

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Институт экономики и финансов
Кафедра иностранных языков в сфере экономики, бизнеса и финансов

Методическая разработка по дисциплине
«Английский язык»
по организации практических занятий студентов,
обучающихся по направлению 080100.62 «Экономика»

Казань 2014

Составители: к. филол.н., доц. Горелова Ю.Н.

к.соц.н, доц.. Исмагилова Л.Р.

к.соц.н, доц.. Полякова О.В.

Рецензенты: к.п.н., доц. каф. иностранных языков в сфере экономики,
бизнеса и финансов М.Г.Кудрявцева

Обсуждена на заседании кафедры иностранных языков в сфере экономики,
бизнеса и финансов, протокол №1 от 29.08.2014 г.

Введение

Целью учебно-методической разработки (УМР) по дисциплине «Английский язык» для организации практических занятий студентов, обучающихся по направлению 080100.62 «Экономика», является формирование профессиональной лексико-понятийной и коммуникативной компетенции по дисциплине. Коммуникативно-ориентированный подход к организации процесса обучения с использованием интерактивных технологий и лингафонного кабинета помогает сформировать готовность к эффективной работе по специальности, к постоянному самосовершенствованию в области изучения английского языка в сфере социокультурных и профессиональных интересов.

Методическая разработка составлена в соответствии требованиям ФГОС ВПО третьего поколения, Программой дисциплины, календарно-тематическим планом и включает все темы курса. Основным учебным пособием, используемым в процессе изучения дисциплины, является учебник «Learningenglish1.ru»: учебное пособие / Галишникова Е.М., Горелова Ю.Н., Журавлева Е.Е., Исмагилова Л.Р., Полякова О.В., Марданшина Р.Р., Хафизова Л.В. – Казань: КГФЭИ, 2011. Дополнительно на занятиях рекомендуется использовать аутентичное учебное пособие Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007.

Каждая тема включает методические рекомендации по выполнению практических заданий, содержащихся в основной и дополнительной литературе к курсу, задания для организации работы в интерактивном режиме, а также обозначает контрольные точки. Работа студентов оценивается согласно следующим критериям:

- полнота раскрытия темы;
- ясность изложения и структурированность;
- оригинальность и эстетичность презентации;
- отличие текста презентации от устного выступления презентующего;

- правильность использования грамматических и лексических конструкций, использование терминологии по теме;
- умение отвечать на вопросы.
- умение аргументировать свою точку зрения;
- умение задавать вопросы оппонентам и оппонировать;
- умение делать выводы.

Структура методической разработки позволяет студенту получить представление об организации процесса изучения дисциплины «Английский язык» на практических занятиях и правильно распределить время на изучение различных компонентов курса.

Раздел 1. «Образование и поиск работы» (9 занятий)

Тема 1. «Образование в России» (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Higher education in Russia».

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Higher education in Russia» на основе лексического минимума в учебнике «Learningenglish1.ru», стр. 132.

2. Работа с текстами из учебника «Learningenglish1.ru» стр. 125-126, 129-130.

3. Работа с текстом “Credits” учебника «Learningenglish1.ru» стр. 156-157.

4. Закрепление лексики и терминологии по теме «Higher education in Russia» с помощью упражнений на стр. 127-129 учебника «Learningenglish1.ru».

5. Изучение грамматической темы «Present tenses», «Phrasal verbs» и выполнение упражнений стр. 14-15, 127-128. в учебнике «Learningenglish1.ru»

6. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Higher education in Russia».

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «Higher education in Russia».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Higher education in Russia».

Вопросы для дебатов:

- 1) What is the importance of getting higher education?
- 2) Do all countries have the same higher educational system?
- 3) What are some of your best (worst) memories of elementary and high school?
- 4) How does being at college/university differ from being at school?
- 5) What are the advantages and disadvantages of continuing your education rather than getting a job?

Группа делится на мини-группы по 3-4 человека и выбирает тему для обсуждения, готовит выступление и выносит его на обсуждение.

В рамках самостоятельной работы осуществляется подготовка сообщения по выбранной тематике. На занятии мини-группа представляет свою тему и отстаивает ее в форме дебатов.

Преподаватель оценивает работу каждого студента согласно критериям, указанным во введении.

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «Higher education in Russia».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Higher education in Russia».

Группа делится на мини-группы по 2 человека и в рамках самостоятельной работы готовит презентацию (10-15 слайдов) и текст выступления по следующей тематике:

- 1) The system of Higher education in Russia.
- 2) The foundation of the first Russian Universities.
- 3) Moscow State University.
- 4) St Petersburg State University.
- 5) Michail Lomonosov and his contribution to the system of Higher Education in Russia.
- 6) Kazan Federal University.
- 7) The basic types of Higher Education Institutions in Russia.

На занятии студенты защищают свою презентацию перед аудиторией и отвечают на вопросы других студентов.

Преподаватель оценивает презентацию каждого студента согласно критериям, указанным во введении.

Тема 2. «Образование в Великобритании» (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Higher education in Britain».

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Higher education in Britain» на основе лексического минимума в учебнике «Learningenglish1.ru», стр. 145.
2. Работа с текстами из учебника «Learningenglish1.ru» стр. 134-135, 136, 137-138.
3. Работа с текстом «Money & Banks» учебника «Learningenglish1.ru» стр. 158-159.
4. Закрепление лексики и терминологии по теме «Higher education in Britain» с помощью упражнений на стр. 136-137, 138-139 учебника «Learningenglish1.ru».
5. Изучение грамматической темы: Past tenses, Questions, Prepositions of time, Comparison, Comparative constructions. Выполнение упражнений стр. 26-27, 28-29, 20-21, 140-142 в учебнике «Learningenglish1.ru».

6. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Higher education in Britain».

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «Higher education in Britain».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Higher education in Britain».

Вопросы для дебатов:

1. What is the difference between the system of higher education in Russia and in Britain?
2. What are the advantages of each system?
3. What are the disadvantages of each system?
4. What are the potential benefits for the graduates of each system?
5. What are the competitive advantages of each system graduates?

Группа делится на мини-группы по 3-4 человека и выбирает тему для обсуждения, готовит выступление для дебатов и выносит его на обсуждение.

В рамках самостоятельной работы осуществляется подготовка сообщения по выбранной тематике. На занятии мини-группа представляет и отстаивает свою точку зрения.

Преподаватель оценивает работу каждого студента по критериям, указанным во введении.

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «Higher education in Britain».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Higher education in Britain».

Группа делится на мини-группы по 2 человека и в рамках самостоятельной работы готовит презентацию (10-15 слайдов) и текст выступления по следующей тематике:

1. The system of Higher education in Britain.
2. Cambridge University.
3. Oxford University.
4. London School of Economics.
5. Birmingham University.
6. Edinburgh University.
7. Glasgow University.
8. Manchester University.
9. The basic types of Higher Education Institutions in Britain.

На занятии студенты защищают свою презентацию перед аудиторией и отвечают на вопросы других студентов.

Преподаватель оценивает презентацию каждого студента по критериям, указанным во введении.

Тема 3. «Поиск работы» (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование лексико-понятийной компетенции по теме «Job Hunting».

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Job Hunting» на основе лексического минимума в учебнике «Learningenglish1.ru», стр. 46.

2. Работа с текстом «First day nerves» из учебника «Learningenglish1.ru» стр. 38-39.

3. Составление высказывания по теме «Employee qualities and performance».

4. Работа с лексикой по теме «Personal traits» учебника «Learningenglish1.ru» стр.39.

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Job Hunting».

1. Работа с текстом «Entrepreneurship», «Employment and job hunting» из учебника «Learningenglish1.ru» стр. 161-162, 165-166.
2. Закрепление лексики и терминологии по теме «Job Hunting» с помощью упражнений на стр. 136-137, 138-139 учебника «Learningenglish1.ru».
3. Изучение грамматической темы Future actions и выполнение упражнений стр. 40-43 в учебнике «Learningenglish1.ru».

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме «Job Hunting».

1. Составление диалогов по теме «Job interview» стр. 40-43 в учебнике «Learningenglish1.ru».
2. Работа с текстами из учебника Cotton D. Market Leader. Longman, 2006, Unit 5 «Employment» стр. 39-41.
3. Написание резюме стр. 44-45 в учебнике «Learningenglish1.ru».
4. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Job Hunting».

Раздел 2. «Международная и региональная экономика» (9 занятий).

Тема 4. «Экономика республики Татарстан» (4 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «The Republic of Tatarstan».

1. Изучение профессиональной лексики по теме «The Republic of Tatarstan» на основе лексического минимума в учебнике «Learningenglish1.ru», стр. 67.

2. Работа с текстом «Tatarstan» из учебника «Learningenglish1.ru» стр. 60-61.

3. Закрепление лексики и терминологии по теме «The Republic of Tatarstan» с помощью упражнений на стр. 61-62 учебника «Learningenglish1.ru».

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «The Republic of Tatarstan».

1. Работа с текстами «Taxes», «Companies & middlemen», «Farming and land tenure» из учебника «Learningenglish1.ru» стр. 160-161, 163-165, 166-168.
2. Изучение грамматической темы Passive Voice и выполнение упражнений стр. 63-64 в учебнике «Learningenglish1.ru».
3. Работа с лексикой по теме «Saying dates and numbers, Statistics, Describing graphs» стр.53-57 в учебнике «Learningenglish1.ru».
4. Опрос и сдача лексического минимума по теме «The Republic of Tatarstan».

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме ролевой игры по теме «The Republic of Tatarstan. Visit to Kazan».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «The Republic of Tatarstan. Making up an itinerary».

Группа делится на мини-группы по 3-4 человека. В рамках самостоятельной работы каждая группа составляет план визита иностранной делегации в Республику Татарстан с посещением достопримечательностей города Казани на основе ситуаций, приведенных в учебнике «Learningenglish1.ru» стр. 64-65, стр. 75-76.

На занятии мини-группа разыгрывает прием делегации, проводит экскурсию по городу и рассказывает об одном из предприятий Республики.

Преподаватель оценивает работу каждого студента по критериям, приведенным во введении.

Занятие 4.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «The Republic of Tatarstan».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «The Republic of Tatarstan».

Группа делится на мини-группы по 2 человека и в рамках самостоятельной работы готовит презентацию (10-15 слайдов) и текст выступления по следующей тематике:

1. Industrial regions of the Republic and its main enterprises.
2. Agricultural sector of the Republic.
3. Aircraft industry of the Republic.
4. Automobile industry of the Republic.
5. Chemical industry of the Republic.
6. Light industry of the Republic.
7. Petrochemical industry of the Republic.
8. Oil extracting industry of the Republic.

На занятии студенты защищают свою презентацию перед аудиторией и отвечают на вопросы других студентов.

Преподаватель оценивает презентацию каждого студента по критериям, приведенным во введении.

Тема 5. «Экономика Великобритании» (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Great Britain Economy».

1. Изучение лексики на основе текста «London in a day» стр. 87-89 учебника «Learningenglish1.ru».

2. Работа с текстом из учебника Cotton D. Market Leader. Longman, 2006, Unit 3 «Travel», стр. 23.

3. Работа с текстом «Great Britain Economy» из учебника «Learningenglish1.ru» стр. 91.

4. Изучение профессиональной лексики по теме «Great Britain Economy» на основе лексического минимума в учебнике «Learningenglish1.ru», стр. 91.

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Great Britain Economy».

1. Закрепление лексики и терминологии по «Great Britain Economy» с помощью упражнений на стр. 91-93 учебника «Learningenglish1.ru».
2. Изучение грамматических тем: Two or more nouns together, ING-form Past participle. Выполнение упражнений стр. 93-97, стр.100 в учебнике «Learningenglish1.ru».
3. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Great Britain Economy».

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «Great Britain Economy».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Great Britain Economy».

Группа делится на мини-группы по 2 человека и в рамках самостоятельной работы готовит презентацию (10-15 слайдов) и текст выступления по следующей тематике:

1. Britain's economy in general.
2. Monetary policy of the country.

3. Key sectors of the economy of the UK.
4. Mineral resources of the UK.
5. Agriculture of the UK.
6. The Bank of England.
7. Recent economic situation of the UK.

На занятии студенты защищают свою презентацию перед аудиторией и отвечают на вопросы других студентов.

Преподаватель оценивает презентацию каждого студента по критериям, указанным во введении.

Тема 6. «Экономика США» (2 занятия).

Занятие 1.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «Economy of the USA».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Economy of the USA».

Группа делится на мини-группы по 2 человека и в рамках самостоятельной работы готовит презентацию (10-15 слайдов) и текст выступления по следующей тематике:

1. US Economy in general.
2. Key sectors of economy.
3. Basic ingredients of the American economic system.
4. The role of the Government in the Economy of the US.
5. The Federal Reserve System and its role in the economy of the country.
6. Housing and Mortgages in the US.
7. Insurance in the US.

На занятии студенты защищают свою презентацию перед аудиторией и отвечают на вопросы других студентов.

Преподаватель оценивает презентацию каждого студента по критериям, указанным во введении.

Занятие 2. (Контрольная работа)

Студент в рамках самостоятельной работы осуществляет повторение пройденного лексического и грамматического материала по разделу 1. «Образование и поиск работы» и по разделу 2. «Международная и региональная экономика».

На занятии студент пишет контрольную работу.

Результат работы каждого студента оценивается согласно следующим критериям:

- грамматическая и лексическая точность;
- орфография;
- полнота выполнения заданий.

Образец контрольной работы.

I. Read the text about the six students talking about what they've been studying and their plans/ideas for the future. Then do the task given below:

Nora

I've just done a degree in Drama and education, so I'll probably end up teaching drama in a secondary school, I suppose, but I'm not going to apply for anything this year. Right now, I want to get away from education and do some traveling, probably to the West Indies. I've got family in Trinidad, so I'm hoping to go there for a few months, and maybe find some kind of job there.

Oliver

I've just finished a degree in Ancient History and I'm about to join the army for five years! I've applied and been accepted, and I'm starting my training in September, assuming I pass my medical.

Dino

I'm just finishing my final exams in fashion, and it's been incredibly hard work. So first I'm having a holiday with my family back home in California. I'm leaving in five days, I'm so excited! After that I'm planning to do a master's degree in Fashion design, I've applied for a course, and I'll be accepted if I get good grades in my exams, so I'm hoping!

Caroline

I'm about to graduate in modern languages, Spanish and Russian and I've already been accepted for a job as a trainee manager with an international clothing company. I'm due to start work at the beginning of September, so I'm having a couple of months' break over the summer. I'm going to find a beach somewhere nice and hot for a couple of weeks in August, hopefully, and then after that I'll start work. I'm really looking forward to it.

Zak

My degree is in Business studies, but I'm thinking of applying for a course in journalism, but I'm not sure yet. It's a bit of a change, but I think that's what I want to do.

Alice

I've just finished a law degree, but I'm definitely not going to be a lawyer. I've realized I hate the law! I've basically got no idea at all what I want to do. I suppose I'll do some kind of temporary job for the next few months; work in a shop, or do telephone sales or something, and then see what happens. Hope that I'll get some ideas!

Decide if the statements are True, False or Not stated:

1. Nora doesn't want to teach drama in a secondary school
 - a) True
 - b) False
 - c) Not stated
2. Oliver is not going to work in the nearest future
 - a) True
 - b) False
 - c) Not stated
3. Dino wishes to continue his further education in Fashion in order to get Master's Degree in this field.
 - a) True
 - b) False
 - c) Not stated
4. Caroline is planning to have a holiday with her family
 - a) True
 - b) False
 - c) Not stated
5. Zak wants to apply for a course in journalism as he thinks that it will help him in Business studies.
 - a) True
 - b) False
 - c) Not stated

6. Alice is going to do some temporary job because she hasn't decided yet what sphere she wants to work in.

- a) True
- b) False
- c) Not stated

II. Put the words in order to make questions:

1. classes / do / your / start / when?
2. does / get / how / to / the University / she ?
3. the / education / are / plans / government's / what /for?
4. what / practicing / at 5 p.m./ were / they / yesterday?
5. your / English / other / speak / teacher / any / does / languages?
6. good / Chemistry / you / Maths / are / at / or?
7. live / dorms / don't / in / you?
8. the / could / library / you / is / tell / where / me?

III. Put in the correct preposition in / on / at:

1. Lucy is arriving ___ February 13 ___ 8 o'clock ___ Monday morning.
2. I graduated from university ___ 2001.
3. It's better to get taxi if you are out alone ___ night.
4. I prefer studying hard ___ the morning and having a rest ___ the afternoon.
5. I usually go to my parent's house ___ Christmas. We eat turkey together ___ Christmas Day.
6. We are meeting ___ lunchtime ___ Wednesday.
7. What are you doing ___ the weekends?
8. There was a loud noise which woke us up ___ midnight.

IV. Correct the mistakes in the sentences paying attention to the use of Present Tenses:

1. I am not agree with you on this question.
2. He is not knowing Sam's colleagues.
3. My roommate usually watch TV, listen to music or going out in the evening.
4. This class is consisting of the students who are wanting to study foreign languages.
5. I am not going to leave the house. The driver doesn't come yet.
6. Right now Sally talking to the professor in the office.
7. Why are you out of breath? – I play tennis for 2 hours.
8. My friend always tell me the truth, but I see that she tell a lie now.
9. What is the name of the girl you stare at?
10. I doing a lot of training every day. Don't worry! I know what I doing.

V. Open the brackets paying attention to the Past Tenses:

1. The director _____ (come) and _____ (see) the staff who _____ (surf) the Internet.

2. When ____ it ____ (happen)? It ____ (happen) when you ____ (talk) to the secretary.
3. Tom ____ (slip) on the ice, when he ____ (cross) the street in front of the dorm.
4. My brother and sister ____ (argue) about something when I ____ (walk) into the room.
5. Sam ____ (be) a news reporter before he ____ (become) a businessman.
6. It ____ (rain) hard, but by the time the class ____ (be) over, the rain ____ (stop).
7. I ____ (call) Roger last night, but he ____ (be, not) at home. He ____ (study) in the library.
8. Why weren't you at the meeting? – I ____ (wait) for the overseas call from my family.
9. Betsy got a package in her mail. When she ____ (open) it, she ____ (find) a surprise there.
10. It was beautiful yesterday when we ____ (go) for a walk in the park. The sun ____ (shine), a cool breeze ____ (blow), the birds ____ (sing).

VI. Choose the best option to complete the text about degree programs in the USA.

Masters Degree Programs and PhD Programs

A college graduate with a bachelor degree ^{1.} _____ (**can, may, must**) find that degree to be insufficient for the type of profession he would like to have. It ^{2.} _____ (**must, may, can**) often be necessary to pursue an advanced degree, such as a US master's degree or US doctorate (also known as PhD) degree, to advance your career. For example, a US master's degree ^{3.} _____ (**must, can, may**) be necessary if you are seeking a position as an economist with your local government, or you ^{4.} _____ (**must, can, may**) need a PhD degree to teach at a university in your country. In addition, some disciplines are taught only at the graduate school program level in the USA. Among these are law, medicine, and dentistry, both of which are doctoral programs.

Not all US colleges and universities offer USA masters degree programs. Even ^{5.} _____ (**few, fewer, the fewest**) offer US PhD degree programs. Also, the number of majors offered at the graduate level by a graduate school will usually be ^{6.} _____ (**much small, smaller, smallest**) than the number of majors at the undergraduate level. Occasionally, a school will only offer a major at the graduate program level. For example, Stanford University offers a USA master's degree in business administration, but offers no undergraduate business degree program.

The US masters degree is a graduate school degree that typically requires two years of full-time graduate school coursework to complete. Unlike students pursuing a bachelor's degree, students in a master's degree program will ^{7.} _____ (**be able to, be allowed to, have to**) complete courses that are highly focused in their field of study (their major). As such, students

8. _____ (**can, may, must**) have already decided on their major before applying to a master's degree program.

The US PhD degree or doctoral degree is even more focused and specialized than the master's degree. Some students will complete a master's degree before applying to a doctorate degree program, but that is not always ⁹. _____ (**more, the most, less necessary**). Completion of a US doctorate degree typically takes between three and six years. The length of time will depend on the student's educational background (a student with a master's degree may take less time to complete his PhD if it is in the same field), the field of study selected, the student's dedication and ability, and the complexity of the thesis the student has chosen for his PhD. The thesis is a very long, extensive, and original research paper that is a requirement for completing the PhD program. Some master's degree programs also require a thesis, but it is ¹⁰. _____ (**more simpler and shorter, simpler and shorter, the most simpler and shorter**) than the PhD program thesis.

VII. Choose the appropriate adjective to describe job:

1. A _____ job needs a lot of time and energy.
 - a) part-time
 - b) lonely
 - c) demanding
2. A _____ job makes you feel satisfied when you do it well.
 - a) permanent
 - b) rewarding
 - c) repetitive
3. If you have a _____ job, you always worry about it a lot.
 - a) well-paid
 - b) full-time
 - c) stressful
4. A _____ job is very difficult, but in enjoyable way.
 - a) challenging
 - b) part-time
 - c) badly-paid
5. If you have a _____ job you only work part of the working week.
 - a) part-time
 - b) rewarding
 - c) dull
6. If you have a _____ job, you work every day in the working week.
 - a) stressful
 - b) full-time
 - c) badly-paid
7. In a _____ job you do the same things again and again.
 - a) glamorous
 - b) repetitive

- c) lonely
8. You have a _____ job for only a short time.
- a) permanent
 - b) rewarding
 - c) temporary
9. You have a _____ job for a long time.
- a) temporary
 - b) permanent
 - c) challenging
10. A _____ job is very boring.
- a) full-time
 - b) stressful
 - c) dull

Раздел 3. «Организации» (9 занятий).

Тема 7. «Типы коммерческих организаций» (3 занятия).

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Types of businesses»

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Types of businesses» на основе лексического минимума в учебнике «English for students of economics», часть 2, стр 4-5, 11.

2. Работа с текстами из учебника «English for students of economics», часть 2, стр. 6, 7, 11.

3. Закрепление лексики и терминологии по теме «Types of businesses» с помощью упражнений на стр. 7-10, 12-14 учебника «English for students of economics», часть 2.

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Types of businesses»

1. Работа с текстом «New ways of working» из учебника Market Leader, Unit 8 «Organization» стр. 64-65.

2. Изучение грамматических тем «Бессоюзное подчинение» стр. 80, выполнение упражнений на стр. 80-81 и «Функции «one»» стр.81-82, 83, выполнение упражнений на стр. 82-83 в учебнике «English for Students of Economics» , часть 2.
3. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Types of businesses».

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Organisations».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Types of businesses»

Условия проведения и реализации кейса даны в учебнике Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 68-69

На занятии студенты работают с кейсом согласно выбранной роли, описанной в учебнике, представляют, и отстаивают свою позицию по поставленной в кейсе проблеме.

Результат работы каждого студента оценивается согласно критериям, приведенным во введении.

Тема 8. «Альянсы» (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Alliances»

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Alliances» на основе лексического минимума в учебнике «English for students of economics», часть 2. стр 15.
2. Работа с текстами из учебника «English for students of economics» , часть 2. стр. 15-17.

3. Закрепление лексики и терминологии по теме «Alliances» с помощью упражнений на стр. 17-19 учебника «English for students of economics» , часть 2.

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Alliances»

1. Работа с текстом «Company mergers» из учебника Market Leader., Unit 12 «Strategy» стр. 96.
2. Изучение грамматических тем «Функции местоимения «It» стр. 84-86, выполнение упражнений на стр. 86-89 в учебнике «English for students of economics» , часть 2.
3. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Alliances».

Занятие 3

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Mergers and acquisitions».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Alliances».

Условия проведения и реализации кейса даны в учебнике Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 100-101.

На занятии студенты работают с кейсом согласно выбранной роли, описанной в учебнике, представляют, и отстаивают свою позицию по поставленной в кейсе проблеме.

Результат работы каждого студента оценивается согласно критериям, указанным во введении.

Тема 9. «Менеджмент» (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Management».

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Management» на основе лексического минимума в учебнике «English for students of economics», часть 2, стр 30-31.
2. Работа с текстами из учебника «English for students of economics», часть 2, стр. 31-33, 35-36
3. Закрепление лексики и терминологии по теме «Management» с помощью упражнений на стр. 33-34 учебника «English for students of economics», часть 2.
4. Работа с текстом «Leadership qualities» из учебника Market Leader, Unit 14 «Leadership» стр. 112
5. Изучение грамматических тем «Функции «What» «Which» и глагола «Do» стр. 93, 95, выполнение упражнений на стр. 94, 96 в учебнике «English for students of economics», часть 2.
6. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Management».

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Leadership».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Management»

Условия проведения и реализации кейса даны в учебнике Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 116-117.

На занятии студенты работают с кейсом согласно выбранной роли, описанной в учебнике, представляют, и отстаивают свою позицию по поставленной в кейсе проблеме.

Результат работы каждого студента оценивается согласно критериям, приведенным во введении.

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме ролевой игры по теме «Management».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Management»

Группа делится на мини-группы по 2 человека и действуют согласно ситуации:

Situation:

You are the personnel manager of a company which was created only 5 years ago and is rapidly expanding. At the moment your company needs a production manager (possible variants: sales manager, purchasing manager, assistant general manager, public relations manager, research and development manager, marketing manager). Conduct an interview with an applicant for the post of the production manager (and possible variants). Explain the nature of the job. Ask questions about the applicants' personal background, his\her personal and business characteristics, find out why the applicant applies for the job, what salary he\she expects.

На занятии мини-группа в течение 5-10 минут готовит аргументированные высказывания согласно роли в ситуации, и разыгрывают ее, имитируя профессиональное общение.

Преподаватель оценивает работу каждого студента по критериям, указанным во введении.

Раздел 4. «Маркетинг» (9 занятий).

Тема 10. «Маркетинг» (3 занятия).

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Marketing».

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Marketing» на основе лексического минимума в учебнике «English for students of economics», часть 2. стр 20-21.
2. Работа с текстами из учебника «English for students of economics», часть 2. стр. 21-23.

3. Закрепление лексики и терминологии по теме «Marketing» с помощью упражнений на стр.25-26 учебника «English for students of economics» , часть 2.

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Marketing».

1. Работа с текстом «Defining quality» из учебника Market Leader., Unit 16 «Quality» стр. 128.
2. Изучение грамматической темы «Функции «that»» стр.89-91, выполнение упражнений на стр. 92-93 в учебнике «English for students of economics» , часть 2.
3. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Marketing».

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Marketing».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Marketing».

Условия проведения и реализации кейса даны в учебнике Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader. (UI), Longman, 2007 на стр. 20-21.

На занятии студенты работают с кейсом согласно выбранной роли, описанной в учебнике, представляют, и отстаивают свою позицию по поставленной в кейсе проблеме.

Результат работы каждого студента оценивается согласно критериям, приведенным во введении.

Тема 11. «Составляющие маркетинга» (3 занятия).

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Marketing mix».

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Marketing mix» на основе лексического минимума в учебнике «English for students of economics», часть 2. стр 20-21.
2. Работа с текстами из учебника «English for students of economics» , часть 2. стр. 23-24.
3. Закрепление лексики и терминологии по теме «Marketing mix» с помощью упражнений на стр. 27, 29 учебника «English for students of economics» , часть 2.

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Marketing mix».

1. Работа с текстом «Fashion piracy» из учебника Market Leader., Unit 2 «Brands» стр. 16.
2. Изучение грамматических тем «Функции «should», «would»» стр.96-98, выполнение упражнений на стр. 99-102 и «Conditionals» стр. 102-102, и выполнение упражнений на стр. 103-106 в учебнике «English for students of economics» , часть 2.
3. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Marketing mix».

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Brands».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Marketing mix».

Условия проведения и реализации кейса даны в учебнике Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 20-21

На занятии студенты работают с кейсом согласно выбранной роли, описанной в учебнике, представляют и отстаивают свою позицию по поставленной в кейсе проблеме.

Результат работы каждого студента оценивается согласно критериям, указанным во введении.

Тема 12. «Реклама» (3 занятия)

Занятие 1

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Advertising».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Advertising»

Условия проведения и реализации кейса даны в учебнике Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 36-37.

На занятии студенты работают с кейсом согласно выбранной роли, описанной в учебнике, представляют и отстаивают свою позицию по поставленной в кейсе проблеме.

Результат работы каждого студента оценивается согласно критериям, приведенным во введении.

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «Advertising».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Advertising».

Вопросы для дебатов:

- Using children in advertisements.
- Using nudity in advertisements.
- Advertising raises prices.
- People remember advertisements not products..

Группа делится на мини-группы по 3-4 человека и выбирает тему для дискуссии, готовит выступление и выносит его на обсуждение.

В рамках самостоятельной работы осуществляется подготовка сообщения по выбранной тематике. На занятии мини-группа представляет и отстаивает свою точку зрения.

Преподаватель оценивает работу каждого студента по критериям, указанным во введении.

Занятие 3 (Контрольная работа).

Студент в рамках самостоятельной работы осуществляет повторение пройденного лексического и грамматического материала по разделам 3 «Организации» и 4 «Маркетинг».

На занятии студент выполняет контрольную работу.

Результат работы каждого студента оценивается согласно следующим критериям:

- грамматическая и лексическая точность;
- орфография;
- полнота выполнения заданий.

Образец контрольной работы

1. Read the text about Australia's economy and do the task after it.

AUSTRALIA'S economy can boast more than two decades of uninterrupted annual growth, low inflation and low unemployment. This is largely thanks to structural reforms made in the early 1980s and strong demand from Asia, particularly China, for the country's mineral and energy resources. The export-led mining boom has helped to strengthen the Australian dollar. So too have relatively high interest rates and a triple-AAA (safe haven) status. Since early 2009 the dollar has risen by two-thirds against the American dollar, to \$1.05. But commodity prices have fallen and Australia's economy is now slowing. The country's terms of trade (the price of exports relative to the price of imports) remain well above their long-term average, but they have deteriorated in recent quarters. The strong exchange rate has harmed non-mining tradable sectors like tourism and manufacturing. The mining boom might peak next year. Other sectors will need to pick up the slack. The OECD, a mostly rich-country think-tank, encourages Australia to push ahead with structural reforms, keep labour markets flexible and improve education and training. The economy is strong, but must adapt in order to benefit from Asia's growth.

Decide whether these statements are true, false, not given in the text:

- 1) Australia overcame economic reforms in 1980s.

2) Asian countries are interested in Australia as in main energy resources' supplier.

3) Australian exports equal its imports.

4) Australia is advised to improve all social spheres.

5) Australia's economy has to be flexible to be able to compete with Asian countries.

2. Put the correct preposition: *IN, ON, AT*

a) My native town is situated ... a very picturesque place.

b) Many new settlements were discovered by Russian explorers ... the islands they visited.

c) Our republic is ... the top in oil production and machine building not only ... CIS countries but abroad as well.

d) Welcome at our exhibition! Here ... the right you can see the displays of latest optical devices, further ... the left there are the aircraft engines and many others interesting exhibits.

e) We had to wait ... very long queue to get to that ancient church of Cyprus.

f) Having vacations ... any village or town of our republic you will certainly find a possibility to swim ... rivers or lakes. We have plenty of them here.

g) We met our tour guide ... the corner of the street.

3. Rewrite the following sentences into Passive Voice:

a) We cultivated 67% of our land last year.

b) They say that such services as banking, insurance and business services have the largest proportion of GDP.

c) The bank of England coordinates interest rates' moves with the European Central Bank.

d) The UK has almost exhausted its oil and gas resources.

e) They had already taken measures to stimulate the economy when the crisis started.

f) The country used extensive waterways to shape the economic growth over the years.

- g) California made its "Silicon Valley" a source of technical innovation.
- h) US government seeks to maintain high levels of employment and stable prices.

4. Choose the correct form of Participle I,II.

- a) Many students are (interesting, interested) in the Internet.
- b) Nigel's classes are always (interesting, interested).
- c) Don't bother to read that book. It's (boring, bored).
- d) I'm (boring, bored). Let's go to the cinema.
- e) Young children think that animals are (fascinated, fascinating).
- f) I was very (embarrassed, embarrassing) by that question.
- g) I read a (shocking, shocked) report yesterday. I was really (shocking, shocked).

5. Write the following numbers in letters:

- a) 27 %
- b) 122 hectares
- c) 100,000 years
- d) August, 30, 1990
- e) 3.8 mln
- f) 0.143
- g) 21/85

Раздел 5. «Финансы» (13 занятий)

Тема 13. «Инвестиции» (4 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Investments».

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Commodity and Stock Exchanges» на основе лексического минимума в учебнике «English for students of economics», часть 2. стр 40-41, 42-43, 47.
2. Работа с текстами из учебника «English for students of economics», часть 2. стр. 41-42, 43-47, 48-49.
3. Работа с текстом «Financial disasters» из учебника Market Leader., Unit 9 «Money» стр. 74-75.

4. Закрепление лексики и терминологии по теме «Investments» с помощью упражнений на стр. 44-46 учебника «English for students of economics», часть 2.
5. Изучение грамматической темы «Функции инфинитива» стр. 106-109 выполнение упражнений на стр. 109-112 в учебнике «English for students of economics», часть 2.
6. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Investments».

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «Investments».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Investments»

Вопросы для дебатов:

- The role of the stock exchange in the economy of the country.
- How to make investments.
- How to become an exchange member.

Группа делится на мини-группы по 3-4 человека и выбирает тему для обсуждения, готовит сообщение и выносит его на обсуждение.

В рамках самостоятельной работы осуществляется подготовка сообщения по выбранной тематике. На занятии мини-группа представляет и отстаивает свою точку зрения.

Преподаватель оценивает работу каждого студента по критериям, указанным во введении.

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «World Stock Exchanges».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Investments»

В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит презентацию (10-15 слайдов) и текст выступления по следующей тематике:

1. New York Stock Exchange
2. London Stock Exchange
3. Deutsche Börse AG
4. Tokyo Stock Exchange
5. Taiwan Stock Exchange
6. Euronext
7. NASDAQ
8. Amsterdam Stock Exchange
9. Australian Securities Exchange
10. Frankfurter Börse
11. Shanghai Gold Exchange
12. RTS und MMVB

На занятии студент защищает свою презентацию перед аудиторией и отвечает на вопросы других студентов.

Преподаватель оценивает презентацию каждого студента по критериям, приведенным во введении.

Занятие 4 (кейс).

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Investments».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Investments»

Условия проведения и реализации кейса даны в учебнике Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 76-77

На занятии студенты работают с кейсом согласно выбранной роли, описанной в учебнике, представляют, и отстаивают свою позицию по поставленной в кейсе проблеме.

Результат работы каждого студента оценивается согласно критериям, указанным во введении.

Тема 14. Банки (5 занятий)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Banking»

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Banking. Bank services» на основе лексического минимума в учебнике «English for students of economics», часть 2. стр 50, 52, 53-54, 56-57, 58.
2. Работа с текстами из учебника «English for students of economics» , часть 2. стр. 51, 55-56, 57.
3. Закрепление лексики и терминологии по теме «Banking» с помощью упражнений на стр. 58-61 учебника «English for students of economics» , часть 2.

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Banking»

1. Работа с текстом «Managing change» из учебника Market Leader., Unit 11 «Change» стр. 87.
2. Изучение грамматической конструкции «For + noun + infinitive» стр. 112, выполнение упражнений на стр. 112-113 в учебнике «English for students of economics» , часть 2.
3. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Banking».

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «Banking».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Banking».

Вопросы для дебатов:

- Banking system in the economy of the country
- Bitcoin vs cash.
- Role of the central banks in the world economy.

Группа делится на мини-группы по 3-4 человека и выбирает тему для обсуждения, готовит выступление и выносит его на обсуждение.

В рамках самостоятельной работы осуществляется подготовка сообщения по выбранной тематике. На занятии мини-группа представляет и отстаивает свою точку зрения.

Преподаватель оценивает работу каждого студента по критериям, приведенным во введении.

Занятие 4.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «Central banks».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Banking»

В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит презентацию (10-15 слайдов) и текст выступления по следующей тематике:

1. Bank of England.
2. Federal Reserve Bank.
3. Central Bank of the Russian Federation.
4. European Central Bank.
5. Federal Bank of Germany.
6. Bank of France.
7. Netherlands Bank.
8. Central Bank of Iceland.
9. Bank of Korea.
10. Reserved Bank of Malawi.
11. Bank of Israel.

На занятии студент защищает свою презентацию перед аудиторией и отвечает на вопросы других студентов.

Преподаватель оценивает презентацию каждого студента по критериям, указанным во введении.

Занятие 5

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме ролевой игры по теме «Banking».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Banking»

Группа делится на мини-группы по 2-3 человека и выбирает ситуацию из списка:

Situation 1: The customer wants to change some currency into dollars. The amount is equal \$200 and the bank charges a commission of 2%.

Situation 2: The customer wants to change a traveler's cheque for €100 in €10 notes.

Situation 3: The customer is expecting a money order of £500 from home. The cashier needs this customer's name and some ID.

Situation 4: The customer wants to arrange monthly transfer of \$200 to her/his mother.

Situation 5: Customer wants to buy a car but does not have enough cash to do it.

На занятии мини-группа в течение 5-10 минут готовит аргументированные высказывания согласно роли в ситуации, и разыгрывают ее, имитируя профессиональное общение.

Преподаватель оценивает работу каждого студента по критериям, указанным во введении.

Тема 15. Бухгалтерский учет (4 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Accounting»

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Accounting» на основе лексического минимума в учебнике «English for students of economics», часть 2. стр 64-65.
2. Работа с текстами из учебника «English for students of economics» , часть 2. стр. 65-66, 67-68,68-69.

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Accounting»

1. Закрепление лексики и терминологии по теме «Accounting» с помощью упражнений на стр. 69-72 учебника «English for students of economics» , часть 2.
2. Изучение грамматической конструкции «Complex Object» стр. 114-115, выполнение упражнений на стр. 115-116 в учебнике «English for students of economics» , часть 2.
3. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Accounting».

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «Accounting».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Accounting»

Вопросы для дебатов:

- The role of accounting background for the managers.
- Audits: the year-end nightmare.
- Career in accounting..

Группа делится на мини-группы по 3-4 человека и выбирает тему для обсуждения, готовит сообщение и выносит его на обсуждение.

В рамках самостоятельной работы осуществляется подготовка сообщения по выбранной тематике. На занятии мини-группа представляет и отстаивает свою точку зрения.

Преподаватель оценивает работу каждого студента по критериям, приведенным во введении.

Занятие 4 (Контрольная работа)

Студент в рамках самостоятельной работы осуществляет повторение пройденного лексического и грамматического материала по разделу «Финансы».

На занятии студент выполняет контрольную работу.

Результат работы каждого студента оценивается согласно следующим критериям:

- грамматическая и лексическая точность;
- орфография;
- объем выполненной работы.

Образец контрольной работы

I. Give English equivalents

1. акции отечественных и зарубежных компаний
2. обыкновенные акции
3. привилегированные акции
4. ценные бумаги с фиксированным доходом
5. высоконадежные ценные бумаги

II. Match the words in column A with the words in column B

A

B

- | | |
|----------------------|--------------------|
| 1. stocks and shares | a. bonds |
| 2. gilts and bonds | b. commitments |
| 3. ordinary shares | c. common stock |
| 4. preference shares | d. equities |
| 5. obligations | e. stocks |
| | f. preferred stock |
| | g. securities |

III. Translate the sentences.

1. The way in which an exchange is organized is determined by the type of dealings.
2. People who own securities are referred to as investors.
3. The role of Stock Exchange for the economy is great. It is here that the giant businesses and institutions come to make and change their financial commitments.
4. Some companies do not trade shares. Firms that do are known as public limited companies.
5. If the profits of the company rise, your shares should be worth more than when you bought them.
6. To be admitted to the exchange, companies must give as complete picture of itself as possible.
7. It costs money to become an exchange member.
8. Stockholders are sent an annual company report.

IV. Fill in the gaps with the words from the box:

1) raising capital	5) transactions
2) individual investors	6) institutional investors
3) orders	7) member broker
4) listed securities	8) notifies

- 1) ... are the essence of any Stock Exchange.
- 2) Stock Exchanges play a central role in ... for business expansion, in providing business ... all over the world.
- 3) ... manage the combined assets of many investors, both large and small.
- 4) As for ... , or general public in other words, they directly own shares in stock mutual funds.
- 5) When investors buy or sell shares of a listed company they contact ... , who can handle the customer's ... in many ways.
- 6) He ... a broker on the exchange who executes the trade, and the trade is made in seconds.

V. Complete the sentences:

- 1) Companies which are not big enough for a Stock Exchange listing can trade on the ...
a) USM b) largest Stock Exchange
- 2) For long-term investment you should consider ...
a) ordinary shares b) blue-chip shares
- 3) If you buy a share at one price and sell it at a higher price
a) you make a loss b) you benefit

- 4) The Exchange is a non-for-profit organization run by
 - a) shareholders b) Board of Directors
- 5) Off-board market is ...
 - a) a market where listed companies trade shares
 - b) unlisted securities market
- 6) „Bull market“ is a market with a tendency
 - a) for rise b) to fall

VI. Read the following sentences and complete them according to the type of conditional clauses.

variant 1

1. If workers were completely free, they might work only when they need money, but they ...
 - a. are not free b. were not free
2. If the company had provided services which people need, it would have earned money, but it
 - a. doesn't provide them.
 - b. didn't provide them.
3. If the central heating were working, we could turn it on, but it ...
 - a. is not working now.
 - b. was not working at that moment.

Variant 2

4. If the government wanted to improve the general conditions of work, it could make new laws, but the government ...
 - a. doesn't want to do it.
 - b. didn't want to do it.
5. We could go out if it were not raining, but ...
 - a. it is raining
 - b. it was raining at that moment
6. If the price for this product had fallen, the producers would have reduced its production, but the price ...
 - a. is not going to fall. B. didn't fall.

VII. Complete the sentences using the words in brackets.

1. If the purchasing capacity of the population were not low, ... (those goods, to sell).
2. Trade wouldn't have developed if ... (some surplus, to produce).
3. Those goods would have been sold if ... (their prices, not to be high).

4. If there were no trade restrictions, ... (they, to purchase industrial goods).
- 5.

VIII. Translate the following sentences into Russian

- 1) It is not surprising that savings banks are flourishing nowadays.
- 2) It is common knowledge that to borrow money from the bank one must open a loan account.
- 3) It was the dividend from the branch office that kept the bank from bankruptcy.
- 4) The banking situation in Russia is different now from that at the beginning of the 1990s.
- 5) The functions of the Bank of England differ from those of ordinary savings and commercial banks.
- 6) One may be asked if he has a bank account.
- 7) If one wants to have an account with a British bank one must know English banking terminology.
- 8) Economical use of the funds the bank has at its disposal is very important.
- 9) The bank I applied to accepted me.
- 10) What I can't understand is how they get profit in such difficult situation.
- 11) If I were you I would think before asking the bank for a loan.
- 12) Here is a reference to be sent to the bank we are going to deal with.
- 13) Do you know the rules to be kept when writing a cheque?

IX. Write Russian equivalents to the following words and phrases:

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. banking institution | 8. head-office | 15. lender |
| 2. to make loans | 9. encashment | 16. receipt of deposits |
| 3. legal tender | 10. insolvent | 17. merchant banks |
| 4. to have an overdraft | 11. a specimen of signature | 18. to make withdrawals |
| 5. to endorse a cheque | 12. a cheque in favour of | 19. to collect the transfer |
| 6. paying-in book | 13. exchange rate | 20. traveller's cheques |
| 7. to issue personal cheques | 14. borrower | |

X. Fill in the blanks with the words and word combinations from the box minding verb forms:

bank account	to open	to issue
reference	to pay	check-book
to supply	salary	to satisfy

During the interview you may be asked if you have a 1) _____. If you don't have it you'll have 2) _____ one in the bank because your 3) _____ will 4) _____ straight into it.

In the bank you'll be asked to give names and addresses of people who can 5) _____ you with 6) _____. In few weeks if the bank 7) _____ with the references you provided it with they can 8) _____ you 9) _____.

XI. Match the underlined words with their synonyms:

- | | |
|-----------------------------------------------|----------------|
| 1. to <u>take</u> deposits | a) to withdraw |
| 2. to <u>lend</u> money | b) currency |
| 3. to <u>issue</u> a cheque | c) checking |
| 4. <u>depositor</u> | d) savings |
| 5. <u>cash</u> | e) saver |
| 6. <u>current</u> account | f) straight |
| 7. <u>deposit</u> account | g) to accept |
| 8. to <u>put</u> money <u>into</u> an account | h) to pay |
| 9. to <u>draw</u> money <u>out</u> | i) to sign |
| 10. to <u>endorse</u> a cheque | j) to deposit |
| 11. to <u>take</u> cheques as payment | k) to draw |
| 12. to <u>cash</u> a cheque | l) to loan |
| 13. <u>directly</u> into the account | m) to receive |

XIII. Supply prepositions where necessary.

- 1) A customer fills ____ a form and deposits some money ____ his current or deposit account.
- 2) He decided to open an account ____ this bank and asked the bankers ____ the interest ____ his money.
- 3) The bank receives money ____ its clients and works ____ profit.
- 4) Commercial banks are owned ____ shareholders. They lend the deposited money ____ customers who need capital.
- 5) Merchant banks are ____ many ways different ____ commercial banks. They issue shares ____ companies and make large loans ____ large businesses.

Раздел 6. Международное сотрудничество. (14 занятий).

Глобализация. (5 занятий – дополнительные материалы).

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Globalization»/

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Globalisation» в учебнике Market Leader стр 6-8.
2. Работа с текстом «Going global» из учебника Market Leader., Unit 1 «Globalisation» стр. 7.
3. Закрепление лексики и терминологии по теме «Globalisation» с помощью упражнений на стр. 6-9 учебника Market Leader.

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Globalization».

1. Тренировка навыков деловых разговоров по телефону с помощью упражнений на стр. 10-11 учебника Market Leader.
2. Изучение грамматической темы «Complex Subject» стр. 116-118 выполнение упражнений на стр. 118-119 в учебнике «English for students of economics» , часть 2.
3. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Globalisation».

Занятие 3

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «Globalisation».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Globalisation»

Вопросы для дебатов:

- Globalization as a recent trend.
- Global companies do more harm than good.
- Globalization lowers people's living standards.

Группа делится на мини-группы по 3-4 человека и выбирает тему для обсуждения, готовит выступление и выносит его на обсуждение.

В рамках самостоятельной работы осуществляется подготовка сообщения по выбранной тематике. На занятии мини-группа представляет и отстаивает свою точку зрения.

Преподаватель оценивает работу каждого студента по критериям, приведенным во введении.

Занятие 4

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «Global companies».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Globalisation»

В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит презентацию (10-15 слайдов) и текст выступления по следующей тематике:

1. Royal Dutch Shell.
2. Unilever.
3. Microsoft.
4. Google.
5. Pfizer.
6. Procter and Gamble.
7. Samsung.
8. Wal-Mart stores.
9. Johnson and Johnson.
10. Nestle.
11. IBM.
12. Toyota Motors.

На занятии студент защищает свою презентацию перед аудиторией и отвечает на вопросы других студентов.

Преподаватель оценивает презентацию каждого студента по критериям, указанным во введении.

Занятие 5 (кейс)

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Globalisation».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Globalisation».

Условия проведения и реализации кейса даны в учебнике Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 12-13

На занятии студенты работают с кейсом согласно выбранной роли, описанной в учебнике, представляют, и отстаивают свою позицию по поставленной в кейсе проблеме.

Результат работы каждого студента оценивается согласно критериям, приведенным во введении.

Международная торговля (5 занятий – дополнительные материалы)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «International trade».

1. Изучение профессиональной лексики по теме «International trade» на основе лексического минимума в учебнике «English for students of economics» , часть 2. стр 73, 77, 78.
2. Работа с текстами из учебника «English for students of economics» , часть 2. стр. 73-74, 77, 78.
3. Закрепление лексики и терминологии по теме «International trade» с помощью упражнений на стр. 75-76, 78-79 учебника «English for students of economics» , часть 2.

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «International trade».

1. Работа с текстом «The letter of credit» из учебника Market Leader., Unit 6 «Trade» стр. 48-49.
2. Изучение грамматической темы «Absolute participial construction» стр. 120 выполнение упражнений на стр. 121-122 в учебнике «English for students of economics» , часть 2.
3. Опрос и сдача лексического минимума по теме «International trade».

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «International trade».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «International trade».

Вопросы для дебатов:

- Protectionism and free trade.
- Comparative advantages of Russia.
- WTO: for and against.

Группа делится на мини-группы по 3-4 человека и выбирает тему для обсуждения, готовит выступление и выносит его на обсуждение.

В рамках самостоятельной работы осуществляется подготовка сообщения по выбранной тематике. На занятии мини-группа представляет и отстаивает свою точку зрения.

Преподаватель оценивает работу каждого студента по критериям, приведенным во введении.

Занятие 4

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «International trade».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «International trade».

В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит презентацию (10-15 слайдов) и текст выступления по следующей тематике:

1. International trade of the USA.
2. International trade of the UK.
3. International trade of Russian Federation.
4. International trade of China
5. International trade of Germany.
6. International trade of France.

7. International trade of Italy.
8. International trade of Czech Republic
9. International trade of Latin America.
10. International trade of African countries.
11. International trade of Japan.
12. International trade of India.

На занятии студент защищает свою презентацию перед аудиторией и отвечает на вопросы других студентов.

Преподаватель оценивает презентацию каждого студента по критериям, указанным во введении.

Занятие 5 (кейс).

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «International trade».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «International trade».

Условия проведения и реализации кейса даны в учебнике Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 53.

На занятии студенты работают с кейсом согласно выбранной роли, описанной в учебнике, представляют, и отстаивают свою позицию по поставленной в кейсе проблеме.

Результат работы каждого студента оценивается согласно критериям, приведенным во введении.

Тема 16. Деловая корреспонденция. (4 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Business correspondence» .

1. Изучение профессиональной лексики по теме «Business correspondence» на основе лексического минимума в учебнике «English for students of economics» , часть 2, стр 145-146, 152.
2. Работа с текстами из учебника «English for students of economics» , часть 2, стр. 146, 152-153.
3. Закрепление лексики и терминологии по теме «Business correspondence» с помощью упражнений на стр. 147-151, 157-160 учебника «English for students of economics», часть 2.

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Business correspondence» .

1. Работа с примерами деловых документов «Writing file» из учебника Market Leader, стр. 142-147
2. Изучение грамматической темы «Gerund» стр. 122 выполнение упражнений на стр. 122-123 в учебнике «English for students of economics» , часть 2.
3. Опрос и сдача лексического минимума по теме «Business correspondence».

Занятие 3

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Business correspondence».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Business correspondence»

Условия проведения и реализации кейса даны в учебнике Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 108-109.

На занятии студенты работают с кейсом согласно выбранной роли, описанной в учебнике, представляют, и отстаивают свою позицию по поставленной в кейсе проблеме.

Результат работы каждого студента оценивается согласно критериям, приведенным во введении.

Занятие 4 (Контрольная работа)

Студент в рамках самостоятельной работы осуществляет повторение пройденного лексического и грамматического материала по разделу «Международное сотрудничество».

На занятии студент выполняет контрольную работу.

Результат работы каждого студента оценивается согласно следующим критериям:

- грамматическая и лексическая точность;
- орфография;
- объем выполненных заданий.

Образец контрольной работы.

I. Вставьте наиболее подходящее слово в предложение.

1. An official paper giving permission to take items in or out of the country is known as an import or export

- a) certificate
- b) licence
- c) agreement

2. Customs ... are taxed both on imported as well as exported goods.

- a) duties
- b) fees
- c) penalties

3. As soon as one's luggage is cleared through the ... special stamps are put on it.

- a) tax department
- b) customs
- c) export-import department

4. To declare a commodity means to name an item, stating its ... and other details.

- a) cost
- b) value
- c) price

5. *The goods are to be ... in export packing corresponding to the type of each item.*
- a) distributed
 - b) transferred
 - c) shipped
6. *Invoice, bill of lading and ... certificate are the main documents necessary for carrying on any export-import transaction.*
- a) security
 - b) insurance
 - c) safety
7. *The difference between the price of a product or service and the cost of producing it is called profit*
- a) yields
 - b) proceedings
 - c) margin

II. Какому слову наиболее точно соответствует данное определение.

1. *The people responsible for transporting cargo.*
- a) clearing and forwarding agents
 - b) intermediaries
 - c) stockist
2. *A list of bills of lading covering all the cargo on the vessel.*
- a) a certificate
 - b) a manifest
 - c) a price-list
3. *The form of international trade which is used for long-term contracts and supported with huge credits.*
- a) counterpurchase
 - b) barter
 - c) buyback
4. *A supply of raw materials or finished goods kept for sale by a firm or a shop.*
- a) reserves
 - b) sources
 - c) stocks
5. *A direct sale of goods in exchange for commodities, with little or no money used in the deal.*
- a) buyback
 - b) barter
 - c) counterpurchase
6. *The government department responsible for collecting taxes on imported goods and making sure that illegal goods are not imported or exported.*
- a) tax ministry
 - b) foreign agency firm
 - c) customs authorities

7. *A person or business that buys things in order to sell them to someone else, or that helps to arrange business deals for other people.*

- a) clearing agent
- b) middleman
- c) merchant

III. Вставьте подходящий предлог из предложенных.

1. *Nowadays, countries specialize in producing some commodities and exchange their goods ... those produced by other countries.*

- a) to
- b) for
- c) on

2. *The theory of commercial policy or protectionism examines the reasons why the governments sometimes put restrictions ... imported goods.*

- a) For
- b) to
- c) on

3. *This year we've had a surplus of grain and have a great amount of it ... stock.*

- a) in
- b) at
- c) on

4. *Russia and most East-European countries have a long experience of trading. They have been carrying ... trade in many sectors of economy for decades.*

- a) For
- b) on
- c) of

5. *If you don't agree to the delivery of this make of cars, could we send you something ... equal value?*

- a) Of
- b) for
- c) in

6. *Selling ... middlemen takes a much shorter period, for they know the structure of home market in foreign countries better than producers do.*

- a) by
- b) with
- c) through

7. *It took me about two hours to be cleared ... the customs inspections.*

- a) with
- b) at
- c) through

8. *In Britain such goods as oil, spirits, beer, tobacco and many others are subject ... customs duties.*

- a) for
- b) to
- c) through

VI. Match the following words with their definitions:

1. mail remittance

6. term draft

2. draft

7. letter of credit

3. shipping documents

8. penalty clause

4. sight draft

9. price

5. subject

10. cheque

- a. An order to pay made out by an exporter and presented to the importer.
- b. A bill which is paid immediately on presentation
- c. A bill to be paid at a later date.

- d. The Bill of Lading, the Insurance Policy, and the Invoice.
- e. With this the payment is guaranteed.
- f. The section of a contract naming the product for sale or purchase.
- g. It may be firm, fixed or sliding.
- h. This is invoked against the seller for late delivery or substandard quality; against the buyer - for late payment.
- i. One of the ways to transfer money.
- j. A written order to a Bank to pay a certain amount of money.

V. Match the following abbreviations with their Russian equivalents:

- | | |
|--------|---------------------------------|
| 1. B/E | a. коносамент |
| 2. B/L | b. телеграфный перевод |
| 3. L/C | c. аккредитив |
| 4. TT | d. (переводный) вексель, тратта |

V. Make up sentences with conditional clauses of type I and II according to the models.

Model 1. Don't read in bed. (ruin your eyes)

If you read in bed, you will ruin your eyes.

Model 2. You wouldn't be so fat ... (eat so much)

You wouldn't be so fat if you didn't eat so much.

- 1. Do as I tell you . (succeed)
- 2. It wouldn't be so wet ... (rain so much)
- 3. Don't come late . (be worried)
- 4. He would be so healthy ... (swim a lot)

VII. Change the following sentences into 3-rd Conditional according to the model.

Model. He came to the office at ten o'clock because the manager was away (when).

I wonder when he would have come to the office if the manager hadn't been away.

- 1. His friends invited him to spend his summer holidays with them. (where ...if)
- 2. She ordered the most expensive meal because he was paying. (what ... if)