организации

б) Постановлению Правительства РФ от 19.03.2001 N 196 (ред. от

10.03.2009) "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении"

в) ФЗ от 29.12.2012.№ 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

г) Конституции РФ

6. На какие образовательные организации распространяется действие законодательства об образовании на территории Российской Федерации

а) частные образовательные организации

б) дошкольные образовательные учреждения

в) инновационный центр «Сколково»

г) международная образовательная школа

7. Отношения в сфере образования РФ регулируются:

а) трудовым договором

б) Конституцией РФ

в) законодательством об образовании

г) семейным кодексом

8. Участниками образовательного процесса в общеобразовательном учреждении являются:

а) обучающиеся

б) преподаватели образовательной организации

в) опекуны

г) администрация образовательной организации

9. Правила приема в государственные и муниципальные общеобразовательные учреждения на ступени образования должны обеспечивать прием всех граждан, которые проживают на определенной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня:

а) начального

б) среднего

в) общего

г) высшего

10. Обучающиеся в государственном и муниципальном общеобразовательных учреждениях имеют право на:

а) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки общеобразовательного учреждения

б) выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования

в) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг

г) участие в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определяемой уставом общеобразовательного учреждения

11. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

а) выбирать образовательную организацию

б) защищать законные права и интересы детей

в) участвовать в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определяемой уставом этого учреждения

г) осуществлять мониторинг образовательного процесса детей

12. Работники общеобразовательного учреждения имеют право на:

а) защиту профессиональной чести и достоинства.

б) участие в управлении общеобразовательным учреждением в порядке, определяемом уставом этого учреждения;

в) осуществлять мониторинг образовательного процесса детей

г) повышать квалификацию

13. Школьное образование в законодательстве называется

а) общим

б) специальным

в) коррекционным

г) профессиональным

14. В школе могут действовать

а) педагогический совет

б) ученый совет

в) попечительский совет

г) методический совет

15. Педагогические работники общеобразовательного учреждения имеют право:

а) в обязательном порядке каждые 5 лет на аттестацию

б) на повышение квалификации

в) участие в управлении общеобразовательным учреждением в порядке, определяемом уставом этого учреждения

г) на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся.

Темы для рефератов (презентаций)

1. Общие положения о правах человека и гражданина.

2. Основные положения правового регулирования в области образования

3. Сущность прав участников правоотношений в области обучения и воспитания

4. Сущность обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности

5. Права, обязанности и ответственность работников образовательных учреждений?

ТЕМА 3. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОТРУДНИКОВ

План:

1. Процедура аттестации педагогических сотрудников.
2. Аттестация педагогов в нормативно-правовых документах.

1. Процедура аттестации педагогических сотрудников

Для педагогических работников установлена обязательная аттестация. Аттестация – это установление соответствия уровня знаний и квалификации работника занимаемой им должности, либо той должности, на которую он претендует. Аттестация педагогических работников в течение длительного времени была ориентирована только на определение размера его заработной платы с помощью установления системы разрядов. При этом, в соответствии со ст. 81 Трудового кодекса РФ трудовой договор может быть расторгнут работодателем по причине несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. Нормативной основой аттестации выступает Приказ Минобрнауки России от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учет требований ФГОСов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в пять лет. Образовательные учреждения самостоятельно формируют комиссии для проведения аттестации педагогических работников.

Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- 1) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- 2) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- 3) беременные женщины;
- 4) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- 5) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- 6) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.¹⁶

2. Аттестация педагогов в нормативно-правовых документах

2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 20.04.2021) "Об образовании в Российской Федерации" Статья 49. Аттестация педагогических работников

1. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

2. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3. Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся, а в отношении педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, педагогических работников

¹⁶ Пашенцев Д. А. Образовательное право : учебник / Д.А.Пашенцев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24327. - ISBN 978-5-16-016096-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217333>

муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проведение данной аттестации осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4. Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

2.2. Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276)

I. Общие положения

1. Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - организация), определяет правила, основные задачи и принципы проведения аттестации педагогических работников организаций.

Настоящий Порядок применяется к педагогическим работникам организаций, замещающим должности, поименованные в [подразделе 2](#) раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4381), в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в той же или иной организации, а также путем совмещения должностей наряду с работой в той же организации, определенной трудовым договором (далее - педагогические работники).

2. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории*(1).

3. Основными задачами проведения аттестации являются:

стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;

обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

4. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

II. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

5. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями (далее - аттестационная комиссия организации)*[\(2\)](#).

6. Аттестационная комиссия организации создается распорядительным актом работодателя в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

7. В состав аттестационной комиссии организации в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

8. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом работодателя.

9. Работодатель знакомит педагогических работников с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

10. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника работодатель вносит в аттестационную комиссию организации представление.

11. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

б) наименование должности на дату проведения аттестации;

в) дата заключения по этой должности трудового договора;

г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;

д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;

е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);

ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

12. Работодатель знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу), а также сведения о прохождении им независимой оценки квалификации³ (далее вместе - дополнительные сведения).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

13. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

14. Аттестационная комиссия организации рассматривает представление работодателя, а также дополнительные сведения (в случае их представления педагогическим работником).

15. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

16. Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

17. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

18. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

19. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у работодателя.

20. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

21. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

23. Аттестационные комиссии организаций дают рекомендации работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих*(4) и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

III. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

О применении настоящего раздела см. письмо Минобрнауки России и Общероссийского Профсоюза образования от 3 декабря 2014 г. N 08-1933/505

Пункт 24 в части запрета на продление срока действия квалификационной категории не применяется в отношении указанных в пункте 2 приказа Минпросвещения России от 11 декабря 2020 г. N 713 квалификационных категорий педагогических работников. Действие квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, сроки действия которых заканчиваются в период с 1 сентября 2020 г. по 1 октября 2021 г., продлены до 31 декабря 2021 г.

Пункт 24 в части запрета на продление срока действия квалификационной категории не применяется в отношении указанных в пункте 2 приказа Минпросвещения России от 28 апреля 2020 г. N 193 квалификационных категорий педагогических работников. Действие квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, сроки действия которых заканчиваются в период с 1 апреля по 1 сентября 2020 г., продлены до 31 декабря 2020 г.

24. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию.

По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливается первая или высшая квалификационная категория.

Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет. Срок действия квалификационной категории продлению не подлежит.

25. Аттестация педагогических работников организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся, а в отношении педагогических работников организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, педагогических работников муниципальных и частных организаций, проведение данной аттестации осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (далее - аттестационные комиссии).

26. При формировании аттестационных комиссий определяются их составы, регламент работы, а также условия привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников.

В состав аттестационных комиссий включается представитель соответствующего профессионального союза.

27. Аттестация педагогических работников проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию, либо направляемых педагогическими работниками в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет".

28. В заявлении о проведении аттестации педагогические работники указывают квалификационные категории и должности, по которым они желают пройти аттестацию.

29. Заявления о проведении аттестации подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности работы в организации, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

30. Заявления о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по должности, по которой аттестация будет проводиться впервые, подаются педагогическими работниками не ранее чем через два года после установления по этой должности первой квалификационной категории.

31. Истечение срока действия высшей квалификационной категории не ограничивает право педагогического работника впоследствии обращаться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении его аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по той же должности.

32. Заявления педагогических работников о проведении аттестации рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого:

а) определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории;

б) осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроке и месте проведения их аттестации.

33. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

34. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

35. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

36. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;

стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662*(6);

выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

37. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;

достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662*(6);

выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;

активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

38. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, предусмотренных пунктами 36 и 37 настоящего Порядка, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

39. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

40. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

41. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения.

42. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до истечения срока ее действия.

43. Педагогические работники, которым при проведении аттестации отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их

желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

44. На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников соответствующие федеральные органы исполнительной власти или уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации издают распорядительные акты об установлении педагогическим работникам первой или высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальных сайтах указанных органов в сети "Интернет".

45. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

46. Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам, сохраняются до окончания срока их действия при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

Вопросы для самоконтроля

1. Особенности статьи 49 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г

2. Изучите Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276

3. Задачи аттестации отражают ли в полной мере потребности современного образования

4. Какие сроки и квалификационные категории установлены законодательством.

5. Процедура прохождения на соответствие занимаемой должности.

6. Процедура прохождения аттестации на первую категорию.

7. Процедура прохождения аттестации на высшую категорию.

8. Реализация аттестации в образовательной организации.

Задания для самостоятельной работы

1. Проанализируйте внутренние локальные нормативно-правовые акты школы или другой образовательной организации (Устав, Правила внутреннего распорядка, трудовой договор) на предмет выявления в них основных прав и обязанностей педагогических работников, работающих в этой образовательной организации.

2. Перечислите и обоснуйте собственные достижения в педагогической практике, соответствующие определенной квалификационной категории.

Проверочные тесты

1. Согласно закону «Об образовании» индивидуальная трудовая педагогическая деятельность:

- а) лицензируется в обязательном порядке;
- б) лицензируется в случае получения доходов от нее;
- в) не лицензируется, но подлежит регистрации, как предпринимательская деятельность;
- г) не лицензируется и не подлежит регистрации, в случае наличия диплома о высшем педагогическом образовании.

2. Согласно порядку аттестации педагогических работников, педагог со стажем 2 и более года:

- а) может быть аттестован только на соответствие занимаемой должности по представлению руководителя;
- б) может быть аттестован как по представлению руководителя, так и по собственному добровольному заявлению;
- в) не имеет права подавать заявление на первую квалификационную категорию без предварительного прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности;
- г) имеет право подавать заявление на аттестацию на первую квалификационную категорию исключительно с согласия руководителя учреждения.

3. Аттестацию педагогических сотрудников регламентируют:

- а) конституция РФ
- б) Приказ Минобрнауки России от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих «образовательную деятельность»
- в) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г.
- г) Приказ образовательной организации

4. Согласно статье 49 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г. аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности осуществляется:

- а) ежегодно;
- б) один раз в три года;
- в) один раз в пять лет;
- г) по желанию педагогического работника

5. Соответствующий нормативным критериям уровень квалификации, профессионализма, позволяющий работнику решать задачи определенной степени сложности, – это ...

- а) квалификационная категория
- б) компетентность
- в) мастерство
- г) творчество

6. Каким органом создается процедура аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности аттестационная комиссия

- а) образовательной организацией
- б) местным органом управления образованием
- в) попечительским советом
- г) Федеральным органом управления образованием

7. Какой документ выступает основой для определения нормативных критериев профессионально-педагогического уровня аттестуемого педагогического работника

- а) квалификационная характеристика
- б) удостоверение о присвоении квалификационной категории
- в) единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы
- г) квалификационный разряд

8. Выделите принцип аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений

а) добровольность на вторую, первую и высшую квалификационные категории для педагогических работников

б) добровольность для руководящих работников и лиц, претендующих на руководящую должность, на первую квалификационную категорию

в) закрытость процесса обсуждения результатов

г) обязательность аттестации на вторую, первую и высшую квалификационные категории для педагогических работников

9. На какой срок присваиваются квалификационные категории педагогическим и руководящим работникам

- а) 5 лет
- б) 1 год
- в) 3 год
- г) 10 лет

10. Какими правами обладает педагогический работник при принятии решения по итогам аттестации

- а) лично присутствовать
- б) участвовать в дискуссии
- в) проходить повторную аттестацию в ближайшее время
- г) участвовать в голосовании

11. Какое количество категорий существует в соответствии с квалификационными требованиями

- а) 3; б) 2; в) 5; г) 1.

12. Какие задачи предусматривает аттестация педагогических сотрудников

а) профессиональный и личностный рост

б) выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников

в) повышение престижности и рейтинга образовательной организации

г) определение необходимости повышения квалификации педагогических

работников

13. Аттестацию на соответствие занимаемой должности не проходят:

а) руководящие педагогические работники

б) беременные женщины;

в) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (*через 2 года после выхода из отпуска*);

г) профессорско-преподавательский состав

14. При установлении высшей квалификационной категории производится оценка профессиональной деятельности

а) выявление и развитие способностей воспитанников к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях

б) стабильные положительные результаты освоения воспитанниками образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ

в) стабильные положительные результаты освоения воспитанниками образовательных программ

г) достижение воспитанниками положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией

15. При установлении первой квалификационной категории производится оценка профессиональной деятельности

а) выявление развития у воспитанников способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности

б) стабильные положительные результаты освоения воспитанниками образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией

в) выявление и развитие способностей воспитанников к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях

г) личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания.

Темы для рефератов (презентаций)

1. В какой форме существует процедура аттестации в Европе.
 2. Как оцениваются профессиональные достижения учителей в США.
 3. Перспективность процедуры аттестации в ближайшее десятилетие.
 4. Роль и место процедуры аттестации в проекте «Образование 2030»/
 5. Сравнительный анализ аттестации прошлого и нынешнего столетия.
-

ТЕМА 4. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

План:

1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие воспитательную деятельность в начальной школе.
2. Воспитательный компонент федерального государственного образовательного стандарта.
3. Стратегия развития воспитания в РФ и концепция духовно-нравственного развития и воспитания.

1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие воспитательную деятельность в начальной школе

Управление качеством воспитательной деятельности образовательной организации связывается, прежде всего, с качеством ее нормативно-правового обеспечения, которое подразделяется на *внешнее* и *внутреннее*. *Внешнее* обеспечение включает директивные и нормативные документы международного, федерального и регионального уровней. *Внутреннее* – локальные акты образовательной организации и ее документацию по организации воспитательного процесса. Содержание лекции не предполагает изучение документов регионального уровня и локальных актов образовательной организации, это станет предметом самостоятельной работы слушателей курсов.

Концептуальными основаниями для организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации являются следующие международные нормативно-правовые документы:

1. Рекомендация о воспитании в духе уважения прав человека и основных свобод (издательство ЮНЕСКО, принята Генеральной конференцией ЮНЕСКО 19.11.1974).
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (издательство ЮНЕСКО, принят Генеральной Ассамблеей ООН 16.12.1966).
3. Всеобщая декларация прав человека (издательство ЮНЕСКО, принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948).
4. Декларация прав ребенка (издательство ЮНЕСКО, принята Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1959).
5. Конвенция о правах ребенка (издательство ЮНЕСКО, принята Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989).
6. Декларация принципов терпимости (издательство ЮНЕСКО, принята Генеральной конференцией ЮНЕСКО 16.11.1995 г.).

Нормативно-правовые документы федерального уровня:

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.).
2. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изм. От 21.07.2014).

3. Конвенция ООН о правах ребенка от 20.11.1989.

4. Закон №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998.

5. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

6. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (ФГОС НОО) в части:

19.6. Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования (должна быть направлена на обеспечение духовно-нравственного развития обучающихся в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности, в совместной педагогической работе образовательного учреждения, семьи и других институтов общества).

19.7. Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.

7. Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования (ФГОС ООО) в части:

18.2.3. Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования (должна быть построена на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество, и направлена на развитие и воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённого в духовных и культурных традициях многонационального народа России).

8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 г. От 29 мая 2015 г. N 996-р.

9. Федеральный закон Российской Федерации об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования № 03-296 от 12 мая 2011 года.

10. Федеральный закон Российской Федерации от 19 мая 1995 г. 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (14 апреля 1995 г.).

11. Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 4 июля 2014 г. «Санпин 2.4.4.3172-14 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»

12. Распоряжение Правительства РФ от 15 мая 2013г. № 792-р «Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы».

13. Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 N 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей».

14. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

15. Письмо Минобразования России от 11.12.2006 г. № 06-1844 «Примерные требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей».

16. Распоряжение Правительства РФ от 25.08.2014 N 1618-р «Об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года».

17. Письмо Минобразования РФ от 21.06.2001 N 480/30-16 «О Методических рекомендациях по организации деятельности классного руководителя в общеобразовательных учреждениях».

18. ПРИКАЗ от 10 января 2017 г. N 10н об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».

19. Методические рекомендации по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности (Минобрнауки России от 18.08.2017 N 09-1672).

20. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

2. Воспитательный компонент федерального государственного образовательного стандарта

Общие задачи и принципы воспитания средствами образования представлены в федеральных государственных образовательных стандартах, где воспитательная деятельность рассматривается как компонента педагогического процесса в каждом общеобразовательном учреждении, охватывает все составляющие образовательной системы школы, что направлено на реализацию государственного, общественного и индивидуально-личностного заказа на качественное и доступное образование в современных условиях. В современной образовательной организации воспитательная компонента становится самостоятельным направлением, которое основывается на ряде основополагающих принципов и отвечает за формирование «воспитательной системы», «воспитывающей среды», «воспитательного потенциала обучения», «воспитательной деятельности», и т.д.

Стандарты в качестве основной цели и одной из приоритетных задач общества и государства называют воспитание нравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России. Таким образом, процесс образования понимается не только как процесс формирования учебной деятельности ребенка, но и как процесс развития личности.

Согласно ФГОС, успешность современного человека определяют ориентированность на знания и использование новых технологий, активная жизненная позиция, установка на рациональное использование своего времени и проектирование своего будущего, активное финансовое поведение, эффективное социальное сотрудничество, здоровый и безопасный образ жизни.

В качестве ценностных ориентиров новых стандартов выделено формирование российской идентичности как условие:

- укрепления российской государственности;
- развития в России гражданского общества;
- повышения конкурентоспособности отечественного человеческого капитала.

В основу стандартов положен общественный договор – новый тип взаимоотношений между личностью, семьей, обществом и государством, который в наиболее полной мере реализует права человека и гражданина. Этот тип взаимоотношений основан на принципе взаимного согласия личности, семьи, общества и государства в формировании и реализации политики в области образования, что с необходимостью подразумевает принятие сторонами взаимных обязательств (договоренностей), их солидарной ответственности за результат образования (воспитания).

Федеральные государственные образовательные стандарты определяют содержание всего уклада школьной жизни. Внедрение стандартов позволяет создавать современную образовательную среду, в которой у детей появляется больше возможностей получить качественное образование-образование для будущего. В соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования основная образовательная программа реализуется через урочную и внеурочную деятельность. Именно внеурочная деятельность во многом обеспечивает достижение личностных и метапредметных результатов обучающихся.¹⁷ Министерством образования и науки Российской Федерации, научными организациями за период действия стандартов подготовлены инструктивные письма и рекомендации, касающихся создания моделей внеурочной деятельности, особенностей проектирования рабочих программ, режима организации внеурочной деятельности, ресурсного обеспечения и др.

Сегодня в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта выделяется пять направлений внеурочной деятельности:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общекультурное,
- общеинтеллектуальное.

¹⁷ Кучурин В.В. Организация внеурочной деятельности в школе / Кучурин В.В., Рогозина Т.В., Фирсова Н.В. Учебно-методическое пособие / Санкт-Петербург, 2016.

Основные направления представлены целой палитрой самых разнообразных видов деятельности (игровая, познавательная, досугово-развлекательная, трудовая, туристско-краеведческая и т.д.). Они нацелены на творческое развитие личности и социальное взросление школьников.

Именно внеурочная деятельность позволяет реализовать требования ФГОС в полной мере за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность.

В соответствии с требованиями ФГОС в процессе учебной и внеурочной деятельности должны формироваться личностные результаты образовательной деятельности, которые предполагают готовность и способность детей к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме.¹⁸

Современная образовательная организация является разноуровневым, вариативным и многопрофильным образовательным учреждением с набором разнообразных образовательных услуг, открытым для детей самых разных возможностей, с учетом их индивидуальных психологических особенностей, здоровья, способностей. В процессе реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (ФГОС ОО) она становится гибкой моделью инновационного влияния на формирование подрастающего поколения и среды его обитания.

Воспитательный компонент федерального государственного образовательного стандарта общего образования представлен методическими документами: «Примерные программы воспитания и социализации обучающихся», «Требования к содержанию и условиям воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального и основного общего образования».

«Примерная программа воспитания и социализации обучающихся» носит рекомендательный характер. Вместе с тем обязательным при организации воспитательного процесса является ориентирование деятельности на определенные в «Примерной программе» и «Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности» национальный воспитательный идеал, систему базовых национальных ценностей, а также

18 Актуальные вопросы внеурочной деятельности в образовательной организации: Сборник материалов участников Всероссийской научно-практической конференции (30 ноября – 1 декабря 2017 года, г. Киров) / Отв. ред. Т.В. Стебакова; КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области». – Киров: ООО «Типо-графия «Старая Вятка», 2017. – 699 с.

основные направления воспитания и социализации, сформулированных в данных документах.

3. Стратегия развития воспитания в РФ и концепция духовно-нравственного развития и воспитания

Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р утверждена Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

Цель стратегии - определение приоритетов государственной политики в области воспитания и социализации детей, основных направлений и механизмов развития институтов воспитания, формирования общественно-государственной системы воспитания детей в России с учетом интересов детей, актуальных потребностей общества и государства, глобальных вызовов и условий развития страны.

Приоритетами государственной политики в области воспитания являются:

– создание условий для воспитания здоровой, счастливой, свободной, ориентированной на труд личности;

– формирование у детей высокого уровня духовно-нравственного развития, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России; – поддержка единства и целостности, преемственности и непрерывности воспитания;

– поддержка общественных институтов, которые являются носителями духовных ценностей;

– формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой гражданской идентичности россиян и главным фактором национального самоопределения;

– обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования, физической культуры и спорта, культуры и воспитания;

– формирование внутренней позиции личности по отношению к окружающей социальной действительности;

– развитие на основе признания определяющей роли семьи и соблюдения прав родителей кооперации и сотрудничества субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных, научных, традиционных религиозных организаций, учреждений культуры и спорта, средств массовой информации, бизнес-сообществ) с целью совершенствования содержания и условий воспитания подрастающего поколения России.

Документ определяет основные направления развития воспитания:¹⁹

1. Развитие социальных институтов воспитания.

2. Обновление воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций.

¹⁹ Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р Электронный ресурс: <https://rg.ru/2015/06/08/vospitanie-dok.html>

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года развивает механизмы, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», который гарантирует обеспечение воспитания как неотъемлемой части образования, взаимосвязанной с обучением, но осуществляемой также в форме самостоятельной деятельности. Формирование гражданской позиции личности – это ключевая задача позитивной социализации учащихся. Несомненно, очень большой образовательно-воспитательный ресурс заложен в семье. В Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года подчеркивается определяющая роль семьи в воспитании.

Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России является методологической основой разработки и реализации Федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

Концепция представляет собой ценностно-нормативную основу взаимодействия общеобразовательных учреждений с другими субъектами социализации – семьёй, общественными организациями, религиозными объединениями, учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта, средствами массовой информации. Целью этого взаимодействия является совместное обеспечение условий для духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.

Концепция определяет:²⁰

- характер современного национального воспитательного идеала;
- цели и задачи духовно-нравственного развития и воспитания детей и молодёжи;
- систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации;
- основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.

Концепция формулирует социальный заказ современной общеобразовательной школе как определённую систему общих педагогических требований, соответствие которым обеспечит эффективное участие образования в решении важнейших общенациональных задач.

Социальный заказ образованию устанавливается в следующей системе фундаментальных социальных и педагогических понятий: нация, национальное государство, национальное самосознание (идентичность), формирование национальной идентичности, патриотизм, гражданское общество, многообразие культур и народов, межэтнический мир и согласие, социализация, развитие, воспитание, национальный воспитательный идеал, базовые национальные

²⁰ Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. Данилюк А.Я., Кондаков А.М., Тишков В.А., - Просвещение, 2009.

ценности, духовно-нравственное развитие личности, духовно-нравственное воспитание личности гражданина России.

Современный национальный воспитательный идеал – высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.²¹

Концепция определяет цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания. Важнейшей целью современного отечественного образования и одной из приоритетных задач общества и государства является воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

Вопросы для самоконтроля

1. Реализация воспитательного пространства и единых подходов к воспитательной деятельности в начальной школе.
2. Обеспечение воспитательного процесса в контексте Профессионально стандарта учителя начальной школы.
3. Нормативно-правовые документы, регламентирующие воспитательную деятельность в начальной школе.
4. Программы, планы воспитательной деятельности в начальной школе.
5. Маршрутизация совместной работы учителя начальной школы и социального педагога, психолога.
6. Актуальные проблемы по воспитательной деятельности в начальной школе.
7. Совершенствование нормативно-правовой базы процесса воспитания.
8. Документационное обеспечение воспитательного процесса.

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить семейный кодекс РФ и выделить важные аспекты для реализации процесса воспитания в начальной школе.
2. Стратегия развития воспитания до 2025 года – основные пункты для начального образования.
3. Составить план тематического классного часа для 4 класса.

²¹ Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. Данилюк А.Я., Кондаков А.М., Тишков В.А., - Просвещение, 2009.

Проверочные тесты

1. Воспитание» рассматривается в государственных нормативных документах как:

- а) преемственность детского сада и школы
- б) важнейший компонент образовательной системы
- в) важнейший компонент развития общества
- г) стратегический общенациональный приоритет

2. Воспитание как передача накопленных знаний и жизненного опыта от поколения к поколению появилось:

- а) во времена античности
- б) с возникновением человеческого опыта
- в) в первобытно-общинном строе
- г) в 19 веке

3. Как трактует Статья 2 ФЗ «Об образовании в РФ» термин воспитание:

а) деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей

б) процесс обучения, защиты и заботы детей с целью их здорового развития во взрослой жизни.

в) деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства

г) направленное воздействие на человека со стороны общественных институтов с целью формирования у него определенных знаний, взглядов и убеждений, нравственных ценностей, политической ориентации, подготовки к жизни.

4. Какие нормативные документы регламентируют воспитательную деятельность в начальной школе:

а) Концепция духовно-нравственного развития и воспитания гражданина России

б) ФГОС НОО

в) семейный кодекс РФ

г) административный кодекс РФ

5. Разностороннее гармоничное развитие самоактуализирующейся личности воспитанника в условиях коллективной творческой деятельности является ... воспитания:

а) целью

б) формой

в) содержанием

г) методикой

6. Классный руководитель в начальной школе выполняет функции

а) дидактические

- б) воспитательные
- в) психологические
- г) организаторские

7. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей в соответствии со стратегией воспитания 2025 является

- а) развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности
- б) развитие интеллектуальной личности, координирующей свои способности в действия
- в) развитие личности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества
- г) воспитание патриота своей Родины

8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года создаёт условия для:

- а) воспитания подрастающего и будущего поколения
- б) преемственности школы и семьи
- в) обеспечения соблюдения прав и законных интересов ребенка в семье
- г) формирования и реализации комплекса мер, учитывающих особенности современных детей

9. Укажите компоненты патриотического воспитания

- а) формирование добросовестного отношения к трудовой деятельности
- б) формирование у человека ответственного отношения к своему народу и Отечеству
- в) понимание ценности природы на Земле
- г) формирование ценностей бережного отношения к окружающему миру

10. Основной принцип Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года

- а) формирование и реализация комплекса мер, учитывающих особенности современных семей
- б) реализация основополагающего права каждого ребенка жить и воспитываться в семье
- в) организация профилактической помощи семье и ребенку
- г) формирование предпосылок для консолидации усилий семьи, общества и государства

11. Какие тенденции воспитания в современном образовании начальной школы

- а) Ориентация воспитания на адекватность тому времени, в котором живёт ученик
- б) Ориентация на гражданское воспитание подрастающего поколения
- в) Усиление воспитательного аспекта учебного знания в контексте ФГОС
- г) Усиление ценностного аспекта учебного знания в контексте ФГОС

12. Какой документ должна разработать школа в части воспитания в соответствии с требованиями ФГОС НОО?

- а) программу воспитания, социализации и развития
- б) модель организации воспитательного процесса
- в) программу развития воспитательного процесса
- г) систему социального партнерства школы и родителей

13. В каком документе сформулирован современный национальный воспитательный идеал?

- а) Примерной программе воспитания и социализации обучающихся
- б) ФЗ «Об образовании в РФ»
- в) в Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России
- г) в Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года

14. Компоненты плана воспитательной работы для начальной школы

- а) цели, задачи, качества
- б) план-сетка тематических классных часов
- в) личные данные обучающихся и родителей
- г) структура учебных занятий

15. Компоненты системы духовно-нравственного воспитания и развития в начальной школе

- а) организаторская деятельность
- б) преемственность
- в) семейная деятельность
- г) урочная деятельность.

Темы для рефератов (презентаций)

1. Система воспитательной деятельности в Европейских школах.
2. Система воспитательной деятельности в США.
3. Концепция воспитательной системы образовательной организации.
4. Концепция духовно-нравственного развития в РФ.
5. Теории и технологии современного воспитания.

ТЕМА 5.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

План:

1. Содержание учебно-методического обеспечения образовательного процесса.
2. Методическая деятельность и ее специфика в системе начального общего образования.
3. Учебно-методический комплекс учителя начальной школы.

1. Содержание учебно-методического обеспечения образовательного процесса

Формирование учебно-методического обеспечения образовательного процесса требует от педагога профессионального и ответственного подхода. Он должен включать в себя все обязательные пункты по каждому разделу методического обеспечения. Организация работы по разработке методического обеспечения осуществляется на основании учебного плана по учебной дисциплине (курсу, предмету, модулю). В разработке принимает участие не только педагог, но и методические работники образовательного учреждения и специально созданная цикловая комиссия. Все материалы, которые педагог предполагает включить в методическое обеспечение образовательного процесса, предварительно проходят обсуждение на заседании цикловой (предметной) комиссии. Контрольно-оценочные и рабочие программы предварительно проверяются и утверждаются заместителем директора по учебной и методической работе. Комплекты контрольно-оценочных средств и программ промежуточной аттестации предварительно проверяются и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Учебные материалы, входящие в содержание методического обеспечения образовательного процесса, представлены: Теоретическими материалами, обязательными для изучения. Заданиями текущего и промежуточного контроля знаний. Эталонами ответов ко всем заданиям самостоятельных и контрольных работ, для контроля за уровнем освоения учебного материала. Ссылки на источники с дополнительной информацией по курсу, дисциплине, модулю и т.д. Словари и глоссарий, содержащие основные термины, изучаемые учащимися в рамках конкретного раздела, модуля, дисциплины и т.д. Для того, чтобы содержание методического обеспечения образовательного процесса было содержательным и эффективным при применении на практике, необходимо соблюдать ряд правил: ориентироваться на основные цели обучения. Составляя содержание, педагог должен четко представлять поставленную цель, и формировать его таким образом, чтобы оно представляло собой последовательное её достижение. Обеспечивать обратную связь о ходе и

успешности обучения. Все задания, которые учащийся выполняет должны наглядно демонстрировать, что материал усвоен, тема понята. 22 23

2. Методическая деятельность и ее специфика в системе начального общего образования

Учитель всегда учится и меняется, всегда в поиске, да и время диктует свои правила. Использование новых программ, методик, технологий, форм и методов обучения детей требует определенного уровня профессиональной компетентности учителя, позволяющей создать образовательную, развивающую среду, в которой становится возможным достижение планируемых образовательных результатов. Успешное решение задач обучения и воспитания младших школьников во многом зависит от того, как организована методическая работа. Если учителю интересно творить и делиться с коллегами своими находками, открытиями и педагогическим мастерством, то результат такой методической работы будет достаточно высоким. На качество методической работы негативно сказывается отсутствие дифференцированного подхода в обучении педагогов: учим всех и всему, учим постоянно. В то же время учителя имеют разную квалификацию, отличный друг от друга уровень мастерства и т. п.

Задача повышения эффективности профессионального развития педагогов не может быть решена только за счет использования традиционных подходов к его организации. В философии образования и педагогической науке обоснованы и апробированы новые подходы, которые включают самих обучаемых в активную познавательную деятельность, обеспечивают их субъектность, повышают ответственность за результаты учебного труда.

Значительную роль в этом процессе играет методическая деятельность. В научной литературе методическая деятельность рассматривается как совокупность действий, направленных на получение, систематизацию и распространение методических знаний. Основными субъектами методической деятельности являются методисты, профессионально занимающиеся ею.

Методическая деятельность является одним из аспектов профессиональной деятельности методиста, которую он осуществляет наряду с другими (например, педагогической, организационно-массовой и др.)

Она включает в себя, прежде всего изучение теории, методики и практики дополнительного образования детей и разработку методики осуществления и анализа образовательного процесса в ОО.

22 Кроль В.М. Педагогика : учеб. пособие. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : РИОР ; ИНФРА-М, 2016. — 303 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/17706. - ISBN 978-5-369-01536-0 (РИОР); ISBN 978-5-16-011918-2 (ИНФРА-М, print); ISBN 978-5-16-104451-3 (ИНФРА-М, online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/516775>

23 Воровщиков С. Г. Развитие универсальных учебных действий: внутришкольная система учебно-методического и управленческого сопровождения : монография / С. Г. Воровщиков, Е. В. Орлова. - Москва : МПГУ, 2012. - 210 с. - ISBN 978-5-4263-0095-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/756181>

Методическая деятельность – целостная система мер, основанная на достижениях науки и практики, направленная на всестороннее развитие творческого потенциала педагога, и, в конечном итоге, на повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса, на рост уровня образованности, воспитанности и развитости обучающихся.

Методическая работа – система взаимосвязанных мер, действий, мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога, на развитие и повышение творческого потенциала педагогических коллективов. Ее основа – достижения педагогической науки, передовой педагогический опыт и анализ происходящих педагогических процессов.

С точки зрения содержания, методическое обеспечение – это необходимая информация, учебно-методические комплексы, т.е. разнообразные методические средства, оснащающие и способствующие более эффективной реализации программно-методической, научно-экспериментальной, воспитательной, организационно-массовой, досугово-развлекательной деятельности педагогических работников системы дополнительного образования детей.

Как вид деятельности, методическое обеспечение – это процесс, направленный на создание разнообразных видов методической продукции, на оказание методической помощи различным категориям педагогических работников, на выявление, изучение, обобщение, формирование и распространение положительного педагогического опыта.

Методически обеспечить какой-либо вид деятельности, значит вовремя прийти на помощь человеку, который эту деятельность осуществляет, методически грамотно устранить затруднения, предоставить обоснованные ответы на возникающие вопросы, связанные с организацией и осуществлением педагогической, методической, воспитательной, образовательной деятельности.

Объектом методической деятельности педагога профессиональной школы является процесс формирования профессиональных знаний, умений и навыков.

Предмет методической деятельности составляют различные приемы и методы, способы реализации и регуляции процесса формирования новых знаний и умений с учетом специфики содержания конкретного предмета. Эта деятельность проявляется опосредованно через методические продукты (результаты), созданные в ходе методического проектирования и конструирования.

Субъектами методической деятельности являются педагог или коллектив педагогов. Опыт педагога-новатора ассоциируется с конкретным методическим приемом, который сконструирован и удачно включен в собственную методическую систему. Высшими формами представления методического творчества в практике обучения являются его обобщение в различных публикациях, открытие собственных школ-семинаров преподавателей, защита

научной работы по результатам исследования собственной научно-методической системы.

Продуктами {результатами} методической деятельности являются: методически переработанный, отобранный учебный материал в различных формах представления информации; алгоритмы решения задач; листы рабочей тетради; приемы, методы обучения; методическое обеспечение учебной дисциплины; учебные программы; обучающие программы и т.д. Продуктами методической деятельности пользуются учащиеся на уроках.

Таким образом, под методической деятельностью следует понимать самостоятельный вид профессиональной деятельности педагога по проектированию, разработке и конструированию, исследованию средств обучения, позволяющих осуществлять регуляцию обучающей и учебной деятельности по отдельному предмету или циклу учебных дисциплин

Методическая деятельность в полной мере не исследовалась и не описывалась как самостоятельный вид профессиональной деятельности педагога. В педагогической литературе существуют три точки зрения на методическую деятельность.

Согласно первой точке зрения, методическая деятельность сводится к методической работе, связанной с самообразованием педагога, работой с дидактическими средствами, повышением квалификации в предметной области. Вторая – заключается в том, что к методической относят деятельность, связанную с обучением конкретному предмету. В этом случае авторы не рассматривают специфику в методической и обучающей деятельности педагога, а термины «методическая деятельность», «обучающая деятельность» используются как синонимы.

Исследователи, которые придерживаются третьей точки зрения, методическую деятельность представляют, как совокупность относительно самостоятельных умений с четко выраженной спецификой в структуре профессионально-педагогической деятельности.

Педагоги-практики осознают специфику и важность методической деятельности. По значимости она занимает у них третье место вслед за преподаванием предмета и воспитанием. Мы рассматриваем методическую деятельность как самостоятельный вид профессионально-педагогической деятельности. При всем многообразии методик обучения, их дифференциации, разноплановости содержания обучения различным предметам в самых разных образовательных системах существуют общие теоретические основы выполнения, единая структура этого вида профессиональной деятельности педагога, общие основные процедуры выполнения методических разработок.

Цель методической деятельности – обслуживание практики обучения.

Функции методической деятельности:

- аналитическая;

- проектировочная, связанная с перспективным планированием и разработкой содержания обучения, планированием и подготовкой обучающей деятельности;

- конструктивная, включающая систему действий, связанных с планированием

- предстоящего занятия (отбором, композиционным оформлением учебной информации), представление форм предъявления учебного материала, ведущих к взаимодействию

- педагога и учащихся в процессе формирования новых знаний и профессиональных умений и навыков;

- нормативная, способствующая выполнению образовательных стандартов, требований учебных программ, условий осуществления образовательного процесса в данном типе учебного заведения;

- исследовательская.

Методическую деятельность педагога нельзя наблюдать непосредственно. Анализ, наблюдению поддается обучающая деятельность педагога. Методическая деятельность, приемы и способы ее осуществления – это сложный мыслительный процесс. Для того чтобы разделить педагогический процесс и его обеспечение: методическое, материально-техническое или организационное, – необходимо определить отличия в их предмете деятельности.

Вид методической деятельности – это устойчивые процедуры осуществления планирования, конструирования, выбора и применения средств обучения конкретному предмету, обуславливающие их развитие и совершенствование.

К видам методической деятельности, выполняемым педагогами профессиональной школы, мы относим:

- анализ учебно-программной документации, методических комплексов;

- методический анализ учебного материала;

- планирование системы уроков теоретического и практического обучения;

- моделирование и конструирование форм предъявления учебной информации на уроке;

- конструирование деятельности учащихся по формированию технических понятий и практических умений;

- разработку методики обучения по предмету;

- разработку видов и форм контроля профессиональных знаний, умений и навыков;

- управление и оценку деятельности учащихся на уроке;

- рефлексию собственной деятельности при подготовке к уроку и при анализе его

- результатов;

- методическое исследование;

- описание и обобщение передового опыта;

- создание методической продукции;
- методическая помощь;
- методическая коррекция.

Названные виды методической деятельности, конечно, не охватывают всего многообразия методической практики профессионально-педагогических кадров. В процессе методической подготовки студенты овладевают теми видами, которые обеспечивают подготовку педагога к занятиям.

Освоение методической деятельности проходит через формирование методических умений. Умение – это свойство личности будущего педагога выполнять определенные действия в новых условиях на основе ранее приобретенных знаний. В соответствии с предметной сложностью и спецификой работы профессиональной школы методические умения можно классифицировать по нескольким группам. Приведем одну из возможных классификаций.

Первая группа методических умений связана с овладением дидактико-методическими основами профессиональной деятельности педагога профессиональной школы. Она включает:

1. Умение проводить анализ учебно-программной документации по обучению специалиста.
2. Умение подбирать учебную литературу для изучения конкретной темы.
3. Умение выполнять логико-дидактический анализ содержания учебного материала, учебника.
4. Умение проводить методический анализ локального отрезка учебной информации.
5. Умение разрабатывать различные формы предъявления учебного материала: блок-схемы, алгоритмы решения технических задач, опорные конспекты и т.д.
6. Умение располагать учебный материал на доске, оформлять решение технических задач.
7. Умение разрабатывать комплексные методические приемы теоретического и практического обучения.
8. Умение разрабатывать различные формы определения уровня сформированности знаний и умений учащихся.
9. Умение разрабатывать различные формы организации учебной и учебно-практической деятельности учащихся.
10. Умение проводить анализ уроков теоретического и производственного обучения.

Вторая группа методических умений учитывает специфику изучения учебного материала. В нее входят:

1. Умение планировать систему уроков по изучаемой теме на основе методического анализа.
2. Умение планировать учебную и учебно-производственную работу учащихся по профессиональной деятельности.

3. Умение конструировать учебные и практические задачи и отбирать соответствующие учебные действия и практические операции.

4. Умение организовывать деятельность учащихся на уроке и управлять ею.

5. Умение применять методы теоретического и производственного обучения.

6. Умение анализировать методические разработки.

Третья группа методических умений синтезирует ранее сформированные умения и предполагает

1. Умение применять методические рекомендации, методики и технологии обучения на практике.

2. Умение создавать вариативную методику обучения в зависимости от целей и реальных условий обучения.

3. Умение создавать собственную методическую систему обучения и представлять ее в методических рекомендациях.

Методические умения могут быть сформированы на определенных уровнях.

Первый уровень сформированности методических умений характеризуется осознанием цели выполнения того или иного методического приема, осмыслением его операционного состава и выполнением по образцу, предложенному в методических рекомендациях. На этом уровне формируются методические умения в процессе изучения учебного предмета «Методика профессионального обучения».

Второй уровень – применение отдельных методических приемов или их комплексов в ситуациях, связанных с учебным процессом конкретного учебного заведения. Методические умения этого уровня приобретаются будущими педагогами профессиональной школы на педагогической практике.

Третий уровень характеризуется переносом отдельных методических приемов, их комплексов и видов методической деятельности на новые предметные области. Перенос чаще всего осуществляется на основе осознания целей и использования сформированной ориентировочной основы методической деятельности и методического творчества. Нетрудно заметить, что этот уровень представляет методическая деятельность педагога-практика.²⁴

3. Учебно-методический комплекс учителя начальной школы

Комплексное учебно-методическое обеспечение – это совокупность всех учебно-методических документов (планов, программ, методик, учебных пособий и т.д.), представляющих собой проект системного описания образовательного процесса, который впоследствии будет реализован на практике. Комплексное учебно-методическое обеспечение является

24 Учебное пособие по ПМ 04 Методическое обеспечение образовательного процесса (МДК.04.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов). / Сост. Л.П. Терчукова - Майкоп, 2020г.

дидактическим средством управления подготовкой специалистов, комплексной информационной моделью педагогической системы, задающей структуру и отображающей определенным образом ее элементы.

Основная цель создания учебно-методического комплекса – предоставить обучаемым полный комплект учебно-методических материалов для самостоятельного изучения дисциплины. При этом, помимо непосредственного обучения детей, задачами преподавателя являются: оказание консультационных услуг, текущая и итоговая оценка знаний, мотивация к самостоятельной работе.

Структура УМК может включать:

1. Учебник - учебно-теоретическое издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины или ее части, раздела, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

2. Букварь - первый учебник для обучения грамоте и чтению на родном языке.

3. Учебное пособие - учебно-теоретическое издание, официально утвержденное в качестве данного вида издания, частично или полностью заменяющее, или дополняющее учебник.

4. Рабочая тетрадь - учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.

5. Учебно-справочное издание – учебное издание, содержащее краткие сведения научного или прикладного характера, расположенные в порядке, удобном для быстрого отыскания, и предназначенные для обучения. Основными разновидностями учебно-справочных изданий являются учебный толковый словарь, учебный терминологический словарь, учебный справочник.

Учебный толковый словарь – учебно-справочное издание, словарь, разъясняющий значение слов какого-либо языка, дающий их грамматическую и стилистическую характеристики, примеры употребления и другие сведения. Составляется в учебных целях, помогает организовать и направить преподавание и изучение лексического состава языка.

Учебный терминологический словарь – учебно-справочное издание, словарь, содержащий термины какой-либо учебной дисциплины (ее части, раздела), области знания и их определения (разъяснения).

Учебный справочник – учебно-справочное издание, справочник, содержащий сведения по определенной учебной дисциплине (ее части, разделу) или комплексу дисциплин, предусмотренные учебной программой, помогающие изучению и освоению предмета. Включает комплекс сведений, имеющий прикладной практический характер.

Учебный комплект - набор учебных изданий, предназначенный для определенной ступени обучения и включающий учебник, учебное пособие, рабочую тетрадь, справочное издание.

6. Учебно-практическое издание – учебное издание, содержащее систематизированные сведения научно-практического и прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и усвоения. Предназначено для закрепления материала, полученного из учебно-теоретических изданий, и проверки знаний. Основными разновидностями учебно-практических изданий являются практикумы, хрестоматии.

Практикум – учебно-практическое издание, предназначенное для закрепления пройденного материала и проверки знаний различными методами. Содержит практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного. Основными разновидностями практикумов являются сборники упражнений, сборники задач (задачники), сборники иностранных текстов, сборники описаний лабораторных работ (сборники описаний практических работ, лабораторные практикумы), сборники контрольных заданий, тестов.

Сборник упражнений – учебно-практическое издание, содержащее упражнения и методические рекомендации по их выполнению в объеме определенного курса, способствующее усвоению и закреплению пройденного материала, а также проверке знаний.

Сборник задач (задачник) – учебно-практическое издание, содержащее задачи и методические рекомендации по их решению в объеме определенного курса, способствующее усвоению и закреплению пройденного материала, а также проверке знаний.

Сборник описаний лабораторных работ (сборник описаний практических работ, лабораторный практикум) – учебно-практическое издание, содержащее тематику, задания и методические рекомендации по выполнению лабораторных или практических работ в объеме определенного курса, способствующее усвоению, закреплению пройденного материала и проверке знаний.

Сборник контрольных заданий – учебно-практическое издание, практикум, содержащий перечень типовых контрольных заданий, обеспечивающих проверку знаний и умений по конкретной учебной дисциплине.

Тест – это инструмент, состоящий из квалиметрически выверенной системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения и заранее спроектированной технологии обработки и анализа результатов.

Хрестоматия – учебно-практическое издание, содержащее систематически подобранные литературно-художественные, официальные, научные и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения учебной дисциплины. Хрестоматия способствует усвоению, закреплению пройденного материала, дополняет и расширяет знания учащихся.

6. Учебно-наглядное издание – учебное издание в помощь изучению или преподаванию определенной дисциплины, содержание которой выражено изобразительными средствами с кратким поясняющим текстом или без него. Основными разновидностями учебно-наглядных изданий являются альбомы и атласы.

Альбом – учебно-наглядное издание, книжное или комплектное листовое издание, имеющее обычно пояснительный текст, служащее для учебных целей.

Атлас – учебно-практическое издание, альбом, содержащий изображения различных объектов (карты, чертежи, рисунки и пр.), служащий для учебных целей.

7. Учебно-методическое издание – учебное издание, содержащее систематизированные материалы по методике самостоятельного изучения учебной дисциплины, тематику и методику различных практических форм закрепления знаний (контрольных, реферативно-исследовательских работ), изложенные в форме, удобной для изучения и усвоения.

8. Цифровой образовательный ресурс (ЦОР) - отдельные цифровые содержательные модули, поддерживающие изучение какого-либо фрагмента соответствующей учебной темы, жестко привязанные к конкретному учебнику по соответствующему предмету и сопровождаемые соответствующей методической поддержкой.

9. Учебно-методическое пособие - учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания. Его разновидностями являются: дидактические материалы; методические руководства к учебникам и наглядным пособиям; материалы из опыта работы; периодические газетные или журнальные издания.

Дидактические материалы – особый вид пособий для учебных занятий, использование которых способствует активизации познавательной деятельности обучаемых, экономии учебного времени.

10. Инструктивно-методическое издание - производственно-практическое издание (вестник, бюллетень), содержащее документы определенного типа и методические рекомендации по их использованию, адресованные педагогам в помощь их практической деятельности.

Учебно-методические и учебные материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать учебный материал и получать навыки в его применении в практической творческой деятельности.

УМК разрабатывается в следующей последовательности:

1. разработка рабочей программы по дисциплине, входящей в учебный план;
2. разработка конспекта уроков, теоретических сведений;
3. разработка структуры и содержания практических (лабораторных) занятий;
4. планирование самостоятельной работы обучаемых;

5. формирование методических рекомендаций и прочих руководств по самостоятельной работе обучающихся, а также самостоятельному изучению дисциплины;

6. разработка КИМов;

7. апробация и корректировка материалов УМК в учебном процессе;

8. оформление документов по УМК;

9. согласование и утверждение УМК.

Общие требования к учебно-методическому комплексу для учащихся

Комплекс для учащихся может содержать такие основные средства обучения, как:

1. учебник;

2. рабочая тетрадь на печатной основе, карточки-задания для самостоятельной работы учащихся, в котором могут даваться тексты для наблюдения, анализа фактов; задания и вопросы, требующие от каждого ученика обобщения изучаемых явлений;

3. справочник, в котором систематически излагается весь подлежащий усвоению за время обучения теоретический материал, материалы для самопроверки;

4. книги для чтения;

5. таблицы и экранные пособия (диафильмы, диапозитивы), в которых даются материалы для самопроверки, содержатся правила, тексты для самоконтроля, образцы последовательности рассуждений при выполнении практических действий и т.п.;

6. чертежные и измерительные инструменты, приборы;

7. сборник задач и упражнений;

8. обучающие компьютерные программы, электронные учебники.

УМК для учащихся должен обеспечивать:

1. формирование и развитие всех компонентов и сторон учебной деятельности школьников для полноценного усвоения ими программы, овладения умениями и навыками;

2. наличие средств обучения и правильную последовательность их использования применительно к этапам, методам обучения и формам организации работы с учащимися;

3. учет особенностей и качественных различий восприятия и уровня сформированности знаний, умений и навыков школьников на каждом году обучения;

4. возможность организации и управления учебной деятельностью учащихся со стороны учителя:

5. учет особенностей современного урока;

6. методическое обеспечение учебной деятельности для создания условий, необходимых и достаточных для:

- самостоятельного усвоения учащимися содержания учебной задачи,

осуществления широкого набора учебных действий и фиксации их результатов,

- осознанного контроля и самоконтроля, оценки и самооценки, быстрой ориентации в учебнике.

Необходимым условием реализации этих требований является опора на такие свойства активной учебной деятельности, как:

1. интерес к учению;
2. инициативность в учебной работе;
3. познавательная самостоятельность;
4. определенный уровень сосредоточенности и напряжения умственных и физических сил, необходимый для достижения познавательных результатов.

В системе методических пособий необходимо внедрить идеи оптимального выбора методов, форм и средств обучения. Все типы методических пособий призваны содействовать повышению доступности преподавания, устранению перегрузки школьников учебной работой.

Достижение этой цели обеспечивают краткость, точность, ясность и живость изложения, совершенствование методического аппарата. Стиль и язык методических пособий должны быть более доступными, позволяющими педагогам лучше учесть конкретные условия и возможности, свои собственные сильные стороны.

Пособия необходимо лучше иллюстрировать, используя цветные фотографии, схемы, диаграммы, занимательные мультипликации и т.п.^{25 26 27}

Вопросы для самоконтроля

1. Основные термины учебно-методического обеспечения образования в начальной школе.
2. Методическое обеспечение образовательного процесса начальной школы.
3. Нормативная документация, определяющая содержание начального образования: ООП НОО, УМК, рабочие программы и учебно-тематическое планирование
4. Современные учебно-методические программы и документы.
5. Виды методической продукции.
6. Оснащение образовательного процесса учебно-методической документацией в соответствии с ФГОС

25 Учебное пособие по ПМ 04 Методическое обеспечение образовательного процесса (МДК.04.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов). / Сост. Л.П. Терчукова - Майкоп, 2020г.

26 Макарова Т.Н. Планирование и организация методической работы в школе/ Т.Н. Макарова // Завуч, 2002, №2. - С. 34-40

27 Сизганова Е. Ю. Дидактика начальной школы : учебно-методическое пособие / Е. Ю. Сизганова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 187 с. - ISBN 978-5-9765-3405-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1578008>

7. Перечень и характеристика популярных образовательных программ начальной школы.

8. Методика составления рабочих программ дисциплин.

Задания для самостоятельной работы

1. Проведите экспертизу методической продукции.

2. Методическое обеспечение образовательной деятельности.

Проверочные тесты

1. Цели формирования учебно-методического комплекса для обучающегося

а) качественное получение теоретических знаний и практических навыков

б) уровень раскрытия учебной дисциплины в рабочих программах

в) качественное получение теоретических знаний и практических навыков в рамках изучаемой учебной дисциплины

г) доступность теоретического и практического материала для обучающегося

2. Цели формирования учебно-методического комплекса для учителя

а) качественное преподнесение теоретических знаний и практических навыков в рамках изучаемой учебной дисциплины

б) отражение реального положения обеспеченности необходимыми средствами обучения

в) грамотное построение учебно-методического комплекса для оптимальной реализации образовательной программы

г) анализ уровня раскрытия учебной дисциплины в рабочих программах и введение их в практическую образовательную деятельность

3. Учебно-наглядные пособия, могут быть представлены в виде

а) плакатов, схем, рисунков, фотографий, чертежей, графиков, таблиц и диаграмм

б) в печатном виде, а также средствами мультимедиа

в) технических средств программирования.

г) в виде электронных носителей.

4. Учебно-методическая литература может быть представленная в виде

а) Интернета

б) конспектов, справочников

в) схем, рисунков, фотографий, чертежей

г) электронных носителей.

5. Натуральные средства обучения могут быть представлены

а) макетами или непосредственно реальными приборами, механизмами, инструментами, моделями и образцами

б) карточки с заданиями

в) карточки с заданиями решения ситуационных задач

г) дидактические задания для проведения лабораторных, практических,

курсовых и самостоятельных работ

6. Технические средства обучения могут быть представлены

- а) Интернета
- б) фотографий, чертежей
- в) техническими средствами программирования
- г) схем, рисунков

7. В содержании учебно-методического обеспечения образования присутствуют

- а) макеты, приборы, раздаточный материал
- б) задания текущего, промежуточного контроля знаний
- в) ссылкой на литературу
- г) ссылки на ГОСТы

8. В основе ФГОС НОО лежит

- а) системно-деятельностный подход;
- б) компетентностный подход;
- в) личностно-ориентированный подход
- г) индивидуально-ориентированный подход

9. Примерная основная образовательная программа образовательной организации - это

а) нормативный документ, в котором в обобщенном виде описаны универсальные учебные виды деятельности личностного, регулятивного, познавательного, коммуникативного характера, формирование и развитие которых осуществляется в ходе образовательного процесса.

б) совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию;

в) нормативный документ, разработанный в соответствии с требованиями ФГОС НОО, определяющий содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального общего образования.

г) нормативный документ, разработанный в соответствии с требованиями ФГОС НОО, в котором в обобщенном виде описаны универсальные учебные виды

10. Базисный учебный (образовательный) план - это

а) нормативный документ, в котором в обобщенном виде описаны универсальные учебные виды деятельности личностного, регулятивного, познавательного, коммуникативного характера, формирование и развитие которых осуществляется в ходе образовательного процесса.

б) совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию;

в) нормативный документ, определяющий структуру содержания образования, соотношение обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса

(инвариантную и вариативную).

г) нормативный документ, определяющий структуру основной образовательной программы начального общего образования образовательными учреждениям

11. Основным методом обучения в системе обучения Д.Б. Эльконина – В.В. Давыдова является

а) игра; б) упражнение; в) дискуссия; г) объяснение.

12. Система гигиенических требований в ФГОС нацелена на

а) создание безопасных, комфортных условий обучения детей;

б) на формирование физической культуры младших школьников

в) на реализацию инновационных процессов

г) на удовлетворение биологических потребностей младших школьников

13. Какая образовательная задача (в соответствии с материалами ФГОС) должна быть решена в содержании всех предметных областей начального образования?

а) освоение элементарных математических представлений;

б) освоение первичных знаний об искусстве

в) формирование и развитие навыков речевой деятельности

г) воспитание уважения к русской культуре

14. Нормативно-управленческий документ образовательной организации, характеризующий систему организации образовательной деятельности учителя

а) календарно-тематическое планирование

б) рабочая программа

в) расписание

г) поурочный план

15. Согласно ФЗ «Об образовании», учитель вправе выбрать УМК

а) в соответствии с основной образовательной программой образовательного учреждения

б) в соответствии с решением методического объединения

в) по запросам родителей

г) по требованию администрации образовательного учреждения

Темы для рефератов (презентаций)

1. Особенности методического обеспечения начальной школы в зарубежных странах.

1. Требования, предъявляемые к качеству методической продукции для начальной школы.

2. Методы анализа методической продукции.

3. Перспективные учебно-методические материалы для начальной школы.

4. Проанализировать две простые, удобные и доступные для применения учителем начальной школы методической продукции.

ВОПРОСЫ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

к зачету:

1. Роль образования в современном мире, задачи образования.
2. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.
3. Система образования в РФ. Конституционные основы её функционирования.
4. Государственная политика в области образования.
5. Принципы государственной политики в области образования.
6. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
7. Внутренние локальные акты МБОУ, регламентирующие начальное образование.
8. Основные положения Конвенции о правах ребёнка и Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ».
9. Основные положения Конвенции о правах ребёнка.
10. Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ».
11. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования.
12. Право на занятие педагогической деятельностью.
13. Требования к состоянию здоровья, уровню образования педагогических работников.
15. Права и обязанности работника образовательной организации.
16. Права и обязанности младшего школьника.
17. Компетенция муниципальных образований и образовательных учреждений.
18. Лицензирование образовательной деятельности.
19. Аттестация и аккредитация образовательных организаций.
20. Международно-правовое регулирование образования.
21. Особенности правового регулирования в области образования.
22. Управление системой образования на федеральном уровне, на уровне субъектов федерации и на муниципальном уровне.
23. Процедура аттестации педагогических работников.

К экзамену:

1. Принципы государственной политики в области образования. Роль государства в становлении и развитии системы образования.
2. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования.
3. Общая характеристика законодательства об образовании.
4. Понятия предмет и метод образовательного права.
5. Образовательные правоотношения.
6. Конвенция о правах ребенка и ее основные положения.
7. Законодательство РФ как инструмент защиты прав ребенка.
8. Сотрудничество образовательных учреждений с органами правопорядка и органами социальной защиты населения.

9. Источники законодательства об образовании.
10. Субъекты образовательного права.
11. Право на образование: проблемы его реализации.
12. Правовая регламентация приема в образовательные учреждения.
13. Правовой статус образовательного учреждения и образовательной организации.
14. Права и обязанности учащихся ОУ.
15. Основные структурные элементы системы образования.
16. Роль государственных, государственно-общественных и общественных структур управления в сфере образования.
17. Основные законодательные акты в сфере образования.
18. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.
19. Структура нормативно-правового и научно-методического обеспечения сферы образования.
20. Типы и виды образовательных учреждений. Автономия ОУ.
21. Права и обязанности, ответственность ОУ перед личностью, обществом и государством.
22. Правовые основы создания информационно-аналитического обеспечения образования.
23. Специфика образовательных отношений. Понятие образовательного права.
24. Общая характеристика зарубежных образовательных систем.
25. Общая характеристика международных правовых актов.
26. Структура системы государственного контроля в сфере образования. Лицензирование, аттестация, аккредитация.
27. Назначение и структура государственных образовательных стандартов.
28. Типы и виды образовательных программ.
29. Управление системой образования.
30. Понятие образовательной услуги. Платность дополнительных образовательных услуг в государственных и муниципальных учреждениях.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Шкатулла В. И. Образовательное право России : Учебник для вузов / В. И. Шкатулла. – М.: Юстицинформ, 2015. [Электронный ресурс]. Режим доступа http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/shkatulla_vi_o_brazovatelnoe_pravo_rossii/ глава 5 стр.85-87, глава 7 стр.127-153, глава 14 стр.359-375, глава 21 стр. 570-577

2. Управление дошкольным образованием [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / С.Ф. Багаутдинова, Л.Н. Санникова. - 3-е изд., стер. -М. :ФЛИНТА, 2015. - 123 с. - ISBN 978-5-9765-2213-8. - Электронный ресурс.Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522138.html>

3. Профиль 'Управление дошкольным образованием' [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / С.Ф. Багаутдинова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015. - 138 с. - ISBN 978-5-9765-2211-4. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522114.html>

4. Профессионально-педагогические основы подготовки студентов к решению актуальных задач управления дошкольным образованием [Электронный ресурс]: монография / С.Ф. Багаутдинова, М.А. Волченко, К.В. Корнилова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015. - 198 с. - ISBN 978-5-9765-2209-1. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522091.html>

Дополнительная литература:

1. Внедрение инноваций в управленческую деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения/Волобуева Л.М., Кузнецова Е. Б. - М.: МПГУ, 2012. - 158 с. - ISBN 978-5-4263-0098-9. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785426300989.html>

2. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс / С.Ф.Багаутдинова, К.В. Корнилова. - 2-е изд., стер. -М. : ФЛИНТА, 2015 - 74 с. - ISBN 978-5-9765-2210-7. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522107.html>

3. Управление качеством образования и современные средства оценивания результатов обучения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.В. Курзаева, И.Г. Овчинникова. - М.: ФЛИНТА, 2015. - 100 с. - ISBN 978-5-9765-2313-5. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976523135.html>

4. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по пед. специальностям (ОПД.Ф.02 - Педагогика) / Д.А. Ягофаров. - М. : Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2008. - 399 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-305-00199-0. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785305001990.html>

Интернет-ресурсы

- Базы данных GaleGroup - <http://www.neicon.ru/res/gale.htm>
- Библиотека в школе - <http://www.newseducation.ru>
- Гражданский кодекс Российской Федерации -
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
- Закон Российской Федерации «Об образовании» [-
<http://mon.gov.ru/dok/fz/obr/3986/>
- Каталог образовательных интернет-ресурсов -
http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
- Конвенция о правах ребенка -
https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/childcon.shtml
- Конституция Российской Федерации. [Электронный ресурс], -
<http://www.constitution.ru>
- Образовательный портал Microsoft Учебные материалы и тесты
самооценки - <http://www.microsoftvirtualacademy.com/home.ru>
- Открытая электронная библиотека - <http://orel.rsl.ru>
- Официальная Россия - <http://www.lib.ru/PRAWO/>
- Программы-сборники договоров - <http://www.urka.ru/>
- Российская государственная библиотека - <http://www.rsl.ru>
- Российская книжная палата - www.bookchamber.ru
- Российская национальная библиотека - www.nlr.ru
- сайт Минобрнауки РФ - <http://mon.gov.ru>
- сайт Рособразования - <http://www.ed.gov.ru>
- Трудовой кодекс Российской Федерации -
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
- Федеральный портал образования - <http://www.edu.ru>
- Федеральный портал Российское образование -
http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
- Юридические словари: - <http://www.systema.ru/>

Программа творческого саморазвития будущих учителей начальных классов в рамках дисциплин «Нормативно-правовое обеспечение образования» (44.03.01), «Нормативно-правовое обеспечение и управление начальным образованием» (44.03.05; 44.04.01)

Аннотация: программа направлена на формирование готовности к творческому саморазвитию бакалавров – будущих учителей начальных классов. В процессе освоения программы обучающиеся знакомятся с нормативно-правовым обеспечением образовательного процесса в начальной школе и основами правового статуса участников образовательного процесса. Программа содержит анализ примеров из практики образования, теоретический и практический материал для более глубокого понимания учебного материала, практические задания с творческими составляющими для разных форматов и видов работы. Практические задания разработаны для работы в аудиториях, самостоятельной работы, в том числе на платформе <https://edu.kpfu.ru/> - сайт дистанционного образования Казанского (Приволжского) федерального университета.

Цель программы – формирование готовности будущего учителя начальных классов к творческому саморазвитию с предстоящей профессиональной ориентацией на учителя-воспитателя, учителя-преподавателя, учителя-методиста, учителя-исследователя посредством применения педагогической технологии.

Задачи программы:

1. Формирование интереса и готовности к творческому саморазвитию у будущих учителей начальных классов;
2. Укрепление базовых теоретических знаний нормативно-правовой основы образовательной системы начальной школы посредством практических заданий с элементами творчества;
3. Формирование потребности и ценностного отношения к творческому саморазвитию как реализации себя в качестве профессионально компетентного будущего учителя начальных классов;
4. Повысить интерес к изучаемому предмету, вовлекая обучающихся в работу путем самоактуализации, являющейся решающим условием реализации творческой индивидуальности.

Значение и место дисциплин в соответствии учебному плану и ФГОСу:

Направление подготовки, ФГОС	Направленность (профиль) подготовки	Название дисциплины	Планируемые результаты обучения	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Объем дисциплины в ЗЕ с указанием количества часов
44.03.01 Педагогическое образование (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 04.12.2015 №1426)	Начальное образование	Нормативно-правовое обеспечение образования	ОПК-4 готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.13.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 "Педагогическое образование (Начальное образование)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 5 курсе в 9 семестре.	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы на 108 часов. Контактная работа - 10 часов, в том числе лекции - 4 часа, практические занятия - 6 часов. Самостоятельная работа - 94 часа. Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа. Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 9 семестре.

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями) (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.10.2015 №91)	Родной (тат.) язык и литература и начальное образование	Нормативно-правовое обеспечение и управление начальным образованием	ОК-4 обладает способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Данная дисциплина (модуль) включена в раздел «Б1.В.ОД.15.11 Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование профиль «Родной (тат.) язык и литература и начальное образование», и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 4 курсе в 7,8 семестре.	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы на 108 часов. Контактная работа – 2 часа, в том числе лекции - 8 часа, практические занятия - 16 часов. Самостоятельная работа - 78 часов. Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа. Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 8 семестре.
			ПК-2 Обладает способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики		
44.04.01 Педагогическое образование (утвержденный приказом Министерства науки и высшего	Управление начальным образованием	Нормативно-правовое обеспечение и управление начальным образованием	ПК-1 Способен определять стратегию, цели и задачи управления и развития начального общего образования В том числе	Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.01.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы на 72 часа. Контактная работа - 12 часов, в том

<p>образования Российской Федерации от 22.02. 2018 г. № 126)</p>			<p>индикаторы достижения компетенций: ПК-1.1. Способен исследовать образовательный процесс ПК-1.2. Способен проектировать и организовывать образовательный процесс в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) ПК-1.3. Способен управлять образовательным процессом в контексте требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)</p>	<p>44.04.01 "Педагогическое образование (Управление начальным образованием)" и относится к вариативной части. Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.</p>	<p>числе лекции - 4 часа, практические занятия - 8 часов, лабораторные работы - 0 часов, контроль самостоятельной работы - 0 часов. Самостоятельная работа - 56 часов. Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа. Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.</p>
--	--	--	--	--	---

Требования к уровню освоения содержания программы

В результате освоения программы творческого саморазвития в рамках дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение и управление начальным образованием» будущий учитель должен:

Знать:

- основные понятия, законодательные и нормативные акты в области образования;
- нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций.

Иметь представление:

- о теоретических основах, компонентах, технологизации творческого саморазвития.

Уметь:

- использовать полученные знания в образовательном процессе начальной школы;
- осуществлять охрану прав и защиту интересов детей.

Владеть:

- навыками сотрудничества, диалогического общения с детьми, родителями и педагогами;
- навыками использования полученных знаний в практике работы начальной школы.

Демонстрировать способность и готовность:

- к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами образовательной сферы;
- к творческому саморазвитию.

Методы и приемы обучения,

применяемые в процессе реализации программы

Логически структурированная образовательная деятельность выступает для обучающихся весомой ценностью их саморазвития. В методическом пособии творческих заданий В.И. Андреева отмечается, что организация совместного творчества способствует активизации обучения и расширяет познавательную деятельность.²⁸

Динамичное сочетание «педагогические условия + формат работы + метод + приемы, техники» выступит фундаментальной основой творческого саморазвития студентов. Исходя из обширного анализа отечественной и зарубежной литературы, с целью реализации благоприятных определённых в педагогической модели педагогических условий, для активизации и реализации лучших свойств творческого развития и саморазвития будущих учителей начальных классов, повышения качества учебного процесса, достижения

28 Андреев В.И., Голованова И.И. Творческие задания по педагогике для саморазвития студентов: учеб.-метод. пособие. - Казань: Центр инновационных технологий, 2008. - 48 с.

прогнозируемого образовательного результата, был сформирован комплекс обучения, который представлен на рисунке 1.



Рисунок.1 Комплекс обучения в системе творческого саморазвития в структуре модели педагогической технологии

Рассмотрим более подробно каждый блок:

1. Педагогические условия – конъюнктура образовательного процесса, с учетом рационализации внешних обстоятельств, направленная на достижение установленных целей эффективной рентабельности педагогической деятельности.^{29 30}

1.1. Моделирование в учебном процессе ситуаций с целью развития творческих умений. Преподаватель должен обладать теоретическими принципами и спецификой педагогического моделирования, представлять их, так как моделирование выступает результатом и средством образования. Как результат, данные компетенции поспособствуют будущим учителям начальных классов в рациональном и эффективном оперировании элементами моделирования в профессиональной сфере. Они обеспечат собственное творческое саморазвитие и активизацию креативных качеств обучающихся. Моделирование образовательного процесса в сочетании с творчеством,

29 Андреев В.И. Педагогика: учебный курс для творческого саморазвития – Казань: Центр инновационных технологий, 2003. – 608 с.

30 Борытко Н.М., Соловцова И.А., Байбаков А.М. Общие основы педагогики: Учебник для студентов педагогических вузов / И. А. Соловцова, Н. М. Борытко; под ред. Н.М. Борытко. — Волгоград: Изд-во ВГИПК РО, 2006. - 60 с.

позволяет системно анализировать проблемную ситуацию, проводить взаимосвязь в формуле «теоретико-практические знания + профессия + жизнь» и дает возможность воплощать творческие замыслы в картировочные сюжеты.

31

1.2. Предоставление возможностей для развития инициативы и творческого самообразования студентов. Условия современного мира требуют непрерывного самообразования и самосовершенствования. Следовательно, самообразование заключается в нормативные рамки и процесс обучения занимает главенствующее положение. Образовательный процесс в вузе должен организовать атмосферу развития и совершенствования творческого самообразования и творческой самостоятельности. Будущие учителя начальных классов по собственной инициативе применяют нестандартные и инновационные методы решения предложенного задания, самостоятельно форсируют трудности, показывают новаторские качества при творческих задачах. Преподаватель должен константно исследовать и применять «альтернативные методы работы со студентами», при которых он занимает положение «преподаватель-фасилитатор, преподаватель-консультант, преподаватель-модератор, преподаватель-тьютор, преподаватель-тренер».³²

1.3. Формирование у будущих учителей начальных классов ценностных установок на творческое саморазвитие. Эволюция отношения к творческому процессу и творческому саморазвитию является элементом преподавательской субкультуры, которому должно способствовать сотворчество преподавателя и будущего учителя в контекстном обучении. Осознание будущими учителями начальных классов степени важности ценностных установок для творческого саморазвития в динамичной совокупности субъективных ценностей происходит при помощи рефлексии, характера внутреннего темперамента, осмыслении достижений творческого процесса, экспансии навыков и компетенций.³³

2. Формат работы. Форма организации обучения. Учебное занятие должно органически вписываться в механизм работы преподавателя и быть частью реализации целостного процесса образования. В то же время он должен отличаться логичностью, целостностью и завершенностью, выполнять конкретные задачи и давать реальные образовательные результаты.

31 Галацкова И.А., Обласов В.В. Моделирование в процессе обучения как средство повышения творческой активности учащихся // Современные проблемы науки и образования. – 2018. – № 2.

32 Кудряшова А. В., Горбатова Т. Н. Роли преподавателя в процессе развития творческой самостоятельности студентов высших учебных заведений // Молодой ученый. — 2015. № 4 (84). [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://moluch.ru/archive/84/15631>

33 Найниш Л.А., Лосев В.Н. Инженерная педагогика: научно-методическое пособие. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 88 с.

Усова С.Н. Формирование готовности к профессиональной творческой самореализации будущего учителя начальных классов: дисс. ... кандидата пед. наук. — Казань, 2002. — 188 с.

2.1. Учебная группа – установленное количество обучающихся, с одинаковым уровнем подготовки, исследующих одну проблему под руководством одних и тех же преподавателей, с одинаковым течением времени. Особенности является сочетание неформальных и формальных отношений. Как правило, в студенческих группах есть руководство – куратор, лидер – староста, актив группы, которые обеспечивают решение задач, укрепляют и поддерживают сплоченность группы.

2.2. Малые группы – небольшое объединение студентов, которые находятся в прямых взаимоотношениях и сплочены одним общим делом. Рентабельной считается группа численностью 3-7 человек, но оптимальное число - 4. В процессе работы проявляется взаимообогащение студентов в команде, они обмениваются познаниями и различными методами операций по тематике поставленной проблемы.

2.3. Парное обучение выдляется как вид педагогической технологии, где один участник взаимодействует с другим. Это может быть совместное обучение, обсуждение. Осуществляются принципы «обучая – учусь» и «не отсроченное использование знаний». Акцент делается на развитие когнитивной сферы, усвоение знаний, построение общения и сотрудничества, реальная индивидуализация обучения.

2.4. Фронтальная работа – одна из популярных форм обучения, ориентирована на одновременное взаимодействие преподавателя с студентами одной группы (25-30 человек) или потоком (2-4 группы). В соответствии с установленной рабочей программой работают над единой задачей, проблемой, темой урока. С целью активизации обучающихся целесообразно применять лекции в форме: дискуссии, беседы, провокации, пресс-конференции, разбора конкретных ситуаций, консультации, лекции вдвоем, проблемной и демонстрационной лекции.

2.5. Индивидуальная работа происходит без участия преподавателя, студент целенаправленно и активно приобретает новые знания. Будет эффективной, если есть установленный раздаточный материал и ссылки на необходимые источники. Наставничество со стороны преподавателя имеет место быть. Учебным планом вуза заложена самостоятельная работа в размере 50% часов от аудиторной работы. В рабочих программах дисциплины прописаны приемы и методы работы обучающихся при индивидуальной работе.

2.6. Самостоятельная работа – выполняется учащимися по заданию и под контролем педагога, но без непосредственного его участия в ней, в специально предоставленное для этого время. При этом учащиеся сознательно стремятся достигнуть поставленной цели, употребляя свои умственные усилия и выражая в той или иной форме (устный ответ, графическое построение,

описание опытов, расчеты и т.д.) результат умственных и физических действий.

34

3. Основные методы – способы упорядоченно-взаимосвязанной деятельности преподавателя и студентов.

3.1. Модерация. Студенты самостоятельно собирают новые знания в формате «здесь и сейчас». Преподаватель осуществляет функции обладателя образа знаний и полноправного партнера процесса самостоятельного получения сведений. Он руководит процессом самостоятельного обучения, при этом конкретно зная сущность получаемых итоговых знаний.

Фасилитация – самостоятельное производство студентами новых знаний в формате «здесь и сейчас». При этом преподаватель исполняет роль организатора и мотиватора, не вмешиваясь в содержательный аспект. Данный метод позволяет действенно осуществить рассмотрение спорной ситуации или проблемы, повышает рентабельность групповой работы, вовлекает и стимулирует студентов, раскрывая их творческий потенциал.

3.2. Проблемное обучение – развитие обучающегося посредством самостоятельного поиска решения. Происходят актуализация и жизненная взаимосвязь учебной информации, активность и мотивированность обучающегося, в том числе имеется неизвестная составляющая задания, требующая самостоятельного неординарного решения, с актуализацией теоретических знаний.

3.3. Мозговой штурм – метод группового творческого мышления для стремительного разрешения проблемы. Базируется на стимуляции творческого потенциала, при котором студенты предлагают множество разнообразных версий. Впоследствии наиболее успешные высказывания применяют на практике.

3.4. Аквариум. Осваивая разноаспектный анализ, расширяет рефлексивные данные студентов при изучении проблемы. Работают две группы студентов: внутренняя группа обсуждает проблемную тему, внешняя группа наблюдает за происходящей ситуацией во внутренней группе. При данном методе внутренняя группа работает в режиме кооперативного обучения, а внешняя выступает в роли аналитика и наблюдателя.

3.5. Дебаты – чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями, прения между двумя сторонами по актуальным темам.

3.6. Моделирование – построение принципиальной схемы, отражающей реальный педагогический процесс или явление.

34 Беликов В.А. Дидактика практико-ориентированного образования: монография / Беликов В.А., П.Ю. Романов, А.С. Валеев, А.М. Филиппов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 323 с.

Дудина М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям. - 2-е изд. - М: Издательство Уральского университета, 2017. - 152 с.

3.7. Кейс-метод – разбор, описание, анализ конкретного случая или ситуации, которая не имеет однозначного ответа. Студенты должны осмыслить существующую ситуацию, в которой отражена практическая проблема, при которой происходит актуализация знаний при решении кейса. При изучении нормативно-правовых дисциплин актуальным для создания кейс-метода являются новостные хроники современного состояния педагогики и системы образования, также опытно-практическая составляющая жизни студентов. Кейс-метод позволяет раскрыть творческий потенциал при его создании, контент-анализе, интерпретации и поиске решений неоднозначных ответов.

3.8. Анализ слайдов или учебных фильмов – один из эффективных и современных методов для освоения, закрепления, обобщения информации. Высокая эффективность доступности, усвоения и влияния наглядных образов на процесс обучения.

4. Техники, приемы педагогических технологий – это кратковременная взаимосвязь между преподавателем и обучающимся, нацеленная на передачу освоения конкретного знания, умения, навыка.

4.1. Деловая игра. Максимальная заинтересованность в процессе обучения связана с игровой формой взаимодействия не только педагога и обучающегося, но и студента со студентом. Основной акцент должен ставиться на включение в игру образовательной цели и задачи, при этом могут использоваться театрализованные, настольные, ролевые игры. Правильно организованная игра позволяет тренировать память по специфике темы, выработать у студентов речевые навыки, стимулировать умственную деятельность, развивать внимание и познавательный интерес студентов к преподаваемой дисциплине. Студентам очень нравится игровая форма изучения материала. Данный прием позволяет активизировать и сплотить группу, так как в процесс игры включаются все студенты, при этом они совместно начинают думать, объяснять, расширять воображение.³⁵

4.2. Синквейн (с французского языка переводится как «стихотворение»), но существуют установленные правила написания синквейна и его особенность состоит в том, что строк должно быть только пять. В процессе сочинения синквейна студент использует теоретический материал по определенной теме, который позволяет отбирать наиболее значимые элементы, анализировать

35 Голованова И.И. Практики интерактивного обучения: метод. пособие /И.И. Голованова, Е.В. Асафова, Н.В. Телегина. – Казань:Казан. ун-т, 2014. – 288 с

Савина Е. А. Активные и интерактивные методы и технологии обучения в подготовке специалистов инвестиционно-строительной сферы в системе дополнительного профессионального образования: Монография / Савина Е.А., Ишков А.Д., - 2-е изд., (эл.) - Москва: МИСИ-МГСУ, 2017. - 121 с.

Ярков В.В. Интерактивные методики изучения гражданского процесса: Учебно-методическое пособие для студентов и преподавателей юридических вузов. - М.:Статут, 2016. - 136 с.

материал, строить выводы и переводить все это в краткие выражения. Написание синквейна является формой свободного творчества, которое осуществляется по следующим правилам:

- существительное, являющееся темой синквейна;
- два прилагательных, раскрывающих тему синквейна;
- три глагола, описывающих действия существительного;
- на четвертой строчке размещается целая фраза, предложение, состоящее из нескольких слов, с помощью которого студент характеризует тему в целом, показывает отношение к теме (крылатое выражение, цитата, пословица в контексте с темой);
- пятая строчка – это слово-резюме, то есть современная интерпретация темы, высказывание личного отношения студента к теме.³⁶

4.3. Эссе – определённое размышление, происходящее над какой-либо значащей темой, причём данное размышление должно быть полностью аргументированным и подчёркивать позицию того, кто его пишет.

4.4. Постерная сессия – стендовый доклад, состоящий из графиков, рисунков, содержащий научный материал.

4.5. Шесть волшебных задач – учебные дисциплины, которые содержат скрытые творческие задания. Преподаватель должен разглядеть и преподнести их обучающимся, при этом актуализируются базовые знания в обнаруженной новой ситуации или проблеме.³⁷

4.6. Двойной круг создает прикладную ситуацию для информационного материала, которая была разработана заранее. Это способствует сохранению в памяти того, что выучено. Гарантируется, что в группе может одновременно происходить многочисленные речевые акты, при этом участники не будут воспринимать это как тревожное. Это упражнение тренирует как активное говорение, так и активное слушание. Паре дается коммуникативное задание, например, прочитать домашнее задание, изложить содержание рассказа, текста или фильма, сообщить о ходе эксперимента, объяснить статистику, график, карикатуру и многое другое. В этом упражнении один партнер всегда слушает, а другой говорит. Затем во втором раунде роли меняются местами. Обучающиеся перемещаются по часовой стрелке еще на несколько позиций во внутреннем или внешнем круге, так что создаются новые пары.³⁸

36 Кашапов М.М. Психология творческого мышления: учеб. пособие / М.М. Кашапов. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 436 с. [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/76128>

37 Левитес Д. Г. Педагогические технологии: учебник. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 403 с.

38 Wolfgang M. Methoden für den Unterricht. Kompakte Übersichten für Lehrende und Lernende. Braunschweig, Paderborn, Darmstadt. – 2011. – S. 264

Содержание учебной программы

При реализации программы творческого саморазвития объем учебной нагрузки соответствующей дисциплины корректируются и адаптируются под сетку часов индивидуальной нагрузки преподавателя. Практические задания можно скорректировать, переформатировать и адаптировать для других смежных и межпредметных дисциплин.

Теоретический материал (лекции: 4-8 ч.)

Тема 1. Нормативно-правовое обеспечение образования. Государственная политика в области образования. Основные законодательные акты в области образования.

Тема 2. Правое регулирование отношений в образовании. Участники образовательного процесса в начальной школе. Конституционные и социальные гарантии прав граждан на образование.

Тема 3. Аттестация педагогических сотрудников. Структура и виды в образовательной практике Российской Федерации.

Тема 4. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной деятельности в начальной школе.

Тема 5. Учебно-методическое обеспечение образования в начальной школе. Перспективы развития образования.

Практические занятия

Тема 1. Нормативно-правовое обеспечение образования (2 часа).

Аудиторное занятие 1

1. Организационная подготовка к семинарскому занятию: знакомство с группой, позитивное предрасположение обучающихся к совместной работе, постановка темы и цели (задач) занятия (5 минут).

2. Актуализация теоретических знаний посредством дискуссии – презентация (15 минут).

3. Деловая игра «Ассоциации» (10 минут).

Формат-метод-техника (прием) работы: Учебная группа + модерация + деловая игра.

Моделирование педагогической деятельности (20 минут).

Группа делится на две подгруппы. Первая подгруппа анализирует Декларацию прав ребенка и Конвенцию о правах ребенка. Вторая группа анализирует Закон об Образовании № 273. Задача каждой группы представить на обсуждение краткую характеристику нормативно-правового документа в доступном и творческом формате

Формат-метод-техника (прием) работы: малые группы + мозговой штурм + шесть волшебных задач.

4. Творческое упражнение «Если бы...» (15 минут).

Давайте пофантазируем. Если бы законы и нормативно-правовые акты в образовательной сфере были не такими, какие они есть, а обладали другими признаками, как бы изменилась наша профессиональная педагогическая жизнь? Например, были бы законы краткосрочными? Издавали бы их школы? Как бы они появлялись и исчезали?

Формат-метод-техника (прием) работы: фронтальная работа

5. Групповая работа (20 минут). Деление на подгруппы по 4 человека: обучающиеся выстраиваются в шеренгу по дате рождения. Первые 4 человека – первая подгруппа, вторые 4 человека – вторая подгруппа и т.д. Задача каждой подгруппы: внести 3-5 нормативно-правовых документов, регламентирующих начальное образование в обзорную таблицу «форма-характеристика-предназначение».

Формат-метод-техника (прием) работы: малые группы + фасилитация

6. Рефлексия «Дерево настроения» (5 минут).

Задания для самостоятельной работы (18 часов)

1. Парная работа (случайное деление). Заполнить таблицу «Составляющие элементы структуры образования», провести совместный анализ результатов.

2. Задания ЦОРа на платформе <https://edu.kpfu.ru/>

Подписаться на курс «Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в начальной школе» (<https://edu.kpfu.ru/course/view.php?id=4003>). В теме 1 «Нормативно-правовое обеспечение образования» выполнить задание для самостоятельной работы и тест, предварительно ознакомившись в данном блоке с методическими рекомендациями, литературой, интернет-источниками. Далее в подразделе «Темы отдельных сообщений и рефераты» подготовить сообщение на 5 и 6 темы.

Тема 2. Правовое регулирование отношений в образовании. Участники образовательного процесса в начальной школе (4 часа).

Аудиторное занятие 1

1. Организационная подготовка к семинарскому занятию: позитивное настроение обучающихся на совместную работу, постановка темы и цели (задач) занятия (5 минут).

2. Актуализация теоретических знаний посредством дискуссии. Презентация (15 минут).

3. Творческое упражнение «Рассказ из 100 слов» (15 минут).

Составьте рассказ, содержащий 100 слов на тему «Нарушение прав ребенка во время урока» или «Нарушение прав учителя в школе». Обратите внимание, что рассказ должен иметь начало, развитие и концовку.

Формат-метод-техника (прием) работы: индивидуальная работа

4. Заслушивание сообщений на темы «Участники образовательных правоотношений в начальной школе» и «Права, обязанности учителя начальной школы и младших школьников» (15 минут).

5. Практическое задание (35 минут).

Обучающимся необходимо составить «Нравственный кодекс учителя». Проанализировать собственные личностные качества и соотнести себя с кодексом. Провести обсуждение. На основе проделанной работы составить индивидуальный план творческого саморазвития и при этом учесть те недостатки и пробелы, которые были выявлены в ходе соотнесения себя с «Нравственным кодексом учителя», а также собственные склонности и способности.

Формат-метод-техника (прием) работы: пары + индивидуальная работа.

6. Рефлексия «Заверши фразу» (5 минут).

Аудиторное занятие 2

1. Организационная подготовка к семинарскому занятию: позитивный настрой обучающихся на совместную работу, постановка темы и цели (задач) занятия (5 минут).

2. Актуализация теоретических знаний посредством дискуссии (10 минут).

3. Творческое упражнение «Биография» (15 минут). Посмотрите на человека рядом с Вами. Поразмышляйте о том, кто он такой, чем занимался, какова история его жизни, с какими возможными нормативно-правовыми или законодательными документами он столкнулся с рождения по сей день.

4. Моделирование педагогической деятельности. Групповая работа (30 минут).

Деление на подгруппы по 4 человека: приготовить карточки одинакового размера, но разных цветов. Количество карточек одного цвета соответствует числу 4. Каждая подгруппа получает ватман, фломастеры, карандаши, клей, маркеры, стикеры и другие заранее приготовленные канцтовары. Задача участников отобразить на ватмане, который является образовательным пространством начального образования, права и обязанности учителя и обучающегося, в соответствии с нормативно-правовыми документами, действующими на территории РФ и РТ.

Формат-метод-техника (прием) работы: малые группы + мозговой штурм + постерная сессия.

5. Презентация каждой подгруппы творческих работ пункта 4 (20 минут).

6. Рефлексия: обсуждение результатов, обратная связь (10 минут).

Задания для самостоятельной работы (20 часов)

1. Задания ЦОРа на платформе <https://edu.kpfu.ru/>

В теме 2 «Правовое регулирование отношений в образовании. Участники образовательного процесса в начальной школе» выполнить задание для самостоятельной работы и тест, предварительно ознакомившись в данном блоке с методическими рекомендациями, литературой, интернет-источниками. Далее в подразделе «Темы отдельных сообщений и рефераты» сделать краткие записи-ответы на вопросы в тетрадях.

2. Написать эссе на тему «Творческое саморазвитие будущего учителя начальных классов».

Тема 3. Аттестация педагогических сотрудников (4 часа).

Аудиторное занятие 1

1. Организационная подготовка к семинарскому занятию: позитивный настрой обучающихся на совместную работу, постановка темы и цели (задач) занятия (5 минут).

2. Актуализация теоретических знаний посредством дискуссии. Презентация (15 минут).

3. Творческое упражнение «Перефразируй это» (20 минут).

Обучающимся группы предоставляется образец заявления на аттестацию на высшую квалификационную категорию практикующего преподавателя. Задача группы выразить короткие мысли, перефразировать другими словами требования к высшей категории, высказать свои мысли по заявлению.

Формат-метод-техника (прием) работы: пары.

4. Практическая совместная работа на сайте <https://fgbnuac.ru>. Изучить навигацию и нормативные документы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Экспертно-аналитический центр», проводящий экспертизу и присвоение категории преподавателям. Зарегистрироваться на сайте, рассмотреть маршрут аттестации, в том числе необходимую документацию на СЗД, первую и высшую категории (30 минут).

Формат-метод-техника (прием) работы: пары.

5. Творческий прием «Синквейн» (10 минут).

6. Рефлексия «Три момента» (10 минут).

Аудиторное занятие 2

1. Организационная подготовка к семинарскому занятию: позитивный настрой обучающихся на совместную работу, постановка темы и цели (задач) занятия (5 минут).

2. Актуализация теоретических знаний посредством дискуссии (10 минут).

3. Творческое упражнение «А что, если бы?» (25 минут).

Перед группой ставится задача представить процедуру аттестации в картинках. Какие картинки они бы изобразили? Что было бы изображено на них? Какой формат презентации для них бы выбрали? При возможности рисуются карикатуры на процедуру аттестации.

Формат-метод-техника (прием) работы: малые группы + аквариум.

4. Практическое задание «Дебаты» (30 минут).

Поднимается проблема «Нужна ли аттестация педагогических работников в школе?» Обучающиеся делятся на две группы экспертов – «за» и «против». Каждая группа экспертов должна аргументированно доказать свои 3 точки зрения, для чего отводится по 3 минуты. Преподаватель выступает в качестве министра просвещения, который выслушивает приводимые доводы и подводит итог.

Формат-метод-техника (прием) работы: малые группы + аквариум + шесть волшебных задач.

5. Практическое задание «Анализ педагогической ситуации» (15 минут).

Ситуация: Уважаемый учитель с большим опытом работы входит в класс и видит на доске карикатуру на себя. Она выразительная, смешная, точная. Класс молча ждет реакции учителя. Учитель с интересом рассматривает карикатуру и говорит: «Поскольку нарисовано очень хорошо, мне жаль это стирать. Пусть художник сначала перенесет это на бумагу. Я хвалю талантливого карикатуриста». Задача группы: спрогнозировать результаты и сделать выводы.

Формат-метод-техника (прием) работы: фронтальная работа + проблемное обучение + двойной круг.

Ответ: Прогнозирование. В этой ситуации учитель продемонстрировал свою зрелость. Он не воспринял эту язвительную карикатуру как свою личную обиду. Он не стал обижаться на детскую выходку. Он не искал виновника и не пытался пристыдить его. Он избежал бесплодных поучений и морализаторства. Вместо этого он одобрил творческую инициативу и показал уважение к искусству. Такая реакция учителя позволила детям увидеть силу учителя, его самоуважение, сдержанность. Они увидели, что не владеют силой влияния на эмоциональный настрой педагога, и в следующий раз у них не возникнет желания так поступать.

Решение. Талантливый и мудрый учитель никогда не вызывал отрицательных эмоций у своих учеников. Всегда был вежлив и откровенен с ними. Эта ситуация могла бы возникнуть из-за общего настроения класса (класс устал, класс хотел побезобразничать, хотели проявить себя, привлечь внимание), который не мог найти иной выход своим эмоциям, не мог найти другой способ самореализации. К учителю напрямую никаких претензий не предъявлялось. Такое поведение педагога (спокойный интерес, заинтересованное спокойствие) обезоруживает, приятно поражает детей. На положительном примере они учатся в дальнейшем реагировать на жизненные ситуации, учатся уважать других людей, труд и их старание, не обижаться и в некоторых случаях смеяться над собой.

6. Рефлексия «Светофор» (5 минут).

Задания для самостоятельной работы (20 часов)

1. Задания ЦОРа на платформе <https://edu.kpfu.ru/>

В теме 3 «Аттестация педагогических сотрудников» выполнить задание для самостоятельной работы и тест, предварительно ознакомившись в данном блоке с методическими рекомендациями, литературой, интернет-источниками. Далее в подразделе «Темы отдельных сообщений и рефераты» сделать краткие записи-ответы на вопросы в тетрадях.

2. На основе написанного эссе на тему «Творческое саморазвитие будущего учителя начальных классов», с учетом личных и профессиональных достижений заполнить заявление на проведение аттестации.

Тема 4. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной деятельности в начальной школе (4 часа).

Аудиторное занятие 1

1. Организационная подготовка к семинарскому занятию: позитивный настрой обучающихся на совместную работу, постановка темы и цели (задач) занятия (5 минут).

2. Актуализация теоретических знаний посредством дискуссии. Презентация (15 минут).

3. Практическое задание: анализ примерного плана воспитательной работы с учетом нормативно-правовой документацией начальной школы (15 минут).

Формат-метод-техника (прием) работы: Фронтальная работа + фасилитация.

4. Творческое упражнение «Метод фокальных объектов» (10 минут).

Поиск связей между основной идеей и случайным объектом. Предмет для раздумывания: план воспитательной работы. Случайный объект 5-7 слов на случайной странице: Стратегия развития воспитания до 2025 года.

5. Практическое задание: изучить Стратегию развития воспитания до 2025 года и предложить актуальные вопросы сферы начального образования, которые необходимо включить в данную стратегию (35 минут).

Формат-метод-техника (прием) работы: фронтальная работа + мозговой штурм + постерная сессия.

6. Рефлексия: «ПОПС-формула» (10 минут).

Создана профессором права Дэйвидом Маккойд-Мэйсоном из ЮАР. По-английски она пишется следующим образом: PRES-formula (Position-Reason-Explanation or Example-Summary). Перевёл её на русский язык Аркадий Гутников, вице-президент ассоциации «За гражданское образование», первый проректор Санкт-Петербургского Института права. В результате перевода получилась аббревиатура ПОПС. Ценность этого технологического приёма заключается в том, что он позволяет учащимся кратко и всесторонне выразить собственную позицию по изученной теме.

Преподавателю необходимо знать, насколько качественно усвоен классом новый материал. В данном случае учащимся предлагается написать четыре предложения, отражающие следующие четыре момента ПОПС – формулы:

П – позиция

О – объяснение (или обоснование)

П – пример

С – следствие (или суждение)

Но этот приём не был бы технологичным, не обладал бы законченностью, если бы мы не предложили начало предложений.

Первое из предложений (позиция) должно начинаться со слов:

«Я считаю, что...».

Второе предложение (объяснение, обоснование своей позиции) начинается со слов:

«Потому что ...».

Третье предложение (ориентированное на умение доказать правоту своей позиции на практике) начинается со слов:

«Я могу доказать это на примере ...».

И, наконец, четвертое предложение (следствие, суждение, выводы) начинается со слов:

«Исходя из этого, я делаю вывод о том, что...».

Таким образом, мы получаем уникальную возможность в считанные минуты получить лаконичную информацию о степени «погружения» ученика в материал, степени понимания происходящих процессов, его нравственной оценке того или иного события, явления, факта.

Аудиторное занятие 2

1. Организационная подготовка к семинарскому занятию: позитивный настрой обучающихся на совместную работу, постановка темы и цели (задач) занятия (5 минут).

2. Актуализация теоретических знаний посредством дискуссии (10 минут).

3. Анализ и обсуждение примерного классного часа с учетом нормативно-правовой документации начальной школы (10 минут).

4. Творческое упражнение «Прогнозирование», совмещенное с практическим заданием (40 минут). Подготовка сценария тематического классного часа.

Вводная часть. Ознакомление с алгоритмом прогнозирования:

Шаги прогнозирования:

1. выбираем объект для усовершенствования и называем его функцию;
2. анализ, что хорошего и что плохого есть в данном объекте;
3. прогноз (объект в будущем).

Уровни прогнозирования:

1. объект без отрицательных свойств;
2. объекта нет, его функция выполняется;
3. объекта нет, его функция не нужна.

Практическое задание: По предложенному алгоритму разобрать термин «Классный час». На основе готового алгоритма составить в творческом формате сценарий тематического классного часа для начальной школы.

5. Кейс-метод (15 минут). Алгоритм работы с кейсом:

- ознакомление с текстом кейса;
- обсуждение, формулирование вопросов;
- управление дискуссией, ответы на поставленные вопросы;
- выводы по предложенному кейсу;
- разработать собственный кейс на основе практической подготовки.

Кейсовое задание: В учительской возник спор. Одни утверждали, что любое воспитательное мероприятие должно быть тщательно продумано, отрепетировано и только после этого проведено. Одна учительница возразила: «А если мы диспут готовим? Он ведь должен быть диспутом, а не заранее подготовленным и разыгранным спектаклем. Не следует с учителя спрашивать его сценария. Педагог должен лишь чётко знать, к чему он должен привести ребят в ходе диспута, и не только не сторониться каверзных вопросов, но считать их вполне естественными. Ведь ребята идут на диспут, чтобы разобраться в путанице не отстоявшихся чувств, которые не столько являются их убеждениями, сколько им кажутся».

Вопросы: О чем повествует данная ситуация? (Сущность проблемы нужно сформулировать одной фразой).

В чем заключается проблема, представленная в данной ситуации?

Кто виноват в сложившейся ситуации (в коллективном обсуждении необходимо прийти к единому мнению).

Чья точка зрения, на ваш взгляд, более объективна? Следует ли заранее готовить диспут, собрание по сценарию?

7. Рефлексия: Кластер (10 минут).

Задания для самостоятельной работы (20 часов)

1. Задания ЦОРа на платформе <https://edu.kpfu.ru/>

В теме 4 «Нормативно-правовое обеспечение воспитательной деятельности в начальной школе» выполнить задание для самостоятельной работы и тест, предварительно ознакомившись в данном блоке с методическими рекомендациями, литературой, интернет-источниками. Далее в подразделе «Темы отдельных сообщений и рефераты» сделать краткие записи-ответы на вопросы в тетрадях.

2. Составить план воспитательной работы для 1 или 2 класса начальной школы на учебный год.

Тема 5. Учебно-методическое обеспечение образования в начальной школе (2 часа).

Аудиторное занятие 1

1. Организационная подготовка к семинарскому занятию: позитивный настрой обучающихся на совместную работу, постановка темы и цели (задач) занятия (5 минут).

2. Актуализация теоретических знаний посредством дискуссии. Презентация (10 минут).

3. Практическое задание (10 минут).

Заполните таблицу, сделав анализ одной из образовательных программ на соответствие ФГОС начального общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373.

4. Творческое упражнение «Дробление слова» (10 минут).

5. Практическое задание (45 минут). Парная работа: задача каждой пары в технике «Майнд мэппинг» схематически изобразить основную тему дисциплины, ключевое слово «Образовательное право».

6. Рефлексия: заполнение анкеты-рефлексии (10 минут).

Задания для самостоятельной работы (16 часов)

1. Задания ЦОРа на платформе <https://edu.kpfu.ru/>

В теме 5 «Учебно-методическое обеспечение образования в начальной школе» выполнить задание для самостоятельной и практической работы и тест, предварительно ознакомившись в данном блоке с методическими рекомендациями, литературой, интернет-источниками. Далее в подразделе «Темы отдельных сообщений и рефераты» сделать краткие записи-ответы на вопросы в тетрадях.

2. Составить индивидуальный план-траекторию на 2-3 года творческого саморазвития.